

BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN FORU DEKRETUA, zeinaren bidez onesten baitira desgaitasuna duten pertsonen laguntzeko eta haiek gizarteratzeko 2024. urterako diru-laguntzen oinarri arautzaileak eta deialdi publikoa.

Bizkaiko Foru Aldundiak, bere eskumenen eremuan eta Gizarte Ekintza Sailaren bitartez, era askotako diru-laguntzak ezartzen ditu urtero gizarte zerbitzuak ematen laguntzen duten erakundeentzat; horretarako, beharrezko diren diru-kopuruak izendatzen ditu Bizkaiko Lurralde Historikoko Aurrekontu Orokorretan, eta diru-laguntzen deialdi publikoak onartzen ditu foru dekretuen bidez.

Horrela, Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra ezartzen duen 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan ezarritakoa betetzen da. Izan ere, arau horren arabera, laguntzak eta diru-laguntzak emateko, publikotasunaren, gardentasunaren, lehiakortasunaren, objektibotasunaren, berdintasunaren eta diskriminaziorik ezaren printzipioak bete behar dira, bai eta, administrazio emaileak ezarritako helburuak betetzeari dagokionez, eraginkortasunarena eta, baliabide publikoak esleitu eta erabiltzeari dagokionez, efizientziaren printzipioa ere. Gainera, diru-laguntzak eman baino lehen, oinarri arautzaileak ezartzen dituzten arauak onetsi behar dira.

Honako foru dekretu honek urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, jasota dituen erregulazio onaren printzipioei erantzuten die..

Foru dekretu honetan kontuan hartu dira martxoaren 3ko 1/2022 Legean jasotako

DECRETO FORAL DE LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA por el que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria pública de subvenciones para la atención e integración social del colectivo de personas con discapacidad para el año 2024.

La Diputación Foral de Bizkaia en el ámbito de sus competencias y a través del Departamento de Acción Social, viene estableciendo con periodicidad anual, diversos tipos de subvenciones destinadas a entidades colaboradoras en la prestación de servicios sociales, reservando a tales efectos las necesarias consignaciones económicas en los respectivos Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Bizkaia y aprobando mediante decreto foral las correspondientes convocatorias públicas de subvenciones.

De esta manera se da cumplimiento a lo establecido en la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, que dispone que la concesión de ayudas y subvenciones se ajustará a los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación, de eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados por la administración otorgante y de eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos, y que con carácter previo al otorgamiento de las subvenciones deberán aprobarse las normas que establezcan las bases reguladoras.

El presente decreto foral responde a los principios de buena regulación previstos en la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En el presente decreto foral se han tenido en cuenta las pautas a seguir para la realización de la





generoaren araberrako eraginaren aurretiazko ebaluazioa egiteko jarraitu beharreko jarraibideak, eta hura izapidetzean, azaroaren 19ko 141/2013 Foru Dekretuaren 2. artikuluan aipatzen den «Generoaren araberrako eraginaren aurretiazko ebaluazioaren txostena» erantsi da.

Ebazpen hau egiterakoan, kontuan izan da maiztaren 28ko 63/2019 Foru Dekretuan ezarritakoa, non Bizkaiko Foru Aldundiaren jarduketa-eremuko hizkuntza ofizialen erabilera-irizpideak ezartzen baitiren.

Era berean, kontuan izan da Bizkaiko Foru Aldundian xedapen orokorra egiteko prozedura arautzen duen ekainaren 15eko 87/2021 Foru Dekretuan ezarritakoa.

Jarduera-ildo horretan, Bizkaiko Lurralde Historikoan desgaitasuna duten pertsonen kolektiboari laguntzeko eta hura gizarteratzeko diru-laguntzen oinarri arautzaileak eta deialdi publikoa onesten dira foru dekretu honen bitartez.

Euskal Autonomia Erkidego osorako erakundeak eta Lurralde Historikoetako Foru Erakundeak arteko harremanei buruzko 1983ko azaroaren 25eko 27/1983 Legearen 7. c.1 artikulua ezartzen du lurralde historikoei dagokiela, nori bere lurraldearen barruan, gizarte-laguntzaren arloan legeria betearaztea. Nolanahi ere, Euskal Autonomia Erkidegoko erakunde erkideek ere zuzenean jardun dezakete arlo horretan, eta eskumen hori halaber aitortzen da Gizarte Zerbitzuei buruzko 2008ko abenduaren 5eko 12/2008 Legean. Foru dekretu hau Bizkaiko Kondeira Lurraldeko Foru Erakundeak Hautapen, Antolaketa, Erregimen eta Funtzionamenduari buruzko 1987ko otsailaren 13ko 3/1987 Foru Arauan eta Bizkaiko Foru Aldundiko Gizarte Ekintza Sailaren Araudi Organikoa onesten duen 2022ko azaroaren 22ko 135/2022 Foru Dekretuan zehaztutakoaren arabera ematen da.

Aurrekoa dela bide, Gizarte Ekintzako foru diputatuak sustatuta, eta Bizkaiko Foru Aldundiak aztertu ondoren, honako hau

XEDATZEN DUT:

Desgaitasunen bat duten pertsonen kolektiboari laguntzeko eta hura gizarteratzeko diru-laguntzen oinarri arautzaileak onestea; hauxe da oinarri arautzaile horien testua:

evaluación previa del impacto en función del género prevista en la Ley 1/2022, de 3 de marzo y en su tramitación se incorpora el «Informe de Evaluación Previa del Impacto en Función del Género» al que hace referencia el artículo 2 del Decreto foral 141/2013 de 19 de noviembre.

En la elaboración de la presente resolución se ha tenido en cuenta lo dispuesto en el Decreto Foral 63/2019, de 28 de mayo que establece los criterios de uso de las lenguas oficiales en el ámbito de actuación de la Diputación Foral de Bizkaia.

Asimismo, se ha tenido en cuenta lo establecido en el Decreto Foral 87/2021, de 15 de junio por el que se regula el procedimiento de elaboración de disposiciones generales en la Diputación Foral de Bizkaia.

En esta línea de actuación, mediante el presente decreto foral se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria pública de las subvenciones destinadas a la atención e integración social del colectivo de personas con discapacidad en el Territorio Histórico de Bizkaia.

El artículo 7.c.1 de la Ley 27/1983, de 25 de noviembre, de Relaciones entre las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma y los Órganos Forales de sus Territorios Históricos, establece que corresponde a los territorios históricos la ejecución dentro de su territorio de la legislación de las instituciones comunes en materia de asistencia social, sin perjuicio de la acción directa de las instituciones comunes del País Vasco, competencia asimismo reconocida en la Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales. El presente decreto se aprueba al amparo de lo dispuesto en la Norma Foral 3/1987, de 13 de febrero, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia, así como el Decreto Foral 135/2022, de 22 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico del Departamento de Acción Social.

En su virtud, a iniciativa de la diputada foral del Departamento de Acción Social, previa deliberación de la Diputación Foral de Bizkaia

DISPONGO:

Aprobar las bases reguladoras de la concesión de subvenciones destinadas a la atención e integración social del colectivo de personas con discapacidad cuyo texto se inserta a continuación:





XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua. *Xedea.*

1. Foru dekretu honen bidez, Bizkaiko Foru Aldundiak 2024ko aurrekontu-ekitaldian norgehiagoka sistemaren bidez gizarte-zerbitzuen arloan emango dituen diru-laguntzen deialdi publikoa onartzen da.

2. Diru-laguntzon xedea izango da ondoren definitzen diren programetako ekintzak egitea, Bizkaiko Lurralde Historikoan bizi diren pertsona desgaituei laguntzeko eta haiek gizarteratzeko.

840.- ELKARTEGINTZARAKO PROGRAMA:

Programa honen funtsezko helburua erakundeek (elkartek) xede dituzten jardun-programak garatzeko oinarrizko egiturei eusteko beharrezko diren jardueren laguntza ematea da.

840-01.- Informazioa eta erakundearen kudeaketa:

Ekintza honetan honako hauek sartuko dira:

a) Desgaitasunen bat duten pertsonen eta haien inguruko laguntza-sareari informazioa emateko ekintzak: zer baliabide dituzten komunitatean, erakundeak berak eskaintzen dituen zerbitzuak, eta abar;

b) Desgaitasunen bat duten pertsonen bisita egin eta informazioa edo babesa helarazteko ekintzak;

c) Desgaitasunen bat duten pertsonentzako eta haien ingurukoentzako hitzaldiak, gizartearen bizi dituzten egoerak, afektibitatean eta familian eragiten dituen inplikazioen berri emateko (ekintza hauetatik kanpo geratzen dira herritarrak oro har sensibilizatzeko hitzaldiak eta mintzaldiak);

d) Erakundearen administrazio- eta ekonomia-arloa kudeatzen laguntzeko ekintzak;

e) Erakundea ordezkatzeko eta harremanak izateko erakundeaz kanpoko eragileekin, desgaitasunen bat duten pertsonen

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. *Objeto.*

1. Mediante el presente decreto foral se aprueba la convocatoria pública de subvenciones, por el sistema de concurrencia competitiva, a conceder por la Diputación Foral de Bizkaia durante el ejercicio presupuestario del 2024.

2. Estas subvenciones tendrán por objeto la realización de las acciones de los diferentes programas definidos a continuación, dedicadas a la atención e integración de las personas con discapacidad, residentes en el Territorio Histórico de Bizkaia.

840.- PROGRAMA DE ACTIVIDAD ASOCIATIVA:

El objetivo fundamental de este programa es el apoyo a las actividades necesarias para el mantenimiento de las estructuras básicas fundamentales para que las entidades (asociaciones) desarrollen los programas de actuación que son el objeto de su actividad.

840-01.- Información y gestión de la entidad:

En esta acción se incluirán:

a) Acciones informativas acerca de los recursos existentes en la comunidad, los diferentes servicios que ofrece la propia entidad, etc., tanto a las propias personas afectadas por alguna discapacidad como a su red natural de apoyo.

b) Acciones en las que la información o el apoyo se transmite mediante visitas a las personas afectadas.

c) Acciones tendentes a informar mediante charlas dirigidas a las personas afectadas y a su entorno de las implicaciones sociales, afectivas, familiares que conlleva su situación (se entienden excluidas de esta acción las charlas y conferencias destinadas a la sensibilización de la población en general).

d) Acciones para el desarrollo de la gestión administrativa y económica de la entidad.

e) Acciones de representación y relaciones con agentes exteriores a la entidad para el desarrollo de actuaciones orientadas a





aitortutako eskubideak ahalik eta gehien
betetzea lortzeko jarduerak gara daitezen;

f) Erakundearen zerbitzuak koordinatzeko
ekintzak.

conseguir el mayor grado de cumplimiento de
los derechos reconocidos del colectivo de
personas afectadas.

f) Acciones de coordinación de los servicios
de la propia entidad.

540.- AISIA ETA ASTIALDIA:

Programa honen helburua desgaitasunen bat
duten pertsonen laguntza ematea da, euren
astialdiaz eta denbora-tarte libreez goza
dezaten.

540-01.- Opor-txandak, asteburuetako txangoak
eta egonaldiak:

Txangoa egiten den lekuan gutxienez gau
bat egiteko aisialdiko ekitaldiak,
desgaitasunen bat duten pertsonentzat.

540-02.- Egunekeko ibilaldiak:

Egun bateko irtenaldiak, desgaitasuna
duten pertsonentzat.

540-03.- Aisialdiko beste ekintza batzuk:

Aisialdiko beste ekintza batzuk (asteroko aisialdi-
klubak, lehiaketak, txapelketak, jaiak, etab.),
desgaitasunen bat duten pertsonentzat.

100.- SENSIBILIZAZIOA ETA
ZABALKUNDEA:

Ekintza hauen helburua da gizartea, oro har,
informatzea eta sensibilizatzea desgaitasun-
egoerak gizartean, afektibitatean zein familian
dakartzaten eraginak direla-eta, egoera horretan
dauden pertsonen normalizazioa lortzeko. Kanpo
geratzen dira medikuntza-terapiaren arloko
ekintzak.

100-01.- Kongresuak, jardunaldiak, hitzaldiak,
konferentziak eta bestelako sensibilizazio-
ekintzak antolatzea:

Deskribaturiko helburua betetzen duten
ekintzak edo ekitaldiak, herritar guztiei
zuzendutakoak.

100-02.- Komunikaziorako euskarriak eta
kanpaina zehatzak:

Sensibilizazio eta zabalkunde programan
deskribaturiko helburua betetzen duen

540.- OCIO Y TIEMPO LIBRE:

Su objetivo es facilitar el disfrute de momentos de
ocio y esparcimiento al colectivo de personas
afectadas por algún tipo de discapacidad.

540-01.- Turnos de vacaciones, salidas de fines de
semana y estancias con pernoctación:

Acciones de ocio que impliquen pernoctar al
menos una noche en el lugar de destino,
dirigidas a personas con discapacidad.

540-02.- Excursiones de día:

Salidas de un día, dirigidas a personas con
discapacidad.

540-03.- Otras acciones de ocio:

Otras acciones de ocio (clubs semanales de
ocio, concursos, campeonatos, fiestas, etc.),
dirigidas a personas con discapacidad.

100.- SENSIBILIZACION Y DIVULGACION:

Su objetivo es informar y sensibilizar la sociedad en
general sobre las implicaciones sociales, afectivas y
familiares que conllevan las situaciones de
discapacidad con el fin de conseguir su
normalización, excluyéndose acciones enmarcadas
en el ámbito médico-terapéutico.

100-01.- Organización de congresos, jornadas,
charlas, conferencias y otros eventos de
sensibilización:

Acciones o eventos que cumplan el objetivo
descrito, dirigido a la población en general.

100-02.- Soportes de comunicación y campañas
específicas:

Acciones encaminadas a la creación,
mantenimiento y/o edición de material que





materiala (aldizkariak, triptikoak, liburuxkak, web orriak, etab.) sortu, mantendu eta/edo editatzeko ekintzak, bai eta publizitate-kanpaina informatiboak egitea ere (iragarki laburrak, iragarkiak prentsan, gizarte-kolektibo ezberdinentzako hitzaldiak, etab.)

cumpla con el objetivo descrito en el programa de sensibilización y divulgación (revistas, trípticos, folletos, página Web, etc.), así como la realización de campañas publicitarias informativas (cuñas publicitarias, anuncios en prensa, charlas programadas a diferentes colectivos sociales, etc.)

240.- ESKU-HARTZEA ETA LAGUNTZA ESPEZIALIZATUA:

240.- INTERVENCION Y APOYO ESPECIALIZADO:

Ekintza hauen helburua desgaitasunen bat duten pertsonen garapenari dagozkion alderdi jakin batzuk sustatzea da (banaka edo taldean), arlo horietan aditu diren langileen zuzendaritzapean.

Su objetivo es potenciar individual o grupalmente aspectos específicos del desarrollo de las personas afectadas por algún tipo de discapacidad, dirigidas por profesionales especializados en dichas materias.

240-01.- Banakako laguntza tekniko espezializatua:

240-01.- Asistencia técnica especializada individual:

Lehen definitutako helburua betetzen duten ekintzak: banaka edo familian egiten dira, desgaitasuna duten pertsonentzat.

Acciones que cumplan el objetivo anteriormente definido, dirigido a personas con discapacidad desde un abordaje individual o familiar.

240-02.- Taldekako laguntza tekniko espezializatua:

240-02.- Asistencia técnica especializada grupal:

Lehen definitutako helburua betetzen duten ekintzak; taldeka egiteko saioetan eskaintzen zaizkie, bai desgaitasuna duten pertsonen, bai euren senideei edo gertukoenei.

Acciones que cumplan el objetivo anteriormente definido, dirigido a personas con discapacidad y/o a sus familias o entorno próximo, desde un abordaje grupal.

1100.- KULTUR SUSTAPENA:

1100.- PROMOCION CULTURAL:

Programa honen helburua desgaitasunen bat duten pertsonen sustapena da (bai giza aldetik, bai alde kulturaletik), arautu gabeko prestakuntza espezifikoaren bitartez

Su objetivo es la promoción humana y cultural de las personas con algún tipo de discapacidad a través de su formación específica no reglada

1100-01.- Ikastaroak edo lantegiak (aisialdira orientaturik ez daudenak)

1100-01.- Cursos o talleres (no orientados al ocio)

Profesionalek emaniko ikastaroak, desgaitasuna duten pertsonentzat.

Impartidos por profesionales y dirigidas a personas con discapacidad.

Goian deskribatutako ekintzak Bizkaiko Lurralde Historikoan bizi diren pertsona desgaituentzat dira; hau da, eurek parte hartuko dute ekintzetan eta eurak baliatuko dira aurrez ikusitako ekintzen onurez. Hala ere, sentsibilizazio- eta zabalkunde-programaren barruko ekintza guztietan, programaren helburua beste bat denez, herritarrak izango dira, oro har, ekintzon jasotzaile.

Las personas destinatarias de las acciones descritas serán las personas con discapacidad residentes en el Territorio Histórico de Bizkaia, que participen y se beneficien de las actividades previstas, salvo en todas las acciones del programa de sensibilización y divulgación, en el que, dada la finalidad de este programa, sus acciones se dirigen a la población en general.





3. 540-01, 540-02, eta 540-03 ekintzetan, desgaitasuna dutenen laguntzaile gisa parte hartzen duten senideak edo beste lagun batzuk izan daitezke onuradun, desgaitasun motak laguntzailea izatea eskatzen badu. Halakoetan, desgaitasuna duenari eguneroko zereginetan laguntzen dion hamazortzi urtetik gorako senidea edo laguna jotzen da laguntzaileztat; ez da halakotzat hartuko salbuespen-egoeretan laguntzen dion pertsona. Eskabide-orrian arrazoitu beharko da egoera hori.

4. 240-02 ekintzari dagokionez, desgaitasuna dutenen senideak zuzeneko onuradun izan daitezke.

5. Ez dira diruz lagunduko ondoren azaltzen diren ekintzak: erakunde onuradunek kudeatutako zentroekiko hitzarmen, itun edo kontratuen bidez finantzatutakoak; Bizkaiko Foru Aldundiko Gizarte Ekintza Sailak desgaitasuna duten pertsonen ematen dizkien laguntza edo diru-laguntzen deialdien onuradun direnak; edo dekretu honetan adierazitako helburu bera duten diru-laguntzen onuradun direnak.

2. artikulua. Erakunde onuradunak.

1. Bizkaiko Lurralde Historikoa jarduera-eremu duten irabazteko asmorik gabeko erakunde pribatuak izan daitezke diru-laguntza hauen onuradun, baldin eta diru-laguntza behar bezala eskatzen badute eta honako baldintza hauek betetzen badituzte:

a) Legearen arabera eratuak izatea eta euren jarduerari dagokion araudian ezarritako baldintzak betetzea.

b) Estatutuetan helburutzat jasotzea deialdi honen hartzaile diren pertsonen kolektiboari laguntzea.

c) Eskabideak aurkezteko epea amaitu aurretik, Bizkaiko Lurralde Historikoko Gizarte Zerbitzuen Foru Erregistroan izena emanda egotea, Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 26ko 62/2002 Foru Dekretuaren arabera.

d) Irabazteko asmorik ez izatea.

e) Helburuak beteko dituztela bermatzeko egitura eta ahalmen nahikoak eduki behar dituzte.

3. En las acciones 540-01, 540-02 y 540-03, podrán ser personas beneficiarias, familiares u otras personas que participen como acompañantes de las personas discapacitadas en caso de tratarse de una discapacidad que así lo requieran. Se entiende por acompañante, el familiar o persona mayor de 18 años que participen con el objeto de ayudar a la persona interesada en las actividades de la vida diaria, salvo que se trate de situaciones excepcionales. Estas circunstancias deberán motivarse en la solicitud.

4. En lo que se refiere a la acción 240-02, podrán ser personas beneficiarias directas los familiares de las personas discapacitadas.

5. No serán subvencionables las acciones a su vez financiadas a través convenios, conciertos o contratos con centros gestionados por las entidades beneficiarias, ni las que sean objeto de otras convocatorias de ayudas y subvenciones para personas con discapacidad del Departamento de Acción Social de la Diputación Foral de Bizkaia, ni de subvenciones nominativas para el mismo fin que el señalado en el presente decreto para las referenciadas acciones.

Artículo 2. Entidades beneficiarias.

1. Podrán ser beneficiarias de las subvenciones, cuando lo soliciten debidamente, las entidades privadas sin ánimo de lucro, cuyo ámbito de actuación esté comprendido dentro del Territorio Histórico de Bizkaia, siempre que cumplan los siguientes requisitos:

a) Estar legalmente constituidas y cumplir los requisitos establecidos en la normativa relativos a su actividad.

b) Tener en sus estatutos como finalidad atender al colectivo de personas al que se dirige esta convocatoria.

c) Estar inscritas, antes de que finalice el plazo de presentación de solicitudes, en el Registro Foral de Servicios Sociales del Territorio Histórico de Bizkaia, según Decreto Foral 62/2002, de 26 de marzo, de Diputación Foral de Bizkaia.

d) Carecer de fines de lucro.

e) Disponer de la estructura y capacidad suficientes para garantizar el cumplimiento de los objetivos.





f) Hitza eman behar dute herri erakunde eskudunekin lankidetzan jardungo dutela, baliabideak erregularizatzen eta zerbitzu-eskaria asetzen, baina euren zerbitzuen berezitasunei eutsita betiere.

g) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatea, Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan ezartzen denaren arabera. Betebeharrok egunean izan behar dira eskabidea aurkezten denean, dirulaguntza ematean denean, betebeharra aitortzen denean eta dirulaguntza ordaintzen denean.

Baldin eta eskabidea aurkezten denean, diru-laguntza ematen denean, ordaindu beharra aitortzen denean edo diru-laguntza ordaintzen denean diru-laguntza eskatu duen erakundeak ez baditu betetzen goian adierazitako eginbeharrak, 10 egun balioduneko epea emango zaio agiri bidez frogatu dezan eginbehar horiek betetzen dituela. Halaber, ohartaraziko zaio hori egin ezik ezetsi egingo zaiola eskabidea edo baliogabetu egingo dela dagoeneko eman bazaio.

h) Foru dekretu honetan eta maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan ezarritako beste edozein baldintza

2. 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan xedatutakoa aplikatuz, arau horretako 12. artikuluko 2. eta 3. zenbakietan jasotako inguruabarretakoren bat betetzen duten pertsona edo erakundeak ezin izango dira izan diru-laguntza hauen onuradunak edo erakunde laguntzaileak.

3. Honako hauek ez dute diru-laguntzarik jasotzeko aukerarik izango:

a) Estatutuetan jasotakoarekin bat, beren lekuetarik % 50 baino gehiago erakunde jakin baten menpeko kide edo langileentzat edo horien senideentzat gordetzen dituztenak, edo erakundean sartzeko borondate askea mugatzen dutenak.

b) Batetik, euren jarduerak —edo jarduera nagusia— osasuna, kultura, federatutako kirolen ekintzak, lana eta/edo hezkuntzaren arloetan egiten dituztenak;

f) Asumir el compromiso de colaborar con los organismos públicos competentes en la regularización de los recursos y en la satisfacción de la demanda existente, dentro del respeto a la peculiaridad de sus servicios.

g) Hallarse al corriente de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social, a tenor de lo regulado en la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral. Dicha circunstancia deberá mantenerse en la presentación de la solicitud, en el momento de la concesión, en el reconocimiento de la obligación y en el pago.

Cuando en el momento de presentar la solicitud, en el de la concesión, en el momento de reconocimiento de la obligación, o en el pago, la entidad peticionaria de la subvención no se encuentre al corriente de las obligaciones señaladas, será requerido para que, en el plazo de los 10 días hábiles siguientes, acredite documentalmente que cumple dichas obligaciones, apercibiéndole de que, en caso contrario, se le denegará la solicitud efectuada, o en su caso, se revocará la subvención.

h) Cualquier otro que se establezca en este decreto foral y en la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo.

2. En aplicación de lo dispuesto en la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, no podrán obtener la condición de persona beneficiaria o entidad colaboradora de las subvenciones las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias señaladas en el artículo 12, apartados 2 y 3 de la citada norma.

3. Quedan expresamente excluidas:

a) Aquellas entidades en las que, de conformidad con lo establecido en sus estatutos, se reserve más del 50% de sus plazas a las personas miembros o personas empleadas de alguna institución determinada, así como a los familiares de éstos o limiten la libre voluntad de ingreso en los mismos.

b) Aquellas cuyas actividades o actividad principal estén encuadradas, dentro del ámbito propio del área de sanidad, cultura, actividades deportivas federadas, trabajo y/o





bestetik, Bizkaian gizarte-bazterkeria sortzen duten egiturazko elementuak desagerrarazteko programak garatzen dituztenak. Izan ere, halako programak antolatzea Gizarteratzea Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiaren eginkizuna da, Enplegua, Gizarte Inklusioa eta Berdintasuna Sustatzeko Sailaren egitura organikoa onesten duen urtarilaren 26ko 6/2016 Foru Dekretuaren 19. artikulua araberak.

c) Estatuaren edo Euskal Autonomia Erkidegoaren edo irabaziko aurrezki-erakundeek menpekoak direnak.

4. Ezingo dira aurkeztu eta onuradunak izan emakumeen eta gizonen berdintasunerako ekainaren 20ko 4/2018 Foru Arauaren 42. artikuluan zerrendatzen diren inguruabarrak biltzen dituzten erakundeak. Hona hemen inguruabar horiek:

a) Administrazio-, lan- edo zigor- bidean berdintasunerako eta sexuaren zioz bereizkeriarik ez jasotzeko eskubidea urratzeagatik zehapen irmoa jaso dutenek.

b) Beren helburuak, onarpen- edo sarbide-sistema, funtzionamendua, ibilbidea, jarduketa, antolaketa edo estatutuak emakumeen eta gizonen berdintasunaren printzipioaren aurkakakoak badira.

c) 1/2022 Legea, martxoaren 3koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Legea bigarren aldiz aldatzen duena, edo emakumeen eta gizonen berdintasun eragingarriko martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoan edo foru arau honetan ezarritako betebeharrak betetzen ez dituztenak.

Era berean, ezingo dira diruz lagundu sexuagatik bereizten duten jarduerak edo ekintzak

5. Lehiaketa-fasean parte hartzeko, nahitaez bete beharko dira artikulua honetan adierazitako baldintzak, bai eta dekretu honetan eskabideak aurkezteko aurrez ikusi den epea ere. Batzorde teknikoak baldintza horiek betetzen direla egiaztatuko du, eskabideak aztertu aurreko ebaluazio-fase batean; gero, diru-laguntza ukatzeko ebazpena emango du, 8. artikuluan xedatutakoaren arabera.

educación, y aquellos programas orientados a eliminar los elementos estructurales causantes de la exclusión social en el ámbito de Bizkaia, que conforme al artículo 19 del Decreto Foral 6/2016, de 26 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de Estructura Orgánica del Departamento de Empleo, Inclusión Social e Igualdad, es función de la Dirección General de Inclusión Social.

c) Aquellas que dependan de la Administración del Estado o de la Comunidad Autónoma del País Vasco o de entidades de ahorro lucrativas.

4. No podrán concurrir ni ser beneficiarias aquellas entidades en quienes concurren las circunstancias relacionadas en el artículo 42 de la Norma Foral 4/2018, de 20 de junio para la igualdad de Mujeres y Hombres y que son:

a) Que hayan sido sancionadas en firme en vía administrativa, laboral o penal por vulneración del derecho a la igualdad y a la no discriminación por razón de sexo.

b) Cuyos fines u objetivos, sistema de admisión o acceso, funcionamiento, trayectoria, actuación, organización o estatutos sean contrarios al principio de igualdad de mujeres y hombres.

c) Que incumplan las obligaciones establecidas la Ley 1/2022, de 3 de marzo, de segunda modificación de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres, o en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres o en la presente norma foral.

Asimismo, no se podrán subvencionar las actividades o acciones que discriminan por razón de sexo.

5. El cumplimiento de los requisitos señalados en este artículo, así como la presentación dentro del plazo previsto en el presente decreto de la solicitud, será imprescindible para participar en la fase de concurso. La verificación de su cumplimiento se realizará en una fase de preevaluación anterior al estudio de las solicitudes por parte de la comisión técnica a que se refiere el artículo 8 del presente decreto foral, que elevará la correspondiente resolución denegatoria de la





3. artikulua. Eskabideen aurkezpena eta epea.

1. Diru-laguntzetarako eskabideak era honetara aurkeztu behar dira:

a) Erakundearen estatutuetan ezarritakoaren arabera haren legezko ordezkari direnek edo legearen arabera horretarako ahalndu direnek aurkeztu behar dituzte.

b) 30 egun naturaleko epea izango da eskabideak aurkezteko, foru dekretu hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik zenbatzen hasita. Epea bukatuta, ez da eskabide berririk edo lehendik aurkeztutakoen funtsezko aldaketarik onartuko, ez bada akats material, egitatezko edo aritmetiko agerikorik egin.

c) Eskabidea aurkezteko beharrezkoa izango da programa informatikoa deskargatzea Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan (<https://www.ebizkaia.eus/es/catalogo-de-tramites-y-servicios>) dagokion prozeduran.

d) Eskabideak c) letran adierazitako euskarri informatikoan aurkeztu beharko dira, behar bezala eta oso-osorik beteta.

2. Eskabideak Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan aurkeztu behar dira.

3. Eskabidean zein aurkeztutako dokumentazioan adierazitako datuak benetakoak ez badira, eskatutako diru-laguntza ezeztatu egingo da, horren ondorioz sor daitezkeen gainerako erantzukizunak gorabehera.

Etxeko Arreta Zerbitzuak edo administrazio-unitate eskudunak eskabideak eta erantsitako dokumentazioa aztertuko ditu, eta deialdi honetan ezarritako betekizunak betetzen direla egiaztatuko du, bitarteko telematikoetatik, Bizkaiko Elkarreragingarritasun Nodoaren bidez, administrazio publikoetatik jasotzen duen informazioaren arabera, betiere interesduna modu arrazoituan aukera horren kontra agertzen ez bada, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 28. artikuluan ezarritakoarekin bat.

Arrazoi teknikoak direla eta

concesión de la subvención.

Artículo 3. Presentación de solicitudes y plazo.

1. Las solicitudes de subvención deberán ser formuladas:

a) Por las personas representantes legales de la entidad, según lo establecido en sus estatutos o por las personas legalmente apoderadas al efecto.

b) El plazo de presentación de solicitudes será de 30 días naturales, contados a partir del día siguiente al de la publicación del presente decreto foral en el “Boletín Oficial de Bizkaia”. Agotado el plazo no se admitirán nuevas solicitudes, ni modificación sustancial alguna en las ya presentadas, salvo manifiesto error material, de hecho, o aritméticos.

c) A efectos de cumplimentar la solicitud será necesario descargarse el programa informático que se encuentra en la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia (<https://www.ebizkaia.eus/es/catalogo-de-tramites-y-servicios>) en su correspondiente procedimiento.

d) Las solicitudes debidamente cumplimentadas en todos sus términos, deberán presentarse en el soporte informático señalado en la letra c).

2. La presentación de la solicitud se realizará en la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia.

3. La comprobación de la existencia de datos no ajustados a la realidad, tanto en la solicitud como en la documentación aportada, comportará la denegación de la subvención solicitada, sin perjuicio de las restantes responsabilidades que pudieran derivarse.

El Servicio de Atención en el Hogar o unidad administrativa competente examinará las solicitudes y la documentación que se adjunta y verificará el cumplimiento de los requisitos establecidos en la convocatoria, conforme a la información que recabe por medios telemáticos de las diferentes Administraciones Públicas, mediante el Nodo de Interoperabilidad de Bizkaia, salvo que la persona interesada se opusiera a ello de forma motivada, en cumplimiento del artículo 28 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Si por causas técnicas la interoperabilidad no fuera





elkarreragingarritasuna ezinezkoa bada, izapideak egiteko beharrezkotzat jotzen diren datuak edo dokumentuak eskatu ahal izango zaizkio.

4. Eskabideak osorik formalizatzen ez badira edo eskatzen diren agirietakoren bat falta bada, aurreko paragrafoan ezarritakoari jarraituz, erakunde eskatzaileari eskatuko zaio hamar egun (10) balioduneko epearen barruan zuzen ditzala akatsak eta aurkez ditzala derrigorrezko agiriak, 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68.1. artikuluan ezarritakoarekin bat etorritz; eta, horrekin batera, jakinaraziko zaio ezen, hala egin ezean, eskaeran atzera egindakotzat joko dela, horretarako ebazpena 21. Artikuluan jasotako moduan eman ondoren.

5. Beharrezkotzat jotzen den kasuetan, prozeduraren edozein unetan, Gizarte Ekintza Sailak egoki ikusten dituen agiri osagarri guztiak eskatu ahal izango dizkio erakunde eskatzaileari; horrez gainera, bete gabeko beste edozein baldintza edo tramite bete dezan eska diezaioke, egoki baderitzo. Horretarako, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 73. Artikuluan xedatutakoaren arabera, hamar (10) egun balioduneko epea emango dio, jakinarazpena egin eta biharamunetik aurrera zenbatuta. Horrez gainera, beren-beregi adieraziko dio agindutakoa bete ezean eskaeran atzera egin duela ulertuko dela, aurreko lerroaldean ere ezarri den legez.

4. artikulua. Dokumentazioa.

1. Diru-laguntza eskabide bat aurkeztu behar da programa bakoitzeko, eta haren barnean egin nahi diren ekintza guztiak zehaztu, aurreko artikuluan adierazten den eran.

2. Egoitza elektronikoan dokumentu hauek aurkeztu behar dira:

- a) Eskabidea (eskabidea artxibo informatikotik inprimatu daiteke).
- b) Artxibo informatikoa: Dirulaguntzak (2024)

3. Hala badagokio, dirulaguntzarako dokumentazio osagarria, hauek egiaztatzeko:

- a) entitatean kalitatea kudeatzeko sistemak izarri direla
- b) eskatutako ekintzak ebaluatzeko prozedurak daudela.

posible se le podrá requerir datos o documentos necesarios para la tramitación.

4. Si las solicitudes no se formalizaran completamente o faltara alguno de los documentos exigidos conforme a lo dispuesto en el párrafo anterior, se requerirá a la entidad solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, para que en el plazo de diez (10) días hábiles subsane la/s falta/s y acompañe los documentos preceptivos con indicación de que si así no lo hiciera se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la citada ley.

5. En aquellos casos en que se considere necesario, el Departamento de Acción Social podrá, en cualquier momento a lo largo del procedimiento, requerir a la entidad solicitante cuanta documentación complementaria estime oportuna, así como para que cumplimente cualquier otro requisito o trámite omitido que estime oportuno para proceder a la resolución de las solicitudes formalizadas, de acuerdo con lo previsto en el artículo 73 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, concediéndole a tal efecto, un plazo de diez (10) días hábiles a partir del siguiente al de la notificación, con expreso apercibimiento de que, de no hacerlo así, se le tendrá por desistido de su solicitud, en los mismos términos que los fijados en el apartado anterior.

Artículo 4. Documentación.

1. Se presentará una solicitud para cada uno de los programas, que incluirá todas las acciones que se prevean realizar dentro del mismo, en la forma señalada en el artículo anterior.

2. La documentación que deberá presentarse en la sede electrónica es:

- a) Solicitud (documento imprimible del archivo informático).
- b) Archivo informático: Subvenciones 2024

3. Si procede, documentación complementaria que acredite:

- a) la implantación en la entidad de sistemas de gestión de la calidad.
- b) la existencia de procedimientos para la evaluación de las acciones solicitadas.





4. Horrez gainera, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.3 artikuluan ezarritakoa bete beharko da.

5. artikulua. *Diruz lagundu daitezkeen gastuak.*

1. Honako hauek dira diru-laguntza jaso dezaketen gastuak: proiektu edo jardueraren izaerari eta garapen normalari erantzun dioten eta epearen barruan egindako beharrezko gastuak, betiere indarreko arautegiaren arabera behar bezala justifikatu badira.

2. Diru-laguntzaren xedea betetzeko kontratatzen diren langileen gastuak.

Ezingo dira langile-gastu legez jaso langile horiek erakundeetako zuzendaritza-batzorde edo -kontseiluetako kide gisa egiten dituzten jardueretatik eratorritakoak.

3. Diru-laguntza jaso ahalko dute boluntariotza konpentsatzeko gastuek, 1998ko ekainaren 25ean Eusko Legebiltzarrak eman zuen boluntariotzaren 17/1998 Legean xedatutakoaren arabera.

4. Tributuek diru-laguntza jaso ahal izango dute, diru-laguntzaren onuradunak benetan ordaintzen dituenean. Zeharkako zergak ez dira inongo kasutan diruz laguntzeko gastutzat hartuko, baldin eta berreskuratzeak edo konpentsatzekoak izan badaitezke. Errentaren gaineko zerga pertsonalak ere ezin izango dira diruz laguntzeko gastutzat hartu.

5. Kontu-ikuskari batek justifikazio-kontuak ikuskatu eta haiei buruzko txosten bat egiteak eragindako gastuak.

6. Federazioa osatzen duten erakunde onuradunen kasuan, ezingo dute diru-laguntzarik jaso elkartegintza programaren (840) barruan federazio horren kudeaketa- eta administrazio-lanengatik sortzen diren kostuek.

7. Ezingo dute diru-laguntzarik jaso erakunde onuradunaren zein haren kideen defentsa juridikoak eragindako gastuek, ez eta auzibideko zein administrazio-bideko auziek eragindakoek ere.

8. Ezingo dute diru-laguntzarik jaso zuzendaritza-batzordeko kide ere badirenek esku-hartze eta/edo laguntza espezializatua programako 240-01 eta 240-02 ekintzetan

4. Todo ello, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 28.3, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Artículo 5. *Gastos subvencionables.*

1. Se considerarán gastos subvencionables, aquellos que, siendo correctamente justificados de conformidad con la normativa en vigor, se hayan ejecutado en plazo, sean necesarios y respondan a la naturaleza y al normal desarrollo del proyecto o actividad.

2. Los gastos del personal contratado para la realización del fin de la misma

No podrán incluirse como gastos de personal, los originados por las actividades realizadas en la condición de miembros de las juntas directivas o consejos de dirección de las entidades.

3. Los gastos de compensación de voluntariado, conforme a lo dispuesto en la Ley del Parlamento Vasco 17/1998, de 25 de junio, del voluntariado.

4. Los tributos son subvencionables cuando la persona beneficiaria de la subvención los abona efectivamente. En ningún caso se consideran gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos personales sobre la renta.

5. Los gastos generados como consecuencia del cumplimiento de la obligación de la necesidad de elaborar el informe de persona auditora de la cuenta justificativa.

6. No podrán ser objeto de subvención respecto a las entidades beneficiarias que sean federación, los costes generados en el programa actividad asociativa (840) por labores de gestión y administración de la citada federación.

7. No podrán ser objeto de subvención los gastos derivados de la defensa jurídica, los derivados de litigios tanto en vía judicial como administrativa, de la entidad beneficiaria o de sus asociados.

8. No podrán ser objeto de subvención los gastos derivados del ejercicio profesional por cuenta propia (trabajadores autónomos) de las personas que a su vez sean miembros de la junta directiva





norberaren konturako profesional gisa aritzeak (langile autonomo legez) eragindako gastuek.

9. Legez ezarritakoak ez diren kontratuak amaitzeagatiko likidazioak edo kalte-ordainak ezin izango dira diruz lagundu.

10. Baldin eta Gizarte Ekintza Sailak identifikatzen baditu diruz lagundutako zerbitzuaren ustiapenari ez dagozkion gastuak, edo uste badu erakundeak aurkeztu duen gastua ez dela egokia (ez kualitatiboki, ez kuantitatiboki) ekintzaren izaerarako, orduan, gastua egoki eta neurrizko ikusten den zenbatekoraino murriztu ahalko da.

11. Diru-laguntza jaso dezaketen gastutzat joko dira diruz lagundutako jardueraren izaerari zalantzarik gabe erantzuten diotenak, beharrezkoak badira eta oinarri arautzaile hauetan ezarritako burutzapen-aldian egiten badira.

12. Bereziki, hauek ez dira joko diruz lagundu daitezkeen gastutzat:

- a) Banku-kontuen interes zordunak
- b) Korrituak, errekaruak, administrazio-zehapenak eta zigor-zehapenak.
- c) Prozedura judizialetakoa gastuak
- d) Higiezinak erosteko finantza-gastuak.

13. Diruz laguntzeko gastuen kostua ezingo da inoiz izan merkatuko balioa baino handiagoa.

6. artikulua. *Diru-laguntzak emateko irizpideak eta lehentasunak.*

1. Honako irizpide eta lehentasun hauek ezartzen dira, diru-laguntzak ebaluatzeko:

A) Erakundearen beraren kudeaketa Ebaluatzeko irizpideak:

- a1) Erakundearen kudeaketan eskarmentua izatea: 5 puntu gehienez.
- a2) Erakundearen ezarpena, kide kopuruaren arabera: 5 puntu gehienez

dentro del programa de intervención y apoyo especializado, acciones 240-01 y 02.

9. No podrán ser objeto de subvención las liquidaciones o indemnizaciones por finalización de contratos distintas a las establecidas legalmente.

10. Si el Departamento de Acción Social identifica gastos no vinculados a la explotación del servicio subvencionado o considera que el gasto solicitado no es adecuado, cualitativa y cuantitativamente a la naturaleza de la acción, éste podrá ser reducido a la cuantía que se considere ajustada y proporcional.

11. Se considerarán gastos subvencionables aquéllos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios, y se realicen en el plazo de ejecución establecido por las presentes bases reguladoras.

12. En particular, no se considerarán gastos subvencionables:

- a) Los intereses deudores de las cuentas bancarias,
- b) Intereses, recargos y sanciones administrativas y penales
- c) Los gastos de procedimientos judiciales
- d) Los gastos financieros derivados de la adquisición de inmuebles.

13. En ningún caso el costo de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

Artículo 6. *Criterios y prioridades para la concesión.*

1. Para la valoración de las subvenciones se establecen los siguientes criterios y prioridades:

A) Criterios de Valoración de la gestión de la propia Entidad:

- a1) Experiencia en la gestión de la entidad: hasta un máximo de 5 puntos.
- a2) Implantación de la entidad en función del número de asociados: hasta un máximo de 5 puntos





a3) Langileak kontratatze politikak (kontratu motak, desgaitasuna duten pertsonak hartzea eta emakumeen portzentajea erakundearen plantillan): 15 puntu gehienez

a4) Etengabeko hobekuntza ezartzea: 8 puntu gehienez

a5) Aurreko ekitaldian askotariko finantziario-iturriak izatea: 5 puntu gehienez

a6) Aurreko ekitaldietan zer neurritan gauzatu diren programak: 2 puntu gehienez.

B) Diruz laguntzeko eskatu den Ekintza Kudeatzeko irizpideak:

b1) Kontzeptualki ea zer neurritan egokitzen zaien diruz laguntzeko eskatu den ekintza erakundearen beraren helburuei: 5 puntu gehienez.

b2) Kontzeptualki ea zein neurritan egoitzen zaien diruz laguntzeko eskatu den ekintza Etxeko Arreta Zerbitzuak definitutako programaren helburuei: 5 puntu gehienez.

b3) Ekintza kudeatzen eskarmentua izatea: 5 puntu gehienez.

b4) Ekintzaren deskripzio teknikoa: 5 puntu gehienez.

b5) Ekintzaren denbora-planifikazioa: 3 puntu gehienez.

b6) Ea zer neurritan ezarri den ekintza erakundearen: 5 puntu gehienez.

b7) Ekintza egiteko kontratatu diren langileak: 3 puntu gehienez.

b8) Ekintza egiteko kontratatu diren langileen gaitasun teknikoa: 3 puntu gehienez.

b9) Ekintzaren kostua pertsona onuradun bakoitzeko: 3 puntu gehienez.

b10) Ekintzaren jarraipen-adierazleak: 5 puntu gehienez.

a3) Política de contratación del personal (tipología contratos, incorporación de personas con discapacidad y porcentaje de mujeres en la composición de la plantilla de la entidad): hasta un máximo de 15 puntos

a4) Implantación de la mejora continua: hasta un máximo de 8 puntos

a5) Diversificación de las fuentes de financiación del ejercicio anterior: hasta un máximo de 5 puntos

a6) Grado de cumplimiento de los programas en ejercicios anteriores: hasta un máximo de 2 puntos.

B) Criterios de Gestión de la Acción solicitada:

b1) Adecuación conceptual de la Acción solicitada a los objetivos de la propia entidad: hasta un máximo de 5 puntos.

b2) Adecuación conceptual de la acción solicitada a los objetivos del programa definidos por el Servicio de Atención en el Hogar: hasta un máximo de 5 puntos.

b3) Experiencia en la gestión de la acción: hasta un máximo de 5 puntos.

b4) Descripción técnica de la acción: hasta un máximo de 5 puntos.

b5) Planificación temporal de la acción: hasta un máximo de 3 puntos.

b6) Implantación de la acción en la entidad: hasta un máximo de 5 puntos.

b7) Contratación de personal para la realización de la acción: hasta un máximo de 3 puntos.

b8) Capacidad técnica del personal contratado para la realización de la acción: hasta un máximo de 3 puntos.

b9) Coste de la acción por persona beneficiaria: hasta un máximo de 3 puntos.

b10) Indicadores de seguimiento de la acción: hasta un máximo de 5 puntos.





b11) Ekintzaren onuradunek duten asetasuna ebaluatzeko erabili den metodologia: 5 puntu gehienez

b12) Ekintza horretan, askotariko finantziario-iturriak izatea: 5 puntu gehienez

b13) Boluntarioen parte-hartzea: 5 puntu gehienez.

b14) Ea zein neurritan gauzatu zen ekintza aurreko ekitaldian: 3 puntu gehienez.

b11) Metodología utilizada para la valoración de la satisfacción de las personas beneficiarias de la acción: hasta un máximo de 5 puntos

b12) Diversificación de las fuentes de financiación de la acción: hasta un máximo de 5 puntos

b13) Participación del voluntariado: hasta un máximo de 5 puntos.

b14) Grado de cumplimiento de la acción en el ejercicio anterior: hasta un máximo de 3 puntos.

2. Goian aipaturiko irizpideen arabera ebaluazioa eginda gutxienez 25 puntu lortzen dituzten ekintzek bakarrik jaso dezakete diru-laguntza.

2. Únicamente podrán percibir subvención aquellas acciones que, una vez valoradas conforme a los referenciados criterios, alcancen un mínimo de 25 puntos.

7. artikulua. Diru-laguntzaren zenbatekoa.

Artículo 7. Cuantía de la subvención.

1. Diru-laguntzen zenbatekoak zehazteko, deialdian ezarritako baldintza orokorrak eta espezifikoak betetzen dituzten eskabideak kontuan hartuko dira, aurrekontuan erabilgarri daudenak, programa bakoitzerako dagoen diru-esleipena eta deialdi honetarako ezarri diren ebaluazio-irizpideen ponderazioa. Dena dela, eskatu den kopurua izango da muga betiere.

1. Las cuantías se determinarán entre aquellas solicitudes que cumplan los requisitos generales y específicos de la convocatoria, en función de las disponibilidades presupuestarias, de la asignación económica para cada programa y de la ponderación de los criterios de valoración establecidos en la presente convocatoria, teniendo como límite la cantidad solicitada.

Programa bakoitzerako diru-esleipena aurrekontuan erabilgarri dagoenaren arabera ezartzen da, eta honela banatu:

2. La asignación económica por programa se establece considerando la disponibilidad presupuestaria total de acuerdo con la siguiente distribución:

840.- ELKARTEGINTZARAKO PROGRAMA- 470.240,00 euro

840.- PROGRAMA DE ACTIVIDAD ASOCIATIVA- 470.240,00 euros

540.- AISIALDIA ETA ASTIALDIA- 140.369,00 euro

540.- OCIO Y TIEMPO LIBRE- 140.369,00 euros

100.- SENTSIBILIZAZIOA ETA ZABALKUNDEA- 85.319,00 euro

100.- SENSIBILIZACION Y DIVULGACION- 85.319,00 euros

240.- ESKU-HARTZEA ETA LAGUNTZA ESPEZIALIZATUA- 304.167,00 euro

240.- INTERVENCION Y APOYO ESPECIALIZADO- 304.167,00 euros

1100.- KULTUR SUSTAPENA- 23.905,00 euro

1100.- PROMOCION CULTURAL- 23.905,00 euros

3. Aurrekontuan erabilgarri dagoenaren eta programa bakoitzari izendaturiko diru-esleipenaren arabera, programa bakoitzean jasotzen diren ekintzetarako diru-laguntzek ondoren adierazten diren ehunekoen maximoa

3. Las subvenciones para cada una de las acciones incluidas en los diferentes programas podrán alcanzar, en función de la disponibilidad presupuestaria y la señalada asignación económica por programa, hasta los máximos de los





artekoak izan daitezke. Ehuneko horiek ezartzeko, kontuan hartuko da ekintza egiteko (kualitatiboki eta kuantitatiboki) beharrezkotzat jotzen den oinarria:

0840.- Elkartegintza: % 95

0540.- Aisia eta astialdia: % 95

0100.- Sentsibilizazioa eta zabalkundea: % 90

0240.- Esku-hartze eta/edo laguntza espezializatu: % 85

1100.- Kultur sustapena: % 80

porcentajes que se indican a continuación aplicables sobre la base subvencionable admitida como necesaria, cualitativa y cuantitativamente, para la realización de la acción:

0840.- Actividad Asociativa: 95%

0540.- Ocio y Tiempo Libre: 95%

0100.- Sensibilización y Divulgación: 90%

0240.- Intervención y apoyo especializado: 85%

1100.- Promoción cultural 80%

4. Ehuneko horiek zuzenduz joango dira, aurreko artikuluan definitu diren irizpideen arabera ekintzak ebaluatu eta horren ondorioz ateratako koefiziente zuzentzaileaz. Horrela, aurrekontuko kreditua ekintza horien artean banatuko da, kontuan hartuta, batetik, goian aipatu diren ebaluazio-irizpideak, eta, bestetik, ekintzen euren pisu espezifiko (oinarri diru-laguntzaren oinarri gisa onartutakoaren arabera neurtuko da).

5. Batzorde teknikoak diru-laguntza bakoitzaren behin betiko zenbatekoa ezarriko du, honako alderdi hauek aintzat hartuta: helburu horretarako dagoen aurrekontu-esleipen maximoa, ekintza bakoitzak lortu duen puntuazioa (alegia, dekretu honetan ezarritako irizpideen ondoriozkoa) eta, azkenik, artikulua honetan aipatu diren mugak.

6. Ekintza bati ematen zaion kopurua ezingo da inoiz izan diru-laguntzarako eskatu duten kopurua baino handiagoa.

8. artikulua. Batzorde Teknikoa.

1. Batzorde teknikoa antolamenduaz, instrukzioaz eta diru-laguntzak emateko proposamenak egiteaz arduratuko den kide anitzeko organoa izango da, eta haren osakeran Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 2018ko ekainaren 20ko 4/2018 Foru Aginduko 22.2 artikuluan ezarritakoa bete behar da. Ildo honetan, batzordearen eraketan, 2019ko maiatzaren 28ko Bizkaiko Foru Aldundiaren 63/2019 Foru Dekretuko hirugarren xedapen gehiagarrian ezarritakoa izango da kontutan. Foru Dekretu honen bidez, ezartzen baitira Bizkaiko Foru Aldundiaren, haren erakunde autonomoen eta foru-sektore publikoaren jardín-eremuan hizkuntza ofizialak erabiltzeko

4. Estos porcentajes serán corregidos en función del coeficiente corrector que resulte de la valoración de las acciones conforme a los criterios que se definen en el artículo anterior, distribuyéndose ponderadamente el crédito presupuestario, entre estas acciones, en función de los citados criterios de valoración y de su propio peso específico medido en términos de base subvencionable admitida.

5. La comisión técnica establecerá la cuantía definitiva de cada subvención atendiendo a la asignación presupuestaria máxima para tal finalidad, el conjunto de peticiones subvencionables, y la aplicación de la puntuación obtenida para cada acción deducida de los criterios establecidos en este decreto foral, y con los límites expresados en el presente artículo.

6. En ningún caso el importe de la subvención concedida podrá ser superior al importe de la cantidad solicitada

Artículo 8. Comisión Técnica.

1. La comisión técnica será el órgano colegiado encargado de la ordenación, instrucción y elaboración las propuestas de concesión correspondientes, y en su composición se cumplirá lo establecido en el artículo 22.2 de la Norma Foral 4/2018, de 20 de junio, para la igualdad de Mujeres y Hombres. Asimismo, se observará también en su composición a lo dispuesto en la Disposición Adicional Tercera sobre composición de tribunales y comisiones del Decreto Foral 63/2019, de 28 de mayo de la Diputación Foral de Bizkaia por el que se establecen los criterios de uso de las lenguas oficiales en el ámbito de actuación de la Diputación Foral de Bizkaia, de sus organismos autónomos y del sector público foral.





irizpideak.

2. Batzorde teknikoak honako kide hauek izango ditu:

a) Batzordeburua:

Autonomia Pertsonala Sustatzeko zuzendari nagusia.

b) Epaimahaikideak:

Autonomia Pertsonala Sustatzeko zuzendariorde nagusia.

Etxeko Arreta Zerbitzuko burua.

Laguntzak Kudeatzeko eta Hirugarren Sektorea Sustatzeko Ataleko burua.

c) Idazkaria:

Batzordeburuak izendatuko du, Etxeko Arreta Zerbitzuko teknikarien artean.

9. artikulua. *Diru-laguntza ukatzeko arrazoiak*

Honako hauek dira eskatutako diru-laguntza ukatzeko arrazoiak:

a) Eskabidea foru dekretu honetan ezarritako epearen barruan ez aurkeztea.

b) Erakundeek proposatutako ekintzak Etxeko Arreta Zerbitzuak definitutako programaren helburuei ez egokitzea.

c) Erakundeek proposatutako ekintzek ez lortzea 25 puntu 6. artikuluan ezarritako irizpideen ebaluazioan.

d) Erakunde eskatzaileak Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 12. artikuluan eskatzen diren baldintzetako bat ez betetzea.

e) Erakunde eskatzaileak foru dekretu honen 2. artikuluan ezartzen diren betekizunetako bat ez betetzea.

f) Banakako laguntza tekniko

2. La comisión técnica estará formada por las siguientes personas:

a) Presidencia:

Persona titular de la Dirección general de Promoción de la Autonomía Personal.

b) Vocales:

Persona titular de la Subdirección general de Promoción de la Autonomía Personal.

Persona titular de la Jefatura del Servicio de Atención en el Hogar.

Persona titular de la Jefatura de la Sección de Gestión de Ayudas y Promoción del Tercer Sector.

d) Secretaría:

Será designado por la persona presidente, entre las personas técnicas del Servicio de Atención en el Hogar.

Artículo 9. *Motivos de denegación*

Serán motivos de denegación de la subvención solicitada los siguientes:

a) Que la solicitud no sea presentada dentro del plazo previsto para ello en el presente decreto foral.

b) Que las acciones propuestas por las entidades no se adecuen a los objetivos del programa definidos por el Servicio de Atención en el Hogar.

c) Que las acciones propuestas por las entidades no alcancen los 25 puntos en la valoración de los criterios establecidos en el artículo 6.

d) Que la entidad solicitante no cumpla alguno de los requisitos exigidos en el artículo 12 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

e) Que la entidad solicitante no cumpla alguno de los requisitos exigidos en el artículo 2 del presente decreto foral.

f) En las acciones de asistencia técnica





espezializatuko ekintzetan (240-01), 0 eta 6 urteko bitarteko pertsonen laguntza goiztiarra ematea

g) Era berean, foru dekretu honetako deialdian eskatzen diren baldintzetako edozein ez betetzeak berez ekarriko du diru-laguntza emateko eskaera ukatzea.

10. artikulua. *Ebazpena.*

1. Foru dekretu honen 2.5 artikulua aipatzen duen aurretiko ebaluazioa egindakoan, baldin eta artikulua horretan jasotako baldintzak betetzen ez dituen erakunderen bat badago, aurretiko ebaluaziorako eratu den batzorde teknikoak Gizarte Ekintzako foru diputatuari igorriko dio erakunde horiei deialdi honetako diru-laguntzak ukatzeko ebazpena. Horrela, instrukzio-fasea abiaraziko da, aurretiko ebaluazioa gaingitzen duten erakundeentzat.

Arauzko espedientea bideratuta eta dagokion batzorde teknikoaren txostena, irizpena eta proposamena aztertu ondoren, Gizarte Ekintzako foru diputatuak eskaturiko diru-laguntza emateko edo ukatzeko ebazpena emango du.

2. Ebazpena eman eta jakinarazteko gehieneko epea 6 hilabete izango da, foru dekretu hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik aurrera zenbatzen hasita. Epe horretan ebazpenik ematen ez bada, eskaera ezetsitatzat joko da, administrazio-isiltasuna dela eta.

3. Diru-laguntzaren eskaera onartzen duen foru aginduan, honako datu hauek jasoko dira: zer programa eta ekintzari emango zaion diru-laguntza, zenbat puntu lortu dituen irizpideen ebaluazioan, zer kostu onartu den eta diru-laguntzaren zenbatekoa. Era berean, kasu bakoitzerako baldintza bereziak ezarri ahal izango dira, eta erakunde onuradunek baldintza guztiak bete beharko dituzte.

4. Esanbidezko zein isilbidezko ebazpen horren kontra, aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ahal izango da, urriaren 1eko 39/2015 Legeko 123. eta 124. artikuluetan arautzen dena, hain zuzen; bestela, zuzenean jo ahal izango da administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztera, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa Arautzen duen 1998ko uztailaren 13ko 29/1998 Legeko 46. artikuluan aurrez ikusitako moduan. Nolanahi ere, ezin dira aldi

especializada individual (240-01) la atención temprana de personas de 0 a 6 años

g) Asimismo, será objeto de denegación de la solicitud de subvención el incumplimiento de cualquiera de los requisitos exigidos para esta convocatoria en el presente decreto foral.

Artículo 10. *Resolución.*

1. Realizada la preevaluación a la que se refiere el artículo 2.5 del presente decreto foral, se elevará a la diputada foral del Departamento de Acción Social por la comisión técnica constituida al efecto, resolución denegatoria de la concesión de las subvenciones objeto de la presente convocatoria en el caso de entidades incurso en algunas de las causas previstas en el mencionado artículo; iniciándose la fase de instrucción para las entidades que superen la fase de preevaluación.

Posteriormente, instruido el expediente reglamentario y previo estudio, dictamen y propuesta de la comisión técnica constituida al efecto, se dictará por la diputada foral del Departamento de Acción Social la resolución, concediendo o denegando la subvención solicitada.

2. El plazo máximo para dictar dicha resolución y su notificación será de 6 meses, contados desde el día siguiente de la fecha de publicación del presente decreto foral en el Boletín Oficial de Bizkaia. Transcurrido este plazo sin haberse dictado la correspondiente resolución se entenderá desestimada la solicitud por silencio administrativo.

3. En la orden foral por la que se resuelva positivamente la solicitud de subvención, se indicará el programa y la acción subvencionada, los puntos obtenidos en la valoración de los criterios, el coste aprobado, y el importe de la subvención, asimismo podrán establecerse condiciones específicas a cada caso, siendo todas ellas de obligado cumplimiento por parte de las entidades beneficiarias.

4. Contra la resolución expresa o tácita podrá interponerse recurso potestativo de reposición, regulado en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o directamente recuso contencioso-administrativo en los términos previstos en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, no pudiendo simultanearse ambos





berean aurkeztu errekurtsio horiek biak.

5. Deialdian eman diren diru-laguntzak BAO n argitaratuko dira, hala egiteko xedatzen baitu 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 17. artikulua.

11. artikulua. *Ordaintzeko modua.*

Diru-laguntza ordaintzeko agindua bakarra eta aldeztu aurretikoa izango da, erakunde onuradunaren aldekoa; nolahi ere, diru-laguntza emateko ebazpenean aurrez ikusi diren helburuetarako erabili behar da diru-laguntza osoa eta aurretik foru dekretu honetan ezarritako baldintzak bete behar dira. Diru-laguntzei buruzko Erregelamendua onetsi zuen 2003ko martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren 30.3.d) artikuluan xedatutakoarekin bat etorruta, irabazteko asmorik gabeko erakundeak eta gizarte-ekintzako proiektuak edo programak garatzen dituzten federazioak, konfederazioak eta haien elkarteak bermea eratu behar izatetik salbuetsita egongo dira.

12. artikulua. *Diru-laguntzak aldatzea eta gutxitzea.*

1. Diru-laguntza emateko kontuan hartu diren baldintzetan aldaketarik gertatuz gero eta, edozein kasutan, beste administrazio batzuek edo nazioko zein nazioarteko bestelako erakunde publiko eta pribatuak emandako diru-laguntzaren bat lortuz gero, diru-laguntza emateko ebazpena aldatu ahal izango da, eta diru-laguntza deuseztatu edo laguntzaren zenbatekoa aldatu ahal izango da.

2. Diruz lagundutako ekintzak egin direla frogatzeko ezarri ziren epeak igarota ez bada egiaztatu eta justifikatu ekintza guztiak aurrez ikusi bezala burutu direla, edo egin eta justifikatutako gastua hitzartutako gastua (alegia, diru-laguntza emateko foru aginduan ezarria) baino txikiagoa bada (betiere, bi kasuetan, laguntzen helburua eta xedea betetzat ematen direla), diru-laguntzaren zenbatekoa berritu egingo da, benetan justifikatu eta/edo burututako kostuen arabera. Horretarako, proportzionaltasun irizpidea erabiliko da, diru-laguntza emateko ezarritako irizpide eta mugei dagokienez.

13. artikulua. *Betebeharrak.*

recursos.

5. Las subvenciones concedidas se publicarán en el Boletín Oficial de Bizkaia, según establece el artículo 17 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, reguladora del régimen jurídico de subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

Artículo 11. *Forma de pago.*

La ordenación del pago será única y con carácter anticipado a favor de la entidad beneficiaria y quedará, en todo caso, condicionada a la aplicación total de la cantidad concedida a los fines específicamente previstos en la resolución que la otorgue y una vez cumplidos los requisitos establecidos en el presente decreto foral. Conforme a lo dispuesto en el artículo 30.3.d) del Decreto Foral 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones, las entidades no lucrativas, así como las federaciones, confederaciones y agrupaciones de las mismas, que desarrollen proyectos o programas de acción social, quedan exoneradas de la constitución de garantía.

Artículo 12. *Modificación y minoración de las subvenciones.*

1. Cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de la concesión, extinguiendo la subvención o modificando su cuantía.

2. Transcurridos los plazos establecidos para la justificación de la realización de las acciones subvencionadas, sin que se hubiera acreditado y justificado en su totalidad su ejecución en la forma prevista o, en el supuesto de que el gasto realizado y justificado hubiera sido inferior al coste aprobado de la acción (establecido en la orden foral de concesión) siempre que, en ambos supuestos, se entiendan cumplidas la finalidad y objeto de las ayudas, se procederá al reajuste de la cuantía de la subvención en función de los costes efectivamente justificados y/o ejecutados, aplicándose el criterio de proporcionalidad en relación con los criterios y límites establecidos para su otorgamiento.

Artículo 13. *Obligaciones.*





Erakunde onuradunen betebeharrak:

1) Diru-laguntza ematearen oinarri den ekintza egitea, deialdi honetako oinarri, baldintza eta eskakizun formal eta materialen arabera, eta hori dela-eta izendatu zaizkion funtsak ez erabiltzea laguntza ematea ekarri zuten xedeak ez diren beste batzuetarako.

Erakunde onuradunak betebeharrak pertsonala du diruz lagundutako jarduera egiteko, eta horretarako salbuespen bakarrak izango dira oinarri arautzaile hauetan ezartzen direnak.

2) 2025. urteko lehen hiruhilekoaren barruan diruz lagundutako jarduera egin dela justifikatzea. Justifikazio horrek bi alderdi argituko ditu: batetik, jarduerarako onartu zen kostu osoa gauzatu dela, eta, bestetik, bete direla diru-laguntzarako eskabide-orrian jaso ziren baldintzak (hain zuzen ere, laguntza ematea ekarri zutenak).

3) Egindako gastua handiagoa bada emakidan onartutakoa baino, egindako gastua guztia justifikatu beharko da.

4) Aplikatu beharreko arautegiaren arabera behar dituen baimen eta erregistro guztiak lortzea.

5) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatea, bai diru-laguntza ematen zaionean, bai diru-laguntza ordaintzen zaionean.

6) Jarduera burutzeko behar diren arau guztiak betetzea: lanari, aseguruei, arriskuen prebentzioari, erabiltzaileen segurtasun integralari, eta abarrei buruzkoak.

7) Gizarte Ekintza Sailak egiten dituen egiaztapen-, ikuskaritza- eta kontrol-jarduketak onartzea, baita diru-laguntza eman aurrekoak ere; halaber onartu behar dituzte Ogasun eta Finantzen Foru Sailak finantza-kontrolerako egiten dituen jarduketak nahiz Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren fiskalizazio-prozedurak

8) Bizkaiko Foru Aldundia babeslea dela berariaz agerrarazi behar du diruz lagundutako jarduera guztietan, haiek zabaldu, hedatzera eman edo argitaratzen diren guztietan, horretarako, Aldundiaren logotipoa eta lankidetzat hori azaltzeko idazkuna jarriko dira argitaratzen diren

Las entidades beneficiarias vendrán obligadas a:

1) Realizar la acción que fundamenta la concesión de la subvención, de acuerdo con las bases, condiciones y requisitos formales y materiales de la presente convocatoria, sin que puedan destinarse los fondos asignados por este concepto a fines distintos a los que motivaron su concesión.

La realización de la actividad subvencionada es obligación personal de la entidad beneficiaria, sin otras excepciones que las establecidas en estas bases reguladoras.

2) Justificar dentro del primer trimestre del año 2025, la realización de la acción subvencionada, refiriéndose esta justificación tanto al total del coste aprobado de la acción, como al cumplimiento de los requisitos y condiciones que se formularon en la solicitud de la subvención y que determinaron la concesión de la subvención.

3) En el caso que el gasto realizado sea superior al gasto aprobado en la concesión, deberá justificarse el gasto total realizado.

4) Obtener todas las autorizaciones y registros a que estuviere obligada en razón de la normativa que le sea aplicable.

5) Hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social en el momento del otorgamiento y del pago del importe de la subvención.

6) Cumplir todas las normas laborales, seguros, prevención de riesgos, seguridad integral de las personas usuarias de sus servicios etc. que requiera el desarrollo de su actividad.

7) Someterse a las actuaciones de comprobación, inspección y control, que en su caso efectúe el Departamento de Acción Social, incluso con carácter previo a la concesión de subvenciones; y a los de control financiero correspondientes al Departamento Foral de Hacienda y Finanzas, así como a los procedimientos fiscalizadores del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas

8) Hacer constar expresamente el patrocinio de la Diputación Foral de Bizkaia en cuantas actividades subvencionadas realicen y conlleven la divulgación, difusión o, en su caso, publicación de las mismas, mediante la incorporación de su logotipo y una leyenda explicativa en todos los medios publicitarios y publicaciones que se





publizitate eta argitalpen guztietan

9) Diruz lagundutako jardueraren inguruko jendaurreko agerpen guztietan hizkuntza ofizial biak erabiltzea.

10) Bi hizkuntza ofizialak erabiltzea herritarrei bere jardueraren publizitatea egiteko erabiltzen diren eskuorri, kartel edo bestelako euskarri guztietan.

11) Diru-laguntzaren xedea betetzeko egiten diren agiri idatzietan zein grafikoetan sexismorik gabeko hizkera eta irudiak erabili behar ditu..

12) Diru-laguntzaren justifikazioan ematen diren datuak sexuaren arabera bereizi behar ditu, hau da, diruz lagundutako jardueraren onuradunetatik zenbat diren gizonak eta zenbat emakumeak adierazi, eta, behar izanez gero, emaitzak aztertu eta etorkizunean emakumeen eta gizonen arteko berdintasun handiagoa lortzeko hartu beharreko neurriak azaldu.

Era berean, datuak sexuaren arabera bereizi behar ditu pertsonen buruz sortzen den estatistika orotan. Hori guztia, Emakume eta Gizonen Berdintasunerako ekainaren 20ko 4/2018 Foru Aginduaren 24. artikulua betez

13) Diru-laguntza hau dela eta antolatzen diren zerbitzu, ekitaldi edo jarduera guztietan oztopo arkitektonikoak eta komunikaziorako oztopoak ezabatzen laguntzea.

14) Proiektuaren jarduketaren eremu guztietan genero-berdintasunaren baldintza betetzen dela bermatzea

15) Gizarte Ekintza Sailari helburu bererako diru-laguntzarik edo bestelako laguntzarik jaso bada jakinaraztea, beste edozein administratibotatik edo herri erakunde nazional edo nazioartekoetatik, eta, gainera, horren gaineko ebazpena edo jakinarazpena aurkeztea. Nahiz eta beste diru-laguntza horren helburua ez izan deialdi honetako helburuetako bat, haren gaineko ebazpena edo jakinarazpena ere Gizarte Ekintza Sailari jakinarazi eta aurkeztu beharko zaio.

16) Gizarte Ekintza Sailari diru-laguntzaren inguruko edozein aldaketa edo inguruabar jakinaraztea, baldin eta aldaketa edo inguruabar horrek funtsezko eragina izan badezake diru-laguntza jasotzeari dagokionez edo ezarritako helburuak betetzeari dagokionez

editen

9) Utilizar las dos lenguas oficiales en todas las intervenciones públicas resultantes de la actividad subvencionada.

10) Utilizar las dos lenguas oficiales en todos los folletos, carteles o cualquier otro soporte utilizado para dar publicidad de su actividad a la ciudadanía.

11) Utilizar en toda la documentación escrita y gráfica que se produzca en desarrollo del objeto subvencionado, lenguaje e imágenes de carácter no sexista.

12) Aportar en la justificación de la subvención datos desagregados por sexo, esto es, el número de hombres y mujeres personas beneficiarias de la actividad subvencionada, y en su caso, un análisis de los resultados y medidas a adoptar en el futuro para conseguir una mayor igualdad entre mujeres y hombres.

Así mismo, se deberá desagregar los datos por sexo en cualquier estadística referida a personas que se genere, todo ello al amparo del artículo 24 de la Norma Foral 4/2018, de 20 de junio, para la Igualdad de Mujeres y Hombres

13) Colaborar en la eliminación de las barreras arquitectónicas o de comunicación, en todos los servicios, eventos o actividades que se organicen en función de la presente subvención.

14) Velar por el cumplimiento de la condición de igualdad de género en todos los ámbitos de actuación del proyecto

15) Comunicar al Departamento de Acción Social, la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos nacionales o internacionales, aportando la correspondiente resolución o comunicación. También se deberá comunicar y aportar la correspondiente resolución o comunicación en el caso de que la finalidad subvencionada no sea una de las concedidas en la presente convocatoria.

16) Poner en conocimiento del Departamento de Acción Social cualquier eventualidad o circunstancia relativa a la presente subvención que pueda afectar sustancialmente a la percepción de la subvención o, en su caso, a la ejecución de los fines programados





17) Ekintza bat finantzatzeko funts propioak edo beste diru-laguntza zein baliabide batzuk erabili badira, deialdi honetako diru-laguntzaz gain, erabilitako beste funts horien zenbatekoa, jatorria eta aplikazioa ere egiaztatu beharko dira justifikazio-agirian.

18) Erakunde onuradunak, bere kasuan, Bizkaiko gargentasunari buruzko otsailaren 17ko 1/2016 Foru Arauaren II. Tituluan jasotako eskakizunak bete beharko ditu.

19) Erakunde onuradunak emakumeen eta gizonen berdintasunerako ekainaren 20ko 4/2018 Foru Arauaren 46. artikuluan aurreikusitakoa bete beharko du; salbu eta interes publikoko arrazoiek betebeharrorik ez badute; kasu horretan, organo proposatzaileak justifikazio-txostena aurkeztu beharko du. Honako hauek dira aipaturiko betebeharrak:

- a) emakume eta gizonen berdintasun sustatzea honako arlo hauetan: lanpostu definitzea, horiek lortzea, kontratazioa eta iraungitzea, lanbide-sailkapena, sustapen prestakuntza, segurtasuna eta osasun lanean, ordainsarien politik erantzunkidetasuna eta bizi pertson familiar eta lanekoa bateragarri egite lanaren kalitatea eta egonkortasun lanaldiaren iraupena eta antolaketa eta sindikatu-ekintza, ordezkartza eta negoziazio kolektiboa. Hala, lan-baldintz duin, zuzen eta diskriminaziorik gabeko ziurtatuko dira.
- b) zaintzea emakume eta gizonen tratamendua, protagonismoa eta balorazioa baliokidea izatea eta irudia sustatzea honako balio hauetan funtsatuta: berdintasuna, presentzia orekatuta, dibertsitatea, erantzunkidetasuna eta rol zein genero-identitateen pluraltasuna. Hori guztia egingo da, proiektua edo jarduera egikaritzen denean, bai idatzizko, bai ahozko informazioan, ikonografian, publizitate-ekintzetan, barne eta kanpoko komunikazioan, formalean eta informalean, baita sortutako materialetan edo lanarekin zerikusia duten horietan ere.
- c) 250 langile baino gehiago dituzten pertsona fisiko edo juridikoek emakumeen eta gizonen benetako berdintasunerako martxoaren 22ko 3/2007 Legean

17) Acreditar en la justificación el importe, procedencia y aplicación de los fondos propios, otras subvenciones o recursos que hayan financiado las acciones, además de la subvención obtenida en esta convocatoria.

18) La entidad beneficiaria estará obligada en su caso, a cumplir las exigencias de publicidad activa contenidas en su Título II de la Norma Foral 1/2016, de 17 de febrero, de Transparencia de Bizkaia.

19) La entidad beneficiaria deberá cumplir con lo previsto en el artículo 46 de la Norma Foral 4/2018, de 20 de junio para la igualdad de Mujeres y Hombres, salvo que razones de interés público justifiquen la exención de estas obligaciones en cuyo caso el órgano proponente deberá presentar informe justificativo, y que son:

- a) Promover la igualdad de mujeres y hombres en la definición de los puestos de trabajo, acceso, contratación y extinción, clasificación profesional, promoción, formación, seguridad y salud laboral, política retributiva, corresponsabilidad y conciliación de la vida personal, laboral y familiar, calidad y estabilidad laboral, duración y ordenación de la jornada laboral, y en la acción sindical, representación y negociación colectiva, asegurando unas condiciones laborales dignas, decentes y no discriminatorias.
- b) Velar porque el tratamiento, protagonismo y valoración de mujeres y hombres sea equivalente y el fomento de una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad, y pluralidad de roles e identidades de género, tanto en la información escrita, oral, iconográfica, acciones publicitarias, comunicación interna y externa, formal e informal como en los materiales generados o relacionados con la ejecución del proyecto o actividad.
- c) Las personas físicas o jurídicas con una plantilla superior a 250 personas deberán acreditar el cumplimiento de la obligación de disponer de un Plan para la Igualdad de





aurreikusitako emakumeen eta gizonen berdintasunerako plan bat izateko betebeharra betetzen dela egiaztatu beharko dute.

- d) Plantillan hamabost langile baino gehiago dituzten pertsona fisiko edo juridikoek prebenitzeko, jarduteko, jarraipena emateko, ebaluatze eta lan-esparruan indarkeria matxista deuseztatzeko neurriak hartzen direla bermatu beharko dute, bereziki, sexu-jazarpena eta sexuarengatiko jazarpenari dagozkion neurriak

20) Erakunde onuradunek une oro bete beharko dute COVID-19aren harira onetsitako indarrean dagoen araudia, eta, era berean, behar diren neurriak hartu beharko dituzte segurtasuna eta osasuna bermatzeko, diruz lagundutako programa, ekintza eta jarduera guztiak garatu eta gauzatzeari dagokionez, prebentzio-neurri legez..

Bereziki, dagokion osasun-agintaritzak emandako protokolo eta gomendio guztiak hartu beharko dira kontuan

14. artikulua. *Diru-laguntzaren justifikazioa.*

1. Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauko 28. artikuluan xedatutakoa betetzeko, erakunde onuradunek 2025. urteko lehen hiruhilekoan diru-laguntzak justifikatzeko betebeharra bete beharko dute.

2. Justifikazioa egiteko, Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan dagoen programa informatikoa deskargatu behar da (<https://www.ebizkaia.eus/es/catalogo-de-tramites-y-servicios>), dagokion prozeduran sartuta; justifikazio-kontua osatzen du.

Erakunde guztiek dokumentu hauek aurkeztu beharko dituzte egoitza elektronikoan:

- a) Justifikazio-kontua osatzen duen fitxategi informatikoa.
- b) Justifikazioaren laburpena (dokumentua programa informatikotik inprimatu behar da)

3. Hala badagokio, dokumentazio osagarri hau

mujeres y hombres previsto en la Ley 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres, así como de su aplicación efectiva.

- d) Las personas físicas o jurídicas con más de quince personas trabajadoras en plantilla deberán garantizar la adopción de medidas para prevenir, actuar, dar seguimiento, evaluar y erradicar la violencia machista en el ámbito laboral, y específicamente las relativas al acoso sexual y acoso por razón de sexo.

20) Las entidades beneficiarias deberán cumplir en todo momento la normativa vigente adoptada con motivo del COVID- 19 y deberán asimismo adoptar las medidas necesarias destinadas a garantizar la seguridad y la salud en aras de su prevención, en el desarrollo y ejecución de todos los programas, acciones y actividades subvencionadas.

En especial se deberán tener en cuenta cuantos protocolos y recomendaciones emita la autoridad sanitaria correspondiente

Artículo 14. *Justificación de la subvención.*

1. En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 28 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, las entidades beneficiarias procederán a cumplir con la obligación de justificación dentro del primer trimestre del año 2025.

2. Para la realización de la justificación es necesario descargarse el programa informático que se encuentra en la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia (<https://www.ebizkaia.eus/es/catalogo-de-tramites-y-servicios>) en su correspondiente procedimiento, y que constituye la cuenta justificativa.

Todas las Entidades deberán presentar en la sede electrónica:

- a) El fichero informático constitutivo de la cuenta justificativa.
- b) El resumen de la justificación (documento a imprimir del programa informático)

3.- La documentación complementaria que debe





aurkeztu behar da:

- a) Auditorearen txostena (60.000 eurotik gorako dirulaguntza jasotzen duten erakundeek).
- b) Entitatean jasotako dirulaguntzak (justifikazio-kontuan dagokion atalean zerrendatzen direnak) emateko ebazpen edo jakinarazpenen kopia aurkeztu beharko da, eskatzen badira.
- c) Diruz lagundutako ekintza guztien gastuak justifikatzen dituzten fakturen edo agirien kopia, eskatzen badira, ordenatuta eta zenbakituta, eta horien zerrenda.
- d) Zenbateko murriztuko gastuak justifikatzeko ziurtagiriak (ereduaren arabera).
- e) Erakundearen legezko ordezkariak emandako ereduaren arabera ziurtagiria, non adierazten baita zein den zuzendaritza-batzordearen kideen osaera dirulaguntza jasotzen den ekitaldian.
- f) 3 hornitzaile desberdinen eskaintzen zerrenda zehatza, eta hornitzailearen aukeraketa arrazoiatzeko txosten bat, proposamen ekonomiko onena aukeratu ez denean, Dirulaguntzei buruzko Foru Arauaren 29.3 artikuluan ezarritakoaren arabera
- g) Diruz lagundutako ekintzak egin direla egiaztatzen duten euskarri grafikoak, ekintzaren izaerak horretarako aukera ematen badu.
- h) Sexuaren eta adinaren arabera bereizitako datuak dituzten onuradunen zerrenda, hala eskatuz gero.
- i) Aplikatu gabeko soberakinen itzulketaren ordainketa-gutuna, bai eta haien ondoriozko interesena ere, hala badagokio.

4. Justifikazio-kontuak hauek dauzka:

- a). Diru-laguntza ematerakoan ezarritako baldintzak bete direla justifikatzen duen jarduera-txostena, non egindako ekintzak eta

presentarse, si procede, es:

- a) Informe de la persona auditora (entidades subvencionadas con más de 60.000€).
- b) Copia de las resoluciones o comunicaciones de otorgamiento de las subvenciones recibidas en la entidad, relacionadas en el apartado correspondiente de la cuenta justificativa, en caso de que sean requeridas,
- c) Copia de las facturas o documentos que justifiquen los gastos de todas las acciones subvencionadas en caso de que sean requeridas, ordenados y numerados y relación de los mismos,
- d) Certificados (según modelo) justificativos de gastos de importe reducido
- e) Certificado según modelo emitido por el representante legal de la entidad que indique la composición de los integrantes de la junta directiva en el ejercicio subvencionado.
- f) Relación detallada de ofertas de 3 proveedores diferentes, junto con una memoria que justifique razonablemente la elección del proveedor cuando la misma no haya recaído en la propuesta económica más ventajosa en los supuestos establecidos en el artículo 29.3 de la Norma Foral de Subvenciones
- g) Soportes gráficos que corroboren la realización de las acciones subvencionadas si la naturaleza de la acción lo permite.
- h) Relación de personas beneficiarias con datos desagregados por sexo y edad, en caso de que fuera requerida.
- i) Carta de pago de reintegro de remanentes no aplicados, así como de los intereses derivados de los mismos, en su caso.

4. La cuenta justificativa está conformada por:

- a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con





lorturiko emaitzak adierazten diren.

b) Egindako jardueren kostua frogatzen duen txosten ekonomikoa, honako hauek dituena:

b1- Diruz lagundutako proiektuari edo jarduerari egotzitako sarrera-gastuen egoera-orria.

b2- Gastuen egoera-orria osatzen duen partida bakoitzeko, diruz lagundutako jardueraren gastuen zerrenda sailkatu egon behar da, hartzekoduna, agiria, zenbatekoa eta jaulkipen-data identifikatuta.

b3- Fakturak edo merkataritzako trafiko juridikoan haien froga-balio baliokidea edo eraginkortasun administratiboa duten gainerako agiriak, eta, hala behar denean, ordainketak agiriak. Erakunde onuradunek bakarrik aurkeztu beharko dituzte egindako gastuen fakturak eta gainerako frogagiriak, agiri horiek eskatzen bazaizkie, beharrezkotzat jotzen diren laginketa-tekniken bidez.

Horrela eskatzen bazaie, agiri kopia guztiak aurkeztu beharko dira (ordenatuta eta zenbakituta), diruz lagundutako gastu guztiak justifikatzeko; horrekin batera, haien guztien zerrenda bat aurkeztu behar da.

Faktura horiek bete egin behar dituzte fakturazio betebeharrak arautu zituen Bizkaiko Foru Aldundiaren 2013ko urtarrilaren 22ko 4/2013 Foru Dekretuko 6. artikuluan ezarritako baldintzak.

Salbuespen gisa, erakunde onuradunek emandako ziurtagiriek balio izango dute gastuak justifikatzeko, baldin eta gastu-kontzeptu bakoitza faktura erraztuaren bidez edo arautegia betetzen duten beste frogagiri batzuen bidez egiaztatzen bada, eta haien zenbateko osoa adierazten bada.

b4- Diru-sarreraren egoera-orria osatzen duen partida bakoitzeko, diruz lagundutako jarduera finantzatu duten beste diru-laguntza, laguntza, sarrera edo baliabide batzuen zerrenda xehatua,

indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

b) Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

b1- Un estado de ingresos y gastos imputados al proyecto o actividad subvencionada.

b2- Para cada una de las partidas que componen el estado de gastos, una relación clasificada de gastos de la actividad subvencionada, con identificación del acreedor y del documento, su importe y fecha de emisión.

b3- Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, así como en su caso, a la documentación acreditativa del pago. Únicamente tendrán la obligación de aportar las copias de dichos documentos acreditativos de los gastos realizados, las entidades beneficiarias a las que les sea requerido; en virtud de las técnicas de muestreo que se estimen necesarias.

En el caso en que fuera así requerido, se deberán aportar la copia de los documentos que justifiquen los gastos de todas las Acciones subvencionadas, ordenados y numerados, adjuntando una relación de los mismos.

Las facturas deberán cumplir los requisitos establecidos en el artículo 6 del Decreto Foral 4/2013, de 22 de enero, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se regulan las obligaciones de facturación.

Excepcionalmente, servirán como justificantes de gastos las certificaciones emitidas por las entidades adjudicatarias de la subvención, cuando solo se disponga de facturas simplificadas u otros documentos justificativos que cumplan la normativa, que se agruparán por concepto de gasto, indicando la cuantía total de los mismos.

b4- Una relación detallada por cada una de las partidas que componen el estado de ingresos, de las subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, incluida la financiación propia exigida, en su caso, que





bai eta eskatzen den finantzaketa propioarena ere, bakoitzaren zenbatekoa eta jatorria adierazita.

hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del importe y su procedencia.

5. Justifikazio-modalitateak, diruz lagundu den zenbateko osoaren arabera.

5. Modalidades de justificación según importe total subvencionado:

a) Ekintza guztietarako diru-laguntza jaso duten erakundeek kasuan, 60.000,00 euro baino gutxiago jaso dutenetan, justifikazio modua diru-laguntzen erregelamenduaren 57. artikuluan araututakoa izango da, hau da, "justifikazio-kontua, gastu-frogagiriak aurkeztuta".

a) En el caso de entidades subvencionadas en cómputo total de acciones, con cantidades inferiores a 60.000,00 euros, la modalidad de justificación será la recogida en el artículo 57 del reglamento foral de subvenciones; esto es, la "cuenta justificativa con aportación de justificantes de gastos".

b) Ekintza guztietarako diru-laguntza jaso duten erakundeek kasuan, 60.000,00 euro baino gehiago jaso dutenetan, justifikazio modua diru-laguntzen erregelamenduaren 59. artikuluan araututakoa izango da, hau da, "justifikazio-kontua auditorearen txostena aurkeztuta". Justifikazio kontua kontu-auditore baten txostenari erantsi beharko zaio, eta auditore hori jardule gisa izena emanda egon behar da Kontabilitate eta Kontu Ikuskaritza Institutuaren Kontu-auditoreen Erregistro Ofizialean (erakunde onuradunak beraren urteko kontuen auditoria-txostena egiteko betebeharra badu, auditore berak egin beharko ditu txostenok)

b) En el caso de entidades subvencionadas en cómputo total de acciones, con cantidades superiores a 60.000,00 euros, la modalidad de justificación será la recogida en el artículo 59 del reglamento foral de subvenciones, esto es, la cuenta justificativa con aportación de informe de persona auditora. La cuenta justificativa, deberá ir anexada en su versión completa sellada y firmada al informe de una persona auditora de cuentas inscrito como ejerciente en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas dependiente del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (en el supuesto de que la entidad tenga obligación de realizar la auditoría de sus cuentas anuales, el informe debe realizarlo la misma persona auditora)

Auditorearen txostena Ogasun eta Finantza Saileko foru diputatuaren 2011ko apirilaren 15eko 945/2011 Foru Aginduan ezarritakoaren arabera egin behar da (agindu horren bidez, foru sektore publikoko diru-laguntzen justifikazio-kontuak berrikusteko lanak egiteko kontu-auditoreen jardun-arauak onartzen dira), eta horretarako, 945/2011 Foru Aginduari erantsitako ereduak erabili beharko da (ebazpen horren 3. eranskina)

El informe emitido por la persona auditora se elaborará conforme a lo dispuesto en la Orden Foral 945/2011, de 15 de abril, del diputado foral de Hacienda y Finanzas, que aprueba las normas de actuación de las personas auditoras de cuentas en la realización de los trabajos de revisión de las cuentas justificativas de subvenciones en el ámbito del sector público foral, utilizando al efecto el modelo anexo a la referida Orden Foral 945/2011.

Honela egingo da memoria ekonomikoaren berrikusketa (945/2011 Foru Aginduen eranskineko 3. artikuluko 2.b) zenbakian jasotzen da berrikusketa hori):

A los efectos de la revisión de la memoria económica, contemplada en el apartado 2.b) del artículo 3 del Anexo de la citada Orden Foral 945/2011, se realizará:

b1) Erakundearen pertsonal-gastu guztiak hartuko dira kontuan.

b1) Sobre la totalidad de los gastos de personal de la Entidad.

b2) Gainerako zuzeneko gastuen kasuan, lagin bat hartuko da gastuen

b2) Para el resto de los gastos directos se podrá seleccionar de la relación





zerrenda sailkatutik. Prozedura estatistikoak erabiliko dira lagina hautatzeko: % 95eko konfiantza-maila izan behar du, eta gehieneko errorea, berriz, +/- % 5 izan behar da.

Hainbat kontu adieraziko dira: berariaz adierazi beharko da laginketa sistema erabili den ala ez, eta, erabili bada, zein sistema erabili den; aztertutako laginak guztizkoaren aldean duen elementu kopurua eta zenbatekoa; eta aztertutako laginari dagokionez aurkitutako akats kopurua (era berean, elementu kopurua eta ukitutako gastuen zenbatekoa).

b3) Berariaz adierazi beharko da zeharkako kosturik dagoen ala ez, eta, egonez gero, adierazi behar da zein kostu orokor eta/edo zeharkako egotzi zaizkion proiektu edo jarduerari, zer izaera duten eta nola banatu diren.

6. Diruz lagundutako erakundeek, justifikazioa auditorearen txostenaren bidez aurkeztea aukeratzen badute, hala egiteko betebeharra izan ez arren, artikulua honetako hirugarren zenbakian ezarritakoaren arabera egin beharko dute justifikazioa.

Illo horretatik, auditorearen txostenak justifikaziorako prozedura orokorrak eta espezifikoak bete beharko ditu, bai eta auditoreentzako 945/2011 Foru Arauan ezarritako jardun-arauak ere.

7. Erakundeek aurkezten duten justifikazioa ez bada eredu ofizialaren arabera edo ez bada osorik betetzen, edo harekin batera eskatzen diren dokumentuetakoren bat falta badu, diru-laguntza itzularazteko espedienteak abiaraziko da, dekretu honetan aurrez ikusitako xedapenen arabera.

15. artikulua. *Itzultzea.*

1. Erakunde onuradunaren ekimenez diru-laguntzaren zati bat edo osoa itzultzeko, beharrezkoa izango da aurretik ordainketa-gutun egokia eskatzea, diru-laguntzen erregelamendua onartu zuen Bizkaiko Foru Aldundiaren 2010eko martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren 76. artikuluan ezarritakoaren arabera. Kasu horietan, erakunde onuradunak diru-laguntzaren zenbatekoa guztiz edo partez itzuliko du, bai eta ordainketa-

clasificada de gastos, una muestra mediante procedimientos estadísticos, que cumplirá con un nivel de confianza del 95% y un error máximo de más/menos 5%.

Se indicará expresamente si se ha utilizado o no el sistema de muestreo, y si efectivamente se ha utilizado, se deberá indicar el sistema de muestreo empleado, el número de elementos e importe de la muestra analizada respecto del total y porcentaje de deficiencias advertido respecto a la muestra analizada (también en término de número de elementos y cuantía de los gastos afectados).

b3) Manifestar expresamente si existen o no existen costes indirectos, y en caso positivo, además los criterios de reparto, naturaleza y cuantía de los costes generales y/o indirectos incorporados.

6. En el caso de entidades subvencionadas que sin estar obligadas opten por presentar la justificación con informe de persona auditora, dicha justificación tendrá que ser realizada de acuerdo con lo establecido en el apartado tercero de este artículo.

En este sentido, el informe de persona auditora deberá contemplar los procedimientos generales y específicos de justificación, así como las demás normas de actuación de las personas auditoras reguladas en la Orden Foral 945/2011.

7. Si la justificación presentada no se ajustara al modelo oficial o no se formalizara completamente o faltara alguno de los documentos exigidos, se iniciará el correspondiente expediente de reintegro de subvenciones, de acuerdo con las disposiciones previstas en el presente decreto foral.

Artículo 15. *Reintegro.*

1. La entidad beneficiaria podrá instar voluntariamente la devolución de la totalidad o parte de la subvención concedida para lo que solicitará que se le emita la correspondiente carta de pago conforme a lo dispuesto en el artículo 76 del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 34/2010, de 23 de marzo por el que aprueba el reglamento de subvenciones. En estos casos la entidad beneficiaria reintegrará el importe total o parcial de la subvención más los intereses de





gutunaren eskaera egin arte sortutako berandutze-interesak ere.

2. Beherago zehaztutako kasuetan itzuli beharko dira diru-laguntza gisa jasotako zenbatekoak; gainera, Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 33. artikuluan ezartzen diren berandutza-interesak eskatuko dira. Hona kasuok:

a) Diru-laguntza lortzeko, bete beharreko baldintzak faltsutzea edo laguntza jasotzea galaraziko luketen datuak ezkutatzea.

b) Xedea, jarduera, proiektua edo diru-laguntza emateko oinarri den jokaera oso-osorik edo zati batean ez betetzea edo denboraz kanpo betetzea, 12. artikuluan xedatutakoaren arabera.

Diruz lagundutako ekintzak egin direla justifikatzeko ezarrita dauden epeak igaro eta ez bada egiaztatu eta justifikatu ekintza guztiak aurrez ikusi bezala burutu direla, edo egin eta justifikatutako gastua diru-laguntza emateko foru aginduan onetsitako kostua baino txikiagoa bada, baldintzak ez direla bete ulertuko da. Hala ere, halakoetan diru-laguntzen helburua eta xedea betetzat ematen badira, diru-laguntzaren zenbatekoa berririo doituko da, benetan justifikatu eta/edo burututako diru-laguntzaren zenbatekoaren arabera. Horretarako, diru-laguntza emateko ezarritako irizpide eta mugen arabera proportzionaltasun irizpidea deritzona erabiliko da.

Bestetik, 2010eko martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren bidez onetsitako diru-laguntzei buruzko foru arauaren erregelamenduaren 71. artikuluan xedatutakoarekin bat etorrira, diru-laguntzaren onuradunak, berak aurkeztutako justifikazioan, adierazten badu aldaketa batzuk egon direla diru-laguntza emateko kontuan hartu ziren baldintzetan, diru-laguntza emateko ebazpena aldatzea ekar lezakeenak, eta aldaketa horiek guztiak onartzeko ez bada bete aurretik bete beharreko baimen administratiboko izapidea, orduan, diru-laguntza eman duen organoak onartu egin dezake aurkeztutako justifikazio hori, betiere onartze horrek ez badie kalterik eragiten hirugarrenen eskubideei; hala ere, horrek ez du salbuesten pertsona edo erakunde onuraduna 2005eko maiatzaren

demora generados hasta la fecha de la solicitud de la carta de pago.

2. Procederá el reintegro de las cantidades percibidas en concepto de subvención, con la exigencia de intereses de demora previstos en el art. 33 de la Norma Foral 5/2005, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, en los siguientes casos:

a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquéllas que lo hubieran impedido.

b) Incumplimiento total, parcial o extemporáneo del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 12.

Existirá incumplimiento, si transcurridos los plazos establecidos para la justificación de la realización de las acciones subvencionadas, no se hubiera acreditado y justificado en su totalidad su ejecución en la forma prevista o, en el supuesto de que el gasto realizado y justificado hubiera sido inferior al coste aprobado de la acción en la orden foral de concesión. No obstante, si en estos supuestos se entienden cumplidos la finalidad y objeto de las ayudas, se procederá al reajuste de la cuantía de la subvención en función de los costes efectivamente justificado y/o ejecutado, aplicándose el criterio de proporcionalidad en relación con los criterios y límites establecidos para su otorgamiento.

Asimismo, de conformidad con el artículo 71 del reglamento de la norma foral de Subvenciones, aprobado por Decreto Foral 34/2010 de 23 de marzo, cuando la persona beneficiaria de la subvención ponga de manifiesto en la justificación que se han producido alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la misma que hubieran podido dar lugar a la modificación de la resolución, habiéndose omitido el trámite de autorización administrativa previa para su aprobación, el órgano concedente de la subvención podrá aceptar la justificación presentada, siempre y cuando tal aceptación no suponga dañar derechos de terceros, y sin que ello exima a la persona beneficiaria de las sanciones que puedan corresponder con arreglo a la norma foral de subvenciones.





31ko 5/2005 Foru Arauaren arabera izan ditzakeen zehapenetatik.

c) Indarreko araudian jasotako zabalkunde-neurriak hartu behar izatea ez betetzea.

d) Indarrean dagoen araudian xedatutako egiaztapeneko eta finantza-kontrolako jardunak direla-eta, haiei aurre egin, aitzakiak jarri, eragozpenak ipini edo ezetza ematea, baita kontabilitateko nahiz erregistroko betebeharrak edo agiriak gordetzeko betebeharra ez betetzea ere, baldin eta horrek guztiak honako hauek egiaztatze ezintasuna badakar: jasotako funtsak zertan erabili diren, helburua bete den, diruz lagundutako jarduerak benetakoak diren eta araudia betetzen duten, edota xede berbererako beste administrazio edo erakunde publiko nahiz pribaturen batek (naziokoa zein Europar Batasuneko edo nazioartekoa) emandako beste diru-laguntza, laguntza, sarrera edo baliabiderik egon den.

e) Foru Administrazioak erakunde laguntzaileei eta erakunde onuradunei ezarritako betebeharrak eta onuradunok diru-laguntza jasotzeagatik dituzten konpromisoak ez betetzea, baldin eta jokabide horrek helburuak lortzeko, jarduera egiteko, proiektua burutzeko edo diru-laguntza ematean aintzat hartu den jokabidea hartzeko erari eragin badio edo harekin zerikusia badu.

f) Foru Administrazioak erakunde laguntzaileei eta erakunde onuradunei ezarritako betebeharrak nahiz onuradunok diru-laguntza jasotzeagatik bereganatzen dituzten konpromisoak —aurreko atalean aipatutakoez bestelakoak— ez betetzea, baldin eta horrek guztiak honako hauek egiaztatze ezintasuna badakar: jasotako funtsen erabilera egokia den, helburua lortu den, diruz lagundutako jardueren errealitatea eta erregularatasuna norainokoak diren, edota xede berbererako beste administrazio edo erakunde publiko nahiz pribaturen batek (naziokoa zein Europar Batasuneko edo nazioartekoa) emandako beste diru-laguntza, laguntza, sarrera edo baliabiderik egon den.

g) Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Itunaren 107. artikulutik 109.era bitartean xedatutakoa dela bide, berez diru-laguntza itzuli beharra dakarren erabakia hartzea.

c) Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión contenidas en la normativa vigente.

d) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en la normativa vigente, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

e) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración Foral las entidades colaboradoras y entidades beneficiarias, así como de los compromisos por éstas asumidos, con motivo de la concesión de la subvención, siempre que afecten o se refieran al modo en que se han de conseguir los objetivos, realizar la actividad, ejecutar el proyecto o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

f) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración Foral las entidades colaboradoras y entidades beneficiarias, así como de los compromisos por éstas asumidos, con motivo de la concesión de la subvención, distintos de los anteriores, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

g) La adopción, en virtud de lo establecido en los artículos 107 a 109 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, de una decisión de la cual se derive una necesidad de reintegro.





h) Ekintzako diru-sarreraren zenbatekoak — ekintzari eman zaion diru-laguntza barne—, berak bakarrik, edo beste administrazio edo erakunde publiko zein pribatu batzuek, naziokoek zein nazioartekoek, emandako beste diru-laguntza eta laguntzekin batera, diruz lagundutako jardueraren kostua gainditzea. Kasu horretan, itzuli egin beharko da sobera jasotakoa.

i) Foru dekretu honetan eta indarreko araudian aurrez ikusten diren gainerako egoeretan.

3. Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauko 36.4 artikuluan ezarritakoaren arabera, desegin eta likidatu diren erakundeen kasuan, kapitalaren parte-hartzaileei igaroko zaie erakundeen dirua itzuli beharra, eta modu solidarioan erantzun beharko dute, bakoitzari adjudikatu zaion likidazio-kuotaren gorengo balioa arte.

4. Berandutze-interesaren kalkulua diru-laguntza ordaintzen den unetik gastuaren justifikazio-kontua aurkezten den egunera arteko eperako egingo da, betiere jarduera oso-osorik bete dela egiaztatzen bada edo, halakorik egiten ez bada, konpromisoak zalantzarik gabe erabat betetzeko jokabidea ikusten bada; bestela, ez-betetzeen gainerako kasuetan diru-laguntza ordaintzen denetik diru-laguntza osoa edo zati bat itzultzea erabakitzen den arte sortutako berandutze-interesak itzuli beharko dira.

5. Baldintzak betetzen ez direnean, emaniko diru-laguntzaren zati bat edo laguntza osoa itzultzeko prozedura lege ezarritakoa izango da.

6. Onuradunen batek bere kabuz diru-laguntzaren zati bat edo diru-laguntza osoa itzuli nahi badu, dagokion ordainketa-gutuna eska dezake.

16. artikulua. Jakinarazpen elektronikoa

Entitate interesdunentzako jakinarazpenak bitarteko elektronikoen bidez egingo dira, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 40. artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoaren arabera.

Bitarteko elektronikoen bidezko jakinarazpenak

h) Superar el importe de los ingresos de la acción, incluida la subvención concedida, aisladamente o en concurrencia con subvenciones y ayudas otorgadas por otras administraciones o entes, públicos o privados, nacionales o internacionales; el coste correspondiente de la actividad subvencionada. En este supuesto se reintegrará el exceso.

i) En los demás supuestos previstos en el presente decreto y normativa vigente.

3. A tenor de lo establecido en el artículo 36.4 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el Régimen Jurídico General de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, en el caso de entidades disueltas y liquidadas, sus obligaciones de reintegro pendientes se transmitirán a los partícipes en el capital que responderán de ellas solidariamente y hasta el límite del valor de la cuota de liquidación que se les hubiera adjudicado.

4. El cálculo de los intereses de demora se realizará desde el momento de abono de la subvención hasta la fecha de presentación de la cuenta justificativa del gasto, siempre que se acredite el cumplimiento total de la actividad o, de no hacerlo, se observe por parte de la entidad una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos, o hasta la fecha en la que se aprueba la procedencia del reintegro parcial o total en el resto en los supuestos de incumplimiento.

5. El procedimiento para la devolución parcial o total de la subvención concedida, en caso de incumplimiento, será el previsto legalmente.

6. Cuando el reintegro se produzca a iniciativa de persona beneficiaria podrá solicitar la correspondiente carta de pago.

Artículo 16. Notificación electrónica

Las notificaciones a las entidades interesadas se realizarán por medios electrónicos, de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 y siguiente de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Las notificaciones por medios electrónicos se





Bizkaiko Foru Aldundiaren Egoitza Elektronikoa agertuz egingo dira (www.ebizkaia.eus), Administrazio Elektronikoa buruzko maiatzaren 5eko 62/2015 Foru Dekretuan xedatutakoaren arabera.

17. artikulua. *Beste diru-laguntza, laguntza, sarrera edo baliabide batzuk helburu bererako erabiltzeko bateragarritasuna edo bateraezintasuna*

Diru-laguntza hauek bateragarriak dira erakunde onuradunak diru-laguntzaren xedea betetzeko jaso dezakeen beste edozein diru-laguntzarekin, foru dekretu honetako 1. artikuluan ezarritakoa izan ezik.

Baina diru-laguntzen zenbatekoak benetako gastuen zenbatekoa gaindituko balu, itzulketa proportzionala egin beharko litzateke.

18. artikulua. *Diruz lagundutako jardueran parte hartzen duten pertsonen datu pertsonalen tratamendua*

1. Datu pertsonalak tratatzeko, kontuan hartuko da zer ezartzen duten 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduak, zeinak hizpide hartzen baitu pertsona fisikoen babesa datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez, eta abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoak, zeinak arautzen baititu Datu Pertsonalen Babesa eta Eskubide Digitalen Bermea

2. Tratamenduaren arduraduna da Gizarte Ekintza Saileko Autonomia Pertsonala Sustatzeko Zuzendaritza Nagusia (Ugaskobidea 3 bis, 48014 Bilbo) eta datuak babesteko ordezkaria, berriz, Lege Aholkularitza, Informazioaren Segurtasuna eta Datu Babesa Bideratzeko Atala (Kale Nagusia 25, 48009 Bilbo).

3. Tratamendu hori ahal publikoak baliatzeko eta legezko betebeharrak betetzeko egingo da, eskabidea sinaturik ematen den onespen espresua dela bide.

4. Datuak interesdunari edo haren ordezkariari eskatuko zaizkio, baita beste administrazio, erakunde, erregistro edo entitate publiko edo pribatu batzuei ere, legeak ezartzen dituen muga barruan.

practicarán mediante comparecencia en la Sede Electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia (www.ebizkaia.eus) de conformidad con lo establecido en el decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 62/2015, de 5 de mayo de Administración Electrónica.

Artículo 17. *Compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad*

Estas subvenciones serán compatibles con cualquier otra que pudiera recibir la entidad beneficiaria para la ejecución del objeto, salvo lo establecido en el artículo 1 de este decreto foral.

En todo caso se deberá proceder al reintegro proporcional en el supuesto de que el importe de las subvenciones supere al de los gastos efectivos.

Artículo 18. *Tratamiento de datos personales de las personas responsables de las entidades beneficiarias de la subvención*

1. Los datos personales serán tratados de conformidad a lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

2. El responsable del tratamiento es la Dirección General de Promoción de la Autonomía Personal del Departamento de Acción (Ugaskobidea 3 bis 48014 Bilbao) y la persona delegada de Protección de Datos es la Sección de Asesoramiento Jurídico, Seguridad de la Información y Protección de Datos - Gran Vía, 25 48009 Bilbao.

3. Dicho tratamiento se realizará en el ejercicio de potestades públicas, el cumplimiento de obligaciones legales y el consentimiento expreso otorgado con la firma de la solicitud.

4. Los datos serán obtenidos de la persona interesada, o su representante, y de otras administraciones, organismos, registros o entidades públicas o privadas, dentro de los límites legales establecidos.





5. Bildutako datuen bidez kudeatuko dira ebazpen honen menpe emandako dirulaguntzak, gizarte-zerbitzuen arloan jarduera eta programak egiten dituzten entitateei zuzendutakoak.

6. Datu pertsonalak legezko betebeharrak batek aginduta edo interesdunak baimena ematen duenean baino ez dira lagako. Horrez gainera, ez da aurreikusten hirugarren herrialdeetara edo nazioarteko erakundeetara datu-transferentziarik egitea.

7. Interesdunak eskubidea du bere datuak eskuratzeko, zuzendu edo ezaba daitezela eskatzeko edota haien tratamendua mugatu edo aurkartzeko idazki bat bidaliz Lege Aholkularitza, Informazioaren Segurtasuna eta Datu Babesa Bideratzeko Atalera.

8. Eskubide horietako bat baliatzeko aukera mugatu daiteke baldin bateraezina bada botere publikoen jardunarekin edo aplikagarria den araudiaren arabera legezko betebeharrak betetzearekin.

9. Datu pertsonalen tratamenduari buruzko informazio xeheagoa kontsulta dezakezu Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan, hartarako prozeduran.

19. artikulua. *Diruz lagundutako jardueran parte hartzen duten pertsonen datu pertsonalen tratamendua*

1 Ebazpen honen xede den dirulaguntzaren entitate onuradunak bakarrik erantzungo du diruz lagundutako jardueratik eratorritako datu pertsonalen tratamenduengatik, eta bereziki bete beharko ditu zenbat ere printzipio eta obligazio erator litezkeen Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB)Erregelamendutik, zeinak hizpide hartzen baitu pertsona fisikoen babesa datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez eta zeinaren bidez indargabetzen baita 95/46/CE Zuzentaraua, eta abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikotik, zeinak arautzen baititu Datu Pertsonalen Babesa eta Eskubide Digitalen Bermea.

5. Los datos recabados serán utilizados para la gestión de las subvenciones derivadas de la presente resolución, dirigidas a entidades para la realización de actividades y programas en el ámbito de los servicios sociales.

6. No se realizarán cesiones de datos personales, salvo por obligación legal o consentimiento de la persona interesada. Tampoco se prevén transferencias a terceros países u organizaciones internacionales.

7. La persona interesada tiene derecho a acceder a sus datos, solicitar su rectificación, supresión o la limitación u oposición al tratamiento mediante escrito dirigido a la Sección de Asesoramiento Jurídico, Seguridad de la Información y Protección de Datos.

8. El ejercicio de alguno de estos derechos puede verse limitado cuando sea incompatible con el ejercicio de los poderes públicos o con el cumplimiento de obligaciones legales de acuerdo con la legislación aplicable.

9. Puede consultar la información detallada sobre el tratamiento de los datos personales en la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia en su procedimiento correspondiente.

Artículo 19- *Tratamiento de datos personales de las personas que participan en la actividad subvencionada*

1 La Entidad beneficiaria de la subvención objeto de esta resolución será la única responsable de los tratamientos de los datos personales derivados de la actividad subvencionada, debiendo cumplir, particularmente, con los principios y obligaciones que pudieren derivarse del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE y de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre.





2. Esandakoari jarraikiz, hartuko ditu zenbat ere neurri tekniko eta antolakuntzazko behar diren hori betetzen dela ziurtatzeko, eta Bizkaiko Foru Aldundia erantzukizun orotik salbuetsita geldituko da datuen tratamenduan.

3. Baldin eta entitateak Bizkaiko Foru Aldundiari komunikatu beharko balizkio diruz lagundutako jardueretako parte-hartzaileen datuak, orduan Autonomia Pertsonala Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiak hartuko du tratamendua egiteko ardura, eta datuok integratu egingo dira "Autonomia pertsonala sustatzea eta mendekotasun- eta desgaitasun-egoeretarako laguntza ematea" arloaren tratamenduan.

4. Horrez gain, Erregelamenduaren 13. artikuluan ezarritakoa betetzeko, entitateak jakinaraziko die diruz lagundutako jardueretako parte-hartzaileei ezen beren datuak Bizkaiko Foru Aldundiari komunikatuko dizkiola, hala zorroko beste zerbitzu batzuekin bateragarri denez egiaztatzeko eta gizarte-zerbitzuen arreta osoa bermatzeko.

5. Hori guztia gorabehera, datu pertsonalak unean-unean errekeritu ahalko dira hala egiaztatzeko ea dirulaguntza benetan aplikatzen ari den zertarako eman baita eta hartarako, dirulaguntzak erregulatzen dituen araudia betez.

20. artikulua. *Aplikatu beharreko araudia.*

Foru dekretu honetan jasota ez dagoenerako, honako hauek ezarriko dira: Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Araua, Bizkaiko Foru Aldundiak 2010eko martxoaren 23an emaniko 34/2010 Foru Dekretuaren bitartez onartu zen diru-laguntzak emateko erregelamendua, aipatutako 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Araua garatzekoa, eta, osagarri modura, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legea eta beraren izaeragatik aplikatzekoa izan daitekeen beste edozein xedapen arau-emaila.

Xedapen gehigarriak

Lehenengo xedapen gehigarria. *Aurrekontuaren partida.*

2. En virtud de lo anterior, adoptará cuantas medidas técnicas y organizativas sean necesarias para garantizar tal cumplimiento, quedando la Diputación Foral de Bizkaia eximida de cualquier responsabilidad en el tratamiento de estos datos.

3. En caso de que la entidad deba comunicar a la Diputación Foral de Bizkaia datos de las personas participantes en las actividades subvencionadas, la Dirección General de Promoción de la Autonomía Personal pasa a actuar como responsable del tratamiento, integrándose dichos datos al tratamiento de "Promoción de la autonomía personal y atención a la dependencia y la discapacidad".

4. Asimismo, en cumplimiento de lo establecido en el art. 13 del Reglamento, la entidad informará además a las personas participantes de las actividades subvencionadas de que sus datos serán comunicados a la Diputación Foral de Bizkaia, con el objeto de verificar la compatibilidad con otros servicios de cartera y garantizar la atención integral de los servicios sociales

5. Todo ello sin perjuicio de que puntualmente pudieran requerirse datos personales para la verificación de la efectiva aplicación de la subvención a los fines para los que se concede, en cumplimiento de la normativa reguladora de subvenciones.

Artículo 20. *Normativa aplicable.*

Para todos aquellos aspectos no previstos en el presente decreto foral, serán aplicables la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, el Decreto Foral 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el reglamento de subvenciones, de desarrollo de la Norma Foral 5/2005 de 31 de mayo y supletoriamente la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y cualquier otra disposición normativa que por su naturaleza pudiera resultar de aplicación.

Disposiciones adicionales

Disposición adicional primera. *Partida presupuestaria.*





Desgaitasunen bat duten pertsoneri laguntzeko ekintzetarako diru-laguntzak honako aurrekontu-partida honetatik ordainduko dira, 2013ko abenduaren 3ko 5/2013 Foru Dekretu Arauemailearen 56. artikuluan ezarritakoaren arabera (foru dekretu horren bidez onartzen da, hain zuzen ere, Aurrekontuei buruzko 2006ko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arauaren testu bategina: Saila (03), Atala (0304), Egitaraia (231109), Ekonomikoa (45100) eta 2007/0600 proiektua, zeinaren diru-izendapenaren muga milioi bat eta hogeita lau mila euro izango baita (1.024.000,00 €).

Bigarren xedapen gehigarria. *Emakideen baldintza etenarazlea*

Foru-dekretu honetan garatutako diru-laguntzak eman ahal izateko, kreditu nahikoa eta egokia egon beharko da, dagokion ekitaldian, dekretutik eratoritzen diren betebeharrak finantzatzeko, hala izan behar duela xedatzen baitu Aurrekontuei buruzko 2006ko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arauaren testu bategina onartzen duen 2013ko abenduaren 3ko 5/2013 Foru Dekretu Arauemailearen 56.3. artikulua.

Azken xedapenak

Azken xedapen Lehengoa. *Xedapenak emateko ahalmena.*

Ahalmena ematen zaio Gizarte Ekintza Saileko foru diputatuari foru dekretu honetan xedatutakoa garatzeko eta/edo betearazteko beharrezko xedapen guztiak eman ditzan.

Bigarrena. *Indarrean jartzea.*

Foru-dekretu hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunean jarriko da indarrean.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 56 del Decreto Foral Normativo 5/2013, de 3 de diciembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Norma Foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria, las subvenciones para la realización de Acciones dedicadas a la atención de personas con discapacidad, se efectuarán con cargo a la partida consignada como: Departamento (03), Sección (0304) Programa (231109), Económico (45100), nº de proyecto 2007/0600, cuya asignación tendrá como límite la cantidad de un millón veinticuatro mil euros (1.024.000,00 €).

Disposición adicional segunda. *Condición suspensiva de las subvenciones*

La concesión de las subvenciones a las que se refiere el presente decreto queda sometida a la condición suspensiva de la existencia de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas del mismo en el ejercicio correspondiente, conforme a lo dispuesto por el artículo 56.3 del Decreto Foral Normativo 5/2013, de 3 de diciembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Norma Foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria.

Disposiciones finales

Disposición final primera. *Facultad para dictar disposiciones.*

Se faculta a la diputada foral del Departamento de Acción Social para dictar cuantas disposiciones resulten procedentes en orden al desarrollo y/o ejecución.

Disposición final segunda. *Entrada en vigor.*

El presente decreto foral entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el "Boletín Oficial de Bizkaia".

Gizarte ekintzako foru diputatua. La diputada foral de Acción Social. Amaia Antxustegi Ziarda





Ahaldun Nagusia. La Diputada General.Elixabete Etxanobe Landajuela

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: FSOE-2QEJ-H1L-9BBU
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaila.eus

