

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ I L'ASSOCIACIÓ CULTURAL DE GRANOLLERS PEL QUAL S'ATORGA UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA D'ARTS ESCÈNIQUES PER A ESCOLARS PER AL CURS 23-24

Des de les Àrees d'Educació i Cultura de l'Ajuntament de Montmeló es treballa per la promoció i la difusió de les arts escèniques entre els escolars de les escoles Pau Casals i Sant Jordi i de l'INS Montmeló.

L'Ajuntament de Montmeló té la voluntat de gestionar la campanya escolar d'arts escèniques durant el curs 2023-2024, en els centres educatius d'educació infantil, primària i secundària del municipi.

L'Associació Cultural de Granollers, d'acord al seus estatuts, va ser constituïda amb la finalitat de promoure el desenvolupament humà i cultural a través d'impulsar i organitzar activitats teatrals.

Atès que l'Associació Cultural de Granollers ha manifestat la seva voluntat de realitzar el projecte de Campanya de Teatre Escolar curs 2023/2024, impulsada per l'Ajuntament de Montmeló.

Vist que la Diputació de Barcelona, promou la programació d'activitats d'arts escèniques i musicals per a les escoles a través de la convocatòria d'una subvenció, a la qual l'Ajuntament de Montmeló s'hi adhereix anualment.

Atès que des de la Regidoria d'Educació de l'Ajuntament de Montmeló es considera que aquesta entitat té com objectiu el foment del teatre per infants i joves seguint els criteris i metodologia de l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona, i que té la capacitat per a organitzar la programació teatral per als escolars del municipi.

Atès que els recursos econòmic de l'entitat s'obtenen a partir dels ingressos d'entrada dels alumnes, així com de la subvenció que concedeix l'Ajuntament per aquesta finalitat.

Vist l'informe de la tècnica d'Educació.

Vist l'informe d'Intervenció.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 528 de data 20 de juny de 2023 (publicat al BOPB de data 27 de juny de 2023).

Per tot el que s'ha exposat, i a proposta de la regidora d'Educació, la Junta de Govern adopta el següent:

A C O R D S

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Montmeló i l'Associació Cultural de Granollers per al desenvolupament del programa d'arts escèniques entre els escolars del municipi de Montmeló per al curs 2023-2024.

Segon.- Aprovar l'atorgament de la subvenció del present conveni que ascendeix a la quantitat de 6.100 euros amb càrrec a la partida pressupostària núm. 3340-480010 del pressupost per a l'any 2024.

Tercer.- Publicar el present conveni al portal de transparència i al web de l'Ajuntament de Montmeló, d'acord amb les disposicions de l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern de Catalunya i de l'article 44 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

Quart.- Notificar el present acord a les parts interessades.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ I L'ASSOCIACIÓ CULTURAL DE GRANOLLERS PEL QUAL S'OTORGA UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA D'ARTS ESCÈNIQUES PER A ESCOLARS PER AL CURS 23-24

Departament: Educació

Exp: 2024/2

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament de Montmeló (en endavant Ajuntament) representat pel Sr. Pere Rodríguez Rodríguez, Alcalde, assistit per la Secretària de la corporació, la Sra. Rosa March Escué.

De l'altra, l'Associació Cultural de Granollers (en endavant entitat) amb CIF número ESG63570402, representada pel Sr. Ricard Causa, en el seu càrrec de President de l'entitat.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- I. L'entitat consta Inscrita en el Registre Municipal d'Entitats de Granollers.
- II. L'entitat, d'acord als seus estatuts, va ser constituïda amb la finalitat de promoure el desenvolupament humà i cultural a través d'impulsar i organitzar activitats teatrals.
- III. És voluntat d'ambdues parts articular la col·laboració en les activitats, projectes i programes que en l'àmbit d'Ensenyament, es desenvolupen al municipi de Montmeló.
- IV. L'entitat ha manifestat la seva voluntat de realitzar el projecte Campanya de Teatre Escolar curs 2023-2024, impulsada per l'Ajuntament, que tracta d'una campanya de teatre per els infants i joves escolaritzats als centres educatius de Montmeló. La Diputació de Barcelona, a través de l'Oficina de Difusió Artística promou la programació d'activitats d'arts escèniques i musicals per a les escoles donant suport econòmic als Ajuntaments que organitzen aquestes activitats. Amb aquest objectiu la Diputació de Barcelona treu anualment la convocatòria d'una subvenció per fomentar la difusió i formació en arts escèniques donat suport a les polítiques educatives i culturals dels Ajuntaments, a la qual l'Ajuntament de Montmeló anualment si adhereix, per la qual cosa els requisits de la Campanya de teatre escolar estan en consonància amb els requisits de la Diputació.
- V. Els recursos econòmics de l'entitat s'obtenen a partir dels ingressos d'entrada dels alumnes, així com de la subvenció que concedeix l'Ajuntament per aquesta finalitat.
- VI. El conveni de col·laboració que té per objecte el descrit en el punt primer dels acords es vol signar amb aquesta entitat i no amb una altra ja que l'entitat Associació Cultural Granollers, és una entitat que va néixer l'any 1947 i que es va crear amb l'objectiu de promoure el desenvolupament humà i cultural a través d'impulsar i organitzar activitats teatrals. Aquesta entitat té un gran recorregut i prestigi en l'organització d'activitats teatrals a la comarca, i des de fa anys col·labora amb l'Ajuntament en la programació de teatre escolar. L'Ajuntament de Montmeló considera que aquesta entitat té la coincidència d'objectius en el foment del teatre per infants i joves amb els criteris i metodologia de l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona, i que té capacitat per a organitzar la programació teatral per als escolars del municipi, amb un pressupost ajustat. Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

ACORDS

PRIMER .- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir un marc de cooperació entre l'Associació Cultural Granollers i l'Ajuntament per a la realització de la Campanya de teatre escolar per al curs 2023-24, programa en horari escolar d'arts escèniques adreçat a alumnat d'Educació infantil (2n etapa), primària i secundària del municipi de Montmeló i regular la col·laboració econòmica de l'Ajuntament en l'execució del projecte.

SEGON.-Compromisos per part de entitat

L'entitat es compromet a:

2.1 Contractar i gestionar directament totes les activitats previstes i descrites en l'objecte del conveni i aquelles que se'n derivin o siguin necessàries per a la seva realització. Aquesta entitat en la realització de la programació de l'activitat, haurà de complir tots els criteris pedagògics i organitzatius establerts en punt 2.2 i els econòmics establerts en el punt 2.5 i 2.6.

2.2 Elaborar un programa i un pressupost per la Campanya de Teatre Escolar per al curs 2023-2024, en horari escolar, d'arts escèniques professionals adreçat a l'alumnat d'educació infantil (2n cicle), primària i secundària al municipi de Montmeló per la Campanya de teatre escolar del curs 2023-2024. El desenvolupament d'aquest programa es regirà pels criteris pedagògics i organitzatius següents:

- S'adreça a tot l'alumnat entre 3 i 16 anys dels centres docents del municipi (des de 13 a 4t d'ESO). Per tant, les Llars d'Infants resten excloses.
- Tindrà lloc entre el mes de novembre i el mes de maig del curs escolar corresponent.
- Ha de constar, com a mínim, de 3 espectacles d'arts escèniques i/o musicals estructurades per cicles educatius i sectors artístics que es duen a terme en horari escolar.
- Per garantir la inclusió d'espectacles de rigorosa qualitat, nivell professional i idoneïtat, segons els diferents nivells educatius, la relació definitiva d'espectacles que configuraran la programació haurà de comptar amb el vistiplau de l'ajuntament de Montmeló.
- Les sessions es realitzaran als equipaments: Sala de la Concòrdia o Sala Polivalent de la Torreta, que compleixen les condicions necessàries per a l'acolliment dels espectacles o concerts corresponents, i reuneixen les condicions adequades en matèria d'higiene, climatització i seguretat.
- Que s'estableixi un preu d'entrada per l'activitat a pagar pels alumnes amb el vist-i-plau de l'ajuntament de Montmeló.
- Les inscripcions les realitzaran les escoles directament a l'Associació Cultural Granollers, en base a les quals l'entitat farà el pressupost definitiu.
- Els alumnes participants en el programa assistiran a un mínim d'una activitat per curs escolar.

2.3 Presentar a l'Ajuntament de Montmeló, abans de l'inici de la campanya, tota la informació respecte a la gestió, els espectacles i el pressupost previst de l'activitat, que haurà d'incorporar la següent informació: nombre de funcions, nombre d'alumnes, nombre d'escoles participants i el pressupost desglossat per conceptes d'ingressos (entrades dels alumnes i altres subvencions i/o patrocinis) i despeses (catxets, lloguer de teatre, gestió i lloguer de material tècnic).

2.4 Assumir la gestió global de la Campanya de teatre escolar del curs 2023-24, que inclou tots els aspectes organitzatius, contractuals, tècnics i logístics corresponents: cobrament de les entrades dels alumnes que pagaran les escoles, contractació dels espectacles a càrrec de companyies professionals, el pagament dels catxets, dels drets d'autor, lloguer del teatre i despeses tècniques, l'assistència tècnica a cada una de les funcions, l'elaboració dels materials del programa i totes les necessàries per al bon desenvolupament de l'activitat.

2.5 Assumir el capítol de despeses del programa que compren els conceptes següents:

- Catxets de les companyies professionals d'espectacles.
- Gestió externalitat del programa: coordinació, assistència tècnica, control de l'assistència, relació amb les escoles, cobrament de les quotes, entre altres.
- Recursos tècnics (lloguer material escènic, so, llum...) i assistència tècnica.

Per al càlcul de les despeses es farà servir el pressupost detallat que presenta l'entitat, tenint en compte que s'estableix un cost màxim unitari per espectador de 5,5€ (iva inclòs) a primària i 6,5€ (iva inclòs) a secundària.

2.6 El capítol d'ingressos el constitueix:

- L'abonament del preu de l'entrada dels alumnes que abonaran les escoles directament a l'entitat. L'alumnat de Montmeló podrà assistir a mínim una activitat durant el curs escolar. Els alumnes, amb la seva entrada hauran de cobrir com a mínim el 50 % del cost del programa. Els centres escolars pagaran directament a l'Associació Cultural Granollers l'import corresponent a l'entrada dels alumnes i l'entitat gestionarà aquest cobrament. Les escoles hauran de fer l'ingrés un mes abans de la representació. S'ha arribat a un acord entre l'entitat, l'Ajuntament i els centres escolars sobre la diferència entre el nombre d'inscrits i els assistents reals, sent aquesta, com a màxim de -10%. Qualsevol desviament superior en el nombre d'assistents anirà a càrrec del centre educatiu. No es retornaran els diners llevat el cas de força major de cancel·lació de la representació. Si una vegada fets els pagaments, el nombre d'assistents reals no arriba al mínim requerit, l'Associació Cultural Granollers podrà cancel·lar la representació, prèvia informació a l'Ajuntament, i en aquest cas sí que es retornarà l'import abonat per l'escola

2.7 L'Associació Cultural Granollers es reserva el dret de presentar a aprovació una modificació de preus o suspendre aquelles funcions (avisant amb una antelació d'1 mes) en les que no tinguin un aforament mínim de 115 espectadors.

2.8 Facilitar els canals d'interlocució i la informació necessària que li siguin requerits per l'Ajuntament, en base als acords del present conveni i d'allò necessari per dur a terme l'objecte del present conveni.

2.9 Designar a un/a interlocutor/a amb l'Ajuntament per tractar de les qüestions que tinguin a veure amb aquest conveni.

2.10 Fer el seguiment de qualsevol incidència que es pugui donar i informar-ne al departament atorgant de la subvenció directa. Mantenir la col·laboració necessària amb l'Ajuntament per dur a terme l'activitat adientment.

2.11 Fer constar en tota la publicitat que generin les seves activitats objecte del present conveni el lema "en conveni amb l'Ajuntament de Montmeló", conjuntament amb l'anagrama de la institució i el logotip de la Diputació de Barcelona, en la publicitat i la promoció d'aquests actes.

TERCER.- Compromisos per part de l'Ajuntament

L'Ajuntament es compromet a:

3.1 L'aportació de l'Ajuntament assumeix el dèficit del programa, que serà la quantitat que resulta de la diferència entre el cost total del programa i els ingressos dels alumnes. No obstant l'Ajuntament estableix una aportació màxima com a suport per la Campanya de Teatre escolar per al curs 2023-2024, segons la previsió que l'Associació Cultural Granollers ha fet de les despeses i ingressos de la campanya. Aquesta aportació s'ajustarà, si és necessari, a la baixa una vegada finalitzada la campanya i feta la liquidació de les despeses i ingressos a través de la justificació de la subvenció.

3.2 Gestionar la subvenció que la Diputació de Barcelona concedeix a l'Ajuntament per una part d'aquest dèficit. La subvenció de la Diputació, segons les Bases de la convocatòria actual no podrà superar el 50% del dèficit del programa, (sense SGAE) i en cap cas podrà superar el 25% del cost total del programa.

3.3 Contribuir a la promoció i difusió del programa i les condicions de la campanya als centres docents.

3.4 Col·laborar en totes aquelles campanyes de publicitat i difusió que es portin a terme en relació a l'activitat objecte del present conveni.

3.5 Incorporar a tots els materials de difusió del programa, a més del seu propi, el logotip de la Diputació de Barcelona i el de l'entitat organitzadora.

3.6 Col·laborar amb l'entitat publicitant els diferents actes en els mitjans propis de l'Ajuntament.

3.7 Vetllar pel compliment dels compromisos presos pels centres educatius del municipi per al bon desenvolupament de l'activitat.

3.8 Designar a un/a interlocutor/a amb l'Entitat per tractar de les qüestions que tinguin a veure amb aquest conveni.

3.9 De ser necessari, donar el suport tècnic a l'entitat per al desenvolupament del projecte.

3.10 Fer el seguiment del projecte amb trobades periòdiques en funció de les incidències que sorgeixen en el desenvolupament del projecte.

QUART.- Import de la subvenció

L'Ajuntament de Montmeló es compromet a fer una aportació econòmica a l'entitat amb un import màxim de 6.100 € en concepte de col·laboració en la realització de les activitats descrites en l'objecte del present conveni, amb càrrec a la partida 3340 480010 del pressupost municipal per a l'any 2024.

CINQUÈ.- Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció amb la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat.

SISÈ.- Termini d'execució

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin dins el període de l'1 de novembre de 2023 al 30 de maig de 2024 i que estiguin vinculades a l'objecte d'aquest conveni.

SETÈ.- Termini i forma de justificació.

1. El termini de justificació finalitzarà el 30 de juny de l'any 2024.

2. Aquesta justificació es presentarà per l'entitat juntament amb la documentació requerida, i mitjançant el model facilitat per l'Ajuntament a les entitats com a guia i revestirà la forma de:

Compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa i del seu pagament que contindrà:

- 1- Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades als instruments reguladors de la seva concessió, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- 2- Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS
 - a) S'haurà de justificar el cost total del projecte presentat.
 - b) S'haurà d'indicar el cost total del projecte.
 - c) Els documents justificatius per presentar seran factures, que hauran de complir amb els requisits establerts en el punt DESÈ del present conveni.
 - d) Un detall d'altres ingressos o subvencions que han finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
 - e) Tenint en compte que la subvenció atorgada permetrà el manteniment de l'activitat artística educativa a la nostra localitat, és per la qual cosa que es considera justificat que aquesta subvenció excedeixi del 50% del cost de l'activitat i sigui per la totalitat de la despesa subvencionada, sense superar en cap cas, el cost total de l'activitat, complint l'exigència de justificació de l'art. 9.2 de l'OGS.
- 3- Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període d'execució.

VUITÈ.- Forma de pagament

1. El pagament de la subvenció es realitzarà prèvia justificació per part de l'entitat beneficiària.
2. Es preveu el pagament anticipat (bestreta) en un 50% en el moment de l'atorgament de la subvenció, quant s'acrediti a l'expedient que les entitats no disposen de recursos suficients per finançar transitòriament l'execució de l'activitat subvencionada. Per acreditar aquest extrem serà suficient amb la presentació d'una declaració responsable en la sol·licitud de la subvenció. D'acord amb l'article 34.5 de la Llei General de Subvencions, a l'efectuar qualsevol pagament, s'efectuarà prèvia valoració del compliment pel beneficiari de les obligacions tributàries i de la Seguretat social i de que no és deutor per resolució de procedència de reintegrament. No serà necessari aportar nova certificació si l'aportada en la sol·licitud no ha exhaurit el termini de sis mesos de validesa.

NOVÈ.- Obligacions de l'entitat beneficiària

Són obligacions de l'entitat beneficiària de la subvenció, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les beneficiaris/àries de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert al present conveni.
2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o acreditar la seva exempció.
3. Els/les beneficiaris/àries d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics en base a allò establert a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

7. Caldrà disposar de les assegurances preceptives legalment establertes per l'objecte de la subvenció sol·licitada..
8. L'Entitat ha d'estar adaptada a la legislació sobre entitats i ha de complir amb tots els requeriments legals que l'obliguin.

DESE - Despeses subvencionables

1.- Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, siguin estrictament necessàries, i s'efectuïn en el termini establert en les presents bases. En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor de mercat.

2.- La totalitat de les factures hauran de reunir els requisits de l'article 6 i 7 del Real Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació. La factura contindrà els requisits de l'article 6 del citat reglament, els quals se citen de forma resumida a continuació:

- a) Número
- b) Data d'expedició.
- c) Nom i cognoms, o denominació social completa, tant de l'obligat a expedir factura com dels destinataris de les obligacions.
- d) Número d'identificació fiscal
- e) Domicili, tant de l'obligat a expedir factura como del destinatari de les operacions.
- f) Descripció de les operacions, consignat-se les dades necessàries per la determinació de la base imposable.
- g) El tipus impositiu aplicat.
- h) La quota tributaria.
- i) La data en que s'ha efectuat les operacions que es documenten.

Serà suficient en la presentació d'una factura simplificada en imports inferiors als 400,00 € (IVA inclòs), les quals contindran els requisits de l'article 7 del Reglament, que se citen de forma resumida a continuació:

- a) Número
- b) Data d'expedició.
- c) La data en que s'han efectuat las operacions si és diferent a la data d'expedició
- d) Número d'identificació fiscal, així com el nom i cognoms, raó o denominació social completa de l'obligat a la seva expedició.
- e) La identificació del tipus de béns entregats o serveis prestats f) El tipus impositiu aplicat i, opcionalment, també l'expressió IVA inclòs .
- g) La contraprestació total.

En cap cas són despeses subvencionables:

- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- b) Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- c) Les despeses de procediments judicials.

Els tributs són despeses subvencionables quan el/la beneficiari/ària de la subvenció els abona de manera efectiva. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

El/la beneficiari/ària ha d'imputar els costos indirectes a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui, d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses, i en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en el qual efectivament es du a terme l'activitat.

Els costos indirectes no podran superar, en cap cas, el 50 % de la subvenció atorgada.

ONZÈ.- Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà als/les beneficiaris/àries la necessitat de solucionar les deficiències detectades en un termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de l'ajuda segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

DOTZÈ.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució del projecte subvencionat, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import a la baixa, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a les presents bases.

TRETZÈ.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible, amb qualsevol altra subvenció concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiari/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

CATORZÈ.- Publicitat de les subvencions concedides

La subvenció atorgada a l'empara d'aquests conveni serà objecte de publicitat, amb indicació l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, a través de la seva tramesa a la BDNS

QUINZÈ.- Mesures de difusió del finançament públic

L'entitat haurà de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

SETZÈ.- Causes de reintegrament

- 1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.
- 2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar la subvenció el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert totalment o parcialment de l'objectiu de l'activitat o

del projecte; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert l'obligació de justificar en els terminis establerts; el/la beneficiari/ària que oposi resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

DISETÈ.- Obligats al reintegrament

Seran els identificats com a beneficiaris/àries que hagin rebut subvenció. Respondran solidàriament els membres de les persones jurídiques i entitats que gaudeixin de la condició de beneficiaris/àries, de conformitat amb allò establert a l'art. 40 LGS i demés concordants del RLGS. Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, que adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables, en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

DIVUITÈ.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de l'OGS.

DINOVÈ.- Vigència del conveni

Aquest conveni serà vigent des del dia de la seva signatura.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni.

Pere Rodríguez Rodríguez
Alcalde
Ajuntament de Montmeló

Ricard Causa
President
Associació Cultural

ÀREA DE SERVEIS A LA CIUTADANIA. Regidoria Educació
Signat: MARÍA JESÚS PRIETO VILA
(signat electrònicament)

COMPLEIXI'S
L'ALCALDE
(signat electrònicament)

APROVAT PER
JUNTA DE GOVERN LOCAL
26 de gener de 2024

LA SECRETÀRIA ACCIDENTAL
(signat electrònicament)