



EXTRACTE DE LA CONVOCATÒRIA
(expedient x2023000464)

D'acord amb les disposicions dels articles 17.3. b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria per a la concessió d'ajuts a famílies que es troben en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es que realitzen activitats extraescolars durant el curs i/o casal d'estiu, el text complet de la qual es pot trobar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>).

CONVOCATÒRIA D'AJUTS A FAMÍLIES QUE ES TROBEN EN SITUACIÓ SOCIOECONÒMICA DESFAVORIDA I AMB FILLS/ES QUE REALITZEN ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DURANT EL CURS I/O CASAL D'ESTIU

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió d'ajuts per part de l'Ajuntament de Celrà a famílies que es troben en situació socioeconòmica desfavorida i amb fills/es que realitzen activitats extraescolars durant el curs 2024-2025 i/o casal d'estiu 2024.

Les ajudes es faran efectives mitjançant les entitats i empreses que les organitzen les activitats subvencionables per tal que aquestes es destinin a les persones beneficiàries, minorant el cost de què s'han de fer càrrec les famílies, prèviament valorades per la Comissió Tècnica de Valoració.

Aquesta convocatòria es regeix per les bases aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Celrà en la sessió del dia 11 de desembre de 2018 i publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Girona número 30, de 12 de febrer de 2019 i modificades en sessió plenària del dia 15 de desembre de 2020.

2. Dotació econòmica i aplicació pressupostària

La despesa màxima prevista en aquesta convocatòria per a la concessió d'aquests ajuts és de 16.000 euros.

El crèdit pressupostari va a càrrec de l'aplicació pressupostària 76.3260.48005 "beques casals estiu i activitats extraescolars" del pressupost de la corporació per a l'exercici 2024.

Concretament, per a la participació en els Casals d'Estiu 2024 organitzats per les entitats, empreses o l'Ajuntament de Celrà, la despesa màxima prevista per a la concessió d'aquest ajut és de 10.000,00 euros; i per a la realització de les activitats extraescolars organitzades per les entitats o empreses de Celrà, la despesa màxima prevista per a la concessió d'aquest ajut és de 6.000 euros.

Tot i així, la comissió tècnica d'avaluació podrà establir, si ho considera oportú, un import de topall màxim d'import d'ajut individual. Per tant, si s'escau, és possible que no es reparteixi tot el crèdit previst per a cadascuna de les finalitats dels ajuts.

En cas que un cop repartit l'import destinat als ajuts per casals d'estiu, quedes crèdit disponible, aquest restant es podrà afegir al crèdit a destinar a la concessió d'ajudes per la participació en activitats extraescolars i viceversa.

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds d'ajut o d'atorgar un major import en les ajudes, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de com a màxim la meitat de la que es preveu, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries o d'alguna modificació de crèdit o de l'aplicació pressupostària 70.2311.48000 "Ajudes a famílies". L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les ajudes i l'aprovació d'aquest increment.



Ajuntament de Celrà

Els imports parcials de l'aplicació pressupostària són estimatius i es podran redistribuir en funció de les sol·licituds presentades.

3. Termini de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i finalitzarà el dia 2 d'abril de 2024.

Les sol·licituds i la documentació adjunta s'han de presentar preferentment per mitjans electrònics i mitjançant instància normalitzada a la seu electrònica de l'Ajuntament a l'apartat TRÀMITS I GESTIONS i concretament al tràmit específic Tràmit Sol·licitud Ajuts 2024. També es poden presentar en paper al Registre General de l'Ajuntament de Celrà.

Les consultes s'atendran preferiblement de forma telefònica. Aquelles persones que necessitin atenció presencial hauran de sol·licitar hora trucant al telèfon de les oficines de l'Ajuntament.

Les sol·licituds seran formalitzades pels progenitors/es, pel tutor/a o la persona encarregada de la guarda i protecció del/la menor, a iniciativa pròpia, essent responsabilitat del/la signant les manifestacions que s'hi efectuin així com la validesa i veracitat de la documentació que l'acompanyi, sens perjudici de les mesures que l'Ajuntament de Celrà pugui adoptar per a verificar-ne l'autenticitat.

Les famílies que vulguin sol·licitar ajut per casal d'estiu i/o activitats extraescolars i en el moment de formalitzar la sol·licitud no sàpiguen en quin activitat participará el/la menor, han d'indicar que demanen aquell ajut i tenen temps per comunicar l'activitat concreta a l'àrea d'Educació en els següents terminis:

- Casals d'estiu: Fins al 13 de maig de 2024
- Activitats extraescolars: Fins al 20 de setembre de 2024

Si la família no ha informat de l'activitat dins de cada termini, no es podran atorgar els ajuts corresponents

4. Justificació

Les entitats i empreses organitzadores d'activitats extraescolars i casals d'estiu hauran de presentar la documentació justificativa que s'especifica a l'article 15 de les bases reguladores d'aquests ajuts al Registre d'Entrada Municipal de l'Ajuntament de Celrà en els següents terminis:

- Entitats organitzadores de casals d'estiu: Fins al 30 de setembre de 2024.
- Entitats organitzadores d'activitats extraescolars: Fins al 6 d'octubre de 2025.

5. Termini de resolució i notificació

5.1. El termini per resoldre la convocatòria d'ajuts per a casals d'estiu finalitza el 31 de juliol de 2024.

El termini per resoldre la convocatòria d'ajuts per a activitats extraescolars finalitza el 31 de desembre de 2024.

Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els/les sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

5.2. Notificació i comunicació: es notificarà la resolució a les entitats i empreses organitzadores de les activitats extraescolars i/o casals d'estiu. Així mateix, l'Ajuntament publicarà l'acord de la concessió dels ajuts a l'e-tauler.



Ajuntament de Celrà

6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant la Junta de Govern Local en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació.

7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) que queda articulada com Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (SNPS), i un extracte de la mateixa en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i a l'e-tauler de la Corporació.

L'alcalde
DAVID PLANAS LLADÓ