



Getxo
bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica



Finmado:
Firmado:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOZCOA LLODIO (Empleu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERA (Getxolaneke zinegotzia / Concejala de Getxolan)

GETXOKO UDALERRIAREN DINAMIZAZIO EKONOMIKORAKO DIRULAGUNTZAK EMATEKO DEIALDIA, ENPRESARIEN ETA PROFESIOALEN ELKARTEEI ETA FEDERAZIOEI ZUZENDUTA. 2024. URTEA.

Deialdi hau Getxoko Udalaren eta haren erakunde autonomoen dirulaguntzen ordenantza orokorraren babesean argitaratu da. Ordenantza hori 2021eko abenduaren 23ko osoko bilkuran onartu zen eta 2022ko martxoaren 16ko BAO n argitaratu zen. Azken hori da deialdiaren oinarri arautzailea.

SARRERA

Getxoko Udala sustapen ekonomikoaren arloan lan garrantzitsua egiten ari da, legealdi desberdinen planeetan islatzen den bezala.

Lan hau udalerriko enpresak profesionalizatzeraz bideratutako jardueretan gauzatu da. Ildo hori jarraiki, prestakuntza- eta aholkularitza-zerbitzu desberdinak eskaintzen dira eta proiektu nahiz programa berezi desberdinetan parte hartzen dute. Aurrerapausoa eman nahi izanik, landu beharreko lerro bat lankidetzaz publiko-pribatua da.

Profesionalen elkarte eta federazioen eta administrazioaren arteko lankidetzaz bultzatzeko eta sustatzeko, profesionalizazio, berrikuntza, sustapen eta dinamizazio ekonomikoko jarduerak abian jartzen laguntzen duen lan-ildo hori jarri du abian.

Ildo hori eutsiz, bai enplegua sortzeko duten gaitasunarengatik, bai udalerrian dinamismoa eta garapen ekonomikoa errazteko ahalmenarengatik, ostalaritza-jatetxe, merkataritza eta zerbitzu enpresa txikiak Getxoko garapen ekonomikoaren motorra direla jakitun izanik, elkartei eta horiek biltzen dituzten beste erakunde batzuei zuzendutako laguntzen deialdia abian jartzea erabaki da. Nolanahi ere, udalerriko jarduera ekonomikoa dinamizatzea eta hobetzea dute helburu.

CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA LA DINAMIZACIÓN ECONÓMICA DEL MUNICIPIO DE GETXO DIRIGIDAS A ASOCIACIONES EMPRESARIALES Y PROFESIONALES Y FEDERACIONES. AÑO 2024.

La presente convocatoria se publica al amparo de la Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de Getxo y sus organismos autónomos, aprobada en el Pleno del 23 de diciembre de 2021 y publicada en el BOB el 16 de marzo del 2022, que constituye las bases reguladoras de la misma.

INTRODUCCIÓN

El Ayuntamiento de Getxo viene realizando un trabajo importante en materia de promoción económica, tal y como viene reflejado en los diferentes planes de legislatura.

Este trabajo se ha cristalizado en actividades dirigidas a la profesionalización de las empresas del municipio, ofreciendo diferentes servicios de formación y asesoramiento, y participando en diversos proyectos y programas específicos. Queriendo dar un paso más, una de las líneas a trabajar es la colaboración público-privada.

De cara a promover e incentivar la colaboración entre asociaciones y federaciones de profesionales y la administración, ésta pone en marcha esta línea de trabajo que apoya la puesta en marcha de actividades de profesionalización, innovación, promoción y dinamización económica.

En este sentido, conscientes de que los comercios, la hostelería-restauración y las pequeñas empresas de servicios son el motor del desarrollo económico de Getxo, tanto por su capacidad de generar empleo, como de favorecer el dinamismo y el desarrollo económico del municipio, se ha decidido poner en marcha esta convocatoria de ayudas dirigidas a asociaciones y otras entidades que las agrupan, con el objeto de dinamizar y mejorar la actividad económica del municipio.



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica



Finmado:
Firmado:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOZCOA LLODIO (Enplegu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
19/01/2024 12:49:33 JUANA GONZALEZ MOSQUERA (Getxolaneako zinegotzia / Concejala de Getxo)

1. ARTIKULUA: XEDEA

Deialdi honen xedea da Getxoko Udalaren Ekonomia Sustapenak elkarteei eta beste erakunde batzuei dirulaguntzak emateko prozedura arautzea, baldin eta diruz lagundu behar den jardura Getxoko udalerrian egiten bada eta Getxoko udalerriko jardura ekonomikoaren onurarako badira.

Zehazki, dirulaguntzen deialdi honek 3 lerro ditu. Honako hauek dira dirulaguntzen lerroak eta bakoitzaren helburu espezifikoak:

1. lerroa: Getxoko merkatarien eta ostalaritza-jatetxeen elkarteei eta elkarte horiek biltzen dituzten Bizkaiko federazio eta beste erakunde batzuei zuzendutako dinamizazio ekonomikoko jarduerak egiteko laguntzak.

Helburua da erakunde horien urteko jardura-plana garatzen eta gauzatzen laguntzea, Getxoko merkataritza- eta ostalaritza-jardueraren hobekuntza sustatzeko.

2. lerroa: Udalak sustatu nahi dituen eremu estrategikoetan adituen eta enpresarien elkarteei bideratuta, dinamizazio ekonomikoaren jarduerak egiteko laguntzak.

Helburua da Getxoko udalerrira lanbide edo enpresa izaerako ekitaldiak hurbiltzea, udalak sustatu nahi dituen sektore estrategikoei lotutako profesionalak udalerrian sustatzen dituztenak, besteak beste, ongizatearen, bizi osasuntsuaren eta kirolaren eremuetan enpresa-ekimen berriztatzaileak, sormenezko eta kulturako industriak eta gure udalerrian turismoaren arloan sektore horiei atxikitako segmentuetan kokatzea.

3. lerroa: Getxoko merkatarien eta ostalaritza-jatetxeen elkarreentzako elkartegintza mantentzeko eta sustatzeko laguntzak.

Helburua elkarteei eustea eta elkarteei bazkideak gehitzea (dendak, ostalaritza eta zerbitzu pertsonalak) da.

ARTÍCULO 1: OBJETO

El objeto de la presente convocatoria es regular el procedimiento de concesión de subvenciones por parte del Ayuntamiento de Getxo, Promoción Económica, a asociaciones y otras entidades cuya actividad a subvencionar se realice en el término municipal de Getxo y redunde en beneficio de la actividad económica del municipio de Getxo.

En concreto, esta convocatoria de subvención se estructura en 3 líneas. Las líneas de subvención y el objeto específico de cada una son:

Línea 1: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a asociaciones de comerciantes y de hostelería-restauración de Getxo, así como a federaciones y otras entidades del territorio de Bizkaia que agrupen estas asociaciones.

Su objetivo es apoyar el desarrollo y ejecución del plan de actuación anual de estas entidades, con el fin de promover la mejora de la actividad comercial y hostelera en el municipio de Getxo.

Línea 2: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a Asociaciones de profesionales y de empresarios/as de los ámbitos estratégicos que el Ayuntamiento quiere impulsar.

Su objetivo es acercar al municipio de Getxo eventos de carácter profesional/empresarial que generen en el municipio la promoción de profesionales vinculados a los sectores estratégicos que el ayuntamiento desea impulsar, como son las iniciativas empresariales innovadoras del ámbito del bienestar, la vida saludable y el deporte; las industrias creativas y culturales, y el posicionamiento en materia turística de nuestro municipio en los segmentos asociados a estos sectores.

Línea 3: Ayudas al mantenimiento y el fomento del asociacionismo para asociaciones de comerciantes y de hostelería-restauración de Getxo.

Su objetivo es promover el mantenimiento de las asociaciones y del incremento de socios (comercios, hostelería y servicios personales) a las asociaciones.



Getxo

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

bizi ezazu



Finmado:
19/01/2024 12:49:33

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOZCOA LLODIO (Enplegu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
Firmado: 19/01/2024 12:49:33 JUANA GONZALEZ MOSQUERA (Getxolaneako zinegotzia / Concejala de Getxo)

2. ARTIKULUA: AURREKONTU-KREDITUAK

Aurrekontu-kreditu erabilgarria **147.000 €** da, 2023ko ekitaldiko aurrekontuko honako partida honetatik: 070-4330-4810000. Honako lerro hauetara bideratuko da:

- 1. lerroa: 60.050 €
- 2. lerroa: 47.250 €
- 3. lerroa: 39.700 €

ARTÍCULO 2: CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS

El crédito presupuestario disponible asciende a **147.000€** de la siguiente partida del presupuesto del ejercicio 2023: 070-4330-4810000, destinados a las siguientes líneas:

- Línea 1: 60.050 €
- Línea 2: 47.250 €
- Línea 3: 39.700 €

3. ARTIKULUA: ERAKUNDE ONURADUNAK

Erakunde onuradunek Dirulaguntzen Ordenantza Orokorraren 7. eta 9. artikuluetan ezarritakoa bete beharko dute.

Lerro bakoitzean dirulaguntza eska dezaketen erakundeek zerrenda, bai eta bete behar dituzten baldintzak eta horiek egiaztatzeko modua ere, lerro bakoitzaren xedapen espezifikoetan zehaztu dira.

ARTÍCULO 3: ENTIDADES BENEFICIARIAS

Las entidades beneficiarias deberán cumplir con lo establecido en los artículos 7 y 9 de la Ordenanza General de Subvenciones.

El listado de entidades que pueden solicitar subvención en cada una de las líneas, así como los requisitos que deben cumplir y la forma de acreditarlos se detallan en las disposiciones específicas de cada línea.

4. ARTIKULUA: DIRUZ LAGUN DAITEZKEEN KONTZEPTUAK ETA GASTUAK. GAUZATZEKO EPEA

Getxoko udalerrian egindako dinamizazio eta sustapen ekonomikoaren jarduerak diruz lagunduko dira, lerro bakoitzeko xedapen espezifikoetan deskribatuak badaude.

Diruz lagun daitezkeen gastuak Dirulaguntzen Ordenantza Orokorraren 21. artikuluan definitzen dira. Hala ere, lerro bakoitzeko xedapen espezifikoetan ezarri dira lerro bakoitzari aplikatu beharreko berezitasunak.

Diruz lagundutako jarduerak honela gauzatu beharko dira:

- L1: BAO on argitaratu eta hurrengo egunetik 2024ko abenduaren 31ra arte.
- L2: BAO on argitaratu eta hurrengo egunetik 2025eko martxoaren 31ra arte.

Halaber, gastuak ekintzak justifikatu aurretik ordaindu beharko dira.

ARTÍCULO 4: CONCEPTOS Y GASTOS SUBVENCIONABLES. PLAZO DE EJECUCIÓN

Se subvencionarán las actividades de dinamización y promoción económica realizadas en el municipio de Getxo descritas en las disposiciones específicas de cada línea.

Los gastos subvencionables quedan definidos en el artículo 21 de la Ordenanza General de Subvenciones. No obstante, se establecen en las disposiciones específicas de cada línea las particularidades aplicables a cada una de ellas.

Las actividades subvencionadas deberán ejecutarse:

- L1: desde el día siguiente a la publicación en el BOB hasta el 31 de diciembre de 2024.
- L2: desde el día siguiente a la publicación en el BOB hasta el 31 de marzo del año 2025.

Asimismo, los gastos, deberán estar abonados antes de la justificación de las acciones.



Getxo

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

bizi ezazu



Finmado:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOZCOA LLODIO (Empleu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)

19/01/2024 12:49:33 JUANA GONZALEZ MOSQUERA (Getxolaneke zinegotzia / Concejala de Getxo)

5. ARTIKULUA: DIRULAGUNTZAREN ZENBATEKOA ETA BALORAZIO-IRIZPIDEAK

Lerro bakoitzaren xedapen espezifikoetan, erakunde onuradun bakoitzari eman beharreko dirulaguntzaren zenbatekoa ezartzen da, bai eta aplikatu beharreko sistema ere, baldin eta aurrekontu-baliabideak ez badira nahikoak eskaera guztiei erantzuteko. Era berean, dirulaguntzaren zenbatekoa zehazteko balorazio-irizpideak ezartzen dira.

6. ARTIKULUA: ESKABIDEAK

6.1. Deialdia argitaratzea

Deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean (BAOn) argitaratuko da, eta Dirulaguntzen Datu-base Nazionalera igorriko da (BDNS).

Bai deialdi hau, bai eskaera eta justifikazio inprimakiak hurrengo web orrian kontsulta daitezke: www.getxo.eus/es/promocion-economica

6.2. Eskabideak izapidetzea

Laguntza-eskaerak telematikoki izapidetu beharko dira. Izapidetza Getxoko Udaren web orriaren bidez egingo dira: www.getxo.eus/ae

Urratsak:

1. Administrazio Elektronikokoaren Bulegora (AEB) sartu, ziurtagiri digitalarekin edo itsasontzien jokoarekin identifikatuta.
2. Behin identifikatuta, sartu Nire erregistro telematikoa, Eskaera egin, Getxoko Udala, eta idazpen-ereduan hautatu Ayudas a la dinamización 2024: Solicitud aukera, eta dagokion lerroa.
3. Datuak bete, erantzukizunpeko adierazpena eta eskatutako dokumentazioa erantsi eta eskabidea bidali.

ARTÍCULO 5: CUANTÍA DE LA SUBVENCIÓN Y CRITERIOS DE VALORACIÓN

En las disposiciones específicas de cada línea se establece el importe de subvención a conceder a cada entidad beneficiaria, así como el sistema a aplicar en caso de que las disponibilidades presupuestarias no sean suficientes para atender todas las solicitudes. Asimismo, se fijan los criterios de valoración a utilizar para la determinación de la cuantía de la subvención.

ARTÍCULO 6: SOLICITUDES

6.1. Publicación de la convocatoria

La convocatoria será publicada en el Boletín Oficial de Bizkaia (BOB), y remitida a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS).

Tanto la presente convocatoria como los formularios de solicitud y justificación estarán en la web www.getxo.eus/es/promocion-economica.

6.2. Tramitación de las solicitudes

Las solicitudes de ayudas se deberán tramitar vía telemática, a través de la página Web del Ayuntamiento de Getxo www.getxo.eus/oe

Pasos:

1. Acceder a la Oficina de Administración Electrónica (OAE) identificándose con certificado digital o Juego de barcos.
2. Una vez identificado, entrar en Mi registro telemático, Realizar Solicitud, Ayuntamiento de Getxo y elegir en Modelo Anotación la opción Ayudas a la dinamización 2024 Solicitud y la línea correspondiente.
3. Rellenar los datos y adjuntar la documentación requerida y enviar solicitud.

6.3. Eskatutako dokumentazioa eta elkarreragingarritasuna

Lerro guztietan aurkeztu beharreko dokumentazio komuna honako hau da:

6.3.1. DERRIGORREAN aurkeztu beharreko dokumentazioa:

- a) Eskatera-inprimakia, 1. EREDUA.
- b) 7. EREDUA: honako erantzukizunpeko adierazpen hauek:
- Beste dirulaguntzarik jaso edo eskatu bada helburu berarekin, horien aitortpena, laguntza eman duten organoak eta zenbatekoak ere adierazita, eta etorkizunean beste dirulaguntzarik jasoz gero Getxoko Udalari hala jakinarazteko konpromisoa,
 - Dirulaguntzen onuradun izateko eskatzen diren baldintzak betetzen ditut, Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikularen arabera, baita Getxoko Udalaren eta bere erakunde autonomoen indarreko Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren eta dagokion dirulaguntzen deialdiaren arabera ere.
 - BEZaren aitortpen salbustea.

6.3.2. BEHARREZKOA BADA, aurkeztu beharreko beste dokumentazio bat:

- c) 8. EREDUA: Informazioa datuak kontsultatu eta egiaztatzeari buruz: jarraian aipatzen diren agiriak administrazio publiko eskudunekin kontsultatuko dira elkarreragingarritasun bidez, betiere horren aurka ez bazaude. Aurka eginez gero, 8 EREDUA honako dokumentazio honekin batera aurkeztu beharko duzu (ikus elkarreragingarritasunaren atala).
- Zerga-betebeharrak egunean izatearen ziurtagiria (zergak EAetik kanpo ordaintzen badira, agiria aurkeztu beharko da kasu guztietan)
 - Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatearen ziurtagiria

6.3. Documentación requerida e interoperabilidad

La documentación común a presentar en todas las líneas es la siguiente:

6.3.1. Documentación OBLIGATORIA a presentar:

- a) Impreso de solicitud, según MODELO 1.
- b) MODELO 7: declaración responsable de:
- Otras subvenciones que, en su caso, se hubieran obtenido o solicitado para la misma finalidad, órganos concedentes, importe y compromiso de comunicar al Ayuntamiento de Getxo las que se pudieran obtener en el futuro
 - Que cumplo con las condiciones exigidas para ser beneficiaria de las subvenciones según el artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones así como la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Getxo y sus Organismos Autónomos vigente y la convocatoria de subvenciones correspondiente.
 - Exención de declaración de IVA

6.3.2. Otra documentación a presentar EN CASO NECESARIO:

- c) MODELO 8: Información relativa a la consulta y verificación de datos: los documentos citados a continuación se consultarán mediante interoperabilidad con las Administraciones Públicas competentes siempre que no se opongan a ello. En caso de oposición, deberá entregar el MODELO 8 junto con la siguiente documentación (ver apartado de interoperabilidad).
- Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias (si se tributa fuera de la CAPV se tendrá que presentar el documento en todo caso)
 - Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones frente a la



Getxo

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

bizi ezazu

- Getxoko Udalarekiko zerga-betebeharrak egunean izatearen ziurtagiria
- Getxoko Udalarekin dirulaguntzak itzultzeagatiko ordainketa-betebeharrak egunean izatearen ziurtagiria

Seguridad Social

- Certificado de estar al corriente en obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Getxo
- Certificado de estar al corriente en obligaciones de pago por reintegro de subvenciones con el Ayuntamiento de Getxo

d) 9. EREDUA: ordezkaritza ematea. Aurkeztu beharko da erakunde onuradunaren izenean beste pertsona batek (legezko ordezkaria ez denak) edo erakunde batek aurkezten badu.

d) MODELO 9: otorgamiento de representación: será necesario entregarlo si la solicitud la presenta otra persona (distinta al representante legal) o entidad en nombre de la entidad beneficiaria

Eskatutako gainerako dokumentazioa lerro bakoitzeko xedapen espezifikoetan zehazten da.

El resto de documentación requerida se detalla en las disposiciones específicas de cada línea.

Elkarreragingarritasuna

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 28. artikulua ezartzen du interesdunek eskubidea dutela administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administraziok egin dituen dokumentuak ez aurkezteko.

Getxoko Udalean gai honetako eskumena duen zerbitzuak/sailak dokumentu horiek kontsultatu edo bildu ahal izango ditu, interesdunak horri aurka egin ezean. Kontuan izan aurka egiteko eskubidea erabili duzun izapideetan hura izapidetzeko behar den dokumentazio guztia aurkeztu beharko duzula.

Datu pertsonalen trataera legitimatuta dago interes publikoaren izenean edo Getxoko Udalari berari emandako botere publikoaren izenean egindako eginkizun bat betetzeko, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 6.1 e) artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

Getxoko Udalari dagokio dirulaguntza honetara sartzeko eta mantentzeko araudi honetan ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatzea, Administrazio Publiko ugarietatik bitarteko telematikoen bidez jasotako informazioa aintzat hartuta.

Arrazoi teknikoak direla-eta, interoperabilitatea ezinezkoa bada, Getxoko Udalak dokumentuak aurkezteko eskatu ahal izango du.

Interoperabilidad

La Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las AAPP en su artículo 28 establece que las y los interesados tienen derecho a no aportar documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración.

El servicio/departamento competente en la materia del Ayuntamiento de Getxo, podrá consultar o recabar dichos documentos salvo que la o el interesado se opusiera a ello. Tenga en cuenta que en los trámites en los que ejerza su derecho de oposición, deberá aportar toda la documentación necesaria para su tramitación.

El tratamiento de los datos de carácter personal queda legitimado en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al propio Ayuntamiento de Getxo, en los términos previstos en el artículo 6.1 e) del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016.

La verificación del cumplimiento de los requisitos establecidos en la presente normativa para acceder y mantener esta subvención se realizará por el Ayuntamiento de Getxo conforme a la información que se recabe por medios telemáticos de las diferentes Administraciones Públicas.

Si por causas técnicas, la interoperabilidad no fuera posible, el Ayuntamiento de Getxo podrá requerir la presentación de los documentos



Getxo

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

bizi ezazu



Finmota:
Firmatua:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOGAZCOA LLODIO (Enplegu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERA (Getxolaneako zinegotzia / Concejäl de Getxolan)

6.4. Eskabideak aurkezteko epea

Eskabideak aurkezteko epea honako hau izango da:

- L1 eta L3: hilabete, deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen denetik.
- L2: deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen denetik 2024ko martxoaren 31ra arte. Edozein kasutan, hilabete epea bermatuko da eskabideak aurkezteko, deialdia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen denetik hasita.

6.4. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes será:

- L1 y L3: un mes desde la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia.
- L2: desde la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia hasta el 31 de marzo de 2024. Se garantizará en cualquiera de los casos un mes de plazo de solicitudes desde la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia.

Edozein kontsulta Sustapen Ekonomikoaren telefono-zenbakian (94 466 01 40) edo e-postaz (getxolan@getxo.eus) formulatu ahal izango da.

Cualquier consulta podrá realizarse en el teléfono de Promoción Económica 944660140, o formularse vía email en getxolan@getxo.eus.

Erakunde interesdunak eskaera aurkeztuz gero, deialdi honen edukia onartuko du.

La presentación de la solicitud por parte de las entidades interesadas implicará la aceptación del contenido de esta convocatoria.

6.5. Eskaeraren akatsak konpontzea

Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 15.3 artikuluan ezarritakoaren arabera, eskaera zuzendu behar bada, telematikoki izapidetu beharko da. Izapideak Getxoko Udalaren web orriaren bidez egingo dira: www.getxo.eus/aeb.

6.5. Subsanación de deficiencias en la solicitud

Si de acuerdo a lo establecido en el artículo 15.3 de la Ordenanza General de Subvenciones fuera necesaria la subsanación de la solicitud, ésta se deberá tramitar vía telemática, a través de la página Web del Ayuntamiento de Getxo www.getxo.eus/oae.

Urratsak:

Pasos:

1. Administrazio Elektronikoaren Bulegora (AEB) sartu, ziurtagiri digitalarekin edo itsasontzien jokoarekin identifikatuta.
2. Behin identifikatuta, sartu Nire erregistro telematikoa, Eskaera egin, Getxoko Udala, eta idazpen-ereduan hautatu Ayudas a la dinamización 2024: Subsanación de solicitud aukera, eta dagokion lerroa.
3. Datuak bete, erantzukizunpeko adierazpena eta eskatutako dokumentazioa erantsi eta

1. Acceder a la Oficina de Administración Electrónica (OAE) identificándose con certificado digital o Juego de barcos.
2. Una vez identificado, entrar en Mi registro telemático, Realizar Solicitud, Ayuntamiento de Getxo y elegir en Modelo Anotación la opción Ayudas a la dinamización 2024: Subsanación de solicitud y la línea correspondiente.
3. Rellenar los datos y adjuntar la documentación requerida y enviar.

eskabidea bidali.

6.6.- Ordezkaritza

Beste pertsona bati eman ahal izango zaio ordezkaritza, eskatzailearen izenean jardun dezan bitarteko elektronikoen bidez deialdi honi dagozkion prozedura guztietan. Horretarako, gutxienez “ordezkaritza emateko inprimaki normalizatua” - 9. EREDUA (behar bezala formalizatuta), erabili beharko da. Eranskin hori eskabideari erantsi beharko zaio.

7. ARTIKULUA: BESTE LAGUNTZA BATZUEKIN BATERAGARRITASUNA

Deialdi honetan araututako laguntzak bateragarriak izango dira beste erakunde publiko edo pribatu batzuen laguntzekin, salbu eta Getxoko Udalak ematen dituenak eta kontzeptu berberak laguntzen dituztenak. Beste laguntza batzuekin elkartuta ordaindu beharreko zenbatekoa ez da inolaz ere dirulaguntzaren xede diren ekintzen guztizko kostua baino handiagoa izango. Kasu hori gertatuko balitz, Getxoko Udalak eman beharreko dirulaguntzaren zenbatekoa murriztuko litzateke.

1. eta 2. lerroetako dirulaguntzak ez dira bateragarriak elkarren artean, hau da, erakunde bera ezin da bi lerroetara aurkeztu, ezta proiektu desberdinekin ere.

Deialdi honetan xedatutako laguntzek edo dirulaguntzek 1407/2013(EB) Araudiak, Batzordearen 2013ko abenduaren 18koak, 2013ko abenduaren 24ko Europar Batasunaren 358 zenbakiko Aldizkari Ofizialean argitaratutakoak, EBren Funtzionamenduari buruzko Tratatuaren 107 eta 108 artikulua Minimis laguntzei aplikatzeari buruzkoak, eta ondoren dauden aldaketa guztiek xedatutakoa errespetatuko dute. Europar Batasunak xedatutakoaren arabera, enpresa zehatz bati emandako Minimis guztizko laguntza 3

6.6.- Representación

Se podrá otorgar la representación a otra persona para que actúe en nombre del o la solicitante por medios electrónicos en todos los procedimientos relativos a la presente convocatoria, utilizando para ello el «impreso normalizado de otorgamiento de representación» - MODELO 9 debidamente formalizado, que deberá adjuntarse a la solicitud.

ARTÍCULO 7: COMPATIBILIDAD CON OTRAS AYUDAS

Las ayudas reguladas en la presente convocatoria serán compatibles con otras ayudas provenientes de organismos públicos o privados, salvo con las provenientes del Ayuntamiento de Getxo, y que subvencionen los mismos conceptos, pero en ningún caso, la cantidad a abonar, en concurrencia con otras ayudas, será superior al coste total de las acciones objeto de subvención. Si se produjera tal supuesto, se reducirá el importe de la subvención a conceder por el Ayuntamiento de Getxo.

Las subvenciones de las líneas 1 y 2 no son compatibles entre sí, es decir, una misma entidad no puede presentarse a ambas líneas, ni siquiera con proyectos diferentes.

Las ayudas o subvenciones establecidas en la presente convocatoria respetarán lo dispuesto el Reglamento (UE) nº 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, publicado en el Diario Oficial de la Unión Europea nº 358 de 24 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis, y cuantas modificaciones posteriores se produzcan. Según lo establecido por la Unión Europea, la ayuda total de Minimis concedida a una empresa determinada no será superior a 200.000 euros durante cualquier periodo de 3 ejercicios fiscales. Este límite se aplicará independientemente de la forma de la ayuda de Minimis o el objetivo perseguido. En caso de superarse dicho límite, la ayuda concedida en virtud de la presente convocatoria se minorará en la cantidad

zerga-ekitalditan ezin daiteke 200.000 eurotik gorakoa izan. Muga hau aplikatuko da, Mínimisaren laguntzaren modua edo lortutako helburua alde batera utzita. Aipatu muga gaindituz gero, deialdi honen babesean emandako laguntza gehiegizkoari dagokion zenbatekoan murriztuko da.

8. ARTIKULUA: IZAPIDETZEKO ETA EBAZTEKO ORGANO ESKUDUNAK

Deialdi honetan jasotako laguntzak emateko organo izapidegilea Getxoko Udaleko Ekonomia Sustapeneko Saila da. Berari dagokio aurkeztutako eskaerak aztertu eta ebaluatzea. Ildo horri eutsiz, behar bezala ulertu eta ebaluatzeko, beharrezkotzat jotzen duen dokumentazio edota informazio osagarri guztia eskatu ahal izango du.

Ebazteko organo eskuduna, aurreko paragrafoan aipatutako organo instruktorearen proposamenez, Tokiko Gobernu Batzarra izango da, dirulaguntzen ebazpena 30.000 eurotik gorakoa denean, eta Ekonomia Sustapenaren Arloko zinegotzi titularra, dirulaguntzen ebazpena 30.000 eurotik gorakoa ez denean, ekainaren 17ko 3339/2023 AJGLn eta 2023ko uztailaren 5eko 3605/2023 DAn, hurrenez hurren, xedatutako Alkatzetaren eskuordetzaren arabera.

Dirulaguntza emateko proposamena kide anitzeko organo batek egingo dio dirulaguntza eman duen organoari, Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorrak ezarritakoaren arabera. Organo horren osaera Alkatzetaren 3686/2023 Dekretuan ezarritakoa da.

9. ARTIKULUA: EBAZPENA. JAKINARAZPENA ETA PUBLIZITATEA

Gehienez hiru hilabete izango dira ebazteko, eskaeren aurkezpen-epea amaitu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Epe hori bukatutakoan, dirulaguntzaren eskaera gaitzetsizat joko da, berariazko ebazpenik ez badago, 39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoak, 25.1 artikuluan xedatzen duenerako.

correspondiente al exceso.

ARTÍCULO 8: ÓRGANOS COMPETENTES PARA LA INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN

El órgano instructor para la concesión de las ayudas recogidas en la presente convocatoria será el Departamento de Promoción Económica del Ayuntamiento de Getxo, a quien corresponderá el análisis y evaluación de las solicitudes presentadas, el cual podrá requerir cuanta documentación y/o información complementaria considere necesaria para su adecuada comprensión y evaluación.

El órgano competente para resolver, a propuesta del órgano instructor referido en el párrafo anterior, será la Junta de Gobierno Local, cuando la resolución de subvenciones sea de cuantía superior a 30.000 euros, y el Concejal titular del Área de Promoción Económica, cuando la resolución de subvenciones sea de cuantía no superior a 30.000 euros, en virtud de la delegación de Alcaldía dispuesta en el AJGL 3339/2023 de 17 junio y DA 3605/2023 de 5 de julio de 2023 respectivamente.

La propuesta de concesión se formulará al órgano concedente de la subvención, por un órgano colegiado según establece la Ley 38/2003 General de Subvenciones, cuya composición es la establecida en el Decreto de Alcaldía 3686/2023.

ARTÍCULO 9: RESOLUCIÓN. NOTIFICACIÓN Y PUBLICIDAD

El plazo máximo de resolución será de tres meses, contados a partir del día siguiente a aquel en el que finalice el plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido el plazo se entenderá desestimada la petición de subvención si no recayera resolución expresa, a los efectos de lo establecido en el artículo 25.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La resolución de la convocatoria se notificará a las entidades interesadas en el plazo de diez días, contados a partir de la fecha en que ésta haya sido dictada.

La resolución que se dicte pone fin a la vía administrativa y contra la misma se podrá



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

Deialdiaren ebazpena erakunde interesdunei hamar egunen buruan jakinaraziko zaie, erabaki den datatik zenbatzen hasita.

Ebazpenak administrazio-bidea amaituko du eta horren kontra bi hilabeteko epean, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, Administrazioarekiko Auzi Errekurtsoa jar daiteke administrazioarekiko auzi-epaitegiaren aurrean. Dena den, ausaz eta aurreko paragrafoan aipatu den administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri baino lehen, hilabeteren buruan berraztertze errekurtsoa jar daiteke ebazpena egin duen organo berdinarenean.

Emandako dirulaguntzen publizitatea.

Getxoko Udalak emandako dirulaguntza guztiak Dirulaguntzen Datu-base Nazionalera (BDNS) bidaliko ditu, eta udalaren webgunean argitaratuko ditu.

10. ARTIKULUA: ORDAINKETA

Dirulaguntza hurrengo moduan ordainduko da: lehenengoz %75a aurreratuko da, laguntzaren ebazpenaren unean.

Gainerako dirulaguntza, %25a, justifikatu eta baldintzak betetzen direla egiaztatu ondoren gauzatuko da.

3. lerroan izan ezik, ordainketa bakarra egingo baita aldeko ebazpena eman ondoren.

11. ARTIKULUA: ERAKUNDE ONURADUNAREN BETEBEHARRAK

Laguntza hauen onuradun diren erakundeek Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 14. artikuluan eta Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 10.2 artikuluan ezarritako betebeharrak bete beharko dituzte. Gainera, honako betebeharrak hauek izango dituzte:

interponer, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la recepción de la correspondiente notificación, Recurso Contencioso-Administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo. No obstante, con carácter potestativo y previo al Recurso Contencioso-Administrativo señalado en el párrafo anterior, cabrá interponer en el plazo de un mes recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó la resolución.

Publicidad de las subvenciones concedidas.

El Ayuntamiento de Getxo enviará las subvenciones concedidas a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) y las publicará en la WEB municipal.

ARTÍCULO 10: PAGO

El pago de la subvención se efectuará mediante un primer abono, correspondiente al 75%, en el momento de la resolución de la ayuda.

El resto de la subvención, el 25%, se abonará tras la justificación y posterior verificación del cumplimiento de los requisitos.

A excepción de la Línea 3, cuyo pago se hará efectivo en un único abono tras la resolución favorable.

ARTÍCULO 11: OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES BENEFICIARIAS

Las entidades beneficiarias de estas ayudas deberán cumplir con las obligaciones que se establecen en el artículo 14 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones y en el artículo 10.2 de la Ordenanza General de Subvenciones. Además, tendrán las siguientes obligaciones:

- Obtener el visto bueno de la planificación de la acción antes de ejecutar la misma.
- En el caso de proyectos cuyas actividades o actuaciones necesiten la realización de acciones de comunicación (soportes impresos, electrónicos, audiovisuales, o de otra naturaleza), en dichos



Getxo

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

bizi ezazu

a) Ekintzen planifikazioaren oniritzia jasotzea, hura gauzatu baino lehen.

b) Proiektuen bateko jardura edo ekintza bateko komunikazio-jardueren beharra badauka (euskari inprimatuak, elektronikoak, ikus-entzunezkoak edo beste edozein motatakoak), euskari horietan derrigorrez agertu beharko da:

1.- ANTOLATZAILEA: Jardura, ekitaldia edo ekintza antolatu duen erakundearen identifikazioa.

2.- DIRULAGUNTZAILEA: Ekonomia Sustapena - Getxoko Udala edo/eta Sustapen Ekonomikoaren eta dirulaguntzaren bat eman duen beste edozein erakunderen logotipoa.

3.- Kartelak bi hizkuntzatan (gaztelania eta euskara).

4.- Jardueraren edo proiektuaren testuan "Getxo" hitza jartzea. Izan ere, argi geratu behar da jardura Getxo udalerrian egingo dela.

5.- GIZARTE-SAREAK: jardura edo proiektua gizarte-sareetan hedatzean:

- Erabili hashtag #Getxo
- Aipatu Twitter, Instagram eta Facebook-en: @getxolan (Getxoko Udaleko Ekonomia Sustapeneko Arloa) eta @GetxoUdala (Getxoko Udala)
- Beste gizarte-sare batzuetan erabili hashtag #Getxolan

jardura dirulaguntza hauen ebazpena egin baino lehen garatu bada ezin ezik.

Nolanahi ere, jardueren euskari grafikoek Ekonomia Sustapenaren oniritzia eduki beharko dute.

c) Ebazpena arrazoitu zuten baldintzetan eta gorabeheretan dauden aldaketak jakinaraziko dira.

d) Udalaren oniritzia eskatuko da baldin eta aurkeztutako aurrekontu osoa gauzatzen ez bada edo aurkeztutako proiektuan aldaketaren bat egin nahi bada.

12. ARTIKULUA: JUSTIFIKAZIOA

soportes deberá aparecer obligatoriamente:

1.- ORGANIZA: Identificación de la entidad que organiza la actividad, evento o acción.

2.- SUBVENCIONA: Promoción Económica Ayuntamiento de Getxo y/o Logo de Promoción Económica y cualquier otra entidad que subvencione.

3.- Cartelería en 2 idiomas (castellano y euskera).

4.- Poner en el texto de la actividad o proyecto la palabra "Getxo", ya que tiene que quedar claro que la actividad se realiza en el municipio de Getxo.

5.- REDES SOCIALES: en la difusión de la actividad o proyecto en redes sociales:

- Usar hashtag #Getxo
- Mención en Twitter, Instagram y Facebook a: @getxolan (Área de Promoción Económica del Ayuntamiento de Getxo) y @GetxoUdala (Ayuntamiento de Getxo)
- Otras redes sociales usar hashtag #Getxolan

excepto en los casos en los que la actividad se haya desarrollado previamente a la resolución de estas subvenciones.

En cualquiera de los casos, el/los soporte/s gráfico/s de las actividades deberán contar con el visto bueno de Promoción Económica.

c) Comunicar las alteraciones que se produzcan en los requisitos y circunstancias que motivaron la resolución.

d) Solicitar el visto bueno del ayuntamiento, en caso de no ejecutar la totalidad del presupuesto presentado o si se quiere realizar alguna modificación respecto al proyecto presentado.

ARTICULO 12: JUSTIFICACIÓN

Deberá presentarse justificación de las líneas 1 y 2. En atención al artículo 30.7 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, no se requiere presentar justificación de la línea 3, dado que las subvenciones de esta línea se conceden en atención a la concurrencia de una determinada situación en el perceptor.



Getxo

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

bizi ezazu

1. eta 2. lerroen justifikazioa aurkeztu beharko da. Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 30.7 artikulua kontuan hartuta, ez da beharrezkoa 3. lerroa justifikatzea, lerro horretako dirulaguntzak hartzailearen egoera jakin baten arabera ematen baitira.

La justificación de la subvención adoptará la forma de cuenta justificativa, y deberá cumplir con lo establecido en el artículo 22 de la Ordenanza General de Subvenciones. En concreto, la documentación común a presentar en todas las líneas es la siguiente:

Dirulaguntzaren justifikazioa justifikazio-kontu bat izango da, eta Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 22. artikuluan ezarritakoa bete beharko du. Zehazki, lerro guztietan aurkeztu beharreko dokumentazio komuna honako hau da:

1. Fakturak edo merkataritzako trafiko juridikoan antzeko froga-balioa duten dokumentuak; erosketa-tiketak salbuestita. Erakundeek 4/2013 Foru Dekretuak, urtarrilaren 22koak, fakturatzeko obligazioak arautzen dituen Arautegia onartzen duenak (2013ko urtarrilaren 29ko BAO), xedatutakoa bete beharko dute fakturen edukiari dagokionez. Fakturaren kontzeptuan argi eta garbi agertu beharko da zein kontzepturengatik egiten den ordainketa.
2. Aurkeztutako fakturak ordainduak daudela adierazten duten egiaztagiria.
3. Beste dirulaguntzarik jaso bada helburu berarekin, horien aitorpena, laguntza eman duten organoak eta zenbatekoak ere adierazita, 10. EREDUA erabilita.

1. Facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil; quedan excluidos los tickets de compra. Las entidades deberán ajustarse a lo establecido en el Decreto Foral 4/2013, de 22 de enero, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación (BOB 29 de enero del 2013) en lo que corresponde al contenido de las facturas. En el concepto de la factura deberá figurar claramente el concepto por el que se hace el abono.

Eskatutako gainerako dokumentazioa lerro bakoitzeko xedapen espezifikoetan zehazten da.

2. Comprobantes de haber realizado los pagos correspondientes a las facturas presentadas.

Jarraian aipatzen diren agiriak elkarreragingarritasun bidez kontsultatuko dira, betiere horren aurka ez bazaude. Aurka eginez gero, honako agiri hauek aurkeztu beharko dituzu:

3. Declaración de otras subvenciones que, en su caso, se hubieran obtenido para la misma finalidad, órganos concedentes e importe, según MODELO 10.

- Zerga-betebeharrak egunean izatearen ziurtagiria (zergak EAetik kanpo ordaintzen badira, agiria aurkeztu beharko da)
- Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatearen ziurtagiria

El resto de documentación requerida se detalla en las disposiciones específicas de cada línea.



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

- Getxoko Udalarekin zerga-zorrik ez izatearen ziurtagiria
- Getxoko Udalarekin dirulaguntzak itzultzeagatiko ordainketa-betebeharrak egunean izatearen ziurtagiria

1. lerrorako, diruz lagundutako jarduera amaitzen denetik 45 egun baliodun igaro baino lehen aurkeztu beharko da justifikazioa, honako kasu hauetan izan ezik:

- 2024ko abenduan garatzen direnak; kasu horretan, deialdiaren hurrengo urteko urtarilaren azken eguna justifikatu ahal izango da gehienez.

2. lerrorako, diruz lagundutako jarduera amaitzen denetik 45 egun baliodun igaro baino lehen aurkeztu beharko da justifikazioa, honako kasu hauetan izan ezik:

- 2025eko martxoan garatzen direnak; kasu horretan, deialdiaren hurrengo urteko apirilaren azken eguna justifikatu ahal izango da gehienez.

Laguntza-eskaerak telematikoki izapidetu beharko dira. Izapideak Getxoko Udalaren web orriaren bidez egingo dira: www.getxo.eus/aeb

Urratsak:

- Administrazio Elektronikoaren Bulegora (AEB) sartu, ziurtagiri digitalarekin edo itsasontzien jokoarekin identifikatuta.
- Behin identifikatuta, sartu Nire erregistro telematikoan, Eskaera egin, Getxoko Udala, eta idazpen-ereduan hautatu Ayudas a la dinamización 2024: justificación aukera, eta dagokion lerroa.
- Datuak bete, erantzukizunpeko adierazpena eta eskatutako dokumentazioa erantsi eta eskabidea bidali.

Getxoko Udalak erakunde onuradunari beharrezkotzat jotzen dituen finantza-egiaztapen

Los documentos citados a continuación se consultarán mediante interoperabilidad siempre que no se opongan a ello. En caso de oposición, deberá entregar la documentación:

- Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias (si se tributa fuera de la CAPV se tendrá que presentar el documento)
- Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones frente a la Seguridad Social
- Certificado de no tener deuda tributaria con el Ayuntamiento de Getxo
- Certificado de estar al corriente en obligaciones de pago por reintegro de subvenciones con el Ayuntamiento de Getxo

Para la línea 1 la justificación deberá presentarse antes del transcurso de 45 días hábiles desde que finalice la actividad subvencionada a excepción de:

- Aquellas que se desarrollen en el mes de diciembre de 2024, en cuyo caso se podrán justificar como máximo el último día del mes de enero del año siguiente al de la convocatoria.

Para la línea 2 la justificación deberá presentarse antes del transcurso de 45 días hábiles desde que finalice la actividad subvencionada a excepción de:

- Aquellas que se desarrollen en el mes de marzo de 2025, en cuyo caso se podrán justificar como máximo el último día del mes de abril del año siguiente al de la convocatoria.

Las justificaciones de ayudas se deberán tramitar vía telemática, a través de la página Web del Ayuntamiento de Getxo www.getxo.eus/oae

Pasos:



Getxo

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

bizi ezazu

guztiak egiteko ahalmena gordetzen du, barneko eta kanpoko ikuskaritzak egitea barne.

13. ARTIKULUA: DIRULAGUNTZA ITZULTZEA

Dirulaguntzen Ordenantza Orokorraren 28. artikuluan eta Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 37. artikuluan arautzen da itzulketa-prozedura, zeinetan ezartzen baita zein kasutan egin behar den itzulketa.

37. artikulua 1. ataleko d) puntuan ezarritako kasuari dagokionez (hedapen-neurriak hartzeko betebeharra ez betetzea): ez-betetzetzat jotzen da informazio eta argitalpen guztietan ageri ez bada, deialdi honen 11. artikulua b) letran ezarritako jarraibideen arabera, jarduerak Getxoko Udaleko Sustapen Ekonomikoaren dirulaguntza jaso duela, jardura dirulaguntzen ebazpena baino lehenago burutu den kasuetan izan ezik. Beharrezko euskarri grafikoak webgunean argitaratuko dira edota onuradun guztiei emango zaizkie.

Ez-betetzeak mailakatzeko irizpideak

Erabili ez den aurrekontu-portzentajea % 25ekoa edo baxuagoa bada, eta aurretik udalaren oniritzia eskatu bada (deialdi honen 11. artikuluko d) letraren arabera), dirulaguntzaren zenbatekoa gauzatu gabeko ehunekoan murriztu egingo da.

Langileen eta komunikazioen gastuen portzentajeak, azkenean gauzatutako aurrekontuaren gainean, lerro bakoitzeko xedapen zehatzetan gehieneko gisa ezarritako portzentajea gainditzen ez duela egiaztatuko da. Portzentajea gaindituz gero, dirulaguntzaren zenbatekoa doitu egingo da, aipatutako ehunekoak gainditu gabe.

Gauzatu gabeko aurrekontuaren zenbatekoa % 25etik gorakoa bada, erabateko ez-betetzetzat hartuko da, eta jasotako zenbateko guztiak eta dagozkion berandutze-interesak itzuli beharko dira.

14. ARTIKULUA: UDALERRIAREN IKUSPEN-MAILA UDALERRITIK KANPO

- Acceder a la Oficina de Administración Electrónica (OAE) identificándose con certificado digital o Juego de barcos.
- Una vez identificado, entrar en Mi registro telemático, Realizar Solicitud, Ayuntamiento de Getxo y elegir en Modelo Anotación la opción Ayudas a la dinamización 2024: justificación y la línea correspondiente.
- Rellenar los datos y adjuntar la documentación requerida y enviar solicitud.

El Ayuntamiento de Getxo se reserva la potestad de someter a la entidad beneficiaria a cuantas actuaciones de comprobación financiera considere necesarias, incluida la realización de auditorías internas o externas.

ARTÍCULO 13: REINTEGRO DE LA SUBVENCIÓN

El procedimiento de reintegro se regula en el artículo 28 de la Ordenanza General de Subvenciones, y en el artículo 37 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, en el que se establecen los supuestos en los que procede el reintegro.

Respecto al supuesto establecido en el punto d) del apartado 1 de dicho artículo 37 (incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión): se considera incumplimiento no hacer constar en todas sus informaciones y publicaciones, de conformidad con las instrucciones establecidas en el apartado b) del artículo 11 de esta convocatoria, que la actividad está subvencionada por el Ayuntamiento de Getxo, Promoción Económica, salvo que la actividad se haya realizado previa a la resolución de las ayudas. Se publicarán en la Página WEB y/o se facilitarán a todos aquellos beneficiarios los soportes gráficos necesarios.

Criterios de graduación de incumplimientos

En el caso de que el porcentaje de presupuesto no ejecutado sea igual o menor al 25%, y siempre y cuando se haya solicitado previamente visto bueno al Ayuntamiento (según apartado d) del artículo 11 de esta convocatoria), se procederá a minorar la

Dirulaguntza hauek proiektuak Getxoko udalerrian garatzeko dira. Diruz lagundutako proiektuen gaiaren eta irismenaren arabera, proiektu horiek Getxoren ikusgaitasuna areagotu dezakete ingurune hurbilean.

15. ARTIKULUA: DATU PERTSONALAK BABESTEA

Zure datuak Getxoko Udalaren (Foruen kalea 1, getxolan@getxo.eus) ardurapeko “EKONOMIA SUSTAPENA” tratamenduan sartzen dira. Tratamendu horren helburuak honako hauek dira: tokiko enpresa-sareari eta ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, dirulaguntzak eta laguntzak kudeatzea, enpresak dinamizatzeko eta sustatzeko ekintzak, prospektiba sozioekonomikoa, sustapen ekonomikorako espazioak erreserbatzeko kudeaketa, terrazak instalatzeko espazio publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomikoko jardueren zabalkundea, komunikazioa eta hedakuntza. Tratamenduaren oinarri juridikoa baimena ematea eta legezko betebeharra nahitaez betetzea da, eta datuak arduradunarekin, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuekin, hornitzaileekin eta dirulaguntzen datu-base nazionalarekin lotura zuzena duten erakundeei laga ahal izango zaizkie. Aldez aurretik baimena emanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialetan, bideoetan, liburuxketan, webguneetan, hedabide instituzionaletan, argitalpenetan eta komunikabideetan, karteletan eta markesinetan, besteak beste. Titularrak datuak jasotzeko, zuzentzeko, ezabatze edo lekualdatzeko eskubidea du, eta datuak tratatzearen aurka agertzeko idatzizko jakinarazpena bidali beharko du Getxoko Udalera edo datuak@getxo.eus helbide elektronikora (datuak babesteko ordezkaria). Kasu bietan nortasuna egiaztatzeko agiria bidali beharko du. Horretarako eskuragarri dagoen izapide elektronikoa udalaren egoitza elektronikoan ere abiatu daiteke. Informazio gehiago hemen: www.getxo.eus/datos

16. ARTIKULUA: ARAUDI APLIKAGARRIA

Deialdi honetan eta Getxoko Udalaren Dirulaguntzen Ordenantza Orokorrean xedatu ez

cantidad de subvención en el porcentaje no ejecutado.

Se procederá a comprobar que el porcentaje de gastos de personal y de comunicación no supere el porcentaje establecido como máximo en las disposiciones específicas de cada línea, sobre el presupuesto finalmente ejecutado. Si lo superase, se ajustaría la cantidad de subvención de forma que no se superen los porcentajes citados.

Si el importe del presupuesto no ejecutado es superior al 25% se considerará incumplimiento total, debiendo reintegrarse la totalidad de las cantidades percibidas y el interés de demora correspondiente.

ARTÍCULO 14: GRADO DE VISIBILIDAD DEL MUNICIPIO FUERA DEL TÉRMINO MUNICIPAL

Estas subvenciones van dirigidas al desarrollo de proyectos en el municipio de Getxo. En función de la temática y alcance de los proyectos subvencionados, estos pueden llegar a aumentar la visibilidad de Getxo en el entorno cercano.

ARTÍCULO 15: PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Sus datos se incorporan al tratamiento “PROMOCIÓN ECONÓMICA” del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fueros 1, getxolan@getxo.eus) y que tiene como finalidad el Asesoramiento y formación al tejido empresarial local y a personas emprendedoras, la gestión de ayudas económicas y subvenciones, las acciones de dinamización y promoción empresarial, la prospectiva socioeconómica, la gestión para la reserva de espacios de promoción económica, gestionar y tramitar los expedientes de ocupación del espacio público para instalar terrazas y la difusión, comunicación y divulgación de actividades de promoción económica. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el necesario cumplimiento de una obligación legal y los datos podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable, otras Administraciones y entidades del sector público, Proveedores y base de datos nacional de subvenciones. Se podrán publicar, previo consentimiento, fotografías o imágenes en redes sociales, videos, folletos, webs, medios



Getxo

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica

bizi ezazu

denari dagokionez, aplikatzekoa izango da:

- 38/2003 Legea, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorra eta hura garatzeko Erregelamendua onartzen duen 887/2006 Errege Dekretua.
- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena.
- 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa.

institucionales, publicaciones y medios de comunicación, carteles, marquesinas, entre otros. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos

17. ARTIKULUA: 1. LERROAREN XEDAPEN ESPEZIFIKOAK: GETXOKO MERKATARIEN ETA OSTALARITZA-JATETXEEN ELKARTEEI ETA MERKATARIEN ETA OSTALARITZA-JATETXEEN ELKARTEAK MULTZOKATZEN DITUZTEN BIZKAIKO LURRALDEKO FEDERAZIO ETA BESTE ERAKUNDE BATZUEI BIDERATUTA DINAMIZAZIO EKONOMIKOAREN JARDUERAK EGITEKO LAGUNTZAK.

17.1.- Erakunde onuradunak

Honako hauek jaso ahal izango dituzte lerro honetan xedatutako laguntzak:

a) Getxoko udalerriko merkatarien eta ostalarien-jatetxeen elkarteak, hurrengo baldintzak betetzen badituzte:

- Jarduera eta sozietatearen egoitza Getxoko udalerrian izatea.
- Getxoko elkartearen udal-erregistroan eta Eusko Jaurlaritzako elkartearen erregistroan inskribatuak egotea.

b) Bizkaiko lurraldeko federazioak eta beste erakunde batzuk, Getxoko merkatarien eta ostalarien-jatetxeen elkarteak multzokatzen badituzte.

Lerro honetan laguntzak aurkezten dituzten elkarteek edo federazioek ezingo dute aurkeztu laguntzarik 2. lerroan.

17.2.- Dirulaguntza jaso dezaketen kontzeptuak

Diruz lagundu ahal izango dira erakunde onuradunen urteko jarduketaren planetan sartutako proiektuak, honako helburu hauetakoren bat

ARTÍCULO 16: NORMATIVA APLICABLE

En todo lo no dispuesto en la presente convocatoria y en la Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de Getxo será de aplicación:

- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento de desarrollo aprobado por Real Decreto número 887/2006.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Ley 2/2016, de 7 de abril de Instituciones Locales de Euskadi.

ARTÍCULO 17: DISPOSICIONES ESPECÍFICAS DE LA LÍNEA 1: AYUDAS PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE DINAMIZACIÓN ECONÓMICA DIRIGIDAS A ASOCIACIONES DE COMERCIANTES Y HOSTELERIA-RESTAURACION DE GETXO, FEDERACIONES Y OTRAS ENTIDADES DEL TERRITORIO DE BIZKAIA QUE AGRUPEN ASOCIACIONES DE COMERCIANTES Y DE HOSTELERIA-RESTAURACIÓN

17.1.- Entidades beneficiarias

Podrán acceder a las ayudas contempladas en la presente línea:

a) Asociaciones de comerciantes y de hostelería-restauración del municipio de Getxo, que cumplan los siguientes requisitos:

- Desarrollen su actividad y tengan sede social en el municipio de Getxo.



Getxo

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica

bizi ezazu

badute: Getxoko establezimenduek bezeroak erakartzea, fidelizatzea eta atxikitzea; udalerriko establezimenduak soilik sustatzea; eta zonako animazioa eta erakarpina. Ekintzek Getxoko establezimenduen onura baino ez dute bilatu behar.

Erakunde bakoitzak gehienez bi proiektu aurkez ditzake dirulaguntza jasotzeko. Hala ere, elkartearen edo federazioaren jardueren urteko egutegi osoa aurkeztu beharko da (ez bakarrik eskabidean aurkeztutako jarduerena), gauzatzeko aurreikusitako datekin.

Lerro honetan jasotako jarduerak honako helburu hauek izan behar dituzte: negozioak sustatzeko proiektuak eratzea eta bultzatzea, ardatz komertzialak dinamizatzea eta diruz lagundutako proiektuetan parte hartu duten Getxoko saltokien eta ostalaritzaren bezeroak fidelizatzea. Inoiz ez udalerriko saltoki guztiei zuzendutako kanpaina orokorrik.

Elkarrekin eta federazioek aukera eman beharko dute diruz lagundutako proiektuetan parte hartzeko, haiei atxikitako zein ez atxikitako negozioenak.

17.3.- Dirulaguntza jaso dezaketen gastuak

4. artikuluan ezarritakoa zehazteko, ondorengo gastuak dirulaguntza jaso dezakete:

a) Langileek, dirulaguntzaren xede den jardueren zuzeneko arduraldia badute (autonomoak edo nominak): gehienez ere dirulaguntzara aurkeztutako proiektuaren guztizko kostuaren % 15.

b) Publizitatea eta komunikazioa: ekintzei eta partaideei buruzkoa: gehienez ere dirulaguntzara aurkeztutako proiektuaren guztizko kostuaren % 30.

c) Beste zerbitzu profesionalak.

d) Kasu bakoitzean, Getxoko udalerriko dinamizazio eta sustapen ekonomikoaren jarduerekin zerikusia duten beste zuzeneko gastu batzuk kontuan hartu ahal izango dira, sariak izan

• Inscritas en el Registro municipal de asociaciones de Getxo y en el Registro de Asociaciones de Gobierno Vasco.

b) Federaciones y otras entidades del territorio de Bizkaia que agrupen asociaciones de comerciantes y hostelería-restauración de Getxo.

Las asociaciones o federaciones que presenten ayudas a esta línea no podrán presentar ayudas a la línea 2.

17.2.- Conceptos subvencionables

Serán subvencionables proyectos incluidos en los Planes de actuación anual de las entidades beneficiarias, y que persigan alguno de los siguientes fines: captación, fidelización y retención de clientes por los establecimientos de Getxo; promoción exclusivamente de los establecimientos del municipio; y animación y atracción zonal. Las acciones realizadas deben buscar el beneficio únicamente de los establecimientos de Getxo.

Cada entidad puede presentar un máximo de 2 proyectos a subvención. No obstante, se deberá presentar el calendario anual completo de actividades de la asociación o federación (no sólo las presentadas en la solicitud), con fechas previstas de ejecución.

Las actividades contempladas en esta línea deberán estar dirigidas a impulsar, promover y articular proyectos de promoción de los negocios, dinamización de los ejes comerciales y fidelización de la clientela de los comercios y la hostelería de Getxo participantes en los proyectos subvencionados. Nunca campañas generales referidas a todo el comercio del municipio.

Las asociaciones y federaciones deberán permitir la participación en los proyectos subvencionados de negocios asociados y no asociados a las mismas.

17.3.- Gastos subvencionables

Concretando lo establecido en el artículo 4, se

ezik.

Zeharkako kostuak eta finantza-gastuak ez dira diruz lagunduko.

Diruz lagundutako jardueraren zenbateko osoaren % 100 azpikontratatu ahal izango da gehienez, baina inoiz ez% 50 baino gehiago hornitzaile bakar bati.

17.4. Dirulaguntzaren zenbatekoa

Proiektu bakoitzak 12.500 €-ko dirulaguntza jaso ahal izango du gehienez. Dirulaguntzaren zenbatekoa zehazteko, diruz lagundu daitezkeen gastuen aurrekontuari dirulaguntzaren gehieneko ehuneko bat aplikatuko zaio, bi mugarekin: gastu garbiaren zenbatekoa, eta aipatutako 12.500 €-ko muga. Dirulaguntzaren gehieneko ehuneko hori balorazio-irizpideak aplikatuz lortutako puntuen arabera ezarriko da, 17.5 artikuluaaren arabera:

- 90 eta 100 punturen bitartean: diruz lagundu daitezkeen gastuen aurrekontuaren % 100 lagunduko da diruz.
- 75 puntu edo gehiago (75 barne) eta 90 puntu baino gutxiago (90 sartu gabe): dirulaguntzaren % 90, diruz lagun daitezkeen gastuen aurrekontuaren gainean.
- 60 puntu edo gehiago (60 barne) eta 75 puntu baino gutxiago (75 sartu gabe): dirulaguntzaren % 80, diruz lagun daitezkeen gastuen aurrekontuaren gainean.
- 60 puntu baino gutxiago. Dirulaguntzarik gabe.

Balorazioa egin ondoren, proiektuen lehentasun-ordena ezarriko da, lortutako puntuazioaren arabera.

Lerrora bideratutako aurrekontua nahikoa ez bada, dirulaguntza jasotzeko beharrezko puntuazioa lortu duten proiektuen artean hainbanatuko da zenbatekoa. Eta inola ere ez eskatutakoa baino zenbateko handiagoa, eta gehienez 12.500€ proiektu bakoitzeko.

17.5.- Balioztapen-irizpideak

a) Proiektuaren informazio-xehetasun maila:

considerarán subvencionables los siguientes gastos:

a) Personal directamente dedicado a la actividad objeto de subvención (autónomos o nóminas): máximo de un 15% del coste total del proyecto presentado a subvención.

b) Publicidad y comunicación de las acciones y de los establecimientos participantes en las mismas: máximo de un 30% del coste total del proyecto presentado a subvención.

c) Otros servicios profesionales.

d) Se podrán considerar, en cada caso, otra serie de gastos directamente vinculados a las actividades de dinamización y promoción económica del municipio de Getxo, a excepción de los premios.

No serán subvencionables los costes indirectos ni los gastos financieros.

Se podrá subcontratar hasta un máximo del 100% del importe total de la actividad subvencionada, pero nunca más de un 50% a un único proveedor.

17.4. Cuantía de la subvención

Cada proyecto podrá recibir una subvención máxima de 12.500€. El importe de subvención vendrá determinado por el resultado de aplicar un porcentaje máximo de subvención al presupuesto de gastos subvencionables, con 2 límites: **el importe solicitado o el importe límite de 12.500€**. Y nunca podrá estar sobrefinanciado. Dicho porcentaje máximo de subvención se establecerá en función de los puntos obtenidos en aplicación de los criterios de valoración, según artículo 17.5:

- De 90 a 100 puntos: se subvencionará el 100% sobre el presupuesto de gastos subvencionables.
- Con 75 o más puntos (75 incluido) y menos de 90 puntos (90 no incluido): 90% de subvención sobre el presupuesto de gastos subvencionables.
- Con 60 o más puntos (60 incluido) y menos de 75 puntos (75 no incluido): 80% de subvención sobre el presupuesto de gastos



Getxo

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

bizi ezazu

lortu nahi diren helburuak, parte-hartzaileak erakartzeko modua, ekintzaren iraupena, lortu nahi den eragina (helburuak, adierazleak, etab.), esku-hartzeen kopurua, ekintzetan egindako parte-hartzearen kuotak... 15 puntu.

b) Planteatutako ekintzen edo proiektuaren lotura Ekonomia Sustapeneko eremu estrategikoekin (sormen- nahiz kultura-industriak, eta ongizatearen, bizimodu osasungarriaren eta kirolaren industriak) 5 puntu.

c) Tokiko agenteen eta tokiko enpresen lankidetzak/kontratazioa jarduera garatzeko 10 puntu.

d) Proiektua komunikatzea:

- 1.- Proposatutako baliabideak erabiltzeko arrazoen argitasuna eta zehaztasuna 10 puntu.
- 2.- Proiektua berez zabaltzea.... 2,5 puntu.
- 3.- Proiektuan/ekintzetan parte hartzen duten establezimenduen hedapena..... 2,5 puntu.
- 4.- Hedapen-esparrua: tokikoa, 2,5 puntu: eskualdekoa, 5 puntu. Puntuazio bat zein bestea. 5 puntu, gehienez.

Ez dira puntuatuko proiektuaren hedapenerako erabiliko diren udal-komunikabideak (*Getxogertu*, *Getxoberri*, metroko oppi-ak, bertako irratia, etab.).

Puntuak, guztira: 20.

e) Proiektuan inplikaturako establezimenduak (*Getxoko* eta *Pinueta* auzoko establezimenduak hartuko dira kontuan):

- 10 establezimendutik behera, 0 puntu.
 - 11 eta 35 establezimendu bitartean, 5 puntu.
 - 36 establezimendutik gora, 15 puntu.
- Partaideen araberakoa izango da puntuazioa. 15 puntu, gehienez.

f) Jardueraren hartzaileak: atal honetan baloratuko da ekintza diseinatzean gazteen partaidetza zuzena sustatzea (16-35 urte bitarteko gazteena). Hala jokatzeko bada, gehienez 15 puntu lortu ahal da. Kanpaina jendea orokorrean (ez gazteak bereziki) erakartzeko diseinatu bada, gehienez 5 puntu lortu ahal da. Gazteak inplikatzeko gauzatzen diren ekintzak zehaztu eta horiek egiteko modua justifikatu beharko da. Puntuazio bat edo bestea. Guztira, gehienez,

subvencionables.

- Menos de 60 puntos. Sin subvención.

Tras la valoración se establecerá un orden de prelación de los proyectos según la puntuación obtenida.

En caso de que la disponibilidad presupuestaria destinado a la línea fuese insuficiente, el importe se prorrateará entre los proyectos que hayan obtenido la puntuación necesaria para ser subvencionados.

17.5.- Criterios de valoración

a) Grado de detalle de información del proyecto: objetivos que se persiguen, forma de captación de las y los participantes, duración de la acción, impacto que se persigue (objetivos, indicadores,...), número de intervenciones, cuotas por participación en las acciones.... 15 puntos.

b) Relación del proyecto o acciones planteadas con los ámbitos estratégicos de Promoción Económica (Industrias creativas y culturales e Industrias del bienestar, vida saludable y deporte) 5 puntos.

c) Colaboración / contratación de agentes locales y empresas locales en el desarrollo de la actividad..... 10 puntos.

d) Comunicación del proyecto:

- 1.- La claridad y precisión de las razones para el uso de los medios propuestos..... 10 puntos.
- 2.- Difusión del proyecto en sí mismo.... 2,5 puntos.
- 3.- Difusión de los establecimientos participantes en el proyecto /acciones..... 2,5 puntos.
- 4.- Ámbito de difusión: local 2,5 puntos, comarcal 5 puntos. Una u otra puntuación. Máximo 5 puntos.

No se puntuarán los medios municipales que se utilicen para la difusión del proyecto (*Getxogertu*, *Getxoberri*, *Oppis* metro, radio local,...).

Total puntos: 20.

e) Establecimientos implicados en el proyecto



Getxo

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

bizi ezazu

15 puntu.

g) Genero-ikuspegia txertatzea: desberdintasunak ezabatzeko eta berdintasuna sustatzeko neurri espezifikoak jasotzen dituen proiektua: 5 puntu, gehienez.

h) Berrikuntza:

Proiektuaren diseinua baloratzean eta hedatzean, lehentasunezko zatik joko da sormenez egindako proiektua izatea eta elementu berritzaileez hornitua egotea. Proiektuaren berrikuntza, sormena eta originaltasuna balioztatuko dira. Horretarako, aintzat hartuko dira aurreko urteetan gauzatutako proiektuetan sar daitezkeen hobekuntzak.

Guztira, 5 puntu.

i) Beste diru-sarrera batzuk egitea proiektua garatzeko: beste erakunde publiko batzuen diru-sarrerak: 4 puntu, gehienez; sarrerengatik edo kuotengatik egindako diru-sarrerak: 4 puntu, gehienez; babesletza pribatuaren bidez egindako diru-sarrerak: 2 puntu, gehienez. 10 puntu, gehienez.

Udalak emandako laguntza Ekonomia-Sustapeneko arloko partida izendunetatik badator, proiektu horien ekintza osagarriak ez dira baloratuko.

17.6.- Eskaera: Aurkeztu beharreko dokumentazioa

Deialdi honen 6.3 artikuluan ezarritako dokumentazioaz gain, honako dokumentazio hau aurkeztu beharko da:

a) Erakundearen jardueren urteko egutegia, gauzatzeko aurreikusitako datekin.

b) Aurkeztutako proiektu bakoitzeko: Dirulaguntza eskatzen den jardueren txostena, 2-L1 EREDUA erabilita. Proiektuko 20 orrialde askoz jota. Bi proiektu aurkezteko badituzu, lehentasun-ordena adierazi beharko duzu, baldin eta puntuazio bera lortzen badute.

c) Aurkeztutako proiektu bakoitzeko: Jardueren diru-sarreraren eta gastuen aurrekontu zehatza, 3-L1_L2 EREDUAREN arabera (excel

(se considerarán los establecimientos de Getxo y los del barrio de Pinueta):

- Hasta 10 establecimientos, 0 puntos.
 - Entre 11 y 35 establecimientos, 5 puntos.
 - A partir de 36 establecimientos, 15 puntos.
- Una puntuación u otra según participantes. Máximo de puntos 15.

f) Público al que va dirigida la actividad: en este apartado se valorará que el diseño de la acción fomente la participación directa de público joven (16-35 años), en cuyo caso se podrán obtener hasta 15 puntos. Si la campaña está diseñada para la atracción de público general, se podrán obtener hasta 5 puntos. Se deberá justificar cómo y qué acciones se llevan a cabo para la implicación de la clientela joven. Una puntuación u otra. Total máxima 15 puntos.

g) Incorporación de la perspectiva de género: proyecto que incorpore medidas específicas para eliminar desigualdades y promover la igualdad: máximo de 5 puntos

h) Innovación:

Valoración del diseño del proyecto y su difusión, en la que se considerará como prioritario que sea un proyecto realizado de forma creativa y que contemple elementos innovadores. Se valorará la innovación, la creatividad y la originalidad del proyecto. A tales efectos, se tendrán en consideración las mejoras que se puedan introducir en los proyectos que se vienen realizando en años anteriores.

Total 5 puntos.

i) Aportación de otros ingresos para el desarrollo del proyecto: ingresos de otras entidades públicas hasta 4 puntos, ingresos por entradas/cuotas hasta 4 puntos, ingresos por patrocinios privados hasta 2 puntos. Máximo 10 puntos.

No se valorarán acciones complementarias a proyectos cuya ayuda por parte municipal provenga de otras subvenciones nominativas del área de Promoción Económica.

17.6.- Solicitud: Documentación que se debe



Getxo
bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

formatuan).

presentar

d) Elkarteko, federazioko edo erakundeko idazkariaren ziurtagiria, entitateko ordezkaritza-karguen zerrenda adierazita 5. EREDUA erabilita (bakarrik aurreko beste deialdiren batean aurkeztu ez bada eta aldaketarik izan ez bada).

e) Erantzukizunpeko adierazpena, 6. EREDUaren arabera, non jasoko baita elkarte eskatzailearen ordezkaritza-karguak ez direla dirulaguntzaren xede diren jardueren hornitzaileak (salbu eta Dirulaguntzen Legearen 29. paragrafoaren 7d) idatz-zatia.

Además de la documentación establecida en el artículo 6.3. de la presente convocatoria, deberá entregarse la siguiente documentación:

a) Calendario anual de actividades de la entidad, con fechas previstas de ejecución.

b) Por cada proyecto presentado: Memoria de actividades para las que se solicita subvención, según MODELO 2-L1. Máximo 20 págs por proyecto. Si presenta 2 proyectos deberá indicar el orden de prelación entre ellos en caso de que obtuvieran la misma puntuación.

c) Por cada proyecto presentado: Presupuesto detallado de los Ingresos y gastos de las actividades solicitadas, según MODELO 3-L1_L2 (formato Excel).

d) Certificado del Secretario o Secretaria de la Asociación, Federación o entidad, con relación de cargos representativos de la misma, según MODELO 5 (solo si no se hubiese entregado en convocatorias anteriores y siempre que no haya habido modificaciones).

e) Declaración responsable, según MODELO 6, donde se haga constar que los cargos representativos de la asociación solicitante no son proveedores de las actividades objeto de subvención (salvo lo establecido según requisitos del Art. 29, apartado 7d de la Ley de Subvenciones).

17.7.- Justifikazioa

Dirulaguntzen Ordenantza Orokorrean eta deialdi honetako 12. artikuluan ezarritako dokumentazioa aurkeztu beharko da. Gainera, honako dokumentazio espezifiko hau aurkeztu beharko da:

1. Jarduketa-txostena, 11-L1 EREDUAN azaltzen den arabera. Txosten bat proiektu bakoitzeko. Parte hartzen duten pertsonen edo negozioen balorazioa jasoko du, galdetegi baten bidez egina, eta gainerako dokumentazioarekin batera aurkeztu beharko da.

2. Liburuxkei, argazkiei, spotei, iragarkiei eta gainerako material grafikoari buruzko dokumentazioa, jarduera garatu dela egiaztatzen duena (euskarri digitala). Era berean, komunikazio-euskarri horiek erabili diren ekintzen eta kokalekuen ebidentzia aurkeztu beharko da.

3. Memoria ekonomikoa: diru-sarrerak eta gastuak justifikatzeko kontua aurkeztu behar da, 12-L1_L2 EREDUAREN arabera

4. Langile-gastuen justifikazioa: honela justifikatu ahal izango dira, betiere 13. EREDUA beteta eta honako dokumentazio hau erantsita:

a) Azalpen-dokumentua, kostua orduko kalkulatzeko.

b) Autonomoak: jarduera garatzen den

17.7.- Justificación

Deberá presentarse la documentación establecida en la Ordenanza General de Subvenciones y en el artículo 12 de esta convocatoria. Además, deberá presentarse la siguiente documentación específica:

1. Memoria de actuación, según MODELO 11-L1. Una por cada proyecto. Incluirá valoración de las personas o negocios participantes realizada a través de un cuestionario, que



Getxo
bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

hilabeteetako autonomoen ordainagiria.

c) Nominak: jarduera egiten den hilabeteetako nominen ordainagiria eta langilearen adierazpena 14. EREDUAREN arabera.

Langile-gastu horiek ezin izango dute inola ere gaingitu azkenean gauzatutako aurrekontuaren % 15. Gauzatutako zenbatekoa eskaeran aurkeztutako aurrekontua baino handiagoa bada, langile-gastuen gehieneko zenbatekoa kalkulatzeko, % 15 aplikatuko zaio eskabidean aurkeztutako proiektuaren diruz lagundu daitekeen aurrekontuari.

18. ARTIKULUA: 2. LERROAREN XEDAPEN ESPEZIFIKOAK: UDALAK BULTZATU NAHI DITUEN EREMU ESTRATEGIKOETAN ADITU ETA ENPRESARIEN ELKARTEEI BIDERATUTA, DINAMIZAZIO EKONOMIKOAREN JARDUERAK EGITEKO LAGUNTZAK.

18.1.- Erakunde onuradunak

Euskal Autonomia Erkidegoan diharduten profesionalen elkarteek, enpresaburuen elkarteek eta bestelako erakundeek jaso ahal izango dituzte lerro honetako laguntzak, baldin eta Udalak bultzatu nahi dituen eremu estrategikoetako eragileak profesionalizatzea badute xede.

Eusko Jaurlaritzako Elkarteen Erregistroan edo dagokion erregistroan erregistratuta egon behar dute.

18.2.- Dirulaguntza jaso dezaketen kontzeptuak

Jardunaldiak, ekitaldiak, topaketak, hitzaldiak, mintegiak, tailerrak eta jarduera-mota guztiak, beren helburua sektore estrategikoei lotutako adituen eta enpresen dinamizazioa eta profesionalizazioa lortzea bada, tokiko profesionaleri eta enpresei lehentasuna emanaz. Jarduerak Getxoko udalerrian egin behar dira.

Proiektua Getxoko udalerririk sustatu nahi dituen eremu estrategikoetan kokatu eta justifikatu behar da.

deberá presentarse junto con el resto de la documentación

2. Documentación relativa a folletos, fotos, spots, anuncios, y demás material gráfico que acrediten el desarrollo de la actividad (soporte digital). Asimismo, deberá aportarse evidencia de las acciones y ubicaciones en las que se han utilizado esos soportes de comunicación.

3. Memoria económica: debe aportarse la cuenta justificativa de ingresos y gastos según MODELO 12-L1_L2

4. Justificación de los gastos de personal: se podrán justificar de las siguientes maneras, cumplimentando siempre el MODELO 13 y adjuntando la siguiente documentación:

- a) Documento explicativo del cálculo del coste/hora
- b) Autónomos: recibo de autónomos de los meses en los que se realiza la actividad.
- c) Nóminas: recibo de nómina de los meses en los que se realiza la actividad y declaración del o la trabajadora, según MODELO 14.

En ningún caso estos gastos de personal podrán superar el 15% sobre el presupuesto finalmente ejecutado. En caso de que el importe ejecutado sea superior al presupuesto presentado en la solicitud, el importe máximo de gastos de personal se calculará aplicando el 15% sobre el presupuesto subvencionable del proyecto presentado en la solicitud.

ARTÍCULO 18: DISPOSICIONES ESPECÍFICAS DE LA LÍNEA 2: AYUDAS PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE DINAMIZACIÓN ECONÓMICA



Getxo

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

bizi ezazu

Erakunde bakoitzak proiektu bakarra aurkez dezake.

18.3.- Dirulaguntza jaso dezaketen gastuak

4. artikuluan ezarritakoa zehazteko, ondorengo gastuak dirulaguntza jaso dezakete:

- a) Langileek, dirulaguntzaren xede den jardueran zuzeneko arduraldia badute (autonomaok edo nominak): gehienez ere dirulaguntzara aurkeztutako proiektuaren guztizko kostuaren % 25.
- b) Publizitatea eta komunikazioa: ekintzei eta partaideei buruzkoa: gehienez ere dirulaguntzara aurkeztutako proiektuaren guztizko kostuaren % 25.
- c) Beste zerbitzu profesionalak.
- d) Getxoko udalerriko dinamizazio eta sustapen ekonomikoaren jarduerekin zerikusia duten beste zuzeneko gastu batzuk kontuan hartu ahal izango dira, sariak izan ezik.

Zeharkako kostuak eta finantza-gastuak ez dira diruz lagunduko.

Diruz lagundutako jardueraren zenbateko osoaren % 90 azpikontratatu ahal izango da gehienez, baina inoiz ez % 50 baino gehiago hornitzaile bakar bati.

18.4.- Dirulaguntzaren zenbatekoa

Proiektu bakoitzak gehienez 11.250 €-ko dirulaguntza jaso ahal izango du. Dirulaguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, diruz lagundu daitezkeen gastuen aurrekontuari dirulaguntzaren gehieneko ehuneko bat aplikatuko zaio, bi muga jarrita: eskatutako zenbatekoa edo 11.250 euroko gehieneko zenbatekoa. Eta ezin izango da inoiz gainfinantzatuta egon. Dirulaguntzaren gehieneko ehuneko hori balorazio-irizpideak aplikatuz lortutako puntuen arabera ezarriko da, 18.5 artikuluan arabera:

- 65 eta 100 puntu artean: dirulaguntzaren % 100, diruz lagundu daitezkeen gastuen aurrekontuaren gainean.
- 65 puntu baino gutxiago: dirulaguntzarik

DIRIGIDAS A ASOCIACIONES DE PROFESIONALES Y/O DE EMPRESARIOS/AS DE LOS AMBITOS ESTRATEGICOS QUE EL AYUNTAMIENTO DESEA IMPULSAR.

18.1.- Entidades beneficiarias

Podrán acceder a las ayudas contempladas en la presente línea las asociaciones de profesionales, asociaciones de empresarios/as y otras entidades que operen en el territorio de la Comunidad Autónoma Vasca que tengan en su objeto social la profesionalización de agentes de los ámbitos estratégicos que el Ayuntamiento desea impulsar.

Deben estar registradas en el Registro de Asociaciones del Gobierno Vasco o Registro correspondiente.

18.2.- Conceptos subvencionables

Jornadas, eventos, encuentros, charlas, seminarios, talleres y todo tipo de actividades que tengan como objetivo la dinamización y profesionalización de profesionales y empresas vinculadas a los sectores estratégicos, priorizando los profesionales y empresas locales. Las actividades deben realizarse en el municipio de Getxo

El proyecto debe quedar enmarcado y justificada la pertenencia a los ámbitos estratégicos que el municipio de Getxo quiere promocionar.

Cada entidad puede presentar un único proyecto.

18.3.- Gastos subvencionables

Concretando lo establecido en el artículo 4, se considerarán subvencionables los siguientes gastos:

- a) Personal directamente dedicado a la actividad objeto de subvención (autónomos o nóminas): máximo de un 25% del coste total del proyecto presentado a subvención.
- b) Publicidad y comunicación de las acciones y de los establecimientos participantes en las mismas: máximo de un 25% del coste total del proyecto presentado a subvención.



Getxo

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

bizi ezazu

gabe.-

Dirulaguntzak lehia garbiaren araubidean emango dira. Balorazioaren ostean, proiektuen hurrenkera-ordena ezarriko da. Bi proiektuk edo gehiagok puntuazio bera badute, dirulaguntza-eskaera lehenago erregistratu duenak beteko du aurreko postua.

Ezarritako lehentasun-ordena jarraituko da proiektu bakoitzari dirulaguntza emateko, eta artikulua honen lehen paragrafoan deskribatutako kalkuluaren arabera zenbatekoa emango zaio. Kasu bakoitzean, aurrekontu erabilgarria proiektu horri dagokion dirulaguntzaren zenbatekoa estaltzeko nahikoa den aztertuko da, eta kasu horretan, dagokion dirulaguntza jasoko du; horrela egingo da proiektu guztiekin, ezarritako lehentasun-ordena jarraituta, harik eta (i) aurrekontu erabilgarria agortzen den arte, (ii) dirulaguntza lortzeko gutxieneko balorazioa duen proiekturik ez dagoen arte, edo (iii) gelditzen den zenbatekoa hurrengo proiektuaren dirulaguntzaren zenbatekoa estaltzeko nahikoa ez den arte. Azken kasu horretan, gelditzen den zenbatekoa 5.625 €-tik beherakoa bada, erabili gabe geldituko da. Soberako zenbatekoa gutxienez 5.625 €-koa bada, organo izapidegileak interesdunari jakinaraziko dio hiru egun balioduneko epean berriro formulatu beharko duela eskaera, konpromisoak eta baldintzak aurrekontu erabilgarria egokitzeko, edo dirulaguntzan atzera egiteko. Berariazko erantzunik ez balego edo ezarritako epean aurkeztu ez bada, eskaeran atzera egin dela ulertuko da. Atzera eginez gero, baldin eta hurrengo proiektuari dagokion dirulaguntzaren zenbatekoak ez badu eskuragarri dagoen zenbatekoa gainditzen, dagokion dirulaguntza emango zaio; erabilgarri dagoen zenbatekoa gainditzen badu, organo izapidegileak jakinaraziko dio eskabidea berriro formulatu behar duela, azaldutako epe eta baldintza berekin, eta horrela jardungo du aurkeztutako proiektu guztiekin, lehentasun-ordenaren arabera, harik eta (i) kreditua agortu arte, (ii) dirulaguntza lortzeko gutxieneko balorazioa duen proiekturik ez dagoen arte, edo (iii) kreditu erabilgarria 5.625 eurotik beherakoa izan arte.

Proiektu horiek birformulatzeak, beharrezkoa da dirulaguntzen kide anitzeko organoaren adostasuna izatea. Halaber, dirulaguntzaren xedea,

c) Otros servicios profesionales

d) Se podrán considerar otra serie de gastos directamente vinculados a las actividades de dinamización y promoción económica del municipio de Getxo, a excepción de los premios.

No serán subvencionables los costes indirectos ni los gastos financieros.

Se podrá subcontratar hasta un máximo del 90% del importe total de la actividad subvencionada, pero nunca más de un 50% a un único proveedor.

18.4.-Cuantía de la subvención

Cada proyecto podrá recibir una subvención máxima de 11.250€. El importe de subvención vendrá determinado por el resultado de aplicar un porcentaje máximo de subvención al presupuesto de gastos subvencionables, con 2 límites: el importe solicitado o el importe límite de 11.250€. Y nunca podrá estar sobrefinanciado. Dicho porcentaje máximo de subvención se establecerá en función de los puntos obtenidos en aplicación de los criterios de valoración, según artículo 18.5:

- De 65 a 100 puntos. 100% de subvención sobre el presupuesto de gastos subvencionables.
- Menos de 65 puntos, sin subvención.

Las subvenciones se concederán en régimen de concurrencia competitiva pura. Tras la valoración se establecerá un orden de prelación de los proyectos según la puntuación obtenida. En caso de empate en la puntuación entre dos o más proyectos, ocupará la posición previa quien hubiera registrado antes la solicitud de subvención.

La subvención se irá concediendo a cada proyecto siguiendo el orden de prelación establecido, y en el importe que le corresponde según el cálculo descrito en el primer párrafo de este artículo. En cada caso, se analizará si el presupuesto disponible es suficiente para cubrir el importe de subvención que le corresponde a ese proyecto, en cuyo caso recibirá la subvención que le corresponda; se actuará de esta manera con todos los proyectos,



Getxo

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica

bizi ezazu

baldintzak eta helburua errespetatu beharko dira, bai eta eskaerei dagokienez ezarritako balorazio-irizpideak ere, eta jarduerak eta konpromisoak ezin izango dute proiektua desnaturalizatu, eta, hala badagokio, deialdiak ezarritako finantzaketa-ehunekoari eutsi egin beharko diote.

18.5.- Balioztapen-irizpideak

* **Kongresu** formatuan adituen ekintzak direnean (topaketak, jardunaldiak, hitzaldiak edo antzekoak)::

a) Sektoreko adituengan planteatutako jardueren zuzeneko inpaktua: ekitaldian esku hartzen duten hizlarien kalitatea/profesionaltasuna, 10 puntu. Hizlarien aniztasuna, 5 puntu. Ekitaldian ingurune hurbileko sektoreko adituen inplikazioa eta inplikazio-modua, 5 puntu. Guztira 20 puntu.

b) Jardueraren inpaktua udalerrian: sektore horretan aditu berriztatzaileen udalerrri bezala Getxoko irudia bultzatzen duten ekintzak, 5 puntu. Ekitaldira joateko, udalerrira sektoreko adituen bisita-kopurua, 5 puntu. Udalerrian sektoreko adituen partaidetza sendotzen duten ekintzak, 5 puntu. Ekimenean udalerriko sektoreko profesionalen partaidetza sustatzen duten ekintza zehatzak: 5 puntu. Guztira 15 puntu

c) Jarduerarekin izandako emaitzak, sektore estrategikoen sustapenean zuzeneko aplikazioa dutenak: 15 puntu.

d) Itsasoa eta lerradura, ikus-entzunezkoak, musika edo diseinua sektoreetako kide dela frogatzen badu. 10 puntu. Horri dagokionez egiten den justifikazioa baloratuko da.

e) Jarduera berriztatzailea, originaltasuna: proiektu osoaren diseinua balioztatzea; horretan lehentasunezko zatia joko da sektore profesional berdinak egindako ekitaldietatik jardueraren bereizketa argia. Proiektuaren berrikuntza, sormena eta originaltasuna balioztatuko dira: 10 puntu.

f) Balorazioa: ekitaldirako komunikazio-kanpaina

siguiendo el orden de prelación establecido, hasta que o bien (i) se agote el presupuesto disponible, (ii) hasta que no quede ningún proyecto que alcance la valoración mínima para obtener subvención, o (iii) hasta que la cantidad restante no sea suficiente para cubrir el importe de subvención del siguiente proyecto. En este último caso, si dicho importe restante es inferior a 5.625€, éste quedará sin destino. En caso de que el importe sobrante sea de al menos 5.625€, el Órgano Instructor comunicará a la o el interesado que, en el plazo de 3 días hábiles, deberá reformular su solicitud para ajustar los compromisos y condiciones al presupuesto disponible, o bien desistir de la subvención. Si no hubiera contestación expresa o no se presentara en el plazo fijado, se dará por desistida la solicitud. En caso de desistimiento, si el importe de subvención que corresponde al siguiente proyecto no supera el importe correspondiente; en caso de que sí superara el importe disponible, el Órgano Instructor le comunicará que debe reformular su solicitud, con los mismos plazos y condiciones expuestos, y actuará así con todos los proyectos presentados según el orden de prelación, hasta (i) el agotamiento del crédito, (ii) hasta que no quede ningún proyecto que alcance la valoración mínima para obtener subvención o (iii) hasta que el crédito disponible sea inferior a 5.625€.

Para la reformulación de estos proyectos se exige contar con la conformidad del órgano colegiado de subvenciones, deberá respetar el objeto, condiciones y finalidad de la subvención, así como los criterios de valoración establecidos respecto de las solicitudes o peticiones, sin que las actuaciones y compromisos que se mantienen pudiesen llegar a desnaturalizar el proyecto, debiendo mantenerse el porcentaje de financiación que, en su caso, establezca la convocatoria.

18.5.- Criterios de valoración

* Cuando se trate de acciones de profesionales en formato **Congreso** (encuentros, jornadas, charlas o similares):

a) Impacto directo de las actividades planteadas en las y los profesionales del sector: Calidad/profesionalidad de las y los conferenciantes que intervienen en el evento 10



Getxo

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

bizi ezazu

(offline, webgunea eta sare sozialak), EAEko nahiz EAE kanpoko profesionalen artean ekitaldia zabaltzea, eta udalerrian egingo den ekitaldiaren berri ematen duten beste ekintza batzuk. 5 puntu. Proposatutako jardueretan informazioaren eta komunikazioaren teknologiak erabiltzea: 5 puntu. 10 puntu, gehienez.

g) Proiektua proposatzen duten erakundeek kide-kopurua. Kide 1 eta 5 bitartean: 1 puntu; 6 eta 10 kide bitartean: 2 puntu; 11 eta 20 kide bitartean: 4 puntu; eta 20 kidetik gora: 5 puntu. 5 puntu, gehienez.

h) Genero-ikuspegia txertatzea: desberdintasunak ezabatzeko eta berdintasuna sustatzeko neurri espezifikoak jasotzen dituen proiektua: 5 puntu, gehienez.

i) Beste diru-sarrera batzuk egitea proiektua garatzeko. Beste erakunde publiko batzuen diru-sarrerak: 3 puntu, gehienez; sarrerengatik egindako diru-sarrerak: 3 puntu, gehienez; babesletza pribatuaren bidez egindako diru-sarrerak: 4 puntu, gehienez. 10 puntu, gehienez.

Guztizko puntuak: 100

* Udalerriko enpresa-multzoan eragiten duten profesionalen **dinamizazioko edota profesionalizazioko beste mota bateko ekintzak** (Negozio-topaketak, enpresa-azokak...) direnean:

a) Jardueraren inpaktua udalerrian. Udalerriko enpresa-sarea sustatu, hobetu edo moldatzean eragiten duten ekintzak, 10 puntu. Aditu berriztatzaileen udalerri bezala Getxoko irudia bultzatzen duten ekintzen justifikazioa, 10 puntu. Ekimenean udalerriko sektoreko profesionalen partaidetza sustatzen duten ekintza zehatzak: 15 puntu.

Guztira 35 puntu.

b) Jarduerarekin izandako emaitzak, sektore estrategikoen sustapenean zuzeneko aplikazioa dutenak: 15 puntu.

c) Itsasoa eta lerradura, ikus-entzunezkoak,

puntos. Diversidad de conferenciantes 5 puntos. Implicación y forma de implicación de las y los profesionales del sector del entorno cercano en el evento 5 puntos. Máximo 20 puntos.

b) Impacto de la actividad en el municipio: acciones que permitan impulsar la imagen de Getxo como municipio de profesionales innovadores en ese sector, 5 puntos. Nº de visitas de profesionales del sector de fuera del municipio con objeto de acudir al evento, 5 puntos. Acciones concretas que potencien la participación de las y los profesionales del sector del municipio en el evento, 5 puntos. Máximo 15 puntos.

c) Resultados generados con la actividad, que tengan una aplicación directa en la promoción de los sectores estratégicos. 15 puntos

d) Si demuestra la pertenencia a los sectores de Mar y deslizamiento, Audiovisuales, Música o Diseño. 10 puntos. Se valorará la justificación que se realice al respecto.

e) Actividad innovadora, originalidad: se valorará la justificación de la innovación y originalidad, así como la justificación de una clara diferenciación del evento con respecto a otros eventos realizados por el mismo sector profesional. Máximo 10 puntos.

f) Valoración del Diseño de la campaña de comunicación para el evento (off-line, WEB y Redes sociales), difusión del evento entre las y los profesionales del sector en la CAPV y fuera de la CAPV y otras acciones que impulsen un conocimiento de la realización del evento en el municipio. 5 puntos. Utilización de tecnologías de la información y comunicación en las actividades planteadas, 5 puntos. Máximo 10 puntos

g) Número de socios y socias de las entidades proponentes del proyecto. De 1 a 5 socias 1 punto, de 6 a 10 socias 2 puntos, de 11 a 20 socias 4 puntos y más de 20 socias 5 puntos. Máximo 5 puntos.

h) Incorporación de la perspectiva de género: proyecto que incorpore medidas específicas para eliminar desigualdades y promover la igualdad:



Getxo

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica

bizi ezazu

musika edo diseinua sektoreetako kide dela frogatzen badu. 10 puntu. Horri dagokionez egiten den justifikazioa baloratuko da.

d) Jarduera berriztatzailea, originaltasuna: proiektu osoaren diseinua balioztatzea; horretan lehentasunezkoztat joko da sektore profesional berdinak egindako ekitaldietatik jardueraren bereizketa argia. Proiektuaren berrikuntza, sormena eta originaltasuna balioztatuko dira: 10 puntu.

e) Balorazioa: ekitaldirako komunikazio-kanpaina (offline, webgunea eta sare sozialak), EAEko nahiz EAE kanpoko profesionalen artean ekitaldia zabaltzea, eta udalerrian egingo den ekitaldiaren berri ematen duten beste ekintza batzuk. 5 puntu. Proposatutako jardueretan informazioaren eta komunikazioaren teknologiak erabiltzea: 5 puntu. 10 puntu, gehienez.

f) Proiektua proposatzen duten erakundeek bazkide-kopurua. Bazkide 1 eta 5 artean: 1 puntu; 6 eta 10 bazkide artean: 2 puntu; 11 eta 20 bazkide artean: 4 puntu; eta 20 bazkidetik gora: 5 puntu. 5 puntu, gehienez.

g) Genero-ikuspegia txertatzea: desberdintasunak ezabatzeko eta berdintasuna sustatzeko neurri espezifikoak jasotzen dituen proiektua: 5 puntu, gehienez.

h) Beste diru-sarrera batzuk egitea proiektua garatzeko. Beste erakunde publiko batzuen diru-sarrerak: 3 puntu, gehienez; sarrerengatik egindako diru-sarrerak: 3 puntu, gehienez; babesletza pribatuen bidez egindako diru-sarrerak: 4 puntu, gehienez. 10 puntu, gehienez.

Gutzizko puntuak: 100

18.6.- Eskaera: Aurkeztu beharreko dokumentazioa

Deialdi honen 6.3 artikuluan ezarritako dokumentazioaz gain, honako dokumentazio hau aurkeztu beharko da:

máximo de 5 puntos

i) Aportación de otros ingresos para el desarrollo del proyecto. Ingresos de otras entidades públicas hasta 3 puntos, ingresos por entradas hasta 3 puntos, ingresos por patrocinios privados hasta 4 puntos. Máximo 10 puntos.

Total puntos: 100

*Cuando se trate de otro tipo de **acciones de dinamización y/o profesionalización** de profesionales (encuentros de negocio, ferias empresariales,..) que repercutan sobre el tejido empresarial del municipio:

a) Impacto de la actividad en el municipio. Acciones que repercutan sobre la promoción, mejora o adaptación del tejido empresarial del municipio 10 puntos. Justificación de las acciones que impulsen la Imagen de Getxo como municipio de profesionales innovadores/as 10 puntos. Acciones concretas que potencien la participación de las y los profesionales del sector del municipio en el evento 15 puntos.

Total 35 puntos

b) Resultados generados con la actividad, que tengan una aplicación directa en la promoción de los sectores estratégicos. 15 puntos

c) Si demuestra la pertenencia a los sectores de Mar y deslizamiento, Audiovisuales, Música o Diseño. 10 puntos. Se valorará la justificación que se realice al respecto.

d) Actividad innovadora, originalidad: Valoración del diseño del proyecto completo en la que se considerará como prioritario una clara diferenciación de la actividad con eventos realizados por el mismo sector profesional. Se valorará la innovación, la creatividad y la originalidad del proyecto: 10 puntos.

e) Valoración del Diseño de la campaña de comunicación para el evento (off-line, WEB y Redes sociales), difusión del evento entre las y los profesionales del sector en la CAPV y fuera de la CAPV y otras acciones que impulsen un conocimiento de la realización del evento en el municipio. 5 puntos. Utilización de tecnologías



Getxo

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

bizi ezazu

a) Dirulaguntza eskatzen den jardueren txostena, 2-L2 EREDUaren arabera. 20 orrialde askoz jota.

b) Jardueraren diru-sarreraren eta gastuen aurrekontu zehatza, 3-L1_L2 EREDUaren arabera.

c) 4-L2 EREDUA: Elkarteko idazkariaren erantzukizunpeko adierazpena. Bertan jaso beharko da aurreko urteko abenduaren 31n zeuden bazkideen kopurua.

d) Elkarteko idazkariaren ziurtagiria, entitateko ordezkaritza-karguen zerrenda adierazita eta 5. EREDUA erabilita (bakarrik aurreko beste deialdiren batean aurkeztu ez bada eta aldaketarik izan ez bada).

e) Erantzukizunpeko adierazpena, 6. EREDUaren arabera, non jasoko baita elkarte eskatzailearen ordezkaritza-karguak ez direla dirulaguntzaren xede diren jardueren hornitzaileak (salbu eta Dirulaguntzei buruzko Legearen 29. artikuluko 7d ataleko baldintzen arabera ezarritakoa).

18.7.- Dirulaguntzaren justifikazioa

Dirulaguntzen Ordenantza Orokorrean eta deialdi honetako 12. artikuluan ezarritako dokumentazioa aurkeztu beharko da. Gainera, honako dokumentazio espezifiko hau aurkeztu beharko da:

1. Jarduketa-txostena, 11-L2 EREDUA erabilita. Parte hartzen duten pertsonen edo negozioen balorazioa jasoko du, galdetegi baten bidez egina, eta gainerako dokumentazioarekin batera aurkeztu beharko da.
2. Liburuxkei, argazkiei, spotei, iragarkiei eta gainerako material grafikoari buruzko dokumentazioa, jarduera garatu dela egiaztatzen duena (euskarri digitala). Era berean, komunikazio-euskarri horiek erabili diren ekintzen eta kokalekuen ebidentzia aurkeztu beharko da.
3. Memoria ekonomikoa: diru-sarrerak eta

de la información y comunicación en las actividades planteadas, 5 puntos. Máximo 10 puntos

f) Número de socios y socias de las entidades proponentes del proyecto. De 1 a 5 socias 1 punto, de 6 a 10 socias 2 puntos, de 11 a 20 socias 4 puntos y más de 20 socias 5 puntos. Máximo 5 puntos.

g) Incorporación de la perspectiva de género: proyecto que incorpore medidas específicas para eliminar desigualdades y promover la igualdad: máximo de 5 puntos

h) Aportación de otros ingresos para el desarrollo del proyecto. Ingresos de otras entidades públicas hasta 3 puntos, ingresos por entradas hasta 3 puntos, ingresos por patrocinios privados hasta 4 puntos. Máximo 10 puntos.

Total puntos: 100

18.6.- Solicitud: Documentación que se debe presentar

Además de la documentación establecida en el artículo 6.3. de la presente convocatoria, deberá entregarse la siguiente documentación:

- a) Memoria de actividades para las que se solicita subvención, según MODELO 2-L2. 20 páginas máximo.
- b) Presupuesto detallado de los Ingresos y gastos de la actividad solicitada, según MODELO 3-L1_L2.
- c) MODELO 4-L2: Declaración responsable del Secretario o Secretaria de la Asociación, en la que conste el número de asociados/as actualizado a 31 de diciembre del año anterior a la convocatoria en curso
- d) Certificado del Secretario o Secretaria de la Asociación, con relación de cargos representativos de la misma, según MODELO 5 (sólo si no se hubiese entregado en convocatorias anteriores y siempre que



Getxo
bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

gastuak justifikatzeko kontua aurkeztu behar da, 12-L1_L2 EREDUAREN arabera.

4. Langile-gastuen justifikazioa: honela justifikatu ahal izango dira, betiere 13. EREDUA beteta eta honako dokumentazio hau erantsita:

- Azalpen-dokumentua, kostua orduko kalkulatzeko.
- Autonomoak: jarduera garatzen den hilabeteetako autonomoen ordainagiria.
- Nominak: jarduera egiten den hilabeteetako nominen ordainagiria eta langilearen adierazpena 14. EREDUAREN arabera.

Langile-gastu horiek ezin izango dute inolara ere gaintu azkenean gauzatutako aurrekontuaren % 30. Gauzatutako zenbatekoa eskaeran aurkeztutako aurrekontua baino handiagoa bada, langile-gastuen gehieneko zenbatekoa kalkulatzeko, % 30 aplikatuko zaio eskabidean aurkeztutako proiektuaren diruz lagundu daitekeen aurrekontuari.

no haya habido modificaciones).

- e) Declaración responsable, según MODELO 6, donde se haga constar que los cargos representativos de la asociación solicitante no son proveedores de las actividades objeto de subvención (salvo lo establecido según requisitos del Art. 29, apartado 7d de la Ley de Subvenciones).

18.7.- Justificación de la ayuda

Deberá presentarse la documentación establecida en la Ordenanza General de Subvenciones y en el artículo 12 de esta convocatoria. Además, deberá presentarse la siguiente documentación específica:

- Memoria de actuación, según MODELO 11-L2. Incluirá valoración de las personas o negocios participantes realizada a través de un cuestionario, que deberá presentarse junto con el resto de la documentación
- Documentación relativa a folletos, fotos, spots, anuncios, y demás material gráfico que acrediten el desarrollo de la actividad (soporte digital). Asimismo, deberá aportarse evidencia de las acciones y ubicaciones en las que se han utilizado esos soportes de comunicación.
- Memoria económica: debe aportarse la cuenta justificativa de ingresos y gastos según MODELO 12-L1_L2
- Justificación de los gastos de personal: se podrán justificar de las siguientes maneras, cumplimentando siempre el MODELO 13 y adjuntando la siguiente documentación:

- Documento explicativo del cálculo del coste/hora
- Autónomos: recibo de autónomos de los



Getxo
bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

meses en los que se realiza la actividad.

c) Nóminas: recibo de nómina de los meses en los que se realiza la actividad y declaración del o la trabajadora, según MODELO 14.

En ningún caso estos gastos de personal podrán superar el 30% sobre el presupuesto finalmente ejecutado. En caso de que el importe ejecutado sea superior al al presupuesto presentado en la solicitud, el importe máximo de gastos de personal se calculará aplicando el 30% sobre el presupuesto subvencionable del proyecto presentado en la solicitud.

19. ARTIKULUA: 3. LERROAREN XEDAPEN ESPEZIFIKOAK: MERKATARITZA ETA OSTALARITZA ELKARTEEN ARTEAN ASOZIAZIONISMOA BULTZATZEKO ETA MANTENTZEKO LAGUNTZAK

ARTÍCULO 19: DISPOSICIONES ESPECÍFICAS DE LA Línea 3: AYUDAS AL MANTENIMIENTO Y EL FOMENTO DEL ASOCIACIONISMO PARA ASOCIACIONES DE COMERCIANTES Y DE HOSTELERIA-RESTAURACION DE GETXO

19.1.- Erakunde onuradunak

19.1.- Entidades beneficiarias

Lerro honetan ezarritako laguntzak lortu ahal izango dituzte Getxoko udalerriko merkatarien eta ostalaritzaren-jatetxeen elkarteak, hurrengo baldintzak betetzen badituzte:

Podrán acceder a las ayudas contempladas en la presente línea las asociaciones de comerciantes y de hostelería-restauración de Getxo que cumplan los siguientes requisitos:

- Jarduera eta sozietatearen egoitza Getxoko udalerrian izatea.
- Getxoko elkartearen udal-erregistroan eta Eusko Jaurlaritzaren elkartearen erregistroan inskribatuak egotea.

- Desarrollen su actividad y tengan sede social en el municipio de Getxo.
- Inscritas en el Registro municipal de asociaciones de Getxo y en el Registro de Asociaciones de Gobierno Vasco.

19.2.- Dirulaguntza jaso dezaketen kontzeptuak

19.2.- Conceptos subvencionables

Diruz lagunduko da 2023ko urtarilaren 1etik 2023ko abenduaren 31ra bitartean Getxoko eta Pinueta auzoko saltokien, ostalaritza-jatetxeen eta zerbitzu pertsonalen bazkide berriak mantentzea eta areagotzea.

Serán subvencionable el mantenimiento e incremento de nuevos socios comercios, hostelería-restauración y servicios personales de Getxo y el barrio de Pinueta, entre el 1 de enero de 2023 y 31 de diciembre de 2023.

19.3.- Dirulaguntzaren zenbatekoa

19.3.- Cuantía de la subvención

a) **Bazkideak mantentzea:** Zenbateko finko hau emango da 2023ko abenduaren 31ko bazkide kopuruaren arabera:

a) **Por mantenimiento de asociados:** Se otorgará la siguiente cuantía fija en función del número de asociados a 31 de diciembre de 2023:

- 100 bazkide bakoitzeko: 135 euro bazkide bakoitzeko

- Por cada 100 asociados: 135 euros por asociado



Getxo

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

bizi ezazu

- 50 bazkideko: 100 euro bazkide bakoitzeko
- 10 bazkideko: 80 euro bazkide bakoitzeko
- Bazkide 1 bakoitzeko: 50 euro bazkide bakoitzeko

- Por cada 50 asociados: 100 euros por asociado
- Por cada 10 asociados: 80 euros por asociado
- Por cada 1 asociados: 50 euros por asociado

Adibidea: Bazkide kopurua guztira 163 Lehenengo 100 bazkideengatik (13.500 €), hurrengo 50 elkartuengatik (5.000 €), hurrengo 10engatik (800 €) eta, azkenik, gainerako 3engatik (150 €).

Ejemplo: Numero total de socios 163 Por los primeros 100 asociados, 13.500€, por los siguientes 50 asociados, 5.000€, por los 10 siguientes, 800€, y finalmente por 3 restantes, 150€.

Getxoko eta Pinueta auzoko negozioak hartuko dira kontuan, epigrafe hauei dagozkienak:

Se tendrán en cuenta los negocios de Getxo y el barrio de Pinueta pertenecientes a los siguientes epígrafes:

Txikizkako merkataritza:

641. Fruta, barazkiak eta tuberkuluak txikizka saltzea.
642. Haragia eta hondakinak; haragi produktu eta haragi eratorri landuak, arrautzak, hegaztiak, baserriko untxiak, ehizakiak, eta horietatik eratorritako produktuak txikizka saltzea.
643. Arraina eta arrantzako, akuikulturako eta barraskiloetako beste produktu batzuk txikizka saltzea.
644. Ogia, gozogintza, pastelgintza eta antzekoak eta esnearen eta esnekien txikizka saltzea.
645. Mota guztietako ardoak eta edariak txikizka saltzea.
646. Tabako laboreak eta erretzaile gaiak txikizka saltzea, 646.5 ez ezik.
647. Elikagaien eta edarien txikizkako merkataritza, oro har. 1 eta 2 epigrafeak
651. Ehungintzako produktuak, jantzigintza, oinetakoak, larruak eta larruzko gaiak txikizka saltzea.
652. Sendagaiak eta farmazia-produktuak txikizka saltzea; drogeriako eta garbiketako gaiak txikizka saltzea; mota guztietako lurringintza eta kosmetikoak eta, oro har, produktu kimikoak; belar-dendetako belarrak eta landareak txikizka saltzea.
653. Etxeko ekipamendurako eta eraikuntzarako artikulak txikizka saltzea.
656. Erabilitako ondasunak, hala nola altzariak, jantziak eta etxean erabiltzeko ohiko tresnak txikizka saltzea.
657. Musika-tresnak, oro har, eta horien osagarriak txikizka saltzea.
659. Bestelako produktuak txikizka saltzea.
662. Txikizkako merkataritza mistoa edo

Comercio minorista:

641. Comercio al por menor de frutas, verduras, hortalizas y tubérculos.
642. Comercio al por menor de carnes y despojos; de productos y derivados cárnicos elaborados, de huevos, aves, conejos de granja, caza; y de productos derivados de los mismos.
643. Comercio al por menor de pescados y otros productos de la pesca y acuicultura y de caracoles.
644. Comercio al por menor de pan, pastelería, confitería y similares y de leche y productos lácteos.
645. Comercio al por menor de vinos y bebidas de todas clases.
646. Comercio al por menor de labores de tabaco y de artículos de fumador, salvo 646.5
647. Comercio al por menor de productos alimenticios y bebidas en general. Epígrafes 1 y 2
651. Comercio al por menor de productos textiles, confección, calzado, pieles y artículos de cuero.
652. Comercio al por menor de medicamentos y de productos farmacéuticos; comercio al por menor de artículos de droguería y limpieza; perfumería y cosméticos de todas clases y de productos químicos en general; comercio al por menor de hierbas y plantas en herbolarios.
653. Comercio al por menor de artículos para el equipamiento del hogar y la construcción.
656. Comercio al por menor de bienes usados tales como muebles, prendas y enseres ordinarios de uso doméstico.
657. Comercio al por menor de instrumentos musicales en general, así como de sus



Getxo
bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

integratua.

Konponketa-zerbitzuak:

691. Etxerako artikulu elektrikoak, automobilak eta bestelako kontsumo-ondasunak konpontzea. 1 eta 9 epigrafeak

Merkataritza jarduerari lotutako beste zerbitzu batzuk:

971. Ikuztegiak, tindategiak eta antzeko zerbitzuak ematen dituztenak.
972. Ile-apaindegia eta apaindegia.
973. Argazki-zerbitzuak, argazki-makina automatikoak eta fotokopia-zerbitzuak. 1 eta 3 epigrafeak
975. Enmarkazio zerbitzuak.

Ostalaritza eta jatetxeak: 671 epigrafetik 673 epigrafera eta 677.9 jatetxe-arloko beste elikadura-zerbitzu batzuk (TAKE AWAY).

- b) **Bazkide kopuruaren** igoera garbiagatik: 150€ establezimendu elkartuaren gehikuntza garbiagatik. Bazkide berriak zenbatzeko aldia, 2023ko urtarrilaren 1etik 2023ko abenduaren 31ra.

Dirulaguntza jaso ahal izateko, gutxienez 50 bazkide izan beharko dira 2023ko abenduaren 31n.

Kalkuluak egiterakoan, artikulu honetako a) idatzatzen aipatutako epigrafeei dagozkien Getxoko eta Pinueta auzoko negozio elkartuak bakarrik hartuko dira kontuan.

Eman beharreko kopurua aurrekontu erabilgarria gainditzen badu, hainbanaketa egingo da.

19.4.- Eskaera: aurkeztu beharreko dokumentazioa

Deialdi honen 6.3 artikuluan ezarritako dokumentazioaz gain, honako dokumentazio hau aurkeztu beharko da:

- a) 4-L3 EREDUA: elkarteko idazkariaren erantzukizunpeko adierazpena, aribideko

accesorios.

659. Otro comercio al por menor.

662. Comercio mixto o integrado al por menor.

Servicios de reparaciones:

691. Reparación de artículos eléctricos para el hogar, vehículos automóviles y otros bienes de consumo. Epígrafes 1 y 9

Otros servicios relacionados con la actividad comercial:

971. Lavanderías, tintorerías y servicios similares.
972. Salones de peluquería e institutos de belleza.
973. Servicios fotográficos, máquinas automáticas fotográficas y servicios de fotocopias. Epígrafes 1 y 3
975. Servicios de enmarcación.

Hostelería y restauración: epígrafes 671 al 673 y 677.9. otros servicios de alimentación propios de la restauración (TAKE AWAY).

- b) Por el **incremento neto de asociado:** 150€ por incremento neto de establecimiento asociado. Período de computo de socio/socia/ nuevos, 1 de enero de 2023 a 31 de diciembre de 2023.

Para optar a la línea de subvención será necesario contar con al menos 50 socios/as a 31 de diciembre de 2023.

A la hora de realizar los cálculos, se considerarán únicamente los negocios asociados de Getxo y el barrio de Pinueta que pertenezcan a los epígrafes mencionados en el apartado a) de este artículo.

En el caso de que la cantidad a conceder supere el presupuesto disponible, se hará un prorrateo.

19.4.- Solicitud: Documentación que se debe presentar

Además de la documentación establecida en el artículo 6.3. de la presente convocatoria, deberá entregarse la siguiente documentación:

- a) MODELO 4-L3: Declaración responsable del Secretario o Secretaria de la Asociación



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

deialdiaren aurreko urteko urtarilaren 1eko eta abenduaren 31ko bazkide-kopuruari buruzkoa; aribideko deialdiaren aurreko urteko abenduaren 31n eguneratutako kideen zerrenda edo liburua erantsi beharko du (excel formatuan), bat etorritik Euskadiko Elkartei buruzko ekainaren 22ko 7/2007 Legearen 23. artikularekin eta Euskal Autonomia Erkidegoko Elkartearen Errolda Nagusiaren Erregelamendua onartzen duen uztailaren 29ko 145/2008 Dekretuaren 13.1. artikularekin.

sobre el número de asociados, a 1 de enero y a 31 de diciembre del año anterior a la convocatoria en curso; deberá adjuntar libro/relación de socios y socias (según Art.23 de la Ley 7/2007 de asociaciones de Euskadi y artículo 13.1 del Decreto 145/2008, de 29 de julio, por el que se aprueba el Reglamento del Registro de Asociaciones de Euskadi) en formato excel, actualizado a 31 de diciembre del año anterior a la convocatoria en curso.

1. EREDUA: ESKAERA-INPRIMAKIA

Honako lerro honetarako eskatzen da dirulaguntza:

- 1. lerroa: Getxoko merkatarien eta ostalaritza-jatetxeen elkartei eta elkarte horiek biltzen dituzten Bizkaiko federazio eta beste erakunde batzuei zuzendutako dinamizazio ekonomikoko jarduerak egiteko laguntzak.
- 2. lerroa: Udalak sustatu nahi dituen eremu estrategikoetan adituen eta enpresariaren elkartei bideratuta, dinamizazio ekonomikoaren jarduerak egiteko laguntzak
- 3. lerroa: Getxoko merkatarien eta ostalaritza-jatetxeen elkarteentzako elkartegintza mantentzeko eta sustatzeko laguntzak.

ERAKUNDEAREN DATUAK

Izena:

IFK:

Eratu zeneko data:

Helbidea:

Udalerria:

Posta-kodea:

Telefonoa:

Bankuko kontuaren datuak (IBAN + 20 digitu):

ORDEZKARITZA-DATUAK

Izen-abizenak:	
Kargua:	
NAN:	
Telefonoa:	Helbide elektronikoa:
HARREMANETARAKO DATUAK (Baldin eta ez badira ordezkartzaren datu berak)	
Izen-abizenak:	
NAN:	
Telefonoa:	Helbide elektronikoa:

_____ (e)n, 20 _____ (e)ko _____ aren _____ (e)(a)n

(erakundearen legezko ordezkariaren zigilua eta sinadura)

Zure datuak "EKONOMIA SUSTATZEA" tratamenduan sartzen dira; horren arduraduna Getxoko Udala da (Foruak kalea 1, getxolan@getxo.eus) eta helburua du tokiko enpresa-sareari eta pertsona ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, laguntza ekonomikoak eta dirulaguntzak kudeatzea, enpresak dinamizatu eta sustatzeko ekintzak, prospektiba sozioekonomikoa, sustapen ekonomikoko guneak erreserbatzeko kudeaketa, terrazak jartzeko eremu publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomikoko jarduerak zabaldu, jakinarazi eta zabaltzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta arduradunari aplikagarria zaion lege-eginbeharra betetzea da. Datuak arduradunaren zuzeneko lotura duten erakundeei, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuei, hornitzaileei eta diru-laguntzei eta datu-base nazionalari laga ahal izango zaizkie. Baimena izanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialetan, bideoetan, foiletoetan, web-orrietan, baliabide instituzionaletan, argitalpenetan eta komunikabideetan, karteletan, markesinetan, besteak beste. Titularrak eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere, Udalaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaliz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egoitza elektronikoa horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak



Getxo
bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica



Sinatura:
Firmado:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOGAZCOA LLODIO (Empleu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERA (Getxolaneako zinegotzia / Concejal de Getxolan)

CSV: GET/CSV/2024/1494 IWDvHs5ww

A pesar de no constar firmas manuscritas, este documento tiene validez legal. En la Página Web Municipal (http://www.getxo.eus/Oficina de Administración Electrónica) podrá obtener una copia auténtica de este documento en formato digital, mediante el Código Seguro de Verificación que aparece en el margen izquierdo.

Agiri honek eskuz idatzitako sinadurik ez izanperik ez duen arren, legezko balioa du. Getxoko Udalaaren web-orrialdeak (http://www.getxo.eus/administrazio elektronikoko bulegoa) agiri honen benetako kopia eskuratu ahal duzu formatu digitala, ezkerrean ageri den egiazapen-kode segurua erabiliz.

INPRIMAKI BAT JARDUERA BAKOITZEKO

2 .EREDUA - L1

1. Ierroa: Getxoko merkatarien eta ostalaritza-jatetxeen elkarteei eta elkarte horiek biltzen dituzten Bizkaiko federazio eta beste erakunde batzuei zuzendutako dinamizazio ekonomikoko jarduerak egiteko laguntzak.

JARDUERAREN MEMORIA

(DATU ZEHATZEKIN OSATUTAKO JARDUERAREN DESKRIBAPENA, DEIALDIAN JASOTAKO BALORAZIO-IRIZPIDEEI JARRAIKIZ).

1.- ERAKUNDE ESKATZAILEA:

2.- JARDUERAREN IZENA:

3.- JARDUERAREN DESKRIBAPENA ETA LORTU NAHI DIREN HELBURUAK:



Getxo
bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica



Sinatura:
Firmado:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOGAZCOA LLODIO (Eneplegu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERÁ (Getxolaneako zinegotzia / Concejal de Getxolan)

4.- PROGRAMA:

5.- JARDUERAREN EZAUGARRIAK:

- A) PROIEKTUAREN INFORMAZIOA: LORTU NAHI DIREN HELBURUAK, PARTE-HARTZAILEAK ERAKARTZEKO MODUA, EKINTZAREN IRAUPENA, LORTU NAHI DEN ERAGINA (HELBURUAK, ADIERAZLEAK, ETAB.), ESKU-HARTZEEN KOPURUA, EKINTZETAN EGINDAKO PARTE-HARTZEAREN KUOTAK.
- B) PLANTEATUTAKO PROIEKTUAREN EDO EKINTZEN ZERRENDA, EKONOMIA SUSTATZEKO EREMU ESTRATEGIKOAK AIPATUTA (KULTURA- ETA SORMEN-INDUSTRIAK, ETA ONGIZATEAREN, BIZIMODU OSASUNTUAREN ETA KIROLAREN INDUSTRIAK).
- C) TOKIKO AGENTEEK ETA TOKIKO ENPRESEK JARDUERAREN GARAPENEAN DUTEN LANKIDETZA/KONTRATAZIOA.
- D) PROIEKTUA JAKINARAZTEA: 1.- PROPOSATUTAKO BITARTEKOAK ERABILTZEKO ARRAZOIEN ARGITASUNA ETA ZEHAZTASUNA; 2.- PROIEKTUA JAKITERA EMATEA; 3.- PROIEKTUAN/EKINTZETAN PARTE HARTUKO DUTEN ESTABLEZIMENDUAK JAKITERA EMATEA; ETA 4.- HEDAPEN-EREMUA: TOKIKOA ETA/EDO ESKUALDEKOA.



Getxo
bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica



Sinatura:
Firmado:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOGEAZCOA LLODIO (Enelegu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERA (Getxolaneako zinegotzia / Concejal de Getxolan)

E) PROIEKTUAN INPLIKATUTAKO ESTABLEZIMENDUAK (GETXOKO ESTABLEZIMENDUAK ORO HAR ETA PINUETA AUZOKOAK HARTUKO DIRA KONTUAN)

F) JARDUERAREN HARTZAILEAK: EKINTZA DISEINATZEAN GAZTEEN ZUZENENKO PARTAIDETZA SUSTATU IZANA BALORATUKO DA ATAL HONETAN.

G) GENERO-IKUSPEGIA TXERTATZEA: DESBERDINTASUNAK EZABATZEKO ETA BERDINTASUNA SUSTATZEKO BERARIAZKO NEURRIAK JASOTZEN DITUEN PROIEKTUA

H) BERRIKUNTZA:

I) BESTE DIRU-SARRERA BATZUK EGITEA PROIEKTUA GARATZEKO.

6.- PROIEKTUA EGITEKO DATAK:

7.- ESPERO DIREN EMAITZAK:



Getxo
bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica



Sinatura:
Firmado:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOGEAZCOA LLODIO (Empleu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERA (Getxolaneako zinegotzia / Concejal de Getxolan)

CSV: GET/CSV/2024/1494 IWDvHs5ww

(erakundearen legezko ordezkariaren zigilua eta sinadura)

2. EREDUA- L2

2. Ierroa: Udalak sustatu nahi dituen eremu estrategikoetan adituen eta enpresarien elkarteei bideratuta, dinamizazio ekonomikoaren jarduerak egiteko laguntzak

JARDUERAREN MEMORIA

(DATU ZEHATZEKIN OSATUTAKO JARDUEREN DESKRIBAPENA, DEIALDIAN JASOTAKO BALORAZIO-IRIZPIDEEI JARRAIKIZ).

1.- ERAKUNDE ESKATZAILEA:

2.- JARDUERAREN IZENA:

3.- JARDUERAREN DESKRIBAPENA ETA LORTU NAHI DIREN HELBURUAK:

4.- PROGRAMA:



Getxo
bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica



Finmado:
19/01/2024 12:49:33

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOGEAZCOA LLODIO (Eneplegu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)

JUANMA GONZALEZ MOSQUERA (Getxolaneako zinegotzia / Concejal de Getxolan)

5.- KOMUNIKAZIO-PLANA

6.- JARDUERAREN EZAUGARRIAK

6.A.- SOILIK BETE BILTZAR-FORMATUKOA BADA.

- A) PLANTEATUTAKO JARDUERAK SEKTOREKO PROFESIONALENGAN DUTEN ZUZENEKO ERAGINA
- B) JARDUERAK UDALERRIAN DUEN ERAGINA: GETXO SEKTORE HORRETAN PROFESIONAL BERRITZAILEAK DITUEN UDALERRIA DELA ISLATZEKO IRUDIA SUSTATZEKO EKINTZAK
- C) JARDUERAREN BIDEZ LORTUTAKO EMAITZAK, SEKTORE ESTRATEGIKOAK SUSTATZEKO ZUZENEAN APLIKATUKO DIRENAK
- D) PROIEKTUA HONAKO SEKTORE HAUETAN KOKATZEN DELA AZALTZEA ETA JUSTIFIKATZEA: ITSASOA ETA IRRISTAKETA, IKUS-ENTZUNEZKOAK, MUSIKA ETA DISEINUA



Getxo
bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica



Sinatura: 19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOGAZCOA LLODIO (Enplegu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
Firmado: 19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERA (Getxolaneako zinegotzia / Concejäl de Getxolan)

E) JARDUERA BERRITZAILEA, ORIJINALA: BALORATUKO DA JARDUERA BERRITZAILEA ETA ORIJINALA DELA JUSTIFIKATZEA, BAI ETA EKITALDIA SEKTORE PROFESIONAL BERAK EGINDAKO BESTE EKITALDI BATZUETATIK BEREIZTEN DELA JUSTIFIKATZEA ERE

F) EKITALDIRAKO KOMUNIKAZIO-KANPAINA DISEINATZEA (OFFLINE, WEBGUNEK ETA SARE SOZIALAK), EAEKO NAHIZ EAE KANPOKO PROFESIOALEN ARTEAN EKITALDIA ZABALTZEA, ETA UDALERRIAN EGINCO DEN EKITALDIAREN BERRI EMATEN DUTEN BESTE EKINTZA BATZUK. PROPOSATUTAKO JARDUERETAN INFORMAZIOAREN ETA KOMUNIKAZIOAREN TEKNOLOGIAK ERABILTZEA

G) PROIEKTUA PROPOSATZEN DUTEN ERAKUNDEEN KIDE-KOPURUA.

H) GENERO-IKUSPEGIA TXERTATZEA: DESBERDINTASUNAK EZABATZEKO ETA BERDINTASUNA SUSTATZEKO BERARIAZKO NEURRIAK JASOTZEN DITUEN PROIEKTUA

I) BESTE DIRU-SARRERA BATZUK EGITEA PROIEKTUA GARATZEKO.

6.B.- SOILIK BETE UDALERRIKO ENPRESA-SAREAN ERAGITEN DUTEN PROFESIOALEN DINAMIZAZIOKO ETA/EDO PROFESIONALIZAZIOKO EKINTZAK DIRENEAN.

A) JARDUERAK UDALERRIAN IZANGO DUEN ERAGINA.

B) JARDUERAREN BIDEZ LORTUTAKO EMAITZAK, SEKTORE ESTRATEGIKOAK SUSTATZEKO ZUZENEAN APLIKATUKO DIRENAK.



Getxo
bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica

C) PROIEKTUA HONAKO SEKTORE HAUETAN KOKATZEN DELA AZALTZEA ETA JUSTIFIKATZEA: ITSASOA ETA IRRISTAKETA, IKUS-ENTZUNEZKOAK, MUSIKA ETA DISEINUA.

D) JARDUERA BERRITZAILEA, ORIJINALA: PROIEKTUA OSORIK BALORATUKO DA, ETA LEHENTASUNA EMANGO ZAIE SEKTORE PROFESIONAL BERBERAK ANTOLATUTAKO BESTE EKITALDIEN ALDEAN BEREZITASUN ARGIAK DITUZTEN JARDUEREI.

E) EKITALDIRAKO KOMUNIKAZIO-KANPAINA DISEINATZEA (OFFLINE, WEBGUNEA ETA SARE SOZIALAK), EAEKO NAHIZ EAE KANPOKO PROFESIOALEN ARTEAN EKITALDIA ZABALTZEA, ETA UDALERRIAN EGINGO DEN EKITALDIAREN BERRI EMATEN DUTEN BESTE EKINTZA BATZUK. PROPOSATUTAKO JARDUERETAN INFORMAZIOAREN ETA KOMUNIKAZIOAREN TEKNOLOGIAK ERABILTZEA.

F) PROIEKTUA PROPOSATZEN DUTEN ERAKUNDEEN KIDE-KOPURUA.

G) GENERO-IKUSPEGIA TXERTATZEA: DESBERDINTASUNAK EZABATZEKO ETA BERDINTASUNA SUSTATZEKO BERARIAZKO NEURRIAK JASOTZEN DITUEN PROIEKTUA

H) BESTE DIRU-SARRERA BATZUK EGITEA PROIEKTUA GARATZEKO.

7.- PROIEKTUA EGITEKO AURREIKUSITAKO DATAK:

8.- AURREIKUSI DIREN EMAITZAK:



Getxo
bizi ezazu

Ekonomia -Sustapena
Promoción económica



(erakundearen legezko ordezkariaren zigilua eta sinadura)

A pesar de no constar firmas manuscritas, este documento tiene validez legal. En la Página Web Municipal (<http://www.getxo.eus/Oficina de Administración Electrónica>) podrá obtener una copia auténtica de este documento en formato digital, mediante el Código Seguro de Verificación que aparece en el margen izquierdo.

Agi Honek eskuz idatzitako sinadurik ez izanpeik ez duen arren, legezko balioa du. Getxoko Udalaaren web-orrialdeak (<http://www.getxo.eus/administracio elektronikoko bulegoa>) agiri honen benetako kopia eskuratu ahal duzu formatu digitala, ezkerrean ageri den egiaztapen-kode segurua erabiliz



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica



Finmota:
Firmatzaia:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOZCOA LLODIO / Enplegu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO

19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERA / Getxolaneako zinegotzia / Concejal de Getxolan

MODELO 3-L1_L2 EREDUA

SARREREN ETA GASTUEN AURREKONTU ZEHAZTUA / PRESUPUESTO DETALLADO DE INGRESOS Y GASTOS

Oharra: bete soilik urdinez dauden gelaxkak / Nota: rellena únicamente las celdas sombreadas en azul

Zein lerrotarako eskatzen den dirulaguntza / Línea para la que solicita subvención:

1 lerroa: Getxoko merkatarien elkarteei, ostalaritza-jatetxeei eta elkarte horiek biltzen dituzten Bizkaiko federazioei eta beste erakunde batzuei zuzendutako dinamizazio ekonomikoko jarduerak egiteko laguntzak / Línea 1: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a asociaciones de comerciantes y de hostelería-restauración de Getxo, así como a federaciones y otras entidades del territorio de Bizkaia que agrupen estas asociaciones

2 lerroa: Udalak bultzatu nahi dituen eremu estrategikoetako profesionalen eta enpresaburuen elkarteei zuzendutako dinamizazio ekonomikoko jarduerak egiteko laguntzak / Línea 2: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a Asociaciones de profesionales y de empresarios/as de los ámbitos estratégicos que el Ayuntamiento quiere impulsar

GASTUAK / GASTOS

	ZENBATEKOA BEZ GABE / IMPORTE SIN IVA*	BEZ / IVA	ZENBATEKOA BEZ BARNE / IMPORTE CON IVA**
Langile-gastuak (proiektuaren aurrekontu osoaren gainean gehienez: % 15 1 lerroan, % 30 2 lerroan) / Gastos de personal (máximo sobre el presupuesto total del proyecto: 15% en línea 1, 30% en línea 2)			-
Publizitatea eta komunikazioa (proiektuaren aurrekontu osoaren % 30, gehienez) / Publicidad y comunicación (máximo 30% del presupuesto total del proyecto)			-
Beste zerbitzu profesional batzuk (aurrekontu xehatua kontzeptuka) / Otros servicios profesionales (presupuesto detallado por conceptos)	-	-	-
			-
			-
			-
Beste gastu batzuk (aurrekontu xehatua, kontzeptuka) / Otros gastos (presupuesto detallado por conceptos)	-	-	-
			-
			-
AURREIKUSITAKO GASTUAK, GUZTIRA / PREVISIÓN TOTAL DE GASTOS	-	-	-
	* Diruz lagundu daitekeen zenbatekoa, BEZa duten erakunde kasuan /* Importe subvencionable en caso de entidades sujetas a IVA		**BEZik gabeko erakunde kasuan diruz lagundu daitekeen zenbatekoa / Importe subvencionable en caso de entidades exentas de IVA



DIRU-SARRERAK dirulaguntza honen xede diren kontzeptuetarako / INGRESOS destinados a los conceptos objeto de esta subvención			
	ZENBATEKOA BEZ GABE / IMPORTE SIN IVA	JATORRI-ENTITATEA / ENTIDAD ORIGEN	
Eskatutako dirulaguntza / Subvención solicitada		Getxoko Udala / Ayuntamiento de Getxo	
Beste erakunde publiko batzuen dirulaguntzak (adierazi izena, zenbatekoa eta ematen duen erakundea) / Subvenciones de otras entidades públicas (indicar denominación, importe y entidad que la otorga)	-		
Proiektuan parte hartzeagatikotako kuota ("jatorria" zutabearen adierazi parte-hartzaile bakoitzeko zenbatekoa eta parte-hartzaile kopurua) / Cuotas por participación en el proyecto (en la columna "origen" indicar importe por participante y nº participantes)	-		
Bazkideak / Asociados			
Ez bazkideak / No asociados			
Bestelako diru-sarrerak (babesleak...) / Otros ingresos (patrocinios...)	-		
Elkarte eskatzailearen ekarpena / Aportación de la Asociación solicitante		Elkarte eskatzailea / Asociación solicitante	
SARREREN AURREIKUSPENA, GUZTIRA / PREVISIÓN TOTAL DE INGRESOS	-		
GASTUAK - SARRERAK (0 izan behar da dagokion laukitxoan, BEZa duen ala ez kontuan hartuta) / GASTOS - INGRESOS (debe ser 0 la casilla correspondiente según la entidad esté o no sujeta a IVA)	BEZa duten entitateak / Entidades sujetas a IVA		BEZik ez duten entitateak / Entidades exentas de IVA
	-		-



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica



Sinatura:
Firmado:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRI ZABALGOGEAZCOA LLODIO (Emplegu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERA (Getxolaren zinegotzia / Concejala de Getxo)

CSV: GET/CSV/2024/1494 IWDrtHs5ww

4. EREDUA -L2

2. Ierroa: Udalak sustatu nahi dituen eremu estrategikoetan adituen eta enpresarien elkarteei bideratuta, dinamizazio ekonomikoaren jarduerak egiteko laguntzak

ELKARTEKO IDAZKARIAREN ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA, KIDE-KOPURUARI BURUZ

Nik, jaunak/andreak (NAN:),(r)en idazkaria naizen aldetik, hauxe

NEURE ERANTZUKIZUNPEAN ADIERAZTEN DUT:

☐ Deialdia egin aurreko urteko abenduaren 31n elkartean zegoen kide-kopurua, guztira, hauxe zen:

Jasota geratu dadin eta ondorio egokiak izan ditzan, hau sinatzen dut,(e)n, 20.....
(e)koaren(e)(a)n.

Erakundeko idazkariaren zigilua eta sinadura

Zure datuak "EKONOMIA SUSTATZEA" tratamenduan sartzen dira; horren arduraduna Getxoko Udala da (Foruak kalea 1, getxolan@getxo.eus) eta helburua du tokiko enpresa-sareari eta pertsona ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, laguntza ekonomikoak eta dirulaguntzak kudeatzea, enpresak dinamizatu eta sustatzeko ekintzak, prospektiba sozioekonomikoa, sustapen ekonomikoko guneak erreserbatzeko kudeaketa, terrazak jartzeko eremu publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomikoko jarduerak zabaldu, jakinarazi eta zabaltzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta arduradunari aplikagarria zaion lege-eginbeharra betetzea da. Datuak arduradunaren zuzeneko lotura duten erakundeei, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuei, hornitzaileei eta diru-laguntzei eta datu-base nazionalari laga ahal izango zaizkie. Baimena izanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialetan, bideoetan, foiletoetan, web-orrietan, baliabide instituzionalen, argitalpenetan eta komunikabideetan, karteletan, markesinetan, besteak beste. Titularrak eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere, Udalaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaliz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egoitza elektronikoan horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak

4.EREDUA-L3

3. ildo: Merkatarien eta ostalari nahiz jatetxeen elkarteen asoziazionismoa mantendu eta sustatzeko laguntzak.

ELKARTEKO IDAZKARIAREN ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA, KIDE-KOPURUARI BURUZ

Nik, jaunak/andreak (NAN:),(r)en idazkaria naizen aldetik, hauxe

NEURE ERANTZUKIZUNPEAN ADIERAZTEN DUT:

☐ Erantsi dugun elkarteko kideen zerrenda/liburua indarrean dago eta 2023ko abenduaren 31n eguneratu zen. Hala, 2023ko abenduaren 31n elkarteko kide ziren establezimenduen kopurua zen ; 2023ko urtarrilaren 1ean, berriz,

Deialdiko 20.3. artikuluan jasotako epigrafeei jarraikiz, establezimendu horiek mota hauetakoak dira:

	2023-01-01	2023-12-31
Getxoko eta Pinueta auzoko SALTOKIAK.		
Getxoko eta Pinueta auzoko OSTALARITZAKO ESTABLEZIMENDUAK.		
Getxoko eta Pinueta auzoko MERKATARITZAKO JARDUERARI LOTUTAKO ZERBITZUEN ENPRESAK.		
Getxoko eta Pinueta auzoko BESTE ZERBITZU BATZUETAKO ENPRESAK eta beste toki batzuetako edozein enpresak		
GUZTIRA		

Jasota geratu dadin eta ondorio egokiak izan ditzan, hau sinatzen dut,(e)n, 20.....(e)koaren(e)(a)n.

Erakundeko idazkariaren zigilua eta sinadura

Zure datuak "EKONOMIA SUSTATZEA" tratamenduan sartzen dira; horren arduraduna Getxoko Udala da (Foruak kalea 1, getxolan@getxo.eus) eta helburua du tokiko enpresa-sareari eta pertsona ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, laguntza ekonomikoak eta dirulaguntzak kudeatzea, enpresak dinamizatu eta sustatzeko ekintzak, prospektiba sozioekonomikoa, sustapen ekonomikoko guneak erreserbatzeko kudeaketa, terrazak jartzeko eremu publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomikoko jarduerak zabaldu, jakinarazi eta zabaltzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta arduradunari aplikagarria zaion lege-eginbearra betetzea



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica

da. Datuak arduradunaren zuzeneko lotura duten erakundeei, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuei, hornitzaileei eta diru-laguntzei eta datu-base nazionalari laga ahal izango zaizkie. Baimena izanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialetan, bideoetan, foiletoetan, web-orrietan, baliabide instituzionaletan, argitalpenetan eta komunikabideetan, karteletan, markesinetan, besteak beste. Titularrak eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere, Udalaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaliz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egoitza elektronikoan horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak

CSV: GET/CSV/2024/1494 IWDvHs5ww

A pesar de no constar firmas manuscritas, este documento tiene validez legal. En la Página Web Municipal (<http://www.getxo.eus/Oficina de Administración Electrónica>) podrá obtener una copia auténtica de este documento en formato digital, mediante el Código Seguro de Verificación que aparece en el margen izquierdo.

Agiri honek eskuz idatzitako sinadurik ez izanperik ez duen arren, legezko balioa du. Getxoko Udalaren web-orrialdeak (<http://www.getxo.eus/administrazio elektronikoko bulegoa>) agiri honen benetako kopia eskuratu ahal duzu formatu digitalean, ageri denegiazapen-kode segurua erabiliz.

Finmado: 19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERA (Getxolaneako zinegotzia / Concejal de Getxoan)

Finmado: 19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOGAZCOA LLODIO (Enplegu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica



Sinatura:
Firmado:

19/01/2024 9:00:41 ELIBRE ZABALGOZCOA LLODIO (Empleu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERA (Getxolaneako zinegotzia / Concejala de Getxo)

5. EREDUA: ZUZENDARITZA BATZORDEKO KARGUEN ZIURTAGIRIA

Honako lerro honetarako eskatzen da dirulaguntza:

- 1. lerroa: Getxoko merkatarien eta ostalaritza-jatetxeen elkarteei eta elkarte horiek biltzen dituzten Bizkaiko federazio eta beste erakunde batzuei zuzendutako dinamizazio ekonomikoko jarduerak egiteko laguntzak.
- 2. lerroa: Udalak sustatu nahi dituen eremu estrategikoetan adituen eta enpresarien elkarteei bideratuta, dinamizazio ekonomikoaren jarduerak egiteko laguntzak

Nik, jaunak/andreak (NAN:
.....),(r)en (ERAKUNDEAREN
IZENA) idazkari naizela egiaztatu den aldetik, hauxe

ZIURTATZEN DUT

.....(e)koaren(e)ko (DATA) batzar nagusian egindako bozketan lortu ziren
emaitzen ondorioz,(r)en (ERAKUNDEAREN IZENA) zuzendaritza-
batzordea honela osatuko da:

PRESIDENTEA:

IDAZKARIA:

DIRUZAINA:

KIDEA:

KIDEA:

Jasota geratu dadin eta ondorio egokiak izan ditzan, hau sinatzen dut,(e)n,
(e)koaren(e)(a)n.

Erakundeko idazkariaren zigilua eta sinadura



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica



Finmado:
Firmado:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOGEAZCOA LLODIO (Eneplegu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERA (Getxolaneako zinegotzia / Concejal de Getxolan)

CSV: GET/CSV/2024/1494 IWDvHs5ww

Zure datuak "EKONOMIA SUSTATZEA" tratamenduan sartzen dira; horren arduraduna Getxoko Udala da (Foruak kalea 1, getxolan@getxo.eus) eta helburua du tokiko enpresa-sareari eta pertsona ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, laguntza ekonomikoak eta dirulaguntzak kudeatzea, enpresak dinamizatu eta sustatzeko ekintzak, prospektiba sozioekonomikoa, sustapen ekonomikoko guneak erreserbatzeko kudeaketa, terrazak jartzeko eremu publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomikoko jarduerak zabaldu, jakinarazi eta zabaltzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta arduradunari aplikagarria zaion lege-eginbeharra betetzea da. Datuak arduradunaren zuzeneko lotura duten erakundeei, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuei, hornitzaileei eta diru-laguntzei eta datu-base nazionalari laga ahal izango zaizkie. Baimena izanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialetan, bideoetan, foiletoetan, web-orrietan, baliabide instituzionaletan, argitalpenetan eta komunikabideetan, karteletan, markesinetan, besteak beste. Titularrak eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere, Udalaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaliz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egoitza elektronikoan horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak

6. EREDUA: ZUZENDARITZA-BATZORDEKO KARGUEI BURUZKO



ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

Honako lerro honetarako eskatzen da dirulaguntza:

1. lerroa: Getxoko merkatarien eta ostalaritza-jatetxeen elkarteei eta elkarte horiek biltzen dituzten Bizkaiko federazio eta beste erakunde batzuei zuzendutako dinamizazio ekonomikoko jarduerak egiteko laguntzak.
2. lerroa: Udalak sustatu nahi dituen eremu estrategikoetan adituen eta enpresarien elkarteei bideratuta, dinamizazio ekonomikoaren jarduerak egiteko laguntzak

Nik, jaunak/andreak (NAN:
.....),(r)en
(ERAKUNDEAREN IZENA) (ZUZENDARITZA-
BATZORDEKO KARGUA ADIERAZI) naizela egiaztatu den aldetik, hauxe

NEURE ERANTZUKIZUNPEAN ADIERAZTEN DUT:

Zuzendaritza-batzordeko kideetako inor ez da eta ez da izango hornitzailea gastua sortzen duten eta urte honetan Getxo udalerriaren dinamizazio ekonomikorako dirulaguntzen deialdirako aurkezten diren jardueretan (Dirulaguntzei buruzko Legearen 29. artikuluko 7. apartatuan ezarritakoa salbu).

Jasota geratu dadin eta ondorio egokiak izan ditzan, hau sinatzen dut.

.....(e)n,(e)koaren.....(e)(a)n

(Erakundearen sinadura eta zigilua)

Zure datuak "EKONOMIA SUSTATZEA" tratamenduan sartzen dira; horren arduraduna Getxoko Udala da (Foruak kalea 1, getxolan@getxo.eus) eta helburua du tokiko enpresa-sareari eta pertsona ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, laguntza ekonomikoak eta dirulaguntzak kudeatzea, enpresak dinamizatu eta sustatzeko ekintzak, prospektiba sozioekonomikoa, sustapen ekonomikoko guneak erreserbatzeko kudeaketa, terrazak jartzeko eremu publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomikoko jarduerak zabaldu, jakinarazi eta zabaltzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta arduradunari aplikagarria zaion lege-eginbeharra betetzea da. Datuak arduradunaren zuzeneko lotura duten erakundeei, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuei, hornitzaileei eta diru-laguntzei eta datu-base nazionalari laga ahal izango zaizkie. Baimena izanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialetan, bideoetan, foiletoetan, web-orrietan, baliabide instituzionaletan, argitalpenetan eta komunikabideetan, karteletan, markesinetan, besteak beste. Titularrak eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere, Udalaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaliz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egoitza elektronikoan horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak

7. EREDUA: ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA



Honako lerro honetarako eskatzen da dirulaguntza:

1. lerroa: Getxoko merkatarien eta ostalaritza-jatetxeen elkarteei eta elkarte horiek biltzen dituzten Bizkaiko federazio eta beste erakunde batzuei zuzendutako dinamizazio ekonomikoko jarduerak egiteko laguntzak.
2. lerroa: Udalak sustatu nahi dituen eremu estrategikoetan adituen eta enpresarien elkarteei bideratuta, dinamizazio ekonomikoaren jarduerak egiteko laguntzak
3. lerroa: Getxoko merkatarien eta ostalaritza-jatetxeen elkarteentzako elkartegintza mantentzeko eta sustatzeko laguntzak

Nik, jaunak/andreak (NAN:),(r)en legezko ordezkaria naizen aldetik (IFK:; helbidea:; udalerria:; PK:),

ADIERAZTEN DUT, neure berariazko erantzukizunpean, dirulaguntzaren eskabidean aipatutako ekintzak gauzatzeari dagokionez, nik ordezkatzan dudan enpresa egoera honetan dagoela:

(Hautatu dagozkion aukerak)

- ☐ Ez du beste laguntzarik eskatu edo jaso beste administrazio edo erakunde publiko zein pribaturengandik.
- ☐ Ez du beste laguntzarik eskatu edo jaso Getxoko Udalarengandik.
- ☐ Jarraian adierazitako laguntzak eman dizkiote:

Emakida-data:	Administrazioa edo erakunde publiko zein pribatua Getxoko Udalak emandako laguntzen kasuan, arloa adierazi behar da. + Kontzeptua edo jarduera	Emandako zenbatekoa (euro)

- Jarraian adierazitako laguntzak eskatu ditu eta ebazteke daude:

Eskaera-data:	Administrazioa edo erakunde publiko zein pribatua Getxoko Udalak emandako laguntzen kasuan, arloa adierazi	Eskatutako zenbatekoa (euro)
---------------	---	---------------------------------



	behar da.	
	+ Kontzeptua edo jarduera	

X Konpromisoa hartzen dut organo-emailari idatziz jakinarazteko helburu bererako beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo errekurtsoren bat jaso izana, horren berri daukadanean.

☐ Erakundeak dirulaguntzen onuraduna izateko ezarritako baldintzak betetzen ditu, honako hauekin bat etorritik: Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Legearekin (13. artikulua); indarrean dagoen Getxoko Udalaren eta bere erakunde autonomoen dirulaguntzen Ordenantza Orokorrearekin; eta dagokion dirulaguntzen deialdiarekin.

☐ Erakundea BEZa ordaintzetik salbuetsita dago (ziurtagiria aurkeztu).

Getxon,(e)koaren(e)(a)n

(erakundearen legeko ordezkariaren zigilua eta sinadura)

Zure datuak "EKONOMIA SUSTATZEA" tratamenduan sartzen dira; horren arduraduna Getxoko Udala da (Foruak kalea 1, getxolan@getxo.eus) eta helburua du tokiko enpresa-sareari eta pertsona ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, laguntza ekonomikoak eta dirulaguntzak kudeatzea, enpresak dinamizatu eta sustatzeko ekintzak, prospektiba sozioekonomikoa, sustapen ekonomikoko guneak erreserbatzeko kudeaketa, terrazak jartzeko eremu publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomikoko jarduerak zabaldu, jakinarazi eta zabaltzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta arduradunari aplikagarria zaion lege-eginbeharra betetzea da. Datuak arduradunaren zuzeneko lotura duten erakundeei, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuei, hornitzaileei eta diru-laguntzei eta datu-base nazionalari laga ahal izango zaizkie. Baimena izanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialetan, bideoetan, foiletetan, web-orrietan, baliabide instituzionaletan, argitalpenetan eta komunikabideetan, karteletan, markesinetan, besteak beste. Titularrak eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere, Udalaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaliz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egoitza elektronikoan horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak

8. EREDUA. INFORMAZIOA DATUAK KONTSULTATU ETA EGIAZTATZEARI BURUZ

**MODELO 8. INFORMACIÓN RELATIVA A LA CONSULTA Y VERIFICACIÓN DE DATOS
DIRULAGUNTZAK, BEKAK ETA SARIAK
SUBVENCIONES, BECAS Y PREMIOS**

IDENTIFIKAZIO DATUAK / DATOS IDENTIFICATIVOS

Izen-abizenak edo sozietate-izena

Nombre y apellidos o razón social

IFZ/AIZ

NIF/NIE

Helbidea

Dirección

P.K.

C.P.

Udalerria

Municipio

髯

☎

@

DATUAK KONTSULTATU ETA EGIAZTATZEAREN HELBURUA

FINALIDAD DE LA CONSULTA Y VERIFICACIÓN DE DATOS

**GETXOKO UDALERRIAREN DINAMIZAZIO EKONOMIKORAKO
DIRULAGUNTZAK EMATEKO DEIALDIA, ENPRESARIEN ETA PROFESIONALEN
ELKARTEEI ETA FEDERAZIOEI ZUZENDUTA. 2024. URTEA.**

Prozeduraren izena

Nombre del procedimiento

**CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA LA
DINAMIZACIÓN ECONÓMICA DEL MUNICIPIO DE GETXO A ASOCIACIONES
EMPRESARIALES Y PROFESIONALES Y FEDERACIONES. AÑO 2024**

(P4805300C_SUBVEN_001)

DATUAK KONTSULTATU EDO EGIAZTATZEKO KONTRAKOTASUNA

OPOSICIÓN PARA LA CONSULTA O VERIFICACIÓN DE DATOS

Getxoko Udalak beharrezkoak diren egiaztapenak eta kontsultak egingo ditu Administrazioaren esku dauden ondoko datu hauei buruz.

Kontsulta edo egiaztapen horren **AURKA BAZAUDE**, **markatu X** batez zein zerbitzuri egiten diozun/diezun aurka **eta aurkeztu dagokion dokumentazioa**.

Markatu X batez **AURKA BAZAUDE soilik**:

Getxoko Udala

☐ Zerga-betebeharrak egunean edukitzearen kontsulta.

☐ Dirulaguntzak itzultzeko ordainketa-betebeharretan egunean egotearen kontsulta.

Foru aldundiak

☐ Zerga-betebeharrak egunean edukitzearen kontsulta.

Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusia (GSDN)

☐ GSDNren ordainketa egunean izatearen kontsulta.

El Ayuntamiento de Getxo va a realizar las comprobaciones y consultas necesarias de los siguientes datos que obren en poder de la Administración.

Si usted **SE OPONE** a dicha consulta o verificación **deberá marcar con una X** el/los servicio/s al/a los que se opone **y aportar la documentación correspondiente**.

Marque con una X **únicamente si SE OPONE**:

Ayuntamiento de Getxo

☐ Consulta de estar al corriente en las obligaciones tributarias.

☐ Consulta de estar al corriente en obligaciones de pago por reintegro de subvenciones.

Diputaciones Forales

☐ Consulta de estar al corriente en las obligaciones tributarias.

Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS)

☐ Consulta de estar al corriente de pago con la TGSS.

SINADURA / FIRMA

Izen-abizenak Nombre y apellidos
NAN/AIZ/Pasaportea DNI/NIE/Pasaporte
Legezko ordezkariaren sinadura / Firma del/la representante legal

Getxo(n), _____

Zure datuak "EKONOMIA SUSTATZEA" tratamenduan sartzen dira; horren arduraduna Getxoko Udala da (Foruak kalea 1, getxolan@getxo.eus) eta helburua du tokiko enpresa-sareari eta pertsona ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, laguntza ekonomikoak eta dirulaguntzak kudeatzea, enpresak dinamizatu eta sustatzeko ekintzak, prospektiba sozioekonomikoa, sustapen ekonomikoko guneak erreserbatzeko kudeaketa, terrazak jartzeko eremu publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomikoko jarduerak zabaldu, jakinarazi eta zabaltzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta arduradunari aplikagarria zaien lege-eginbeharra betetzea da. Datuak arduradunaren zuzeneko lotura duten erakundeei, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuei, hornitzaileei eta dirulaguntzei eta datu-base nazionalari laga ahal izango zaizkie. Baimena izanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialetan, bideoetan, foiletoetan, web-orrietan, baliabide instituzionalen, argitalpenetan eta komunikabideetan, karteletan, markesinetan, besteak beste. Titularrak eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere, Udalaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaliz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egoitza elektronikoa horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak

Sus datos se incorporan al tratamiento "PROMOCIÓN ECONÓMICA" del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fueros 1, getxolan@getxo.eus) y que tiene como finalidad el Asesoramiento y formación al tejido empresarial local y a personas emprendedoras, la gestión de ayudas económicas y subvenciones, las acciones de dinamización y promoción empresarial, la prospectiva socioeconómica, la gestión para la reserva de espacios de promoción económica, gestionar y tramitar los expedientes de ocupación del espacio público para instalar terrazas y la difusión, comunicación y divulgación de actividades de promoción económica. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el necesario cumplimiento de una obligación legal y los datos podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable, otras Administraciones y entidades del sector público, proveedores y Base de Datos Nacional de Subvenciones. Se podrán publicar, previo consentimiento, fotografías o imágenes en redes sociales, videos, folletos, webs, medios institucionales, publicaciones y medios de comunicación, carteles, marquesinas, entre otros. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos



9. EREDUA - ORDEZKARITZA EMATEA

MODELO 9 - OTORGAMIENTO DE REPRESENTACIÓN



ORDEZKARITZA EMATEN DUEN PERTSONA EDO ERAKUNDEAREN DATUAK		
DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD QUE OTORGA LA REPRESENTACIÓN		
TITULARRA / TITULAR		
Erakundearen izena		
Nombre de la entidad		
IFZ	Helbidea	
NIF	Dirección	
P.K.	Udalerria	Probintzia
C.P.	Municipio	Provincia
髯		@
ORDEZKARI LEGALA / REPRESENTANTE LEGAL		
Izen-abizenak		
Nombre y apellidos		
NAN		
DNI		
髯		@

ORDEZKARITZA HARTZEN DUEN PERTSONA EDO ERAKUNDEAREN DATUAK		
DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD QUE ACEPTA LA REPRESENTACIÓN		
TITULARRA / TITULAR		
Erakundearen izena		
Nombre de la entidad		
IFZ	Helbidea	
NIF	Dirección	
P.K.	Udalerria	Probintzia
C.P.	Municipio	Provincia
髯		@
ORDEZKARI / REPRESENTANTE		
Izen-abizenak		
Nombre y apellidos		
NAN		
DNI		
髯		@

ATZEAN BEGIRATU

VER AL DORSO

ZEIN PROZEDURATARAKO EMATEN DEN ORDEZKARITZA
PROCEDIMIENTO SOBRE EL QUE SE OTORGA LA REPRESENTACIÓN

Prozeduraren izena

Nombre del procedimiento

GETXOKO UDALERRIAREN DINAMIZAZIO
EKONOMIKORAKO DIRULAGUNTZAK EMATEKO
DEIALDIA, ENPRESARIEN ETA PROFESIONALEN
ELKARTEEI ETA FEDERAZIOEI. 2024. URTEA

CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE
SUBVENCIONES PARA LA DINAMIZACIÓN
ECONÓMICA DEL MUNICIPIO DE GETXO A
ASOCIACIONES EMPRESARIALES Y
PROFESIONALES Y FEDERACIONES. AÑO 2024

ARAU APLIKAGARRIAK
NORMAS APLICABLES

**Herri Administrazioen Prozedura Erkideari buruzko
39/2015 Legearen 5. artikulua, urriaren 1ekoa.**

Artículo 5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del
Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones
Públicas.

ORDEZKARITZAREN ONARPENA
ACEPTACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN

**Hemengo idazkiaren sinaduraz ordezkariak emandako
ordezkaritza onartzen du eta emailearen sinaduraren
egiazkotasunaz erantzuten du.**

Con la firma del presente escrito la persona acepta la
representación conferida y responde de la autenticidad de la
firma de la persona otorgante.

Onartzen duenaren sinadura
Firma de quien acepta

Onartzen duenaren sinadura
Firma de quien otorga

Getxo(n), _____

Zure datuak "EKONOMIA SUSTATZEA" tratamenduan sartzen dira; horren arduraduna Getxoko Udala da (Foruak kalea 1, getxolan@getxo.eus) eta helburua du tokiko enpresa-sareari eta pertsona ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, laguntza ekonomikoak eta dirulaguntzak kudeatzea, enpresak dinamizatu eta sustatzeko ekintzak, prospektiba sozioekonomikoa, sustapen ekonomikoko guneak erreserbatzeko kudeaketa, terrazak jartzeko eremu publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomikoko jarduerak zabaldu, jakinarazi eta zabaltzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta arduradunari aplikagarria zaion lege-eginbeharra betetzea da. Datuak arduradunaren zuzeneko lotura duten erakundeei, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuei, hornitzaileei eta dirulaguntzei eta datu-base nazionalari laga ahal izango zaizkie. Baimena izanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialetan, bideoetan, foiletoetan, web-orrietan, baliabide

Sus datos se incorporan al tratamiento "PROMOCIÓN ECONÓMICA" del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fueros 1, getxolan@getxo.eus) y que tiene como finalidad el Asesoramiento y formación al tejido empresarial local y a personas emprendedoras, la gestión de ayudas económicas y subvenciones, las acciones de dinamización y promoción empresarial, la prospectiva socioeconómica, la gestión para la reserva de espacios de promoción económica, gestionar y tramitar los expedientes de ocupación del espacio público para instalar terrazas y la difusión, comunicación y divulgación de actividades de promoción económica. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el necesario cumplimiento de una obligación legal y los datos podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable, otras Administraciones y entidades del sector público, proveedores y Base de Datos Nacional de Subvenciones. Se podrán publicar, previo consentimiento, fotografías o imágenes en redes sociales, videos,



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica

instituzionaletan, argitalpenetan eta komunikabideetan, karteletan, markesinetan, besteak beste. Titularrak eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere, Udalaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaliz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egoitza elektronikoan horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak

folletos, webs, medios institucionales, publicaciones y medios de comunicación, carteles, marquesinas, entre otros. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información:

www.getxo.eus/datos



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica



Finmado:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOGAZCOA LLODIO (Enelegu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)

19/01/2024 12:49:33 JUANNNA GONZALEZ MOSQUERA (Getxolaneako zinegotzia / Concejala de Getxo)

10. EREDUA ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

Justifikatu beharreko dirulaguntzaren lerroa:

1. lerroa: Getxoko merkatarien eta ostalaritza-jatetxeen elkarteei eta elkarte horiek biltzen dituzten Bizkaiko federazio eta beste erakunde batzuei zuzendutako dinamizazio ekonomikoko jarduerak egiteko laguntzak.
2. lerroa: Udalak sustatu nahi dituen eremu estrategikoetan adituen eta enpresariaren elkarteei bideratuta, dinamizazio ekonomikoaren jarduerak egiteko laguntzak
3. lerroa: **3. lerroa:** Getxoko merkatarien eta ostalaritza-jatetxeen elkarteentzako elkartegintza mantentzeko eta sustatzeko laguntzak.

Nik,jaunak/andreak, NAN
zenbakidunak,(r)en legezko
ordezkaria naizen aldetik (IFK:; helbidea:
.....; udalerrria: P.K.:),

AITORTZEN DUT, nire berariazko erantzukizunpean, deialdiaren esparruan diruz lagundutako ekintzak gauzatzeari dagokionez, honako egoera honetan nagoela:

(Hautatu dagozkion aukerak)

- ☐ Ez dut beste laguntzarik eskatu edo jaso beste administrazio edo erakunde publiko zein pribaturengandik.
- ☐ Ez dut beste laguntzarik eskatu edo jaso Getxoko Udalarengandik.
- ☐ Jarraian adierazitako laguntzak eman dizkidate:

Emakida-data:	Administrazioa edo erakunde publiko zein pribatua Getxoko Udalak emandako laguntzen kasuan, arloa adierazi behar da.	Emandako zenbatekoa (euro)



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica



Sinatura:
Firmado:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOGEAZCOA LLODIO (Emplegu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERA (Getxolaneako zinegotzia / Concejal de Getxolan)

CSV: GET/CSV/2024/1494 IWDvHs5ww

_____(e)n, 20_____(e)ko _____aren _____(e)(a)n

(erakundearen legeko ordezkariaren zigilua eta sinadura)

Zure datuak "EKONOMIA SUSTATZEA" tratamenduan sartzen dira; horren arduraduna Getxoko Udala da (Foruak kalea 1, getxolan@getxo.eus) eta helburua du tokiko enpresa-sareari eta pertsona ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, laguntza ekonomikoak eta dirulaguntzak kudeatzea, enpresak dinamizatu eta sustatzeko ekintzak, prospektiba sozioekonomikoa, sustapen ekonomikoko guneak erreserbatzeko kudeaketa, terrazak jartzeko eremu publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomikoko jarduerak zabaldu, jakinarazi eta zabaltzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta arduradunari aplikagarria zaion lege-eginbeharra betetzea da. Datuak arduradunaren zuzeneko lotura duten erakundeei, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuei, hornitzaileei eta diru-laguntzei eta datu-base nazionalari laga ahal izango zaizkie. Baimena izanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialetan, bideoetan, foiletoetan, web-orrietan, baliabide instituzionaletan, argitalpenetan eta komunikabideetan, karteletan, markesinetan, besteak beste. Titularrak eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere, Udalaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaliz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egoitza elektronikoa horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak



INPRIMAKI BAT JARDUERA BAKOITZEKO

11. EREDUA -L1

1. lerroa: Getxoko merkatarien eta ostalaritza-jatetxeen elkarteei eta elkarte horiek biltzen dituzten Bizkaiko federazio eta beste erakunde batzuei zuzendutako dinamizazio ekonomikoko jarduerak egiteko laguntzak.

JARDUKETA-TXOSTENA

ADIERAZI ETA ZEHAZTASUNEZ JASO BEHARKO DIRA ESKARIAN HARTUTAKO KONPROMISO GUZTIEN LORPENAK

Erakunde onuradunaren izena:

Jardueraren izena:

Burutze-data:

Garatutako jardueraren deskribapena:

Programa eta helburuak betetzea:



Getxo
bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica



Sinatura:
Firmado:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOGEAZCOA LLODIO (Eneplegu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERÁ (Getxolaneako zinegotzia / Concejál de Getxolan)

CSV: GET/CSV/2024/1494 IWDvHs5ww

Parte hartzen duten pertsonak edo negozioek baloratzea: galde-sorta eta emaitzak aurkeztuko dira.

Ekintzek Ekonomia Sustapeneko eremu estrategikoetan izan duten eragina:

Egindako komunikazio-plana (xehetasunak, bitartekoak, txertatzeak, aldiak, etab. adierazita):

*Egindako jarduera egiaztatzen duen beste edozein informazio edo dokumentu aurkeztu ahalko da.

(erakundearen legezko ordezkariaren zigilua eta sinadura)



11. EREDUA -L2

2. lerroa: Udalak sustatu nahi dituen eremu estrategikoetan adituen eta enpresarien elkarteei bideratuta, dinamizazio ekonomikoaren jarduerak egiteko laguntzak.

JARDUKETA-TXOSTENA

ADIERAZI ETA ZEHAZTASUNEZ JASO BEHARKO DIRA ESKARIAN HARTUTAKO KONPROMISO GUZTIEN LORPENAK

Erakunde onuradunaren izena:
Jardueraren izena:
Burutze-data:
Garatutako jardueraren deskribapena:
Programa eta helburuak betetzea:



Getxo
bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica



Sinatura:
Firmado:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOGEAZCOA LLODIO (Eneplegu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERÁ (Getxolaneako zinegotzia / Concejál de Getxolán)

CSV: GET/CSV/2024/1494 IWDvHs5ww

Parte hartzen duten pertsonak edo erakundeek baloratzea: galde-sorta eta emaitzak aurkeztuko dira.

Udalerriko ekonomia- eta/edo turismo-sustapenean jarduerak izango duten eragina:

Egindako komunikazio-plana (xehetasunak, bitartekoak, txertatzeak, aldiak, etab. adierazita):

*Egindako jarduera egiaztatzen duen beste edozein informazio edo dokumentu aurkeztu ahalko da.

(erakundearen legezko ordezkariaren zigilua eta sinadura)

A pesar de no constar firmas manuscritas, este documento tiene validez legal. En la Página Web Municipal (<http://www.getxo.eus>/Oficina de Administración Electrónica) podrá obtener una copia auténtica de este documento en formato digital, mediante el Código Seguro de Verificación que aparece en el margen izquierdo.

Agiri Honek eskuz idatzitako sinadurik ez izan arren, legezko balioa du. Getxoko Udalaaren web-orrialdeak (<http://www.getxo.eus/administrazio elektronikoko bulegoa>) agiri honen benetako kopia eskuratu ahal duzu formatu digitalean, ezkerrealdean ageri den egiazapen-kode seguruaren erabiliz.

CSV: GET/CSV/2024/1494 IWDvHs5ww

MODELO 12-L1_L2 EREDUA

JUSTIFIKAZIOA-SARRERAK ETA GASTUAK / CUENTA JUSTIFICATIVA. INGRESOS Y GASTOS

Zein lerroarako eskatzen den dirulaguntza / Línea para la que solicita subvención:

1 lerroa: Laguntzak Getxoko merkatarien elkarteei, ostalaritza-jateetxeei eta elkarke horiek biltzen dituzten Bizkaiko federazioei eta beste entitate batzuei zuzendutako dinamizazio ekonomikoko jarduerak egiteko / Línea 1: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a asociaciones de comerciantes y de hostelería-restauración de Getxo, así como a federaciones y otras entidades del territorio de Bizkaia que agrupen estas asociaciones

2 lerroa: Laguntzak Udalak bultzatu nahi dituen eremu estrategikoetako profesionalen eta enpresaburuen elkarteei zuzendutako dinamizazio ekonomikoko jarduerak egiteko / Línea 2: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a Asociaciones de profesionales y de empresarios/as de los ámbitos estratégicos que el Ayuntamiento quiere impulsar

ENTITATEAREN IZENA / NOMBRE DE LA ENTIDAD:

EXINTZAREN IZENA / DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD:

Nik, _____, jaun/andreak, _____, NAN zenbakidunak, _____, entitatearen legezko ordezkaria naizen neurrian, AITORTZEN DUT _____, jarduerak ondorengo gastuak ekarri dituela, eta horiek frogatzeko fakturak eta ordainagiriak eranstean dira:

D./Dña. _____, como representante legal de la entidad _____, con CIF. _____, DECLARO que la actividad _____, ha generado los siguientes gastos, adjuntándose las facturas correspondientes a los mismos, así como justificantes de su pago:

Oharra: bete soilik urdinez dauden gelaxkak / Nota: rellena únicamente las celdas sombreadas en azul

GASTUAK / GASTOS

Langileria-gastuak (gehieneko 30 bilioien gainera: gaudutako zenbatekoa / proiektuaren hasierako aurrekontu osoa: % 15 1. lerroan, % 30 2. lerroan)

Gastos de personal (máximo sobre el menor de: importe ejecutado/presupuesto total inicial del proyecto: 15% en línea 1, 30% en línea 2)

Fakturaren kontzeptua
Concepto factura

Faktura zk.
Nº Factura

Faktura-data
Fecha factura

Hornitzailea/Igorlea
Proveedor/Emisor

Hornitzailearen IFK
CIF proveedor

ZENBATEKOA BEZ
GABE / IMPORTE SIN IVA*

BEZ / IVA

ZENBATEKOA BEZ
BARNE / IMPORTE CON IVA**

KITAPENA
PROFESIONALARI
(dagokionean) /
RETENCIÓN a profesional
(cuando corresponda)

Ordainketaren
zenbatekoa
Importe pago

Ordainketa-data
Fecha de pago

Publicitate eta komunikazioa (gehieneko 30 bilioien gainera: gaudutako zenbatekoa / proiektuaren hasierako aurrekontu osoa) /
Publicidad y comunicación (máximo 30% del menor de: importe ejecutado/presupuesto total inicial del proyecto)

Beste zerbitzu profesional batzuk (kontzeptuak zehaztuta) / Otros
servicios profesionales (detallado por conceptos)

Beste gastu batzuk (kontzeptuak zehaztuta) / Otros gastos (detallado
por conceptos)

GASTUAK GUZTIRA / TOTAL DE GASTOS

* Diruz lagundu daitekeen zenbatekoa, BEZA duten erakundeen kasuan /*
Importe subvencionable en caso de entidades sujetas a IVA

BEZik gabeko erakundeen kasuan diruz lagundu daitekeen zenbatekoa /* Importe subvencionable en caso de entidades exentas de IVA

64



DIRU-SARRERAK dirulaguntza honen xede diren kontzeptuetarako / INGRESOS destinados a los
conceptos objeto de esta subvención

	ZENBATEKOA BEZIK GABE / IMPORTE SIN IVA	JATORRI-ENTITATEA / ENTIDAD- ORIGEN
Emandako dirulaguntza / Subvención concedida		Getxoko Udala / Ayuntamiento de Getxo
Beste entitate publiko batzuen dirulaguntzak (adierazi izena, zenbatekoa eta ematen duen entitatea) / Subvenciones de otras entidades públicas (indicar denominación, importe y entidad que la otorga)	-	
Proiektuan parte hartzeagatikotako ("jatorria" zutabearen adierazi parte-hartzaileko zenbatekoa eta parte-hartzaile kopurua) / Cuotas por participación en el proyecto (en la columna "origen" indicar importe por participante y nº participantes)	-	
Bazkideak / Asociados		
Ez bazkideak / No asociados		
Bestelako diru-sarrerak (babesleak...) / Otros ingresos (patrocinios...)	-	
Elkarte eskatzailearen ekarpena / Aportación de la Asociación solicitante		Elkarte eskatzailea / Asociación solicitante
SARRERAK GUZTIRA / TOTAL DE INGRESOS	-	
GASTUAK - SARRERAK (0 izan behar da dagokion laukitxoan, BEZa duen ala ez kontuan hartuta) / GASTOS - INGRESOS (debe ser 0 la casilla correspondiente según la entidad esté o no sujeta a IVA)	BEZa duten entitateak / Entidades sujetas a IVA	BEZik gabeko entitateak / Entidades exentas de IVA
	-	-

Agiri honek eskuz idatzitako sinadurik ez izenpeik ez duen arren, legezko balioa du. Getxoko Udala-
ren web-orrialde-
tik (http://www.getxo.eus/administrazio elektronikoko bulegoa) agiri honen benetakoa
kopia eskuratu ahal duzu formatu digital-ean, ezkerrean, ezkerrean ageri denegiazapen-kode seguru-
a erabiliz

A pesar de no constar firmas manuscritas, este documento tiene validez legal. En la Página Web Municipal
(http://www.getxo.eus/Oficina de Administración Electrónica) podrá obtener una copia auténtica de este
documento en formato digital, mediante el Código Seguro de Verificación que aparece en el margen izquierdo.

CSV: GET/CSV/2024/1494 IWDvHs5ww



Getxo
bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica

Justifikatu beharreko dirulaguntzaren lerroa:

- ☐ 1. lerroa: Getxoko merkatarien eta ostalaritza-jabetxeen elkarteei eta elkarte horiek biltzen dituzten Bizkaiko federazio eta beste erakunde batzuei zuzendutako dinamizazio ekonomikoko jarduerak egiteko laguntzak.
- ☐ 2. lerroa: Udalak sustatu nahi dituen eremu estrategikoetan adituen eta enpresarien elkarteei bideratuta, dinamizazio ekonomikoaren jarduerak egiteko laguntzak

Nik, jaunak/andreak, NAN zenbakidunak,
 (r)en legezko ordezkaria naizen aldetik (IFK:; helbidea:
; udalertia: P.K.:),

AITORTZEN DUT, nire berantiazko erantzukizunpean, deialdiaren esparruan diruz lagundutako ekinzaz gauzatzeari dagokionez, jarraian adierazitako pertsonek hartu dutela parte; halaber, aitortzen dut pertsona horien orduko prezioa honako taula honetan adierazitakoa dela:

Id.	Pertsona		Egindako lana	Ordu-kopurua	Orduko prezioa	GUZTIRA
	NAN	Izen-abizenak				
001						
002						
003						

arte horiek
dinamizazio

enpresarien



Id.	Pertsona		Egindako lana	Ordu- kopurua	Orduko prezioa	GUZTIRA
	NAN	Izen-abizenak				
004						
005						
006						
007						
008						
GUZTIRA						

_____(e)n, 20_____(e)ko_____(e)aren_____(e)(a)n_____

(Erakundearen legezko ordezkariaren sinadura eta zigilua)

Zure datuak "EKONOMIA SUSTATZE" tratamenduan satzen dira; horren arduraduna Getxoko Udalak da (Foruak kalea 1, gekolan@getxo.eus) eta helburua du tokiko enpresa-sareari eta pertsona ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, laguntza ekonomikoak eta dirulaguntzak kudeatzea, enpresak dinamizatu eta sustatzeko ekintzak, prospektu sozial-ekonomikoa, sustapen ekonomiko guneak erreserbatzeko kudeaketa, berazak jartzeko eremu publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomiko jarduerak zabaldu, jakinarazi eta zabaltzea. Tratamenduari oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta arduradunari aplikagarria zaien lege-eginhobetaria betetzea da. Datuak arduradunaren zuzeneko bitoria duten erakundeak, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuei, hornitzaileei eta diru-laguntzei eta datu-base nazionalari laga ahal izango zaizkie. Baimena izanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialean, bideoetan, folioetan, web-orrietan, balibide instituzionaletan, argitalpenetan eta komunikabideetan, kartetan, markesetan, besteak beste. Titularrek eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko eta transferitzeko, baita bere datuen trabaera mugatzeko edo ukatzeko ere. Udalaren posta elektronikoa edo datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaltz, bere notatsuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egotiza elektronikoa horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak

Nik, jaunak/andreak,
NAN zenbakidunak,

NEURE ERANTZUKIZUNPEAN HAUXE ADIERAZTEN DUT:

X Badakit nire nomina aurkeztu egin dela Getxo udalerriaren dinamizazio ekonomikorako dirulaguntzak emateko deialdian, zeina enpresaburuen eta profesionalen elkarteei eta federazioei zuzenduta baitago.

Jasota geratu dadin eta ondorio egokiak izan ditzan, hau sinatzen dut.

_____(e)n, 20_____(e)ko _____aren _____(e)(a)n

(Sinadura)

Zure datuak "EKONOMIA SUSTATZEA" tratamenduan sartzen dira; horren arduraduna Getxoko Udala da (Foruak kalea 1, getxolan@getxo.eus) eta helburua du tokiko enpresa-sareari eta pertsona ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, laguntza ekonomikoak eta dirulaguntzak kudeatzea, enpresak dinamizatu eta sustatzeko ekintzak, prospektiba sozioekonomikoa, sustapen ekonomikoko guneak erreserbatzeko kudeaketa, terrazak jartzeko eremu publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomikoko jarduerak zabaldu, jakinarazi eta zabaltzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta arduradunari aplikagarria zaion lege-eginbeharra betetzea da. Datuak arduradunaren zuzeneko lotura duten erakundeei, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuei, hornitzaileei eta diru-laguntzei eta datu-base nazionalari laga ahal izango zaizkie. Baimena izanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialetan, bideoetan, foiletoetan, web-orrietan, baliabide instituzionaletan, argitalpenetan eta komunikabideetan, karteletan, markesinetan, besteak beste. Titularrak eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere, Udalaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaliz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egoitza elektronikoan horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak

MODELO 1: IMPRESO DE SOLICITUD

Línea para la que solicita subvención:

- ☛ Línea 1: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a asociaciones de comerciantes y de hostelería-restauración de Getxo, así como a federaciones y otras entidades del territorio de Bizkaia que agrupen estas asociaciones
- ☛ Línea 2: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a Asociaciones de profesionales y de empresarios/as de los ámbitos estratégicos que el Ayuntamiento quiere impulsar
- ☛ Línea 3: Ayudas al mantenimiento y el fomento del asociacionismo para asociaciones de comerciantes y de hostelería-restauración de Getxo.

DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre:



Getxo

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica

bizi ezazu



Sinatura:
Firmado:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOZCOA LLODIO (Enelegu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERA (Getxolaneke zinegotzia / Concejala de Getxolan)

CSV: GET/CSV/2024/1494 IWDvHs5ww

CIF:	
Fecha de constitución:	
Dirección:	
Municipio:	C.P.:
Teléfono:	
Datos cuenta bancaria (IBAN +20 dígitos):	
DATOS DE REPRESENTACIÓN	
Nombre y Apellidos:	
Cargo:	
DNI:	
Teléfono:	Correo electrónico:
DATOS DE CONTACTO (En caso de ser distintos que los datos de representación)	
Nombre y Apellidos:	
DNI:	
Teléfono:	Correo electrónico:

En, a de de

(sello y firma del/la representante legal de la entidad)

Sus datos se incorporan al tratamiento "PROMOCIÓN ECONÓMICA" del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fueros 1, getxolan@getxo.eus) y que tiene como finalidad el Asesoramiento y formación al tejido empresarial local y a personas emprendedoras, la gestión de ayudas económicas y subvenciones, las acciones de dinamización y promoción empresarial, la prospectiva socioeconómica, la gestión para la reserva de espacios de promoción económica, gestionar y tramitar los expedientes de ocupación del espacio público para instalar terrazas y la difusión, comunicación y divulgación de actividades de promoción económica. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el necesario cumplimiento de una obligación legal y los datos podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable, otras Administraciones y entidades del sector público, proveedores y Base de Datos Nacional de Subvenciones. Se podrán publicar, previo consentimiento, fotografías o imágenes en redes sociales, videos, folletos, webs, medios institucionales, publicaciones y medios de comunicación, carteles, marquesinas, entre otros. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica

casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos

CSV: GET/CSV/2024/1494 IWDvHs5ww



Signatura:
Firmado:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOGAZCOA LLODIO (Enelegu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERRA (Getxolaneako zinegotzia / Concejal de Getxolan)

UN FORMULARIO POR ACTIVIDAD

MODELO 2-L1

Línea 1: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a asociaciones de comerciantes y de hostelería-restauración de Getxo, así como a federaciones y otras entidades del territorio de Bizkaia que agrupen estas asociaciones.

MEMORIA DE ACTIVIDADES

(DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD CON DATOS CONCRETOS, ATENDIENDO A LOS CRITERIOS DE VALORACIÓN QUE SE RECOGEN EN LA CONVOCATORIA).

1.- ENTIDAD SOLICITANTE:

2.- DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD:



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica



Sinatura:
Firmado:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOGEAZCOA LLODIO (Emplegu eia Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERA (Getxolaneako zinegotzia / Concejal de Getxolan)

3.- DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD Y OBJETIVOS QUE SE PERSIGUEN:

4.- PROGRAMA:

5.- CARACTERÍSTICAS DE LA ACTIVIDAD:

- A) INFORMACIÓN DEL PROYECTO: OBJETIVOS QUE SE PERSIGUEN, FORMA DE CAPTACIÓN DE LAS Y LOS PARTICIPANTES, DURACIÓN DE LA ACCIÓN, IMPACTO QUE SE PERSIGUE (OBJETIVOS, INDICADORES, ...), NÚMERO DE INTERVENCIONES, CUOTAS POR PARTICIPACIÓN EN LAS ACCIONES
- B) RELACIÓN DEL PROYECTO O ACCIONES PLANTEADAS CON LOS ÁMBITOS ESTRATÉGICOS DE PROMOCIÓN ECONÓMICA (INDUSTRIAS CREATIVAS Y CULTURALES E INDUSTRIAS DEL BIENESTAR, VIDA SALUDABLE Y DEPORTE)
- C) COLABORACIÓN / CONTRATACIÓN DE AGENTES LOCALES Y EMPRESAS LOCALES EN EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD
- D) COMUNICACIÓN DEL PROYECTO: 1.- LA CLARIDAD Y PRECISIÓN DE LAS RAZONES PARA EL USO DE LOS MEDIOS PROPUESTOS, 2.- DIFUSIÓN DEL PROYECTO EN SÍ MISMO, 3.- DIFUSIÓN DE LOS



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica

ESTABLECIMIENTOS PARTICIPANTES EN EL PROYECTO / ACCIONES Y 4.- ÁMBITO DE DIFUSIÓN: LOCAL
Y/O, COMARCAL

E) ESTABLECIMIENTOS IMPLICADOS EN EL PROYECTO (SE CONSIDERARÁN LOS ESTABLECIMIENTOS DE
GETXO Y LOS DEL BARRIO DE PINUETA)

F) PÚBLICO AL QUE VA DIRIGIDA LA ACTIVIDAD: EN ESTE APARTADO SE VALORARÁ QUE EL DISEÑO DE
LA ACCIÓN FOMENTE LA PARTICIPACIÓN DIRECTA DE PÚBLICO JOVEN

G) INCORPORACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO: PROYECTO QUE INCORPORE MEDIDAS ESPECÍFICAS
PARA ELIMINAR DESIGUALDADES Y PROMOVER LA IGUALDAD

H) INNOVACIÓN:

I) APORTACIÓN DE OTROS INGRESOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO.



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica

CSV: GET/CSV/2024/1494 IWDvHs5ww



Sinatura:
Firmado:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOGUEZCOA LLODIO (Enelegu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERRA (Getxolaneako zinegotzia / Concejal de Getxo)

6.- FECHAS DE REALIZACIÓN:
7.- RESULTADOS ESPERADOS:

(Sello y firma del/la representante legal de la entidad)

MODELO 2-L2

Línea 2: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a Asociaciones de profesionales y de empresarios/as de los ámbitos estratégicos que el Ayuntamiento quiere impulsar.

MEMORIA DE ACTIVIDADES

(DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CON DATOS CONCRETOS, ATENDIENDO A LOS CRITERIOS DE VALORACIÓN QUE SE RECOGEN EN LA CONVOCATORIA).

1.- ENTIDAD SOLICITANTE:

2.- DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD:

3.- DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD Y OBJETIVOS QUE SE PERSIGUEN:



Getxo
bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica



Sinatura: 19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOGEAZCOA LLODIO (Eneplegu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
Firmado: 19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERRA (Getxolaneako zinegotzia / Concejala de Getxo)

CSV: GET/CSV/2024/1494 IWDvHs5ww

4.- PROGRAMA:

5.- PLAN DE COMUNICACIÓN:

6.- CARACTERÍSTICAS DE LA ACTIVIDAD

6.A.- RELLENAR SOLO SI ES FORMATO CONGRESO

- A) IMPACTO DIRECTO DE LAS ACTIVIDADES PLANTEADAS EN LAS Y LOS PROFESIONALES DEL SECTOR:
- B) IMPACTO DE LA ACTIVIDAD EN EL MUNICIPIO: ACCIONES QUE PERMITAN IMPULSAR LA IMAGEN DE GETXO COMO MUNICIPIO DE PROFESIONALES INNOVADORES EN ESE SECTOR.
- C) RESULTADOS GENERADOS CON LA ACTIVIDAD, QUE TENGAN UNA APLICACIÓN DIRECTA EN LA PROMOCIÓN DE LOS SECTORES ESTRATÉGICOS

D) EXPLICACIÓN DE QUE EL PROYECTO QUEDA ENMARCADO Y JUSTIFICADA LA PERTENENCIA A LOS SECTORES DE MAR Y DESLIZAMIENTO, AUDIOVISUALES, MÚSICA O DISEÑO.

E) ACTIVIDAD INNOVADORA, ORIGINALIDAD: SE VALORARÁ LA JUSTIFICACIÓN DE LA INNOVACIÓN Y ORIGINALIDAD, ASÍ COMO LA JUSTIFICACIÓN DE UNA CLARA DIFERENCIACIÓN DEL EVENTO CON RESPECTO A OTROS EVENTOS REALIZADOS POR EL MISMO SECTOR PROFESIONAL

F) DISEÑO DE LA CAMPAÑA DE COMUNICACIÓN PARA EL EVENTO (OFF-LINE, WEB Y REDES SOCIALES), DIFUSIÓN DEL EVENTO ENTRE LAS Y LOS PROFESIONALES DEL SECTOR EN LA CAPV Y FUERA DE LA CAPV Y OTRAS ACCIONES QUE IMPULSEN UN CONOCIMIENTO DE LA REALIZACIÓN DEL EVENTO EN EL MUNICIPIO. UTILIZACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EN LAS ACTIVIDADES PLANTEADAS.

G) NÚMERO DE SOCIOS Y SOCIAS DE LAS ENTIDADES PROPONENTES DEL PROYECTO.

H) INCORPORACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO: PROYECTO QUE INCORPORE MEDIDAS ESPECÍFICAS PARA ELIMINAR DESIGUALDADES Y PROMOVER LA IGUALDAD

I) APORTACIÓN DE OTROS INGRESOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO.

6.B.- RELLENAR SOLO SI SON ACCIONES DE DINAMIZACIÓN Y/O PROFESIONALIZACIÓN DE PROFESIONALES QUE REPERCUTAN EN EL TEJIDO EMPRESARIAL DEL MUNICIPIO.

A) IMPACTO DE LA ACTIVIDAD EN EL MUNICIPIO.

B) RESULTADOS GENERADOS CON LA ACTIVIDAD, QUE TENGAN UNA APLICACIÓN DIRECTA EN LA PROMOCIÓN DE LOS SECTORES ESTRATÉGICOS



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica



Finmado:
19/01/2024 12:49:33

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOGEAZCOA LLODIO (Empleu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)

JUANMA GONZALEZ MOSQUERA (Getxolaneako zinegotzia / Concejala de Getxolan)

CSV: GET/CSV/2024/1494 IWDvHs5ww

- C) EXPLICACIÓN DE QUE EL PROYECTO QUEDA ENMARCADO Y JUSTIFICADA LA PERTENENCIA A LOS SECTORES DE MAR Y DESLIZAMIENTO, AUDIOVISUALES, MÚSICA O DISEÑO.
- D) ACTIVIDAD INNOVADORA, ORIGINALIDAD: VALORACIÓN DEL DISEÑO DEL PROYECTO COMPLETO EN LA QUE SE CONSIDERARÁ COMO PRIORITARIO UNA CLARA DIFERENCIACIÓN DE LA ACTIVIDAD CON EVENTOS REALIZADOS POR EL MISMO SECTOR PROFESIONAL.
- E) DISEÑO DE LA CAMPAÑA DE COMUNICACIÓN PARA EL EVENTO (OFF-LINE, WEB Y REDES SOCIALES), DIFUSIÓN DEL EVENTO ENTRE LAS Y LOS PROFESIONALES DEL SECTOR EN LA CAPV Y FUERA DE LA CAPV Y OTRAS ACCIONES QUE IMPULSEN UN CONOCIMIENTO DE LA REALIZACIÓN DEL EVENTO EN EL MUNICIPIO. UTILIZACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EN LAS ACTIVIDADES PLANTEADAS.
- F) NÚMERO DE SOCIOS Y SOCIAS DE LAS ENTIDADES PROPONENTES DEL PROYECTO.
- G) INCORPORACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO: PROYECTO QUE INCORPORE MEDIDAS ESPECÍFICAS PARA ELIMINAR DESIGUALDADES Y PROMOVER LA IGUALDAD
- H) APORTACIÓN DE OTROS INGRESOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO.

7.- FECHAS PREVISTAS DE REALIZACIÓN:

8.- RESULTADOS PREVISTOS:

(Sello y firma del/la representante legal de la entidad)

Agiri honek eskuz idatzitako sinadurik ez izenpeik ez duen arren, legezko balioa du. Getxoko Udala-
ren web-orrialde-
tik (http://www.getxo.eus/administrazio elektronikoko bulegoa) agiri honen benerako
kopia eskuratu ahal duzu formatu digital-ean, ezkerrean, ezkerrean ageri denegiazapen-kode seguru-
a erabiliz

A pesar de no constar firmas manuscritas, este documento tiene validez legal. En la Página Web Municipal
(http://www.getxo.eus/Oficina de Administración Electrónica) podrá obtener una copia auténtica de este
documento en formato digital, mediante el Código Seguro de Verificación que aparece en el margen izquierdo.

CSV: GET/CSV/2024/1494 IWDvHs5ww



Getxo
bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica



DIRU-SARRERAK dirulaguntza honen xede diren kontzeptuetarako / INGRESOS destinados a los conceptos objeto de esta subvención			
	ZENBATEKOA BEZ GABE / IMPORTE SIN IVA	JATORRI-ENTITATEA / ENTIDAD ORIGEN	
Eskatutako dirulaguntza / Subvención solicitada		Getxoko Udala / Ayuntamiento de Getxo	
Beste erakunde publiko batzuen dirulaguntzak (adierazi izena, zenbatekoa eta ematen duen erakundea) / Subvenciones de otras entidades públicas (indicar denominación, importe y entidad que la otorga)	-		
Proiektuan parte hartzeagatik kuotak ("jatorria" zutabearen adierazi parte-hartzaile bakoitzeko zenbatekoa eta parte-hartzaile kopurua) / Cuotas por participación en el proyecto (en la columna "origen" indicar importe por participante y nº participantes)	-		
Bazkideak / Asociados			
Ez bazkideak / No asociados			
Bestelako diru-sarrerak (babesleak...) / Otros ingresos (patrocinios...)	-		
Elkarte eskatzailearen ekarpena / Aportación de la Asociación solicitante		Elkarte eskatzailea / Asociación solicitante	
SARREREN AURREIKUSPENA, GUZTIRA / PREVISIÓN TOTAL DE INGRESOS	-		
GASTUAK - SARRERAK (0 izan behar da dagokion laukitxoan, BEZa duen ala ez kontuan hartuta) / GASTOS - INGRESOS (debe ser 0 la casilla correspondiente según la entidad esté o no sujeta a IVA)	BEZa duten entitateak / Entidades sujetas a IVA		BEZik ez duten entitateak / Entidades exentas de IVA
	-		-



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica



Finmota:
Firmado:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOZEA LLODIO (Empleu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
19/01/2024 12:49:33 JUANNMA GONZALEZ MOSQUERA (Getxolaneako zinegotzia / Concejala de Getxolan)

CSV: GET/CSV/2024/1494 IWDrtHs5ww

MODELO 4-L2

Línea 2: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a Asociaciones de profesionales y de empresarios/as de los ámbitos estratégicos que el Ayuntamiento quiere impulsar.

DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL SECRETARIO/A DE LA ASOCIACIÓN SOBRE EL NÚMERO DE ASOCIADOS/AS

D./D^a,
con DNI nº, en mi condición de Secretario/a de
.....

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD

☐ Que el número total de Asociados/as actualizado a fecha 31 de diciembre del año anterior a la convocatoria es de

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo la presente, en, a de de 20.....

Sello y firma del/la Secretario/a de la entidad

Sus datos se incorporan al tratamiento "PROMOCIÓN ECONÓMICA" del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fueros 1, getxolan@getxo.eus) y que tiene como finalidad el Asesoramiento y formación al tejido empresarial local y a personas emprendedoras, la gestión de ayudas económicas y subvenciones, las acciones de dinamización y promoción empresarial, la prospectiva socioeconómica, la gestión para la reserva de espacios de promoción económica, gestionar y tramitar los expedientes de ocupación del espacio público para instalar terrazas y la difusión, comunicación y divulgación de actividades de promoción económica. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el necesario cumplimiento de una obligación legal y los datos podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable, otras Administraciones y entidades del sector público, proveedores y Base de Datos Nacional de Subvenciones. Se podrán publicar, previo consentimiento, fotografías o imágenes en redes sociales, videos, folletos, webs, medios institucionales, publicaciones y medios de comunicación, carteles, marquesinas, entre otros. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación,



supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos

MODELO 4-L3

Línea 3: Ayudas al mantenimiento y fomento del asociacionismo para asociaciones de comerciantes y de hostelería-restauración de Getxo

DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL SECRETARIO/A DE LA ASOCIACIÓN SOBRE EL NÚMERO DE ASOCIADOS/AS

D./D^a,

con DNI nº, en mi condición de Secretario/a de

.....

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD



Que el libro/relación de asociados/as adjunta está vigente y actualizada a fecha de 31 de diciembre de 2023, siendo el número total de establecimientos asociados a fecha 1 de enero de 2023, de; y de a 31 de diciembre de 2023.

De esos establecimientos, de acuerdo a los epígrafes indicados en el artículo 20.3 de la convocatoria:

	1/01/2023	31/12/2023
COMERCIOS de Getxo y el barrio de Pinueta		
ESTABLECIMIENTOS HOSTELEROS de Getxo y el barrio de Pinueta		
EMPRESAS DE SERVICIOS RELACIONADOS CON LA ACTIVIDAD COMERCIAL, de Getxo y el barrio de Pinueta		
OTRAS EMPRESAS DE SERVICIOS de Getxo y el barrio de Pinueta, y establecimientos de otras ubicaciones		
TOTAL		

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo la presente en, a

..... de de 20.....

Sello y firma del/la Secretario/a de la entidad

Sus datos se incorporan al tratamiento "PROMOCIÓN ECONÓMICA" del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fueros 1, getxolan@getxo.eus) y que tiene como finalidad el Asesoramiento y formación al tejido empresarial local y a personas emprendedoras, la gestión de ayudas económicas y subvenciones, las acciones de dinamización y promoción



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica

empresarial, la prospectiva socioeconómica, la gestión para la reserva de espacios de promoción económica, gestionar y tramitar los expedientes de ocupación del espacio público para instalar terrazas y la difusión, comunicación y divulgación de actividades de promoción económica. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el necesario cumplimiento de una obligación legal y los datos podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable, otras Administraciones y entidades del sector público, proveedores y Base de Datos Nacional de Subvenciones. Se podrán publicar, previo consentimiento, fotografías o imágenes en redes sociales, videos, folletos, webs, medios institucionales, publicaciones y medios de comunicación, carteles, marquesinas, entre otros. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos

CSV: GET/CSV/2024/1494 IWDtHs5ww



Finmado: 19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERA (getxolaneke zinegozia / Concejal de Getxo)

Finmado: 19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOGAZCOA LLODIO (Enplegu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)



MODELO 5: CERTIFICADO DE CARGOS JUNTA DIRECTIVA

Línea para la que solicita subvención:

- 🔹 Línea 1: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a asociaciones de comerciantes y de hostelería-restauración de Getxo, así como a federaciones y otras entidades del territorio de Bizkaia que agrupen estas asociaciones
- 🔹 Línea 2: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a Asociaciones de profesionales y de empresarios/as de los ámbitos estratégicos que el Ayuntamiento quiere impulsar

D./Da ,

con DNI nº , en mi condición acreditada de Secretario/a de

(DENOMINACIÓN DE LA ENTIDAD).....

CERTIFICO

Que como resultas de la votación realizada en la Asamblea General de (FECHA)..... ,

la actual Junta Directiva de (DENOMINACIÓN DE LA ENTIDAD)

..... queda constituida de la siguiente forma:

PRESIDENTE/A:

SECRETARIO/A:

TESORERO/A:

VOCAL:

VOCAL:

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo la presente, en , a
de..... de

Sello y firma del/la Secretario/a de la entidad



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica



Finmado:
Firmado:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOGAZCOA LLODIO (Enplegu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERA (getxolaneko zinegotzia / Concejal de Getxolan)

CSV: GET/CSV/2024/1494 IWDvHs5ww

Sus datos se incorporan al tratamiento "PROMOCIÓN ECONÓMICA" del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fueros 1, getxolan@getxo.eus) y que tiene como finalidad el Asesoramiento y formación al tejido empresarial local y a personas emprendedoras, la gestión de ayudas económicas y subvenciones, las acciones de dinamización y promoción empresarial, la prospectiva socioeconómica, la gestión para la reserva de espacios de promoción económica, gestionar y tramitar los expedientes de ocupación del espacio público para instalar terrazas y la difusión, comunicación y divulgación de actividades de promoción económica. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el necesario cumplimiento de una obligación legal y los datos podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable, otras Administraciones y entidades del sector público, proveedores y Base de Datos Nacional de Subvenciones. Se podrán publicar, previo consentimiento, fotografías o imágenes en redes sociales, videos, folletos, webs, medios institucionales, publicaciones y medios de comunicación, carteles, marquesinas, entre otros. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica



Financiamiento:
Firmado:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOZCOA LLODIO (Emprego eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERA (Getxolanean zinegotzia / Concejala de Getxo)

MODELO 6: DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE LOS CARGOS DE LA JUNTA DIRECTIVA

Línea para la que solicita subvención:

- 📍 Línea 1: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a asociaciones de comerciantes y de hostelería-restauración de Getxo, así como a federaciones y otras entidades del territorio de Bizkaia que agrupen estas asociaciones
- 📍 Línea 2: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a Asociaciones de profesionales y de empresarios/as de los ámbitos estratégicos que el Ayuntamiento quiere impulsar

D./Da.....,
con DNI nº, en mi condición acreditada de
.....(INDICAR CARGO EN EL JUNTA DIRECTIVA) de
(DENOMINACIÓN DE LA ENTIDAD).....
.....,

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD

Que ninguno de las y los miembros de la Junta Directiva es o va a ser proveedor de las actividades que generen gasto y se presentan a subvención en el marco de la convocatoria de subvenciones para la dinamización económica del municipio de Getxo de este año (salvo lo establecido en el artículo 29, apartado 7 de la Ley de Subvenciones).

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo la presente,

En, adede

(Firma y sello de la entidad)



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica



Sinatura:
Firmado:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOGEAZCOA LLODIO (Emplegu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERA (Getxolaneko zinegotzia / Concejal de Getxolan)

CSV: GET/CSV/2024/1494 IWDvHs5ww

Sus datos se incorporan al tratamiento "PROMOCIÓN ECONÓMICA" del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fueros 1, getxolan@getxo.eus) y que tiene como finalidad el Asesoramiento y formación al tejido empresarial local y a personas emprendedoras, la gestión de ayudas económicas y subvenciones, las acciones de dinamización y promoción empresarial, la prospectiva socioeconómica, la gestión para la reserva de espacios de promoción económica, gestionar y tramitar los expedientes de ocupación del espacio público para instalar terrazas y la difusión, comunicación y divulgación de actividades de promoción económica. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el necesario cumplimiento de una obligación legal y los datos podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable, otras Administraciones y entidades del sector público, proveedores y Base de Datos Nacional de Subvenciones. Se podrán publicar, previo consentimiento, fotografías o imágenes en redes sociales, videos, folletos, webs, medios institucionales, publicaciones y medios de comunicación, carteles, marquesinas, entre otros. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos

MODELO 7: DECLARACIÓN RESPONSABLE

Línea para la que solicita subvención:

- Línea 1: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a asociaciones de comerciantes y de hostelería-restauración de Getxo, así como a federaciones y otras entidades del territorio de Bizkaia que agrupen estas asociaciones
- Línea 2: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a Asociaciones de profesionales y de empresarios/as de los ámbitos estratégicos que el Ayuntamiento quiere impulsar
- Línea 3: Ayudas al mantenimiento y el fomento del asociacionismo para asociaciones de comerciantes y de hostelería-restauración de Getxo.

D./Dña. con DNI....., como representante legal de con CIF..... y domicilio en..... de la localidad de..... C.P.

DECLARO, bajo mi expresa responsabilidad, que para la realización de las acciones a las que se refiere la solicitud de subvención presentada en el marco de la convocatoria, la entidad a la que represento:

(marcar lo que proceda)

- ☐ No ha solicitado ni obtenido otras ayudas de otras Administraciones o Entes Públicos o Privados.
- ☐ No ha solicitado ni obtenido otras ayudas del Ayuntamiento de Getxo.
- ☐ Le han concedido las ayudas que se indican a continuación:

Fecha de concesión	Administración o Ente público o privado	Importe concedido (euros)
	Para las ayudas concedidas por el Ayuntamiento de Getxo indicar el área + Concepto o actividad	

- Ha solicitado, y están pendientes de resolución, las ayudas que se indican a continuación:

Fecha de solicitud	Administración o Ente público o privado Para las ayudas concedidas por el Ayuntamiento de Getxo indicar el área + Concepto o actividad	Importe solicitado (euros)

☒ Me comprometo a comunicar por escrito al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad en el momento en el que tenga conocimiento de ese hecho

☐ La entidad cumple con las condiciones exigidas para ser beneficiaria de las subvenciones según el artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones así como la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Getxo y sus Organismos Autónomos vigente y la convocatoria de subvenciones correspondiente.

☐ La entidad está exenta de declarar IVA (Aportar certificado).

En Getxo, a de.....de.....

(Sello y firma del/la representante legal de la entidad)

Sus datos se incorporan al tratamiento "PROMOCIÓN ECONÓMICA" del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fueros 1, getxolan@getxo.eus) y que tiene como finalidad el Asesoramiento y formación al tejido empresarial local y a personas emprendedoras, la gestión de ayudas económicas y subvenciones, las acciones de dinamización y promoción empresarial, la prospectiva socioeconómica, la gestión para la reserva de espacios de promoción económica, gestionar y tramitar los expedientes de ocupación del espacio público para instalar terrazas y la difusión, comunicación y divulgación de actividades de promoción económica. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el necesario cumplimiento de una obligación legal y los datos podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable, otras Administraciones y entidades del sector público, proveedores y Base de Datos Nacional de Subvenciones. Se podrán publicar, previo consentimiento, fotografías o imágenes en redes sociales, videos, folletos, webs, medios institucionales, publicaciones y medios de comunicación, carteles, marquesinas, entre otros. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos

SUBVENCIONES, BECAS Y PREMIOS

IDENTIFIKAZIO DATUAK / DATOS IDENTIFICATIVOS

Izen-abizenak edo sozietate-izena

Nombre y apellidos o razón social

IFZ/AIZ

NIF/NIE

Helbidea

Dirección

P.K.

C.P.

Udalerria

Municipio

髯



@

DATUAK KONTSULTATU ETA EGIAZTATZEAREN HELBURUA

FINALIDAD DE LA CONSULTA Y VERIFICACIÓN DE DATOS

**GETXOKO UDALERRIAREN DINAMIZAZIO EKONOMIKORAKO
DIRULAGUNTZAK EMATEKO DEIALDIA, ENPRESARIEN ETA PROFESIONALEN
ELKARTEEI ETA FEDERAZIOEI ZUZENDUTA. 2024. URTEA.**

Prozeduraren izena

Nombre del procedimiento

**CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA LA
DINAMIZACIÓN ECONÓMICA DEL MUNICIPIO DE GETXO A ASOCIACIONES
EMPRESARIALES Y PROFESIONALES Y FEDERACIONES. AÑO 2024**

(P4805300C_SUBVEN_001)

DATUAK KONTSULTATU EDO EGIAZTATZEKO KONTRAKOTASUNA

OPOSICIÓN PARA LA CONSULTA O VERIFICACIÓN DE DATOS

Getxoko Udalak beharrezkoak diren egiaztapenak eta kotsultak egingo ditu Administrazioaren esku dauden ondoko datu hauei buruz.

Kotsulta edo egiaztapen horren **AURKA BAZAUDE, markatu X** batez zein zerbitzuri egiten diozun/diezu aurka **eta aurkeztu dagokion dokumentazioa.**

Markatu X batez **AURKA BAZAUDE soilik:**

Getxoko Udala

☐ Zerga-betebeharrak egunean edukitzearen kotsulta.

☐ Dirulaguntzak itzultzeko ordainketa-betebeharretan egunean egotearen kotsulta.

Foru aldundiak

☐ Zerga-betebeharrak egunean edukitzearen kotsulta.

Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusia (GSDN)

☐ GSDNren ordainketa egunean izatearen kotsulta.

El Ayuntamiento de Getxo va a realizar las comprobaciones y consultas necesarias de los siguientes datos que obren en poder de la Administración.

Si usted **SE OPONE** a dicha consulta o verificación **deberá marcar con una X** el/los servicio/s al/a los que se opone **y aportar la documentación correspondiente.**

Marque con una X **únicamente si SE OPONE:**

Ayuntamiento de Getxo

☐ Consulta de estar al corriente en las obligaciones tributarias.

☐ Consulta de estar al corriente en obligaciones de pago por reintegro de subvenciones.

Diputaciones Forales

☐ Consulta de estar al corriente en las obligaciones tributarias.

Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS)

☐ Consulta de estar al corriente de pago con la TGSS.

SINADURA / FIRMA

Izen-abizenak

Nombre y apellidos

NAN/AIZ/Pasaportea
DNI/NIE/Pasaporte

Legezko ordezkariaren sinadura / Firma del/la representante legal

Getxo(n), _____

Zure datuak "EKONOMIA SUSTATZEA" tratamenduan sartzen dira; horren arduraduna Getxoko Udala da (Foruak kalea 1, getxolan@getxo.eus) eta helburua du tokiko enpresa-sareari eta pertsona ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, laguntza ekonomikoak eta dirulaguntzak kudeatzea, enpresak dinamizatu eta sustatzeko ekintzak, prospektiba sozioekonomikoa, sustapen ekonomikoko guneak erreserbatzeko kudeaketa, terrazak jartzeko eremu publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomikoko jarduerak zabaldu, jakinarazi eta zabaltzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta arduradunari aplikagarria zaion lege-eginberrak betetzea da. Datuak arduradunaren zuzeneko lotura duten erakundeei, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuei, hornitzaileei eta dirulaguntzei eta datu-base nazionalari laga ahal izango zaizkie. Baimena izanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialetan, bideoetan, folioetan, web-orrietan, baliabide instituzionalen, argitalpenetan eta komunikabideetan, karteletan, markesinetan, besteak beste. Titularrak eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere, Udalaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaliz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egoitza elektronikoa horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak

Sus datos se incorporan al tratamiento "PROMOCIÓN ECONÓMICA" del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fueros 1, getxolan@getxo.eus) y que tiene como finalidad el Asesoramiento y formación al tejido empresarial local y a personas emprendedoras, la gestión de ayudas económicas y subvenciones, las acciones de dinamización y promoción empresarial, la prospectiva socioeconómica, la gestión para la reserva de espacios de promoción económica, gestionar y tramitar los expedientes de ocupación del espacio público para instalar terrazas y la difusión, comunicación y divulgación de actividades de promoción económica. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el necesario cumplimiento de una obligación legal y los datos podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable, otras Administraciones y entidades del sector público, proveedores y Base de Datos Nacional de Subvenciones. Se podrán publicar, previo consentimiento, fotografías o imágenes en redes sociales, videos, folletos, webs, medios institucionales, publicaciones y medios de comunicación, carteles, marquesinas, entre otros. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos

ORDEZKARITZA EMATEN DUEN PERTSONA EDO ERAKUNDEAREN DATUAK			
DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD QUE OTORGA LA REPRESENTACIÓN			
TITULARRA / TITULAR			
Erakundearen izena			
Nombre de la entidad			
IFZ	Helbidea		
NIF	Dirección		
P.K.	Udalerria	Probintzia	
C.P.	Municipio	Provincia	
髯		@	
ORDEZKARI LEGALA / REPRESENTANTE LEGAL			
Izen-abizenak			
Nombre y apellidos			
NAN			
DNI			
髯		@	

ORDEZKARITZA HARTZEN DUEN PERTSONA EDO ERAKUNDEAREN DATUAK			
DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD QUE ACEPTA LA REPRESENTACIÓN			
TITULARRA / TITULAR			
Erakundearen izena			
Nombre de la entidad			
IFZ	Helbidea		
NIF	Dirección		
P.K.	Udalerria	Probintzia	
C.P.	Municipio	Provincia	
髯		@	
ORDEZKARI / REPRESENTANTE			
Izen-abizenak			
Nombre y apellidos			
NAN			
DNI			
髯		@	

ZEIN PROZEDURATARAKO EMATEN DEN ORDEZKARITZA PROCEDIMIENTO SOBRE EL QUE SE OTORGA LA REPRESENTACIÓN

Prozeduraren izena

Nombre del procedimiento

**GETXOKO UDALERRIAREN DINAMIZAZIO
EKONOMIKORAKO DIRULAGUNTZAK EMATEKO
DEIALDIA, ENPRESARIEN ETA PROFESIONALEN
ELKARTEEI ETA FEDERAZIOEI. 2024. URTEA**

**CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE
SUBVENCIONES PARA LA DINAMIZACIÓN
ECONÓMICA DEL MUNICIPIO DE GETXO A
ASOCIACIONES EMPRESARIALES Y
PROFESIONALES Y FEDERACIONES. AÑO 2024**

ARAU APLIKAGARRIAK NORMAS APLICABLES

**Herri Administrazioen Prozedura Erkideari buruzko
39/2015 Legearen 5. artikulua, urriaren 1ekoa.**

Artículo 5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del
Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones
Públicas.

ORDEZKARITZAREN ONARPENA ACEPTACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN

**Hemengo idazkiaren sinaduraz ordezkariak emandako
ordezkaritza onartzen du eta emailearen sinaduraren
egiazkotasunaz erantzuten du.**

Con la firma del presente escrito la persona acepta la
representación conferida y responde de la autenticidad de la
firma de la persona otorgante.

Onartzen duenaren sinadura
Firma de quien acepta

Onartzen duenaren sinadura
Firma de quien otorga

Getxo(n), _____

Zure datuak "EKONOMIA SUSTATZEA" tratamenduan sartzen dira; horren arduraduna Getxoko Udala da (Foruak kalea 1, gebxolan@getxo.eus) eta helburua du tokiko enpresa-sareari eta pertsona ekintzaileei aholkularitza eta prestakuntza ematea, laguntza ekonomikoak eta dirulaguntzak kudeatzea, enpresak dinamizatu eta sustatzeko ekintzak, prospektiba sozioekonomikoa, sustapen ekonomikoko guneak erreserbatzeko kudeaketa, terrazak jartzeko eremu publikoa okupatzeko espedienteak kudeatu eta izapidetzea, eta sustapen ekonomikoko jarduerak zabaldu, jakinarazi eta zabaltzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta arduradunari aplikagarria zaion lege-eginbarra betetzea da. Datuak arduradunaren zuzeneko lotura duten erakundeei, sektore publikoko beste administrazio eta erakunde batzuei, hornitzaileei eta dirulaguntzei eta datu-base nazionalari laga ahal izango zaizkie. Baimena izanda, argazkiak edo irudiak argitaratu ahal izango dira sare sozialetan, bideoetan, foiletoetan, web-orrietan, baliabide

Sus datos se incorporan al tratamiento "PROMOCIÓN ECONÓMICA" del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fueros 1, gebxolan@getxo.eus) y que tiene como finalidad el Asesoramiento y formación al tejido empresarial local y a personas emprendedoras, la gestión de ayudas económicas y subvenciones, las acciones de dinamización y promoción empresarial, la prospectiva socioeconómica, la gestión para la reserva de espacios de promoción económica, gestionar y tramitar los expedientes de ocupación del espacio público para instalar terrazas y la difusión, comunicación y divulgación de actividades de promoción económica. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el necesario cumplimiento de una obligación legal y los datos podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable, otras Administraciones y entidades del sector público, proveedores y Base de Datos Nacional de Subvenciones. Se podrán publicar, previo consentimiento, fotografías o imágenes en redes sociales, videos,



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica

instituzionaletan, argitalpenetan eta komunikabideetan, karteletan, markesinetan, besteak beste. Titularrak eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere, Udalaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaliz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egoitza elektronikoa horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak

folletos, webs, medios institucionales, publicaciones y medios de comunicación, carteles, marquesinas, entre otros. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos



Sinatura:
Firmado:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOGEAZCOA LLODIO (Empleu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
19/01/2024 12:49:33 JUANNMA GONZALEZ MOSQUERRA (Getxolaneako zinegotzia / Concejala de Getxo)



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica



Finmado:
Firmado:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOGAZCOA LLODIO / Enplegu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO
19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERA / Getxolaneako zinegotzia / Concejal de Getxo

MODELO 10 DECLARACIÓN RESPONSABLE

Línea de subvención a justificar:

- ❖ Línea 1: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a asociaciones de comerciantes y de hostelería-restauración de Getxo, así como a federaciones y otras entidades del territorio de Bizkaia que agrupen estas asociaciones
- ❖ Línea 2: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a Asociaciones de profesionales y de empresarios/as de los ámbitos estratégicos que el Ayuntamiento quiere impulsar
- ❖ Línea 3: Ayudas al mantenimiento y el fomento del asociacionismo para asociaciones de comerciantes y de hostelería-restauración de Getxo.

D./Dña.con DNI.....,
como representante legal de.....con
CIF.....y domicilio en..... de la localidad
de..... C.P.

DECLARO, bajo mi expresa responsabilidad, que para la realización de las acciones subvencionadas en el marco de la convocatoria,

(marcar lo que proceda)

☐ No he solicitado, ni obtenido otras ayudas de otras Administraciones o Entes Públicos o Privados.

☐ No he solicitado, ni obtenido otras ayudas del Ayuntamiento de Getxo.

☐ Me han concedido las ayudas que se indican a continuación:

Fecha de concesión	Administración o Ente público o privado Para las ayudas concedidas por el Ayuntamiento de Getxo indicar el área	Importe concedido (euros)



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica

En, ade.....de.....

(Sello y firma del/la representante legal de la entidad)

Sus datos se incorporan al tratamiento "PROMOCIÓN ECONÓMICA" del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fueros 1, getxolan@getxo.eus) y que tiene como finalidad el Asesoramiento y formación al tejido empresarial local y a personas emprendedoras, la gestión de ayudas económicas y subvenciones, las acciones de dinamización y promoción empresarial, la prospectiva socioeconómica, la gestión para la reserva de espacios de promoción económica, gestionar y tramitar los expedientes de ocupación del espacio público para instalar terrazas y la difusión, comunicación y divulgación de actividades de promoción económica. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el necesario cumplimiento de una obligación legal y los datos podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable, otras Administraciones y entidades del sector público, proveedores y Base de Datos Nacional de Subvenciones. Se podrán publicar, previo consentimiento, fotografías o imágenes en redes sociales, videos, folletos, webs, medios institucionales, publicaciones y medios de comunicación, carteles, marquesinas, entre otros. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos



UN FORMULARIO POR ACTIVIDAD

MODELO 11-L1

Línea 1: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a asociaciones de comerciantes y de hostelería-restauración de Getxo, así como a federaciones y otras entidades del territorio de Bizkaia que agrupen estas asociaciones

MEMORIA DE ACTUACIÓN

DEBERAN QUEDAR REFLEJADOS Y BIEN DETALLADOS, TODOS LOS LOGROS DE LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA SOLICITUD

Nombre de la entidad beneficiaria:
Denominación de la actividad:
Fecha de realización:
Descripción de la actividad desarrollada:
Cumplimiento del programa y de los objetivos:



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica



Sinatura:
Firmado:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOGAZCOA LLODIO (Enplegu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERA (Getxolanean zinegotzia / Concejala de Getxo)

CSV: GET/CSV/2024/1494 IWDrtHs5ww

Valoración de las personas o negocios participantes: se presentará cuestionario y resultados.

Impacto o repercusión de las acciones en los ámbitos estratégicos de Promoción Económica:

Plan de comunicación realizado (con detalle, medios, inserciones, periodos,...):

*Se podrá adjuntar cualquier otra documentación o información adicional que acredite la actividad realizada.

(Sello y firma del/la representante legal de la entidad)



MODELO 11-L2

Línea 2: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a Asociaciones de profesionales y de empresarios/as de los ámbitos estratégicos que el Ayuntamiento quiere impulsar

MEMORIA DE LA ACTUACIÓN

DEBERAN QUEDAR REFLEJADOS Y BIEN DETALLADOS TODOS LOS LOGROS DE LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA SOLICITUD

Nombre de la entidad beneficiaria:
Denominación de la actividad:
Fecha de realización:
Descripción de la actividad desarrollada:
Cumplimiento del programa y de los objetivos:



Getxo

bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica



Sinatura:
Firmado:

19/01/2024 9:00:41 ELBIRE ZABALGOGAZCOA LLODIO (Enplegu eta Garapen Ekonomikoko Teknikaria / TECNICA EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO)
19/01/2024 12:49:33 JUANMA GONZALEZ MOSQUERRA (Getxolanean zinegotzia / Concejal de Getxo)

CSV: GET/CSV/2024/1494 IWDrtHs5ww

Valoración de las personas o entidades participantes: se presentará cuestionario y resultados.

Impacto o repercusión de las actividades en la promoción económica y/o turística del municipio:

Plan de comunicación realizado (con detalle, medios, inserciones, periodos,...):

*Se podrá adjuntar cualquier otra documentación o información adicional que acredite la actividad realizada.

(Sello y firma del/la representante legal de la entidad)



MODELO 12-L1_L2 EREDUA										
JUSTIFIKAZIOA-SARRERAK ETA GASTUAK / CUENTA JUSTIFICATIVA. INGRESOS Y GASTOS										
Zein lerrotarako eskatzen den dirulaguntza / Línea para la que solicita subvención:										
1 lerroa: Laguntzak Getxoko merkatarien elkartei, ostalaritza-jateetxei eta elkarte horiek biltzen dituzten Bizkaiko federazioei eta beste entitate batzuei zuzendutako dinamizazio ekonomikoko jarduerak egiteko / Línea 1: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a asociaciones de comerciantes y de hostelería-restauración de Getxo, así como a federaciones y otras entidades del territorio de Bizkaia que agrupen estas asociaciones										
2 lerroa: Laguntzak Udalak bultzatu nahi dituen eremu estrategikoetako profesionalen eta enpresaburuen elkartei zuzendutako dinamizazio ekonomikoko jarduerak egiteko / Línea 2: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a Asociaciones de profesionales y de empresarios/as de los ámbitos estratégicos que el Ayuntamiento quiere impulsar										
ENTITATEAREN IZENA / NOMBRE DE LA ENTIDAD:										
EKINTZAREN IZENA / DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD:										
Nik, _____, jaun/andreak, _____, NAN zenbakidunak, _____, entitatearen legezko ordezkaria naizen neurrian, AITORTZEN DUT _____, jarduerak ondorengo gastuak ekarri dituela, eta horiek frogatzeko fakturak eta ordainagiriak eranstean dira:										
D./Dña _____, como representante legal de la entidad _____, con CIF _____, DECLARO que la actividad _____ ha generado los siguientes gastos, adjuntándose las facturas correspondientes a los mismos, así como justificantes de su pago:										
Oharra: bete soilik urdinez dauden gelaxkak / Nota: rellena únicamente las celdas sombreadas en azul										
GASTUAK / GASTOS										
GUZTIRA EGOTZITAKO ZENBATEKOA / IMPORTE TOTAL IMPUTADO										
Laguntza-gastuak (gehieneko baliaren gainean: gauzatzeko zenbatekoa / proiektuaren hasierako aurrekontu osoa: % 15 1. lehen, % 30 2. lehen) / Gastos de personal (máximo sobre el menor de: importe ejecutado / presupuesto total inicial del proyecto: 15% en línea 1, 30% en línea 2)										
Fakturaren kontzeptua Concepto factura	Faktura zk. Nº Factura	Faktura-data Fecha factura	Hornitzailea ligoa Proveedor/Emisor	Hornitzailearen IFK CIF proveedor	ZENBATEKOA BEZ GABE / IMPORTE SIN IVA*	BEZ / IVA	ZENBATEKOA BEZ BARNE / IMPORTE CON IVA**	KITAPENA PROFESIONALARI (dagokionean) / RETENCIÓN a profesional (cuando corresponda)	Ordainketaren zenbatekoa Importe pago	Ordainketa-data Fecha de pago
Publizitatea eta komunikazioa (gehienek % 30 baliaren gainean: gauzatzeko zenbatekoa / proiektuaren hasierako aurrekontu osoa) / Publicidad y comunicación (máximo 30% del menor de: importe ejecutado / presupuesto total inicial del proyecto)					-	-	-	-	-	
Beste zerbitzu profesional batzuk (kontzeptuak zehaztuta) / Otros servicios profesionales (detallado por conceptos)					-	-	-	-	-	
Beste gastu batzuk (kontzeptuak zehaztuta) / Otros gastos (detallado por conceptos)					-	-	-	-	-	
GASTUAK GUZTIRA / TOTAL DE GASTOS					-	-	-			
					* Diruz lagundu daitekeen zenbatekoa, BEZa duten erakundeetan kasuan / Importe subvencionable en caso de entidades sujetas a IVA		**BEZik gabeko erakundeetan kasuan diruz lagundu daitekeen zenbatekoa / Importe subvencionable en caso de entidades exentas de IVA			



DIRU-SARRERAK dirulaguntza honen xede diren kontzeptuetarako / INGRESOS destinados a los conceptos objeto de esta subvención

	ZENBATEKOA BEZIK GABE / IMPORTE SIN IVA	JATORRI-ENTITATEA / ENTIDAD- ORIGEN
Emandako dirulaguntza / Subvención concedida		Getxoko Udala / Ayuntamiento de Getxo
Beste entitate publiko batzuen dirulaguntzak (adierazi izena, zenbatekoa eta ematen duen entitatea) / Subvenciones de otras entidades públicas (indicar denominación, importe y entidad que la otorga)	-	
Proiektuan parte hartzeagatikotako ("jatorria" zutabearen adierazi parte-hartzaileko zenbatekoa eta parte-hartzaile kopurua) / Cuotas por participación en el proyecto (en la columna "origen" indicar importe por participante y nº participantes)	-	
Bazkideak / Asociados		
Ez bazkideak / No asociados		
Bestelako diru-sarrerak (babesleak...) / Otros ingresos (patrocinios...)	-	
Elkarte eskatzailearen ekarpena / Aportación de la Asociación solicitante		Elkarte eskatzailea / Asociación solicitante
SARRERAK GUZTIRA / TOTAL DE INGRESOS	-	
GASTUAK - SARRERAK (0 izan behar da dagokion laukitxoan, BEZa duen ala ez kontuan hartuta) / GASTOS - INGRESOS (debe ser 0 la casilla correspondiente según la entidad esté o no sujeta a IVA)	BEZa duten entitateak / Entidades sujetas a IVA	BEZik gabeko entitateak / Entidades exentas de IVA
	-	-



Getxo
bizi ezazu

Ekonomia - Sustapena
Promoción económica

MODELO 13

Línea de subvención a justificar:

- ☐ Línea 1: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a asociaciones de comerciantes y de hostelería-restauración de Getxo, así como a federaciones y otras entidades del territorio de Bizkaia que agrupen estas asociaciones

☐ Línea 2: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a Asociaciones de profesionales y de empresarios/as de los ámbitos estratégicos que el Ayuntamiento quiere impulsar

D./Dña. con DNI....., como representante legal de
 con CIF..... y domicilio en..... de la
 localidad de..... C.P.

DECLARO, bajo mi expresa responsabilidad, que para la realización de las acciones subvencionadas en el marco de la convocatoria han participado las siguientes personas; declaro, asimismo, que el coste/hora de dichas personas es el indicado en la tabla adjunta:

Id.	Persona		Trabajo realizado	Nº Horas	Coste/ Hora	COSTE TOTAL
	DNI	Nombre y apellidos				
001						
002						
003						



Id.	Persona		Trabajo realizado	Nº Horas	Coste / Hora	COSTE TOTAL
	DNI	Nombre y apellidos				
004						
005						
006						
007						
008						
TOTAL						

En de de

(Firma y sello del/la representante legal de la entidad)

Sus datos se incorporan al tratamiento "PROMOCIÓN ECONOMICA" del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (Calle Fueros 1, geixolan@getxo.eus) y que tiene como finalidad el asesoramiento y formación al tejido empresarial local y a personas emprendedoras, la gestión de ayudas económicas y subvenciones, las acciones de dinamización y promoción empresarial, la prospectiva socioeconómica, la gestión para la reserva de espacios de promoción económica, gestionar y tramitar los expedientes de ocupación del espacio público para instalar terrazas y la difusión, comunicación y divulgación de actividades de promoción económica. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el necesario cumplimiento de una obligación legal y los datos podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable, otras Administraciones y entidades del sector público, proveedores y Base de Datos Nacional de Subvenciones. Se podrán publicar, fotografías o imágenes en redes sociales, vídeos, folletos, webs, medios institucionales, publicaciones y medios de comunicación, carteles, marquesinas, entre otros. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos



MODELO 14 DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL TRABAJADOR/A

Línea de subvención a justificar:

- Línea 1: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a asociaciones de comerciantes y de hostelería-restauración de Getxo, así como a federaciones y otras entidades del territorio de Bizkaia que agrupen estas asociaciones
- Línea 2: Ayudas para la realización de actividades de dinamización económica dirigidas a Asociaciones de profesionales y de empresarios/as de los ámbitos estratégicos que el Ayuntamiento quiere impulsar

D./Da.....,

con DNI nº.....

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

X Que conozco que mi nómina ha sido presentada en el marco de las subvenciones a Asociaciones empresariales y profesionales y Federaciones para la dinamización económica del municipio de Getxo.

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo la presente,

En, a de de

(Firma)

Sus datos se incorporan al tratamiento "PROMOCIÓN ECONÓMICA" del que es responsable el Ayuntamiento de Getxo (calle Fueros 1, getxolan@getxo.eus) y que tiene como finalidad el Asesoramiento y formación al tejido empresarial local y a personas emprendedoras, la gestión de ayudas económicas y subvenciones, las acciones de dinamización y promoción empresarial, la prospectiva socioeconómica, la gestión para la reserva de espacios de promoción económica, gestionar y tramitar los expedientes de ocupación del espacio público para instalar terrazas y la difusión, comunicación y divulgación de actividades de promoción económica. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y el necesario cumplimiento de una obligación legal y los datos podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable, otras Administraciones y entidades del sector público, proveedores y Base de Datos Nacional de Subvenciones. Se podrán publicar, previo consentimiento, fotografías o imágenes en redes sociales, videos, folletos, webs, medios institucionales, publicaciones y medios de comunicación, carteles, marquesinas, entre otros. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos