

Datos Do Expediente:

CONVENIOS NOMINATIVOS DE COLABORACIÓN EN MATERIA DE EDUCACIÓN PARA A SAÚDE-NUTRICIÓN ESCOLAR (S-SOC-38)		
Unidade Tramitadora:		
Ensino e Bibliotecas – RHM		
Número expediente:	Documento:	
 ENS/12/2023	 ENS17S04W	
5R2O1L3T5G3L07700LXH		
		

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE NARÓN E A ENTIDADE ANPA A BUXAINA DE CEIP A GANDARA, EN MATERIA DE ACCIÓN SOCIAL E EDUCACIÓN PARA A SAÚDE-NUTRICIÓN ESCOLAR.

CAPITULO 1: Identificación das persoas subscritoras do convenio e capacidade xurídica

Dunha parte: Dona Marián Ferreiro Díaz, que actúa en nome e representación do Concello de Narón, con CIF. P-1505500-G, na súa condición de Alcadesa-Presidenta do mesmo.

Doutra parte: Verónica Noemí Trotta Fernández, con DNI: 32740860S, que actúa en representación da entidade ANPA A BUXAINA DE CEIP A GANDARA, con domicilio social en Rúa Colmeote s/n, 15570, Narón, A Coruña, con CIF G15365885, en virtude da súa condición de Presidenta da entidade.

CAPÍTULO 2. Fundamento do Convenio

O Concello de Narón, no marco das competencias atribuídas pola Lei de Bases de Réxime Local e dentro das liñas estratéxicas establecidas nos seus orzamentos anuais, manifesta o seu compromiso de promover o desenvolvemento social e conciliación familiar das persoas residentes neste Concello de Narón.

Analizada a necesidade e oportunidade dun programa de "Educación para a saúde-Nutrición escolar" no municipio, a existencia de crédito suficiente nos orzamentos municipais, e o impacto económico positivo nas familias beneficiarias deste convenio, o Concello de Narón desexa colaborar coa entidade ANPA A BUXAINA DE CEIP A GANDARA no desenvolvemento do programa indicado.

A entidade ANPA A BUXAINA DE CEIP A GANDARA é unha entidade sen ánimo de lucro que desenvolve actividades de interese comunitario para Narón. A entidade ANPA A BUXAINA DE CEIP A GANDARA xunto co Concello de Narón son os dous actores participantes nesta iniciativa que se pode considerar innovadora e pouco habitual.

Ao traballarse con actores pechados e directamente relacionado co alumnado do centro, resulta difícil realizar unha convocatoria pública, xa que esta iría dirixida aos centros educativos e ás Asociacións de Nais e Pais dos mesmos. Ademais, o programa está centrado naqueles centros educativos onde se ten detectado esta necesidade, e o centro está interesado na execución do programa.

Este convenio está recollido no Plan Estratéxico de Subvencións do Concello de Narón para os anos 2021, 2022 e 2023, contribuíndo a acadar o obxectivo Mellorar a saúde infantil en idades de 3 a 12 anos, nos períodos matutinos, a través das actividades descritas neste convenio.

CAPÍTULO 3. Obxecto

O obxecto deste convenio é o desenvolvemento da actividade de comedor escolar de almorzos, para desenvolver nos días lectivos escolares comprendidos entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2023.

Os gastos comprendidos neste convenio desenvolveranse entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2023.

Trátase dunha actividade de interese social de carácter singular, xa que o momento de crise que estamos a vivir está levando a que un número importante de alumnado acuda ao centro educativo sen almorzar, o que incide negativamente no rendemento escolar. Ademais, pretende favorecer a conciliación familiar, dado que hai moitas familias ás que lles costa compatibilizar o seu horario laboral coa prestación da atención que requiren os menores nas primeiras horas do día.

Os obxectivos que nos plantexamos son os seguintes:

- Mellorar a nutrición infantil en idades de 3 a 12 anos, nos períodos matutinos.
- Crear hábitos de hixiene buco-dental.
- Crear hábitos de inxestión de menús de almorzos equilibrados e suficientes
- Practicar destrezas e habilidades relacionais por medio de xogos cooperativos.
- Conciliación da vida familiar coa realidade social e laboral.

Deste xeito, melloramos a eficiencia da xestión pública, facilitamos a utilización de medios e servizos públicos e contribuímos á realización de actividades de utilidade pública.

CAPÍTULO 4. Descrición do convenio:

O programa de Educación para a Saúde-Nutrición Escolar e de conciliación da vida familiar consiste nunha intervención de ámbito socioeducativo, con dous eixos centrais de actividade que se desenvolven ao longo do curso escolar, todos os días lectivos, no centro educativo CEIP A GANDARA, nun tempo comprendido entre as 7:30 e as 9:00 horas, con unidades diarias de intervención baseadas en:

Achega de alimentos, en base a menús axeitados ás idades e requirimentos nutricionais de cada usuario/a participante, elaborados e subministrados coas garantías sanitarias e dietéticas recollidas na Normativa vixente aplicable.

Durante o período de vixencia do convenio, o Concello de Narón achegará:

- A achega económica reflectida no capítulo 6.
- Recursos humanos: asesoramento técnico-administrativo do Servizo Sociocomunitario en todo o relacionado co contido do convenio.

Durante o período de vixencia do convenio, a entidade achegará:

- Infraestrutura necesaria para o desenvolvemento do programa, nos períodos que abrangue o convenio.

- A contratación da empresa especializada no marco da normativa aplicable vixente.
- Achega dos materiais que fosen precisos.
- Organización e xestión do programa conveniado.

CAPÍTULO 5. Obrigas

Son obrigas da entidade ANPA A BUXAINA DE CEIP A GANDARA:

1º.- Acreditar antes da aprobación do convenio de colaboración a seguinte documentación:

- Solicitud de convenio de colaboración que contén as seguintes declaracións responsables:
 - Que en aplicación do disposto no artigo 13.7 da Lei 38/2003 de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, e o artigo 69 da Lei 39/2015 de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, declara baixo a súa responsabilidade, que cumpre cos requisitos establecidos na normativa vixente para obter o recoñecemento dun dereito ou facultade ou para o seu exercicio, que dispón da documentación que así o acredita, que a poñerá a disposición da Administración cando lle sexa requirida, e que se compromete a manter o cumprimento das anteriores obrigas durante o período de tempo inherente a dito recoñecemento ou exercicio.
 - Que a entidade está legalmente constituída e inscrita no Rexistro Municipal de Entidades cidadás do Concello de Narón e cos datos actualizados no momento de presentar a solicitude.
 - Que nin a entidade nin o/a declarante están incurso nas causas de incompatibilidade ou incapacidade para ser beneficiarios ou percibir subvencións da Administración pública, previstas no art. 13 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
 - Que a entidade non é debedora de obrigas por reintegro de subvencións.
 - Que o local da entidade no que se desenvolven as actividades obxecto desta subvención, cumpre coa normativa vixente en materia de plans de autoprotección, de ser o caso.
 - Que os usuarios/as das actividades obxecto desta subvención están cubertos por un seguro de responsabilidade civil e/ou accidentes, que cubre axeitadamente ditas continxencias.
 - Que o persoal voluntario e/ou contratado, de ser o caso, que desenvolve accións con menores, conta coa "certificación negativa" do Rexistro Central de Delinquentes Sexuais, en virtude da Lei 26/2015, do 28 de xullo, de modificación do sistema de protección á infancia e á adolescencia, e da Lei 45/2015, do 14 de outubro, de Voluntariado.
- Memoria das actividades a desenvolver, incluído o presuposto estimativo de gastos e ingresos (Anexo 1).
- Declaración responsable do/a presidente/a sinalando se a entidade ten solicitada doutro organismo algunha subvención ou axuda para a realización dos mesmos programas e actividades, así como a data da solicitude, concepto e contía desta. Igualmente sinalarase cales foron concedidas e cales están pendentes de resolución. (Anexo 2).



- Declaración responsable do/a Presidente/a de non concorrencia con outras axudas municipais co mesmo obxecto (Anexo 3).
- Declaración responsable do/a presidente/a de estar ao corrente coas obrigas tributarias (estado, comunidade autónoma e concello) e coa Seguridade Social (Anexo 4).
- Modelo T-TES-01 de datos bancarios, sempre que non consten neste Concello ou fosen modificados, ou documento municipal que o substitúa.

2º.- Realizar os programas e actividades obxecto deste convenio.

3º.- Presentar a seguinte documentación para a xustificación do convenio, con data límite do 31 de xaneiro do ano seguinte ao do período conveniado:

- Solicitude de xustificación de convenio de colaboración na que se expresará a aceptación das seguintes declaracións responsables:

- Que en aplicación do disposto no artigo 13.7 da Lei 38/2003 de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, e o artigo 69 da Lei 39/20015 de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, declara baixo a súa responsabilidade, que cumpre cos requisitos establecidos na normativa vixente para obter o recoñecemento dun dereito ou facultade ou para o seu exercicio, que dispón da documentación que así o acredita, que a poñerá a disposición da Administración cando lle sexa requirida, e que se compromete a manter o cumprimento das anteriores obrigas durante o período de tempo inherente a dito recoñecemento ou exercicio.
- Que nin a entidade nin o/a declarante están incursos nas causas de incompatibilidade ou incapacidade para ser beneficiarios ou percibir subvencións da Administración pública, previstas no art. 13 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
- Que a entidade non é debedora de obrigas por reintegro de subvencións.
- Que o local da entidade no que se desenvolven as actividades obxecto desta subvención, cumpre coa normativa vixente en materia de plans de autoprotección, de ser o caso.
- Que os usuarios/as das actividades obxecto desta subvención están cubertos por un seguro de responsabilidade civil e/ou accidentes, que cubre axeitadamente ditas continxencias.

- Declaración responsable do/a Presidente/a sobre a obtención de axudas para a mesma finalidade procedentes de calquera outra Administración Pública, de particulares ou de entidades privadas. (Anexo 2).
- Declaración responsable do/a Presidente/a de non concorrencia con outras axudas municipais co mesmo obxecto (Anexo 3).
- Declaración responsable do/a presidente/a de estar ao corrente coas obrigas tributarias (estado, comunidade autónoma e concello) e coa Seguridade Social (Anexo 4).
- Anexo 5. Pequena memoria co número de participantes desagregado por sexo, e número total de almozos, por mes.
- Certificación expedida polo/a secretario/a da entidade de execución das actividades obxecto da subvención (Anexo 6).



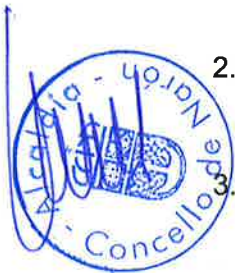
[Handwritten signature]

- Relación clasificada dos gastos e inversións da actividade, con identificación do emisor e do documento, importe, data de emisión e data de pago (Anexo 7).

Os pagos en efectivo terán que axustarse ao límite que estableza a normativa de aplicación en cada momento.

- Publicitar en galego a subvención recibida seguindo as seguintes normas:

1. No local da entidade deberá figurar na entrada ou recepción unha placa ou cartel, visible, indicando a colaboración do Concello de Narón coa expresión do escudo do concello e a lenda "Entidade cofinanciada polo Concello de Narón no ano 2023", segundo o modelo do Anexo 8.
2. No caso de campañas informativas, documentación propia de cada actividade, publicidade web, etc., a entidade deberá de utilizar o mesmo modelo do Anexo 8.
3. A xustificación do cumprimento da publicidade farase mediante fotografía de primeiro plano e fotografía contextual da placa ou cartel na entrada da entidade, exemplares da propaganda impresa, e enlace web onde estea inserida a publicidade.



Atendendo ao art. 69 da Lei 39/2015 de 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, a declaración responsable correspondente ao anexo A4, non será necesario presentala na xustificación (sempre que se manteña o cumprimento das obrigas ás que fan referencia) porque xa foi achegada no seu momento para a firma do convenio, e o mencionado artigo establece que as declaracións responsables son válidas durante o período de tempo inherente ao recoñecemento ou exercicio deste convenio. No caso de producirse algún cambio, este deberá ser comunicado debidamente ao Concello de Narón.

4º.- Outras obrigas

Para dar cumprimento ao establecido no artigo 75 do Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, ao establecido no artigo 10.1.10 da Ordenanza Xeral Municipal de Subvencións do Concello de Narón, e á instrución da Intervención Municipal de data 18 de maio de 2023 na que se establece a porcentaxe de xustificantes de gastos a comprobar para o ano 2023, o órgano instructor comprobará o 50% dos xustificantes de gasto dos/as beneficiarios/as aplicando a mostraxe aleatorio simple, deixando constancia no expediente, mediante informe, do seu resultado.

Remitir os informes, certificados e demais documentos que reclame o Concello, así como facilitar toda a información que lle sexa requirida no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das axudas.

CAPÍTULO 6. Compromiso económico, obrigas e sistema de abono.

O Concello de Narón realizará unha achega económica de 8.000,00€, con carácter de anticipo prepagable a xustificar, e con cargo á aplicación orzamentaria 3260/48000. Aboarase nun único pago, unha vez aprobado por Resolución de Alcaldía este convenio e despois da súa firma.

O importe a xustificar será o total do proxecto ou acción subvencionada. No caso de que a xustificación presentada non alcance o 100 por cento do proxecto adxudicado, a

subvención reducirase proporcionalmente. O importe a imputar na xustificación será o total da subvención concedida.

Aos efectos do disposto no artigo 10 da Ordenanza xeral de subvencións do Concello de Narón, e no artigo 75 do R.D. 887/2006, do 21 de xullo, Regulamento que desenvolve a Lei 38/2003, Xeral de Subvencións, para a xustificación deste convenio presentarase unha conta xustificativa simplificada.

O importe da subvención destinado entre o período de xaneiro a xuño non poderá superar o 60% da cantidade total asignada. O 40% da cantidade restante, e no seu caso, o remanente do 60% previsto inicialmente, se destinará ao período de setembro-decembro.

En todo caso, o custe mínimo soportado pola entidade e/ou familia será do 30% do custe do almorzo.

Consideraranse gastos subvencionables aqueles que de maneira indubitada respondan á natureza da actividade subvencionada, dentro dos que se inclúen:

- A contratación para a prestación do servizo de almorzos.

Enténdese para estes efectos como gasto realizado o que foi efectivamente pagado con anterioridade á finalización do período de xustificación determinado neste convenio, e que se realizou no prazo establecido para o desenvolvemento do mesmo.

Os pagos en efectivo terán que axustarse ao límite que estableza a normativa de aplicación en cada momento.

O artigo 88.2 do Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, establece que con carácter xeral se realizarán pagos anticipados nos supostos de subvenciones destinadas a financiar os proxectos e programas de acción social que se concedan a entidades sen fins lucrativos sempre que non dispoñan de recursos suficientes para financiar transitoriamente a execución da actividade subvencionada. Neste caso, non se podería levar a cabo a programación de non facerse este pago anticipado.

Segundo o establecido no artigo 31.6 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvención de Galicia, sobre o procedemento de aprobación do gasto e pago, poderanse realizar pagos anticipados que suporán entregas de fondos con carácter previo á xustificación, como financiación necesaria para poder levar a cabo as actuacións inherentes á subvención, establecendo dito artigo que esta posibilidade haberá de establecerse expresamente nas bases reguladoras da subvención. De acordo co establecido no artigo 31.6 da Lei 9/2007 do 13 de xuño, establécese expresamente o pago anticipado.

O artigo 42.2.d) do Real Decreto 887/2006 dispón que quedan exonerados da constitución da garantía as entidades non lucrativas que desenvolvan proxectos de acción social.

O artigo 22 do Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei Xeral de Subvencións, establece que a acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa seguridade social será mediante a presentación das correspondentes certificacións administrativas positivas, expedidas polos órganos competentes. O artigo 24 da mesma norma permite a substitución das certificacións anteriores por unha declaración responsable, no caso de que a

subvención financie proxectos de acción social que se concedan a entidades sen fins lucrativos.

Neste caso, as declaracións responsables substitúen a presentación das certificacións indicadas por tratarse dun convenio que financia un proxecto de acción social concedido a unha entidade sen fin lucrativo.

CAPÍTULO 7.- Causas de invalidez da resolución de concesión e reintegro

Serán causas de resolución da concesión da subvención as contempladas no art. 47 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, no art. 36 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, e no art. 32 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia.

Serán causas de anulabilidade da resolución de concesión as demais infraccións do ordenamento xurídico e, en especial, das regras contidas na normativa legal reguladora das subvencións.

A declaración xudicial ou administrativa de nulidade ou anulación, a renuncia da beneficiaria, e nos demais supostos de incumprimento por parte da beneficiaria, levará consigo a obriga de devolver as cantidades percibidas.

O artigo 30.8 da Lei xeral de subvencións establece que a xustificación insuficiente da subvención levará parello o reintegro nas condicións previstas no artigo 37 da dita lei.

Este artigo 37 establece que procederá o reintegro das cantidades recibidas e a existencia do interese de demora correspondente desde o momento do pago da subvención desde o momento do pago da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro, ou a data na que o debedor ingreso o reintegro se é anterior a ésta, nos seguintes casos:

- a) Obtención da subvención falseando as condicións requiridas para isto ou ocultando aquelas que o houbesen impedido.
- b) Incumprimento total ou parcial do obxecto, da actividade, do proxecto ou a non adopción do comportamento que fundamente a concesión da subvención.
- c) Incumprimento da obriga de xustificación ou a xustificación insuficiente, nos termos establecidos no artigo 30 da Lei Xeral de Subvencións, e no seu caso, nas normas reguladoras desta subvención.
- d) Incumprimento da obriga de adoptar as medidas de difusión contidos no apartado 4 do artigo 18 da Lei Xeral de Subvencións.
- e) Resistencia, escusa, obstrución ou negativa ás actuacións de comprobación e control financeiro previstas nos artigos 14 e 15 da Lei Xeral de Subvencións, así como o incumprimento das obrigas contables, rexistrais ou de conservación de documentos cando de isto se derive a imposibilidade de verificar o emprego dado aos fondos percibidos, o cumprimento do obxectivo, a realidade e regularidade das actividades subvencionadas, ou a concorrencia a subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

f) Incumprimento das obrigas impostas pola Administración ás entidades colaboradoras e beneficiarios, así como dos compromisos por estes asumidos, con motivo da concesión da subvención, sempre que afecten ou se refiran ao modo en que se teñen que conseguir os obxectivos, realidade a actividades, executar o proxecto ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión da subvención.

g) Incumprimento das obrigas impostas pola Administración ás entidades colaboradoras e beneficiarios, así como os compromisos por estes asumidos, con motivo da concesión da subvención, distintos dos anteriores, cando por isto se derive a imposibilidade de verificar o emprego dado aos fondos percibidos, o cumprimento do obxectivo, a realidade e regularidade das actividades subvencionadas, ou a concorrencia de subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

h) A adopción, en virtude do establecido nos artigos 87 a 89 do Tratado da Unión Europea, dunha decisión da cal se derive unha necesidade de reintegro.

i) Nos demais supostos previstos na normativa reguladora da subvención.

As entidades poderán realizar un reintegro voluntario ou unha devolución voluntaria dos fondos públicos recibidos, sen que exista un requirimento previo da Administración, tal como establece o art. 90 do R.D. 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei xeral de Subvencións.

Deste xeito, cando unha entidade decida voluntariamente efectuar o reintegro total ou parcial da subvención que lle foi concedida polo Concello (por manifestar renuncia á subvención, presentar conta xustificada por importe inferior á subvención, etc.), poderá realizar o ingreso, mediante transferencia bancaria á conta ES15 2080 0235 9131 1000 0017, indicando no concepto da transferencia "Reintegro subvención ano 2023".

CAPÍTULO 8 : Réxime sancionador.

O artigo 13 da Ordenanza xeral de subvencións do Concello de Narón remítese á Lei 9/2007, de 13 de xuño, e a Lei 38/2003, de 17 de novembro, para as infraccións e sancións. De conformidade co artigo 58.b) da Lei xeral de subvencións constitúe infracción moi grave a non aplicación, en todo ou en parte, das cantidades recibidas aos fins para os que a subvención se concedeu. No artigo 61 da Lei de subvencións de Galicia régulanse as sancións por infraccións moi graves.

O artigo 66.3 da Lei xeral de subvencións establece que a competencia para impoñer sancións nas corporacións locais corresponde aos órganos de goberno que teñan atribuídas tales funcións na lexislación de réxime local. A dita competencia correspóndelle ao alcalde en virtude da competencia residual do artigo 21.1.s) da Lei reguladora das bases do réxime local (LRBRL).

Ao abeiro do artigo 67 da Lei xeral de subvencións, a imposición das sancións en materia de subvencións efectuarase mediante expediente administrativo no que, en todo caso, darase audiencia ao interesado antes de ditarse o acordo correspondente e que será tramitado conforme ao disposto na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas.

CAPÍTULO 9 : Vixencia, revisión e resolución.

- **Vixencia.** O presente convenio supón a anulación de calquera convenio de data anterior e terá vixencia dende 01/01/2023 ata o 31/12/2023 referíndose a todas as actividades realizadas dende o comezo da vixencia, contidas no texto do documento.
- **Revisión, causas e contidos.** O convenio poderá revisarse cando as circunstancias, finalidade ou obxecto para o que fose concibido variase substancialmente.
- **Resolución.** Nos casos contemplados na normativa vixente, e cando non se estea a cumprir o obxecto do convenio de acordo cos criterios fixados na normativa legal aplicable.

CAPÍTULO 10: Avaliación, seguimento e interpretación.

No caso de detectarse incidencias ou dúbidas no desenvolvemento do convenio, estas serán tratadas a través dunha comisión composta por:

- A concelleira de Cooperación no Ensino e Bibliotecas.
- A xefa do Servizo Sociocomunitario Municipal.
- A presidenta da entidade ANPA A BUXAINA DE CEIP A GANDARA (ou persoa en quen delegue).

De persistir as incidencias ou dúbidas, a interpretación das mesmas será resolta por Resolución de Alcaldía.

CAPÍTULO 11. Réxime de compatibilidades

A subvención concedida a través deste convenio será compatible con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administración ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais, sempre que o importe das subvencións en ningún caso sexa de tal contía que, illada ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o custo da actividade subvencionada.

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención, e en todo caso a obtención concorrente doutras achegas fora dos casos permitidos nas normas reguladoras, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión, nos termos establecidos na normativa reguladora da subvención.

A subvención concedida a través deste convenio será incompatible con outra subvención para o mesmo proxecto, procedente de o Servizo Sociocomunitario, outra área ou outra concellería do Concello de Narón.

CAPÍTULO 12. Base de Datos Nacional de Subvencións

Este convenio será publicado na Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS) seguindo as indicacións do Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, polo que se regula a Base de Datos Nacional de Subvencións e a publicidade das subvencións e demais axudas públicas.

CAPÍTULO 13: Natureza xurídica

O presente convenio ten natureza administrativa, subscribíndose no ámbito de aplicación de:

- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local.
- R.D.L. 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
- R.D. 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións.
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia.
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común de Administracións Públicas.
- Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público
- Ordenanza Xeral de Subvencións do Concello de Narón.
- Bases de execución do orzamento do exercicio 2023.

A subscrición do presente convenio non ten carácter contractual e non implicará relación contractual algunha entre o Concello de Narón e as persoas que desenvolvan as accións que constitúen o obxecto do mesmo, de xeito que por este concepto non se lle poderá esixir responsabilidade algunha, nin directa nin subsidiaria, polo acontecido no desenvolvemento do convenio.

O Concello de Narón será titular dos resultados obtidos no desenvolvemento deste programa.

Serán competentes para coñecer de cantos litixios puideran xurdir entre as partes, como consecuencia do presente convenio, os Xulgados do Orde Xurisdiccional Contencioso- Administrativo de Ferrol.

Para aqueles aspectos non previstos neste convenio será de aplicación o previsto na Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións; no R.D. 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións; na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia; na Ordenanza Xeral de Subvencións do concello de Narón; e nas Bases de execución do orzamento do exercicio 2023.

E en proba de conformidade co anterior asinan este documento, por duplicado e a un só efecto, en data 29 de decembro do 2023

Ayuntamiento de Narón

A Presidenta de ANPA A BUIXAINA DE CEIP A GANDARA

F_FIRMA_96



Marian Ferreiro Díaz

Véronica Noemi Trotta Fernández

ANEXO 1

Memoria de actividades. Solicitud

Breve descripción das actividades que se pretenden realizar a través do acordo

Previsión de ingresos	
Ingresos	Cantidade
Ingresos por taxas, cotas, etc., por participar nesta actividade	
Ingresos por subvencións (desagregar por organismo e cantidade)	
Ingresos propios da entidade	
Outros ingresos	
Total ingresos	

Previsión de gastos (recursos humanos, materiais, equipamento, subcontratación da actividades, etc.). Deberá especificar cada concepto e o importe que lle corresponda, indicando o total ao final.

Observacións ou comentarios

ANEXO 2

D/Dña con DNI:
..... en calidade de Presidente/a da entidade
..... con CIF:
..... e enderezo
.....

DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:

☐ (Marcar se procede) Que a entidade NON SOLICITOU/OBTIVO outras axudas, subvencións, e/ou ingresos procedentes de calquera outra Administración Pública, entidade privada, ou de particulares (ingresos por asistencia ás actividades, viaxes, excursións, etc.), para o financiamento do/a subvención.

☐ (Marcar se procede) Que a entidade SOLICITOU/OBTIVO outras axudas, subvencións, e/ou ingresos procedentes de calquera outra Administración Pública, entidade privada, ou de particulares (ingresos por asistencia ás actividades, viaxes, excursións, etc.), para o financiamento do/a subvención.

Relación de axudas, subvencións, ingresos obtidos.

DATA DE SOLICITUDE	CONCEPTO	ORGANISMO	IMPORTE	ESTADO (1)

☐ (Marcar sempre) Que para o financiamento do/a convenio/subvención, a entidade achega os seguintes fondos propios.

CONCEPTO	IMPORTE
Fondos propios	

....., a de de 2.

Asdo.:

(1) Solicitada/Ingresada/Pendente

ANEXO 3

D/Dña con DNI:
..... en calidade de Presidente/a da entidade
.....
..... con CIF: e enderezo
.....
.....

DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:

☐ (Marcar se procede) Que NON EXISTE concorrencia con outras axudas municipais para financiar o obxecto desta subvención/convenio.

☐ (Marcar se procede) Que EXISTE concorrencia con outras axudas municipais para financiar o obxecto desta subvención/convenio.

Relación de axudas.

AREA	IMPORTE	ESTADO (1)

....., a de de 2.

Asdo.:

(1) Solicitada/Ingresada/Pendente

ANEXO 4

D/Dña con DNI:
..... en calidade de Presidente/a da entidade
.....
..... con CIF: e enderezo
.....

DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:

Que a entidade está ao corrente coas obrigas tributarias (estado, comunidade autónoma e concello) e coa Seguridade Social.

Que, de acordo co art. 69 da Lei 39/2015 de 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, cumpre cos requisitos establecidos na normativa vixente para a obtención do recoñecemento desta axuda / subvención / convenio, que dispón da documentación que así o acredita, que a poñerá a disposición do Concello cando lle sexa requirida, e que se compromete a manter o cumprimento das anteriores obrigas durante o período de tempo inherente a dito recoñecemento ou exercicio.

_____, a _____ de _____ de 2. _____

Asdo.: _____

ANEXO 5

Memoria. Xustificación

	Nº DE NENOS	Nº DE NENAS	TOTAL	Nº TOTAL ALMORZOS DO MES
XANEIRO				
FEBREIRO				
MARZO				
ABRIL				
MAIO				
XUÑO				
XULLO				
AGOSTO				
SETEMBRO				
OUTUBRO				
NOEMBRO				
DECEMBRO				
TOTAIS				

ANEXO 6

D/Dña con DNI:
..... en calidade de Secretario/a da entidade
..... con CIF:
..... e enderezo
.....

CERTIFICA:

Que as actividades incluídas na axuda / subvención / convenio foron executadas no período establecido.

E para que conste aos efectos oportunos, expido a presente en _____, a _____ de _____ de 2._____

Asdo.: _____

ANEXO 7

Relación clasificada dos gastos e inversións da actividade, con identificación do emisor e do documento, importe, data de emisión e data de pago:

Entidade:									
Ano:									
Actividade conveniada:									
Nº	Fra. Nº	Titular da fra.	Concepto gasto	Importe total fra.	Importe da factura destinado ao proxecto	Importe imputado ao convenio	Data de emisión	Data de pago	Forma de pago ¹
1				€	€	€			
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

¹ T=Transferencia, M=Metálico, C= Talón/Cheque

[illegible]

ANEXO 8. Modelo de publicidade a utilizar.

