



Concello de
OURENSE

CONCELLERÍA DE EDUCACIÓN
RÚA DA CANLE, 6
32005 - OURENSE

ANUNCIO DE APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS E DA CONVOCATORIA PARA A CONCESIÓN DE AXUDAS PARA FINANCIAR ACTIVIDADES E PROXECTOS PEDAGÓXICOS NO EIDO DOS COLECTIVOS EDUCATIVOS EXISTENTES NO CONCELLO DE OURENSE PARA O ANO 2024.

Faise público que, mediante acordo de 12 de abril de 2024, a Xunta de Goberno Local do Concello de Ourense aprobou as Bases e convocatoria de subvencións para financiar actividades e proxectos pedagóxicos no eido dos colectivos educativos existentes no Concello de Ourense para o ano 2024, nos seguintes termos:

“1.- Aprobar as bases reguladoras da convocatoria pública para a concesión de subvencións para financiar actividades e proxectos pedagóxicos do curso 2023-2024, no eido dos colectivos educativos existentes no Concello de Ourense, que se recollen no documento electrónico con número de CSV Y3GJ7WV5JEVL0TPW

2.- Ordenar a publicación das bases no Boletín Oficial da Provincia para o seu xeral coñecemento e efectos, así como na páxina web do Concello de Ourense

3.- Aprobar a convocatoria pública das subvencións para financiar actividades e proxectos pedagóxicos no eido dos colectivos educativos existentes no Concello de Ourense para o curso 2023-2024

4.- Aprobar o gasto por importe de dezasete mil setecentos euros (17.700€) con cargo á aplicación N 200.3261.48944 do orzamento municipal. (RC 202400004999)

5.- Remitirlle á Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS) un extracto da convocatoria para a súa publicación no BOP de Ourense.”

Anexo: Bases reguladoras da convocatoria para a concesión de axudas para financiar actividades e proxectos pedagóxicos no eido dos colectivos educativos existentes no Concello de Ourense para o ano 2024.

Artigo 1º.- Obxecto

As presentes bases teñen por obxecto regular o procedemento da concesión de subvencións en réxime de concorrência competitiva para o ano 2024, con destino ó fomento das actividades extra-escolares organizadas polas Federacións e Asociacións de Pais e Nais de Centros Escolares radicados no termo municipal de Ourense para o Curso 2023-2024.



Quedan excluídas destas bases e convocatoria as seguintes actividades e proxectos:

- Aquelas actividades ou proxectos que presenten asociacións, entidades ou colectivos que non acaden a condición de beneficiarios.
- Actividades e proxectos que non cumpran algún requisito das presentes bases, ou as referidas no artigo 2.2 da Ordenanza xeral municipal de subvencións.

Artigo 2º. - Financiamento

A concesión destas subvencións outorgarase con cargo a partida N 200.3261.48944 do orzamento municipal vixente, reservándose a tal fin o correspondente crédito orzamentario, por un importe globalmente considerado de dezasete mil setecentos euros (17.700,00€).

Artigo 3º. - Beneficiarios

Poderán solicitar as subvencións reguladas nas presentes bases e convocatoria, as Federacións e Asociacións de Nais e Pais de centros escolares con domicilio social no Concello de Ourense e que figuren inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións do Concello de Ourense ao finalizar o prazo de presentación de solicitudes.

Artigo 4º.- Contía e límite das subvencións

A contía da subvención será o resultado de ratear o crédito máximo dispoñible entre o número de solicitudes presentadas que reúnan os requisitos establecidos no artigo seguinte (5º). Dita contía non poderá exceder do 75% do custo do proxecto e/ou actividades para as que se solicitan a subvención. Este límite operará tanto no momento de outorgar a subvención, como no exame da conta xustificativa que debe presentar o beneficiario da subvención, para acreditar o emprego da subvención concedida.

En ningún caso o importe da subvención poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con subvencións ou axudas doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, supere o custo total da actividade a desenvolver polo beneficiario.

Nos casos nos que a contía resultante da repartición equitativa entre o numero de solicitudes sexa inferior ao crédito máximo dispoñible; a contía restante será novamente repartida entre os concorrentes, que non resulten afectados polo limite do 75% do custo da actividade subvencionada.

A subvención aprobada poderá ser revisada, unha vez coñecido o financiamento do gasto a través doutras achegas públicas, así como no seu caso doutros ingresos de carácter privado.





Artigo 5º.- Requisitos dos destinatarios

Só poden ser beneficiarios de axuda os solicitantes nos que concorran os seguintes requisitos:

- 1.- Contén cun programa ou proxecto de actividades lúdico-educativas.
- 2.- Destinen os fondos para as actividades que foron concedidas.
- 3.- Fomenten a participación de nais e pais na vida escolar.
- 4.- Non revistan duplicidade en convocatorias do Concello de Ourense.
- 5.- Figuren inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións do Concello de Ourense ao finalizar o prazo de presentación de solicitudes.

Artigo 6º.- Documentación a presentar

Sen prexuízo do establecido no artigo 53.1.d) da Lei 39/2015, os/as solicitantes deberán presentar a seguinte documentación:

- 1.- Solicitud de subvención dirixida ao Excmo. Sr. Alcalde, subscrita por representante legal da entidade, debidamente acreditado, con indicación da dirección a efectos de notificacións (Anexo I).
- 2.- Certificación do secretario da entidade en relación coa actuación do representante legal (Anexo IX)
- 3.- Proxecto explicativo das actividades que se pretenden realizar, con especificación da previsión da data e lugar de realización, responsables do desenvolvemento da actividade, obxectivos e fins concretos a que se destinarán os fondos.
- 4.- Declaración responsable de non estar incurso en ningunha das prohibicións legalmente establecidas para poder obter a condición de beneficiario (Anexo II).
- 5.- Orzamento de ingresos e gastos con expresión do financiamento previsto (Anexo III).
- 6.- Fotocopia do código de identificación fiscal (CIF).
- 7.- Inscripción no Rexistro de Asociacións Municipais
- 8.- Os datos bancarios da conta á que se lle poderá transferir o importe da subvención (Anexo IV).
- 9.- Compromiso firme de comunicar á Concellería de Educación a concesión de calquera outra axuda ou subvención, de entes públicos ou privados, para a mesma finalidade, con anterioridade á xustificación da aplicación outorgada aos fondos recibidos (Anexo VII).
- 10.- Declaración responsable de non ser debedor da facenda estatal, autonómica e local, así como con respecto á Seguridade Social (Anexo II).





Concello de **OURENSE**

11.- Non será preciso a presentación dos documentos que se atopen en poder do Concello de Ourense, sempre que se faga constar que non sufriron ningunha variación e se indique a dependencia onde están depositados. (Anexo VIII)

Artigo 7º.- Gastos subvencionables

Son gastos subvencionables aqueles que respondan á natureza da actividade subvencionable, para o curso 2023-2024, período entre setembro de 2023 at xuño de 2024, sempre que figuren efectivamente pagados con anterioridade á finalización do período de xustificación.

Non se subvencionarán comida, bebida, nin bens inventariables. Tampouco utilizar o diñeiro da subvención para subvencionar a outros.

Artigo 8º.- Presentación

As solicitudes xunto coa documentación, presentarase a través de medios electrónicos conforme co establecido no artigo 14.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

O prazo de presentación será de 10 días hábiles a partir do día seguinte á publicación do extracto da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia.

As bases, e os seus anexos estarán a disposición dos interesados na Concellería de Educación, ou ben poderán ser descargados da páxina web do concello (www.ourense.gal).

No suposto de que as solicitudes presentadas non reúnan os requisitos sinalados, requirirase aos interesados para que no prazo de 10 días emenden as anomalías advertidas, procedéndose no caso contrario ao arquivo da solicitude.

Artigo 9º.- Tramitación

1. As solicitudes tramitaranse conforme co disposto na lexislación vixente na materia.
2. A instrución do procedemento de concesión de subvencións corresponderalle ao Xefe de Servizo de Educación ou a/o traballador/a do Servizo de Educación en quen delegue, que realizará de oficio cantas actuacións estime necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos cales debe formularse a proposta de resolución.
- 3.- De conformidade co disposto no artigo 22 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, establécese un procedemento de instrución abreviado, consistente en que a proposta de concesión a formalizará o





órgano instructor designado, que unicamente procederá a comprobar a concorrencia dos requisitos requiridos para a concesión da subvención.

Artigo 10º. - Resolución

A Concelleira delegada de Educación, á vista da proposta de resolución definitiva, resolverá o procedemento de forma motivada, mediante resolución na que se fará constar a desestimación das solicitudes que non obteñan subvención.

A resolución que se adopte será notificada a todos os solicitantes, no prazo de dos meses, contado dende á finalización do prazo de presentación de solicitudes.

Artigo 11º.- Xustificación

As subvencións concedidas deberán estar xustificadas ata o 30 de xuño de 2024, incluído.

A documentación xustificativa será a seguinte:

- a) Instancia subscrita polo/a presidente/a da entidade beneficiaria da subvención na que se solicite o seu pagamento.
- b) Presentación da conta xustificativa, que comprenderá:
 - Memoria detallada dos proxectos e actividades realizadas financiadas coa subvención e o seu custo, participantes, datas... así como exemplares da publicidade, de ser o caso (carteis, dípticos....).
 - Relación numerada de todas as facturas dos gastos realizados con motivo da actividade ou proxecto subvencionado as cales deberán presentarse na mesma orde correlativa que a relación numerada destas, en aplicación do artigo 18.2.c) da Ordenanza municipal de subvencións do Concello de Ourense; con expresión da data, provedor, obxecto facturado, importe total do documento, data de pagamento (anexo V).
 - Presentación de todas as facturas, con validez no tráfico xurídico mercantil, administrativo ou laboral, coa acreditación de estar pagadas. A acreditación de pago:
 - * No caso de pago en efectivo ate un máximo de 500,00 € por provedor: a factura virá selada e asinada pola persoa responsable do cobro con expresión





Concello de **OURENSE**

mínima de nome, apelidos e DNI. Deberá, ademais, poñer, con total claridade que está pagada.

- Nos demais pagos e todos aqueles que sexan superiores a 500,00 € por proveedor, presentación de documento bancario no que conste o terceiro a quen vai dirixido o pago e a data en que foi realizado.

- Liquidación de ingresos da actividade subvencionada (Anexo VI)
 - Declaración asinada polos responsables da existencia ou inexistencia, de ser o caso, doutras subvencións ou axudas outorgadas por outras Administracións, entidades ou persoas físicas para a mesma finalidade (Anexo VII).
- c) Un exemplar de toda a documentación impresa xerada pola actividade que acredite a participación da Concellería de Educación de Ourense no financiamento da actividade subvencionada, coa inclusión do anagrama da concellaría nos exemplares dos programas, carteis anunciadores, fotografías e demais material gráfico ou sonoro que publiquen con motivo do programa ou actividade subvencionada. Non se esixirá o cumprimento desta obriga para o suposto de actividades totalmente realizadas con anterioridade a resolución da presente convocatoria.
- d) Acreditación da falta de débedas coas Administracións públicas (de oficio coa Administración municipal). Non poderá realizarse o pagamento da subvención en tanto o beneficiario non se atope ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e non teña pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma ou sexa debedor por resolución de procedencia de reintegro, conforme ao artigo 31.7 da Lei 9/2007

A falta de xustificación dentro do prazo establecido, determinará a perda do dereito a cobro da subvención concedida.

Artigo 12º.- Requisitos dos documentos legais de xustificación do gasto.

Os documentos que se acheguen como xustificante da subvención deberán cumprir os requisitos seguintes:

- a) Deberase aportar o orixinal ou unha copia compulsada de cada un dos documentos que se presenten.
- b) As facturas deberán cumprir os requisitos establecidos para a súa expedición no R.D. 1496/2003 e contar co selo de pagado ou presentar xustificación documental que acredite o pago.





No suposto do pago a persoas físicas que prestan servizos profesionais ou axudas de custo, a entidade subvencionada virá obrigada a acreditar a práctica das retencións fiscais que lle resulten aplicables cos límites e excepcións que contempla a lexislación vixente na materia.

Os pagos a persoal retribuído coa súa pertinente retención xustificaranse a través da nómina correspondente, acompañada dos Tcs.

En ningún caso se admitirán cartas de recepción ou tickets de caixa.

Artigo 13º.-Pagamento

Como norma xeral só se procederá ao libramento da subvención concedida trala xustificación íntegra polo beneficiario da aplicación da subvención recibida.

O pagamento realizarase mediante transferencia bancaria, trala aprobación da conta xustificativa presentada polo destinatario da subvención.

Con carácter previo á xustificación da aplicación da axuda económica outorgada e sempre que as necesidades de tesourería así o xustifiquen, tendo en conta o carácter público e social así como o carácter non lucrativo das ANPAS, o Concello de Ourense poderá efectuar un pagamento a conta en concepto de pagamento anticipado ata un máximo do 60% da cantidade subvencionada, previa petición do interesado e atendendo ás dispoñibilidades líquidas do Concello de Ourense.

Non poderá realizarse o pagamento a conta da subvención en tanto o beneficiario non se atope ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e non teña pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma ou sexa debedor por resolución de procedencia de reintegro, conforme ao artigo 31.7 da Lei 9/2007 polo que deberá acreditar a falta de débedas coas Administracións públicas (de oficio coa Administración municipal)

Artigo 14º. -Aceptación da subvención e compromisos

A subvención entenderase aceptada polo solicitante se dentro do prazo de 10 días seguintes á recepción da comunicación da concesión, non manifesta nada en contra.

Os beneficiarios das subvencións, unha vez aceptadas estas, expresa ou tacitamente, quedarán obrigados a destinar os fondos percibidos para o obxecto concreto para o que foron concedidas.





Concello de **OURENSE**

Os beneficiarios, ademais de realizar a actividade que fundamenta a concesión da subvención nos prazos sinalados, someterase ás actuacións de comprobación e seguimento da aplicación da subvención pola Concellaría de Educación cós medios que estime oportunos e facilitará canta información lles sexa requirida. A obtención concorrente de subvencións ou axudas outorgadas por outras Administracións, entidades ou persoas físicas, poden dar lugar á modificación da resolución de outorgamento.

Artigo 15º.- Publicidade das axudas

De conformidade co previsto na lexislación galega de transparencia e boas prácticas, a Concellaría de Educación publicará na web a relación de axudas concedidas polo que, a presentación da solicitude, implica a autorización para o tratamento dos datos dos beneficiarios e da súa publicación en dita web.

Non será precisa a publicación nos supostos contemplados no artigo 15.2 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia. O beneficiario pode facer constar o seu dereito a que non se fagan públicos os seus datos nos supostos previsto na letra d) do parágrafo 2 de dito artigo.

Artigo 16º.- Tratamento de datos de carácter persoal

Os datos dos solicitantes incorpóranse aos ficheiros municipais co fin de instruír o procedemento para a concesión das subvencións obxecto destas bases.

Os datos serán tratados e protexidos de conformidade co previsto na Lei 39/2015 do procedemento administrativo común das administracións públicas e na Lei orgánica de protección de datos de carácter persoal, sendo responsable do seu tratamento o Servizo de Educación do Concello de Ourense, ante o que os beneficiarios poderán exercer o seu dereito de acceso, rectificación, cancelación e oposición.

Artigo 17º.- Modificación Perda do dereito ao cobro, nulidade e reintegro de subvencións . Réxime de infraccións e sancións

A.- Perda total ou parcial do dereito ao cobro

En caso de incumprimento da entidade por algunha das causas previstas no artigo 33 da Lei de subvencións de Galicia, procederase á tramitación dun expediente de reintegro, ou, se é o caso, de perda de dereito á subvención concedida. A obriga de reintegro ou perda da subvención poderá ser





total ou parcial, en función da gravidade do incumprimento do beneficiario, graduándose de acordo co principio de proporcionalidade. En todo caso, o reintegro ou perda da subvención incluírán sempre como mínimo os importes cuxo gasto non se xustificase en prazo.

Nos supostos nos que da conta xustificativa ou do proceso de comprobación se deduza que a actividade obtivo axudas ou subvencións públicas por importe superior ó 100% do seu custo, reducirase proporcionalmente a axuda concedida na contía necesaria.

A acreditación de gastos por debaixo do límite da cantidade subvencionada, así como as deficiencias non susceptibles de emenda que se observen na conta xustificativa que presente o beneficiario, dará lugar ao rateo automático da cantidade subvencionada.

Dará lugar á perda do dereito ao cobro da subvención o incumprimento por parte da entidade beneficiaria de calquera dos deberes previstos nestas bases e especialmente:

- *Os deberes aos que se condiciona o pagamento da subvención.*
- *O incumprimento dos requisitos, condicións e demais circunstancias que determinaron o outorgamento da subvención.*
- *A falta de xustificación da subvención ou a insuficiencia desta.*
- *A concorrencia dalgunha das causas previstas no artigo 33 da Lei de subvencións de Galicia.*

Procederase á redución proporcional do importe da subvención nos seguintes casos:

- a) Cando en concorrencia con outras axudas supere o 100% do custo da actividade.*
- b) Polo incumprimento do esforzo financeiro declarado no proxecto, a achega axustarase sempre ao esforzo financeiro realizado*

B.- Nulidade e reintegro:

En canto ás causas de nulidade e anulabilidade do acordo de concesión das axudas e do seu reintegro estarase ao disposto nos artigos 32 e 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG).

Procederase ao reintegro das cantidades percibidas, coa conseguinte esixencia de xuros de demora desde o pago da subvención ata a data na que se acorde o reintegro, nos casos do artigo 33 LSG. Esta obriga será independente das sancións que, de ser o caso, resulten esixibles.





Concello de **OURENSE**

Para facer efectiva a devolución tramitarase o oportuno procedemento de reintegro, que se axustará ao previsto nos artigos 37 a 40 da Lei 9/2007, do 13 de xuño.

Con anterioridade ao requirimento previo da Administración, as persoas beneficiarias poderán realizar con carácter voluntario a devolución do importe da axuda obxecto de reintegro.

Cando o cumprimento por parte da persoa beneficiaria se aproxime de modo significativo ao cumprimento total (superior ao 70%) e este acredite unha actuación inequivocamente tendente á satisfacción dos seus compromisos, a cantidade que se reintegrará virá determinada polo grao de incumprimento da actividade obxecto da subvención. Se o cumprimento non alcanza o 70% procederá ao reintegro íntegro dos fondos percibidos.

C.- infraccións e sancións

En canto ás infraccións e sancións en que poidan incorrer as persoas beneficiarias destas axudas, e o procedemento para a súa imposición, estarase ao disposto no título IV da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no RD 1398/1993, do 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do procedemento para o exercicio da potestade sancionadora, sen prexuízo das especialidades que se establecen na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e o R.D. 887/2006, do 21 de xullo que o desenvolva.

Constitúen infraccións administrativas en materia de subvencións as accións e omisións tipificadas na Lei 9/2007 do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e serán sancionables mesmo a título de simple negligencia.

As infraccións tipificaranse como leves, graves e moi graves segundo as condutas e incumprimentos detallados nos correspondentes artigos 54, 55 e 56 da citada Lei 9/2007.

As infraccións en materia de subvencións sancionaranse mediante a imposición de sancións pecuniarias e, cando proceda, de sancións non pecuniarias.

a) As sanciones pecuniarias poderán consistir en multa fixa ou proporcional. A sanción pecuniaria proporcional aplicarase sobre a cantidade indebidamente obtida, aplicada ou non xustificada.

A multa fixa estará comprendida entre 75 e 6.000 euros e a multa proporcional pode ir do tanto ao triplo da cantidade indebidamente obtida, aplicada ou non xustificada.

A multa pecuniaria será independente da obriga de reintegro contemplada no artigo 36 da Lei 9/2007, así como das indemnizacións por danos e perdas que puidesen esixirse.





b) As sancións non pecuniarias, que se poderán impoñer en caso de infraccións graves ou moi graves, poderán consistir en:

- A perda durante un prazo de ata cinco anos da posibilidade de obter subvencións, axudas públicas e avais das administracións públicas ou outros entes públicos.*
- A perda durante un prazo de ata cinco anos da posibilidade de actuar como entidade colaboradora en relacións coas subvencións reguladas nesta lei*
- A prohibición durante un prazo de ata cinco anos para contratar coas administracións públicas.*

As sancións polas infraccións ás que se refire o capítulo II do título IV da citada lei graduaranse atendendo en cada caso concreto ás circunstancias e supostos especificados no seu artigo 58.

A imposición das sancións en materia de subvencións efectuarase mediante expediente administrativo no que, en todo caso, se lle dará audiencia á persoa interesada antes de ditarse o acordo correspondente e que será tramitado de conformidade co disposto nos artigos 63 e 64 da Lei 39/2015, do 1 de outubro do procedemento administrativo común das administracións públicas.

O procedemento iniciarase de oficio, como consecuencia da actuación de comprobación desenvolvida polo órgano concedente, así como das actuacións de control financeiro previstas na Lei 9/2007, do 13 de xuño.

Os acordos de imposición de sancións porán fin á vía administrativa

Disposición final

En todo o non especificado nas presentes bases estarase o disposto na Lei 38/2003 de 17 de novembro, xeral de subvencións e o seu Regulamento, na Lei 9/2007 de 13 de xuño de subvencións de Galicia, na ordenanza xeral de subvencións do Concello de Ourense e demais normativa que lles resulte de aplicación.

**Estas bases entraran en vigor o día seguinte da súa publicación no Boletín Oficial da
Provincia.**





Concello de **OURENSE**

ANEXO I

DATOS DO SOLICITANTE

Denominación social:		CIF
Representante:	DNI representante	TELÉFONO
Domicilio		Código Postal
E-mail		

SOLICITO:

Admítase a solicitude de subvención con destino a sufragar os gastos de

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

para os que se acompañan os documentos requiridos na convocatoria.

Ourense, de de 2024

Asdo.:

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE OURENSE





ANEXO II

DECLARACIÓN RESPONSABLE

D/Dña..... con DNI.como
Presidente/a da Federación ou Asociación de Nais e Pais e con domicilio en
.....
.....

D/Dña..... con DNI.como
Secretario/a da Federación ou Asociación de Nais e Pais e con domicilio en
.....
.....

FORMULAMOS SOLIDARIAMENTE A PRESENTE DECLARACIÓN RESPONSABLE,

1. Que nin a entidade, nin os seus membros, nos casos legalmente establecidos, se atopen incurso en ningunha das prohibicións legalmente estipuladas para obter a condición de beneficiario de subvencións das Administracións Públicas.
2. Que a entidade non é debedora coa facenda estatal, autonómica nin local nin coa Seguridade Social.
3. Que nos comprometemos a custodiar os fondos da subvención así como os documentos acreditativos da aplicación.
4. Que nos comprometemos a facilitar canta información nos sexa requirida pola concellería de Educación, referente a calquera circunstancia ou extremo relativo á subvención outorgada.
5. Que nos comprometemos a realizar o rexistro, na contabilidade, do ingreso da subvención percibida, nos termos legalmente establecidos.
6. Que o Código de identificación fiscal (CIF) atópase ante o organismo correspondente e non sufriu modificación ningunha.
7. Que hai uns Estatutos que rexen a Asociación, así como certificación acreditativa dos cargos representativos e domicilio social.
8. Que tanto os Estatutos como os cargos representativos figuran depositados no Rexistro Municipal de Asociacións e non sufriron variación.

Ourense,..... de de 2024

PRESIDENTE/A

SECRETARIO/A

Asdo.:

Asdo.:





Concello de
OURENSE

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE OURENSE



ANEXO III

ORZAMENTO DA ENTIDADE ANO 2024

ORZAMENTO INGRESOS		ORZAMENTO DE GASTOS	
	EUROS		EUROS
Ingresos da entidade por cotas de socios/as Nº de socios:		Gastos de persoal	
Ingresos outras subvencións		Gastos de Servizos	
Outros ingresos		Outros gastos, imprevistos	
TOTAL INGRESOS		TOTAL GASTOS	

Ourense,..... de de 2024

SECRETARIO/A

PRESIDENTE/A

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE OURENSE



ANEXO IV



EXCMO. CONCELLO DE OURENSE TESOURERIA

SOLICITUDE DE APERTURA/MODIFICACIÓN DE FICHA DE TERCEIRO E PAGAMENTO POR TRANSFERENCIA SOLICITUD DE APERTURA/MODIFICACIÓN DE FICHA DE TERCERO Y PAGO POR TRANSFERENCIA

DATOS DO/A INTERESADO/A
DATOS DEL/DE LA INTERESADA

(A rellenar polo/a interesado/a)
(A rellenar por el/la interesado/a)

NOME E APELIDOS OU RAZÓN SOCIAL/NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL:			
NIF/CIF:		VÍA PÚBLICA, Nº, ANDAR/PISO, PORTA/PUERTA:	
LOCALIDADE/LOCALIDAD:			
CÓDIGO POSTAL:		PROVINCIA:	
TELÉFONO:			FAX:
NOME E APELIDOS DO/DA REPRESENTANTE/NOMBRE Y APELLIDOS DEL/DE LA REPRESENTANTE:			
NIF:			TELÉFONO:
Data/Fecha:		Conforme: O/A TERCEIRO/A EL/LA TERCERO/A Asdo/Fdo.:	

DATOS BANCARIOS
DATOS BANCARIOS

(A cubrir pola Entidade Financeira)
(A cubrir por la Entidad Financiera)

ENTIDADE FINANCEIRA (Banco ou Caixa)/ENTIDAD FINANCIERA:				SUCURSAL:	
VÍA PÚBLICA:					
LOCALIDADE/LOCALIDAD:		CÓDIGO POSTAL:		PROVINCIA:	
CODIGO IBAN					
PAIS	Nº CONTROL	ENTIDAD	SUCURSAL	D.C.	Nº DE CUENTA
Data/Fecha:			Certificamos que a conta sinalada figura aberta nesta Entidade a nome do/a interesado/a arriba mencionado/a Certificamos que la cuenta señalada figura abierta en esta entidad a nombre del/de la interesado/a arriba mencionado/a: (Sinatura e selo da Entidade Financeira) (Firma y sello de la Entidad Financiera)		

De conformidade co disposto na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, os datos de carácter persoal, recollidos neste impreso, serán incorporados a un fichero automatizado coa exclusiva finalidade do seu uso dentro deste Concello. O/A titular dos mesmos pode exercer o seu dereito de rectificación ou cancelación, nos termos da Lei, dirixíndose ó Excmo. Concello de Ourense. / De conformidad con lo dispuesto en la Ley de Protección de Datos (L.O. 3/2018) los datos de carácter personal, recogidos en este impreso, serán incorporados a un fichero automatizado con la exclusiva finalidad de su uso en este Ayuntamiento. El/la titular de los mismos podrá ejercer su derecho de rectificación o cancelación en los términos de la Ley dirigiéndose al Excmo. Ayuntamiento de Ourense

- ILMO. SR. ALCALDE- PRESIDENTE DO CONCELLO DE OURENSE
Praza Maior, nº 1

32005 OURENSE



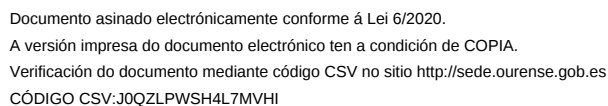
RELACIÓN DE GASTOS

D/acomo secretario/a da Federación/Asociación de nais e
pais

E para que conste e xurda os efectos de xustificación ante á Concellería de Educación, asino o presente escrito de orde e co V. E Pr. do Sr. Presidente/a

V^0 e Pr.

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE OURENSE



ANEXO VI

LIQUIDACIÓN DO ORZAMENTO DE INGRESOS

INGRESOS		
	ORZAMENTO INICIAL	INGRESOS REAIS
Ingresos por cotas Nº Socios:		
Ingresos outras subvencións		
Outros ingresos		
TOTAL INGRESOS		

Ourense, de de 2024

O Tesoureiro

Vº e Pr.

O Presidente/a

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE OURENSE



ANEXO VII

D/Dña.....con DNI.....
como Presidente/a/ da Federación/Asociación de nais e pais e con domicilio en
.....

D/Dña.....con DNI.....como
secretario/a da Federación/Asociación de nais e pais e con domicilio en
.....

..... declaramos, baixo a nosa responsabilidade, ós efectos de acreditar
ante a Concellería de Educación (subvencións ano 2023) que:

☐ Non se solicitaron, nin se obtiveron outras subvencións para a mesma finalidade ao longo do presente curso.

☐ Solicitáronse subvencións a outros organismos ou institucións o longo do presente curso, en concreto:

----- ☐ Concedida ☐ Denegada ☐ Trámite. Importe:

----- ☐ Concedida ☐ Denegada ☐ Trámite. Importe:

Ourense, de de 2024

PRESIDENTE/A

SECRETARIO/A

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE OURENSE



ANEXO VIII

D/Dña.....con DNI.....como Presidente/a/ da Federación /Asociación de nais e pais e con domicilio en

.....

D/Dña.....con DNI.....como Secretario/a da Federación /Asociación de nais e pais e con domicilio en

.....

Declaramos, baixo a nosa responsabilidade, ós efectos de acreditar ante a Concellería de Educación (subvencións ano 2023)) que a documentación marcada a continuación atópase presentada no concello de Ourense, concellaría dee non sufriu variación algunha:

☐ Código de identificación fiscal (CIF)

Inscripción no Rexistro de entidades cidadás do concello de Ourense

Estatutos que rexen a entidade así como a certificación acreditativa dos cargos representativos

Datos bancarios da conta a que se poderá transferir o importe da subvención

Ourense, de de 2024

PRESIDENTE/A

SECRETARIO/A

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE OURENSE



ANEXO IX

CERTIFICADO DO SECRETARIO/A

D/Dna.....con DNI.....como secretario da
Federación/Asociación de nais e pais.....

CERTIFICO

Que d/dona.....DNI..... é presidente
da entidade referenciada desde a data da súa elección, o día.....de.....deostentando na
actualidade dita condición polo que, consecuentemente, lle corresponde a representación legal da entidade.

Ourense, de de 2024

SECRETARIO/A

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE OURENSE

