FIRMAT PER
Vicente Zaragozá Alberola
Alcalde Ajuntament de Silla
26/4/2024

FIRMAT PER
El Secretario de Ajuntament de Silla
Paz Zaragozá Campos
26/4/2024

Resolució d'alcaldia | **Benestar Social**
Exp.1801092R

Convocatòria d'ajudes de prestacions econòmiques individualitzades en matèria de serveis socials per a l'exercici 2024: aprovació.

En exercici de les facultats que la legalitat vigent confereix a l' Alcaldia i ateses les consideracions següents:

Antecedents:

1. En data 23 de desembre de 2023 el Ple de l'Ajuntament de Silla va aprovar inicialment l'Ordenança reguladora de les prestacions econòmiques individualitzades en matèria de serveis socials, la qual va ser publicada íntegrament al B.O.P.núm.59 de data 25 de març de 2024.

2. Al pressupost de l'Ajuntament de Silla per a l'exercici 2024, a les aplicacions pressupostàries 480-2311, 483-2311, 485-2311 i 486-2311 es contemplen aquestes prestacions econòmiques individualitzades.

3. La regidora de Benestar Social ha dictat providència de data 27 de març de 2024, per la qual disposa incoar el procediment d' aprovació de la convocatòria per a la concessió de prestacions econòmiques individualitzades en matèria de Serveis Socials del municipi de Silla per a l'exercici 2024.

4. Aquestes ajudes tenen com a objecte remeiar una situació greument deteriorada, d'urgent necessitat o amb graus problemes específics, que afecten a la seua autonomia personal, social o econòmica i que no puguen resoldre's amb mitjans propis per a persones empadronades al municipi de Silla.

5. Consta informe tècnic emès per l'assessora jurídica de serveis socials en data 17 d'abril de 2024.

6. Consta informe jurídic emès per la vice-interventora en data 22 d'abril de 2024.

7. La interventora municipal ha emès informe de fiscalització prèvia favorable.

Fonaments:

1. Resulta aplicable la normativa següent:

   - Llei 7/1985, de bases del règim local (LBRL).
   - Llei 8/2010, de la Generalitat, de règim local de la CV (LRLCV).
   - Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de las administracions públiques.
   - Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
   - Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
   - RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de las hisendes locals (TRLRHL).
   - Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana.
   - Contracte Programa entre la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives i l'Ajuntament de Silla, per a la col·laboració i coordinació interadministrativa i financera en matèria de Serveis Socials en els exercicis 2021-2024, aprovat pel Ple Municipal de data 13/10/2021 i subscrit en data 19/10/2021.
   - Addenda al Contracte Programa entre la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives i l'Ajuntament de Silla, per a la col·laboració i coordinació interadministrativa i financera en matèria de Serveis Socials per als exercicis 2022, 2023 i 2024, aprovada pel Ple Municipal de data 27/09/2022.
   - Addenda al Contracte Programa entre la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives i l'Ajuntament de Silla, per a la col·laboració i coordinació interadministrativa i financera en matèria de Serveis Socials per als exercicis 2023 i 2024, aprovada pel Ple Municipal de data 25/07/2023 i signada per les dues parts en data 10/11/2023.
   - Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Silla, (BOP nº 19 de 29 de gener de 2021).

- Acord del Ple de l'Ajuntament de Silla d'aprovació inicial del pressupost 2024, de 16 de novembre de 2023 (Publicació de l'aprovació definitiva al BOP núm. 248, de 28/12/2023).
- Ordenança reguladora de les prestacions econòmiques individualitzades en matèria de serveis socials, (BOP núm.59 de 25/03/2024).

2. Resulten d'especial rellevància, pel que fa a l'objecte d'aquest assumpte, els preceptes següents:

- L'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- L'article 20 de l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Silla.

3. Amb la concessió d'aquestes ajudes, es pretén donar compliment als principis d'igualtat, publicitat, transparència, objectivitat i no discriminació, previstos a l'article 8.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4.Correspon resoldre a l'Alcaldia.

RESOLC:

Primer. Aprovar la convocatòria d'ajudes de prestacions econòmiques individualitzades en matèria de Serveis Socials del municipi de Silla per a l'exercici 2024, d'acord amb l'Ordenança que regeix les bases específiques d' aquestes ajudes, la qual desenvolupa el procediment per a la concessió de subvencions i que es transcriu en la present Resolució com Annex I.

Segon. Aprovar la despesa per import total de 95.000 euros a càrrec de les partides següents, del vigent pressupost 2024, de la que consta a l'expedient la corresponent retenció de crèdit:

- Per import de 34.000 € a càrrec de la partida 480-2311.
- Per import de 20.000 € a càrrec de la partida 483-2311.
- Per import de 38.000 € a càrrec de la partida 485-2311.
- Per import de 3.000 € a càrrec de la partida 486-2311.

Tercer. Remetre a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), les dades estructurades de la convocatòria, el text complet i l'extracte d'esta, per a que mitjançant esta es publiquen en el Butlletí Oficial de la Província. Tot i això, per tal de complir amb els principis de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Quart. Publicar l'extracte de la present convocatòria al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Silla.

Cinquè. Notificar aquesta resolució a les àrees implicades pel seu contingut.

Annex 1.

«CONVOCATÒRIA D'AJUDES DE PRESTACIONS ECONÒMIQUES INDIVIDUALITZADES EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS PER A L'EXERCICI 2024

I.JUSTIFICACIÓ

La present convocatòria es regix per la "Ordenança municipal reguladora de les prestacions econòmiques individualitzades en matèria de serveis socials de l'Ajuntament de Silla", aprovada inicialment en el Ple de data 23 de desembre de 2023 i publicat el seu text íntegre en el B.O.P. núm. 59, de data 25 de març de 2024, així com pel que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions.

II.OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

1.Es objecte de la present convocar, per a l'exercici 2024 les ajudes de les prestacions econòmiques individualitzades de Serveis Socials de l'Ajuntament de Silla.

2.Les diferents prestacions i ajudes arreplegades en la present convocatòria podran ser sol·licitades una sola vegada en l'exercici econòmic anual i per concepte.

3.Es convoquen les següents prestacions econòmiques individualitzades:

a) Ajudes d'emergència social.
b) Ajudes per al desenvolupament personal de persones de tercera edat.
c) Ajudes de targeta compra bàsica "Consum".
d) Ajudes de pobresa energètica (subministraments bàsics)
e) Ajudes de pràctiques de policia sanitària mortuòria. Servici funerari de caràcter social.

III.REQUISITS GENERALS DE LES PERSONES SOL·LICITANTS

Podran ser beneficiàries d'estes ajudes les persones que reunisquen els següents requisits:

1. Que la persona sol·licitant residisca en el municipi de Silla i estiga inscrita en el Padró d'habitants durant els sis mesos anteriors a la sol·licitud de l'ajuda.
2. Acreditació de la situació de vulnerabilitat d'acord amb els barems previstos a este efecte, establits en l'Annex I.
3. Es valoraran situacions especials per l'Equip d'Atenció Primària, el qual podrà eximir d'algun o alguns requisits, quan la situació soci-familiar ho requerisca.
4. Seran de concessió directa estes ajudes quan s'acredite qualsevol de les següents situacions:
   a) Ser fills o filles de víctimes de violència de gènere
   b) Ser víctimes de tràfic amb finalitats d'explotació sexual
   c) Ser víctimes de violència sexual
   d) Ser persones desnonades del seu habitatge habitual
   e) Ser persones sense llar
5. Les persones que no estiguen recollides en les situacions anteriors però siguen vulnerables, podran sol·licitar ajuda que podran ser de concessió directa sempre que superen el barem establit en la present convocatòria i conste informe favorable sobre aquest tema. El nombre d'ajudes quedarà supeditat al crèdit pressupostari existent.
6. Estos requisits hauran de reunir-se en la data de la sol·licitud de l'ajuda corresponent.

IV.QUANTIA TOTAL MÀXIMA DE LES SUBVENCIONS I APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

1.El crèdit màxim disponible per a la concessió de les ajudes s'imputarà a les següents aplicacions pressupostàries i pels conceptes que es detallen:

		IMPORT
480-2311	Ajudes individuals i atencions benèfiques. Emergència social	34.000 €
483-2311	Pobresa energètica. Emergència social	20.000 €
485-2311	Ajudes d'alimentació persones en risc d'exclusió. Emergència social	38.000 €
486-2311	Ajudes policia mortuòria. Enterraments. Emergència Social	3.000 €

2.L'Ajuntament podrà, mitjançant la modificació pressupostària que resulte procedent, suplementar les aplicacions pressupostàries en funció de la necessitat i incorporarà a l'expedient el document comptable d'existència de crèdit suficient.

V.QUANTIA INDIVIDUAL DE LES AJUDES ECONÒMIQUES

1.Cada persona sol·licitant podrà rebre l'ajuda corresponent a cadascun dels programes de la qual resulte beneficiària.

2.En un mateix habitatge només podrà existir una ajuda per concepte simultàniament, llevat que s'acredite l'existència de més d'una unitat familiar.

3.Respecte a la quantia es podrà concedir fins al 100% de l'import del servici o activitat, tenint com a límit global la disponibilitat pressupostària existent en l'aplicació descrita en l'apartat anterior.

VI. LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds hauran de presentar-se per Registre d'Entrada General a l'Ajuntament de Silla per qualsevol dels següents mitjans:

a) Si la persona posseïx certificat digital podrà presentar-ho en el Registre Electrònic de l'Ajuntament de Silla, http://silla.sede.dival.es.
b) Presencialment en l'Oficina d'Assistència a la Ciutadania de l'Ajuntament de Silla, Carrer Castell, núm. 8, amb torn que s'arreplegarà en el moment de la seua arribada al Kiosko o si per circumstàncies laborals o familiars preferixen reservar un dia i hora determinada, poden fer-lo per telèfon telefonant al 96 121 97 90 o a través de la pàgina web https://citaprevia.silla.es/.
c) Qualsevol altra forma permesa en dret.
d) La sol·licitud es realitzarà per mitjà de la presentació dels corresponents impresos normalitzats per a la concessió de l'ajuda corresponent, acompanyada de la documentació preceptiva, (Annex II).

VII.TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

El termini de presentació de sol·licituds començarà a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de València mitjançant la Base de dades Nacional de Subvencions (BDNS). Així mateix es publicarà en el Tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament de Silla. El termini finalitzarà el 15 de desembre de 2024.

VIII.OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES DE LES AJUDES

1. Les persones 4beneficiaries d'estes ajudes, sense perjuí de les obligacions genèriques derivades de les lleis de procediment administratiu i de la normativa sectorial, han de complir les obligacions següents:

a) Comunicar qualsevol canvi de la situació personal i familiar.

b) Destinar l'ajuda a la finalitat per a la qual va ser concedida, així com complir amb els requisits i condicions que puguen estar establits en relació amb esta.

c) Justificar documentalment davant l'Ajuntament i sotmetre's a les actuacions de comprovació, quan se li requerisca el compliment dels requisits i condicions, i que l'ajuda ha sigut destinada a la finalitat per a la qual va ser concedida.

d) Comunicar a l'Ajuntament, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les despeses subvencionades per estes ajudes.

e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, factures, pagaments, inclosos els documents electrònics, en tant que puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

f) Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions.

2.La persona sol·licitant i les persones que conviuen en el domicili i que perceben alguna prestació/servici/programa continuat, es comprometran a col·laborar amb les mesures i/o contraprestacions o Programa corresponent, així com amb altres mesures específiques plantejades per l'Equip d'Atenció Primària, amb la finalitat de modificar les circumstàncies familiars o personals.

3.L'incompliment d'estes obligacions podrà comportar la revocació de l'ajuda concedida.

IX. PROCEDIMENT D'AVALUACIÓ DE SOL·LICITUDS

A. instrucció:
A.1.Les sol·licituds d'ajudes seran remeses als Serveis Socials de l'Ajuntament, per a la realització de les comprovacions, i informes que es consideren necessaris amb la finalitat de determinar si la persona sol·licitant reunix les condicions necessàries per a ser beneficiaria del servici. Per al curs de la sol·licitud serà preceptiva entrevista amb la persona tècnica de l'Equip d'Atenció Primària.

A.2. En qualsevol fase de la tramitació de l'expedient, a la vista de la documentació obrant en el mateix i de les obligacions que s'adquirisquen per la concessió de l'ajuda, es podran recaptar informes dels organismes públics i/o entitats privades que s'estime oportú a l'efecte de les comprovacions necessàries sobre l'exactitud de tot això.

A.3. Registrada la sol·licitud junt als documents aportats, en el cas que haja de requerir-se a la persona interessada l'esmena de deficiències i/o l'aportació de documents, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, se li requerirà per termini de DEU DIES des de l'endemà de la notificació del requeriment, per a esmenar deficiències o aportar la documentació requerida. Transcorregut el termini sense haver donat compliment al requeriment, se'ls podrà declarar perduts el dret al tràmit corresponent.

A.4. S'emetrà Informe tècnic de l'equip d'Atenció Primària de Serveis Socials i es valorarà en la Comissió tècnica de prestacions, redactant l'acta corresponent amb les propostes de resolució.

La Comissió Tècnica de Valoració i Seguiment de Prestacions Econòmiques, 5estarà composta per:

a) PRESIDENTA:
- La Cap del Servici de Benestar social i en la seua absència, persona en qui delegue.

b) SECRETÀRIA:
- Una persona representant de la unitat de suport administratiu. (Sense veu ni vot).

c) VOCALS:
- Dos persones treballadores socials
- Una persona educadora social.

Si per absència justificada del personal o per no trobar-se en eixe moment cobert el lloc d'alguna de les diferents figures professionals i per això no estiguera representada, la cap de servici podrà designar i convocar a una altra persona a l'efecte de substitució.

B. Resolució:

B.1.Les sol·licituds d'estes ajudes seran resoltes per Alcaldia, una vegada rebuda la proposta de resolució definitiva, després de la preceptiva revisió d'esta per part de la intervenció tècnica.

B.2. El termini màxim per a resoldre les sol·licituds no podrà excedir de sis mesos comptats a partir de la sol·licitud de l'ajuda.

B.3. Podrà acordar-se, d'ofici o a petició de la persona interessada, l'aplicació al procediment de la tramitació d'urgència per a aquelles situacions en les quals raons d'urgent necessitat, degudament motivades, no facen possible demorar la intervenció i decisió de la Comissió corresponent fins a la convocatòria extraordinària o ordinària que corresponga. En estos casos es reduiran a la mitat els terminis establits per al procediment ordinari d'acord amb l'article 33 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

C. Notificació de la resolució i efectes del silenci administratiu:

C.1. La resolució del procediment, es notificarà a les persones interessades de conformitat amb el que s'establix en l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

C.2. Transcorregut el termini màxim per a resoldre, sense haver-se notificat resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, sense perjuí de l'obligació de l'administració de resoldre, de conformitat amb el que es disposa en la legislació sobre procediment administratiu comú.

D. Publicitat de les subvencions concedides:

D'acord amb l'article 7 del Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les mateixes no es publicaran les subvencions o ajudes públiques concedides en esta convocatòria atés que les dades de les persones menors que reben les ajudes poden proporcionar informació o dades especialment protegides dels beneficiaris o relatius a les categories especials de dades relacionades en els articles 9 i 10 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en els quals respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades.

X.CRITERIS GENERALS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'AJUDA. BAREMACIÓ

1. L'òrgan instructor realitzarà d'ofici les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades i/o presentació d'esmenes a la documentació presentada. Una vegada comprovada la documentació i el

compliment dels requisits necessaris per a la concessió de les ajudes, formularà proposta d'acord de concessió de la subvenció a l'òrgan competent.

2. Es tindran en compte, com a regla general, dins de cada apartat els següents criteris:

   1°- Situació laboral; es tindrà en compte; si la persona sol·licitant està en situació d'atur, subsidi si rep qualsevol prestació per desocupació, si és pensionista de la seguretat social, si és actiu amb ingressos, si és perceptora de l'ingrés mínim vital, si és perceptora de diverses prestacions.

   2º- Composició familiar; es tindran en compte, el nombre de membres de la unitat familiar.

   3°- Situació social; es tindrà en compte, si es tracta de família monoparental, divorciada, viuda, amb fills a càrrec. Si és família amb membres amb situació de discapacitat. Si es tracta de famílies amb membres amb problemes psicològics/psiquiàtrics o problemes greus de salut. Si es tracta de menors en situació de risc amb expedient obert o nou expedient, sota criteri tècnic fonamentat. Famílies nombroses. Víctimes de violència de gènere. Altres grups amb situació de necessitat social.

   4°- Situació residencial/habitatge; es tindrà en compte, si la persona sol·licitant no té habitatge, o la mateixa és precària, si està en situació d'amortització en propietat, si el seu habitatge és llogat, cedida, pròpia.

   5°- Situació econòmica; En este apartat es tindrà en compte el nivell d'ingressos de la unitat familiar.

   6°- Circumstàncies socials; En este apartat l'Equip d'Atenció Primària, estudiat el cas en qüestió i en funció de la documentació aportada per la persona interessada, podrà determinar si es tracta d'una situació molt greu, greu, lleu o si no observa cap factor social significatiu. Esta valoració anirà fonamentada a criteri tècnic.

3. Les sol·licituds que complisquen els requisits establits en esta convocatòria, es valoraran tenint en compte els criteris específics i objectius establits en l'Annex I d'esta convocatòria.

4. Que la renda per càpita anual dels membres de la unitat familiar o de convivència a la qual pertanga la persona sol·licitant no excedisca del límit establit en el Barem Annex I.

5. Per a resultar persona beneficiària de qualsevol d'estes ajudes serà imprescindible, aconseguir una puntuació mínima de 30 punts en la baremació.

6. Atesa la naturalesa de les ajudes regulades en la present convocatòria tractant-se de fer front a situacions econòmiques excepcionals, es podrà tindre la condició de persona beneficiària encara que no es complisca l'obligació d'estar al corrent en les obligacions tributàries o de la Seguretat Social establecida en l'art. 13.2.e) de la Llei General de Subvencions.

7. Es consideren situacions d'especial vulnerabilitat i per tant d'accés directe a les ajudes convocades, les següents:

   a) Els fills/filles de víctimes de violència de gènere.
   b) Les víctimes de tràfic amb finalitats d'explotació sexual.
   c) Les víctimes de violència sexual.
   d) Les persones desnonades del seu habitatge habitual.
   e) Les persones sense llar.

8. Unitat Familiar o de convivència.

   a) Es considera unitat familiar o de convivència, a l'efecte de les ajudes previstes en esta convocatòria, la integrada per la persona sol·licitant i les persones que conviuen en el mateix domicili, circumstància que es comprovarà d'ofici per l'Ajuntament, i que estiguen unides al sol·licitant per matrimoni o anàloga relació permanent a la conjugal o per vincles de parentiu fins al segon grau de consanguinitat, afinitat o adopció.

   b) Es consideren ingressos de la unitat familiar o de convivència la totalitat dels ingressos procedents de tots i cadascun dels membres que la conformen. A eixe efecte, es comptabilitzaran tots els ingressos procedents de sous, de rendes, de propietats, d'interessos bancaris i pensions o ajudes atorgades per institucions públiques o privades a qualsevol dels seus membres. Els ingressos estan referits a imports bruts.

FIRMAT PER
Vicente Zaragozá Alberola
Alcalde Ajuntament de Silla
26/4/2024

c) Cap persona podrà formar part de dos unitats familiars o de convivència al mateix temps, excepte fills a càrrec de pares separats sempre que es justifique la situació amb resolució judicial. Estes circumstàncies seran comprovades per l'Ajuntament.

d) La renda per càpita dels membres de la unitat familiar o de convivència s'obtindrà en dividir els ingressos bruts entre el nombre de membres que la componen.

XI. COMPATIBILITATS

Es podran sol·licitar diverses modalitats de prestacions econòmiques individualitzades, de les incloses en la present convocatòria, per ser complementàries entre si. I, si bé totes elles tenen la mateixa finalitat, cadascuna d'elles individualment està destinada a cobrir uns objectius determinats i unes necessitats diferents.

XII. INCOMPATIBILITATS

a) Les prestacions econòmiques individualitzades són incompatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat que li poguera correspondre a la persona beneficiària o un altre membre de la unitat familiar de convivència, procedents d'administracions públiques o entitats privades, excepte les quals tinguen caràcter complementari.

b) El beneficiari/a de l'ajuda, de conformitat amb el que disposa l'article 14.1 d) de la Llei 38/2003, General de Subvencions, està obligat a comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ingressos o recursos que financen el mateix objecte de l'ajuda.

XIII. CONDICIONS DE CONCESSIÓ

1. La proposta de concessió o denegació de l'ajuda, segons informe tècnic, haurà d'especificar:

   a) Modalitat de l'ajuda
   b) Compliment de requisits
   c) Baremació
   d) Proposta tècnica
   e) Forma de pagament
   f) Fonaments de dret
   g) Forma de justificació
   h)Programa concret que haurà de complir la persona beneficiària, així com altres mesures específiques plantejades per l'Equip d'Atenció Primària, en cas que es considere necessari.

2. La quantia màxima individual serà la corresponent a cadascun dels programes que inclou esta convocatòria.

3. La concessió i denegació d'una ajuda haurà de ser motivada, especificant-se tots i cadascun dels motius.

<u>Seran causes per a proposar la denegació de les ajudes</u>:

a) No complir els requisits previstos per a accedir a estes, segons el Barem establit.
b) No haver justificat una altra ajuda concedida anteriorment, si ha finalitzat el termini per a això, o haver-la justificat indegudament.
c) Quan l'import de l'ajuda es pague directament al prestador de l'activitat o servici s'eximirà de l'obligació de justificació a la persona beneficiària, havent de ser el prestador del servici o activitat qui justifique l'ajuda.
d) Falsejament o obstaculització de la informació necessària per a obtindre l'ajuda.
e) No complir amb les obligacions de les persones beneficiàries.
f) Qualsevol altre supòsit que impedisca o desnaturalitze l'objecte de l'ajuda sol·licitada abans d'executar el seu abonament.
g) Desistiment del sol·licitant.
h) No existir consignació pressupostària suficient.

4. Per la Comissió de Prestacions es puntuaran les sol·licituds conforme als criteris de valoració que s'aproven amb la present convocatòria i que consten en l'Annex I.

FIRMAT PER
El Secretario de Ajuntament de Silla
Paz Zaragozá Campos
26/4/2024

XIV. EXEMPCIONS

1.Per la finalitat d'estes ajudes, a les persones beneficiàries, en els termes de l'article 13.2 de la Llei General de Subvencions, no li'ls exigirà el compliment de l'obligació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

2.El requisit del termini d'empadronament podrà ser exceptuat per causa sobrevinguda i necessitat valorada per l'Equip d'Atenció Primària amb informe favorable de la persona tècnica competent de l'equip d'Atenció Primària de Serveis Socials.

XV. RÈGIM DE PAGAMENT

El pagament de les ajudes es podrà realitzar a la persona sol·licitant o a l'entitat prestadora del servici o activitat, segons el tipus de prestació de què es tracte.

XVI. INFRACCIONS I SANCIONS

Quan qualsevol membre de la unitat familiar i/o de convivència incomplisca alguna de les obligacions imposades en la present convocatòria, esta unitat familiar perdrà la seua condició de beneficiària d'esta ajuda i no podrà accedir a la mateixa fins a l'exercici següent o, si és el cas, fins al reintegrament de les quanties percebudes indegudament.

L'incompliment de les obligacions establides en esta convocatòria podrà donar lloc a la retirada de l'ajuda.

XVII. RECURSOS QUE PROCEDIXEN CONTRA LA RESOLUCIÓ

La resolució que es dicte a l'empar de la present convocatòria esgota la via administrativa i contra ella podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà en la publicació, davant el mateix òrgan que la va dictar.

Això, sense perjuí que la persona interessada puga interposar directament recurs contenciós administratiu en la forma, termini i condicions fixades en l'article 48 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa, o qualsevol altre recurs que estime pertinent.

XVIII. PUBLICITAT

La present convocatòria es registrarà en la Base de dades Nacional de Subvencions (BDNS), i es publicarà l'extracte d'esta en el Butlletí Oficial de la Província, entrant en vigor l'endemà de la seua publicació.

Així mateix, es donarà publicitat de la present convocatòria en el Tauler d'anuncis de la seu electrònica d'este Ajuntament i altres mitjans de difusió local.

XIX. PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb el que establix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de dades personal i garanties de drets digitals. S'informa a les persones beneficiaries que:

- El responsable del tractament de dades és l'Ajuntament de Silla, P-4623200E, plaça del Poble, 1 de Silla 46460 – València
- La delegada de protecció de dades és TELÉFONICA SOLUCIONS D'INFORMÀTICA I COMUNICACIONS D'ESPANYA, S. A. Si bé les persones interessades podran posar-se en contacte amb l'e-mail dpd@silla.es.
- Categoria de dades tractament: Dades identificatives. Dades identificatives del representant legal. DNI, NIE, Passaport, Llibre de Família. Resolucions judicials, Resolucions administratives.
- Dades econòmiques: Nòmines. Factures. Seguretat Social. AEAT. SEPE
- Dades de salut: Informes mèdics i/o sanitaris.
- Dades socials: Informes de Treballador/a socials i Educador/a social.
- Dades educatives: Informes dels centres educatius.
- Legitimació del tractament: Article 6.1 c) Compliment d'una obligació legal, en 8interès públic o en l'exercici de poders públics del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.
- Les persones beneficiaries tenen dret a sol·licitar del responsable del tractament l'accés a les dades personals, la rectificació o supressió, la limitació del tractament, l'oposició, així com el dret a la portabilitat de les dades així com a presentar una reclamació davant l'Agència Estatal de Protecció de dades.

- L'Ajuntament serà interoperable i interconnectat per a la comprovació de les dades personals amb els següents organismes: Òrgans de l'Estat, Generalitat. Seguretat Social. Entitats bancàries.
- Descripció general de mesures tècniques i organitzatives de seguretat: Esquema Nacional de Seguretat . Normativa interna de seguretat.
- L'Ajuntament de Silla en compliment del principi de seguretat del tractament de les dades de l'article 32 del RPDP de la UE adoptarà les mesures tècniques suficients per a garantir un nivell de seguretat.

XX. ES CONVOQUEN LES SEGÜENTS AJUDES

1. AJUDES D'EMERGÈNCIA SOCIAL

A) Objecte:

- Es consideraran situacions d'emergència social aquelles que originen despeses extraordinàries per a cobrir necessitats específiques de caràcter bàsic i urgent, com ara:

a) *L'accés o manteniment de l'habitatge habitual i/o de les despeses derivades d'este:* Tenen com a finalitat el pagament de les despeses que resulten necessaris per a l'ús i manteniment de l'habitatge habitual, per a facilitar l'accés a esta.

La persona beneficiària de la prestació ha de ser titular o, si és el cas, arrendatari de l'habitatge que haurà de ser la d'ús habitual de la persona titular de l'ajuda i es concediran quan existisquen garanties de continuïtat del pagament d'esta. Les modalitats són les següents:

1. Deutes de lloguer
2. Entrada en habitatge
3. Allotjaments alternatius
4. Instal·lacions, reparacions o adaptació de l'habitatge habitual

b) *Despeses excepcionals* i que es consideren d'interés per a l'atenció de persones amb important problemàtica entenent-se per estes les destinades a cobrir un tipus de necessitat o situació conjuntural que, no resultant decisiva per a la subsistència de la persona sol·licitant i de la seua família, puguen alterar l'estabilitat socioeconòmica d'estes.

- Dins d'esta modalitat, es troben les despeses extraordinàries originades per una necessitat social valorada professionalment, entre ells:
  - *Ajudes per a audiòfons*: dirigides a aquelles persones majors de 26 anys amb problemes sensorials que precisen, segons dictamen mèdic, utilitzar audiòfons. Hauran de presentar pressupost i prescripció facultativa pertinent.
  Quedaran excloses d'estes ajudes les persones amb discapacitat, les quals hauran de tramitar la seua sol·licitud en el termini estipulat per a això per la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques inclusives, que és l'Organisme competent per a resoldre estes ajudes.

c) *Despeses destinades a cobrir necessitats bàsiques familiars:* Ajudes destinades a la satisfacció de necessitats considerades indispensables per a l'adequat desenvolupament de la persona i per a previndre situacions de risc que afecten persones o grups familiars, com ara:

1. *Manutenció*
2. *Necessitats bàsiques: vestit, calçat, alimentació infantil, complements nounats.*

d) *Despeses per desplaçaments a centres sanitaris:* Per a tractaments mèdics, per a la realització d'accions de formació o inserció laboral de persones desocupades o desplaçaments en situacions excepcionals.

e) *Despeses per a subministraments bàsics energètics:* Estes ajudes estan destinades a pal·liar situacions de necessitat en què es troben aquelles llars en els quals les necessitats bàsiques de subministraments d'energia no poden ser satisfetes pels usuaris/as, a conseqüència d'un nivell d'ingressos insuficient, i que pot ser agreujada per disposar d'un habitatge ineficient des del punt de vista energètic.

En esta mena d'ajudes també estaran inclosos aquells subministraments bàsics com ara llum, aigua, gas, entre altres.

1. Subministraments bàsics: llum, aigua, gas…
2. Diversos subministraments: com ara escomeses, entre altres.

B) Termini:

- A partir de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament fins al 15 de desembre de 2024.

C) Sol·licitud i documentació:

1. A instàncies de la persona interessada; La sol·licitud d'esta ajuda anirà acompanyada de la documentació relativa a la composició de la unitat familiar i altres documents que es requerisquen per l'Equip d'Atenció Primària, dels relacionats en l'Annex II.

2. D'ofici; Es podrà iniciar el tràmit d'estes ajudes a iniciativa dels professionals del centre municipal de serveis socials.

FIRMAT PER
Vicente Zaragozá Alberola
Alcalde Ajuntament de Silla
26/4/2024

FIRMAT PER
El Secretario de Ajuntament de Silla
Paz Zaragozá Campos
26/4/2024

2.AJUDES PER AL DESENVOLUPAMENT PERSONAL DE PERSONES DE TERCERA EDAT

A) Objecte:

- Comprendran totes aquelles mesures que possibiliten a les persones amb problemes motors o sensorials el seu manteniment en el propi entorn social, incrementant la seua autonomia, potenciant les seues possibilitats, afavorint les relacions i la integració.

- Estes ajudes s' articulen a través de les següents modalitats:

a) *Ajudes per a l'eliminació de barreres arquitectòniques*

b) *Ajudes tècniques*, com ara:

1. Adaptació funcional de la llar; eliminació de barreres arquitectòniques en l'habitatge propi o en l'edifici de la persona major que obstaculitzen la seua mobilitat.

2. Ajudes tècniques considerant com a tals, l'adaptació funcional de la llar i l'adquisició d'útils necessaris per al desenvolupament de la vida ordinària.

3. Adaptació de vehicle de motor, que comprén aquelles mesures destinades a facilitar els desplaçaments de manera autònoma.

B) Termini:

- A partir de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament fins al 15 de desembre de 2024.

C) Sol·licitud i documentació:

1. A instàncies de la persona interessada; La sol·licitud d'esta ajuda anirà acompanyada de la documentació relativa a la composició de la unitat familiar i altres documents que es requerisquen per l'Equip d'Atenció Primària, dels relacionats en l'Annex II.

2. D'ofici; Es podrà iniciar el tràmit d'estes ajudes a iniciativa de l'Equip d'Atenció Primària.

D) Requisitos específics:

1. Haver complit els 65 anys, excepte de si és persona amb resolució de grau de discapacitat, en este cas haurà de tindre complits els 60 anys d'edat.

2. Idoneïtat del sol·licitat per a cobrir la necessitat plantejada.

FIRMAT PER
Vicente Zaragozá Alberola
Alcalde Ajuntament de Silla
26/4/2024

FIRMAT PER
El Secretario de Ajuntament de Silla
Paz Zaragozá Campos
26/4/2024

3.AJUDES DE TARGETA COMPRA BÀSICA "CONSUM"

A) Objecte:

- Estes ajudes estan destinades a l'adquisició d'aliments i productes de primera necessitat per a persones i famílies del municipi de Silla que es troben en situació de necessitat.
- Amb este programa d'ajudes es permet als beneficiaris fer el pagament en els supermercats "Consum", ja que existix conveni previ amb este establiment, situats en qualsevol localitat pertanyents a la seua cadena comercial a fi d'adquirir aliments i productes de primera necessitat.
- Només podran ser adquirits els aliments que es relacionen en l'Annex III a través d'una targeta amb un valor predeterminat en funció de l'ajuda que li siga concedida.

B) Termini:

- A partir de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament fins al 15 de desembre de 2024.

C) Sol·licitud i documentació:

1. A instàncies de la persona interessada; La sol·licitud d'esta ajuda anirà acompanyada de la documentació relativa a la composició de la unitat familiar i altres documents que es requerisquen per l'Equip d'Atenció Primària, dels relacionats en l'Annex II.

2. D'ofici; Es podrà iniciar el tràmit d'estes ajudes a iniciativa dels professionals del centre municipal de serveis socials.

FIRMAT PER
Vicente Zaragozá Alberola
Alcalde Ajuntament de Silla
26/4/2024

FIRMAT PER
El Secretario de Ajuntament de Silla
Paz Zaragozá Campos
26/4/2024

4.POBRESA ENERGÈTICA (SUBMINISTRAMENTS BÀSICS)

A) Objecte:

- Estes ajudes estan destinades a pal·liar situacions de necessitat relacionades amb els subministraments d'energia bàsics, com aigua o gas.

B) Termini:

- A partir de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament fins al 15 de desembre de 2024.

C) Sol·licitud i documentació:

1. A instàncies de la persona interessada; La sol·licitud d'esta ajuda anirà acompanyada de la documentació relativa a la composició de la unitat familiar i altres documents que es requerisquen per l'Equip d'Atenció Primària, dels relacionats en l'Annex II.

2. D'ofici; Es podrà iniciar el tràmit d'estes ajudes a iniciativa dels professionals del centre municipal de serveis socials.

5.PRÀCTIQUES DE POLICIA SANITÀRIA MORTUÒRIA- SERVICI FUNERARI DE CARÀCTER SOCIAL

A) Objecte:

- El servici funerari de caràcter social es prestarà a persones difuntes en el terme municipal de Silla a la data de l'òbit i que consten empadronats en el municipi de Silla.

- Quant al contingut d'esta ajuda, amb caràcter general, els serveis funeraris gratuïts de caràcter social se subjectaran a les següents prescripcions:

a) L'empresa funerària 15btindré els serveis funerari i de sepeli.

b) Els serveis funeraris de caràcter social s'ajustaran als supòsits d'inhumació o incineració arreplegats en la legislació vigent.

B) Termini:

- A partir de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament fins al 15 de desembre de 2024.

C) Sol·licitud i documentació:

1. A instàncies de la persona interessada; La sol·licitud d'esta ajuda s'iniciarà per familiar de la persona difunta.

2. D'ofici; Es podrà iniciar el tràmit d'estes ajudes a iniciativa del personal tècnic competent, quan detecten la necessitat de l'ajuda.

D) Requisits específics:

- Per a la prestació del servici funerari de caràcter social a més dels requisits generals, hauran de concórrer les següents situacions de manera simultània:

a) Que la persona difunta no compte amb mitjans econòmics suficients per a sufragar estes despeses. Es considera com a tals la percepció d'una quantitat igual o menor a la vigent en la data de l'òbit, de la pensió no contributiva, i no dispose de capital immobiliari, mobiliari o en metàl·lic, en la quantia necessària per a fer front a les despeses dels serveis funeraris i del sepeli.

b) Que no conste l'existència de familiars obligats al pagament dels serveis funeraris i del sepeli; o que, si existixen, no compten amb mitjans econòmics suficients per a sufragar-los.

c) Que les despeses del servici funerari i del sepeli de la persona difunta no estiguen coberts per cases de beneficència, empreses o entitats asseguradores.

FIRMAT PER
Vicente Zaragozá Alberola
Alcalde Ajuntament de Silla
26/4/2024

FIRMAT PER
El Secretario de Ajuntament de Silla
Paz Zaragozá Campos
26/4/2024

ANNEX I: BAREM

Persona sol·licitant	Número de registre	Data registre

Data baremació	Beneficiari/ària	
	□**SÍ**	□**NO**

Tipus ajuda	Import total ajuda
	_____€

1. SITUACIÓ LABORAL		**MÀXIM: 17 PUNTS**	
En este apartat es tindrà en compte si els ingressos principals econòmics mensuals de la unitat familiar procedixen de:			
ítem	**Situació laboral**	**Punts**	**Marca X**
1.1	Aturat sense subsidi (sense ingressos)	*17*	
1.2	Aturat amb subsidi (familiar/ex-presidiari)	*12*	
1.3	Altres ingressos inferiors al SMI	*8*	
1.4	Altres ingressos superiors al SMI	*4*	
1.5	Perceptor IMV inferior al SMI	*8*	
1.6	Perceptor IMV superior al SMI	*4*	
1.7	Prestacions de la Seguretat Social amb ingressos inferiors al SMI	*8*	
1.8	Prestacions de la Seguretat Social amb ingressos superiors al SMI	*4*	
1.9	Prestació per atur (inferior al SMI)	*8*	
1.10	Prestació per atur (superior al SMI)	*4*	
1.11	Baixa laboral amb prestació inferior al SMI	*8*	
1.12	Baixa laboral amb prestació superior al SMI	*4*	
1.13	Actiu amb ingressos inferiors al SMI	*6*	
1.14	Actiu amb ingressos superiors al SMI	*0*	
TOTAL PUNTS SITUACIÓ LABORAL (Màxim 17 punts)			

2. UNITAT DE CONVIVÈNCIA		**MÀXIM: 11 PUNTS**	
ítem	**Núm. De membres**	**Punts**	**Marca X**
2.1	D'1 membre	*1*	
2.2	De 2 membres	*3*	
2.3	De 3 membres	*5*	
2.4	De 4 membres	*7*	
2.5	De 5 membres	*9*	
2.6	Més de 5 membres	*11*	
TOTAL PUNTS COMPOSICIÓ FAMILIAR (Màxim 11 punts)			

FIRMAT PER
Vicente Zaragozá Alberola
Alcalde Ajuntament de Silla
26/4/2024

FIRMAT PER
El Secretario de Ajuntament de Silla
Paz Zaragozá Campos
26/4/2024

3. SITUACIÓ UNITAT DE CONVIVÈNCIA		MÀXIM: 22 PUNTS (marcar com a màxim 3 ítems)	
Es valorarà amb les següents situacions (PODEN MARCAR-SE COM A MÀXIM 3 ÍTEMS):			
Ítem	**Situació unitat de convivència**	**Punts**	**Marca X**
3.1	Família monoparental	*4*	
3.2	Família nombrosa	*4*	
3.3	Separat/da o divorciat/da amb fills a càrrec	*4*	
3.4	Viuda amb fills a càrrec	*4*	
3.5	Família amb membres discapacitats (amb grau de discapacitat entre el 33% i el 64%)	*6*	
3.6	Família amb membres discapacitades (amb grau de discapacitat igual o superior al 65%)	*7*	
3.7	Membres de la unitat de convivència amb reconeixement de dependència	*6*	
3.8	Membres de la unitat de convivència amb problemes d'addiccions / salut mental	*8*	
3.9	Menors en declaració de situació de risc	*17*	
3.10	Menors tutelats	*8*	
3.11	Menors amb expedient obert en EAP (Equip d'Atenció Primària)	*14*	
3.12	Refugiats, asilats i/o apàtrides	*8*	
3.13	Reclusos i exreclusos	*8*	
3.14	Víctimes de violència de gènere/domèstica	*14*	
3.15	Altres grups en situació de necessitat	*11*	
3.16	Cap de les circumstàncies anteriors	*0*	
TOTAL PUNTS SITUACIÓ DE LA UNITAT CONVIVENCIAL (Màxim 22 punts) MARCAR COM A MÀXIM 3 ÍTEMS			

4. HABITATGE		MÀXIM: 11 PUNTS	
Ítem	**Habitatge**	**Punts**	**Marca X**
4.1	Sense habitatge	*11*	
4.2	Habitatge precari	*8*	
4.3	Amortització en propietat (superior a 400€)	*7*	
4.4	Amortització en propietat (inferior a 400€)	*5*	
4.5	Habitatge llogat de titularitat privada (superior a 400€)	*7*	
4.6	Habitatge llogat de titularitat privada (inferior a 400€)	*5*	
4.7	Habitatge llogat de titularitat pública	*0*	
4.8	Habitatge cedit	*0*	
4.9	Habitatge propi	*0*	
4.10	Habitatge compartit	*6*	
TOTAL PUNTS HABITATGE (Màxim 11 punts)			

5. SITUACIÓ ECONÒMICA		MÀXIM: 17 PUNTS	
Es valorarà la situació econòmica a la data de presentació de la sol·licitud i sobre la base de la documentació presentada. (Renda per càpita de la unitat de convivència)			
Ítem	**Situació econòmica**	**Punts**	**Marca X**
5.1	Ingressos nets inferiors a 5.160,00 € de renda per càpita	*17*	
5.2	Ingressos nets entre 5.160,01€ i 10.320,00 € de renda per càpita	*8*	
5.3	Ingressos nets superiors a 10.320,01 € de renda per càpita	*0*	
TOTAL PUNTS SITUACIÓ ECONÒMICA (Màxim 17 punts)			

FIRMAT PER
Vicente Zaragozá Alberola
Alcalde Ajuntament de Silla
26/4/2024

FIRMAT PER
El Secretario de Ajuntament de Silla
Paz Zaragozá Campos
26/4/2024

6. CIRCUMSTÀNCIES SOCIALS		MÀXIM: 22 PUNTS	
Estes circumstàncies seran valorades per la Treballadora Social, estudiat el cas en qüestió i en funció de la documentació aportada per la persona interessada			
ítem	**Circumstàncies socials i/o econòmiques**	**Punts**	**Marca X**
6.1	Molt greus	Fins a 22 punts	
6.2	Greus		
6.3	Lleus		
6.4	No s' observen factors socials significatius		
TOTAL PUNTS CIRCUMSTÀNCIES SOCIALS I/O ECONÒMIQUES (Màxim 22 punts)			

TOTAL PUNTS BAREMACIÓ La puntuació final és la suma dels diferents apartats (1+2+3+4+5+6)	

La puntuació global màxima que es pot 18obtindre es de 100 punts.

La considerada com a puntuació mínima per a entrar als mòduls d'ajudes econòmiques és de 30 punts.

Els factors que es tindran en compte i el pes de cadascun és el següent:

Circumstància	Puntuació màxima	%
Situació Laboral	17 punts	17%
Unitat de convivència	11 punts	11%
Situació unitat de convivència	22 punts	22%
Habitatge	11 punts	11%
Situació econòmica	17 punts	17%
Circumstàncies socials	22 punts	22%

Quanties màximes de cada tipus d'ajuda:

Tipus ajuda	Quantia Màxima d'Ajuda
PEI Emergència Social	200,00 €
Pobresa energètica	200,00 €
Targeta compra bàsica "Consum" – 1 membre	300,00 €
Targeta compra bàsica "Consum"- De 2 a 3 membres	400,00 €
Targeta compra bàsica "Consum" – 4 o més membres	500,00 €

La Comissió de Prestacions

FIRMAT PER
Vicente Zaragozá Alberola
Alcalde Ajuntament de Silla
26/4/2024

FIRMAT PER
El Secretario de Ajuntament de Silla
Paz Zaragozá Campos
26/4/2024

ANNEX II: DOCUMENTACIÓ

S'haurà d'aportar, junt a la sol·licitud la següent documentació:

□ DNI o NIE, de la persona sol·licitant.

□ Llibre de família o certificat de matrimoni i/o naixement de fills/as o resolució administrativa o judicial d'acolliment familiar. Alta en el registre de parelles de fet, si és el cas.

□ Sentència de divorci i mesures judicials en relació a els/as fills/as i conveni regulador. Si està en tràmit, justificant d'això.

□ Si treballa per compte d'altri: LES 2 ÚLTIMES NÒMINES, de tots els membres de la unitat familiar, que es troben en actiu.

□ Si treballa per compte propi (autònoms), MODEL 130 trimestral.

□ DARDE i CERTIFICAT DE PRESTACIONS del SEPE (2024): Persones desocupades.

□ En cas de ser beneficiaris de la Renda Valenciana d'Inclusió (RVI), Resolució administrativa o certificat emés per la Conselleria competent.

□ Certificat de FAMÍLIA NÚMEROSA o MONOPARENTAL (segons el cas).

□ CERTIFICAT DE DISCAPACITAT i/o Resolució de la situació de Dependència.

□ Justificant dels dos últims rebuts de pagament del LLOGUER o HIPOTECA de l'habitatge.

□ DECLARACIÓ JURADA en cas de no poder acreditar qualsevol situació.

□ Dones víctimes de violència de gènere: Orde de protecció en vigor o sentència resolutòria o informe de l'òrgan autonòmic competent en la matèria.

FIRMAT PER
Vicente Zaragozá Alberola
Alcalde Ajuntament de Silla
26/4/2024

FIRMAT PER
El Secretario de Ajuntament de Silla
Paz Zaragozá Campos
26/4/2024

ANNEX III: LLISTAT PRODUCTES PROHIBITS I PERMESOS

L'ADQUISICIÓ DE QUALSEVOL PRODUCTE ESPECÍFICAMENT MARCAT COM PROHIBIT EN ESTA LLISTA COMPORTARÀ EL BLOQUEIG DE LA TARGETA DE COMPRA:

LLISTA DE PRODUCTES PROHIBITS	
PRODUCTES DE BELLESA	BEGUDES ALCOHÒLIQUES
BEGUDES ENERGÈTIQUES	BEGUDES AMB GAS/ REFRESCOS (COLA, TARONJA,...)
CERVESA	MARISC
MENJAR PREPARAT (TRUITA, PIZZA...)	EMBOTIT DE GAMMA ALTA
COLÒNIA	PAPES, APERITIUS I DOLÇOS
CAFÉ (DESCAFEÏNAT TAMPOC)	CAFÉ SOLUBLE (DESCAFEÏNAT TAMPOC) NESCAFÉ
GELATS	XOCOLATE
NOCILLA (CREMA DE CACAUET)	SALSES (MAIONESA, QUÈTXUP, ALLIOLI)

↓↓↓ÚNICS PRODUCTES PERMESOS ↓↓↓		
MARCA CONSUM !!!!!		
PRODUCTES INFANTILS	HIGIENE DOMÈSTICA	LACTIS
BOLQUERS	LLEIXIU	LLET
CREMA BOLQUER	DETERGENT RENTADORA	FORMATGE
LLET INFANTIL	SUAVITZANT	IOGURTS
TOVALLOLETES INFANTILS	RENTAVAIXELLA	MANTEGA
HIGIENE PERSONAL	NETEJAVIDRES	ALIMENTACIÓ FRESCA
TRACTAMENT ANTIPOLLS	AMONÍAC	VERDURES DE TEMPORADA
DESODORANT MARCA BLANCA	PAPER HIGIÈNIC	FRUITA DE TEMPORADA
GEL DE DUTXA i/o XAMPÚ	FREGALLS i/o BAIETES	CARN PER A CUINAR (POLLASTRE, CONILL, CORDER, PORC, POLIT, ...)
COMPRIMIDES i/o TAMPONS	BOSSES DE FEM	PEIX
CREMA DENTAL	GRANERA	PA
RASPALLS DE DENTS	POAL i/o PAL DE FREGAR	OUS
MÀQUINA D'AFAITAR	PAPER DE CUINA	LLEGUMS
SABÓ D'AFAITAR	RECOLLIDOR	EMBOTIT (FORMATGE, PERNIL, MORTADEL·LA...)
CONGELATS	ALTRES	LLANDES
SOPA DE PEIX	SUCRE	TOMACA
PEIX	SAL	TONYINA i/o SARDINES
VERDURA	OLI	PATÉ
BEGUDES	FARINA	ALTRES
AIGUA	GALETES TIPUS MARÍA / CEREALES	MACARRONS/ESPAGUETI
SUCS	ARRÒS	CACAU SOLUBLE
BATUTS	FIDEUS	LLEVAT

»