

BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS ALS PARES D'ALUMNES DE CENTRES ESCOLARS DEL TERME DE FELANITX PER ADQUIRIR DISPOSITIUS DIGITALS. (Codi: SUB06)

Primera.- Objecte de la Convocatòria

Aquesta convocatòria es realitza amb la finalitat de regular la concessió de subvencions econòmiques en règim de concurrència no competitiva que concedirà l'Ajuntament de Felanitx durant l'any 2024 als pares dels alumnes dels centres escolars ubicats al municipi de Felanitx, per a l'adquisició de dispositius digitals, que estableixin el centre en base al sistema que utilitzin, per pal·liar les mancances dels alumnes amb menor poder adquisitiu.

Aquesta subvenció, s'haurà de destinar a la compra de dispositius digitals per a la seva utilització per alumnes fills de famílies amb dificultats econòmiques.

Aquesta convocatòria es regirà pel que estableix les Bases d'Execució del Pressupost General d'aquesta Corporació, i en allò no previst en aquesta, s'aplicarà supletòriament la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Segona.- Destinataris de la Convocatòria

Aquesta convocatòria està dirigida a tots els pares o tutors legals dels alumnes dels centres escolars del terme de Felanitx, sempre que els alumnes compleixin les següents condicions:

- a) Rebre ensenyances dels cicles: tercer, cinquè i sisè de primària o primer, segon i tercer d'ESO.
- b) Formar part d'un Pla Estratègic/pla de digitalització del col·legi en el que es contempli l'ús exterior dels dispositius digitals.

No podran obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions, les persones o entitats que es trobin en qualsevol de les situacions que s'indiquen en l'article 13 Llei 38/2003. En particular cal destacar el fet de no trobar-se al corrent de pagament dels deutes amb l'Ajuntament i del pagament de les obligacions derivades del reintegrament de subvencions.

Tercera.- Dotació pressupostària.

El crèdit assignat a la present convocatòria és de **QUINZE MIL EUROS (15.000,00 €)** a càrrec de l'aplicació pressupostària **2024/0/3230.480003** del vigent Pressupost General.

Quarta.- Quantia de la subvenció.

La quantia de la subvenció es determinarà per cada alumne amb necessitats, amb un import per coadjuvar en la compra de dispositius digitals de 150,00 euros per alumne.

Tindran dret a aquesta subvenció els alumnes que cursin 3er, 5è i 6è de primària o primer, segon i tercer d'ESO, que formin part d'un Pla Estratègic/Pla de digitalització del col·legi en el que es contempli l'ús exterior dels dispositius digitals, que estiguin empadronats a Felanitx i sempre que les rendes obtingudes pels membres de la unitat familiar en l'any 2023 no superin les següents quanties:

Nombre de membres de la unitat familiar. Renda màxima de la unitat familiar

RENDA 2023			
NOMBRE ADULTS MAJORS DE 14 ANYS	NOMBRE DE MENORS DE 14 ANYS	TOTAL MEMBRES	RENDA FAMILIAR
1	1	2	23.410,40
1	2	3	28.812,80
1	3	4	34.215,20
2	1	3	32.414,40
2	2	4	37.816,80
2	3	5	43.219,20
3	1	4	41.418,40
3	2	5	46.820,80
3	3	6	52.223,20
4	1	5	57.625,00
4	2	6	63.027,00
4	3	7	68.429,00

Per cada menor de 14 anys a partir de 3, s'incrementarà la renda màxima de la unitat familiar en 5.402 euros.

La renda màxima per unitat familiar es calcula de la següent forma:

1. La renda familiar a efectes d'aquesta ajuda s'obtindrà per agregació de les rendes de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, calculades segons s'indica en els apartats següents, de conformitat amb la normativa reguladora de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques aplicable. Als efectes d'aquesta ajuda es computa l'exercici 2022.

2. Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impot sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

a) Se suma la base imposable general (casella 435) amb la base imposable de l'estalvi (casella 460).

b) D'aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

3. Per a la determinació de la renda dels altres membres computables

que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques s'ha de seguir el procediment descrit en la lletra a) de l'apartat 2 i de el resultat obtingut es restaran els pagaments a compte efectuats.

4. Els ingressos del membres de la unitat familiar rebuts per estar a un ERTO o a l'atur durant el 2024, es deduiran de la renda familiar del 2023, per tant no computaran a l'hora d'aplicar la taula de renda màxima de la unitat familiar, referida a aquest article.

Cinquena.- Procediment per a la concessió de les subvencions.

1.- Criteris objectius de valoració.

1.1.- Per a la concessió d'aquestes ajudes, sempre que el sol·licitant compleixi els requisits exigits, hagi justificat subvencions anteriors i no estigui sotmès en cap de les causes d'exclusió expressament previstes en aquesta Convocatòria, s'utilitzarà la següent fórmula:

Es subvencionarà a raó de 150,00 euros per alumne per l'adquisició d'un aparell digital.

2.- Presentació de documents i tramitació

2.1.- Els pares o tutors legals dels alumnes que compleixin amb els requisits d'aquestes bases hauran de presentar la sol·licitud mitjançant un d'aquests dos mètodes:

- 1. **Electrònicament** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Felanitx: <https://ajfelanitx.eadministracio.cat/>
Apartat TRÀMITS , seleccionant el tràmit:

[SUB06 - Subvencions DISPOSITIUS DIGITALS \(CHROMEBOOKS\)](#)

- 2. **Presencialment** a les Oficines d'Atenció a la Ciutadania de l'Ajuntament de Felanitx, aportant els documents justificatius i especificant que es vol realitzar el tràmit:

[SUB06-Subvencions DISPOSITIUS DIGITALS \(CHROMEBOOKS\)](#)

en ambdós casos haureu d'aportar la documentació següent:

a) Pressupost total i desglossat de les despeses de compra d'aparells digitals o de contractació de dades per la seva utilització, amb indicació de la subvenció sol·licitada.

b) Certificat de titularitat del compte bancari.

c) Declaració de la Renta o en el seu cas certificat negatiu de cada un dels membres de la unitat familiar de més de 18 anys.

d) Certificat de la matrícula del curs 2024/2025.

e) Còpia del DNI/NIE del pare/mare o tutors legals de l'alumne.

f) Informe del Centre, a on es faci constar que l'alumne forma part d'un Pla Estratègic/Digitalització en el que es contempli l'ús exterior dels dispositius digitals.

g) En el seu cas, ingressos percebudes al 2023 detallant els seus conceptes. (per justificar els ingressos que no estiguin subjectes a rendes, es pot presentar un certificat d'empresa/empreses, o, si son autònoms el model 130 4rt trimestre)

La sol·licitud es pot acompanyar de qualsevol altra documentació sobre el projecte o activitat que justifiqui la petició.

2.2.- Presentació

El termini de presentació de sol·licituds serà de quatre mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la present convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació que les acompanyi, es presentaran per qualsevol dels dos mètodes especificats a l'apartat 2.1.

Sisena.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions de les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les següents:

1. Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.

2. Estar al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb la Hisenda Municipal. Aquesta circumstància serà comprovada directament per l'Ajuntament de Felanitx, per a la qual cosa no requerirà de l'aportació de cap documentació per part de l'interessat.

3. Comunicar a l'òrgan concedent la modificació de qualsevol circumstància que pugui afectar algun dels requisits exigits per a la concessió de subvencions.

4. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

5. Conservar per un període no inferior als 4 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions, els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació del corresponent expedient de reintegrament de la subvenció.

Setena. Òrgans i funcions

L'Òrgan instructor del procediment de concessió correspon al regidor/ora d'educació.

Una comissió avaluadora es reunirà per examinar si els centres escolars beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per accedir a les subvencions i avaluar les sol·licituds conforme als criteris de valoració establerts a aquestes Bases. S'aixecarà acta de tot l'actuat en aquesta reunió.

La comissió avaluadora estarà integrada pels membres següents

Presidència: La persona que ostenti la regidoria d'Educació.

Vocals:

La persona que ostenti l'alcaldia

L'interventor o persona en qui delegui.

El secretari o persona en qui delegui.

Tècnic d'administració general

La comissió tècnica avaluadora quedarà constituïda legalment amb l'assistència de president, un vocal i el secretari o persona en qui hagi delegat.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'acta de la reunió de la comissió, formularà proposta de resolució que haurà d'expressar la/el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als que es proposa la concessió de la subvenció i la seva quantia.

La competència per resoldre el procediment i concedir la subvenció s'atribueix a la Junta de Govern Local, que dictarà aquesta resolució un cop dictada la proposta de resolució definitiva i emès informe de fiscalització per la Intervenció municipal.

Vuitena.- Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base

següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

En cap cas el pagament de la subvenció es realitzarà en metàl·lic. Es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari de l'entitat beneficiària i sota la seva responsabilitat.

Novena.- Termini i forma de justificació

La justificació de les despeses corresponents a les subvencions atorgades l'han de fer els beneficiaris, amb anterioritat al 15 d'octubre de 2024.

Les subvencions concedides d'acord amb les prescripcions d'aquestes Bases, s'hauran de justificar adequadament una vegada finalitzada l'activitat, servei o projecte, origen de la subvenció atorgada.

La instància d'aquesta justificació es presentarà al registre general d'aquest Ajuntament acompanyada de la documentació exigida a la convocatòria de la subvenció de què es tracti i que, com a mínim, haurà de ser:

a) Presentació de totes les factures i/o justificants acreditatius de la compra de dispositius digitals, amb data d'emissió que haurà de correspondre a l'exercici 2024, així com la justificació acreditativa del pagament o el finançament a una entitat bancària.

Lloc de presentació:

- 1. Electrònicament a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Felanitx: <https://ajfelanitx.eadministracio.cat/>
Apartat TRÀMITS , seleccionant el tràmit:
SUB06a – Justificació Subvencions DISPOSITIUS DIGITALS (CHROMEBOOKS)

- 2. Presencialment a les Oficines d'Atenció a la Ciutadania de l'Ajuntament de Felanitx, aportant els documents justificatius i especificant que es vol fer el tràmit:
SUB06a – Justificació Subvencions DISPOSITIUS DIGITALS (CHROMEBOOKS)

Desena -Supòsits de revocació de les ajudes i reintegrament de les mateixes.

El procediment de reintegrament es regirà pel que disposa l'article 42 de la Llei 38/2003, de 17 de Novembre, General de Subvencions, sent l'òrgan competent per exigir el reintegrament el concedent de la subvenció mitjançant la resolució del procediment regulat a l'esmentada Llei.

Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes en els

supòsits previstos en l'article 37.1 de la llei 38/2003, de 17 de Novembre, General de Subvencions, i article 28 del Reglament General de Subvencions d'aquest Ajuntament.

Les quantitats a reintegrar tindran la consideració d'ingressos de dret públic, aplicant-se per a la seva cobrança el que disposa la Llei Reguladora d'Hisendes Locals i el Reglament General de Recaptació.

Onzena.- Règim Jurídic

En el no previst en la present convocatòria s'aplicarà la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el seu reglament de desplegament aprovat per RD 887/2006, de 21 de juliol, i el Reglament General de Subvencions de l'Ajuntament de Felanitx.

Dotzena - Annexos

Els annexos estaran a disposició dels interessats a l'Oficina del Registre d'aquest Ajuntament i a la pàgina WEB: www.felanitx.org

Felanitx, document signat electrònicament

SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ - Annex 1

1. Dades dels sol·licitants

Nom de l'alumne	
Pare/Mare o tutor/a legal	
DNI/NIE del pare/mare o tutor/a legal	
Adreça complerta	
Codi postal / Població	
Adreça electrònica	
Telèfon/s	
Centre a on està matriculat:	
Curs al que està matriculat:	

2. Declaren sota la seva responsabilitat

- a) No haver estat condemnada mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajut públics.
- b) No haver sol·licitat la declaració de concurs, haver estat declarada insolvent en qualsevol procediment, haver-se declarat en concurs, estar subjecta a intervenció judicial o haver estat inhabilitada d'acord a la Llei Concursal sense que hagi finalitzat el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.
- c) No haver donat lloc, per causa de què haguessin estat declarades culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb l'Administració.
- d) Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- e) No tenir la residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.
- f) Trobar-se al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament.
- g) No haver estat sancionat mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons aquesta llei o la Llei General Tributària.

2.2. Que ens comprometem a l'acompliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció a través de les corresponents bases reguladores.

2.3. Que trobem al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. D'acord amb allò establert per l'article 28 de la Llei 39/15, els documents acreditatius de l'acompliment d'aquestes obligacions seran consultats o obtinguts directament per l'Ajuntament de Felanitx en qualsevol moment del procediment, sempre i quan no s'oposà expressament o aportí directament el document amb la sol·licitud.

3. AUTORITZEM, que l'Ajuntament de Felanitx pugui tenir accés a la informació de caràcter protegit sobre la situació de deute amb la seguretat social i administració tributària, així com a la liquidació de l'import sobre la renda de les persones físiques (IRPF) corresponent a l'exercici 2020, d'acord amb la Llei Orgànica 175/1999 de protecció de dades de caràcter personal i la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, a fi i efectes de complir amb el que preveu l'article 8 del vigent Reglament de Subvencions.

Felanitx, _____ de _____ de 2024
Signatura:

Pare/Mare o Tutor/a legal

ANNEX II
MEMÒRIA DE SOL·LICITUD

ALUMNE: _____

PROGRAMA:

Compra d'ordinadors per a la seva utilització per alumnes fills de famílies amb dificultats econòmiques.

Contractació de dades per poder ser utilitzat pels alumnes.

DETALL ECONÒMIC

PRESSUPOST DE DESPESES (especificar el detall de despeses)	IMPORT (€)
<i>Import Compra de material digital:</i>	
TOTAL DESPESES	

Felanitx, _____ de _____ de 2024

Signat
Pare/Mare o Tutor/a legal

I

Sr. BATLE AJUNTAMENT DE FELANITX