

Convocatòria de subvencions pluriennal 2024-2025 al fons d'activitats del Catàleg d'activitats culturals del Consell Insular de Mallorca (CACIM) per a entitats d'administració local o els organismes públics que en depenen (CAEM i Cultura en Xarxa)

1. Normativa

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria es troben recollides en l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca i dels organismes autònoms que en depenen publicada en el BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017; modificada per Acord de Ple (BOIB núm. 96, de 4 d'agost de 2018).

El Consell de Mallorca, en compliment del previst en l'article 19.2 de l'Ordenança General de Subvencions, publicarà l'extracte de la convocatòria de subvencions, així com la concessió de les subvencions, en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Així mateix traslladarà la informació corresponent a la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

2. Dotació pressupostària

Durant els exercicis pressupostaris 2024 i 2025 es destina la quantitat total de 822.950,00 € a atendre les subvencions d'aquesta convocatòria pluriennal, distribuïts entre les diferents línies d'ajuda de la manera següent:

Línia I: Activitats del Catàleg d'Activitats Culturals del Consell de Mallorca referides a les seccions culturals de teatre i dansa:

Aplicació pressupostària	Import	Anualitat
20.33450.46201	178.050,00 €	2024
20.33450.46801	2.000,00 €	2024
20.33450.46201	178.050,00 €	2025
20.33450.46801	2.000,00 €	2025

Línia II: Activitats del Catàleg d'Activitats Culturals del Consell de Mallorca, referides a les seccions culturals de música, art de carrer, projeccions, exposicions, rutes culturals, cicles de conferències, activitats per fomentar la integració lingüística:

Aplicació pressupostària	Import	Anualitat
20.33450.46201	178.050,00 €	2024
20.33450.46801	2.000,00 €	2024
20.33450.46201	178.050,00 €	2025
20.33450.46801	2.000,00 €	2025

Línia III: Activitats del Catàleg d'Activitats Culturals del Consell de Mallorca, referides a la secció cultural d'activitats per fomentar la lectura:

Aplicació pressupostària	Import	Anualitat
20.33450.46201	50.675,00 €	2024
20.33450.46801	700,00 €	2024
20.33450.46201	50.675,00 €	2025
20.33450.46801	700,00 €	2025

Les activitats d'aquesta línia III s'han d'impulsar pel departament o secció de biblioteques de l'entitat beneficiària.

3. Finalitat, objecte i condicions

La finalitat d'aquesta convocatòria és donar suport a les entitats d'administració local o als organismes públics que en depenen en la programació d'activitats culturals, a l'efecte d'incentivar i estimular les activitats culturals arreu de l'illa.

L'objecte d'aquesta convocatòria és desenvolupar les activitats culturals incloses en les seccions culturals del Catàleg d'activitats culturals del Consell Insular de Mallorca (CACIM), destinades a la col·lectivitat o al públic en general.

Les subvencions que es concedeixen per cada línia són per executar activitats culturals de les incloses a la secció corresponent del Catàleg d'activitats culturals del Consell de Mallorca que triï l'entitat beneficiària.

No es pot compensar l'excés de justificació d'activitats i despeses d'una línia amb les altres línies.

4. Temporalització de les activitats

Són despeses subvencionables les activitats desenvolupades **entre l'1 d'octubre de 2024 i el 30 de setembre de 2025**.

La temporalització de les despeses ha de coincidir amb la temporalització de la convocatòria, és a dir, entre l'1 d'octubre de 2024 i el 30 de setembre de 2025. Per tant, les activitats, les factures i els pagaments corresponents a les activitats subvencionades han d'estar incloses entre les dates abans assenyalades.

No obstant això, s'admetran els documents justificatius (factures) que s'hagin emès i pagat amb posterioritat a la data d'acabament de l'execució de l'activitat, sempre que l'expedició dels documents justificatius no depassin el termini de la data límit per presentar la documentació justificativa assenyalada en el punt 15 i, a més a més, que la prestació de serveis objecte de la factura s'hagi efectuat dintre de la temporalització assenyalada en aquest punt.

Així mateix, si n'és el cas, també s'entendran per correctament justificades les despeses derivades del pagament de serveis objecte d'aquesta convocatòria corresponents a retencions d'IRPF que per la normativa fiscal s'hagin de pagar i tramitar amb posterioritat a les limitacions temporals previstes en aquesta convocatòria.

5. Despeses subvencionables

En el cas de les línies 1 i 2 la despesa subvencionable és el noranta per cent (90%) del preu total (IVA inclòs) de les activitats culturals que formen part del Catàleg d'activitats culturals del Consell de Mallorca. Per tant, l'entitat beneficiària haurà d'assumir un 10 % de la despesa de les activitats realitzades. Això implica que, una vegada presentada la justificació, únicament es reconeixerà l'obligació per un import del 90 % de les despeses correctament justificades.

En el cas de la línia 3 la despesa subvencionable és el total del preu total (IVA inclòs) de les activitats culturals que formen part del Catàleg d'activitats culturals del Consell de Mallorca.

També podran ser subvencionables les despeses abonades en concepte d'indemnització per l'ajuntament a l'artista/ empresa/companyia en el supòsit que per circumstàncies de força major, degudament acreditades, l'espectacle no s'hagi pogut dur a terme. En aquest cas, s'haurà d'acreditar en la fase de justificació que efectivament s'han abonat dites despeses, així com les circumstàncies que han impossibilitat la realització efectiva de l'activitat prèviament acordada entre l'ajuntament i l'artista/ empresa/companyia.

D'altra banda el Consell de Mallorca entendrà com despesa justificada la de l'import de la factura (IVA inclòs). No obstant, si l'import de la factura és superior (IVA inclòs) a l'import que consta en el Catàleg d'activitats culturals del Consell de Mallorca per dita activitat, únicament es tindrà per correctament justificat l'import que apareix al Catàleg.

6. Realització de les activitats

Les activitats s'han de desenvolupar a l'àmbit territorial de l'entitat beneficiària i han de ser obertes al públic.

El Consell de Mallorca controla i difon les activitats culturals subvencionades que es fan en els municipis. Per això, cal que les entitats beneficiàries trametin la documentació següent:

- ANNEX 3 degudament formalitzat, almenys un mes abans de realitzar cada activitat, a la direcció de correu electrònic cacim@conselldemallorca.net. Els eventuais canvis de dia, hora o lloc en el desenvolupament de l'activitat també s'han de comunicar al correu electrònic esmentat amb una antelació mínima de 15 dies naturals.

- AVALUACIÓ: un cop realitzada l'activitat, se n'ha de fer l'avaluació mitjançant el formulari digital que facilita la seu electrònica del Servei de Cultura.

7. Difusió de les activitats

La presentació de la sol·licitud de subvenció implica l'autorització per part de l'entitat beneficiària al Consell de Mallorca a realitzar difusió de l'esdeveniment cultural a desenvolupar.

Per la seva part, i d'acord amb el previst a l'article 15 de l'Ordenança de subvencions del Consell de Mallorca, els beneficiaris han de difondre que el Consell de Mallorca subvenciona l'activitat cultural. Concretament l'entitat ha de publicar a les xarxes socials i pàgina web pròpia (si en disposa) que el Consell de Mallorca ha subvencionat l'activitat de que es tracti. En dita *noticia/entrada/tweet*, a més de la informació corresponent a la subvenció, s'inclourà el logotip del Departament de Cultura i Patrimoni i el logotip de CEX (en activitats de les línies 2 i 3) i/o CAEM (en activitats de la línia 1). Aquesta publicitat sobre la concessió de la subvenció s'ha de realitzar encara que la data de concessió sigui posterior a la celebració de l'activitat.

Així mateix, si es realitza publicitat escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, inclourà el logotip de la institució i el logotip de CEX (en activitats de les línies 2 i 3) i/o CAEM (en activitats de la línia 1). En el cas de realitzar dita publicitat s'haurà de presentar davant l'òrgan gestor en el moment de justificar la subvenció. No obstant l'anterior, l'incompliment del previst a aquest paràgraf no comportarà la declaració de pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

Els logotips esmentats en aquest punt es troben disponibles a la web del Consell de Mallorca.

8. Beneficiaris

Poden ser beneficiaris de la present convocatòria les entitats d'administració local de Mallorca o els organismes públics que en depenen quan, en aquest darrer cas, entre els seus objectius i finalitats s'hi trobi la cultura en general, o determinats aspectes culturals en particular, sempre i quan les activitats objecte de subvenció les gestionin aquestes entitats, de manera que la col·laboració d'altres entitats sigui merament residual o secundària.

En el cas que un ajuntament i un organisme públic que en depèn sol·licitin subvenció per una mateixa línia, encara que sigui per activitats diferents, es denegarà la sol·licitada per l'organisme públic.

El municipi de Palma i els organismes públics que en depenen queden exclosos d'aquesta convocatòria a l'empara de la Llei 23/2006, de 20 de desembre, de capitalitat.

9. Règim de concurrència

El procediment de selecció de les entitats beneficiàries es duu a terme mitjançant concurrència no competitiva; per tant, no es necessària la comparació entre les sol·licituds, i a cada entitat sol·licitant se li concedirà l'import per cada línia que es reflecteix a la taula del punt 14 d'aquesta convocatòria.

10. Òrgans competents per a instruir i resoldre el procediment

L'òrgan competent per aprovar la convocatòria és el Consell Executiu del Consell de Mallorca.

La instrucció correspon a la Secretaria Tècnica del Departament de Cultura i Patrimoni, que ha de dur a terme totes les actuacions o els actes de tràmit necessaris per vetllar pel compliment dels requisits de la convocatòria.

L'òrgan competent per resoldre la convocatòria és la vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura i Patrimoni.

11. Documentació que s'ha de presentar per sol·licitar la subvenció

Les entitats sol·licitants han de presentar la següent documentació que s'assenyala d'acord amb els models aprovats per l'òrgan gestor:

- ANNEX 1. Sol·licitud de subvenció (s'ha de presentar un Annex 1 per cada línia).
- Còpia del NIF de l'entitat sol·licitant i del NIF o NIE del representant legal de l'entitat i, si s'escau, de la persona autoritzada per signar la sol·licitud.
- Documentació acreditativa de la vigència del càrrec del representant legal de l'entitat en virtut de la qual actua el signant de la sol·licitud.
- En cas de que hi hagin canvis les vostres dades bancàries, ho heu de tramitar a través de l'enllaç següent:

<https://seu.conselldemallorca.net/fitxa?key=72772>

12. Termini i lloc de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds de subvencions s'han de presentar en el termini de 15 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB).

Les persones o entitats interessades han d'omplir els models de sol·licitud d'aquesta convocatòria, que estan disponibles en la seu electrònica del Consell de Mallorca <https://seu.conselldemallorca.net/> , en l'apartat "Subvencions, ajuts, beques i premis".

La presentació de sol·licituds s'ha de fer mitjançant el Registre electrònic del Consell de Mallorca <https://cim.sedipualba.es/segex/tramite.aspx?idtramite=12082>

13. Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució de la concessió és de 6 mesos, comptadors a partir del dia que acaba el termini de presentació de les sol·licituds, transcorreguts els quals sense que se n'hagi dictat la resolució, s'entenen desestimades totes les sol·licituds.

La notificació de la concessió es practicarà mitjançant publicació al Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb el previst a l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

14. Import de les subvencions

Els imports dels ajuts tenen la consideració d'import cert, segons es detalla a la taula següent:

Població Municipi (Segons dades publicades INE 2023)	Subvenció Línia 1	Subvenció Línia 2	Subvenció Línia 3
Municipis fins a 3.000 habitants	4.000,00€	4.000,00€	1.400,00€
Municipis entre 3.001 a 6.000 habitants	6.000,00€	6.000,00€	1.750,00€
Municipis entre 6.001 a 10.000 habitants	7.500,00€	7.500,00€	2.150,00€
Municipis entre 10.001 a 20.000 habitants	10.000,00€	10.000,00€	2.500,00€
Municipis entre 20.001 a 60.000 habitants	10.600,00€	10.600,00€	2.750,00€

A l'efecte de la determinació de l'import de la subvenció, els trams establerts es corresponen amb els que vénen determinats en el Pla d'obres i serveis del Reglament de cooperació municipal. D'altra banda, el nombre d'habitants del municipi que es prendrà com a referència, és el que publica l'Institut Nacional d'Estadística (INE) relatiu a l'any 2023.

La participació en les línies d'ajuda comporta l'acceptació per part de l'entitat beneficiària de l'import de la subvenció en el moment de la sol·licitud.

La determinació de l'import de la subvenció ha de respectar els criteris i límits següents

1. L'import de la subvenció no pot ultrapassar, aïlladament o en concurrència amb altres ajudes, subvencions , ingressos o altres recursos obtinguts per dur a terme la mateixa activitat cultural, les despeses d'execució de les activitats subvencionades.
2. La subvenció no pot ultrapassar la quantitat sol·licitada.

15. Justificació de la subvenció

La justificació de la subvenció concedida es pot presentar **fins el 31 d'octubre de 2025**.

S'ha de presentar **una justificació completa per a cada línia** d'activitats subvencionades.

No es pot compensar l'excés de justificació d'activitats i despeses d'una línia amb les altres.

Les factures i els justificants del pressupost subvencionable executat s'han de presentar seguint els requisits regulats en l'article 48.2 de l'Ordenança general de subvencions.

La presentació de la documentació justificativa s'ha de fer a través del Registre electrònic del Consell de Mallorca <https://cim.sedipualba.es/segex/tramite.aspx?idtramite=12082>.

L'activitat s'haurà de correspondre amb la comunicació inicialment presentada, més enllà dels canvis que s'hagin pogut donar durant la seva execució. Els canvis que hagi pogut sofrir el desenvolupament de l'activitat s'hauran de detallar a la memòria tècnica (ANNEX 4), juntament amb l'explicació dels motius que els han generat.

Es delega en l'òrgan competent per reconèixer l'obligació derivada de la subvenció concedida, la facultat per acceptar la justificació presentada en el supòsit previst a l'article 47 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca.

D'acord amb l'article 38, apartat a), de l'esmentada Ordenança, la modalitat de justificació és el compte justificatiu de la despesa feta, amb aportació de justificants de despesa. El compte justificatiu s'ha d'elaborar segons el que regula l'article 39 de l'Ordenança, amb les especificitats següents:

A) MEMÒRIA TÈCNICA :

1. ANNEX 4 . Declaració responsable sobre les activitats realitzades (s'ha de presentar un annex 4 per cada línia).
2. Mesures de difusió de la subvenció concedida per part de la persona beneficiària, d'acord amb el previst al punt 7 d'aquesta convocatòria.
3. Almenys dues fotografies/imatges amb un plànol general realitzades durant l'activitat objecte dels ajuts o subvenció. No obstant això, l'incompliment del previst a aquest paràgraf no comportarà la declaració de pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.
4. En el seu cas, documentació del contracte signat prèviament entre l'ajuntament beneficiari i l'artista o empresa contractada (les entitats beneficiàries disposen d'un model a la seu del Consell de Mallorca).
5. Qualsevol altre documentació que li sigui requerida als efectes de comprovar la realització del projecte o activitat cultural subvencionada.

B) MEMÒRIA ECONÒMICA:

1. ANNEX 5-A. Relació de despeses (s'ha de presentar un annex 5-A per cada línia). Aquest document s'ha d'enviar, també, en format digital editable (full de càlcul) degudament identificat, a la direcció de correu electrònic cacim@conselldemallorca.net.
2. ANNEX 5-B. Relació d'ingressos (s'ha de presentar un annex 5-B per cada línia). Si les activitats estan finançades únicament per la subvenció del Consell de Mallorca i

els fons propis de l'ajuntament, serà suficient marcar la casella corresponent que declara aquest fet.

3. Còpia compulsada, pel secretari/secretària o secretari/secretària-interventor/a de l'entitat beneficiària, de les factures o d'altres documents amb valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, justificatius de la despesa subvencionable, que han d'estar expedides a nom de l'entitat beneficiària i abonades per aquesta.

Les factures presentades han de complir amb els requisits prevists al Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació.

Les factures s'han de presentar ordenades i numerades seguint els requisits regulats en l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, és a dir, s'han d'agrupar amb el mateix ordre establert en la relació de despeses que ha de presentar amb l'annex 5-A.

D'acord amb l'apartat 1 de l'esmentat article, es pot acreditar el pagament de les factures objecte de justificació mitjançant certificació de les obligacions reconegudes, emesa pel secretari/secretària-interventor/a, detallant cada factura, el seu número, l'import, agrupades amb el mateix ordre establert en la relació de despeses assenyalada en el paràgraf anterior.

En cas contrari, el pagament s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació prevista a l'article 48.2 de l'Ordenança general de subvencions, en funció de la seva forma de pagament.

4. Qualsevol altra documentació que es derivi d'aquesta convocatòria o li sigui requerida als efectes de comprovar la justificació de les activitats culturals que es presenten per a ser justificades.

16. Pagament de la subvenció

La meitat de la subvenció s'abonarà una vegada s'hagi concedit, durant l'exercici pressupostari 2024, com a finançament necessari per a poder dur a terme les actuacions subvencionades, en virtut del que disposa l'art. 50 de l'Ordenança general de subvencions del CIM. Tot això sempre que hi hagi crèdit adequat i suficient en el moment de la concessió en el projecte de pressuposts generals de l'entitat.

La resta de la subvenció s'abonarà una vegada s'hagi justificat l'activitat subvencionada.

En el cas de les línies 1 i 2, una vegada presentada la justificació, únicament es reconeixerà l'obligació per un import del 90 % de les despeses correctament justificades, incloent en aquest 90% l'import bestret.

En el cas de la línia 3 una vegada presentada la justificació, es reconeixerà l'obligació per un import del 100% de les despeses correctament justificades, incloent en aquest 100% l'import bestret.

Si l'import justificat correctament és inferior a la quantia de la bestreta, l'entitat haurà de reintegrar la part de l'import no justificat i els corresponents interessos de demora.

17. Conveni

El Consell de Mallorca i l'ajuntament beneficiari signaran un conveni en el qual es determinaran les obligacions de les parts en el desenvolupament d'activitats del Catàleg d'activitats culturals del Consell de Mallorca incloses en aquesta convocatòria a l'efecte d'incentivar i estimular les activitats culturals arreu de l'illa.

18. Pèrdua del dret al cobrament de la subvenció

Serà d'aplicació el previst en l'article 56 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM, amb les particularitats següents:

1. Si l'entitat beneficiària incompleix les obligacions contemplades en l'art. 9 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM, o altera aspectes rellevants del projecte que s'hagin pogut tenir en compte per concedir l'ajuda, els òrgans competents del Consell han de declarar la pèrdua del dret a cobrar-la. En conseqüència, l'entitat beneficiària perdrà el dret a cobrar-la o, si ja l'ha cobrada, l'haurà de reintegrar, d'acord amb el que estableix l'article 57 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM.
2. Atès que l'import de la concessió es determina per import cert, no s'ha d'aplicar l'ajustament a la baixa de l'import de la subvenció per raó del grau d'execució de l'activitat subvencionada, sempre que això no impliqui superar el cost total de l'activitat cultural subvencionada, un cop deduïts els ingressos aliens o les subvencions que l'han finançat, si n'hi ha.
3. De conformitat amb els principis d'eficàcia i eficiència en l'assignació i utilització del recursos públics regulats a l'article 5 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, en el cas que l'import de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció sigui igual o inferior a 100,00 €, el centre gestor anul·larà d'ofici la diferència entre l'import de la subvenció concedida i l'import de la subvenció reconeguda, sense necessitat d'iniciar el procediment i posterior declaració de la pèrdua del dret al cobrament d'una part de la subvenció, i sense que el beneficiari presenti renúncia a cobrar aquesta quantitat.

19. Ineficàcia sobrevinguda de la convocatòria

Si per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic i general, el Consell de Mallorca no pot dur endavant la tramitació d'aquesta convocatòria, l'òrgan que la va aprovar l'ha de deixar sense efectes, previ informe justificatiu de la Secretaria Tècnica del centre gestor.

20. Recursos

Contra l'acord que aprova aquesta convocatòria, així com contra els acords de concessió que se'n derivin, que no posen fi a la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre la notificació o publicació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant el Ple del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, es pot interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del recurs d'alçada esmentat.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el

recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ANNEX 1 - SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2024-2025 AL FONS D'ACTIVITATS DEL CATÀLEG D'ACTIVITATS CULTURALS DEL CONSELL INSULAR DE MALLORCA (CACIM) PER A ENTITATS D'ADMINISTRACIÓ LOCAL O ELS ORGANISMES PÚBLICS QUE EN DEPENEN (CAEM I CULTURA EN XARXA)

Dades de la persona /entitat sol·licitant			
Nom de l'entitat sol·licitant		NIF	
Adreça		C.P	
Adreça electrònica per rebre els avisos de notificacions electròniques		Població	
Persona de contacte		Telèfon/s de contacte	
Dades de la persona representant de l'entitat sol·licitant <i>Recordeu que s'ha de presentar la documentació que acrediti la representació i la seva vigència</i>			
Nom de la persona representant de l'entitat		NIF	
		Càrrec	

Declaracions:
En nom de l'entitat a la qual represent DECLAR: 1) Que l'entitat no incorre en cap de les prohibicions que es recullen en l'art. 8 de l'Ordenança de Subvencions del Consell de Mallorca. 2) Que l'entitat es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'AEAT i el Consell de Mallorca, així com de les obligacions amb la TGSS i no és deutora per resolució de procedència de reintegrament als efectes del previst a l'article 48 de l'Ordenança de subvencions del Consell de Mallorca. 3) Que l'entitat no ha estat sancionada o condemnada en els darrers tres anys per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere mitjançant resolució administrativa o sentència judicial ferma.(Art 11 Llei 11/2016, de 28 de juliol d'igualtat entre dones i homes). 4) D'acord amb l'article 25 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que l'entitat a la qual represent no és deutora per una resolució de reintegrament de subvencions. 5) Així mateix declar que aquesta entitat es compromet expressament a mantenir el compliment del que s'estableix en aquesta declaració durant el període de temps inherent al reconeixement o exercici del dret al cobrament de la subvenció.

Línia de les Activitats del Catàleg d'activitats culturals del Consell de Mallorca per la qual es sol·licita la subvenció (<i>marqueu una de les opcions següents</i>)	Import Sol·licitat
☐ L.1 Activitats de les seccions culturals de teatre i dansa	_____€
☐ L.2 Activitats de les seccions culturals de música, art de carrer, cinema, exposicions, rutes culturals, cicles de conferències, activitats per a fomentar la integració lingüística	_____€
☐ L.3 Activitats de la secció cultural d'activitats per fomentar la lectura	_____€

Lloc, data i signatura de la persona **representant de l'entitat**

*La presentació de la sol·licitud implica la sol·licitud d'una bestreta del 50 % de la subvenció concedida

**La presentació d'aquesta sol·licitud, d'acord amb l'art. 10.3 de l'Ordenança de subvencions del CIM, implica el consentiment perquè l'òrgan instructor demani els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En el cas que no es vulgui donar aquest consentiment la persona sol·licitant haurà de presentar un escrit on manifesti aquest aspecte i aportar els certificats corresponents juntament amb la sol·licitud i quan li sigui requerit per l'òrgan instructor.

ANNEX 3

Full de comunicació del lloc, data i hora previst per a les activitats del catàleg d'activitats culturals del Consell de Mallorca (CACIM)

(Aquest annex s'ha de fer arribar al correu electrònic cacim@conselldemallorca.net, amb un mes d'antelació a la realització de l'activitat subvencionada)

Municipi:	
-----------	--

Títol de l'activitat:				
Nom del professional o empresa:				
Lloc i adreça on es realitzarà l'activitat:				
Data de l'activitat:	Hora:	Gratuït	Sí	No
Línia 1	Línia 2	Línia 3		

Títol de l'activitat:				
Nom del professional o empresa:				
Lloc i adreça on es realitzarà l'activitat:				
Data de l'activitat:	Hora:	Gratuït	Sí	No
Línia 1	Línia 2	Línia 3		

Títol de l'activitat:				
Nom del professional o empresa:				
Lloc i adreça on es realitzarà l'activitat:				
Data de l'activitat:	Hora:	Gratuït	Sí	No
Línia 1	Línia 2	Línia 3		

Títol de l'activitat:				
Nom del professional o empresa:				
Lloc i adreça on es realitzarà l'activitat:				
Data de l'activitat:	Hora:	Gratuït	Sí	No
Línia 1	Línia 2	Línia 3		

Títol de l'activitat:				
Nom del professional o empresa:				
Lloc i adreça on es realitzarà l'activitat:				
Data de l'activitat:	Hora:	Gratuït	Sí	No
Línia 1	Línia 2	Línia 3		

Signatura,

ANNEX 4

Aquest annex s'ha de presentar en el moment de justificar la subvenció i s'ha de presentar **un per cada línia** d'activitats (1, 2 i 3)

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA REALITZACIÓ DE LES ACTIVITATS CULTURALS SUBVENCIONADES

_____, com a representant legal de l'entitat
_____, en relació amb la subvenció pel Consell de Mallorca per dur a terme les activitats culturals del Catàleg d'activitats culturals del Consell de Mallorca 2024-2025 (CACIM), **Línia** ____ i que es detallen a continuació:

	Nom activitat	Data realització
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		

Declar sota la meva responsabilitat:

1. Que les activitats relacionades s'han dut a terme i en les dates assenyalades.
- 2.- Que la relació detallada de les despeses i d'ingressos de les activitats assenyalades ha estat la que s'adjunta als **annexos 5-A i 5-B**.
3. Que l'import total de les despeses relacionades corresponen sense cap dubte a les activitats culturals subvencionades, i que no tenen un valor superior al de mercat.
4. Que la subvenció atorgada pel Consell de Mallorca s'ha aplicat a la finalitat per a la qual es va concedir i que no supera –amb les subvencions i altres ingressos concurrents- l'import d'execució de les activitats culturals esmentades.

5. Que s'adjunten la totalitat dels justificants originals del pressupost d'execució del projecte cultural subvencionat

6.- En relació amb el que es preveu a l'article 48.4 de l'Ordenança General de Subvencions del consell de Mallorca, declar:

- Que la persona beneficiària es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat, així com de les obligacions tributàries davant el Consell insular de Mallorca i els organismes autònoms que en depenen.
- Que la persona beneficiària no és deutora per resolució de reintegrament de cap subvenció. Així mateix declar que aquesta entitat es compromet expressament a mantenir el compliment del que s'estableix en aquesta declaració durant el període de temps inherent al reconeixement o exercici del dret al cobrament de la subvenció.

I, perquè consti, sign aquesta declaració en la data de la firma electrònica

ANNEX 5-A

*Aquest annex només s’ha de presentar en el moment de justificar la subvenció que s’hagi concedit.
**S’ha de presentar un annex 5-A per cada línia

RELACIÓ DE DESPESES D’EXECUCIÓ DE LES ACTIVITATS CULTURALS SUBVENCIONADES CACIM 2024-2025

_____, com a representant legal de l’Ajuntament _____, declar
que els despeses realitzades per aquesta corporació per dur a terme les activitats de la
línia ____ subvencionades en el marc de la convocatòria CACIM 2024-2025 i que consten a
l’annex 4 han estat les que es relacionen a la taula següent:

N. ORDRE	N. FACTURA	DATA EMISSIÓ	PROVEÏDOR	NIF	CONCEPTE	IMPORT IMPUTAT	DATA PAGAMENT
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
TOTAL DESDESPESES D’EXECUCIÓ							

Data:
Signatura:

ANNEX 5-B

*Aquest annex només s'ha de presentar en el moment de justificar la subvenció que s'hagi concedit.
**S'ha de presentar un annex 5-B per cada línia

RELACIÓ D'INGRESSOS DE LES ACTIVITATS CULTURALS SUBVENCIONADES

_____, com a representant legal de l'Ajuntament _____, declar que els ingressos obtinguts per aquesta entitat per finançar les activitats de la línia _____ subvencionades en el marc de la convocatòria CACIM 2024-2025 i relacionades a l'annex 4 han estat els següents:

- ☐ Marqueu aquesta casella en el cas que les activitats únicament s'hagin finançat amb la subvenció del Consell de Mallorca i els fons propis de l'ajuntament.
- ☐ Ompliu la taula següent només en el cas que s'hagin obtingut altres ingressos per finançar l'activitat:

(No cal omplir aquesta taula si les activitats només s'han finançat amb la subvenció del Consell de Mallorca i els fons propis de l'ajuntament)

PROCEDÈNCIA	IMPORT
TOTAL INGRESSOS	

Declar que les despeses / factures presentades per justificar aquesta subvenció no s'han presentat ni es presentaran per a justificar altres subvencions. *En cas contrari s'ha de presentar un escrit informant de quines despeses s'han presentat per justificar altres subvencions, així com en el marc de quina convocatòria.*

**** En cap cas la despesa realitzada pot ser inferior a la suma de la subvenció concedida i altres ingressos obtinguts per l'activitat. En aquest cas es reduirà l'import de la subvenció concedida.*

Data:
Signatura:

Annex 6 – Model conveni

Conveni entre el Consell de Mallorca i l'Ajuntament ... pel desenvolupament d'activitats del Catàleg d'Activitats Culturals del Consell de Mallorca durant el període comprès entre l'1 d'octubre de 2024 i el 30 de setembre de 2025 al municipi de ...

Parts

D'una part, Antònia Roca Busquets, vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura i Patrimoni, en representació del Consell Insular de Mallorca.

I de l'altre, ... batle/ batlessa, en representació de l'Ajuntament de

Manifesten

Que el ... de 2024 Consell Executiu del Consell de Mallorca va acordar concedir unes ajudes (relacionades a la clàusula 1 d'aquest conveni) a l'Ajuntament ... pel desenvolupament d'activitats del Catàleg d'Activitats Culturals del Consell de Mallorca durant el període comprès entre l'1 d'octubre de 2024 i el 30 de setembre de 2025.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat per subscriure aquest conveni i expressen la seva intenció de realitzar-lo, concretant la seva col·laboració en base a les següents

Clàusules

1. Finalitat i objecte

La finalitat d'aquesta conveni és donar suport a les entitats d'administració local o als organismes públics que en depenen en la programació d'activitats culturals, a l'efecte d'incentivar i estimular les activitats culturals arreu de l'illa.

2. Import de l'ajuda

El Consell de Mallorca subvencionarà amb la quantia de € les activitats de la **línia I** del Catàleg d'Activitats Culturals del Consell de Mallorca referides a les seccions culturals de teatre i dansa, que desenvolupi l'ajuntament beneficiari entre l'1 d'octubre de 2024 i el 30 de setembre de 2025.

El Consell de Mallorca subvencionarà amb la quantia de € les activitats de la **línia II**: del Catàleg d'Activitats Culturals del Consell de Mallorca, referides a les seccions culturals de música, art de carrer, projeccions, exposicions, rutes culturals, cicles de conferències, activitats per a fomentar la integració lingüística, que desenvolupi l'ajuntament beneficiari entre l'1 d'octubre de 2024 i el 30 de setembre de 2025.

El Consell de Mallorca subvencionarà amb la quantia de € les activitats de la **línia III**: del Catàleg d'Activitats Culturals del Consell de Mallorca, referides a la secció cultural d'activitats per fomentar la lectura, que desenvolupi l'ajuntament beneficiari entre l'1 d'octubre de 2024 i el 30 de setembre de 2025.

3. Període subvencionable

Són despeses subvencionables les activitats desenvolupades entre l'1 d'octubre de 2024 i el 30 de setembre de 2025.

La temporalització de les despeses ha de coincidir amb la temporalització de la convocatòria, és a dir, entre l'1 d'octubre de 2024 i el 30 de setembre de 2025. Per tant, les activitats, les factures i els pagaments corresponents a les activitats subvencionades han d'estar incloses entre les dates abans assenyalades.

No obstant això, s'admetran els documents justificatius (factures) que s'hagin emès i pagat amb posterioritat a la data d'acabament de l'execució de l'activitat, sempre que l'expedició dels documents justificatius no depassin el termini de la data límit per presentar la documentació justificativa, i a més a més, que la prestació de serveis objecte de la factura, s'hagi efectuat dintre de la temporalització assenyalada en aquest punt.

Així mateix, si n'és el cas, també s'entendran per correctament justificades les despeses derivades del pagament de serveis objecte d'aquesta convocatòria corresponents a retencions d'IRPF que per la normativa fiscal s'hagin de pagar i tramitar amb posterioritat a les limitacions temporals previstes en aquesta convocatòria.

4. Despeses subvencionables

En el cas de les línies 1 i 2, la despesa subvencionable és el noranta per cent (90%) del preu total (IVA inclòs) de les activitats culturals que formen part del Catàleg d'Activitats Culturals del Consell de Mallorca. Per tant, l'entitat beneficiària haurà d'assumir un 10 % de la despesa de les activitats realitzades. Això implica que, una vegada presentada la justificació, únicament es reconeixerà l'obligació per un import del 90 % de les despeses correctament justificades.

En el cas de la línia 3, la despesa subvencionable és el total del preu total (IVA inclòs) de les activitats culturals que formen part del Catàleg d'Activitats Culturals del Consell de Mallorca.

També podran ser subvencionables les despeses abonades en concepte d'indemnització per l'ajuntament a l'artista/ empresa/companyia en el supòsit que per circumstàncies de força major, degudament acreditades, l'espectacle no s'hagi pogut dur a terme. En aquest cas, s'haurà d'acreditar en la fase de justificació, que efectivament s'han abonat dites despeses, així com les circumstàncies que han impossibilitat la realització efectiva de l'activitat prèviament acordada entre l'ajuntament i l'artista/ empresa/companyia.

D'altra banda el Consell de Mallorca entendrà com despesa justificada la de l'import de la factura (IVA inclòs). No obstant, si l'import de la factura és superior (IVA inclòs) a l'import que consta en el Catàleg d'Activitats Culturals del Consell de Mallorca per dita activitat, únicament es tindrà per correctament justificat l'import que apareix al Catàleg.

5. Realització de les activitats

A l'efecte de dur a terme, per part del Consell de Mallorca, el control i la difusió de les activitats culturals objecte del conveni que es realitzaran, l'ajuntament ha d'enviar amb un mínim d'un mes d'antelació a la realització de cada una de les activitats, l'annex 3 degudament emplenat a la següent direcció de correu electrònic: cacim@conselldemallorca.net. En cas de canvi de dia, hora i/o lloc de l'activitat, s'haurà de

comunicar amb una antelació mínima de 15 dies naturals a l'adreça electrònica esmentada.

Les activitats s'han de desenvolupar a l'àmbit territorial de l'entitat beneficiària i han de ser obertes al públic.

Després de la realització de l'activitat s'ha d'emplenar el full d'avaluació de l'activitat mitjançant el formulari (en format digital) que facilitarà el Servei de Cultura a través de la Seu electrònica.

6. Difusió de les activitats

La signatura d'aquest conveni implica l'autorització per part de l'entitat beneficiària al Consell de Mallorca a realitzar difusió de l'esdeveniment cultural a desenvolupar.

Per la seva part, d'acord amb el previst a l'article 15 de l'ordenança de subvencions del Consell de Mallorca, els beneficiaris han de difondre que el Consell de Mallorca subvenciona l'activitat cultural. Concretament, l'entitat ha de publicar a les xarxes socials i pàgina web pròpia (si en disposa) que el Consell de Mallorca ha subvencionat l'activitat de que es tracti. En dita *noticia/entrada/tweet*, a més de la informació corresponent a la subvenció, s'inclourà el logotip del Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística i el logotip de CEX (en activitats de les línies 2 i 3) i/o CAEM (en activitats de la línia 1). Aquesta publicitat sobre la concessió de la subvenció s'ha de realitzar encara que la data de concessió sigui posterior a la celebració de l'activitat.

Així mateix, si es realitza publicitat escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada inclourà el logotip de la institució i el logotip de CEX (en activitats de les línies 2 i 3) i/o CAEM (en activitats de la línia 1). En el cas de realitzar dita publicitat s'haurà de presentar davant l'òrgan gestor en el moment de justificar la subvenció. No obstant l'anterior l'incompliment del previst a aquest paràgraf no comportarà la declaració de pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

Tots aquests logotips estan a disposició a la web del Consell de Mallorca.

7. Justificació de la subvenció

La justificació de la subvenció concedida es pot presentar **fins el 31 d'octubre de 2025**.

S'ha de presentar **una justificació completa per a cada línia** d'activitats subvencionades.

No es pot compensar l'excés de justificació d'activitats i despeses d'una línia amb les altres.

La presentació de la documentació justificativa s'ha de fer a través del Registre electrònic del Consell de Mallorca <https://cim.sedipualba.es/segex/tramite.aspx?idtramite=12082> o en els llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

L'activitat s'haurà de correspondre amb la comunicació inicialment presentada, més enllà dels canvis que s'hagin pogut donar durant la seva execució. Els canvis que hagi pogut sofrir el desenvolupament de l'activitat s'hauran de detallar a la memòria tècnica (ANNEX 4), juntament amb l'explicació dels motius que els han generat.

D'acord amb l'article 38, apartat a), de l'Ordenança general de subvencions, la modalitat de justificació és el compte justificatiu de la despesa feta, amb aportació de justificants de despesa. El compte justificatiu s'ha d'elaborar segons el que regula l'article 39 de l'Ordenança, amb les especificitats següents:

A) MEMÒRIA TÈCNICA :

1. ANNEX 4 . Declaració responsable sobre les activitats realitzades (s'ha de presentar un annex 4 per cada línia).
2. Mesures de difusió de la subvenció concedida per part de la persona beneficiària, d'acord amb el previst al punt 7 d'aquesta convocatòria.
3. Almenys dues fotografies/imatges amb un plànol general realitzades durant l'activitat objecte dels ajuts o subvenció. No obstant això, l'incompliment del previst a aquest paràgraf no comportarà la declaració de pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.
4. En el seu cas, documentació del contracte signat prèviament entre l'ajuntament beneficiari i l'artista o empresa contractada (les entitats beneficiàries disposen d'un model a la seu del Consell de Mallorca).
5. Qualsevol altre documentació que li sigui requerida als efectes de comprovar la realització del projecte o activitat cultural subvencionada.

B) MEMÒRIA ECONÒMICA:

1. ANNEX 5-A. Relació de despeses (s'ha de presentar un annex 5-A per cada línia). Aquest document s'ha d'enviar, també, en format digital editable (full de càlcul) degudament identificat, a la direcció de correu electrònic *cacim@conselldemallorca.net*
2. ANNEX 5-B. Relació d'ingressos (s'ha de presentar un annex 5-B per cada línia). Si les activitats estan finançades, únicament, per la subvenció del Consell de Mallorca i els fons propis de l'Ajuntament, serà suficient marcar la casella corresponent que declara aquest fet.
3. Còpia compulsada, pel secretari/secretària o secretari/secretària-interventor/a de l'entitat beneficiària, de les factures o d'altres documents amb valor probatori equivalent amb validesa, en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, justificatius de la despesa subvencionable, que han d'estar expedides a nom de l'entitat beneficiària i abonades per aquesta.

Les factures presentades han de complir amb els requisits prevists al Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació.

Les factures s'han de presentar ordenades i numerades seguint els requisits regulats en l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, és a dir, s'han d'agrupar amb el mateix ordre establert en la relació de despeses que ha de presentar amb l'annex 5-A.

D'acord amb l'apartat 1 de l'esmentat article, es pot acreditar el pagament de les factures objecte de justificació mitjançant certificació de les obligacions reconegudes, emesa pel secretari/secretària-interventor/a, detallant cada factura, el seu número, l'import, agrupades amb el mateix ordre establert en la relació de despeses assenyalada en el paràgraf anterior.

En cas contrari, el pagament s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació prevista a l'article 48.2 de l'Ordenança general de subvencions, en funció de la seva forma de pagament.

4. Qualsevol altra documentació que es derivi d'aquesta convocatòria o li sigui requerida als efectes de comprovar la justificació de les activitats culturals que es presenten per a ser justificades.

8. Pagament de l'ajuda

La meitat de la subvenció s'abonarà una vegada s'hagi concedit, com a finançament necessari per a poder dur a terme les actuacions subvencionades, en virtut del que disposa l'art. 50 de l'Ordenança general de subvencions del CIM.

La resta de la subvenció s'abonarà una vegada s'hagi justificat l'activitat subvencionada.

En el cas de les línies 1 i 2, una vegada presentada la justificació, únicament es reconeixerà l'obligació per un import del 90 % de les despeses correctament justificades, incloent en aquest 90% l'import bestret.

En el cas de la línia 3 una vegada presentada la justificació, es reconeixerà l'obligació per un import del 100% de les despeses correctament justificades, incloent en aquest 100% l'import bestret.

Si l'import justificat correctament és inferior a la quantia de la bestreta, l'entitat haurà de reintegrar la part que correspon a l'import no justificat.

9. Pèrdua del dret al cobrament de la subvenció

Serà d'aplicació el previst en l'article 56 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM, amb les particularitats següents:

1. Si l'entitat beneficiària incompleix les obligacions contemplades en l'art. 9 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM, o altera aspectes rellevants del projecte que s'hagin pogut tenir en compte per concedir l'ajuda, els òrgans competents del Consell han de declarar la pèrdua del dret a cobrar-la. En conseqüència, l'entitat beneficiària perdrà el dret a cobrar-la o, si ja l'ha cobrada, l'haurà de reintegrar, d'acord amb el que estableix l'article 57 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM.
2. Atès que l'import de la concessió es determina per import cert, no s'ha d'aplicar l'ajustament a la baixa de l'import de la subvenció per raó del grau d'execució de l'activitat subvencionada, sempre que això no impliqui superar el cost total de l'activitat cultural subvencionada, un cop deduïts els ingressos aliens o les subvencions que l'han finançat, si n'hi ha.
3. De conformitat amb els principis d'eficàcia i eficiència en l'assignació i utilització del recursos públics regulats a l'article 5 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, en el cas que l'import de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció sigui igual o inferior a 100,00 €, el centre gestor anul·larà d'ofici la diferència entre l'import de la subvenció concedida i l'import de la subvenció reconeguda, sense necessitat d'iniciar el procediment i posterior declaració de la pèrdua del dret al cobrament d'una part de la subvenció, i sense que el beneficiari presenti renúncia a cobrar aquesta quantitat.

10. Duració

Aquest conveni té una vigència de 2 anys des de la seva signatura. No obstant l'anterior, deixarà d'estar vigent en el moment que finalitzi la justificació de la subvenció concedida, si es produeix amb anterioritat a aquests 2 anys.