

Resolució de 23 d'octubre de 2023, del Vicerectorat de Relacions Internacionals, per la qual s'aproven les bases de la convocatòria d'ajudes de mobilitat per a l'estudiantat que cursa estudis de doble titulació internacional (DTI) i titulacions conjuntes (TC) de l'UJI per a realitzar una mobilitat en el curs 2023/24.

La Universitat Jaume I, a l'empara dels convenis signats amb diferents institucions d'educació superior d'Europa, i d'acord amb l'article 88 de la Llei orgànica 4/2007, d'universitats, de 13 d'abril (BOE 13/04/2007), que fa referència als ensenyaments i títols i la mobilitat d'estudiantat i que explicita que, entre d'altres, les universitats han de fomentar la mobilitat de l'estudiantat en l'espai europeu d'educació superior a través de programes de beques i ajudes i crèdits a l'estudi o, si escau, amb el complement de les beques i ajudes de la Unió Europea, considera convenient convocar ajudes de mobilitat per a l'estudiantat.

En atenció d'aquests motius, aquest Rectorat

RESOLC:

Primer. Convocar un concurs públic per a la concessió d'ajudes de 1.200 euros per a estudiantat de l'UJI que porta a terme una mobilitat de DTI durant el curs complet, i ajudes de 600 euros per a estudiantat estranger que està d'intercanvi a l'UJI i realitza una mobilitat dins d'un acord, per un import global de 30.600 euros amb càrrec al centre de despesa VRI/L2 422-C 19G001 03 LF 19233, per 22.400 euros, i LF 21149, per 8200 euros. Se contractarà una assegurança mèdica als beneficiaris destinats a altres universitats estrangeres a càrrec de la partida SC001/01 422-A Projecte i subprojecte 00000/00 línia de finançament 00000, aplicació 2268 per 3080 euros.

Segon. Aprovar i publicar les bases (annex 1) de la convocatòria d'ajudes de mobilitat per a l'estudiantat que cursa estudis de doble titulació internacional (DTI) i titulacions conjuntes (TC) de l'UJI per a realitzar una mobilitat en el curs 2023/24 en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I (TAO-UJI) i DOGV.

Tercer. Recursos

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació. No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació. En aquest cas no es pot interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat mentre no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb l'article 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Eva Camacho Cuenca, Vicerectora de Relaciones Internacionales, en virtud de las competencias delegadas por la rectora mediante resolución de 24 de mayo de 2022 (DOGV de 27 de mayo).

Annex I. CONVOCATÒRIA D'AJUDES DE MOBILITAT PER A L'ESTUDIANTAT QUE CURSA ESTUDIS DE DOBLE TITULACIÓ INTERNACIONAL (DTI) I TITULACIONS CONJUNTES (TC) DE L'UJI PER A REALITZAR UNA MOBILITAT EN EL CURS 2023/24

ÍNDEX

1. Objecte
2. Informació sobre les ajudes
3. Requisits per participar en el programa
4. Barem
5. Sol·licituds i termini de presentació
6. Comissió de valoració i resolució del procediment
7. Obligacions dels beneficiaris
8. Forma de pagament i justificació de l'ajuda
9. Reintegrament de l'ajuda
10. Responsabilitat i règim sancionador.
11. Informació d'interès i comunicacions
12. Tractament de les dades personals
13. Règim jurídic

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és oferir a l'estudiantat que es troba realitzant una mobilitat en el marc d'un conveni de DTI o TC entre la Universitat Jaume I (UJI) i una universitat sòcia la possibilitat de sol·licitar una ajuda econòmica per a finançar els estudis durant la mobilitat.

A més, també pot sol·licitar ajuda econòmica l'estudiantat entrant que curse estudis a l'UJI en el marc d'un conveni de DTI entre l'UJI i la seua universitat d'origen.

2. Informació sobre les ajudes

Es convoquen ajudes de 1.200 euros per a estudiantat UJI que porta a terme una mobilitat durant el curs 2023/24 i ajudes de 600 euros per a estudiantat estranger que està d'intercanvi en l'UJI realitzant una mobilitat dins d'un acord de DTI o titulació conjunta, per un import global de 30.600 euros, amb càrrec al centre de despesa VRI/L2 19G001/03 422-C 471.1, línia 21149, en les condicions esmentades anteriorment. L'UJI contractarà una assegurança de viatge addicional per a l'estudiantat que la sol·licite dins del termini i de la forma oportuna

3. Requisits per participar en el programa

a) Estudiantat UJI

1. Tindre nacionalitat espanyola o residir en un país comunitari.
2. Estar matriculat en algun dels següents graus o màsters:

Grau	Universitat de destinació
Grau en Administració d'Empreses	Università degli Studi di Modena
Grau en Economia	Università degli Studi di Modena
Grau en Finances i Comptabilitat	Università degli Studi di Modena
Grau en Arquitectura Tècnica	Università Degli Studi di Pavia
Grau en Enginyeria Química	INSA Lyon
Grau en Enginyeria Elèctrica	INSA Lyon
Grau en Enginyeria en Tecnologies Industrials	INSA Lyon
Grau en Enginyeria Mecànica	INSA Lyon
Grau en Enginyeria Química	INSA Toulouse
Grau en Enginyeria Elèctrica	INSA Toulouse
Grau en Enginyeria en Tecnologies Industrials	INSA Toulouse
Grau en Enginyeria Mecànica	INSA Toulouse
Grau en Finances i Comptabilitat	Università degli Studi di Cagliari
Grau en Economia	Università degli Studi de Cagliari
Màster	
Màster universitari en Sistemes Intel·ligents	INSA Toulouse
Màster universitari en Enginyeria Industrial	INSA Toulouse
Màster universitari en Enginyeria Industrial	INSA Lyon
MU Erasmus Mundus en Tecnologia Geoespacial	University of Münster

3. Haver estat admès en una universitat dins del marc d'un conveni de DTI o titulació conjunta.
4. Estar realitzant una estada mobilitat de DTI o titulació conjunta a data de tancament de convocatòria.
5. No rebre finançament Erasmus Mundus.

b) Estudiantat entrant

1. Tindre nacionalitat d'un país comunitari o residir-hi en un d'ells.
2. Estar matriculat en algun grau o màster de l'UJI, dins del marc d'un conveni DTI o titulació conjunta. Correspon a l'Administració comprovar el compliment d'aquest requisit.

3. Estar realitzant una estada de DTI o titulació conjunta a data de tancament de convocatòria.

4. No rebre finançament Erasmus Mundus en el curs actual.

4. Barem

Si no hi ha suficients fons per a totes les persones sol·licitants que complisquen els requisits per a la concessió d'aquestes ajudes, si escau, les sol·licituds es baremaran d'acord amb la nota mitjana ponderada obtinguda fins al curs 2022-2023 i es crearà una relació de sol·licitants per ordre de prelación.

5. Sol·licituds i termini de presentació

5.1. El termini de presentació de sol·licituds és de deu dies hàbils comptadors des de la publicació d'aquesta resolució. La presentació de la sol·licitud de l'ajuda suposa l'acceptació incondicionada de totes les bases d'aquesta convocatòria.

5.2. La sol·licitud de l'ajuda s'ha de presentar a través del Registre Electrònic de l'UJI, i s'ha de dirigir a l'Oficina de Relacions Internacionals (ORI). Així mateix, les sol·licituds es poden presentar en els registres i oficines que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5.3. Dins del termini de presentació de sol·licituds les persones interessades hauran d'inscriure's també en l'Open Academy del Banc Santander en l'específic del programa [Ajudes a la mobilitat de DTI-TC de la Universitat Jaume I 2023-24](#). La sol·licitud presentada en la Universitat Jaume I no es considerarà perfeccionada fins que la persona sol·licitant estiga inscrita en la web del Banc de Santander, ja que constitueix un requisit per a l'admissió a esta convocatòria.

En presentar la sol·licitud, l'estudiantat dona la seua conformitat perquè les seues dades personals siguen comunicades a la universitat de destinació i a comunicar les seues dades bancàries per al pagament de l'ajuda.

6. Comissió de valoració i resolució del procediment

6.1. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, en el TAO-UJI es publicarà la resolució provisional de persones admeses i excloses i a continuació, un període de subsanació i posteriorment una resolució definitiva.

6.2. La comissió de valoració valorarà les sol·licituds si escau. Estarà composta per Francisco Fermín Mallén Broch, director acadèmic de l'ORI; Lorena Bosquet-Ros, tècnica superior de l'ORI, Adrián Mota, coordinador DTI i Joaquín Huerta coordinador de Títols Conjunts. La Comissió formularà un informe d'avaluació que elevarà a l'òrgan instructor. Finalment, es publicarà la resolució provisional d'adjudicacions, segons la base quarta, i s'obrirà un termini de deu dies hàbils per a esmenar errors o omissions. A continuació, es publicarà la resolució amb la llista definitiva de persones adjudicades.

6.3. Transcorregut el termini per a formular al·legacions, i sobre la base del contingut d'estes, es formularà una resolució d'adjudicació definitiva, la qual podrà ser objecte de recurs. Les persones interessades poden interposar un recurs de reposició davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la notificació; en aquest cas no es pot interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat mentre no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. L'òrgan competent és Rectorat.

7. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions de les persones beneficiàries:

- a) Complir les obligacions administratives mínimes de la universitat de destinació i de l'UJI.
- b) Acceptar o renunciar a l'ajuda dins del termini de deu dies hàbils comptadors des de la resolució de concessió.
- c) Tenir donat d'alta un compte bancari (compte de tercers) de titularitat de la persona beneficiària de l'ajut dins del termini d'acceptació, seguint el [procediment establert pel Servei de Control Intern](#) de l'UJI, obligació que s'estén fins a la finalització de l'estada i el pagament total de l'ajut econòmic.
- d) Complir les obligacions acadèmiques de la universitat de destinació: assistir a classe, complir el període total d'estudis, presentar-se als exàmens, complir les normes i reglaments, sol·licitar el certificat de notes quan finalitzi l'estada i sol·licitar el reconeixement dels crèdits.
- e) Comunicar a l'UJI si s'interromp l'estada en qualsevol moment abans del que es preveu i retornar l'ajuda econòmica en els casos d'incompliment del període parcial o total d'estudis o d'incompliment greu de les obligacions acadèmiques o administratives.
- f) En el cas d'incompliment del període d'estudis es demanarà la devolució de la part proporcional de l'estada no realitzada, excepte en els casos de força major.
- g) Responsabilitzar-se d'estar cobertes per la targeta sanitària europea o una assegurança de salut semblant.
- h) Donar d'alta un compte bancari com a terceres persones del qual en siga titular. Si se'n disposa d'un, la persona beneficiària ha de revisar la informació bancària, ja que l'abonament de l'ajuda es pot efectuar en qualsevol dels comptes bancaris que haja donat d'alta com a tercera persona. Aquest [tutorial](#) permet revisar les dades bancàries disponibles.
- i) La resta d'obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

8. Forma de pagament i justificació de l'ajuda

Aquesta ajuda és compatible amb qualsevol altra ajuda que l'alumnat pugui obtenir. En el cas de derivar-se càrrecs bancaris en realitzar-se la transferència, seran a càrrec del beneficiari d'esta ajuda.

Les persones beneficiàries hauran d'emplenar la [declaració responsable com a beneficiaris de subvencions UJI](#) i presentar-la per [Registre Electrònic de l'UJI](#) dirigida a l'ORI perquè se li pugui abonar l'ajuda.

a) Estudiantat UJI

L'abonament de l'ajuda es distribueix en dos pagaments mitjançant transferència bancària. El primer correspon al 80 % del total de l'ajuda concedida i s'ordenarà la transferència a partir de la resolució d'aquesta convocatòria. El segon correspon al 20 % de l'ajuda i es transferirà al final del curs acadèmic, una vegada presentat el certificat d'estada i contestada l'enquesta de satisfacció de l'ORI. En aquell moment, la persona beneficiària ha de sol·licitar el reconeixement dels estudis cursats a la universitat de destinació perquè aquests siguin inclosos, si escau, en el seu expedient a l'UJI.

D'acord amb el que estableix l'article 40.2 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions, l'autorització de despeses d'abast pluriennal se subordinarà als crèdits que, per a cada exercici, es consignen a aquest efecte en el pressupost de l'UJI.

L'estudiantat que no complisca les obligacions de la base setena ha de retornar l'ajuda rebuda, excepte si es tracta d'un cas de força major.

b) Estudiantat entrant

L'abonament de l'ajuda es distribueix en dos pagaments mitjançant transferència bancària. El primer correspon a un 80 % del total de l'ajuda concedida i s'ordenarà la transferència a partir de la resolució d'aquesta convocatòria. El segon pagament correspon al 20 % i es transferirà al final del curs acadèmic, quan l'ORI haja comprovat que ha complert les seues obligacions acadèmiques.

9. Reintegrament de l'ajuda

Correspon el reintegrament de les quantitats percebudes en els supòsits d'incompliment de les obligacions establides en la base vuitena i en qualsevol de les bases restants d'aquesta convocatòria. Si les obligacions no es compleixen en els terminis establits amb aquesta finalitat, es considerarà que no s'han complert i, per tant, es podran iniciar les accions legals oportunes per a recuperar les quantitats atorgades.

Les persones beneficiàries que hagen de reintegrar totalment o parcialment l'ajut han d'abonar l'import corresponent en efectiu o mitjançant un xec nominatiu presentat a la Tresoreria de la

Universitat Jaume I, al Servei de Gestió Econòmica, a la segona planta de l'Edifici d'Esports i Serveis Centrals, o mitjançant una transferència bancària al número de compte que es facilitarà, si escau. En el cas d'efectuar la transferència bancària, s'ha de presentar el justificant corresponent al Servei de Gestió Econòmica, amb indicació de l'ajut a què es refereix i el motiu del reintegrament.

10. Responsabilitat i règim sancionador.

Les persones beneficiàries de les ajudes estaran incurses en les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix el títol IV, de la Llei 38/2003, General de subvencions, i la seua normativa de desenvolupament i autonòmica aplicable. De la mateixa manera, estaran sotmeses a allò que disposa la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú i la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic.

11. Informació d'interès i comunicacions

Tota la informació relativa al procediment de concessió i altres comunicacions relacionades amb les presents bases es publicarà al [TAO-UJI](#) i en la [pàgina web](#) de l'ORI.

12. Tractament de les dades personals

El tractament de dades personals necessari per a dur a terme aquest procediment forma part del registre d'activitats de tractament el responsable del qual és la Universitat Jaume I, d'acord amb el que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

13. Règim jurídic

Les ajudes previstes en aquesta convocatòria es regeixen per les condicions contingudes en els seus articles, i en allò no previst serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i la normativa reguladora de les subvencions de l'UJI. Supletòriament s'aplicaran les restants normes de Dret Públic i, en defecte d'aquestes, les normes de Dret Privat.