



RESOLUCIÓ

PRE/ /2024, per la qual s'obre la convocatòria per atorgar compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals per a l'exercici de 2024 (ref. BDNS).

El Decret 69/2008, d'1 d'abril, de regulació d'un sistema de compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals, estableix el règim jurídic d'atribució d'un sistema de compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments de fins a 2.000 habitants perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals i disposa que cada any s'ha de publicar una convocatòria que indiqui la compensació màxima anual a percebre per cada ajuntament sol·licitant, d'acord amb el nombre d'habitants inscrits en el padró, els trams de població i altres requisits que regula el Decret.

D'acord amb l'article 50 de la Llei 2/2023, del 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, i amb el Decret 222/2023, de 19 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, mentre no entrin en vigor els del 2024, es poden atribuir fons als ajuntaments que compleixin els requisits que determina el Decret 69/2008, de l'1 d'abril, de regulació d'un sistema de compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals.

S'estableix un import màxim de 5.050.000 euros, amb càrrec a la partida pressupostària PR1501 D/460.000100/7110/0000, d'acord amb els termes i els requisits que determina el Decret 69/2008, d'1 d'abril (que la població inscrita en el padró del municipi no superi els 2.000 habitants i que la totalitat dels recursos ordinaris reconeguts i liquidats del pressupost del municipi no superi en un 75 % la mitjana resultant dels pressupostos dels municipis del seu tram de població, en ambdós casos amb relació a l'annualitat del 2022). L'import previst es pot ampliar en un màxim de 200.000 euros. L'efectivitat d'aquesta quantia addicional resta condicionada a la declaració de disponibilitat de crèdit i a la seva publicació al DOGC, amb anterioritat a la resolució de concessió.

A més, els ens destinataris han de complir l'obligació legal de trametre els pressupostos, les liquidacions pressupostàries anuals i els qüestionaris estadístics homogeneïtzats d'aquestes dades al Departament de la Presidència, i els comptes anuals a la Sindicatura de Comptes, d'acord amb el que estableix la legislació sectorial, en el termini que estableix aquesta convocatòria.

Per tot el que s'ha exposat,

Resolc:

—1 Convocatòria

Obrir la convocatòria per atorgar compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments de Catalunya amb una població de dret de fins a 2.000 habitants (de conformitat amb les xifres oficials publicades per l'Institut d'Estadística de Catalunya referides a l'any 2022) perquè abonin compensacions econòmiques a determinats càrrecs electes locals per a l'exercici de 2024.

—2 Bases reguladores

Les bases de la convocatòria són les que estableix el Decret 69/2008, d'1 d'abril, de regulació d'un sistema de compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals.

—3 Dotació pressupostària i quantia de les compensacions

3.1 L'import màxim destinat a aquesta convocatòria és de 5.050.000 euros, amb càrrec a la partida pressupostària PR1501 D/460.000100/7110/0000, i està condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient a la partida esmentada.

Aquest import es pot ampliar en un màxim de 200.000 euros. L'efectivitat d'aquesta quantia addicional resta condicionada a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de la concessió, d'acord amb el que estableix l'article 92.4 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

3.2 En el cas que la disponibilitat pressupostària no sigui suficient per atendre el conjunt de les sol·licituds, s'ha d'acordar la reducció dels imports de les compensacions de manera proporcional en totes les sol·licituds.

3.3 La quantia de la compensació per als tres trams de població que determina el Decret 69/2008, d'1 d'abril, segons l'Acord del Govern de 29 de novembre de 2022, és la següent:

Import màxim anual (corresponent a dotze mesos de dedicació completa):

Fins a 100 habitants: 11.373,38 euros.

De 101 a 500 habitants: 13.328,67 euros.

De 501 a 2.000 habitants: 18.381,01 euros.

Import màxim mensual (corresponent a un mes de dedicació completa):

Fins a 100 habitants: 947,78 euros.

De 101 a 500 habitants: 1.110,72 euros.

De 501 a 2.000 habitants: 1.531,75 euros.

3.4 Els càrrecs electes dels municipis amb una població inferior a 1.000 habitants, de conformitat amb les xifres oficials publicades per l'Institut d'Estadística de Catalunya referides a l'any 2022, no poden tenir una dedicació superior al 75 %.

3.5 Les compensacions econòmiques, que tenen caràcter reglat, s'han d'abonar amb caràcter de bestreta, mitjançant un únic pagament.

—4 Requisits dels ajuntaments sol·licitants

4.1 D'acord amb els articles 2 i 3 del Decret 69/2008, d'1 d'abril, per a l'atorgament de la compensació, els ajuntaments han de complir els requisits següents:

a) Acordar, segons la legislació específica, l'abonament a l'alcalde o alcaldessa o als membres electes de retribucions per exercir els càrrecs.

b) Donar d'alta en el règim general de la Seguretat Social les persones electes que percebin una retribució, i assumir el pagament de les quotes empresarials que corresponguin.

c) Que la població inscrita en el padró del municipi, de conformitat amb les xifres oficials publicades per l'organisme competent referides a la mateixa anualitat que la liquidació del pressupost aprovada l'any anterior, no superi els 2.000 habitants.

d) Que la totalitat dels recursos ordinaris reconeguts i liquidats del pressupost del municipi, d'acord amb les dades de la liquidació aprovada l'any anterior, no superi en un 75 % la mitjana resultant dels pressupostos dels municipis del seu tram de població.

4.2 D'acord amb l'article 50.2 de la Llei 2/2023, del 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, prorrogats mentre no entrin en vigor els del 2024, perquè el Departament de la Presidència pugui concedir aquestes compensacions, cal que els ens locals sol·licitants, a més de reunir els requisits reglats que estableix el Decret 69/2008, d'1 d'abril, presentin fins a la data màxima de presentació de sol·licituds els expedients de pressupostos, les liquidacions pressupostàries i els qüestionaris estadístics homogeneïtzats de pressupostos i de liquidacions de l'exercici de 2022 al Departament de la Presidència, i els comptes anuals a la Sindicatura de Comptes.

En el cas que no presentin en el termini establert tota aquesta documentació econòmica i financera, les compensacions econòmiques als ens corresponents es deneguen per incompliment de l'obligació legal de lliurament d'aquesta documentació.

—5 Presentació de les sol·licituds

5.1 Les sol·licituds, aprovades per l'òrgan competent i signades pel secretari o secretari interventor de l'ens local, s'han de presentar en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, per mitjans electrònics, a través de l'Extranet de les Administracions Catalanes (EACAT), a l'adreça eacat.cat, i per mitjà del formulari i del procediment que estableix l'apartat següent.

5.2 Per a la sol·licitud s'ha habilitat un formulari específic d'ús obligatori que està disponible, juntament amb la informació per trametre'l per via electrònica a EACAT, a l'adreça eacat.cat.

La sol·licitud feta per mitjans electrònics es considera presentada davant l'Administració de la Generalitat de Catalunya quan s'enregistra aquest formulari específic a través d'EACAT. En cas que es presenti la sol·licitud mitjançant altres formularis, es consideren no presentats, d'acord amb l'article 16.8 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i, per tant, la data a partir de la qual s'entén presentada la sol·licitud é la data d'entrada del formulari específic assenyalat més amunt.

Així mateix, en el cas que, en aquest termini, l'ajuntament sol·licitant lliuri més d'una sol·licitud, només es té en compte, per a la tramitació, la darrera sol·licitud presentada dins del termini.

En el supòsit que el funcionament d'EACAT s'interrompi per circumstàncies accidentals, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària que hi accedeixi ha de veure un missatge que comuniqui aquesta circumstància i informi dels efectes d'aquesta interrupció del funcionament en el còmput dels terminis. No obstant això, quan no sigui tècnicament possible que la persona usuària vegi aquest missatge, si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per fer el tràmit corresponent, aquest tràmit es pot portar a terme durant els tres dies hàbils consecutius.

5.3 Les mitjanes dels recursos ordinaris consolidats dels ajuntaments per als trams de població corresponents a la liquidació dels pressupostos de l'exercici de 2022 també es poden consultar en el web municat.gencat.cat, gestionat per la Direcció General d'Administració Local, durant el període de presentació de sol·licituds.

5.4 Els serveis territorials de cooperació local i, d'acord amb l'article 28.1 del text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, els consells comarcals han de prestar l'assistència tècnica necessària als ajuntaments participants en la preparació de les sol·licituds i en la utilització dels mitjans electrònics.

5.5 El formulari de sol·licitud ha d'incorporar la documentació que es detalla a continuació:

a) El certificat acreditatiu dels recursos ordinaris reconeguts i liquidats segons la liquidació consolidada del pressupost de l'ajuntament i dels seus organismes autònoms de l'annualitat 2022, a què fa referència la lletra a de l'article 6.3 del Decret 69/2008, d'1 d'abril.

No cal emplenar aquest certificat quan l'esmentada liquidació pressupostària i la documentació annexa, referides a l'annualitat 2022, s'hagin lliurat pels mitjans reglamentaris a la Direcció General d'Administració Local. En aquest supòsit, l'ajuntament sol·licitant ho ha d'especificar en el formulari de sol·licitud.

Cal tenir en compte que els ajuntaments només poden descomptar del seu pressupost d'ingressos les contribucions especials, les quotes urbanístiques, els aprofitaments urbanístics i les subvencions corrents condicionades (enteses com les subvencions extraordinàries, puntuals d'un exercici i no recurrents en cada exercici).

També poden emplenar aquest certificat, a l'efecte de no superar el límit de recursos ordinaris del seu tram de població, els ajuntaments que, tot i haver presentat correctament la liquidació del pressupost de 2022, poden descomptar del seu pressupost d'ingressos algun dels conceptes indicats al paràgraf anterior.

En el cas que es minori el pressupost d'ingressos dels ens fent-hi constar subvencions corrents condicionades, cal que se n'acreditin el detall i les característiques amb l'aportació, també a través de l'EACAT, dels certificats acreditatius corresponents.

b) El certificat de l'acord del ple pel qual es determinen les persones electes a les quals l'ajuntament ha d'abonar la retribució a càrrec de la compensació a què fa referència la lletra b de l'article 6.3 del Decret 69/2008, d'1 d'abril. De cada electe s'ha d'especificar el NIF, el nom, el càrrec, la data d'alta a la Seguretat Social, i el període i el percentatge de dedicació al càrrec. L'acord esmentat ha de ser vigent en el moment de la sol·licitud.

5.6 El formulari de sol·licitud inclou un apartat amb les declaracions responsables que es detallen a continuació:

— La declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal Tributària i amb l'Agència Tributària de Catalunya, així com de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.

— La declaració responsable de no tenir cap deute contret amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya ni les seves entitats autònomes.

— La declaració responsable sobre el compliment de les mesures d'integració social de persones amb discapacitat, d'acord amb la normativa vigent.

— La declaració responsable d'erradicació de la violència masclista, d'acord amb la normativa vigent.

— La declaració responsable sobre el compliment de la normativa en matèria de política lingüística.

— La declaració responsable conforme no s'incorre en cap dels supòsits que disposa l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

— La declaració responsable de retre comptes de cada exercici directament amb la Sindicatura de Comptes abans del 15 d'octubre de l'any següent al del tancament de l'exercici, i també de trametre les auditories i qualsevol altre informe de fiscalització amb les recomanacions i reserves corresponents, d'acord amb el que disposa l'article 41.4 de la Llei 18/2010, de 7 de juny, de la Sindicatura de Comptes.

5.7 El formulari de sol·licitud incorpora l'autorització al Departament de la Presidència per fer les consultes necessàries a l'efecte d'acreditar el compliment de l'obligació del municipi sol·licitant d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal Tributària i amb l'Agència Tributària de Catalunya, i també de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.

5.8 La presentació de les sol·licituds comporta l'acceptació plena, per part dels ajuntaments sol·licitants, de les bases de la convocatòria.

La Direcció General d'Administració Local, òrgan competent per a la tramitació i la gestió del procediment, pot demanar-los tota la informació que consideri necessària per avaluar les sol·licituds.

Així mateix, si aquestes sol·licituds no s'han emplenat de manera adient, o tenen defectes esmenables, es requereix a l'ajuntament que esmeni els defectes o adjunti els documents corresponents, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació, amb la indicació que, si no ho fa així, d'acord amb l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén que desisteix de la sol·licitud.

El requeriment que estableix el paràgraf anterior es notifica mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (e-Tauler), accessible a l'adreça tauler.gencat.cat. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Per a la resta de comunicacions que no tinguin la consideració de notificació, s'utilitzen els mitjans electrònics d'EACAT.

Els ajuntaments han de presentar la documentació que se'ls requereixi en resposta als requeriments de documentació pels mitjans electrònics d'EACAT mitjançant el formulari específic d'aportació de documentació, que està disponible a EACAT.

—6 Òrgans competents

La persona titular de la Conselleria de la Presidència és l'òrgan competent per iniciar i resoldre el procediment de concessió, les declaracions de desistiment, la incoació i la resolució dels expedients de revocació i la resolució dels requeriments previs.

La Direcció General d'Administració Local és responsable de la instrucció del procediment, d'acord amb el que disposa l'article 4.2 del Decret 69/2008.

—7 Termini per resoldre, notificació i règim de recursos

7.1 La resolució de concessió o denegació de les compensacions econòmiques per retribuir determinats càrrecs electes locals s'ha de resoldre en un termini de tres mesos a comptar de la data de finalització del període de presentació de les sol·licituds.

En tot cas, la resolució, dictada a proposta de l'òrgan competent de la Direcció General d'Administració Local, ha d'especificar els ens locals als quals es concedeix la compensació i els ens als quals es denega.

Es notifica als ens locals interessats el resultat de la participació, amb indicació, en el cas de les sol·licituds estimades, del càrrec electe i de l'import de la compensació atorgada en funció de la dedicació exclusiva o parcial exercida i, en el cas de les sol·licituds desestimades i les sol·licituds desistides, de les causes que motiven aquesta decisió.

La resolució final del procediment de concessió d'aquestes compensacions es notificarà mitjançant la publicació a e-Tauler, accessible a l'adreça tauler.gencat.cat. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Així mateix, d'acord amb el principi de publicitat que ha de regir l'actuació de les administracions públiques i de conformitat amb el que disposen l'article 94.6 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'article 8.1.g de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es dona publicitat a les compensacions atorgades mitjançant l'exposició en el web municat.gencat.cat, gestionat per la Direcció General d'Administració Local.

7.2 Contra la resolució que posa fi al procediment i que exhaureix la via administrativa, els ajuntaments poden interposar un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació a e-Tauler, accessible a l'adreça tauler.gencat.cat, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i, potestativament, un requeriment previ davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el mateix termini, de conformitat amb l'article 44 de la Llei esmentada.

Per a la presentació del requeriment previ s'ha d'utilitzar el formulari específic d'aportació de documentació, que està disponible a EACAT.

—8 Acreditació de la compensació

8.1 Els ens locals als quals s'hagi atorgat la compensació han de trametre al Departament de la Presidència, entre el 7 i el 30 de gener de 2025, inclosos, un certificat de la secretaria o de la secretaria intervenció de l'ajuntament que justifiqui el lliurament als càrrecs electes corresponents dels imports bruts abonats efectivament per l'ajuntament i que especifiqui detalladament els càrrecs electes retribuïts, el percentatge a què correspon la seva dedicació i el període a què es refereix. En cap cas s'accepten canvis respecte de les dades incloses en la sol·licitud que suposin un increment de l'import atorgat.

8.2 A aquest efecte, s'ha habilitat un formulari específic de certificat, que està disponible a eacat.cat i que s'ha de trametre pels mitjans electrònics d'EACAT en el termini abans assenyalat. En el cas que, en aquest termini, l'ajuntament beneficiari lliuri més d'un certificat, només es té en compte el darrer presentat dins del termini.

En el supòsit que el funcionament d'EACAT s'interrompi per circumstàncies accidentals, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària que hi accedeixi ha de veure un missatge que comuniqui aquesta circumstància i informi dels efectes d'aquesta interrupció del funcionament en el còmput dels terminis. No obstant això, quan no sigui tècnicament possible que la persona usuària vegi el missatge esmentat, si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per fer el tràmit corresponent, aquest tràmit es pot portar a terme durant els tres dies hàbils consecutius.

Si, un cop transcorregut el termini de justificació, no s'ha presentat el certificat esmentat davant el Departament de la Presidència, el Departament ha de requerir a l'ajuntament beneficiari que en el termini improrrogable de quinze dies hàbils el presenti.

La manca de presentació de la justificació en el termini addicional esmentat comporta la revocació total de la compensació atorgada.

D'acord amb el que disposa l'article 15.2 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, quan l'òrgan administratiu competent per a la comprovació de la subvenció apreciï l'existència de defectes esmenables en la justificació, s'ha de requerir a l'ajuntament que esmeni els defectes en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació.

Els requeriments que estableixen els paràgrafs anteriors s'han de notificar mitjançant la publicació a e-Tauler, accessible a l'adreça tauler.gencat.cat. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

8.3 En tots els casos, els ens beneficiaris estan obligats a facilitar tota la informació que els requereixin els òrgans de gestió i control de l'Administració de la Generalitat.

—9 Revocacions i reduccions

9.1 Les compensacions concedides poden ser objecte de revocació total o parcial si s'incompleixen els requisits establerts o si es produeix qualsevol de les causes de revocació que disposen l'article 99 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. En tots els casos, d'acord amb el procediment establert, un cop tramitat l'expedient corresponent, i amb el preceptiu tràmit d'audiència de l'ajuntament interessat, previ a la proposta de resolució que posi fi a l'expedient.

9.2 Si no es justifica degudament la totalitat de la quantia concedida, es redueix l'import de la compensació concedida d'acord amb el percentatge de l'import no justificat.

—10 Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades, les dades personals incloses en les sol·licituds de compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals per a l'exercici de 2024, s'incorporen al tractament "Compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments", del qual és responsable la Direcció General d'Administració Local i que té la finalitat de "gestionar i fer el seguiment i la tramitació de les sol·licituds de compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals". La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es troba disponible a l'adreça

<https://presidencia.gencat.cat/ca/detalls/Article/compensacions-economiques-ajuntaments>.

—11 Règim jurídic

El procediment objecte d'aquesta convocatòria es regeix, preferentment, pel que estableix el Decret 69/2008, d'1 d'abril, de regulació d'un sistema de compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin retribucions a determinats càrrecs electes locals, i per aquesta convocatòria, sens perjudici de la normativa vigent aplicable a l'activitat subvencional de l'Administració de la Generalitat, en tot el que no contradigui o s'oposi a la regulació específica d'aquest procediment.

—12 Efectes

Aquesta Resolució produeix efectes a partir de l'endemà de la data de publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Contra l'acte de convocatòria, que exhaureix la via administrativa, els ajuntaments poden interposar un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació en el

Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Amb caràcter previ i contra l'acte de convocatòria, els ens locals poden formular un requeriment previ davant l'òrgan competent en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb el que estableix l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Signat digitalment.

Per delegació (Resolució PRE/3588/2022, de 7 de novembre, DOGC núm. 8797, de 21.11.2022)

El secretari de Govern Local i de Relacions amb l'Aran