



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

CATALINA MACIAS PLANELLS, SECRETÀRIA DE L'AJUNTAMENT DE SANTA EULÀRIA DES RIU, EIVISSA, BALEARS

CERTIFIC: Que per la Junta de Govern Local celebrada en sessió ordinària el dia 15 de febrer de 2024, entre d'altres, es va adoptar l'acord següent:

"../..6.3.- Veure proposta de l'Àrea II. Patrimoni Històric, Cultural, Educació i Joventut, relatiu a la convocatòria per la concessió d'ajudes per a centres educatius públics i associacions de mares i pares d'alumnes (AMIPA) del municipi de Santa Eulària des riu per a la realització d'activitats culturals, esportives i/o mediambientals durant el curs 2023/2024, amb la següent redacció:

CONVOCATÒRIA D'AJUDES PER A CENTRES EDUCATIUS PÚBLICS I ASSOCIACIONS DE MARES I PARES D'ALUMNES (AMIPA) DEL MUNICIPI DE SANTA EULÀRIA DES RIU PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS CULTURALS, ESPORTIVES I/O MEDIAMBIENTALS DURANT EL CURS 2023/2024

Article 1. Objecte de la convocatòria

L'objecte de la convocatòria és el de fomentar les activitats culturals, esportives i/o mediambientals durant el curs 2023-2024 als centres educatius públics i associacions de mares i pares d'alumnes (AMIPA) ubicats al municipi de Santa Eulària des Riu.

Article 2. Bases reguladores

Les bases reguladores de la concessió d'aquestes subvencions estan contingudes en les bases d'execució del pressupost i els pressupostos municipals de l'exercici 2024, aprovats inicialment pel ple de la corporació en sessió ordinària celebrada en data 24 de novembre de 2023 i publicada l'aprovació definitiva en el Butlletí Oficial de les Illes Balears n. 168 del 27/12/2023.

Article 3. Dotació pressupostària

1.- Per a les ajudes objecte d'aquesta convocatòria es destinarà la quantitat màxima de 32.000,00 €, amb càrrec a les partides 3231-48013 per un import màxim de 25.000,00 € i 3241-48013 per un import màxim de 7.000,00 € dels pressupostos locals de 2024. Aquesta convocatòria té les línies d'actuació i dotació pressupostària següents:

- Línia 1. Col·legis públics, instituts d'educació secundària i centres integrats de formació professional (CIFP) ubicats al terme municipal de Santa Eulària des Riu amb un import total de 25.000,00 €. L'import màxim d'ajuda serà de 3.000 euros per sol·licitant.
- Línia 2. Escoles i AMIPA de Col·legis Públics, Instituts d'Educació Secundària o Escoles de gestió pública ubicats al terme municipal de Santa Eulària des Riu amb un import total de 7.000,00 €. L'import màxim d'ajuda serà de 500 euros per sol·licitant.



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

2.- En cas que no es cobreixi la demanda d'una de les dues línies de la ajuda, es podrà traslladar l'import no consumit a l'altra, si fos necessari.

Article 4. Beneficiaris

Seràn beneficiaris d'aquestes ajudes els Col·legis Públics, Instituts d'Educació Secundària, Centres Integrats de Formació Professional (CIFP), Escoles de gestió pública i Associacions de mares, pares i alumnes (AMYPAS) de tots els centres esmentats, legalment constituïts/des i que reuneixin els requisits següents:

- Que el col·legi, institut d'educació secundària, centre integrat de formació professional (CIFP) o escola sigui de gestió pública.
- Que el col·legi, institut d'educació secundària, centre integrat de formació professional (CIFP) o escola estigui ubicat al terme municipal de Santa Eulària des Riu. En el cas de les AMIPA, aquest requisit és que siguin dels centres públics ubicats al terme municipal de Santa Eulària des Riu.
- Que hagin realitzat o realitzin activitats culturals, esportives i/o mediambientals durant el curs 2023/2024. Seran subvencionables només les activitats realitzades entre l'1 de setembre de 2023 fins al 30 de juny de 2024.
- Estar al corrent les seues obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

D'acord amb l'article 24.4 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Per tractar-se d'una subvenció de quantia a atorgar a cada beneficiari no superior a 3.000 euros, la presentació de declaració responsable substituirà la presentació dels certificats sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. El sol·licitant haurà de presentar el corresponent annex 2 degudament emplenat i signat.

- No trobar-se sotmès a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiari de subvencions, establerts en l'article 10 del text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.
- No tenir deutes amb l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.
- En el cas de les AMIPA, estar inscrit en el Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licitud.
- Acreditar que les seues activitats beneficien els ciutadans del nostre municipi.
- En compliment de l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, no estar sancionades o condemnades en els darrers tres anys per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionades per resolució administrativa ferma o condemnades per sentència judicial ferma. A aquest efecte, les entitats sol·licitants presentaran el model Annex 2, aprovat per a aquesta convocatòria

Article 5. Terminis i lloc de presentació de sol·licituds.

1.- El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de 20 dies hàbils a partir de l'endemà de la data de publicació al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) de l'extracte de la convocatòria.

2.- Les sol·licituds es presentaran al Registre Telemàtic de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu, ubicat a la pàgina web www.santaetulariadesriu.com, en virtut del que estableix l'article 14



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. El sol·licitant haurà de presentar la sol·licitud mitjançant el Certificat Electrònic de Representant de Persona Jurídica a nom del Centre o AMIPA.

Article 6. Sol·licituds i documentació necessària

1.- Les sol·licituds es formularan mitjançant la presentació del model **annex 1 degudament emplenat i signat per mitjans electrònics**, juntament amb la documentació següent:

- a) Annex 2. Declaració responsable.
- b) Certificat o un altre document bancari on s'identifiqui el número de compte en què es pagarà l'import íntegre de la subvenció. Ha de ser un compte bancari en el qual el centre o l'AMIPA siguin titulars i el mateix compte identificat en l'annex 1.

En cas que el sol·licitant sigui un col·legi públic, institut d'educació secundària o centre integrat de formació professional (CIFP), ha de presentar a més la documentació següent:

- a) Certificat emès pel centre on figurin el nombre total de grups-classe que pertanyen al centre separats en grups-classe d'educació obligatòria (de 1r a 6è de Primària i de 1r a 4t de l'ESO) i grups-classe d'educació no obligatòria, en relació amb el curs 2023/2024.
- b) Si escau, factures de despesa realitzada al terme municipal de Santa Eulària des Riu (article 10.1.2. de la convocatòria)

2.- L'Ajuntament de Santa Eulària des Riu podrà requerir en qualsevol moment de la tramitació de la sol·licitud els documents que consideri necessaris per tal de garantir la correcta adjudicació de l'ajut segons els criteris d'avaluació establerts.

Article 7. Règim de les ajudes

1.- La concessió de la subvenció es durà a terme mitjançant el règim de concurrència no competitiva.

2.- Els ajuts no generen cap dret a l'obtenció d'altres ajuts en exercicis posteriors i no es poden al·legar com a precedents.

3.- Els ajuts objecte d'aquesta convocatòria són compatibles amb altres ajuts efectuats per qualsevol altra administració pública o institució privada. En cap cas la suma total dels ajuts percebuts aïlladament o en concurrència amb altres subvencions no podrà ser superior al cost total de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que preveu l'article 19.3 de la Llei general de subvencions.

4. S'estableix com a mitjà de notificació de tots els actes de tràmit del present procediment d'atorgament de les subvencions, el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Article 8. Termini per corregir errors

Si la sol·licitud i/o documentació presentada té algun defecte o falta alguna documentació, es requerirà la persona interessada perquè en el termini de 10 dies hàbils ho esmeni i se li advertirà que, en cas de no fer-ho, es considerarà desestimada la seua petició, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la LPAC.

Article 9. Comissió avaluadora



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

1.- Hi haurà una comissió avaluadora formada per:

President/a: regidor/a de l'Àrea 2: Patrimoni Històric, Cultura, Educació i Joventut. Substitut/a: regidor/a de l'Àrea 3: Promoció Econòmica, Hisenda i Economia.

Secretari/ària: tècnic/a del Departament de Cultura.

Substitut/a: Tècnic/a del Departament de Cultura

Vocal 1: auxiliar administratiu/iva del Departament de Cultura

Vocal 2: auxiliar administratiu/iva del Departament d'Intervenció.

Substitut/a de vocals 1 o 2: Coordinador/a del Departament de Joventut i auxiliar administratiu/iva del Departament de Joventut.

2.- Són funcions d'aquesta comissió:

- Estudiar i avaluar les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració establerts.
- Emetre les propostes de resolució.
- Qualsevol altra que exigeixi l'aplicació d'aquesta convocatòria.

Article 10. Criteris per a la concessió de les ajudes

1.- En el cas de sol·licitants de línia 1, es valorarà la quantitat i el tipus de grup-classe dels centres durant el curs 2023/2024, i la compra en comerç local amb l'objectiu de fomentar el comerç local al municipi de Santa Eulària des Riu; les puntuacions seran les següents:

1.1. TIPUS DE GRUP-CLASSE

DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ
Per cada grup-classe d'educació obligatòria (de 1r a 6è de Primària i de 1r a 4t de l'ESO)	1
Per cada grup-classe d'educació no obligatòria	0,5

1.2. COMPRA EN COMERÇ LOCAL AL MUNICIPI DE SANTA EULÀRIA DES RIU*

DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ
Per un pressupost de despesa compresa entre els 200,00 i els 600,00 euros	0,3
Per un pressupost de despesa compresa entre els 600,01 i els 1.000,00 euros	0,6
Per un pressupost de despesa superior a 1.000,01 euros.	1

*Per accedir als punts per "COMPRA EN COMERÇ LOCAL AL MUNICIPI DE SANTA EULÀRIA DES RIU" només serà puntuable la despesa realitzada en negocis els establiments dels quals estiguin ubicats al terme municipal de Santa Eulària des Riu. Per justificar la puntuació es presentaran les factures dels establiments juntament amb la sol·licitud de l'ajuda.

El càlcul de la quantitat a concedir per a cada sol·licitant de Línia 1 que compleixi els requisits de la convocatòria és el següent:



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

1r Es realitzarà la baremació de cada sol·licitud i se sumaran tots els punts obtinguts pels centres.

2n Es dividirà la partida màxima de la línia entre la suma de tots els punts obtinguts pels centres, que donarà com a resultat un preu per punt.

3r Es multiplicarà el preu del punt pel nombre de punts obtinguts per cada centre, obtenint així l'import de la subvenció per centre. L'import màxim d'ajuda que rebrà cada centre serà de 3.000,00 euros.

2.- Per als sol·licitants de línia 2 es concedirà un màxim de 500,00 euros per sol·licitud, en funció del pressupost de despesa presentat que apareix en l'annex 1 de la convocatòria. En el supòsit que el pressupost presentat sigui d'una quantitat inferior, aquesta serà l'import concedit de l'ajut. En el cas que l'import màxim de la subvenció d'una línia no cobreixi la suma de les subvencions a concedir, es procedirà a la realització de prorrateig a la baixa dels imports màxims de cada sol·licitud d'aquesta línia que compleix els requisits de la convocatòria.

Article 11. Òrgan per a la instrucció i la resolució

1.- La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu serà l'òrgan per a la instrucció i la resolució de la subvenció. Una vegada comprovada la documentació presentada que consta en l'expedient i l'informe de l'òrgan col·legiat (comissió avaluadora), l'òrgan instructor ha de formular la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es notificarà als interessats mitjançant publicació al tauler d'anuncis de la corporació i, si escau, a la pàgina web municipal (www.santaeulariadesriu.com) amb un termini de deu dies per formular al·legacions.

2.- La resolució definitiva serà aprovada per la Junta de Govern Local, a proposta de la comissió avaluadora, en el termini màxim de 6 mesos una vegada acabat el corresponent termini de presentació de sol·licituds, serà motivada i expressarà el/la sol·licitant o la relació de sol·licitants a qui es concedeix la subvenció i la quantitat atorgada. Així mateix, es farà constar de manera expressa la desestimació de la resta de sol·licituds. Aquesta resolució serà publicada en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, de conformitat amb l'article 34 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions i l'article 26 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 12.- Justificació de la ajuda

1.- Les entitats i associacions beneficiàries de les subvencions han de presentar a l'Ajuntament el compte justificatiu de les activitats subvencionades segons model (annex 3), degudament emplenat i signat. Tot això sens perjudici que, requerides a aquest efecte, hagin de presentar els justificants i/o llibres comptables que se'ls demanin, de conformitat amb l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Capítol II del Títol II del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions i l'article 39 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions. En altre cas poden incórrer en les responsabilitats i sancions que a aquest efecte assenyalava la legislació esmentada. Juntament amb l'annex 3, es presentarà la documentació següent:

a) Còpia de factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats a la relació de despeses de l'annex 3.

b) Documentació acreditativa del pagament de les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats a la relació de despeses de l'annex 3.



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

2.- La justificació de la ajuda s'haurà de realitzar abans del dia 30 de setembre de 2024.

3. - Només seran admissibles com a despesa les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, compreses entre l'1 d'agost de 2023 fins al 31 de juliol de 2023 i que estiguin directament relacionats amb les activitats culturals, esportives i/o mediambientals del curs 2023/2024 descrites pel beneficiari en l'annex 1 de la convocatòria.

Article 13. Pagament de les ajudes

Per al pagament de l'ajuda econòmica s'ha d'haver realitzat l'activitat objecte de la subvenció, acreditar la realització de l'activitat presentant correctament el compte justificatiu, tal com consta en l'article 12 de la present convocatòria. Una vegada aportada correctament la justificació econòmica, la Regidoria d'Educació emetrà un informe en el qual es confirmi que l'activitat objecte de la subvenció s'ha realitzat correctament segons els terminis i les condicions que es van donar per atorgar-la i la seua correcta justificació.

Article 14. Obligacions del beneficiari/ària

Són obligacions dels beneficiaris de les ajudes:

- Comunicar a l'òrgan competent la acceptació de la subvenció en els termes de la resolució de la concessió. En tot cas, aquesta comunicació s'entendrà produïda automàticament si en el termini de 10 dies des que s'ha notificat la resolució no es fa constar el contrari.
- Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda.
- Justificar la realització de la activitat, així com del compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió de l'ajuda.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació de l'Ajuntament.
- Recollir, en tots els elements publicitaris de l'activitat subvencionada, la col·laboració de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu.
- Serà obligat pels beneficiaris dels ajuts informar a la regidoria de Cultura de l'Ajuntament de Santa Eulària des Riu de totes les subvencions rebudes amb destinació a l'activitat objecte de subvenció i aquesta comunicació s'haurà d'efectuar així com es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

Article 15. Reformulació de les sol·licituds

En aquesta convocatòria, no està prevista la possibilitat de sol·licitar la reformulació de sol·licituds de conformitat amb el que disposa l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 16. Revocació

Correspon la revocació de la ajuda econòmica quan, posteriorment a la resolució de la concessió, el beneficiari incompleixi totalment o parcialment les obligacions o els compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de la subvenció. Com a conseqüència de la revocació queda sense efecte, total o parcial, l'acte de concessió i és procedent el reintegrament de les quantitats rebudes indegudament.



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

Article 17. Reintegraments

1.- Correspon reintegrar totalment o parcialment l'ajut concedit i, si escau, l'exigència dels interessos de demora, en els casos següents:

- Incompliment de la finalitat per a la qual es va concedir l'ajuda.
- L'obtenció de l'ajut sense que es compleixin les condicions requerides per a això o quan s'alterin les condicions tingudes en compte per concedir-lo, sempre que sigui per causes imputables a l'entitat beneficiària.
- L'incompliment greu de l'obligació de justificar la finalitat dels fons percebuts en la forma i els termes establerts.
- La negativa a sotmetre's a les actuacions de comprovació de control previstes legalment o l'obstrucció injustificada d'aquestes actuacions.

2.- El procediment de reintegrament s'ha d'iniciar d'ofici per resolució de l'òrgan competent i s'ha de regir per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació estatal bàsica, sens perjudici de les particularitats que s'estableixen en el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions de la CAIB, els articles 36 a 43 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el títol III, del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en les disposicions reglamentàries de desplegament i en la legislació de finances.

3.- Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constrenyiment.

Article 18. Graduació de les sancions

Les sancions per les infraccions es graduaran segons els articles 60 a 63 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 59 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, la Llei 38/2003.

Article 19. Règim d'infraccions i sancions

L'incompliment dels requisits establerts en aquesta convocatòria dona lloc a aplicar el règim d'infraccions i sancions establertes en el títol V del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i del títol IV del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

Article 20. Normativa aplicable

En tot allò que no es preveu en aquesta convocatòria és aplicable el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Article 21. Impugnació



AJUNTAMENT
DE SANTA EULÀRIA DES RIU
(BALEARS)

La resolució per la qual s'aprova la present convocatòria posa fi a la via administrativa, i es podrà interposar alternativament recurs de reposició potestatiu davant la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu, davant de Jutjat Contenciós Administratiu de Palma de Mallorca, en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la recepció de la present notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/ 1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa. Si s'opta per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que aquell no sigui resolt expressament o se n'hagi produït la desestimació per silenci. Tot això sens perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que pugués estimar més convenient al seu dret.

Article 22. Publicació

Aquesta convocatòria es publicarà a la pàgina web de la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>) i l'extracte de la convocatòria es publicarà, per conducte de la BDNS, al Butlletí Oficial de les Illes Balears i entrarà en vigor l'endemà de ser publicat l'extracte de la convocatòria.

...../..”

I perquè consti i tenguí efectes on sigui procedent, s'expedeix la present d'ordre amb el vistiplau de l'alcalde, a Santa Eulària des Riu.

Signat digitalment,
La secretaria
L'Alcalde