



AJUNTAMENT
DE TORELLÓ

MONTSERRAT FREIXA COSTA, com a Secretària de l'Ajuntament de Torelló,

CERTIFICO:

Que en la sessió SESSIÓ ORDINÀRIA de la Junta de Govern Local, reunida el dia 15 d'abril de 2024, s'ha aprovat, entre d'altres, l'acord següent:

RELACIÓ DE FETS

- La regidora delegada del Departament d'Educació vol fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tenen per objectiu facilitar l'accés dels infants i joves a les activitats de lleure que es realitzen a l'estiu mitjançant la concessió de subvencions pel procediment de concurrència competitiva, per tal de garantir la igualtat d'oportunitats i donar resposta als objectius del Projecte Educatiu de Torelló, a l'Aliança Educació 360 i al Pla Educatiu d'Entorn.
- Per acord de Junta de Govern Local de data 7 de març de 2022, es van va aprovar, les Bases Reguladores que han de regir en la convocatòria per l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per la realització d'activitats de lleure durant l'estiu, les quals van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província el dia 18 de març de 2022.
- Per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 9.1 i 9.2 de l'Ordenança General de Subvencions, procedeix publicar el corresponent extracte i text d'aquesta convocatòria, en el qual es determina el termini de presentació de sol·licituds, enviant-los a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones*, així com les dades estructurades, per tal de donar compliment al procediment establert a l'article 6.2 del Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel que es regula la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.

FONAMENTS LEGALS

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres i Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Torelló, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 31 de gener de 2005, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 122, corresponent al dia 23 de maig de 2005 (en endavant l'Ordenança).

Aquesta Ordenança estableix en el seu article 9 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

El contingut de la present convocatòria s'ajusta a allò previst a l'article 23.2 de la LGS.



**AJUNTAMENT
DE TORELLÓ**

S'ha de considerar allò previst en el decret de l'alcaldia de data 28 de juny de 2023 de delegació de competències en els regidors i regidores de l'Ajuntament.

És per tot això que, a proposta de la regidoria corresponent, la Junta de Govern Local, per Unanimitat, acorda:

Primer.- Aprovar la convocatòria mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament de subvencions amb l'objecte de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat l'accés dels infants i joves a les activitats de lleure que es realitzen a l'estiu, per a l'exercici 2024, en el marc de les Bases Reguladores Específiques aprovades per la Junta de Govern Local de data 7 de març de 2022, el text íntegre de la convocatòria és el següent:

Convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva en el marc de les Bases Reguladores Específiques per a l'atorgament de subvencions per l'any 2024

CODI DE LA CONVOCATÒRIA: X2024001728

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat

Per acord de la Junta de Govern Local de data 7 de març de 2022 van ser aprovades les Bases Reguladores Específiques per a la concessió, per part de l'Ajuntament de Torelló a través del Departament d'Educació, de subvencions destinades a finançar projectes/activitats que tinguin com objectiu:

- Regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a través de Departament d'Educació destinades íntegrament a minorar el cost de les quotes de participació en activitats de lleure durant l'estiu, per a garantir-ne l'accés equitatiu.

Aquestes Bases Reguladores Específiques van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data de 18 de març de 2022.

2. Quantitat total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2024 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 15.000,00 euros i anirà a càrrec de l'aplicació 108-337-489-0000.

L'Ajuntament podrà ampliar l'import de la partida sempre que ho cregui necessari.

3. Objecte, condicions i finalitat de les subvencions



AJUNTAMENT DE TORELLÓ

1. L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar projectes i activitats que tinguin com a objectiu:

Afavorir la participació d'infants i joves en les activitats de lleure per reduint-ne el cost i garantir l'accés equitatiu, organitzades per:

- Entitats inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Torelló.
- Per empreses que gestionin serveis municipals i que no apliqui tarifació social en les seves quotes.
- Escoles de Torelló que disposin de codi de centre autoritzat pel Departament d'Educació.

2. Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar activitats desenvolupades una vegada finalitzat el curs escolar 2023-2024 i abans de l'inici del curs escolar 2024-2025.

4. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

Els ajuts atorgats es declararan a l'Agència Tributària, model 347, o el que correspongui, d'acord amb el que disposi la normativa vigent.

5. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

1. Podran ser persones beneficiàries d'aquestes subvencions els infants i joves que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- Estar empadronat/da en el municipi de Torelló.
- Sol·licitar participar en un casal d'estiu que compleixi el requisits d'aquesta convocatòria.
- Tenir entre 3 i 18 anys.
- Complir amb els requisits establerts en aquesta convocatòria.

2. En el cas que l'infant/jove beneficiari de l'ajut no disposi de DNI/NIE es considerarà com a beneficiari de l'ajut la persona que signa la sol·licitud (pare/mare o tutor/a legal) i no haurà d'estar afectada per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS) i reunir les següents condicions:

- Tenir un fill a filla, o ser tutor/a legal d'un menor, entre 3 i 18 anys, inscrit/a en un activitat de lleure i empadronat/da en el municipi de Torelló.
- Complir amb els requisits establerts en aquesta convocatòria.



AJUNTAMENT
DE TORELLÓ

3. La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

6. Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

1. Fotocòpia del DNI/NIE de la persona sol·licitant o, en cas que no en disposi, la del seu representant legal.
2. Fotocòpia dels DNI/NIE de tots els membres de la unitat familiar. En cas de no disposar-ne, caldrà adjuntar la còpia de les pàgines emplenades del llibre de família o del certificat de naixement.
3. Fotocòpia de l'última declaració o declaracions de renda dels components de la unitat familiar o justificants d'ingressos, si no es marca la casella d'autorització perquè l'Ajuntament la pugui consultar. En el supòsit que no s'hagi de presentar cal una declaració jurada, conjuntament amb un certificat de la Hisenda Pública, conforme no està obligat a presentar-la.
4. En cas de pares separats amb custòdia compartida, cal presentar la sentència judicial acreditativa.
5. Certificat de reconeixement de discapacitat, si s'escau.
6. Resguard de la preinscripció realitzada, si s'escau.
7. Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.
8. Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
9. Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

7. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà a partir del moment que aquesta convocatòria surti publicada al Butlletí Oficial de la Província i finalitzarà el 20 de maig de 2024.

Aquesta convocatòria serà única.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da, si és major d'edat, o pel representant legal del interessat/da (pare, mare, tutor/a).

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits al punt 6 podrà trobar-se a l'apartat de "Tràmits" del web de l'Ajuntament de Torelló (<https://torello.cat/>).

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida al punt 6 s'hauran de presentar a la regidoria d'Educació, al C. Enric Prat de la Riba, 17 1r pis o al Registre de l'Ajuntament a través de l'apartat "tràmits" del web de l'Ajuntament de Torelló.



AJUNTAMENT
DE TORELLÓ

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de les sol·licituds de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistida la seva sol·licitud.

9. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions objecte de la present convocatòria serà el Departament d'Educació.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada pel regidor/a delegat/da, segons la matèria, d'acord amb allò previst a l'article 9.6 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions és la Junta de Govern Local de l'Ajuntament, que podrà discrecionalment, deixar desert el concurs o no atorgar el crèdit total previst.

10. Termini de resolució i de notificació

Cada sol·licitud s'examinaran individualment i la resolució s'efectuarà seguint l'ordre de la data de la sol·licitud, i els criteris establerts en el punt 12 i 13 de la convocatòria, fins a esgotar la consignació pressupostària.
El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

11. Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

És subvencionarà:



AJUNTAMENT DE TORELLÓ

L'import de la quota setmanal del casal d'estiu o activitat de lleure que es sol·liciti i compleixi els requisits de la convocatòria.

L'import sobre el qual s'aplicarà el percentatge d'ajut a la quota setmanal serà el que especifiqui l'entitat en el full de compromís, sempre que sigui igual o inferior a 50€. En el cas que sigui superior, el càlcul es realitzarà en base a 50€.

Únicament s'atorgarà ajut per una sola activitat per infant en cada convocatòria.

L'import de l'ajut que es concedirà a cada infant/jove vindrà determinat per la puntuació següent, segons els criteris d'atorgament del punt 13:

- Entre 35 i 45 punts es subvencionarà el 70% del preu real de l'activitat
- Entre 20 i 34 punts es subvencionarà el 45% del preu real de l'activitat
- Entre 15 i 19 punts es subvencionarà el 25% del preu real de l'activitat

Es denegarà la sol·licitud en cas que s'obtinguin entre 0 i 14 punts.

13. Mitjans de notificació o publicació

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord a la ponderació indicada:

1.Tarifació social: segons el nivell de renda familiar i el nombre total de membres del nucli familiar, s'obtindrà una puntuació màxima de 30 punts.

- Els membres computables del nucli familiar, a més de l'infant són:

- El pare i la mare o el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i custòdia.
- En cas de custòdia compartida, el pare i la mare.
- Els germans menors de 25 anys que convisquin al mateix domicili en el moment d'efectuar la sol·licitud.
- No computen els avis o altres familiars, tot i convisquin al domicili de l'infant.

- Renda familiar: per tal de determinar la capacitat econòmica del nucli familiar es consideraran els ingressos de tots els membres del nucli familiar majors de 16 anys.

a) Aquests ingressos s'obtindran de la suma de les bases liquidables regulars d'acord amb les declaracions de l'IRPF de l'any anterior que hagin fet els membres de la unitat familiar.

En el supòsit que l'interessat/da o algun membre de la unitat familiar no estigui obligat a presentar la declaració de l'IRPF, ha de presentar una declaració jurada dels ingressos percebuts l'any anterior conjuntament amb un certificat de la Hisenda Pública conforme no està obligat a presentar-la.

b) Lliendar de volum de negoci: podran optar a les beques les unitats familiars amb uns ingressos dels tipus que s'indiquen a continuació obtinguts pels membres computables de la unitat familiar que no superin la quantia de 155.000,00€.

b.1. Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.



AJUNTAMENT
DE TORELLÓ

b.2. Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables iguals o superior al cinquanta per cent en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació en les mateixes.

Si els ingressos del tipus b1 i b2 superen la quantitat de 155.000€ es resoldran com a denegades.

Membres Nucli familiar	TRAM 1	TRAM 2		TRAM 3		TRAM 4		TRAM 5	
	Menor o Igual a	De	a	De	a	De	a	De	a
2	9.069,83 €	9.069,84 €	13.064,76 €	13.604,77 €	18.094,34 €	18.094,35 €	22.617,94 €	22.617,95 €	27.141,54 €
3	13.604,75 €	13.604,76 €	20.407,13 €	20.407,14 €	27.141,50 €	27.141,51 €	33.926,89 €	33.926,90 €	40.712,28 €
4	16.325,69 €	16.325,70 €	24.488,56 €	24.488,57 €	32.569,79 €	32.569,80 €	40.712,25 €	40.712,26 €	48.854,72 €
5	19.046,64 €	19.046,65 €	28.569,98 €	28.569,99 €	37.998,09 €	37.998,10 €	47.497,62 €	47.497,63 €	56.997,16 €
6	21.767,59 €	21.767,60 €	32.651,40 €	32.651,41 €	43.426,38 €	43.426,39 €	54.282,99 €	54.283,00 €	65.139,60 €
7	24.488,54 €	24.488,55 €	36.732,83 €	36.732,84 €	48.854,67 €	48.854,68 €	61.068,35 €	61.068,36 €	73.282,04 €
8	27.209,49 €	27.209,50 €	40.814,25 €	40.814,26 €	54.282,97 €	54.282,98 €	67.853,72 €	67.853,73 €	81.424,48 €
PUNTUACIÓ	30 punts	25 punts		20 punts		15 punts		10 punts	

TRAM 6		TRAM 7		TRAM 8
DE a		DE A	Més de	
27.141,55 €	45.326,39 €	45.326,40 €	72.522,25 €	72.522,26 €
40.712,29 €	67.989,52 €	67.989,53 €	108.783,24 €	108.783,25 €
48.854,73 €	81.587,39 €	81.587,40 €	130.539,84 €	130.539,85 €
56.997,17 €	95.185,27 €	95.185,28 €	152.296,44 €	152.296,45 €
65.139,61 €	108.783,14 €	108.783,15 €	174.053,04 €	174.053,05 €
73.282,05 €	122.381,02 €	122.381,03 €	195.809,64 €	195.809,65 €
81.424,49 €	135.978,89 €	135.978,90 €	217.566,24 €	217.566,25 €
5 punts		0 punts		0 punts

Indicador de renda de suficiència de Catalunya establert pel decret Llei 1/2024, de 13 de febrer. Article 15.2 de la Llei 13/2006, del 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.

2. Situació social de la unitat familiar, en el cas que els Serveis Socials Municipals realitzin un informe de valoració del risc social, s'obtindrà una puntuació màxima de 10 punts.

3. Si en la unitat familiar hi ha alguna persona amb reconeixement del grau de discapacitat: 5 punts. S'acreditarà mitjançant la resolució del reconeixement de grau de discapacitat, emès pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.

4. En cas de puntuació idèntica, es prioritzarà la renda més baixa per desempatar.

14. Pagament de l'ajut:

L'entitat/empresa organitzadora de l'activitat de lleure haurà de fer arribar a l'Ajuntament el full de compromís a través de la seu electrònica.

El pagament dels ajuts es farà directament a l'entitat organitzadora de les activitats de lleure (en concepte d'endós), acceptant les persones beneficiàries aquest pagament directe pel sol fet de concorre en aquesta convocatòria.
La família haurà d'abonar la part que no cobreixi la subvenció en els terminis establerts per l'entitat.



**AJUNTAMENT
DE TORELLÓ**

L'abandonament i/o renúncia per part de l'infant o jove de l'activitat objecte de la subvenció concedida, determinarà el reintegrament de la quantitat que hagi estat indegudament abonada a l'entitat organitzadora de l'activitat.

15. Data màxima de justificació i documentació requerida

L'entitat organitzadora de l'activitat presentarà la justificació en el model normalitzat que consti en el web de l'Ajuntament de Torelló. L'import justificat ha de ser igual o superior a la subvenció atorgada. El termini de presentació finalitzarà el 18 de setembre de 2024.

L'entitat organitzadora de l'activitat presentarà el document de renúncia en el model normalitzat que consti en el web de l'Ajuntament de Torelló en el cas que la justificació sigui per un import inferior a l'atorgat. Aquest document s'ha de presentar en el mateix termini que la justificació.

La justificació es presentarà mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a l'apartat de "Tràmits" del web de l'Ajuntament, i revestirà la forma de:

Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- Nom de l'alumne/a que realitza l'activitat
- Import de la quota setmanal de l'activitat
- Percentatge d'ajut obtingut
- Import de la quota setmanal de l'activitat un cop aplicat el percentatge d'ajut
- Nombre de quotes setmanals cobrades
- Suma de l'import total justificat

El pagament de l'import de la subvenció es tramita després de l'aprovació de la justificació.

16. Deficiències en la justificació

Segons el que estableix el punt 19 de les Bases reguladores per la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per la realització d'activitats de lleure estival.

17. Acceptació de la subvenció

Segons el que estableix el punt 14 de les Bases reguladores per la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per la realització d'activitats de lleure estival.

18. Obligacions dels beneficiaris

Segons el que estableix el punt 15 de les Bases reguladores per la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per la realització d'activitats de lleure estival.

19. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució



AJUNTAMENT
DE TORELLÓ

Segons el que estableix el punt 21 de les Bases reguladores per la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per la realització d'activitats de lleure estival.

20. Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats/des en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Convocatoria para la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva en el marco de las Bases Reguladoras Específicas para el otorgamiento de subvenciones para el año 2024

CÓDIGO DE LA CONVOCATORIA: X2024001728

1. Indicación de la aprobación de las Bases Reguladoras Específicas y diario oficial donde se han publicado

Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 7 de marzo de 2022 fueron aprobadas las Bases Reguladoras Específicas para la concesión, por parte del Ayuntamiento de Torelló a través del Departamento de Educación, de subvenciones destinadas a financiar proyectos/ actividades que tengan como objetivo:

- Regular y fijar los criterios y el procedimiento de solicitud, tramitación, concesión, cobro y justificación de las subvenciones que otorgue el Ayuntamiento a través del Departamento de Educación destinadas íntegramente a aminorar el coste de las cuotas de participación en actividades de ocio durante el verano, para garantizar su acceso equitativo.

Estas Bases Reguladoras Específicas fueron objeto de publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona de fecha 18 de marzo de 2022.

2. Cantidad total máxima de las subvenciones a otorgar y consignación presupuestaria

El presupuesto máximo que se destinará este año 2024 para la concesión de las subvenciones objeto de la presente convocatoria será de 15.000,00 euros e irá con cargo a la aplicación 108-337-489-0000

El Ayuntamiento podrá ampliar el importe de la partida siempre que lo crea necesario.

3. Objeto, condiciones y finalidad de las subvenciones

1. El objeto de las subvenciones de la presente convocatoria es financiar proyecto/actividades que tengan como objetivo:

Favorecer la participación de niños y jóvenes en las actividades de ocio para reducir su coste y garantizar el acceso equitativo, organizadas por:

- Entidades inscritas en el Registro Municipal de Entidades del Ayuntamiento de Torelló.
- Por empresas que gestionen servicios municipales y que no apliquen tarificación social en sus cuotas.
- Escuelas de Torelló que dispongan de código de centro autorizado por el Departamento de Educación.



AJUNTAMENT DE TORELLÓ

2. Las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria, tendrán que destinarse a financiar actividades desarrolladas una vez finalizado el curso escolar 2023-2024 y antes del inicio del curso escolar 2024-2025.

4. Procedimiento de concesión

El procedimiento de concesión de las subvenciones objeto de esta convocatoria será el de concurrencia competitiva.

Las ayudas otorgadas se declararán en la Agencia Tributaria, modelo 347, o lo que corresponda, de acuerdo con lo que disponga la normativa vigente.

5. Requisitos para la solicitud y forma de acreditarlos

1. Podrán ser personas beneficiarias de estas subvenciones los/las niños/as y jóvenes que tengan que realizar la actividad que fundamenta su otorgamiento, siempre que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), y reúnan las siguientes condiciones:

- Estar empadronado/a en el municipio de Torelló.
- Solicitar participar en un casal de verano que cumpla los requisitos de esta convocatoria.
- Tener entre 3 y 18 años.
- Cumplir con los requisitos establecidos en esta convocatoria.

2. En caso de que el niño/a o joven beneficiario de la ayuda no disponga de DNI/NIE se considerará como beneficiario de la ayuda la persona que firma la solicitud (padre/madre o tutor/a legal) y no deberá estar afectada por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS) y reunir las siguientes condiciones:

- Tener un hijo o hija, o ser tutor/a legal de un menor, entre 3 y 18 años, inscrito/a en una actividad de ocio y empadronado/a en el municipio de Torelló.
- Cumplir con los requisitos establecidos en esta convocatoria.

3. La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que se indican en el artículo siguiente.

6. Documentos que deben acompañar a la solicitud

1. Fotocopia del DNI/NIE de la persona solicitante o, en caso de que no disponga, la de su representante legal.
2. Fotocopia de los DNI/NIE de todos los miembros de la unidad familiar. En caso de no disponer de ella, deberá adjuntarse la copia de las páginas cumplimentadas del libro de familia o del certificado de nacimiento.
3. Fotocopia de la última declaración o declaraciones de renta de los componentes de la unidad familiar o justificantes de ingresos, si no se marca la casilla de autorización para que el Ayuntamiento pueda consultarla. En el supuesto de que no deba presentarse es necesaria una declaración jurada, juntamente con un certificado de la Hacienda Pública, conforme no está obligado a presentarla.
4. En caso de padres separados con custodia compartida, debe presentarse la sentencia judicial acreditativa.
5. Certificado de reconocimiento de discapacidad, en su caso.
6. Resguardo de la preinscripción realizada, en su caso.
7. Declaración responsable de la concurrencia de los requisitos para poder obtener la condición de beneficiario/a de acuerdo con el modelo normalizado.



AJUNTAMENT DE TORELLÓ

8. Declaración de compromiso para cumplir con las condiciones impuestas para la concesión de la subvención, de acuerdo con el modelo estandarizado.
9. Declaración de los subsidios u otros ingresos obtenidos para el mismo propósito y compromiso de comunicar los que se obtienen en el futuro, de acuerdo con el modelo estandarizado.

La documentación antes mencionada debe presentarse en cualquiera de los idiomas cooficiales de Cataluña, será debidamente firmada por la persona solicitante y será una copia original o debidamente autenticada.

7. Término, formulario y lugar de presentación de solicitudes

La fecha límite para enviar solicitudes comenzará desde el momento en que esta convocatoria se publique en el Boletín Oficial de la Provincia y finalizará el 20 de mayo de 2024.

Esta convocatoria será única.

Las solicitudes pueden presentarse por escrito completando el modelo estandarizado, que será firmado por la parte interesada, si es de edad legal o el representante legal de la parte interesada (padre, madre, tutor/a).

El formulario de solicitud estándar de aplicación, así como el de todos los documentos requeridos en el punto 6, se pueden encontrar en la sección de "Procedimientos" del sitio web del Ayuntamiento de Torelló (<https://torello.cat/>).

Las solicitudes junto con la documentación requerida en el punto 6 deben presentarse al Departamento de Educación, en el C. Enric Prat de la Riba, 17 1er piso o en el Registro del Ayuntamiento a través de la sección "Procedimientos" del sitio web del Ayuntamiento de Torelló.

También pueden presentarse en cualquiera de los lugares previstos en el Artículo 16 de la Ley 39/2015, del 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

La presentación de solicitudes de subsidio presupone el conocimiento y la aceptación de las reglas que lo regulan.

8. Rectificación de defectos u omisiones en la documentación

En el caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al/la beneficiario/a, para que, dentro de los diez días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o a las enmiendas necesarias, con la indicación de que si no se procede será entendida como que desestima su solicitud.

9. Órganos competentes para la instrucción y propuesta de concesión

El órgano responsable de la instrucción del procedimiento para la concesión de la subvención objeto de esta convocatoria será el Departamento de Educación.

La propuesta para otorgar los subsidios será preparada por el/la regidor/a delegado, de acuerdo con la materia, de acuerdo con las disposiciones del Artículo 9.6 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento.

El organismo responsable de la resolución del procedimiento para la concesión de las subvenciones es la Junta del Gobierno Local del Ayuntamiento, que podrá discrecionalmente, dejar desierto el concurso o no otorgar el crédito total previsto.

10. Término de resolución y notificación

Cada solicitud se examinará individualmente y la resolución se realizará de acuerdo con el orden de la fecha de la solicitud, y los criterios establecidos en el punto 12 y 13 de la convocatoria, hasta que se agote la consignación del presupuesto.



AJUNTAMENT
DE TORELLÓ

La fecha límite para la concesión de las subvenciones será, como máximo, de tres meses a partir de la fecha de cierre del período para la presentación de solicitudes. La falta de resolución dentro del período indicado tendrá efectos desestimatorios.

11. Régimen de recursos

La resolución del procedimiento pone fin a la vía administrativa, y contra la misma se puede apelar un recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses a partir del día siguiente de su notificación. Alternativamente y de forma potestativa, se puede interponer un recurso de reposición con el mismo órgano que lo ha emitido dentro de un mes a partir del día siguiente a su notificación.

12. Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención

Se subvencionará:
El importe de la cuota semanal del casal de verano o actividad de ocio que se solicita y cumple con los requisitos de la convocatoria.
El importe sobre el que se aplicará el porcentaje de subvención a la tarifa semanal será la especificada por la entidad en la hoja de compromiso, siempre que sea igual o menos de 50 €. En el caso de que sea más alto, el cálculo se realizará en base a 50 €. Solo se otorgará ayuda para una sola actividad por niño/a en cada convocatoria.
El importe de la ayuda que se otorgará a cada niño/a o joven será determinado por el siguiente puntaje, de acuerdo con los criterios de otorgamiento del punto 13:
• Entre 35 y 45 puntos se subvencionará el 70% del precio real de la actividad
• Entre 20 y 34 puntos se subvencionará el 45% del precio real de la actividad
• Entre 15 y 19 puntos se subvencionará el 25% del precio real de la actividad
Se denegará la solicitud en caso de obtener entre 0 y 14 puntos.

13. Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención

Para la valoración de las solicitudes presentadas, se tendrán en cuenta los siguientes criterios objetivos, aplicados de acuerdo a la ponderación indicada:
1.Tarifación social: según el nivel de renta familiar y el número total de miembros del núcleo familiar, se obtendrá una puntuación máxima de 30 puntos.
- Los miembros computables del núcleo familiar, además del/la niño/a son:
• El padre y la madre o el/la tutor/a o persona encargada de la guarda y custodia.
• En caso de custodia compartida, el padre y la madre.
• Los hermanos menores de 25 años que convivan en el mismo domicilio en el momento de efectuar la solicitud.
• No computan a los abuelos u otros familiares, aunque convivan en el domicilio del/la niño/a.
- Renta familiar: a fin de determinar la capacidad económica del núcleo familiar se considerarán los ingresos de todos los miembros del núcleo familiar mayores de 16 años.
a) Estos ingresos se obtendrán de la suma de las bases liquidables regulares de acuerdo con las declaraciones del IRPF del año anterior que hayan realizado los miembros de la unidad familiar.
En el supuesto de que el/la interesado/da o algún miembro de la unidad familiar no esté obligado a presentar la declaración del IRPF, debe presentar una declaración jurada de los ingresos percibidos el año anterior juntamente con un certificado de la Hacienda Pública conforme no está obligado a presentarla.
b) Umbral de volumen de negocio: podrán optar a las becas las unidades familiares con unos ingresos de los tipos que se indican a continuación obtenidos por los



AJUNTAMENT
DE TORELLÓ

miembros computables de la unidad familiar que no superen la cuantía de 155.000,00€.

b.1. Ingresos procedentes de actividades económicas en estimación directa o en estimación objetiva.

b.2. Ingresos procedentes de una participación del conjunto de los miembros computables iguales o superior al cincuenta por ciento en actividades económicas desarrolladas a través de entidades sin personalidad jurídica o en cualquier otra clase de entidad jurídica, una vez aplicados a los ingresos totales de las actividades porcentaje de participación en las mismas.

Si los ingresos del tipo b1 y b2 superan la cantidad de 155.000 €, se resolverán como denegadas.

Membres Nucli familiar	TRAM 1	TRAM 2		TRAM 3		TRAM 4		TRAM 5	
	Menor o igual a	De	a	De	a	De	a	De	a
2	9.069,83 €	9.069,84 €	13.064,76 €	13.604,77 €	18.094,34 €	18.094,35 €	22.617,94 €	22.617,95 €	27.141,54 €
3	13.604,75 €	13.604,76 €	20.407,13 €	20.407,14 €	27.141,50 €	27.141,51 €	33.926,89 €	33.926,90 €	40.712,28 €
4	16.325,69 €	16.325,70 €	24.488,56 €	24.488,57 €	32.569,79 €	32.569,80 €	40.712,25 €	40.712,26 €	48.854,72 €
5	19.046,64 €	19.046,65 €	28.569,98 €	28.569,99 €	37.998,09 €	37.998,10 €	47.497,62 €	47.497,63 €	56.997,16 €
6	21.767,59 €	21.767,60 €	32.651,40 €	32.651,41 €	43.426,38 €	43.426,39 €	54.282,99 €	54.283,00 €	65.139,60 €
7	24.488,54 €	24.488,55 €	36.732,83 €	36.732,84 €	48.854,67 €	48.854,68 €	61.068,35 €	61.068,36 €	73.282,04 €
8	27.209,49 €	27.209,50 €	40.814,25 €	40.814,26 €	54.282,97 €	54.282,98 €	67.853,72 €	67.853,73 €	81.424,48 €
PUNTUACIÓ	30 punts	25 punts		20 punts		15 punts		10 punts	

TRAM 6		TRAM 7		TRAM 8
DE a		DE A		Més de
27.141,55 €	45.326,39 €	45.326,40 €	72.522,25 €	72.522,26 €
40.712,29 €	67.989,52 €	67.989,53 €	108.783,24 €	108.783,25 €
48.854,73 €	81.587,39 €	81.587,40 €	130.539,84 €	130.539,85 €
56.997,17 €	95.185,27 €	95.185,28 €	152.296,44 €	152.296,45 €
65.139,61 €	108.783,14 €	108.783,15 €	174.053,04 €	174.053,05 €
73.282,05 €	122.381,02 €	122.381,03 €	195.809,64 €	195.809,65 €
81.424,49 €	135.978,89 €	135.978,90 €	217.566,24 €	217.566,25 €
5 punts		0 punts		0 punts

Indicador de renta de suficiencia de Cataluña establecido por el decreto Ley 1/2024, de 13 de febrero. Artículo 15.2 de la Ley 13/2006, de 27 de julio, de prestaciones sociales de carácter económico.

2. Situación social de la unidad familiar, en caso de que los Servicios Sociales Municipales realicen un informe de valoración del riesgo social, se obtendrá una puntuación máxima de 10 puntos.
3. Si en la unidad familiar existe alguna persona con reconocimiento del grado de discapacidad: 5 puntos. Se acreditará mediante la resolución del reconocimiento de grado de discapacidad, emitido por el Departamento de Trabajo, Asuntos Sociales y Familias de la Generalidad de Cataluña, o por los organismos competentes de otras comunidades autónomas.
4. En caso de idéntica puntuación, se priorizará la renta más baja para desempatar.

14. Pago de la ayuda:

La entidad/empresa organizadora de la actividad de ocio deberá enviar al Ayuntamiento la hoja de compromiso a través de la sede electrónica.

El pago de las ayudas se hará directamente a la entidad organizadora de las actividades de ocio (en concepto de endoso), aceptando las personas beneficiarias este pago directo por el mero hecho de concurrir en esta convocatoria.

La familia tendrá que abonar la parte que no cubra la subvención en los plazos establecidos por la entidad.

El abandono y/o renuncia por parte del/la niño/a o joven de la actividad objeto de la subvención concedida, determinará el reintegro de la cantidad que haya sido abonada indebidamente a la entidad organizadora de la actividad.

15. Fecha máxima de justificación y documentación requerida



AJUNTAMENT
DE TORELLÓ

La entidad organizadora de la actividad presentará la justificación en el modelo normalizado que conste en la web del Ayuntamiento de Torelló. El importe justificado debe ser igual o superior a la subvención otorgada. El plazo de presentación finalizará el 18 de septiembre de 2024.

La entidad organizadora de la actividad presentará el documento de renuncia en el modelo normalizado que conste en la web del Ayuntamiento de Torelló en caso de que la justificación sea por un importe inferior al otorgado. Este documento debe presentarse en el mismo plazo que la justificación.

La justificación se presentará mediante los modelos normalizados que se podrán encontrar en el apartado de “Trámites” de la web del Ayuntamiento, y revestirá la forma de:

Cuenta justificativa simplificada, que contendrá:

- Nombre del alumno/a que realiza la actividad
- Importe de la cuota semanal de la actividad
- Porcentaje de ayuda obtenida
- Importe de la cuota semanal de la actividad una vez aplicado el porcentaje de ayuda
- Número de cuotas semanales cobradas
- Suma del importe total justificado

El pago del importe de la subvención se tramita después de la aprobación de la justificación.

16. Deficiencias en la justificación

Según lo que establece el punto 19 de las Bases reguladoras por la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva por la realización de actividades de ocio estival.

17. Aceptación de la subvención

Según lo que establece el punto 14 de las Bases reguladoras por la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva por la realización de actividades de ocio estival.

18. Obligaciones de los beneficiarios

Según lo que establece el punto 15 de las Bases reguladoras por la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva por la realización de actividades de ocio estival.

19. Circunstancias que pueden dar lugar a la modificación de la resolución

Según lo que establece el punto 21 de las Bases reguladoras por la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva por la realización de actividades de ocio estival.

20. Medios de notificación o publicación

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, éstas serán notificadas a los interesados/as en un plazo máximo de 10 días desde la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la Ley 39/ 2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Segon.- Establir que el termini per a la presentació de sol·licituds començarà a partir del moment que la convocatòria surti publicada al Butlletí Oficial de la Província i finalitzarà el dia 20 de maig de 2024. Aquesta convocatòria serà única.



AJUNTAMENT
DE TORELLÓ

Tercer.- Autoritzar la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import de quinze mil euros (15.000,00 euros), amb càrrec a l'aplicació 108-337-489-0000 del pressupost de l'exercici 2024.

Quart.- Enviar les dades estructurades, el text complet i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb allò que estableix l'article 6.2 del Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel que es regula la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques, a la Base de Datos Nacional de Subvencions, qui donarà trasllat de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província, per a la seva publicació

Cinquè.- Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós-Administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

Alternativament, si el vostre domicili és en una altra província, el recurs contenciós-administratiu podrà interposar-se davant els jutjats contenciosos administratius amb competència territorial a la província de la localitat on residiu.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu - silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- es podrà interposar recurs contenciós administratiu en qualsevol moment a partir de l'endemà del dia en què, d'acord amb la seva normativa específica, es produeixi l'acte presumpte.

No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.

I per a què així consti i tingui els efectes que correspongui, lliuro aquest certificat per ordre i amb el vistiplau del Sr. Alcalde.