

BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN FORU DEKRETUA,
2023ko ekitaldian dibertsitatea kudeatzeko jarduerak
egiteko dirulaguntzen oinarri arautzaileak eta deialdia
onartzen dituen.

**DECRETO FORAL DE LA DIPUTACIÓN FORAL
DE BIZKAIA,** por el que se aprueban las bases
reguladoras y la convocatoria de subvenciones
para la realización de actividades en el ámbito de la
gestión de la diversidad, en el ejercicio 2023.

Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna
Sustatzeko Sailaren egitekoa, Lankidetzarako eta
Dibertsitatearako Zuzendaritza Nagusiaren bitartez,
berdintasuna, elkartasuna, gizarte- kohesioa eta
kulturarteko eta herritartasun inklusiboaren arloan eta
diskriminazio mota guztien aurkako borrokan
sentsibilizazioa bultzatzen duten politika publikoak
sortzea da.

El Departamento de Empleo, Inclusión social e
Igualdad a través de la Dirección General de
Cooperación y Diversidad tiene como misión la
generación de políticas públicas favorecedoras de
la igualdad, la solidaridad, la cohesión social y la
sensibilización en materia intercultural y de
ciudadanía inclusiva y la lucha contra todo tipo de
discriminación.

Beraz, dibertsitatearen arloan Zuzendaritza honen
lehentasunezko helburua. Dibertsitatearen eta
Inklusioaren I. Planean (2021-2023) jasotako
jarraibideen arabera orain arte egindako lana indartzea
da; halaber, Zuzendaritzaren xedea da aurrerapausoa
ematea politika publiko inklusiboagoen eraikuntzan,
non dibertsitate-ardatzak (kultura, jatorria, sexu- edo
genero-orientazioa, adina, etab.) ez diren eskubideetara
iristeko oztopo.

El objetivo prioritario, por tanto, de esta Dirección
en materia de Diversidad, es fortalecer el trabajo
hasta ahora desarrollado atendiendo a las
directrices contenidas en el I Plan de Diversidad e
Inclusión (2021-2023) y dar un paso adelante en la
construcción de políticas públicas más inclusivas en
las que, los diferentes ejes de diversidad (cultura,
origen, orientación sexual o de género, edad, etc.)
no supongan barreras de acceso a los derechos.

Horretarako bi jarduketa-ildo ezartzen dira:

Para ello se establecen dos líneas de actuación:

- Dibertsitatearen/desberdintasunaren ardatzak
modu konplexuagoan eta dinamikoagoan lotzea
bilatzen duen begirada intersektionalarekiko
arreta, betiere kontuan hartuta ardatzek nola
eragiten duten elkarren artean eta horien haien
izaera interdependente eta aldakorak.
- Ikuspegi komunitarioa; ikuspegi honek, esku-
hartzearen orduan, pertsonak elikatzen eta
sostengatzen dituzten gertuko lotura eta
harremanetan jartzen du begirada.

- La atención hacia la mirada interseccional que
busca conectar los ejes de diversidad/
desigualdad de forma más compleja y
dinámica teniendo en cuenta como
interactúan los diferentes ejes entre sí y su
naturaleza interdependiente y cambiante.
- El enfoque comunitario que sitúa la mirada a la
hora de la intervención en el conjunto de
vínculos y relaciones cercanas que alimentan y
sostienen a las personas.

Eta hori guztia betetzeko, Zuzendaritzak
Dibertsitatearen arloan duen tresnarik
garrantzitsuenetako bat dibertsitatearen
kudeaketaren arloan jarduerak egiteko dirulaguntzen
urteroko deialdia da.

Y para dar cumplimiento a todo ello, uno de los
instrumentos más importantes que tiene la
Dirección en materia de Diversidad es la
convocatoria anual de subvenciones para la
realización de actividades en el ámbito de la gestión
de la diversidad.





Foru dekretu honek bete egiten ditu erregulazio onaren printzipioak, zeinak Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legean aurreikusten diren eta Bizkaiko Foru Aldundiaren 2021eko ekainaren 15eko 87/2021 Foru Dekretuaren 3. artikuluan jasotzen diren (dekretu horren bidez, Bizkaiko Foru Aldundian xedapen orokorrak egiteko prozedura arautzen da).

Bizkaiko Foru Aldundiaren ekainaren 15eko 87/2021 Foru Dekretuak ezartzen duen bezala, honako txosten hauek egin dira:

1. Proiektua sustatu duen sailaren txosten juridikoa.
2. Generoaren eraginaren ebaluazio-txostena.
3. Kontrol ekonomikoari buruzko txostena.
4. Legezketasunari buruzko txostena.

Gainera, kontuan hartu da Bizkaiko Foru Aldundiaren 2013ko azaroaren 19ko 141/2013 Foru Dekretuan xedatutakoa. Izan ere, foru dekretu horren bidez, generoaren eraginaren aurretiazko ebaluazioa egiteko jarraibideak ezartzen dira; ebaluazio hori Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako 2005eko otsailaren 18ko 4/2005 Legean dago aurrez ikusita.

Halaber, genero-ikuspegia jaso da, bai hura prestatzeko orduan bai haren aplikazioan, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 2005eko otsailaren 18ko 4/2005 Legean adierazten den bezala.

Bestalde, eskumenei dagokionez, Autonomia-Elkarte Osorako Erakundeen eta bertako Kondaira-Lurraldeetako Foruzko Ihardutze-Erakundeen arteko Harremanei buruzko 1983ko azaroaren 25eko 27/1983 Legeak lurralde historikoei esleitzen dizkien eskumenen barruan sartzen da foru dekretu honen gaia, zehazki, komunitate-garapenean.

Halaber, toki-araubidearen oinarriak arautzen dituen 1985eko apirilaren 2ko 7/1985 Legeak 36.1.d) artikuluan xedatzen du probintzietako edo araubide erkideko diputazioei dagokiela, besteak beste, lurralde historikoko garapen ekonomiko eta soziala sustatzeko lanean lankidetzan aritzea gainerako administrazio publikoekin.

Xedapen hau onartzeko eskumenari dagokionez, Bizkaiko Foru Aldundiaren Gobernu Kontseilua da horretarako organo eskuduna, Bizkaiko Kondaira Lurraldeko Foru Erakundeen Hautapen, Antolaketa, Erregimen eta Funtzionamenduari buruzko otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauko 17.1.4 eta 17.2 artikuluen arabera.

El presente decreto foral responde a los principios de buena regulación previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y recogidos en el artículo 3 del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 87/2021, de 15 de junio, por el que se regula el procedimiento de elaboración de disposiciones de carácter general en la Diputación Foral de Bizkaia.

Tal y como establece el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 87/2021, de 15 de junio, se han emitido los siguientes informes:

1. Informe jurídico del departamento promotor.
2. Informe de evaluación de impacto de género.
3. Informe de control económico.
4. Informe de legalidad.

Además, se ha tenido en cuenta lo dispuesto en el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 141/2013, de 19 de noviembre, por el que se fijan las Directrices en las que se recogen las pautas a seguir para la realización de la evaluación previa del impacto en función del género prevista en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Así mismo, incorpora la perspectiva de género tanto en su elaboración como en su aplicación, tal y como se señala en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Por otro lado, y en el ámbito competencial, la materia tratada por el presente decreto foral se enmarca dentro de aquellas atribuidas a los Territorio Históricas por parte de la Ley 27/1983, de 25 de noviembre, de Relaciones entre las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma y los Órganos Forales de sus Territorios Históricos, concretamente, con el desarrollo comunitario.

Asimismo, la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local, dispone en artículo 36.1.d) que corresponde a las diputaciones provinciales o de régimen común, entre otras, la cooperación en el fomento del desarrollo económico y social del Territorio Histórico con el resto de las Administraciones Públicas.

En relación a la competencia del órgano para la aprobación de la disposición, a tenor de los artículos 17.1º. 4 y 17.2º. de la Norma Foral 3/1987, de 13 de febrero, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia esta corresponde al Consejo de Gobierno de la Diputación Foral de Bizkaia.





Hori dela bide, Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Saileko Foru diputatuaren ekimenez, eta aurrez Bizkaiko Foru Aldundiak azterturik, honako hau

XEDATU DUT

Artikulu bakarra. *Dirulaguntzen oinarri arautzaileak eta deialdia onartzea.*

Onartu egiten dira Enplegu, Gizarte Inklusio eta Berdintasun Sailak 2023ko ekitaldian dibertsitatea kudeaketaren arloan jarduerak sustatzeko dirulaguntzak emateko oinarri arautzaileak eta deialdia, eta horien testua ERANSKINEAN txertatzen da.

Xedapen gehigarri bakarra. *Aurrekontuko diru-izendapena.*

1. Deialdi honetako dirulaguntzak emateko 2023rako ezarritako aurrekontu-muga 900.000 mila euro izango da, aurrekontuko 232.115 programako aurrekontuko diru-izendapenaren kargura, honela banakatuta:

a) II. kapituluaren araututako dirulaguntzak 232.115 Programaren aurrekontu-zuzkiduraren kargura egingo dira. Aurrekontu-zuzkidura hori 2023ko ekitaldiko aurrekontuko 2008/0087 proiektuan, 0906 ekonomikoa 451.00 organikoa, dago jasota. Dirulaguntza horien gehieneko zenbatekoa 160.000 eurokoa izango da, eta horietatik 40.000 euro, gehienez, indartze-proiektuei esleitu ahal izango zaizkie.

b) III. kapituluaren arautzen diren dirulaguntzak honela esleitutako partidaren kargura ordainduko dira: 232.115 programa, 0906 organikoa, 451.00 ekonomikoa, 2008/0087 proiektua, 2023ko ekitaldiko aurrekontukoa. Partida horren esleipenaren muga 640.000 euro da.

c) IV. kapituluaren arautzen diren dirulaguntzak aurrekontuan honela esleitutako partidaren kargura ordainduko dira: 232.115 programa, 0906 organikoa, 451.00 ekonomikoa, 2008/0087 proiektua, 2023ko ekitaldiko aurrekontukoa. Partida horren esleipenaren muga 100.000 euro da.

2. Kapituluetako edozeinetan araututako dirulaguntzetarako funtsak agortzen ez badira, II., III. edo IV. kapituluetako proiektuen kopurua gehitzeko erabili ahal izango dira funts erabilgarri horiek.

3. Abenduaren 3ko 5/2013 Foru Dekretu Arauemailearen bidez onetsitako Aurrekontuei buruzko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arau

En su virtud, a iniciativa de la diputada foral del Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, y previa deliberación de la Diputación Foral de Bizkaia

DISPONGO

Artículo Único. *Aprobación de las bases reguladoras y la convocatoria.*

Se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria de concesión de subvenciones por el Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad para el fomento de actividades en el ámbito de la gestión de la diversidad, en el ejercicio 2023, cuyo texto se inserta en el ANEXO.

Disposición adicional única. *Consignación presupuestaria.*

1. El límite del presupuesto vigente en el año 2023 para la concesión de subvenciones de la presente convocatoria viene determinado por la cantidad de 900.000 euros, con cargo a la dotación presupuestaria del Programa 232.115 y con el siguiente desglose:

a) Las subvenciones reguladas en el Capítulo II se efectuarán con cargo a la dotación presupuestaria del Programa 232.115, recogida en el orgánico 0906 económico 451.00, proyecto 2008/0087 del presupuesto del ejercicio 2023, cuya asignación tendrá como límite la cantidad de 160.000 euros, de los cuales 40.000 euros como máximo podrán ser asignados a proyectos de Fortalecimiento

b) Las subvenciones reguladas en el Capítulo III se efectuarán con cargo a la dotación presupuestaria del Programa 232.115, recogida en el orgánico 0906 económico 451.00, proyecto 2008/0087 del presupuesto del ejercicio 2023, cuya asignación tendrá como límite la cantidad de 640.000 euros.

c) Las subvenciones reguladas en el Capítulo IV se efectuarán con cargo a la dotación presupuestaria del Programa 232.115, recogida en el orgánico 0906 económico 451.00, proyecto 2008/0087 del presupuesto del ejercicio 2023, cuya asignación tendrá como límite la cantidad de 100.000 euros.

2. En el supuesto de que no se agotasen los fondos consignados para las subvenciones reguladas en cualquiera de los Capítulos, podrán ser utilizados para incrementar el número de proyectos a aprobar en los Capítulos II, III o IV.

3. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 56.3 del texto refundido de la Norma Foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria,





Orokorren testu bateginaren 56.3 artikuluan xedatutakoaren arabera, foru dekretu honen babesean emandako dirulaguntzak baliozkoak izateko, kreditu egokia eta nahikoa egon behar da dagokion ekitaldian.

Xedapen indargabetzaile bakarra. *Arau-indargabetzea.*

Foru dekretu honetan xedatu denaren aurka dauden maila bereko edo beheragoko xedapen guztiak indargabetuta geratu dira.

AZKEN XEDAPENAK

Azken xedapenetako lehenengoa. *Arau bidez garatzeko gaikuntza.*

Ahalmena ematen zaio Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko foru diputatuari foru dekretu honetan aurrez ikusten dena garatu, betearazi eta ezartzeko beharrezko xedapen guztiak eman ditzan.

Azken xedapenetako bigarrena. *Indarrean jartzea eta indarraldia.*

Foru dekretu hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunaren biharamunean jarriko da indarrean.

Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko foru diputatua/ La diputada foral de Empleo, Inclusión Social e Igualdad. MARIATERESA LAESPADA MARTINEZ.

Ahaldun Nagusia/ Diputado General. UNAI REMENTERIA IMAZ

aprobado por Decreto Foral Normativo 5/2013, de 3 de diciembre, la validez del otorgamiento de las subvenciones concedidas al amparo del presente decreto foral queda sometida a la condición suspensiva de la existencia de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas del mismo en el ejercicio correspondiente.

Disposición derogatoria única. *Derogación normativa.*

Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo establecido en el presente decreto foral.

DISPOSICIONES FINALES

Disposición final primera. *Habilitación para el desarrollo normativo.*

Se faculta a la Diputada Foral de Empleo, Inclusión Social e Igualdad para dictar cuantas disposiciones resulten procedentes en orden al desarrollo, ejecución y aplicación de lo previsto en el presente decreto foral.

Disposición final segunda. *Entrada en vigor y vigencia.*

Este decreto foral entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de Bizkaia.





ERANSKINA / ANEXO

2023ko ekitaldian dibertsitatearen kudeaketaren arloan jarduerak egiteko dirulaguntzak emateko oinarri arautzaileak eta deialdia

Bases reguladoras y convocatoria de concesión de subvenciones para la realización de actividades en el ámbito de la gestión de la diversidad, en el ejercicio 2023

I. KAPITULUA

CAPÍTULO I

Dirulaguntza modalitate guztietarako xedapen orokorrak

Disposiciones generales comunes a todas las modalidades de subvención

1. artikulua. *Xedea.*

Artículo 1. *Objeto.*

1. Foru dekretu honen bidez arautzen dira Bizkaiko Foru Aldundiak 2023ko ekitaldian zehar dibertsitatearen kudeaketaren arloan emango dituen dirulaguntzen deialdi publikoa eta oinarriak.

1. Mediante el presente decreto foral, se regula la convocatoria pública y las bases para la concesión de las subvenciones en materia de gestión de la diversidad a adjudicar por la Diputación Foral de Bizkaia durante el ejercicio presupuestario de 2023

2. Foru dekretu honen bidez honako dirulaguntza mota hauek arautzen dira:

2. Este decreto foral regula las siguientes modalidades de subvención:

a) Gizarte-erakundeak mantentzeko eta euren egiturak sendotzeko dirulaguntzak (II. kapitulua).

a) Subvenciones para el fortalecimiento de la estructura organizativa y el mantenimiento de las entidades sociales (Capítulo II).

b) Bizkaiko kultura-dibertsitatea aintzat hartzea eta hainbat kultura, etnia eta jatorri duten talde eta pertsonen arteko elkarriketa, elkar-ezagutzea eta elkarrekintza positiboa sustatzen duten proiektuak egiteko dirulaguntzak (III. kapitulua).

b) Subvenciones para la realización de proyectos que promuevan la diversidad cultural y luchen contra la discriminación y estigmatización de personas y colectivos (Capítulo III).

c) Dibertsitate afektibo-sexualaren eta familia-dibertsitatearen arloko proiektuak egiteko dirulaguntzak (IV. kapitulua).

c) Subvenciones para la realización de proyectos innovadores en red desde una perspectiva interseccional (Capítulo IV).

2. artikulua. *Erakunde onuradunak.*

Artículo 2. *Entidades beneficiarias.*

1. Erakunde onuradun izan daitezke baldintza hauek betetzen dituztenak:

1. Podrán obtener la condición de entidades beneficiarias aquellas que cumplan los siguientes requisitos:

a) Behar den bezala eratuta eta dagokion erregistroan inskribatuta egon behar dute, deialdi hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunean.

a) Estar constituida e inscrita formalmente en el registro que corresponda, a la fecha de publicación de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia.

b) Estatutuetan islatu behar dute beren helburu soziala hau dela:

b) Reflejar en sus estatutos que su objeto social incluye alguno de estos aspectos:

1) Jarduerak egitea kulturartekotasunaren arloan, edo aurreiritzi eta jokabide xenofobo eta/edo arrazisten aurkako borrokaren arloan.

1.º La realización de actividades en el área de la interculturalidad o en el de la superación de prejuicios y conductas xenófobas y/o racistas.

2.º LGTBI kolektiboaren eskubideen defentsari

2.º La realización de actividades relacionadas con





lotutako jarduerak egitea, foru dekretu honetako IV. kapitulura aurkeztutako proiektuen kasuan.

c) Ezin dute irabaziak lortzeko asmorik eduki.

d) Foru dekretu hau argitaratu aurretik dekretu honek jasotzen dituen arloetan jardun publikoa izan behar dute, egiaztatzeko modukoa.

e) Egoitza soziala edo ordezkaritza iraunkorra eduki behar dute Bizkaiko Lurralde Historikoan.

f) Ezin dira sartuta egon izaera bereko dirulaguntza edo laguntzak direla-eta hasi den itzulketa- edo zigor-prozeduraren batean.

2. Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan xedatutakoa aplikatuta, arau horretako 12. artikuluko 2. eta 3. zenbakietan jasotako egoeretako batean dauden erakundeak ezin izango dira izan dirulaguntza hauen onuradun.

Horretarako, onuradun izateko 12. artikuluko 2. eta 3. zenbakietan ezarritako debeku-egoeretako batean ere ez daudela justifikatzeko, erakundeek lekukotasun judiziala, ziurtagiri telematikoak edo datu-transmisioak erabili ahal izango dituzte, dagokion araudian ezarritakoaren arabera, edo, bestela, administrazio-ziurtagiria aurkeztu beharko dute, kasuaren arabera. Agiri horren ordeza, administrazio-egoeraren baten edo notario publiko baten aurrean egindako erantzukizunpeko aitorpena aurkeztu ahal izango da.

3. artikulua. *Proiektuen baldintzak.*

1. Aurkezten diren proiektuek honako baldintza hauek bete behar dituzte:

a) Ez dute bereizkeriarik eragin behar jatorria, nortasun etniko edo kulturala, erlijioa, sexua, genero edo sexu-identitatea edo joera, familiara edo gaitasun funtzionala dela eta.

b) Aurreikusitako baliapideen erabilera jasangarria sustatu.

c) Proiektuon % 20, gutxienez, kofinantzatu behar da erakunde eskatzailearen kanpoko baliabideekin edo finantziario publiko edo pribatuko beste iturri batzuetako baliabideekin. Kofinantzaketatzat joko da boluntarioek egindako lana, kofinantzaketaren zenbateko osoaren % 50 gaituzten ez badu. Pertsona horien lana Bizkaiko Gizarte Eskuhartzerako Hitzarmenaren (laguntzaileak) arabera ebaluatuko da.

la defensa de los derechos del colectivo LGTBI.

c) Carecer de ánimo de lucro.

d) Haber desarrollado una actividad pública constatable con anterioridad a la publicación del presente decreto foral en materias propias del mismo.

e) Disponer de sede social o delegación permanente en el Territorio Histórico de Bizkaia.

f) No hallarse incurso en procedimiento alguno de reintegro o sancionador iniciado en el marco de subvenciones o ayudas de la misma naturaleza.

2. En aplicación de lo dispuesto en la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la administración foral, no podrán obtener la condición de entidades beneficiarias aquéllas en quienes concurra cualquiera de las circunstancias señaladas en los apartados 2 y 3 del artículo 12 de la citada norma.

A tal efecto, la justificación por parte de las entidades de no estar incursas en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiarias señaladas en los apartados 2 y 3 del mencionado precepto podrá realizarse mediante testimonio judicial, certificados telemáticos o transmisiones de datos, de acuerdo con lo establecido en la normativa correspondiente, o certificación administrativa, según los casos. Dicho documento podrá ser sustituido por una declaración responsable otorgada ante una autoridad administrativa o notario público.

Artículo 3. *Requisitos de los proyectos.*

1. Los proyectos presentados deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) No ser discriminatorios por razón de origen, identidad cultural o étnica, religión, sexo, orientación o identidad sexual o de género, modelo familiar o capacidad funcional.

b) Promover un uso sostenible de los recursos previstos.

c) Ser cofinanciados, al menos, en un 20% por recursos ajenos, provenientes de la entidad solicitante o de otras fuentes de financiación, públicas o privadas. Se podrá contabilizar como cofinanciación el trabajo realizado por personal voluntario, siempre y cuando no supere el 50% del importe total de la cofinanciación. Dicho trabajo será valorado en función de Convenio de Intervención Social de Bizkaia, personal auxiliar.





d) Proiektu bideragarriak eta iraunkorrak izan behar dute.

e) Ekintza berriak finantzatzeko edo aurretik hasitakoekin jarraitzeko ekintzak izan behar dute. Ez dira finantzatzeko 2023. urtearen aurreko urteetan egindako gastuak.

f) Proposatzen diren ekintzek 2023ko abenduaren 31 baino lehen amaituta egon behar dute, eta 2024ko urtarrilaren 31 baino lehen justifikatu behar dira.

g) IV. kapituluaren kasuan, proposatutako jarduketak 2024ko apirilaren 30a baino lehen amaitu beharko dira, eta 2024ko ekainaren 30a baino lehen justifikatu beharko dira.

h)) Deialdi honetan aurreikusitako dirulaguntzen bidez finantzatzutako jarduerak Bizkaiko Lurralde Historikoan egin beharko dira.

i)) Proiektua burutzeko ikastetxe batek zuzenean parte hartzea behar bada, haren zuzendaritzaren gutuna aurkeztu behar da, ikastetxeak proiektuan parte hartu nahi duela adierazten duena.

2. Erakunde eskatzaile bakoitzak proiektu bakarra aurkez dezake kapitulu bakoitzean. Erakunde bakar batek egindako eskaera ezberdinen bitartez eskatu dezakeen gehienezko diru kopurua ez da 35.000 euro baino gehiago izango.

3. Proiektuak burutzeko orduan, Euskal Autonomia-Erkidegoko (EAEko) hizkuntza ofizial bietako bat erabili beharko da. EAEn bizi diren biztanleek erabiltzen duten beste edozein hizkuntza esanguratsu ere erabili ahal izango da, betiere adina hizkuntz ofizialen erabilera errespetatuta.

4. Erakunde eskatzaileek zehaztu egin behar dute deialdira aurkezten diren ekintzek beste sail edo erakunde batzuen laguntzak ere jaso dituzten edo halako laguntzarik eskatu den. Hala bada, jaso dituzten laguntzen zerrenda aurkeztu behar dute, eta haien zenbatekoa eta helburua zehaztu.

4. artikulua. *Dirulaguntzak emateko araubidea.*

Dirulaguntzak Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Saileko foru diputatuaren foru agindu baten bidez emango dira, norgehiagoka araubidean. Hain zuzen ere, dekretu honen artikuluetan ezarritako irizpideen arabera puntuaziorik handiena lortzen dutenei emango zaie dirulaguntza. Dirulaguntzak emateko muga izango da dagokion aurrekontu-partidan ezarritakoa zenbatekoa.

5. artikulua. *Dirulaguntzak emateko irizpideak.*

d) Ser proyectos viables y sostenibles.

e) Corresponder a la financiación de nuevas acciones o continuación de otras anteriores. No se financiarán gastos realizados en años anteriores a 2023.

f) En el caso de los Capítulos II y III las actuaciones propuestas deberán concluir antes del 31 de diciembre de 2023 y deberán justificarse antes del 31 de enero de 2024.

g) En el caso del Capítulo IV las actuaciones propuestas deberán concluir antes del 30 de abril de 2024 y deberán justificarse antes del 30 de junio de 2024.

h) Las actividades financiadas a través de las subvenciones previstas en esta convocatoria se desarrollarán en el Territorio Histórico de Bizkaia.

i) En el caso de que para la realización del proyecto se necesite la participación activa de algún centro escolar, se deberá adjuntar una carta de la dirección del centro o centros implicados, comunicando su interés por participar en el proyecto.

2. Cada entidad solicitante podrá presentar un único proyecto en cada Capítulo. El monto máximo que podrá solicitar una única entidad a través de sus diferentes solicitudes no excederá los 35.000 euros.

3. En la ejecución de los proyectos, se deberá hacer uso de una de las dos lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma del País Vasco (CAPV). También podrá utilizarse cualquier otro idioma significativo de la población que convive en la CAPV, sin menoscabo del uso de las lenguas oficiales.

4. Las entidades solicitantes deberán especificar si las acciones que presentan a la convocatoria han sido objeto de solicitud o concesión de ayudas por otros departamentos o instituciones, en cuyo caso deberán presentar una relación de las mismas, detallando su cuantía y finalidad.

Artículo 4. *Régimen de concesión.*

La concesión de las subvenciones se realizará mediante orden foral de la diputada foral de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, en régimen de concurrencia competitiva, otorgándose la subvención a aquellas solicitudes que hayan obtenido mayor valoración, según los criterios que se establecen en los artículos correspondientes, teniendo como límite la cuantía consignada en la correspondiente partida presupuestaria.

Artículo 5. *Criterios de concesión de la subvención.*





1. Dirulaguntza emateko irizpideak dirulaguntza mota bakoitzean horretarako dagoen kapitulu zehatzean ezarritakoak izango dira.

2. Ezin dira diruz lagundu higiezinak erosteko xedea duten maileguren finantza-gastuak eta amortizazioa.

3. Langile espezifikoak kontratatzeak eragindako gastuek, eta erakundeko langile egonkorrei lotutakoek dirulaguntza jaso dezakete, betiere langile horien lana proiektuaren barruko jarduerekin lotuta badago.

Aitzitik, ezin dira langileen gastuetan sartu erakundeen zuzendaritza batzordeetako edo kontseiluetako kide legez egindako jarduerak eragindako gastuak. Gastu horiek soilik sar daitezke baldin eta kide horrek lan-kontratua badu eta beharrezkoa eta nahikoa den titulazioak dirulaguntzaren xedea dituen jarduerak egiteko gaitzen badu.

4. Dirulaguntza emateko ebazpena eman eta gero, dirulaguntza emateko kontuan hartu diren baldintzak aldatzen badira edo jardura ezarritako baldintzetan egiteko ezintasun teknikoak ematen denean, erakunde onuradunak ebazpena aldatzeko eskatu beharko du beranduenez 2023ko abenduaren 1ean eta aldaketa hori onartu ahal izango da baldin eta hirugarrenen eskubideei kalterik ekartzen ez badie.

5. Diruz lagundutako jardueren azpikontratazioari lotutako baldintzak eta debekuak maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 27. artikuluan eta martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren 53. artikuluan zehaztuta daude.

6. artikulua. *Dirulaguntzaren zenbatekoa zehaztea.*

Eskaera bakoitzerako, dirulaguntzaren zenbatekoa eskatutako kopuruaren arabera zehaztuko da, mota bakoitzean ezarritako mugen eta aurrekontuan erabilgarri dagoen zenbatekoaren arabera.

7. artikulua. *Eskabideak aurkeztea.*

1. Dirulaguntza hauek eskuratu nahi dituzten erakundeek eredu normalizatuan aurkeztu beharko dute eskabidea (Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko foru diputatuaren foru agindu bidez onar litezkeen ereduak erabili beharko dira); behar bezala beteta aurkeztu beharko dute.

Eskabideak eta zehaztu den aginduzko dokumentazioa behar bezala beteta aurkeztu beharko dira, eta nahitaezkoa izango da internet

1. Los criterios de concesión serán aquellos que se establezcan en el Capítulo específico referido a cada una de las distintas modalidades de subvención.

2. No podrán ser objeto de subvención los gastos financieros y la amortización de préstamos destinados a la adquisición de inmuebles.

3. Podrán considerarse subvencionables los costes derivados de la contratación de personal específico, así como los asociados al personal estable de la entidad, siempre y cuando su labor esté relacionada con las actividades previstas en el marco del proyecto.

No obstante, no podrán incluirse como gastos de personal los originados por las actividades realizadas en calidad de miembros de las juntas directivas o consejos de dirección de las entidades, a no ser que se esté contratado/a laboralmente y capacitado/a mediante la titulación necesaria y suficiente para la realización de las labores específicas del objeto de la subvención.

4. Una vez recaída resolución de concesión, y en el supuesto de que se produzca una alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención o la imposibilidad técnica de realizar la actividad subvencionada en los términos previstos, la entidad beneficiaria deberá solicitar la modificación de la resolución no más tarde del 1 de diciembre de 2023, que podrá ser autorizada siempre que no dañe derechos de terceras personas.

5. Los requisitos y prohibiciones relativos a la subcontratación de las actividades subvencionadas se regirán por lo dispuesto en el artículo 27 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, y en el artículo 53 del Decreto Foral 34/2010, de 23 de marzo.

Artículo 6. *Fijación de la cuantía de la subvención.*

El importe de la subvención se fijará para cada solicitud en función de la cantidad solicitada, teniendo en cuenta los límites establecidos en las distintas modalidades y las disponibilidades presupuestarias.

Artículo 7. *Presentación de solicitudes.*

1. Las entidades que deseen acogerse a las subvenciones deberán presentar la solicitud en instancia normalizada, según modelos que podrán ser aprobados mediante orden foral de la diputada foral de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, debidamente cumplimentada.

Las solicitudes, así como la documentación preceptiva detallada, deberán presentarse debidamente cumplimentadas en todos sus términos;





bidez aurkeztea, Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoaren bitartez (<https://www.ebizkaia.eus/eu/hasiera>).

2. Eskabideak aurkezteko epea hilabetekoa izango da, foru dekretu hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik zenbatzen hasita.

3. Proiektuen eskaerak euskaraz, gasteleraz, ingelesez, frantsesez ala arabieraz aurkeztu ahal izango dira.

8. artikulua. *Eskabidearekin batera nahitaez aurkeztu behar diren agiriak.*

1. Agiri hauek aurkeztu behar dira eskabidearekin batera:

a) Erakundearen estatutuak, behar bezala legeztatuta.

b) Entitateko presidentearen zinpeko adierazpena. Bertan, entitateko bazkideen kopurua jasoko da, sexuen arabera bereizita.

Zinpeko deklarazioak, gainera, erakundea osatzen duten migratzaileen ehunekoa jaso behar du.

Dekretu honetan ezarritako ondorioetarako, migratzaileen erakundetzat hartzen da migratzaileak erakundeko kideen % 75 gutxienez direnean.

c) Foru dekretu hau argitaratu aurretik dekretu honek jasotzen dituen arloetan egiazta daitekeen jarduera publikoa garatu dutela egiaztatzen duen dokumentua.

d) Diruz laguntzea nahi den proiektua edo jarduera. Gutxienez, honako hauek jaso behar dira: egingo den jarduera bakoitzaren deskribapena eta helburuak.

e) Proiektuaren aurrekontu zehaztua dekretu honen 3.1.b). artikuluan ezarritakoaren arabera. Eskabide-ereduan jasotako partida-moten arabera antolatutako beharko dute erakundeek gastua.

f) Izaera bereko dirulaguntza edo laguntzak direla-eta hasi den itzulketa- edo zigor-prozeduraren batean sartuta ez daudela aitortzen duen agiria.

g) Eskabidearen helburu bererako eskatutako beste edozein laguntzaren egoera (emanda, eskatuta edo izapidetzen) aitortzen duen agiria.

h) Hartzekodunen fitxa, hark kontua irekita daukan

obligatoriamente por internet a través de la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia (<https://www.ebizkaia.eus/es/inicio>).

2. El plazo de presentación de solicitudes será de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación del presente decreto foral en el Boletín Oficial de Bizkaia.

3. La solicitud de los proyectos se podrá presentar en euskera, castellano, inglés, francés o árabe.

Artículo 8. *Documentación preceptiva a presentar con la solicitud.*

1. Se adjuntarán a la solicitud los siguientes documentos:

a) Estatutos sociales debidamente legalizados.

b) Declaración jurada de la Presidencia de la entidad en la que conste el número de socias y socios de la misma, desagregado por sexo/género.

En la citada declaración jurada deberá indicar, además, el porcentaje de personas migrantes que componen la entidad.

A efectos de lo establecido en el presente decreto se considera una entidad de personas migrantes aquella cuya representación alcance al menos el 75% del conjunto de la entidad

c) Documento que acredite que la entidad ha desarrollado una actividad pública constatable con anterioridad a la publicación del presente decreto foral en materias propias del mismo.

d) Proyecto o actuación que se propone subvencionar, conteniendo, como mínimo, la descripción de cada actividad a realizar y sus objetivos.

e) Presupuesto detallado del proyecto de acuerdo con lo establecido en el artículo 3.1.b) del presente decreto. Las entidades deberán ordenar el gasto en función de las partidas tipo contenidas en el modelo de solicitud.

f) Declaración de no hallarse incurso en procedimiento alguno de reintegro o sancionador iniciado en el marco de subvenciones o ayudas de la misma naturaleza.

g) Declaración de la situación en que se encuentra (concedida, solicitada o en trámite) cualquier otra ayuda por las acciones objeto de la solicitud.

h) Ficha de parte acreedora debidamente





finantza-erakundeak behar bezala beteta.

i) Maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 12. artikuluan jasotako debeku-egoeretako batean ere ez dagoela eta 13. artikuluan jasotako betebeharrak betetzen dituela dioen adierazpena.

2. Aurreko deialdietara aurkeztu diren erakundeek, data zehatz bati ez dagozkion agirien orde, zinpeko aitorten bat aurkeztu ahal izango dute, agiri horiek aldaketarik ez dutela izan adieraziz. Agiri horiek honako hauek dira: hartzekodunen fitxa eta estatutuak.

3 Dirulaguntzarako eskabidea aurkezteak ekarriko du baimena ematea Bizkaiko Foru Aldundiko Lankidetzarako eta Dibertsitaterako Zuzendaritza Nagusiari, Foru Ogasunean eta Gizarte Segurantzaren ziurtagiriak eskatzeko, betiere eskatzaileek berariaz kontrakoa adierazi ez badute. Baimen hori ematearen kontra egonez gero, erakundeak aurkeztu beharko ditu agiri horiek.

4. Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Saileko Lankidetzarako eta Dibertsitaterako Zuzendaritza Nagusiak nahi dituen agiriak eta informazio osagarri guztia eska diezazkieke erakunde eskatzaileei, erakundeok aurkeztu duten eskabidea ondo ebaluatu eta ebazteko.

9. artikulua. *Eskabidea zuzentzea eta espedientearen artxibatzea.*

1. Eskabideekin batera ez badira nahitaezko agiriak aurkezten, erakunde eskatzaileari errekerimendua egingo zaio hamar egun balioduneko epean akatsa zuzentzeko edo aurkeztu ez dituen nahitaezko agiriak eramateko. Era berean, jakinarazi egingo zaio, horrela egiten ez badu, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela, horretarako esanbidezko ebazpena eman ondoren, hala ezartzen baita Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68.1. eta 21.1. artikuluetan.

2. Erakunde eskatzaileetako batek eskabidea bertara joanez aurkezten badu, zuzendaritzak errekerimendua egingo dio, aurkezpen elektronikoaren bidez zuzen dezan. Ondorio horietarako, zuzenketa hori egin den eguna joko da eskaeraren aurkezpen-datatzat.

10. artikulua. *Izapideak, ebazpena eta errekursoak.*

1. Laguntzak emateko edo, hala badagokio, ukatzeko, Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko foru diputatuak foru agindua emango du, eskabideak aztertuko dituen batzorde teknikoaren proposamena aintzat hartuta.

cumplimentada por la entidad financiera en la cual tiene abierta su cuenta.

i) Declaración de no estar afectada por ninguna de las prohibiciones del artículo 12 y de cumplir las obligaciones relacionadas en el artículo 13 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo.

2. Para las entidades que se hayan presentado en convocatorias anteriores, la entrega de documentos no referidos a una fecha concreta podrá suplirse con una declaración jurada de que estos no han sufrido modificaciones. Estos documentos son los siguientes: ficha de parte acreedora y estatutos sociales.

3. La presentación de la solicitud de subvención conllevará la autorización a la Dirección General de Cooperación y Diversidad de la Diputación Foral de Bizkaia para recabar los certificados a emitir por la Hacienda Foral y por la Seguridad Social siempre que no conste la expresa oposición de las personas solicitantes. En el caso de expresar tal oposición, la entidad tendrá que aportar dicha documentación.

4. La Dirección General de Cooperación y Diversidad del Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad podrá requerir a las entidades solicitantes cuanta documentación e información complementaria considere necesarias para la adecuada evaluación y resolución de la solicitud presentada.

Artículo 9. *Subsanación de la solicitud y archivo del expediente.*

1. Si las solicitudes no fueran acompañadas de la documentación preceptiva, se requerirá a la entidad solicitante para que, en el plazo de diez días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución expresa en tal sentido, conforme se dispone en los artículos 68.1 y 21.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

2. Si alguna de las entidades solicitantes presenta la solicitud presencialmente, la dirección le requerirá para que sea subsanada a través de su presentación electrónica. A estos efectos, se considerará como fecha de presentación de la solicitud aquella en la que haya sido realizada la subsanación.

Artículo 10. *Tramitación, resolución y recursos.*

1. La concesión y, en su caso, la denegación de las ayudas será realizada mediante Orden Foral de la diputada foral de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, a propuesta de la Comisión Técnica evaluadora. Notificada la Orden Foral de otorgamiento de la





Onuradun bati dirulaguntza ematen dion foru-agindua jakinarazitakoan, hark hamar eguneko epea izango du onartzeko; epe horretan ez badu beren-beregi ezer adierazten, isilbidez onartutzat joko da.

2. Dirulaguntza emateko ebazpenean laguntza emateko baldintzak zehaztuko dira, esaterako, burutzeko epea, ekintzak justifikatzeko era eta epea, aurkeztu beharreko agiriak, eta abar; orobat, erakunde onuradunek foru dekretu honetan ezartzen denaren arabera dituzten betebeharrak zehaztuko dira. Kasu bakoitzerako baldintza bereziak ere ezar daitezke, baldin eta jardueren izaera bereziagatik edo beste inguruabar batzuegatik hala ezarri behar direla iritziz gero.

3. Eskaera ezetsiko da baldin eta erakunde eskatzaileak ez baditu egunean Gizarte Segurantzari egin beharreko ordainketak. Halaber, dagozkion partidetan erabilgarri dauden kredituak agortzen direnean ere ezetsi egingo dira eskaerak.

4. Dirulaguntza emateko edo ukatzeko ebazpenek administrazio bidea amaitzen dute; erakunde eskatzaileek, orduan, aukerako berraztertze errekurtsoa jar diezaioke ebazpena hilabeteko Foru Agindua jakinarazi eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita eman duen organoari hilabeteko epean, edo, bestela, zuzenean egin dezakete ebazpenon aurka Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioan.

5. Eskaerak ebazteko gehieneko epea sei hilabetekoa da, eskaerak jasotzeko epea amaitzen denetik zenbatzen hasita. Eskaerak ezetsitatzeko joko dira baldin eta epea amaitzen denean esanbidezko ebazpenik eman ez bada.

6. Ematen diren dirulaguntzen publizitateari dagokionez, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko da zer dirulaguntza ematen diren, eta hor adieraziko da, batetik, aurrekontuko zer programari eta kredituri egozten zaizkion, eta, bestetik, adjudikaziodun gertatu diren entitateen eta bakoitzari emaniko diru-kopuruen zerrenda bat

11. artikulua. Batzorde Teknikoa.

1. Batzorde Teknikoa kide anitzeko organoa da, eta dirulaguntzak emateko proposamenak egingo ditu.

2. Batzorde Teknikoan honako kide hauek izango dira:

a) Batzordeburua: Lankidetzarako eta Dibertsitaterako zuzendari nagusia.

subvención, la entidad beneficiaria dispondrá de un plazo de diez días para su aceptación, transcurrido el cual sin haberse producido manifestación expresa se entenderá tácitamente aceptada.

2. En la resolución de otorgamiento se señalarán las condiciones de la concesión, tales como plazo de ejecución, forma y plazo de justificación de las acciones, documentación a presentar, etc., así como las obligaciones de las entidades beneficiarias en función de lo establecido en este decreto foral. Podrán contemplarse condiciones particulares para cada caso cuando se estime conveniente por la naturaleza específica de las actividades u otras circunstancias.

3. Procederá la desestimación de la solicitud si la entidad solicitante no se encontrase en situación regular de pagos con la Seguridad Social. Igualmente, procederá la desestimación de la solicitud por haberse agotado los créditos disponibles en las partidas correspondientes.

4. Las resoluciones por las que se proceda a la concesión o denegación de la subvención solicitada agotan la vía administrativa y contra las mismas las entidades podrán interponer recurso potestativo de reposición ante el órgano que los hubiere dictado en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente de la notificación de la Orden foral o impugnarlos directamente ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

5. El plazo máximo para la resolución de las solicitudes será de seis meses desde la finalización del plazo de recepción de las mismas, considerándose estas desestimadas si no recayera resolución expresa a dicha fecha.

6. En cuanto a la publicidad de las subvenciones otorgadas, se ordenará la publicación en el Boletín Oficial de Bizkaia del extracto de las subvenciones concedidas, con expresión del programa y crédito presupuestario al que se imputen, así como el listado de las entidades adjudicatarias y cantidades concedidas, dentro del marco de la normativa vigente

Artículo 11. Comisión Técnica.

1. La Comisión Técnica será el órgano colegiado encargado de elaborar las propuestas de concesión correspondientes.

2. La Comisión Técnica estará compuesta por los siguientes miembros:

a) Presidente/a: El/la Director/a General de Cooperación y Diversidad.





- b). Lankidetzako eta aniztasuneko talde teknikoko kideak
- c) Lankidetzaren eta Dibertsitatearen kudeaketaren ataleko burua.

Batzorde Teknikoak aholkulariak izan ditzake, aztertzen duen gaiaren arabera aholkulariak behar dituela erabakiz gero.

12. artikulua. *Dirulaguntzak ordaintzeko agindua.*

1. Dirulaguntzak zehazten den prozeduraren arabera onartu ondoren, eta prozeduraren ebazpenaren jakinarazpenetik gutxienez hamar egun igarota, emandako dirulaguntzaren % 100 ordaintzeko izapidea egingo da, eta horretarako ez zaio inolako bermerik eskatuko erakunde onuradunari.

2. Dirulaguntza izapidetzen denean erakunde onuradunak zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean ordainduta ez baditu edo dirua itzuli behar duela dioen ebazpen bidez zordun bada, ez da dirulaguntza ordainduko.

13. artikulua. *Erakunde onuradunen betebeharrak.*

Erakunde onuradunek 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 13. artikuluan zerrendatzen diren eginbeharrak bete beharko dituzte, bereziki hauek:

a) Bizkaiko Foru Aldundiaren dirulaguntzaren bidez martxan jarritako jardueretan, Aldundian indarrean dagoen logotipoa jarri beharko da publizitatean eta jarduera horien zabalkunderako ekintzetan. Halaber, elkarteek jardueren berri eman beharko diote dirulaguntza eman duen sailari, jarduerak egin aurretik.

b) Helburu bererako edozein administrazio edo erakunde publiko zein pribatutik dirulaguntzak, laguntzak, sarrerak edo baliabideak jaso izanaren berri eman beharko diote Lankidetzarako eta Dibertsitaterako Zuzendaritza Nagusiari, eta itzulketa-gutunaren kopia aurkeztu beharko dute, itzulketarik egin badute.

c) Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 2005eko otsailaren 18ko 4/2005 Legearen printzipio orokorrak eta betebeharrak bete beharko dituzte.

d) Bizkaiko Gardentasunari buruzko, otsailaren 17ko, 1/2016 Foru Arauan araututakoaren arabera, elkarte onuradunak derrigortuta daude II. tituluan zehaztuta dauden publikotasun aktiboari buruzko eskakizunak betetzen, betiere 2. artikuluan zehaztutakoaren arabera, publikotasun aktiboari buruzko arauak erakunde pribatuei ere

- b) Vocales Equipo técnico de Cooperación y Diversidad
- c) Secretario/a: El/la Jefe/a de Sección de Cooperación y Gestión de la Diversidad.

Esta Comisión Técnica podrá contar con los/as asesores/as que por razón de la materia estime pertinentes.

Artículo 12. *Libramiento de las subvenciones.*

1. Una vez aprobadas las ayudas conforme al procedimiento establecido y transcurrido el plazo mínimo de diez días a contar desde la notificación de la resolución del procedimiento, se procederá a tramitar el abono del 100% del importe de la subvención concedida, no exigiéndose para ello garantía alguna a la entidad beneficiaria.

2. No se materializará el pago de la subvención si a la fecha de su tramitación no se está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, o se es deudora por resolución de procedimiento de reintegro de subvenciones.

Artículo 13. *Obligaciones de las entidades beneficiarias.*

Las entidades beneficiarias deberán cumplir las obligaciones relacionadas en el artículo 13 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, en especial, las siguientes obligaciones:

a) Las acciones puestas en marcha a través de la subvención de esta Diputación Foral de Bizkaia tendrán la obligación de llevar en su publicidad y en cualquiera de las acciones de su difusión el logotipo vigente de esta Diputación, así como informar previamente a la realización de la actividad al Departamento que concede la subvención.

b) Deberán comunicar a la Dirección General de Cooperación y Diversidad la obtención de ayudas o subvenciones, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de otras administraciones o entes, tanto públicos como privados, acompañando copia de la carta de reintegro que, en su caso, hayan realizado.

c) Deberán cumplir los principios generales y obligaciones de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

d) De conformidad con lo regulado en la Norma Foral 1/2016, de 17 de febrero, de Transparencia de Bizkaia, la entidad beneficiaria estará obligada, en su caso, a cumplir las exigencias de publicidad activa contenidas en su Título II, siempre y cuando se encuentre en alguno de los supuestos mencionados en el artículo 2: entidades privadas que durante un





aplikatuko zaizkie, aurrekontu-ekitaldian zehar Bizkaiko Foru Aldundiaren 100.000 euro edo gehiagoko laguntzak edo dirulaguntzak jasotzen badituzte, edo haien urteko diru-sarreraren % 40 Aldundiaren laguntzetatik edo dirulaguntzetatik badator, betiere gutxienez 5.000 euro badira.

14. artikulua. *Dirulaguntza jaso duten ekintzen jarraipena eta justifikazioa.*

1. Dirulaguntza justifikatzeko, artikulua honetan adierazitako dokumentazioa aurkeztu beharko da, Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoaren bitartez.

Dirulaguntza eskatzeko ereduak Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko foru diputatuaren foru aginduaren bidez onar litezke eta web-orriko prozeduren katalogoan eta Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan (<https://www.ebizkaia.eus/eu/hasiera>) eskuratu ahal izango dira.

2. Dirulaguntza jasotzen duten erakundeek BFA-k emandako dirulaguntza eta proiektuaren kofinantzaketa justifikatu beharko dituzte Lankidetzarako eta Dibertsitatearako Zuzendaritza Nagusiaren aurrean; horretarako, justifikazio-kontua aurkeztu beharko dute, maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauak garatzen duen dirulaguntzei buruzko erregelamenduaren 57. artikuluan ezartzen den moduan (Bizkaiko Foru Aldundiaren 2010eko martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren bidez onetsi zen erregelamendu hori).

Justifikazio-kontuak honako dokumentazio hau jaso behar du:

a) Eginiko jarduerak eta lortutako emaitzak azaltzeko memoria.

b) Eginiko jardueren kostua frogatzen duen memoria ekonomiko bat, honako hauek dituen:

1º Proiektuari egotzitako sarrera-gastuen egoera-orria.

2º Partida bakoitzeko gastuen zerrenda sailkatu bat.

3º Ondasun higiezinaren eskuratzeari bada, tasatzaile independente batek emandako ziurtagiria: tasatzaile hori behar bezala erregistratuta egon behar da dagokion erregistro ofizialean.

4º Hala badagokio, itzulketaren ordainketa-gutuna, aplikatu gabeko soberakinak badago, bai eta haien ondoriozko interesena ere.

5º. Gastua eta ordainketa justifikatzeko

ejercicio presupuestario perciban de la Diputación Foral de Bizkaia ayudas o subvenciones que alcancen al menos una cuantía de 100.000 euros, o cuando el 40 por ciento del total de sus ingresos anuales tengan el carácter de ayuda o subvención pública foral, siempre que alcancen como mínimo 5.000 euros.

Artículo 14. *Seguimiento y justificación de las acciones subvencionadas.*

1. La subvención concedida se justificará mediante la presentación a través de la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia de la documentación recogida en el presente artículo.

Los modelos específicos que se podrán aprobar mediante orden foral de la diputada foral de Empleo, Inclusión Social e Igualdad estarán disponibles en el catálogo de procedimientos de la página web y en la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia (<https://www.ebizkaia.eus/es/inicio>).

2. Las entidades subvencionadas deberán justificar ante la Dirección General de Cooperación y Diversidad tanto la subvención recibida por parte de la Diputación Foral de Bizkaia como la cofinanciación del proyecto, todo ello mediante cuenta justificativa como se establece en el artículo 57 del Reglamento de Subvenciones que desarrolla la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, aprobado por el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 34/2010, de 23 de marzo.

La cuenta justificativa contendrá la siguiente documentación:

a) Memoria explicativa de las actividades realizadas y los resultados alcanzados.

b) Memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que recogerá:

1º Estado de ingresos y gastos imputados al proyecto.

2º Relación clasificada de los gastos para cada una de las partidas.

3º En el caso de adquisición de bienes inmuebles, se incluirá certificado de tasador independiente debidamente registrado e inscrito en el registro oficial que corresponda.

4º En su caso, la carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados así como de los intereses derivados de los mismos.

5º Documentos justificativos de gasto y pago, que





dokumentuak, honako baldintza hauek betetzen dituztenak:

- a) Bizkaiko Foru Aldundiaren dirulaguntzari dagokionez:
 - Aurrekontuko partida bakoitzeko gastuaren % 20ren frogagiriak erantsiko dira.
 - 500 eurotik gorako egiaztagiri guztiak bidaliko dira.
- b) Kofinantzaketari dagokionez, gastuen % 20ren egiaztagiriak bidaliko dira.

Ordainketak justifikatzeko agiriekin ordenatuta eta zenbakituta egon beharko dute, aurrekontu-partiden gastuak jasotzen dituen taulari dagokionez.

3. Zeharkako kostuetarako ez da beharrezkoa izango ziurtagiririk aurkeztea.

4. Diruz laguntzeko gastutzat joko dira, indarrean dagoen araudiaren arabera behar bezala justifikatuta, epe barruan gauzatu direnak, beharrezkoak direnak eta proiektuaren edo jardueraren izaerarekin eta garapen normalarekin bat datozenak, betiere proiektua aurkezteko ezarritako epea amaitu baino lehen ordaindu badira.

5. Diruz lagundu daitekeen gastuaren zenbatekoak Sektore Publikoko Kontratuaren azaroaren 8ko 9/2017 legearen kontratu txikietarako ezarritako zenbatekoak gainditzen dituenean, onuradunak gutxienez hiru hornitzaile desberdinen eskaintzak eskatu beharko ditu zerbitzua emateko edo ondasuna entregatzeko konpromisoa hartu aurretik, salbu eta gastu diruz lagungarrien ezaugarri bereziengatik ez badago merkatuan hornitu edo eskaintzen duten behar den besteko erakunderik edo, salbu eta gastua egin izan bada dirulaguntzaren eskabidea egin aurretik.

Aurkeztutako eskaintzak justifikazioan edo, hala dagokionean, dirulaguntzaren eskaeran aurkeztuko dira, eta haien arteko aukeraketa egiteko, efizientzia eta ekonomiaren irizpideak kontuan hartuko dira. Gainera, aukeraketa txosten bidez justifikatuko da, proposamen ekonomiko onena aukeratzeko ez bada.

6. Erakunde onuradunak dirulaguntza jaso duen proiektuaren edo jardueraren kontabilitate berezia izan beharko du, bai kontabilitate ofizialaren barruan kontu berezien bidez, bai horretarako zabalduko erregistro-liburuaren bidez. Batzuk zein besteak justifikazio-kontuaren euskarri izango dira.

cumplirán las siguientes condiciones:

- a) En cuanto a la subvención de la Diputación Foral de Bizkaia:
 - Se adjuntarán justificantes equivalentes al 20% del gasto de cada una de las partidas del presupuesto.
 - Se enviarán todos los justificantes superiores a 500 euros.
- b) En cuanto a la cofinanciación, se enviarán justificantes equivalentes al 20% de los gastos de la misma.

Los documentos justificativos de pago deberán estar ordenados y numerados en relación a la tabla que recoge los gastos de las partidas presupuestarias.

3. Los costes indirectos no precisarán de justificación documental.

4. Se considerarán gastos subvencionables aquellos que, siendo correctamente justificados de conformidad con la normativa en vigor, se hayan ejecutado en plazo, sean necesarios y respondan a la naturaleza y al normal desarrollo del proyecto o actividad, siempre que hayan sido pagados con anterioridad a la finalización del proyecto subvencionado.

5. Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, para el contrato menor, la persona beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación o, en su caso, en la solicitud de la subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

6. La entidad beneficiaria deberá llevar una contabilidad separada del proyecto o actividad subvencionada, bien mediante cuentas específicas dentro de su contabilidad oficial, bien mediante libros de registro abiertos al efecto, que serán soporte de la cuenta justificativa.





Kontu edo erregistro horietan honako hauek jaso behar dira: gastuen egoera osatzen duten partida guztiak, banan-banan; fakturak eta gastua justifikatzeko gainerako agiriak, hartzekoduna eta dokumentua identifikatuta; zenbatekoa, BEZa bereizita, eta dirulaguntzarik jaso ezin duten gainerako zergak; fakturen data eta ordainketa data.

Era berean, dirulaguntza jaso duen proiektuan edo jardueran erabili ahal diren baliabideak jasotzen dituen sarrera-partida bakoitzean sarrera justifikatzeko faktura eta agiri guztiak jaso beharko dira, zorduna, zenbatekoa eta data identifikatuta.

Erregistro kontuetan edo liburuetan, dirulaguntza jaso duen proiektuari edo jarduerari egotzi ahal zaizkion gastu eta sarrera guztiak jasoko dira. Hala ere, ez da libururik beharko justifikazio-kontua murriztu ahal denean, dirulaguntzen erregelamendua onartu duen martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren 57.3 artikulua arabera.

7. Dirulaguntza jasotzen duten erakundeek gutxienez bost urtez gorde egin beharko dituzte jasotako funtsen erabileraren frogagiriak, dokumentu elektronikoak barne, egiaztapen eta kontrol jardueretarako.

15. artikulua. Ez betetzeak eta itzulketak

1. Dirulaguntza jasotzen duten erakunde batek dekretu honetan, emate ebazpenean edo gainerako arau aplikagarrietan ezarritako baldintzetako bat betetzen ez badu edo, halaber, baldin eta justifikazioa egiteko betebeharra osorik edo zati baten ez badu betetzen, kasuan kasu egokia izango den itzultzeko prozedurari ekingo zaio eta erakunde onuradunek derrigorrez itzuli beharko dute, hala osorik nola zati baten, jaso dituzten zenbateko horiek eta baita horiei dagozkien berandutza korrituak ere, egokiak izango diren gainerako ekintzak gorabehera. Kopuru horiek sarrera publikotzat hartuko dira.

2. Hurrengo kasuetan, dirulaguntza gisa jasotako kopuruak eta 5/2005 Foru Arauaren 33. artikuluan ezarritako berandutze-interesak (dirulaguntza ordaindu zenetik itzulketaren bidezotasuna erabakitzen den datara arte) itzuli beharko dira, osorik edo zati bat, kasu hauetan:

a) Dirulaguntza lortzeko, bete beharreko baldintzak faltsutu edo laguntza jasotzea galaraziko luketen datuak ezkutatzen direnean.

En dichas cuentas o registros se deberán reflejar cada una de las partidas que componen el estado de gastos, una por una, las facturas y demás justificantes de gasto con identificación de la parte acreedora y del documento, su importe con separación del I.V.A. y demás impuestos que no sean subvencionables, la fecha de emisión y fecha de pago.

Igualmente, cada una de las partidas de ingreso que recogen los recursos aplicables al proyecto o actividad subvencionada deberá reflejar una por una las facturas y demás documentos justificativos de ingreso con identificación de la persona deudora, importe y fecha.

En las cuentas o libros de registro se reflejarán todos los gastos e ingresos imputables al proyecto o actividad subvencionada. No obstante, no será precisa la llevanza de libros en los casos en que pueda reducirse la cuenta justificativa de conformidad con el artículo 57.3 del Decreto Foral 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones.

7. Las entidades subvencionadas tendrán la obligación de conservar durante un mínimo de cinco años los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, a fin de que puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

Artículo 15. Incumplimientos y reintegros.

1. En el supuesto de que las entidades beneficiarias de las subvenciones incumplieran cualquiera de las condiciones establecidas en el presente decreto, o en la resolución de otorgamiento y demás normativa de aplicación, así como en el supuesto de que incumplieran total o parcialmente la obligación de justificación se instruirá el correspondiente procedimiento de reintegro quedando las entidades beneficiarias obligadas al reintegro total o parcial de las cantidades percibidas con sus correspondientes intereses de demora, sin perjuicio de las demás acciones que procedan. Dichas cantidades tendrán la consideración de ingresos públicos.

2. Procederá el reintegro de las cantidades percibidas en concepto de subvención, con la exigencia de intereses de demora previstos en el art. 33 de la Norma Foral 5/2005, desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se aprueba la procedencia del reintegro, parcial o total, en los siguientes casos:

a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquéllas que lo hubieran impedido.





b) Xedea, jarduera, proiektua edo dirulaguntza emateko funtsa den jokaera oso-osorik edo zati batean betetzen ez denean edo epez kanpo betetzen denean.

Diruz lagundutako ekintzak egin direla frogatzeko ezarritako epeak igaro eta ez bada egiaztatu eta justifikatu ekintza guztiak aurrez kusi bezala burutu direla, edo egin eta justifikatutako gastua dirulaguntza emateko Foru aginduan jarduerarako onartutako kostua baino txikiagoa izan bada, baldintzak ez direla bete ulertuko da.

Hala ere, kasu bi horietan, dirulaguntzaren xedea eta helburua betetzat jotzen badira, dirulaguntzaren zenbatekoa birdoitu egingo da, benetan justifikatu edo burututako kostuen arabera. Horretarako, proportzionaltasun irizpidea erabiliko da, dirulaguntza emateko ezarritako irizpide eta mugei dagokienez

Bestetik, martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren bidez onetsitako Dirulaguntzei buruzko foru arauaren Erregelamenduaren 71. artikuluan xedatutakoarekin bat etorrira, dirulaguntzaren onuradunak aurkeztutako justifikazioan adierazten badu dirulaguntza emateko kontuan hartu ziren baldintzetan aldaketak egon direla, eta aldaketa horiek ebazpena aldatzea eragin ahal zutela eta aldaketak onartzeko aurretik bete beharreko baimen administratiboko izapidea bete gabe egin direla, dirulaguntza eman duen organoak aurkeztutako justifikazioa onar dezake, betiere onartze horrek hirugarrenen eskubideei kalterik eragiten ez badie; hala ere, horrek ez du salbuetsiko onuraduna dirulaguntzen foru arauaren arabera izan ditzakeen zehapenetatik.

c) Justifikazioaren betebeharra ez betetzea edo behar adinako justifikaziorik ez egitea.

d) Indarrean dagoen arautegian jasotako zabalkunde-neurriak hartzeko betebeharra ez betetzea.

e) Indarrean dagoen arautegian xedatutako egiaztapeneko eta finantza-kontrolako jardunak direla eta, aurre egin, aitzakiak jarri, eragozpenak ipini edo ezetza ematen denean, baita era kontabilitateko nahiz erregistroko betebeharrak edo agiriak gordetzekoak betetzen ez direnean, horrek guztiak ondoko hauek egiaztatzeke ezintasuna dakarrenean: jasotako funtsen erabilera egokia ote den, helburua lortu ote den, diruz lagundutako jardueren errealitatea eta erregulartasuna norainokoak diren, edota xede berbererako beste administrazio edo erakunde publiko nahiz pribaturen batek -naziokoa zein Europar Batasuneko edo nazioartekoa- emandako beste dirulaguntza, sarrera edo baliabiderik egon

b) Incumplimiento total, parcial o extemporáneo del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención.

Existirá incumplimiento, si transcurridos los plazos establecidos para la justificación de la realización de las acciones subvencionadas, no se hubiera acreditado y justificado en su totalidad su ejecución en la forma prevista o, en el supuesto de que el gasto realizado y justificado hubiera sido inferior al coste aprobado de la acción en la orden foral de concesión.

No obstante, si en estos supuestos se entienden cumplidos la finalidad y objeto de las ayudas, se procederá al reajuste de la cuantía de la subvención en función de los costes efectivamente justificados y/o ejecutados, aplicándose el criterio de proporcionalidad en relación con los criterios y límites establecidos para su otorgamiento.

Asimismo, de conformidad con el artículo 71 del Reglamento de la Norma Foral de Subvenciones, aprobado por Decreto Foral 34/2010 de 23 de marzo, cuando la persona beneficiaria de la subvención ponga de manifiesto en la justificación que se han producido alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la misma que hubieran podido dar lugar a la modificación de la resolución, habiéndose omitido el trámite de autorización administrativa previa para su aprobación, el órgano concedente de la subvención podrá aceptar la justificación presentada, siempre y cuando tal aceptación no suponga dañar derechos de terceros, y sin que ello exima a la persona beneficiaria de las sanciones que puedan corresponder con arreglo a la Norma Foral de Subvenciones.

c) Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente.

d) Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión contenidas en la normativa vigente.

e) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en la normativa vigente, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.





den.

f) Administrazioak erakunde laguntzaileei eta pertsona onuradunei ezarritako betebeharrak – onuradunok dirulaguntza ematen zaiela eta bereganatzen dituzten konpromisoak barne-betetzen ez direnean, baldin eta horrek helburuak lortzeko, jarduera egiteko, proiektua burutzeko edo dirulaguntza ematean aintzat hartu den jokabidea hartzeko erari eragin badio edo horrekin zerikusia badu.

g) Administrazioak erakunde laguntzaileei eta erakunde onuradunei ezarritako betebeharrak – baita onuradunok dirulaguntza ematen zaiela- eta bereganatzen dituzten konpromisoak ere, aurreko idatz-zatian aipatutakoez bestelakoak- betetzen ez direnean, baldin eta horrek guztiak ondoko hauek egiaztatzeke ezintasuna badakar: jasotako funtsen erabilera egokia ote den, helburua lortu ote den, diruz lagundutako jardueren errealitatea eta erregularatasuna norainokoak diren, edota xede berbererako beste administrazio edo erakunde publiko nahiz pribaturen batek –nazioartekoa zein Europar Batasunekoa edo nazioartekoa- emandako beste dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabiderik egon den.

h) Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Itunaren 107. artikulutik 109.era bitartean xedatutakoa dela bide, dirulaguntza itzuli beharra dakarren erabakia hartzea.

i) Dirulaguntzari buruzko arau erregulatzaileetan xedatutako gainerako balizkoetan.

3. Baldintzak betetzen ez direnean, emaniko dirulaguntzaren zati bat edo laguntza osoa itzultzeko prozedura legez aurrez ikusitakoa izango da.

Dibertsitaterako Zuzendaritza Nagusiak hasi eta izapidetuko du eta Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko foru diputatuak ebatziko du, erakunde onuradunak esan beharrekoa entzun eta gero.

Aplikatu beharreko arauak ez betetzeagatik dirulaguntza itzultzeko prozedura abiarazten bada, 12 hilabete pasatu baino lehen ebatzi beharko da.

16. artikulua. *Dirulaguntza erakunde onuradunaren ekimenez itzultzea.*

Martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren 76. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, erakunde onuradunak dirulaguntza Bizkaiko Foru Aldundiari itzultzea erabaki dezake hark ez eskatu arren.

f) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración a las entidades colaboradoras y entidades beneficiarias, así como de los compromisos por estas asumidos, con motivo de la concesión de la subvención, siempre que afecten o se refieran al modo en que se han de conseguir los objetivos, realizar la actividad, ejecutar el proyecto o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

g) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración a las entidades colaboradoras y entidades beneficiarias, así como de los compromisos por estas asumidos, con motivo de la concesión de la subvención, distintos de los anteriores, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

h) La adopción, en virtud de lo establecido en los artículos 107 a 109 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, de una decisión de la cual se derive una necesidad de reintegro.

i) En los demás supuestos previstos en el presente decreto y normativa vigente.

3. El procedimiento para la devolución parcial o total de la subvención concedida, en caso de incumplimiento, será el previsto legalmente.

Se iniciará y tramitará por la Dirección General de Cooperación y Diversidad y será resuelto por la Diputada Foral de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, previa audiencia a la entidad beneficiaria.

El plazo máximo para resolver el procedimiento para la devolución de las subvenciones concedidas por incumplimiento de las normas aplicables será de 12 meses a partir de la fecha de su iniciación.

Artículo 16. *Devolución de la subvención a iniciativa de la entidad beneficiaria.*

De conformidad con lo previsto por el artículo 76 del Decreto Foral 34/2010, de 23 de marzo, la entidad beneficiaria podrá proceder a la devolución voluntaria de la subvención concedida por la Diputación Foral de Bizkaia, sin el previo requerimiento de esta última.





Hala gertatuz gero, Bizkaiko Foru Aldundiak dirulaguntza itzuli arteko berandutza-interes zenbatekoa kalkulatu du aurrean aipatutako 76. artikuluan xedatutakoaren arabera eta 5/2005 Foru Arauaren 34. artikuluan ezarritakoarekin bat etorritik.

Dirulaguntzaren itzulketa, onuradunak eskatuta, ordain-gutun egokiaren bidez egin beharko da. Gutun hori, eskatzen denean, dirulaguntza kudeatu duen foru zerbitzuaren dependentzietan izapidetuko da. Aipatutako ordain-gutunean itzuli beharreko zenbatekoa kontsignatuko da (printzipala eta interesak), modeloaren kodea eta sarreraren arrazoa. Horrekin batera, itzuli beharreko dirulaguntza ere aipatu beharko da.

17. artikulua. *Ebazpena aldatzea.*

Diruz lagundutako erakundeak berariazko baimena eskatu behar dio Bizkaiko Foru Aldundiari, 2023ko abenduaren 1a baino lehen, ekintza egiterakoan aldaketa esanguratsuak egin nahi baditu hasieran aurrez ikusitakoarekin alderatuta.

Aldakuntza esanguratsutzat jotzen da proiektuaren aurrekontuko partida bakoitzerako onartutakoa % 10 baino gehiago aldatzea (betiere aldaketak eragiten dion partida 500 eurotik gorakoa bada), edo proiektua amaitzeko data geroratzea edo epea luzatzea. Luzapena ezin da izan eskabidean proiekturako ezarritako gauzatze-epearen erdia baino luzeagoa.

18. artikulua. *Dirulaguntzen bateragarritasuna.*

Emandako dirulaguntza honekin batera beste dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabide batzuk jaso daitezke xede berarekin, baldin eta Estatuko, Europar Batasuneko zein nazioarteko edozein administrazio edo erakunde publiko nahiz pribatuk emandakoak badira. Baina kontuan hartu beharko da beste dirulaguntza horiek arautzen dituen araudiak horren inguruan ezartzen duena.

Hala ere, emandako dirulaguntzaren zenbatekoa, bera bakarrik edo beste dirulaguntza batzuekin batera, inola ere ezingo da izan diruz lagundutako jardueraren kostua baino handiagoa. Horri dagokionez, beste dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabideren bat lortzen duen erakundeak horren berri eman beharko dio organo emaileari, frogatzeko moduan, eta itzulketa-gutunaren kopia aurkeztu beharko dute.

19. artikulua. *Arau-hausteak eta zehapenak.*

Maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan arau-hauste

En este supuesto, la Diputación Foral de Bizkaia calculará los intereses de demora hasta el momento de la devolución efectiva de la subvención, conforme a lo dispuesto en el referido artículo 76 y según lo establecido en el artículo 34 de la Norma Foral 5/2005.

La devolución de la subvención foral a instancia de la propia persona beneficiaria de la misma se deberá realizar mediante la correspondiente carta de pago que, a su requerimiento, le será tramitada en las dependencias del servicio foral gestor de la subvención. En dicha carta de pago se consignará el importe a devolver (principal e intereses), código del modelo y motivo del ingreso haciéndose además referencia a la subvención a devolver.

Artículo 17. *Modificación de la resolución.*

La entidad subvencionada deberá recabar, mediante solicitud presentada no más tarde del 1 de diciembre de 2023 el consentimiento expreso de la Diputación Foral de Bizkaia para llevar a cabo cambios significativos en la ejecución de la acción con respecto a lo previsto inicialmente.

Se entiende por cambio significativo una variación superior al 10% de lo aprobado para cada partida del presupuesto (siempre que el importe de la partida a la que afecte la variación sea superior a 500 euros), o un aplazamiento de la fecha de finalización del proyecto o prórroga. La duración de la prórroga no podrá ser superior a la mitad del periodo de ejecución establecido para el proyecto en la solicitud.

Artículo 18. *Compatibilidad de subvenciones.*

La subvención concedida será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, sin perjuicio de lo que al respecto pudiera establecer la normativa reguladora de las otras subvenciones concurrentes.

No obstante, el importe de la subvención concedida en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada. En este sentido, la entidad que obtuviere otra subvención, ayuda, ingresos o recursos deberá comunicarlo de modo fehaciente al órgano concedente, acompañando copia de la carta de reintegro que, en su caso, hubiera realizado.

Artículo 19. *Infracciones y sanciones.*

Las personas responsables de las acciones y





administratibo gisa tipifikatutako egite eta ez-egiteen erantzule diren pertsonen zehapena ezarriko zaie, foru arau horretan zehaztutako arauen arabera.

20. artikulua. *Datuen babesa.*

Deialdi honetako dirulaguntzetarako eskabideetan adierazten diren informazioek eta datu pertsonalak babesteari eta eskubide digitalen bermeari buruzko 2018ko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoaren babesa dute.

21. artikulua. *Araudi orokorra.*

Foru dekretu honetan zehazten diren dirulaguntzak arautuko dira dekretuan bertan ezarritakoaren arabera eta dirulaguntzak emateko foru aginduetan ezartzen diren gainerako baldintzen arabera.

Foru dekretu honetan zehaztuta ez dauden kasuetan honako hauek aplikatuko dira: 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa; 169/2014 Foru Dekretua, abenduaren 16koa, Bizkaiko Lurralde Historikoaren Aurrekontu Erreglamendu Orokorra onetsi duena; 38/2003 Legea, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzko orokorra; 5/2005 Foru Araua, maiatzaren 31koa; eta 34/2010 Foru Dekretua, martxoaren 23koa.

II. KAPITULUA

Gizarte-erakundeak antolatze eta mantentzeko egitura indartzeko dirulaguntzak

22. artikulua. *Helburua.*

1. Dirulaguntzen modalitate honen xedea gizarte-erakundeak sendotzea eta mantentzea da, jarraian zehazten den moduan:
 - A. Sendotzea: 2019ko urtarrilaren 1etik aurrera eratutako irabazi-asmorik gabeko elkarte edo erakunde pribatuen antolaketa-egitura indartzeko dirulaguntzak emango dira, baldin eta aniztasunaren arloan lan egiten badute, beren egiturak eta funtzionamendua sendotzeko.
 - B. Mantentze-lanak: diruz lagunduko dira aniztasunaren esparruan lan egiten duten irabazi-asmorik gabeko elkarte edo erakunde pribatuen prestakuntza-, antolaketa-, funtzionamendu- eta mantentze-gastuak.
2. Azpillerro biak baztertzailerak izango dira, eta, beraz, erakundeek horietako bat aukeratu

omisiones tipificadas como infracciones administrativas en la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, serán sancionadas de acuerdo con la regulación establecida en la misma.

Artículo 20. *Protección de datos.*

La información y datos declarados en las solicitudes de subvención de la presente convocatoria se encuentran amparados por la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos de carácter personal y garantía de los derechos digitales.

Artículo 21. *Normativa general.*

Las subvenciones establecidas en el presente decreto foral se regirán por lo dispuesto en el mismo y por las restantes condiciones que se establezcan en las Ordenes Forales de otorgamiento.

En lo no previsto en el presente decreto foral, será de aplicación lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, así como la normativa contemplada en el Decreto Foral 169/2014 de 16 de diciembre por el que se aprueba el Reglamento General Presupuestario del Territorio Histórico de Bizkaia, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, y el Decreto Foral 34/2010, 23 de marzo.

CAPÍTULO II

Subvenciones para el fortalecimiento de la estructura organizativa y el mantenimiento de las entidades sociales

Artículo 22. *Finalidad.*

1. Constituyen el objeto de esta modalidad de subvención el fortalecimiento y el mantenimiento de las entidades sociales que se detalla a continuación:
 - A. Fortalecimiento: Será objeto de subvención el fortalecimiento de la estructura organizativa de asociaciones o entidades privadas sin ánimo de lucro constituidas en fechas posteriores al 1 de enero de 2019, que trabajen en el ámbito de la diversidad, para consolidar sus estructuras y funcionamiento.
 - B. Mantenimiento: Será objeto de subvención la financiación de los gastos de formación, organización, funcionamiento y mantenimiento de asociaciones o entidades privadas sin ánimo de lucro ya consolidadas, que trabajen en el ámbito de la diversidad.
2. Las dos sublíneas serán excluyentes, de modo que las entidades deberán de optar por una de





beharko dute.

3. Mantentze-lanen atalean, honako atal hauetako batean sartzen diren proiektuak lagundu ahal izango dira diruz:

- a) Kontratututako langileei eta boluntarioei prestakuntza ematea honako gai hauetan: antolamendu-kudeaketa, ahalduntze soziopolitiko, berdintasuna, emakumeen aurkako indarkeria, ingurumen-jasangarritasuna, ikuspegi komunitarioa eta interseksionalitatea.
- b) Etorkizunean egiteko egindako edo aurreikusitako jardueren hedabideak garatu eta mantentzea (sare sozialak, webguneak, bideoak eta ikus-entzunezko materiala, podcastak, etab.).
- c) Erakunde berezko jarduerak garatzeko beharrezkoak diren ekipamenduak instalatzea eta azpiegiturak mantentzea: birgaitze-obra, makineriaren erosteta, altzariak, ordenagailuak, lokalen mantenimendua, alokairuak, etab. Atal honetan diruz lagun daitezkeen kostuak ezin izango dira emandako dirulaguntzaren % 80 baino gehiago izan.

23. artikulua. *Berariazko baldintzak*

Mantentze-ildoaren kasuan, genero-ikuspegia txertatuko da proiektuaren zikloan zehar (proiektuaren testuinguruan genero-harremanen azterketa bat aurkeztu behar da, eta proiektuaren plangintzan, exekuzioan eta onuretan parte-hartze ekitatiboa bermatzeko proposamen bat).

24. artikulua. *Erakunde onuradunak*

Irabazi-asmorik gabeko elkarte eta erakunde pribatu hauek izan daitezke dirulaguntzen modalitate honen onuradun:

- a) 2. artikuluan ezarritako baldintzak betetzen dituzten migratzaileek edo gutxiengo etnikoek osatutako erakundeak.
- b) Helburu soziala nagusiki LGBTI kolektiboaren eskubideen defentsa duten erakundeak, 2. artikuluko baldintzak betetzen dituztenak.

25. artikulua. *Eskabideak eta dokumentazioa aurkeztea.*

1. Eskabidea behar bezala beteta eta 8. artikuluan zehaztutako agiriak Internet bidez aurkeztu beharko dira, Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza

ellas.

3. En el apartado de Mantenimiento serán subvencionables los proyectos que se enmarquen en uno de los siguientes ámbitos:

- a) La formación del personal contratado y del voluntariado en las siguientes materias: gestión organizativa, empoderamiento sociopolítico, igualdad, violencia contra las mujeres, sostenibilidad ambiental, enfoque comunitario e interseccionalidad.
- b) El desarrollo y mantenimiento de medios de difusión de las actividades realizadas o previstas para realizar en el futuro (redes sociales, páginas web, videos y material audiovisual, podcats, etc.).
- c) La instalación de equipamientos y el mantenimiento de infraestructuras necesarias para el desarrollo de las actividades propias de las organizaciones: obras de rehabilitación, compra de maquinaria, mobiliario, ordenadores, mantenimiento de locales, alquileres, etc. Los costes subvencionables de este apartado no podrán exceder del 80% de la subvención concedida.

Artículo 23. *Requisitos específicos.*

En el caso de la línea de Mantenimiento, se incorporará la perspectiva de género a lo largo del ciclo del proyecto (se deberá incluir un análisis de las relaciones de género en el contexto del proyecto, y una propuesta para garantizar una participación equitativa en la planificación, ejecución y beneficios del mismo).

Artículo 24. *Entidades beneficiarias*

Podrán ser entidades beneficiarias de esta modalidad de subvención las siguientes asociaciones y entidades privadas sin ánimo de lucro:

- a) Entidades formadas por personas migrantes o minorías étnicas que cumplan los requisitos establecidos en el artículo 2.
- b) Entidades cuyo objeto social incluya de manera principal la defensa de los derechos del colectivo LGBTI que cumplan los requisitos del artículo 2.

Artículo 25. *Presentación de solicitudes y documentación,*

1. La solicitud debidamente cumplimentada en todos sus términos y la documentación anexa detallada en el artículo 8, deberán presentarse por Internet en la





elektronikoan
(<https://www.ebizkaia.eus/eu/hasiera>).

2. Dirulaguntza eskatzeko ereduak web-orriko prozeduren katalogoan eta Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan eskuratu ahal izango dira.

3. Entitate eskatzaileek proiektu bakarra aurkeztu ahal izango dute.

4. Eskabidearekin batera 8. artikuluan aipatzen diren agiri guztiak aurkeztu behar dira.

26. artikulua. *Aukeratzeko eta barematzeko irizpideak.*

1. Dirulaguntzen eskabideak irizpide hauen arabera puntuatuko dira:

A. Indartze eskaeren kasuan: gehienez 100 puntu:

1. Gizarte-erakundearen helburuaren azalpena: 5 puntu, gehienez.

2. Erakundearen egungo egoeraren diagnostikoa: 25 puntu, gehienez.

3. Erakundean antzematen diren ahuleziei aurre egiteko proposamena: 25 puntu, gehienez.

4.- Proiektuaren bideragarritasun ekonomikoa eta jasagarritasun orokorra (aurrekotu banakatuta, proiektuan sartzen diren giza baliabideak eta zerbitzuak): 10 puntu, gehienez.

5. Genero-ikuspegia txertatzea (proiektuaren testuinguruan emakumeen eta gizonen arteko harremani buruzko azterketa bat, eta proiektuaren plangintzan, exekuzioan eta onuretan parte-hartze ekitatiboa bermatzeko proposamen bat). 10 puntu, gehienez

6. Proiektuaren espazio geografikoa (Bilbo ez den Bizkaiko herrietan egin beharreko jarduerak): 10 puntu, gehienez.

7. Erakundearen ezarpena (bazkideen, boluntarioen eta laguntzaileen kopurua eta egindako jarduera publikoen kopurua): 10 puntu, gehienez.

8. Beste erakunde batzuekin sareko lanak egitea: 5 puntu, gehienez.

B. Mantentze-lanetarako eskaeren kasuan:

Proiektuaren edukien arabera: 70 puntu, gehienez.

sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia
(<https://www.ebizkaia.eus/es/inicio>)

2. Los modelos específicos de solicitud de subvención estarán disponibles en el catálogo de procedimientos de la página web y en la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia.
(<https://www.ebizkaia.eus/es/inicio>).

3. Las entidades solicitantes podrán presentar un único proyecto.

4. A la solicitud se deberá acompañar la documentación a la que se hace referencia en el artículo 8.

Artículo 26. *Criterios de selección y baremación.*

1. Las solicitudes de subvención se puntuarán conforme a los siguientes criterios:

A. En el caso de las solicitudes de Fortalecimiento: Hasta un máximo de 100 puntos:

1. Explicación de la finalidad de la entidad social: Hasta 5 puntos.

2. Diagnóstico de la situación actual de la entidad: Hasta 25 puntos.

3. Propuesta para abordar las debilidades que se detectan en la entidad: Hasta 25 puntos.

4. Viabilidad económica y sostenibilidad general del proyecto (presupuesto desglosado, recursos humanos y servicios que sean incorporados en el proyecto): Hasta 10 puntos.

5. Incorporación de la perspectiva de género (análisis de las relaciones entre mujeres y hombres en el contexto del proyecto, y una propuesta para garantizar una participación equitativa en la planificación, ejecución y beneficios del mismo). Hasta 10 puntos.

6. Espacio geográfico del proyecto (actividades a desarrollar en localidades de Bizkaia distintas a Bilbao): Hasta 10 puntos.

7. Implantación de la entidad (número de personas socias, voluntarias y colaboradoras, y número de actividades públicas realizadas): Hasta 10 puntos.

8. Desarrollo de trabajo en red con otras entidades: Hasta 5 puntos.

B. En el caso de las solicitudes de Mantenimiento:

En función de los contenidos del proyecto: Hasta 70





puntos.

1. 2023an egin beharreko helburu eta jarduera nagusiak planifikatzea (helburuak, jarduerak, adierazleak, egiaztatze bitartekoak, etab.): 25 puntu, gehienez.

2. Eskatutako dirulaguntza jasoko duten ekintza zehatzen azalpena (22.3 artikuluan jasotakoen artean): 10 puntu, gehienez.

3. Kulturarteko ikuspegia txertatzea: 10 puntu, gehienez.

4. Proiektuaren bideragarritasun ekonomikoa eta iraunkortasun orokorra (aurrekontu xehatua eta proformako fakturak): 15 puntu, gehienez.

5. Proiektuaren espazio geografikoa (Bilbo ez den Bizkaiko herrietan egin beharreko jarduerak): 10 puntu, gehienez.

Erakunde eskatzailearekin lotutako alderdiak: 30 puntu, gehienez.

1. Erakundearen ezarpena (bazkideen, boluntarioen eta laguntzaileen kopurua, baita erakundearen ibilbidea ere): 10 puntu, gehienez.

2. Gaitasuna eta kaudimena (erakunde eskatzaileak azken bost urteetan egindako funtsen kudeaketa egiaztatzea, zenbateko handieneko dirulaguntza ematen duen organoak emandako ziurtagiriaren bidez): 10 puntu, gehienez.

3. Sarean proiektua garatzea migrazioekin edo sexu eta genero aniztasunarekin zerikusia duten eta jardueretan isla duten beste erakunde batzuekin: 10 puntu, gehienez.

Dirulaguntza lortzeko, kapitulu honetan aurkeztutako proiektuek 40 puntu lortu beharko dituzte gutxienez.

27. artikulua. Dirulaguntzaren zenbatekoa.

1. Dirulaguntzaren zenbatekoa 5.000 eurokoa izango da gehienez ere Gotorlekuan aurkeztutako proiektuetarako, eta 8.000 eurokoa Mantentze-lanetan aurkeztutakoetarako; bi kasuetan, gehienez ere, proiektuaren aurrekontu osoaren % 80 izango da.

2. Bai sendotze-lanetarako bai mantentze-lanetarako, zeharkako gastuak izango dira diruz laguntzeko modukoak, eta gastu horiek proiektuari zuzenean lotutako administrazio- eta kudeaketa-

1. Planificación de los principales objetivos y actividades a realizar en 2023 (objetivos, actividades, instrumentos de seguimiento, etc.): hasta 25 puntos.

2. Explicación de las acciones concretas (entre las recogidas en el artículo 22.3) a las que se destinará la subvención solicitada: Hasta 10 puntos.

3. Incorporación de la perspectiva intercultural: Hasta 10 puntos.

4. Viabilidad económica y sostenibilidad general del proyecto (presupuesto detallado y facturas pro-forma): hasta 15 puntos.

5. Espacio geográfico del proyecto (actividades a desarrollar en localidades de Bizkaia distintas a Bilbao): hasta 10 puntos.

Aspectos relacionados con la entidad solicitante: hasta 30 puntos.

1. Implantación de la entidad (número de personas socias, voluntarias y colaboradoras, así como la trayectoria de la entidad): Hasta 10 puntos.

2. Capacidad y solvencia (acreditación de la gestión de fondos efectuada por la entidad solicitante en los últimos cinco años mediante certificado emitido por el órgano concedente de la subvención de mayor importe): Hasta 10 puntos.

3. Desarrollo del proyecto en red con otras entidades relacionadas con las migraciones o del ámbito de la diversidad sexual y de género, que tenga reflejo en las actividades: hasta 10 puntos.

Para obtener una subvención los proyectos presentados en este Capítulo deberán alcanzar como mínimo 40 puntos.

Artículo 27. Cuantía de la subvención.

1. La cuantía de la subvención tendrá un importe máximo de 5.000 euros para proyectos presentados en Fortalecimiento, y de 8.000 euros para los presentados en Mantenimiento, siendo como máximo, en ambos casos, el 80% del presupuesto total del proyecto.

2. Tanto en Fortalecimiento como en Mantenimiento, serán gastos subvencionables los costes indirectos, considerando estos como los gastos administrativos y de gestión directamente vinculados al proyecto





gastutzat hartuko dira, identifikatu, formulatu, jarraipena egin eta ebaluatu ahal izateko. Zeharkako kostuen ehunekoa ezingo da izan emandako dirulaguntzaren % 10 baino handiagoa.

3. Bi azpillerroetan, onartu beharreko dirulaguntzak ehuneko berean gutxitu ahal izango dira dirulaguntza guztietan, diruz lagundutako proiektuen artean azken bat sartu ahal izateko, eta, hartara, erabilgarri dagoen aurrekontu-izendapenak zati batean baino ez du lortuko estaldura.

III. KAPITULUA

Aniztasuna sustatzen duten eta pertsonen eta kolektiboen diskriminazioaren eta estigmatizazioaren aurka borrokatzen duten proiektuak egiteko dirulaguntzak

28. artikulua. *Helburua.*

1. Dirulaguntza mota honen xedea aniztasuna sustatzen duten proiektuak egitea da, bai eta pertsonak eta kolektiboak diskriminatzeko eta estigmatizatzekeko modu guztien aurka borrokatzekeko ekintzak ere, gizarte inklusibo, plural eta kohesionatua eraikitzen laguntzeko.

29. artikulua. *Erakunde onuradunak.*

Irabazi-asmorik gabeko erakunde pribatu hauek izan daitezke dirulaguntzen modalitate honen onuradun:

- a) Migratzaileek edo gutxiengo etnikoek osatutako erakundeak, edo helburu soziala migratzaileei laguntzea edo laguntzea dutenak (2. artikuluko baldintzak betetzen dituztenak).
- b) Xede soziala nagusiki LGTBI kolektiboaren eskubideen defentsa duten erakundeak (eta 2. artikuluan ezarritako baldintzak betetzen dituztenak).

30. artikulua. *Eskabideak eta dokumentazioa aurkeztea.*

1. Eskabidea behar bezala beteta eta 8. artikuluan zehaztutako agiriak Internet bidez aurkeztu beharko dira, Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan (<https://www.ebizkaia.eus/eu/hasiera>).

2. Dirulaguntza eskatzeko ereduak web-orriko prozeduren katalogoan eta Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan eskuratu ahal izango dira.

3. Erakunde eskatzaileek proiektu bakarra

para su identificación, formulación, seguimiento y evaluación. El porcentaje de costes indirectos no podrá exceder del 10% de la subvención concedida.

3. En las dos sublíneas las subvenciones a aprobar podrán ser minoradas en un porcentaje idéntico en todas ellas, para permitir incluir entre los proyectos subvencionados uno último para el que la consignación presupuestaria disponible solo alcance su cobertura parcial.

CAPÍTULO III

Subvenciones para la realización de proyectos que promuevan la diversidad y luchen contra la discriminación y estigmatización de personas y colectivos

Artículo 28: *Finalidad.*

1. Constituye el objeto de esta modalidad de subvención la realización de proyectos que promuevan la diversidad, así como acciones de lucha contra todas las formas de discriminación y estigmatización de personas y colectivos, con el fin de contribuir a construir una sociedad inclusiva, plural y cohesionada.

Artículo 29. *Entidades beneficiarias.*

Podrán ser beneficiarias de esta modalidad de subvención las siguientes asociaciones o entidades privadas sin ánimo de lucro:

- Entidades formadas por personas migrantes o minorías étnicas, o cuyo objeto social sea el apoyo o acompañamiento a las mismas, que cumplan los requisitos del artículo 2.
- Entidades cuyo objeto social incluya de manera principal la defensa de los derechos del colectivo LGTBI que cumplan los requisitos establecidos en el artículo 2.

Artículo 30. *Presentación de solicitudes y documentación.*

1. La solicitud debidamente cumplimentada en todos sus términos y la documentación anexa detallada en el artículo 8, deberán presentarse por Internet en la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia (<https://www.ebizkaia.eus/es/inicio>).

2. Los modelos específicos de solicitud de subvención estarán disponibles en el catálogo de procedimientos de la página web y en la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia.

3. Las entidades solicitantes podrán presentar un





aurkeztu ahal izango dute, gehienez 15.000 eurokoa.

4. Eskabidearekin batera 8. artikuluan aipatzen diren agiri guztiak aurkeztu behar dira.

31. artikulua. *Berariazko betekizunak.*

Kapitulu honetan aurkeztutako proiektuek genero-ikuspegia jaso behar dute proiektuaren zikloan zehar (proiektuaren testuinguruan genero-harremanen azterketa bat aurkeztu behar da, eta proiektuaren plangintzan, exekuzioan eta onuretan parte-hartze ekitatiboa bermatzeko proposamen bat)

32. artikulua. *Aukeratzeko eta barematzeko.*

1. Dirulaguntzetarako eskaerek honako irizpide hauen arabera puntuak jasoko dituzte, eta, gehienez ere, 100 puntu lor ditzakete:

a) Proiektuaren edukien arabera: 85 puntu, gehienez.

1º Proiektuari buruzko informazioa (diagnostikoa/identifikazioa, plangintza, proposatutako esku-hartzearekiko koherentzia, jarraipena eta ezagutza kudeatzea): 25 puntu, gehienez.

2º Lehenetsuneko jarduerak: 15 puntu, gehienez.

- Babes- eta asilo-eskatzailen egoerari buruzko sentsibilizazio-jarduerak.
- Aniztasunaren arloan aurreiritziak desaktibatzeko berariaz eta zuzenean diseinatutako jarduerak.

3º Ikuspegi intersektionala txertatzea (desberdintasun-ardatzen elkargunean oinarritutako azterketa argia eta zehatza, eta hori gainditzeko proposamena): 15 puntu, gehienez.

4º Migratuen eta gutxiengo etnikoen parte-hartzea aurkeztutako jarduera-proiektu prestatu eta gauzatzerakoan: 5 puntu, gehienez.

5º Proiektuaren bideragarritasun ekonomikoa eta kudeaketakoa (aurrekontu zehaztua eta proiektuaren kostuak egiaztatzen dituzten *pro-forma* fakturak): 15 puntu, gehienez.

6º Emakumeen ahalduztzea (emakumeen kontzientziazioa, antolaketa eta parte-hartzea sustatzea, Bizkaiko gizartearen dauden genero-harremanak eraldatzeko): 5 puntu, gehienez.

único proyecto por un máximo de 15.000 euros.

4. A la solicitud se deberá acompañar la documentación a la que se hace referencia en el artículo 8.

Artículo 31. *Requisitos específicos.*

Los proyectos presentados en este Capítulo incorporarán la perspectiva de género a lo largo del ciclo del proyecto (se deberá incluir un análisis de la relaciones de género en el contexto del proyecto y una propuesta para garantizar una participación equitativa en la planificación, ejecución y beneficios del mismo).

Artículo 32. *Criterios de selección y baremación.*

1. Las solicitudes de subvención se puntuarán conforme a los siguientes criterios, hasta un máximo de 100 puntos totales:

a) En función de los contenidos del proyecto: Hasta 85 puntos.

1º Información sobre el proyecto (diagnóstico/identificación, planificación, coherencia con la intervención propuesta, seguimiento y gestión del conocimiento): Hasta 25 puntos.

2º Realización de actividades prioritarias: Hasta 15 puntos.

- Actividades de sensibilización sobre la situación de personas solicitantes de refugio y asilo.
- Actividades diseñadas específicamente y de forma directa para la desactivación de prejuicios en el ámbito de la diversidad.

3º Incorporación de la perspectiva interseccional (análisis claro y conciso basado en la intersección de distintos ejes de desigualdad y propuesta para su superación): Hasta 15 puntos.

4º Participación de personas migradas o de minorías étnicas en la elaboración y ejecución del proyecto de actividades solicitado: Hasta 5 puntos.

5º Viabilidad económica y de gestión del proyecto (presupuesto detallado y facturas pro-forma que acrediten los costes del proyecto): Hasta 15 puntos.

6º Empoderamiento de las mujeres (fomento de la concienciación, organización y participación de las mujeres, con el objetivo de transformar las relaciones de género de la sociedad de Bizkaia): Hasta 5 puntos.





7º Espazio geografikoa (Bizkaiko beste herri batzuetan egin beharreko jarduerak): 5 puntu, gehienez.

b) Erakunde eskatzailearekin zerikusia duten alderdiak: 15 puntu, gehienez.

1º Erakundearen ezarpena (Bazkideen, boluntarioen eta laguntzaileen kopurua, eta erakundearen ibilbidea): 5 puntu, gehienez.

2º Ahalmena eta kaudimena (erakunde eskatzaileak kudeatutako funtsen egiaztatzea, dirulaguntzarik handiena eman dion organoak egindako ziurtagiriaren bidez): 5 puntu, gehienez.

3º Sareko lana (proposatutako jarduerak garatzeko beste erakunde batzuekin lan egitea): 5 puntu, gehienez.

2. Dirulaguntza jasotzeko, proiektuak gutxienez ere 50 puntu lortu behar ditu.

33. artikulua. *Dirulaguntzaren zenbatekoa.*

1. Dirulaguntzaren gehieneko zenbatekoa 15.000 eurokoa izango da, eta gehienez ere proiektuak daukan aurrekontu osoaren % 80.

2. Zeharkako kostuetarako ere eman daiteke dirulaguntza. Zeharkako kostuak dira proiektua identifikatu, formulatu eta haren jarraipena eta ebaluazioa egiteko proiektu horri zuzenean lotuta dauden administrazio- eta kudeaketa-gastuak. Zeharkako kostuen ehunekoak ezin du gainditu emandako dirulaguntzaren % 10.

3. Dietek eta garraioak eragindako gastuek ezin izango dira eskatutako dirulaguntzaren % 10etik gorakoak izan.

4. Onartuko diren dirulaguntzak gutxitu egin daitezke, denak ere portzentaje berean, diruz lagundutako proiektuetan beste bat ere sartu ahal izateko, baldin eta erabilgarri dagoen aurrekontuko diru-izendapenarekin azken proiektu horren zati bati soilik egin badakioke aurre.

IV. KAPITULUA

Sarean proiektu berritzaileak ikuspegi intersekzionaletik egiteko dirulaguntzak

34. artikulua. *Helburua.*

Dirulaguntzen modalitate honen xedea da BFA-BFAren aniztasuna kudeatzeko politiketan ekarpen berritzailea egingo duten proiektuak egitea, sareko lana sustatuko dutenak eta

7º Espacio geográfico (actividades a desarrollar en localidades de Bizkaia distintas de Bilbao): Hasta 5 puntos.

b) Aspectos relacionados con la entidad solicitante: Hasta 15 puntos.

1º Implantación de la entidad (número de personas socias, voluntarias y colaboradoras, y trayectoria de la entidad): Hasta 5 puntos.

2º Capacidad y solvencia (acreditación de la gestión de fondos efectuada por la entidad solicitante, mediante certificado emitido por el órgano concedente de la subvención de mayor importe): Hasta 5 puntos.

3º Trabajo en red (trabajo con otras entidades en el desarrollo de las actividades propuestas): Hasta 5 puntos.

2. Para obtener una subvención el proyecto tendrá que alcanzar, como mínimo, 50 puntos.

Artículo 33. *Cuantía de la subvención.*

1. La cuantía de la subvención no será superior a 15.000 €, siendo como máximo el 80% del presupuesto total del proyecto.

2. Serán gastos subvencionables los costes indirectos, considerando estos como los gastos administrativos y de gestión directamente vinculados al proyecto para su identificación, formulación, seguimiento y evaluación. El porcentaje de costes indirectos no podrá exceder del 10% de la subvención concedida.

3. Los gastos por dietas y transporte en ningún caso superarán el 10% de la subvención.

4. Las subvenciones a aprobar podrán ser minoradas en un porcentaje idéntico en todas ellas, para permitir incluir entre los proyectos subvencionados uno último para el que la consignación presupuestaria disponible solo alcance su cobertura parcial.

CAPÍTULO IV

Subvenciones para la realización de proyectos innovadores en red desde una perspectiva interseccional

Artículo 34. *Finalidad.*

Constituye el objeto de esta modalidad de subvención la realización de proyectos que realicen un aporte innovador a las políticas de gestión de la diversidad de la DFB-BFA, que promuevan el trabajo





dibertsitate/desberdintasuneko ardatzen
elkargunea aztertuko dutenak.

35. artikulua. Erakunde onuradunak.

Honako hauek izan daitezke dirulaguntzen modalitate honen onuradun:

- Migratzaileek edo gutxiengo etnikoek osatutako erakundeak, edo helburu soziala migratzaileei laguntzea edo laguntzea dutenak, betiere 2. artikuluko baldintzak betetzen badituzte.
- Irabazi-asmorik gabeko elkarte eta erakunde pribatuak, baldin eta haien helburu sozialak berariaz eta nagusiki LGTBI kolektiboaren eskubideen defentsa jasotzen badu, eta 2. artikuluan ezarritako baldintzak betetzen baditu.

Artikulua 36. *Erakunde parte-hartzaileak eta tartean dauden eragileak.*

1. Dagozkion baremazio-irizpideetan puntuazioa lortzeko, erakunde parte-hartzaileztat hartuko dira honako baldintza hauek betetzen dituzten erakundeak:

- Parte hartu izana aitortzen duen sinatutako abala aurkeztea.
- Erakunde horietako bakoitzaren ezaugarriei, gaitasunei eta/edo esperientziari buruzko informazioa ematea (eskabide-ereduaren dagokion atalean jasoko da), baita antolaketa-baliabide horiek proiektuan ezarritako emaitzak lortzeko duten erabilerari buruzkoa ere.

2. Dagokion baremazio-irizpideetan puntuazioa lortzeko, proiektuan parte hartzen duten kolektibo guztiak hartuko dira eragile inplikaturtat, artikulua honen 1. puntuaren ezarritakoak kontuan hartu edo ez.

37. artikulua. *Eskabideak eta agiriak aurkeztea.*

1. Eskabidea, behar bezala beteta eta 8. artikuluan zehaztutako dokumentazioa erantsita, Internet bidez aurkeztu beharko da Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan (<https://www.ebizkaia.eus/es/inicio>).

2. Dirulaguntza eskatzeko eredu espezifikoak eskuragarri egongo dira web-orriko prozeduren katalogoan eta Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan.

en red, y que exploren la intersección de distintos ejes de diversidad/ desigualdad.

Artículo 35. *Entidades beneficiarias.*

Podrán ser entidades beneficiarias de esta modalidad de subvención:

- Entidades formadas por personas migrantes o minorías étnicas, o cuyo objeto social sea el apoyo o acompañamiento a las mismas, que cumplan los requisitos del artículo 2.
- Las asociaciones y entidades privadas sin ánimo de lucro cuyo objeto social incluya expresamente y de manera principal la defensa de los derechos del colectivo LGTBI que cumplan los requisitos establecidos en el artículo 2.

Artículo 36. *Entidades participantes y agentes involucrados.*

1. A efectos de la obtención de puntaje en los criterios de baremación correspondientes, tendrán consideración de *entidad participante* aquellas entidades que cumplan los siguientes requisitos:

- Presentación de un documento de conformidad (aval) firmado reconociendo su participación.
- Aportación de información sobre las características, capacidades y/o experiencia de cada una de esas entidades (que se recogerá en el apartado correspondiente del modelo de solicitud), y sobre el empleo de dichos recursos organizativos para la consecución de los resultados establecidos en el proyecto.

2. A efectos de la obtención de puntaje en los criterios de baremación correspondiente, tendrá consideración de *agente involucrado* todo colectivo que participe en el proyecto, independientemente del cumplimiento de lo establecido en el punto 1 del presente artículo.

Artículo 37. *Presentación de solicitudes y documentación.*

1. La solicitud debidamente cumplimentada en todos sus términos y la documentación anexa detallada en el artículo 8, deberá presentarse por internet en la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia. (<https://www.ebizkaia.eus/es/inicio>)

2. Los modelos específicos de solicitud de subvención estarán disponibles en el catálogo de procedimientos de la página web y en la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia.





3. Erakunde eskatzaileek proiektu bakarra aurkeztu ahal izango dute. Eskaerarekin batera, 8. artikuluan aipatzen diren agiriak aurkeztu beharko dira.

38. Artikulua. Proiektuek bete beharreko baldintzak

Aurkeztutako proiektuek baldintza hauek bete beharko dituzte:

- a) Helburu nagusien artean sartzea gutxienez bi desberdintasun-ardatz dituen pertsona-kolektibo bat ikusaraztea. Ardatzetako batek, gutxienez, lotura zuzena izango du kultura-aniztasunarekin edo sexu- eta genero-aniztasunarekin.
- b) Genero-ikuspegia txertatzea proiektuaren zikloan zehar (proiektuaren testuinguruan genero-harremanen azterketa bat aurkeztu behar da, eta proiektuaren plangintzan, exekuzioan eta onuretan parte-hartze ekitatiboa bermatzeko proposamen bat).
- c) Aurrekontu banakatua eta gastu guztien % 20ko, gutxienez, proformako fakturak jasotzea.
- d) Proiektuko jarduerak 2024ko apirilaren 30a baino lehen amaitu beharko dira, eta 2024ko ekainaren 30a baino lehen justifikatu.

39. artikulua. Hautatzeko eta barematzeko irizpideak

1. Dirulaguntza eskaerak irizpide hauen arabera puntuatuko dira, gehienez 100 puntu guztira:

- a) Irizpide aplikagarriak: gehienez 52 puntu (irizpide horien balorazioa egiteko, proiektuan alderdi jakin batzuk dauden edo ez dauden egiaztatuko da).

1) Kalitate teknikoa: 16 puntu, gehienez.

- Diagnostikoaren, helburuaren, emaitzen, jardueren eta aurrekontuaren arteko koherentzia: 10 puntu, gehienez.
- Adierazleak eta egiaztatzeko bitartekoak: 6 puntu, gehienez.

2) Sektore- eta geografia-lehentasunak: 16 puntu, gehienez.

- Migratzaileek osatutako erakundeen parte-hartzea: 10 puntu, gehienez.
- Bilbo ez den Bizkaiko udalerrietan egindako proiektuak: 6 puntu, gehienez.

3. Las entidades solicitantes solo podrán presentar un proyecto. A la solicitud deberá acompañar la documentación a la que se hace referencia en el artículo 8.

Artículo 38. Requisitos de los proyectos.

Los proyectos presentados deberán cumplir los siguientes requisitos:

- a) Incluir entre sus metas principales la visibilización de un colectivo de personas en el que interseccionen, al menos, dos ejes de desigualdad. Al menos uno de los ejes estará directamente relacionado con la diversidad cultural, o con la diversidad sexual y de género.
- b) Incorporar la perspectiva de género a lo largo del ciclo del proyecto (se deberá incluir un análisis de la relaciones de género en el contexto del proyecto, y una propuesta para garantizar una participación equitativa en la planificación, ejecución y beneficios del mismo).
- c) Recoger un presupuesto desglosado y facturas proforma de, al menos, un 20% del total de gastos.
- d) Las actuaciones del proyecto deberán concluir antes del 30 de abril de 2024, y justificarse antes del 30 de junio de 2024.

Artículo 39. Criterios de selección y baremación

1. Las solicitudes de subvención se puntuarán conforme a los siguientes criterios, hasta un máximo de 100 puntos totales:

- a) Criterios aplicativos: hasta 52 puntos (la valoración de estos criterios se realizará a través de la comprobación de la presencia o ausencia de determinados aspectos en el proyecto).

1) Calidad técnica: hasta 16 puntos.

- Coherencia entre diagnóstico, objetivo, resultados, actividades y presupuesto: hasta 10 puntos.
- Indicadores y medios de verificación: hasta 6 puntos.

2) Priorizaciones sectoriales y geográficas: hasta 16 puntos.

- Participación de entidades formadas por personas migrantes: hasta 10 puntos.
- Proyectos realizados en municipios de Bizkaia distintos a Bilbao: hasta 6 puntos.





3) Erakunde parte-hartzaileak: 20 puntu, gehienez.

- Erakunde parte-hartzaileen proiektuarekiko lotura-maila: 10 puntu, gehienez.
- Erakunde parte-hartzaileen ezarpena: 5 puntu, gehienez.
- Erakunde eskatzailearen gaitasuna eta kaudimena: 5 puntu, gehienez.

b) Irizpide kualitatiboak: gehienez 48 puntu (irizpide horien balorazioa egiteko, analisi kualitatibo bat egingo da, alderdi egoki batzuetan oinarrituta. Azterketa horretatik ondorio bat eta puntuazio bat aterako dira).

1) Proiektuak DFB-BFAren aniztasuna kudeatzeko politikari emandako berrikuntza-maila: 16 puntu, gehienez. Azterketa honako alderdi hauen arabera egingo da:

- Tratatutako arazoa edo gaia.
- Jarduketa-ikuspegia.
- Jarduera-testuingurua.
- Erabilitako metodologia.

2) Proiektuak sustatutako sareko lana: 16 puntu, gehienez. Azterketa honako alderdi hauen arabera egingo da

- Proiektua egiten parte hartzen duten eragileen kopurua eta aniztasuna.
- Parte hartzen duten eragileen ezaugarriei, gaitasunei eta/edo esperientziei buruzko informazioa, eta espero diren emaitzak lortzeko baliabide horiek proiektuan erabiltzeari buruzkoa.
- Proiektua errealitate komunitario batean sustraitzea.

3) Proiektuan sartutako ikuspegi interseksionala: 16 puntu, gehienez. Azterketa honako alderdi hauen arabera egingo da:

- Kultura-aniztasunaren ardatzaren eta sexu- eta genero-aniztasunaren ardatzaren arteko berariazko elkargunea jorratzea.
- Generoa, kultura-aniztasuna eta sexu- eta genero-aniztasuna ez diren ardatzak jorratzea.

3) Entidades participantes: hasta 20 puntos.

- Grado de vinculación con el proyecto de las entidades participantes: hasta 10 puntos.
- Implantación de las entidades participantes: hasta 5 puntos.
- Capacidad y solvencia de la entidad solicitante: hasta 5 puntos.

b) Criterios cualitativos: hasta 48 puntos (la valoración de estos criterios se hará a través de un análisis cualitativo articulado en base a una serie de aspectos pertinentes. De este análisis se extraerá una conclusión y un puntaje).

1) Grado de Innovación aportada por el proyecto a la política de gestión de la diversidad de la DFB-BFA: hasta 16 puntos. El análisis se realizará en base a los siguientes aspectos:

- Problema o cuestión tratada.
- Enfoque de actuación.
- Contexto de actuación.
- Metodología empleada.

2) Trabajo en red promovido por el proyecto: hasta 16 puntos. El análisis se realizará en base a los siguientes aspectos:

- Número y diversidad de agentes involucrados en la realización del proyecto.
- Información sobre las características, capacidades y/o experiencias de los agentes involucrados, y sobre el uso de tales recursos en el proyecto para alcanzar los resultados esperados.
- Enraizamiento del proyecto en una realidad comunitaria.

3) Perspectiva interseccional incorporada en el proyecto: hasta 16 puntos. El análisis se realizará en base a los siguientes aspectos:

- Abordaje de la intersección específica entre el eje de diversidad cultural y el eje de diversidad sexual y de género.
- Abordaje de un eje distinto a género, a diversidad cultural y a diversidad sexual y de género.





- Jorratutako elkarguneen ezaugarriak eta ondorio sozialei buruzko azalpen-informazioaren kantitatea eta kalitatea.
- Eskubideak baliatzeko eta baliatzeko berdintasunean aurrera egitea ahalbidetuko duen proposamena.

2. Dirulaguntza lortzeko, proiektuak gutxienez 50 puntu lortu beharko ditu.

40. artikulua. *Dirulaguntzaren zenbatekoa*

1. Dirulaguntzaren zenbatekoa ez da 25.000 eurotik gorakoa izango; gehienez ere, proiektuaren aurrekontu osoaren % 80 izango da.

2. Zeharkako kostuak izango dira diruz lagundu daitezkeen gastuak, eta gastu horiek proiektuari zuzenean lotutako administrazio- eta kudeaketa-gastutzat hartuko dira, identifikatu, formulatu, jarraitu eta ebaluatzeko. Zeharkako kostuen ehunekoa ezingo da izan emandako dirulaguntzaren % 10 baino handiagoa.

3. Dietek eta garraioak eragindako gastuek ez dute inoiz gaindituko dirulaguntzaren % 10.

4. Onartu beharreko dirulaguntzak ehuneko berean gutxitu ahal izango dira dirulaguntza guztietan, diruz lagundutako proiektuen artean azken bat sartu ahal izateko, baldin eta erabilgarri dagoen aurrekontu-izendapenak zati bat baino ez badu estaltzen.

41. artikulua. *Jarraipena.*

1. Proiektua gauzatzeko epearen erdia igarotakoan, erakundeak tarteko txosten bat egingo du, proiektuaren gauzatze-mailari buruzko oinarritzko informazioa jasoko duen, bai narratiboa, bai finantzarioa. Txosten honen kasuan, ez da beharrezkoa izango gastuen fakturak edo egiaztatzeriak aurkeztea.

2. Bitarteko txostena jarraipen-bilera batean aurkeztuko da. Bilera horretan, erakunde onuradunak eta Lankidetzak eta Aniztasuneko Zuzendaritzako talde teknikoak parte hartuko dute.

- Cantidad y calidad de la información explicativa sobre las características y consecuencias sociales de las intersecciones abordadas.

- Propuesta que permita avanzar en la igualdad en el ejercicio y disfrute de derechos.

2. Para obtener una subvención el proyecto tendrá que alcanzar, como mínimo, 50 puntos.

Artículo 40. *Cuantía de la subvención.*

1. La cuantía de la subvención no será superior a 25.000 euros, siendo como máximo el 80% del presupuesto total del proyecto.

2. Serán gastos subvencionables los costes indirectos, considerando estos como los gastos administrativos y de gestión directamente vinculados al proyecto para su identificación, formulación, seguimiento y evaluación. El porcentaje de costes indirectos no podrá exceder del 10% de la subvención concedida.

3. Los gastos por dietas y transporte en ningún caso superarán el 10% de la subvención.

4. Las subvenciones a aprobar podrán ser minoradas en un porcentaje idéntico en todas ellas, para permitir incluir entre los proyectos subvencionados uno último para el que la consignación presupuestaria disponible solo alcance su cobertura parcial.

Artículo 41. *Seguimiento.*

1. Cuando hay transcurrido la mitad del plazo de ejecución del proyecto, la entidad elaborará un informe intermedio que recogerá información básica, tanto narrativa como financiera, sobre el nivel de ejecución del proyecto. No será necesario, en el caso de este informe, la presentación de facturas o justificantes de gasto.

2. El informe intermedio será presentado en una reunión de seguimiento en la que participará la entidad beneficiaria y el equipo técnico de la Dirección de Cooperación y Diversidad.

