



ANEXO VIII

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE COMPOSICIÓN DE LA UNIDAD DE CONVIVENCIA Y COMPROBACIÓN DE DATOS DE LAS PERSONAS FÍSICAS INTERESADAS EN LA AYUDA ADICIONAL POR SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD ECONÓMICA

DATOS DE LA PERSOA SOLICITANTE

PRIMER APELLIDO

SEGUNDO APELLIDO

NIF

TIPO

NOMBRE DE LA VÍA

NÚM.

BLOQ.

PISO

PUERTA

PARROQUIA

LUGAR

CÓDIGO POSTAL PROVINCIA

AYUNTAMIENTO

LOCALIDAD

TELÉFONO 1

TELÉFONO 2

CORREO ELECTRÓNICO

Y, EN SU REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse la representación fidedigna por cualquier medio válido en derecho)

NOMBRE/RAZÓN SOCIAL

PRIMER APELLIDO

SEGUNDO APELLIDO

NIF



DATOS DEL EDIFICIO O VIVIENDA QUE SE REHABILITARÁ

☐ Edificio de tipología residencial colectiva (deberá presentarse un anexo VIII por cada vivienda partícipe en las obras e interesada en la subvención que comprenda todas las personas miembros de la unidad de convivencia)

☐ Vivienda unifamiliar (este anexo deberán cubrirlo todas las personas miembros de la unidad de convivencia distintas de la persona solicitante)

TIPO

NOMBRE DE LA VÍA

NÚM.

BLOQ.

PISO

PARROQUIA

LUGAR

CÓDIGO POSTAL

PROVINCIA

AYUNTAMIENTO

LOCALIDAD

LA PERSONA SOLICITANTE O REPRESENTANTE DECLARA:

Que su unidad de convivencia está integrada por las personas abajo relacionadas en este anexo.

NOMBRE Y APELLIDOS	NIF	SOLICITANTE/ PARENTESCO CON LA PERSONA SOLICITANTE	MENOR DE EDAD	TUTOR/LA O REPRESENTANTE LEGAL		FIRMA
				NOMBRE Y APELLIDOS	NIF	



1. Las personas que figuran en esta relación autorizan la presentación de la solicitud por medio de la persona solicitante indicada. Asimismo, dichas personas, mediante su firma, declaran ser informadas de la incorporación de sus datos personales al expediente en tramitación. En caso de que las personas interesadas se opongan a esta consulta, deberán indicarlo en el recuadro correspondiente. En el caso de menores de edad, este documento deberá ser firmado por uno de los progenitores, tutor/a o representante legal.
2. En el caso de que una unidad de convivencia esté formada por más de una unidad familiar habrá que cubrir el número correspondiente de hojas.

* La unidad familiar, tal y como resulta definida por las normas reguladoras del IRPF, está compuesta por:

- a) Cónyuges no separados legalmente e hijos/as menores de edad o mayores incapacitados judicialmente o con la patria potestad prorrogada.
- b) Padre o madre soltero/a, viudo/a, divorciado/a o separado/a legalmente y los/las hijos/as menores que con él o ella convivan, así como los/las hijos/las mayores incapacitados o con la patria potestad prorrogada.

Las referencias a la unidad familiar, para los efectos de ingresos, se hacen extensivas a las personas que no estén integradas en una unidad familiar, así como las parejas de hecho reconocidas legalmente según la normativa establecida al respecto.

Los documentos relacionados serán objeto de consulta por la Administración pública:

☐ Me opongo a la consulta

☐ Autorizo la consulta

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR JUNTO CON EL ANEXO

- a) Certificado de discapacidad, en el supuesto de ser expedido por la Xunta de Galicia
- b) Certificado de las prestaciones del Registro de prestaciones sociales públicas, incapacidad temporal y maternidad del Instituto Nacional de la Seguridad Social
- c) Certificado de las percepciones de la Risga
- d) Importe de las prestaciones por desempleo
- e) Certificado de la renta AEAT
- f) DNI/NIE



Concello do Porriño

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	
Responsable del tratamiento	Ayuntamiento de O Porriño
Finalidades del tratamiento	La gestión de la solicitud y la tramitación administrativa que en su caso pueda derivar de la misma
Legitimación para el tratamiento	Consentimiento de la persona interesada (artículo 6.1 a) del RGPD) y del ejercicio del os poderes públicos conferidos al responsable (artículo 6.1 e) del RGDP).
Destinatarias de los datos	Las administraciones públicas en el ejercicio de sus competencias, cuando sea necesario para la gestión de su solicitud.
Ejercicio de derechos	Las personas interesadas podrán solicitar el acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como ejercitar otros derechos o retirar en su caso el consentimiento otorgado a través de la sede electrónica en la sección “Protección de datos”
Contacto con la persona delegada de protección de datos y más información	dpd@oporrino.org

Lugar y fecha

	,		de		de	
----------------------	---	----------------------	----	----------------------	----	----------------------