

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENTITATS ASSOCIATIVES DEL MUNICIPI D'ONTINYENT EN L'ÀMBIT DE LA PROMOCIÓ ECONÒMICA. ANY 2024.

Atesa l'ordenança reguladora de les bases per a la concessió de subvencions a entitats associatives del municipi en l'àmbit de la promoció econòmica, aprovada pel Ple de l'Ajuntament en la sessió extraordinària celebrada el dia 3 de març de 2022 i publicada íntegrament al BOPV núm. 95 de 19/05/2022.

D'acord amb el que disposen dites bases reguladores i de conformitat amb l'art 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà d'ofici mitjançant convocatòria aprovada per la Junta de Govern Local.

1. OBJECTE I FINALITAT

L'objecte d'esta convocatòria és la concessió de subvencions a les associacions de caràcter socioeconòmic del municipi d'Ontinyent, per a 2024, amb la finalitat col·laborar econòmicament en el finançament de les activitats pròpies de les dites entitats i el manteniment de la seua activitat habitual.

2. SUBJECTES BENEFICIARIS

Podran sol·licitar aquestes ajudes les entitats associatives de caràcter socioeconòmic legalment constituïdes que tinguen seu oberta a Ontinyent i estiguen inscrites al Registre Municipal d'Associacions des d'almenys 1 any abans de la data de publicació de la convocatòria amb les seues dades actualitzades a l'any de la convocatòria (Art. 236.1 Reglament d'organització i funcionament, BOE de 22/12/1986).

No podran ser beneficiàries les entitats en les quals concórrega alguna de les condicions següents:

- a) Que estiguen incurses en alguna de les circumstàncies assenyalades a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS).
- b) Que mantinguen en vigor algun conveni de col·laboració amb l'Ajuntament d'Ontinyent el qual incloga algun tipus de subvenció per part d'este.
- c) Que siguen entitats dependents o que tinguen algun tipus de vinculació amb altres entitats que hagen sol·licitat estes ajudes o tinguen conveni de col·laboració.
- d) Aquelles entitats que hagen de justificar una subvenció concedida anteriorment per este Ajuntament o que haja recaigut sobre elles una resolució de pèrdua total de la subvenció corresponent a l'any anterior al de la convocatòria per incompliment de les condicions establides en el moment de la dita concessió.

3. QUANTIA I CONDICIONS DE LES AJUDES

Les ajudes es concediran per al finançament de despeses corrents, vinculades a l'activitat general de l'associació o a una activitat concreta, d'acord amb la memòria que presente l'entitat i es consideraran renda als efectes de l'impost de Societats.



La quantia de la subvenció atorgada a cada entitat podrà arribar fins el 100% del cost de les activitats indicades a la memòria, amb el límit màxim de 15.000,00 euros per entitat. En tot cas, s'establix un import mínim de 1.000,00 euros, sempre que estiga degudament acreditat en la memòria d'activitats. No es concediran subvencions per un import inferior a esta quantia.

Estes ajudes són compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, provinents de qualsevol altra Administració o ens públics o privats, sempre que la suma total de les ajudes no supere el cost de l'activitat subvencionada.

4. FINANÇAMENT DE LES AJUDES

La concessió de les ajudes previstes en esta convocatòria es finançarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 15000.43300.48000: SUBV ENTITATS ASSOC PROMOCIÓ ECONÒMICA del Pressupost municipal de 2024 amb una quantia màxima de 45.000,00 euros.

5. ACTIVITATS I DESPESES SUBVENCIONABLES

Serán subvencionables les activitats a desenvolupar per les entitats associatives, que siguen pròpies del seu funcionament, referides a projectes de promoció i foment de l'activitat econòmica a la ciutat d'Ontinyent, dinamització comercial, innovació empresarial, així com accions de promoció de la ciutat, segons programa que es presentarà en la sol·licitud.

Les despeses subvencionables hauran d'estar realitzades en el període comprés entre **l'1 de gener i el 31 de desembre de 2024.**

El programa d'activitats subvencionables ha de tindre les característiques següents:

- Mostrar un clar interès social i de dinamització econòmica.
- Ha de ser desenvolupat en la ciutat d'Ontinyent.
- Ha de contindre una relació detallada de totes les activitats que està previst realitzar en el període per al qual se sol·licita la subvenció.
- Ha d'aportar el pressupost detallat d'ingressos i despeses de les activitats per a les que sol·licita la subvenció.

Les despeses que s'hi podran subvencionar hauran de respondre a algun dels conceptes següents:

- Despeses de lloguer de les instal·lacions de l'associació.
- Despeses d'electricitat, telèfon i internet satisfetes per l'associació.
- Despeses de personal contractat per l'associació (salaris i seguretat social, s'exclouen dietes i altres conceptes retributius).



- Despeses directes vinculades a la realització de les activitats incloses al programa (materials, difusió, ponents, etc.).

No es podran subvencionar en cap cas les despeses derivades de celebracions gastronòmiques ni despeses sumptuàries, ajudes o premis de l'entitat beneficiària a tercers, o altres similars.

L'IVA no serà subvencionable en el cas que siga deduïble o compensable en les declaracions fiscals de l'entitat beneficiària.

6. CRITERIS DE VALORACIÓ

El procediment de concessió de les ajudes es tramitarà en règim de concurrència competitiva d'acord amb el Capítol II del Títol I de la Llei 38/2003 General de Subvencions, mitjançant la comparació de les sol·licituds segons els criteris de valoració següents:

A) Pressupost total de l'associació de l'exercici anterior a la convocatòria, amb un màxim de 10 punts:

Fins a 10.000 euros	3 punts
De 10.001 a 50.000 euros	6 punts
Més de 50.000 euros	10 punts

B) Programa d'activitats per a les quals sol·licita l'ajuda, amb un màxim de 20 punts:

b.1) Cost de les activitats previstes (màx. 5 punts)

Fins a 3.000 euros	1 punt
De 3.001 a 10.000 euros	3 punts
Més de 10.000 euros	5 punts

b.2) Qualitat de les activitats proposades (màx. 10 punts)

Es valorarà fins a 10 punts tenint en compte que les activitats proposades tinguen en compte els aspectes següents i la seua repercussió en la ciutat:

- Es realitzen en diferents llocs o barris de la ciutat (2 punts)
- Estan obertes a tota la població (2 punts)
- Promouen la interacció o col·laboració entre diferents entitats/col·lectius locals (1 punt)
- Activitats innovadores, que no s'han realitzat abans en Ontinyent (1 punt)
- Contribuïxen a promocionar la ciutat d'Ontinyent fora del municipi (2 punts)
- Fomenten la digitalització i alfabetització informàtica (1 punt)
- Activitats vinculades amb algun ODS (1 punt)

b.3) Incidència en la política econòmica i social municipal segons si la seua realització hauria d'estar programada per l'ajuntament (max. 5 punts):



Activitats poc rellevants	1 punt
Seria important	3 punts
Seria indispensable	5 punts

C) Professionalització de l'associació, amb un màxim de 10 punts:

c.1) Personal contractat (max. 6)

Per cada persona contractada per l'associació a jornada completa durant l'any anterior a la convocatòria: 2 punts. Si el contracte és de gerència tindrà 1 punt addicional. En cas de contractes inferiors a l'any o a temps parcial, la puntuació es prorratejarà segons la jornada i el període de treball.

c.2) Disposar de pàgina web pròpia: 2 punts

c.3) Disposar de xarxes socials actives: 1 punt

c.4) Disposar de seu administrativa: 1 punt

D) Trajectòria i consolidació de l'associació, amb un màxim de 10 punts:

d.1) Nivell d'execució del projecte subvencionat en l'exercici anterior (màx.5)

Executat menys del 50% o renúncia a la subvenció	0 punts
Executat almenys el 50%	1 punt
Executat almenys el 75%	3 punts
Executat al 100%	5 punts

d.2) Nivell d'autofinançament de l'associació en l'exercici anterior a la convocatòria (recursos propis sobre el pressupost total), màx. 5 punts

Fins el 25% de recursos propis	1 punt
Fins el 50% de recursos propis	3 punts
Més del 50% de recursos propis	5 punts

Les propostes que no arriben a un mínim de 10 punts seran desestimades.

Per a calcular l'import de la subvenció se sumaran tots els punts obtinguts i s'obtindrà el valor econòmic de cada punt dividint el 100% del crèdit pressupostari entre els punts totals obtinguts per totes les entitats sol·licitants. El valor de cada punt es multiplicarà pels punts obtinguts per cada una de les entitats, arrodonint-se a la baixa per a evitar els cèntims i d'esta forma s'obtindrà l'import a concedir a cada entitat amb les limitacions indicades al punt 3 d'estes bases.

En cas que hi haja entitats que no apleguen a la quantitat mínima de 1.000,00 euros s'eliminaran les seues puntuacions i es refaran els càlculs abans exposats amb les puntuacions totals resultants en este cas.

Els criteris tinguts en compte en la valoració per a l'atorgament de l'ajuda s'hauran de respectar en el moment de la justificació, de manera que si aquesta no coincideix amb



el que s'ha valorat, es recalcularà l'import de la subvenció en funció de la documentació aportada i es reduirà de manera proporcional a la diferència que resulte.

7. INICIACIÓ, TRAMITACIÓ, INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ

L'òrgan competent per a la instrucció serà al departament de Promoció Econòmica que, com a òrgan gestor, realitzarà d'ofici totes les actuacions que estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals haja de formular-se proposta de resolució d'acord amb l'art. 24 de la LGS.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, este òrgan procedirà al seu estudi i a l'examen de la documentació presentada. En cas de detectar-se alguna sol·licitud que no reuneix els requisits exigits, es requerirà al sol·licitant per a la seua esmena en un termini de 10 dies hàbils, tot indicant-li que, si no ho fera, s'entendrà que ha desistit de la seua sol·licitud, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

L'òrgan instructor, una vegada comprovats els aspectes anteriors, procedirà a valorar les sol·licituds presentades segons els criteris que s'indiquen al punt 6 de la present convocatòria i elaborarà un informe amb el resultat de la valoració en el qual es farà constar també que de la informació que es troba en poder de l'òrgan instructor es desprèn que els subjectes beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per a accedir a les subvencions. Este informe es traslladarà a la Comissió Avaluadora, que estarà composta per la tècnica responsable del departament de Promoció Econòmica, per l'AODL de Promoció Econòmica encarregada de la gestió de subvencions i una persona del departament de Despeses vinculada a l'Àrea de Subvencions, la qual formularà una proposta de concessió degudament motivada, que serà elevada a l'òrgan competent per a resoldre.

La resolució, que haurà de ser motivada, serà adoptada per la Regidoria delegada competent en matèria de Política Econòmica, i contindrà la relació de les entitats beneficiàries de les subvencions amb indicació de l'import de l'ajuda que es concedeix així com les sol·licituds desestimades amb indicació del motiu.

La resolució provisional de les ajudes es notificarà als interessats en els termes establerts en la Llei 39/2015 i es disposarà d'un termini d'audiència de 10 dies a comptar des de la seua notificació per a presentar les al·legacions que considere oportunes. Si no es presenten al·legacions, la resolució es considerarà automàticament definitiva. En cas contrari, estes es resoldran mitjançant resolució de la Regidoria competent en matèria de Política Econòmica.

La publicitat de les ajudes concedides es realitzarà en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, en la web municipal i en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

El termini màxim per a resoldre, notificar i publicar les subvencions concedides no podrà excedir els 6 mesos des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, sense excedir en cap cas el 30/12/2024. Transcorregut el dit termini sense haver notificat cap resolució per part de l'Administració s'entendrà desestimada per silenci administratiu.



La resolució de concessió posa fi a la via administrativa i contra aquesta podrà interposar-se potestativament recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes comptador des de l'endemà del dia que la resolució esdevinga definitiva, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les AAPP, o recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de València de conformitat amb el que disposen els art. 8, 10, 14 i 46 de la Llei 29/98, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, dins del termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà del dia que la resolució esdevinga definitiva, sense perjudici que es puga exercir qualsevol altre recurs que siga procedent.

8. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS, DOCUMENTACIÓ I TERMINI

Les sol·licituds es presentaran de forma telemàtica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Ontinyent (<https://ontinyent.sedelectronica.es/info.0>) d'acord amb el que disposa l'art. 14.2 de la Llei 39/2015, tot utilitzant el certificat digital de signatura electrònica de l'entitat sol·licitant.

Les sol·licituds es realitzaran mitjançant el corresponent formulari normalitzat de sol·licitud que haurà d'acompanyar-se de la documentació següent:

- a) Memòria detallada de les activitats que es pretén desenvolupar amb l'import de la subvenció, que haurà de tindre en compte allò que disposa el punt 6 de les presents bases reguladores, signada per l'òrgan corresponent.
- b) Certificació del pressupost de despeses i ingressos detallat de l'entitat associativa, signat per l'òrgan corresponent.
- c) Declaració jurada d'estar al corrent en les obligacions tributàries amb l'AEAT i amb la Seguretat Social, tot autoritzant l'Ajuntament per a la seua comprovació.
- d) Declaració responsable relativa a l'IVA suportat, segons model normalitzat.
- e) Informe de vida laboral de l'associació referit a l'exercici anterior a la convocatòria, acreditatiu del personal contractat. En cas de gerència, s'aportarà contracte de treball.
- f) Compte de resultats de l'any anterior, aprovat per l'òrgan competent.
- g) Document de domiciliació bancària del compte bancari en què es pretenga l'ingrés de l'ajuda (Fitxa de manteniment de tercers).

D'acord amb allò previst a l'article 28 de la Llei 39/15 de 1 d'octubre, en cas que algun d'aquests documents es trobe en poder de l'Ajuntament, no estan obligats a aportar-los en este procediment. En este cas, s'haurà d'indicar el número d'expedient en el qual es trobe la documentació juntament amb una declaració de la seua vigència a la data de la sol·licitud.

L'Ajuntament comprovarà d'ofici els extrems següents:

- Que l'entitat no té deutes amb l'Administració Municipal.
- Que l'entitat no té per justificar subvencions concedides anteriorment per este Ajuntament.



- L'existència d'algun conveni de col·laboració amb l'Ajuntament d'Ontinyent el qual incloga algun tipus de subvenció per part d'este, que estiga en vigor durant el període subvencionat.

El termini per a presentar les sol·licituds **serà del 2 al 16 d'abril de 2024.**

9. JUSTIFICACIÓ

Finalitzada l'activitat subvencionada les entitats beneficiàries hauran de justificar davant l'ajuntament la realització de l'activitat subvencionada mitjançant la presentació dels documents següents a través de la seu electrònica d'este Ajuntament (<https://ontinyent.sedelectronica.es/info.0>). Els documents que requerisquen de signatura, aquesta haurà de ser mitjançant certificat electrònic, no s'admetran documents escanejats amb signatura manual:

l) Per a subvencions l'import de les quals no supere els 3.000,00 €, la documentació següent es presentarà en el termini màxim d'un mes des de la finalització del període subvencionat, sense excedir el 31 de gener de l'any següent de la convocatòria:

- a) Declaració responsable en el model normalitzat que estarà disponible a la web municipal. Les dades sobre ingressos i despeses hauran d'estar desglossades i atés el cas que siguen inferiors a les aportades en la sol·licitud es podrà reduir la subvenció en el mateix percentatge que el pressupost no executat.
- b) Factures o altres documents acreditatius de les despeses de l'activitat subvencionada per, almenys, l'import provisional de l'ajuda. Si es tracta de factures, aquestes han de complir els requisits previstos al RD 1619/2012, de 30 de novembre (BOE d'1-12-12), no podent ser substituïdes per simples rebuts, albarans o altres documents similars i deuran haver sigut emeses dins del període que es subvenciona indicat en la convocatòria.
- c) Relació de factures presentades i de despeses de personal, si es el cas, en el model normalitzat que estarà disponible a la web municipal, on se certifique que aquestes factures no han estat presentades o no es presentaran per a justificar altres subvencions, o si és el cas, en quin percentatge s'imputa a esta subvenció i declaració relativa a si l'IVA és o no deduïble.

Les despeses justificades hauran d'haver-se realitzat en el període comprés entre **l'1 de gener i el 31 de desembre de 2024**, i hauran d'estar pagades en el moment de la justificació almenys en l'import equivalent a la subvenció concedida, tot acreditant-ho mitjançant "recibís" o còpia de la transferència realitzada. No s'admetran pagaments en efectiu que superen l'import de 1.000,00 euros.

No s'admetran justificants de despeses d'inversió, ni d'amortització o pagament de préstecs (capital i interessos).

- d) Memòria descriptiva de l'activitat: S'identificaran les activitats realitzades, la data d'execució, els resultats i el nombre de participants, i que haurà de ser congruent a la documentació presentada per l'entitat en la sol·licitud de la subvenció.



- e) Difusió explícita i pública de la concessió de l'ajuda: Es presentarà la documentació que ho justifique, tot indicant com a mínim l'entitat concedent (Ajuntament d'Ontinyent), import rebut i actuació subvencionada. La difusió es realitzarà preferentment a través de la pàgina web o de les xarxes socials de l'entitat.
- f) En cas de persones jurídiques en les que almenys el 40% dels ingressos de l'entitat procedisquen de subvencions públiques, sempre que superen els 5.000 euros, s'haurà d'aportar declaració jurada d'haver complert les obligacions de transparència fixades en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- g) Relació de totes les subvencions concedides en l'exercici per entitats públiques o privades, amb indicació de l'entitat concedent i l'import.
- h) Qualsevol altre justificant que es requerisca expressament en qualsevol moment del procediment.

En tot cas, tindran la consideració de despeses subvencionables les que reuneixen les característiques següents:

Responguen de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada.
Resulten estrictament necessàries.
Es realitzen en el termini establert.

II) Per a **subvencions superiors als 3.000,00 €**, han d'aportar, a més de la documentació anterior, la que s'indica a continuació en el termini màxim de 3 mesos des de la finalització del període subvencionat, sense excedir el 31 de març de l'any següent de la convocatòria:

- a) Compte de resultats de l'activitat concreta subvencionada subscrita per l'autor de la declaració responsable que haurà d'estar aprovada per l'òrgan competent de l'entitat.
- b) En cas que la subvenció atorgada contemple totes les activitats generals de l'associació, es presentarà compte de resultats de l'associació i balanç de situació de l'entitat relatiu a l'any subvencionat, aprovats per l'òrgan competent de l'entitat. En cas que els comptes presentats siguen de període diferent a l'any natural caldrà indicar quin període comprenen. S'haurà d'indicar a quina data es realitza dit balanç en cas de ser diferent al 31 de desembre per tindre-ho l'entitat establert així als seus estatuts.

10. PAGAMENT

Una vegada s'haja presentat adequadament la justificació de l'ajuda concedida en els termes indicats en l'apartat anterior i previ informe de fiscalització de la Intervenció Municipal, es procedirà a l'abonament de la subvenció concedida per transferència bancària al compte indicat al manteniment de tercers d'este Ajuntament.

Es podrà anticipar el 50% de l'import de l'ajuda concedida, prèvia sol·licitud degudament motivada de l'entitat beneficiària.



11. MINORACIÓ, RESOLUCIÓ I REINTEGRAMENT DE L'AJUDA CONCEDIDA

L'import de l'ajuda concedida podrà reduir-se o anul·lar-se, amb l'audiència prèvia del subjecte beneficiari, pel total o parcial incompliment de les bases reguladores o de qualsevol altra disposició aplicable, ja siga estatal, autonòmica o local, especialment la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, el Decret de 17 de juny de 1955, pel qual s'aprova el Reglament de Serveis de les Corporacions Locals, el Reial Decret 2.568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals i la base 26.2 de les Bases d'Execució del Pressupost i els seus annexos.

L'import de les subvencions en cap cas podrà ser d'una quantia què, aïllada o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada (article 19.3 de la Llei 38/2003). En aquest cas es minorarà l'import concedit en l'excés.

L'import de l'ajuda concedida també serà reductible, amb l'audiència prèvia del subjecte beneficiari, per les causes següents:

- La disminució de l'import de les despeses justificades en relació amb les previstes en la sol·licitud, d'acord amb el que es disposa al punt 9.1.a) de la present convocatòria.
- La realització de despeses que no tinguen la consideració de subvencionables, com despeses sumptuàries, ajudes del subjecte beneficiari a tercers o altres similars.
- La concessió d'altres ajudes a la mateixa entitat beneficiària en el mateix exercici, incloent-hi les indirectes o les concedides en espècie.
- L'incompliment dels criteris de valoració tinguts en compte per al càlcul de la subvenció. En este cas, es recalcularà l'import de la subvenció en funció de la documentació aportada i es reduirà de manera proporcional a la diferència que resulte.

Serà procedent, així mateix, el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent quan concórreguen les causes legalment establides en els articles 36 i 37 de la LGS, de 17 de novembre.

De conformitat amb l'article 90 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS, la subvenció podrà ser retornada de forma voluntària per les entitats beneficiàries, previ escrit presentat a través del registre d'entrada, que serà contestat pel departament gestor amb indicació dels interessos meritats que corresponguen. La devolució es realitzarà mitjançant ingrés en el compte corrent ES56 2045 6001 59 1100002175 del principal més els interessos calculats, de conformitat amb l'article 38 de la Llei 38/2023, des de la data de cobrament de la subvenció.

Serà aplicable el règim d'infraccions i sancions regulat en el Títol IV de la Llei General de Subvencions.



12. FISCALITZACIÓ

Esta subvenció serà objecte de fiscalització prèvia limitada i control financer per part de la Intervenció municipal, de conformitat amb la base 38 de les Bases d'Execució del Pressupost Municipal i l'acord del Ple de data 14 de desembre de 2023. La persona o entitat beneficiària de les ajudes té l'obligació de posar a disposició de la Intervenció municipal la informació que li siga requerida per a aquest fi.

13. RÈGIM SUPLETORI

Allò que no estiga previst en aquestes bases es regirà mitjançant la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, i l'annex general a la base 26.2 de les Bases d'Execució del Pressupost.

Ontinyent,
Document signat electrònicament al marge.

DILIGÈNCIA

Per a fer constar que aquest és el text íntegre de la convocatòria per a la gestió de les ajudes a entitats associatives del municipi d'Ontinyent en l'àmbit de la promoció econòmica, aprovada per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el 07/03/2024.

Ontinyent,
Document signat electrònicament al marge.
L'Agent d'Ocupació i Desenvolupament Local

