

Convocatòria del premi 8 de març Maria Rosa Ymbert per a estudiants d'ensenyament secundari per a l'any 2023-2024.

1. Objecte, condicions i finalitat de la concessió dels premis

L'objecte de la convocatòria és regular la concessió del Premi 8 de març Maria Rosa Ymbert que té per objectiu la sensibilització dels estudiants de segon cicle d'ESO (cursos tercer i quart d'ensenyament secundari) de la comarca de l'Alt Empordà sobre les desigualtats de gènere.

La convocatòria es realitza de conformitat amb les bases aprovades pel Ple en sessió de data 1 de desembre de 2016 i publicades al BOP número 7, d'11 de gener de 2017.

L'Ajuntament de Figueres atorgarà fins a tres premis per a cada categoria. Els primers premis consistirà en un iPhone 13 128GB, valorat en 679.00 € cadascun (sense IVA); els segons en un iPad 10.2 Wi-Fi 64GB, valorat en 370.70 € cadascun (sense IVA); i els tercers en uns AirPods Apple V2, valorats en 145.00 € cadascun (sense IVA). El jurat podrà considerar desert algun o alguns dels premis i igualment podrà atorgar accèssits si considera que algun treball és digne de ser destacat.

L'Ajuntament de Figueres es reserva el dret de publicar i d'utilitzar total o parcialment els treballs presentats, tant si han estat premiats com si no ho han estat. Després de tres mesos i a partir de la decisió del jurat que es donarà a conèixer en el marc de l'acte institucional del Dia Internacional de les Dones, els treballs no premiats quedaran a disposició dels seus autors.

Les càrregues tributàries que impliquen l'acceptació d'aquest Premi són responsabilitat de la persona/es que l'han guanyat.

2. Crèdit pressupostari assignat i quantia màxima que s'hi destina.

Els premis objecte d'aquesta convocatòria es financen amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2023 209 231407 8000 PREMIS 8 DE MARÇ (FA) de l'exercici 2023 i s'hi destina la quantitat total de dos mil vuit-cents noranta-un euros amb disset cèntims (2.891,17€ IVA inclòs).

3.- Requisits per accedir al premi i forma d'acreditar-los

Aquest premi s'adreça a estudiants matriculats als centres d'ensenyament secundari de la comarca de l'Alt Empordà en segon cicle d'ESO (tercer i quart).

Els participants han de presentar un treball que tracti el tema de les desigualtats de gènere.

S'estableixen dues categories:

-CATEGORIA PLÀSTICA: dibuix, pintura, collage o foto.

-CATEGORIA LITERÀRIA: relat breu de 180 paraules màxim en català o castellà, presentat a arial tamany 12 i a doble espai.

4.- Termini de presentació de sol·licituds

Del 12 al 19 de febrer de 2024.

5. Documents i informacions que han d'acompanyar a la sol·licitud

Els treballs per optar a aquest Premi s'han de presentar acompanyats d'una instància per registre municipal, a l'Oficina Municipal d'Atenció al Ciutadà (OMAC), situada a l'Avinguda Salvador Dalí, 107, de Figueres o en qualsevol dels llocs previstos a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Si s'utilitza un lloc diferent del registre municipal s'haurà d'informar de la participació al Premi mitjançant correu electrònic a l'adreça siad@figueres.org

En qualsevol dels casos a la instància s'ha de fer constar expressament que es vol participar en el Premi 8 de Març Maria Rosa Ymbert.

Si s'opta per presentar la sol·licitud en paper, juntament amb la instància, caldrà presentar un sobre tancat on s'indiquin les dades de l'autor/a (nom i cognom, adreça postal, telèfon de contacte, adreça electrònica, centre on s'està matriculat/da i curs que realitza); i

-Per a la categoria plàstica, l'obra original, exclusiva i anònima (o pseudònim), i també una còpia en una memòria USB en format JPG.

-Per a la categoria literària, el relat breu anònim (o pseudònim) i també una còpia en una memòria USB en format PDF.

A l'exterior del sobre s'ha d'indicar: Premi 8 de març Maria Rosa Ymbert per a estudiants d'ensenyament secundari, el curs acadèmic de la convocatòria que correspongui, i el títol del treball.

Si s'opta per presentar telemàticament la sol·licitud caldrà adjuntar la documentació adjunta en documents pdf. Els i les aspirants que optin per aquesta modalitat de presentació en la categoria plàstica, un cop registrada la sol·licitud de participació en el termini indicat, s'hauran d'adreçar per correu electrònic a siad@figueres.org per tal d'establir una cita per entregar el treball original (dibuix, pintura, collage o foto). El lloc on lliurar l'original, juntament amb una còpia de la sol·licitud prèviament registrada i el seu número, són les dependències municipals del Servei d'informació i atenció a les dones (SIAD) de l'Ajuntament de Figueres, carrer Poeta Marquina 2 de Figueres.

6. Criteris de valoració de les sol·licituds

- CATEGORIA PLÀSTICA: dibuix, pintura, collage o foto. Es valorarà la creativitat i originalitat, la idea i la autoria, la tècnica i l'execució, l'adequació a la temàtica.

- CATEGORIA LITERÀRIA: relat breu de 180 paraules màxim en català o castellà, presentat a arial tamany 12 i a doble espai. Es valorarà la creativitat i originalitat, la autoria i la idea, la correcció gramatical i ortogràfica, l'adequació a la temàtica.

7.- Òrgan competent per a l'instrucció i resolució del procediment.

La concessió d'aquest Premi no serà recurrent, tindrà caràcter anual, voluntari i eventual. El procediment de concessió d'aquest premi regulat a les presents bases serà el de concurrència competitiva.

Es constituirà un Jurat que avaluarà els treballs i que estarà format per:

President/a:

-Regidora d'Igualtat: Sra Gemma Gironella Poch.

Vocals:

- Una representant d'un grup de dones del municipi: Sra. Ikram Bakkouh membre d'Amunt i Crits.

- Un/a representant/a de l'àmbit artístic: Sra. Lola Ventós, artista.

- Un/a representant del Servei educatiu de l'Alt Empordà: Sra. Olga Roig Ferrer, directora de l'EAP.

- Sr. Alfons Gumbau i Ymbert, membre d'honor.

Secretari/ària:

-La tècnica d'igualtat de l'Ajuntament de Figueres: Sra. Susana Bosch Cuello, que actuarà de secretària.

L'òrgan instructor serà la cap del servei jurídic de l'àrea de serveis a les persones: Sra. Laura Vilanova Muñoz.

8.- Terminis de resolució i notificació

L'Alcaldia Presidència resoldrà la convocatòria com a màxim en el termini d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Les concessions i denegacions així com tots els actes administratius derivats de la tramitació administrativa relativa a les sol·licituds per concórrer a les convocatòries que es portin a terme en el marc d'aquestes bases es notificaran electrònicament, via e-NOTUM, als sol·licitants que hagin manifestat la seva autorització a ser notificats per aquest mitjà, de forma expressa, en l'imprès de sol·licitud.

El sistema e-NOTUM enviarà un correu electrònic o un SMS d'avís informant del dipòsit de la notificació, a l'adreça de correu electrònic o número de telèfon mòbil que consti en el document d'autorització signat pel sol·licitant.

L'accés a les notificacions electròniques per part de les persones autoritzades requerirà la seva identificació mitjançant una contrasenya d'un sol ús, que s'enviarà al número de telèfon mòbil o adreça de correu electrònic autoritzats.

La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició de persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

9. Règim de recursos

L'acord de resolució de la convocatòria posarà fi a la via administrativa, i s'hi podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan competent per resoldre, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

10. Mitjà de notificació

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu. La resolució ha de ser notificada a cada beneficiari de manera individualitzada en el termini màxim de deu dies posteriors a la data en què hagi estat adoptada.

Les notificacions es faran per qualsevol mitjà que permeti a l'Ajuntament tenir constància que l'interessat o el seu representant legal ha rebut la resolució, com també de la data, la identitat i el contingut de l'acte administratiu, sens perjudici de l'obligació de publicitat dels premis atorgats, d'acord amb el que estableix la normativa general de subvencions.

11. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis i al web corporatiu de l'Ajuntament de Figueres. L'extracte de la mateixa, d'acord amb allò previst a l'article 17.3.b de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona."

12. Fiscalitat

L'acceptació, tàcita o explícita, d'aquests premis, obliga al seus perceptors a fer les declaracions fiscals acordades per la normativa aplicable i a complir amb les corresponents obligacions fiscals. El rebuig del premi atorgat haurà de ser manifestat explícitament pels beneficiaris, mitjançant escrit adreçat a aquesta administració local, en el termini màxim de deu dies hàbils, comptats des de la notificació formal de l'acte administratiu que acorda la seva concessió.

Els beneficiaris d'aquests premis es declararan a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).