

Expedient núm.:	Òrgan col·legiat:
JGL/2024/09	La Junta de Govern Local

RAQUEL SOLER ESTEVE, SOTSSECRETÀRIA DE L'AJUNTAMENT DE XÀTIVA,

CERTIFIQUE: Que la Junta de Govern Local d'este Ajuntament, ha adoptat en la sessió ordinària de data **4 de març de 2024**, l'acord que tot seguit es transcriu:

Expedient 1566/2024. Proposta d'aprovació de les bases reguladores de la convocatòria anual de subvencions en règim de concurrència competitiva destinades a les associacions juvenils de Xàtiva per a l'exercici 2024

ANTECEDENTS DE FET

PRIMER. Vista la proposta de la regidora de Joventut, de data 29 de gener de 2024, indicant que s'inicien els tràmits administratius necessaris per a la convocatòria de subvencions a les associacions juvenils del municipi de Xàtiva per valor de 10.000,00 euros, per a l'exercici 2024.

SEGON. Vista la providencia favorable de l'Alcaldia, de data 30 de gener de 2024.

TERCER. Vista la proposta de bases reguladores per a la concessió de subvencions a Associacions Juvenils de Xàtiva per a l'exercici 2024, emesa per la responsable de Joventut, Arantxa Suárez Mateu, amb el vistiplau de la Regidora de Joventut.

QUART. Atés que hi ha consignació pressupostària suficient, segons Retenció de crèdit número 12024000003808, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4B1/3341/48901 per import de 10.000,00 euros.

FONAMENTS DE DRET

PRIMER. Articles 3, 5 i del 17 al 21 Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

SEGON. Article 2, 18 a 29, 32 a 41 del RD 887/2006 de 21 de juny pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 de 17 de Novembre, General de Subvencions.

TERCER. L'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions, de l'Ajuntament de Xàtiva, aprovada pel Plé de la Corporació el 27 de novembre de 2012 i



publicada al Butlletí Oficial de la Província, l'aprovació definitiva en data 17 de febrer de 2022.

QUART. Pla Estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Xàtiva, 2023-2025.

CINQUÉ. Articles del 3 al 95 i del 97 al 126 Llei 39/2015, de l'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

SISÉ. Article 25.2 lletra l) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local en el qual es confereix al municipi competències per a la Promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure.

SETÉ. Article 35 lletra j) de la Llei 15/2017, de 10 de novembre, de polítiques integrals de joventut de la Generalitat Valenciana, la qual indica que els municipis tenen competència per a Promoure la participació ciutadana i la implicació de la societat en general en la prevenció i resolució dels problemes juvenils detectats, i fomentar el teixit associatiu juvenil com a forma prioritària de participació de la joventut.

HUITÉ. Considerant el disposat al seu punt primer, apartat sisé de la Resolució d'Alcaldia 2023-0990, de data 23 de juny de 2023, de delegació de competències de l'Alcaldia en la Junta de Govern Local, mandat corporatiu 2023-2027, en la qual es delega la competència de «La convocatòria de subvencions de concessió per concurrència competitiva i concessió directa, així com la seua concessió i la de les subvencions nominatives, excepte en matèria de prestacions socials individualitzades.

Vist l'informe Proposta del departament de Joventut.

Vist l'informe de fiscalització favorable de l'Interventor Municipal.

La Junta de Govern Local adopta el següent **ACORD**:

Primer. Aprovar les bases reguladores de les subvencions a les associacions juvenils de Xàtiva per a l'exercici 2024, les quals es troben annexades a la present, així com la seua convocatòria.

Segon. Aprovar la despesa corresponent a la present convocatòria de subvencions per import de 10.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4B1/3341/48901.

Tercer. Comunicar la present resolució al Departament d'Intervenció de fons municipals, i a la Regidora de Joventut.

Quart. Procedir a la publicació de les presents bases al Tauler d'anuncis municipal <http://xativa.sedelectronica.es>, al Portal de Transparència de la mateixa en la pàgina web de l'Ajuntament de Xàtiva (www.xativa.es) i a la BDNS del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, amb la indicació de que ho envie a publicar al Butlletí Oficial de la Província de València.

ANNEX

Ajuntament de Xàtiva

Albereda Jaume I, 35, Xàtiva. 46800 (València). Tel. 962289800. Fax: 962289809



BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ASSOCIACIONS JUVENILS DE XÀTIVA, PER A L'ANY 2024.

PRIMERA.- OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és definir les condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud i concessió de subvencions que atorga l'Ajuntament de Xàtiva, dins del marc de les seues previsions pressupostàries, per tal de fomentar l'associacionisme juvenil així com els programes i projectes que es realitzen des de les associacions juvenils per tal de fomentar l'oci educatiu en el temps lliure per a la joventut.

Les presents bases estan subjectes a l'establert a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Xàtiva, aprovada, per acord del Ple de la Corporació, de data 27 de novembre de 2021 i publicada al Butlletí Oficial de la Província, l'aprovació definitiva en data 17 de febrer de 2022.

SEGONA.- ENTITATS BENEFICIÀRIES DE LES SUBVENCIONS

Podran optar a les subvencions aquelles associacions juvenils de Xàtiva que figuren inscrites en el Registre Municipal d'Associacions. Cada associació juvenil pot optar a la modalitat A o a les modalitats A i B juntes, sempre i quan complisquen els requisits de cadascuna.

Modalitat A:

Podran sol·licitar aquesta modalitat les associacions juvenils que realitzen **projectes** que fomenten la realització d'activitats d'oci educatiu en el temps lliure per la joventut. Aquest projectes **hauran de contindre com a mínim 3 dels següents objectius**:

1. Potenciar els serveis d'interès per al col·lectiu jove, donant suport a les entitats o grups que treballen en l'àmbit juvenil.
2. Promocionar l'associacionisme juvenil.
3. Propiciar la creació de noves formes de participació i d'incidència social en l'àmbit juvenil.
4. Fomentar programes d'informació a la joventut en relació amb hàbits i conductes saludables (sexualitat, risc drogodependències i alcohol, joc...), així com formes de vida sostenible (mobilitat, hàbits de consum...)
5. Afavorir activitats culturals, artístiques, musicals, teatrals o dansa, així com fomentar les activitats encaminades a la promoció de la igualtat i contra la violència.
6. Participar en les activitats programades per la Regidoria de Joventut de l'Ajuntament de Xàtiva.
7. Participar en les activitats programades pel Consell local de la Joventut de Xàtiva.
8. Fomentar el desenvolupament professional dins de l'àrea de l'animació juvenil.

Es podran presentar les sol·licituds sempre que:

1. Les activitats no tinguen finalitats lucratives, o si obtenen beneficis, aquests es



- reinvertisquen en aquelles que els són pròpies.
2. L'àmbit d'actuació siga dins del mateix municipi o bé fora del seu terme, en el cas que es considere d'interès per a la projecció exterior de la Ciutat.
 3. Les activitats estiguen obertes al públic en general.

Modalitat B:

Podran sol·licitar aquesta modalitat aquelles associacions juvenils que també sol·liciten la modalitat A i disposen d'un contracte de lloguer de la seu de l'associació i/o de l'espai per al magatzematge de materials des del 16 d'octubre de 2023 fins, al menys, el 16 d'octubre de 2024.

Seran excloses d'aquesta modalitat, les associacions juvenils que no obtinguen un mínim de 60 punts en la modalitat A.

TERCERA.- REQUISITS DE LES ENTITATS SOL·LICITANTS

Podran ser beneficiàries les associacions juvenils sense ànim de lucre, les quals realitzen les seues activitats en el municipi de Xàtiva.

Les associacions beneficiàries hauran de complir els següents requisits:

- Estar legalment constituïdes.
- Estar inscrites en el Registre Municipal d'Associacions Municipals de Xàtiva.
- Tindre el seu domicili social i fiscal en el municipi de Xàtiva.
- No estar en situació en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Estar al corrent de les seues obligacions tributàries.
- Haver justificat, si és el cas, les subvencions atorgades per aquest Ajuntament en l'exercici econòmic anterior.
- No tindre cap sanció administrativa.
- No tindre cap ànim de lucre.

QUARTA.- TERMINI DE PRESENTACIÓ DE PETICIONS

El termini de presentació de sol·licituds serà de **15 dies hàbils** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la present resolució en el BOP de Valencia.

CINQUENA.- SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Les sol·licituds de les presents subvencions es realitzaran **exclusivament** de forma telemàtica, atenent a l'indicat a l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, **a través de la Seu Electrònica** de l'Ajuntament de Xàtiva, utilitzant el tràmit anomenat:

Sol·licitud de subvencions a Associacions Juvenils de Xàtiva 2024.

La documentació que s'haurà de presentar per a sol·licitar les presents subvencions serà la següent:

Ajuntament de Xàtiva

Albereda Jaume I, 35, Xàtiva. 46800 (València). Tel. 962289800. Fax: 962289809



Modalitat A:

1. Fitxa tècnica de l'associació completament emplenada, Annex I.
2. Programa detallat de les activitats en curs o pendents de realitzar per l'entitat l'any en curs, Annex II.
3. Pressupost detallat d'ingressos i despeses per a l'exercici que se sol·licite.
4. Número de compte bancari, en cas de no haver sol·licitat subvenció en l'exercici anterior i sempre que no haja hagut cap canvi en aquest.
5. Certificació de la secretaria del Consell local de la Joventut, acreditant que la dita Associació sol·licitant pertany i participa en el Consell Local de la Joventut.
6. Autorització a l'Ajuntament de Xàtiva perquè aquesta obtinga de forma directa a través de certificats telemàtics, l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries, enfront de la Seguretat Social i a l'Ajuntament de Xàtiva, en els termes previstos en els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions així com autorització per comprovar si l'associació juvenil està inclosa en el Registre Municipal d'Associacions de la ciutat, en cas de no autoritzar a l'Ajuntament per a la consulta d'ofici, el sol·licitant haurà de presentar dits documents.
7. A més, s'haurà de subscriure la Declaració de no trobar-se incurs en cap de les circumstàncies relacionades en els articles 13.2 i 13.3 de la Llei General de Subvencions, Llei 38/2003, així com la declaració de que no es té cap deute pendent amb l'Ajuntament de Xàtiva.

Modalitat B:

1. Presentar contracte de lloguer on s'especifique que és l'associació juvenil l'arrendatària del lloguer, l'import i la duració del mateix.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establits en la norma de convocatòria, en observància del disposat a l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, l'òrgan competent requerirà a l'interessat perquè l'esmene en el termini de **cinc dies**, indicant-li que si no ho fera se li tindrà per desistit de la seua sol·licitud, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

SISENA.- OBLIGACIONS DELS SOL·LICITANTS

Les associacions i entitats subvencionades estan obligades a:

1. Aportar la documentació que figura en la base cinquena.
2. Fer constar en la publicitat de les activitats que comporten divulgació, difusió o publicació, que es troben subvencionades per aquest Ajuntament, Regidoria de Joventut.
3. Sotmetre's al seguiment, control i comprovació d'execució de les activitats objecte de la subvenció, que estime procedent dur a terme la Regidoria de Joventut.

Ajuntament de Xàtiva

Albereda Jaume I, 35, Xàtiva. 46800 (València). Tel. 962289800. Fax: 962289809



4. Notificar, si escau, les modificacions del projecte pel qual s'haja sol·licitat la subvenció.
5. Acreditar la realització de l'activitat, així com el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de l'ajuda.
6. Comunicar, en qualsevol moment de la vigència de l'expedient, i en tot cas juntament amb la justificació de l'actuació subvencionada, altres ajudes públiques o privades que haguera obtingut o sol·licitat per al mateix projecte amb posterioritat a la data de presentació de la sol·licitud.
7. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguen ser objecte de les actuacions de verificació i control.

La sol·licitud de subvencions no crea cap dret de concessió.

SETENA.- BAREMS D'AVALUACIÓ

Modalitat A:

- Singularitat de l'activitat, tenint en compte que es fomenta la realització d'activitats per la joventut d'oci educatiu per al temps lliure, de cursos de formació de monitors i animadors, activitats d'estiu, activitats per afavorir activitats culturals, artístiques, musicals, teatrals o dansa. Fins a 35 punts.
- Es valorarà les activitats destinades a programes d'informació a la joventut en relació amb hàbits i conductes saludables (esport, sexualitat, risc drogodependències i alcohol, joc...) i les destinades a fomentar les activitats encaminades a la promoció de la igualtat i contra la violència, així com fomentar formes de vida sostenible (mobilitat, hàbits de consum...). Fins a 35 punts.
-
- Participació en les activitats realitzades per la Regidoria de Joventut i el Consell de la joventut, fomentant la posada en comú de les diferents associacions. Fins a 15 punts.
- Altres aspectes al·legats per l'entitat que considere d'interès per a desenvolupar el seu projecte de foment de l'associacionisme juvenil. Fins a 15 punts.

La puntuació final s'obtindrà de la següent manera:

La quantitat total del pressupost, dividit entre el nombre total de punts aconseguits per totes les associacions juvenils, ens donarà el valor corresponent a un punt. Aquest valor es multiplicarà pels punts aconseguits per cada associació, obtenint així l'assignació corresponent.

En els casos en què la quantitat concedida supere a la sol·licitada per alguna de les associacions sol·licitants, es podrà prorratejar l'import sobrant entre les altres beneficiaries, sense que en cap cas se supere els imports sol·licitats per cadascuna.

Modalitat B:

Ajuntament de Xàtiva

Albereda Jaume I, 35, Xàtiva. 46800 (València). Tel. 962289800. Fax: 962289809



L'avaluació d'aquesta modalitat serà proporcional a la quantia econòmica mensual presentada en el contracte impostos inclosos. Sense que en cap cas es supere el 60% de l'import de dit contracte.

LLx: Import del lloguer de l'entitat valorada

LLt: Total dels lloguers presentats

L'import total, que és de 4.000,00 euros es repartirà entre totes les associacions que ho sol·liciten.

En els casos en què la quantitat concedida supere el límit establert per alguna de les associacions sol·licitants, es podrà prorratejar l'import sobrant entre les altres beneficiaries, sense que en cap cas se supere els 60% de la quantia de lloguer total que presente.

HUITENA.- ÒRGANS COMPETENTS

Òrgan instructor: Departament de joventut de l'Àrea social.

Òrgan competent per a resoldre: Alcaldia – Presidència, sense perjudici de les delegacions vigents.

NOVENA.- COMISSIÓ DE VALORACIÓ.

Conforme al disposat a l'article 21 de l'ordenança municipal reguladora de subvencions, una vegada avaluades les sol·licituds per l'òrgan instructor, correspondrà a un òrgan col·legiat, denominat comissió de valoració, l'emissió d'un informe en el qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada.

La composició de la comissió de valoració de les presents subvencions serà la següent:

Presidenta- La regidora de Joventut o suplent.

Secretària- La directora de l'àrea social o suplent.

Vocals- La tècnica de joventut

DESENA - PROCEDIMENT I RESOLUCIÓ

La resolució de les subvencions i ajudes s'atorgaran mitjançant el següent procediment:

1. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, i en el termini màxim d'un mes, l'òrgan instructor avaluarà els projectes presentats d'acord amb els barems d'avaluació anteriors i s'emetrà informe preceptiu per a la Comissió de Valoració.

Podran existir projectes on l'òrgan instructor considere que no tenen repercussió



econòmica i per tant, no obtinguen cap subvenció.

En cap cas la subvenció concedida excedirà del pressupost del programa o activitat, en la part que no tinga finançament.

2. La comissió de valoració, en base a l'informe de l'òrgan instructor, emetrà proposta de concessió provisional, degudament motivada, que haurà de notificar-se als subjectes interessats, i es concedirà un termini de 10 dies per a presentar al·legacions.
3. Examinades les al·legacions adduïdes si escau pels subjectes interessats, es formularà, prèvia fiscalització de la Intervenció municipal, la proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seua quantia, especificant la seua avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la.
4. Una vegada formulada la proposta de resolució definitiva, i d'acord amb el que es preveu en l'article 88 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'òrgan competent resoldrà el procediment. La resolució es motivarà de conformitat amb el que disposa la base setena de les presents bases devent, en tot cas, quedar acreditats en el procediment els fonaments de la resolució que s'adopte. La resolució, a més de contenir el sol·licitant o relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, farà constar, si escau, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds.
5. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució, legitima als subjectes interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

ONZENA.- JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT

La resolució de la concessió de la subvenció es comunicarà a les associacions juvenils beneficiàries en el termini màxim de tres mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

S'avançarà, a les associacions que així ho sol·liciten, el 50% de la subvenció concedida i la resta s'abonarà una vegada justificada la subvenció dins del termes establerts en aquest punt. En cas de no sol·licitar bestreta, l'import concedit s'abonarà després de justificar la subvenció.

El termini per a la justificació de la subvenció finalitzarà el dia 16 d'octubre de 2024 i es realitzarà per seu electrònica de l'Ajuntament de Xàtiva.

Les activitats subvencionables han de realitzar-se des del 17 d'octubre de 2023 fins el 16 d'octubre de 2024.

Per a justificar la subvenció concedida, s'haurà de presentar la següent documentació:

Ajuntament de Xàtiva

Albereda Jaume I, 35, Xàtiva. 46800 (València). Tel. 962289800. Fax: 962289809



a) Certificacions emeses per la Tresoreria General de la Seguretat Social i per la Hisenda Pública, a fi de comprovar que s'està al corrent en els pagaments i obligacions fiscals, en compliment de les exigències de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions en cas de no haver autoritzat a l'ajuntament en el moment de la sol·licitud de subvenció per a la consulta d'ofici.

b) Relació de despeses, conforme a l'Annex III, així com les factures i els justificants de pagaments de dites despeses.

Com a justificants s'admetran únicament factures; en cap cas s'admetran notes de lliurament ni albarans. Les factures o justificants presentats, hauran de complir amb els següents requisits:

- Nom o raó social del proveïdor amb la seua N.I.F. o C.I.F. corresponent.
- Import de la factura i I.V.A. si escau.
- Identificació completa de qui abona l'import
- Descripció suficient del subministrament o servei.
- Nombre i data de la factura.
- Emeses a nom de l'entitat perceptora de la subvenció.

Es justificarà exclusivament la realització d'activitats juvenils: acampades, exposicions, premis literaris, presentacions de llibres, activitats teatrals, cartells, material cultural, d'activitats de temps lliure per la joventut, els cursos de formació de monitors i animadors, les activitats d'estiu, els programes d'informació a la joventut en relació amb les drogues, afavorir les activitats musicals, teatrals o dansa, incrementar les activitats encaminades a la promoció de la dona, tractant d'aconseguir la igualtat en tots els aspectes de la seua vida.

No es consideraran despeses justificatives els següents:

- Derivats de l'activitat ordinària: rebuts de llum, telèfon i aigua.
- Derivats de celebracions gastronòmiques (esmorzars, dinars, sopars, vins d'honor, begudes, aperitius ...), excepte, en el cas que hi hagen factures d'alimentació derivades de campaments d'estiu, les quals es consideraran vàlides sempre que en la factura s'especifique de manera clara que les persones destinatàries són membres de l'associació i es desenvolupa en les dates on se celebren els campaments. En cap cas se subvencionaran begudes alcohòliques.

El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant transferència al compte bancari indicat en la sol·licitud, i en aplicació de la base 38 de les bases d'execució del pressupost municipal per a l'exercici 2024, abans del dia 15 de novembre de l'exercici corrent.

En cas que alguna entitat justifique una quantitat inferior a la concessió, se li minorarà aquesta fins l'import justificat, i si escau, se li requerirà la devolució d'aquells pagaments percebuts anticipadament i no justificats.

DOTZENA. REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIO

Correspondrà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de



demora des del moment del pagament de la subvenció en els següents casos:

1. Incompliment de l'obligació de la justificació.
2. Quan es justifique menys del 50% que s'abona amb caràcter previ es procedirà a reintegrar la quantia no justificada.
3. Incomplir les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció, previstes en la Base sisena.
4. Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de control i comprovació previstes en la Base sisena.

Les dades facilitades per les entitats sol·licitants passaran a formar part dels fitxers automatitzats propietat de l'Ajuntament, i podran ser utilitzats pel titular del fitxer per a l'exercici de les funcions pròpies en l'àmbit de les seues competències, de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, al que podran accedir per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació o oposició.

TRETZENA. FINANÇAMENT

Les subvencions previstes en la present convocatòria es finançaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4B1/3341/48901, per un import total de 10.000,00 €, sent 6.000,00 € destinats a la modalitat A i 4.000,00 € destinats a la modalitat B.

L'import de la subvenció, junt amb el de les subvencions concedides amb la mateixa finalitat per altres administracions públiques, no podrà sobrepassar el cost de l'activitat subvencionada.

CATORZENA.

Les presents bases, que consten de 14 articles i una disposició final, entrant en vigor l'endemà al de la publicació de l'extracte en el Butlletí Oficial de la Província de Valencia.

DISPOSICIÓ FINAL

Sense perjudici del contingut de les Bases de la Convocatòria, serà aplicable el que es disposa per:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Ordenança municipal reguladora de subvencions, de l'Ajuntament de Xàtiva, aprovada pel Ple de la Corporació el 27 de novembre de 2021 i publicada la seua aprovació definitiva en el BOP nº33, de 17 de febrer de 2022.
- Base d'execució 37 de les bases d'execució del pressupost municipal per a l'exercici 2024.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

ANNEX I

@cols=10:FITXA TÈCNICA DE L'ASSOCIACIÓ JUVENIL Dades bàsiques que hauran			
--	--	--	--

Ajuntament de Xàtiva

Albereda Jaume I, 35, Xàtiva. 46800 (València). Tel. 962289800. Fax: 962289809



d'acompanyar al desenvolupament del projecte			
Nom de l'associació			
Correu Electrònic			
@cols=10: MEMBRES DE L'ÒRGAN DE GOVERN I REPRESENTACIÓ DE L'ENTITAT			
Càrrec			
@cols=10: NOMBRE DE PERSONES VOLUNTÀRIES			
EDAT			
<12			
12-30			
+30			
@cols=10: NOMBRE DE MEMBRES ASSOCIATS/DES			
EDAT			
<12			
12-30			
+30			
@cols=10: Breu explicació de projecte o projectes que es duen a terme per l'associació			
@cols=10:			
PRESSUPOST DE L'ENTITAT PER A L'EXERCICI VIGENT			

ANNEX II

FITXA DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT (Una fitxa per cada activitat especificada en l'Annex I)	
NOM DE L'ACTIVITAT	Núm. activitat
OBJECTIU DE L'ACTIVITAT (assenyalar l'objectiu al que fa referència l'activitat, tenint en compte que una mateixa activitat pot desenvolupar més d'un objectiu)	
\	
Organitzar activitats per a la joventut relacionades amb l'oci educatiu per al temps lliure, de cursos de formació de monitores i monitors així com d'animadors i animadores, activitats d'estiu, activitats per afavorir activitats culturals, artístiques, musicals, teatrals o dansa. \	
Desenvolupar activitats destinades a programes d'informació a la joventut en relació amb hàbits i conductes saludables (esport, sexualitat, risc drogodependències i alcohol, joc...) i les destinades a fomentar les activitats encaminades a la promoció de la igualtat i contra la violència, així com fomentar formes de vida sostenible (mobilitat, hàbits de consum...) \	
Fomentar la participació en les activitats realitzades per la regidoria de joventut i el consell de la joventut, fomentant la posada en comú de les diferents associacions. \	
Altres objectius i aspectes que l'entitat considere.	
BREU DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT	
CONTINGUTS A TRACTAR I METODOLOGIA DE L'ACTIVITAT	

Ajuntament de Xàtiva

Albereda Jaume I, 35, Xàtiva. 46800 (València). Tel. 962289800. Fax: 962289809



PERSONES A LES QUALS ES DIRIGEIX L'ACTIVITAT			
NOMBRE DE PERSONES PARTICIPANTS			
EDAT		Nº DE XIQUES	Nº DE XICS
<12			
12-30			
+30			
TEMPORALITZACIÓ, ESTRUCTURA I DURACIÓ DETALLADA DE L'ACTIVITAT			
PRESSUPOST DE L'ACTIVITAT			
ANNEX III Justificació de la Despesa Nº DE FACTURA PROVEÏDOR CIF PROVEÏDOR DESCRIPCIÓ / CONCEPTE DATA DE FACTURA DATA DE PAGAMENT IMPORT € 			

I, per deixar-ne constància, s'expedeix esta certificació, per ordre i amb el vist i plau de l'Alcaldia – Presidència , a Xàtiva, a la data de la signatura electrònica.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

