TANDEM IKERKETA BEKA RIBERA BECA DE INVESTIGACIÓN EN TÁNDEM

ESKATZEKO INPRIMAKIA / IMPRESO DE SOLICITUD

ESPEDIENTE KODEA / CÓDIGO EXPEDIENTE

BEHEAN SINATZEN DUENAK Irungo Udaleko Alkate-Udalburu jaunari eskaria egiten dio, modu honetan:

QUIEN SUSCRIBE formula instancia al Ilmo. Sr. Alcalde-Presidente del Excmo. Ayuntamiento de Irun, en los términos siguientes:

***ESKATZAILEA* / SOLICITANTE**

ESKATZAILEA / SOLICITANTE		
ESKATZAILEAREN HELBIDEA /DOMICILIO DEL O DE LA SOLICITANTE		
IFK-IFZ / CIF-NIF	EMAIL	*TELEFONOA(K)*/TELÉFONO(S)

***AURKEZLEA – ORDEZKATZAILEA* / PRESENTADOR DOCUMENTO-REPRESENTANTE**

IZEN-ABIZENAK / NOMBRE Y APELLIDOS			*N.A.N.* / D.N.I.
HELBIDE OSOA / DOMICILIO COMPLETO			
TELÉFONO 1	TELÉFONO 2	FAX	E-MAIL

***IKERKETA PROIEKTUA* / PROYECTO DE INVESTIGACIÓN**

PROIEKTUAREN IZENA / DENOMINACIÓN DEL PROYECTO

	IKERKETA PROIEKTUARI BURUZ AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA (Ikus xehetasunak deialdian) DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN (ver detalles en la Convocatoria)
☐	*LANAREN MEMORIA LABURRA EDO AURREPROIEKTUA (gehienez 20 orri. Bi kopia: paperean eta formatu digitalean)* MEMORIA BREVE O ANTEPROYECTO DEL TRABAJO (máximo 20 folios. Dos copias: en papel y en formato digital)
☐	*PROPOSAMENARI ERANTSITAKO MATERIAL BISUALA* / MATERIAL VISUAL ANEXO A LA PROPUESTA
☐	*EXEKUZIO DENBOREN KRONOGRAMA* / CRONOGRAMA DE TIEMPOS DE EJECUCIÓN
☐	*MOTIBAZIO EDO INTERES GUTUNA, ELKARREKIN PRESTATUTA* Adierazi beharko da: taldearen ordezkariaren izendapena eta ikerlari bakoitzaren exekuzio konpromisoak eta bekaren zenbateko/portzentaia CARTA CONJUNTA DE MOTIVACIÓN O INTERÉS Debe incluir: representante de la agrupación, y compromisos de ejecución e importe/porcentaje de beca de cada investigador
☐	*EGINDAKO PROIEKTU/PROPOSAMEN ARTISTIKOEN MEMORIA, PORTFOLIO MODUAN* MEMORIA DE PROYECTOS/PROPUESTAS ARTÍSTICAS REALIZADAS A MODO DE PORTFOLIO.

***1. IKERLARIAREN DATUAK* / DATOS DE INVESTIGADOR 1**

N.A.N. / D.N.I.	*IZEN-ABIZENAK* / NOMBRE-APELLIDOS	*TELEFONO*	*SINADURA* / FIRMA
TITULAZIO AKAD. / TITULACIÓN ACAD.	*EMAIL*		

***BEKA JASOTZEKO BANKU KORRONTEA* / CUENTA BANCARIA EN LA QUE INGRESAR LA BECA**

ESTA.	K. Z. / D. C.	ENTITATEA/ ENTIDAD	SUKURTSALA / SUCURSAL	K. Z. / D. C.	KONTUAREN ZENBAKIA / NÚMERO DE CUENTA

***2. IKERLARIAREN DATUAK* / DATOS DE INVESTIGADOR 2**

N.A.N. / D.N.I.	*IZEN-ABIZENAK* / NOMBRE-APELLIDOS	*TELEFONO*	*SINADURA* / FIRMA
TITULAZIO AKAD. / TITULACIÓN ACAD.	*EMAIL*		

***BEKA JASOTZEKO BANKU KORRONTEA* / CUENTA BANCARIA EN LA QUE INGRESAR LA BECA**

ESTA.	K. Z. / D. C.	ENTITATEA/ ENTIDAD	SUKURTSALA / SUCURSAL	K. Z. / D. C.	KONTUAREN ZENBAKIA / NÚMERO DE CUENTA

***IKERLARI GUZTIEN AURKEZTEKO DOKUMENTAZIOA* / DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR DE TODOS LOS INVESTIGADORES**

- ☐ *NAN Fotokopia* / Fotocopia DNI
- ☐ *CV (laburra / breve)*
- ☐ *ARDURAPEKO AITORPENA (ereduaren arabera) / DECLARACIÓN RESPONSABLE (según modelo)*
- ☐ *BESTELAKO DIRU-SARREREN AITORPENA (ereduaren arabera) / DECLARACIÓN DE OTROS INGRESOS (según modelo)*

Egoitza fiskala EAEtik edo Nafarrotik kanpo dutenena, gainera: / De quien tenga domicilio fiscal fuera de la CAPV o Navarra, además:

- ☐ *ZERGA OBLIGAZIOAK BETETZE-ZIURTAGIRIA* / CERTIFICADO ESTAR AL CORRIENTE EN OBLIGACIONES FISCALES

Formulario honetako datuak jasotzen dira udal eskumenen jardunean eta egiaztatu edo osatu ahal izango dira beste Herri Administrazioei kontsultatuz legezko betebeharrean dagokion prozedura egoki kudeatzeko, Irungo Udalaren Informazio Sisteman sartuko dira eta soilik datuen babesaren alorreko legedian aurreikusitako kasuetan lagatu ahal izango zaizkie hirugarrenei. Datuei lotutako sartzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, mugatzeko eta aurka egiteko eskubideak gauzatu ditzakezu HAZ edo www.irun.org/sac Egoitza Elektronikoaren bidez. Erreklamazio bat aurkeztu dezakezu ere Irungo Udalaren Datuak Babesteko Ordezkariaren aurrean dpd@irun.org posta elektronikoan edo Datuak Babesteko Euskal Bulegoan www.avpd.euskadi.eus. Info. gehiago: www.irun.org/lopd.

Los datos de este formulario se recogen en ejercicio de competencias municipales y se podrán verificar o completar mediante consulta a otras Administraciones Públicas por obligación legal para la correcta gestión del correspondiente procedimiento. Dichos datos serán incluidos en el Sistema de Información del Ayuntamiento de Irun y podrán ser cedidos a terceros únicamente en los supuestos previstos en la legislación en materia de protección de datos personales. Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición a través del SAC o la Sede Electrónica www.irun.org/sac. También puede presentar una reclamación ante el Delegado de Protección de Datos del Ayuntamiento de Irun en el email dpd@irun.org o ante la Agencia Vasca de Protección de Datos www.avpd.euskadi.eus. Más info: www.irun.org/lopd.

KONPROMISOA

Honen bitartez, sinatzaileek eskaria aurkezten duteneko deialdiko beka jasoz gero, finkatutako baldintzak eta eskakizunak betetzeko konpromisoa hartzen dute, baita, oinarri horiek betetzen ez badira, jasotako zenbatekoa itzultzekoa ere.

COMPROMISO

Por la presente, los firmantes se comprometen, en el supuesto de recibir la beca de la convocatoria para la que presenta solicitud, a cumplir las condiciones y requisitos establecidos en la misma, y a reintegrar el importe recibido en caso de incumplimiento de los mismos.

ESKATZAILEA / SOLICITANTE

***SINADURA* / FIRMA**

IRUN, ...

IRUNGO UDALA – HIRITARRA ATENDITZEKO ZERBITZUA | AYUNTAMIENTO DE IRUN – SERVICIO DE ATENCIÓN CIUDADANA
San Marcial, 2 – 20304 Irun | Tel: 010 – 943 50 51 52 | E-mail: sac.010@irun.org