



CODI DE VERIFICACIÓ	6J292U3Y135Z0X4M13IW		
PROCEDIMENT	Z262 Subvencions atorgades de forma directa		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/8432/2024	DOCUMENT NÚM.	496614/2024
ÀREA	Alcaldia-Presidència		
UNITAT	Secretaria Tècnica de la Junta de Govern Local		

Acord aprovat per la Junta de Govern Local en sessió AJT/JGL/17/2024 de 09 de maig de 2024.

ATORGAR UNA SUBVENCIÓ, PER IMPORT DE 89.600 EUROS AL JARDÍ D'INFANTS L'ESTEL BLAU SLL, PER A REALITZAR EL PROJECTE "SUPORT EN LA MATRICULACIÓ EN ESCOLES BRESSOL A FAMÍLIES DE LA CIUTAT DE L'HOSPITALET PER A L'ANY 2024".

El Pla estratègic de subvencions pels anys 2023-2025, aprovat per la Junta de Govern Local el 26 d'octubre de 2022, i modificat per acord del mateix òrgan el 15 de març, el 17 de maig, el 3 d'agost, el 16 de novembre de 2023 i el 08 de febrer i el 21 de març de 2024, estableix els objectius estratègics de la política subvencional de L'AJUNTAMENT i les línies de subvenció relacionades amb ells que tenen com a objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública, d'interès social o de promoció de les finalitats recollides al Pla d'actuació Municipal vigent.

La presidenta de l'entitat Jardí d'Infants l'Estel Blau, actuant en el seu nom i representació legal, va presentar, el 30 de gener de 2024(RGE núm. E/15327/2024), una sol·licitud de concessió d'una subvenció per import de 89.600,-euros, acompanyada d'una proposta de projecte i/o d'activitats de l'entitat, que s'executarà del 01 de gener al 31 de desembre de 2024, amb un cost total estimat del projecte de 514.952,-euros i que consistirà en la realització del Projecte Suport a la matriculació en escoles bressol a famílies de la ciutat de L'Hospitalet per a l'any 2024

L'apartat 3.4 del Pla estratègic de subvencions relatiu a les modalitats de concessió regula, dins de les subvencions en règim de concessió directa, les previstes nominativament al pressupost.

A l'apartat 8.4. del Pla Estratègic de Subvencions s'estableix dins de l'objectiu estratègic OE4. Enfortir i vertebrar l'activitat educativa, cultural i esportiva de la ciutat, com a línia de subvenció OE4.10 Suport en la matriculació a Escoles Bressol a famílies de la ciutat de L'Hospitalet, línia on s'emmarca el Projecte presentat per l'entitat, segons la seva fitxa.

A l'aplicació pressupostària núm. 2124.04.3231.489.03.04 del pressupost municipal per a l'exercici 2024 consta una dotació econòmica a nom de l'entitat Llar Jardí d'Infants l'Estel Blau SLL i amb la quantitat de 89.600.-euros la qual resulta necessària per assolir la despesa de transferència a la citada entitat per finançar, mitjançant subvenció, el projecte proposat.

El règim i procediment de concessió de subvencions directes es regulen per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, desenvolupada pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol i per l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions, publicada al BOPB del 10 de febrer de 2005.

La present subvenció compleix els requisits previstos als articles 34.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions i 88.2 del Reial Decret 887/2006 que la desenvolupa, per procedir al seu pagament anticipat, tant pel que fa a l'entitat beneficiària com a les activitats subvencionades, d'acord amb la documentació que conforme l'expedient.

D'acord amb l'article 42.1 del Reglament de la Llei General de Subvencions, no es requereix la constitució de garantia.



L'entitat Jardí d'Infants l'Estel Blau SLL està subjecte als deures d'informació previstos a l'article 3.2. de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'execució del projecte comporta contacte habitual i directe amb menors d'edat, raó per la qual consta a l'expedient declaració responsable emesa als efectes de l'article 57 de la de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència enfront a la violència.

Consten a l'expedient informes favorables a la concessió de la subvenció emesos per la cap del Negociat d'Escoles Municipals (document Aupac núm. 125134/2024), per la cap d'Unitat Administrativa i de Suport a la Gestió d'Educació (document Aupac núm.377510/2024) i per l'Assessoria Jurídica (document Aupac núm. 138789/2024)

Consta a l'expedient la sol·licitud amb declaració responsable (número de document núm. 84336/2024) on la persona sol·licitant declara que no es troba incursa en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2033 (LGS).

L'article 127.1.g) de la LBRL atorga a la Junta de Govern local les competències en matèria de desenvolupament de la gestió econòmica.

La Junta de Govern Local, a proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Serveis a Les Persones, en exercici de les facultats que li atorga el Decret de l'alcaldia 9386/2023, de 20 de juny (BOPB 29.06.2023)

ACORDA:

PRIMER.- APROVAR la minuta del Conveni entre l'Ajuntament de L'Hospitalet i l'entitat Jardí d'Infants l'Estel Blau SLL. mitjançant el qual es concedeix, a favor de la citada entitat, una subvenció directe nominativa prevista al pressupost municipal 2024, amb la finalitat de finançar el projecte anomenat "Jardí d'Infants L'Estel Blau SLL" que consta a l'expedient AJT/8432/2024, document que va tenir entrada el 30/01/2023 (RGE núm. E/15327/2024) amb el tenor literal següent:

"Conveni entre l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat i l'entitat Jardí d'Infants L'estel Blau SLL

EXPOSEN

- I. Que la finalitat del present conveni és canalitzar, a favor de L'ENTITAT, la subvenció que figura al vigent pressupost municipal, dins del crèdit consignat al capítol 4. "Transferències a famílies i institucions sense ànim de lucre: Jardí d'Infants L'Estel Blau" sent l'import de la seva dotació de **89.600,-euros**, així com establir les condicions i compromisos que assumeixen les parts.*
- II. Que el Pla estratègic de subvencions pels anys 2023-2025, aprovat per la Junta de Govern Local el 26 d'octubre de 2022, i modificat per acord del mateix òrgan el 15 de març, el 17 de maig, el 3 d'agost, el 16 de novembre de 2023, el 8 de febrer i el 21 de març de 2024, estableix els objectius estratègics de la política subvencional de L'AJUNTAMENT i les línies de subvenció relacionades amb ells (d'ara endavant PES).*
- III. Que l'ENTITAT és una entitat de dret privat sense afany de lucre que té com a finalitat promoure activitats de caràcter educatiu i consta inscrita al Registre Mercantil de Barcelona, com a Societat Laboral Limitada, sense afany de lucre, al tom 31897, foli 81, full 200266, inscripció 6.*



- IV. *Que el dia 30 de gener de 2024 (RGE núm. E/15327/2024) L'ENTITAT ha presentat davant d'aquest Ajuntament el projecte o l'activitat i la documentació complementària que consta a l'expedient AJT/8432/2024.*
- V. *Que és voluntat de L'AJUNTAMENT fomentar l'execució del dit projecte, atès que comporta el desenvolupament d'una activitat d'interès social, vinculada amb la línia vinculada amb la línia 9.4. Enfortir i vertebrar l'activitat educativa, cultural i esportiva de la ciutat, de l'objectiu estratègic OE4-10 Suport a la matriculació a Escoles Bressol a famílies de la ciutat de L'H, del PES.*
- VI. *Que L'AJUNTAMENT té la voluntat de continuar afavorint l'ensenyament públic en totes les etapes i cicles i, de manera especial, en el primer cicle de l'educació infantil de 0 a 3 anys, per ser durant aquest període el moment en el que es realitza una important tasca socialitzadora i els infants adquireixen els primers aprenentatges que els ajudaran en el seu desenvolupament integral.*
- VII. *Que L'AJUNTAMENT, davant la creixent demanda social de places d'educació infantil 0-3 anys, ha impulsat, a més de la creació d'escoles bressol de titularitat municipal, la col·laboració amb entitats, dedicades a aquesta tasca a la ciutat, que permeten atendre part d'aquesta demanda.*
- VIII. *Que la Llei del Parlament de Catalunya 5/2004, de 9 de juliol, de creació de llars d'infants de qualitat, recull aquesta voluntat d'afavorir l'ensenyament en l'etapa 0-3 anys i dona als ajuntaments un paper destacat, actiu i participatiu en l'elaboració del mapa de les llars d'infants i els atribueix la coordinació i la cooperació amb el Govern de la Generalitat per tal d'impulsar el desenvolupament d'aquesta xarxa per tal de garantir una oferta suficient per a la població menor de tres anys.*
- IX. *Que L'ENTITAT té autoritzades 128 places d'educació infantil i que, tant en l'admissió d'alumnes com en el seu funcionament, segueix les normes d'escolarització que la Generalitat de Catalunya estableix per a les llars d'infants públiques i les aprovades per l'AJUNTAMENT mitjançant el Reglament que regula les normes de preinscripció i matrícula de l'alumnat de les escoles bressol sufragades amb fons públics, aprovat pel ple en sessió del 4 de març de 2008.*
- X. *Que l'AJUNTAMENT, mitjançant la Secció d'Escoles Municipals, oferirà previ al procés de preinscripció i matrícula, als centres i a les famílies els fills/es dels quals aniran a l-3 en acabar l'escolarització a la llar d'infants, una reunió informativa per a cada centre que ho sol·liciti adreçada a aquestes famílies sobre el pas al parvulari i respondre tots els dubtes i/o preguntes que aquestes formulin als tècnics municipals respecte al procés de preinscripció i matrícula, sense detriment del procés normatiu que s'hagi establert a l'efecte.*
- XI. *Que l'AJUNTAMENT considera positiva la tasca desenvolupada per L'ENTITAT i reconeix d'interès educatiu del seu projecte del centre perquè atén, a la ciutat, part de les necessitats d'escolarització d'infants de 0-3 anys.*
- XII. *Que L'AJUNTAMENT valora positivament el compromís educatiu de L'ENTITAT amb la ciutat i la seva participació, com a membre de la Comissió redactora, en l'elaboració del Projecte Educatiu Marc de les Escoles Bressol de l'Hospitalet, document de referència pedagògica i educativa comuna per a les escoles bressol i llars d'infants sostingudes amb fons públics que l'han adoptat com a seu, document que es va elaborar mitjançant procés participatiu entre els mesos de novembre de 2014 i març del 2015*
- XIII. *Que en compliment dels articles 22 i 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions (d'ara endavant, LGS), 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS (d'ara endavant, RLGS) i 23 de la vigent Ordenança*



general reguladora de la concessió de subvencions de L'AJUNTAMENT (d'ara endavant, OGS), publicada en el BOP número 35, annex II, de 10 de febrer de 2005, les parts acorden subscriure el present conveni, que es regirà per les següents

CLÀUSULES

PRIMERA.- OBJECTE

L'objecte d'aquest conveni és regular la concessió, a favor de l'ENTITAT, de la subvenció nominativa prevista en el pressupost municipal per a l'exercici 2024, per finançar el projecte (d'ara endavant, PROJECTE) les principals característiques del qual són les següents:

Núm. d'Expedient: AJT/8432/2024

Núm. Registre d'Entrada: E/15327/2024

Núm. Document AUPAC: 109092/2024

Nom del Projecte: Suport en la matriculació a Escoles Bressol a famílies de la ciutat de L'Hospitalet per a l'any 2024.

Cost estimat del Projecte: 514.952,00 €

Import de la subvenció: 89.600,-euros (700€/mòdul/any x 128 places autoritzades)

Tipus de subvenció: Import cert, amb el límit del import subvencionat

Termini d'execució: de l'1 de gener fins el 31 de desembre de 2024

Cofinançada: Sí (Generalitat de Catalunya i Diputació de Barcelona)

SEGONA.- BENEFICIÀRIA I FORMA DE DESENVOLUPAR LES ACTIVITATS SUBVENCIONADES

2.1. L'ENTITAT ostenta la condició de beneficiària al reunir els requisits exigits pels articles 13 de la LGS així com els establerts en el PES.

2.2. Les activitats que engloben el PROJECTE poden ser desenvolupades amb recursos propis de l'ENTITAT o a través de subcontractacions totals o parcials formalitzades d'acord i amb els requisits establerts a l'article 29 de la LGS.

TERCERA.- DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La despesa de la subvenció anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2124.04.3231.24890304 del pressupost municipal per a l'exercici 2024, segons document comptable de Retenció de Crèdit amb número d'operació 240009838 emès pel cap de Servei de Comptabilitat de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat en data 26 de gener de 2024.

QUARTA.- OBLIGACIONS DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA

Mitjançant la signatura d'aquest conveni l'ENTITAT accepta la subvenció atorgada i s'obliga al següent:

- a) Dur a terme les activitats que configuren el PROJECTE dins del termini d'execució indicat i d'identica forma a la plantejada en el mateix. De tal manera l'ENTITAT haurà de:
 1. Repercutir íntegrament l'import d'aquest conveni en les quotes que paguen els pares dels alumnes escolaritzats a L'ENTITAT, per tal de minorar-les. L'import corresponent al servei de menjador, en cas d'existir, serà un concepte fora de la quota i en cap cas tindrà caràcter obligatori per a les famílies
 2. Respectar i complir les normes que dicti l'Administració competent pel que fa a la preinscripció i la matriculació de les escoles bressol.



3. *Posar a disposició les seves places per tal d'integrar-les a l'oferta de les places públiques del municipi d'acord amb el que estableixi la "Comissió d'escolarització 0-3 anys" i en concret pel que fa a les places de Necessitats Educatives Específiques, que no es cobreixin amb la preinscripció del propi centre.*

Aquesta reserva serà vigent fins el dia anterior a la publicació de la llista d'admesos, quan ja s'hagin atès totes les sol·licituds que afecten aquests alumnes presentades durant el procés de preinscripció

4. *L'ENTITAT, en el cas que disposi de places vacants un cop finalitzat el període de preinscripció i matrícula del curs escolar 2024-2025, posarà a disposició del Servei d'Educació i els Serveis Socials de l'Ajuntament, un nombre indeterminat d'aquestes places vacants que es concretaran de mutu acord entre els respectius serveis i l'escola, atenent la demanda de places que hi hagi a la ciutat, la tipologia dels casos i les necessitats de l'escola i dels serveis municipals citats.*

Aquestes places vacants que s'acordin per raó de benefici social, s'oferiran al mateix preu que estableixi l'ordenança municipal de preus públics que estigui vigent respecte a la quota que abonon les famílies en les escoles bressol municipals per als serveis d'escolarització, menjador i acollida. Pel que fa a la gestió administrativa del cobrament de quotes i de la gestió d'impagats, l'escola establirà els requisits que els serveis municipals respectius estableixin.

5. *Participar i col·laborar en les propostes que faci l'Ajuntament dins el Projecte 0-6 anys i/o el Pla Educatiu d'Entorn i avançar en la integració del Projecte Educatiu Marc de les Escoles Bressol de L'Hospitalet en el Projecte Educatiu del Centre.*
 6. *Complir amb les clàusules establertes en el document de concessió administrativa demanial del local municipal en què desenvolupa la seva activitat i, especialment, la referent a la limitació dels preus a percebre pels usuaris per garantir que la quota d'escolarització que cobren a les famílies, en concepte d'escolarització, no supera, en més d'un 65%, la quota que abonon les famílies en les escoles bressol municipals i que s'especifiquen en l'ordenança de preus públics. Per la qual cosa, ha aportat un document en què declara l'import de la quota d'escolarització que aporten les famílies.*
 7. *Participar en els programes de divulgació i informació sobre l'etapa educativa dels 0-3 que es puguin acordar amb els mitjans audiovisuals de l'AJUNTAMENT i complir amb les disposicions sobre protecció de dades que aquest comporti.*
- b) *Determinar els recursos necessaris per al compliment de les activitats del PROJECTE.*
 - c) *Supervisar el compliment dels objectius previstos al PROJECTE, d'acord amb els mitjans econòmics i humans al seu abast.*
 - d) *Disposar de llibres comptables, registres diligenciats i de la resta de documentació financera establerta a la legislació mercantil, en matèria d'associacions i fundacions i/o sectorial i dels comptes aprovats per l'òrgan competent segons els seus estatuts.*
 - e) *Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, durant un període mínim de sis anys.*
 - f) *Justificar l'execució del PROJECTE i l'aplicació de la subvenció a despeses vinculades exclusivament amb el PROJECTE en els termes fixats en aquest conveni.*
 - g) *Sotmetre's a les actuacions de comprovació de L'AJUNTAMENT i al control financer que duu a terme la Intervenció General Municipal.*



- h) Comunicar a L'AJUNTAMENT l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin el PROJECTE.*
- i) Procedir, si s'escau, al reintegrament total o parcial de la subvenció en els termes fixats en aquest conveni.*
- j) Garantir, en compliment de l'article 57 de la de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència enfront a la violència, que cap treballador o voluntari de l'ENTITAT, les tasques dels quals suposen l'exercici de professions, oficis o activitats que comporten contacte habitual i directe amb menors, hagi estat condemnat/da, per sentència ferma, per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracta d'éssers.*
- k) No exercir ni tolerar pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.*
- l) Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència, obligant-se específicament a:*
 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de la subvenció o ajut públic.*
 - Comunicar de forma immediata a l'òrgan municipal competent les possibles situacions de conflictes d'interès o d'altres anàlogues de les quals tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present subvenció i puguin posar en risc l'interès públic.*
 - No sol·licitar, ni directament ni indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en el procés d'adjudicació.*
 - No oferir a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials.*
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent.*
 - Col·laborar amb l'òrgan competent facilitant la informació destinada a fer el seguiment i/o avaluació del compliment del conveni.*

En cas d'incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern i les sancions regulades pel seu article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts, sense perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

- m) Fer constar la col·laboració de L'AJUNTAMENT en tot el material de comunicació i de difusió del PROJECTE, incloent-hi el seu logotip, en la documentació i publicitat generada per difondre les activitats que es duuguin a terme amb el seu finançament.*
- n) Complir les obligacions establertes per a les beneficiàries a la LGS, al RGS i a la OGS.*
- o) Les associacions i les fundacions que es trobin dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 11/2023, del 27 de desembre, de foment de l'associacionisme, han de complir amb els requisits descrits a l'article 5 de dita norma.*



CINQUENA.- COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

5.1. La subvenció objecte de conveni és compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos procedents de qualsevol administració o ens, públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que:

- a) L'ENTITAT comuniqui la obtenció de la subvenció, ajut, ingrés o recurs dins del termini de 20 dies hàbils següents a la data de notificació de la seva concessió definitiva, lliurant còpia de la documentació corresponent.
- b) L'import de la subvenció rebuda o dels ingressos o recursos obtinguts no sigui, en cap cas, de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada. En aquest cas, l'Ajuntament es reserva la possibilitat de reduir en proporció la subvenció fins al cost màxim de l'activitat i, en conseqüència, si la subvenció ja ha estat abonada a la persona beneficiària, se li requerirà el reintegrament parcial.

5.2. En qualsevol cas, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos procedents de qualsevol administració o ens, públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals comporta una modificació de les condicions de la subvenció, la qual haurà de ser tramitada d'acord amb la clàusula dotzena.

SISENA.- PAGAMENT DE LA SUBVENCIO

6.1. D'acord amb els articles 34.4 de la LGS i 88.2 del RGS, s'estableix el pagament anticipat de la subvenció amb caràcter previ a la justificació, abonant-se en la seva totalitat en un únic pagament.

6.2. La forma de pagament serà mitjançant transferència bancària en el compte indicat per l'ENTITAT.

6.3. Tal com estableix l'article 34.5 de la LGS, no es podrà efectuar el pagament de la subvenció si el beneficiari no està al corrent del compliment de les obligacions fiscals i tributàries, o si és deutor per resolució de reintegrament.

SETENA.- RÈGIM DE GARANTIES

De conformitat amb l'article 42.1 del RLGS no és preceptiva la constitució de garanties pel pagament anticipat total o parcial de les subvencions concedides.

VUITENA. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIO

8.1. El termini de justificació del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts finalitzarà el 15 de març del 2025.

8.2. La forma de justificació de la subvenció serà mitjançant la modalitat de COMPTE JUSTIFICATIU amb aportació d'informe auditor (igual o superior a 60.000€), que contindrà els documents següents:

- Formularis de justificació tècnica i econòmica que es trobin habilitats a l'efecte a la seu electrònica de l'AJUNTAMENT, que van ser aprovats per la Junta de Govern Local de data 28 de desembre de 2022.
- Informe d'un auditor de comptes inscrit com a exercent al Registre Oficial d'Auditor de comptes (ROAC) depenent del Institut de Comptabilitat i Auditoria de comptes (ICAC), emès conforme al model que es trobi a la seu electrònica de l'Ajuntament, que s'ajusta



al que disposa l'Ordre Ministerial EHA/1434/2007 de 17 de maig, i amb subjecció a les normes d'actuació i supervisió proposades per la Intervenció General Municipal.

- *Memòria del projecte, amb indicació de les activitats realitzades, incloent reportatge fotogràfic de cadascuna d'elles sense incorporar imatges de persones que permetin la seva identificació.*
- *Memòria econòmica abreujada, en aplicació de l'article 74 del RGS, que haurà de contenir un estat representatiu de les despeses de les activitats subvencionades, degudament agrupades, i, en el seu cas, les quantitats inicialment pressupostades i les desviacions sofertes, així com una relació d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat el projecte, programa o activitat subvencionat, indicant el seu import i la seva procedència.*
- *Copia de l'original del: certificat de cada una de les famílies emès per la direcció del centre on consti l'import de la quota d'escolarització i la quantitat que s'ha descomptat d'aquesta quota, en concepte de la subvenció rebuda per l'Ajuntament. La còpia de la documentació aportada romandrà a l'àrea gestora i els originals es retornaran a l'interessat. L'original i còpia dels documents de valor probatori seran segellats fent constar: "El document presentat és justificatiu de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de L'Hospitalet corresponent a l'Expedient núm. AJT/8432/2024 de l'exercici 2024 i assenyalant la quantia exacta o el percentatge que s'imputa a la subvenció"*
- *Una mostra de tota la documentació publicitària emesa per donar a conèixer el projecte, programa o activitat objecte de subvenció.*

8.3. La documentació justificativa s'haurà de presentar per la seu electrònica, dirigida a l'àrea gestora. Així mateix haurà d'anar degudament identificada amb el logotip o segell de L'ENTITAT i signada pel seu representant, havent de referir-se a la totalitat de les places subvencionades i al nombre d'infants matriculats al centre, d'acord amb el pressupost previst per L'ENTITAT.

8.4. Independentment de la modalitat de justificació, es consideren despeses subvencionables les següents:

- a) Les que s'estableixen en l'article 31 de la LGS i que es realitzin dins del termini d'execució del projecte, programa o activitat subvencionada*
- b) Les despeses financeres relatives a les comissions bancàries per la realització de transferències i girar rebuts i que es realitzin dins del termini d'execució del projecte, programa o activitat subvencionada.*
- c) La despesa relativa a l'informe auditor de l'apartat 8.2 i que es realitzi fins a la data de presentació de la justificació.*

8.5. En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- Els interessos deutors dels comptes bancaris.*
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.*
- Despeses de procediments judicials.*
- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.*
- Els impostos personals sobre la renda.*

8.6 Els pagaments s'hauran d'haver efectuat amb anterioritat a la finalització del termini de justificació i d'acord amb la normativa vigent en matèria tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau en matèria de limitació de pagaments en efectiu respecte de determinades operacions. En particular s'estableix que no es podran pagar en efectiu les operacions en les quals alguna



de les parts intervinents actui en qualitat d'empresari o professional, amb un import igual o superior al que estableixi la normativa vigent.

8.7. L'AJUNTAMENT comprovarà la correcta execució del PROJECTE i l'aplicació de la subvenció al mateix. En cas de considerar que l'ENTITAT ha complert amb el seu deure de justificació, l'òrgan competent municipal dictarà la corresponent resolució per a la seva aprovació. En cas contrari, L'AJUNTAMENT iniciarà el corresponent procediment de reintegrament, total o parcial, de la subvenció a l'ENTITAT.

NOVENA: AMPLIACIÓ TERMINI PER A JUSTIFICAR LA SUBVENCIÓ

9.1. L'entitat beneficiària podrà sol·licitar, una ampliació del termini per a justificar les subvencions concedides. Aquesta sol·licitud es presentarà dins del termini que va des de la data de finalització de l'activitat fins el 28 de febrer de 2025

9.2. Quan en l'acord de concessió de la subvenció es fixi un termini per a la justificació de la subvenció diferent, atès el període d'execució del projecte subvencionat o atesa la data de la proposta de resolució, el termini per sol·licitar l'ampliació de justificació, finalitzarà 10 dies hàbils abans de la finalització del termini de justificació inicialment atorgat.

9.3. Qualsevol sol·licitud presentada fora dels terminis fixats als apartats anteriors seran inadmeses per considerar-se extemporànies.

9.4. Per a què l'ampliació pugui atorgar-se els beneficiaris de les subvencions hauran d'acomplir els següents requisits:

- a. Que es motivi la concurrència de circumstàncies que aconsellin l'ampliació del termini de justificació.*
- b. Que no es perjudiquin drets de tercers.*

9.5. La manca de resolució expressa dins del termini de justificació, legítima als interessats per entendre estimada, per silenci administratiu, la seva sol·licitud d'ampliació del termini per a justificar la subvenció, sempre i que aquesta hagi estat presentada dins dels terminis previstos als apartats 9.1 i 9.2.

9.6. La concessió d'aquesta ampliació serà per un termini màxim d'un mes, comptat a partir del dia següent al de finalització del termini atorgat inicialment per a la justificació.

9.7. No es concedirà més d'una ampliació del termini per a justificar la subvenció.

DESENA.- REINTEGRAMENT

10.1. Quan es donin qualsevol de les causes recollides a l'article 37 de la LGS, sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, L'AJUNTAMENT iniciarà el procediment administratiu de reintegrament, total o parcial, de la subvenció concedida, el qual es substanciarà d'acord amb els preceptes continguts a la LGS i al RLGS.

10.2. Si, dictada la resolució administrativa per l'òrgan competent establint la obligació de reintegrament, total o parcial, de l'import de la subvenció concedida més els interessos de demora, l'ENTITAT no procedeix al seu abonament de forma voluntària, es procedirà per la via de constreyniment, d'acord amb l'article 38 de la LGS.

10.3. De conformitat amb l'article 90 RGS, l'ENTITAT voluntàriament pot procedir a la devolució parcial de la subvenció concedida en qualsevol moment, sense requeriment previ de l'AJUNTAMENT, quan consideri que no podrà justificar-la correctament. En aquest cas la devolució l'haurà de realitzar mitjançant transferència o ingrés al compte bancari que l'AJUNTAMENT l'indiqui.



ONZENA.- RENÚNCIA

11.1. L'ENTITAT pot renunciar totalment o parcial i en qualsevol moment a la subvenció concedida, havent de comunicar tal fet a L'AJUNTAMENT.

11.2. Juntament amb la comunicació de renúncia, l'ENTITAT haurà d'aportar document acreditatiu de la devolució total o parcial de la subvenció concedida i pagada, més els interessos de demora meritats des de la data de pagament efectiu fins la data d'ingrés de la devolució.

11.3. Des del moment en què L'AJUNTAMENT tingui constància d'aquest ingrés i quan la renúncia a la subvenció sigui total, es considerarà resolt el present conveni, quedant l'ENTITAT alliberada del seu compliment.

DOTZENA.- MODIFICACIÓ

12.1 El present conveni pot ser objecte de modificació quan es produeixi una modificació no substancial del PROJECTE, entenent-se com a tal aquella que no alteri essencialment la seva natura i els seus objectius i es doni una de les circumstàncies següents:

- a) L'ENTITAT hagi obtingut altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos procedents de qualsevol administració o ens, públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, per al finançament del PROJECTE i la suma de totes elles i els recursos propis de l'ENTITAT excedeixin el cost total del PROJECTE.
- b) La disminució dels ingressos previstos per l'ENTITAT per a finançar el PROJECTE.
- c) Qualsevol altra circumstància sobrevinguda o imprevista que comporti una modificació de les activitats del PROJECTE i, conseqüentment, una reestructuració del seu pressupost inicialment presentat

12.2. L'ENTITAT haurà de comunicar a L'AJUNTAMENT la concurrència de qualsevol de les circumstàncies indicades anteriorment, aportant tota la documentació acreditativa de les mateixes, la qual serà valorada per L'AJUNTAMENT qui, si s'escau, proposarà la modificació del present conveni. Aquesta comunicació haurà de fer-se en el moment que es produeixin les dites circumstàncies i amb anterioritat a la finalització de l'execució del projecte, programa o activitat subvencionada.

12.3. Tota modificació del conveni signada per les parts es considerarà Addenda i s'annexarà al present conveni.

12.4. Si durant el tràmit de justificació es posa de manifest la modificació de les condicions, s'estarà a allò previst a l'article 86 RGS.

TRETZENA.- CONTROL INTERN I FINANCER DE LES SUBVENCIONS

Per tal de dur a terme l'adequat control financer de la subvenció per part de la Intervenció General Municipal, l'ENTITAT aportarà, quan se la requereixi, els registres comptables, els comptes o els estats financers i la documentació que els suporti, així com a qualsevol altra operació que pugui afectar la subvenció, d'acord amb els articles 44 i 46 de la LGS i 33 i 34 de la OGS.

CATORZENA.- VIGÈNCIA

Aquest conveni serà vigent des de la data de la seva signatura fins la data de compliment, per part de l'ENTITAT, de totes les obligacions establertes en el mateix.



QUINZENA.-NOTIFICACIONS

Tots els avisos, notificacions i altres comunicacions derivades del present Conveni, s'hauran de formular a les adreces que a continuació es detallen:

1-Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat
Àrea de Serveis a les persones, Servei d'Educació, Secció d'Escoles Municipals
c/ Girona, 10 2a planta 08901 L'Hospitalet
Adreça de correu electrònic: educacioinfantil@l-h.cat

2-Jardí d'infants l'Estel Blau
C. Prat, 41
08907 L'Hospitalet
Adreça de correu electrònic: estelblau@estelblau.net

SETZENA.-INDEPENDÈNCIA DEL PERCEPTOR DE L'AJUT

16.1. Les parts reconeixen mútua i expressament que l'ENTITAT és una entitat de dret privat sense ànim de lucre i sense relació de dependència respecte a L'AJUNTAMENT.

16.2. En cap cas ni circumstància, la signatura d'aquest conveni suposa l'existència d'una relació funcional o laboral entre L'AJUNTAMENT i la plantilla i/o els socis o sòcies de l'ENTITAT.

DISSETENA.- OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE TRANSPARÈNCIA

17.1. En compliment de l'article 3.2. de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'ENTITAT, mitjançant la Memòria del projecte indicada a la clàusula VUITENA, haurà d'informar a L'AJUNTAMENT sobre les activitats directament relacionades amb la subvenció objecte d'aquest conveni. Igualment, haurà de presentar juntament amb la documentació indicada una declaració responsable de què les dades contingudes en aquesta Memòria són certes i corresponen a actuacions directament relacionades amb el PROJECTE.

17.2. L'ENTITAT ha de comunicar, en els deu dies següents a la notificació de la resolució de concessió, a L'AJUNTAMENT, mitjançant la declaració responsable habilitada a tal efecte a la seu electrònica, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, en aplicació de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i de conformitat amb els articles 11 i 12 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, atès que l'import d'aquesta subvenció és superior a 10.000 euros.

L'ENTITAT, juntament amb la documentació establerta a l'apartat

17.3, haurà d'indicar el web corporatiu o el portal de transparència on consti publicada la informació anteriorment relacionada.

17.4 En cas d'incompliment de les obligacions d'aquesta clàusula serà d'aplicació el règim sancionador previst a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern i les sancions regulades pel seu article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts, sense perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

17.5 Així mateix, les persones beneficiàries resten sotmeses al règim de responsabilitats i sancionador previst a la LGS.



DIVUITENA.- RÈGIM JURÍDIC

En tot el que no preveu expressament aquest conveni seran d'aplicació el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament de desenvolupament, l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de L'Hospitalet (BOPB 10/02/2005), les bases d'execució del pressupost general per a l'exercici en curs i la legislació de procediment administratiu aplicable amb caràcter supletori.

DINOVENA.- JURISDICCIO

Qualsevol qüestió interpretativa, reclamació, controvèrsia i/o discrepància que amb motiu d'aquests pactes es pugui suscitar entre les parts, resta sotmès a la jurisdicció contenciosa administrativa.

VINTENA.- PUBLICACIÓ

De la concessió de la subvenció mitjançant aquest conveni es donarà publicat a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya i al portal de transparència de l'AJUNTAMENT.

VINT-I-UNENA.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT

A fi d'aconseguir una col·laboració més fluida i estreta que doni compliment als interessos de les dues parts, es crea una comissió de seguiment paritària integrada per un/a tècnic/a de la secció d'Educació i pel/per la responsable de l'escola bressol.

La comissió mantindrà, com a mínim una reunió durant l'any pel seguiment dels acords que s'assenyalen en aquest acord de col·laboració i, especialment, de la liquidació de la subvenció objecte d'aquest conveni.

I en prova de conformitat les parts signen aquest conveni per duplicat exemplar en la data que indiquen les signatures electròniques"

SEGON.- APROVAR l'autorització i la disposició de la despesa i el reconeixement de l'obligació a favor de l'entitat Jardí d'Infants l'Estel Blau, SLL, amb NIF B61995841, i per l'import de 89.600.-euros, en concepte de pagament anticipat de la subvenció, que anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2124.04.3231.489.03.04 de l'exercici 2024, segons document comptable de Retenció de Crèdit amb número d'operació 240009838 emès pel cap de Comptabilitat el 26 de gener de 2024, justificatiu de l'existència de crèdit adequat i suficient.

TERCER.- REQUERIR a l'entitat Jardí d'Infants l'Estel Blau, SLL per a què en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de la notificació d'aquest d'acord presenti la declaració responsable relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració de la qual es donarà publicitat en els termes dels articles 12.4 i 14 del Decret 8/2021 sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

QUART.- FACULTAR al Tinent d'alcaldia, titular de l'Àrea de Serveis a Les Persones per a la signatura del conveni aprovat.

CINQUÈ.- DONAR PUBLICITAT a la concessió d'aquesta subvenció d'acord amb el que disposen els articles 18 i 20 de la Llei General de Subvencions i l'article 4 del Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre de subvencions i ajuts de Catalunya.



SISÈ.- COMUNICAR els presents acords al Tinent d'alcaldia de l'Àrea de Serveis a les Persones, a la cap de Servei d'Educació, a la Intervenció General, a la Tresoreria Municipal, al servei de Participació Ciutadana, al servei de Comptabilitat, a la Secció de Gestió Econòmica i Administració Central i a l'Assessoria Jurídica.

SETÈ.- NOTIFICAR els presents acords a l'entitat beneficiària, contra el qual podran interposar els recursos que figuren a continuació.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar, de manera optativa i no simultània, un dels recursos següents:

- Recurs potestatiu de reposició: davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini màxim d'un mes, comptat de l'endemà a la recepció de la seva notificació. El termini màxim per a la resolució d'aquest recurs és d'un més des de la seva interposició, transcorregut el qual sense que s'hagi rebut notificació de la seva resolució expressa, s'entendrà desestimat per silenci administratiu. Contra la desestimació presumpta es podrà interposar, en el termini de 6 mesos a partir de l'endemà a aquell en què s'entengui desestimat, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en la forma i amb els requisits establerts a Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciós administrativa.
- Recurs contenciós administratiu: directament, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos a partir de l'endemà a la seva notificació, en la forma i amb els requisits establerts a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això, sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs o de l'exercici de qualsevol acció que es considerin adients.