

CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES DEL PREMI ADRIÀ GUAL DE L'INSTITUT DEL TEATRE 2024**1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació del Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2024 que serà atorgat al millor projecte d'escenificació.

La concessió d'aquests premis no genera cap relació laboral, vinculació administrativa o de prestació de serveis entre les persones premiades i l'Institut del Teatre, ni donarà lloc a la seva inclusió en cap règim del sistema de seguretat social, ni per compte propi ni per compte d'altri, ni sota cap altre concepte.

Qualsevol càrrega o impost que generin els premis serà a càrrec de les persones beneficiàries. L'Institut del Teatre no assumeix cap responsabilitat per l'actuació del beneficiari, ni pels danys i perjudicis que puguin sobrevenir-li durant el període de realització de l'activitat objecte del premi, ni tampoc pels que pugui ocasionar a tercers.

2. FINALITAT DEL PREMI

La finalitat d'aquest Premi és donar suport a nou talent i potenciar la inserció professional dels graduats i graduades de l'Escola Superior d'Art Dramàtic (ESAD) de l'Institut del Teatre, donant suport i impulsant la producció i exhibició d'un projecte escènic professional d'arts escèniques en viu.

3. MARC OPERATIU DEL PREMI

El primer premi consisteix en donar suport econòmic i logístic per a crear una peça escènica d'una durada no inferior a 45 minuts la qual es programarà al Grec Festival de Barcelona 2025.

S'atorgarà finançament de fins a un màxim del 100% del cost del projecte i fins al límit de la dotació econòmica establerta en aquesta convocatòria. El conjunt de subvencions, ajuts o altres fonts de finançament, no podran superar el 100% del cost del projecte.

4. DOTACIÓ DEL PREMI

El premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2024 està dotat amb **TRENTA MIL EUROS (30.000,00€)**. Aquest import s'imputarà al pressupost de l'Institut del Teatre desglossat en els exercicis següents:

Exercici pressupostari	Import
2024	21.000,00€
2025	9.000,00€

L'import de l'ajut es destinarà exclusivament a la producció del projecte premiat i, en cap cas, l'import que es farà efectiu podrà superar el cost total d'aquest.

5. ENTITATS QUE PARTICIPEN AL PREMI

EN QUALITAT D'ENTITATS CONCESSIONÀRIES

- L'Institut del Teatre
- L'Institut de Cultura de Barcelona - Grec Festival de Barcelona

6. REQUISITS DEL NUCLIS ARTÍSTICS ASPIRANTS

Pot optar al premi qualsevol persona que en el moment de presentar la sol·licitud, reuneixi els requisits següents:

- a. Haver-se graduat o haver assolit tots els crèdits en qualsevol especialitat de l'Escola Superior d'Art Dramàtic de l'Institut del Teatre (ESAD). En tots els casos, **dins dels cursos 2014-15 a 2023-24 (ambdós inclosos)**.

Nota: serà possible presentar-se a la convocatòria sense complir el requisit d'assoliment de crèdits si es preveu que s'obtindran posteriorment a la finalització de la data de presentació de sol·licituds. No obstant això, les persones que no comptin amb títol de graduació o un comprovant de pagament d'aquest o un certificat d'assoliment de crèdits en el moment que el Jurat deliberi, quedaran automàticament eliminats i no podran aspirar a participar en el projecte. **En cas d'empat, prevaldrà sempre tenir el títol per davant de tenir només el certificat d'assoliment de crèdits.**

- b. No haver obtingut el Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre anteriorment.
- c. Cada signant de la sol·licitud podrà presentar un únic projecte a l'edició vigent. De la mateixa manera, ni la persona signant ni cap membre del seu equip, podrà formar part de cap de les altres propostes aspirants que es presentin al Premi a l'edició vigent.
- d. Complir amb tots els requisits que es demana a la documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud de la convocatòria especificada al punt 8 de les presents bases.

7. REQUISITS DELS PROJECTES

La presentació d'un projecte al premi implica necessàriament:

- a. Que a part de la persona que signi o estigui representada a la convocatòria, el projecte compti a més a més, amb un mínim de tres graduats o graduades o que hagin assolit tots els crèdits en qualsevol de les escoles Superiors de l'Institut del Teatre (Escola Superior d'Art Dramàtic [ESAD] i/o Conservatori Superior de Dansa [CSD]), al Conservatori Professional de Dansa (CPD) (sempre i quan sigui major d'edat), a l'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle (ESTAE) que hagin obtingut el títol o certificat d'haver finalitzat els estudis amb la Jove Companyia IT Dansa de l'Institut del Teatre. En tots els casos, dins dels cursos 2014-15 a 2023-24 (ambdós inclosos).
- b. La garantia de l'autoria i originalitat del projecte per part del col·lectiu aspirant, amb total indemnitat per a l'Institut del Teatre de Barcelona.
- c. La garantia per part de la persona aspirant del caràcter inèdit del projecte en el format

presentat i de la titularitat en exclusiva dels drets de propietat intel·lectual sobre aquest projecte, sense cap càrrega ni limitació, amb total indemnitat per a l'Institut del Teatre.

- d. En cas de guanyar el Premi Adrià Gual, tenir disponibilitat i comprometre's a presentar la peça al Grec Festival de Barcelona 2025.

8. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

La convocatòria per a la concessió del PREMI ADRIÀ GUAL DE L'INSTITUT DEL TEATRE 2024, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "PREMI ADRIÀ GUAL DE L'INSTITUT DEL TEATRE" que es pot trobar a la ruta <https://institutdelteatre.cat/itimpulsa/graduatsigraduades/ajuts/>. En aquest apartat es podrà trobar tota la informació necessària per a fer la inscripció.

Entre tota aquesta informació, **constarà l'enllaç a l'apartat de la Seu Electrònica de l'Institut del Teatre, a través de la qual haurà de tramitar-se la participació a la present convocatòria, omplint el formulari electrònic normalitzat** que caldrà signar electrònicament amb el certificat digital personal (IdCat, DNle, etc.) i que anirà acompanyat de la documentació exigida que es fa constar en aquestes bases.

Molt important: Per tramitar la sol·licitud a la Seu electrònica és imprescindible tenir certificat electrònic. La tramitació pot requerir d'alguns dies, prioritza'n l'obtenció.

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

La presentació de la sol·licitud pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

Qualsevol dubte sobre el mecanisme i procediment de presentació de les sol·licituds a través de la seu electrònica, és podrà resoldre escrivint a: impulsa@institutdelteatre.cat.

Els interessats que tinguin dificultats per realitzar la presentació electrònica de les sol·licituds, podran, abans de finalitzar el termini de presentació, dirigir-se a l'oficina d'assistència en matèria de registre de l'Institut del Teatre (Pl. Margarida Xirgu, s/n, Barcelona en horari de 9 h a 14 h en dies hàbils, on rebran ajut per part dels funcionaris adscrits al Registre per realitzar aquest tràmit. Tot això, sens perjudici de la presentació en qualsevol altre registre electrònic de les administracions públiques catalanes o de la resta de subjectes als que es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest darrer supòsit, es recomana a la persona interessada, que per tal d'agilitar la tramitació de les sol·licituds, posi en avís a l'Institut del Teatre mitjançant un correu electrònic adreçat a impulsa@institutdelteatre.cat sobre la tramesa efectuada, el mateix dia de la seva presentació, o, en tot cas, abans de la finalització del termini per a la presentació de sol·licituds establert a la convocatòria.

9. DOCUMENTACIÓ A APORTAR

A través de la Seu electrònica i juntament amb el formulari normalitzat degudament omplert i firmat electrònicament s'haurà d'aportar:

UN PRIMER ARXIU COMPRIMIT EN FORMAT ZIP ANOMENAT "PAG2024_LOT1" el qual haurà de contenir EN FORMAT PDF el següent:

- a. **Projecte d'escenificació complet i detallat de la proposta en el que com a mínim caldrà**

que hi consti:

- Impuls inicial i motivacions de la proposta.
- Marc conceptual de la proposta conformada per:
 - a. Desenvolupament dels signes que conformin l'escenificació (moviment, paraula [si s'escau], espai, escenografia, espai sonor, etc.) posant èmfasi en la concepció de la peça i la metodologia de treball que se seguirà per a portar-la a terme.
 - b. Fitxa artística detallada i completa de totes les persones que intervenen a la realització del projecte independentment de quin sigui el seu rol, funció i perfil. La fitxa artística haurà d'estar complementada amb un breu CV (extracte) de cada persona i esmentant quina funció tindrà dins del projecte (interpretació, escenografia, il·luminació, producció, etc.).
 - c. Relació d'Entitats i/o organismes que donen suport al projecte (si s'escau). En cas que n'hi hagi, cal presentar la documentació que ho acrediti; preferiblement una carta/declaració oficial de compromís de l'Entitat o Organisme degudament signada i/o segellada. No s'acceptaran les entitats esmentades que no s'acompanyin del corresponent document acreditatiu.
 - d. Pla de treball (calendari de treball + detall de les accions que es pretenen portar a terme en cadascuna de les fases).
 - e. Pressupost de producció detallat de tot el projecte.
 - f. Si s'escau, la relació de documents acreditatius de:
 - Les aportacions d'altres entitats.
 - Documents acreditatius dels compromisos de programació.
 - Documents acreditatius dels compromisos de recolzament.
 - g. La/les URL directa/es o enllaç a una carpeta compartida amb impulsa@institutdelteatre.cat o ambdues coses de:
 - Enregistrament en vídeo sense edició d'una durada màxima de 5 minuts en el que la persona signant de la convocatòria i qui consideri de la resta de l'equip, exposin verbalment un resum del treball que volen realitzar, les bases de la proposta pel que fa a metodologia, concepte, etc., així com els objectius generals.
 - En cas de tenir-ne, altres escenificacions o projectes realitzats pel nucli artístic aspirant al Premi.

Nota: A la primera i darrera pàgina del projecte caldrà que consti la informació de contacte de la persona aspirant; com a mínim, el nom complet, un correu electrònic i un telèfon.

- b. Annexos (com a documents apart, també en PDF i amb el nom de l'arxiu precedit del terme "Annex" (Ex: Annex_Nomdeldoc):**
 - Text (adjuntar-lo en cas que n'hi hagi i es consideri pertinent i que aporta valor).
 - Documentació complementària (o document PDF amb els enllaços externs a aquesta) de la naturalesa que sigui la qual es consideri que pot aportar valor afegit a l'hora de valorar la proposta per part del Jurat.

UN SEGON ARXIU COMPRIMIT EN FORMAT ZIP ANOMENAT "PAG2024_LOT2" el qual haurà de contenir EN FORMAT PDF la documentació administrativa que tot seguit es fa constar:

- a. La sol·licitud de participació en el tràmit mitjançant la qual, el nucli artístic aspirant corrobora que entén i accepta el següent:



- El compromís que en cas que esdevingui la peça guanyadora, es comptarà dins de l'equip amb un perfil especialista en producció executiva a efectes de la coordinació general del projecte en qualsevol de les seves fases, de la supervisió i vetlla del pressupost i de la liquidació final d'aquest. Aquest perfil haurà d'estar en total coordinació amb els equips de gestió de l'Institut del Teatre que s'ocupin d'articular el Premi.
 - La concessió del premi està supeditada a rebre l'ajut econòmic, justificar-lo i gestionar-lo en els termes que dicta aquesta convocatòria.
 - Guanyar el Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre no implica en cap cas una relació laboral o professional amb l'Institut del Teatre ni aquest té cap responsabilitat sobre el global del procés de producció, el qual ha de portar a terme el nucli artístic de forma completament autònoma amb total indemnitat per a l'Institut del Teatre i qualsevol altra de les Entitats concessionàries i/o col·laboradores d'aquesta convocatòria.
 - La contractació de tot el personal que participi directa o indirectament en la realització del projecte, independentment de l'edat i la condició, així com qualsevol aspecte derivat d'aquesta participació, és responsabilitat única i exclusiva del col·lectiu que representa i amb total indemnitat per a l'Institut del Teatre i de qualsevol altra de les Entitats concessionàries i/o col·laboradores d'aquesta convocatòria.
 - És responsabilitat total del col·lectiu l'execució del projecte i, per tant, totes les decisions que es prenguin al voltant d'aquest, són responsabilitat exclusiva del col·lectiu al què representa i amb total indemnitat per a l'Institut del Teatre i de qualsevol altra de les Entitats concessionàries i/o col·laboradores d'aquesta convocatòria.
 - Que en cas que les activitats impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per un delictes contra la llibertat i indemnitat sexual o per qualsevol delictes per tràfic d'ésser humans.
- b. Identificació i acreditació fiscal del nucli artístic que opta al Premi depenent de quin sigui el seu tipus de constitució (NIF/CIF, Acta fundacional (si s'escau), Estatuts de l'entitat (si s'escau), identificació del representant legal d'aquesta (si s'escau), el certificat de situació censal (si s'escau), etc.).

En cas que en el moment de presentar la sol·licitud d'admissió al concurs el col·lectiu professional que es presenti estigui en tràmit de constitució, haurà d'aportar els documents que així ho acreditin.

- c. Conjunt de documentació acreditativa de totes les persones que formin part del nucli artístic les quals estiguin graduades o que hagin assolit tots els crèdits en qualsevol de les escoles Superiors de l'Institut del Teatre (Escola Superior d'Art Dramàtic [ESAD] i/o Conservatori Superior de Dansa [CSD]), al Conservatori Professional de Dansa (CPD) (sempre i quan sigui major d'edat), a l'Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle (ESTAE) o que hagin obtingut el títol o certificat d'haver finalitzat els estudis amb la Jove Companyia IT Dansa de l'Institut del Teatre. En tots els casos, dins dels cursos 2014-15 a 2023-24 (ambdós inclosos).

S'entén com a documentació acreditativa la següent:

- Còpia del document identificatiu (DNI, NIF, Passaport, NIE, etc.).
 - Còpia del títol de graduació o de l'expedient acadèmic que demostrï haver assolit tots els crèdits segons sigui el cas.
 - CV complet i detallat.
- d. Si s'escau, els comprovants del finançament previst al marge del Premi (només s'acceptaran les fonts de finançament degudament acreditades amb un document oficial signat i segellat per l'Entitat que faci l'aportació).

- e. Si s'escau, els compromisos de programació previstos al marge del Grec Festival de Barcelona 2025 (només s'acceptaran els compromisos degudament acreditats amb un document oficial signat i segellat per l'Entitat programadora).
- f. Declaració de possessió de drets d'autor emplenat (si s'escau).
- g. Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
- h. Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries.

En cas que el pes de la documentació digital sigui massa elevat i eviti poder carregar els arxius, caldrà procedir de la següent manera:

GENERAR UN ÚNIC ARXIU PDF AMB EL NOM “*DOCU_PAG2024*” EN EL QUE HI CONSTI:

- a. El títol: “**Relació de documentació corresponent a la convocatòria del Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2024**”
- b. L'enllaç a una carpeta allotjada en qualsevol servei propi de compartició de documents al núvol, compartida amb impulsa@institutdelteatre.cat, la qual contingui tots els arxius digitals distribuïts en dues subcarpetes: LOT1 i LOT2.
- c. El subtítol: “Relació de documentació de la subcarpeta LOT1” sota el qual es relacioni la llista d'arxius que conté la subcarpeta LOT1, especificant també l'extensió (tipus) de l'arxiu (Ex: Projecte d'escenificació.pdf).
- d. El subtítol: “Relació de documentació de la subcarpeta LOT2” sota el qual es relacioni la llista d'arxius que conté la subcarpeta LOT2, especificant també l'extensió (tipus) de l'arxiu (Ex: Declaració responsable.pdf).

Tota la documentació original a partir de la qual s'hagin pogut generar còpies digitals, caldrà ser conservada per la persona beneficiària almenys fins que el Jurat hagi resolt el projecte guanyador amb l'objectiu de si l'Institut del Teatre ha de contrastar alguna informació.

En cas que en realitzar aquest contrast hi hagués alguna discrepància entre l'original i la còpia digital, prevaldrà la còpia en paper.

La documentació acreditativa dels requisits i altres documents a aportar juntament amb la sol·licitud, haurà d'estar en alguna de les llengües oficials reconegudes a Catalunya (català i/o castellà). Qualsevol documentació presentada en un altre idioma haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada oficial, la qual donarà fe pública del contingut i la fidelitat de la traducció.

La presentació de la sol·licitud comportarà l'acceptació de les condicions d'aquesta convocatòria, així com la prestació del consentiment per si s'escau, publicar els noms i cognoms en cas d'haver estat objecte de selecció.

L'incompliment dels requisits o del termini de presentació de sol·licituds en els termes i formes que es detallen en aquest convocatòria suposa la no admissió de la sol·licitud.

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es dictarà una resolució, en un termini màxim de 15 dies hàbils, per la qual es declararà aprovada la relació provisional de propostes admeses i excloses. Aquesta resolució es podrà consultar a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat “PREMI ADRIÀ GUAL DE L'INSTITUT DEL TEATRE” que es pot trobar a la ruta <https://institutdelteatre.cat/itimpulsa/graduatsigraduades/ajuts/>.

10. RECTIFICACIÓ D'EFFECTES O OMISSIONS EN LA DOCUMENTACIÓ

D'acord amb el que estableix la [Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques](#) en cas que manqui aportar algun document amb la sol·licitud de participació, es requerirà la persona sol·licitant perquè esmeni les mancances o aporti els documents preceptius, en un termini de 10 dies a partir del dia següent a la publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos, amb la indicació que si no ho fa s'entendrà que la persona sol·licitant desisteix de la seva sol·licitud.

Dins el mateix termini es podran presentar esmenes i possibles reclamacions. Si no s'hi presenten esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista provisional, sense que calgui la seva publicació. En cas d'estimar-se alguna reclamació, es publicarà l'esmena en els termes abans exposats, sens perjudici de notificar individualment les estimacions a les persones afectades.

Les rectificacions o esmenes requerides es faran a través de la seu electrònica de l'Institut del Teatre mitjançant el formulari corresponent.

11. ELEMENTS DE VALORACIÓ DELS PROJECTES

Entre totes les propostes presentades, s'escollirà un màxim d'un projecte guanyador. La puntuació màxima que podrà obtenir un projecte és de 10 punts.

Per a optar a guanyar el Premi, el projecte ha d'obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

Els elements generals de valoració dels projectes presentats seran els següents:

- a. L'interès i la qualitat artística del projecte presentat, que es mesurarà d'acord amb els següents criteris **[Màxim 5 punts]**:
 - Grau d'interès artístic del projecte i coherència interna global de la proposta.
 - Grau d'interès artístic pel que fa a la seva gramàtica i convivència de signes.
 - Grau de claredat i coherència en l'explicació i estructuració del projecte i capacitat per a fer accessible la seva comprensió.
 - Es valorarà la presentació, estructuració i disseny gràfic del projecte així com la seva claredat i facilitat per la seva comprensió. De la mateixa manera es valorarà el suport visual que ajudi a comprendre els continguts.
 - Es valorarà que s'hi facin constar plànols d'implantació d'escenografia, il·luminació o maquinària, esbossos de figurins o storyboard.
 - Capacitat de traduir en concrecions els marcs conceptuals.
 - Adequació dels perfils professionals als objectius expressius i artístics.
 - Es valorarà el número de persones que hagin cursat estudis a l'Institut del Teatre i que el rol que assumeixin a la peça s'ajusti amb el de l'especialitat que varen estudiar. També caldrà fer constar la memòria del nucli artístic en cas que se'n disposi.
 - Grau d'innovació de la proposta en relació al context i idees estètiques actuals.
 - Grau d'aportació significativa de continguts al context artístic i especialment com a expressió de la realitat contemporània.
 - Contribució a la innovació en l'àmbit de la creació artística.
 - Grau de coherència dels diferents elements artístics, tècnics i logístics, que integren la seva globalitat.
- b. Número de persones graduades adscrites a la oferta formativa que s'especifica als requisits d'accés a aquesta convocatòria (partint d'un mínim de 3 apart de la persona signant) **[Màxim 1 punts]**.

Nota: no assolir el mínim de 3 persones (apart de la persona signant del projecte),

implica l'exclusió del concurs. Poden ser 3 persones graduades en qualsevol perfil i rol.

- c. Número de persones graduades o que hagin assolit tots els crèdits en qualsevol altra oferta formativa de l'Institut del Teatre al marge de la que s'especifica als requisits d'accés a aquesta convocatòria **[Màxim 0,5 punts]**.
- d. La viabilitat artística i de producció (RRHH, tècnica, logística i dinerària) **[Màxim 3,5 punts]**:
- Adequació del pla de treball als objectius artístics i de producció.
 - Adequació del pressupost als recursos transversals necessaris per a la realització del projecte.
 - La viabilitat del projecte i que les condicions laborals de totes les persones de l'equip s'adscriuïn als convenis laborals.
 - El rigor amb el que el pressupost s'hagi realitzat.
 - Grau d'ajust de les remuneracions a les feines realitzades a la planificació, durada i volum d'aquestes.
 - Finançament previst al marge del Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre (només s'acceptaran les fonts de finançament degudament acreditades amb un document oficial signat i segellat per l'Entitat que faci l'aportació i es reclamarà la justificació acreditada d'aquest finançament a la liquidació final de la proposta guanyadora.).
 - Recursos propis (hauran d'estar clarament justificats perquè es tinguin en consideració i es reclamarà la justificació acreditada d'aquests a la liquidació final de la proposta guanyadora).

12. ÒRGAN TÈCNIC DE VALORACIÓ (JURAT)

La proposta de concessió del Premi serà elaborada per un òrgan seleccionador col·legiat en qualitat de Jurat el qual estarà integrat per:

- La Direcció General de l'Institut del Teatre o persona en qui delegui (ostentarà la Presidència del Jurat).
- La Direcció de Serveis Culturals o persona en qui delegui.
- La Direcció de l'Escola Superior d'Art Dramàtic (ESAD) o persona en qui delegui.
- La Direcció del Grec Festival de Barcelona o persona en qui delegui.
- Fins a 3 professionals de prestigi dins del sector de les arts escèniques escollits per consens per la Direcció General de l'Institut del Teatre o persona en qui delegui, la Direcció de Serveis Culturals o persona en qui delegui i la Direcció de l'Escola Superior d'Art Dramàtic (ESAD) o persona en qui delegui.

Aquesta configuració es podrà variar en cas que hi hagi raons no previstes i justificades d'agenda o raons de causa major, no obstant això, per a garantir la transparència del Premi, sempre caldrà que el número final de persones externes que integrin el Jurat, sigui superior al número de persones internes a l'Institut del Teatre.

Assumirà la Secretaria, amb veu i sense vot, un/a tècnic/a de Serveis Culturals de l'Institut del Teatre.

La designació de les persones que formaran part d'aquest jurat es publicarà a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "PREMI ADRIÀ GUAL DE L'INSTITUT DEL TEATRE" que es pot trobar a la ruta <https://institutdelteatre.cat/itimpulsa/graduatsgraduades/ajuts/>.

L'abstenció i recusació dels membres s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la [Llei 40/2015, de l'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic](#).

El jurat no podrà constituir-se ni actuar sense la presència de la Presidència i la Secretaria d'aquest, o de les persones que les substitueixin, ni d'almenys la meitat de la totalitat dels seus membres (incloent la Direcció General i la Secretaria).

El jurat actuarà de forma col·legiada en l'adopció de les seves decisions per majoria simple de vots, i proposarà l'adjudicació dels Premis en funció dels elements de valoració. La seva decisió serà inapel·lable.

En cas d'empat, decidirà el vot de qualitat la Presidència del jurat.

El jurat tindrà total dret a resoldre qualsevol qüestió no prevista en aquesta convocatòria o qualsevol dubte en la seva interpretació o en relació al procediment a seguir tant pel que fa a la valoració com a la resolució, com a l'assignació dels imports dels ajuts sense superar el màxim previst d'aquests.

El Jurat es reserva la facultat de, discrecionalment, declarar desert el premi si estima que cap obra presentada no n'és mereixedora. Igualment, el jurat pot atorgar accèssits si considera que algun treball destaca per algun motiu.

El Jurat emetrà el seu veredictes d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquesta convocatòria en un termini màxim de noranta dies des de la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds d'admissió al concurs.

Es farà difusió pública del resultat a la pàgina web de l'Institut del Teatre dins de l'apartat "PREMI ADRIÀ GUAL DE L'INSTITUT DEL TEATRE" que es pot trobar a la ruta <https://institutdelteatre.cat/itimpulsa/graduatsgraduades/ajuts/>.

13. SUPORT AL PROJECTE GUANYADOR

- a. Un ajut econòmic de TRENTA MIL EUROS (30.000,00€), destinats a la realització del projecte premiat els quals seran concedits per l'Institut del Teatre. Es podrà ampliar la dotació del Premi, en cas que existeixin aportacions econòmiques addicionals per part d'altres entitats que es formalitzaran mitjançant conveni. La fixació i la utilització de la quantia addicional restarà sotmesa als requisits establerts a l'article 58.2 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. En tot cas, la quantia addicional resta condicionada a la declaració de disponibilitat de crèdit, i a la modificació pressupostària que procedeixi, si escau, en un moment anterior a la resolució de la concessió del Premi.
- b. **Inclusió del projecte premiat a la programació del Grec Festival de Barcelona 2025.** La Direcció del Grec Festival de Barcelona un cop avaluat i acceptat el projecte guanyador del PREMI ADRIÀ GUAL DE L'INSTITUT DEL TEATRE 2024, l'inclourà dins la selecció de les propostes programades per a l'edició de l'any 2025 amb el pagament del caixet de com a mínim una funció dins del marc del Festival. El caixet es pactarà segons els estàndards professionals entre el nucli artístic guanyador del Premi Adrià Gual i el Grec Festival.

El nucli artístic del projecte guanyador ha d'aportar els seus propis tècnics. De la mateixa manera, es pactarà amb el Grec Festival de Barcelona les despeses tècniques i de personal que suposin l'exhibició dins del marc del Grec Festival.

- c. **Acompanyament** per persones designades per l'Institut del Teatre fins a l'estrena al Grec Festival de Barcelona.
- d. **Cessió d'espai d'assaig** segons disponibilitat, horaris i necessitats i sense obligació que tinguin infraestructures d'il·luminació i maquinària (només de so), en aquestes modalitats:
 - Un màxim de 100 hores a la seu de Barcelona de l'Institut del Teatre que podrà reservar a través d'IT Impulsa amb un màxim de 15 dies d'antelació. Aquesta modalitat no permet reservar blocs superiors a 5 hores consecutives ni tampoc poder fer més d'un bloc al dia.
 - Número d'hores il·limitades (fins a l'estrena al Festival Grec) reservades directament al

taulell de recepció de la seu de Barcelona de l'Institut del Teatre per al mateix dia d'ús. Aquesta modalitat no permet reservar blocs superiors a 5 hores consecutives ni tampoc poder fer més d'un bloc al dia.

- Hores il·limitades a demanda als espais del Centre del Vallés i Centre d'Osona segons les condicions i pactes que prèviament cada nucli artístic faci amb les direccions dels respectius centres.

Les assegurances de totes les persones vinculades a l'ús de l'espai, hauran de ser responsabilitat del nucli artístic i amb total indemnitat per l'Institut del Teatre.

En cap dels casos anteriors s'inclouen els espais Ovidi Montllor, Teatre Estudi, Plató, Aula S4.4 o Scanner de la seu de Barcelona. La possibilitat de poder accedir a aquests espais estarà supeditada a diferents condicionants i sempre passarà per una consulta prèvia i específica a IT Impulsa.

- e. **La possibilitat de pactar una residència tècnica d'un màxim de 7 dies als espais del Centre del Vallés i Centre d'Osona** segons les condicions i pactes que prèviament cada nucli artístic faci amb les direccions dels respectius centres i sempre i quan les activitats i/o pressupostos dels propis centres o permetin.

14. CONDICIONS DE PAGAMENT

Per a poder rebre els ajuts provinents de l'Institut del Teatre, per a la peça guardonada amb el Premi, caldrà adscriure's a les següents condicions:

- Disposar de personalitat jurídica, o haver sol·licitat, davant l'Organisme corresponent, la seva constitució com a entitat jurídica. En aquest darrer cas, si el col·lectiu resulta guardonat, l'atorgament del Premi quedarà supeditat a la presentació de la documentació que acrediti la constitució del col·lectiu professional guanyador com a entitat jurídica.
- En conseqüència, presentar la identificació i acreditació fiscal del nucli artístic que opta al Premi depenent de quin sigui el seu tipus de constitució (NIF/CIF, Acta fundacional (si s'escau), Estatuts de l'entitat (si s'escau), identificació del representant legal d'aquesta (si s'escau), el certificat de situació censal (si s'escau), etc.).
- En cas que en el moment de presentar la sol·licitud d'admissió al concurs el col·lectiu professional que es presenti estigui en tràmit de constitució, haurà d'aportar els documents que així ho acreditin.
- Abans de l'abonament dels pagaments, el beneficiari haurà de demostrar que està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- S'abonarà un primer 70% de l'import en el moment en què el nucli artístic beneficiari presenti una carta de compromís de presentació pública emesa pel corresponent programador.
- El 30% restant s'abonarà un cop efectuada la justificació de tota la despesa del projecte, acompanyada de les corresponents factures i altres documents justificatius de naturalesa anàloga i sempre i quan la perceptora del Premi acrediti prèviament l'estrena de l'obra guardonada. L'acreditació es podrà fer mitjançant un programa de mà, un programa de la temporada o un document imprès similar.

Nota: Si l'abonament del 30% està vinculat a la incorporació de crèdits d'exercicis anteriors el pagament es podrà diferir d'acord amb el ritme de tancament comptable de l'exercici. Previsiblement durant **el mes de març de l'any següent**.

- L'import de l'ajut es destinarà exclusivament a la producció del projecte premiat i en cap cas l'import que es farà efectiu podrà superar el cost total d'aquest. Així doncs, si finalment el

projecte té uns costos de producció inferiors als de l'ajut, es descomptarà la diferència i s'abonarà només els imports d'allò executat.

- L'import dels ajuts que concedeix l'Institut del Teatre o el Grec Festival de Barcelona, conjuntament amb altres ajuts i ingressos (taquillaatge, patrocinadors, etc.) no podrà superar el cost total del projecte.
- Aquest Premi estarà subjecte a la tributació fiscal que correspongui d'acord amb la normativa fiscal aplicable a l'entitat perceptora.

15. JUSTIFICACIÓ DELS AJUTS ECONÒMICS

L'entitat guanyadora del Premi s'obliga a estrenar el projecte guanyador i justificar totes les despeses corresponents a l'aportació econòmica abans del dia 31 d'octubre de 2025.

El període d'execució i aplicació de les despeses s'estableix entre la publicació de la resolució en el BOPB i fins a les 72 hores posteriors a la darrera funció consecutiva a la data d'estrena que s'hagi realitzat al mateix espai d'exhibició.

Es consideraran despeses subvencionables tal i com indica l'article 31 de la [Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions](#) aquelles que resultin estrictament necessàries per a la producció de l'obra i a tot el que suposi la seva exhibició el dia de l'estrena i les funcions consecutives a aquesta dins del mateix espai d'exhibició. Despeses les quals han d'estar efectivament pagades amb anterioritat al termini de justificació esmentat.

Si finalitzat el termini de justificació no s'ha justificat l'aplicació de la despesa, se li requerirà per un termini màxim improrrogable de quinze dies per tal que presenti aquesta justificació. La falta de presentació comportarà el reintegrament de les quantitats ja abonades i la pèrdua del dret al seu cobrament, sense perjudici de les sancions o indemnitzacions que puguin resultar d'aplicació en virtut de la normativa vigent.

En cap cas tindran la consideració de despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda. Tot allò d'acord amb l'article 31 de la [Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions](#).

En cap cas es consideraran despeses subvencionables les següents:

- L'IVA quan el/la beneficiari/a pugui repercutir-lo, així com els impostos personals sobre la renda.
- Dietes i manutenció.
- Despeses de gestoria o administració.

En el supòsit d'adquisició de bens inventariables (equipament informàtic, etc.) només es podrà imputar la part proporcional a l'amortització d'aquest bé.

La justificació de l'import total d'altres ingressos i ajuts rebuts pel finançament del projecte i de les despeses ocasionades per la seva realització, d'acord amb el següent detall:

- a. La justificació, declaració responsable, de l'import total dels ingressos, subvencions i aportacions econòmiques rebudes per al finançament de la realització del projecte guardonat, s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació detallada dels conceptes, els imports i la procedència amb indicació de si es tracta d'una administració o entitat pública o privada, nacional o internacional.
- b. La justificació de les despeses ocasionades per la realització del projecte s'efectuarà mitjançant l'aportació d'una relació classificada de despeses totals de l'activitat, amb identificació del/de la creditor/a, el concepte, la data d'emissió, la data de pagament i el percentatge d'imputació de la despesa al premi atorgat.

Els justificants de despesa consistiran en factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa (article 72.2 del [Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de Subvencions](#)).

Les despeses justificades hauran d'estar efectivament pagades, hauran d'adequar-se a l'activitat, seran despeses elegibles d'acord amb les condicions establertes a la normativa aplicable i s'hauran executat en l'àmbit temporal que fixa la convocatòria.

Cadascuna de les despeses podrà comptar amb el vist-i-plau de la persona responsable de l'Institut del Teatre la qual gestioni l'orgànic al que s'imputen les quantitats destinades al finançament del premi.

Les despeses efectuades hauran de ser justificades amb factures originals. S'acceptaran tiquets de caixa originals només en el cas que l'import de la despesa no superi els 60,10 EUR.

Els tributs tindran la consideració de despesa subvencionable quan el/la beneficiari/-a de la subvenció faci el seu abonament de forma efectiva.

Les factures hauran de reunir els següents requisits:

Contingut de la factura: dades que ineludiblement haurà de contenir tota factura:

- Número de factura.
- Data d'expedició.
- Nom i cognoms, raó o denominació social completa de qui expedeix la factura.
- Nom i cognoms, raó o denominació social completa del/la destinatari/a, que haurà de ser del/la beneficiari/a del premi.
- Número d'identificació fiscal.
- Descripció de les operacions i el seu import.
- Tipus impositiu/s aplicat/s a les operacions.
- Quota tributària que, en el seu cas, es repercuteixi, que haurà de consignar-se per separat.
- Data de realització de les operacions objecte de facturació.

No tindran la consideració de document justificatiu de despesa les factures "pro forma" o provisionals.

Els tiquets de caixa hauran de reunir els següents requisits:

- Data de la compra.
- Identificació del/ de la proveïdor/-a: raó social i CIF, o nom particular i NIF, adreça i telèfon.
- Concepte de la despesa.
- Import, especificant "IVA inclòs".
- Que hi figuri el text: PAGAT/COBRAT.
- Número i, en el seu cas, sèrie.

En cas de no justificar algun concepte, o no fer-ho correctament, es reduirà l'import del Premi concedit en el percentatge dels justificants no presentats o no acceptats.

CALDRÀ JUSTIFICAR LA DESPESA TOTAL DESTINADA AL PROJECTE, NO NOMÉS LA QUE CORRESPON A LA CONCESSIÓ DEL PREMI.

A l'hora de presentar les justificacions, caldrà fer-ho mitjançant el model digital oficial normalitzat de justificació el qual es facilitarà pels equips de gestió d'IT Impulsa en el moment oportú.

Juntament al model justificatiu degudament emplenat, caldrà presentar les còpies digitals dels tiquets de caixa i/o factures i/o nòmines originals. Cada document haurà de tenir perfectament visible el número de document amb el qual s'ha referenciat al model digital oficial normalitzat de justificació.

També caldrà adjuntar al plec, la còpia digital actualitzada dels documents oficials acreditatius d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Tota la documentació original, caldrà ser conservada per la persona beneficiària fins que s'hagi aprovat la justificació.

En cas que en realitzar aquest contrast hi hagués alguna discrepància entre l'original i la còpia digital, prevaldrà la còpia en paper.

16. OBLIGACIONS DEL NUCLI ARTÍSTIC GUANYADOR

El projecte premiat haurà d'incloure la frase "Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2024" a tots els suports informatius i publicitaris relacionats amb el projecte premiat. El projecte premiat haurà d'incloure com a coproductor a l'Institut del Teatre.

Així mateix hauran d'aparèixer en tota la publicitat que es faci del Premi Adrià Gual de l'Institut del Teatre 2024 els noms i logotips de les diferents Entitats implicades al Premi: l'Institut del Teatre, l'Institut de Cultura de Barcelona-Grec Festival de Barcelona.

Cada entitat apareixerà com a col·laboradora o coproductora depenent de la participació i acord que durant el procés s'hagin establert en aquests sentit.

En cas que el projecte premiat s'avingui a les línies artístiques i criteris del Grec Festival de Barcelona, caldrà incloure en tots els elements informatius i publicitaris la referència a la participació del Grec Festival de Barcelona com a coproductor de la peça, seguint les condicions habituals aplicades a qualsevol espectacle coproduït pel Grec.

Grec Festival de Barcelona pot efectuar un control previ del compliment d'aquestes obligacions anteriors.

El col·lectiu guanyador es compromet a facilitar, en tot moment, la informació que els sigui demanada pel que fa a l'objectiu de la concessió del Premi.

El nucli artístic guanyador es compromet a mantenir els equips artístics configurats amb els que s'ha aspirat a la convocatòria mentre la peça guanyadora estigui vigent. Les substitucions dels professionals dels equips inicials, s'haurà de fer sempre de forma totalment justificada i s'haurà de comunicar sempre a la Direcció de Serveis Culturals mitjançant un informe justificatiu. La Direcció de Serveis Culturals haurà d'aprovar l'operació de substitució.

17. PRINCIPIS ÈTICS DEL COL·LECTIU GUANYADOR

De conformitat amb l'article 55.2 de la [Llei 19/2014](#), de transparència, accés a la informació pública i bon govern les persones beneficiàries dels ajuts econòmics han d'adequar la seva activitat als següents principis ètics i regles de conducta:

- a. Han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- b. Amb caràcter general, les persones beneficiàries dels ajuts econòmics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
- c. En particular, les persones beneficiàries dels ajuts econòmics assumeixen les obligacions següents:
- Comunicar immediatament a l'Institut del Teatre les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en la concessió dels ajuts econòmics.
 - No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats/des públics/ques avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en el procediment de concessió dels ajuts econòmics.
 - Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
 - Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als beneficiaris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsit establert en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei 19/2014.

En cas d'incompliment d'aquests principis ètics i regles de conducta és d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris/-es de subvencions, sense perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

18. DRETS DE CAPTACIÓ I POSTERIOR ÚS I DIFUSIÓ, D'IMATGES I VEU. ENREGISTRAMENT DEL PROJECTE.

L'Institut del Teatre podrà captar la imatge i la veu de totes les persones que integrin el nucli artístic del projecte guanyador independentment de quin sigui el seu rol o perfil durant el decurs de totes les activitats que es duguin a terme en relació amb aquest projecte, i podrà fer difusió amb finalitats culturals, artístiques, pedagògiques i d'investigació, principis que regulen l'activitat de l'Institut del Teatre, per qualsevol mitjà o sistema i durant el màxim de temps previst fins a la seva entrada en domini públic, i sense limitacions territorials.

L'Institut del Teatre es reserva el dret d'enregistrar la peça guanyadora en qualsevol dels suports existents, així com el dret d'utilitzar tot el material gràfic del muntatge en les seves publicacions i en les accions de caràcter divulgatiu. Així mateix, es reserva el dret d'arribar a acords amb els mitjans de comunicació que cregui oportuns per tal de fer reportatges, retransmissions o qualsevol altra acció que pugui fer visible la peça guanyadora, tot això sense cap finalitat lucrativa sinó únicament per assolir la divulgació pública de la peça.

Qualsevol de les activitats autoritzades es farà sota el principi d'absència d'afany de lucre i amb l'única finalitat de difondre les activitats que es porten a terme a l'Institut del Teatre.

L'Institut del Teatre incorporarà al fons del Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques (MAE) el projecte seleccionat i les imatges i veu captades durant la realització de les activitats que es desenvolupin relacionades amb aquest projecte.

19. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

Responsable del tractament: l'Institut del Teatre, amb NIF P5800024A i domicili social a Plaça Margarida Xirgu, s/n, de Barcelona.

Per a qualsevol consulta sobre el tractament de les dades, es pot contactar amb el correu electrònic amb rgpd@institutdelteatre.cat.

Finalitat: control i gestió de la convocatòria de premis beques, ajuts de l'Institut del Teatre, i posterior seguiment i difusió d'acord amb les bases de la convocatòria.

Legitimació: Consentiment que es manifesta per mitjà d'aquest document (art. 6.1.a del RGPD). En tot cas, es podrà retirar en qualsevol moment el consentiment prestat.

Destinataris: En fer la difusió pública a través d'Internet i xarxes socials, el públic en general, i l'Institut del Teatre per al seu propi fons documental, així com les entitats amb les que s'hagi pogut signar convenis per aquest convocatòria.

Drets de la persona interessada: Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació, supressió, oposar-vos al tractament o sol·licitar-ne la limitació, a l'apartat de protecció de dades de la Seu electrònica <https://seu-e.cat/ca/web/institutdelteatre/tramits-i-gestions> o per correu a l'Oficina d'assistència en matèria de registre: plaça Margarida Xirgu, s/n, 08004 Barcelona. Horari: feiners de dilluns a divendres de 9 a 14 h.

Conservació de les dades: Es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual van ser recollides i per a determinar les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar. Quan ja no siguin necessàries per aquesta finalitat, es conservaran seguint les instruccions de gestió documental i arxiu de la Diputació de Barcelona.

Reclamació: Si es considera oportú, es pot presentar una reclamació adreçada a l'APDCAT a través de la seva Seu electrònica https://apdcatt.gencat.cat/ca/seu_electronica/tramits/reclamacio

20. DRETS DE LA PROPIETAT INTEL·LECTUAL I INDUSTRIAL

Els drets d'autoria i els seus continguts pertanyen a les persones creadores dels respectius projectes.

Les persones participants es responsabilitzen totalment de ser les úniques autories i de garantir que no existeixen drets previs de tercers sobre els projectes presentats a la convocatòria. De la mateixa manera, eximeixen a l'Institut del Teatre de qualsevol responsabilitat derivada del plagiat o de qualsevol altra infracció de la legislació vigent en la qual pogueren incórrer com a participants.

Les persones participants seran responsables per les infraccions causades o que es puguin causar als drets de tercers amb la participació dels treballs que presentin i pels seus continguts i hauran d'indemnitzar els tercers pels danys i perjudicis en què incorrin per l'incompliment de l'obligació abans descrita i amb total indemnitat per l'Institut del Teatre.

L'Institut del Teatre es reserva el dret a donar difusió dels premis i dels premiats, el que inclou la difusió dels noms de que constin a la fitxa artística del projecte, el títol de la proposta i el treball finalment realitzat.

21. COMPATIBILITAT PER A REBRE ALTRES PREMIS I AJUTS PEL MATEIX PROJECTE

La concurrència aquesta convocatòria es pot compatibilitzar amb l'obtenció d'altres premis i ajuts al mateix projecte, procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, nacional o internacional, sense perjudici de l'obligació dels col·lectius que opten a aquest Premi de

comunicar-ho a l'Institut del Teatre.

En cap cas les diferents fonts de finançament (patrocinis, taquillaatge, etc.) podran superar el 100% del cost de l'activitat.

22. REVOCACIÓ O RENÚNCIA DEL PREMI ATORGAT

- a. Es podrà revocar totalment o parcialment el premi concedit, amb l'obligació, si escau, de retornar els imports rebuts, en els supòsits següents:
 - Incompliment de les obligacions i/o requisits que es preveuen a les bases d'aquesta convocatòria.
 - Hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Institut del Teatre, superin el cost total de l'obra o de l'activitat premiada en la convocatòria.
 - No hagi justificat adequadament el premi atorgar d'acord amb les condicions previstes a la convocatòria.
 - Qualsevol altre causa que repercuteixi negativament en l'activitat o la imatge de l'Institut del Teatre.
- b. Quan a conseqüència de la revocació o renúncia del premi atorgat, l'import definitiu sigui inferior a l'import pagat, el perceptor està obligat a reintegrar-ne la diferència.
- c. També està obligat al reintegrament en el cas de:
 - Obtenció del premi falsejant les condicions exigides o amagant les que n'haurien impedit la concessió.
 - Incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte.
 - Incompliment de l'obligació de justificar o justificació insuficient en els terminis establerts.
 - Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures i condicions reguladores del premi previstes en la convocatòria.
 - Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i de control financer
 - I qualsevol altre supòsit previst en la normativa de la Llei General de Subvencions i a l'Ordenança de DIBA.
- d. El procediment de revocació s'inicia d'ofici per proposta de l'Institut del Teatre, per iniciativa pròpia o com a conseqüència d'una ordre superior, a petició raonada d'altres òrgans o per denúncia. També s'inicia a conseqüència de l'informe de control financer emès per la Intervenció Delegada de l'Institut del Teatre.
- e. En la tramitació del procediment s'ha de garantir, en tot cas, el dret d'audiència de la persona interessada, mitjançant la notificació de la resolució d'inici i la concessió d'un termini de quinze dies per tal que al·legui el que consideri oportú o presenti els documents que estimi pertinents.
- f. En cas de renúncia de la persona guardonada, haurà de ser acceptada pel mateix òrgan que va adoptar la resolució de concessió.

23. ACCEPTACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

La presentació dels projectes aspirants al premi comporta l'acceptació del contingut d'aquesta convocatòria i dels drets i obligacions que se'n deriven, així com els preceptes continguts a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament i l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 9 de maig de 2017).

24. ACCEPTACIÓ DE TERMES I CONDICIONS

La participació en aquesta convocatòria suposa l'acceptació íntegra de les bases i condicions i la submissió expressa a les decisions interpretatives de les mateixes elaborades per l'Institut del Teatre, així com la conformitat amb la decisió del jurat.

25. PUBLICITAT DELS PREMIS ATORGATS

Els premis atorgats a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades nacional de subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

26. INFRACCIONS I SANCIONS

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei General de Subvencions, i en el Títol XIV de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona (publicada al BOPB de 9 de maig de 2017).

27. RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució de l'Institut del Teatre per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic, i demés legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. També resulten d'aplicació la Llei 19/2013, de 9 de desembre, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.