

DEIALDIAREN BERARIAZKO
14.ZK. ERANSKINA
ESKOLA KIROLARI
DIRULAGUNTZAK EMATEKO
DEIALDIA

ANEXO ESPECÍFICO DE
CONVOCATORIA Nº 14
CONVOCATORIA PARA LA
CONCESIÓN DE SUBVENCIONES
AL DEPORTE ESCOLAR

1. AURREKONTU KREDITUA

20.300 euro.

1 0520.481.01.341.10 aurrekontu aplikazioari lotuta dagoen A-594/2024agiri kontablearen kargura finantzatzen da.

1. CRÉDITO PRESUPUESTARIO

20.300 euros.

Se financia con cargo al documento contable A-594/2024 que está imputada a la aplicación presupuestaria 1 0520.481.01.341.10

2. HELBURUA

Deialdi hau en xedea da Ikastetxeentzako laguntza ekonomikoen aukera eta emakida arautzea, kirol sustapena eta prestakuntza sustatzeko jarduerak garatzeko eta egiteko, betiere haien proiektioagatik eta interesagatik Irungo Udalaren helburuekin bat egiten badute.

2. OBJETO

Es objeto de las presente Convocatoria, la regulación del acceso y concesión de las ayudas económicas a Centros Escolares para el desarrollo y realización de actividades de fomento de la formación y promoción deportiva y que, por su proyección e interés, coincidan con los objetivos del Ayuntamiento de Irún.

3. DIRULAGUNTZA EMATEKO PROZEDURA

Norgehiagoka.

3. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA SUBVENCION

Concurrencia competitiva.

4. ONURADUN IZAERA LORTZEKO BALDINTZAK

4. REQUISITOS PARA OBTENER LA CONDICIÓN DE BENEFICIARIO

Deialdi honetan arautzen diren dirulaguntza hauek, eskola kiroleko jardueretan Irungo Lehen Hezkuntzako Ikastetxeek, jaso ahal izango dituzte, betiere baldintza hauek betez:

- a) Eskola Kirolaren Udal kirol-aniztasuneko Programan parte-hartzea.
- b) Tokiko kirol-sistema sortzeko oinarri den aldetik, Gipuzkoan Eskola Kirolari buruz indarrean dagoen araudiak xedatzen duena betetzea.
- c) Eskola kiroleko koordinatzaile bat izendatu beharko dute, eta horrek erregularitasunez joan beharko du eskola-kirolaren arretarako tokiko egituraren saioetara, eta eskola-kirolaren programan parte hartzen duten kirolariak Aldundiak ikastetxeen eskura jartzen duen programan inskribatu beharko ditu.

5. ESPEDIENTEA BIDERATZEA, ERABAKIA HARTZEA ETA JAKINARAZTEA

Kirol Jardueren Arduradunak edo Kirol Teknikariak Espedientea bideratuko du.

Emateko prozedura erabakitzea Alkate-Lehendakariaren edo ordezkaritza jasotzen duen Organoaren eskumena da, aurretik balorazio batzordearen txostena eginda.

Podrán optar a las subvenciones que se regulan por las presente Convocatoria los Centros escolares de Educación Primaria de Irun que cumplan los siguientes requisitos

- a) Participar en la oferta municipal polideportiva del Programa de Deporte Escolar.
- b) Cumplir lo dispuesto en la normativa vigente en Gipuzkoa sobre Deporte Escolar, como elemento base en la creación del sistema deportivo local.
- c) Designar un/a coordinador/a de deporte escolar que deberá asistir regularmente a las sesiones de la estructura local de atención al deporte escolar e inscribir a los deportistas participantes en el programa que la Diputación pone a disposición de los centros escolares.

5. INSTRUCCIÓN DEL EXPEDIENTE, RESOLUCIÓN Y NOTIFICACIÓN

La instrucción será llevada a cabo por el/la Responsable de Actividades Deportivas o el Técnico/a de Deportes.

La resolución del procedimiento de concesión es competencia de la Alcaldía-Presidencia, u Órgano en quien delegue previo informe de la Comisión de Valoración.

6. BALORAZIO BATZARRAREN OSAKETA

Balorazio-batzorde bat eratuko da, eskaerak aztertzeko ematea proposatzeko. Honako hauetatik 3 izango dira batzordea osatuko dutenak:

- Kultura eta Kirol Arloko Zuzendaria
- Kirol Jarduen Arduraduna
- Kirol Teknikaria
- Arloko Administrazio Orokorreko Teknikaria

7. ESKAERAK AURKEZTEKO EPEA

Eskabideak aurkezteko epea hilabete batekoa izango da, deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

8. ESKAERAN AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIO BERARIAZKOA

Deialdiaren baldintza orokorretan adierazitako dokumentazioaz gain, eskaerei erantsi beharko zaie:

- 12 inprimakia (eredu normalizatuaren arabera).
- Adingaberekin ohiko kontaktua ekartzen duten jardueren kasuan, jarduera hauen errealizazioa dagokion pertsonal guztiak 8/2021 Lege Organikoko 57.1. artikuluan aurrez ikusitako baldintzak betetzen dituen

6. COMPOSICIÓN DE LA COMISIÓN DE VALORACIÓN

Se constituirá una Comisión de Valoración para el análisis de las solicitudes y propuesta de concesión compuesta por 3 de entre los siguientes:

- Director/a del Área de Cultura y Deportes
- Responsable de Actividades Deportivas
- Técnico/a de Deportes
- Técnico de Administración General del Área

7. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

El plazo de presentación de solicitudes será de un mes desde el día siguiente de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

8. DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA A PRESENTAR EN LA SOLICITUD

Además de la documentación indicada en las condiciones generales de la convocatoria, las solicitudes, deberán acompañarse de:

- Impreso 12 (según modelo específico)
- En el caso de actividades que impliquen contacto habitual con menores, declaración responsable de que todo el personal al que corresponde la realización de estas actividades cumple el requisito

adierazpen arduratsua.

previsto en el artículo 57.1 de la Ley Orgánica 8/2021.

9. ESKAERAK BALORATZEKO IRIZPIDEAK

Eskola-kiroleko jardueretarako dirulaguntzetarako onartutako diru-zuzkidura, guztira, Irungo Eskola Kiroleko jardueraren programan izena emandako kirolari guztien artean banatuko da, udal eskola-kirolean izena emateko kudeaketa-aplikazioetik lortutako datuetan oinarrituta. Zatiketa horren emaitza ikastetxe bakoitzak inskribatuta duen ikasle-kopuruarekin biderkatuz gero, ikastetxe bakoitzeko dirulaguntzaren zenbatekoa zehaztuko da.

10. GASTUAREN JUSTIFIKAZIOAN AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

Deialdiaren Baldintza Orokorretan adierazitako dokumentazioa aurkeztu beharko da.

Justifikazioan kirol material txikiari buruzko fakturak bakarrik onartuko dira (baloiak, pilotak, uztaiak, konoak, petoak, ekipazioak, etab.), hau da, Eskola Kirolaren saioetan egunero erabiltzen den kirol-materiala.

Aurreko paragrafoan adierazitako kontzeptu bakoitzeko 300 eurotik gorako fakturarik ez da onartuko.

9. CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS SOLICITUDES

La dotación económica total aprobada para las subvenciones a actividades de deporte escolar se dividirá entre el total de los y las deportistas inscritos en el Programa de actividades de Deporte Escolar de Irun, en base a los datos obtenidos de la aplicación de gestión de inscripción al deporte escolar municipal. El resultado de dicha división multiplicado por el número de alumnos/as que tenga inscrito cada Centro Escolar determinará la cuantía de la subvención por Centro.

10. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EN LA JUSTIFICACIÓN DEL GASTO

Deberá presentarse la documentación mencionada en la Convocatoria General.

En la justificación sólo se admitirán las facturas relativas a material deportivo menor (balones, pelotas, aros, conos, petos, equipaciones etc.), es decir, material deportivo de uso cotidiano en las sesiones de Eskola Kirola.

No se admitirán facturas por cada concepto indicado en el párrafo anterior superiores a 300 euros.

11. DIRUZ LAGUNDU DAITEKEEN GASTUA

Diruz laguntzeko moduko gastutzat hartuko dira diruz lagundutako jarduera garatzeko beharrezkoak diren gastuak, deialdi honen aurreko urteko irailaren 1etik eta deialdiaren urteko ekainaren 30era bitartean.

Gehienez ere emandako dirulaguntzaren % 20 justifikatu ahal izango da egitura-gastu arruntekin, betiere justifikatu beharreko gastu osoa gainditzen ez bada eta hasieran aurkeztutako proiektuan gastu horiek kontuan hartu badira.

12. GASTUAREN JUSTIFIKAZIOAK AURKEZTEKO EPEA

Eskaerak justifikatzeko epea 2024ko irailaren 30ean amaituko da.

11. GASTO SUBVENCIONABLE

A los efectos de esta subvención, se considera gasto subvencionable, los gastos necesarios para el desarrollo de la actividad objeto de subvención, incurridos entre el 1 de septiembre del año anterior y el 30 de junio del año de esta convocatoria.

Podrá justificarse un máximo del 20% de la subvención concedida con gastos corrientes de estructura siempre y cuando no se supere el gasto total a justificar y éstos hubieran sido contemplados en el proyecto inicialmente presentado.

12. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE JUSTIFICACIÓN DEL GASTO

El plazo de presentación de justificación finalizará el 30 de septiembre de 2024.