



Exp. 230-231/2024

DECRETO DE LA PRESIDENCIA

CONVOCATORIA PARA EL OTORGAMIENTO DE LAS AYUDAS INDIVIDUALES DE COMEDOR DIRIGIDOS AL ALUMNADO DE ENSEÑANZA OBLIGATORIA Y DE EDUCACIÓN INFANTIL ESCOLARIZADOS EN CENTROS EDUCATIVOS, SUFRAGADOS CON FONDOS PÚBLICOS, DE LA COMARCA DEL RIPOLLÈS PARA EL CURSO 2024-25 Y AYUDAS DE DESPLAZAMIENTO, DIRIGIDOS AL ALUMNADO DE ENSEÑANZA OBLIGATORIA Y DE SEGUNDO CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL DE LA COMARCA DEL RIPOLLÈS PARA EL CURSO 2024-25.

I.- El Decreto 160/1996, de 14 de mayo (DOGC n.º 2208, de 20.5.1996), por el cual se regula el servicio escolar de comedor en los centros docentes públicos de titularidad del Departamento de Educación establece, en el artículo 21, la posibilidad que las administraciones públicas, dentro de sus disponibilidades presupuestarias, puedan otorgar ayudas de comedor para el alumnado que lo solicite y a quien no le corresponda la gratuidad del servicio.

La disposición adicional segunda del Decreto 160/1996 determina que corresponde a los consejos comarcales la gestión de las ayudas de comedor por necesidades socioeconómicas o de situación geográfica del alumnado, cuando hayan asumido esta competencia o bien lo asuman, y firmen los correspondientes convenios con el Departamento de Educación.

II.- El Decreto 161/1996, de 14 de mayo (DOGC n.º 2208, de 20.5.1996) regula el servicio escolar de transporte para facilitar el desplazamiento del alumnado de educación obligatoria.

El artículo 1 establece que la finalidad del servicio escolar de transporte es facilitar el desplazamiento gratuito al alumnado de educación obligatoria que tenga que escolarizarse fuera de su municipio de residencia en un centro propuesto por el Departamento de Educación.

El artículo 2.3 determina que, cuando no sea posible el establecimiento del servicio escolar de transporte en la modalidad de transporte discrecional con reiteración de itinerario o en la modalidad de transporte público regular de viajeros (en lo sucesivo, servicio escolar de transporte colectivo), se establecerán ayudas individuales de desplazamiento en las familias.

La disposición adicional primera tiene en cuenta la posibilidad que, en determinadas circunstancias, se puedan conceder ayudas al alumnado que tenga que cursar el segundo ciclo de educación infantil fuera de su municipio de residencia y al alumnado de educación obligatoria que tenga que desplazarse a centros docentes del mismo municipio, pero distantes de su lugar de residencia.

III. - En fecha 16 de mayo de 2023, el Pleno del Consell Comarcal del Ripollès adoptó el acuerdo relativo a la aceptación de competencias en materia de educación contempladas en el ACUERDO GOV/80/2023, de 4 de abril, de delegación de competencias en los consejos comarcales y en el Àrea Metropolitana de Barcelona en materia de educación.



En fecha 28 de junio de 2023, el Departamento de Educación emite la Resolución relativa a la aceptación de competencias en materia de educación del Consell Comarcal del Ripollès. En el punto 2 de la referida Resolución se establece que la delegación de las competencias tiene carácter indefinido desde la aceptación del ente local, en las condiciones que se determinen en el Acuerdo de Gobierno (punto 4).

IV.- El artículo primero de dicho acuerdo, dispone que se delega en los consejos comarcales las competencias en materia educativa siguientes:

“A) El servicio de transporte escolar, que incluye las ayudas individuales por desplazamiento, en las modalidades siguientes:

- a) El servicio de transporte escolar de carácter preceptivo.*
- b) El servicio de transporte escolar no obligatorio.*

(...)

C) Las ayudas individuales de comedor, en las modalidades siguientes:

- a) Las ayudas de comedor por razones socioeconómicas y geográficas.*
- b) Las ayudas de comedor para alumnos escolarizados en un centro educativo privado concertado determinado por el departamento competente en materia de educación.”*

En relación a las ayudas individuales de desplazamiento, el artículo 1.4 del Anexo del Acuerdo referido establece que *“Cuando no sea posible el establecimiento de una ruta de transporte preceptivo en alguna de las modalidades previstas a la normativa, se otorgarán ayudas individuales a los alumnos afectados los cuales tengan derecho a transporte preceptivo, para asegurar el traslado de estos alumnos en los centros educativos donde estén matriculados, conforme al que se establece reglamentariamente.*

Y se especifica que corresponde a los entes locales delegados el otorgamiento de estas ayudas, con comunicación de las ayudas concedidas a los servicios territoriales de Educación, de acuerdo con las disponibilidades presupuestarias y las directrices que determine el departamento competente en materia de educación.

En cuanto a la gestión de las ayudas de comedor, el referido Acuerdo, en su punto tercero del Anexo desarrolla el siguiente:

“1. Ayudas individuales de comedor por razones socioeconómicas y geográficas del alumnado.

1.1 El ente local delegado asume la competencia delegada de la gestión de las ayudas de comedor que se puedan establecer, dentro de las disponibilidades presupuestarias del departamento competente en materia de educación para cada curso escolar, para el alumnado que lo solicite y no le corresponda la gratuidad del servicio, que cubran total o parcialmente el coste del servicio de comedor escolar.

1.2 Antes del inicio de cada curso escolar el consell comarcal procede a la convocatoria pública para el otorgamiento de estas ayudas, de acuerdo con los criterios que se hayan fijado por parte del Departamento.



1.3 El departamento competente en materia de educación determina para cada curso y en relación con las ayudas parciales el porcentaje máximo de la ayuda sobre el precio del menú.

2. Ayudas individuales para alumnos escolarizados en un centro educativo privado concertado determinado por el Departamento.

2.1 El ente local delegado asume la competencia delegada de la gestión de las ayudas individuales de comedor que se puedan establecer, dentro de las disponibilidades presupuestarias del departamento competente en materia de educación, para hacer frente a los gastos derivados de la utilización del servicio escolar de comedor del alumnado que esté obligado a desplazarse fuera de su municipio de residencia, por inexistencia en este de oferta pública del nivel educativo correspondiente y esté cursando la enseñanza obligatoria en un centro educativo privado concertado, previamente determinado por el departamento competente en materia de educación.

2.2 El departamento competente en materia de educación fijará para cada curso escolar el importe de esta ayuda individual.”

V.- El Pleno, en su sesión de fecha 19 de marzo de 2024, aprobó las Bases reguladoras para el otorgamiento de ayudas individuales de comedor al alumnado de enseñanza obligatoria y de educación infantil escolarizados en centros educativos, sufragados con fondos públicos, de la comarca del Ripollès y facultó a la presidencia para la aprobación del modelo de solicitud de estas ayudas y la apertura de la convocatoria de los mismos.

VI.- En la misma sesión plenaria de 19 de marzo de 2024 se aprobaron las Bases reguladoras para otorgar ayudas individuales de desplazamiento al alumnado de enseñanza obligatoria y de segundo ciclo de educación infantil de la comarca del Ripollès y se facultó a la presidencia para la aprobación del modelo de solicitud de estas ayudas y la apertura de la convocatoria de los mismos.

VII.- El anuncio de aprobación inicial de estas bases reguladoras junto con su texto íntegro han sido publicadas al Boletín Oficial de la Provincia de Girona número 63, de fecha 28 de marzo de 2024.

VIII.- El anuncio de aprobación definitiva de las bases reguladoras para otorgar ayudas individuales de desplazamiento al alumnado de enseñanza obligatoria y de segundo ciclo de educación infantil de la comarca del Ripollès ha sido publicado al Boletín Oficial de la Provincia de Girona número 85, de fecha 2 de mayo de 2024.

IX.- Consta al expediente el informe emitido por la Intervención número 179/2024, de fecha 2 de mayo de 2024, de fiscalización limitada previa de conformidad.

Fundamentos de Derecho

Los artículos 118 y 124 del Decreto 179/1995, de 13 de junio, por el cual se aprueba el Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales, establecen el objeto que tienen que tener las subvenciones y el contenido de las bases que regulan su concesión. También



regulan el procedimiento de aprobación de estas bases y fijan que el Pleno es el órgano competente para aprobarlas.

El presidente está facultado para aprobar los modelos de solicitud de las mencionadas ayudas y para la convocatoria de los mismos, en conformidad con los acuerdos de Pleno de fecha 19 de marzo de 2024.

Por todo el expuesto, **RESUELVO:**

Primero. Aprobar el modelo de solicitud de las ayudas de comedor y de desplazamiento al alumnado de enseñanza obligatoria y de segundo ciclo de educación infantil de la comarca del Ripollès, correspondiendo al curso escolar 2024-2025, que se acompañan como anexo a esta resolución.

Segundo. Abrir la convocatoria para el otorgamiento de las ayudas individuales de comedor al alumnado de enseñanza obligatoria y de educación infantil de la comarca del Ripollès, correspondiendo al curso escolar 2024-2025, destinando la cantidad global de 407.799,78 €, con cargo a las aplicaciones presupuestarias: 2024.44.326.48010, 2024.44.326.48011 y 2024.44.326.48012.

El plazo para poder solicitar estas ayudas se iniciará el día siguiente a la fecha de la publicación del anuncio de esta convocatoria al Boletín Oficial de la provincia de Girona y finalizará el día 31 de mayo de 2024.

Las solicitudes se podrán presentar por vía telemática dentro de la sede electrónica de la página www.ripolles.cat.

También se aceptarán solicitudes en papel, y se podrán presentar a los siguientes lugares:

- a) Hasta **el 31 de mayo de 2024** a la sede del Consell Comarcal o por correo ordinario
- b) Hasta **el 17 de mayo de 2024** en el centro escolar en el cual el alumno o la alumna tenga la reserva de plaza para el curso 2024-2025. En este supuesto, el centro escolar extenderá un resguardo al solicitante que acredite la fecha de presentación de la solicitud en el centro escolar.

Tercero. Abrir la convocatoria para el otorgamiento de las **ayudas individuales de desplazamiento** al alumnado de enseñanza obligatoria y de segundo ciclo de educación infantil de la comarca del Ripollès, correspondiendo al curso escolar 2024-2025, destinando la cantidad global de 19.668,72 € con cargo a la partida presupuestaria 2024.44.326.48001.

El plazo para poder solicitar estas ayudas se iniciará el día siguiente a la fecha de la publicación del anuncio de esta convocatoria al Boletín Oficial de la provincia de Girona y finalizará el día 31 de mayo de 2024.

Las solicitudes se podrán presentar por vía telemática dentro de la sede electrónica de la página web www.ripolles.cat.



También se aceptarán solicitudes en papel, y se podrán presentar a los siguientes lugares:

- a) Hasta el **31 de mayo de 2024** a la sede del Consell Comarcal o por correo ordinario
- b) Hasta el **17 de mayo de 2024** en el centro escolar en el cual el alumno o la alumna tenga la reserva de plaza para el curso 2024-2025. En este supuesto, el centro escolar extenderá un resguardo al solicitante que acredite la fecha de presentación de la solicitud en el centro escolar.

Cuarto. La autorización del gasto de ambas convocatorias se subordina al crédito para el ejercicio que se autoriza en el presupuesto y en la firmeza de la financiación por parte del Departamento de Educación de la Generalitat de Catalunya

Quinto. Publicar esta convocatoria en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), al Boletín Oficial de la provincia de Girona, a la E-tauler de la corporación y a la página web del Consell Comarcal del Ripollès.

Sexto. Notificar este decreto en los centros escolares.

Séptimo. Comunicar este decreto a Secretaría y en el Área de Servicios a las personas a los efectos oportunos.

Ripoll, documento datado y firmado electrónicamente.



SOL·LICITUD D'AJUT INDIVIDUAL DE MENJADOR ESCOLAR CURS 2024-2025

Dades del sol·licitant

DNI/NIE Nom Primer cognom Segon cognom

Telèfon mòbil

Adreça electrònica

En qualitat de què actuo en aquest tràmit (Progenitor/a o Tutor/a o Representant)

Dades sol·licitud ajuda

Centre escolar

Adreça postal

Adreça familiar

Població

Codi Postal

Dades notificació electrònica

Telèfon mòbil

Adreça electrònica

Dades alumnes

Alumne 1

IDALU * Nom Nom sentit** Primer cognom Segon cognom

Nivell Curs 2024-25 DNI/NIE Data de naixement Nacionalitat % discapacitat

Alumne 2

IDALU * Nom Nom sentit** Primer cognom Segon cognom

Nivell Curs 2024-25 DNI/NIE Data de naixement Nacionalitat % discapacitat

Alumne 3

IDALU * Nom Nom sentit** Primer cognom Segon cognom

Nivell Curs 2024-25 DNI/NIE Data de naixement Nacionalitat % discapacitat



Alumne 4

IDALU *	Nom	Nom Sentit**	Primer cognom	Segon cognom
Nivell curs 2024-25	DNI/NIE	Data de naixement	Nacionalitat	% discapacitat

(*)Codi identificador de l'alumnat indispensable per tramitar la sol·licitud. Si la família el desconeix, s'haurà de demanar al centre escolar o a través del següent enllaç: <http://educacio.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/identificador-alumne>

(**)Emplenar en cas que la persona transsexual o intersexual, s'identifiqui amb el nom sentit, d'acord amb la targeta sanitària expedida pel CatSalut.

Dades de la unitat familiar

En aquest apartat, s'hi han de fer constar les dades dels membres de la unitat familiar que van conviure en el domicili a 31 de desembre de 2023. Són computables:

- Persones progenitores o tutors de l'alumnat per als quals se sol·licita l'ajut. En cas de separació o divorci (excepte custòdia compartida), el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació amb la persona progenitora.
- Els germans solters menors de 25 anys, o de més edat si tenen una discapacitat física, psíquica o sensorial.
- Ascendents de les persones progenitores.

Parentiu *	DNI/NIE	Nom i cognoms	Data de naixement	Estat Civil	% Discapacitat

(*) pare, mare, germà/ana, avi/a, etc.

Dades específiques de la unitat familiar

Distància mínima de 3 km des del domicili al centre escolar o durada superior a 25 minuts Sí ☐ No ☐

Ús del menjador

Dies d'ús del menjador

Assenyalau amb una creu els dies que utilitzarà el servei (en cas de no assenyalar cap dia, per defecte s'aplicaran els 5 dies/setmana)

Dilluns ☐ Dimarts ☐ Dimecres ☐ Dijous ☐ Divendres ☐

En cas de denegar-vos l'ajut, voleu que us donem d'alta al servei de menjador a través de domiciliació bancària.

Sí ☐ No ☐

Domiciliació bancària

Vull que es faci el càrrec al mateix número de compte del curs passat Sí ☐ No ☐

En cas negatiu:

Ordre de domiciliació de pagament directe. El sol·licitant cal que sigui titular del compte corrent.

Nom i cognoms del titular del compte	DNI	Número de compte - Codi IBAN	
Direcció	Codi Postal	Població	Província

Situacions socials

Seguiment amb serveis socials

Sí ☐

No ☐

Compactació en cas d'ajut del 70%

* Sí ☐

No ☐

*En cas afirmatiu caldrà adjuntar la sol·licitud de compactació corresponent.

Normativa bàsica reguladora del servei de menjador escolar gestionat pel Consell Comarcal:

- 1.- El pare/mare o tutor/a legal de l'alumnat del servei de menjador escolar haurà d'emplenar i signar la sol·licitud de menjador perquè aquest pugui fer-ne ús.
- 2.- L'alumnat ha de respectar les indicacions dels monitors/ores com a responsables del servei de menjador.
- 3.- S'ha de respectar l'horari de menjador.
- 4.- L'alumnat s'haurà de rentar les mans abans i després de menjar.
- 5.- S'ha d'entrar al menjador de manera ordenada i sense cridar.
- 6.- Cal respectar uns hàbits i unes actituds saludables i seguir una alimentació variada i equilibrada.
- 7.- Durant l'àpat, els comensals hauran d'estar asseguts a la cadira i, en cas de necessitar alguna cosa, ho faran saber als/ les monitors/ores de menjador.
- 8.- Durant el dinar es mantindrà un nivell de conversa amb la veu prou baixa per no molestar ningú.
- 9.- Cal tenir cura per tal de no malbaratar el menjar.
- 10.- Després de dinar es desaran els plats i els coberts en al lloc corresponent, segons les indicacions dels/les monitors/ ores, o es demanarà permís per sortir del menjador.
- 11.- L'alumnat que per motius mèdics no pot consumir determinats aliments haurà de presentar al centre l'informe o certificat mèdic que ho acrediti. El centre comunicarà aquesta circumstància al coordinador de monitors del menjador
- 12.- Es respectaran les instal·lacions i els objectes materials. En cas de desperfectes se'n farà càrrec la família.
- 13.- L'hora límit per comunicar les absències serà a les 10:00h del matí. En el cas que es comuniqui amb posterioritat a aquesta hora, o no es comuniqui l'absència, l'usuari haurà de fer efectiu el preu del servei.
- 14.- Qualsevol alta, baixa, canvi de núm. de compte bancari, etc., s'ha de comunicar al servei d'ensenyament del Consell Comarcal del Ripollès per tal que ho resolgui.
- 15.- No es podrà sortir del recinte escolar durant el període de temps comprès entre el final de l'horari escolar del matí i el començament de l'horari de tarda.
- 16.- L'Àrea d'Ensenyament del Consell Comarcal del Ripollès suspendrà el dret d'utilitzar el servei de menjador als usuaris que no estiguin al corrent en l'abonament de les quotes d'aquest servei. La suspensió solament s'aixecarà una vegada s'abonin les quotes impagades.
- 17.- La direcció del centre docent privarà el dret d'utilitzar el servei de menjador als usuaris que incompleixin la normativa reguladora d'aquest servei, i d'acord amb les Normes d'Organització i Funcionament del Centre (NOFC).
- 18.- Qualsevol comunicat de queixa, suggeriment o incidència s'adreçarà per escrit a l'Àrea d'Ensenyament del Consell Comarcal del Ripollès.

Declaro:

- Que totes les dades incorporades a la sol·licitud són certes i s'ajusten a la realitat i que quedo assabentat/da que la falsedat, la inexactitud o l'ocultació de les dades i/o circumstàncies declarades podrà comportar la denegació o revocació de l'ajut.
- Que conec la informació d'aquesta sol·licitud i de les bases que regeixen aquesta convocatòria
- Que conec la normativa de menjador escolar i l'accepto.
- Autoritzo al Consell Comarcal a enviar comunicacions electròniques per a tot allò que faci referència als actes administratius del servei de menjador escolar a l'adreça electrònica i/o telèfon de contacte (a través d'SMS) indicats en aquesta sol·licitud.
- Que conec que el Consell Comarcal enviarà la informació de les dades de l'ajut concedit a l'Agència Tributària als efectes fiscals que corresponguin, i també a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Registre de Subvencions i Ajuts de Catalunya (RAISC)
- Que la presentació de la sol·licitud implica, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, que el Consell Comarcal i/o el Departament d'Educació obtinguin d'altres administracions públiques la informació que s'especifica a les bases necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, altres beques i ajuts obtinguts per la mateixa finalitat així com la renda, renda garantida i patrimoni familiar necessaris per a la resolució de la sol·licitud de beca.



· Em comprometo a informar a l'altra persona progenitora de l'infant al qual represento i a la resta de membres de la unitat familiar dels tràmits realitzats per l'ajut que se sol·licita.

· La persona sotasignada pot oposar-se a l'obtenció de dades per part del Consell Comarcal i/o Departament d'Educació. En aquest cas, caldrà marcar a la casella annexa NO i aportar tota la documentació que s'especifica a les bases.

Sí ☐ No ☐

Documents

Divorci o separació legal

Sí

No

S'acreditarà mitjançant conveni, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia.

Infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena

Sí

No

S'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la infància i l'Adolescència.

Ajut de Lloguer d'Habitatge

Sí

No

Resolució o certificació de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, cal que aparegui la quantia de l'ajut total percebut durant l'any 2023

Treballadors de la Llar de la Seguretat Social

Sí

No

Certificat de cotitzacions corresponents a l'any 2023

Certificat de titularitat del compte corrent

Sí

No

En cas de número de compte nou

Altres documents

Sí

No

Signatura

Signatura del representant legal que presenta la sol·licitud (pare, mare o tutor/a legal de l'alumnat sol·licitant) amb el consentiment de tots els membres de la unitat familiar.

Nom

Primer Cognom

Segon Cognom

DNI/NIE

Data

Signatura



Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable de Tractament: Consell Comarcal del Ripollès

FINALITAT: Gestió de les concessions d'ajuts individuals de menjador. **BASE JURÍDICA:** Compliment d'una obligació legal i l'exercici dels poders públics o competències conferides o el compliment d'una missió realitzada en interès públic. Per al tractament de dades de salut, la base jurídica serà el compliment d'una obligació legal (Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament, i Acord GOV/128/2021, de 31 d'agost, de delegació de competències als consells comarcals i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació) **CONSERVACIÓ:** Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i segons estableixi la normativa. **CESSIÓ:** Les dades seran comunicades a la direcció del centre escolar corresponent, a les AFA -si escau-, al Departament d'Educació, a la Base de Dades Nacional de Subvencions, a l'Agència Tributària, a d'altres Consells Comarcals en cas de trasllat, als ajuntaments de la comarca i al Consorci de Benestar Social de la comarca. El Consell Comarcal del Ripollès no realitza transferències internacionals de dades. Tampoc pren decisions automatitzades ni realitza l'elaboració de perfils. **DRETS:** Podrà exercir els drets d'Accés, Rectificació, Supressió, Limitació o, si escau, Oposició. En cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant el Delegat de Protecció de Dades dpd@ripolles.cat o, si escau, davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades <https://apdcat.gencat.cat>. Per a més informació: <https://ripolles.cat/privacitat/>.

De conformitat amb l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, el Consell Comarcal del Ripollès podrà obtenir d'altres administracions públiques, les dades o categories de dades, sobre vostè o el seu representat, que se sol·liciten en el present formulari i que siguin necessàries per a la seva tramitació.

SOL·LICITUD D'AJUT INDIVIDUAL DE DESPLAÇAMENT ESCOLAR CURS 2024-2025 (AJUT GEOGRÀFIC)**Dades del sol·licitant**

DNI/NIE	Nom	Primer cognom	Segon cognom
---------	-----	---------------	--------------

Telèfon mòbil	Adreça electrònica
---------------	--------------------

En qualitat de què actuo en aquest tràmit (Progenitor/a o Tutor/a o Representant)

Dades sol·licitud ajuda

Centre escolar

Adreça postal

Adreça familiar	Població	Codi Postal
-----------------	----------	-------------

Dades notificació electrònica

Telèfon mòbil	Adreça electrònica
---------------	--------------------

Dades alumnes**Alumne 1**

IDALU *	Nom	Nom sentit**	Primer cognom	Segon cognom
---------	-----	--------------	---------------	--------------

Nivell Curs 2024-25	DNI/NIE	Data de naixement	Nacionalitat	% discapacitat
---------------------	---------	-------------------	--------------	----------------

Alumne 2

IDALU*	Nom	Nom sentit**	Primer cognom	Segon cognom
--------	-----	--------------	---------------	--------------

Nivell Curs 2024-25	DNI/NIE	Data de naixement	Nacionalitat	% discapacitat
---------------------	---------	-------------------	--------------	----------------

Alumne 3

IDALU*	Nom	Nom sentit**	Primer cognom	Segon cognom
--------	-----	--------------	---------------	--------------

Nivell Curs 2024-25	DNI/NIE	Data de naixement	Nacionalitat	% discapacitat
---------------------	---------	-------------------	--------------	----------------



Alumne 4

IDALU*	Nom	Nom Sentit**	Primer cognom	Segon cognom
--------	-----	--------------	---------------	--------------

Nivell curs 2024-25	DNI/NIE	Data de naixement	Nacionalitat	% discapacitat
---------------------	---------	-------------------	--------------	----------------

(*)Codi identificador de l'alumnat indispensable per tramitar la sol·licitud. Si la família el desconeix, s'haurà de demanar al centre escolar o a través del següent enllaç: <http://educacio.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/identificador-alumne>

(**) Emplenar en cas que la persona transsexual o intersexual, s'identifiqui amb el nom sentit, d'acord amb la targeta sanitària expedida pel CatSalut.

Domiciliació bancària

Vull que es faci el càrrec al mateix número de compte del curs passat ☐ Sí ☐ No

En cas negatiu:

Ordre de domiciliació de pagament directe. El sol·licitant cal que sigui el titular del compte corrent.

Nom i Cognoms del titular del compte DNI

Direcció Codi Postal Població Província

Número de compte/ Codi IBAN

Modalitat d'ajut sol·licitat

Ajut del domicili a l'escola (alumnat que no disposa del servei escolar de transport):

Alumnat d'educació obligatòria i de segon cicle d'educació infantil que ha d'escolaritzar-se fora del seu municipi de residència (article 3.1.a de les bases)

Alumnat d'educació obligatòria i de segon cicle d'educació infantil que, tot i estar escolaritzat en el seu municipi de residència, té el domicili fora de l'àmbit de sòl urbà en què està ubicat el centre escolar i a una distància superior o igual a 3 quilòmetres de l'escola (article 3.1.b de les bases)

Ajut del domicili a la parada (alumnat que té el domicili a més de 3 km de la parada més propera del servei escolar de transport):

Alumnat d'educació obligatòria i de segon cicle d'educació infantil que ha d'escolaritzar-se fora del municipi de residència (article 3.2.a de les bases)

Alumnat d'educació obligatòria i de segon cicle d'educació infantil que, tot i estar escolaritzat al municipi de residència, el domicili està fora de l'àmbit de sòl urbà en què està ubicat el centre escolar (article 3.2.b de les bases)

Parada a utilitzar:

Declaro:

- Que totes les dades incorporades a la sol·licitud són certes i s'ajusten a la realitat i que quedo assabentat/da que la falsedat, la inexactitud o l'ocultació de les dades i/o circumstàncies declarades podrà comportar la denegació o revocació de l'ajut.
- Que conec la informació d'aquesta sol·licitud i de les bases que regeixen aquesta convocatòria
- Que conec la normativa de transport escolar i l'accepto.
- Autoritzo al Consell Comarcal a enviar comunicacions electròniques per a tot allò que faci referència als actes administratius del servei de transport escolar a l'adreça electrònica i/o telèfon de cotacte (a través d'SMS) indicats en aquesta sol·licitud.
- Que conec que el Consell Comarcal enviarà la informació de les dades de l'ajut concedit a l'Agència Tributària als efectes fiscals que corresponguin, i també a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Registre de Subvencions i Ajuts de Catalunya (RAISC)
- Que la presentació de la sol·licitud implica, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, que el Consell Comarcal i/o el Departament d'Educació obtinguin d'altres administracions públiques la informació que s'especifica a les bases necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, altres beques i ajuts obtinguts per la mateixa finalitat així com la renda, renda garantida i patrimoni familiar necessaris per a la resolució de la sol·licitud de beca.
- Em comprometo a informar a l'altra persona progenitora de l'infant al qual represento i a la resta de membres de la unitat familiar dels tràmits realitzats per l'ajut que se sol·licita.
- La persona sotasignada pot oposar-se a l'obtenció de dades per part del Consell Comarcal i/o el Departament d'Educació. En aquest cas, caldrà marcar a la casella annexa NO i aportar tota la documentació que s'especifica a les bases.

Sí No

Documents

Divorci o separació legal S'acreditarà mitjançant conveni, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia.	Sí	No
Infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena S'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la infància i l'Adolescència	Sí	No
Certificat municipal que acrediti la distància	Sí	No
Certificat de titularitat del compte corrent (En cas de número de compte nou)	Sí	No
Altres documents	Sí	No

Signatura

Signatura del representant legal que presenta la sol·licitud (pare, mare o tutor/a legal de l'alumnat sol·licitant) amb el consentiment de tots els membres de la unitat familiar.

Nom	Primer cognom	Segon Cognom	DNI/NIE
-----	---------------	--------------	---------

Data	Signatura
------	-----------

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable de Tractament: Consell Comarcal del Ripollès

FINALITAT: Gestió de les concessions d'ajudes individuals de desplaçament. **BASE JURÍDICA:** Compliment d'una obligació legal i l'exercici dels poders públics o competències conferides o el compliment d'una missió realitzada en interès públic. Per al tractament de dades de salut, la base jurídica serà el compliment d'una obligació legal (Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria, i Acord GOV/128/2021, de 31 d'agost, de delegació de competències als consells comarcals i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació). **CONSERVACIÓ:** Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i segons estableixi la normativa. **CESSIÓ:** A la direcció del centre escolar corresponent, a les AFA -si escau-, al Departament d'Educació, a la Base de Dades Nacional de Subvencions, a l'Agència Tributària, a d'altres Consells Comarcals en cas de trasllat, als ajuntaments de la comarca i al Consorci de Benestar Social de la comarca. El Consell Comarcal del Ripollès no realitza transferències internacionals de dades. Tampoc pren decisions automatitzades ni realitza l'elaboració de perfils. **DRETS:** Podrà exercir els drets d'Accés, Rectificació, Supressió, Limitació o, si escau, Oposició. En cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant el Delegat de Protecció de Dades dpd@ripolles.cat o, si escau, davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades <https://apdcat.gencat.cat>. Per a més informació: <https://ripolles.cat/privacitat/>.

De conformitat amb l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, el Consell Comarcal del Ripollès podrà obtenir d'altres administracions públiques, les dades o categories de dades, sobre Vostè o el seu representant, que se sol·liciten en el present formulari i que siguin necessàries per la seva tramitació.

SOL·LICITUD D'AJUT INDIVIDUAL DE TRANSPORT ESCOLAR CURS 2024-2025 (AJUT SOCIOECONÒMIC)**Dades del sol·licitant**

DNI/NIE Nom Primer cognom Segon cognom

Telèfon mòbil Adreça electrònica

En qualitat de què actuo en aquest tràmit (Progenitor/a o Tutor/a o Representant)

Dades sol·licitud ajuda

Centre escolar

Adreça postal

Adreça familiar Població Codi Postal

Dades notificació electrònica

Telèfon mòbil Adreça electrònica

Dades alumnes**Alumne 1**

IDALU * Nom Nom sentit** Primer cognom Segon cognom

Nivell Curs 2024-25 DNI/NIE Data de naixement Nacionalitat % discapacitat

Alumne 2

IDALU* Nom Nom sentit** Primer cognom Segon cognom

Nivell Curs 2024-25 DNI/NIE Data de naixement Nacionalitat % discapacitat

Alumne 3

IDALU * Nom Nom sentit** Primer cognom Segon cognom

Nivell Curs 2024-25 DNI/NIE Data de naixement Nacionalitat % discapacitat



Alumne 4

IDALU*	Nom	Nom Sentit**	Primer cognom	Segon cognom
--------	-----	--------------	---------------	--------------

Nivell curs 2024-25	DNI/NIE	Data de naixement	Nacionalitat	% discapacitat
---------------------	---------	-------------------	--------------	----------------

(*)Codi identificador de l'alumnat indispensable per tramitar la sol·licitud. Si la família el desconeix, s'haurà de demanar al centre escolar o a través dels següent enllaç: <http://educacio.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/identificador-alumne>

(**)Emplenar en cas que la persona transsexual o intersexual, s'identifiqui amb el nom sentit, d'acord amb la targeta sanitària expedida pel CatSalut.

Dades de la unitat familiar

En aquest apartat, s'hi han de fer constar les dades dels membres de la unitat familiar que van conviure en el domicili a 31 de desembre de 2023. Són computables:

- Persones progenitores o tutors de l'alumnat per als quals se sol·licita l'ajut. En cas de separació o divorci (excepte custòdia compartida), el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació amb la persona progenitora.
- Els germans solters menors de 25 anys, o de més edat si tenen una discapacitat física, psíquica o sensorial.
- Ascendents de les persones progenitores.

Parentiu *	DNI/NIE	Nom i cognoms	Data de naixement	Estat Civil	% Discapacitat
------------	---------	---------------	-------------------	-------------	----------------

(*) pare, mare, germà/ana, avi/a, etc.

Dades específiques de la unitat familiar

Distància mínima de 3 km des del domicili al centre escolar o durada superior a 25 minuts	Sí	No
---	----	----

Domiciliació bancària

Vull que es faci el càrrec al mateix número de compte del curs passat	Sí	No
---	----	----

En cas negatiu:

Ordre de domiciliació de pagament directe. El sol·licitant cal que sigui el titular del compte corrent.

Nom i Cognoms del titular del compte	DNI
--------------------------------------	-----

Direcció	Codi Postal	Població	Província
----------	-------------	----------	-----------

Número de compte - Codi IBAN

Declaro:

- Que totes les dades incorporades a la sol·licitud són certes i s'ajusten a la realitat i que quedo assabentat/da que la falsedat, la inexactitud o l'ocultació de les dades i/o circumstàncies declarades podrà comportar la denegació o revocació de l'ajut.
- Que conec la informació d'aquesta sol·licitud i de les bases que regeixen aquesta convocatòria.
- Que conec la normativa de transport escolar i l'accepto.
- Autoritzo al Consell Comarcal a enviar comunicacions electròniques per a tot allò que faci referència als actes administratius del servei de transport escolar a l'adreça electrònica i/o telèfon de contacte (a través d'SMS) indicats en aquesta sol·licitud.
- Que conec que el Consell Comarcal enviarà la informació de les dades de l'ajut concedit a l'Agència Tributària als efectes fiscals que corresponguin, i també a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i al Registre de Subvencions i Ajuts de Catalunya (RAISC)
- Que la presentació de la sol·licitud implica, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, que el Consell Comarcal i/o el Departament d'Educació obtinguin d'altres administracions públiques la informació que s'especifica a les bases necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, altres beques i ajuts obtinguts per la mateixa finalitat així com la renda, renda garantida i patrimoni familiar necessaris per a la resolució de la sol·licitud de beca.
- Em comprometo a informar a l'altra persona progenitora de l'infant al qual represento i a la resta de membres de la unitat familiar dels tràmits realitzats per l'ajut que se sol·licita.
- La persona sotasignada pot oposar-se a l'obtenció de dades per part del Consell Comarcal i/o Departament d'Educació. En aquest cas, caldrà marca a la casella annexa NO i a portar la documentació que s'especifica a les bases.

Sí No

Documents

Divorci o separació legal S'acreditarà mitjançant conveni, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia.	Sí	No
Infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena S'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la infància i l'Adolescència.	Sí	No
Ajut de Lloguer d'Habitatge Resolució o certificació de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, cal que aparegui la quantia de l'ajut total percebut durant l'any 2023.	Sí	No
Treballadors de la Llar de la Seguretat Social Certificat de cotitzacions corresponents a l'any 2023	Sí	No
Certificat de titularitat del compte corrent En cas de número de compte nou	Sí	No
Altres documents	Sí	No

Signatura

Signatura del representant legal que presenta la sol·licitud (pare, mare o tutor/a legal de l'alumnat sol·licitant) amb el consentiment de tots els membres de la unitat familiar.

Nom	Primer cognom	Segon Cognom	DNI/NIE
-----	---------------	--------------	---------

Data	Signatura
------	-----------

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable de Tractament: Consell Comarcal del Ripollès

FINALITAT: Gestió de les concessions d'ajudes individuals de desplaçament. **BASE JURÍDICA:** Compliment d'una obligació legal i l'exercici dels poders públics o competències conferides o el compliment d'una missió realitzada en interès públic. Per al tractament de dades de salut, la base jurídica serà el compliment d'una obligació legal (Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria, i Acord GOV/128/2021, de 31 d'agost, de delegació de competències als consells comarcals i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació). **CONSERVACIÓ:** Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i segons estableixi la normativa. **CESSIÓ:** A la direcció del centre escolar corresponent, a les AFA -si escau-, al Departament d'Educació, a la Base de Dades Nacional de Subvencions, a l'Agència Tributària, a d'altres Consells Comarcals en cas de trasllat, als ajuntaments de la comarca i al Consorci de Benestar Social de la comarca. El Consell Comarcal del Ripollès no realitza transferències internacionals de dades. Tampoc pren decisions automatitzades ni realitza l'elaboració de perfils. **DRETS:** Podrà exercir els drets d'Accés, Rectificació, Supressió, Limitació o, si escau, Oposició. En cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant el Delegat de Protecció de Dades dpd@ripolles.cat o, si escau, davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades <https://apdcat.gencat.cat>. Per a més informació: <https://ripolles.cat/privacitat/>.

De conformitat amb l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, el Consell Comarcal del Ripollès podrà obtenir d'altres administracions públiques, les dades o categories de dades, sobre Vostè o el seu representat, que se sol·liciten en el present formulari i que siguin necessàries per a la seva tramitació.