

Resolució del director general de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per la qual s'aprova la convocatòria per a la concessió de subvencions per a la realització d'accions formatives conduents a certificats de professionalitat i dirigides prioritàriament a persones desocupades amb càrrec a l'exercici pressupostari 2024, en aplicació de l'Ordre EFP/942/2022, de 23 de setembre, per la qual es regula l'oferta formativa del sistema de Formació Professional en l'àmbit laboral associada al Catàleg nacional de qualificacions professionals efectuada per les administracions competents, i s'establixen bases reguladores, així com les condicions per al seu finançament.

La Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional, estableix un sistema de formació professional acreditable i acumulable. L'oferta de formació s'estructura en una dimensió vertical i escalonada, des de les "microformacions", grau A, als certificats de competència, grau B, els certificats professionals o de professionalitat, grau C, fins als títols de formació professional i d'especialització, graus D i E. Este model facilita la generació d'itineraris que permeten la progressió i continuïtat de la formació conduent a acreditacions, certificacions i titulacions amb reconeixement oficial.

La Llei 3/2022 és clara pel que fa a l'atribució de competències entre els departaments implicats en la formació professional, i així l'article 114.3 estableix com a model la complementarietat i assenyalat, en este aspecte, que els ministeris d'Educació i Formació Professional i de Treball i Economia Social mantindran la necessària coordinació que assegure la complementarietat, d'una banda, del sistema de Formació Professional, i d'una altra, de la formació i capacitat laboral vinculada a les polítiques actives d'ocupació i a la formació en el treball.

Prèviament, el Reial decret 2/2020, de 12 de gener, pel qual es reestructuren els departaments ministerials, havia establert una distribució de competències de la formació professional laboral que va afectar el Ministeri d'Educació i Formació Professional i el Ministeri de Treball i Economia Social.

Així, d'acord amb l'article 2, apartat b, del Reial decret 1383/2008, d'1 d'agost, pel qual s'aprova l'estructura orgànica i de participació institucional del Servei Públic d'Ocupació Estatal, s'atribuïx al SEPE la competència per a "gestionar els programes d'ocupació i formació professional per a l'ocupació, que li corresponguen normativament i estiguen consignats en el seu pressupost de despeses. Respecte a la formació per a l'ocupació, serà competència del Ministeri de Treball i Economia Social la formació dirigida a l'Administració pública, la formació en alternança, la formació amb compromís de contractació, la formació corresponent al fons de reserva, la lligada al diàleg social i la negociació col·lectiva i la formació programada en les empreses per a la millora de les competències, així com les convocatòries de formació d'oferta per a persones ocupades quan estes accions formatives no estiguen lligades als certificats de professionalitat i estiguen vinculades al catàleg d'accions formatives del Servei Públic d'Ocupació Estatal".

De conformitat amb l'article 5 apartat a del Reial decret 498/2020, de 28 d'abril, pel qual es desplega l'estructura orgànica bàsica del Ministeri d'Educació i Formació Professional, s'atribuïx al MEFP, concretament, a la Secretaria General de Formació Professional: "L'ordenació, el desenvolupament, l'avaluació, la gestió i la innovació de la formació professional en el sistema educatiu i per a l'ocupació, i en concret, respecte d'esta última, la formació professional de persones desocupades i la formació professional de persones ocupades, incloent-hi les convocatòries nacionals i les autonòmiques, quan estes responguen a formació vinculada als certificats de professionalitat, inclosa la formació professional dual de l'àmbit educatiu. Així mateix, li correspon establir i actualitzar els títols de Formació Professional, els cursos d'especialització i els certificats de professionalitat".

D'acord amb la nova distribució de competències en matèria de formació professional en l'àmbit laboral, i paral·lelament a l'Ordre TMS/368/2019, en l'àmbit del Ministeri d'Educació i Formació Professional, el 5 d'octubre

de 2022 es va publicar l'Ordre EFP/942/2022, de 23 de setembre, per la qual es regula l'oferta formativa i s'establixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions quan les accions formatives responguen a formació vinculada a certificats de professionalitat.

La present convocatòria estableix les ajudes en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, corresponents a la formació d'oferta dirigida prioritàriament a persones desocupades quan les accions formatives que s'impartisquen estiguen lligades a l'obtenció de certificats de professionalitat, en aplicació de l'Ordre EFP/942/2022, de 23 de setembre.

El finançament d'estes ajudes es realitzarà de conformitat amb la distribució territorial de fons de l'Estat a les comunitats autònomes acordada en el si de la Conferència Sectorial del Sistema de Qualificacions i Formació Professional per a l'Ocupació, i igualment podran ser objecte de cofinançament pel Fons Social Europeu o altres fons estructurals de la Unió Europea o supranacionals, i serà aplicable, si és el cas, la normativa comunitària i espanyola corresponent.

L'esmentada Ordre EFP/942/2022, de 23 de setembre, en aplicació del principi d'eficiència, estableix criteris objectius i clars sobre el cicle complet de gestió de la tramitació de les subvencions, i persegueix una utilització correcta dels recursos públics. La simplificació del sistema de gestió de subvencions és imprescindible per a millorar l'eficiència i l'eficàcia d'este instrument, per a la qual cosa és necessari implementar mesures i procediments que simplifiquen la gestió i que, al mateix temps, garantisquen la legalitat i l'eficiència en la gestió de les subvencions de manera que es reduïsca la càrrega administrativa sobre els beneficiaris, les entitats col·laboradores i el mateix òrgan de gestió. Per això, esta resolució estableix el règim de justificació i liquidació de les subvencions, a través de mòduls econòmics.

De conformitat amb l'article 76.c del Reglament general de subvencions, la fixació dels mòduls específics de cada especialitat formativa s'ha dut a terme a través d'un estudi per a la "Implantació d'un sistema de justificació per mòduls econòmics de les subvencions concedides en l'àmbit de la formació professional per a l'ocupació", sobre la base de les despeses justificades i revisades de les accions formatives dirigides prioritàriament les persones desocupades dels anys 2016, 2017 i 2018. Este instrument ha permés establir l'import dels mòduls econòmics d'acord amb criteris objectius que atenen, entre altres aspectes, la seua diferència en funció de l'àrea de l'especialitat formativa i de la modalitat de formació (inserció, col·lectius específics).

D'altra banda, atés que està prevista en el Projecte de llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024, dins del programa 322C02, "Formació i Qualificació Professional", la línia de subvenció S0137, dirigida a subvencionar la formació professional per a l'ocupació, es considera oportuna la tramitació anticipada d'una resolució de convocatòria d'ajudes destinades a este programa per a l'exercici 2024, segons el que es preveu en l'article 167 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, que estableix que es pot arribar al moment procedimental immediatament anterior al de la resolució de la concessió, per a la qual cosa ha de constar en tots els tràmits que este atorgament està condicionat a l'existència, en els pressupostos de l'exercici econòmic següent, de crèdit adequat i suficient per a tal fi.

En virtut del que s'ha exposat i d'acord amb el que preveu l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, esta Secretaria Autònoma d'Economia i Ocupació, Direcció General de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, procedix a dictar resolució d'aprovació amb càrrec a l'exercici pressupostari 2024 de la convocatòria de subvencions, en aplicació de l'Ordre EFP/942/2022, de 23 de setembre, per la qual es regula l'oferta formativa del sistema de Formació Professional en l'àmbit laboral associada al Catàleg nacional de qualificacions professionals efectuada per les administracions competents, s'establixen les bases reguladores i les condicions per al seu finançament,

Resolc

Primer. Aprovació de la convocatòria i indicació de les bases reguladores de les subvencions

Es convoquen per a l'exercici 2024 subvencions per a la realització d'accions formatives corresponents a especialitats formatives conduents a l'obtenció de certificats professionals o de professionalitat, grau C, i de certificats de competència, grau B, dirigides prioritàriament a persones desocupades.

Tot això, conforme al que disposa l'Ordre EFP/942/2022, de 23 de setembre, per la qual es regula l'oferta formativa del sistema de Formació Professional en l'àmbit laboral associada al Catàleg nacional de qualificacions professionals efectuada per les administracions competents, s'establixen les bases reguladores, així com les condicions per al seu finançament, publicada en el BOE número 239, de data 5 d'octubre de 2022, d'ara en avant, ordre de bases.

Segon. Finançament i import de la convocatòria

La concessió de les subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de concessió, en el pressupost de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació per a l'exercici 2024, per la qual cosa la quantia total màxima que figura en el paràgraf següent té caràcter estimatiu, a l'efecte del que preveu l'article 56 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, RLGS i LGS, respectivament).

Les subvencions que es convoquen a l'empara de la present resolució es destinen a la realització de les accions formatives conduents a certificats de professionalitat dirigides prioritàriament a persones desocupades, que es finançaran amb fons finalistes del Ministeri d'Educació i Formació Professional. Estes accions formatives estaran vinculades al Catàleg nacional de qualificacions professionals i dirigides a l'obtenció de certificats professionals o de professionalitat i de certificats de competència.

Per a atendre les subvencions, es destina un import global màxim de 48.560.000,00 € amb càrrec a la línia de subvenció S0137 del capítol IV del subprograma 322C02, del pressupost de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació per a l'exercici 2024, amb el desglossament que figura a continuació, amb caràcter estimatiu:

1. Per a la modalitat Formació per a la inserció, s'assigna un import màxim de 34.983.165,24 € amb la distribució territorial estimativa següent:

Alacant	12.862.065,48 €
València	17.563.086,07 €
Castelló	4.558.013,69 €
Total	34.983.165,24 €

2. Per a la modalitat Formació modular transversal, s'assigna un import màxim de 740.038,50 €, amb la distribució territorial estimativa següent:

Alacant	271.716,05 €
València	372.032,66 €
Castelló	96.289,79 €
Total	740.038,50 €

3. Per a la modalitat Col·lectius específics, s'assigna un import màxim de 10.938.111,61 €, que es distribuirà provincialment en funció de la desocupació registrada.

4. Per a la modalitat Formació per a completar certificats professionals o de professionalitat, s'assigna un import màxim d'1.898.684,65 €, que es distribuirà provincialment en funció de la desocupació registrada.

Atés que les ajudes que regula esta resolució es financen amb fons que es distribueixen territorialment, per a la seua gestió per les comunitats autònomes a càrrec dels pressupostos generals de l'Estat, la concessió d'estes estarà condicionada al fet que l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat haja realitzat les actuacions o dictat els actes administratius que permeten assegurar l'efectivitat de la transferència de fons afectats.

Les accions formatives podran ser objecte de cofinançament pel Fons Social Europeu o altres fons estructurals de la Unió Europea o supranacionals i serà aplicable, si és el cas, la normativa comunitària i espanyola corresponent.

La dotació d'esta convocatòria pot incrementar-se si concorre algun dels casos que preveu l'article 11.2 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat. En tot cas, este increment queda condicionat a la declaració de disponibilitat del crèdit, que s'haurà de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Esta publicitat no implicarà l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici d'un nou còmput de termini per a resoldre.

Les ajudes a la formació que regula esta resolució són compatibles amb el mercat comú, d'acord amb l'article 107, apartat 1, del Tractat de funcionament de la Unió Europea, i queden dispensades de l'obligació de notificació que estableix l'article 108, apartat 3, del tractat, i de comunicar, d'acord amb el que preveu l'article 3.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, ja que no reuneixen tots els requisits de l'esmentat article 107.1, atés que no suposen cap avantatge econòmic per a una empresa ni falsegen la competència, i no afecten els intercanvis comercials entre els estats membres.

Tercer. Entitats beneficiàries

1. Seran beneficiaris de les subvencions els centres i les entitats de formació públiques o privades, així com empreses o associacions empresarials amb presència en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, autoritzades, acreditades i/o inscrites en el corresponent registre d'entitats de formació per a les especialitats formatives objecte de formació, d'acord amb les modalitats de programació i els requisits que estableix el resolc cinqué.

Els centres, les fundacions i altres persones jurídiques públiques o privades existents en l'àmbit o a l'empara del sistema universitari o altres sistemes diferents del de Formació Professional no podran impartir i realitzar propostes de titulació associades a ofertes del sistema de Formació Professional, excepte diferenciació indubtable en el seu estatut respecte al seu objecte i diferenciació en la denominació dels centres regulats per a l'àmbit del sistema universitari.

2. Les entitats hauran de disposar, en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, d'instal·lacions degudament autoritzades, acreditades i/o inscrites en el registre que els permeta la impartició de les especialitats sol·licitades.

3. D'acord amb el que preveu l'article 11.3 de l'LGS, les societats civils i les comunitats de béns podran ser beneficiàries de les subvencions regulades en esta resolució, quan tinguen presència en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, per a la qual cosa han de disposar en este àmbit d'instal·lacions degudament autoritzades, acreditades i/o inscrites en el registre, que permeten la impartició de les accions formatives sol·licitades.

4. Les entitats podran assumir un compromís d'inserció de l'alumnat amb caràcter voluntari, que es valorarà d'acord amb el que preveu l'annex I.

S'entendrà complert este compromís si, en el termini i les maneres de justificació previstos, s'acredita la inserció laboral de l'alumnat desocupat que haja superat amb èxit els mòduls propis de l'especialitat principal del curs als quals haja assistit, per un període d'almenys 3 mesos a jornada completa o període equivalent en cas de contractació a temps parcial.

A l'efecte d'esta resolució, es considera inserció laboral la contractació de l'alumnat per una empresa o entitat ocupadora diferent de l'entitat beneficiària, la seua alta en el règim especial de personal treballador autònom o la seua incorporació com a persona associada a entitats d'economia social.

Quart. Objecte i condicions de la concessió de la subvenció

1. Esta resolució té per objecte convocar per a l'exercici 2024 subvencions destinades a la realització a la Comunitat Valenciana d'accions formatives dirigides prioritàriament a persones treballadores en situació de desocupació, que els proporcionen la qualificació professional per a exercir una ocupació adequada a les necessitats del mercat de treball i estimular la seua inserció laboral, a través de les modalitats de programació que preveu el resolc cinqué.

2. Es consideren àrees prioritàries les dirigides a anticipar les necessitats de qualificació del sistema productiu, així com les dirigides a atendre el desenvolupament dels sectors més innovadors i/o amb millors perspectives d'ocupació i les necessitats vinculades amb els sectors productius que tinguen regulacions específiques.

Estes àrees prioritàries s'obtenen a partir de l'estudi continu de detecció de necessitats formatives que realitza Direcció General d'Ocupació i Formació en cada exercici.

En la modalitat Formació per a la inserció, seran accions prioritàries les que figuren en l'annex II. En la modalitat Formació modular transversal, seran prioritàries les que figuren en l'annex III.

Ateses les necessitats detectades en matèria de qualificació-inserció, en la modalitat Col·lectius específics, dins del Catàleg nacional de qualificacions professionals, tenen la consideració d'àrees professionals prioritàries, amb el grau de prioritat que s'assenyala, les que s'indiquen en l'annex IV d'esta resolució.

3. Tipus d'accions formatives, que en tot cas estaran vinculades al Catàleg nacional de qualificacions professionals:

a) Accions formatives vinculades a l'obtenció de certificats professionals o de professionalitat, grau C, i de certificats de competència, grau B.

b) Altres accions formatives vinculades al Catàleg nacional de qualificacions professionals: especialitats corresponents a idiomes.

Cinqué. Modalitats de programació

1. S'establixen les modalitats de programació següents:

a) Modalitat Formació per a la inserció: seran programes dirigits a cobrir les necessitats formatives detectades. Esta modalitat s'executarà per entitats autoritzades, acreditades o inscrites en el registre, i es correspondrà amb les especialitats recollides en l'annex II.

b) Modalitat Formació modular transversal: es tracta d'accions de curta duració corresponents a mòduls formatius, dirigits a l'obtenció de certificats de competència, que permetran atendre més persones desocupades el perfil de les quals no requereisca una formació de més duració i que els permeta adquirir determinades competències comunes a un conjunt de certificats professionals o de professionalitat. S'han incorporat mòduls formatius que permetran a les persones treballadores formades disposar de les preceptives autoritzacions per a l'acompliment d'activitats professionals regulades.

S'executarà, així mateix, per entitats autoritzades o acreditades, i es correspondrà amb les especialitats recollides en l'annex III.

c) Modalitat Col·lectius específics: seran programes específics de formació dirigits a persones desocupades amb necessitats formatives especials o amb dificultats per a la seua inserció o requalificació professional. S'executarà per entitats autoritzades, acreditades o inscrites, que impartiran una formació adaptada a les necessitats del corresponent

col·lectiu d'entre els certificats professionals o de professionalitat i especialitats per a persones desocupades vinculades al Catàleg nacional de qualificacions professionals.

Poden participar en esta modalitat exclusivament alumnes que concórreguen en alguna d'estes situacions:

- Persones en situació o risc d'exclusió social acreditada pels serveis socials de les administracions públiques. Entre estes, es prioritzaran les persones de menys de 18 anys tutelades per la Generalitat i les persones de més de 18 anys que hagen estat tutelades fins a complir-los.

- Persones amb diversitat funcional o discapacitat reconeguda amb un grau igual o superior al 33 %, i persones que tinguen reconeguda una pensió d'incapacitat permanent en grau de total, absoluta o gran invalidesa, o de pensió de classes passives de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat. En tot cas, estos punts hauran de constar en la corresponent demanda d'ocupació.

d) Modalitat Formació per a completar certificats professionals o de professionalitat: es tracta de programes que faciliten completar l'itinerari formatiu conduent a l'obtenció d'un certificat professional o de professionalitat a persones que tenen acreditacions parcials acumulables i/o certificats de competència, obtingudes mitjançant la via d'acreditació per experiència professional i/o formació no formal o informal o per haver cursat amb anterioritat els mòduls corresponents.

S'executarà per entitats autoritzades o acreditades i es correspondrà amb alguna de les especialitats que recull l'annex II vinculades a l'obtenció de certificats professionals o de professionalitat. En esta modalitat s'impartiran un o diversos mòduls inclosos en el certificat, sempre que amb estos es permeta que el 100 % de les persones participants en estes accions formatives completen el certificat corresponent, del qual hauran de tindre superats, així mateix, un o diversos mòduls i/o unitats formatives.

En cap cas es concediran ajudes per a la impartició de mòduls o unitats formatives aïllades que no permeten a la totalitat de les seues persones participants completar un certificat professional o de professionalitat.

2. Les entitats, incloses les societats civils i les comunitats de béns, han de disposar de la inscripció o acreditació en l'especialitat formativa corresponent abans que finalitze el termini de presentació de sol·licituds. Es requerirà igualment esta condició per a les especialitats complementàries.

Les accions formatives hauran d'estar vinculades al Catàleg nacional de qualificacions professionals vigent a partir de l'1 de gener de 2024.

3. Es considerarà que podran ser imputades íntegrament, en l'àmbit d'esta convocatòria, totes les accions formatives que continguen per a cada persona formada com a mínim el 75 % d'hores de formació vinculada al Catàleg nacional de qualificacions professionals.

4. Les accions formatives s'impartiran únicament en modalitat presencial. L'aula virtual podrà emprar-se com a mitjà complementari i addicional per a desenvolupar el procés formatiu per causes motivades i per un període de temps determinat, amb una sol·licitud prèvia que haurà de ser autoritzada pels serveis territorials competents en matèria de formació professional per a l'ocupació.

Sisé. Lloc i termini de presentació de sol·licituds

1. Les sol·licituds s'han de presentar telemàticament en un model normalitzat, juntament amb la documentació específica.

Per a presentar telemàticament les sol·licituds, s'accedirà a la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es/va/>), des d'on es podrà accedir al tràmit de presentació de sol·licituds a ajudes de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, o la pàgina web www.labora.gva.es a través de l'enllaç de sol·licitud telemàtica. Per a

fer-ho, la persona sol·licitant ha de disposar de signatura electrònica avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques), o bé amb el certificat reconegut per a ciutadans (persona física), els dos emesos per la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>). En el cas que es presente un certificat digital de persona física i que s'actue en representació d'una persona jurídica, cal inscriure's prèviament en el Registre de representacions de caràcter voluntari davant de la Generalitat per a fer tràmits per via telemàtica.

2. Cada sol·licitud inclourà, per ordre de prioritat, totes les accions formatives que l'entitat pretenga desenvolupar en el seu àmbit provincial, amb la indicació de la modalitat de programació triada d'acord amb el resolc cinqué, entenent que es realitza per la totalitat de les hores del certificat professional o de professionalitat de l'especialitat corresponent o del mòdul/s sol·licitat/s.

3. En les modalitats Formació per a la inserció i Formació modular transversal, es poden sol·licitar accions planificades en els annexos corresponents a la comarca on estiga inscrit o acreditat el centre de formació. Quan no hi haja accions planificades en la comarca on estiga inscrit o acreditat el centre de formació, també podran sol·licitar accions planificades en la província on estiga acreditat o inscrit, que es resoldran, si és el cas, en la segona fase provincial.

4. Amb caràcter general, no es podran sol·licitar més de quatre accions per aula de teoria autoritzada, acreditada o inscrita, independentment de les especialitats que tinga autoritzades, acreditades o inscrites en esta. Esta limitació no serà aplicable al supòsit que estableix l'apartat 1.ª del resolc cinqué d'esta resolució ni a les accions formatives la duració de les quals siga inferior o igual a 120 hores.

Quan una sol·licitud excedisca els límits assenyalats, es valoraran les accions formatives segons l'ordre de prioritat assenyalat en la sol·licitud, i no s'admetran les posteriors.

5. El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el DOGV.

Seté. Documentació i informació que s'ha d'adjuntar amb la sol·licitud

1. D'acord amb el que preveu l'article 11.3 de l'LGSI, en el cas de societats civils sense personalitat jurídica i comunitats de béns, caldrà fer constar expressament, tant en la sol·licitud com en la resolució de concessió, els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, així com l'import de subvenció que ha d'aplicar cada un, que tindran, igualment, la consideració de beneficiaris. En qualsevol cas, han de nomenar un representant o apoderat únic de l'agrupació amb poders suficients per a complir les obligacions que, com a beneficiari, corresponen a l'agrupació. No es podrà dissoldre l'agrupació fins que haja transcorregut el termini de prescripció que preveuen els articles 39 i 65 de l'LGSI.

Cada una de les persones membres de l'agrupació que es comprometen a efectuar la totalitat o part de les activitats en nom i per compte del primer han d'aportar la documentació indicada en l'apartat següent, lletres a, b, c, d i e.

2. La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent, que s'ha d'annexar per mitjans telemàtics, sense perjudici que puga requerir-se en determinades circumstàncies l'exhibició dels documents originals per a acarar-los:

a) Autorització expressa a Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació perquè comprove les dades d'identitat de la persona sol·licitant o, en cas que es tracte d'una persona jurídica, del seu representant, de conformitat amb el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana. No obstant això, si de la comprovació efectuada resulta alguna discordança amb les dades facilitades per la mateixa persona interessada, l'òrgan instructor estarà facultat per a fer les actuacions que siguen procedents per tal d'aclarir-la. Si la persona sol·licitant no presta el consentiment, haurà d'aportar una còpia del document nacional d'identitat.

Quan es tracte d'una persona jurídica, s'ha d'aportar, a més, la documentació acreditativa i identificativa d'esta, que consistix en una còpia de l'escriptura de constitució/estatuts actualitzada i l'acreditació de la inscripció en el Registre Mercantil o el registre corresponent, així com de la targeta d'identificació fiscal i, si és el cas, els poders de representació. En el cas que esta documentació s'haja aportat anteriorment i no haja experimentat cap variació, només cal el certificat o la declaració responsable del representant legal de l'entitat que acredite que no s'ha produït cap canvi en la documentació identificativa de l'entitat i que està vigent el nomenament del president o de qui exercisca la representació

en la data de presentació de la sol·licitud. Així mateix, ha de constar en este certificat l'expedient administratiu en el qual es va aportar esta i l'òrgan al qual es va dirigir.

b) Declaració responsable de no trobar-se en cap dels supòsits de l'article 13.2 i 3, de l'LGS, segons el model normalitzat, així com de no ser deutor per resolució de procedència de reintegrament.

S'acreditarà conforme al model normalitzat disponible en la web de Labora Servei Valencià d'Ocupació Formació el que disposa l'article 13.3 bis de l'LGS, en relació amb el compliment de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

c) Declaració responsable del compliment de la normativa sobre la integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció d'esta obligació, segons el que estableix el Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell.

d) Certificat de situació en el Cens d'activitats econòmiques de l'AEAT i documents acreditatius de l'últim abonament de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) corresponent a les activitats de formació en alta en epígrafs del grup 932 o l'epígraf 933.9, o declaració responsable de la seua exempció o no subjecció.

e) D'acord amb el que preveu l'article 22.4 de l'RLGS, la presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització de l'entitat sol·licitant perquè l'òrgan concedent obtinga de manera directa l'acreditació de les circumstàncies que preveuen els articles 18 i 19 del reglament esmentat a través de certificats telemàtics, cas en què l'entitat sol·licitant no haurà d'aportar el certificat corresponent.

No obstant això, l'entitat sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment, per a la qual cosa ha d'aportar els certificats que s'indiquen a continuació i que tindran un període de validesa de sis mesos a comptar de la data d'expedició, d'acord amb el que estableix l'article 23.3 del reglament esmentat:

. De l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que es troba al corrent de les seues obligacions tributàries.

. De la Tresoreria General de la Seguretat Social, el certificat que acredite que està al corrent en el compliment de les obligacions.

. De l'Agència Tributària Valenciana (ATV), el certificat acreditatiu que no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

f) Dades de domiciliació bancària, que es facilitaran segons el procediment establert en l'Ordre 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o els tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat, per a la qual cosa s'aplicarà el tràmit automatitzat previst en el seu article 5 quan resulte aplicable.

g) En el cas d'optar per la modalitat per a completar certificats professionals o de professionalitat, grau C, s'haurà d'aportar acreditació/compromís que, amb la realització d'esta, tot l'alumnat que supere amb èxit els mòduls oferits completarà el certificat corresponent.

h) Pla de les accions formatives sol·licitades segons model normalitzat.

3. Amb caràcter voluntari, es pot aportar, així mateix, documentació acreditativa dels aspectes que recull l'annex I de la present convocatòria dins del termini de sol·licituds i en els termes que preveu, en relació amb:

a) La implantació d'un sistema de gestió de la qualitat en vigor, segons l'annex I.

b) L'experiència en la impartició d'accions formatives corresponents a l'oferta formativa dirigida prioritàriament a persones desocupades per la participació en convocatòries d'ajudes executades en els exercicis 2021 i 2022 per les diferents administracions públiques del Sistema Nacional d'Ocupació (SNO) i l'experiència en la impartició d'accions formatives no finançades amb fons públics autoritzades en els exercicis 2021 i 2022 per les diferents administracions públiques del Sistema Nacional d'Ocupació (SNO); en els dos casos, s'ha d'acreditar mitjançant una declaració

responsable de l'entitat i el certificat emés per l'administració pública corresponent de l'SNO segons el model normalitzat disponible en la web de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

Respecte de l'experiència en accions corresponents a convocatòries de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació o accions formatives no finançades amb fons públics autoritzades per este organisme, no serà necessari aportar certificat de l'administració competent, la comprovació es realitzarà per Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació mitjançant una consulta en la seua base de dades i la declaració responsable presentada per l'entitat.

c) El grau d'inserció aconseguït i degudament acreditat, en la mateixa província de la sol·licitud, en la forma que estableix l'annex I d'esta resolució.

d) Compromís voluntari d'inserció en model normalitzat.

e) Declaració responsable del nombre de persones que en la data de sol·licitud estiguen incloses en la plantilla de l'entitat, en alta durant un període igual o superior a 9 mesos en esta en l'exercici pressupostari anterior al que finança esta convocatòria (en cap cas es prendran en consideració els contractes subvencionats a través dels programes mixtos d'ocupació-formació) i de les persones incloses en la plantilla, durant el mateix període, que reunisquen alguna de les següents condicions, que s'han d'acreditar documentalment de la manera següent:

. Persones amb diversitat funcional o discapacitat: s'acreditarà mitjançant un certificat oficial emés per l'òrgan competent que acredite el grau de discapacitat igual o superior al 33%, o de reconeixement de pensió d'incapacitat permanent en grau de total, absoluta o gran invalidesa, o de pensió de classes passives de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat.

. Persones en situació o risc d'exclusió social: s'acreditarà esta condició mitjançant un certificat emés pels serveis socials competents, la data d'emissió del qual estiga dins dels sis mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació de la sol·licitud.

. Dones víctimes de violència de gènere: esta situació s'acreditarà mitjançant qualsevol dels mitjans que preveu l'article 9 de la Llei 7/2012, de la Generalitat, de 23 de novembre, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

A l'efecte de comprovar les situacions d'alta de les persones treballadores en l'empresa, es presentarà l'informe de treballadors en alta (ITA) de la Seguretat Social i l'informe de vida laboral d'empresa, que incloguen el període comprés entre el 01.01.2023 i fins a una data inclosa dins del termini de sol·licitud.

f) Acreditació documental de les accions positives que garantisquen i promoguen la igualtat de dones i homes en els termes de l'annex I:

- Totes les entitats hauran de presentar una declaració responsable sobre l'obligatorietat legal, o no, de disposar d'un pla d'igualtat, atenent el nombre de persones treballadores, en el sentit que regula la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

- Per a les entitats o els centres que pel nombre de persones treballadores no estan legalment obligades a disposar d'un pla d'igualtat: certificat de la inscripció del pla d'igualtat en el registre de convenis i acords col·lectius de treball dependent de la Direcció General de Treball del Ministeri de Treball i Economia Social i de les autoritats laborals de les comunitats autònomes o, en el cas que la inscripció del registre es trobe en tràmit, presentació del pla d'igualtat aprovat i el justificant de la sol·licitud de la inscripció en el registre esmentat.

- Per a les entitats o els centres que pel nombre de persones treballadores estan legalment obligades a disposar d'un pla d'igualtat: presentació del certificat de la inscripció del pla d'igualtat en el registre de convenis i acords col·lectius de treball dependent de la Direcció General de Treball del Ministeri de Treball i Economia Social i de les autoritats laborals de les comunitats autònomes. A més, presentaran una certificació oficial de l'autoritat competent de la comunitat autònoma acreditativa de l'atorgament del distintiu o certificat empresarial en matèria d'igualtat

corresponent al pla d'igualtat vigent i inscrit, o com a entitat col·laboradora en igualtat d'oportunitats entre dones i homes, o qualsevol altre anàleg de caràcter oficial.

Es requerirà la presentació d'una declaració responsable sobre la normativa aplicable que regula el reconeixement del distintiu o certificat, si no consta en la certificació esmentada.

Si l'entitat disposa d'un pla amb el seu corresponent distintiu o certificat la vigència del qual ha finalitzat, només caldrà presentar el pla i el distintiu expirat, i la sol·licitud de tramitació del nou distintiu o certificat, corresponent al nou pla registrat, davant de l'organisme competent. Entre l'expiració del pla d'igualtat anterior i la sol·licitud del nou distintiu o certificat empresarial en matèria d'igualtat, o com a entitat col·laboradora en igualtat d'oportunitats entre dones i homes, no poden haver transcorregut més de sis mesos.

- Entitats locals: certificat del secretari/ària de l'entitat local del fet que esta disposa d'un pla municipal d'igualtat d'oportunitats en l'àmbit extern per a la ciutadania.

L'aportació de la documentació que recull este apartat té caràcter voluntari; per tant, només es valorarà la documentació que adjunte l'entitat en el termini de sol·licitud sense que siga procedent fer requeriments en la fase d'instrucció a l'efecte d'esmenar esta documentació en cas que continga errors o siga insuficient per a efectuar la valoració.

Huité. Pla formatiu

El pla d'acció formativa, que s'ha de presentar telemàticament, segons el model normalitzat, ha de recollir els aspectes següents:

a) Dades generals de l'acció formativa:

- . Codi, nom de l'especialitat i el numeral corresponent, d'acord amb el que es preveu en els annexos a esta resolució.
- . Adreça completa del lloc d'impartició, que ha de coincidir amb el domicili inscrit o acreditat, el número de cens i la identificació de l'aula inscrita o acreditada on es preveu impartir l'acció formativa.
- . Priorització de les accions.

. Nombre de persones participants:

1. Modalitats de formació per a la Inserció, Modular transversal i Formació per a completar certificats professionals o de professionalitat entre 10 i el límit del nombre respecte del qual s'haja inscrit o acreditat l'entitat, sempre que no supere el nombre de 15 persones participants per aula acreditada o inscrita.
2. Modalitat Col·lectius específics: entre 6 i 10.

. Nombre d'hores.

b) Compromís d'inserció: s'ha d'especificar el percentatge d'inserció que s'assumix voluntàriament.

c) En la modalitat Formació per a la inserció, a més de l'especialitat principal, en el cas que esta s'impartisca completa, o encara que s'impartisca parcialment, si té una durada d'almenys 250 hores, s'ha d'impartir l'especialitat FCOO03 (inserció laboral, sensibilització mediambiental i en igualtat de gènere), que ha de tindre una durada de 10 hores. En els mateixos casos s'incorporarà l'especialitat FCOO04 (Foment i promoció del treball autònom), amb una duració de 30 hores, excepte en el cas de l'especialitat ADGD0210 (Creació i gestió de microempreses), numeral 2633.

En la modalitat Formació modular transversal, no s'impartirà formació complementària.

En la modalitat Formació per a completar certificats professionals o de professionalitat, s'impartirà l'especialitat FCOO03 (Inserció laboral, sensibilització mediambiental i en igualtat de gènere).

En la modalitat Col·lectius específics, a més de l'especialitat principal, si la duració que té és d'almenys 250 hores, s'ha d'impartir l'especialitat FCOO03 (Inserció laboral, sensibilització mediambiental i en igualtat de gènere), que ha de tindre una duració de 10 hores. En tot cas, es podran impartir fins a 3 especialitats més de la família de Formació Complementària, sempre que la suma d'estes no supere el nombre d'hores de l'especialitat principal, i l'entitat, si és el cas, estiga inscrita en estes.

En els casos en els quals es preveu la impartició de l'especialitat FCOO03, serà impartida per personal docent que impartisca algun dels mòduls propis del certificat de professionalitat o de l'especialitat formativa, excepte quan no tinga

la formació necessària per a fer-ho, cas en què la podrà impartir altre personal docent. En tot cas, la retribució d'esta especialitat ha de ser similar a la del personal que impartisca els mòduls propis del certificat professional o de professionalitat.

d) Si és el cas, per a realitzar el mòdul de PPNL, s'haurà d'incloure el nom del centre o centres de treball, empresa o empreses on se'n preveja la realització, amb l'expressió de la seua activitat principal, sense perjudici que posteriorment s'hi incorporen noves empreses.

e) Indicació expressa del fet que el professorat complix el perfil i requisits que preveu el Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desplega l'ordenació del sistema de Formació Professional. L'Administració podrà sol·licitar tota la documentació acreditativa d'este perfil que estime convenient.

f) Desglossament del pressupost necessari per a dur a terme l'acció formativa.

g) Si és el cas, entitats o organismes que col·laboren en el finançament de l'acció.

h) Proposta organitzativa.

i) En la modalitat Col·lectius específics, s'ha d'acreditar que el personal docent i els equips de suport són adequats a les necessitats del col·lectiu al qual es dirigeix la formació. Per a això, han de comptar, com a mínim, amb el personal següent:

- . Com a mínim, una persona amb titulació universitària en Psicologia, Pedagogia o Psicopedagogia, Ciències de l'Educació; una titulació universitària en Educació Social, Treball Social o Magisteri; o el títol de tècnic superior en Integració Social, que assumirà les tasques de coordinació del curs.

- . Una persona experta en l'especialitat de Formació per a l'Ocupació, preferentment amb coneixements polivalents teoricopràctics. Estos coneixements s'han d'acreditar mitjançant la documentació acreditativa de l'experiència en les especialitats sol·licitades.

- . Es pot comptar, així mateix, en funció de les característiques del col·lectiu destinatari, amb altres perfils professionals, dels quals s'ha de fer constar la titulació, les funcions i els objectius en el pla formatiu.

En el termini de 15 dies des de l'inici de l'acció formativa, l'entitat ha d'incorporar itineraris individualitzats d'inserció que implicaran una anàlisi de les necessitats i característiques de cada persona participant.

Nové. Instrucció

1. Les ajudes es concediran en règim de concurrència competitiva, en els termes que estableix el títol I de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La instrucció del procediment correspondrà a les direccions territorials competents en matèria de formació per a l'ocupació.

D'acord amb el que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el cas que la sol·licitud presentada no complisca els requisits exigits o la documentació aportada amb caràcter obligatori continga errors o siga insuficient, l'òrgan instructor requerirà a l'entitat sol·licitant que, en el termini de deu dies, esmene la falta o aporte els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desistix de la petició, amb una resolució prèvia que es dictarà en els termes que preveu l'article 21 de la mateixa llei.

2. Per a la valoració dels plans formatius, es constituirà una comissió de valoració, composta per la persona que exercisca la direcció del servei territorial competent en matèria de formació per a l'ocupació corresponent, que la presidirà, llevat que designe una persona substituïda, i per un mínim de tres i un màxim de nou persones tècniques designades per aquella.

La designació de les persones membres de la comissió de valoració s'ha d'ajustar als principis de composició i presència equilibrada d'homes i dones, en aplicació de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones, sempre que siga possible, d'acord amb els recursos humans disponibles.

A la vista de la documentació que figure en l'expedient i amb la ponderació prèvia dels criteris de valoració que recull l'annex I d'esta resolució, emetrà un informe motivat en el qual es concrete el resultat de l'avaluació.

3. Una vegada realitzades les valoracions, s'emetrà una llista provisional de valoració en què quedarà reflectida la puntuació obtinguda en cada ítem de valoració i la puntuació final de cada una de les sol·licituds que complixen tots

els requisits necessaris per a ser beneficiàries d'estes subvencions. Esta llista es publicarà en la pàgina web de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació a fi que puguen realitzar les al·legacions corresponents en el termini de 10 dies. Una vegada ateses estes al·legacions, la comissió de valoració emetrà les corresponents actes motivades en les quals es concrete el resultat definitiu de la valoració amb indicació dels factors o criteris que s'han tingut en compte en la valoració i la seua aplicació concreta en els seus corresponents annexos. Les llistes de valoració annexes a estes actes es publicaran en la pàgina web de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació i inclouran les puntuacions obtingudes en cada ítem de valoració i la puntuació final obtinguda per les sol·licituds que complixen tots els requisits necessaris per a ser entitat beneficiària de les subvencions que preveu esta convocatòria, sense que s'hi puga al·legar.

4. El resultat de la valoració ha d'estar a disposició del Consell Valencià de Formació Professional. Així mateix, en les modalitats de Formació per a la inserció i Modular transversal, es publicaran en el web de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, llistes amb les puntuacions obtingudes en les concessions definitives en les fases comarcal i provincial.

5. A la vista de la documentació que hi ha en l'expedient i prèvia comprovació del fet que es complixen els requisits establits en la present resolució i les condicions per a ser entitat beneficiària, així com de l'informe de valoració, la direcció territorial competent en matèria de formació per a l'ocupació emetrà la corresponent proposta de resolució de concessió, amb la indicació dels criteris que s'han tingut en compte en la valoració i la seua aplicació concreta, així com l'adequació a l'oferta formativa conforme a l'annex II i III, i de la capacitat de l'entitat per a impartir accions formatives.

S'indicaran en la corresponent proposta de resolució, respecte de les sol·licituds denegatòries o excloses per no reunir requisits, les causes concretes de la seua exclusió.

6. Quan l'import de la subvenció de la proposta de resolució siga inferior al que figura en la sol·licitud presentada, es podrà instar de l'entitat beneficiària la reformulació de la seua sol·licitud en els termes que estableix l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Desé. Resolució: termini, notificació i recursos

1. Vista la proposta de l'òrgan instructor, la Direcció General d'Ocupació i Formació per a l'ocupació dictarà la resolució procedent per delegació de la Direcció General de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

2. El termini per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* DOGV. Una vegada transcorregut este termini, sense que s'haja dictat cap resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada per silenci administratiu.

Si la resolució és de concessió, s'identificarà, si és el cas, la part de la subvenció cofinançada pel Fons Social Europeu o el fons comunitari o supranacional que corresponga.

3. En la modalitat Formació per a la inserció i en la modalitat Formació modular transversal, els expedients es resoldran per ordre de més a menys puntuació dins de cada una de les fases següents, fins a esgotar el crèdit disponible:

a) Modalitat Formació per a la inserció:

. Fase 1a: fase comarcal. Concurrencia de sol·licituds de conformitat amb el que estableix l'annex II d'esta convocatòria, programades a la comarca on estiga inscrit o acreditat el centre de formació per a una comarca concreta. S'haurà de resoldre per ordre de més a menys puntuació entre les entitats sol·licitants els centres de les quals estiguen acreditats o inscrits en la comarca concreta.

. Fase 2a: fase provincial. Concurrencia de sol·licituds d'especialitats no adjudicades en la fase 1a i aquelles sol·licituds d'accions programades a la província no programades a la comarca on estiga inscrit o acreditat el centre de formació, d'acord amb el que estableix l'annex II d'esta convocatòria per a una província.

b) Modalitat Formació modular transversal:

. Fase 1a: fase comarcal. Concurrencia de sol·licituds, d'acord amb el que estableix l'annex III en esta convocatòria, programades a la comarca on estiga inscrit o acreditat el centre de formació per a una comarca concreta. S'haurà de

resoldre per ordre de més a menys puntuació entre les entitats sol·licitants els centres de les quals estiguen acreditats o inscrits en la comarca concreta.

. Fase 2a: fase provincial. Concurrencia de sol·licituds d'especialitats no adjudicades en la fase 1a i aquelles sol·licituds d'accions programades a la província no programades a la comarca on estiga inscrit o acreditat el centre de formació, d'acord amb el que estableix l'annex III d'esta convocatòria per a una província.

La Direcció General d'Ocupació i Formació podrà, mitjançant una resolució, sense necessitat d'obrir un nou termini de presentació de sol·licituds i a conseqüència de l'increment de dotacions econòmiques inicialment previstes o per causes justificades com ara l'adequada execució del programa, obrir una fase addicional a les anteriorment previstes en la modalitat de Formació per a la inserció i Modular transversal, per a atendre les sol·licituds presentades per a les accions planificades en l'annex II i III, fins a esgotar el crèdit disponible.

4. En les modalitats Col·lectius específics i Formació per a completar certificats professionals o de professionalitat, els expedients es resoldran, per ordre de més a menys puntuació, fins a esgotar el crèdit disponible.

5. En cas de renúncia d'alguna de les entitats beneficiàries, el crèdit pressupostari no aplicat es pot concedir, sense necessitat d'una nova convocatòria, a les sol·licituds d'entitats sol·licitants següents a aquella, en ordre de la puntuació obtinguda en la fase de concessió corresponent, si és el cas; en la modalitat Col·lectius específics per ordre de la puntuació obtinguda en la corresponent província, sempre que no conste que hagen renunciat a alguna subvenció concedida en la present convocatòria amb anterioritat a la data d'una nova proposta de concessió en la qual estiga de nou inclosa. Únicament es proposarà la concessió a entitats que hagen renunciat a alguna subvenció concedida en esta convocatòria en el cas que no hi haja altres sol·licituds valorades positivament per al numeral renunciat i la concessió es farà en fase provincial.

6. Les resolucions que recull este resolc esgoten la via administrativa i contra estes es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant d'este mateix òrgan en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé, en el termini de dos mesos, un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu, de conformitat amb el que estableix l'article 8, apartat 3, així com l'article 46, apartat 1, els dos de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que puga interposar-se qualsevol altre recurs que s'estime pertinent.

Onzé. Mitjà de notificació o publicació dels tràmits que cal omplir en el procediment

1. Les notificacions s'han de practicar per mitjans electrònics i, d'acord amb el que preveu l'article 41.1, paràgraf tercer, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les notificacions són vàlides sempre que permeten tindre constància del seu enviament o posada a disposició, de la recepció o l'accés per part de les persones interessades o els seus representants, de les seues dates i hores, del contingut íntegre, i de la identitat fidedigna del remitent i destinatari. L'acreditació de la notificació efectuada s'ha d'incorporar a l'expedient.

Si, per raons tècniques o de qualsevol altra índole, la notificació electrònica no és possible, s'ha de practicar per mitjà de correu certificat.

2. D'acord amb el que preveu l'article 73 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en qualsevol moment del procediment quan l'Administració considere que algun dels actes de les persones interessades no reuneix els requisits necessaris, ho posarà en coneixement del seu autor i li concedirà un termini de deu dies per a completar-ho.

A les persones interessades que no atenguen el requeriment es podrà declarar que han perdut el dret al tràmit corresponent. No obstant això, s'admetrà l'actuació de les persones interessades i produirà els seus efectes legals si té lloc abans o dins del dia en què es notifique la resolució en la qual es considere transcorregut el termini.

Dotzé. Sol·licitud de bestreta i ingrés de romanents

D'acord amb el que recull l'article 13 de l'Ordre EFP/942/2022, es preveuen entregues de fons amb caràcter previ a l'inici de l'activitat formativa de fins al 25 % de l'import concedit. Igualment, es preveu el pagament de fins a un 35 % addicional una vegada s'acredite l'inici de l'activitat formativa, per a la qual cosa es podran formalitzar les sol·licituds en els models normalitzats que es facilitaran a l'efecte i que comprendran les opcions següents:

a) Sol·licitar, abans de l'inici de l'activitat formativa, la bestreta de fins al 25 % de la subvenció concedida i, en la mateixa sol·licitud, la bestreta de fins al 35 % addicional, amb caràcter condicionat a l'acreditació de l'inici de l'activitat formativa.

b) Sol·licitar, abans de l'inici de l'activitat formativa, la bestreta de fins al 25 % de la subvenció concedida i, si és el cas, amb caràcter addicional a la sol·licitud anterior, presentar una nova sol·licitud en el termini d'un mes a partir de l'inici de l'activitat formativa de fins al 35 % de la subvenció concedida.

Així mateix, l'entitat beneficiària podrà sol·licitar una única bestreta de fins al 60 % de l'import concedit una vegada acreditat l'inici de l'activitat formativa.

Llevat que l'entitat beneficiària estiga exempta d'esta obligació, d'acord amb la normativa vigent, caldrà presentar un aval bancari per un import igual a la quantitat que s'ha d'anticipar. L'entitat beneficiària ha de depositar la garantia en la corresponent direcció territorial de la conselleria competent en matèria d'hisenda.

Una vegada obtinguda la carta de pagament acreditativa del depòsit, l'entitat beneficiària l'ha de presentar en la corresponent adreça territorial competent de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació com a requisit previ i indispensable per al pagament anticipat.

Les garanties es cancel·laran per acord de l'òrgan concedent en els casos següents:

1. Una vegada comprovada de conformitat la justificació adequada de la bestreta.
2. Quan s'hagen reintegrat les quantitats anticipades.

D'acord amb el que preveu l'article 19.5 de la Llei general de subvencions, els rendiments financers que es generen pels fons lliurats a les entitats beneficiàries no incrementaran l'import de la subvenció concedida, per raó de l'escassa quantia d'estos i la dificultat d'aplicar-los a les activitats subvencionades i dur a terme el seu seguiment i control.

Amb caràcter previ al cobrament, l'entitat beneficiària ha d'acreditar, per mitjà d'una declaració responsable, que es troba al corrent de les seues obligacions per reintegrament de subvencions, en virtut del que preveu l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

De conformitat amb el que disposa l'article 199.4 de la Llei 8/2010, de 23 de juny de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana, quan l'entitat beneficiària de la subvenció siga una entitat local, com a requisit previ al pagament, haurà d'acreditar-se que està al corrent en el compliment de l'obligació de rendició de comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes de la Generalitat.

Dins del termini de justificació que preveu esta convocatòria, l'entitat ha d'ingressar els romanents no aplicats en el compte número ES50-0049-1827-81-2410382871, del Banco Santander, a favor de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, i acreditar-ho davant del mateix òrgan amb la identificació del número d'expedient.

Les bestretes i/o els pagaments restants que haja de fer l'Administració es faran efectius en el termini màxim de tres mesos, a comptar de la presentació per l'entitat beneficiària de la documentació requerida per a sol·licitar esta bestreta, o de sis mesos des de la presentació de la justificació a través de mòduls específics dels programes de formació.

Tretzé. Termini d'inici i finalització de les accions formatives

Els cursos s'han d'iniciar en el termini de 2 mesos des de la data de notificació de la resolució, llevat que per estar impartint formació les aules no estiguen disponibles, cas en què el termini es compta a partir del moment en què finalitzen les accions formatives referides, data que caldrà comunicar al personal tècnic de formació. Sense perjudici de l'anterior, els cursos s'han d'iniciar abans del 31 de desembre de 2024; no obstant això, els cursos la duració dels quals siga igual a 450 hores o inferior podran iniciar-se abans de l'1 de març de 2025 i els cursos la duració dels quals siga igual a 200 hores o inferior podran iniciar-se abans de l'1 de maig de 2025.

Amb caràcter general, les accions formatives hauran de finalitzar abans de l'1 d'agost de 2025; no obstant això, les accions formatives la duració de les quals siga igual a 700 hores o superior hauran de finalitzar abans del 15 de setembre de 2025.

L'horari haurà d'organitzar-se de manera que l'estada de l'alumnat al centre formatiu oscil·le entre quatre i sis hores diàries, de dilluns a divendres, ininterrompudament, llevat que la persona que exercisca la direcció del servei territorial de formació per a l'ocupació autoritze un altre horari. En cap cas podrà autoritzar-se un horari inferior a 20 hores, superior a 40 hores setmanals o superior a 8 hores diàries.

La programació de les accions formatives en una única aula i dia serà com a màxim de 12 hores i es respectarà dins d'esta duració màxima un descans de 15 minuts entre els diferents torns que es puguin programar. Qualsevol duració superior a esta requerirà l'autorització de la persona que exercisca la direcció del servei territorial de formació per a l'ocupació.

Catorzé. Selecció d'alumnes

1. L'entitat beneficiària farà la preselecció de l'alumnat desocupat d'acord amb les instruccions de la Direcció General de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació que es publicaran en el seu web.
2. L'entitat beneficiària haurà de comptar amb personal tècnic, propi o extern, adequat per a la selecció d'alumnes.
3. En aquelles especialitats adjudicades en fase provincial, s'ha de donar prioritat en la selecció d'alumnes a les persones residents a la comarca on estava programada l'especialitat formativa.
4. Una vegada finalitzat el procés de selecció, s'alçarà acta, que han de signar la persona responsable del procés i el representant legal de l'entitat beneficiària, i hi hauran de constar les dades següents: persones preseleccionades, presentades a les proves amb el seu resultat, seleccionades i reserves.
S'inclourà una manifestació expressa del fet que les persones candidates seleccionades complixen els requisits formatius i professionals per a cursar l'acció formativa amb aprofitament, en els termes que preveu l'article 75 del Reial decret 659/2023. De totes estes incidències cal deixar constància en l'acta esmentada.
5. En tot cas, l'entitat beneficiària és la responsable de seleccionar les persones participants i de comprovar que disposen dels requisits d'accés per a dur a terme l'acció formativa en funció dels requeriments d'esta.
6. Amb caràcter general, i sempre que complisquen els perfils requerits, tindran prioritat a l'efecte de participar en els cursos els col·lectius vulnerables d'atenció prioritària següents:

- Persones joves, especialment amb baixa qualificació.
- Persones en desocupació de llarga duració.
- Persones amb discapacitat amb un grau de discapacitat reconegut igual al 33 % o superior. Respecte al col·lectiu de persones amb discapacitat, es reconeixeran com a persones amb discapacitat que presenten més dificultats d'accés al mercat de treball les persones amb paràlisi cerebral, amb trastorn de la salut mental, amb discapacitat intel·lectual o amb trastorn de l'espectre de l'autisme, així com les persones amb discapacitat física o sensorial amb un grau de discapacitat reconegut igual al 65 % o superior.
- Persones LGTBI, en particular trans.
- Persones de més de quaranta-cinc anys.
- Persones migrants, persones beneficiàries de protecció internacional i sol·licitants de protecció internacional en els termes que estableix la normativa específica aplicable.

- Persones víctimes de tràfic d'éssers humans.
 - Dones amb baixa qualificació.
 - Dones víctimes de violència de gènere.
 - Persones en situació d'exclusió social, persones gitanes, o pertanyents a altres grups poblacionals ètnics o religiosos.
 - Persones treballadores provinents de sectors en reestructuració.
 - Persones afectades per drogodependències i altres addiccions.
 - Persones víctimes del terrorisme.
 - Persones la guàrdia i la tutela de les quals siga o haja sigut assumida per les administracions públiques, persones descendents en primer grau de les dones víctimes de violència de gènere i persones adultes amb menors de setze anys o majors dependents a càrrec, especialment si constitueixen famílies monomarentals femenines i monoparentals.
 - Les persones que a conseqüència de la seua participació en un procediment d'avaluació i acreditació de competències professionals necessiten completar la seua formació.
 - Persones immigrants en procés d'obtenció de l'autorització de residència per arrelament per a la formació.
7. En les accions formatives, dirigides a persones desocupades, poden participar, a més, persones ocupades en un percentatge que no supere el 30 % del total de les persones participants programades. En tot cas, les persones desocupades tenen preferència en la selecció respecte de les persones ocupades. Dins del col·lectiu de persones ocupades, tenen prioritat les que tinguen un contracte temporal o a temps parcial.
- A este efecte, la consideració com a persones treballadores ocupades o desocupades estarà determinada per la situació laboral en què es troben a l'inici de la formació. En el cas de persones treballadores fixes discontinües, durant els períodes en què no treballen, i de les incloses en un expedient de regulació temporal d'ocupació, no computaran com a persones ocupades a l'efecte de calcular el percentatge referit anteriorment.
8. Tenen la consideració de no prioritàries a l'accés a l'oferta formativa les persones que hagen abandonat injustificadament accions formatives en les dues convocatòries anteriors.

Quinzé. Obligacions de les persones participants i causes d'exclusió

1. Les persones que participen en les accions formatives dirigides a persones desocupades que s'oferisquen hauran de figurar inscrites a l'inici de la formació com a persones desocupades o treballadores agràries en els serveis públics d'ocupació, o bé, en el cas de les persones treballadores ocupades, com a demandants de serveis formatius.
2. L'alumnat està obligat a:
 - a) Assistir a les classes de manera regular i contínua i seguir amb aprofitament l'acció formativa.
 - b) No simultaniejar cursos de formació per a l'ocupació de caràcter presencial quan superen les 40 hores setmanals, encara que hi haja compatibilitat horària o, si el nombre d'hores és inferior, no hi haja compatibilitat horària.
 - c) Autoritzar Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació per a consultar la seua vida laboral, a l'efecte de controlar el compliment de les condicions que estableix l'ordre de bases i esta convocatòria.
3. Són causes d'exclusió de l'alumnat:
 - a) La falta d'aprofitament o l'obstaculització del desenvolupament normal del curs, amb el vistiplau previ del personal tècnic de formació.
 - b) Simultaniejar cursos de formació per a l'ocupació, quan superen les 40 hores, o quan el nombre d'hores siga inferior, però no hi haja compatibilitat horària en els termes de l'apartat 2 d'este resolc. En este cas, l'exclusió s'aplicarà als cursos als quals s'haja incorporat més recentment.
 - c) No presentar l'autorització per a consultar la vida laboral o revocar-la una vegada presentada.
 - d) Incórrer en més de tres faltes d'assistència no justificades en el mes. Les faltes d'assistència justificades no computen a este efecte, llevat que representen més del 25 % de la duració de l'acció formativa. L'entitat que impartisca l'acció formativa ha de fer efectiva la baixa de la persona participant el dia lectiu següent al de la comissió de les faltes esmentades.

Setzé. Quantia de la subvenció

La quantia de la subvenció es determina mitjançant el producte del nombre d'hores pel nombre de persones participants i per l'import del mòdul específic corresponent, per a cada una de les accions formatives convocades i de les pràctiques professionals no laborals que conformen el programa de formació.

Els mòduls econòmics (cost/hora/alumnes) aplicables a l'efecte de determinació de les subvencions destinades al finançament de cada una de les accions formatives d'esta convocatòria es publiquen:

- Respecte de les accions formatives en modalitat Formació modular transversal, en l'annex III d'esta convocatòria.
- Per a la resta de les modalitats de formació, en l'annex V d'aquesta convocatòria es publiquen els mòduls econòmics aplicables, atesa l'àrea professional corresponent de cadascuna de les accions formatives. D'acord amb l'article 3.2 de l'Ordre EFP/942/2022, de 23 de setembre, els mòduls econòmics no podran superar el mòdul genèric màxim en la modalitat presencial de 9 euros que recull l'annex I de la citada ordre, de manera que en l'annex V abans esmentat en les àrees professionals en les quals s'indica un mòdul econòmic superior, s'entendrà que és de 9 euros.

De conformitat amb l'article 76.c del Reglament general de subvencions, la fixació dels mòduls específics de cada especialitat formativa s'ha dut a terme a través d'un estudi per a la "Implantació d'un sistema de justificació per mòduls econòmics de les subvencions concedides en l'àmbit de la formació professional per a l'ocupació", sobre la base de les despeses justificades i revisades de les accions formatives dirigides prioritàriament a les persones desocupades dels anys 2016, 2017 i 2018. Este estudi s'ha realitzat d'acord amb l'informe tècnic motivat de data 21 de desembre de 2022 del Servei de Gestió de Programes que preveu les variables tècniques que s'han tingut en compte per a determinar els mòduls econòmics per especialitat formativa i els corresponents als mòduls formatius en la formació modular transversal.

Desseté. Subcontractació

D'acord amb el que preveu el 197.4 del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, els centres autoritzats per a impartir ofertes de formació professional hauran de realitzar-les directament, sense possibilitat de dur-les a terme través d'altres centres o subcontractar els serveis de formació.

A este efecte, la contractació per part de l'entitat adjudicatària del personal docent per a la impartició de la formació no es considerarà subcontractació. Per contractació de personal docent s'entén exclusivament la contractació de persones físiques.

Dihuité. Despeses subvencionables

1. Les despeses subvencionables es regixen pel que disposa l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.
 2. Es considerarà despesa realitzada la que s'haja pagat efectivament abans que finalitze el període de justificació.
 3. Es consideren despeses subvencionables les que, de manera indubtable, estiguen relacionades amb l'activitat objecte de la subvenció, resulten estrictament necessàries per a l'execució de les activitats i s'hagen produït durant el període d'execució establert per a la realització de l'activitat objecte de l'ajuda. Només es consideren despeses subvencionables les efectuades a partir de la concessió de la subvenció. Sense perjudici d'això, es poden imputar com a despeses subvencionables els costos indirectes corresponents a l'elaboració i la presentació del programa de formació des de la data de publicació de la convocatòria respectiva i les d'elaboració i la presentació de la justificació de la subvenció rebuda fins al moment de la presentació.
 4. Amb caràcter general, són susceptibles de finançament les despeses següents:
 - a) Costos directes de l'activitat formativa:
 - 1r. Les retribucions del personal formador i tutor formador intern i extern.
- També s'hi poden incloure les retribucions del personal que, tot i no ser formador o tutor-formador de l'acció formativa, fa tasques de suport tècnic relacionades directament amb el procés d'aprenentatge, assessorament i orientació a l'alumnat fins a un màxim del 15 % l'import de la subvenció concedida.

El personal de suport tècnic esmentat ha de dur a terme accions com ara el diagnòstic individualitzat i elaboració del perfil, el disseny d'itinerari personalitzat, l'assessorament per a la definició del currículum i la recerca activa d'ocupació, i altres que afavorisquen l'ocupabilitat o la utilització dels serveis de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació. Entre les seues funcions, el personal de suport tècnic realitzarà les sessions d'orientació professional a les quals es referix l'article 10 *è* de l'Ordre EFP/942/2022.

S'hi poden incloure salaris, assegurances socials, dietes i despeses de locomoció, en el cas de contractació laboral, i despeses de contractació, en el cas de contracte de serveis, i, en general, tots els costos imputables en l'exercici de les activitats de preparació, impartició, tutoria i avaluació a les persones participants de les activitats formatives.

En tot cas s'observarà el que disposen els convenis, els estatuts o els reglaments reguladors de les retribucions, les obligacions i els drets de cada tipus de personal les despeses del qual puguen imputar-se.

Estes despeses s'han de presentar degudament desglossades per hores dedicades a l'activitat que s'imputen.

2n. Les despeses d'amortització d'equips didàctics i plataformes tecnològiques, calculades amb criteris d'amortització acceptats en les normes de comptabilitat, així com el lloguer o l'arrendament financer d'estos, excloent-ne els interessos, generats en l'execució de les activitats formatives.

Estes despeses s'han de presentar degudament desglossades per activitat formativa i s'han d'imputar pel nombre de participants en el cas d'ús individual dels equips o les plataformes.

En relació amb el lloguer o l'arrendament financer de les plataformes tecnològiques, es podran imputar este tipus de despeses amb el límit del 3 % d'import concedit.

3r. Despeses de mitjans didàctics i/o adquisició de materials didàctics, així com les despeses en béns consumibles utilitzats en la realització de les activitats formatives, incloent-hi el material de protecció i seguretat.

Estes despeses s'han de presentar degudament desglossades per activitat formativa i s'han d'imputar pel nombre de participants en el cas d'ús individual dels equips o plataformes.

4t. Les despeses de lloguer, arrendament financer, excloent-ne els interessos, o amortització de les aules, els tallers i altres superfícies utilitzades en el desenvolupament de la formació.

Estes despeses s'han de presentar degudament desglossades per activitat formativa i s'han d'imputar pel període de duració de l'acció, tenint en compte els espais i/o els mitjans utilitzats.

Les despeses d'amortització s'han de calcular segons les normes de comptabilitat generalment acceptades, entre les quals és aplicable el mètode d'amortització segons les taules aprovades pel Reglament de l'Impost de Societats.

5é. Despeses d'assegurança d'accidents i responsabilitat civil de les persones participants, d'acord amb el que disposa l'article 6 del Reial decret 694/2017, de 3 de juliol.

Estes despeses s'han de presentar desglossades per activitat formativa i la seua imputació s'ha de fer pel nombre de persones participants.

6é. Els costos d'avaluació de la qualitat de la formació. Este tipus de despeses només serà subvencionable si s'ha especificat expressament en el pla formatiu que acompanya la sol·licitud de l'acció formativa i en els mateixos termes. Esta activitat, que no pot ser exercida per personal que haja impartit docència en la mateixa acció formativa, l'ha de desenvolupar personal titulat universitari en Psicologia, Pedagogia o Sociologia, i/o personal amb experiència demostrada en estes funcions. Per este subconcepte, s'admetrà com a màxim el 5 % de la subvenció concedida.

7é. Despeses de publicitat i difusió de les activitats formatives i de captació i selecció de l'alumnat participant quan es faça a través de mitjans impresos o en la pàgina web de l'entitat.

Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, per mitjà de la seua pàgina web, establirà les proporcions, el color i la disposició dels logotips que es poden utilitzar.

Esta publicitat està subjecta a l'obligació de comunicació prèvia.

Per a la utilització d'altres mitjans publicitaris o en altres formats que diferisquen dels indicats per Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació en la seua pàgina web, serà necessària la prèvia autorització per a comprovar que s'adeqüen a la normativa aplicable.

Estes despeses hauran de presentar-se desglossades degudament per acció formativa.

8é. Despeses derivades de la contractació de persones especialitzades en l'atenció a alumnes amb diversitat funcional o discapacitat, o pertanyents a col·lectius en situació o risc d'exclusió social, i/o de l'adaptació de mitjans didàctics i

avaluació, amb la finalitat de millorar les condicions en les quals este alumnat rep la formació, sempre que conste respecte d'este alumnat un certificat oficial sobre la pertinença al col·lectiu en situació o risc d'exclusió social o una certificació oficial que acredite el grau de discapacitat igual o superior al 33 %, o de reconeixement de pensió d'incapacitat permanent en grau de total, absoluta o gran invalidesa, o de pensió de classes passives de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat.

9é. Despeses de cotització a la Seguretat Social de l'alumnat que faça pràctiques formatives no remunerades en els termes de la disposició addicional 52 del Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de la Seguretat Social.

b) Costos indirectes de l'activitat formativa:

1r. Els costos de personal de suport, tant intern com extern, i tots els necessaris per a la gestió i l'execució de l'activitat formativa. Per este concepte són imputables les despeses que es produïsquen tant en el període d'impartició del curs com en els 30 dies anteriors a l'inici i els 60 dies posteriors a la finalització. L'entitat beneficiària ha d'aportar, d'acord amb les instruccions que li seran comunicades abans de l'inici de l'acció formativa, control d'assistència amb registres horaris al personal de suport.

2n. Les despeses financeres relacionades directament amb l'activitat subvencionada i que resulten indispensables per a l'adequada preparació o execució d'esta. No seran subvencionables els interessos deutors dels comptes bancaris.

3r. Altres costos: llum, aigua, calefacció, telefonia, connexió telemàtica, missatgeria, correu, neteja i vigilància i altres costos, sempre que estiguen associats a l'execució de l'activitat formativa. No s'hi poden incloure les despeses de reparació d'instal·lacions o equips.

De conformitat amb l'article 31.9 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, estos costos han de ser imputats, per l'entitat beneficiària, a l'activitat subvencionada, en la part que corresponga raonablement d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admesos i, en tot cas, en la mesura que estos costos corresponguen al període en què l'activitat es du a terme efectivament.

La suma dels costos indirectes no podrà superar el 10 % del cost total de l'activitat formativa realitzada i justificada, al resultat de l'autoliquidació revisada, deduïdes les minoracions per incompliment del compromís d'inserció i per justificació insuficient, si és el cas.

En el cas que els costos indirectes superen este límit del 10 %, l'import de l'excés es minorarà de la quantia de la subvenció revisada efectivament.

5. En tot cas, els costos subvencionables han de respondre a despeses reals, efectivament realitzades, pagades i acreditades mitjançant factures o documents comptables de valor probatori equivalent, i s'han de justificar d'acord amb el que estableix esta convocatòria.

Denové. Criteris generals aplicables a la justificació i el pagament de la subvenció

1. La justificació i el pagament de la subvenció s'han de fer efectius quan finalitze l'acció subvencionada. Les subvencions concedides a l'empara de la present convocatòria es justificaran i liquidaran mitjançant un sistema de mòduls econòmics, d'acord amb el que preveuen els articles 76 a 79 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'article 15.3 de l'Ordre EFP/942/2022, de 23 de setembre, per la qual es regula l'oferta formativa del sistema de Formació Professional en l'àmbit laboral associada al Catàleg nacional de qualificacions professionals efectuada per les administracions competents, s'establixen les bases reguladores i les condicions per al seu finançament, segons el que disposa el resolc setzé.

2. L'entitat beneficiària ha de presentar la justificació de la subvenció en el termini màxim de 2 mesos des de la data de finalització de l'acció formativa subvencionada.

3. Una vegada presentada la documentació justificativa, el servei territorial de formació professional per a l'ocupació ha d'efectuar la comprovació tecnicoeconòmica corresponent, en els termes descrits en el resolc següent. Si la documentació presentada és insuficient per a considerar correctament justificada la subvenció concedida, l'òrgan

esmentat ha de posar en coneixement dels beneficiaris les insuficiències observades perquè en el termini de 10 dies siguin esmenades.

4. Si com a resultat d'esta comprovació es dedueix que s'han incomplert, totalment o parcialment, requisits establerts en la normativa aplicable per a la justificació de la subvenció o els fins per als quals es va concedir esta, es comunicarà esta circumstància a les persones interessades, juntament amb els resultats de la comprovació tecnicoeconòmica, i s'iniciarà el procediment per a declarar la pèrdua del dret a cobrar la subvenció i/o, si és el cas, el procediment de reintegrament total o parcial de la subvenció.

5. Una vegada transcorregut el termini establert per a la justificació de la subvenció sense que s'haja presentat la documentació corresponent, la direcció territorial competent requerirà a l'entitat beneficiària perquè, en el termini improrrogable de 15 dies, l'aporte. La falta de presentació de la justificació, una vegada transcorregut este nou termini, comporta la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció o l'inici del procediment de reintegrament que preveu l'article 15 de l'Ordre EFP/942/2022.

6. Amb caràcter previ a la liquidació de la subvenció, haurà d'haver presentat l'acreditació d'haver ingressat l'import corresponent a la diferència entre la quantitat justificada i la rebuda en concepte de bestreta, si és el cas, que tindrà la consideració de devolució voluntària d'acord amb el que estableix l'article 90 del Reglament de la Llei general de subvencions, segons l'apartat tres del resolc vint-i-uné.

7. En el supòsit de cofinançament pel Fons Social Europeu o altres fons estructurals de la Unió Europea o supranacionals, és aplicable per les administracions competents implicades la normativa comunitària o supranacional i espanyola corresponent, a l'efecte de justificar la subvenció rebuda.

8. Quan, a més de ser finançades amb la subvenció, les activitats formatives s'hagen finançat amb fons propis o altres subvencions o recursos, s'haurà d'acreditar en la justificació l'import, la procedència i l'aplicació d'estos fons a les activitats subvencionades.

Vinté. Justificació de la subvenció

1. La presentació de la documentació a l'efecte de la justificació per mòduls econòmics s'ha d'efectuar per mitjà de l'aplicació informàtica que es disposarà a este efecte i els models normalitzats incorporats en esta.

2. La documentació que cal presentar és la següent:

a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb la indicació de les activitats dutes a terme, en el format normalitzat FOR0163E.

b) Una memòria econòmica justificativa que ha de contindre, com a mínim, els aspectes següents:

- Certificat de l'entitat beneficiària que continga la relació de persones participants en l'acció formativa, amb la indicació de cadascuna, el nombre d'hores lectives efectivament realitzades, les faltes d'assistència justificades i les no justificades, en concordança amb el control d'assistència d'alumnes.

Quantia de la subvenció, calculada sobre la base de les persones participants certificades, les hores de l'acció formativa i els mòduls establerts en la convocatòria, segons el model normalitzat FOR0325E.

- Carta de pagament justificant de la devolució de la quantia de la subvenció rebuda no utilitzada i, si és el cas, dels rendiments financers no aplicats.

- Resum de despeses subvencionables d'acord amb les especificacions que recull la Guia d'entitats disponible en la web de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

- La DECLARACIÓ SOBRE EL FINANÇAMENT DE L'ACTIVITAT FOR0164E.

- La DECLARACIÓ ARTICLE 34 LLEI 38/2003, GENERAL DE SUBVENCIONS HOR0026E.

- Els contractes que acrediten el compromís d'inserció i/o, si és el cas, les altes en el Règim Especial de Treballadors Autònoms o com a socis en una cooperativa de treball associat, acompanyades d'una declaració responsable de l'alumnat inserit així.

No obstant això, segons el que disposa l'article 79 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els beneficiaris estaran dispensats de l'obligació de presentar llibres, registres i documents de transcendència comptable o mercantil o qualsevol altra

documentació justificativa de les despeses realitzades, sense perjudici de l'obligació del beneficiari de conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control, segons disposa l'article 14.1.g de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, així com de qualsevol altra obligació legal que així ho exigisca, en particular, del pla de control de subvencions derivat de l'article 169.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, sector públic instrumental i subvencions, pla que haurà d'elaborar-se per tot òrgan que gestione una línia d'ajudes finançada amb fons públics.

En tot cas, la documentació que cal presentar ha de complir els requisits que estableixen el resolc dihuité, i seran incorporats en l'aplicació informàtica que a este efecte Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació pose a la disposició dels beneficiaris.

c) Memòria justificativa de les accions d'orientació professional d'acord amb l'obligació que estableix el resolc vint-i-dosé, apartat 22, i article 10.è de l'Ordre EFP/942/2022.

d) El compromís voluntari d'inserció adquirit s'ha d'acreditar aportant una còpia del contracte formalitzat. En cas que s'aporten altes en el Règim Especial de Treballadors Autònoms o com a persones sòcies en una cooperativa de treball associat per a justificar la inserció realitzada, s'hi ha d'adjuntar una declaració responsable i personal de l'alumnat inserit, amb una descripció breu de l'activitat, el domicili on es desenvolupa i l'acceptació de l'obligació d'aportar la documentació fiscal acreditativa que se li requerisca, que en cas de no aportar-se suposarà incompliment del compromís i la minoració corresponent de l'ajuda, sense perjudici de les responsabilitats que puguin recaure tant en l'alumnat com en l'entitat beneficiària.

Es considerarà complit este compromís si, en el termini de justificació, s'acredita la inserció laboral de l'alumnat desocupat que haja superat amb èxit els mòduls propis de l'especialitat principal del curs als quals haja assistit, per un període d'almenys 3 mesos a jornada completa o un període equivalent en cas de contractació a temps parcial.

Vint-i-uné. Liquidació de la subvenció

1. El pagament de la subvenció es farà efectiu quan finalitze l'acció subvencionada, una vegada comprovada la justificació i posterior proposta de pagament de la direcció territorial competent en matèria de formació per a l'ocupació.

Amb caràcter previ al cobrament, l'entitat beneficiària ha d'acreditar que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. També ha d'acreditar, mitjançant una declaració responsable, que es troba al corrent de les seues obligacions per reintegrament de subvencions, en virtut del que preveu l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. El càlcul de la quantia de la subvenció de la lletra b de l'apartat 2, del resolc vinté, s'ha d'efectuar utilitzant un model mixt en relació amb el producte i al resultat assolit. El càlcul s'ha d'efectuar de la manera següent:

a) Import de la subvenció calculat en relació amb el producte.

Aquest import s'obté multiplicant el mòdul econòmic, determinat en l'annex III i en l'annex V d'aquesta convocatòria atenent el que estableix el resolc setzé d'esta resolució, segons la modalitat i àrea formativa corresponent a l'acció formativa, pel nombre d'hores concedides, pel nombre d'alumnes concedit, per un 80 %.

Este 80 % correspon a la mitjana de la taxa d'èxit de les accions formatives a la Comunitat Valenciana, d'acord amb l'estudi d'implantació d'un sistema de justificació per mòduls econòmics de les subvencions concedides en l'àmbit de la formació professional per a l'ocupació 2016/2018.

L'import final de la subvenció per este concepte no pot superar el 80 % de la subvenció concedida.

b) Import de la subvenció calculat en relació amb el resultat.

La quantia de la subvenció per este concepte es determina en funció dels resultats obtinguts per l'acció formativa i s'obté de la multiplicació del mòdul econòmic corresponent a la modalitat i l'àrea professional de l'acció formativa pel nombre d'hores impartides en la formació, pel nombre d'alumnes que hagen finalitzat amb èxit l'acció formativa, per un 20 %.

En la determinació de l'alumnat finalitzat amb èxit, s'atendran les regles següents:

- A l'efecte de la liquidació de la subvenció, es considerarà que l'alumnat ha finalitzat l'acció formativa quan haja assistit almenys al 75 % de la seua duració. A l'efecte de determinar el percentatge, es considerarà assistència efectiva els dies d'impartició corresponents a mòduls en què l'alumnat estiga exempt per haver-los realitzat prèviament.

A l'efecte de la justificació posterior per part de l'entitat beneficiària, també es considerarà que ha finalitzat l'acció formativa, sempre que haja realitzat, almenys, el 25 % de l'activitat formativa, l'alumnat que es trobe en els supòsits següents:

- a) Persones treballadores desocupades que l'hagen abandonada per haver trobat treball.
- b) Persones participants que hagen sigut baixa en el curs per malaltia o accident acreditat.

Abans d'arribar al 25 % de la duració de l'acció formativa, l'entitat podrà incorporar nou alumnat fins a completar el nombre que fixe la resolució de concessió i substituir les baixes amb noves altes. Quan es tracte d'accions formatives dirigides a l'obtenció de certificats professionals o de professionalitat, només s'admetrà la substitució, sempre que no s'haja superat este percentatge, si es produïx durant els primers cinc dies lectius des de l'inici de l'acció formativa corresponent al certificat professional o de professionalitat.

A l'efecte de calcular els alumnes que han finalitzat amb èxit, no es tindrà en compte la baixa de fins a tres participants abans de l'alumnat que en el moment de fer el mòdul de PPNL no té preparació suficient, apreciada pel personal tècnic de formació i autoritzada per la direcció del servei territorial corresponent.

El resultat final que se certificarà no podrà superar el 20 % total de la subvenció concedida.

El càlcul final de la subvenció que es percebrà estarà donat per la suma dels resultats obtinguts en els apartats *a* i *b*. D'este resultat es deduiran les minoracions que preveu el resolc vint-i-tresé.

3. L'entitat beneficiària justificarà la quantia de la subvenció d'acord amb el model normalitzat FOR0325E, que revisarà el personal tècnic del servei territorial de formació. En cas que hi haja discrepàncies que minoren esta quantia, ho posarà en coneixement de l'entitat perquè efectue les al·legacions que estime oportunes.

4. En cas que la quantia de la subvenció així calculada resulte inferior a les quanties transferides en concepte de bestreta, s'haurà de fer el reintegrament de l'excés, en el compte número ES50-0049-1827-81-2410382871, del BSCH (Banco Santander Central Hispano) a favor de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació.

5. L'aplicació de la justificació a través de mòduls econòmics no eximix les entitats beneficiàries del deure de complir la legislació sectorial en matèria financera, fiscal, comptable i laboral, especialment referent a comptabilitat de les despeses, abonament de salaris al personal, ingressos de les cotitzacions a la seguretat social, facturació i subcontractació.

Vint-i-dosé. Obligacions de les entitats beneficiàries

Sense perjudici de la resta d'obligacions establides en l'Ordre EFP/942/2022, de 23 de setembre, constitueixen obligacions de les entitats beneficiàries:

1) Aportar la informació i la documentació que es requereix durant la fase d'instrucció del procediment, execució de la formació i justificació de la subvenció, així com tindre a disposició dels òrgans de control competents els documents acreditatius de l'assistència de les persones treballadores a les accions formatives i els controls d'avaluació del seu aprenentatge i registres d'activitat formativa realitzada.

Així mateix, els beneficiaris hauran de fer el seguiment de la participació de l'alumnat, el seu aprenentatge i avaluació. En totes les accions formatives cal portar un control d'assistència diari que es fa a través de l'aplicació informàtica establida a l'efecte.

2) Garantir la gratuïtat de les accions formatives per a les persones participants en la formació subvencionada i no percebre cap quantitat d'estes.

3) Haver realitzat o, si és el cas, garantit les devolucions de quantitats concedides i pagades en convocatòries anteriors i la devolució de les quals li haja sigut exigida mitjançant reclamació prèvia a la via executiva o mitjançant resolució de procedència de reintegrament, sempre que hi haja una resolució ferma, llevat que s'haja produït la suspensió de l'acte, i acreditar no ser deutora per resolució ferma de procedència de reintegrament, tant en la data de concessió com en la de pagament.

4) Comunicar a l'òrgan concedent competent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació que s'ha donat als fons percebuts. Estos ingressos seran incompatibles amb la subvenció destinada a la mateixa finalitat, per la qual cosa esta es minorarà en la quantitat ja percebuda.

5) Acreditar, amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió de la subvenció i a fer-se el pagament d'esta, que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, sense perjudici del que preveu l'article 22.4 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

6.1) Fer constar el caràcter públic del finançament de l'activitat subvencionada i, si és el cas, el cofinançament del Fons Social Europeu o de qualsevol altre fons comunitari o supranacional. En este últim supòsit, l'entitat beneficiària ha d'incloure en les activitats d'informació de les accions formatives, publicacions, material didàctic i acreditacions de la realització de la formació que s'entregarà a les persones participants l'emblema del Fons Social Europeu o del fons comunitari o supranacional que corresponga, així com complir les altres obligacions de publicitat que estableix la normativa comunitària o supranacional aplicable.

6.2) Les entitats públiques han de complir les obligacions de transparència que, en virtut de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, els corresponen com a entitats públiques.

6.3) Les entitats privades beneficiàries de la subvenció han de complir les obligacions de publicitat activa que recull el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:

a) Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.

Perceben durant el període d'un any natural alguna ajuda o subvenció de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana recollides en l'article 3 de la Llei 1/2022, en una quantia superior a 50.000 euros.

Les ajudes o subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben com a mínim a la quantitat de 5.000 euros.

Igualment, les organitzacions sindicals i les associacions empresarials que desenvolupen l'activitat a la Comunitat Valenciana han de complir les obligacions de publicitat activa que recull el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre.

Totes, en particular, han de publicar la informació en els termes que preveuen els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013, la informació institucional i organitzativa de l'article 6 i l'econòmica i pressupostària de l'article 8 d'esta. Esta publicació es farà per mitjà de la pàgina web de l'entitat, o bé mitjançant la plataforma TEP-Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en <https://gvaoberta.gva.es/va/tep>.

Esta informació s'ha de publicar a partir de l'any següent a aquell en què s'hagen superat els llindars establits i s'ha de mantindre publicada durant almenys quatre anys naturals.

6.4) Les entitats o persones beneficiàries de subvencions estan obligades a subministrar a Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, previ requeriment, tota la informació que siga necessària per al compliment, per esta, de les obligacions que preveu la Llei de transparència. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que este s'haja atés, podrà acordar, amb advertiment i audiència previs a l'entitat beneficiària, la imposició de multes coercitives en els termes que preveu l'article 5 de la Llei 1/2022.

6.5) Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

7) Remetre a l'òrgan competent una comunicació d'inici de la formació que desenvoluparà, incloent-hi qualsevol modificació posterior, i, si és el cas, la comunicació de finalització, d'acord amb el contingut, els terminis i el procediment sobre els quals s'informe a l'efecte.

Esta comunicació, dirigida de manera fefaent al personal tècnic de formació assignat, s'ha d'efectuar amb una antelació mínima de cinc dies naturals a la data d'inici de cada curs, amb la indicació de l'horari, el lloc d'impartició, el nombre d'alumnes que comencen i la relació nominal del professorat o el personal tutor, amb l'acreditació de la titulació exigida en el programa formatiu que s'haja inclòs en el pla formatiu.

La falta de comunicació en els terminis establits implicarà que la corresponent acció formativa es considere no realitzada a l'efecte de justificar la subvenció, llevat que la no comunicació dins del termini es dega a causes imprevistes, degudament justificades i comunicades en el moment en què es produïsquen.

8) Informar l'alumnat de l'abast de la formació i de si esta conduïx a l'obtenció d'un certificat professional o de professionalitat complet o a la seua acreditació parcial, d'acreditacions parcials acumulables i/o certificats de competència, així com quines són les oportunitats de formació en el sistema de formació professional per a millorar la seua ocupabilitat.

9) Portar una comptabilitat separada o codi comptable adequat respecte de totes les transaccions relacionades amb l'activitat subvencionada, i disposar d'un sistema informatitzat de registre i emmagatzematge de dades comptables.

10) Complir en la impartició de les accions formatives les prescripcions que els siguen aplicables en virtut de disposició legal o reglamentària, inclosa l'obligació d'impartir la formació en els espais i amb els mitjans formatius acreditats o inscrits per a tal fi.

11) Mantindre les exigències tecnicopedagògiques, d'instal·lacions, equipament i mitjans humans que s'han tingut en compte per a l'acreditació/inscripció de l'especialitat.

12) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que efectuarà Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació, o qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els siga requerida d'acord amb el que preveuen els articles 45 i 46 de l'LGS, així com als controls i les auditories de qualitat que establisquen les administracions competents, els resultats de les quals s'incorporaran als registres en què estiguen inscrites.

13) Comprovar que les persones participants complixen els requisits d'accés per a dur a terme l'acció formativa en funció dels requeriments d'esta.

14) L'entitat beneficiària de la subvenció estarà obligada a conservar, almenys durant un termini de 4 anys, considerant, si és el cas, la interrupció del termini de prescripció del dret de l'Administració a reconèixer o liquidar el reintegrament de la subvenció concedida, els justificants de la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció, així com de l'aplicació dels fons rebuts, a l'efecte de les actuacions de comprovació i control. El termini esmentat es computarà a partir del moment en què finalitze el període establert per a presentar la justificació esmentada per part de l'entitat beneficiària. En el cas d'accions cofinançades amb fons comunitaris, s'ha d'aplicar, en este sentit, el que establisca la normativa comunitària. Les entitats que, sense haver transcorregut el període esmentat, decidisquen suspendre l'activitat o dissoldre's hauran de remetre una còpia de la documentació esmentada a l'òrgan competent, sense perjudici de la documentació que s'haja de presentar en la justificació.

Com que estes ajudes són susceptibles de cofinançament per PFSE, d'acord amb el que establix l'article 82 del Reglament (UE) 2021/1060, del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, l'entitat haurà de conservar en un nivell adequat tots els documents justificatius relatius a les despeses secundades pels fons, durant un termini de cinc anys a partir del 31 de desembre de l'any en què l'autoritat de gestió efectue l'últim pagament al beneficiari.

15) Comunicar, si és el cas, la renúncia a l'execució de la subvenció concedida en un termini màxim de 2 mesos des de la notificació d'esta. En el cas que l'entitat no haja renunciat dins d'este termini i presente la renúncia en un termini posterior o no execute les accions que li han sigut concedides, es considerarà un incompliment de les obligacions establides.

16) Acceptar la seua inclusió en la llista d'entitats beneficiàries que es publicarà d'acord amb el que preveu l'article 18.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i donar a conèixer de manera inequívoca que es tracta d'una acció subvencionada per Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació i el Ministeri d'Educació i Formació Professional, de conformitat amb les instruccions i els models que a l'efecte subministre la Direcció General d'Ocupació i Formació, d'acord amb el que preveu el número 4 del mateix article.

17) Recaptar de les persones participants de l'actuació les dades necessàries per a complir les obligacions derivades dels articles 16.1 i 42.1 i 2 del Reglament (UE) 2021/1060, pel qual s'establixen les disposicions comunes relatives a determinats fons europeus, entre estos, el Fons Social Europeu Plus, i l'article 17 i l'annex I del Reglament (UE) 2021/1057, pel qual s'establix el Fons Social Europeu Plus (FSE+), els dos del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021. Si les subvencions es cofinancen per qualsevol altre programa europeu finançat amb fons europeus, caldrà ajustar-se, en este aspecte, a les obligacions que, si és el cas, establisca el reglament pel qual es regulen estos.

18) Cooperar en la tramitació de les ajudes a l'alumnat.

19) Subscriure, en relació amb l'alumnat tant desocupat com ocupat, una pòlissa d'assegurança d'accidents i responsabilitat civil de les persones participants, en els termes que preveu l'article 6 del Reial decret 694/2017, de 3 de juliol, amb caràcter previ a l'inici de l'acció formativa, que s'ajustarà tant al període de duració teòricopràctic de l'acció formativa com al seu horari diari, i haurà de cobrir les despeses d'accident *in itinere* i els riscos derivats de les visites d'alumnes a empreses o altres establiments que s'organitzen en suport al desenvolupament de les accions formatives.

a) L'assegurança ha de cobrir, segons siga el cas, tot el període formatiu i el mòdul de formació pràctica vinculat als certificats de professionalitat, si pertoca.

b) Esta pòlissa ha de cobrir els danys que en ocasió de l'execució de la formació produïsquen les persones participants, de manera que Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació quede exonerat de qualsevol responsabilitat en este sentit. A este efecte, la pòlissa d'assegurament de la responsabilitat civil davant de tercers es considerarà com a despesa relativa a l'execució de l'acció formativa.

c) Es podrà optar per subscriure una pòlissa d'assegurances col·lectiva, amb les indicacions ja exposades, que cobrisca tot l'alumnat del pla formatiu aprovat.

d) En cap cas una persona participant pot iniciar una acció formativa o un mòdul de formació pràctica sense que s'haja subscrit la pòlissa d'assegurança d'accidents, que haurà de contindre com a mínim les cobertures següents:

1r. Defunció per accident.

2a. Invalidesa absoluta i permanent per accident.

3a. Invalidesa permanent parcial per accident, que serà la que corresponga segons el barem.

4a. Assistència sanitària per accident amb cobertura equivalent a la de l'assegurança escolar.

20) Complir tot el que establix el Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desplega l'ordenació del sistema de Formació Professional i la resta de normativa aplicable en la matèria.

21) Complir la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció d'esta obligació, d'acord amb el que establix el Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat.

22) Realitzar almenys una sessió d'orientació professional per a afavorir la generació d'itineraris formatius i professionals dels destinataris de la formació.

23) Les entitats beneficiàries han d'informar les persones de les quals aporten dades i documentació de caràcter personal sobre els aspectes següents:

- La comunicació d'estes dades a l'Administració per a tractar-les en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb els fins del procediment.

- La possibilitat que l'Administració faça consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar-ne, entre altres aspectes, la veracitat. Així mateix, si una llei requereix per a esta consulta una autorització de les persones les dades de les quals es consultaran, l'entitat beneficiària haurà d'haver recaptat esta autorització, que estarà disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.

De la possibilitat i la forma que les assistix per a exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament o oposició en relació amb el tractament de les seues dades personals.

Vint-i-tresé. Minoració o reintegrament de la subvenció

1. D'acord amb l'article 16 de l'ordre de bases, l'incompliment dels requisits establits en esta i la resta de normes aplicables, així com de les condicions que s'hagen establert en la corresponent resolució de concessió, donarà lloc a la pèrdua total o parcial del dret al cobrament de la subvenció o, amb el previ procediment de reintegrament oportú, a l'obligació de retornar totalment o parcialment la subvenció percebuda i els interessos de demora que puguin correspondre.

2. L'incompliment total dels fins per als quals s'haja concedit la subvenció o de l'obligació de justificar-la donarà lloc al reintegrament del 100 % de la subvenció concedida. Igualment, es considerarà que concorre l'incompliment total si la realització de l'activitat subvencionada no arriba al 25 % dels objectius, mesurats amb l'indicador del nombre d'hores de formació multiplicat pel **nombre d'alumnes que l'han finalitzada**. A este efecte, s'inclouran també les hores d'absència que resulten computables per falta justificada o per col·locació.

Sense perjudici del que preveu l'LGS en matèria d'infraccions i sancions administratives, seran causes específiques per a declarar la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció concedida i, si és el cas, de reintegrament d'esta:

- a) La falta de comunicació de l'inici de les accions formatives en el termini i la forma previstos.
- b) Percebre per qualsevol concepte alguna quantia o remuneració de l'alumnat participant en l'acció subvencionada.
- c) La falsedat de les dades contingudes en la documentació que s'ha de presentar en la justificació.
- d) Qualsevol altre motiu que perjudique el fi últim pel qual s'ha concedit la subvenció. En el supòsit de la modalitat Formació per a completar certificats professionals o de professionalitat, es considerarà com a fi última per la qual s'ha atorgat la subvenció que el 100 % de les persones participants en estes accions formatives puguin completar el certificat professional o de professionalitat corresponent, del qual hauran de tindre superats un o diversos mòduls i/o unitats formatives.
- e) No impartir l'acció formativa (especialitat) en una aula prèviament autoritzada, acreditada o inscrita.
- f) Suposarà la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció i del reintegrament d'esta el fet que la subvenció siga destinada a la realització d'una activitat, o al compliment d'una finalitat, que manifestament suposen un greuge o menyspreu cap als senyals d'identitat del poble valencià.

3. En concret, els incompliments parcials que no afecten les característiques essencials del pla formatiu determinaran la minoració proporcional i, si és el cas, el reintegrament de la subvenció que es liquidarà tenint en compte l'incompliment del compromís d'inserció laboral assumit voluntàriament en totes les modalitats. S'haurà d'efectuar una minoració de manera proporcional al grau d'incompliment de fins al 50 % de l'import de la subvenció liquidada.

Per a compromisos d'inserció laboral assumits voluntàriament superiors al 40 %, s'efectuarà una minoració de manera proporcional al grau d'incompliment de fins al 75 % de l'import de la subvenció liquidada.

A este efecte, es considerarà complit el compromís d'inserció d'un alumne/a quan es produísca amb posterioritat al 75 % de la duració de l'acció formativa.

Vint-i-quatré. Control i seguiment

De conformitat amb el que preveuen el capítol V de l'Ordre de bases i els articles 169 i 170 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, durant el procediment de concessió i justificació de subvencions s'han d'adoptar les mesures necessàries a fi de comprovar i verificar la realització efectiva de les activitats subvencionades, el compliment de la finalitat o les finalitats que motiven la concessió i l'acreditació adequada de la destinació donada a les quantitats atorgades.

El tipus de control que cal dur a terme ha de ser preferentment administratiu, basat en la documentació aportada per cada entitat juntament amb la seua sol·licitud i, posteriorment, com a justificació de la subvenció que se li haja atorgat. Amb este fi, se supervisarà tota la documentació exigida i es requerirà, si és procedent, l'aportació dels documents complementaris que resulten necessaris per a comprovar, verificar i aclarir tots els aspectes que així ho exigisquen.

A més, es duran a terme comprovacions *in situ* de la realització de les activitats subvencionades, i podrà reclamar-se informació addicional que permeti contextualitzar la documentació aportada al principi i les activitats programades en funció del seu grau d'execució efectiu. Concretament:

Una vegada iniciada l'acció formativa, l'entitat beneficiària ha de facilitar el seguiment i el control del desenvolupament d'esta, per a la qual cosa, d'acord amb les instruccions que se li notificaran abans de l'inici, haurà d'aportar la documentació següent:

a) Informes d'alta i baixa.

Es considerarà que l'alumnat és alta en una acció formativa quan haja tingut una presència efectiva d'almenys cinc dies lectius. Pel que fa al règim de baixes i substitucions, caldrà ajustar-se al que es preveu entre les causes de minoració.

b) Comunicació d'incidències.

Amb un informe previ de la direcció del servei territorial de formació per a l'ocupació, la persona responsable de la direcció territorial competent en esta matèria pot acordar la suspensió cautelar del desenvolupament de l'acció formativa quan:

a) Esta acció no estiga en funcionament.

b) El personal tècnic docent o l'alumnat no estiguen presents en les sessions presencials en el centre formatiu o en els centres de treball on es desenvolupa el mòdul de PPNL.

c) El personal docent no responga al perfil assenyalat en cada un dels respectius programes formatius.

d) L'alumnat estiga realitzant funcions diferents de la formació o el mòdul de PPNL.

e) L'aula, les instal·lacions, el material de consum o els equips i les dotacions no es corresponguen amb els aportats per a la inscripció o l'acreditació.

f) El nombre d'alumnes assistents a l'acció formativa siga inferior a la meitat del que estableix la resolució de concessió.

g) Concórrega qualsevol altra causa greu que afecte el desenvolupament normal de l'acció formativa.

A petició de l'entitat beneficiària i amb l'informe previ del personal tècnic de formació, la direcció del servei territorial de formació per a l'ocupació pot validar qualsevol modificació sobrevinguda en les condicions d'impartició de l'acció formativa de caràcter menor, canvis de calendari, horari, professorat, etc.

Vint-i-cinqué. Pràctiques no laborals en centres de treball

1. El mòdul de Pràctiques no laborals en centres de treball, que haurà de proporcionar capacitats que han de ser adquirides en un entorn real de treball, es farà en empreses o centres de treball que complisquen les següents condicions, i no es podrà desenvolupar en el mateix centre de formació:

a) No distar el centre de treball més de 30 quilòmetres del centre formatiu, llevat que se'n justifique la necessitat i siga expressament autoritzada per la direcció del servei territorial de formació per a l'ocupació.

b) Tindre una activitat principal pertanyent a sectors no relacionats amb la formació, llevat que l'acció formativa corresponga a l'àrea professional de formació i educació de la família professional Serveis socioculturals i a la comunitat.

c) Per a la modalitat Col·lectius específics, s'exceptuen els requisits que preveuen els apartats a i b, però les empreses o centres de treball hauran d'adequar-se a les necessitats de l'alumnat.

2. A l'exclusiu objecte de la realització del mòdul de Pràctiques no laborals, es requerirà la subscripció d'un acord entre l'empresa i el centre de formació, segons el model normalitzat, que haurà de posar-se en coneixement de la persona que realitza les pràctiques, en el qual haurà de descriure's el contingut de les pràctiques, la duració que tenen, el lloc de realització, l'horari i el sistema de tutories per al seu seguiment i avaluació.

3. Abans de l'inici de les pràctiques, l'acord es posarà en coneixement dels representants legals dels treballadors en l'empresa, així com una llista de l'alumnat que participa en estes.
4. Abans de l'inici del mòdul de PNL, el centre o l'entitat de formació beneficiària haurà d'aportar l'assignació d'alumnes a empreses o centres de treball, i el programa formatiu, que inclourà un pla de seguiment i visites que permeta al personal tècnic de formació comprovar el seu desenvolupament.
5. El centre de treball/empresa designarà entre personal qualificat un responsable de la tutoria d'empresa per cada 5 participants o fracció, les funcions del qual seran supervisar i ajudar tècnicament l'alumnat en les pràctiques, distribuir les tasques entre l'alumnat i col·laborar en la seua avaluació.
6. En col·laboració amb el responsable de la tutoria d'empresa, el seguiment i l'avaluació de l'alumnat correspondran al professor/a tutor/a del centre formatiu que haja impartit alguna unitat formativa o mòdul propi de l'especialitat.
7. Una vegada finalitzat el mòdul de PNL, el professor/a tutor/a emetrà un informe sobre el resultat del pla de seguiment i l'avaluació realitzada, que inclourà una llista dels dies i les hores de dedicació, que certificarà l'entitat beneficiària.
8. Es procurarà que tot l'alumnat faça simultàniament el mòdul de Pràctiques no laborals.
9. El centre de treball o l'empresa on es desenvolupe el mòdul i les persones responsables de les seues tutories podran sol·licitar a Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació un certificat acreditatiu de la seua col·laboració.

Vint-i-sisè. Avaluació i certificació de la formació

1. El personal tècnic de formació i l'alumnat avaluaran mitjançant la formalització de models normalitzats la qualitat dels cursos de formació professional en què participen. Les entitats beneficiàries han de facilitar esta avaluació i han de ser informades del seu contingut i resultat.
2. La direcció territorial competent expedirà el certificat individualitzat d'aprofitament d'alumnes que hagen superat el curs o algun dels seus mòduls, amb detall dels mòduls superats i la seua duració, el mòdul de PPNL, la seua duració i l'empresa on s'han desenvolupat. Així mateix, s'han de consignar les dades de registre del certificat. L'entitat haurà d'imprimir els diplomes i lliurar-los a l'alumnat, així com obtindre la justificació del lliurament. De manera addicional, l'alumnat rebrà en el seu correu electrònic una comunicació de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació per la qual se li dona accés electrònic al seu diploma.
3. Si el curs es correspon totalment o parcialment amb un certificat professional o de professionalitat, s'emetrà a sol·licitud de l'alumnat el corresponent certificat professional o de professionalitat, o el certificat de competència en els termes que estableix el Reial decret 659/2023.

Vint-i-setè. Entrada en vigor

Esta resolució entrarà en vigor l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant d'este mateix òrgan en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la publicació d'esta resolució, d'acord amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé, en el termini de dos mesos, un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu, de conformitat amb el que estableix l'article 8, apartat 3, així com l'article 46, apartat 1, els dos de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que es puga interposar qualsevol altre recurs que s'estime pertinent.

València,
El director general de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació



Annex I

Criteris de valoració de les sol·licituds

Criteris objectius d'atorgament de la subvenció: en tot cas, s'han de prendre en consideració les condicions que l'entitat reunisca en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, que s'han de mantindre com a mínim durant tot el període d'execució.

La comissió ha de valorar per a les modalitats regulades en esta convocatòria:

A) Adequació de l'oferta formativa a les accions/àrees prioritàries.

AO. Adequació de l'oferta formativa

1) Per a la modalitat Col·lectius específics.

Valoració de les especialitats formatives segons el grau de prioritat de l'àrea professional, atenent les necessitats detectades en matèria de qualificació-inscripció: entre 0 i 25 punts.

D'acord amb el que estableix el resolc quart apartat dos, la valoració s'efectuarà atenent les àrees professionals que es determinen com a prioritàries en l'annex IV i segons el grau de prioritat establert, d'acord amb l'escala següent:

ÍNDEX PRIORITAT	PUNTS
Prioritat alta	25
Prioritat mitjana	15
Prioritat baixa	5

2) Per a la modalitat Formació per a la inserció, Formació modular transversal i Formació per a completar certificats professionals o de professionalitat, es considera tota la formació de caràcter prioritari i s'atorgaran 25 punts.

B) Capacitat acreditada de l'entitat sol·licitant per a desenvolupar la formació.

EC. Experiència centre

- Experiència en la impartició d'accions formatives corresponents a l'oferta formativa dirigida prioritàriament a persones desocupades, realitzades com a beneficiària en convocatòries d'ajudes de les administracions públiques del Sistema Nacional d'Ocupació (SNO), incloent-hi la Comunitat Valenciana.

A estos efectes, es prendrà en consideració la suma dels resultats per la seua participació en convocatòries executades en els anys 2021 i 2022.

Es concedirà un màxim d'11 punts quan s'hagen realitzat més de 10 accions formatives (grups), i es concedirà una puntuació igual al nombre d'accions realitzades.

- Experiència en la impartició d'accions formatives no finançada amb fons públics, autoritzada per la direcció general competent en matèria de formació professional per a l'ocupació de les administracions públiques corresponents a l'SNO, en els exercicis 2021-2022: 1 punt per experiència en cadascun dels exercicis, màxim de 2 punts.

La capacitat acreditada o l'experiència s'acreditarà d'acord amb el que estableix el resolc 7.3.b.

GE. Grau d'execució

S'atorgaran inicialment un màxim de 10 punts a totes les entitats que concorreguen a esta convocatòria. Esta puntuació inicial es reduirà d'acord amb el que preveuen els apartats següents, referits a subvencions concedides amb càrrec a la convocatòria immediatament anterior a l'exercici que finança esta convocatòria:

1. En el cas que l'entitat presente la renúncia a l'execució de la subvenció concedida d'alguna actuació, en un termini de cinc dies hàbils a comptar de la data de la notificació de la resolució de concessió, no es reduirà cap punt.
2. Esta puntuació es reduirà en 2 punts per cada actuació en la qual s'haja presentat la renúncia a l'execució de la subvenció concedida després del cinquè dia hàbil a comptar de la data de notificació de la resolució de concessió i fins al desé dia hàbil des de la data de notificació.
3. Esta puntuació es reduirà en 4 punts per cada actuació en la qual s'haja presentat la renúncia a l'execució de la subvenció concedida en un termini posterior al de 10 dies hàbils des de la data de notificació de la resolució de concessió.
4. Es reduirà en 5 punts quan l'actuació no s'haja iniciat en data 31 de gener de 2024 i tampoc s'haja presentat renúncia a l'execució de la subvenció concedida.
5. Es reduirà, així mateix, en 5 punts per cada actuació iniciada en termini, en la qual no es detecte continuïtat en l'execució al cap d'un mes d'haver-se iniciat.

La puntuació final no pot ser inferior a 0 punts.

Les reduccions anteriors no s'apliquen a les entitats a les quals s'haja notificat la resolució de concessió en data posterior al 30 de novembre de l'exercici anterior al que finança esta convocatòria.

En pròximes convocatòries es podran establir penalitzacions en este apartat en proporció al percentatge de renúncies a l'execució de la subvenció concedida realitzades per l'entitat en exercicis anteriors.

C) En relació amb la valoració positiva de les accions formatives executades, d'acord amb el que estableix el resolc vint-i-quatre, apartat f, es tindran en compte els aspectes següents:

BE. Baremació EFO

S'atorgarà un màxim de 20 punts pel resultat de les enquestes EFO, tenint en compte les dades d'accions formatives subvencionades a l'entitat en convocatòries dirigides prioritàriament a persones desocupades del Programa de formació professional per a l'ocupació dels exercicis de 2021 i 2022 de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació. Es puntuen les entitats en funció de la mitjana aritmètica resultant dels valors obtinguts en les enquestes EFO, corresponents a les dades disponibles de les accions formatives desenvolupades per l'entitat, segons la fórmula següent:

Puntuació EFO $\times$ 5

En el cas que l'entitat no haja realitzat durant els exercicis esmentats cap acció formativa o no es dispose de les dades, se li atorgarà una puntuació absoluta de 18,35 punts, corresponent a la mitjana aritmètica obtinguda per les entitats en les enquestes EFO multiplicada per 5 punts, tenint en compte els resultats de la convocatòria de 2021.

L'obtenció d'una puntuació absoluta inferior a 10 punts en este apartat determina la denegació de l'acció formativa sol·licitada.

BT. Baremació EFOTEC

S'atorgarà un màxim de 15 punts pel resultat de les enquestes EFOTEC, tenint en compte les dades d'accions formatives subvencionades a l'entitat en convocatòries dirigides prioritàriament a persones desocupades del Programa de formació

professional per a l'ocupació dels exercicis de 2021 i 2022 de Labora Servei Valencià d'Ocupació i Formació. Es puntuen les entitats en funció de la mitjana aritmètica resultant dels valors obtinguts en les enquestes EFOTEC, corresponents a les dades disponibles de les accions formatives desenvolupades per l'entitat, segons la fórmula següent:

Puntuació EFOTEC $\times$ 3,75

En el cas que l'entitat no haja realitzat durant els exercicis esmentats cap acció formativa o no es dispose de les dades, se li atorgarà una puntuació absoluta de 13,65 punts, corresponent a la mitjana aritmètica obtinguda per les entitats en les enquestes EFOTEC multiplicada per 3,75 punts, tenint en compte els resultats de la convocatòria de 2021. L'obtenció d'una puntuació absoluta inferior a 7,5 punts en este apartat determina la denegació de l'acció formativa sol·licitada.

NQ. Normes de qualitat

Es valoraran en este apartat els certificats que acrediten la gestió de la qualitat en àrees d'interés per a la millora de l'activitat formativa, amb la puntuació següent:

- Per acreditar estar en possessió del certificat SGSI de seguretat de la informació en vigor ISO 27001: 2 punts.
- Per acreditar estar en possessió del certificat ISO 45001 de Seguretat i Salut Laboral: 2 punts.

Per acreditar estar en possessió del certificat ISO 14001 del Sistema de Gestió Ambiental: 2 punts.

El certificat ha d'estar emés per entitats acreditades per l'ENAC (Entitat Nacional d'Acreditació); així mateix, es tindran en compte els certificats emesos per organismes d'acreditació de qualsevol estat membre de la Unió Europea, sempre que estos organismes s'hagen sotmés amb èxit al sistema d'avaluació que preveu el Reglament (CE) núm. 765/2008, de 9 de juliol, del Parlament Europeu i del Consell. Els certificats hauran d'estar implantats en cadascuna de les instal·lacions on s'impartisca la formació.

Els punts màxims assignats per cadascun dels apartats anteriors són acumulatius fins al màxim de 6 punts.

D) En relació amb la valoració tècnica de les accions formatives sol·licitades, s'han de tindre en compte els aspectes següents:

GI. Grau d'inserció

La seua puntuació es determinarà a través de la inserció derivada de les gestions realitzades per l'entitat mesurada sobre l'alumnat finalitzat desocupat en cada una de les accions formatives subvencionades a l'entitat en convocatòries dirigides prioritàriament a persones desocupades, del programa de Formació Professional per a l'ocupació dels exercicis 2021 i 2022 amb caràcter proporcional, amb un màxim de 25 punts.

En este sentit, les entitats han d'aportar voluntàriament dades sobre inserció de l'alumnat que haja finalitzat accions formatives dels exercicis referits en el paràgraf anterior i adjuntar a les sol·licituds d'ajuda per a l'exercici actual les còpies de contractes laborals realitzats després de la finalització del curs. En els cursos en els quals hi haja un compromís voluntari d'inserció assumit per l'entitat, es valorarà, si és el cas, l'alumnat inserit que supere el percentatge del compromís assumit per l'entitat en cada cas.

Els contractes, per a acreditar la inserció, han de ser a jornada completa setmanal i de duració igual o superior a tres mesos o període de treball real equivalent en el cas de contractacions a temps parcial, independentment de l'activitat de què es tracte, i haver-se formalitzat en el període de justificació de la subvenció.

Este criteri es valorarà considerant el percentatge de l'alumnat inserit sobre el finalitzat en totes les accions formatives impartides per l'entitat durant els exercicis esmentats anteriorment, en la respectiva província.

S'obté amb la fórmula següent:

Total alumnat inserit per l'entitat sense compromís assumit. $\times$ 25

(Total alumnat finalitzat per l'entitat – Total alumnat amb compromís assumit i complit)

CI. Compromís voluntari d'inserció

Modalitats: Formació per a la inserció, Formació modular transversal, Col·lectius específics i Formació per a completar certificats professionals o de professionalitat.

Es valorarà el compromís voluntari d'inserció assumit en esta convocatòria. Es puntuarà de manera proporcional fins a 20 punts en el cas que el compromís arribe a la inserció de la totalitat d'alumnes del curs. Si no hi ha compromís, es puntuarà amb 0 punts.

S'obté amb la fórmula següent:

$$\frac{\text{Nombre d'alumnes participants sobre el qual es presenta compromís d'inserció}}{\text{Nombre d'alumnes participants en el curs}} \times 20$$

IC. Incompliment compromís voluntari d'inserció

L'incompliment d'este compromís en cada especialitat executada en la convocatòria de l'exercici 2021 es puntuarà negativament en esta mateixa especialitat de manera proporcional al grau d'incompliment fins al límit dels punts obtinguts, per a la qual cosa s'aplicarà la fórmula següent:

Punts obtinguts per CI x Percentatge d'incompliment

Per a compromisos d'inserció laboral assumits voluntàriament superiors al 40 %, el resultat obtingut de l'anterior fórmula es multiplicarà per 1,25 com a factor de correcció.

E) Aplicació de mesures de responsabilitat social.

S'acreditaran d'acord amb el que estableix el resolc 7.3.e i f respectivament.

IS. Inclusió social

Es valorarà amb un màxim de 5 punts un percentatge igual o superior al 20 % de persones amb diversitat funcional o discapacitat (1), persones en situació o risc d'exclusió social i dones víctimes de violència de gènere, incloses en les plantilles de les entitats sol·licitants, els percentatges inferiors al 20 % es valoraran proporcionalment d'acord amb la fórmula següent:

$$\frac{\text{Nombre de persones actualment en la plantilla de l'entitat, pertanyents als col·lectius esmentats, que hagen estat incloses en esta durant un període igual o superior a 9 mesos durant l'exercici anterior.}}{\text{Nombre de persones actualment en la plantilla de l'entitat que hagen estat incloses en esta durant un període igual o superior a 9 mesos durant l'exercici anterior.}} \times 25$$

Nombre de persones actualment en la plantilla de l'entitat que hagen estat incloses en esta durant un període igual o superior a 9 mesos durant l'exercici anterior.

(1) En cas de diversitat funcional o discapacitat: grau igual o superior al 33 % i persones que tinguen reconeguda una pensió d'incapacitat permanent en grau de total, absoluta o gran invalidesa o de pensió de classes passives de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat.

DH. Igualtat entre dones i homes

En este apartat, es valoraran les accions positives que garantisquen i promoguen la igualtat efectiva de dones i homes fins a un màxim de 10 punts, d'acord amb la distribució que s'exposa a continuació; en cas contrari, es puntuarà amb 0 punts:



a) D'acord amb la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, per a les entitats o centres que pel nombre de persones treballadores no estan legalment obligades a disposar d'un pla d'igualtat i acrediten disposar d'un pla d'igualtat, en els termes del resolc 7.3./registrar en el Registre de convenis i acords col·lectius de treball dependent de la Direcció General de Treball del Ministeri de Treball i Economia Social i de les autoritats laborals de les comunitats autònomes o tenen sol·licitada la seua inscripció: 10 punts.

b) D'acord amb la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, per a les entitats o centres que pel nombre de persones treballadores estan legalment obligades a disposar d'un pla d'igualtat, es valorarà que l'entitat dispose addicionalment d'un certificat o distintiu empresarial en matèria d'igualtat corresponent al pla d'igualtat vigent, o com a entitat col·laboradora en igualtat d'oportunitats entre dones i homes, o qualsevol altre anàleg de caràcter oficial, atorgat per l'autoritat competent de la comunitat autònoma respectiva: 10 punts.

Si l'entitat disposa d'un pla amb el seu corresponent distintiu o certificat la vigència del qual ha finalitzat, només caldrà la presentació del pla i el distintiu expirat i la sol·licitud de tramitació del nou distintiu o certificat, corresponent al nou pla registrat, davant de l'organisme competent. Entre l'expiració del pla d'igualtat anterior i la sol·licitud del nou distintiu o certificat empresarial en matèria d'igualtat, o com a entitat col·laboradora en igualtat d'oportunitats entre dones i homes, no poden haver transcorregut més de sis mesos.

c) Per a les entitats locals: disposar d'un pla municipal d'igualtat d'oportunitats extern, per a la ciutadania, en el sentit del que disposa l'article 15 de la Llei orgànica 3/2007: 10 punts.

Les puntuacions dels apartats a, b i c no són acumulatives entre si.

Resum de la ponderació objecte de valoració	Puntuació màxima
A)	
AO. Adequació de l'oferta formativa	25
B)	
EC. Experiència centre	13
GE. Grau execució	10
C)	
BE. Baremació EFO	20
BT. Baremació EFOTEC	15
NQ. Normes de qualitat	6
D)	
GI. Grau d'inserció	25
CI. Compromís voluntari d'inserció	20
E)	
IS. Inclusió social	5
DH. Igualtat entre dones i homes	10
VALORACIÓ TOTAL	149

En cas d'empat entre dos o més plans formatius, es resoldrà a favor del pla formatiu que haja obtingut més puntuació en els apartats E, A, C, D i B per este ordre, i si així i tot persistira l'empat, s'atendrà el número d'ordre de l'expedient.

ANNEX II

Planificació per províncies i comarques de les accions formatives considerades prioritàries que es realitzaran en la modalitat Formació per a la inserció.
ALACANT

CODI ESP.	ESPECIALITAT	NRE.	MÒDULS	HORES	26	27	28	29	30	31	32	33	34	TOTAL
ADGD0210	CREACIÓ I GESTIÓ DE MICROEMPRESSES	2633	Tots	530									1	1
ADGD0308	ACTIVITATS DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	4261	Tots	920	1				1		2	1	1	6
ADGG0208	ACTIVITATS ADMINISTRATIVES EN LA RELACIÓ AMB EL CLIENT	4061	Tots	840							2	1	1	4
ADGG0308	ASSISTÈNCIA DOCUMENTAL I DE GESTIÓ EN DESPATXOS I OFICINES	4262	Tots	760				1						1
ADGG0408	OPERACIONS AUXILIARS DE SERVEIS ADMINISTRATIUS I GENERALS	4274	Tots	470	1			1	1		2	1	1	7
ADGG0508	OPERACIONS DE GRAVACIÓ I TRACTAMENT DE DADDES I DOCUMENTS	4275	Tots	480					1	1	2			4
ADGN0110	GESTIÓ COMERCIAL I TÈCNICA D'ASSEGURANCES I REASSEGURANCES PRIVADES	4232	Tots	770									1	1
ADGX01	ANGLÈS: GESTIÓ COMERCIAL	3153	Tots	240								1		1
AFDA0112	GUIA PER BARRANCS SECS O AQUÀTICS	4603	Tots	700						1				1
AFDA0310	ACTIVITATS DE NATACIÓ	4470	Tots	790								1		1
AFDA0611	GUIA PER ITINERARIS DE BAIXA I MITJANA MUNTANYA	4523	Tots	650						1				1
AFDP0109	SOCORRISME EN INSTAL·LACIONS AQUÀTIQUES	4458	Tots	410						1	1			2
AFDP0209	SOCORRISME EN ESPAIS AQUÀTICS NATURALS	4459	Tots	460							1	1	1	3
AGAO0108	ACTIVITATS AUXILIARS EN VIVERS, JARDINS I CENTRES DE JARDINERIA	3837	Tots	370							1			1
AGAO0208	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE JARDINS I ZONES VERDES	3838	Tots	510							1			1
AGAO0308M	JARDINERIA I RESTAURACIÓ DEL PAISATGE	3884	Tots	660									1	1
AGAU0108	AGRICULTURA ECOLÒGICA	3843	Tots	530				1						1
AGAX0208	ACTIVITATS AUXILIARS EN AGRICULTURA	3841	Tots	410				1						1
COML0109	TRÀNSIT DE MERCADERIES PER CARRETERA	3408	Tots	560							1			1
COML0110	ACTIVITATS AUXILIARS DE MAGATZEM	4379	Tots	250			1	1			2	1	1	6
COML0111	TRÀNSIT DE VIATGERS PER CARRETERA	4347	Tots	490							1			1
COML0121	SERVEI D'ENTREGA I RECOLLIDA DOMICILIÀRIA	6162	Tots	250				1						1
COML0209	ORGANITZACIÓ DEL TRANSPORT I LA DISTRIBUCIÓ	3409	Tots	460									1	1
COML0210	GESTIÓ I CONTROL DE L'APROVISIONAMENT	3459	Tots	490			1							1
COML0309	ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DE MAGATZEMS	4196	Tots	430		1					1	1	1	4
COMT0110	ATENCIÓ AL CLIENT, CONSUMIDOR O USUARI / CONSUMIDORA O USUÀRIA	3461	Tots	500				1						1
COMT0111	GESTIÓ COMERCIAL IMMOBILIÀRIA	4236	Tots	620							1			1
COMT0112	ACTIVITATS DE GESTIÓ DEL XICOTET COMERCÇ	4346	Tots	570							1	1		2



CODI ESP.	ESPECIALITAT	NRE.	MÒDULS	HORES	26	27	28	29	30	31	32	33	34	TOTAL
COMT0210	GESTIÓ ADMINISTRATIVA I FINANCERA DEL COMERÇ INTERNACIONAL	3462	Tots	700								1		1
COMT0211	ACTIVITATS AUXILIARS DE COMERÇ	4375	Tots	310					1		1	1		3
COMV0108	ACTIVITATS DE VENDA	3599	Tots	630									1	1
ELEE0108	OPERACIONS AUXILIARS DE MUNTATGE DE XARXES ELÈCTRIQUES	4055	Tots	260								1		1
ELEE0109	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES DE BAIXA TENSIÓ	4197	Tots	960		1		1	1	1	3	1	1	9
ELEM0111	MUNTATGE I MANTENIMENT DE SISTEMES DOMÒTICS I IMMÒTICS	4521	Tots	520						2	1			3
ELEM0311	MUNTATGE I MANTENIMENT DE SISTEMES D'AUTO-MATITZACIÓ INDUSTRIAL	4237	Tots	550				1		1				2
ELEQ0111	OPERACIONS AUXILIARS DE MUNTATGE I MANTENIMENT D'EQUIPS ELÈCTRICS I ELECTRÒNICS	4518	Tots	430		1			1		2	1		5
ELES0108	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INFRAESTRUCTURES DE TELECOMUNICACIONS EN EDIFICIS	4056	Tots	490								1		1
ELES0208	OPERACIONS AUXILIARS DE MUNTATGE D'INSTAL·LACIONS ELECTROTÈCNiques I DE TELECOMUNICACIONS EN EDIFICIS	4201	Tots	420							1		1	2
ENAE0108	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS SOLARS FOTOVOLTAIQUES	3978	Tots	580					1	2	3	2	1	9
ENAE0111	OPERACIONS BÀSIQUES EN EL MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS D'ENERGIES RENOVABLES	4244	Tots	580					1		1		1	3
ENAE0208	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS SOLARS TÈRMiques	4051	Tots	620				1			1			2
EOCB0109	OPERACIONS AUXILIARS DE REVESTIMENTS CONTINUS EN CONSTRUCCIÓ	4105	Tots	480							1			1
EOCJ0110	INSTAL·LACIÓ DE PLACA D'ALGEPs LAMINAT I SOSTRES FALSOS	4449	Tots	590								1		1
FMEC0110	SOLDADURA AMB ELÈCTRODE REVESTIT I TIG	4478	Tots	720		1					2	1		4
FMEC0210	SOLDADURA OXIGÀS I SOLDADURA MIG/MAG	4479	Tots	640							2	1		3
FMEE0108	OPERACIONS AUXILIARS DE FABRICACIÓ MECÀNICA	3845	Tots	480							1			1
HOTA0108	OPERACIONS BÀSIQUES DE PISOS EN ALLOTJAMENTS	4078	Tots	420							1			1
HOTA0308	RECEPCIÓ EN ALLOTJAMENTS	3275	Tots	670									1	1
HOTI0108	PROMOCIÓ TURÍSTICA LOCAL I INFORMACIÓ AL VISITANT	3277	Tots	730					1		1		1	3
HOTR0108	OPERACIONS BÀSIQUES DE CUINA	4080	Tots	390								1		1
HOTR0208	OPERACIONS BÀSIQUES DE RESTAURANT I BAR	4081	Tots	330				1			1	1		3
HOTR0408	CUINA	4083	Tots	850								1		1
HOTR0508	SERVEIS DE BAR I CAFETERIA	2868	Tots	680							1	1	1	3
HOTR0509	REBOSTERIA	4176	Tots	540								1		1
HOTR0608	SERVEIS DE RESTAURANT	2869	Tots	620		1		1				1		3
IFCD0110	CONFECCIÓ I PUBLICACIÓ DE PÀGINES WEB	4501	Tots	600				1	1	1	1		1	5

CODI ESP.	ESPECIALITAT	NRE.	MÒDULS	HORES	26	27	28	29	30	31	32	33	34	TOTAL
IFCD0210	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS AMB TECNOLOGIES WEB	4508	Tots	630								1	1	2
IFCD0211	SISTEMES DE GESTIÓ D'INFORMACIÓ	4091	Tots	630				1					1	2
IFCT0108	OPERACIONS AUXILIARS DE MUNTATGE I MANTENIMENT DE SISTEMES MICROINFORMÀTICS	3971	Tots	410					1	1	2	1	1	6
IFCT0109	SEGURETAT INFORMÀTICA	4100	Tots	540							1		1	2
IFCT0110	OPERACIÓ DE XARXES DEPARTAMENTALS	4503	Tots	570				1						1
IFCT0209	SISTEMES MICROINFORMÀTICS	4101	Tots	640		1	1				2		1	5
IFCT0210	OPERACIÓ DE SISTEMES INFORMÀTICS	4502	Tots	640							1	1		2
IFCT0609	PROGRAMACIÓ DE SISTEMES INFORMÀTICS	4149	Tots	630		1							1	2
IMAI0108	OPERACIONS DE FONTANERIA I CALEFACCIÓ-CLIMATITZACIÓ DOMÈSTICA	4109	Tots	520		1		1	1	1	2		1	7
IMAQ0110	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT D'ASCENSORS I ALTRES EQUIPS FIXOS D'ELEVACIÓ I TRANSPORT	4333	Tots	600							1			1
IMAR0108	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS FRIGORÍFIQUES	3844	Tots	580							2	1	1	4
IMAR0208	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS DE CLIMATITZACIÓ I VENTILACIÓ-EXTRACCIÓ	4384	Tots	540		1		1				1	1	4
IMPE0108	SERVEIS AUXILIARS D'ESTÈTICA	3883	Tots	400								1	1	2
IMPE0210	TRACTAMENTS ESTÈTICS	4269	Tots	690									1	1
IMPP0108	CURES ESTÈTQUES DE MANS I PEUS	4084	Tots	400								1	1	2
IMPP0208	SERVEIS ESTÈTICS D'HIGIENE, DEPILOCIÓ I MAQUILLATGE	4085	Tots	680				1						1
IMPQ0108	SERVEIS AUXILIARS DE PERRUQUERIA	3821	Tots	370				1					1	2
IMPQ0208	PERRUQUERIA	4414	Tots	750			1	1			1		1	4
IMSV0108	ASSISTÈNCIA A LA PRODUCCIÓ CINEMATOGRAFICA I D'OBRES AUDIOVISUALS	3822	Tots	530							1			1
QUIT0209	OPERACIONS DE TRANSFORMACIÓ DE POLÍMERS TERMOPLÀSTICS	4302	Tots	570		1								1
QUIT0509	ORGANITZACIÓ I CONTROL DE LA TRANSFORMACIÓ DE POLÍMERS TERMOPLÀSTICS	4305	Tots	700		1								1
SANT0108	ATENCIÓ SANITARIA A MÚLTIPLES VÍCTIMES I CATÀSTROFES	4306	Tots	500				1						1
SANT0208	TRANSPORT SANITARI	4307	Tots	600						1	2	1		4
SEAD0112	VIGILÀNCIA, SEGURETAT PRIVADA I PROTECCIÓ DE PERSONES	4802	Tots	370							1			1
SEAG0110	SERVEIS PER AL CONTROL DE PLAGUES	4323	Tots	410								1		1
SEAG0209	NETEJA EN ESPAIS OBERTS I INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS	4309	Tots	250							1		1	2
SEAG0211	GESTIÓ AMBIENTAL	4481	Tots	540			1							1
SSCB0209	DINAMITZACIÓ D'ACTIVITATS DE TEMPS LLIURE EDUCATIU INFANTIL I JUVENIL	4325	Tots	350		1		1			1		1	4
SSCE01	ANGLÉS A1	4869	Tots	190					1	1	1			3
SSCE0110	HABILITACIÓ PER A LA DOCÈNCIA EN GRAUS A, B I C	4417	Tots	420		1		1	1	1	3	1	1	9

CODI ESP.	ESPECIALITAT	NRE.	MÒDULS	HORES	26	27	28	29	30	31	32	33	34	TOTAL
	DEL SISTEMA DE FORMACIÓ PROFESSIONAL													
SSCE02	ANGLÈS A2	4870	Tots	190	1				1	1	1	1	1	6
SSCE0212	PROMOCIÓ PER A LA IGUALTAT EFECTIVA DE DONES I HOMES	4616	Tots	610								1	1	2
SSCE03	ANGLÈS B1	4871	Tots	280		1		1			1	1	1	5
SSCE04	ANGLÈS B2	4872	Tots	280							2			2
SSCE05	ANGLÈS C1	4873	Tots	280							2			2
SSCI0109	OCUPACIÓ DOMÈSTICA	4314	Tots	240									1	1
SSCM0108	NETEJA DE SUPERFÍCIES I MOBILIARI EN EDIFICIS I LOCALS	4435	Tots	270		1	1	1			3	1	1	8
SSCS0108	ATENCIÓ SOCIO SANITÀRIA A PERSONES EN EL DOMICILI	4386	Tots	640							1	1	1	3
SSCS0208	ATENCIÓ SOCIO SANITÀRIA A PERSONES DEPENDENTS EN INSTITUCIONS SOCIALS	3860	Tots	490		1	1	1	1	2	3	2	2	13
TCPC0109	REPARACIÓ DE CALÇAT I MARROQUINERIA	4207	Tots	400				1						1
TCPC0112	PATRONATGE DE CALÇAT I MARROQUINERIA	4633	Tots	790				1						1
TCPF0109	RETOS I ADAPTACIONS DE PECES I ARTICLES EN TÈXTEL I PELL	4208	Tots	430									1	1
TMVG0109	OPERACIONS AUXILIARS DE MANTENIMENT EN ELECTROMECÀNICA DE VEHICLES	4212	Tots	350					1	1		1	1	4
TMVG0209	MANTENIMENT DELS SISTEMES ELÈCTRICS I ELECTRÒNICS DE VEHICLES	4213	Tots	560						1		1	1	3
TMVG0409	MANTENIMENT DEL MOTOR I ELS SEUS SISTEMES AUXILIARS	4215	Tots	560				1					1	2
TMVI0108	CONDUCCIÓ D'AUTOBUSOS	4370	Tots	410				1				1		2
TMVI0112	CONDUCCIÓ PROFESSIONAL DE VEHICLES TURISMES I FURGONETES	4348	Tots	320								1		1
TMVI0208	CONDUCCIÓ DE VEHICLES PESANTS DE TRANSPORT DE MERCADERIES PER CARRETERA	4371	Tots	430	1	1	1							3
TMVL0109	OPERACIONS AUXILIARS DE MANTENIMENT DE CARROSSERIES DE VEHICLES	4216	Tots	350								1		1
TMVL0509	PINTURA DE VEHICLES	4220	Tots	540								1		1
TMVU0110	OPERACIONS AUX. DE MANTENIMENT DE SISTEMES I EQUIPS D'EMBARCACIONS ESPORTIVES I DE RECREACIÓ	4368	Tots	430							1			1
TMVU0112	MANTENIMENT DE LA PLANTA PROPULSORA, MÀQUINES I EQUIPS AUXILIARS D'EMBARCACIONS ESPORTIVES I DE RECREACIÓ	4657	Tots	880							1			1

(*) Totes les especialitats que recull este annex hauran d'incorporar formació complementària d'FCOO03, "Inserció laboral, sensibilització mediambiental i en la igualtat de gènere", i d'FCOO04, "Foment i promoció del treball autònom".

(26) EL COMTAT
(29) EL VINALOPÓ MITJÀ
(32) L'ALACANTÍ

(27) L'ALCOIÀ
(30) LA MARINA ALTA
(33) EL BAIX VINALOPÓ

(28) L'ALT VINALOPÓ
(31) LA MARINA BAIXA
(34) EL BAIX SEGURA

CASTELLÓ

CODI ESP.	ESPECIALITAT	NRE.	MÓDULS	HORES	01	02	03	04	05	06	07	08	TOTAL
ADGD0308	ACTIVITATS DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	4261	Tots	920					2				2
ADGG0408	OPERACIONS AUXILIARS DE SERVEIS ADMINISTRATius I GENERALS	4274	Tots	470						1			1
ADGG0508	OPERACIONS DE GRAVACIÓ I TRACTAMENT DE DADES I DOCU-MENTS	4275	Tots	480						1			1
AFDA0112	GUIA PER BARRANCS SECS O AQUÀTICS	4603	Tots	700								1	1
AFDP0109	SOCORRISME EN INSTAL·LACIONS AQUÀTIQUES	4458	Tots	410					1				1
AFDP0209	SOCORRISME EN ESPAIS AQUÀTICS NATURALS	4459	Tots	460					1				1
COML0109	TRÀNSIT DE MERCADERIES PER CARRETERA	3408	Tots	560							1		1
COML0110	ACTIVITATS AUXILIARS DE MAGATZEM	4379	Tots	250			1		2	1			4
COML0309	ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DE MAGATZEMS	4196	Tots	430						1	1		2
COMM0110	MARQUETING I COMPRAVENDA INTERNACIONAL	3460	Tots	790					1				1
COMT0210	GESTIÓ ADMINISTRATIVA I FINANCERA DEL COMERÇ INTERNACIO-NAL	3462	Tots	700					1				1
COMT0211	ACTIVITATS AUXILIARS DE COMERÇ	4375	Tots	310					1	1			2
COMV0108	ACTIVITATS DE VENDA	3599	Tots	630					2				2
ELEE0109	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES DE BAIXA TENSIO	4197	Tots	960			1		2	1			4
ELEM0110	DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES DE SISTEMES D'AUTOMATTI-ZACIÓ INDUSTRIAL	4285	Tots	670					1				1
ELEM0311	MUNTATGE I MANTENIMENT DE SISTEMES D'AUTOMATTI-ZACIÓ IN-DUSTRIAL	4237	Tots	550					1	1			2
ELEQ0111	OPERACIONS AUXILIARS DE MUNTATGE I MANTENIMENT D'EQUIPS ELÈCTRICS I ELECTRÒNICS	4518	Tots	430					1				1
ELES0208	OPERACIONS AUXILIARS DE MUNTATGE D'INSTAL·LACIONS ELEC-TROTÈCNIQUES I DE TELECOMUNICACIONS EN EDIFICIS	4201	Tots	420					1	1			2
ENAE0108	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS SOLARS FOTOVOL-TAIQUES	3978	Tots	580					1	1			2
EOCB0108	FABRIQUES D'OBRA	4065	Tots	530						1			1
EOCJ0110	INSTAL·LACIÓ DE PLACA D'ALGEPs LAMINAT I SOSTRES FALSOS	4449	Tots	590						1			1
FMEC0110	SOLDADURA AMB ELÈCTRODE REVESTIT I TIG	4478	Tots	720					1	2			3
FMEC0210	SOLDADURA OXIGÀS I SOLDADURA MIG/MAG	4479	Tots	640					1	2			3
FMEH0109	MECANITZACIÓ PER ARRANCADA DE FERRITJA	4182	Tots	660						1			1
HOTA0108	OPERACIONS BÀSIQUES DE PISOS EN ALLOTJAMENTS	4078	Tots	420			1						1
HOTI0108	PROMOCIÓ TURÍSTICA LOCAL I INFORMACIÓ AL VISITANT	3277	Tots	730					1	1			2
HOTR0108	OPERACIONS BÀSIQUES DE CUINA	4080	Tots	390	1		1			1			3

CODI ESP.	ESPECIALITAT	NRE.	MÒDULS	HORES	01	02	03	04	05	06	07	08	TOTAL
HOTR0208	OPERACIONS BÀSIQUES DE RESTAURANT I BAR	4081	Tots	330		1	1		1	1	1		5
HOTR0408	CUINA	4083	Tots	850			1						1
IFCD0210	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS AMB TECNOLOGIES WEB	4508	Tots	630					2				2
IFCT0310	ADMINISTRACIÓ DE BASES DE DADES	4506	Tots	690					1				1
IMAI0108	OPERACIONS DE FONTANERIA I CALEFACCIÓ-CLIMATITZACIÓ DOMÈSTICA	4109	Tots	520					1	1			2
IMAR0108	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS FRIGORÍFIQUES	3844	Tots	580					1	1			2
IMPQ0108	SERVEIS AUXILIARS DE PERRUQUERIA	3821	Tots	370						1			1
IMPQ0208	PERRUQUERIA	4414	Tots	750			1		1	1			3
SSCB0209	DINAMITZACIÓ D'ACTIVITATS DE TEMPS LLIURE EDUCATIU INFANTIL I JUVENIL	4325	Tots	350			1		1				2
SSCE0110	HABILITACIÓ PER A LA DOCÈNCIA EN GRAUS A, B I C DEL SISTEMA DE FORMACIÓ PROFESSIONAL	4417	Tots	420			2	1	2	2	1		8
SSCE02	ANGLÈS A2	4870	Tots	190					1	1			2
SSCE0212	PROMOCIÓ PER A LA IGUALTAT EFECTIVA DE DONES I HOMES	4616	Tots	610					1	1			2
SSCE03	ANGLÈS B1	4871	Tots	280			1		1	2			4
SSCE04	ANGLÈS B2	4872	Tots	280					2	1			3
SSCE05	ANGLÈS C1	4873	Tots	280					1	1			2
SSCG0111	GESTIÓ DE TELEFONADES DE TELEASSISTÈNCIA	4418	Tots	350			1	1	1				3
SSCM0108	NETEJA DE SUPERFÍCIES I MOBILIARI EN EDIFICIS I LOCALS	4435	Tots	270					2	1			3
SSCS0208	ATENCIÓ SOCIO SANITÀRIA A PERSONES DEPENDENTS EN INSTITUCIONS SOCIALS	3860	Tots	490			1	1	2	1	1		6
TCPF0109	RETOCS I ADAPTACIONS DE PECES I ARTICLES EN TÈXTEL I PELL	4208	Tots	430						1			1
TMVG0109	OPERACIONS AUXILIARS DE MANTENIMENT EN ELECTROMECÀNICA DE VEHICLES	4212	Tots	350					2	1			3
TMVI0208	CONDUCCIÓ DE VEHICLES PESANTS DE TRANSPORT DE MERCADERIES PER CARRETERA	4371	Tots	430			1						1

(*) Totes les especialitats que recull este annex bauran d'incorporar formació complementària d'FCOO03, "Inserció laboral, sensibilització mediambiental i en la igualtat de gènere", i d'FCOO04, "Foment i promoció del treball autònom".

(01) ELS PORTS
(04) L'ALCALATÉN
(07) L'ALT PALÀNCIA

(02) L'ALT MAESTRAT
(05) LA PLANA ALTA
(08) L'ALT MILLARS

(03) EL BAIX MAESTRAT
(06) LA PLANA BAIXA

VALÈNCIA

CODI ESP.	ESPECIALITAT	NRE.	MÒDULS	HORES	09	10	11	12	13	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	TOTAL
ADGD0108	GESTIÓ COMPTABLE I GESTIÓ ADMINISTRATIVA PER A AUDITORIA	4063	Tots	670							1				1						2
ADGD0208	GESTIÓ INTEGRADA DE RECURSOS HUMANS	4517	Tots	830						1											1
ADGD0308	ACTIVITATS DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA	4261	Tots	920			1		1	1	2				1	2		1		1	10
ADGG0208	ACTIVITATS ADMINISTRATIVES EN LA RELACIÓ AMB EL CLIENT	4061	Tots	840				1							1				1	1	4
ADGG0308	ASSISTÈNCIA DOCUMENTAL I DE GESTIÓ EN DESPATXOS I OFICINES	4262	Tots	760														1			1
ADGG0408	OPERACIONS AUXILIARS DE SERVEIS ADMINISTRATIUS I GENERALS	4274	Tots	470				1	2	1	1	1			1	1				1	9
ADGG0508	OPERACIONS DE GRAVACIÓ I TRACTAMENT DE DADES I DOCUMENTS	4275	Tots	480			1	1	1	2	1				1	1	1	1	1		11
AFDA0211	ANIMACIÓ FÍSICOESPORTIVA I RECREATIVA	4363	Tots	630																1	1
AFDA0310	ACTIVITATS DE NATACIÓ	4470	Tots	790																1	1
AFDA0311	INSTRUCCIÓ EN IOGA	4362	Tots	590						1											1
AFDP0109	SOCORRISME EN INSTAL·LACIONS AQUÀTIQUES	4458	Tots	410						2									1	1	4
AFDP0209	SOCORRISME EN ESPAIS AQUÀTICS NATURALS	4459	Tots	460						1										1	2
AGAJ0109	GESTIÓ I MANTENIMENT D'ARBRES I PALMERES ORNAMENTALS	4460	Tots	550						1											1
AGAO0208	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE JARDINS I ZONES VERDES	3838	Tots	510						1											1
ARGG0110	DISSENY DE PRODUCTES GRÀFICS	4133	Tots	640					1												1
ARTG0312	MANTENIMENT I REPARACIÓ D'INSTRUMENTS MUSICALS DE CORDA	4681	Tots	850									1								1
COML0109	TRÀNSIT DE MERCADERIES PER CARRETERA	3408	Tots	560			1		1		1				1					1	5
COML0110	ACTIVITATS AUXILIARS DE MAGATZEM	4379	Tots	250				1	2	2	3				1					1	10
COML0209	ORGANITZACIÓ DEL TRANSPORT I LA DISTRIBUCIÓ	3409	Tots	460			1	1	1		1				1						5
COML0211	GESTIÓ COMERCIAL I FINANCERA DEL TRANSPORT PER CARRETERA	4233	Tots	670			1														1
COML0309	ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DE MAGATZEMS	4196	Tots	430			1	1	1	1	2								1	1	8
COMM0112	GESTIÓ DE MÀRQUETING I COMUNICACIÓ	4234	Tots	850						1											1
COMT0110	ATENCIÓ AL CLIENT, CONSUMIDOR O USUARI / CONSUMIDORA O USUÀRIA	3461	Tots	500							1										1
COMT0112	ACTIVITATS DE GESTIÓ DEL XICOTET COMERC	4346	Tots	570						1	1										2
COMT0210	GESTIÓ ADMINISTRATIVA I FINANCERA DEL COMERC INTERNACIONAL	3462	Tots	700					1		1	1									3
COMT0211	ACTIVITATS AUXILIARS DE COMERC	4375	Tots	310			1		1	1	1										4



CODI ESP.	ESPECIALITAT	NRE.	MÒDULS	HORES	09	10	11	12	13	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	TOTAL
COMT0411	GESTIO COMERCIAL DE VENDES	3542	Tots	650			1		1	1	1										4
COMV0108	ACTIVITATS DE VENDA	3599	Tots	630					1	2	2										5
ELEE0108	OPERACIONS AUXILIARS DE MUNTATGE DE XARXES ELÈCTRIQUES	4055	Tots	260																1	1
ELEE0109	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES DE BAIXA TENSIÓ	4197	Tots	960			1		1	2	2										6
ELEE0310	GESTIÓ I SUPERVISIÓ DEL MUNTATGE I EL MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES A L'ENTORN D'EDIFICIS	4283	Tots	740			1														1
ELEM0111	MUNTATGE I MANTENIMENT DE SISTEMES DOMÒTICS I IMMÒTICS	4521	Tots	520						1										1	2
ELEM0311	MUNTATGE I MANTENIMENT DE SISTEMES D'AUTOMATITZACIÓ INDUSTRIAL	4237	Tots	550						1										1	2
ELEQ0111	OPERACIONS AUXILIARS DE MUNTATGE I MANTENIMENT D'EQUIPS ELÈCTRICS I ELEC-TRÒNICS	4518	Tots	430		1				1	1		1								4
ELES0208	OPERACIONS AUXILIARS DE MUNTATGE D'INSTAL·LACIONS ELECTROTÈCNiques I DE TELECOMUNICACIONS EN EDIFICIS	4201	Tots	420						1											1
ENAC0108	EFICIÈNCIA ENERGÈTICA D'EDIFICIS	4204	Tots	960							1										1
ENAE0108	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS SOLARS FOTOVOLTAIQUES	3978	Tots	580						3	1								1	1	6
ENAE0111	OPERACIONS BÀSIQUES EN EL MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS D'ENER-GIES RENOVABLES	4244	Tots	580						2	2									1	5
ENAE0208	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS SOLARS TÈRMiques	4051	Tots	620			1			1			1		1						4
EOCB0108	FÀBRiques D'OBRA	4065	Tots	530						1											1
EOCB0109	OPERACIONS AUXILIARS DE REVESTIMENTS CONTINUS EN CONSTRUCCIÓ	4105	Tots	480			1			1					1						3
EOCB0110	PINTURA DECORATIVA EN CONSTRUCCIÓ	4446	Tots	680						1											1
EOCB0208	OPERACIONS AUXILIARS D'OBRA DE FÀBRiques I COBERTES	4106	Tots	360						1											1
FMEC0110	SOLDADURA AMB ELECTRODE REVESTIT I TIG	4478	Tots	720			2	1	2	3	1				1						10
FMEC0210	SOLDADURA OXIGÀS I SOLDADURA MIG/MAG	4479	Tots	640			1	1	2	2	1				1						8
HOTI0108	PROMOCIÓ TURÍSTICA LOCAL I INFORMACIÓ AL VISITANT	3277	Tots	730								1	1								2
HOTR0108	OPERACIONS BÀSIQUES DE CUINA	4080	Tots	390					2	2	3				2					1	10
HOTR0208	OPERACIONS BÀSIQUES DE RESTAURANT I BAR	4081	Tots	330					2	2	3				1				1	1	10
HOTR0408	CUINA	4083	Tots	850					2	1	2				1					1	7
HOTR0508	SERVEIS DE BAR I CAFETERIA	2868	Tots	680					1	2	3				1						7
HOTR0608	SERVEIS DE RESTAURANT	2869	Tots	620					1	2	2				1				1		7



CODI ESP.	ESPECIALITAT	NRE.	MÒDULS	HORES	09	10	11	12	13	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	TOTAL
IFCD0110	CONFECCIÓ I PUBLICACIÓ DE PÀGINES WEB	4501	Tots	600						2	1				2	1			1	1	8
IFCD0111	PROGRAMACIÓ EN LENGUATGES ESTRUCTURATS D'APLICACIONS DE GESTIÓ	4090	Tots	740														1			1
IFCD0210	DESENVOLUPAMENT D'APLICACIONS AMB TECNOLOGIES WEB	4508	Tots	630												1					1
IFCD0211	SISTEMES DE GESTIÓ D'INFORMACIÓ	4091	Tots	630							1										1
IFCT0108	OPERACIONS AUXILIARS DE MUNTATGE I MANTENIMENT DE SISTEMES MICROINFORMÀTICS	3971	Tots	410					1	1											2
IFCT0109	SEGURETAT INFORMÀTICA	4100	Tots	540											1						1
IFCT0209	SISTEMES MICROINFORMÀTICS	4101	Tots	640						1	1				1			1	1		5
IFCT0210	OPERACIÓ DE SISTEMES INFORMÀTICS	4502	Tots	640					1	1								1			3
IFCT0309	MUNTATGE I REPARACIÓ DE SISTEMES MICROINFORMÀTICS	4102	Tots	550					1	1											2
IFCT0609	PROGRAMACIÓ DE SISTEMES INFORMÀTICS	4149	Tots	630						1											1
IMAI0108	OPERACIONS DE FONTANERIA I CALEFACCIÓ-CLIMATITZACIÓ DOMÈSTICA	4109	Tots	520			1		2	2	2									1	8
IMAQ0108	MANTENIMENT I MUNTATGE MECÀNIC D'EQUIP INDUSTRIAL	4150	Tots	630				1		1	1										3
IMAQ0110	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT D'ASCENSORS I ALTRES EQUIPS FIXOS D'ELEVACIÓ I TRANSPORT	4333	Tots	600						1	1										2
IMAR0108	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS FRIGORÍFIQUES	3844	Tots	580					1	2	1										4
IMAR0208	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS DE CLIMATITZACIÓ I VENTILACIÓ-EXTRACCIÓ	4384	Tots	540						1	1										2
IMPE0108	SERVEIS AUXILIARS D'ESTÈTICA	3883	Tots	400							1										1
IMPP0108	CURES ESTÈTIQUES DE MANS I PEUS	4084	Tots	400						2	1										3
IMPP0208	SERVEIS ESTÈTICS D'HIGIENE, DEPILACIÓ I MAQUILLATGE	4085	Tots	680						1											1
IMPQ0108	SERVEIS AUXILIARS DE PERRUQUERIA	3821	Tots	370						1	1										2
IMPQ0208	PERRUQUERIA	4414	Tots	750					1	2	1										4
INAI0108	CARNISSERIA I ELABORACIÓ DE PRODUCTES CARNIS	3825	Tots	550						1	1										2
MAMD0209	TREBALLS DE FUSTERIA I MOBLE	4096	Tots	340																1	1
MAPN0712	OPERACIONS PORTUÀRIES DE CÀRREGA, ESTIBA, DESCÀRREGA, DESESTIBA I TRANSBORDAMENT	5029	Tots	890						1											1
SANP0108	TANATOPRAXIA	4322	Tots	560							1										1
SEAD0112	VIGILÀNCIA, SEGURETAT PRIVADA I PROTECCIÓ DE PERSONES	4802	Tots	370						2											2
SEAD0412	ENSINISTRAMENT DE BASE I EDUCACIÓ CANINA	4799	Tots	420						1											1



CODI ESP.	ESPECIALITAT	NRE.	MÒDULS	HORES	09	10	11	12	13	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	TOTAL
SEAG0108	GESTIÓ DE RESIDUS URBANS I INDUSTRIALS	4803	Tots	430						1											1
SEAG0110	SERVEIS PER AL CONTROL DE PLAGUES	4323	Tots	410					1	2	1										4
SEAG0209	NETEJA EN ESPAIS OBERTS I INSTAL·LACIONS INDUSTRIALS	4309	Tots	250						1											1
SSCB0109	DINAMITZACIÓ COMUNITÀRIA	4311	Tots	650																1	1
SSCB0209	DINAMITZACIÓ D'ACTIVITATS DE TEMPS LLIURE EDUCATIU INFANTIL I JUVENIL	4325	Tots	350											1					1	2
SSCE01	ANGLÈS A1	4869	Tots	190							1					1					2
SSCE0110	HABILITACIÓ PER A LA DOCÈNCIA EN GRAUS A, B I C DEL SISTEMA DE FORMACIÓ PROFESSIONAL	4417	Tots	420	1		1	1	2	2	2									1	10
SSCE02	ANGLÈS A2	4870	Tots	190			1		1	1	2				1	1					7
SSCE03	ANGLÈS B1	4871	Tots	280				1	1	2	2	1				1			1	1	10
SSCE04	ANGLÈS B2	4872	Tots	280						2	2				1	1		1		1	8
SSCE05	ANGLÈS C1	4873	Tots	280						2	1										3
SSCG0109	INSERCIÓ LABORAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT	4312	Tots	510						1											1
SSCG0111	GESTIÓ DE TELEFONADES DE TELEASSISTÈNCIA	4418	Tots	350						2											2
SSCM0108	NETEJA DE SUPERFÍCIES I MOBILIARI EN EDIFICIS I LOCALS	4435	Tots	270				1	1	2	2									1	7
SSCS0108	ATENCIÓ SOCIO SANITÀRIA A PERSONES EN EL DOMICILI	4386	Tots	640				1		2	3				1		1	1	1	1	11
SSCS0208	ATENCIÓ SOCIO SANITÀRIA A PERSONES DEPENDENTS EN INSTITUCIONS SOCIALS	3860	Tots	490		1	1	1	3	3	2	1	1	1	1			1	1	1	18
TCPF0109	RETOCS I ADAPTACIONS DE PECES I ARTICLES EN TÈXTEL I PELL	4208	Tots	430							1										1
TMVB0111	MANTENIMENT DELS SISTEMES MECÀNICS DE MATERIAL RODANT FERROVIARI	4249	Tots	750						1											1
TMVG0109	OPERACIONS AUXILIARS DE MANTENIMENT EN ELECTROMECAÀNICA DE VEHICLES	4212	Tots	350			1			1										1	3
TMVG0110	PLANIFICACIÓ I CONTROL DE L'ÀREA D'ELECTROMECAÀNICA	4374	Tots	700															1		1
TMVG0209	MANTENIMENT DELS SISTEMES ELÈCTRICS I ELECTRÒNICS DE VEHICLES	4213	Tots	560					1	1	1										3
TMVG0409	MANTENIMENT DEL MOTOR I ELS SEUS SISTEMES AUXILIARS	4215	Tots	560							1										1
TMVI0208	CONDUCCIÓ DE VEHICLES PESANTS DE TRANSPORT DE MERCADERIES PER CARRETERA	4371	Tots	430							1				1	1					3
TMVL0109	OPERACIONS AUXILIARS DE MANTENIMENT DE CARROSSERIES DE VEHICLES	4216	Tots	350																1	1
TMVU0110	OPERACIONS AUX. DE MANTENIMENT DE SISTEMES I EQUIPS D'EMBARCACIONS ESPORTIVES I DE RECREACIÓ	4368	Tots	430						1											1

CODI ESP.	ESPECIALITAT	NRE.	MÒDULS	HORES	09	10	11	12	13	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	TOTAL
TMVU0212	MANTENIMENT I INSTAL·LACIÓ DE SISTEMES ELÈCTRICS I ELECTRÒNICS D'EMBARCACIONS ESPORTIVES I DE RECREACIÓ	4658	Tots	700						1											1

(*) Totes les especialitats que recull este annex hauran d'incorporar formació complementària d'FCOO03, "Inserció laboral, sensibilització mediambiental i en la igualtat de gènere", i d'FCOO04, "Foment i promoció del treball autònom".

(09) EL RACÓ D'ADEMÚS
(12) EL CAMP DE MORVEDRE
(16) L'HORTA SUD
(19) LA VALL DE COFRENTS-AIORA
(22) LA CANAL DE NAVARRÈS
(25) LA SAFOR

(10) ELS SERRANS
(13) L'HORTA NORD
(17) LA PLANA D'UTIEL-REQUENA
(20) LA RIBERA ALTA
(23) LA COSTERA

(11) EL CAMP DE TÚRIA
(15) VALÈNCIA
(18) LA FOIA DE BUNYOL
(21) LA RIBERA BAIXA
(24) LA VALL D'ALBAIDA

Annex III

Planificació per provincies i comarques de les accions formatives considerades prioritàries a realitzar en la modalitat Formació Modular Transversal

ALACANT

MÒDUL	DENOMINACIÓ MÒDUL	HORES	ESPECIALITAT	NRE.	MÒD. ECON.	26	27	28	29	30	31	32	33	34	TOTAL
MF0233_2	OFIMÀTICA	190	GESTIÓ COMPTABLE I GESTIÓ ADMINISTRATIVA PER A AUDITORIA (ADGD0108)	4672	5,74 €	1						1	1	1	4
			ASSISTÈNCIA EN LA GESTIÓ DELS PROCEDIMENTS TRIBUTARIS (ADGD0110)	4687											
			GESTIÓ INTEGRADA DE RECURSOS HUMANS (ADGD0208)	4688											
			ACTIVITATS DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA (ADGD0308)	4689											
			ACTIVITATS ADMINISTRATIVES EN LA RELACIÓ AMB EL CLIENT (ADGG0208)	4690											
			FINANÇAMENT D'EMPRESES (ADGN0108)	4691											
			GESTIÓ COMERCIAL I TÈCNICA D'ASSEGURANCES I REASSEGURANCES PRIVADES (ADGN0110)	4693											
			COMERCIALIZACIÓ I ADMINISTRACIÓ DE PRODUCTES I SERVEIS FINANCERS (ADGN0208)	4694											
MF0432_1	MANIPULACIÓ DE CÀRREGUES AMB CARRETONS ELEVADORS	50	MEDIACIÓ D'ASSEGURANCES I REASSEGURANCES PRIVADES I ACTIVITATS AUXILIARS (ADGN0210)	4695	6,69 €							1	1		5
			ACTIVITATS AUXILIARS DE MAGATZEM (COML0110)	4674											
			OPERACIONS AUXILIARS D'ENNOBLIMENT TÈXTIL (TCPN0109)	4696											
			ELABORACIÓ DE LA PEDRA NATURAL (IEXD0108)	4728											
			OPERACIONS AUXILIARS EN PLANTES DE PEDRA NATURAL I DE TRACTAMENT I BENEFICI DE MINERALS I ROCA (IEXD0308)	4729											
			OPERACIONS AUXILIARS D'ELABORACIÓ EN LA INDÚSTRIA ALIMENTÀRIA (INAD0108)	4730											
			OPERACIONS AUXILIARS DE MANTENIMENT I TRANSPORT INTERN DE LA INDÚSTRIA ALIMENTÀRIA (INAQ0108)	4731											
			OBTENCIÓ DE XAPES, TAULERS CONTRAXAPATS I REXAPATS (MAMA0110)	4732											
MF0525_2	CONTROL FITO-SANITARI	120	FABRICACIÓ DE TAULERS DE PARTÍCULES I FIBRES DE FUSTA (MAMA0210)	4733	5,70 €		1		1			2		1	5
			PREPARACIÓ DE LA FUSTA (MAMA0310)	4734											
			CULTUS HERBACIS (AGAC0108)	4804											
			FRUCTICULTURA (AGAF0108)	4805											

MÒDUL	DENOMINACIÓ MÒDUL	HORES	ESPECIALITAT	NRE.	MÒD. ECON.	26	27	28	29	30	31	32	33	34	TOTAL
			HORTICULTURA I FLORICULTURA (AGAH0108) INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE JARDINS I ZONES VERDES (AGAO0208) PRODUCCIÓ DE LLAVORS I PLANTES EN VIVER (AGAU0110) PRODUCCIÓ I RECOL·LECCIÓ DE BOLETS I TÒFONES (AGAU0112)	4806 4807 4808 4809											
MF0711_2	SEGURETAT I HIGIENE I PROTECCIÓ AMBIENTAL EN HOSTALERIA	60	DIRECCIÓ I PRODUCCIÓ EN CUINA (HOTR0110) SOMMELIERIA (HOTR0209) DIRECCIÓ I PRODUCCIÓ EN PASTISSERIA (HOTR0210) CUINA (HOTR0408) GESTIÓ DE PROCESSOS DE SERVEI EN RESTAURACIÓ (HOTR0409) SERVEIS DE BAR I CAFETERIA (HOTR0508) REBOSTERIA (HOTR0509) SERVEIS DE RESTAURANT (HOTR0608) ALLOTJAMENT RURAL (HOTU0109)	4718 4719 4720 4721 4722 4723 4724 4725 4726	6,69 €							1	1		2
MF0928_2	TRACTAMENT D'IMATGES DIGITALS	190	TRACTAMENT I MAQUETACIÓ D'ELEMENTS GRÀFICS EN PREIMPRESSIÓ (ARGP0110) PRODUCCIÓ FOTOGRÀFICA (IMST0109) OPERACIONS DE PRODUCCIÓ DE LABORATORI D'IMATGE (IMST0110)	4714 4715 4716	6,45 €							1			1
MF1002_2	ANGLÈS PROFESSIONAL PER A ACTIVITATS COMERCIALS	90	GESTIÓ DE MÀRQUETING I COMUNICACIÓ (COMM0112) ATENCIÓ AL CLIENT, CONSUMIDOR O USUARI/CONSUMIDORA O USUÀRIA (COMT0110) GESTIÓ COMERCIAL IMMOBILIÀRIA (COMT0111) GESTIÓ COMERCIAL DE VENDES (COMT0411) ACTIVITATS DE VENDA (COMV0108)	4675 4698 4699 4700 4701	5,49 €						1				1
MF1010_3	ANGLÈS PROFESSIONAL PER A COMERÇ INTERNACIONAL	120	MÀRQUETING I COMPRAVENDA INTERNACIONAL (COMM0110) GESTIÓ ADMINISTRATIVA I FINANCERA DEL COMERÇ INTERNACIONAL (COMT0210)	4679 4702	5,49 €					1			1		2
MF1011_3	LLENGUA ESTRANGERA PROFESSIONAL DIFERENT DE L'ANGLÈS PER A COMERÇ INTERNACIONAL	120	MÀRQUETING I COMPRAVENDA INTERNACIONAL (COMM0110)	4831	5,49 €					1					1
MF1051_2	ANGLÈS PROFESSIONAL PER A SERVEIS DE RESTAURACIÓ	90	DIRECCIÓ EN RESTAURACIÓ (HOTR0309) GESTIÓ DE PROCESSOS DE SERVEI EN RESTAURACIÓ (HOTR0409) SERVEIS DE BAR I CAFETERIA (HOTR0508) SERVEIS DE RESTAURANT (HOTR0608)	4710 4711 4712 4713	6,69 €									1	1
MF1057_2	ANGLÈS	90	RECEPCIÓ EN ALLOTJAMENTS (HOTA0308)	4678	5,35 €						1		1		2

MÒDUL	DENOMINACIÓ MÒDUL	HORES	ESPECIALITAT	NRE.	MÒD. ECON.	26	27	28	29	30	31	32	33	34	TOTAL
	PROFESSIONAL PER A TURISME		CREACIÓ I GESTIÓ DE VIATGES COMBINATS I ESEVENIMENTS (HOTG0108) VENDA DE PRODUCTES I SERVEIS TURÍSTICS (HOTG0208) PROMOCIÓ TURÍSTICA LOCAL I INFORMACIÓ AL VISITANT (HOTI0108) ATENCIÓ A PASSATGERS EN TRANSPORT FERROVIARI (HOTT0112)	4707 4708 4709 4727											
MF1119_2	EXECUCIÓ DE TREBALLS A ALTURA EN ELS ARBRES	110	APROFITAMENTS FORESTALS (AGAR0108) GESTIÓ I MANTENIMENT D'ARBRES I PALMERES ORNAMENTALS (AGAJ0109)	4835 4836	5,70 €				1			1			2
MF1360_2	PREVENCIÓ BÀSICA DE RISCOS LABORALS EN CONSTRUCCIÓ	60	REVESTIMENTS AMB PASTES I MORTERS EN CONSTRUCCIÓ (EOCB0210) PAVIMENTS I OBRA D'URBANITZACIÓ (EOCB0211) REVESTIMENTS AMB PECES RÍGIDES PER ADHERÈNCIA EN CONSTRUCCIÓ (EOCB0310) PINTURA INDUSTRIAL EN CONSTRUCCIÓ (EOCB0311) ARMADURES PASSIVES PER A FORMIGÓ (EOCE0111) ENCOFRATS (EOCE0211) MUNTATGE DE BASTIDES TUBULARS (EOCJ0109) INSTAL·LACIÓ DE PLACA D'ALGEPES LAMINAT I FALSOS SOSTRES (EOCJ0110) IMPERMEABILITZACIÓ MITJANÇANT MEMBRANES FORMADES (EOCJ0111) INSTAL·LACIÓ DE SISTEMES TÈCNICS DE PAVIMENTS, PANELLS I MAMPARRES (EOCJ0211) CONTROL D'EXECUCIÓ D'OBRES D'EDIFICACIÓ (EOCO0112) CONTROL D'EXECUCIÓ D'OBRES CIVILS (EOCO0212) COL·LOCACIÓ DE PEDRA NATURAL (IEXD0409) MUNTATGE I INSTAL·LACIÓ DE CONSTRUCCIONS DE FUSTA (MAMB0210) PINTURA DECORATIVA EN CONSTRUCCIÓ (EOCB0110) COBERTES INCLINADES (EOCB0111)	4891 4892 4893 4894 4895 4896 4897 4898 4899 4900 4901 4902 4904 4905 4919 4920	6,12 €							1	1	1	3

(26) EL COMTAT
(29) EL VINALOPÓ MITJÀ
(32) L'ALACANTÍ

(27) L'ALCOIÀ
(30) LA MARINA ALTA
(33) EL BAIX VINALOPÓ

(28) L'ALT VINALOPÓ
(31) LA MARINA BAIXA
(34) EL BAIX SEGURA

CASTELLÓ

MÒDUL	DENOMINACIÓ MÒDUL	HORES	ESPECIALITAT	NRE.	MÒD. ECON.	01	02	03	04	05	06	07	08	TOTAL
MF0272_2	PRIMERS AUXILIS	40	GUIA PER ITINERARIS DE BAIXA I MITJANA MUNTANYA (AFDA0611)	5030	6,21 €					1	1			2
			COORDINACIÓ D'OPERACIONS EN INCENDIS FORESTALS I SUPORT A CONTINGÈNCIES EN EL MEDI NATURAL I RURAL (SEAD0511)	5031										
			GUARDA DE REFUGIS I ALBERGS DE MUNTANYA (HOTU0111)	5032										
			CONDICIONAMENT FÍSIC EN GRUP AMB SUPORT MUSICAL (AFDA0110)	5033										
			CONDICIONAMENT FÍSIC EN SALA D'ENTRENAMENT POLIIVALENT (AFDA0210)	5034										
			ACTIVITATS DE NATACIÓ (AFDA0310)	5035										
			GUIA PER BARRANCS SECS O AQUÀTICS (AFDA0112)	5036										
			GUIA D'ESPELEOLOGIA (AFDA0212)	5037										
			ANIMACIÓ FÍSICOESPORTIVA I RECREATIVA PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT (AFDA0411)	5038										
			OPERACIONS DE VIGILÀNCIA I EXTINCIÓ D'INCENDIS FORESTALS I SUPORT A CONTINGÈNCIES EN EL MEDI NATURAL I RURAL (SEAD0411)	5039										
			PREVENCIÓ D'INCENDIS I MANTENIMENT (SEAD0211)	5040										
			ABALISAMENT DE PISTES, SENYALITZACIÓ I SOCORRISME EN ESPAIS ESQUIABLES (AFDP0111)	5041										
			GUIA PER ITINERARIS EN BICICLETA (AFDA0109)	5042										
			FITNESS AQUÀTIC I HIDROGINÈSIA (AFDA0111)	5043										
			GUIA PER ITINERARIS EQUESTRES EN EL MEDI NATURAL (AFDA0209)	5044										
			COORDINACIÓ DE SERVEIS DE SOCORRISME EN INSTAL·LACIONS I ESPAIS NATURALS AQUÀTICS (AFDP0211)	5045										
			SOCORRISME EN INSTAL·LACIONS AQUÀTIQUES (AFDP0109)	5046										
			INSTRUCCIÓ EN IOGA (AFDA0311)	5047										
			ANIMACIÓ FÍSICOESPORTIVA I RECREATIVA (AFDA0211)	5048										
			ANIMACIÓ FÍSICOESPORTIVA I RECREATIVA PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT (AFDA0411)	5049										
			SOCORRISME EN ESPAIS AQUÀTICS NATURALS (AFDP0209)	5050										
MF0432_1	MANIPULACIÓ DE CÀRREGUES AMB CARRETONS ELEVADORS	50	ACTIVITATS AUXILIARS DE MAGATZEM (COML0110)	4674	6,69 €			1		1	1			3
			OPERACIONS AUXILIARS D'ENNOBLIMENT TÈXTIL (TCPN0109)	4696										
			ELABORACIÓ DE LA PEDRA NATURAL (IEXD0108)	4728										
			OPERACIONS AUXILIARS EN PLANTES DE PEDRA NATURAL I DE TRACTAMENT I BENEFICI DE MINERALS I ROCA (IEXD0308)	4729										
			OPERACIONS AUXILIARS D'ELABORACIÓ EN LA INDÚSTRIA ALIMENTÀRIA (INAD0108)	4730										
			OPERACIONS AUXILIARS DE MANTENIMENT I TRANSPORT INTERN DE LA INDÚSTRIA ALIMENTÀRIA (INAQ0108)	4731										
			OBTENCIÓ DE XAPES, TAULERS CONTRAXAPATS I REXAPATS (MAMA0110)	4732										
			FABRICACIÓ DE TAULERS DE PARTÍCULES I FIBRES DE FUSTA (MAMA0210)	4733										
			PREPARACIÓ DE LA FUSTA (MAMA0310)	4734										

MÒDUL	DENOMINACIÓ MÒDUL	HORES	ESPECIALITAT	NRE.	MÒD. ECON.	01	02	03	04	05	06	07	08	TOTAL
MF0525_2	CONTROL FITTOSA-NITARI	120	CULTIUS HERBACIS (AGAC0108) FRUITICULTURA (AGAF0108) HORTICULTURA I FLORICULTURA (AGAH0108) INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE JARDINS I ZONES VERDES (AGAO0208) PRODUCCIÓ DE LLAVORS I PLANTES EN VIVER (AGAU0110) PRODUCCIÓ I RECOL·LECCIÓ DE BOLETS I TÒFONES (AGAU0112)	4804 4805 4806 4807 4808 4809	5,70 €				1	1			1	3
MF0711_2	SEGURETAT I HIGIENE I PROTECCIÓ AMBIENTAL EN HOSTALERIA	60	DIRECCIÓ I PRODUCCIÓ EN CUINA (HOTR0110) SOMMELIERIA (HOTR0209) DIRECCIÓ I PRODUCCIÓ EN PASTISSERIA (HOTR0210) CUINA (HOTR0408) GESTIÓ DE PROCESSOS DE SERVEI EN RESTAURACIÓ (HOTR0409) SERVEIS DE BAR I CAFETERIA (HOTR0508) REBOSTERIA (HOTR0509) SERVEIS DE RESTAURANT (HOTR0608) ALLOTJAMENT RURAL (HOTU0109)	4718 4719 4720 4721 4722 4723 4724 4725 4726	6,69 €	1				1	1			3
MF1119_2	EXECUCIÓ DE TREBALLS A ALTURA EN ELS ARBRES	110	APROFITAMENTS FORESTALS (AGAR0108) GESTIÓ I MANTENIMENT D'ARBRES I PALMERES ORNAMENTALS (AGAJ0109)	4835 4836	5,70 €		1							1
MF1360_2	PREVENCIÓ BÀSICA DE RISCOS LABORALS EN CONSTRUCCIÓ	60	REVESTIMENTS AMB PASTES I MORTERS EN CONSTRUCCIÓ (EOCB0210) PAVIMENTS I OBRA D'URBANITZACIÓ (EOCB0211) REVESTIMENTS AMB PECES RÍGIDES PER ADHERÈNCIA EN CONSTRUCCIÓ (EOCB0310) PINTURA INDUSTRIAL EN CONSTRUCCIÓ (EOCB0311) ARMADURES PASSIVES PER A FORMIGÓ (EOCE0111) ENCOFRATS (EOCE0211) MUNTATGE DE BASTIDES TUBULARS (EOCJ0109) INSTAL·LACIÓ DE PLACA D'ALGEPES LAMINAT I FALSOS SOSTRES (EOCJ0110) IMPERMEABILITZACIÓ MITJANÇANT MEMBRANES FORMADES (EOCJ0111) INSTAL·LACIÓ DE SISTEMES TÈCNICS DE PAVIMENTS, PANELLS I MAMPARES (EOCJ0211) CONTROL D'EXECUCIÓ D'OBRES D'EDIFICACIÓ (EOCO0112) CONTROL D'EXECUCIÓ D'OBRES CIVILS (EOCO0212) COL·LOCACIÓ DE PEDRA NATURAL (IEXD0409) MUNTATGE I INSTAL·LACIÓ DE CONSTRUCCIONS DE FUSTA (MAMB0210)	4891 4892 4893 4894 4895 4896 4897 4898 4899 4900 4901 4902 4904 4905	6,12 €					1	1	1		3



MÒDUL	DENOMINACIÓ MÒDUL	HORES	ESPECIALITAT	NRE.	MÒD. ECON.	01	02	03	04	05	06	07	08	TOTAL
			PINTURA DECORATIVA EN CONSTRUCCIÓ (EOCB0110) COBERTES INCLINADES (EOCB0111)	4919 4920										

(01) ELS PORTS
(04) L'ALCALATÉN
(07) L'ALT PALÀNCIA

(02) L'ALT MAESTRAT
(05) LA PLANA ALTA
(08) L'ALT MILLARS

(03) EL BAIX MAESTRAT
(06) LA PLANA BAIXA

VALÈNCIA

MÒDUL	DENOMINACIÓ MÒDUL	HORES	ESPECIALITAT	NRE.	MÒD. ECON.	09	10	11	12	13	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	TOTAL
MF0233_2	OFIMÀTICA	190	GESTIÓ COMPTABLE I GESTIÓ ADMINISTRATIVA PER A AUDI- TORIA (ADGD0108)	4672	5,74 €																	
			ASSISTÈNCIA EN LA GESTIÓ DELS PROCEDIMENTS TRIBUTARIS (ADGD0110)	4687																		
			GESTIÓ INTEGRADA DE RECURSOS HUMANS (ADGD0208)	4688																		
			ACTIVITATS DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA (ADGD0308)	4689																		
			ACTIVITATS ADMINISTRATIVES EN LA RELACIÓ AMB EL CLI- ENT (ADGG0208)	4690																		
			FINANÇAMENT D'EMPRESES (ADGN0108)	4691																		
			GESTIÓ COMERCIAL I TÈCNICA D'ASSEGURANCES I REASSEGU- RANCES PRIVADES (ADGN0110)	4693																		
			COMERCIALITZACIÓ I ADMINISTRACIÓ DE PRODUCTES I SER- VEIS FINANCERS (ADGN0208)	4694																		
			MEDIACIÓ D'ASSEGURANCES I REASSEGURANCES PRIVADES I ACTIVITATS AUXILIARS (ADGN0210)	4695																		
MF0272_2	PRIMERS AUXILIS	40	GUIA PER ITINERARIS DE BAIXA I MITJANA MUNTANYA (AFDA0611)	5030	6,21 €																	
			COORDINACIÓ D'OPERACIONS EN INCENDIS FORESTALS I SU- PORT A CONTINGÈNCIES EN EL MEDI NATURAL I RURAL (SEAD0511)	5031																		
			GUARDA DE REFUGIS I ALBERGS DE MUNTANYA (HOTU0111)	5032																		
			CONDICIONAMENT FÍSIC EN GRUP AMB SUPORT MUSICAL (AFDA0110)	5033																		
			CONDICIONAMENT FÍSIC EN SALA D'ENTRENAMENT POLIVA- LENT (AFDA0210)	5034																		
			ACTIVITATS DE NATACIÓ (AFDA0310)	5035																		
			GUIA PER BARRANCS SECS O AQUÀTICS (AFDA0112)	5036																		
			GUIA D'ESPELEOLOGIA (AFDA0212)	5037																		
			ANIMACIÓ FÍSICOESPORTIVA I RECREATIVA PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT (AFDA0411)	5038																		
			OPERACIONS DE VIGILÀNCIA I EXTINCIÓ D'INCENDIS FORES- TALS I SUPORT A CONTINGÈNCIES EN EL MEDI NATURAL I RU- RAL (SEAD0411)	5039																		
			PREVENCIÓ D'INCENDIS I MANTENIMENT (SEAD0211)	5040																		
			ABALISAMENT DE PISTES, SENYALITZACIÓ I SOCORRISME EN ESPAIS ESQUIABLES (AFDP0111)	5041																		
			GUIA PER ITINERARIS EN BICICLETA (AFDA0109)	5042																		

MÒDUL	DENOMINACIÓ MÒDUL	HORES	ESPECIALITAT	NRE.	MÒD. ECON.	09	10	11	12	13	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	TOTAL	
			FITNESS AQUÀTIC I HIDROCINÈSIA (AFDA0111) GUIA PER ITINERARIS EQUÈSTRES EN EL MEDI NATURAL (AFDA0209) COORDINACIÓ DE SERVEIS DE SOCORRISME EN INSTAL·LACIONS I ESPAIS NATURALS AQUÀTICS (AFDP0211) SOCORRISME EN INSTAL·LACIONS AQUÀTIQUES (AFDP0109) INSTRUCCIÓ EN IOGA (AFDA0311) ANIMACIÓ FÍSICOESPORTIVA I RECREATIVA (AFDA0211) ANIMACIÓ FÍSICOESPORTIVA I RECREATIVA PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT (AFDA0411) SOCORRISME EN ESPAIS AQUÀTICS NATURALS (AFDP0209)	5043 5044 5045 5046 5047 5048 5049 5050																			
MF0432_1	MANIPULACIÓ DE CÀRREGUES AMB CARRETONS ELE- VADORS	50	ACTIVITATS AUXILIARS DE MAGATZEM (COML0110) OPERACIONS AUXILIARS D'ENNOBLIMENT TÈXTIL (TCPN0109) ELABORACIÓ DE LA PEDRA NATURAL (IEXD0108) OPERACIONS AUXILIARS EN PLANTES DE PEDRA NATURAL I DE TRACTAMENT I BENEFICI DE MINERALS I ROCA (IEXD0308) OPERACIONS AUXILIARS D'ELABORACIÓ EN LA INDÚSTRIA ALIMENTÀRIA (INAD0108) OPERACIONS AUXILIARS DE MANTENIMENT I TRANSPORT INTERN DE LA INDÚSTRIA ALIMENTÀRIA (INAQ0108) OBTENCIÓ DE XAPES, TAULERS CONTRAXAPATS I REXAPATS (MAMA0110) FABRICACIÓ DE TAULERS DE PARTÍCULES I FIBRES DE FUSTA (MAMA0210) PREPARACIÓ DE LA FUSTA (MAMA0310)	4674 4696 4728 4729 4730 4731 4732 4733 4734	6,69 €						2	2		1		1							6
MF0525_2	CONTROL FITO- SANITARI	120	CULTIUS HERBACIS (AGAC0108) FRUCTICULTURA (AGAF0108) HORTICULTURA I FLORICULTURA (AGAH0108) INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE JARDINS I ZONES VERDES (AGAO0208) PRODUCCIÓ DE LLAVORS I PLANTES EN VIVER (AGAU0110) PRODUCCIÓ I RECOL·LECCIÓ DE BOLETS I TÒFONES (AGAU0112)	4804 4805 4806 4807 4808 4809	5,70 €					1	1	3											5
MF0711_2	SEGURETAT I HI- GIENE I PROTEC- CIÓ AMBIENTAL EN HOSTALERIA	60	DIRECCIÓ I PRODUCCIÓ EN CUINA (HOTR0110) SOMMELIERIA (HOTR0209) DIRECCIÓ I PRODUCCIÓ EN PASTISSERIA (HOTR0210) CUINA (HOTR0408) GESTIÓ DE PROCESSOS DE SERVEI EN RESTAURACIÓ (HOTR0409) SERVEIS DE BAR I CAFETERIA (HOTR0508)	4718 4719 4720 4721 4722 4723	6,69 €					1	1	2				1			1		1		7

MÒDUL	DENOMINACIÓ MÒDUL	HORES	ESPECIALITAT	NRE.	MÒD. ECON.	09	10	11	12	13	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	TOTAL
			REBOSTERIA (HOTR0509) SERVEIS DE RESTAURANT (HOTR0608) ALLOTJAMENT RURAL (HOTU0109)	4724 4725 4726																		
MF0968_3	ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES DE GESTIÓ D'INFOR- MACIÓ	100	SISTEMES DE GESTIÓ D'INFORMACIÓ (IFCD0211)	4918	7,36 €						1											1
MF0970_1	OPERACIONS BÀ- SIQUES DE CO- MUNICACIÓ	120	OPERACIONS AUXILIARS DE SERVEIS ADMINISTRATius I GE- NERALS (ADGG0408)	4833	5,32 €						1											1
MF0985_2	LLENGUA ES- TRANGERA PRO- FESSIONAL DIFE- RENT DE L'AN- GLÉS PER A L'AS- SISTÈNCIA A LA DIRECCIÓ	80	ASSISTÈNCIA A LA DIRECCIÓ (ADGG0108)	4830	5,32 €					1												1
MF1002_2	ANGLÉS PROFES- SIONAL PER A AC- TIVITATS COMER- CIALS	90	GESTIÓ DE MÀRQUETING I COMUNICACIÓ (COMM0112) ATENCIÓ AL CLIENT, CONSUMIDOR O USUARI/CONSUMIDORA O USUÀRIA (COMT0110) GESTIÓ COMERCIAL IMMOBILIÀRIA (COMT0111) GESTIÓ COMERCIAL DE VENDES (COMT0411) ACTIVITATS DE VENDA (COMV0108)	4675 4698 4699 4700 4701	5,49 €		1			1	1	1	1							1		6
MF1006_2	ANGLÉS PROFES- SIONAL PER A LO- GÍSTICA I TRANS- PORT INTERNACI- ONAL	90	ORGANITZACIÓ DEL TRANSPORT I LA DISTRIBUCIÓ (COML0209) TRÀNSIT DE MERCADERIES PER CARRETERA (COML0109) GESTIÓ I CONTROL DE L'APROVISIONAMENT (COML0210) GESTIÓ COMERCIAL I FINANCERA DEL TRANSPORT PER CAR- RETERA (COML0211)	4703 4704 4705 4706	6,24 €			1									1					2
MF1011_3	LLENGUA ES- TRANGERA PRO- FESSIONAL DIFE- RENT DE L'AN- GLÉS PER A CO- MERÇ INTERNA- CIONAL	120	MÀRQUETING I COMPRAVENDA INTERNACIONAL (COMM0110)	4831	5,49 €												1					1
MF1051_2	ANGLÉS	90	DIRECCIÓ EN RESTAURACIÓ (HOTR0309)	4710	6,69 €						1										1	2

MÒDUL	DENOMINACIÓ MÒDUL	HORES	ESPECIALITAT	NRE.	MÒD. ECON.	09	10	11	12	13	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	TOTAL
	PROFESSIONAL PER A SERVEIS DE RESTAURACIÓ		GESTIÓ DE PROCESSOS DE SERVEI EN RESTAURACIÓ (HOTR0409) SERVEIS DE BAR I CAFETERIA (HOTR0508) SERVEIS DE RESTAURANT (HOTR0608)	4711 4712 4713																		
MF1057_2	ANGLÉS PROFESSIONAL PER A TURISME	90	RECEPCIÓ EN ALLOTJAMENTS (HOTA0308) CREACIÓ I GESTIÓ DE VIATGES COMBINATS I ESDEVENIMENTS (HOTG0108) VENDA DE PRODUCTES I SERVEIS TURÍSTICS (HOTG0208) PROMOCIÓ TURÍSTICA LOCAL I INFORMACIÓ AL VISITANT (HOTI0108) ATENCIÓ A PASSATGERS EN TRANSPORT FERROVIARI (HOTI0112)	4678 4707 4708 4709 4727	5,35 €						1									1	1	3
MF1119_2	EXECUCIÓ DE TREBALLS A ALTURA EN ELS ARBRES	110	APROFITAMENTS FORESTALS (AGAR0108) GESTIÓ I MANTENIMENT D'ARBRES I PALMERES ORNAMENTALS (AGAJ0109)	4835 4836	5,70 €						1											1
MF1360_2	PREVENCIÓ Bàsica de Riscos Laborals en Construcció	60	REVESTIMENTS AMB PASTES I MORTERS EN CONSTRUCCIÓ (EOCB0210) PAVIMENTS I OBRA D'URBANITZACIÓ (EOCB0211) REVESTIMENTS AMB PECES RÍGIDES PER ADHERÈNCIA EN CONSTRUCCIÓ (EOCB0310) PINTURA INDUSTRIAL EN CONSTRUCCIÓ (EOCB0311) ARMADURES PASSIVES PER A FORMIGÓ (EOCE0111) ENCOFRATS (EOCE0211) MUNTATGE DE BASTIDES TUBULARS (EOCJ0109) INSTAL·LACIÓ DE PLACA D'ALGEPES LAMINAT I FALSOS SOSTRES (EOCJ0110) IMPERMEABILITZACIÓ MITJANÇANT MEMBRANES FORMADES (EOCJ0111) INSTAL·LACIÓ DE SISTEMES TÈCNICS DE PAVIMENTS, PANEL·LS I MAMPARES (EOCJ0211) CONTROL D'EXECUCIÓ D'OBRES D'EDIFICACIÓ (EOCO0112) CONTROL D'EXECUCIÓ D'OBRES CIVILS (EOCO0212) COL·LOCACIÓ DE PEDRA NATURAL (IEXD0409) MUNTATGE I INSTAL·LACIÓ DE CONSTRUCCIONS DE FUSTA (MAMB0210) PINTURA DECORATIVA EN CONSTRUCCIÓ (EOCB0110) COBERTES INCLINADES (EOCB0111)	4891 4892 4893 4894 4895 4896 4897 4898 4899 4900 4901 4902 4904 4905 4919 4920	6,12 €							1				1		1			1	4



MÒDUL	DENOMINACIÓ MÒDUL	HORES	ESPECIALITAT	NRE.	MÒD. ECON.	09	10	11	12	13	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	TOTAL
MF1461_2	MANTENIMENT DE PRIMER NI- VELL DE VEHI- CLES DE TRANS- PORT PER CARRE- TERA	60	CONDUCCIÓ PROFESSIONAL DE VEHICLES TURISMES I FURGO- NETES (TMVI0112) CONDUCCIÓ D'AUTOBUSOS (TMVI0108) CONDUCCIÓ DE VEHICLES PESANTS DE TRANSPORT DE MER- CADERIES PER CARRETERA (TMVI0208)	4735 4736 4737	6,65 €										1							1

(09) EL RACÓ D'ADEMÚS
(12) EL CAMP DE MORVEDRE
(16) L'HORTA SUD
(19) LA VALL DE COFRENTS-AIORA
(22) LA CANAL DE NAVARRÉS
(25) LA SAFOR

(10) ELS SERRANS
(13) L'HORTA NORD
(17) LA PLANA D'UTIEL-REQUENA
(20) LA RIBERA ALTA
(23) LA COSTERA

(11) EL CAMP DE TÚRIA
(15) VALÈNCIA
(18) LA FOIA DE BUNYOL
(21) LA RIBERA BAIXA
(24) LA VALL D'ALBAIDA

ANNEX IV
Àrees prioritàries (modalitat Col·lectius)

ALACANT

PRIORITAT ALTA				PRIORITAT MITJANA				PRIORITAT BAIXA			
CODI FAMIL. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	CODI ÀREA PROF.	ÀREA PROFESSIONAL	CODI FAMIL. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	CODI ÀREA PROF.	ÀREA PROFESSIONAL	CODI FAMIL. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	CODI ÀREA PROF.	ÀREA PROFESSIONAL
IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	IFCT	SISTEMES I TELEMÀTICA	AGA	AGRÀRIA	AGAO	ORNAMENTALS I JARDINERIA	ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	ADGN	FINANCES I ASSEGURANCES
SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	SSCE	FORMACIÓ I EDUCACIÓ	ELE	ELECTRICITAT I ELECTRONICA	ELEQ	EQUIPS ELECTRÒNICS	ART	ARTS I ARTESANIES	ARTN	VIDRE I CERÀMICA ARTESANAL
HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTR	RESTAURACIÓ	FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEH	PRODUCCIÓ MECÀNICA	COM	COMERÇ I MÀRQUETING	COMV	VENDA
COM	COMERÇ I MÀRQUETING	COML	LOGÍSTICA COMERCIAL I GESTIÓ DEL TRANSPORT	IEEX	INDÚSTRIES EXTRACTIVES	IEEXD	PEDRA NATURAL	EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCO	PROJECTES I SEGUIMENT D'OBRES
SEA	SEGURETAT I MEDI AMBIENT	SEAG	GESTIÓ AMBIENTAL	IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	IMAQ	MAQUINARIA I EQUIP INDUSTRIAL	INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAD	ALIMENTS DIVERSOS
ENA	ENERGIA I AIGUA	ENAE	ENERGIES RENOVABLES	IMP	IMATGE PERSONAL	IMPE	ESTÈTICA	INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAJ	PRODUCTES DE LA PESCA
IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	IFCD	DESENVOLUPAMENT	AFD	ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIVES	AFDA	ACTIVITATS FÍSICOESPORTIVES RECREATIVES	ENA	ENERGIA I AIGUA	ENAA	AIGUA
COM	COMERÇ I MÀRQUETING	COMM	MÀRQUETING I RELACIONS PÚBLIQUES	FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEH	OPERACIONS MECÀNiques	VIC	VIDRE I CERÀMICA	VICF	FABRICACIÓ CERÀMICA
TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVG	ELECTROMECAÀNICA DE VEHICLES	TCP	TÈXTEL, CONFECCIÓ I PELL	TCPE	CONFECCIÓ EN TÈXTEL I PELL	ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	ADGX	ESPECIALTATS SENSE ÀREA DEFINIDA (ADMINISTRACIÓ I OFICINES)
ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	ADGG	GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ	ELE	ELECTRICITAT I ELECTRONICA	ELES	INSTAL·LACIONS DE TELECOMUNICACIÓ	ARG	ARTS GRÀFIQUES	ARGG	DISSENY GRÀFIC
SEA	SEGURETAT I MEDI AMBIENT	SEAD	SEGURETAT	FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEE	FABRICACIÓ ELECTROMECAÀNICA	ARG	ARTS GRÀFIQUES	ARGI	IMPRESSIÓ
FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEC	CONSTRUCCIONS METAL·LÍQUES	HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTA	ALLOTJAMENT	ARG	ARTS GRÀFIQUES	ARGN	EDICIÓ
SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	SSCS	ASSISTÈNCIA SOCIAL	TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVC	TRANSPORT PER CARRETERA	ARG	ARTS GRÀFIQUES	ARGP	PREIMPRESSIÓ
COM	COMERÇ I MÀRQUETING	COMT	COMPRAVENDA	QUI	QUÍMICA	QUIT	TRANSFORMACIÓ DE POLÍMERS	ARG	ARTS GRÀFIQUES	ARGT	TRANSFORMACIÓ I CONVERSIÓ EN INDÚSTRIES GRÀFIQUES
ELE	ELECTRICITAT I ELECTRONICA	ELEM	MAQUINES ELECTROMECAÑIQUES	SAN	SANITAT	SANT	ATENCIÓ SANITÀRIA	EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCJ	COL·LOCACIÓ I MUNTATGE
EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCB	OBRA DE PALETA I ACABATS	SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	SSCM	ASSISTÈNCIA SOCIAL I SERVEIS AL CONSUMIDOR	EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCM	MAQUINÀRIA
ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	ADGD	ADMINISTRACIÓ I AUDITORIA	TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVL	CARROSSERIA DE VEHICLES	FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEA	CONSTRUCCIONS AERONÀUTIQUES
MAP	MARITIMOPESQUERA	MAPN	PESCA I NAVEGACIÓ	ENA	ENERGIA I AIGUA	ENAC	EFICIÈNCIA ENERGÈTICA	IMS	IMATGE I SO	IMSD	DIRECCIÓ-REALITZACIÓ
ELE	ELECTRICITAT I ELECTRONICA	ELEE	INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES	EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCE	ESTRUCTURES	IMS	IMATGE I SO	IMSE	ESPECTACLES EN VÍDEU
TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVI	CONDUCCIÓ DE VEHICLES PER CARRETERA	MAM	FUSTA, MOBLE I SURO	MAMR	FUSTERIA I MOBLE	IMS	IMATGE I SO	IMSV	PRODUCCIÓ AUDIOVISUAL
IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	IMAR	FREID I CLIMATITZACIÓ	AGA	AGRÀRIA	AGAX	ESPECIALTATS SENSE ÀREA DEFINIDA (AGRÀRIA)	INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAQ	ACTIVITATS AUXILIARS EN LA INDÚSTRIA ALIMENTÀRIA
TCP	TÈXTEL, CONFECCIÓ I PELL	TCPC	CALÇAT	HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTG	AGÈNCIES DE VIATGES	MAM	FUSTA, MOBLE I SURO	MAMS	FABRICACIÓ SEMIINDUSTRIALITZADA DE FUSTERIA I MOBLE
AGA	AGRÀRIA	AGAU	AGRICULTURA	TCP	TÈXTEL, CONFECCIÓ I PELL	TCPP	PRODUCCIÓ DE FILS I TÈXTILS	QUI	QUÍMICA	QUIA	ANÀLISI I CONTROL
IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	IMAI	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS	AGA	AGRÀRIA	AGAR	FORESTAL	SAN	SANITAT	SANP	SERVEIS I PRODUCTES SANITARIS
AFD	ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIVES	AFDP	PREVENCIÓ I RECUPERACIÓ	HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTI	INFORMACIÓ, PROMOCIÓ I DESENVOLUPAMENT TURÍSTIC	SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	SSCG	ATENCIÓ SOCIAL
IMP	IMATGE PERSONAL	IMPQ	PERRUQUERIA	IMP	IMATGE PERSONAL	IMPP	PERRUQUERIA I TRACTAMENTS DE BELLESA	SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	SSCI	SERVEIS AL CONSUMIDOR
SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	SSCB	ACTIVITATS CULTURALS I RECREATIVES	MAM	FUSTA, MOBLE I SURO	MAMD	PRODUCCIÓ FUSTERIA I MOBLE	TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVO	AERONÀUTICA
TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVU	NÀUTICA	TCP	TÈXTEL, CONFECCIÓ I PELL	TCPN	ENNOBIMENT DE MATERIALS TÈXTILS I PELL				
				ART	ARTS I ARTESANIES	ARTU	ARTS ESCENIQUES				
				HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTU	AGROTURISME				
				IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	IMAM	MECÀNICA				
				INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAF	FORN, PASTISSERIA, CONFITERIA I MOLINERIA				
				INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAI	CARNIES				

CASTELLÓ

PRIORITAT ALTA				PRIORITAT MITJANA				PRIORITAT BAIXA			
CODI FAMÍL. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	CODI ÀREA PROF.	ÀREA PROFESSIONAL	CODI FAMÍL. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	CODI ÀREA PROF.	ÀREA PROFESSIONAL	CODI FAMÍL. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	CODI ÀREA PROF.	ÀREA PROFESSIONAL
AGA	AGRÀRIA	AGAU	AGRICULTURA	AGA	AGRÀRIA	AGAN	RAMADERIA	AGA	AGRÀRIA	AGAO	ORNAMENTALS I JARDINERIA
HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTR	RESTAURACIÓ	AGA	AGRÀRIA	AGAR	FORESTAL	ELE	ELECTRICITAT I ELECTRONICA	ELES	INSTAL·LACIONS DE TELECOMUNICACIÓ
HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTA	ALLOTJAMENT	MAM	FUSTA, MOBLE I SURO	MAMD	PRODUCCIÓ FUSTERIA I MOBLE	EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCQ	MAQUINÀRIA DE CONSTRUCCIÓ
COM	COMERÇ I MÀRQUETING	COML	LOGÍSTICA COMERCIAL I GESTIÓ DEL TRANSPORT	AGA	AGRÀRIA	AGAX	ESPECIALTATS SENSE ÀREA DEFINIDA (AGRÀRIA)	IEX	INDÚSTRIES EXTRACTIVES	IEXM	MINERIA
TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVG	ELECTROMECAÀNICA DE VEHICLES	FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEE	FABRICACIÓ ELECTROMECAÀNICA	IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	IMAQ	MAQUINÀRIA I EQUIP INDUSTRIAL
FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEC	CONSTRUCCIONS METÀL·LIQUES	SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	SSCG	ATENCIÓ SOCIAL	IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	IMAR	FRED I CLIMATITZACIÓ
IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	IFCT	SISTEMES I TELEMÀTICA	ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	ADGG	GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ	QUI	QUÍMICA	QUIE	PROCÉS QUÍMIC
ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	ADGD	ADMINISTRACIÓ I AUDITORIA	ELE	ELECTRICITAT I ELECTRONICA	ELEQ	EQUIPS ELECTRÒNICS	AGA	AGRÀRIA	AGAJ	JARDINERIA
SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	SSCE	FORMACIÓ I EDUCACIÓ	TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVC	TRANSPORT PER CARRETERA	FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEH	OPERACIONS MECÀNIQUES
VIC	VIDRE I CERÀMICA	VICF	FABRICACIÓ CERÀMICA	TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVI	CONDUCCIÓ DE VEHICLES PER CARRETERA	IMP	IMATGE PERSONAL	IMPP	PERRUQUERIA I TRACTAMENTS DE BELLESA
SEA	SEGURETAT I MEDI AMBIENT	SEAD	SEGURETAT	HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTI	INFORMACIÓ, PROMOCIÓ I DESENVOLUPAMENT TURÍSTIC	IMS	IMATGE I SO	IMSE	ESPECTACLES EN VIU
SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	SSCS	ASSISTÈNCIA SOCIAL	MAM	FUSTA, MOBLE I SURO	MAMR	FUSTERIA I MOBLE	IMS	IMATGE I SO	IMST	PRODUCCIONS FOTOGRÀFIQUES
SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	SSCB	ACTIVITATS CULTURALS I RECREATIVES	SAN	SANITAT	SANT	ATENCIÓ SANITÀRIA	INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAF	FORN, PASTISSERIA, CONFITERIA I MOLINERIA
AFD	ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIVES	AFDA	ACTIVITATS FISICOESPORTIVES RECREATIVES	TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVL	CARROSSERIA DE VEHICLES	QUI	QUÍMICA	QUIA	ANÀLISI I CONTROL
COM	COMERÇ I MÀRQUETING	COMT	COMPRAVENDA	COM	COMERÇ I MÀRQUETING	COMV	VENDA	TCP	TÈXTEL, CONFECCIÓ I PELL	TCPF	CONFECCIÓ EN TÈXTEL I PELL
EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCB	OBRA DE PALETA I ACABATS	IMP	IMATGE PERSONAL	IMPQ	PERRUQUERIA	TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVB	FERROCARRIL I CABLE
SEA	SEGURETAT I MEDI AMBIENT	SEAG	GESTIÓ AMBIENTAL	TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVO	AERONÀUTICA	ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	ADGN	FINANCES I ASSEGURANCES
ELE	ELECTRICITAT I ELECTRONICA	ELEE	INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES	AFD	ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIVES	AFDP	PREVENCIÓ I RECUPERACIÓ	ARG	ARTS GRÀFIQUES	ARGG	DISSENY GRÀFIC
HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTT	TURISME	SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	SSCI	SERVEIS AL CONSUMIDOR	ARG	ARTS GRÀFIQUES	ARGI	IMPRESSIÓ
ELE	ELECTRICITAT I ELECTRONICA	ELEM	MAQUINES ELECTROMECAÑIQUES	ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	ADGF	FINANCES	ART	ARTS I ARTESANIES	ARTN	VIDRE I CERÀMICA ARTESANAL
HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTU	AGROTURISME	ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	ADGX	ESPECIALTATS SENSE ÀREA DEFINIDA (ADMINISTRACIÓ I OFICINES)	ENA	ENERGIA I AIGUA	ENAA	AIGUA
IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	IMAI	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS	FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEM	PRODUCCIÓ MECÀNICA	ENA	ENERGIA I AIGUA	ENAC	EFICIÈNCIA ENERGÈTICA
SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	SSCM	ASSISTÈNCIA SOCIAL I SERVEIS AL CONSUMIDOR	IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	IFCD	DESENVOLUPAMENT	ENA	ENERGIA I AIGUA	ENAT	CAPTACIÓ, TRACTAMENT I DISTRIBUCIÓ D'AIGUA
COM	COMERÇ I MÀRQUETING	COMM	MÀRQUETING I RELACIONS PÚBLIQUES	INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAD	ALIMENTS DIVERSOS	EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCM	MAQUINÀRIA
ENA	ENERGIA I AIGUA	ENAE	ENERGIES RENOVABLES	MAM	FUSTA, MOBLE I SURO	MAMS	FABRICACIÓ SEMIINDUSTRIALITZADA DE FUSTERIA I MOBLE	EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCO	PROJECTES I SEGUIMENT D'OBRES
INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAI	CÀRNIES	ART	ARTS I ARTESANIES	ARTA	ARTESANIA TRADICIONAL	INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAJ	PRODUCTES DE LA PESCA
				EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCJ	COL·LOCACIÓ I MUNTATGE	MAM	FUSTA, MOBLE I SURO	MAMA	TRANSFORMACIÓ FUSTA I SURO
								QUI	QUÍMICA	QUIT	TRANSFORMACIÓ DE POLÍMERS

VALÈNCIA

PRIORITAT ALTA				PRIORITAT MITJANA				PRIORITAT BAIXA			
CODI FAMIL. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	CODI ÀREA PROF.	ÀREA PROFESSIONAL	CODI FAMIL. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	CODI ÀREA PROF.	ÀREA PROFESSIONAL	CODI FAMIL. PROF.	FAMÍLIA PROFESSIONAL	CODI ÀREA PROF.	ÀREA PROFESSIONAL
HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTR	RESTAURACIÓ	AFD	ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIVES	AFDP	PREVENCIÓ I RECUPERACIÓ	AGA	AGRÀRIA	AGAH	HORTICULTURA
SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	SCE	FORMACIÓ I EDUCACIÓ	INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAH	BEGUDES	ARG	ARTS GRÀFIQUES	ARGN	EDICIÓ
IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	IFCT	SISTEMES I TELEMÀTICA	AGA	AGRÀRIA	AGAO	ORNAMENTALS I JARDINERIA	ELE	ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA	ELES	INSTAL·LACIONS DE TELECOMUNICACIÓ
EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCB	OBRA DE PALETA I ACABATS	TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVC	TRANSPORT PER CARRETERA	EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCE	ESTRUCTURES
ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	ADGD	ADMINISTRACIÓ I AUDITORIA	EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCO	PROECTES I SEGUIMENT D'OBRES	HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTU	AGROTURISME
COM	COMERÇ I MÀRQUETING	COML	LOGÍSTICA COMERCIAL I GESTIÓ DEL TRANSPORT	FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEF	PRODUCCIÓ MECÀNICA	IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	IFCI	INFORMÀTICA
TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVG	ELECTROMECAÀNICA DE VEHICLES	INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAI	CÀRNIES	IMS	IMATGE I SO	IMST	PRODUCCIONS FOTOGRAFÍQUES
ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	ADGG	GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ	HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTI	INFORMACIÓ, PROMOCIÓ I DESENVOLUPAMENT TURÍSTIC	TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVB	FERROCARRIL I CABLE
ENA	ENERGIA I AIGUA	ENAE	ENERGIES RENOVABLES	SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	SSCM	ASSISTÈNCIA SOCIAL I SERVEIS AL CONSUMIDOR	TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVU	NÀUTICA
FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEC	CONSTRUCCIONS METÀL·LIQUES	HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTA	ALLOTJAMENT	ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	ADGX	ESPECIALTATS SENSE ÀREA DEFINIDA (ADMINISTRACIÓ I OFICINES)
SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	SSCG	ATENCIÓ SOCIAL	INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAF	FORN, PASTISSERIA, CONFITERIA I MOLINERIA	ARG	ARTS GRÀFIQUES	ARGA	ACTIVITATS ARTÍSTIQUES GRÀFIQUES
IFC	INFORMÀTICA I COMUNICACIONS	IFCD	DESENVOLUPAMENT	COM	COMERÇ I MÀRQUETING	COMV	VENDA	ARG	ARTS GRÀFIQUES	ARGT	TRANSFORMACIÓ I CONVERSIÓ EN INDÚSTRIES GRÀFIQUES
ELE	ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA	ELEE	INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES	IMP	IMATGE PERSONAL	IMPO	PERRUQUERIA	COM	COMERÇ I MÀRQUETING	COMPL	PUBLICITAT/IMATGE
SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	SSCS	ASSISTÈNCIA SOCIAL	QUI	QUÍMICA	QUIT	TRANSFORMACIÓ DE POLÍMERS	ELE	ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA	ELER	ELECTRICITAT
IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	IMAI	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS	SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	SSCB	ACTIVITATS CULTURALS I RECREATIVES	MAP	MARITIMOPESQUERA	MAPN	PESCA I NAVEGACIÓ
SEA	SEGURETAT I MEDI AMBIENT	SEAD	SEGURETAT	HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTG	AGÈNCIES DE VIATGES	SSC	SERVEIS SOCIOCULTURALS I A LA COMUNITAT	SSCI	SERVEIS AL CONSUMIDOR
TCP	TEXTIL, CONFECCIÓ I PELL	TCPE	CONFECCIÓ EN TEXTIL I PELL	IMS	IMATGE I SO	IMSV	PRODUCCIÓ AUDIOVISUAL	ADG	ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ	ADGF	FINANCES
SEA	SEGURETAT I MEDI AMBIENT	SEAG	GESTIÓ AMBIENTAL	INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAQ	ACTIVITATS AUXILIARS EN LA INDÚSTRIA ALIMENTÀRIA	AGA	AGRÀRIA	AGAC	CULTIUS EXTENSIVS
ELE	ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA	ELEM	MÀQUINES ELECTROMECAÑIQUES	TCP	TEXTIL, CONFECCIÓ I PELL	TCPN	ENNOBLIMENT DE MATERIALS TEXTILS I PELL	AGA	AGRÀRIA	AGAN	RAMADERIA
HOT	HOSTALERIA I TURISME	HOTT	TURISME	AGA	AGRÀRIA	AGAJ	JARDINERIA	ARG	ARTS GRÀFIQUES	ARGC	ENQUADREJAMENT INDUSTRIAL
SAN	SANITAT	SANT	ATENCIÓ SANITÀRIA	AGA	AGRÀRIA	AGAR	FORESTAL	ARG	ARTS GRÀFIQUES	ARGD	DISSENY
COM	COMERÇ I MÀRQUETING	COMT	COMPRAVENDA	AGA	AGRÀRIA	AGAX	ESPECIALTATS SENSE ÀREA DEFINIDA (AGRÀRIA)	ARG	ARTS GRÀFIQUES	ARGP	PREIMPRESSIÓ
IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	IMAR	FRED I CLIMATITZACIÓ	EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCJ	COL·LOCACIÓ I MUNTATGE	ART	ARTS I ARTESANIES	ARTA	ARTESANIA TRADICIONAL
ELE	ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA	ELEQ	EQUIPS ELECTRÒNICS	MAM	FUSTA, MOBLE I SURO	MAMB	INSTAL·LACIÓ I MOBLAMENT	ART	ARTS I ARTESANIES	ARTG	FABRICACIÓ I MANTENIMENT D'INSTRUMENTS MUSICALS
COM	COMERÇ I MÀRQUETING	COMM	MÀRQUETING I RELACIONS PÚBLIQUES	MAM	FUSTA, MOBLE I SURO	MAMS	FABRICACIÓ SEMIINDUSTRIALITZADA DE FUSTERIA I MOBLE	ELE	ELECTRICITAT I ELECTRÒNICA	ELEL	ELECTRICITAT
INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAD	ALIMENTS DIVERSOS	ARG	ARTS GRÀFIQUES	ARGI	IMPRESSIÓ	ENA	ENERGIA I AIGUA	ENAA	AIGUA
MAM	FUSTA, MOBLE I SURO	MAMD	PRODUCCIÓ FUSTERIA I MOBLE	ENA	ENERGIA I AIGUA	ENAC	EFICIÈNCIA ENERGÈTICA	ENA	ENERGIA I AIGUA	ENAL	ENERGIA ELÈCTRICA
TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVI	CONDUCCIÓ DE VEHICLES PER CARRETERA	EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCM	MAQUINÀRIA	ENA	ENERGIA I AIGUA	ENAS	GAS
AFD	ACTIVITATS FÍSQUES I ESPORTIVES	AFDA	ACTIVITATS FÍSICOESPSPORTIVES RECREATIVES	IMP	IMATGE PERSONAL	IMPE	ESTÈTICA	EOC	EDIFICACIÓ I OBRA CIVIL	EOCH	FORMIGÓ
AGA	AGRÀRIA	AGAU	AGRICULTURA	IMP	IMATGE PERSONAL	IMPP	PERRUQUERIA I TRACTAMENTS DE BELLESA	FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEF	FOSA
ARG	ARTS GRÀFIQUES	ARGG	DISSENY GRÀFIC	INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAI	PRODUCTES DE LA PESCA	IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	IMAM	MECÀNICA
FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEH	OPERACIONS MECANÍQUES	SAN	SANITAT	SANP	SERVEIS I PRODUCTES SANITARIS	INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAE	LACTIS
TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVL	CARROSSERIA DE VEHICLES					INA	INDÚSTRIES ALIMENTÀRIES	INAK	OLIS I GREIXOS
FME	FABRICACIÓ MECÀNICA	FMEE	FABRICACIÓ ELECTROMECAÑICA					MAP	MARITIMOPESQUERA	MAPB	BUSSEIG
IMA	INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT	IMAQ	MAQUINÀRIA I EQUIP INDUSTRIAL					QUI	QUÍMICA	QUIB	QUÍMICA BàSICA
MAM	FUSTA, MOBLE I SURO	MAMR	FUSTERIA I MOBLE					QUI	QUÍMICA	QUIM	FARMAQUÍMICA
								TCP	TEXTIL, CONFECCIÓ I PELL	TCPC	CALÇAT
								TCP	TEXTIL, CONFECCIÓ I PELL	TCPP	PRODUCCIÓ DE FILS I TEIXITS
								TMV	TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES	TMVO	AERONÀUTICA



Annex V

Mòduls econòmics

ÀREA	DENOMINACIÓ	(1)* Euros	(2)** Euros
ADGA	ADMINISTRACIÓ / GESTIÓ	5,32	7,8
ADGD	ADMINISTRACIÓ I AUDITORIA	5,74	8,25
ADGF	FINANCES	5,32	7,8
ADGG	GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ	5,32	7,8
ADGN	FINANCES I ASSEGURANCES	5,74	8,25
ADGX	ESPECIALITATS SENSE ÀREA DEFINIDA (ADMINISTRACIÓ I OFICINES)	5,32	7,8
AFDA	ACTIVITATS FÍSICOESPORTIVES RECREATIVES	5,1	7,58
AFDP	PREVENCIÓ I RECUPERACIÓ	5,1	7,58
AGAC	CULTUS EXTENSIVUS	5,7	8,2
AGAF	FRUTICULTURA	5,7	8,2
AGAG	RAMADERIES MENORS	5,7	8,2
AGAH	HORTICULTURA	5,7	8,2
AGAJ	JARDINERIA	5,7	8,2
AGAN	RAMADERIA	5,7	8,2
AGAO	ORNAMENTALS I JARDINERIA	4,96	7,43
AGAP	EXPLOTACIÓ DE BESTIAR PORCÍ	5,7	8,2
AGAR	FORESTAL	5,7	8,2
AGAU	AGRICULTURA	5,7	8,2
AGAX	ESPECIALITATS SENSE ÀREA DEFINIDA (AGRÀRIA)	5,7	8,2
ARGA	ACTIVITATS ARTÍSTIQUES GRÀFIQUES	6,45	8,97
ARGC	ENQUADERNACIÓ INDUSTRIAL	6,45	8,97
ARGD	DISSENY	6,45	8,97
ARGG	DISSENY GRÀFIC	6,45	8,97
ARGI	IMPRESSIÓ	6,45	8,97
ARGN	EDICIÓ	6,45	8,97
ARGP	PRE-IMPRESSIÓ	6,45	8,97
ARGT	TRANSFORMACIÓ I CONVERSIÓ EN INDÚSTRIES GRÀFIQUES	6,45	8,97
ARTA	ARTESANIA TRADICIONAL	6,45	8,97
ARTB	JOIERIA I ORFEBRERIA	6,45	8,97
ARTG	FABRICACIÓ I MANTENIMENT D'INSTRUMENTS MUSICALS	6,45	8,97
ARTN	VIDRE I CERÀMICA ARTESANAL	6,45	8,97

ARTR	RECUPERACIÓ, REPARACIÓ I MANTENIMENT ARTÍSTICS	6,45	8,97
ARTU	ARTS ESCÈNIQUES	6,45	8,97
COMA	MAGATZEMATGE	6,24	8,77
COML	LOGÍSTICA COMERCIAL I GESTIÓ DEL TRANSPORT	6,24	8,77
COMM	MÀRQUETING I RELACIONS PÚBLIQUES	5,49	7,98
COMP	PUBLICITAT / IMATGE	5,41	7,9
COMT	COMPRAVENDA	5,49	7,98
COMV	VENDA	5,41	7,9
COMZ	ÀREA PER A CENTRES ESPECIALITZATS	6,24	8,77
CTRC	COMPETÈNCIES BÀSIQUES PER A L'OCUPABILITAT	4,95	7,42
CTRD	DIGITALS / OFIMÀTICA / TIC	4,95	7,42
CTRE	EMPRENEDORIA	4,95	7,42
CTRG	HABILITATS DE GESTIÓ/ ORGANITZACIONALS/ METODOLÒGIQUES	4,95	7,42
CTRH	RECURSOS HUMANS / RELACIONS LABORALS	4,95	7,42
CTRI	PROMOCIÓ DE LA IGUALTAT	4,95	7,42
CTRL	IDIOMES/ LINGÜÍSTICA	4,95	7,42
CTRM	MEDI AMBIENT	4,95	7,42
CTRO	ORIENTACIÓ	4,95	7,42
CTRP	HABILITATS PERSONALS I SOCIALS	4,95	7,42
CTRQ	QUALITAT	4,95	7,42
CTRR	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I SALUT LABORAL	4,95	7,42
CTRT	TRANSICIÓ ECOLÒGICA	4,95	7,42
ELEE	INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES	6,29	8,81
ELEL	ELECTRICITAT	6,29	8,81
ELEM	MÀQUINES ELECTROMECAÑIQUES	6,71	9,25
ELEQ	EQUIPS ELECTRÒNICS	6,71	9,25
ELER	ELECTRICITAT	6,29	8,81
ELES	INSTAL·LACIONS DE TELECOMUNICACIÓ	5,93	8,44
ENAA	AIGUA	6,19	8,71
ENAC	EFICIÈNCIA ENERGÈTICA	6,19	8,71
ENAE	ENERGIES RENOVABLES	6,19	8,71
ENAL	ENERGIA ELÈCTRICA	6,19	8,71
ENAS	GAS	6,19	8,71
ENAT	CAPTACIÓ, TRACTAMENT I DISTRIBUCIÓ D'AIGUA	6,19	8,71



EOCB	OBRA DE PALETA I ACABATS	6,12	8,64
EOCE	ESTRUCTURES	6,12	8,64
EOCH	FORMIGÓ	6,12	8,64
EOCJ	COL·LOCACIÓ I MUNTATGE	6,12	8,64
EOCM	MAQUINÀRIA	6,12	8,64
EOCO	PROJECTES I SEGUIMENT D'OBRES	6,12	8,64
EOCQ	MAQUINÀRIA DE CONSTRUCCIÓ	6,12	8,64
FCOA	ASPECTES MEDIAMBIENTALS	4,95	7,42
FCOE	LLENGÜES ESTRANGERES	4,95	7,42
FCOI	INFORMÀTICA COMPLEMENTÀRIA	4,95	7,42
FCOM	MANIPULACIÓ ALIMENTÀRIA	4,95	7,42
FCOO	ORIENTACIÓ LABORAL	4,95	7,42
FCOS	SEGURETAT I SALUT LABORAL	4,95	7,42
FCOV	COMPETÈNCIES CLAU	4,95	7,42
FCOY	PROMOCIÓ DE LA IGUALTAT	4,95	7,42
FMEA	CONSTRUCCIONS AERONÀUTIQUES	7,21	9,76
FMEC	CONSTRUCCIONS METÀL·LIQUES	7,21	9,76
FMEE	FABRICACIÓ ELECTROMECAÀNICA	7,21	9,76
FMEF	FOSA	7,21	9,76
FMEH	OPERACIONS MECÀNIQUES	7,21	9,76
FMEL	CONSTRUCCIONS METÀL·LIQUES	7,21	9,76
FMEM	PRODUCCIÓ MECÀNICA	7,21	9,76
HOTA	ALLOTJAMENT	5,35	7,84
HOTG	AGENCIES DE VIATGE	5,35	7,84
HOTI	INFORMACIÓ, PROMOCIÓ I DESENVOLUPAMENT TURÍSTIC	5,35	7,84
HOTJ	JOCOS D'ATZAR	5,35	7,84
HOTR	RESTAURACIÓ	6,69	9,23
HOTT	TURISME	5,35	7,84
HOTU	AGROTURISME	5,35	7,84
IEXD	PEDRA NATURAL	6,12	8,64
IEXM	MINERIA	6,12	8,64
IFCD	DESENVOLUPAMENT	7,36	9,93
IFCI	INFORMÀTICA	7,36	9,93
IFCM	COMUNICACIONS	7,36	9,93

IFCT	SISTEMES I TELEMÀTICA	6,89	9,43
IMAI	MUNTATGE I MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS	6,51	9,04
IMAM	MECÀNICA	6,45	8,98
IMAQ	MAQUINÀRIA I EQUIP INDUSTRIAL	6,45	8,98
IMAR	FRED I CLIMATITZACIÓ	6,45	8,98
IMPE	ESTÈTICA	5,55	8,04
IMPP	PERRUQUERIA I TRACTAMENTS DE BELLESA	5,55	8,04
IMPQ	PERRUQUERIA	5,59	8,09
IMSD	DIRECCIÓ-REALITZACIÓ	6,45	8,97
IMSE	ESPECTACLES EN VIU	6,45	8,97
IMST	PRODUCCIONS FOTOGRÀFIQUES	6,45	8,97
IMSV	PRODUCCIÓ AUDIOVISUAL	6,45	8,97
INAD	ALIMENTS DIVERSOS	6,69	9,23
INAE	LACTIS	6,69	9,23
INAF	FORN, PASTISSERIA, CONFITERIA I MOLINERIA	6,69	9,23
INAH	BEGUDES	6,69	9,23
INAI	CARNIES	6,69	9,23
INAJ	PRODUCTES DE LA PESCA	6,69	9,23
INAK	OLIS I GREIXOS	6,69	9,23
INAQ	ACTIVITATS AUXILIARS EN LA INDÚSTRIA ALIMENTÀRIA	6,69	9,23
INAV	CONSERVES VEGETALS	6,69	9,23
MAMA	TRANSFORMACIÓ FUSTA I SURO	6,45	8,97
MAMB	INSTAL·LACIÓ I MOBLAMENT	6,45	8,97
MAMD	PRODUCCIÓ FUSTERIA I MOBLE	6,45	8,97
MAMR	FUSTERIA I MOBLE	6,45	8,97
MAMS	FABRICACIÓ SEMIINDUSTRIALITZADA DE FUSTERIA I MOBLE	6,45	8,97
MAPB	BUSSEIG	5,7	8,2
MAPN	PESCA I NAVEGACIÓ	5,7	8,2
MAPU	AQUÍCULTURA	5,7	8,2
QUIA	ANÀLISI I CONTROL	6,35	8,87
QUIB	QUÍMICA BÀSICA	6,35	8,87
QUIE	PROCÉS QUÍMIC	6,35	8,87
QUIL	LABORATORI QUÍMIC	6,35	8,87
QUIM	FARMAQUÍMICA	6,35	8,87

QUIO	PASTA, PAPER I CARTÓ	6,35	8,87
QUIT	TRANSFORMACIÓ DE POLÍMERS	6,35	8,87
SANP	SERVICIS I PRODUCTES SANITARIS	6,35	8,87
SANT	ATENCIÓ SANITÀRIA	6,35	8,87
SEAD	SEGURETAT	6,21	8,73
SEAG	GESTIO AMBIENTAL	6,21	8,73
SSCB	ACTIVITATS CULTURALS I RECREATIVES	6,18	8,7
SSCE	FORMACIÓ I EDUCACIÓ	4,95	7,42
SSCG	ATENCIÓ SOCIAL	4,95	7,42
SSCI	SERVICIS AL CONSUMIDOR	4,72	7,18
SSCM	ASSISTÈNCIA SOCIAL I SERVICIS AL CONSUMIDOR	4,72	7,18
SSCS	ASSISTÈNCIA SOCIAL	4,93	7,4
TCPC	CALÇAT	6,45	8,97
TCPF	CONFECCIÓ EN TÈXTEL I PELL	6,45	8,97
TCPN	ENNOBLIMENT DE MATERIALS TÈXTELS I PELL	6,45	8,97
TCPP	PRODUCCIÓ DE FILS I TEIXITS	6,45	8,97
TMVB	FERROCARRIL I CABLE	6,71	9,24
TMVC	TRANSPORT PER CARRETERA	6,65	9,19
TMVG	ELECTROMECAÀNICA DE VEHICLES	6,71	9,24
TMVI	CONDUCCIÓ DE VEHICLES PER CARRETERA	6,65	9,19
TMVL	CARROSSERIA DE VEHICLES	6,65	9,19
TMVO	AERONÀUTICA	6,71	9,24
TMVU	NAÚTICA	6,71	9,24
TMVY	ÀREA PER A CENTRES ESPECIALITZATS	6,65	9,19
VICF	FABRICACIÓ CERÀMICA	7,21	9,76
VICI	VIDRE INDUSTRIAL	7,21	9,76

Els mòduls econòmics es corresponen amb les següents modalitats de la Formació per a l'Ocupació per a prioritàriament desocupats:

(1): Formació per a la Inserció i Formació per a completar certificats de professionalitat o professionals.

(2): Col·lectius, corresponents a persones amb diversitat funcional o discapacitat i persones en Situació o Risc d'Exclusió Social