Ayuntamiento irun Udala
www.irun.org

DEIALDIAREN BERARIAZKO 15.ZK. ERANSKINA

KIROL ETA EKITALDI JARDUERA ZEHATZEI DIRULAGUNTZAK EMATEKO DEIALDIA

1. AURREKONTU KREDITUA

50.000 euro.

1 0520.481.01.341.10 aurrekontu aplikazioari lotuta dagoen A-595/2024 agiri kontablearen kargura finantzatzen da.

2. HELBURUA

Deialdi honen xedea da Irungo Udalak bere proiekzio eta interesagatik Irungo Udalaren helburuekin bat datozen jarduera hauek antolatu eta egiteko ematen dituen dirulaguntzak arautzea:

- kirol-jarduera puntualak (San Pedro eta San Martzial jaien esparruan garatutako jarduerak barne) (adibidez, tailerrak, egun bateko lehiaketak, torneoak),
- Irunen garrantzi bereziko ekitaldiak antolatzea, eta

ANEXO ESPECÍFICO DE CONVOCATORIA Nº 15

CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA EVENTOS Y ACTIVIDADES DEPORTIVAS CONCRETAS

1. CRÉDITO PRESUPUESTARIO

50.000 euros.

Se financia con cargo al documento contable A-595/2024 que está imputada a la aplicación presupuestaria 1 0520.481.01.341.10

2. OBJETO

Es objeto de la presente Convocatoria la regulación del acceso y concesión de las ayudas económicas que el Ayuntamiento de Irun dispone para la organización y realización de las siguientes actividades que, por su proyección e interés, coincidan con los objetivos del Ayuntamiento de Irun:

- actividades deportivas de carácter puntual (incluidas las actividades desarrolladas en el marco de las fiestas de San Pedro y San Marcial) (e.g. talleres, competiciones de un día, torneos),
- organización en Irun de eventos de

- dibertsitate funtzionala duten pertsonentzako jarduerak.

especial relevancia, y

- actividades destinadas a personas con diversidad funcional.

3. DIRULAGUNTZA EMATEKO PROZEDURA

Lehiatutako konkurrentzia

3. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Concurrencia competitiva

4. ONURADUN IZAERA LORTZEKO BALDINTZAK

Honako hauek lor dezakete onuradun izaera: Klubak eta kirol elkarteak honako betekizun hauek bete beharko dituzte

- Euskal Autonomia Erkidegoko Kirol Erakundeen Erregistroaan izena emanda agertzea
- Elkartearen egoitza Irungo udalerrian errotuta edukitzea. Egoitza soziala beste udalerri batean duten erakundeen eskaerak onartuko dira, baldin eta Irunen modalitate bereko erakunderik ez badago.
- Gipuzkoako Eskola Kirolari buruz indarrean dagoen araudia ez betetzeagatik zigorrik jaso ez izana azken 3 urteetan, eskaera egiten den egunetik zenbatzen hasita.

4. REQUISITOS PARA OBTENER LA CONDICIÓN DE BENEFICIARIO

Podrán adquirir la condición de beneficiario los clubes y agrupaciones deportivas que cumplan los siguientes requisitos:

- Estar inscritas en el Registro de Entidades Deportivas del Pais Vasco.
- Tener la sede social radicada en el municipio de Irun. Se aceptarán solicitudes de entidades con sede social en otro municipio, siempre y cuando no exista una entidad de la misma modalidad en Irun.
- No haber sido sancionado por incumplimiento de la normativa vigente en Gipuzkoa sobre Deporte Escolar en los últimos 3 años a contar desde la fecha de solicitud.

5. ESPEDIENTEA BIDERATZEA, ERABAKIA HARTZEA ETA JAKINARAZTEA

Kirol Jarduen Arduradunak edo Kirol

5. INSTRUCCIÓN DEL EXPEDIENTE, RESOLUCIÓN Y NOTIFICACIÓN

La instrucción será llevada a cabo por el/la

Tekinikariak espedientea bideratuko du.

Emateko prozedura erabakitzea Alkate-Lehendakariaren edo ordezkaritza jasotzen duen Organoaren eskumena da, aurretik balorazio-batzordearen txostena eginda.

Responsable de Actividades Deportivas o el Técnico/a de Deportes

La resolución del procedimiento de concesión es competencia de la Alcaldía-Presidencia, u Órgano en quien delegue, previo informe de la Comisión de Valoración.

6. BALORAZIO BATZARRAREN OSAKETA

Balorazio-batzorde bat eratuko da, eskaerak aztertzeko ematea proposatzeko. Honako hauetatik 3 izango dira batzordea osatuko dutenak:

- Kultura eta Kirol Arloko Zuzendaria
- Kirol Jarduen Arduraduna
- Kirol Teknikaria
- Arloko Administrazio Orokorreko Teknikaria

6. COMPOSICIÓN DE LA COMISIÓN DE VALORACIÓN

Se constituirá una Comisión de Valoración para el análisis de las solicitudes y propuesta de concesión compuesta por 3 de los siguientes:

- Director/a del Área de Cultura y Deportes
- Responsable de Actividades Deportivas
- Técnico/a de Deportes
- Técnico/a de Administración General del Área

7. ESKAERAK AURKEZTEKO EPEA

Eskaerak aurkezteko epea GAOn argitaratzen denetik, 2024ko irailaren 30era arte izango da.

7. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

El plazo de presentación de solicitudes será desde la publicación en el BOG hasta el 30 de septiembre de 2024.

8. ESKAERAN AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIO BERARIAZKOA

Deialdiaren baldintza orokorretan adierazitako dokumentazioaz gain, eskaerei erantsi beharko zaie:

8. DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA A PRESENTAR EN LA SOLICITUD

Además de la documentación indicada en las condiciones generales de la convocatoria, las solicitudes, deberán acompañarse de:

- Kiroleko dirulaguntza eskatzeko "6 inprimakia", behar bezala beteta.
- Adingaberekin ohiko kontaktua ekartzen duten jardueren kasuan, jarduera hauen errealizazioa dagokion pertsonal guztiak 8/2021 Lege Organikoko 57.1. artikuluan aurrez ikusitako baldintzak betetzen dituen adierazpen arduratsua.

- "Impreso 6" de solicitud de subvención deportiva, debidamente rellenado.
- En el caso de actividades que impliquen contacto habitual con menores, declaración responsable de que todo el personal al que corresponde la realización de estas actividades cumple el requisito previsto en el artículo 57.1 de la Ley Orgánica 8/2021.

9. ESKAERAK BALORATZEKO IRIZPIDEAK

Dirulaguntzen zenbatekoa finkatzeko, honako alderdi hauek baloratuko dira besteak beste:

a) Jardueraren kirol edo gizarte interesa.

b) Entitate eskatzaileak aurrekoetan erakutsitako jarraitutasuna eta egonkortasuna.

c) Jarduera kiroletako teknikari kualifikatuek garatzea.

d) Zuzenean eragindako pertsona-kopurua.

e) Hirugarren adinekoen kolektiboei zuzendutako jarduerak.

f) Antzeko kirol-eskaintza edo programarik ez egotea.

g) Denentzako kirol jarduera fisikoak edo Jolas Kirola.

h) Diruz lagunduko diren jarduera zehatzek

9. CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS SOLICITUDES

Para la fijación de la cuantía de las subvenciones, se valorarán entre otros los siguientes aspectos:

a) El interés deportivo o social de la actividad.

b) La continuidad y estabilidad demostrada en anteriores ocasiones por la entidad solicitante.

c) El desarrollo de la actividad por personal técnico deportivo cualificado

d) El número de personas directamente afectadas.

e) Las actividades dirigidas a colectivos de la 3ª edad.

f) La inexistencia de ofertas o programas deportivos similares.

g) Actividades físico-deportivas de Deporte para todos o Deporte Recreativo.

h) Que las actividades concretas a

Irungo hiriaren izena eta irudia gehiago hedatzeko bidea ematea.

i) Federazio- eta instituzio-babesa.

j) Bi edo entitate gehiagoko taldeek aurkeztutako programa integratuak.

k) Desgaitasuna duten pertsonei jarduera egiteko bidea erraztuko dien integrazioa edo/eta egokitzapena.

l) Udalaren kirol-helburuak lortzeko interesgarritzat hartzen diren jarduerak.

Jarduera berrien kasuan (berritzat hartuko dira aureko urtean egin ez diren ekitaldiak edo jarduerak), denboran dagoeneko finkatuta dauden jarduerei egonkortasuna eta lehentasuna emate aldera, Udalak baztertu ahalko ditu eskabideak.

subvencionar propicien la mayor difusión del nombre e imagen de la ciudad de Irun.

i) Respaldo federativo e institucional.

j) Programas integrados presentados por agrupaciones de dos o más entidades.

k) Adaptación y o integración en la actividad para facilitar el acceso de personas con discapacidad.

l) Actividades consideradas de interés para la consecución de los objetivos deportivos del Ayuntamiento.

**En el caso de actividades nuevas (considerándose como tales aquellos eventos o actividades que no se hubieran desarrollado en el año anterior), el Ayuntamiento podrá excluir las solicitudes con motivo de otorgar estabilidad y prioridad a las actividades ya consolidadas en el tiempo.*

10. DIRUZ LAGUNDU DAITEKEEN GASTUA

Diruz laguntzeko moduko gastutzat hartuko dira diruz lagundutako jarduera garatzeko beharrezkoak diren gastuak.

Gehienez ere emandako dirulaguntzaren % 20 justifikatu ahal izango da egitura-gastu arruntekin, betiere justifikatu beharreko gastu osoa gainditzen ez bada eta hasieran aurkeztutako proiektuan gastu horiek kontuan hartu badira.

Salbuespen gisa, aurkeztutako proiektua

10. GASTO SUBVENCIONABLE

A los efectos de esta subvención, se considera gasto subvencionable, los gastos necesarios para el desarrollo de la actividad objeto de subvención.

Podrá justificarse un máximo del 20% de la subvención concedida con gastos corrientes de estructura siempre y cuando no se supere el gasto total a justificar y éstos hubieran sido contemplados en el proyecto inicialmente presentado.

Con carácter excepcional, cuando el proyecto

jarduera multzo batean sartzen ez bada, berezko berezitasuna badu eta jarduera garatzean gerta daitezkeen gorabeherak estaltzeko aseguru-poliza bat kontratatzea aurreikusten badu gastu bakar gisa, gastu hori oso-osorik diruz lagundu ahal izango da, eranskin honetako kontsignazioaren kargura, espedientearen instrukzio-organoak proposatuta.

presentado no se integre en un conjunto de actividades, posea una singularidad propia y prevea como único gasto a incurrir la contratación de una póliza de seguro para cubrir las incidencias que puedan tener lugar en el desarrollo de la actividad, este gasto podrá ser íntegramente subvencionable con cargo a la consignación del presente anexo a propuesta del órgano instructor del expediente.

11. GASTUAREN JUSTIFIKAZIOAN AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

Deialdiaren Baldintza Orokorretan adierazitako dokumentazioa aurkeztu beharko da.

11. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EN LA JUSTIFICACIÓN DEL GASTO

Deberá presentarse la documentación mencionada en la Convocatoria General.

12. GASTUAREN JUSTIFIKAZIOAK AURKEZTEKO EPEA

Eskaerak justifikatzeko epea 2025ko urtarrilaren 31a izango da.

12. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE JUSTIFICACIÓN DEL GASTO

El plazo de presentación de justificación será el 31 de enero de 2025.