



NÚM. REGISTRO DE ENTRADA	NÚM. REGISTRE D' ENTRADA	FECHA REGISTRO DE ENTRADA	DATA REGISTRE D' ENTRADA

Datos de la persona solicitante Dades de la persona sol·licitant

Nombre y apellidos <i>Nom i cognoms</i>	
DNI, NIE o pasaporte <i>DNI, NIE o passaport</i>	Teléfono <i>Telèfon</i>
Domicilio <i>Domicili</i>	
Localidad <i>Localitat</i>	Código postal <i>Codi postal</i>
Correo electrónico <i>Correu electrònic</i>	
En representación de <i>En representació de</i>	NIF

- ☐ Desea ser notificado/a de forma telemática.
Desitja ser notificat/ada de manera telemàtica.

Expone Exposa

--

Solicita Sol·licita

--

Moixent, de de 20....

Firmado: La persona solicitante

Signat: La persona sol·licitant

**ALCALDIA-PRESIDENCIA DEL AYUNTAMIENTO DE MOGENTE
ALCALDIA-PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE MOIXENT**

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES- Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. El responsable del tratamiento de sus datos personales es el Ayuntamiento de Moixent, con CIF P4617200C y domicilio en: Pl. Mayor, 1, 46640 Moixent (Valencia) España. La finalidad para la que los datos van a ser tratados es la gestión de la solicitud efectuada. La legitimación para realizar dicho tratamiento está basada en el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento / poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. Los datos podrán ser cedidos a otras entidades públicas y/o privadas competentes en la gestión de la solicitud, y en los supuestos previstos por la Ley. Los Derechos que el interesado ostenta consisten en: acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento, portabilidad y (en su caso) retirada del consentimiento prestado. Para ejercer estos derechos, debe dirigirse una solicitud al Ayuntamiento de Moixent, Registro de Entrada, Pl. Mayor, 1, 46640 Moixent (Valencia) España, indicando "Delegado de Protección de Datos". Esta solicitud puede realizarse mediante: 1. Correo ordinario. Preferiblemente, aunque no obligatorio, mediante correo certificado 2. Correo electrónico dirigido a dpd@moixent.es 3. Instancia presencial o en Sede Electrónica. En todos los casos, el Ayuntamiento debe verificar la identidad del titular de los datos, por lo que debe incluirse copia o referencia de un documento vigente acreditativo de la identidad (DNI, NIE, Pasaporte). Para esta verificación, el Ayuntamiento ejercerá su potestad de verificación recogida en la disposición adicional octava de la LOPDGDD. En caso de actuar como representante de la persona interesada, debe acreditarse fehacientemente el poder de representación otorgado por ésta. Si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente, podrá presentar una reclamación ante la Autoridad de Control en www.aepd.es