

**DECRET**

Assumpte: Aprovació del conveni de l'Ajuntament de Mataró amb el Moviment Educatiu del Maresme destinat a la realització d'activitats en l'àmbit de l'atenció a la diversitat, la formació i el treball amb famílies en l'àmbit educatiu durant l'any 2023

Òrgan: Alcaldia

Expedient: 2023/000005477

Relació de fets

1. El Moviment Educatiu del Maresme és una entitat mataronina de caràcter social i sense ànim de lucre, inscrita en el Registre Municipal d'Entitats amb el número 65 i que té com a objectius l'educació i la sensibilització, amb línies d'actuació i orientació en l'àmbit educatiu, activitats d'interès municipal pedagògiques i d'investigació, d'intercanvi i formació adreçades als professionals de l'educació per a la millora de la qualitat de l'ensenyament a Mataró i l'atenció a la diversitat.

2. L'Ajuntament de Mataró considera positiva la tasca desenvolupada per aquesta entitat i està interessat en seguir col·laborant amb el Moviment Educatiu del Maresme.

3. Les Bases d'execució del Pressupost municipal vigent preveuen una subvenció nominativa a favor del Moviment Educatiu del Maresme de 26.370,00 euros, amb el detall següent:

11.370,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820103 326200 48903 de subvencions nominatives educació

15.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850400 231720 48900 de subvencions i convenis diversitat i sensibilització.

4. El Servei d'Educació de l'Ajuntament de Mataró té la voluntat de potenciar la línia de col·laboració encetada l'any 1983 amb el Moviment Educatiu del Maresme per tal de promoure activitats formatives, de sensibilització i de dinamització, de convivència, de cohesió social i de l'exercici de la plena ciutadania i donar suport a les iniciatives dels professionals de l'educació per a la millora de la qualitat de l'ensenyament a Mataró, amb una aportació econòmica d'11.370,00 euros prevista a les Bases d'execució del Pressupost municipal.

5. Per la seva banda el Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana de l'Ajuntament de Mataró té interès en continuar donant suport al Moviment Educatiu del Maresme en les seves iniciatives i activitats diverses en relació a l'atenció a la diversitat i el treball amb famílies en l'àmbit educatiu, d'acord amb el programa d'activitats i el pressupost de l'any 2023 presentats per l'entitat, amb una aportació econòmica de 15.000,00 euros prevista a les Bases d'execució del Pressupost municipal.

6. L'informe de la cap del Servei d'Educació, el de la cap del Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana, el jurídic i el d'Intervenció de Fons Municipals.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Data i hora	22/02/2023 15:12:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA LUISA GUAÑABENS CASARRAMONA (Secretari/a General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Pàgina	1/18



DECRET

Fonaments de dret

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en què es regula l'atorgament de subvencions nominatives, i el Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Articles 118 a 129 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Bases reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró, aprovades pel Ple municipal del 04 de desembre de 1997, pel que fa a l'adjudicació directa de subvencions.

Article 22.a i concordants de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en què es regula l'atorgament de subvencions nominatives.

Article 2.1.b de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en relació a l'atorgament de subvencions per activitats ja realitzades o per desenvolupar.

Bases d'execució del Pressupost vigent de l'Ajuntament de Mataró.

Per tot el que s'ha exposat, en virtut de les competències que tinc atribuïdes per la legislació vigent,
RESOLC:

Primer.- Aprovar el conveni regulador de la subvenció concedida per l'Ajuntament de Mataró al Moviment Educatiu del Maresme, del qual s'adjunta còpia literal.

Segon.- Autoritzar i disposar l'obligació d'una aportació econòmica de 26.370,00 euros (vint-i-sis mil tres-cents setanta euros), amb el detall següent:

11.370,00 euros (onze mil tres-cents setanta euros) s'atendran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820103/326200/48903 del Pressupost vigent municipal (document comptable AD 12023000009685), per tal de promoure activitats formatives, de sensibilització i de dinamització, de convivència, de cohesió social i de l'exercici de la plena ciutadania i donar suport a les iniciatives dels professionals de l'educació per a la millora de la qualitat de l'ensenyament a Mataró.

15.000,00 euros (quinze mil euros) s'atendran amb càrrec de l'aplicació pressupostària 850400/231720/48900 del Pressupost vigent municipal (document comptable AD 12023000014636), per tal de dur a terme activitats pedagògiques, d'investigació, intercanvi, formació adreçades als professionals de l'educació, l'atenció a la diversitat i el treball amb famílies en l'àmbit educatiu.

Tercer.- Habilitar el regidor delegat de Presidència, Educació, Formació Professional i Universitat i la regidora delegada de Diversitat Ciutadana i Igualtat: Polítiques de Gènere, Feminismes i LGTBI per signar el conveni amb el Moviment Educatiu del Maresme.

Quart.- Notificar aquesta resolució al Moviment Educatiu del Maresme per tal de procedir a la signatura del conveni.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Data i hora	22/02/2023 15:12:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA LUISA GUAÑABENS CASARRAMONA (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Pàgina	2/18



CONVENI

CONVENI REGULADOR DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA PER L'AJUNTAMENT DE MATARÓ: EL SERVEI D'EDUCACIÓ I EL SERVEI D'IGUALTAT I DIVERSITAT CIUTADANA, AL MOVIMENT EDUCATIU DEL MARESME PER A ACTIVITATS FORMATIVES DE L'ÀMBIT DELS PROFESSIONALS DE L'EDUCACIÓ I EN L'ÀMBIT DE L'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I EL TREBALL AMB FAMÍLIES

D'una part, la Sra. M. Luisa Merchán Cienfuegos, regidora delegada de Diversitat Ciutadana i Igualtat: Polítiques de Gènere, Feminismes i LGTBI i el Sr. Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Presidència, Educació, Formació Professional i Universitat de l'Ajuntament de Mataró, que actuen en virtut de la delegació de competències efectuada pel Decret d'Alcaldia núm. 2200 de data 28 de febrer de 2022.

D'altra part, la Sra. Carme Civit i Rovirosa, presidenta del Moviment Educatiu del Maresme (MEM), entitat inscrita en el Registre d'Associacions de la Generalitat amb el núm. 6247 de la Secció 1a del Registre de Barcelona i al Registre d'Entitats de l'Ajuntament de Mataró amb el núm. 65, domiciliada a Mataró, que actua expressament facultada per a aquest acte en representació d'aquesta entitat.

Reconeixent-se les parts mútuament capacitats per pactar i obligar-se, **MANIFESTEN**

- I. Que, de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, el municipi per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes previstos en aquest article.
- II. Que, a la satisfacció dels interessos generals en els camps a què anteriorment s'ha fet referència, hi contribueix d'una manera fonamental la iniciativa privada i, en particular, la d'aquelles entitats ciutadanes les activitats de les quals són d'utilitat i/o interès públic o social, i vénen a complementar els serveis prestats per aquesta Administració.
- III. Que dins de les formes d'activitat de les administracions públiques, la de foment de les activitats dels ciutadans que són d'interès públic i/o social i complementàries dels serveis municipals, és de fonamental importància.

Entre aquestes, la subvenció instrumentada a través dels oportuns documents de conveni suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats, la iniciativa i organització de les quals va a càrrec dels particulars, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic o social.

- IV. Que per les diferents administracions públiques s'impulsen els mecanismes d'assistència tècnica, programes formatius, serveis d'informació i campanyes de divulgació i reconeixement de les activitats del Moviment Educatiu del Maresme considerades d'interès general.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Data i hora	22/02/2023 15:12:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA LUISA GUAÑABENS CASARRAMONA (Secretariària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Pàgina	3/18





- V. Que el Moviment Educatiu del Maresme i el Servei d'Educació de l'Ajuntament de Mataró col·laboren des de l'any 1983 en tasques educadores, havent-se consolidat en aquest sentit una línia d'actuació i orientació en l'àmbit educatiu, per tal de dur a terme activitats d'interès municipal pedagògiques i d'investigació, d'intercanvi i formació adreçades als professionals de l'educació per a la millora de la qualitat de l'ensenyament a Mataró.
- VI. Que el Moviment Educatiu del Maresme i el Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana de l'Ajuntament de Mataró mantenen des de l'any 2004 una estreta col·laboració en la implementació d'activitats d'interès municipal en l'atenció a la diversitat i el treball amb famílies en l'àmbit educatiu, amb l'objectiu de promoure espais de relació comuns al conjunt de la ciutat.
- VII. Que l'Ajuntament de Mataró considera del tot positiva la tasca desenvolupada per aquesta entitat, i està interessat en col·laborar amb el Moviment Educatiu del Maresme, donant-li suport en les seves iniciatives i activitats diverses de tipus educatiu, promovent la seva coordinació mitjançant un conveni que reguli, entre d'altres coses, l'atorgament d'una subvenció, prevista de manera singular en el Pressupost municipal vigent.

Per aquestes raons, per tal d'aconseguir l'esmentat objectiu, a l'empara del que disposa la legislació vigent - en particular el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i les Bases reguladores per a la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Mataró- ambdues parts acorden formalitzar aquest conveni de col·laboració d'acord amb els següents

PACTES

Primer: Objecte

Aquest conveni té per objecte regular l'execució de la subvenció prevista en el Pressupost municipal de 2023 a favor del Moviment Educatiu del Maresme, destinada a fomentar les següents activitats:

- Activitats formatives, de sensibilització i de dinamització, de convivència i atenció a la diversitat, de cohesió social i de l'exercici de la plena ciutadania.
- Donar suport a activitats formatives dins l'àmbit educatiu destinades a les famílies.
- Donar suport a les iniciatives dels professionals de l'educació de la ciutat.

La col·laboració entre l'Ajuntament de Mataró i el Moviment Educatiu del Maresme s'emmarcarà en les línies dels diferents projectes estratègics de l'Ajuntament de Mataró i també en l'atenció que la ciutat necessiti en resposta a eventuais crisis o situacions d'emergència.

Segon: Compromisos municipals

L'Ajuntament de Mataró es compromet a realitzar una aportació econòmica global de 26.370,00 €, al Moviment Educatiu del Maresme, d'acord amb el programa d'activitats presentat i el que s'adjunta al present conveni (annex 1) i a l'expedient, prevista a les bases d'execució del pressupost municipal vigents, d'acord amb la següent distribució:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Data i hora	22/02/2023 15:12:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA LUISA GUAÑABENS CASARRAMONA (Secretariària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Pàgina	4/18





- a) 11.370,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 820103.326200.48903 del pressupost corrent de despesa del Servei d'Educació de 2023, previstos a les Bases d'execució del Pressupost Municipal vigent.
- b) 15.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850400 231720 48900 Convenis i Subvencions Atenció Nova Ciutadania de l'Ajuntament de Mataró, del pressupost corrent de despesa 2022, previstos a les Bases d'execució del Pressupost Municipal vigent.

Per a una millor organització i per tal que el MEM pugui portar a terme les activitats subvencionades, un cop signat el conveni, l'Ajuntament de Mataró farà efectiu el pagament per avançat del 70% del total de l'import esmentat; l'altre 30% es farà efectiu un cop l'entitat hagi presentat la documentació justificativa que especifica el punt o) del tercer pacte (obligacions del beneficiari de la subvenció).

Per tal de fer efectius ambdós pagaments haurà de quedar acreditat de forma prèvia que l'entitat està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Tercer: Obligacions del beneficiari de la subvenció

El Moviment Educatiu del Maresme accepta la subvenció regulada en aquest conveni i es compromet a complir les següents obligacions:

Generals:

- a) destinar la totalitat de la subvenció municipal al desenvolupament del programa d'activitats que s'esmenten en el punt següent. També es compromet a retornar-la totalment o parcialment en el cas que el projecte no es dugui a terme o no s'executi íntegrament, i justificar l'aplicació de la subvenció.
- b) aplicar l'aportació municipal a les següents activitats:

En l'àmbit del Servei d'Educació:

- Suport a la infraestructura per a la realització d'activitats de formació, sensibilització, dinamització i convivència.
- Organització, coordinació i gestió de la 44a Escola d'Estiu del Maresme.
- Coordinació, organització i gestió: tallers i xerrades per a docents de 0 a 6 anys.
- Suport al servei del Reforç Educatiu.
- Organització, coordinació i gestió de la formació i xerrades per a la comunitat educativa (famílies i docents).
- Assessorament a la Planificació Educativa de la ciutat

En l'àmbit del Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana de l'Ajuntament de Mataró:

- Capacitació del professorat en temàtiques relacionades en Igualtat i Diversitat Ciutadana: la discriminació, l'equitat i la igualtat de gènere dins l'aula
- Treball amb famílies nouvingudes: implicació de les famílies en l'èxit educatiu a tots els trams, des de l'Escola Bressol, Educació Infantil, Primària i fins Secundària. Grup de Treball Fem un Cafè.
- Regularització i millora de l'educació no formal en el marc de les entitats: especialment les classes de català i llengües estrangeres no reglades. Formació als voluntaris de llengües maternes.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Data i hora	22/02/2023 15:12:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA LUISA GUANABENS CASARRAMONA (Secretariària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Pàgina	5/18





- Organització, coordinació i gestió de classes de català per a famílies.
 - Participació en l'organització de les activitats del Dia Internacional de la Llengua Materna
 - Participació al grup de treball per millorar la formació en català i castellà de Mataró.
 - Participació i difusió als processos d'elaboració dels Plans del Servei d'Igualtat i Ciutadania.
 - Proposta de fer un nou grup de treball de professors d'història jubilats per organitzar diverses visites guiades per Mataró.
- c) Desenvolupar correctament les activitats subvencionades del seu programa d'activitats.
- d) Adscriure el personal que es consideri necessari per a dur a terme les activitats en òptimes condicions de qualitat.
- e) Assessorar al Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana i al Servei d'Educació de l'Ajuntament de Mataró en matèria social i educativa quan aquests ho sol·licitin.
- f) Contractar una assegurança de responsabilitat civil i de danys personals als membres que participen voluntàriament en l'organització dels actes i davant tercers segons el capital assegurat reflectit en el Decret 112/2010, de 31 d'agost. L'Ajuntament de Mataró no es farà responsable de cap incidència, accident o perjudici que es pugui produir amb ocasió del desenvolupament de les activitats pròpies de l'entitat beneficiària i subvencionades a través del present conveni.
- g) Presentar, en cas que el projecte subvencionable comporti l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors d'edat, una declaració responsable en què manifestin disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participin al projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual i, en el cas que canviï alguna persona adscrita al projecte, es comprometen a aportar una nova declaració responsable.
- h) Comunicar a l'Ajuntament les retribucions dels òrgans de direcció o administració de l'entitat a efectes de fer-los públics, d'acord amb el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014 de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- i) Als efectes de la concessió, justificació i pagament de la subvenció regulada en aquest conveni, el Moviment Educatiu del Maresme autoritza l'Ajuntament de Mataró per tal que obtingui de manera directa, mitjançant certificats telemàtics, l'acreditació de l'acompliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Despeses i ingressos

- j) comunicar l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos no descrits en el pressupost d'activitats, que financin les accions subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan aviat com es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació dels fons rebuts.
- k) Fer-se càrrec de totes les despeses que es derivin de la realització dels actes de l'any 2023 que no estiguin referides en aquest conveni.

Difusió:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Data i hora	22/02/2023 15:12:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA LUISA GUANABENS CASARRAMONA (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Pàgina	6/18





- l) Fer difusió de les activitats subvencionades per donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament de les mateixes.
- m) Fer constar en la seva promoció institucional, en les seves comunicacions i en la publicitat de les activitats que realitzi l'anagrama de l'Ajuntament de Mataró i el lema amb la col·laboració de l'Ajuntament de Mataró. Aquest anagrama s'ubicarà en un lloc destacat, ben visible, i la seva mida serà –com a mínim- igual al de l'anagrama més gran que hi figuri en la publicació.
- n) Presentar la proposta de la campanya publicitària (cartell, programa...) al Servei d'Educació i al Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana de l'Ajuntament de Mataró, abans d'enviar-la a impremta, per què sigui validada per l'Ajuntament.
- o) Proporcionar al Servei d'Educació i al Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana de l'Ajuntament de Mataró exemplars de tota la propaganda i difusió impresa que es realitzi amb motiu de les activitats programades i conveniades, per tal de que els esmentats Serveis els puguin posar a disposició del públic.

Justificació:

- p) Facilitar en tot moment la fiscalització de l'Ajuntament de Mataró sobre el compliment dels fins pels quals s'atorga la subvenció.
- q) Retre comptes al Servei d'Educació i al Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana, de la realització de les activitats per la qual es obté l'ajut i haurà de presentar la següent documentació, sempre signada i segellada pel president/a de l'entitat:

1. Memòria detallada de l'activitat o programa al qual s'ha atorgat la subvenció (veure annex).
2. Liquidació econòmica d'ingressos i despeses de les activitats juntament amb les factures corresponents a l'any 2023 i la documentació acreditativa del seu pagament (originals i fotocòpies) per import, com a mínim, igual o superior a l'import de la subvenció concedida.

En la liquidació econòmica s'haurà d'indicar el percentatge de dedicació del personal, la despesa del qual s'imputa al projecte subvencionat. La imputació d'aquesta despesa en cap cas superarà el percentatge de dedicació indicat.

La liquidació d'ingressos del programa objecte de subvenció haurà d'incloure els percebuts per subvencions d'altres entitats públiques i/o privades.

Les factures que justifiquin l'import subvencionat hauran de reunir els requisits següents:

- ser originals.
- amb data de l'any en què s'atorgui la subvenció.
- anar obligatòriament a nom del beneficiari de la subvenció.
- fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció.
- reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut (número, nom cognoms

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Data i hora	22/02/2023 15:12:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA LUISA GUANABENS CASARRAMONA (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Pàgina	7/18





de l'expedidor o raó social i del destinatari, NIF, descripció de l'operació i contraprestació total, lloc i data de l'emissió).

No s'admetran factures pel president/representant legal de l'entitat. La despesa imputable per treballs o serveis fets per membres de la Junta de l'entitat beneficiària, diferents al desenvolupament del propi càrrec, i/o empreses de les quals en siguin titulars o socis, no podran excedir del 20 % de la subvenció atorgada.

La justificació del pagament de les factures presentades es realitzarà mitjançant: rebut, transferència bancària, taló nominatiu i conformat, etc. Els rebuts han d'indicar, almenys, les circumstàncies següents:

- Nom i cognoms o raó social o denominació complerta i NIF del deutor
- Número de rebut, import i factura a la que es refereix
- Data de pagament
- Òrgan, persona o entitat que l'expedeix amb segell i signatura.

Quan s'acrediti el pagament mitjançant el timbrat de segells (pagat, cobrat, rebut, etc.), hi haurà de constar signatura i segell identificatiu del proveïdor.

Les despeses de remuneracions de personal i l'acreditació del seu pagament es justificaran mitjançant presentació dels documents següents:

- nòmina i signatura del preceptor o comprovant de transferència bancària,
- TC1, TC2 i comprovant d'ingrés a la Seguretat social
- ingrés de l'IRPF a l'Agència Estatal Tributària i comprovant de pagament

Els comprovants de despeses relatives a cursos, seminaris, minutes, etc. realitzades per persones físiques hauran de contenir la preceptiva retenció de l'IRPF, que s'haurà d'acreditar amb l'ingrés i pagament a l'Agència Estatal Tributària.

Les despeses (factures/rebuts) per justificar la subvenció atorgada han de respondre, de manera indubitada, a la naturalesa de l'activitat subvencionada, hauran d'estar relacionades directament amb l'activitat.

3.- Un certificat del president/a de l'entitat subvencionada que acrediti la justificació de l'aplicació de la subvenció a la finalitat per a la qual fou concedida.

4.- Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament.

La documentació justificativa de la subvenció atorgada s'haurà de presentar, diferenciada i desglossada per àmbits d'actuacions, com a data màxima el dia 30 de gener de 2024.

Haurà de quedar acreditat que l'entitat subvencionada es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social.

Als efectes de la justificació i pagament de la subvenció regulada en aquest conveni, el Moviment Educatiu del Maresme autoritza l'Ajuntament de Mataró per tal que obtingui de manera directa, mitjançant certificats telemàtics, l'acreditació de l'acompliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Data i hora	22/02/2023 15:12:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA LUISA GUANABENS CASARRAMONA (Secretari/a General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Pàgina	8/18





- r) El Moviment Educatiu del Maresme es compromet a comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos no descrits en el pressupost d'activitats, que financin les accions subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan aviat com es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació dels fons rebuts.
- s) El Moviment Educatiu del Maresme facilitarà en tot moment la fiscalització de l'Ajuntament sobre el compliment dels fins pels quals s'atorga la subvenció.
- t) El Moviment Educatiu del Maresme es compromet a respectar allò previst a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes. Així mateix es compromet a complir els principis ètics i de conducta següents:
1. Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar i proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement de l'Ajuntament de Mataró qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 2. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
 3. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 4. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
 5. Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 6. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció.
 7. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció.
 8. Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en aquest conveni, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
 9. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en la Llei de transparència.

Quart: Comissió de seguiment

Per concretar els termes de la col·laboració i per fixar els plans d'actuació conjunta es constitueix una comissió mixta formada per:

- El regidor delegat de Presidència, Educació, Formació Professional i Universitat o persona en qui delegui.
- La regidora delegada de Diversitat Ciutadana i Igualtat: Polítiques de Gènere, Feminismes i LGTBI o persona en qui delegui.
- La presidenta del Moviment Educatiu del Maresme o persona en qui delegui.
- Un/a representant de la Direcció d'Ensenyament
- Un/a representant del Servei de d'Igualtat i Diversitat Ciutadana.
- Un/a representant del Moviment Educatiu del Maresme.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Data i hora	22/02/2023 15:12:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA LUISA GUAÑABENS CASARRAMONA (Secretariària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Pàgina	9/18





Aquesta comissió es reunirà a inicis de l'any per a l'aprovació del pressupost i la memòria de l'exercici anterior.

La secretaria d'aquesta comissió l'ostentarà el/la representant del Servei d'Educació.

Cinquè.- Modificacions

Qualsevol modificació del present conveni haurà de formalitzar-se per a la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts, mitjançant el corresponent pacte addicional.

Sisè: Vigència

La vigència d'aquest conveni s'entén des de la data de la seva signatura fins al 31 de desembre de 2023, sense perjudici del termini establert per a la justificació de la subvenció i de l'eficàcia temporal de les obligacions de l'entitat beneficiària, no essent susceptible de pròrroga per tàcita reconducció sinó, en tot cas, per acord exprés de les parts.

Setè: Interpretació i jurisdicció competent

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes per l'Ajuntament de Mataró i, en el cas de litigi, se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Al present conveni li és d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, les bases generals reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 4 de desembre de 1997 (BOP de data 23/12/1997), articles 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, articles 189.2 i 214.d) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, arts. 118 a 129 i concordants del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques, altres normes de dret administratiu i, en el seu defecte, normes de dret privat.

I, en prova de la seva conformitat amb el contingut d'aquest conveni, les diferents parts el signen per triplicat i a un sol efecte, en la data i el lloc indicats.

El regidor delegat de Presidència, Educació,
Formació Professional i Universitat
Miquel Àngel Vadell Torres

La regidora delegada de Diversitat
Ciutana i Igualtat: Polítiques de Gènere,
Feminismes i LGTBI

Maria Luisa Merchán Cienfuegos

La presidenta del Moviment Educatiu del Maresme
Carme Civit i Rovirosa

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Data i hora	22/02/2023 15:12:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA LUISA GUAÑABENS CASARRAMONA (Secretariària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Pàgina	10/18





ANNEX

ACTIVITATS FORMATIVES DE L'ÀMBIT DELS PROFESSIONALS DE L'EDUCACIÓ I EN L'ÀMBIT DE L'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I EL TREBALL AMB FAMÍLIES DEL CONVENI REGULADOR DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA PER L'AJUNTAMENT DE MATARÓ: LA DIRECCIÓ D'ENSENYAMENT I EL SERVEI D'IGUALTAT I DIVERSITAT CIUTADANA AL MOVIMENT EDUCATIU DEL MARESME. ANY 2023

SERVEI D'IGUALTAT I DIVERSITAT CIUTADANA

EIXOS PRIORITARIS

1. Capacitació del professorat en temàtiques relacionades en Igualtat i Diversitat Ciutadana: la discriminació, l'equitat i la igualtat de gènere dins l'aula.
2. Treball amb famílies Nouvingudes: implicació de les famílies en l'èxit educatiu a tots els trams educatius, des de l'Escola Bressol, Educació Infantil, Primària i fins a Secundària. Grup de treball Fem un Cafè.
3. Regularització i millora de l'educació no formal en el marc de les entitats: especialment reforç escolar i llengües estrangeres no reglades. Formació als voluntaris de llengües maternes.
4. Organització, coordinació i gestió de les classes de català a famílies.
5. Participació en l'organització de les activitats del Dia Internacional de la Llengua Materna.
6. Participació al Grup de treball per millorar la formació de català i castellà de Mataró.
7. Participació i difusió als processos d'elaboració dels Plans del Servei d'Igualtat i Ciutadania.
8. Proposta de fer un nou grup de treball de professors d'història jubilats per organitzar diverses visites guiades per Mataró.

PROPOSTA DE LES ACTIVITATS A CONVENIAR

Capacitació del professorat en temàtiques relacionades en Igualtat i Diversitat Ciutadana: la discriminació, l'equitat i la igualtat de gènere dins l'aula.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Data i hora	22/02/2023 15:12:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA LUISA GUAÑABENS CASARRAMONA (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Pàgina	11/18





El repte del treball educatiu centrat en l'equitat i la millora en àmbits educatius, ens porta a plantejar l'educació com a un ecosistema on intervien molts factors interrelacionats. Fer que aquests actors formin una xarxa per a treballar amb infants i joves, afavorint la cohesió social i l'èxit educatiu per a tot l'alumnat.

Conjuntament amb el CRP de la ciutat, s'organitzaran actuacions conjuntes; xerrades, conferències i debats, segons les demandes i necessitats que sorgeixin amb els centres educatius. La majoria d'aquestes es proposen en el marc de l'Escola d'Estiu.

Es presentarà una memòria amb les següents dades:

- Nombre de xerrades i cursos.
- Nombre d'assistents/perfil dels referents.
- Valoració punts febles i forts

Treball amb famílies novingudes: implicació de les famílies en l'èxit educatiu a tots els trams educatius, des de l'Escola Bressol, Educació Infantil, Primària i Secundària

- Grup de Treball. "Fem un cafè al MEM" i accions en el marc del grup de treball.

Suport als centres o entitats que demanen assessorament i/o acompanyament per a la implementació del projecte.

Sensibilització d'entitats o persones estrangeres per al foment de la participació en l'àmbit escolar.

- Conèixer els recursos municipals i d'altres ens.
- Promoure la generació de nous espais de convivència a les escoles a la ciutat i comarca.
- Difusió de l'experiència de "Fem un cafè de ciutat". Edició llibre.
- Millorar l'organització de formació per a famílies i professionals.

Regularització i millora de l'educació no formal en el marc de les entitats: especialment les classes de català i llengües estrangeres no reglades. Formació als voluntaris de llengües maternes

Organització, coordinació i gestió de classes de català per a famílies. Espai de coordinació i valoració de classes de català a l'entorn.

Continuació del Projecte Llengua i Entorn per a la realització de classes de català a les famílies.

Des de la coordinació del MEM es farà un seguiment dels grups recollint totes les dades dels alumnes assistents, així com preparar el documents per treballar a l'aula.

Dia Internacional de la llengua materna

Organització de l'acte central per fer visible la realitat lingüística de la ciutat, aconseguir que aquesta diversitat es vegi com un valor positiu i implicar el màxim d'agents de la ciutat.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Data i hora	22/02/2023 15:12:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA LUISA GUANABENS CASARRAMONA (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Pàgina	12/18





Participació al grup de treball per millorar la formació en català i castellà de Mataró.

Participació i difusió al grup de procés d'elaboració dels Plans del Servei d'Igualtat i Ciutadania.

Proposta de fer un nou grup de treball de professors d'història jubilats per organitzar diverses visites guiades per Mataró.

Acompanyament i assessorament del MEM a la comissió de treball de la memòria històrica del Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana. Organització de noves visites guiades per explicar com era el Mataró d'abans per no perdre aquets coneixements i poder transmetre'ls a les noves generacions perquè aprenguin de l'experiència de la gent gran.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Data i hora	22/02/2023 15:12:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA LUISA GUAÑABENS CASARRAMONA (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Pàgina	13/18





SERVEI D'EDUCACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ

Dins l'àmbit d'Educació es proposa el desenvolupament de les següents activitats:

1. Suport a la infraestructura per a la realització d'activitats de formació, sensibilització, dinamització i convivència.
2. Organització, coordinació i gestió de la 44a Escola d'Estiu del Maresme.
3. Coordinació, organització i gestió: tallers i xerrades per a docents de 0 a 6 anys.
4. Suport al servei del Reforç Escolar.
5. Organització, coordinació i gestió formació i xerrades per a la comunitat educativa (famílies i docents).
6. Assessorament a la Planificació Educativa de la ciutat.

1. Suport a la infraestructura per a la realització d'activitats de formació, sensibilització, dinamització i convivència.

A través del Programa setmanal del MEM a Ràdio Mataró, "Educació dia a dia", es farà difusió dels projectes del Pla Educatiu d'Entorn, així com la dedicació d'algun programa a desenvolupar un dels temes rellevants del PEE.

En aquest apartat es contemplaran despeses en material fungible i de difusió.

Caldrà presentar ordenats per conceptes, els justificants corresponents a les despeses realitzades, així com els temes tractats en els programes de l'any 2023.

Aquest curs, es presenta l'inici de curs i el Pla de Formació de Zona conjuntament, CRP+MEM+Ajuntament a través de la MEX. Està previst anar definint conjuntament l'acte, i poder-lo realitzar entre els mesos de setembre i octubre de 2023.

Reunions d'intercanvi d'impressions sobre el Pacte de Segregació Escolar amb la regidoria i el MEM.

2. Organització, coordinació i gestió de la 44a Escola d'Estiu del Maresme

Un any més, el MEM organitzarà l'Escola d'Estiu del Maresme, per totes aquelles persones que treballen dins l'àmbit docent. Principalment les persones inscrites a les Escoles d'Estiu del juliol són docents, però es vol ampliar l'oferta per tal de poder enriquir en continguts i propostes a totes aquelles persones que tracten amb infants i adolescents, la vessant més social.

Aquest 2023 es continuarà amb el format d'ampliar el nombre d'hores de curs i es gestionarà el reconeixement per part del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, de 30 hores distribuïdes en 25 hores de formació i 5 hores de conferències, xerrades i experiències.

Les dates seran del 10 al 14 de juliol els matins a les instal·lacions del Tecnocampus, fent una part comuna amb la resta d'Escoles d'Estiu de Catalunya organitzades per Moviments de Renovació Pedagògiques, en la qual s'ofertarà un gran ventall de debats i conferències.

S'aportarà la següent documentació:

- Programació de l'escola d'estiu
- Memòria en la qual s'inclourà:
 - Relació d'activitats programades amb la corresponent descripció, dates i horaris.
 - Relació de les activitats finalment desenvolupades.
 - Nombre total de persones assistents a cada activitat.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Data i hora	22/02/2023 15:12:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA LUISA GUAÑABENS CASARRAMONA (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Pàgina	14/18





- Valoració de la satisfacció del professorat.
- Buidat de les enquestes de satisfacció de les persones inscrites.
- Justificació detallada de les despeses realitzades per aquest concepte en el marc del conveni (veure quadre adjunt)

3. Coordinació, organització i gestió: tallers i xerrades per a docents 0 a 6 anys

Es coordinaran les activitats que es proposin a través de les coordinadores de les Escoles Bressol.

S'aportarà la següent documentació:

- Difusió de la programació dels tallers i xerrades desenvolupats
- Memòria en la qual s'inclourà:
 - Relació d'activitats programades amb la corresponent descripció, dates i horaris.
 - Nombre de persones assistents.
 - Valoració de la satisfacció del professorat.
 - Valoració des del punt de vista de l'organització (punts forts i febles i propostes de millora).
- Justificació detallada de les despeses realitzades per aquest concepte en el marc del conveni

4. Suport al servei del Reforç Escolar.

Xerrades a famílies dels diferents centres que ofereixen reforç educatiu, complementant el projecte del Pla Educatiu d'Entorn.

Continuar amb la col·laboració als centres educatius per a la sensibilització del recurs, sobretot incidint en la importància de l'acompanyament per part de les famílies a l'aprenentatge dels seus fills i filles.

5. Organització, coordinació i gestió de la formació i xerrades per a la comunitat educativa (famílies i docents)

El MEM participarà a la primera sessió de la Xarxa d'AMPA/AFA, per donar-se a conèixer i al llarg del curs des del Servei d'Educació es faran arribar demandes d'alguna temàtica més específica que el MEM pugui aportar coneixement.

S'aportarà la següent documentació: Difusió de la formació i xerrades desenvolupades

o Memòria en la qual s'inclourà:

- Nombre de participants a cada activitat així com els centres educatius de procedència.
- Valoracions globals de les activitats programades.
- Justificació detallada de les despeses realitzades per aquest concepte en el marc del conveni.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Data i hora	22/02/2023 15:12:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA LUISA GUAÑABENS CASARRAMONA (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Pàgina	15/18





6. Assessorament a la Planificació Educativa de la Ciutat

Des del MEM s'organitzen debats per parlar amb les Comunitats Educatives, si és el cas, de les propostes que es facin sobre el tema en els propers cursos.

Participació a Mataró Educa en Xarxa, Consell Escolar Municipal i a la Comissió de planificació del CEM. Col·laboració amb l'Ajuntament per fer la detecció de necessitats i fer una bona planificació de l'escolarització a la Ciutat.

S'aportarà a la memòria un calendari de les sessions en que s'ha participat, així com un recull dels assessoraments o propostes que es puguin realitzar.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Data i hora	22/02/2023 15:12:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA LUISA GUAÑABENS CASARRAMONA (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Pàgina	16/18





Justificació detallada de les despeses realitzades per aquest concepte en el marc del conveni:

Núm.	Nom de l'activitat	Concepte	Import (euros)
1	Suport a la infraestructura per a la realització d'activitats de formació, sensibilització, dinamització i convivència	Personal tècnic i administratiu	
		Treballs a realitzar per empreses i professionals externs (en cas de més d'una empresa i/o professionals, desglosseu els conceptes i els imports de cadascun d'ells.)	
		Edició i publicació	
		Subministraments	
		Material fungible	
		Altres despeses (especifiqueu-les)	
2	Organització, coordinació i gestió de la 44a Escola d'Estiu del Maresme	Personal tècnic i administratiu	
		Treballs a realitzar per empreses i professionals externs (en cas de més d'una empresa i/o professionals, desglosseu els conceptes i els imports de cadascun d'ells.)	
		Edició i publicació	
		Subministraments	
		Material fungible	
		Altres despeses (especifiqueu-les)	
3	Coordinació, organització i gestió: tallers i xerrades per a docents 0 a 6 anys	Personal tècnic i administratiu	
		Treballs a realitzar per empreses i professionals externs (en cas de més d'una empresa i/o professionals, desglosseu els conceptes i els imports de cadascun d'ells.)	
		Edició i publicació	
		Subministraments	
		Material fungible	
4	Suport al Servei del Reforç Escolar	Personal tècnic i administratiu	
		Treballs a realitzar per empreses i professionals externs (en cas de més d'una empresa i/o professionals, desglosseu els conceptes i els imports de cadascun d'ells.)	
		Edició i publicació	

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Data i hora	22/02/2023 15:12:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA LUISA GUAÑABENS CASARRAMONA (Secretari/a General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Pàgina	17/18





		Subministraments	
		Material fungible	
5	Organització, coordinació i gestió de la formació i xerrades per a la comunitat educativa (famílies i docents)	Personal tècnic i administratiu	
		Treballs a realitzar per empreses i professionals externs (en cas de més d'una empresa i/o professionals, desglosseu els conceptes i els imports de cadascun d'ells.)	
		Edició i publicació	
		Subministraments	
		Material fungible	
6	Assessorament a la planificació educativa de la ciutat	Personal tècnic i administratiu	
	TOTAL		11.370,00

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Data i hora	22/02/2023 15:12:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA LUISA GUAÑABENS CASARRAMONA (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7BZX7NJB5VKOT6QFDMVJCA4	Pàgina	18/18

