

RESOLUCIÓN

La Consejería de Ciencia, Empresas, Formación y Empleo desarrolla la competencia en materia de I+D+i en el Principado de Asturias al amparo del Decreto 22/2023, de 31 de julio, del Presidente del Principado de Asturias, de reestructuración de las Consejerías que integran la Administración de la Comunidad Autónoma.

A su vez, el Decreto 76/2023, de 18 de agosto, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Consejería de Ciencia, Empresas, Formación y Empleo, atribuye a la Dirección General de Innovación, Investigación y Transformación Digital las funciones de La transferencia de conocimiento, la promoción de ámbitos estratégicos en materia de innovación, y el estímulo de la difusión de la ciencia, la tecnología y la innovación a la sociedad, así como divulgar la actividad científica como herramienta de conexión entre la ciencia y la sociedad y entre la ciencia y el tejido empresarial.

La presente línea de subvenciones parte del consenso general de la necesidad de incentivar y apoyar la participación de las empresas asturianas en actuaciones que tengan como objetivo dar a conocer a la sociedad los avances científicos y los resultados alcanzados en los proyectos de I+D+i, al tiempo que se promueve la implantación de la cultura de la ciencia, tecnología y la innovación en la sociedad en general.

Las subvenciones que se otorguen al amparo de estas bases reguladoras se regirán por lo establecido en el Reglamento (UE) 2023/2831 de la Comisión, de 13 de diciembre de 2023, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de *minimis* y en la Ley 14/2011, de 11 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación.

Por resolución de la Consejería de Ciencia, Innovación y Universidad de 20 de mayo de 2021, se aprobaron las bases reguladoras de las convocatorias públicas de subvenciones para el desarrollo de actuaciones de promoción de la I+D+i en el Principado de Asturias (BOPA de 7 de junio de 2021).

Además esta línea de subvenciones se encuentra recogida en el Plan Estratégico de Subvenciones 2024-2027 de la Consejería de Ciencia, Empresas, Formación y Empleo pendiente de publicación.

La financiación global de la convocatoria de subvenciones es de 400.000 euros, con cargo a la aplicación presupuestaria 14.02.541A.479.001 de los Presupuestos Generales del Principado de Asturias para el año 2024.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

	Estado del documento	Original	Página 1 de 16		
	Dirección electrónica de validación CSV	https://consultaCVS.asturias.es			
	Código Seguro de Verificación (CSV)				
	15250364062652745572				

- Artículos 107 y 108 (antiguos 87 y 88 del TCE) del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea.
- Reglamento (UE) 2023/2831 de la Comisión, de 13 de diciembre de 2023, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis (DOUE L 15/12/2023).
- Ley del Principado de Asturias 6/1984, de 5 de julio, del Presidente y del Consejo de Gobierno.
- Ley del Principado de Asturias 2/1995, de 13 de marzo, sobre Régimen Jurídico del Principado de Asturias.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
- Ley del Principado de Asturias 8/2018, de 14 de septiembre, de Transparencia, Buen Gobierno y Grupos de Interés.
- Decreto Legislativo 2/1998, de 25 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido del Régimen Económico y Presupuestario del Principado de Asturias.
- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su reglamento.
- Decreto 71/1992, de 26 de octubre, sobre régimen general de concesión de subvenciones.
- Decreto 22/2023, de 31 de julio, del Presidente del Principado de Asturias, de reestructuración de las Consejerías que integran la Administración de la Comunidad Autónoma.
- Decreto 76/2023, de 18 de agosto, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Consejería de Ciencia, Empresas, Formación y Empleo.
- Resolución de la Consejería de Ciencia, Innovación y Universidad de 20 de mayo de 2021 por la que se aprueban las bases reguladoras de las convocatorias públicas de subvenciones para el desarrollo de actuaciones de promoción de la I+D+i en el Principado de Asturias (publicada en el Boletín Oficial del Principado de Asturias de 7 de junio de 2021).

Haciendo uso de las competencias que me han sido atribuidas por la normativa citada y demás de disposiciones de general aplicación por la presente.

RESUELVO

Primero.- Aprobar la convocatoria pública de subvenciones para el desarrollo de actuaciones de promoción de la I+D+i en el Principado de Asturias durante el año 2024, que figura como anexo I a la presente resolución.

	Estado del documento	Original	Página 2 de 16	
	Dirección electrónica de validación CSV	https://consultaCVS.asturias.es		
	Código Seguro de Verificación (CSV)			
	15250364062652745572			

Segundo.- Autorizar un gasto por importe de CUATROCIENTOS MIL EUROS (400.000 €), con cargo a la aplicación presupuestaria 14.02.541A.479.001 de los Presupuestos Generales del Principado de Asturias para 2024, destinada a la financiación total de las subvenciones de la presente convocatoria..

Tercero.- Disponer la comunicación de esta convocatoria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicación de su extracto en el Boletín Oficial del Principado de Asturias.

Cuarto.- Corresponde a la Consejería de Ciencia, Empresas, Formación y Empleo, la interpretación y desarrollo, en su caso, de la presente convocatoria estando facultada para resolver cuantas incidencias o dudas se susciten en su aplicación y pudiendo, si lo estima oportuno, recabar cualquier tipo de informe o dictamen al respecto.

Quinto.- Esta resolución pone fin a la vía administrativa y contra la misma cabe interponer recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Asturias, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, sin perjuicio de la posibilidad de previa interposición del recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que dictó la resolución en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, no pudiendo simultanearse ambos recursos, conforme a lo establecido en el artículo 28 de la Ley del Principado de Asturias 2/1995, de 13 de marzo, de Régimen Jurídico de la Administración, y el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar cualquier otro que estimen oportuno.




ANEXO I

Convocatoria pública de subvenciones para el desarrollo de actuaciones de promoción de la I+D+i en el Principado de Asturias durante el año 2024.

1. Objeto y finalidad de las ayudas.

1.1. El objeto de la presente convocatoria es regular la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para apoyar la iniciativa empresarial destinada al desarrollo de actuaciones de promoción y fomento de la I+D+i para la sociedad en general, que se lleven a cabo dentro del Principado de Asturias.

Estas ayudas tienen por finalidad incrementar la participación de las empresas y asociaciones empresariales asturianas en la ejecución de actividades y actuaciones que fomenten y promocionen la cultura científica, tecnológica y de la innovación.

	Estado del documento	Original	Página 3 de 16	
	Dirección electrónica de validación CSV	https://consultaCVS.asturias.es		
	Código Seguro de Verificación (CSV)			
	15250364062652745572			

1.2. La presente convocatoria se registrá, en lo que no se oponga a la misma, por sus bases reguladoras aprobadas por resolución de la Consejería de Ciencia, Innovación y Universidad de 20 de mayo de 2021 (BOPA de 7 de junio de 2021). Las ayudas se otorgarán en forma de subvención y en régimen de publicidad, objetividad y concurrencia competitiva.

1.3. Las entidades beneficiarias de las presentes ayudas se someterán a las obligaciones establecidas en el Reglamento (UE) 2023/2831 de la Comisión, de 13 de diciembre de 2023, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de *minimis* (DOUE L 15 de diciembre de 2023).

2. Entidades beneficiarias

2.1. Los destinatarios de las subvenciones son las empresas o asociaciones empresariales que cumplan con los requisitos establecidos en el artículo 4.1. de las bases reguladoras.

2.2. El cumplimiento de los requisitos para ser admitido en la convocatoria de ayudas se deberán acreditar en el momento de la presentación de la solicitud de la ayuda, aportando para ello todos los documentos que se detallan en el artículo 7 de esta convocatoria, y deberán mantenerse durante todo el período de la ayuda.

3. Actividades objeto de la ayuda

3.1. La actividad subvencionable es la detallada en el artículo 5.1. de las bases reguladoras.

3.2. La presente convocatoria financiará todas las modalidades señaladas en el artículo 2 de las bases reguladoras.

3.3. Las solicitudes de ayudas deberán estar enmarcadas en un área de conocimiento y, en su caso, dentro del campo de especialización definidos como prioritarios en la Estrategia de Especialización Inteligente S3 de Asturias.




4. Período subvencionable y cuantía de las ayudas

4.1 El período subvencionable de los gastos comprenderá desde el 1 de enero hasta el 20 de octubre de 2024, salvo los vinculados con la Semana de la Ciencia que comprenderá desde el 1 de enero hasta el 20 de noviembre de 2024.

4.2 La cuantía total máxima de las subvenciones convocadas asciende a 400.000 euros para la anualidad 2024.

4.3. La subvención será del 100% de los gastos elegibles convenientemente justificados.

4.4. La distribución del presupuesto de la presente convocatoria y el importe máximo financiable por actuación a desarrollar en cada modalidad es la siguiente:

	Estado del documento	Original	Página 4 de 16	
	Dirección electrónica de validación CSV	https://consultaCVS.asturias.es		
	Código Seguro de Verificación (CSV)			
	15250364062652745572			

Líneas de actuación	Presupuesto máximo	Importe máximo por actuación
1. Programa Asturias4STEAM	110.000 €	30.000 €
2. Acciones de promoción, divulgación y difusión de Transferencia de tecnología	80.000 €	30.000 €
3. Acciones de promoción, divulgación y difusión de transformación digital	110.000 €	30.000 €
4. Acciones de promoción, divulgación y difusión de Cultura Innovadora		
a) 4.1: Organización y difusión de jornadas y reuniones tecnológicas, humanísticas o artísticas	100.000 €	9.000 €
b) 4.2: Actividades de sensibilización social sobre cualquier temática de la ciencia y tecnología		5.000 €
c) 4.3: Creación y edición de materiales relativos a la configuración de los sistemas ciencia-tecnología		5.000 €
d) 4.4: Actuaciones dirigidas a la implantación de la I+D+i en la organización interna de las empresas		5.000 €
e) 4.5: Difusión de resultados de la investigación e innovación en Asturias		10.000 €

En el supuesto de que la dotación específica asignada para financiar una determinada línea no se ejecutara totalmente, la Comisión de Valoración podrá acumular la cuantía no ejecutada a la dotación de otras líneas en función del porcentaje del presupuesto consignado a cada una de las líneas.

4.5. El importe máximo de las subvenciones que podrá recibir una entidad solicitante con cargo al presupuesto de la convocatoria no podrá superar los 30.000 euros.

5. Gastos subvencionables.

5.1. Se considerarán subvencionables los siguientes gastos:

- De personal vinculado a la realización de la actividad objeto de la ayuda.
- De remuneración, viajes, alojamiento y manutención únicamente de conferenciantes/ponentes.
- De alquiler de equipos, locales, salones o espacios donde se celebre el evento.
- De subcontratación de servicios relacionados con la organización y celebración del evento.
- De difusión y publicidad.
- De producción y edición de material relacionado con el evento.
- El IVA definitivamente soportado no recuperable por cualquier medio por la entidad beneficiaria.

5.2. Los gastos de personal imputados al desarrollo de la actuación, que no podrán superar el 30 por ciento del total de la ayuda concedida, deberán ajustarse a las siguientes limitaciones para ser subvencionables:

- a) Ser de personal contratado directamente por el beneficiario y constar en una cuenta de cotización del Principado de Asturias, o de los socios que desempeñen labores profesionales propias del objeto social de la empresa y su relación con ella pueda calificarse como laboral, en todos los casos, en la medida en que estén dedicados al proyecto.
- b) Los salarios que se tomen como base para el cálculo del gasto de personal no podrán superar los topes máximo subvencionables por categorías profesionales que se especifican en el cuadro siguiente:

Grupo de cotización	Coste hora máxima
Grupo cotización 1	50,73 €/h
Grupo cotización 2	28,58 €/h
Grupo cotización 3-11	17,26 €/h

*Los costes/hora máximos subvencionables para socios con relación laboral con el beneficiario que coticen bajo el régimen de autónomos, se establecerán según la categoría profesional que le correspondería en el Régimen General.

5.3. Los gastos por cada conferenciante/ponente no podrán superar los siguientes topes máximos en los siguientes conceptos:

- Alojamiento y manutención de 88,12 euros/día.
- Remuneración por la totalidad de ponencias de 1.000 euros/ponente.

5.4. No serán subvencionables los gastos especificados en el artículo 6.5. de las bases reguladoras.

A los efectos de esta convocatoria, tendrán la consideración de "*Gastos asociados a los actos sociales, protocolarios de representación y suntuarios*" los siguientes: servicios de catering por desayunos, cafés, comidas o similares; obsequios, trofeos y distinciones; entradas a espectáculos o actividades deportivas, culturales o de ocio; cualquier otro gasto de naturaleza similar.

5.5. El beneficiario podrá subcontratar con terceros la realización de las actuaciones subvencionables hasta un máximo del 30% del importe total de la actividad subvencionada, siempre y cuando se cumplan los requisitos establecidos en los artículos 29 de la LGS y en el 68.2 de su Reglamento y en la base reguladora 6.6.b) de estas subvenciones.

6. Intensidad de las ayudas: criterios para su determinación y compatibilidad.

6.1. A los efectos de determinar el importe de las ayudas para cada entidad solicitante se tendrán en cuenta los resultados del proceso de evaluación y las disponibilidades presupuestarias.

6.2. Las subvenciones serán compatibles con la percepción de otras ayudas o subvenciones, para la misma actuación, otorgadas por otras administraciones públicas, organismos o entes públicos o privados, cuando se refieran a costes subvencionables diferentes o cuando se correspondan total o parcialmente con los mismos costes subvencionables y su acumulación no supere el importe de ayuda más elevado aplicable en función de lo establecido en la normativa reguladora.

7. Solicitudes de subvención y documentación.

7.1. Las solicitudes se dirigirán a la Consejería de Ciencia, Empresas, Formación y Empleo y se presentarán de forma electrónica a través de sede electrónica del Principado de Asturias: <https://sede.asturias.es>, o a través del Registro Electrónico General de la Administración General del Estado: <https://rec.redsara.es/registro/action/are/acceso.do>.

7.2. El plazo de presentación de las solicitudes será de 30 días naturales a partir del siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial del Principado de Asturias conforme al formulario normalizado a disposición en la sede electrónica del Principado de Asturias (código de procedimiento AYUD0316T01).




De conformidad con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la administración actuante podrá consultar o recabar los documentos que ya se encuentren en su poder o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, salvo que el interesado se opusiera a ello.

En este sentido, se consultará a través de las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto, los documentos necesarios que a continuación se citan para la resolución del procedimiento:

- Al Ministerio competente en materia de Interior, la consulta de los datos de identidad (DNI/NIE/TIE/Certificado comunitario-UE).
- A la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, la consulta de los siguientes datos: Número de Identificación Fiscal, domicilio fiscal, y hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias.
- Al Ente Público de Servicios Tributarios del Principado de Asturias, la consulta de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda del Principado de Asturias.
- A la Tesorería General de la Seguridad Social, la consulta de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones frente a la Seguridad Social.
- A la Intervención General del Estado, la consulta de subvenciones y ayudas de mínimos de la BDNS.

Los interesados podrán ejercer su derecho de oposición a través del formulario disponible en la sede electrónica del Principado de Asturias www.asturias.es, que se podrá obtener introduciendo el código de ficha de servicio AUTO0016T01, al que deberá adjuntarse la documentación que no se autoriza a consultar.

7.3. La presentación de la solicitud implica el conocimiento y aceptación de las bases reguladoras.

	Estado del documento		Original	Página 7 de 16	
	Dirección electrónica de validación CSV		https://consultaCVS.asturias.es		
	Código Seguro de Verificación (CSV)				
	15250364062652745572				

7.4. El formulario de solicitud deberá presentarse junto con la Memoria técnica, con la estructura y contenido esencial establecidos en el Anexo II. Dicha memoria incluirá el desarrollo de todos los apartados incluidos en la misma y tendrá una extensión máxima de diez páginas. No será tenida en cuenta en la evaluación todo aquello que exceda del límite de las diez páginas ni la información aportada a través de hipervínculos o remisión a otros documentos externos.

El formulario de solicitud y la Memoria técnica no serán subsanables, solo se entenderán debidamente presentadas las solicitudes si van acompañadas de dicha Memoria.

7.5. Asimismo, a la solicitud se adjuntará la siguiente documentación:

- a) Estatutos o documentación acreditativa de la constitución de la entidad y documento acreditativo de la representación legal de la persona que actúa en nombre de la entidad y de los poderes otorgados. Si dicha documentación ya se encuentra en poder del órgano convocante no será necesario su nueva presentación, siendo suficiente indicar el número de expediente administrativo en el que se aportó. En caso de que se hubiera producido alguna modificación en los documentos aludidos, la entidad solicitante deberá igualmente aportar la documentación en vigor.
- b) Declaración responsable de acuerdo con el modelo del Anexo III.

7.5. Sin perjuicio de la documentación presentada, el órgano instructor podrá requerir en cualquier momento, en orden a la adecuada valoración de la solicitud y correcta evaluación de la subvención que, en su caso, pudiera otorgarse, la documentación complementaria que considere necesaria.




8. Subsanación de las solicitudes.

8.1. Si la solicitud o la documentación presentada no reúnen los requisitos establecidos en las bases reguladoras o en la convocatoria, resultan incompletas o presentan errores subsanables, se requerirá al solicitante para que enmiende el defecto o adjunte los documentos preceptivos, en un plazo máximo e improrrogable de diez días hábiles. Si así no lo hiciera se considerará que desiste de su solicitud, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 68 de la LPAC.

8.2. Con objeto de garantizar la igualdad de todos los solicitantes, no podrá ser modificada o mejorada en un momento posterior al de finalización del plazo de solicitud, ni la memoria técnica de la actuación objeto de solicitud, ni el presupuesto de la acción e importe de la subvención que se solicita. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, tampoco será posible modificar la línea de actuación en la que se haya presentado el proyecto objeto de solicitud.

9. Órganos competentes para la instrucción y resolución.

9.1. El órgano convocante de las presentes subvenciones y competente para su resolución es la Consejería de Ciencia, Empresas, Formación y Empleo. El órgano instructor del procedimiento es la Dirección General de Innovación, Investigación y Transformación Digital.

	Estado del documento	Original	Página 8 de 16	
	Dirección electrónica de validación CSV	https://consultaCVS.asturias.es		
	Código Seguro de Verificación (CSV)			
	15250364062652745572			

9.2. Para la concesión de las subvenciones se estará a lo dispuesto en el artículo 12 de las bases reguladoras, teniendo en cuenta que la Comisión de Valoración estará presidida por el Director General de Innovación, Investigación y Transformación Digital o persona en quien delegue.

10. Criterios de valoración de las solicitudes.

10.1. Para la valoración de las solicitudes presentadas, la Comisión de Valoración tendrá en cuenta los siguientes criterios:

A) Criterios sustantivos (máximo 35 puntos): se valorará la información sobre la actuación, sus objetivos y características definitorias. Se tendrá en cuenta la oportunidad, justificación, calidad, innovación y relevancia científico técnica de la actuación.

a.1.) Calidad de la actuación (máximo 20 puntos): adecuación a los fines de las ayudas, definición de los objetivos, nivel de detalle y formato.

- Calidad general del proyecto como actividad de fomento de la cultura científica. Se tendrá en cuenta la definición clara, nivel de detalle y justificación de los objetivos a alcanzar, el contenido de la actuación, los recursos que se van a utilizar, la metodología a seguir y los resultados previstos con la actuación: **Hasta 15 puntos** (Objetivos: 3; Contenido: 3; Recursos: 3; Metodología: 3; Resultados: 3).
- La propuesta describe e incluye elementos novedosos y atractivos (nuevos contenidos, formatos actualizados, adaptaciones virtuales) con el fin de mantener el interés de los públicos hacia la actividad: **3 puntos**.
- Se señalan y se justifican adecuadamente los motivos que justifican la necesidad y oportunidad de la actuación: **2 puntos**.

a.2.) Importancia científico-tecnológica e innovadora (máximo 15 puntos): fomento de la participación del público, grado de relevancia de la temática y grado de innovación.

- Se fomenta la participación de nuevos públicos habitualmente distanciados de los entornos científicos o técnicos: **5 puntos**.
- Se prevé el desarrollo de actuaciones orientadas al fomento de las vocaciones científicas entre las niñas y las adolescentes: **5 puntos**.
- El área de actividad de la acción está enmarcada en alguna de las prioridades establecidas en la estrategia de especialización S3 del Principado de Asturias: **5 puntos**.

B) Criterios operativos (máximo 40 puntos): se valorarán aspectos organizativos, de experiencia y colaboración, considerando el nivel de definición y detalle.

b.1.) Planificación (máximo 10 puntos): estructura de la actuación, ajuste a tiempos y recursos a emplear. Se valorará la presentación y adecuación del contenido y de la finalidad de los siguientes documentos, debiendo especificar en su totalidad cada uno de los aspectos mencionados (no se valorarán descripciones parciales o incompletas):

- Cronograma que describa las principales fases indicando las tareas, hitos y responsables de cada una de las fases del proyecto: **4 puntos**.
- Organigrama sencillo con jerarquías y flujos de trabajo entre las personas y equipos implicados en el proyecto: **2 puntos**.

- Plan de gestión de recursos que especifique los recursos materiales y humanos necesarios: **2 puntos.**
- Plan de contingencia que identifique los riesgos que puedan surgir durante el desarrollo de la actividad, así como la propuesta de solución en el contexto de la actividad a desarrollar: **2 puntos.**

b.2.) Estrategia de comunicación (máximo 10 puntos): medios, recursos y mecanismos para dar a conocer la actuación al público destinatario.

- La actuación cuenta con el diseño de un plan de comunicación que describe las acciones y medios previstos y los materiales de promoción: **5 puntos.**
- Los canales y recursos comunicativos son ajustados al tipo de público al que se dirige la acción y ajustados a las características de la acción: **5 puntos.**

b.3.) Experiencia previa (máximo 10 puntos): en actuaciones de similares características a la presentada.

- Si el responsable de la actuación acredita experiencia como organizador en al menos 5 actividades en materia de promoción de la cultura científica y de la innovación: **5 puntos.**
- Si al menos el 50% del equipo de la actuación acredita experiencia en al menos 3 actividades materia de promoción de la cultura científica y de la innovación: **5 puntos.**

b.4.) Colaboración e interdisciplinariedad (10 puntos): existencia de colaboración, coordinación o trabajo conjunto entre agentes y organizaciones de distinta índole.

- Se aprecia y se describe en la actuación la colaboración, coordinación o trabajo conjunto entre agentes del sistema asturiano de ciencia y tecnología con otros agentes que normalmente no participan en este tipo de iniciativas: **5 puntos.**
- Se aprecia y se describe que van a participar colaboradores interdisciplinares: personal investigador y docente, emprendedores, ciudadanos, profesionales, etc.: **5 puntos.**

C) Criterios económicos (máximo 15 puntos): se evalúa la adecuación de los recursos a emplear y el nivel de cofinanciación de la actuación, su justificación y viabilidad.

c.1) Presupuesto (máximo 10 puntos): costes y recursos a emplear razonables, justificados, detallados y adecuados a la actuación.

- Se valorará el detalle, justificación y adecuación de los costes y recursos que se van a emplear. **Hasta 5 puntos.**
- Se valorará la adecuación de las partidas a los objetivos del proyecto y al alcance del mismo. **Hasta 5 puntos.**

c.2.) Cofinanciación (máximo 5 puntos): si la actuación cuenta o no con más fuentes de financiación.

- La acción cuenta con cofinanciación de al menos otras 2 entidades públicas o privadas distintas de la entidad solicitante y del Gobierno del Principado de Asturias: **5 puntos.**
- La acción cuenta con cofinanciación de al menos otra entidad pública o privada distintas de la entidad solicitante y del Gobierno del Principado de Asturias: **2,5 puntos.**
- La acción no se encuentra cofinanciada: **0 puntos.**

D) Criterios de impacto cualitativo y cuantitativo (Máximo 10 puntos): información del impacto previsto y mecanismos para su evaluación ajustados a los objetivos de la actuación.

- La acción define e implementa mecanismos de evaluación cuantitativos y cualitativos y se explica y argumenta de manera pormenorizada su adecuación a las características de la misma y para valorar los resultados conseguidos: **10 puntos.**
- La acción define e incluye mecanismos de evaluación cuantitativos y cualitativos pero la argumentación de su adecuación a las características de la misma y para valorar los resultados conseguidos es generalista e incompleta aunque contiene los elementos mínimos que permiten valorar los aspectos más relevantes: **5 puntos.**
- No se definen mecanismos de evaluación cuantitativos y cualitativos o los mismos no se consideran adecuados a las características de la acción o para valorar los resultados: **0 puntos.**

10.2. En la presente convocatoria se establece una puntuación mínima de 50 puntos para optar a obtener financiación, con los límites establecidos en el artículo 4 de esta convocatoria, por debajo de la cual se elevará al órgano competente una propuesta de desestimación de las solicitudes de subvención que no la alcancen.

11. Resolución de la convocatoria.

11.1. La propuesta de resolución provisional será notificada por el órgano instructor únicamente a las entidades solicitantes para las que se proponga la concesión de subvención, con el objeto de que manifiesten su aceptación expresa o expongan cuantas alegaciones consideren oportunas en un plazo máximo de 10 días hábiles.


Además, en caso de que la entidad propuesta como beneficiaria no figure de alta en la Base de Datos de Terceros del Principado de Asturias o lo esté pero con un número de cuenta diferente al que se pretenda utilizar para el cobro de la ayuda, deberá acompañar la ficha de acreedor firmada electrónicamente por el representante legal. Dicha ficha podrá obtenerse en la siguiente dirección: <https://sede.asturias.es/-/ficha-de-acreedor>.

11.2. La resolución final será dictada por el titular de la Consejería de Ciencia, Empresas, Formación y Empleo. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento será de seis meses contados a partir de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial del Principado de Asturias. Si transcurrido dicho plazo no se hubiese dictado resolución, el solicitante podrá entender desestimada su solicitud por silencio administrativo.

11.3. La resolución, en un acto único, se pronunciará sobre la totalidad de las solicitudes presentadas y admitidas en la presente convocatoria, estableciendo en el caso de concesión, el importe y destino de la subvención aprobada, las condiciones exigidas al beneficiario y el plazo para el cumplimiento de las mismas.

11.4. La resolución será publicada en el Boletín Oficial del Principado de Asturias, surtiendo los efectos propios de la notificación de la misma de conformidad con lo establecido en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común.

11.5. La resolución que se dicte pone fin a la vía administrativa y contra ella cabe recurso contencioso-administrativo o, en su caso, recurso potestativo de reposición que deberá interponerse ante el órgano que dictó dicha resolución.

	Estado del documento	Original	Página 11 de 16	
	Dirección electrónica de validación CSV	https://consultaCVS.asturias.es		
	Código Seguro de Verificación (CSV)			
	15250364062652745572			

12. Modificaciones de la resolución de concesión.

12.1. Toda alteración de las condiciones técnicas o económicas tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, dará lugar a la modificación de la resolución de la concesión, en los términos del artículo 15 de las bases reguladoras.

12.2. Las entidades beneficiarias deberán solicitar la modificación correspondiente tan pronto como se tenga conocimiento de las causas que lo motivan y como mínimo un mes antes de que finalice el plazo de ejecución de la actuación, y en la misma se deberá motivar los cambios que se proponen y justificar la imposibilidad de cumplir las condiciones impuestas en la resolución de adjudicación.

La autorización o denegación de la modificación se realizará de forma expresa y será notificada al interesado por el órgano instructor en el plazo máximo de un mes desde la presentación de la solicitud. Transcurrido el mencionado plazo sin que se hubiese dictado resolución expresa se entenderá que la modificación queda denegada.

13. Justificación de la realización de la actividad y pago de las subvenciones

13.1. Las entidades beneficiarias de las subvenciones deberán justificar la realización efectiva de las actuaciones y la aplicación de los fondos de acuerdo con lo establecido en el capítulo IV, artículo 30 y sucesivos de la LGS, y en el título II, capítulo II de su Reglamento, así como a lo dispuesto en los artículos 16 (*Justificación de la realización de la actividad y pago de las ayudas*), 18 (*Obligaciones de las entidades beneficiarias*) y 19 (*Difusión y publicidad*) de las bases reguladoras de estas subvenciones.

13.2. El pago del importe de la subvención será abonado por el órgano instructor a la entidad beneficiaria previa solicitud de pago y justificación de las actividades y gastos.

13.3. Los representantes de las entidades beneficiarias de la subvención están obligados a presentar la cuenta justificativa de la subvención concedida, acompañada de la documentación que se señala en el artículo 16 de las bases reguladoras, como máximo el 31 de octubre de 2024, salvo para las actuaciones relacionadas con la Semana de la Ciencia que será hasta el 30 de noviembre de 2024.

13.4. La solicitud de pago junto con toda la documentación requerida deberá remitirse al Servicio de I+D+i (código DIR A03028947) y presentarse bien en la sede electrónica del Principado de Asturias a través del enlace: <https://sede.asturias.es/-/dboid-6269000102616541907573> (código de procedimiento DECO0065T01) o bien a través del Registro Electrónico General de la Administración General del Estado: <https://rec.redsara.es/registro/action/are/acceso.do>.

La presentación telemática no exime a los beneficiarios de las obligaciones de conservar los originales de los justificantes de gasto y pago, informes de auditoría, etc., por si les fueran requeridos posteriormente por el órgano gestor de las subvenciones o al realizar las actividades de control legal precisas.

13.5. Requisitos y condiciones de la justificación:

	Estado del documento	Original	Página 12 de 16	
	Dirección electrónica de validación CSV	https://consultaCVS.asturias.es		
	Código Seguro de Verificación (CSV)			
	15250364062652745572			

13.5.1. Las facturas deberán aportarse debidamente formalizadas y con la identificación detallada de su contenido, según lo expuesto en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación (BOE nº 289, 1 de diciembre de 2012).

En todas las facturas habrá de describirse de forma clara y precisa el concepto, que deberá corresponderse inequívocamente con un gasto subvencionable de la actuación para la que se concedió la subvención. Las facturas de los proveedores deberán hacer referencia al proyecto financiado, especificando los contenidos e importes.

Todos los gastos se imputarán por el importe de la base imponible de la factura, al que, excepcionalmente, se sumará el porcentaje de IVA que el beneficiario no pueda recuperar. El beneficiario deberá acreditar dicho extremo mediante un certificado de exención o prorrata de la AEAT.

Los pagos sólo se admitirán si están realizados a través de entidad financiera y se acreditarán mediante justificante de transferencia, certificaciones o extractos bancarios, destacando los movimientos que justifican el pago. No serán válidos como justificantes de pago documentos internos de la entidad beneficiaria ni capturas de pantalla de portales financieros.

13.5.2. Los gastos de personal salarios, se acreditarán mediante la presentación de los recibos de nómina y su documento de pago.

13.5.3. Los gastos de remuneración a conferenciantes/ponentes por impartición de ponencias se acreditarán mediante hojas de liquidación, firmadas por el responsable de la entidad beneficiaria, en las que se recogerá denominación del evento, lugar de celebración, fechas y horas de impartición y gastos correspondientes.

Los gastos de remuneración a conferenciantes/ponentes por viajes, alojamiento y manutención se acreditarán mediante hojas de liquidación, firmadas por el responsable de la entidad beneficiaria, en las que se recogerá el motivo, fechas de desplazamiento e importes a pagar por la entidad a cada persona.

A las hojas de liquidación habrán de adjuntarse los documentos justificativos de los gastos (facturas, billetes del medio de transporte público utilizado, tickets..), que serán la base para la determinación de la cuantía a abonar. En el supuesto de desplazamiento en vehículo propio se tomará como referencia la cuantía por Kilometro aplicable a los empleados públicos de la Administración del Principado de Asturias.

13.5.4. La memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones para la concesión de la subvención deberá exponer cual ha sido el desarrollo de la propuesta de acuerdo con las premisas planteadas en la memoria inicial presentada con la solicitud de ayuda, objeto de subvención. En todo caso deberá incluir:

- Tipología del evento y objetivos.
- Actuación general y acciones desarrolladas.
- Duración, hitos o etapas.
- Resultados previstos y resultados obtenidos.
- Número final de asistentes y número de conferenciantes/ponentes.
- Presupuesto y financiación del proyecto, indicando los porcentajes de financiación propia, privada y pública.

La memoria deberá ir acompañada del programa definitivo.

13.5.5. Los documentos acreditativos de los pagos deben contener, de forma expresa:

- La fecha de realización del pago, que debe ser como máximo la fecha límite del plazo de justificación.
- La identificación del destinatario del pago y del ordenante del mismo, que deberá ser el beneficiario de la subvención (coincidencia de NIF y denominación social).
- Cuando el gasto no esté pagado de manera individual y esté incluido en un pago global, será necesario presentar la remesa donde se reflejen los gastos de manera desglosada y el importe total.

13.6. Comprobación: Recibida la justificación de la subvención, el órgano instructor la examinará y verificará que se halla debidamente cumplimentada y documentada de conformidad con lo establecido en las bases y en la presente convocatoria. Si se apreciara la existencia de defectos subsanables o no estuviese acompañada de los documentos exigidos, se requerirá al interesado para que los subsane en el plazo máximo e improrrogable de 10 días, conforme a lo establecido en el artículo 71 Reglamento LGS.

Realizada la correspondiente comprobación técnico-económica del cumplimiento, en el periodo analizado, de los fines que justificaron la concesión de la subvención, y una vez verificado que se cumplen todas las exigencias establecidas en la resolución de concesión de la ayuda, en las bases y en la presente convocatoria, se procederá al abono de la subvención justificada. No obstante, se suspenderá el pago de la ayuda a la entidad beneficiaria hasta que ésta reembolse una antigua ayuda ilegal o incompatible con el mercado común, que esté sujeta a una decisión de recuperación de la Unión Europea.

13.7. Si como resultado de la comprobación de la justificación se dedujera que el coste subvencionable ha sido inferior al aprobado o que se han incumplido, total o parcialmente, los fines para los que fue concedida a la subvención, se comunicará tal circunstancia a la entidad junto al resultado de la verificación efectuada y se iniciará el procedimiento de revocación total o parcial de la subvención, de acuerdo con lo establecido en el capítulo II del título II de LGS y lo dispuesto en el artículo 20 (*Incumplimientos, revocación y reintegro*) de las bases reguladoras de estas ayudas.

13.8. Las entidades beneficiarias de las subvenciones estarán obligadas a facilitar cuanta información les sea requerida por los órganos de control competentes, tanto regionales como nacionales o comunitarios, en los términos previstos en la LGS.

14. Incumplimiento, revocación y reintegro.

14.1. La entidad beneficiaria deberá cumplir con los objetivos, actividades y comportamientos que fundamenten la concesión de la subvención. De no ser así, perderá el derecho a su cobro o, en su caso, procederá al reintegro de la subvención más los intereses de demora devengados desde el momento del pago, así como a las correspondientes sanciones que se establezcan.

	Estado del documento	Original	Página 14 de 16	
	Dirección electrónica de validación CSV	https://consultaCVS.asturias.es		
	Código Seguro de Verificación (CSV)			
	15250364062652745572			

14.2. Los criterios de graduación de incumplimientos se registrarán por lo establecido en el artículo 20 de las bases reguladoras.

15. Difusión y publicidad

15.1. Los beneficiarios de las subvenciones deberán dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de la actuación. Así, en todas las actividades desarrolladas relacionadas con la actividad objeto de ayuda se deberá indicar de forma expresa que están subvencionadas por el Gobierno de Principado de Asturias, debiendo incluirse el logotipo de la Consejería de Ciencia, Empresas, Formación y Empleo del Gobierno del Principado de Asturias.

Los trabajos y los resultados obtenidos serán propiedad intelectual de sus autores que, en el momento de su publicación, deberán hacer constar la referencia específica de la subvención recibida y de las fuentes de financiación de la misma, debiendo remitir a la Dirección General de Innovación, Investigación y Transformación Digital un ejemplar de las correspondientes publicaciones.

15.2. Las entidades beneficiarias deberán realizar las siguientes actuaciones durante la realización de la actividad:

- Se deberá informar al público en la página web de la entidad beneficiaria, destacando el apoyo recibido por el Gobierno de Principado de Asturias para la ejecución de la actuación financiada e insertando el logotipo indicado en el artículo 15.1. de esta convocatoria.
- Se deberá colocar y mantener en buen estado de conservación un cartel temporal tamaño A3 en un lugar bien visible para el público, con información sobre la actividad y el apoyo recibido por el Gobierno de Principado de Asturias, incluyendo los logotipos indicados en el artículo 15.1. de esta convocatoria.

16. Cesión de datos.

La participación en la convocatoria implicará la aceptación de la cesión de los datos contenidos en la solicitud presentada, así como los relativos a la subvención concedida en su caso, que a efectos de estadística, evaluación y seguimiento se realice a favor de otras Administraciones Públicas, sujetándose en todo caso el acceso a la información a los límites señalados en el artículo 14 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, sin perjuicio de lo establecido en la legislación sobre propiedad intelectual y sobre protección de datos de carácter personal.

17. Régimen jurídico.

Para lo no previsto en la presente convocatoria y sus bases reguladoras, se estará a lo recogido en la Ley 38/2003, de 27 de noviembre, General de Subvenciones y en su Reglamento de desarrollo, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y normativa presupuestaria del Principado de Asturias, en especial el Decreto 71/1992, de 29 de octubre, por el que se regula el régimen general de concesión de subvenciones en el ámbito del Principado de Asturias.

	Estado del documento	Original	Página 15 de 16	
	Dirección electrónica de validación CSV	https://consultaCVS.asturias.es		
	Código Seguro de Verificación (CSV)			
	15250364062652745572			

18. Transparencia y Buen Gobierno

Aquellas entidades privadas, con independencia de su forma jurídica, que durante el período de un año hayan obtenido ayudas o subvenciones en una cuantía igual o superior a 18.000 euros, o cuando al menos el 30 por 100 del total de sus ingresos anuales tenga carácter de ayuda o subvención, siempre que alcance un mínimo de 1.500 euros, deberán cumplir con los deberes de publicidad activa señalados en el Capítulo II de la Ley del Principado de Asturias 8/2018, de 14 de septiembre, de Transparencia, Buen Gobierno y Grupos de Interés.

19. Referencia de género.

Todas las menciones y denominaciones contenidas en esta resolución que, en virtud del principio de economía del lenguaje, se hagan en género masculino inclusivo se entenderán realizadas tanto en género femenino como en masculino.

	Estado del documento	Original	Página 16 de 16	
	Dirección electrónica de validación CSV	https://consultaCVS.asturias.es		
	Código Seguro de Verificación (CSV)			
	15250364062652745572	