

BASES REGULADORAS QUE REGIRÁN LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES EN MATERIA CULTURAL.

Primero.- OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Las subvenciones en materia de cultura tienen por objeto colaborar económicamente con las asociaciones de vecinos del municipio de Caldearenas con la finalidad de fomentar la cultura y deporte por parte de los ciudadanos mediante la realización de actividades y/o eventos culturales o deportivos.

Segundo.- BENEFICIARIOS DE LA SUBVENCIÓN

Podrán ser beneficiarios de esta subvención las asociaciones de vecinos o entidades culturales sin ánimo de lucro con domicilio en Caldearenas e inscritas en el registro de asociaciones con sede en Caldearenas que realicen programas y/o actividades culturales o deportivos en cualquiera de los núcleos del municipio que serán subvencionados conforme a las presentes bases reguladoras.

Tercero.- IMPORTE DE LA SUBVENCIÓN

El Ayuntamiento de Caldearenas tiene destinada una partida presupuestaria 334.226.09 por importe de 1.500 euros en el presupuesto 2024 aprobado por el pleno de la corporación celebrado el 26 de diciembre de 2023, para la presente convocatoria que se repartirán entre las solicitudes presentadas y aprobadas a partes iguales, sin posibilidad de ampliación del límite del crédito. El importe de la subvención se determinará de forma nominativa en los presupuestos municipales de cada ejercicio.

El importe subvencionado no podrá superar el 60% del presupuesto total de la actividad objeto de subvención y la subvención no excederá de 300 euros por asociación (en una o varias actuaciones). En caso de que el importe solicitado supere la cantidad presupuestada se prorrateará entre las solicitudes.

La concesión de estas subvenciones es compatible con la percepción por el beneficiario de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, si bien el importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, en concurrencia con esas otras fuentes de financiación, supere el importe máximo regulado en la ley de subvenciones.

Cuarto.-ACTIVIDADES SUBVENCIONABLES

Podrán ser objeto de subvención los gastos derivados de actividades culturales o deportivas.

No podrán ser objeto de subvención la adquisición de inmuebles, la realización de obras, los gastos ordinarios de la entidad solicitante (alquiler, teléfono, luz, etc.), la realización de actividades que ya lleve a cabo el Ayuntamiento.

Tampoco serán objeto de subvención los gastos derivados de comidas/bebidas o alojamientos.

Con el objetivo de dinamizar culturalmente el municipio, será condición indispensable que la actividad se realice fuera de las fiestas patronales de cada núcleo.

Quinto.- PLAZO DE SOLICITUD

Cada asociación sólo podrá presentar una solicitud en la que se engloben, en su caso, las diferentes actividades para las que se solicita subvención.

Las solicitudes de subvención se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento de Caldearenas hasta el 31 de octubre del año correspondiente.

Las solicitudes podrán presentarse por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Sexta.- PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD

Las solicitudes se formalizarán mediante instancia dirigida al Sr. Alcalde del Ayuntamiento de Caldearenas, según consta en el ANEXO I, acompañando la siguiente documentación:

- declaración responsable de no concurrencia de ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de beneficiario de subvenciones públicas ANEXO II

- proyecto de las actividades para la/s que se solicita subvención, se incluirán para cada actividad; descripción detallada de la misma, objetivos que se pretenden, fecha de realización, características de los participantes (a quién va dirigido), coste e ingresos previstos

- persona de contacto

- datos de la asociación (CIF, domicilio, número de cuenta, nº de registro de la asociación)

Si la solicitud no reúne los requisitos exigidos, se requerirá al solicitante para que, en el plazo de diez días naturales, subsane las deficiencias o acompañe los documentos no aportados, con la advertencia de que, si no lo hace, su petición será desestimada. Las solicitudes que no presenten proyecto, serán desestimadas en el acto.

Séptima.- ÓRGANO COMPETENTE PARA SU OTORGAMIENTO

La competencia para resolver el procedimiento corresponde al alcalde. La resolución será motivada y contendrá la relación de solicitantes a los que se concede subvención la cuantía de la subvención y mención expresa de la desestimación del resto de las solicitudes.

La resolución, que pondrá fin a la vía administrativa, se notificará a los interesados y se publicará en el tablón de edictos del Ayuntamiento.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de dos meses desde la finalización del plazo de solicitud indicado en la convocatoria. El vencimiento de dicho plazo sin que se haya notificado la resolución legitima a los interesados para entender desestimada su solicitud por silencio administrativo.

Octava- CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA SUBVENCIÓN

La mera presentación de solicitud de subvención, implica el conocimiento y aceptación de las presentes bases y de los requisitos establecidos en la convocatoria. Una vez otorgada la subvención, los beneficiarios vienen obligados a comunicar al Ayuntamiento cualquier circunstancia que modifique la situación inicial, causante de haber obtenido la subvención.

Este Ayuntamiento se guarda la potestad de investigar en cualquier momento la situación del agraciado con la subvención, para comprobar que se dan los requisitos necesarios para ser beneficiario de la subvención.

Novena- OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

Son obligaciones del beneficiario:

- a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención y acreditarla debidamente ante el Ayuntamiento, así como cumplir los requisitos y condiciones que determinan la concesión de la misma.

- b) Comunicar al Ayuntamiento, con la máxima antelación posible, la fecha de realización de las actividades subvencionadas, en caso de que no se indique en la solicitud o se modifique la inicialmente prevista.

- c) Someterse a las actuaciones de comprobación y a las de control financiero que correspondan a los servicios de intervención del Ayuntamiento y a las previstas en la legislación del Tribunal de Cuentas.

- d) Solicitar los permisos necesarios para cada actividad, así como cumplir con los deberes legales que originen (IVA, IRPF, SGAE, etc)

- e) Comunicar al Ayuntamiento la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la subvención.

f) Hacer constar en toda información de la actividad que está subvencionada por el Ayuntamiento de Caldearenas

Décima- JUSTIFICACION DE LA SUBVENCIÓN

Para percibir la subvención, los beneficiarios deberán presentar al Ayuntamiento la siguiente documentación:

- Facturas que detallen los gastos aplicados a la actividad subvencionada, de fecha comprendida entre el 1 de enero y el 31 de diciembre del año en curso y documento justificativo que acredite el pago efectivo de dichos gastos (recibí con nombre y apellidos, firma y documento nacional de identidad del perceptor o justificante bancario), en documento original o fotocopia compulsada.

- Anexo III

- Certificaciones acreditativas de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes o autorización para recabar datos a favor del ayuntamiento de Caldearenas (según modelo).

El plazo de presentación de justificantes finalizará el día 30 de noviembre del año en curso, salvo actividades que se realicen en el mes de diciembre. Los beneficiarios que no justifiquen la totalidad o parte de la ayuda concedida dentro del plazo establecido perderán automáticamente el derecho a recibirla, en la proporción correspondiente.

Undécima- PAGO DE LA SUBVENCIÓN

Verificada por los servicios municipales la justificación total o parcial presentada, mediante resolución de Alcaldía se ordenará el pago de la subvención que corresponda en la cuenta bancaria indicada.

Duodécima.- REVOCACIÓN Y REINTEGRO.

El incumplimiento de estas condiciones podrá dar lugar a la revocación de la subvención en cualquier momento, así como las causas fijadas en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

Las cantidades que proceda reintegrar tienen el carácter de ingresos de derecho público, pudiéndose acudir a los procedimientos de apremio.

Treceava.- LEGISLACIÓN APLICABLE

Esta convocatoria se regirá, además de por lo establecido en la misma, por la ley 7/1999, de 9 de abril de Administración Local de Aragón, por el Decreto 347/2002 de 19 de noviembre, del Gobierno de Aragón por el que se aprueba el Reglamento de Bienes, Actividades, Servicios y Obras de las Entidades Locales de Aragón, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y por la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Ley 5/2015 de 25 de marzo de subvenciones de Aragón.

Las presentes bases y cuantos actos se deriven de las mismas podrán ser impugnados por los interesados en los casos y en la forma establecidos en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.