



Ajuntament del Masnou

Pg. Prat de la Riba, 1
08320 El Masnou
Tel. 93 557 17 00
Fax 93 557 17 01
www.elmasnou.cat

Aprovat per unanimitat

Junta de Govern Local
Data: 25 d'abril de 2024
Àrea: Serveis Generals
Departament: Promoció Econòmica
Expedient núm. X2024005859

Títol de l'acord:

Convocatòria 2024. Subvencions per al foment de l'economia local. Línies 2, 3 i 4.

Text de l'acord:

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 22 d'octubre de 2010 i publicada al Butlletí Oficial de la Província número CVE 022011006086 corresponent al dia 17 de març de 2011 (en endavant l'Ordenança).

En aquesta Ordenança estableix al seu article 10 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, des de la Regidoria de Promoció Econòmica es vol promoure projectes que tinguin per finalitat el foment de l'economia local, la consolidació del teixit productiu i l'impuls del mercat de treball.

L'any 2018 l'Ajuntament del Masnou, d'acord a les conclusions del pla estratègic del comerç del Masnou confeccionat amb la col·laboració de la Diputació de Barcelona i amb l'objectiu de promoure la reactivació i consolidació de les activitats econòmiques del municipi, l'activitat comercial i el foment de l'ocupació, va aprovar unes noves bases de subvencions per al foment de l'economia local, la consolidació del teixit productiu i l'impuls del mercat de treball. Concretament, aquestes subvencions ampliaven les línies d'ajuts existents. Les línies d'ajuts que s'establien eren les següents:

1. Inversions locals.
2. Establiment i posta en marxa d'activitats empresarials.
3. Creació d'ocupació.
4. Promoció comercial i digitalització.

La carta de serveis de Promoció Econòmica aprovada pel Ple de l'Ajuntament, en relació als serveis dirigits a les empreses i a l'emprenedoria, detalla les accions que realitza de sensibilització, difusió i promoció de la cultura emprenedora i l'activitat empresarial. Entre d'altres accions, s'esmenta la convocatòria de subvencions i premis.

El Pla estratègic de subvencions pel període 2024-2025 incorpora com un dels seus objectius específics donar suport a les activitats econòmiques del municipi i ajudar al seu desenvolupament sostenible i comunitari. En aquest sentit reconeix una línia específica d'ajuts per a fomentar l'activitat econòmica local adreçada a activitats empresarials i projectes d'emprenedoria en l'àmbit del municipi assignant un import anual per a les convocatòries de concurrència competitiva 52.000,00 € (aquest import incorpora també el destinat al premi d'emprenedoria jove).

L'article 10.3 de l'Ordenança estableix que posteriorment a les Bases Reguladores Específiques s'haurà d'aprovar i publicar la corresponent convocatòria.

El Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió celebrada el dia 16 d'abril de 2018, va aprovar inicialment les Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per al foment de l'economia local, la consolidació del teixit productiu i l'impuls del mercat de treball, a atorgar pel procediment de concurrència competitiva.

L'expedient es va sotmetre a informació pública durant el termini de trenta dies hàbils. Finalitzat aquest termini, no havent-se formulat cap al·legació ni reclamació, les bases s'han de considerar aprovades definitivament. Les bases específiques reguladores indicades es van publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 20 de juliol de 2018.

El Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió celebrada el dia 21 de maig de 2020, va aprovar inicialment la modificació parcial de les Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per al foment de l'economia local, la consolidació del teixit productiu i l'impuls del mercat de treball, a atorgar pel procediment de concurrència competitiva.

L'expedient es va sotmetre a informació pública durant el termini de trenta dies hàbils. Finalitzat aquest termini, no havent-se formulat cap al·legació ni reclamació, les bases s'han de considerar aprovada la modificació. La modificació va ésser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del 6 d'agost del 2020.

L'import total que es destinarà al foment de l'economia local, la consolidació del teixit productiu i l'impuls del mercat de treball és de 52.000,00 euros i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2024.220.43300.47903, distribuït com s'indica en el quadre inferior:

Línia	Crèdit màxim
Línia 2. Establiment i posta en marxa d'activitats empresarials	20.000,00 €
Línia 3. Creació d'ocupació	8.000,00 €
Línia 4. Promoció comercial i digitalització	24.000,00 €
Total	52.000,00 €

Les bases específiques reguladores estableixen quatre línies d'ajuts i per a aquest any 2024 es convoca la concessió d'ajuts per a les línies 2, 3 i 4 previstes a les bases reguladores:

- **Línia 2. Establiment i posta en marxa d'activitats empresarials.** L'objecte de les subvencions és fomentar l'autoocupació i l'emprenedoria al Masnou mitjançant l'atorgament de subvencions a persones físiques o jurídiques que hagin posat en marxa una nova activitat empresarial al municipi.
- **Línia 3. Creació d'ocupació.** L'objecte de les subvencions és afavorir la contractació laboral de persones en situació d'atur, inscrites al Servei Local d'Ocupació (SLO) de l'Ajuntament del Masnou per empreses del municipi.
- **Línia 4. Promoció comercial i digitalització.** L'objecte de les subvencions és impulsar actuacions que contribueixin a la millora dels mecanismes de promoció comercial per a la captació de clients, i en particular la participació en esdeveniments firals al Masnou, i a la digitalització dels negocis del municipi.

Per aquest any 2024, les despeses d'inversió (reformes i instal·lacions en locals, adquisició de mobiliari, equips informàtics, maquinària i eines, i altres anàlogues) no seran objecte de subvenció de la línia 2

El contingut de la present convocatòria s'ajusta a allò previst a l'article 23.2 de la LGS, així com a allò previst a l'article 30 de l'Ordenança.

Per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst a l'article 19 de l'Ordenança, procedeix publicar el corresponent extracte i text d'aquesta convocatòria, en el qual es determina el termini de presentació de sol·licituds, enviant-los a la Base de Dades Nacional de Subvencions, així com les dades estructurades, per tal de donar compliment al procediment establert a l'article 20.8 de la LGS.

Donat que l'òrgan competent per a la convocatòria de les subvencions és la Junta de Govern Local segons estableix l'article 8 de les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al foment de l'economia local, la consolidació del teixit productiu i l'impuls del mercat de treball, a atorgar pel procediment de concurrència competitiva.

L'article 84.2 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, determina que

"els governs locals de Catalunya tenen en tot cas competències pròpies sobre les matèries següents, en els termes que determinin les lleis"

i a l'apartat i) disposa el següent:

" i) La regulació de l'establiment d'autoritzacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació."

L'article 53.1 de la Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires de Catalunya, estableix literalment el següent:

"El departament competent en matèria de comerç, juntament amb les polítiques de foment que duen a terme els ajuntaments en el marc de les seves competències, ha de posar en pràctica polítiques de foment de la competitivitat del comerç urbà per contribuir a millorar la seva eficiència, competitivitat i sostenibilitat, i posar a l'abast

del sector les eines que permetin als seus integrants tenir més capacitat d'adaptació a l'entorn actual, de creixement i internacionalització. Aquestes polítiques s'han de concretar mitjançant plans que desenvolupin objectius i actuacions per a períodes determinats. "

L'article 53.4 de la llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, indica literalment el següent:

"Les corporacions locals, d'acord amb la legislació de règim local, poden dur a terme polítiques de foment d'acord amb les competències respectives."

L'art. 71.1.g) TRLMRLC atribueix als municipis com a activitats complementàries de les pròpies d'altres administracions públiques, entre d'altres, competències en "*l'ocupació i la lluita contra la desocupació*".

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la convocatòria de subvencions, per aquest any 2024, per al foment de l'economia local, la consolidació del teixit productiu i l'impuls del mercat de treball, a atorgar pel procediment de concurrència competitiva, de les línies d'ajut 2, 3 i 4, en el marc de les bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per al foment de l'economia local, la consolidació del teixit productiu i l'impuls del mercat de treball, el text íntegre de la qual és el següent:

1. Bases específiques reguladores

El Ple en sessió celebrada el dia 16 d'abril de 2018 va aprovar les bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per al foment de l'economia local, la consolidació del teixit productiu i l'impuls del mercat de treball, a atorgar pel procediment de concurrència competitiva. Aquestes bases es van publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 20 de juliol de 2018.

El Ple en sessió celebrada el dia 21 de maig de 2020 va aprovar una modificació parcial d'aquestes bases. La modificació va ésser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 6 d'agost del 2020.

2. Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

1. *L'objecte d'aquesta convocatòria és subvencionar la realització de projectes o activitats d'interès públic per al foment de l'economia local i l'ocupació i que s'emmarquin en les línies que posteriorment es detallen.*
2. *La convocatòria d'ajuts es realitza per a les línies següents: d'acord amb el que s'assenyala a l'article 4 de les bases específiques reguladores:*

- a) **Línia 2. Establiment i posta en marxa d'activitats empresarials.** *L'objecte de les subvencions és fomentar l'autoocupació i l'emprenedoria al Masnou mitjançant l'atorgament de subvencions a persones físiques o jurídiques que hagin posat en marxa una nova activitat empresarial al municipi.*
- b) **Línia 3. Creació d'ocupació.** *L'objecte de les subvencions és afavorir la contractació laboral de persones en situació d'atur, inscrites al Servei Local d'Ocupació (SLO) de l'Ajuntament del Masnou per empreses del municipi.*

- c) **Línia 4. Promoció comercial i digitalització.** L'objecte de les subvencions és impulsar actuacions que contribueixin a la millora dels mecanismes de promoció comercial per a la captació de clients, i en particular la participació en esdeveniments firals al Masnou, i a la digitalització dels negocis del municipi.

3. Només es podran presentar sol·licituds per més d'una línia si una d'elles és la línia 3, creació d'ocupació.

4. Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat fomentar l'economia local, la consolidació del teixit productiu i l'impuls del mercat de treball.

3. Termini d'execució i justificació

Els projectes o actuacions subvencionables per a totes les línies a l'empara d'aquesta convocatòria han d'estar executats entre el dia 1 de gener de 2023 i el dia 31 de desembre de 2023 (ambdós inclosos).

Només s'acceptaran els documents justificatius de les despeses datats entre el període indicat anteriorment. Aquestes despeses cal que estiguin pagades en el moment de presentar la sol·licitud de subvenció.

Segons estableix l'apartat 20 de les bases específiques reguladores, la documentació de justificació es presentarà juntament amb la sol·licitud de subvenció, establint-se per tant el mateix termini per a la presentació de la sol·licitud que per a la presentació de la documentació justificativa.

4. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

1. El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2024 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 52.000,00 euros i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2024.220.43300.47903 distribuït com s'indica al punt posterior.

2. L'import esmentat es distribuirà entre les línies objecte de la convocatòria segons s'indica en el quadre següent:

Línia	Aplicació pressupostària	Crèdit màxim
Línia 2. Establiment i posta en marxa d'activitats empresarials	2024.220.43300.47903	20.000,00 €
Línia 3. Creació d'ocupació	2024.220.43300.47903	8.000,00 €
Línia 4. Promoció comercial i digitalització	2024.220.43300.47903	24.000,00 €
Total		52.000,00 €

3. Es podran aprovar subvencions per les sol·licituds que compleixin els requisits, fins esgotar el crèdit total destinat a la convocatòria.

4. En cas de declarar-se crèdit disponible a les línies 2, 3 i 4 que recull aquesta convocatòria, sense modificar el crèdit total consignat a aquesta convocatòria, aquest es podrà redistribuir.

5. No es podran atorgar subvencions per import superior a l'esmentat. D'acord amb el que s'estableix a l'apartat 11.a) de les bases específiques reguladores, cada subvenció individualitzada podrà ser d'un màxim del 50% de la despesa justificada. S'estableixen, a més, els següents imports màxims pel que fa a la quantia individualitzada de cada subvenció:

Línia	Quantia màxima individualitzada
Línia 2. Establiment i posta en marxa d'activitats empresarials	3.000,00 €
Línia 3. Creació d'ocupació	1.500,00 €
Línia 4. Promoció comercial i digitalització	1.500,00 €

5. Quantia individual màxima de les línies de subvencions a atorgar

La quantia individualitzada de cada subvenció es calcularà tenint en compte els criteris següents:

- La subvenció a atorgar podrà ser d'un màxim del 50% de la despesa justificada i fins l'import que es fixi a la convocatòria.
- L'import de cada subvenció individualitzada dependrà de la puntuació obtinguda en la valoració per cada sol·licitud, de la suma de les puntuacions atorgades a totes les sol·licituds valorades i del crèdit pressupostari màxim corresponent a la convocatòria per cada línia, i es calcularà aplicant la fórmula següent:

$$S = I (p / \Sigma p)$$

En què:

S Subvenció a atorgar a la sol·licitud, que s'arrodonirà eliminant els decimals.

I Crèdit pressupostari màxim corresponent a la convocatòria per cada línia.

P Puntuació atorgada a la sol·licitud a valorar.

Σp Suma de les puntuacions atorgades a totes les sol·licituds estimades.

6. Despeses subvencionables

- Els conceptes subvencionables dins de la línia 2 són els següents:
 - Lloguers de locals, maquinària o altres despeses corrents
 - Publicitat d'inici de l'activitat.
 - Assistència tècnica i assessorament per a l'inici de l'activitat empresarial (organització, comercialització, producció, fiscalitat, finançament o altres anàlogues).
 - Despeses de funcionament (despeses de gestoria, assegurances, nòmines i quotes a la Seguretat Social de les persones promotores), a excepció dels subministraments.
- No podran ser objecte de subvenció l'import de l'impost sobre el valor afegit (IVA), ni el pagament de tributs, multes o sancions, així com tampoc inversions (reformes i instal·lacions en locals, adquisició de mobiliari, equips informàtics, maquinària i eines, i altres anàlogues)
- Els conceptes subvencionables dins de la línia 3 són els següents:
 - Import corresponent al cost total de la contractació de personal, de naturalesa laboral, entenent-se per aquest concepte la retribució i les quotes corresponents a la Seguretat Social. En el cas que el personal contractat causés baixa definitiva

en la relació de treball per rescissió del contracte laboral abans de complir els mesos de contractació, l'empresa podrà substituir-lo contractant altre personal en el termini màxim de 15 dies, mantenint així el dret al cobrament de la subvenció. El nombre màxim de contractes subvencionables per empresa és de dos. El període total de contractació entre les persones contractades ha d'ésser d'un mínim de 6 mesos.

b) No podran ser objecte de subvenció els conceptes següents:

- Les contractacions que fixin una retribució inferior al salari mínim interprofessional, llevat que es derivi d'una dedicació a règim parcial.*
- Les dietes, les despeses de locomoció, les hores extraordinàries o les indemnitzacions diferents a les abonades en concepte de la finalització de contracte.*
- Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.*
- Les despeses de procediments judicials.*
- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.*
- Les despeses relacionades amb els costos d'acomiadament.*

4. Els conceptes subvencionables dins de la línia 4 són els següents:

- Despeses corrents vinculades a la participació en fires organitzades al municipi del Masnou (lloguer d'infraestructures materials, elements de difusió i de guarniment de l'estand, tarifes de participació, entre d'altres).*
- Despeses vinculades als llocs web destinats a la promoció de l'activitat de l'empresa (domini, serveis d'assessorament extern, manteniment, entre d'altres)*
- Despeses vinculades a la implantació de projectes de comerç electrònic (lloguers, manteniment, entre d'altres).*
- Despeses vinculades a la implantació de projectes de màrqueting digital (serveis d'assessorament extern, entre d'altres).*
- Serveis d'alta i gestió de perfils corporatius a xarxes socials.*
- Disseny de materials de comunicació.*

No podran ser objecte de subvenció l'import de l'impost sobre el valor afegit (IVA), ni el pagament de tributs, multes o sancions.

7. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

8. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

1. Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions les empreses que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin tots i cadascun dels requisits de les empreses beneficiàries indicats a continuació:

- 1) Trobar-se degudament constituïdes.*
- 2) Tenir el domicili social o bé disposar d'un local comercial, de serveis o industrial amb activitat al terme municipal del Masnou.*
- 3) Trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
- 4) No ser deutores de l'Ajuntament del Masnou per cap concepte.*
- 5) Estar en possessió de la llicència o autorització que correspongui segons l'activitat desenvolupada.*

2. Per a concórrer a la línia 2, addicionalment caldrà donar compliment als requisits específics següents:

- L'empresa ha d'haver estat creada entre el dia 1 de gener de 2023 i el 31 de desembre de 2023 (ambdós inclosos).
- No haver exercit la mateixa activitat o similar per compte propi en els dotze mesos anteriors a la data d'alta al corresponent al règim de la Seguretat Social.
- Disposar d'una pla d'empresa que descrigui i analitzi la nova activitat econòmica.

3. Per a concórrer a la línia 3, addicionalment caldrà donar compliment als requisits específics següents:

- Haver formalitzat almenys un contracte amb una persona treballadora a l'atur, inscrita al Servei Local d'Ocupació de l'Ajuntament del Masnou, per una durada mínima de 6 mesos i una dedicació mínima del 50% de la jornada completa, entre el dia 1 de gener de 2023 i el dia 31 de desembre de 2023 (ambdós inclosos).
- No haver realitzat acomiadaments de personal qualificats com a improcedents o nuls, o regulacions d'ocupació per l'òrgan judicial competent en el termini de 3 mesos anteriors a la data de la presentació de la contractació per la qual se sol·licita la subvenció.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

9. Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

1. Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació que s'indica a continuació:

- a) Instància de sol·licitud, segons model normalitzat.
- b) NIF de l'empresa.
- c) DNI de les persones promotores de l'activitat empresarial.
- d) Documentació acreditativa d'estar degudament constituïda:
 - Persona física: Declaració fiscal d'inici de l'activitat i original i còpia del document acreditatiu d'estar donat d'alta d'autònoms.
 - Persona jurídica: Estatuts de constitució, declaració fiscal d'inici de l'activitat, document acreditatiu de l'alta a la Seguretat Social en cas de tenir persones treballadores contractades. Si no es disposa de persones treballadores caldrà indicar a la declaració responsable incorporada al model normalitzat de sol·licitud conforme no s'està obligat a presentar el model TA.7.
- e) En cas de no autoritzar l'accés a les dades tributàries i de la Seguretat Social i a la consulta de dades a través del formulari normalitzat de sol·licitud, caldrà presentar la següent documentació:
 - Certificat de trobar-se al corrent de pagament de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.
 - Certificat de trobar-se al corrent de pagament de les obligacions amb l'Ajuntament del Masnou.
 - Permís d'activitat.

f) *Certificat de titularitat del compte bancari indicat en el formulari de sol·licitud.*

2. *A més, caldrà presentar la documentació específica que s'indica per a cadascuna de les línies d'ajut:*

Línia 2. Establiment i posta en marxa d'activitats empresarials

- a) *Pla d'empresa de la nova activitat.*
- b) *Còpies de les factures o dels documents de valor probatori equivalent corresponents a aquelles despeses per les que se sol·licita la subvenció, amb acreditació del seu pagament efectiu.*
- c) *Informe de vida laboral actualitzat de les persones promotores del projecte i declaració responsable conforme no s'ha exercit la mateixa activitat o similar per compte propi en els dotze mesos anteriors a la data d'alta al corresponent al règim de la Seguretat Social, incorporada al formulari normalitzat de sol·licitud.*
- d) *Contractes de treball i documents acreditatius de l'alta a la Seguretat Social del personal contractat dins del període corresponent a les despeses subvencionables indicat a la convocatòria, si s'escau.*
- e) *Justificants de cotització del personal contractat (models RNT) del període corresponent a les despeses subvencionables indicat a la convocatòria, si s'escau.*
- f) *Certificats de l'oficina de treball de la Generalitat de Catalunya acreditatiu dels períodes d'inscripció, o documents de valor probatori equivalent, tant de les persones emprenedores o promotores com del personal contractat, si s'escau.*

L'Ajuntament del Masnou consultarà d'ofici si la persona que sol·licita la subvenció ha participat en algun dels programes d'assessorament o intermediació per a la creació o el traspàs d'activitats econòmiques de l'Ajuntament del Masnou.

Línia 3. Creació d'ocupació.

- a) *Contractes de treball i documents acreditatius de l'alta a la Seguretat Social del personal contractat dins del període corresponent a les despeses subvencionables indicat a la convocatòria.*
- b) *Justificants de cotització a la Seguretat Social del personal contractat (models RNT) durant 6 mesos, dins del període corresponent a les despeses subvencionables indicat a la convocatòria.*
- c) *Nòmines i justificants de pagament durant 6 mesos, dins del període corresponent a les despeses subvencionables indicat a la convocatòria.*
- d) *Còpia del DNI de les persones contractades.*
- e) *Documents acreditatius que les persones contractades es trobaven en situació d'atur amb caràcter previ a la realització del contracte juntament amb els informes de vida laboral actualitzats d'aquestes persones.*
- f) *Declaració responsable conforme no s'han realitzat acomiadaments de personal qualificats com a improcedents o nuls, o regulacions d'ocupació per l'òrgan judicial competent en el termini de 3 mesos anteriors a la data de la presentació de la contractació per la qual se sol·licita la subvenció, incorporada al mateix formulari normalitzat de sol·licitud.*

L'Ajuntament del Masnou consultarà d'ofici que les persones contractades han estat inscrites al Servei Local d'Ocupació de l'Ajuntament del Masnou prèviament a la contractació.

Línia 4. Promoció comercial i digitalització.

- a) *Memòria descriptiva de les despeses executades i de la seva finalitat.*
- b) *Còpies de les factures o dels documents de valor probatori equivalent corresponents a aquelles les despeses per les que se sol·licita la subvenció, amb indicació del seu pagament efectiu.*

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

10. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 30 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

Les sol·licituds, acompanyades de la documentació complementària i de la documentació justificativa de la despesa s'han de presentar telemàticament al registre de l'Ajuntament del Masnou.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

Segons estableix l'apartat 20 de les bases específiques reguladores, la documentació de justificació es presentarà juntament amb la sol·licitud de subvenció, establint-se per tant el mateix termini per a la presentació de la sol·licitud que per a la presentació de la documentació justificativa.

Els formularis normalitzats per a la sol·licitud seran disponibles al catàleg de tràmits del web municipal (www.elmasnou.cat)

No serà necessari aportar els certificats ni altres documents acreditatius de la situació que fonamenta la concessió de les subvencions o les circumstàncies previstes, quan l'òrgan que l'atorga pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades i consti en la sol·licitud el consentiment perquè es faci la consulta esmentada o bé existeixi una norma amb rang de llei que l'autoritzi.

Cas que algun dels documents esmentats es trobi ja en poder de qualsevol administració, en aplicació del que preveu l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la seva aportació es pot substituir per una declaració de la persona sol·licitant conforme no hi ha hagut modificacions en la data de presentació de la sol·licitud, fent-hi constar el lloc, la data i l'òrgan davant el qual es va presentar la documentació. Aquesta declaració s'ha d'incloure al formulari de sol·licitud. Si l'òrgan instructor, per causes alienes a la seva actuació, no pot aconseguir els documents, ha de requerir a la persona beneficiària que els porti en el termini de 10 dies hàbils.

La documentació complementària i justificativa que ha d'acompanyar la sol·licitud es podrà presentar en format electrònic (arxiu PDF), sempre que, en aquest darrer cas, es manifesti a través d'una declaració responsable que s'incorpora al formulari de sol·licitud normalitzat que els documents adjuntats són còpies idèntiques als documents originals.

La presentació de sol·licituds per a l'atorgament de les subvencions regulades en les bases específiques d'aquests ajuts implicarà la manifestació tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i la seva publicació en els termes que es preveuen a la normativa vigent en matèria de subvencions i de transparència. La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

11. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

1. L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions objecte de la present convocatòria serà la regidoria de Promoció Econòmica de l'Ajuntament del Masnou.

2. La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- a) *Presidència:* regidor o regidora delegat en matèria de promoció econòmica.
- b) *Vocalies:* dos tècnics o tècniques de l'àmbit de promoció econòmica.
- c) *Secretaria:* un funcionari o funcionària, amb veu però sense vot.

3. Aquest òrgan valorarà les sol·licituds presentades aplicant els criteris que s'indiquen en els apartats de les bases específiques corresponents a cadascuna de les línies.

4. L'òrgan competent per resoldre el procediment d'atorgament de les subvencions és la Junta de Govern Local.

12. Criteris de valoració

Les bases específiques reguladores estableixen uns criteris de valoració específics per a valorar les sol·licituds presentades per a cadascuna de les línies i que es relacionen a continuació:

a) *Línia 2. Establiment i posta en marxa d'activitats empresarials.*

Criteris	Puntuació màxima
<i>Creació de llocs de treball. S'atorgaran 15 punts per cada contractació indefinida a jornada completa d'una persona aturada, a partir del segon lloc de treball creat inclòs, ponderats segons el temps transcorregut de contracte dins del període de despeses subvencionables que s'indiqui a la convocatòria.</i>	30
<i>Creació de llocs de treball. S'atorgaran 10 punts per cada contractació a jornada completa i amb una durada mínima de 6 mesos d'una persona aturada, a partir del segon lloc de treball creat inclòs, ponderats segons el temps transcorregut de contracte dins del període de despeses subvencionables que s'indiqui a la convocatòria.</i>	20
<i>Creació de llocs de treball. En els mateixos casos que els apartats anteriors, si la persona contractada és una dona, s'atorgaran 2,5 punts per cada contractació.</i>	5
<i>Perfil de les persones promotores. Si alguna de les persones promotores de l'activitat empresarial prové de l'atur i té menys de 31 o més de 44 anys.</i>	10
<i>Participació en algun dels programes d'assessorament o intermediació per a la creació o el traspàs d'activitats econòmiques de l'Ajuntament del Masnou.</i>	15
<i>Qualitat del pla d'empresa d'acord al barem indicat a l'Annex 1</i>	20
Total	100

b) Línia 3. Creació d'ocupació.

Criteris	Puntuació màxima
S'atorgaran 20 punts per cada contractació indefinida a jornada completa d'una persona aturada, ponderats segons el temps transcorregut de contracte dins del període de despeses subvencionables que s'indiqui a la convocatòria.	40
S'atorgaran 10 punts per cada contractació amb una durada mínima de 6 mesos i una jornada laboral mínima de 25 hores d'una persona aturada, ponderats segons el temps transcorregut de contracte dins del període de despeses subvencionables que s'indiqui a la convocatòria.	20
S'atorgaran 7,5 punts per cada contractació indefinida d'una persona aturada menor de 31 anys, ponderats segons el temps transcorregut de contracte dins del període de despeses subvencionables que s'indiqui a la convocatòria.	15
S'atorgaran 7,5 punts per cada contractació indefinida d'una persona aturada major de 44 anys, ponderats segons el temps transcorregut de contracte dins del període de despeses subvencionables que s'indiqui a la convocatòria.	15
En el cas que les persones contractades considerades en els apartats anteriorssiguin dones, a raó de 5 punts per contracte.	10
Total	100

c) Línia 4. Promoció comercial i digitalització.

Criteris	Puntuació màxima
Despeses per la participació en fires al municipi del Masnou.	40
Despeses per projectes de comerç electrònic i màrqueting digital	40
Despeses per el disseny de materials de comunicació.	20
Total	100

Les actuacions es puntuaran d'acord als barems indicats a l'Annex 2.

13. Termini de resolució i de notificació

1. S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

2. El termini per a la resolució i l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

3. La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

14. Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment

Administratiu Comú de les Administracions Públiques i es publicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya, al tauler d'anuncis oficials de l'Ajuntament i al portal de transparència del web municipal.

15. Pagament de les subvencions

El pagament de les subvencions s'efectuarà una vegada s'hagi procedit a la comprovació de la documentació justificativa presentada.

16. Règim de recursos

La resolució del procediment no posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

**ANNEX 1. BAREM DE PUNTUACIÓ DE LA QUALITAT DEL PLA D'EMPRESA.
LÍNIA 2**

ÍTEM	PUNTUACIÓ MÀXIMA
<i>Presentació</i>	1,5 punts
<i>Experiència de l'equip promotor en el sector d'activitat</i>	2 punts
<i>Pla de màrqueting</i>	3 punts
<i>Pla de producció</i>	3 punts
<i>Pla d'organització</i>	1 punt
<i>Detall en l'explicació de l'elecció de la forma jurídica</i>	1,5 punts
<i>Detall en el pla d'inversions i finançament</i>	3,5 punts
<i>Detall en el compte de resultats (ingressos i despeses)</i>	3,5 punts
<i>Determinació del punt d'equilibri</i>	1 punt
TOTAL	20 punts

**ANNEX 2. BAREM DE PUNTUACIÓ DE LES ACTUACIONS PRESENTADES
PER A LA LÍNIA 4**

ÍTEM	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Despeses per la participació en fires al municipi del Masnou	40 punts 10 punts per fira
Despeses per projectes de comerç electrònic i màrqueting digital	40 punts
<i>Descripció general de l'actuació. Informa un o dos apartats sense cap detall a la memòria descriptiva</i>	10 punts
<i>Informa quasi la totalitat dels apartats amb detall sense informar el valor afegit obtingut amb l'actuació</i>	20 punts
<i>Informa la totalitat dels apartats amb detall, afegint informació sobre el valor afegit aconseguit</i>	30 punts
<i>Informat la totalitat dels apartats amb detall, afegint informació del valor afegit aconseguit i aporta material gràfic complementari on mostra els canvis realitzats</i>	40 punts
Despeses per disseny de materials de comunicació	20 punts
<i>Informa quasi la totalitat dels apartats amb detall sense informar el valor afegit obtingut amb l'actuació</i>	10 punts
<i>Informa la totalitat dels apartats amb detall, afegint informació sobre el valor afegit aconseguit</i>	15 punts
<i>Informat la totalitat dels apartats amb detall, afegint informació del valor afegit aconseguit i aporta material gràfic complementari on mostra els canvis realitzats</i>	20 punts
TOTAL	100 PUNTS

Segon. Autoritzar la despesa de 52.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2024.220.43300.47903, centre de cost EMPRES.

Tercer. Enviar les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb allò que estableixen els articles 19.2 i 19.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions.

Quart. Publicar aquesta convocatòria a l'e-Tauler, al portal de transparència del web municipal, al web de l'Ajuntament i a la resta de mitjans d'informació municipals.

Cinquè. Comunicar aquests acords als departaments de Tresoreria i Intervenció.

Posicionament

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.