



Beasaingo Udala

cita' alzheimer

ESP. KODEA. 2023BIBO0005
CÓD. EXP.

EXPEDIENTEA	Beasaingo udala eta CITA Alzheimer Fundazioaren arteko hitzarmena
EXPEDIENTE	Convenio entre el Ayuntamiento de Beasain y la Fundación CITA Alzheimer
TITULARRA	Cita Alzheimer Fundazioa
TITULAR	
TOKIA	BEASAIN
LUGAR	

**BEASINGO UDALAREN ETA CITA-
ALZHEIMER FUNDAZIOAREN ARTEKO
HITZARMENA.**

Beasainen, 2023ko maiatzaren 19an

**CONVENIO ENTRE EL AYUNTAMIENTO
DE BEASAIN Y LA FUNDACIÓN CITA-
ALZHEIMER**

Beasain, a 19 de mayo de 2023

BILDURIK

Alde batetik, Leire Artola Ugalde anderea, Beasaingo Udaleko Alkate-Presidentea, 35779121E NAN zenbakiduna, **BEASINGO UDALAREN** ordezkari gisa (IFK: P2002100B, hitzarmen honen helburuetarako helbidea: San Martin Plaza, 1, PK 20200, Beasain), 7/85 Legeak, toki araubidearen oinarriak arautzen dituenak, 21. artikuluan esleitzen dizkion ahalmenak baliatuta, hitzarmen hau sinatzeko gaitasun osoarekin esku hartzen duena.

Bestetik, IÑAKI ERGUIN GURRUTXAGA jauna, CITA-Alzheimer Fundazioko ahaldua (IFK: G20999421; helbidea: Mikeletegi pasealekua 71, behea, 20009 Donostia). Egintza honetarako ahalmena du, Donostiako notario Enrique García Jalón de la Lamak baimendutako 2016ko abenduaren 21eko eskritura publikoaren bidez (1.641 protokolo-zenbakia) emandako ahalmenak ematen dio.

ADIERAZTEN DUTE

I. Espainiako Konstituzioak 43.3 artikuluan adierazten du botere publikoek herritarren bizi baldintzak hobetzeko ekintzak sustatuko dituztela.

II. 2/2016 Legeak, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa, 17,10 artikuluan eskumena ematen die udalei " osasun

REUNIDOS

De una parte, Doña Leire Artola Ugalde, Alcaldesa-Presidenta del Ayuntamiento de Beasain con D.N.I. nº35779121E, en representación del **AYUNTAMIENTO DE BEASAIN**, CIF P2002100B, con domicilio a efectos del presente convenio, en la calle San Martin Plaza, nº1, CP 20.200 de Beasain, actuando conforme a las atribuciones que le confiere el artículo 21 de la Ley 7/85, reguladora de las bases del régimen local, interviene con capacidad plena para la firma del presente convenio.

De otra parte, D. IÑAKI ERGUIN GURRUTXAGA, en calidad de apoderado de Fundación CITA-Alzheimer Fundazioa, con CIF G20999421y domicilio en Paseo Mikeletegi 71, bajo, 20009 Donostia San Sebastián. Se encuentra facultado para este acto mediante poder otorgado en escritura pública de 21de diciembre de 2016, nº de protocolo 1.641, autorizada por el Notario de Donostia-San Sebastián, Enrique García Jalón de la Lama.

MANIFIESTAN

I. La Constitución Española señala en su artículo 43.3 que los poderes públicos fomentarán acciones que mejoren las condiciones de vida de los ciudadanos.

II. La Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, en el artículo 17,10 otorga competencia a los



Beasaingo Udala

publikoa sustatzeko, kudeatzeko, defendatzeko eta babesteko”.

III. 38/2003 Legeak, azaroaren 17koa, Diru laguntzen Lege Orokorrari buruzkoa, 22.2.a) artikuluan aurreikusten du toki erakundeek aurrekontuetan modu nominatiboan aurreikusitako diru laguntzak zuzenki emateko aukera. 28. artikuluan xedatzen du, zuzeneko emakiden kasuetan, hitzarmena izango dela toki erakundeek aurrekontuetan modu nominatiboan aurreikusitako diru laguntzak bideratzeko ohiko tresna.

IV. Beasaingo Udalak 2017az geroztik STOP-ALZHEIMER izeneko Estrategian parte hartu du. Erronka partekatua da, CITA-Alzheimer Fundazioak diseinaturik. Horren bidez, udalerrian bi proiektu garatu dira: GOIZ proiektua eta GOIZ-ZAINDU proiektua. Proiektu horren aurkikuntzak eta emaitzak nazioarteko eta nazioarteko komunitate zientifikoan zabaldu dira, eta Gipuzkoa osoko beste herri batzuetara lekualdatu dira, Alzheimer gaixotasunak gizarte osoari eragiten dion mehatxuari aurre egiteko tokiko jarduerak eredu bat sortzen joateko helburuarekin; hau da:

1. Pertsonen eta gizartearen ongizatean zentratzen da.
2. Gizarte-arazo larri eta gero eta handiago bati heltzen dio, Alzheimerri.
3. Herritarren parte-hartzea eta eragilearen arteko lankidetzak ereduak sustatzen ditu.
4. Gizartearen eskarirako kanal bat da, gaixotasunaren ezagutza oinarritzen dena. Erantzun berriak eskatzen dituzten galdera berriak sortzen dira.
5. Etorkizunari begira dagoen inbertsio gisa proiektatzen da.

V. 2022ko abenduaren 13ko 2022/1979 Alkatezaren Ebazpenaren bidez onartutako 2023-2025 Dirulaguntzen Plan Estrategikoak

cita' alzheimer

municipios para la “promoción, gestión, defensa y protección de la salud pública”.

III. La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones en el artículo 22.2.a), prevé la posibilidad de concesión directa de las subvenciones previstas nominativamente en los presupuestos de las entidades locales. En el artículo 28, concesión directa, configura el Convenio como instrumento habitual para canalizar las subvenciones previstas nominativamente en los presupuestos de las entidades locales.

IV. El Ayuntamiento de Beasain ha venido participando desde el año 2017 en la Estrategia denominada STOP-ALZHEIMER, un desafío compartido, diseñado por Fundación CITA-Alzheimer, por el que se han desarrollado dos proyectos en el municipio, El Proyecto GOIZ y el Proyecto GOIZ-ZAINDU cuyos hallazgos y resultados han venido difundiendo en la comunidad científica nacional e internacional y trasladándose a otras localidades de todo Gipuzkoa, con el objetivo de ir generando un modelo de actuación local para combatir la amenaza que supone la enfermedad de Alzheimer para el conjunto de la sociedad; esto es:

1. Se centra en el Bienestar de las personas y de la sociedad.
2. Aborda un problema social grave y creciente, el Alzheimer.
3. Promueve, la participación ciudadana y modelos de cooperación entre diferentes actores.
4. Supone un canal para la demanda social, sustentado en el conocimiento de la enfermedad. Van surgiendo nuevas preguntas que requieren nuevas respuestas.
5. Se proyecta como una inversión que mira al futuro.

V. El Plan Estratégico de Subvenciones 2023-2025 aprobado por Resolución de Alcaldía 2022/1979 de fecha 13 de diciembre



Beasaingo Udala

aurreikusten du:

- 1 helburu estrategikoa: Gizarte-ekintza sustatzea.
- Diru-laguntza lerroa, 1.5: Osasuna eta ongizatea sustatzea.

2023rako Udalaren Aurrekontu Orokorraren transferentzia arrunten eranskinean Fundación CITA-Alzheimerren aldeko diru-laguntza izenduna aurreikusten da.

VI. CITA Alzheimer Fundazioak proiektu eta ekimen berriak diseinatu ditu, besteak beste:

- CITA GO-ON proiektua. 60-85 urte bitarteko pertsonen zuzenduta dago. Narriadura kognitiboa prebenitzeko eta zahartze osasungarria sustatzeko modua ikertzen da, bizi-ohiturak zainduz eta osasun kardiobaskularra kontrolatuz.

CITA GO-ON ikerketa-taldea CITA -alzheimer, UPV/EHU, Basque Culinary Center, Biodonostia, Achucarro Basque Center for Neuroscience eta Nafarroako Unibersitate Publikoa (UPNA) erakundeek osatzen dute, Stockholmeko Karolinska Institutuaren lankidetzarekin eta Eurofingers Europako sarearen eta World Wide Fingers munduko partzuergoaren parte da.

- EXERCITA: estimulazio kognitiboko programa integrala da, euskaraz edo gaztelaniaz, funtzio kognitiboak lantzeko (arreta, memoria, hizkuntza, praxia, gnosia eta funtzio exekutiboak). Hainbat faktorearen arabera lau zailtasun-mailatan banatutako ariketa-liburuek osatzen dute, eta CITA-Alzheimerreko profesionalak online egindako talde-saioen bidez jarraipena eta aholkularitza du.

VII. Beasaingo Udalak aipatutako proiektuak finantzatzeko, 2023ko ekitaldirako aurrekontuan, 0220.481.312.10.01.2023 kontu-sail nominatiboa xedatu du, 50.000 €-ko kredituarekin, CITA Alzheimer Fundazioaren izenean eta CITA GO-ON eta EXERCITA programak garatzeko.

cita' alzheimer

de 2022 prevé:

- Objetivo estratégico 1: La promoción de la acción social.
- Línea de subvención 1.5: La promoción de la salud y el bienestar.

El anexo de transferencias corrientes del Presupuesto General del Ayuntamiento para 2023 prevé una subvención nominativa a favor de Fundación CITA-Alzheimer.

VI. La Fundación CITA Alzheimer ha diseñado nuevos proyectos e iniciativas entre los que se encuentran:

- El Proyecto CITA GO-ON. Está dirigido a personas entre 60-85 años de edad en el que se investiga el modo para prevenir el deterioro cognitivo y promover el envejecimiento saludable a través de los cuidados de los hábitos de vida y del control de la salud cardiovascular.

El grupo de estudio CITA GO-ON está constituido por CITA -alzheimer, UPV/EHU, Basque Culinary Center, Biodonostia, Achucarro Basque Center for Neuroscience, y la Universidad Pública de Navarra (UPNA) y cuenta con la colaboración del Instituto Karolinska de Estocolmo y forma parte de la red Europea Eurofingers y del consorcio mundial World Wide Fingers.

- EXERCITA: Se trata de un programa integral de estimulación cognitiva, en euskera o castellano con el fin de trabajar las funciones cognitivas (la atención, la memoria, el lenguaje, la praxis, la gnosia y las funciones ejecutivas). Está compuesta por libros de ejercicios divididos en cuatro niveles de dificultad atendiendo a diferentes factores y cuenta con el seguimiento y asesoramiento mediante sesiones grupales online realizado por los profesionales de CITA-Alzheimer.

VII. El Ayuntamiento de Beasain al objeto de financiar el desarrollo de los proyectos citados, ha dispuesto en el presupuesto para el ejercicio 2023, la partida 0220.481.312.10.01.2023 de carácter nominativo, con crédito de 50.000€ a nombre de la Fundación CITA Alzheimer para el desarrollo de los programas CITA GO-ON y EXERCITA.



Beasaingo Udala

cita' alzheimer

2024. urterako konpromisuzko kreditua dago 50.000€koa.

Horretarako, CITA Alzheimer Fundazioak aurkeztutako ekintzen aurrekontua hartu da kontuan eta hitzarmen honi eranstean zaio.

Parte hartzen duten alderdiek hitzarmen hau egintza honetan ordezkatzeko gaitasun eta ordezkaritza nahikoa aitortzen diote elkarri, ondorengoaren arabera

Existe crédito de compromiso para el año 2024, por importe de 50.000€

Para ello se ha tenido en cuenta el presupuesto de acciones presentado por la Fundación CITA Alzheimer y que se adjunta a este convenio.

Las partes intervinientes se reconocen capacidad y representación suficiente para suscribir en nombre de las instituciones que en este acto representan el presente convenio, con arreglo a las siguientes

BALDINTZAK

LEHENENGOA: HITZARMENAREN XEDEA

Hitzarmen honen xedea da: EXERCITA estimulazio kognitiboko programa garatzea eta Beasaingo herritarrek CITA GO-ON proiektuan parte har dezaten sustatzea, 2023ko eta 2024ko ekitaldi ekonomikoetan.

BIGARRENA: DIRU-LAGUNTZAREN ORDAINKETA

Horren ordainetan, Beasaingo Udalak programak garatzen lagunduko du, CITA-Alzheimer Fundazioari dirulaguntza emanaz. Ordainketa honela egingo da:

2023.urtea:

-Hitzarmen hau sinatzen denean: 25.000€
-Proiektuen garapenari buruzko gastua justifikatu ondoren eta 2024-01-15a baino lehen: 25.000 €

2024. urtea:

-Ekainean: 25.000€
-Proiektuen garapenari buruzko gastua justifikatu ondoren eta 2025-01-15a baino lehen: 25.000 €

Proiektuetako parte-hartzaileen kopurua erakundeak aurkeztutako aurrekontuan adierazitakoa baino txikiagoa izan bada, dirulaguntzaren guztizko zenbatekoa proportzio berean murriztuko da.

ESTIPULACIONES

PRIMERA: OBJETO DEL CONVENIO

Es objeto del presente convenio, desarrollar el programa de estimulación cognitiva EXERCITA y fomentar la participación de la ciudadanía de Beasain en el Proyecto CITA GO-ON, durante los ejercicios económicos 2023 y 2024.

SEGUNDA: PAGO DE LA SUBVENCIÓN

En contraprestación el Ayuntamiento de Beasain coadyuvará al desarrollo de los programas mediante una subvención a la Fundación CITA-Alzheimer. El abono se efectuará del siguiente modo:

Año 2023:

-A la firma del presente convenio: 25.000€
-Tras justificación del gasto relativo al desarrollo de los proyectos y antes del 28-02-2024: 25.000€

Año 2024:

-En el mes de junio: 25.000€
-Tras justificación del gasto relativo al desarrollo de los proyectos y antes del 28-02-2025: 25.000€.

En el caso de que el número de personas participantes en los proyectos haya sido inferior al indicado en el presupuesto presentado por la entidad, el importe total de la subvención mermará en la misma proporción.



Beasaingo Udala

cita' alzheimer

**HIRUGARRENA. DOKUMENTAZIO
ELKARRERAGILEA ETA EGIAZTAGARRIA**

1. Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 28. artikuluan aitortzen du herritarrek eskubidea dutela dagoeneko administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egin dituen dokumentuak ez aurkezteko; horrela, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu. Administrazio publikoek elektronikoki bildu behar dituzte dokumentuak, beren sare korporatiboen bidez edo datuen bitartekaritza-plataformei edo horretarako gaitutako beste sistema batzuei kontsulta eginez.

2. Beasaingo Udala Euskadi Nisae-ko administrazioen elkarreragingarritasun- eta segurtasun-korapiloaren parte da. Plataforma hori komuna da euskal sektore publikoko administrazio eta erakunde guztientzat, eta datu elektronikoen trukea haien artean eta gainerako administrazioekin ezartzeko nodo autonomiko gisa. Horrez gain, Beasaingo Udalak foru sare korporatiboko aplikazioak edo dokumentuak egiaztatze eta lortzeko aukera ematen duten beste sistema batzuk erabiliko ditu.

3. Plataforma korporatiboen, bitartekaritza-plataformen (Nisae) edo sarbide publikoko plataformen bidez egiaztatuko diren betekizunak honako hauek izango dira:

a) Gipuzkoako Foru Aldundia: Foru Ogasunarekiko zerga- betebeharrak egunean izatea.

b) Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra: Gizarte Segurantzarekiko zerga-betebeharrak egunean izatea.

4. Erakunde interesatua egiaztapen horren aurka badago, berak aurkeztu beharko du dokumentazioa.

**LAUGARRENA: BETEBEHARRAK ETA
KONPROMISUAK**

**TERCERA. DOCUMENTACIÓN
INTEROPERABLE Y VERIFICABLE**

1. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones, en el artículo 28 reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, de tal forma que la administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos, salvo que la persona interesada se opusiera a ello. Las Administraciones Públicas deben recabar los documentos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas habilitados para ello.

2. El Ayuntamiento de Beasain forma parte del nudo de interoperabilidad y seguridad de las administraciones de Euskadi Nisae, plataforma común para todas las administraciones y entidades del sector público vasco como nodo autonómico para implementar el intercambio de datos electrónicos entre ellas y con el resto de las administraciones. Además de ello, el Ayuntamiento de Beasain hará uso de aplicaciones de la red corporativa foral u otros sistemas que permitan la verificación y obtención de documentos.

3. Los requisitos que se verificarán a través de plataformas corporativas, de intermediación (Nisae) o de acceso público serán los siguientes:

a) Diputación Foral de Gipuzkoa: Hallarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Hacienda Foral.

b) Tesorería General de la Seguridad social: Hallarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Seguridad Social.

4. En el caso de que la entidad interesada se oponga a esta verificación, será ella misma quién deba presentar la documentación.

**CUARTA: OBLIGACIONES Y
COMPROMISOS**



Beasaingo Udala

cita' alzheimer

CITA-Alzheimer Fundazioak ondorengo betebeharrak eta konpromisuak hartzen ditu:

1) Erantzukizunpeko adierazpen sinatu bat aurkeztea (II eranskina), alderdi hauek jasotzen dituena:

a) 38/2003 Legeak, azaroaren 17koak, diru laguntzen lege orokorrak, 13. artikuluan xedatutako onuradun izateko debekuetan adierazitako egoeretan ez egotea, une honetan.

b) 2023an lortutako dirulaguntzak, diru-sarrerak edo baliabideek finantziatzekoak ziren jardueren kostuak ez dituztela gainditzen.

2) Udal-organo eskudunak edo udalaren esku-hartzeak egiten dituen egiaztapen- eta kontrol-jarduketari men egitea, eta haiek eskatutako informazio guztia ematera behartuta egongo da, jaulkitako kopuruen erabilera fiskalizatzeko eta kontrolatzeko eginkizunak betez, 38/2003 Legean araututako baldintzen arabera.

3) Udalari jakinaraztea diruz lagundutako jarduerak finantzatzeko jasotako bestelako diru laguntzak, laguntzak, diru sarrerak edo baliabideak. Jakinarazpen hori laguntzak ezagutu bezain laster burutu beharko da eta, edonola ere, jasotako funtsei emandako erabileraren justifikazioaren aurretik.

4) Diruz lagundutako jarduerak burutzea.

5) Jasotako funtsen erabilera justifikatzen duten dokumentuak gordetzea, dokumentu elektronikoak barne, kontrol eta egiaztapen jarduketan helburu izan daitezkeen heinean.

6) Diruz lagundutako jardueren finantzaketaren izaera publikoa behar bezala adierazi eta hedatzea, Beasaingo Udalak helarazitako anagrama eta logotipoak karteletan, oroipen plaketan, inprimatutako materialetan, bitarteko elektroniko eta ikus-entzunezkoetan eta komunikabideetako

Fundación CITA-Alzheimer adquiere las siguientes obligaciones y compromisos:

1) Presentar una declaración jurada debidamente firmada (anexo II) que incluya los siguientes aspectos:

a) No estar incurso, ni incurrir en el periodo de vigencia del presente Convenio, en las prohibiciones para la obtención de la condición de beneficiario del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

b) Que las subvenciones, ayudas e ingresos obtenidos en el año 2023 no superen el coste de las actividades objeto de financiación.

2) Someterse a las actuaciones de comprobación y control que realice el órgano municipal competente o la intervención municipal, estando obligado a facilitar toda la información que le sea requerida por éstos en el ejercicio de las funciones de fiscalización y control del destino de las cantidades libradas, de conformidad con los términos regulados en la Ley 38/2003.

3) Comunicar al Ayuntamiento la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca, y en todo caso, antes de la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

4) Realizar las actividades para las que se concede la subvención.

5) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de control y comprobación.

6) Dar adecuada publicidad y difusión del carácter público de la financiación de las actividades subvencionadas mediante el uso de los anagramas y logotipos facilitados por el Ayuntamiento de Beasain en carteles, placas conmemorativas, materiales impresos, medios electrónicos o



Beasaingo Udala

aipamenetan erabiltza

7) Dirulaguntzen Lege Orokorren 37. artikuluan aurreikusitako kasuetan, jasotako funts publikoak itzultzea.

8) CITA-Alzheimer Fundazioak kontuan hartuko ditu berdintasun irizpideak (Emakumeen eta Gizonen Berdintasuna lortzeko eta Emakumeen kontrako indarkeria matxistatik gabe bizitzetarako, otsailaren 18ko 4/2005 Legea), bai elkartearen baitan zein sustatutako proposamenen egikaritzean ere.

Gainera, CITA-Alzheimer Fundazioak ondorengo betebeharrak izango ditu:

CITA GO-ON egitaraua

- Proiektua ezagutarazteko eta 60-85 urte bitarteko beasaindarrek proiektuan parte har dezaten sustatzeko behar den dibulgazio-jarduerak egitea.
- Beasaingo parte-hartzaileen aurrehautaketa egitea.
- Programan sartzeko irizpideak betetzen dituzten Beasaingo pertsonak sartzeko.

EXERCITA egitaraua

- EXERCITA programaren jarduerak zuzentzea, abian jartzea eta koordinatzea. Programa hori online talde-saioek eta banakako estimulazio kognitiboko materialak (EXERCITA liburua) osatzen dute.
- 60 urtetik gorako beasaindarrei programa eskaintzea; 3 hilabete inguruko iraupenarekin eta bi hizkuntza-aukerarekin: euskara eta gaztelania.
- EXERCITA liburuari dagokion profila esleitzeko izena ematen duten pertsonen datuak biltzea eta aztertzea, euskaraz eta gaztelaniaz.
- Erabiltzaile bakoitzari bere profilari

cita' alzheimer

audiovisuales y menciones en medios de comunicación.

7) Proceder al reintegro de los fondos públicos recibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 da Ley General de Subvenciones.

8) Fundación CITA-Alzheimer tendrá en cuenta los criterios de igualdad (Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres y vidas libres de violencia machista contra las Mujeres, tanto en su seno como en la ejecución de las propuestas que promuevan.

Además, Fundación CITA-Alzheimer tendrá las siguientes obligaciones:

En el Programa CITA GO-ON

- Realizar la actividad de divulgación necesaria para dar a conocer el Proyecto al objeto de fomentar la participación de las personas de Beasain de entre 60 y 85 años en el mismo.
- Llevar a cabo la preselección de las personas participantes de Beasain.
- Incorporar al programa a aquellas personas de Beasain que cumplan con los criterios de inclusión.

En el Programa EXERCITA

- Dirigir, poner en marcha y coordinar las actividades del Programa EXERCITA, compuesto por sesiones grupales online y material de estimulación cognitiva individual (libro EXERCITA).
- Ofertar el programa a las personas beasaindarras mayores de 60 años; programa con una duración aproximada de 3 meses y con dos opciones lingüísticas: euskera y castellano.
- Recoger y analizar los datos de las personas que se apuntan para la asignación del perfil correspondiente del libro EXERCITA en euskera y castellano.
- Facilitar a cada persona participante



Beasaingo Udala

egokitutako liburuak ematea.

- Beharrezko talde-saioak antolatzea, burmuin eta buru aktiboko estrategiak sustatzearekin lotutako edukiak irakasteko.

- CITA-Alzheimerreko neuropsikologia-taldeak egindako prozesuaren jarraipena egitea

- Telefono bidezko jarraipena egitea online talde-saioetan parte hartu ezin duten parte-hartzaileei.

cita' alzheimer

los libros adaptados a su perfil.

- Organizar las sesiones grupales necesarias en las que se impartirán contenidos relacionados con el fomento de estrategias de cerebro y mente activos.

- Realizar un seguimiento del proceso realizado por parte del equipo de neuropsicología de CITA-Alzhéimer

- Llevar a cabo un seguimiento telefónico para aquellas personas participantes que no puedan formar parte de las sesiones grupales online.

BOSGARRENA. DIRUZ LAGUNDU DAITEZKEEN GASTUAK

Diruz lagundu daitezkeen gastutzat hartuko dira behar-beharrezkoak diren gastuak, jardueraren izaerari zalantzarik gabe erantzuten diotenak eta 2023ko urtarrilaren 1etik 2024ko abenduaren 31ra arte egin eta fakturatzeko direnak.

Ez dira inolaz ere diruz laguntzeko moduko gastuak izango:

- a) Banku kontuetako interes zordunak.
- b) Interesak, errekaruak eta zigor administratibo edo penalak.
- c) Prozedura judizialetako gastuak.
- d) Zuzeneko eta zeharkako zergak, berreskuratu edo konpentsatu badaitezke.
- e) Errentaren gaineko zergak.

SEIGARRENA. BATERAGARRITASUNA BESTE LAGUNTZA BATZUEKIN

Diru laguntza hau bateragarria izango da helburu bera duten diru laguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabide guztiekin, edozein administrazio edo erakunde publiko edo pribatuko emandakoak, edo Europar Batasunak edo nazioarteko erakundeetakoak badira ere.

Zentzu horretan eta diru laguntzen Lege orokorraren 19.3 artikuluan xedatutakoa betez, jasotako diru laguntza guztien zenbatekoa ez da inolaz ere izango, bere horretan edo beste diru laguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabide batzuekin batera,

QUINTA. GASTOS SUBVENCIONABLES

Se considerarán gastos subvencionables aquellos gastos que resulten estrictamente necesarios, respondan de manera indubitada a la naturaleza de la actividad y sean realizados y facturados desde el 1-01-2023 hasta el 31-12-2024 .

En ningún caso serán gastos subvencionables:

- a) Los intereses deudores de las cuentas bancarias.
- b) Intereses, recargos y sanciones administrativas y penales.
- c) Gastos de procedimientos judiciales.
- d) Impuestos directos e indirectos, cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.
- e) Impuestos sobre la renta.

SEXTA. COMPATIBILIDAD CON OTRAS AYUDAS

Se establece la compatibilidad de esta subvención con todas las subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

En este sentido y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 19.3 de la LGS, el importe de todas las subvenciones percibidas, en ningún caso, podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o



Beasaingo Udala

diruz lagundutako jardueraren kostua baino handiagoa.

Jarduerak finantzatzeko, diru laguntzaz gain, funts propioak edo beste diru laguntza edo baliabide batzuk erabili badira, justifikazioan diruz lagundutako jardueretarako erabilitako funts horien zenbatekoa, jatorria eta aplikazioa zehaztu beharko dira.

ZAZIGARRENA. DIRU LAGUNTZAREN JUSTIFIKAZIOA

Ezarritako baldintzak bete izanaren eta emakidan aurreikusitako helburuak lortu izanaren justifikazioa dokumentatu egingo da justifikatzeko kontu emate baten bitartez. Kontu emate hori onuradunaren derrigorrezko egintza izango da eta barne hartu beharko ditu, deklaratzaileren erantzukizunpean, diru laguntzaren helburua bete dela egiaztatzea ahalbidetzen duten gastu egiaztagiria edo balio juridikoa duen beste edozein dokumentu.

Justifikatzeko kontu ematea, epe hauetan aurkeztuko da:

- 2023. urtea: 2024-01-15a baino lehen.
- 2024. Urtea: 2025-01-15a baino lehen.

Justifikazio-kontuarekin batera honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

1.- Burututako jardueren laburpen txostena, programa eta fase bakoitzean parte hartu duten pertsonen kopurua eta sexua adierazita.

- CITA GO ON programa:

- Parte-hartzaileak biltzea, hautatzea eta haiei arreta ematea.
- Ebaluazioa eta jarraipena
- Interbentzioa + lagin biologikoak.

- EXERCITA programa:
- Talde birtualak
 - Banakako jarraipenak
 - Liburu-kopurua

2.- Jardueren gastuaren justifikazio txostena,

cita' alzheimer

recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

Cuando las actividades hayan sido financiadas, además de con la subvención, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.

SEPTIMA. JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

La justificación del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la consecución de los objetivos previstos en la concesión, se documentará a través de la rendición de la cuenta justificativa, que constituye un acto obligatorio del beneficiario, en el que se deben incluir, bajo la responsabilidad del declarante, los justificantes del gasto o cualquier otro documento con validez jurídica que permita acreditar el cumplimiento del objetivo de la subvención.

La cuenta justificativa de cada año se presentará en los siguientes plazos:

- Año 2023: antes del 15-01-2024
- Año 2024: antes del 15-01-2025

La cuenta justificativa irá acompañada de la siguiente documentación:

1.- Memoria resumen de las actividades realizadas, con indicación de número y sexo de las personas participantes en cada fase y programa:

-Programa CITA GO ON:

- Reclutamiento, selección y atención al participante.
- Evaluación y seguimiento
- Intervención + muestras biológicas.

- Programa EXERCITA:
- Grupos virtuales
 - Seguimientos individuales
 - N.º de libros

2.- Informe justificativo de los gastos de la



Beasaingo Udala

honako edukiarekin:

a) Gastu eta inbertsioen zerrenda sailkatua, hartzekoduna eta dokumentua, zenbatekoa, jaulkipen-data eta, hala badagokio, ordainketa-data adieraziko duena.

b) Fakturak edo Merkataritzako trafiko juridikoan balioa duten eta administrazio-eraginkortasuna duten froga-balio baliokidea duten gainerako dokumentu guztiak ere, aurreko a) letran aipatzen den zerrendan sartutakoak.

3.- Diruz lagundutako jardueretan kantitate txikiko gastuetan faktura osoak aurkezteko zailtasunak daudenean, faktura sinplifikatuak (tiketa) onartu daitezke hauekin batera elkartearen aitorpena aurkeztuz jarduerarekin loturiko gastuak direla eta beti ere Fakturatzeko betebeharra arautzen duen Erregelamendua, azaroaren 30eko 1619/2012 Errege Dekretuak jarraituz.

4.- Garatutako jardueraren inguruan sortutako publizitatea, iragarkiak eta dokumentazio grafiko eta idatziaren ale bat.

ZORTZIGARRENA. JARRAIPEN, ZAINTZA ETA KONTROL MEKANISMOAK

Jarraipen Batzorde Misto parekide bat sortuko da, hiru kidez osatua:

- Gizarte Ongizate azpisaileko kargu politikoa.
- Gizarte Ongizate azpisaileko arduradun teknikoa.
- CITA Alzheimer Fundazioak izendatzen duen ordezkaria.

Batzorde honek eginkizun hauek izango ditu:

- Hitzarmenaren eta sinatzaileek izenpetutako konpromisoen egikaritzearen zaintza eta kontrola.

cita' alzheimer

aktividad con el siguiente contenido:

a) Una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago.

b) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior a) y, en su caso, la documentación acreditativa del pago.

3.- En las actividades subvencionadas cuando por la pequeña cuantía de los gastos sea difícil su justificación mediante facturas completas, estas podrán sustituirse por facturas simplificadas (ticket) que se acompañarán de una declaración de la entidad, haciendo constar que dichos gastos tienen relación directa con la actividad subvencionada y siempre de conformidad con lo establecido en Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento que regula las obligaciones de facturación.

4.- Publicidad, anuncios y un ejemplar de los mismos, propaganda y documentación gráfica y escrita de la actividad desarrollada.

OCTAVA. MECANISMOS DE SEGUIMIENTO, VIGILANCIA Y CONTROL

Se establecerá una Comisión Mixta de Seguimiento paritaria formada por tres miembros:

- Cargo político de la subárea de Bienestar Social.
- Responsable técnica de la subárea de Bienestar Social.
- Representante que designe Fundación CITA Alzheimer.

Esta comisión desarrollará las siguientes funciones:

- Vigilancia y control de la ejecución del convenio y de los compromisos suscritos por los firmantes.



Beasaingo Udala

- Hitzarmenaren egikaritzean ager litezkeen interpretazio eta betetze arazoak ebaztea.

Hitzarmen honetan berariaz aurreikusi ez diren kasuetarako, batzordea arautuko da, 40/2015 Legeak, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarenak, 15. artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoaren arabera, administrazio publikoetako kide anitzeko organoen funtzionamendua arautzen dutenak, alegia.

ZBEDERATZIGARRENA. ONARTUTAKO BETEBEHARRAK ETA KONPROMISOAK EZ BETETZEAREN ONDORIOAK

Sinatzaileetako batek onartutako betebeharrak eta konpromisoak beteko ez balitu, ez betetzea burutu duen alderdiari jakinarazpena helaraziko zaio, epe jakin baten barruan bete ez direla uste den betebeharrak eta konpromisoak bete ditzan. Ezarritako epea amaituta, ez betetzeak jarraituko balu, hitzarmena suntsiarazi egingo da.

Jasotako zenbatekoen itzulera burutu beharko da hitzarmen honetan aurreikusitako baldintzak eta betekizunak onuradunak osorik edo zati batean betetzen ez baditu, bai eta diru laguntzen Lege orokorraren 37. artikuluan eta hurrengoetan aurreikusitako kasuetan ere.

HAMARGARRENA. HITZARMENA SUNTSIARAZTEKO ARRAZOIAK

Suntsiarazteko arrazoiak izango dira:

- Epea amaitzea.
- Alderdi sinatzaileen arteko ahobatezko akordioa.
- Alderdietako batek bere gain hartutako betebehar edo konpromisoak ez betetzea.
- Hitzarmena baliogabetzat jotzen

cita' alzheimer

- Resolución de los problemas de interpretación y cumplimiento que pudiera plantear la ejecución del convenio.

La comisión se regirá, en lo no expresamente previsto en el presente Convenio, por lo dispuesto en la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público, reguladores del régimen de funcionamiento de órganos colegiados de las administraciones públicas.

NOVENA. CONSECUENCIAS DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y COMPROMISOS ASUMIDOS

En el supuesto de incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por parte de alguno de los firmantes, se notificará a la parte incumplidora para que cumpla en un plazo determinado con las obligaciones y compromisos incumplidos. Si transcurrido el plazo que se fije, persistiera el incumplimiento, se entenderá resuelto el convenio.

Procederá el reintegro de las cantidades recibidas en el supuesto de incumplimiento total o parcial de las condiciones del presente convenio y de las obligaciones a cumplir por la beneficiaria, así como por el resto de circunstancias reguladas en los artículos 37 y siguientes de la Ley general de subvenciones.

DECIMA CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONVENIO

Son causas de resolución del convenio:

- El transcurso del plazo.
- Acuerdo unánime de las partes firmantes.
- Incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por las partes.
- Por decisión judicial, que declare



Beasaingo Udala

duen erabaki judiziala.

cita' alzheimer

nulo el convenio.

Hitzarmena suntsiarazteak azkendu egingo ditu alderdiek onartutako betebeharrak eta konpromisoak, eta baita egindako prestazioen likidazioa ere. Helburu horietarako, aplikagarria izango da Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren Legearen 52. artikuluan xedatutakoa, suntsiaraztearen ondorioei, likidazio eta kalte ordainaren araubideari dagokienez.

Hitzarmenaren helburuak bete direla ulertuko da haren xedea burutu bada bi alderdientzat onargarriak diren baldintzetan.

Los efectos de la resolución del convenio, supone la extinción de las obligaciones y compromisos asumidos por las partes y la liquidación de las prestaciones realizadas. A tales efectos, se aplicará lo dispuesto en el artículo 52 de la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público, en cuanto a los efectos de la resolución, régimen de liquidación e indemnización.

Se entenderán cumplidos los objetivos del convenio cuando su objeto se haya realizado en los términos y a satisfacción de ambas partes.

HAMAIKAGARRENA. PERTSONALEN ARAUBIDEA

DATU BABESERAKO

UNDECIMA. REGIMEN DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Datuen babesarako araubideari dagokionez, Udalak eta CITA ALZHEIMER FUNDAZIOAK 3/2018 Lege Organikoak, abenduaren 5ekoak, datu pertsonalak babestekoak eta eskubide digitalak bermatzekoak, aurreikusitako derrigorrezko xedapenak errespetatu beharko dituzte.

Beraz, hitzarmenaren garapenaren ondorioz jasotzen diren datu pertsonalak alderdi sinatzaileen erantzukizunpekoak diren datu fitxategietan sartuko dira eta hitzarmenean aurreikusitako obligazioak betetzeko soilik tratatuko dira.

En cuanto al régimen de protección de datos, el Ayuntamiento y FUNDACION CITA ALZHEIMER atenderán las disposiciones de obligado cumplimiento establecidas en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

En consecuencia, los datos personales que se recojan como consecuencia del desarrollo del convenio serán incorporados a los ficheros de datos responsabilidad de las partes firmantes y serán tratados únicamente a los efectos de cumplir las obligaciones previstas en el convenio.

HAMABIGARRENA. HITZARMENAREN INDARRALDIA

Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren Legea indarrean sartu ondoren, eta haren 49. artikuluan xedatutakoaren arabera, hitzarmenaren indarraldia ez da izango 4 urtetik gorakoa, alderdiek aho batez luzapen bat edo gehiago adosteko aukera kaltetu gabe, gehienez ere lau urtetan zehar hasierako epea amaitu zenetik.

Hitzarmen honek legezko xedapen hau betetzen du, sinatu zenetik 2024ko abenduaren 31ra bitarteko indarraldia baitu.

DUODÉCIMA. PLAZO DE VIGENCIA DEL CONVENIO

Tras la entrada en vigor de la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público, y según establece su artículo 49, el plazo de vigencia de los convenios no podrá ser superior a 4 años, sin perjuicio de la posibilidad de que las partes acuerden unánimemente una o varias prórrogas por un plazo máximo de cuatro años desde la finalización del plazo originario.

El presente Convenio se ajusta a esta previsión legal, al tener una vigencia desde su firma hasta el 31 de diciembre de 2024.

HAMAHIRUGARRENA. JURIDIKOAK

ARAU BIDE

DECIMOTERCERA. RÉGIMEN JURIDICO



Beasaingo Udala

cita' alzheimer

Hau izango da legeria aplikagarria:

- 38/2003 Legea, azaroaren 17koa, Diru Laguntzen Lege Orokorra.
- 887/2006 Errege Dekretua, uztailaren 21ekoa, diru laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren Erregelamendua onartzen duena.
- Beasaingo Udaleko diru laguntzen udal ordenantza arautzailea, Osoko Bilkuraren 2006ko azaroaren 30eko Akordio bidez onartu zena.
- 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, 4. artikuluan berariaz xedatutakoaren arabera, hitzarmenak legearen aplikazio eremutik kanpo uzten dituen, lege horren printzipioak ager litezkeen zalantzak eta gabeziak argitu eta osatzeko aplikagarriak izan arren.
- 40/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarena.

La normativa aplicable será:

- La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Ordenanza municipal reguladora de subvenciones del Ayuntamiento de Beasain, aprobada por Acuerdo Plenario de 30 de noviembre de 2006.
- Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, de cuyo ámbito de aplicación, conforme dispone su Art. 4, quedan expresamente excluidos los convenios, si bien sus principios serán aplicables para la resolución de dudas y lagunas que pudieran presentarse.
- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

HAMALAU GARRENA. BALIABIDE MATERIALAK ETA GIZA BALIABIDEAK

CIT ALZHEIMER FUNDAZIOAK hitzarmen honetatik eratorritako obligazioak betetzeko beharrezkoak diren baliabide materialak eta giza baliabideak izango ditu, baina haren langileek ez dute inolaz ere izango lan arloko loturarik edo lotura juridikorik Beasaingo Udalarekin.

HAMABOS GARRENA. GATAZKAK EBAZTEA

Hitzarmen honen aplikaziotik erator litezkeen interpretazio, aldaketa, suntsiarazte eta ondorioen inguruan ager litezkeen gatazkak alderdien arteko akordio bidez ebartziko dira eta, halakorik ezean, alderdi hauek

DECIMOCUARTA. MEDIOS MATERIALES Y PERSONALES

FUNDACION CITA ALZHEIMER contará con los medios materiales y el personal necesario para atender las obligaciones derivadas del presente convenio, personal que en ningún caso tendrá vinculación jurídico-laboral con el Ayuntamiento de Beasain.

DÉCIMOQUINTA. RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

Las cuestiones litigiosas surgidas sobre la interpretación, modificación, resolución y efectos que pudieran derivarse de la aplicación de este Convenio, deberán solventarse de mutuo acuerdo entre las



Beasaingo Udala

administrazioarekiko auzien jurisdikzioaren eskumenekoak izango dira.

Adierazitakoaren arabera eta sinatzaileei dagozkien ahalmenak baliatuta, hitzarmen hau izenpetu dute, goiburuan adierazitako datan.

CITA ALZHEIMER FUNDAZIOAREN ALDETIK

Iñaki Erguin Gurrutxaga
Ahalduna/Apoderako

cita' alzheimer

partes y, en defecto de acuerdo, el conocimiento de estas cuestiones corresponderá a la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

De conformidad con lo expuesto y en el ejercicio de las atribuciones de las que son titulares los firmantes, suscriben el presente Convenio, en la fecha indicada en el encabezamiento.

BEASAINGO UDALAREN ALDETIK

Leire Artola Ugalde
Alkatea/Alcaldesa



Beasaingo Udala

II. ERANSKINA /ANEXO II

ZINPEKO AITORPENA
DECLARACIÓN RESPONSABLE

IÑAKI ERGUIN GURRUTXAGA, CITA-Alzheimer Fundazioko ahalduna (IFK: G20999421) /
IÑAKI ERGUIN GURRUTXAGA, en calidad de apoderado de Fundación CITA-Alzheimer Fundazioa, con CIF G20999421,

BERE ERANTZUKIZUNPEAN ADIERAZTEN DU
DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD

☐ **38/2003 Legeak, azaroaren 17koak, diru laguntzen lege orokorrak, 13. artikuluan xedatutako onuradun izateko debekuetan adierazitako egoeretan ez egotea, une honetan.**

No estar incurso, ni incurrir en el periodo de vigencia del presente Convenio, en las prohibiciones para la obtención de la condición de beneficiario del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

☐ **Dirulaguntza eskatu den jarduera horretarako beste dirulaguntzarik jaso ez izana.**

No haber recibido ninguna otra ayuda económica para la actividad para la cual se ha solicitado la subvención.

☐ **Dirulaguntza eskatu den jarduera horretarako beste dirulaguntzarik jaso izana**

Haber recibido alguna otra ayuda económica para la actividad para la cual se ha solicitado la subvención.

Proiektuaren osoa Importe total del proyecto	koste del	Jasotako dirulaguntzak Ayudas recibidas	Entitate emailea Entidad otorgante
		€	
	€	€	
		€	
		€	

☐ **2023 eta 2024ean lortutako dirulaguntza, laguntza, diru-sarrerak edo baliabideek finantziatzekoak ziren jardueren kostuak ez dituztela gainditzen.**

Las subvenciones, ayudas e ingresos obtenidos en el año 2023 y 2024 no superan el coste de las actividades objeto de financiación.

Lekua eta data _____
Lugar y fecha

Sinadura/Firma



Egiaztapen Kode Segurua/Código Seguro de Verificación: **ESKU2bdab7b7-593f-4b78-b2d3-25ba58a9a5b1**

Dokumentu elektroniko honen paperezko kopiaren osotasuna eta sinadura egiaztatzeko, sar ezazu egiaztapen kode segurua egoitza elektronikoan:
<https://uzt.gipuzkoa.eus?De=01910>

Compruebe la integridad y firma de la copia en papel de este documento electrónico, introduciendo el código seguro de verificación en la sede electrónica: **<https://uzt.gipuzkoa.eus?De=01910>**