

Resolució de 1 de març de 2024, del Vicerectorat de Responsabilitat Social, Polítiques Inclusives i Igualtat de la Universitat Jaume I, per la qual es convoquen ajudes dirigides a personal investigador procedent d'Ucraïna.

La Universitat Jaume I, en el marc dels seus Estatuts, té com a principis rectors d'actuació, entre d'altres, la justícia, la integració de col·lectius desfavorits, la pau i la solidaritat. Per tal de seguir aquests principis, aquest Vicerectorat

RESOL:

Primer. Convocar ajudes dirigides a personal investigador procedent d'Ucraïna amb càrrec al centre de despesa: VRSP/II/DS; projecte: 22G153/01; programa: 422-C; LF: 22537; aplicació 4711, per un import de 32.000 €.

Segon. Aprovar les bases de la convocatòria que figuren en l'annex I i publicar-les en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I (TAO-UJI): <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>. Un extracte d'aquestes bases es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Tercer. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació; o bé, directament, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació. Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

La vicerectora de Responsabilitat Social, Polítiques Inclusives i Igualtat, en virtut de les competències delegades per la rectora en la Resolució de 24 de maig de 2022 (DOGV núm. 9349, 27.05.2022),

Elsa González Esteban

Castelló de la Plana, 1 de març de 2024

ANNEX I

II CONVOCATÒRIA D'AJUDES DIRIGIDES A PERSONAL INVESTIGADOR PROCEDENT D'UNIVERSITATS UCRAÏNESES

Universitat Jaume I

Any 2024

Vicerectorat de Responsabilitat Social, Polítiques Inclusives i Igualtat

JUSTIFICACIÓ

Una de les línies bàsiques de l'estratègia institucional de la Universitat Jaume I de Castelló és la posada en marxa d'iniciatives que afavorisquen la resolució de situacions de vulnerabilitat personal, psicològica, social i humanitària.

De fet, al Pla d'Acció de Govern 2023-2026, la Universitat «aposta decididament per generar un impacte positiu a la societat a través de la seva funció social: la docència, la investigació i l'extensió de la cultura».

Al seu torn, l'article 3.1 dels Estatuts estableix que la Universitat Jaume I postula com a principis rectors de la seua actuació la llibertat, democràcia, justícia, igualtat, independència, pluralitat, integració de col·lectius desfavorits, pau i solidaritat. També en el Codi ètic es manifesta el compromís de la Universitat Jaume I amb el valor de l'humanisme a fi d'impulsar una conducta de la comunitat universitària d'acord amb els valors universals. Així doncs, correspon als òrgans de govern adoptar mesures d'acció positiva per a assolir aquests principis.

Amb aquesta finalitat, el Vicerectorat de Responsabilitat Social, Polítiques Inclusives i Igualtat convoca aquestes ajudes dirigides a personal investigador procedent d'universitats ucraïneses.

Aquesta convocatòria es configura com una opció interdisciplinària que recull la implicació necessària de totes les disciplines i titulacions que són objecte d'investigació i docència a la Universitat Jaume I.

BASES

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és contribuir a la integració en el teixit acadèmic de la Universitat Jaume I de personal amb vinculació activa a una universitat ucraïnesa, de manera que es facilite el desenvolupament d'una proposta de caràcter científic i investigador en el marc de la Universitat.

2. Requisits de les persones sol·licitants

2.1. Podrà sol·licitar els ajuts objecte de la present convocatòria el personal investigador universitari de nacionalitat ucraïnesa la residència habitual del qual era Ucraïna fins a febrer de 2022.

2.2. A més, el personal investigador ha de complir els següents requisits:

- a) Haver vist obligat a expatriar-se d'Ucraïna a conseqüència de la guerra.
- b) Haver realitzat una activitat docent i investigadora a l'àmbit universitari a Ucraïna.
- c) Acreditar coneixement de castellà, valencià o anglès.
- d) Tenir permís de residència temporal a Espanya o UE.
- e) Tenir l'estatut de persona refugiada o estar en tràmit d'obtenir-lo.
- f) Presentar un projecte d'investigació relacionat amb alguna línia de recerca present en el registre dels grups d'investigació de la Universitat Jaume I.

2.3. L'adjudicació de les ajudes es fa mitjançant el procediment de concurrència competitiva. La comissió d'avaluació elaborarà una llista amb un ordre de prelació de major a menor puntuació, una vegada aplicats els criteris de valoració previstos en aquesta convocatòria, i adjudicarà les que hagen obtingut major valoració en aplicació dels esmentats criteris.

3. Dotació econòmica i quantia de les ajudes

3.1. S'atorgaran un màxim de quatre ajudes per a un període de sis mesos, amb una quantia total de 32.000 €. La quantia individual de les ajudes és de 8.000 €.

3.2. Aquestes ajudes es consignen al següent centre de despesa: VRSP/II/DS; projecte: 22G153/01; programa: 422-C; LF: 22537; aplicació 4711, per un import de 32.000 €.

4. Característiques

Les ajudes són finançades pel Ministerio de Universidades per l'Ordre UNI/1271/2022, de 13 de desembre, per la qual es concedeixen a universitats públiques i a la Conferència de Rectors de les Universitats Espanyoles les subvencions previstes al Reial Decret 985/2022, de 22 de novembre, pel qual es regula la concessió directa de subvencions a l'àmbit del Pla d'Acció Universitat – Refugi.

4.1. Les persones beneficiàries d'aquestes ajudes, de sis mesos de durada, s'integraran en un grup d'investigació de la Universitat Jaume I i tindran un règim de dedicació al grup de vint-i-cinc hores setmanals, o el temps que requereixca la investigació.

4.2. L'ajuda quedarà sense efecte per incompliment de les obligacions per part de la persona beneficiària, mitjançant informe negatiu raonat de la direcció del grup d'investigació, o quan cesse la vigència del projecte en el qual està col·laborant.

4.3. En cap cas la realització de l'estada d'investigació comporta l'existència d'una relació laboral entre la persona beneficiària de l'ajuda i la Universitat Jaume I.

5. Incompatibilitats

Aquesta ajuda és compatible amb qualsevol altra ajuda finançada amb fons públics o privats sempre que no supere el cost de l'activitat subvencionada.

6. Forma i termini de presentació de sol·licituds

6.1. Les sol·licituds es poden presentar en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de l'extracte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, a través del Registre Electrònic de la Universitat Jaume I (<https://www.uji.es/seu/>), dirigides al Vicerectorat de Responsabilitat Social, Polítiques Inclusives i Igualtat. També es poden presentar d'acord amb el que es disposa en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.2. Les sol·licituds que no complisquen els requisits de presentació s'exclouran del procés de selecció.

6.3. Amb la presentació, la persona sol·licitant manifesta conèixer íntegrament i acceptar voluntàriament les bases d'aquesta convocatòria.

6.4. La documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud és la següent:

- a) Còpia del passaport.
- b) Declaració responsable de complir els requisits de residència.
- c) Document acreditatiu de possessió del títol universitari, equivalent a grau o superior, en castellà, valencià o anglès.
- d) Permís de residència temporal a Espanya o UE.
- e) Concessió de l'estatus de persona refugiada, o sol·licitud d'aquest.
- f) Currículum.
- g) Proposta del projecte d'investigació, amb una extensió de tres pàgines. S'hi ha de detallar:
a) objecte de la investigació; b) metodologia, breument; c) pla de treball a l'UJI, i d) relació amb la trajectòria acadèmica de la persona candidata.

7. Comissió de valoració

7.1. La comissió científicotècnica que valorarà les candidatures estarà composta per:

Presidència:

- Eva Camacho Cuenca, vicerectora d'Internacionalització.

Vocalies:

- Margarita Vergara Monedero, vicerectora adjunta d'Investigació.
- Vicente Alberto Brea Escrig, tècnic de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat (OCDS) de la Universitat Jaume I.

Secretaria:

- Mar Valero Valero, tècnica de l'Observatori Psicosocial de Recursos en Situacions de Desastre Mónica García-Renedo (OPSIDE-UJI-MGR) de l'Oficina de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat (OCDS) de la Universitat Jaume I.

7.2. La comissió examinarà les sol·licituds presentades i efectuarà una valoració motivada que consistirà a elaborar una llista de persones candidates en ordre descendent de puntuació. A partir d'aquesta llista formularà la proposta de resolució de concessió de les ajudes, que elevarà a l'òrgan competent perquè dicte resolució. Les sol·licituds es puntuen de 0 a 10 atenent als criteris de valoració següents:

- Tenir una activitat investigadora relacionada amb els àmbits d'investigació de l'UJI. 3 punts.
- Mantenir un vincle actiu amb una universitat del país de procedència. 3 punts.
- Tenir activitat investigadora en el moment de sol·licitar l'ajuda. 2 punts.
- Col·laborar amb grups d'investigació d'altres països. 2 punts.

8. Instrucció i resolució del procediment

8.1. La instrucció i resolució del procediment correspon al Vicerectorat de Responsabilitat Social, Polítiques Inclusives i Igualtat, en virtut de les competències atribuïdes en la Resolució de 24 de maig de 2022 (DOGV núm. 9349, 27.05.2022).

8.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà en el TAO-UJI una resolució provisional amb la llista de persones admeses i excloses, i s'establirà un termini de deu dies hàbils per a esmenar errors o omissions i presentar al·legacions per part de les persones interessades. En el cas de no fer-ho, finalitzat aquest termini, s'entén que desisteixen de la sol·licitud.

8.3. En acabar el termini d'esmenes i al·legacions, una vegada resoltes, es dictarà una resolució definitiva amb la llista de les persones admeses i excloses. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat (TAO-UJI): <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>. No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació. En aquest cas, no es pot interposar recurs contenciós administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8.4. El termini màxim per a resoldre aquestes ajudes és de tres mesos.

9. Resolució

9.1. El Vicerectorat de Responsabilitat Social, Polítiques Inclusives i Igualtat, una vegada rebuda la proposta de concessió formulada per la Comissió d'Avaluació, dictarà la resolució de concessió de les ajudes.

9.2. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat (TAO-UJI): <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>. No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació. En aquest cas, no es pot interposar recurs contenciós administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

10. Pagament de les ajudes

10.1. Una vegada publicada la resolució d'adjudicació de les ajudes, i havent comprovat que les persones sol·licitants han presentat la corresponent documentació, s'efectuarà un pagament corresponent al 60 % de l'ajuda concedida en el compte bancari de què la persona beneficiària ha de ser titular.

10.2. El 40 % restant es pagarà després del lliurament d'una memòria tècnica de les activitats portades a terme al Vicerectorat de Responsabilitat Social, Polítiques Inclusives i Igualtat a través del Registre Electrònic de l'UJI: <https://www.uji.es/seu/>.

No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció en tant la persona beneficiària no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, o tinga la condició de subjecte deutor per resolució d'idoneïtat de reintegrament, i presente la declaració responsable dels perceptors d'ajudes i subvencions UJI.

11. Obligacions de les persones beneficiàries

11.1. Les persones que resulten beneficiàries d'aquestes ajudes estan subjectes a les següents obligacions:

- a) Comprometre's a proporcionar la informació que se sol·licite des de l'UJI.
- b) La persona beneficiària ha de mantenir una estricta confidencialitat sobre qualsevol informació coneguda relacionada amb qualsevol projecte de caràcter científic, tecnològic o artístic al qual puga tenir accés; excepte en els casos en què aquesta informació siga pública, quan la part receptora tinga evidència que es coneix prèviament la informació rebuda o quan la part receptora haja rebut aquesta informació d'una tercera part sense compromís de confidencialitat.
- c) Després de la participació en el grup d'investigació, aquesta confidencialitat s'ha de mantenir durant cinc anys o durant el temps que requerisquen les possibles obligacions concretes per la Universitat Jaume I en projectes amb terceres parts.
- d) Qualsevol forma de difusió dels resultats del treball desenvolupat requereix el consentiment exprés i per escrit de la Universitat Jaume I, que s'ha de sol·licitar prèviament a través de Registre General.
- e) Respecte als drets de propietat industrial així com als drets de caràcter patrimonial que integren la propietat intel·lectual que es puguin generar durant tot el període de l'ajuda, s'entén que és aplicable

l'article 35 de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació, i l'article 21 de la Llei 24/2015, de 24 de juliol, de patents, així com una altra legislació aplicable, de manera que aquests drets pertanyen exclusivament a la Universitat Jaume I. Així mateix, és aplicable la Normativa sobre la protecció dels resultats de les activitats d'investigació, desenvolupament tecnològic i innovació de la Universitat Jaume I.

11.2. Sense perjudici del que s'ha assenyalat anteriorment, qualsevol sol·licitant pot renunciar a l'ajuda abans del lliurament dels fons, de manera expressa i per escrit, en el termini de deu dies hàbils comptadors des de la publicació de la resolució de concessió de l'ajuda, a través del Registre Electrònic de la Universitat Jaume I (<https://www.uji.es/seu/>) dirigit al Vicerectorat de Responsabilitat Social, Polítiques Inclusives i Igualtat. Si la renúncia es produeix després d'haver percebut l'ajuda concedida, s'haurà de reintegrar la quantitat percebuda sumada als interessos legals corresponents.

12. Incompliment

L'incompliment total o parcial dels requisits i obligacions que s'estableixen en aquesta convocatòria donen lloc, amb el corresponent expedient d'incompliment previ, a la revocació de l'ajuda i a l'obligació de reintegrar-la.

13. Acceptació de les bases

La participació en aquest procediment concurrencial comporta l'acceptació de tots els termes de les bases d'aquesta convocatòria per part de les persones sol·licitants.

14. Comunicacions

14.1. Qualsevol comunicació que es derive d'aquesta convocatòria es publicarà en el web de l'OCDS (<https://www.uji.es/serveis/ocds/>) i en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I (TAO-UJI).

14.2. Per a sol·licitar més informació, la persona interessada pot contactar amb el número de telèfon següent: 964 72 9390 o 964 72 9392, o remetre un correu electrònic a l'adreça opside@uji.es.

15. Règim jurídic

En tot el que no preveuen aquestes bases són aplicables els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els preceptes de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions i de les respectives normes de desenvolupament d'aquestes. Supletòriament, són aplicables les restants normes de dret públic i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.