



Ajuntament de Bàscara

Bàscara – Calabuig - Orriols

Pl. Major, 2
Tel. 972 56 00 07
17483 Bàscara – Alt Empordà
A/e: ajuntament@bascara.cat
Facebook: Ajuntament de Bàscara

X2023000635

BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA DE CONCESSIÓ D'AJUTS DEL SERVEI D'ACOLLIDA EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA

Base 1ª.- Objecte i finalitat de la subvenció

Les presents Bases tenen per objecte regular la convocatòria per a la concessió d'ajuts per al servei d'acollida matinal per als infants empadronats en el municipi de Bàscara, curs escolar 2023/2024, per tal de millorar la conciliació familiar i laboral per totes aquelles famílies que ho necessitin i posar a disposició d'aquestes uns espais, unes activitats i uns professionals responsables dels infants durant el temps previ a l'inici de l'activitat escolar. El servei d'acollida matinal ha de ser un temps actiu per als nens i nenes, que possibiliti la realització, entre d'altres, d'activitats lúdiques, artístiques o esportives, la lectura i l'ús de la biblioteca o altres instal·lacions del centre, amb exclusió de les activitats pròpies dels programes escolars.

Aquestes subvencions estan previstes en el Pla estratègic de Subvencions i s'ajusten a les previsions pressupostàries vigents.

Les subvencions que s'atorguin no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Les subvencions es concedeixen en règim de concurrència competitiva, mitjançant el sistema de concurs i convocatòria única.

Les entitats i/o persones físiques podran rebre altres subvencions i/o altres ingressos de dret públic i/o privat sempre que no es superi el 100% del cost del servei.

La proposta de resolució serà efectuada per un òrgan col·legiat amb la següent composició: l'Alcalde, el/la regidor/a de l'àrea objecte de la subvenció i la secretària de l'Ajuntament.



Ajuntament de Bàscara

Bàscara – Calabuig - Orriols

Pl. Major, 2
Tel. 972 56 00 07
17483 Bàscara – Alt Empordà
A/e: ajuntament@bascara.cat
Facebook: Ajuntament de Bàscara

La competència per resoldre els expedients de subvencions correspondrà a la Junta de Govern Local.

Base 2ª.- Normativa reguladora

La convocatòria i el procediment que cal seguir en la concessió de subvencions objecte d'aquestes bases es regularà per aquestes mateixes bases, pel Pla estratègic de subvencions vigent, per les Bases d'execució del Pressupost vigent, i per l'Ordenança General de Subvencions del Municipi de Bàscara i en el seu defecte, serà d'aplicació la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS) i la resta de normativa d'aplicació preceptiva. Comú de les Administracions Públiques - LPACAP i qualsevol altra disposició normativa que per la seva naturalesa pogués resultar d'aplicació.

La gestió d'aquestes subvencions se subjectarà als principis de transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

La seva tramitació es realitzarà per mitjans electrònics en aplicació d'allò disposat a l'article 14.3 de la Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i a l'article 3.3 del Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, atès que l'actual declaració de l'estat d'alarma limita la circulació de les persones per les vies o espais d'ús públic.

Base 3ª.- Crèdit pressupostari

La quantia total destinada a atendre aquestes subvencions ascendeix a un import total de 1.500€ del vigent pressupost municipal i amb càrrec a l'aplicació 320.480.00.

En aplicació de l'article 58 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions -RLCS-, s'estableix una quantia addicional equivalent a l'increment del crèdit pressupostari disponible com a conseqüència de la modificació de crèdits que, en el seu cas, es



Ajuntament de Bàscara

Bàscara – Calabuig - Orriols

Pl. Major, 2
Tel. 972 56 00 07
17483 Bàscara – Alt Empordà
A/e: ajuntament@bascara.cat
Facebook: Ajuntament de Bàscara

realitzi, quedant condicionada a la declaració de la disponibilitat del mateix abans de procedir a la concessió del ajuts per aquest import addicional.

Base 4ª.- Quantia dels ajuts

1.- La quantia de l'ajut ascendirà com a màxim a 270€ per a cada infant i en el cas d'infants amb dos o més germans l'ajut serà com a màxim de 324€ per a cadascun d'ells.

Els infants hauran d'estar escolaritzats i empadronats als municipi, en els termes i condicions establerts a la present convocatòria.

2. La dotació d'aquestes subvencions ascendeix a un import global màxim de 1.500 euros, sens perjudici de la seva possible ampliació amb fons procedents d'altres Administracions Públiques que puguin donar lloc a una generació de crèdit.

En cap cas l'import total dels ajuts concedits pot superar el crèdit existent.

Base 5ª.- Requisits dels beneficiaris

1.- Podran sol·licitar aquesta subvenció aquelles persones físiques:

- a) Que tinguin infants escolaritzats en el CEIP JOAN REGLÀ.
- b) Que estiguin empadronades al municipi.
- c) Que no es trobin incurses en cap de les circumstàncies recollides a l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions - LGS-, i en particular, estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb la Hisenda estatal (AEAT), i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS). Aquest requisit ha de complir-se des de la data de presentació de la sol·licitud fins la data del pagament de la subvenció, si escau.
- d) Que no tinguin cap deute pendent amb l'Ajuntament de Bàscara. Aquest requisit ha de complir-se des de la data de presentació de la sol·licitud fins la data de pagament de la subvenció, si escau.



Ajuntament de Bàscara

Bàscara – Calabuig - Orriols

Pl. Major, 2
Tel. 972 56 00 07
17483 Bàscara – Alt Empordà
A/e: ajuntament@bascara.cat
Facebook: Ajuntament de Bàscara

- e) Haver justificat qualsevol subvenció que li hagi estat concedida amb anterioritat per l'Ajuntament de Bàscara, sempre que hagi finalitzat el corresponent termini de justificació.

3.- En cap cas l'import de la subvenció unit al d'altres possibles subvencions, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat podrà superar el cost del servei subvencionat.

Base 6ª.- Sol·licituds:

El model normalitzat per a les sol·licituds dels ajuts serà el que s'adjunta com a annex i haurà de ser degudament emplenat i signat.

Base 7ª.- Documentació a aportar juntament amb la sol·licitud:

- a) Full d'inscripció del servei d'acollida per al curs escolar corresponent
- b) DNI per les dues cares o NIE acompanyat del passaport, si ho indica.
- c) Llibre de família.
- d) Certificat del centre escolar de l'infant escolaritzat.
- e) Certificat d'empadronament.

No s'estarà obligat a aportar els documents relacionats en les lletres anteriors, si aquests ja obren en l'Ajuntament de Bàscara i/o s'autoritza a l'administració municipal a obtenir-los d'altres administracions, d'acord amb allò previst a l'article 53.1.d) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques -LPACAP-.

Base 8ª.- Procediment de concessió

1.- L'òrgan col·legiat encarregat de la proposta de resolució, com a òrgan instructor, comprovarà que els apartats de les instàncies estiguin degudament complimentats i que la documentació que s'adjunta és la que correspon.

2.- En cas contrari es requerirà els interessats per tal que, de conformitat amb allò previst a l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu



Ajuntament de Bàscara

Bàscara – Calabuig - Orriols

Pl. Major, 2
Tel. 972 56 00 07
17483 Bàscara – Alt Empordà
A/e: ajuntament@bascara.cat
Facebook: Ajuntament de Bàscara

Comú de les Administracions Públiques -LPACAP-, esmenin les deficiències observades i presentin els documents preceptius en un termini de deu dies hàbils, amb indicació que si així no ho fessin, se'ls considerarà desistits de la seva petició, prèvia resolució que serà dictada en els termes de l'article 21 de la mateixa norma.

3.- L'Ajuntament es reserva la facultat de sol·licitar qualsevol document addicional que acrediti situacions excepcionals, així com quantes funcions d'inspecció i control siguin necessàries per al desenvolupament i bona finalitat dels ajuts regulats en aquestes Bases.

Així mateix, l'Ajuntament de Bàscara podrà demanar documentació complementària i tots els aclariments que cregui pertinents i oportuns, sobre aspectes de la documentació inicialment presentada. El sol·licitant estarà obligat al seu compliment en el termini i forma que s'especifiqui. En cas de no fer-ho així, l'ajuntament podrà declarar inadmesa la corresponent sol·licitud presentada.

Base 9ª.- Òrgan instructor

La proposta provisional formulada per l'òrgan instructor es notificarà als interessats, concedint-los un termini de 10 dies per formular al·legacions. Resoltes les mateixes, es formularà la proposta d'adjudicació definitiva. Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment, ni siguin tinguts en compte altres fets, al·legacions o proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas la proposta provisional s'eleva a definitiva, segons allò establert a l'article 24.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions -LGS-.

Base 10ª.- Concessió de la subvenció

La proposta d'adjudicació definitiva contindrà la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seva quantia, especificant la seva avaluació i els criteris de valoració seguits per efectuar-la.

La concessió dels ajuts s'aprovarà per la Junta de Govern Local i es notificarà als interessats.



Ajuntament de Bàscara

Bàscara – Calabuig - Orriols

Pl. Major, 2
Tel. 972 56 00 07
17483 Bàscara – Alt Empordà
A/e: ajuntament@bascara.cat
Facebook: Ajuntament de Bàscara

El termini màxim per resoldre i notificar l'acord d'adjudicació serà de 3 mesos i a partir de la publicació de la convocatòria. Transcorregut el termini esmentat, sense que l'acord hagi estat notificat, l'interessat / la interessada haurà d'entendre desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu.

Contra la resolució que finalitzi el procediment podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldia, en els termes i condicions regulades a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions -LPACAP-, o en el seu cas, directament recurs contenciós administratiu, davant el Jutjat Contenciós -Administratiu que correspongui, de conformitat amb allò previst a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa - Administrativa.

Base 11ª.- Obligacions de les persones i entitats beneficiàries

Són obligacions dels beneficiaris:

- Mantenir a l'infant escolaritzat durant tot el curs escolar.
- Mantenir l'empadronament al municipi.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer previstes per la vigent normativa en matèria de subvencions.

-Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions -LGS-, i en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho haguessin impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer prevista a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions -LGS-.

-Complir la resta d'obligacions que detalla l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions -LGS-.

Base 13ª.- Justificació dels ajuts

De conformitat amb l'article 30.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions -LGS-, la concessió d'aquestes subvencions no requerirà altra justificació



Ajuntament de Bàscara

Bàscara – Calabuig - Orriols

Pl. Major, 2
Tel. 972 56 00 07
17483 Bàscara – Alt Empordà
A/e: ajuntament@bascara.cat
Facebook: Ajuntament de Bàscara

que la indicada a aquest apartat, sense perjudici dels controls que es puguin efectuar amb posterioritat.

El control de les obligacions exigides a la convocatòria s'efectuarà mitjançant la comprovació d'ofici per l'Àrea d'Administració de l'Ajuntament de Bàscara.

Base 14ª.- Pagament de la subvenció

El pagament d'aquestes subvencions es realitzarà de la següent forma:

- En les inscripcions mensuals del servei d'acollida s'aplicarà l'ajut directament en el rebut mensual bancari.
- En les inscripcions puntuals l'ajut del servei d'acollida s'aplicarà directament en el moment del pagament en efectiu.

En cas d'incompliment de les obligacions, si escau, detallades a aquesta convocatòria, el Servei Gestor iniciarà d'ofici expedient administratiu que, prèvia audiència a la persona interessada, proposarà a l'òrgan que va concedir la subvenció la iniciació de procediment de reintegrament dels fons no justificats, juntament amb la liquidació dels interessos de demora corresponents.

No es podrà aplicar l'ajut en tant el beneficiari no es trobi al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social o sigui deutor per resolució de procedència de reintegrament.

El Servei administratiu corresponent haurà de remetre els expedients a la Intervenció de l'Ajuntament amb informe que acrediti l'adequació de la documentació sol·licitada a les bases de la convocatòria.

Base 15ª.- Revocació de la subvenció

1.- Podran ser revocades les subvencions, procedint en el seu cas al reintegrament de les mateixes quan el beneficiari incorri en alguna de les conductes contemplades a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions -LGS-.



Ajuntament de Bàscara

Bàscara – Calabuig - Orriols

Pl. Major, 2
Tel. 972 56 00 07
17483 Bàscara – Alt Empordà
A/e: ajuntament@bascara.cat
Facebook: Ajuntament de Bàscara

2.- L'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió, i en el seu cas l'obtenció concurrent de subvencions concedides per qualsevol Entitat pública o privada per a la mateixa finalitat, podrà donar lloc a la revocació de la subvenció atorgada. En defecte de reintegrament voluntari dins del termini indicat a l'article anterior, s'exigirà el seu pagament per via de constrenyiment, d'acord amb allò establert a la legislació vigent.

3.- Juntament amb les causes d'invalidesa de la resolució de concessió, recollides a l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions -LGS-, donaran lloc a l'obligació de reintegrar, total o parcialment, les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interès de demora corresponent des de la data del pagament de la subvenció fins que s'acordi la procedència del reintegrament, els supòsits previstos amb caràcter general a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions -LGS-.

4.- Sense perjudici d'iniciar el procediment de reintegrament, en cas d'incompliment de les obligacions establertes amb motiu de la concessió de la subvenció, els beneficiaris podran comunicar a l'òrgan gestor per registre d'entrada aquest fet i efectuar la devolució voluntària de la quantitat percebuda. Per a això, haurà de posar-se en contacte amb el Servei Gestor per als tràmits a seguir. Així mateix, es calcularan els interessos de demora fins el moment en el qual es produeixi la devolució efectiva per la seva part.

DISPOSICIÓ FINAL

Les presents bases entraran en vigor, un cop publicada la seva aprovació definitiva al Butlletí Oficial de la Província i hagi transcorregut el termini previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local -LRBRL- (art. 70).

Bàscara a data de la signatura electrònica.



Ajuntament de Bàscara

Bàscara – Calabuig - Orriols

Pl. Major, 2
Tel. 972 56 00 07
17483 Bàscara – Alt Empordà
A/e: ajuntament@bascara.cat
Facebook: Ajuntament de Bàscara

SOL·LICITUD AJUTS SERVEI ACOLLIDA

ANY CURS ESCOLAR: 2023/2024

Nom i cognoms de la mare/tutora	
DNI/NIE	
Nom i cognoms del pare/tutor	
DNI/NIE	
Adreça familiar	
Telèfon	

Es sol·licita l'ajuda pels següents nens/es matriculats en el CEIP JOAN REGLA:

Nom dels/les nens/es	Curs

Observacions: És imprescindible omplir totes les dades sol·licitades.

Documentació que s'aporta:

- 1.- Full d'inscripció del servei d'acollida per al curs escolar corresponent.
- 2.- DNI per les dues cares o NIE acompanyat del passaport, si ho indica.
- 3.- Llibre de família.
- 4.- Certificat del centre escolar de l'infant escolaritzat.
- 5.- Certificat d'empadronament.



Ajuntament de Bàscara

Bàscara – Calabuig - Orriols

Pl. Major, 2
Tel. 972 56 00 07
17483 Bàscara – Alt Empordà
A/e: ajuntament@bascara.cat
Facebook: Ajuntament de Bàscara

No s'estarà obligat a aportar els documents relacionats, si aquests ja obren en l'Ajuntament de Bàscara i/o s'autoritza a l'administració municipal a obtenir-los d'altres administracions, d'acord amb allò previst a l'article 53.1.d) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques -LPACAP-.

DECLARO:

- Que son certes totes les dades consignades en aquesta sol·licitud.
- Em comprometo a aportar els documents que calgui i estic assabentat/da que la falsedat o ocultació de dades és motiu de cancel·lació i podria deixar sense afecte l'ajut.
- Estic assabentat/da de les obligacions en la condició de beneficiaris/des de l'ajut.

Signatura del/la sol·licitant.

(pare, mare o tutor)

Bàscara ade.....de 20....