



AJUNTAMENT DE CASTELLBELL I EL VILAR

Àrea de Serveis a la Persona

Regidoria de Serveis Socials

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DINS DEL PROGRAMA D'ARRANJAMENT D'HABITATGES AL MUNICIPI DE CASTELLBELL I EL VILAR

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i publicitat

Per acord del Ple de la Corporació de data 28 de novembre de 2023, van ser aprovades les BASES ESPECIFIQUES REGULADORES DEL PROGRAMA D'ARRANJAMENT D'HABITATGES, MITJANÇANT PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA AL MUNICIPI DE CASTELLBELL I EL VILAR, elevades a definitives per Decret d'Alcaldia núm. 18/2024, de data 14 de gener de 2024, en no haver-se presentat cap al·legació en el termini d'exposició pública.

Aquestes Bases Reguladores van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de data 12/12/2023

Aquesta convocatòria també es regirà pel Pla Estratègic de subvencions 2022-2024 aprovat al Ple de la Corporació en data 31 de maig de 2022, i modificat per acord del Ple de data 28 de novembre de 2023 amb la inclusió de la fitxa corresponent a aquest programa.

De conformitat amb el previst en els articles 17.3b i 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions, es publica l'extracte d'aquesta convocatòria el text complet del qual es pot consultar a la Base de Datos Nacional de Subvenciones i al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar, denominat e-tauler.

2.-Objecte i finalitat

L'objecte de la present convocatòria és regular les condicions d'accés al Programa d'Arranjament d'habitatges de la Diputació de Barcelona, per a l'annualitat **2023**, per a habitatges habituals de Castellbell i el Vilar, d'acord a les BASES ESPECIFIQUES REGULADORES DEL PROGRAMA D'ARRANJAMENT D'HABITATGES, MITJANÇANT PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA AL MUNICIPI DE CASTELLBELL I EL VILAR.

La Diputació de Barcelona, des de l'Àrea de Igualtat i Sostenibilitat Social, ha atorgat **un total de 2 actuacions** per al municipi de Castellbell i el Vilar.



AJUNTAMENT DE CASTELLBELL I EL VILAR

Àrea de Serveis a la Persona

Regidoria de Serveis Socials

La Diputació de Barcelona subvencionarà el 100% de l'import dels arranjaments que es realitzin. L'import màxim previst per cada intervenció és de **2.100,00 €**, que inclou els estudis tècnics i econòmics, així com el cost de l'execució de les obres, instal·lacions i actuacions corresponents.

Consta en l'annex de la present convocatòria la tipologia d'ajuts:

- ANNEX I : Catàleg de partides d'obra i tipologia d'intervencions.
- ANNEX II: Catàleg ajudes tècniques.

3.- Execució.

L'execució dels arranjaments serà a càrrec únicament i exclusivament de la Diputació de Barcelona, a través dels seus propis serveis o mitjançant la contractació d'empreses externes especialitzades, amb subjecció a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) i resta de normativa sobre contractació pública i de règim local.

Les accions a desenvolupar en aquest programa aniran condicionades al calendari d'execució que marqui la Diputació de Barcelona, es preveu que s'executin dins del període 2023/24, així com resten condicionats a la vigència del Programa d'arranjament d'habitatges per a persones grans promogut per la Diputació de Barcelona per al període 2023.

4.- Requisits de les persones beneficiàries i criteris de valoració econòmica.

Requisits Generals:

1. Podran ser beneficiaris/àries d'aquests recursos:

- Les persones físiques a partir de 65 anys, empadronades en el municipi, amb una antiguitat mínima en el Padró Municipal d'habitants d'1 any.
- Persones menors de 65 anys amb necessitats especials en relació a la capacitat física i psíquica per a desenvolupar les activitats de la vida diària dins la llar i que tenen condicions de veïns i veïnes de Castellbell i el Vilar, amb una antiguitat mínima en el Padró Municipals d'habitants **d'un any**.



AJUNTAMENT DE CASTELLBELL I EL VILAR

Àrea de Serveis a la Persona

Regidoria de Serveis Socials

Requisits específics, que atorgaran puntuació, alhora de beneficiar-se de la convocatòria:

2. Acreditant la seva situació de dependència o disminució disposaran d'una puntuació per la valoració social:
 - I. Grau de dependència nivell I o fins al 33% de disminució reconegut.
 - II. Grau de dependència nivell II o fins al 66% de disminució reconegut.
 - III. Grau de dependència nivell III o fins al 100% de disminució reconegut.
3. Persones amb pocs recursos econòmics: rendes mitjanes de les persones beneficiàries que siguin inferiors a dues vegades el valor de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya fixat per a l'exercici **2023**, en la Llei 13/2006, de 27 de juliol de pressupostos de la Generalitat, en **614,65 euros mensuals i 8.605,15 euros anuals**.
4. Persones majors de 80 anys o menors de 65, amb necessitats especials en relació a la capacitat física i psíquica.

5.- Altres Requisits.

A més de reunir les condicions de ser persona beneficiària previstes a l'apartat anterior, per a poder accedir al Programa caldrà:

- Presentar la sol·licitud dins el termini establert a l'efecte, en la corresponent convocatòria.
- Estar empadronat/a al municipi de Castellbell i el Vilar, amb l'antiguitat mínima assenyalada.
- Aportar o autoritzar la consulta en relació amb la documentació general i específica exigida en els present Bases.

6.- Acreditació i Documentació a aportar.

Per a poder valorar cada situació de forma fidedigna, es requerirà la documentació acreditativa necessària en cada cas, continguda a la Base 9a. De les BASES ESPECIFIQUES REGULADORES DEL PROGRAMA D'ARRANJAMENT D'HABITATGES, MITJANÇANT PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA AL MUNICIPI DE CASTELLBELL I EL VILAR, i que son:



AJUNTAMENT DE CASTELLBELL I EL VILAR

Àrea de Serveis a la Persona

Regidoria de Serveis Socials

Documentació identificativa obligatòria:

- NIF/NIE del/a sol·licitant de l'ajut i del representant legal, si escau.
- Acreditació de la composició de la unitat familiar (Padró de Convivència).

Documentació obligatòria acreditativa d'autonomia personal:

- En cas de disposar de valoració del grau de discapacitat d'algun membre de la unitat familiar, certificats que acreditin aquestes circumstàncies i el seu grau.
- En cas de reconeixement de situacions de dependència, la resolució acreditativa del grau de dependència.

Documentació obligatòria acreditativa dels ingressos de la unitat familiar:

- Certificat d'ingressos econòmics, en cas de pensionistes, el certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió i de la seva quantia actualitzada. Certificat de pensions de l'any en curs.
- Darrera declaració de la renda, o acreditació de la situació econòmica dels darrers sis (6) mesos de l'exercici anterior al de presentació de la sol·licitud.

Acreditació del règim de tinença de l'habitatge i titularitat.

- Escriptura de titularitat del pis o rebut de l'IBI de l'habitatge (es pot extreure de l'Ajuntament).
- Contracte d'arrendament o document equiparable, si és el cas.

7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds.

El termini de presentació de les sol·licituds de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP, mitjançant la BDNS.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit, segons el model normalitzat que haurà de ser degudament signat per la persona interessada o pel legal representant de l'entitat, acompanyat de tots els documents exigits a la base 7a de la present convocatòria. El model normalitzat de sol·licitud estarà disponible al web www.castellbellielvilar.cat.



AJUNTAMENT DE CASTELLBELL I EL VILAR

Àrea de Serveis a la Persona

Regidoria de Serveis Socials

La sol·licitud i documentació annexa per concursar haurà de presentar-se telemàticament, en el cas de persones jurídiques, o bé a les oficines de registre de l'Ajuntament, així com a qualsevol de les altres llocs previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud dels recursos de referència, pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8.- Criteris objectius d'atorgament del recurs.

Els recursos previstos en aquestes Bases, s'atorgaran directament per la Diputació de Barcelona a aquelles persones sol·licitants que obtinguin millor valoració, un cop aplicats els criteris objectius determinats a les presents bases, d'acord a la Base 9a de les BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL PROGRAMA D'ARRANJAMENT D'HABITATGES, MITJANÇANT PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA AL MUNICIPI DE CASTELLBELL I EL VILAR

9.- Barems.

Els criteris de valoració de les sol·licituds son els següents:

A. Valoració d'aspectes de necessitat per manca d'autonomia personal/dificultat per fer les Activitats Bàsiques de la Vida Diària (ABVD):

Valoració segons necessitats per a realitzar les ABVD	Puntuació
Dependència grau III / Certificat Discapacitat igual o superior al 66% fins a 100% amb Barem de Mobilitat i Necessitat de 3ª persona	50
Dependència grau II / Certificat Discapacitat igual o superior al 65% amb Barem de Mobilitat o Necessitat de 3ª persona	40
Dependència grau I / Certificat Discapacitat igual o inferior al 65% sense Barem de Mobilitat o Necessitat de 3ª persona	30



AJUNTAMENT DE CASTELLBELL I EL VILAR

Àrea de Serveis a la Persona

Regidoria de Serveis Socials

B. Composició de la unitat familiar de convivència:

Composició Unitat familiar de convivència	Puntuació
Major de 80 anys que viu sol/a o amb el cònjuge.	20
Major de 80 anys que viu amb familiars.	15
Menor de 80 anys que viu sol/a.	10
Menor de 80 que viu amb el/la cònjuge	5

C. Situació econòmica:

Ingressos econòmics	Puntuació
Ingressos mensuals iguals o inferiors a l'IRSC de l'any en curs en el cas de les persones més gran de 65 anys (*) i persones discapacitades adultes (***)	10
Ingressos mensuals iguals o inferior al doble de l'IRSC de l'any en curs en el cas dels infants (**)	10

(*) Com ingressos es tindran en compte la pensió o rendiments del treball de la persona beneficiària.

(**) Com ingressos es tindran en compte els rendiments del treball dels progenitors.

(***) En el supòsit de un matrimoni on un dels dos no disposa de ingressos, pensions o rendiments de treball, es computarà la meitat dels ingressos de l'altre.

10.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió.

L'òrgan responsable de la instrucció i resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases, és la Junta de Govern.

Per part de la Comissió avaluadora del personal tècnic de Serveis Socials de l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar, es valoraran i s'aplicaran els barems continguts en aquestes bases, elaborant la proposta de resolució d'atorgament de les subvencions i/o de la seva denegació, que s'eleva a la Junta de Govern Local

La comissió avaluadora estarà formada per:



AJUNTAMENT DE CASTELLBELL I EL VILAR

Àrea de Serveis a la Persona

Regidoria de Serveis Socials

Presidència: Alcalde-President o persona en qui delegi.

Vocals: Regidora de serveis socials o persona en qui delegui.

Treballadora Social de l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar o persona en qui delegui.

1 tècnic de l'àrea de serveis socials.

11.- Resolució i notificació, acceptació i/o renúncia

S'estarà al que estipula la Base 18a. I següents De les BASES ESPECIFIQUES REGULADORES DEL PROGRAMA D'ARRANJAMENT D'HABITATGES, MITJANÇANT PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA AL MUNICIPI DE CASTELLBELL I EL VILAR

12.- Obligacions de les persones beneficiàries.

Són obligacions de les persones beneficiàries d'aquests recursos que inclouen els econòmics, a més de les especificades a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre (LGS) i les establertes a l'article 19 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar (publicada el BOPB del dia 26/02/2009), les que s'indiquen a la clàusula 20a de les BASES ESPECIFIQUES REGULADORES DEL PROGRAMA D'ARRANJAMENT D'HABITATGES, MITJANÇANT PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA AL MUNICIPI DE CASTELLBELL I EL VILAR

A aquest efecte les persones beneficiàries hauran d'aportar documentació per acreditació i/o declaració responsable conforme es troba al corrent de les seves obligacions fiscals, amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i amb l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar.

Així mateix, d'acord a la Base 15a. De les BASES ESPECIFIQUES, serà obligació de la persona beneficiària el pagament de les taxes i impostos que meritin per raó de les obres, instal·lacions i actuacions a realitzar.

13.- Recursos.

L'acte de resolució dels recursos tècnics, materials i econòmics previstos en aquestes BASES, esgota la via administrativa.



AJUNTAMENT DE CASTELLBELL I EL VILAR

Àrea de Serveis a la Persona

Regidoria de Serveis Socials

D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, contra aquesta resolució podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcalde d'aquest Ajuntament, en el terme d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

14.- Règim jurídic.

En tot el que no preveuen expressament aquesta convocatòria, és d'aplicació les BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL PROGRAMA D'ARRANJAMENT D'HABITATGES, MITJANÇANT PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA AL MUNICIPI DE CASTELLBELL I EL VILAR, així com la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, Reglament de Prestacions Econòmiques de caràcter social de l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar (aprobat pel ple de la Corporació en sessió del dia 31 de març de 2014 i publicat al BOPB del dia 18/06/2017), les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú, i altres legislació concordant, així com la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



AJUNTAMENT DE CASTELLBELL I EL VILAR

Àrea de Serveis a la Persona

Regidoria de Serveis Socials

ANNEXES

ANNEX I : Catàleg de partides d'obra i tipologia d'intervencions.

ANNEX II: Catàleg ajudes tècniques.

ANNEX III: Model formulari sol·licitud participació al Programa d'Arranjament d'Habitatges.



AJUNTAMENT DE CASTELLBELL I EL VILAR

Àrea de Serveis a la Persona

Regidoria de Serveis Socials

ANNEX I : Catàleg de partides d'obra i tipologia d'intervencions.

Tipologia d'intervenció.

És un Programa d'adaptació funcional d'habitatges que pretén facilitar reformes bàsiques consistent en reparacions, petites obres no estructurals i instal·lacions d'ajuts tècnics.

Les intervencions que s'inclouen són:

- a) Arranjaments de banys: per afavorir l'accessibilitat i facilitar la higiene personal.
- b) Arranjaments de cuines: per millorar les condicions de seguretat i ús.
- c) Arranjaments en espais generals: per a facilitar la mobilitat i accessibilitat al domicili, especialment en les zones de trànsit.
- d) Actuacions complementàries de millora de l'eficiència energètica dels domicilis.
- e) Instal·lació d'ajudes tècniques.

Queden excloses les intervencions següents:

- 1. Reformes integrals de banys o cuines.
- 2. Intervencions fora del domicili.
- 3. Actuacions que impliquin intervenir sobre cobertes, estructures o façanes.

El desplegament de les intervencions es detalla al document de "Condicions de concertació i guia d'execució del Programa d'arranjaments d'habitatges" de la Diputació de Barcelona.

Poden sol·licitar el recurs directa de la Diputació de Barcelona per a la realització d'arranjaments d'habitatges de la gent gran, les persones que acreditin els requisits fixats en la Base 4ta de la convocatòria, amb l'objectiu de garantir en tot moment la màxima adequació a les necessitats de la persona beneficiària i la qualitat de l'actuació.

El recurs està subjecte al compliment de la finalitat d'interès general a què es condicioni l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues imposades en l'acte de concessió, pel que fa



AJUNTAMENT DE CASTELLBELL I EL VILAR

Àrea de Serveis a la Persona

Regidoria de Serveis Socials

al recurs econòmic o subvenció que gestiona, tramita i atorga directament la Diputació de Barcelona.

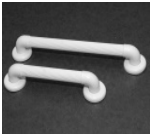
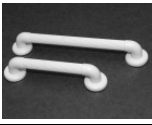
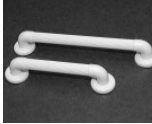
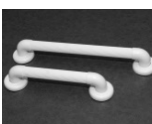


AJUNTAMENT DE CASTELLBELL I EL VILAR

Àrea de Serveis a la Persona

Regidoria de Serveis Socials

ANNEX II: Catàleg ajudes tècniques.

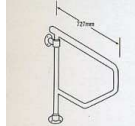
PROGRAMA ARRANJAMENT D'HABITATGES AJUDES TÈCNIQUES (PRODUCTES DE SUPORT)		
TIPUS DE PRODUCTE DE SUPORT	ELEMENT	DESCRIPCIÓ
AGAFADORS		Agafador individual amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques.
		Agafador múltiple amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques.
BARRES DE RECOLZAMENT FIXES		Barra recta (una dimensió) 300 mm amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques.
		Barra recta (una dimensió) 450 mm amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques.
		Barra recta (una dimensió) 600 mm amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques.
		Barra recta (una dimensió) 900 mm amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques.
		Barra recta (dues dimensions) de 600x600 mm amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques.
		Barra recta (tres dimensions) de 600x600x600 mm amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques.



AJUNTAMENT DE CASTELLBELL I EL VILAR

Àrea de Serveis a la Persona

Regidoria de Serveis Socials

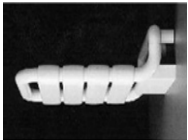
BARRES DE RECOLZAMENT ARTICULADES		Barra abatible amb punt de recolzament amb fixacions mecàniques a la paret i punt derecolzament simple a la paret.
		Barra abatible amb punt de recolzament amb fixacions mecàniques a la paret i punt derecolzament simple a terra.
		Barra abatible amb punt derecolzament amb fixacions mecàniques a terra.
		Barra giratòria amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques a terra i a la paret.
PASSAMANS		Passamà simple amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques a la paret.
SEIENTS (DUTXA)		Seient de dutxa sense respall i potes regulables en alçada amb recolzament simple a terra.
		Seient de dutxa sense respall i potes regulables en alçada amb recolzament simple a terra.
		Seient de dutxa amb respall i potes regulables en alçada amb recolzamentsimple a terra.
		Seient de dutxa en forma de U amb respall i potes regulables en alçada amb recolzament simple a terra.



AJUNTAMENT DE CASTELLBELL I EL VILAR

Àrea de Serveis a la Persona

Regidoria de Serveis Socials

		Seient de dutxa amb respatller per més de 130 Kg i potes regulables en alçada amb recolzament simple a terra.
		Seient fix de dutxa amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques a la paret.
		Seient abatible de dutxa amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques a la paret.
		Seient abatible de dutxa amb punts de recolzament amb fixacions mecàniques a la paret i recolzament simple a terra.
SEIENTS (BANYERA)		Seient de banyera amb recolzament simple a la banyera.
		Seient giratori de banyera amb punts de recolzament simple a la banyera.
		Taula de banyera estreta de plàstic amb recolzament simple a la banyera.
		Alça-vàter flexible (h= 4 cm) amb recolzament simple sobre la tassa.
SEIENTS (VÀTER)		Alça-vàter rígid (h= 10 cm) amb recolzament simple sobre la tassa.



AJUNTAMENT DE CASTELLBELL I EL VILAR

Àrea de Serveis a la Persona

Regidoria de Serveis Socials

ANNEX III: Model formulari sol·licitud participació al Programa d'Arranjament d'Habitatges.

 Ajuntament de Castellbell i el Vilar SOL·LICITUD PROGRAMA ARRENJAMENTS	A EMPLENAR PER L'AJUNTAMENT	
	DADES REGISTRE	

DADES DEL SOL·LICITANT (persona beneficiària)			
Nom i cognoms			Home / Dona
Data naixement	Lloc de naixement		DNI / NIE
Domicili			Codi postal
Municipi	Telèfon	Mòbil	

UNITAT DE CONVIVÈNCIA DEL SOL·LICITANT (persona beneficiària)			
Cognoms	Nom	Home / Dona	Any naixement

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT
Quina es la vostra situació laboral?
☐ Actiu/va ☐ Aturat/da ☐ Pensionista ☐ Altres: _____
Heu estat perceptor en algun moment del programa d'arranjaments ?
☐ SI ☐ NO
Tipus d'arranjament que sol·licita:
☐ Canvi banyera
☐ Arranjament cuina
☐ Ajudes tècniques Supressió de barreres
Règim de tinença de 'habitatge
Propietat
Arrendament
Altres: _____
Reconeixement de Grau Dependència



AJUNTAMENT DE CASTELLBELL I EL VILAR

Àrea de Serveis a la Persona

Regidoria de Serveis Socials

Té reconeguda Grau de Dependència	SÍ ☐	NO ☐
En cas afirmatiu, especificar GRAU:	☐ Grau I -moderada	☐ Grau II -severa Grau III – gran dependència
Reconeixement de Grau de Discapacitat		
Disposa del Certificat de Grau de discapacitat emès per la Generalitat de Catalunya?	SÍ ☐	NO ☐
En cas afirmatiu, especificar:		
1. Grau de discapacitat reconegut al Certificat: _____		
2. Supera el Barem de Mobilitat ?	SÍ ☐	NO ☐
3. Supera el Barem que determina la Necessitat 3ª persona ?	SÍ ☐	NO ☐

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA

- ☐ Fotocòpia del DNI/NIE
- ☐ Si l'habitatge es de propietat últim rebut IBI, si l'habitatge es de lloguer contracte vigent.
- ☐ Certificat de la pensió de l'any en curs del sol·licitant (nòmines o altres ingressos).
- ☐ Volant de convivència (data actual)
- ☐ Certificat de grau de disminució / resolució de dependència
- ☐ Altres:

DECLARO

Que compleixo els requisits establerts a la convocatòria i adjunto la documentació justificativa.

Que són certes totes les dades consignades en aquesta sol·licitud, així com la documentació que s'adjunta, i que estic obligat/obligada a comunicar a Serveis Socials Bàsics de Castellbell i el Vilar qualsevol variació que pugués produir-se d'ara endavant i qualsevol informació que em sigui requerida, d'acord amb la normativa vigent.

Lloc i data	Signatura
Castellbell i el Vilar,	

D'acord amb allò que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, us comuniquem que les dades que sol·liciteu en aquesta instància, s'incorporen als fitxers automatitzats propietat de l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar. Les dades seran utilitzades per a la gestió d'aquest Ajuntament i només seran cedides a les administracions públiques, persones o entitats que, de conformitat amb les disposicions vigents, hagin de tenir-ne coneixement per a la resolució d'aquest assumpte. Així mateix, us informem de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i d'oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant un escrit presentat a l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar, al C. Joaquim Borràs, 40, 08296 de Castellbell i el Vilar, amb una acreditació prèvia d'identitat.