

Ngdo. Secretaria

Ref. FSP/Da

Expte. 2837/2024

DÑA. FRANCISCA SOLER POMARES, Secretaria del M.I. Ayuntamiento de Guardamar del Segura (Alicante),

CERTIFICO: Que en el borrador del acta de la sesión celebrada por la Junta de Gobierno Local, el día 6 de mayo de 2024, consta acuerdo que transcrito literalmente dice así:

4.- BASES Y CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A ASOCIACIONES DE CUALQUIER TIPO Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO DE GUARDAMAR DEL SEGURA, ANUALIDAD 2024. APROBACIÓN, SI PROCEDE.

El Concejal Delegado de Participación Ciudadana, D. Jesús Antonio Rodríguez Onteniente, presenta propuesta de fecha 29 de abril de 2024 y código seguro de verificación 3SWES4YFQH9CPWZECY52T4FGK, cuyo texto íntegro es el siguiente:

Visto el tejido social asociativo y participativo de Guardamar del Segura contenido en el Registro Municipal de Asociaciones y Entidades así como la necesidad observada de reforzar y consolidar un tejido asociativo y entidades de vital importancia para el municipio por considerar que las asociaciones contribuyen a la articulación de la participación y a la puesta en marcha de numerosos proyectos en beneficio de la ciudadanía.

Vistas las actuaciones de dichas asociaciones y entidades locales en los ámbitos; culturales, educativas, deportivas, sociales y/o juveniles; realización de publicaciones de carácter local, participación en encuentros, festivales, o proyectos de especial interés, acordes con los fines de la asociación o entidad.

Visto todo lo cual se propone a la Junta de Gobierno Local la adopción de los siguientes acuerdos:

PRIMERO. - Aprobar las siguientes “Bases Reguladoras y Convocatoria para la concesión de subvenciones a asociaciones de cualquier tipo y entidades sin ánimo de lucro de Guardamar del Segura, Anualidad 2024”, a saber:

“BASES Y CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A ASOCIACIONES DE CUALQUIER TIPO Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO DE GUARDAMAR DEL SEGURA, ANUALIDAD 2024”.

Primera. Objeto.

Las presentes bases tienen por objeto regular el procedimiento para la concesión de subvenciones a Asociaciones de cualquier tipo y Entidades sin ánimo de lucro de Guardamar del Segura que realicen actividades culturales, educativas, deportivas, sociales y/o juveniles; publicaciones de carácter local, participación en encuentros, festivales, o proyectos que puedan considerarse de especial interés, acordes con los fines de la asociación o entidad. Dichas actividades deberán tener lugar desde el 01 de octubre de 2023 al 31 de agosto de 2024.

Segunda. Naturaleza jurídica.



Las subvenciones que se concedan se regirán por el procedimiento de concesión de subvenciones de concurrencia competitiva, valorando las solicitudes presentadas de acuerdo con los criterios de valoración previamente fijados en las presente bases reguladoras y convocatoria (artículo 22.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones) y su normativa de desarrollo, según los principios de igualdad y no discriminación, publicidad, transparencia, concurrencia competitiva, objetividad, eficacia y eficiencia.

Tercera. Límite presupuestario.

La financiación de las ayudas que se concedan a consecuencia de las solicitudes presentadas de acuerdo con la presentes Bases y Convocatoria, se imputarán a la aplicación presupuestaria del Presupuesto Municipal aprobado para el año 2024 que a continuación se relaciona:

DESCRIPCIÓN	APLICACIÓN PRESUPUESTARIA			IMPORTE
Subvenciones a asociaciones de cualquier tipo	2024	920	48100	20.000,00 €

La distribución del crédito presupuestario tiene carácter estimativo estando condicionada al número de solicitudes presentadas y los gastos debidamente justificados.

No obstante, la cuantía total máxima de las ayudas convocadas para el año 2024 es de 20.000,00 €.

Cuarta. Destinatarios y requisitos generales.

Podrán ser destinatarios de las subvenciones las asociaciones y entidades sin ánimo de lucro, legalmente constituidas e inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones y Entidades, cuyo domicilio social esté radicado en Guardamar del Segura, Alicante y reúnan las siguientes condiciones a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes:

- Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social, lo cual se acreditará mediante los correspondientes certificados emitidos por las administraciones competentes.
- Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones frente al Ayuntamiento de Guardamar del Segura.
- No estar incurso en alguna de las prohibiciones establecidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.
- Hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

Quedan excluidas de la presente convocatoria las entidades asociativas que sean destinatarias de subvenciones nominativas conforme a lo previsto en el Presupuesto Municipal vigente.

Quinto. Cuantía.

El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o



en concurrencia con otras subvenciones, para la misma finalidad, así como cualquier tipo de ingreso, supere el coste de la actividad subvencionada. En este sentido se adquirirá un compromiso de comunicar, en cualquier momento de la vigencia del expediente, otras subvenciones públicas o privadas que hubiera obtenido o solicitado para la misma actividad o proyecto (Anexo III Declaraciones responsables y compromisos).

Sexto. Solicitud, Forma y plazo de presentación.

La solicitud y justificación de la subvención, suscrita por el representante legal de la Asociación o Entidad solicitante, se formalizarán mediante instancia que se adjunta como **Anexo I** "Modelo de Solicitud", y se presentará en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Guardamar del Segura acompañada de la documentación contemplada en la base novena (Documentación a adjuntar junto a la solicitud) y decimocuarta. (Liquidación y justificación), de acuerdo con lo establecido en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, recordando que los sujetos a los que se refieren los apartados 2 y 3 del artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, están obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las administraciones, por lo que, de conformidad con lo establecido en el artículo 68.4 de la referida Ley, si alguno de estos sujetos presenta su solicitud presencialmente, la Administración Pública le requerirá que la subsane mediante la presentación por vía electrónica.

El plazo de presentación de solicitudes será de **15 días hábiles** a partir del día siguiente a la publicación de las bases y convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia, de conformidad con lo previsto en el art. 12.2 de la Ordenanza general por la que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones que se concedan por el Ayuntamiento de Guardamar del Segura.

Las solicitudes entregadas fuera de plazo quedarán directamente excluidas de la convocatoria.

Séptima. Actividades subvencionables.

Las ayudas contempladas en la presente convocatoria solo podrán financiar actuaciones consideradas, desde el punto de vista presupuestario, como de gasto corriente.

Las actividades subvencionables serán las siguientes:

- Realización de actividades culturales, educativas, deportivas, sociales, juveniles, comerciales y turísticas.
- Publicaciones de carácter local.
- Participación en encuentros o festivales.
- Proyectos que puedan considerarse de especial interés.

No serán en ningún caso subvencionables los gastos referidos a bebidas, comidas, comisiones bancarias, gastos de gasolina o desplazamientos; en general, gastos no indispensables para la realización de la actividad objeto de la subvención o que no sean debidamente justificados.



Octava. Criterios para otorgar la subvención.

1.- Se valorará el número de actuaciones realizadas, así como el impacto social de las mismas. Por cada actividad o actuación programada se asignarán 5 puntos hasta un máximo de 50 puntos.

2.- El número de beneficiarios directos e indirectos de la actividad o actuación programada:

- Entre 1 y 10 beneficiarios se asignarán: 10 puntos;
- Entre 11 y 20 beneficiarios se asignarán 20 puntos;
- Más de 20 beneficiarios se asignarán 30 puntos.

Novena. Documentación a adjuntar junto a la solicitud.

1.- Impreso de solicitud debidamente cumplimentado y firmado por el representante

legal de la asociación o entidad **(Anexo I)**.

2.- Proyecto-Memoria descriptiva donde se detalle las actividades programadas, objetivos, fechas de realización, beneficiarios directos e indirectos de las actividades realizadas, así como especificación concreta de su presupuesto **(Anexo II)**.

3.- Declaraciones responsables y compromisos **(Anexo III)**.

4.- Certificación de estar al corriente frente a las obligaciones tributarias de la Agencia Tributaria, o autorización al Ayuntamiento de Guardamar del Segura para recabar datos **(Anexo IV)**.

5.- Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social de estar al corriente de las obligaciones ante dicha administración.

6.- Certificación del Secretario/a del ente beneficiario en el que se haga constar el número de miembros asociados, y los ingresos afectados en concepto de cuotas de socios **(Anexo V)**.

7.- Documento de Mantenimiento de Alta de Terceros **(Anexo VI)**.

Décima. Órgano instructor y comisión evaluadora.

La concesión de la subvención regulada en esta convocatoria, se realizará de acuerdo con lo establecido en los artículos 22.1 y 23 a 27 de la Ley General de Subvenciones.

La competencia de instrucción de los expedientes de solicitud y justificación corresponderá a la Concejalía de Participación Ciudadana que realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución.

Se nombrará una Comisión de Valoración compuesta por las siguientes personas:

- Titular de la Concejalía de Participación Ciudadana, que actuará de



Presidente o persona en quien delegue.

- *Titular de la Concejalía de Hacienda o persona en quien delegue.*
- *Titular de la Concejalía de Bienestar Social e Integración o persona en quien delegue.*
- *Dos técnicos del área socio-cultural, deportiva o turística.*
- *Titular de la Secretaría Municipal del Ayuntamiento o funcionario en quien delegue, que actuará como Secretario de la Comisión.*

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes el órgano instructor procederá a su análisis y valoración en base a los requisitos y criterios establecidos en las presentes bases reguladoras y solicitará cuantos informes estime necesarios, de todo lo cual se dará traslado a la Comisión de Valoración.

Previamente a elaborar la propuesta de resolución, se publicarán a efectos de notificación en el tablón de anuncios electrónico del Ayuntamiento (<https://guardamardelsegura.sedelectronica.es/board>), resolución que contenga los siguientes listados:

- a) Entidades y asociaciones solicitantes que reúnen la totalidad de requisitos y documentación requerida en la convocatoria, indicando el número de puntos obtenido tras aplicar los criterios para otorgar la selección.*
- b) Entidades y asociaciones solicitantes que no han aportado la totalidad de la documentación requerida.*
- c) Entidades y asociaciones que no cumplen con los requisitos como beneficiarios y ven denegada su solicitud.*

A las personas solicitantes referidas en el apartado b) de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, para que, en un plazo de 5 días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 21.1 de la citada ley.

Transcurrido el plazo establecido para alegar o subsanar las solicitudes requeridas para ello, se elevará la propuesta de resolución a la Comisión de Valoración para que las someta a aprobación del órgano competente y se proceda a su posterior publicación.

Undécima. Resolución.

La Comisión de Valoración levantará acta que contendrá la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención obtenida según los criterios de valoración (base octava), asignando los puntos e importes de la subvención hasta agotar el crédito disponible.

A la vista del expediente y el acta de la Comisión de Valoración, la Concejal Delegado de Participación Ciudadana elevará la oportuna propuesta de resolución a la Junta de Gobierno Local, quien resolverá sobre la aprobación de las propuestas de concesión y denegación,



publicándose a efectos de notificación en el tablón de anuncios electrónico del Ayuntamiento (<https://guardamardelsegura.sedelectronica.es/board>) y en el Portal de Transparencia, de acuerdo con lo previsto en Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La resolución de concesión de las subvenciones contendrá tanto el otorgamiento de las subvenciones, que fijará expresamente su cuantía e incorporará, en su caso, las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que deben sujetarse los beneficiarios de las mismas, como la desestimación expresa del resto de las solicitudes, en su caso.

Del mismo modo, la relación de solicitudes desestimadas contendrá la motivación de la desestimación.

La citada resolución pone fin a la vía administrativa, pudiendo los interesados interponer frente a ella y ante el órgano que lo dictó, en el plazo de un mes y con carácter potestativo, recurso de reposición, previo al contencioso-administrativo; o éste directamente en el plazo de dos meses ante el órgano competente de la jurisdicción contencioso-administrativa. Contados ambos plazos a partir del día siguiente a la notificación por el interesado.

Las cuantías ayudas concedidas no podrán superar el crédito disponible destinado a tal efecto por esta Corporación.

Duodécima. Plazo de ejecución.

La actividad subvencionada deberá ejecutarse en su totalidad desde el 01 de octubre de 2023 al 31 de agosto de 2024.

Decimotercera. Obligaciones de los beneficiarios.

Los beneficiarios de subvención vendrán obligados a:

a) Velar por el correcto desarrollo de la actividad prevista, así como, realizar las actividades conforme a la actuación subvencionada objeto de la solicitud presentada.

b) Asumir la completa responsabilidad de la ejecución de la actividad y solicitar las autorizaciones y realizar las gestiones administrativas necesarias para la correcta ejecución del proyecto o actividad aprobado.

c) En cualquier caso, el Ayuntamiento de Guardamar del Segura quedará exonerado de toda responsabilidad civil, mercantil, laboral o de cualquier otra, derivada de actuaciones a las que queden obligadas las personas o entidades destinatarias de las subvenciones otorgadas.

d) Comunicar a la entidad concedente cualquier alteración de las condiciones tenidas

en cuenta para la concesión de la subvención.

e) Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención (base novena).



f) Hacer figurar en la publicidad de la actividad objeto de subvención la colaboración del M.I. Ayuntamiento de Guardamar del Segura. En el caso de medios de difusión impresos, deberá aparecer, además, de forma destacada, el escudo oficial del Ayuntamiento de Guardamar del Segura.

g) Facilitar cuanta información le sea requerida por el Ayuntamiento de Guardamar del Segura sobre la actividad objeto de la subvención.

Decimocuarta. Justificación y liquidación.

1. La justificación de los gastos subvencionados se ajustará a lo dispuesto en el Título I de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y en el Título II del Reglamento de esa Ley. De acuerdo con el artículo 34.3 LGS, no es posible realizar el pago de ninguna ayuda sin que el beneficiario previamente justifique la realización de la actividad subvencionable. La justificación de la subvención y el posterior pago, si es el caso, se realizará una vez presentada la siguiente documentación justificativa:

a. Cuenta Justificativa de Gasto y Memoria detallada de las actuaciones realizadas acreditando el cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, la realización de las actividades propuestas en el presupuesto de la solicitud y los resultados obtenidos, así como del coste de las actividades realizadas **(Anexo VII)**. Los importes consignados en el apartado A.- Resumen de los justificantes aportados e importe total, del documento Cuenta Justificativa de Gasto, será por Importe Total IVA incluido, igual que, en el apartado B.- Relación de facturas y justificantes de gastos del documento anteriormente citado, los importes Justificante se consignaran con IVA incluido.

b. Facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y, la documentación acreditativa del pago, pudiendo ser mediante transferencia bancaria, domiciliación bancaria, cheque o tarjeta bancaria. Cuando el pago se realice mediante tarjeta bancaria, la titularidad de dicha tarjeta debe corresponder a la Asociación de cualquier tipo y Entidad sin ánimo de lucro solicitante. No se admitirán pagos que se hayan realizado en metálico, ni aquellos que se difiera el pago mediante sistemas de financiación. Dichas facturas deberán contemplar:

1. Fecha de expedición y número de factura.
2. Nombre y apellidos, razón o denominación social tanto del emisor como del receptor de la factura.
3. Número de identificación fiscal (NIF) de ambas partes.
4. Domicilio del emisor y del receptor.
5. Descripción detallada de los artículos o actividad realizada.
6. Precio unitario de las operaciones. Es decir, sin incluir impuestos.
7. El tipo impositivo que se aplica, así como la cuota tributaria.

Aquellas actividades que se realicen fuera de Guardamar del Segura y que conlleven un gasto de desplazamiento deberán ser debidamente justificadas mediante documentos



suficientes que acrediten el desplazamiento de los interesados (actas de arbitrajes, actas de participación en eventos deportivos, culturales, etc.); así como hoja de kilometraje que especifique destino y origen del desplazamiento (el kilómetro se abonará a 0,26 € por km).

c. Relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia, si fuera el caso. **(Anexo VIII)**.

Los beneficiarios estarán obligados a presentar la cuenta justificativa a través de medios electrónicos.

El plazo de presentación justificativa se establece desde el 15 de septiembre al 30 de septiembre de 2024 (inclusivos).

2. No podrá realizarse el pago de la subvención en tanto que el beneficiario no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, la Tesorería de Seguridad Social y el Ayuntamiento de Guardamar del Segura.

3. El pago de la subvención se realizará a través de transferencia bancaria designado por el beneficiario en una Ficha de Mantenimiento de Terceros **(Anexo VI)**. A este respecto y en referencia a la cuenta bancaria aportada, el beneficiario deberá ser titular o cotitular de la misma.

Para que la subvención pueda ser abonada a los beneficiarios hasta el importe concedido, los gastos justificados deberán alcanzar, como mínimo, el 100 % de los gastos aportados. El importe a percibir por beneficiario se minorará porcentualmente en función de la documentación justificativa aportada.

Si el beneficiario hubiera obtenido otra u otras subvenciones o ingresos afectados y su importe, sumado al de la subvención municipal, sobrepase el de los gastos justificados, la citada subvención municipal quedará reducida en el exceso.

Si las otras subvenciones o ingresos afectados se hubiesen obtenido después de haber percibido la subvención municipal y se diera la circunstancia prevista en el párrafo anterior, el beneficiario estará obligado al reintegro correspondiente.

La liquidación de las ayudas se efectuará una vez realizadas y justificadas en su totalidad las acciones objeto de subvención.

Las acciones subvencionables podrán incluir actuaciones realizadas en el período establecido en la base duodécima.

Decimoquinta. Incumplimiento, reintegro y sanciones.

1. Procederá la revocación de la subvención y, en su caso, el reintegro total de las cantidades percibidas, con la exigencia de intereses de demora correspondiente, desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los siguientes casos:

a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.

b) Incumplimiento total o parcial de la finalidad para la que fue concedida la subvención



c) Incumplimiento de las condiciones impuestas a los beneficiarios con motivo de la concesión.

d) La negativa u obstrucción a las actuaciones de control y seguimiento previstas en la presente convocatoria.

e) Cualesquiera otras causas contempladas en el artículo 37 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

2. Las minoraciones a aplicar o en su caso el reintegro y total de la ayuda concedida con motivo de los posibles incumplimientos de condiciones impuestas con motivo de la concesión de las subvenciones, responderán siempre al principio de proporcionalidad.

3. El órgano competente determinará la cantidad a reintegrar por el beneficiario.

Decimosexta. Control y seguimiento.

1. El Ayuntamiento de Guardamar del Segura a través de sus órganos de control podrán realizar cuantas comprobaciones e inspecciones considere necesarias a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones de los beneficiarios e informarán de las incidencias relativas a las modificaciones que pudieran afectar al desarrollo de las acciones subvencionadas, siempre y cuando no suponga un incremento de la subvención concedida.

2. Los beneficiarios están obligados a facilitar toda la información que les sea requerida por el Ayuntamiento de Guardamar del Segura, en los plazos que se señalen a tal efecto.

3. Los beneficiarios deberán cumplir todas las obligaciones dispuestas en el art. 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Decimoséptima. Normas de aplicación.

- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su normativa de desarrollo.

- La Ordenanza General por la que aprueban las bases reguladoras de las subvenciones que se concedan por el Ayuntamiento de Guardamar del Segura.

- La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

- Cualquiera otra disposición normativa que pueda resultar de aplicación.

En todo aquello que no esté previsto en estas bases, regirá lo que dispongan los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Protección y cesión de datos.

a) En cumplimiento con lo dispuesto en la Ley Orgánica 03/2018 de 5 de Diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y garantía de derechos digitales, así como del Reglamento General de Protección de Datos 216/679, del Parlamento Europeo y Consejo, de 27 de Abril de 2016, se le informa por el Ayuntamiento de Guardamar del Segura, mediante Hoja Informativa de Datos Personales que los datos personales obtenidos mediante la tramitación de esta subvención referida a la gestión de su solicitud presentada



en base a la “Convocatoria para la concesión de subvenciones a asociaciones de cualquier tipo y entidades sin ánimo de lucro de Guardamar del Segura. Anualidad 2024”, así como los que sean requeridos a posteriori para completar el expediente, serán integrados en la base de datos, cuya titularidad y uso corresponderá al Ayuntamiento de Guardamar del Segura.

b) Con la cesión de los datos, se presta consentimiento expreso para que se pueda llevar a cabo el tratamiento de los mismos, siempre para el cumplimiento de las finalidades anteriormente indicadas. Asimismo, queda informado de que podrá ejercitar su derecho de acceso, rectificación, oposición y cancelación de sus datos mediante comunicación escrita al Ayuntamiento de Guardamar del Segura.

c) La presentación de solicitud de ayuda implicará la aceptación de la cesión de los datos contenidos en la misma, así como la de los relativos a la ayuda en su caso concedida, al Ayuntamiento de Guardamar del Segura, con fines de estadística, evaluación y seguimiento y para la comunicación de los diferentes programas y actuaciones para la promoción empresarial.

d) Asimismo, y a los efectos de dar cumplimiento al artículo 18 de la LGS, la concesión de la subvención implica la aceptación de ser incluido en una lista que se publicará de forma electrónica o por cualquier otro medio, en la que figurarán el importe y las entidades beneficiarias.”

SEGUNDO. - Aprobar los anexos del I al VIII que se adjuntan.

TERCERO. - Hacer público el presente acuerdo para general conocimiento a través del Tablón de Anuncios de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Guardamar del Segura (<https://guardamardelsegura.sedelectronica.es/board>) y Portal de Transparencia, así como, en el Boletín Oficial de la Provincia y comunicarlo al Departamento de Intervención, Tesorería, Cultura, Participación Ciudadana, Deportes y Promoción Económica.



Plaza de la Constitución, 5.
CP. 03140, Guardamar del Segura (Alicante).
Telf. 965729014 / 965728857
Fax: 965727088
www.guardamardelsegura.es

ANEXO I

CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A
ASOCIACIONES DE CUALQUIER TIPO Y ENTIDADES SIN ÁNIMO
DE LUCRO DE GUARDAMAR DEL SEGURA, ANUALIDAD 2024

ANNEX I

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A
ASSOCIACIONS DE QUALESVOL TIPUS I ENTITATS SENSE ÀNIM DE
L'ÚCRE DE GUARDAMAR DEL SEGURA, ANUALITAT 2024

SOLICITUD/SOL·LICITUD			
INTERESADO /INTERESAT			
Cognoms / Apellidos		Nom / Nombre	
DNI /N.I.F.		Telèfon/Teléfono	
Domicili / Domicilio	Adreça electrònica/Correo electrónico		
Localitat/Localidad	Província/ Provincia	C.P	
EN REPRESENTACIÓ DE LA ENTITAT /EN REPRESENTACIÓN DE LA ENTIDAD			
Asociación-Associació/Entidad-Entitat		C.I.F	
DOMICILI I MITJÀ D'AVÍS NOTIFICACIONS/DOMICILIO Y MEDIO DE AVISO NOTIFICACIONES			
Domicili / Domicilio		Localitat/Localidad	
Província/Provincia		C.P	
Adreça electrònica/Correo electrónico			
Dispositiu electrònic (n.º mòbil...)			
Dispositivo electrónico (n.º móvil...)			
EXPOSA /EXPONE			
Enterado/a de la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante, nº de fecha , de las Bases que rigen la convocatoria para el otorgamiento de subvenciones a favor de Asociaciones de cualquier tipo y Entidades sin ánimo de lucro de la localidad, para actividades que se desarrollen desde el 01 de octubre de 2023 al 31 de agosto de 2024, presenta la siguiente documentación y en virtud de lo expuesto, solicita que sea admitida en tiempo y forma la presente solicitud, así como la documentación que se adjunta a la misma y, previos los trámites que correspondan, le sea concedida, al amparo de la Convocatoria de que se trata, una subvención con destino a la actividad cuyo objeto y presupuesto han quedado indicados.			
DOCUMENTS APORTATS/DOCUMENTOS APORTADOS			
Anexo I/Annex I ☐	Anexo II/Annex II ☐	Anexo III/Annex III ☐	Anexo IV/Annex IV ☐
Anexo V/Annex V ☐	Anexo VI/Annex VI ☐	Anexo VIII/Annex VIII ☐	Otros docs./Altres docs: ☐

Per tot açò, solicito que la meua petició siga considerada per la persona i/o òrgan competent.

Por todo lo expuesto, solicito que mi petición sea considerada por la persona y/u órgano competente.

Guardamar del Segura, _____ de/ d' _____ 2024

Signatura/Firma

SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE GUARDAMAR DEL SEGURA

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE GUARDAMAR DEL SEGURA



HOJA INFORMATIVA SOBRE EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

El Ayuntamiento de Guardamar del Segura, en cumplimiento del Artículo 13 del Reglamento General de Protección de Datos de la Unión Europea 216/679, RGPD, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, le informa de los siguientes términos relativos a sus datos personales:

Responsable del Tratamiento de sus datos: Ayuntamiento de Guardamar del Segura, Plaza de la Constitución, n.º 5, 03140 Guardamar del Segura, Alicante, (España), Tel.: +34 965 72 90 14.

Delegado de Protección de Datos: Miguel Angel Díaz, Pintado, protecciondatos@guardamardelsegura.es **Categoría de los datos solicitados al interesado:** Los datos personales que se le piden son los necesarios para la tramitación de su solicitud, y están referidas a su identificación y otros datos personales requeridos por la tramitación de la misma. **Origen de los datos:** El propio interesado; **Fines del tratamiento:** Gestión y tramitación de la solicitud presentada. **Base Jurídica del Tratamiento:** Ley 7-1985 Reguladora de las Bases de Régimen Local, Ley 39-2015 Procedimiento Administrativo Común de las AA.PP, Ley 40-2015 Régimen Jurídico del Sector Público. **Licitud del Tratamiento:** El interesado presta su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para los fines especificados mediante firma de su solicitud y del presente Consentimiento Informado. **Destinatarios de los datos personales:** Servidores corporativos del Ayuntamiento de Guardamar del Segura. Otras instituciones públicas para el cumplimiento de obligaciones legales, fiscales o institucionales. **Transferencia internacional de los datos:** No. **Plazos de conservación o supresión de los datos:** Los datos se conservarán por plazo indefinido, hasta la extinción de la finalidad para la cual se tratan, más el periodo de tiempo reglamentario de retención de 4 años a efectos de jurisdicción fiscal y de 6 años a efectos de jurisdicción mercantil, al término del cual se suprimirán o anonimizarán para su uso estadístico. Los datos no sometidos a retención legal serán suprimidos o anonimizados al extinguirse la finalidad para la cual fueron recabados. **Ejercicio de Derechos:** Tiene derecho a solicitar el acceso a los datos personales y su rectificación, a la supresión de los datos y a la limitación del tratamiento de sus datos a los fines especificados. Puede solicitar el ejercicio de los derechos citados dirigiendo una comunicación escrita al Registro General del Ayuntamiento de Guardamar del Segura, o bien un correo electrónico a la dirección de email indicada para el Delegado de Protección de Datos. **Retirada del consentimiento al tratamiento de sus datos:** La retirada del consentimiento produciría la imposibilidad de cumplir las obligaciones institucionales, legales, fiscales y operativas, por lo que dicha retirada de consentimiento produciría automáticamente la anulación de su solicitud. **Reclamación en la Agencia Española de Protección de Datos:** Usted tiene derecho a reclamar en la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es) si considera que no son atendidos sus derechos en lo relativo a la protección de sus datos personales.

El (solicitante/interesado/ciudadano) firmante **DECLARA:**

QUE HA SIDO INFORMADO por el Ayuntamiento de Guardamar del Segura, mediante esta **Hoja Informativa de Datos Personales** de todos los extremos relativos a los datos personales solicitados para la tramitación de su solicitud.

QUE CONSIENTE que sus datos personales sean tratados en los términos descritos, al ser necesario para tramitar su solicitud.

QUE CONSIENTE que el Ayuntamiento de Guardamar del Segura pueda verificar, acreditar y comprobar los datos aportados y los requisitos exigidos, en los ficheros del propio Ayuntamiento de Guardamar del Segura y también de otras instituciones públicas, al ser una obligación legal de este Ayuntamiento.



ANEXO II

CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A
ASOCIACIONES DE CUALQUIER TIPO Y ENTIDADES SIN ÁNIMO
DE LUCRO DE GUARDAMAR DEL SEGURA, ANUALIDAD 2024

ANNEX I I

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A
ASSOCIACIONS DE QUALSEVOL TIPUS I ENTITATS SENSE ÀNIM DE
L'ÚCRE DE GUARDAMAR DEL SEGURA, ANUALITAT 2024

PROYECTO-MEMORIA DESCRIPTIVA DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS, OBJETIVOS, FECHAS DE REALIZACIÓN, BENEFICIARIOS DIRECTOS E INDIRECTOS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS, ASÍ COMO ESPECIFICACIÓN CONCRETA DE SU PRESUPUESTOS

ASSOCIACIÓ-ENTITAT/ASOCIACIÓN-ENTIDAD

Nombre o Razón Social:			
CIF			
Domicilio Fiscal:			
Localidad:		Código Postal:	
Teléfono fijo:		Fax:	
Teléfono móvil:		e-mail entidad:	

Representante:			
D.N.I:			
Teléfono de contacto:			
TÍTULO DEL PROYECTO:			
Clase de entidad (Asociación, etc....)			
Nº de socios:			



1.	DATOS GENERALES DEL PROYECTO
	Actividades programadas
	Objetivos
	Fechas de realización
	Beneficiarios directos e indirectos de las actividades realizadas



2.	PRESUPUESTO DEL PROYECTO	
Presupuesto de gasto:		
	IMPORTE € (excluido IVA)	IMPORTE € (IVA incluido)
CONCEPTOS		
TOTAL		
El Solicitante / Representante (firma y sello)		



ANEXO III

CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A ASOCIACIONES DE CUALQUIER TIPO Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO DE GUARDAMAR DEL SEGURA, ANUALIDAD 2024

ANNEX III

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ASSOCIACIONS DE QUALSEVOL TIPUS I ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE DE GUARDAMAR DEL SEGURA, ANUALITAT 2024

DECLARACIO RESPONSABLE/DECLARACION RESPONSABLE		
INTERESADO /INTERESAT		
Cognoms / Apellidos		Nom / Nombre
DNI /N.I.F.		Telèfon/Teléfono
Domicili / Domicilio	Adreça electrònica/Correo electrónico	
Localitat/Localidad	Provincia/ Provincia	C.P
EN REPRESENTACIÓ DE LA ENTITAT /EN REPRESENTACIÓN DE LA ENTIDAD		
Asociación-Associació/Entidad-Entitat		CIF
Com a / En calidad de .S'haurà d'adjuntar acreditació documental de la representació/Se deberá adjuntar acreditación documental de la representación.		
DECLARACIÓ /DECLARACIÓN		
☐ Que son ciertos los datos que constan en la presente solicitud y en la documentación adjunta/Que són certes les dades que constenen la present sol·licitud i en la documentació adjunta.		
☐ Que acepto cada una de las bases de la "Convocatoria para la concesión de subvenciones a asociaciones de cualquier tipo y entidades sin ánimo de lucro de Guardamar del Segura. Anualidad 2024.", "/Que accepte cadascuna de les bases de la "Convocatòria per a la concessió de subvencions a associacions de qualsevol tipus i entitats sense ànim de lucre de Guardamar del Segura. Anualitat 2024".		
☐ Que no me encuentro incurso en ninguno de los supuestos previstos en el art. 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones (a excepción, en su caso, de lo que prevé el art. 13.2.e) y 13.2.g). /Que no em trobo inclòs en cap dels supòsits previstos en l'art. 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions (a excepció, en el seu cas, del que preveu l'art. 13.2.e) i 13.2.g).		
☐ Que me comprometo a destinar la totalidad de la ayuda concedida para el inicio de la actividad económica en el sentido que recogen las bases y convocatoria. / Que em comprometo a destinar la totalitat de l'ajuda que, en el seu cas, em sigui concedida per al inici de la meua activitat econòmica en el sentit que recullen les bases.		

Per tot açò, sol·licite que la meua petició siga considerada per la persona i/o òrgan competent.

Por todo lo expuesto, solicito que mi petición sea considerada por la persona y/u órgano competente.

Guardamar del Segura, _____ de/d' _____ 2024

El M.I. Ayuntamiento de Guardamar del Segura, en cumplimiento de la Ley Orgánica 03/2018 de 5 de Diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y garantía de derechos digitales, así como del Reglamento General de Protección de Datos 216/679, del Parlamento Europeo y Consejo, de 27 de Abril de 2016, le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de esta solicitud, referida a la gestión de las "Convocatoria para la concesión de subvenciones a asociaciones de cualquier tipo y entidades sin ánimo de lucro de Guardamar del Segura. Anualidad 2024.", podrán referirse a su situación económica, laboral, profesional, familiar o personal. Así mismo se le informa por el Ayuntamiento de Guardamar del Segura, mediante Hoja Informativa de Datos Personales. El M.I. Ayuntamiento de Guardamar del Segura, en cumplimiento de la Ley orgánica 03/2018 de 5 de Diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, i garantia de drets digitals, així com del Reglament General de Protecció de Dades 216/679, del Parlament Europeu i Consell, de 27 d'Abril de 2016, l'informa que les dades personals obtinguts mitjançant d'aquesta sol·licitud, referida a la gestió de les "Subvencions a associacions de qualsevol tipus i entitats sense ànim de lucre de Guardamar del Segura. Anualitat 2024.", podran referir-se a la seva situació econòmica, laboral, professional, familiar o personal. Així mateix se'l informa per l'Ajuntament de Guardamar del Segura, mitjançant Full informatiu de Dades Personals.

Signatura/Firma _____

SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L' AYUNTAMIENTO DE GUARDAMAR DEL SEGURA
SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE GUARDAMAR DEL SEGURA



ANEXO IV

CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A
ASOCIACIONES DE CUALQUIER TIPO Y ENTIDADES SIN ÁNIMO
DE LUCRO DE GUARDAMAR DEL SEGURA, ANUALIDAD 2024

ANNEX IV

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A
ASSOCIACIONS DE QUALSEVOL TIPUS I ENTITATS SENSE ÀNIM DE
L'UCRE DE GUARDAMAR DEL SEGURA, ANUALITAT 2024

MODELO DE AUTORIZACIÓN DEL INTERESADO PARA QUE UNA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PUEDA OBTENER DATOS DE LA AGENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

La/s persona/s abajo firmante/s autoriza/n al

ÓRGANO SOLICITANTE

a solicitar de la Agencia Estatal de Administración Tributaria los datos relativos

TIPO DE INFORMACIÓN

- ☐ Estar al corriente de las obligaciones tributarias
☐ Nivel de renta
☐ Impuesto sobre actividades económicas
☐ Otros

para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos en el siguiente

PROCEDIMIENTO

La presente autorización se otorga exclusivamente a los efectos del reconocimiento, seguimiento y control de los requisitos establecidos en el procedimiento administrativo mencionado anteriormente y en aplicación de lo dispuesto en el artículo 95.1 k) de la Ley 58/2003, General Tributaria, que permite, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las Administraciones Públicas para el desarrollo de sus funciones.

A.- DATOS DEL INTERESADO/S

NIF Apellidos y nombre / Razón social

Modelo de autorización del interesado para que una Administración Pública pueda obtener datos de la Agencia Estatal de Administración Tributaria



B.- DATOS DEL AUTORIZADOR

(SÓLO EN EL CASO DE QUE SEA UNA PERSONA JURÍDICA O UNA ENTIDAD DEL ARTÍCULO 35.4 DE LA LEY GENERAL TRIBUTARIA)

NIF

Apellidos y nombre

Actúa en calidad de

Lugar, fecha y firma de los interesados/s y, autorizador, en su caso

En , a de de

NOTA: La autorización concedida por el firmante puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al organismo solicitante.

NORMATIVA:

- Artículo 95.1.k) de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.
- Artículo 2.4 de la ORDEN de 18 de noviembre de 1999 por la que se regula el suministro de información tributaria a las Administraciones Públicas para el desarrollo de sus funciones, así como los supuestos contemplados en el artículo 113.1 (actual 95.1) de la Ley General Tributaria.

Modelo de autorización del interesado para que una Administración Pública pueda obtener datos de la Agencia Estatal de Administración Tributaria



ANEXO IV

CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A
ASOCIACIONES DE CUALQUIER TIPO Y ENTIDADES SIN ÁNIMO
DE LUCRO DE GUARDAMAR DEL SEGURA, ANUALIDAD 2024

ANNEX IV

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A
ASSOCIACIONS DE QUAalsevol TIPUS I ENTITATS SENSE ÀNIM DE
L'ÚCRE DE GUARDAMAR DEL SEGURA, ANUALITAT 2024

CERTIFICACIÓN DEL SECRETARIO. SOCIOS E INGRESOS POR CONCEPTO DE CUOTAS

D./Dña. _____ con
D.N.I. _____, en calidad de secretario/a, de la Entidad /
Asociación _____ con domicilio en
la _____ y CIF
núm. _____,

CERTIFICO que la Entidad que represento, está integrada por un número de
_____ miembros asociados, y que los ingresos afectados en concepto de cuotas de
socios ascienden a _____ euros.

Para que conste y surta efectos oportunos, firmo la presente, con el visto bueno del/la
presidente/a, en Guardamar del Segura, a _____ de _____ de 2024.

El/La secretario/a de la Entidad

Fdo.: _____

Vº Bº El/ La presidente/a o de la Entidad

Fdo.: _____

Ayuntamiento de Guardamar del Segura

Plaza Constitución nº 5, Guardamar del Segura. 03140 Alicante. Tfno. 965729014. Fax: 966728195



ALTA DE DATOS A TERCEROS				
INTERESADO				
Apellidos			Nombre	
DNI/N.I.F.	E-mail		Teléfono	
Domicilio			C.P.	
Localidad		Provincia		
REPRESENTANTE				
Apellidos		Nombre		DNI/N.I.E
Domicilio		C.P.	Teléfono	
Localidad	Provincia		E-mail	
EXPONE				
Deseo recibir los pagos derivados del reconocimiento de obligaciones a nuestro favor mediante transferencia bancaria según datos a que se refiere el apartado III, teniendo en vigor el poder suficiente para ello:				
Firma del/de la gerente, administrador/a o apoderado/a			(sello de la empresa)	
IB	Código de entidad	Código de sucursal	D.C.	Número de cuenta
BIC				
Nombre de la entidad financiera				
Dirección de la oficina				
A CUMPLIR POR LA ENTIDAD BANCARIA				
Certifico la existencia de la cuenta referida en el apartado III, alta de datos bancarios, abierta a nombre del titular que se refleja en el apartado I (datos personales)				
Nombre de quien certifica				
Fecha		Sello de la Entidad		
Cargo				
Remitir a tesoreriaguardamar@hotmail.es o bien por correo al AYUNTAMIENTO DE GUARDAMAR DEPARTAMENTO DE TESORERIA PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN, 5 03140 GUARDAMAR DEL SEGURA (ALICANTE)				

En Guardamar del Segura, a _____ de _____ de 2024

Fdo: _____

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE GUARDAMAR DEL SEGURA





Plaza de la Constitución, 5.
CP. 03140, Guardamar del Segura (Alicante).
Telf. 965729014 / 965728837 Fax: 965727088
www.guardamardelsegura.es

M. I. AYUNTAMIENTO DE
GUARDAMAR DEL SEGURA

ANNEX VII/ANEXO VII

CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A ASOCIACIONES DE
CUALQUIER TIPO Y ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO DE GUARDAMAR DEL
SEGURA, ANUALIDAD 2024
CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ASSOCIACIONS DE
QUALSEVOL TIPUS I ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE DE GUARDAMAR DEL
SEGURA, ANUALITAT 2024

Cuenta Justificativa de Gasto y Memoria Descriptiva del Gasto Compte Justificatiu de Despesa i Memòria Descriptiva de la Despesa

A.- Resumen de los justificantes aportados e importe total

Resum dels justificants aportats i import total

GASTOS CORRIENTES / DESPESES CORRENTS

Tipos de gastos para los que se solicita la Subvención Tipus de despeses per als quals se sol·licita la Subvenció		Nº Justificantes (1) Núm. Justificants (1)	Importe Total, IVA Incluido (2) Import Total, IVA Inclòs (2)
☐	A.1		
☐	A.2		
☐	A.3		
☒	A.4		
☐	A.5		
☐	A.6		
☐	A.7		
☒	A.8		
☒	A.9		
☒	A.10		
☐	A.11		
☐	A.12		
Totales			
Totals			
Subvención solicitada Subvenció sol·licitada			

- (1) Número de justificantes escaneados que se aportan por cada tipología de gasto
(2) Importe total de los justificantes de gastos y pagos aportados, IVA Incluido.

- (1) Nombre de justificants escanejats que s'aporten per cada tipologia de despesa
(2) Import total dels justificants de despeses i pagaments aportats, IVA Inclòs.





B.- Relación de facturas y justificantes de gastos

Relació de factures i justificants de despeses

Orden Ordre (1)	Fecha factura Data factura	Número factura Número factura	Denominación proveedor / terceros Denominació proveïdor / tercers	CIF Proveedor CIF Proveïdor	Tipo de gastos Tipus de despeses	Importe justificante Import justificant	Fecha de pago Data de pagament	Modalidad de pago (2) Modalitat de pagament (2)
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
Totales Totals								

(1) Debe consignarse este número de orden en la factura, documento equivalente y justificante de pago escaneado.

(2) Transferencia bancaria, domiciliación Bancaria, cheque o Tarjeta bancaria. No se admitirán pagos que se hayan realizado en metálico ni aquellos que se difiera el pago mediante sistemas de financiación.

(1) Ha de consignar-se aquest número d'ordre en la factura, document equivalent i justificant de pagament escanejat.

(2) Transferència bancària, domiciliació Bancària, xec o Targeta bancària. No s'admetran pagaments que s'hagin realitzat en metàl·lic ni aquells que es difereixi el pagament mitjançant sistemes de finançament.





M. I. AYUNTAMIENTO DE
GUARDAMAR DEL SEGURA

Plaza de la Constitución, 5.
CP. 03140, Guardamar del Segura (Alicante).
Telf: 965729014 / 965728837 Fax: 965727088
www.guardamardelesgura.es

C.- Breve Memoria Descriptiva de los gastos realizados
Breu Memòria Descriptiva de les despeses realitzades

D.- Ingressos en concepte de quotas socis.....Importe.....
Ingresos en concepto de cuotas socios.....Import.....

En Guardamar del Segura, a _____ de _____ de 2024.

El/La Tesorero/a de la Entidad

Firmado electrónicamente/Signat electrònicament:

Vº Bº

El/La Presidente/a o de la Entidad

Firmado electrónicamente/Signat electrònicament:





*sesión, por unanimidad, acuerda **APROBAR** la propuesta en todos sus términos.*

Y para que conste, a los efectos oportunos, de orden y con el V.º B.º del Sr. Alcalde-Presidente, José Luis Sáez Pastor, con la salvedad prevista en el artículo 206 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, se expide la presente en Guardamar del Segura.

