

Òrgan: Subdirecció General d'Activitats Esportives i Infraestructures

Codi expedient: PRD309/2e/000001

Assumpte: Resolució de concessió de subvenció directa prevista nominativament als pressupostos

RESOLUCIÓ de la presidenta del Consell Català de l'Esport de concessió de la subvenció directa prevista nominativament als pressupostos a la FUNDACIÓ CATALANA PER A L'ESPORT, amb NIF G62980248, per al finançament de les activitats per dur a terme el seus projectes durant el 2023.

Antecedents

1. El 7 d'agost de 2023, la Fundació Catalana per a l'Esport (en endavant FCE) ha presentat una sol·licitud de subvenció, ha presentat una sol·licitud de subvenció per a portar a terme els seus projectes d'activitats per al 2023.
2. Amb la sol·licitud presentada, l'entitat ha aportat la memòria de les activitats, i el pressupost, amb el desglossament de les despeses de personal, i amb la indicació de les despeses directes i indirectes, de les actuacions previstes, d'un import total de 337.030,00. Les activitats es desenvoluparan durant el període de l'1 de desembre de 2022 a 30 de novembre de 2023.
3. Els programes i les activitats pel quals sol·licita la subvenció són els següents:
 - Programa 1: Foment de l'activitat física en la societat
 - ✓ Campanya #FemEsport
 - ✓ Accions de dinamització i foment
 - ✓ Dinamització Handbikes
 - Programa 2: Formació i creació d'espais de coneixement
 - ✓ Àgora EsportCAT
 - ✓ Dinamització plataforma virtual d'intercanvi de coneixement
 - Programa 3: Posar en valor el teixit esportiu
 - ✓ Guardons de l'Esport
 - ✓ Capital catalana de l'Esport
 - ✓ ACES Europe – Candidatura Pirineu Català
 - Programa 4: Motor econòmic de l'esport
 - ✓ Grups de treball Fitness i Salut
 - ✓ PRO SportsTech Congress: Scouting d'start-ups i Sports Investment Competition
 - ✓ Grups de treball Eficiència energètica en instal·lacions esportives
 - ✓ Grups de treball i Jornada Empresa Saludable i Esport Corporatiu
4. El 19 d'octubre de 2023, el cap de l'Àrea d'Alt Rendiment i Esport Federat, amb el vistiplau del subdirector general d'Activitats Esportives i Infraestructures, emet informe proposta definitiva de concessió de la subvenció nominativa a l'esmentada entitat per al finançament d'aquestes activitats.
5. L'expedient consta de tota la documentació preceptiva per a la concessió d'una subvenció i hi ha crèdit adequat i suficient a la partida pressupostària nominativa D/481001000/4710/0000 del pressupost del Consell Català de l'Esport de l'exercici 2023.

Fonaments de dret

1. Entre els principis rectors de la política esportiva de la Generalitat de Catalunya establerts a l'article 3 del Text únic de la Llei de l'esport, aprovat pel Decret legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, el foment i la protecció de l'associacionisme esportiu, i el de promoure l'esport en tots els àmbits, tot facilitant els mitjans que permeten la seva pràctica. Així mateix, l'article 4 del mateix text legal preveu que l'organització de l'esport a Catalunya segueix els principis de coordinació administrativa, de col·laboració amb les entitats públiques i privades i de participació d'aquestes.
2. Aquesta és una subvenció directa prevista nominativament a la Llei 2/2023, de 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, regulada a l'article 22.2.a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant, LGS), en relació als arts 90.3.a) i 94.3.4 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre (en endavant. TRLFPC).
3. Aquesta subvenció es regula, a més de per les disposicions d'aquesta resolució, fonamentalment pels preceptes bàsics de la LGS i del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; per les normes del capítol IX del TRLFPC; per l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de les subvencions; i per la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i el seu reglament.
4. Atesa la Resolució del Departament d'Economia i Hisenda, 27 de novembre de 2023, pel qual s'autoritza el Consell Català de l'Esport a realitzar despeses amb càrrec a pressupostos d'exercicis futurs per atendre aquesta subvenció;
5. De conformitat amb l'article 93.b) del TRLFPC i l'article 2.2.e) del Decret 35/2001, de 23 de gener, sobre els òrgans rectors i el funcionament del Consell Català de l'Esport, la Presidència del Consell Català de l'Esport és qui té la competència per concedir ajuts i subvencions que procedeixin.
6. Atès que l'expedient ha seguit la tramitació corresponent i que compleix la normativa aplicable, de conformitat amb l'article 94 del TRLFPC,

RESOLC

1. **Concedir** a l'entitat **Fundació Catalana de l'Esport**, amb NIF núm. G62980248, una subvenció directa prevista nominativament als pressupostos per un import de **250.000,00 €**, a càrrec a la partida pressupostària D/481001000/4710/0000 del pressupost vigent del Consell Català de l'Esport.
2. L'objecte de la subvenció consisteix en portar a terme els seus projectes d'activitats per al 2023, tot desenvolupant, durant el període de l'1 de desembre de 2022 fins el 30 de novembre de 2023, els programes descrits a l'antecedent 3 d'aquesta resolució, amb un pressupost total de les activitats de 337.030,00 €, i amb el següent desglossament:

Programa	Pressupost	Subvenció
PROGRAMA 1: FOMENT DE L'ACTIVITAT FÍSICA EN LA SOCIETAT	45.360,00	40.360,00
PROGRAMA 2: FORMACIÓ I CREACIÓ D'ESPAIS DE CONEIXEMENT	62.620,00	57.620,00
PROGRAMA 3: POSAR EN VALOR EL TEIXIT ESPORTIU	175.740,00	98.740,00
PROGRAMA 4: MOTOR ECONÒMIC DE L'ESPORT	53.310,00	53.280,00
Total	337.030,00	250.000,00

Tenen la consideració d'activitats subvencionades pel CCE únicament aquelles que es concreten en el pressupost presentat a aquests efectes per la **Fundació Catalana de l'Esport**, amb el següent detall:

Prog	Detall	Pressupost	Subvenció	Concepte
P1	COMUNICACIONS I IMATGE	3.500,00	2.800,00	Servei professional
P1	SERVEIS DE PROMOCIÓ ESPORTIVA	3.300,00	2.640,00	Servei professional
P1	TÈCNICA ADMINISTRATIVA I DE PROTOCOL - JORNADA COMPLETA	5.250,00	5.250,00	Despesa de personal administratiu
P1	COORDINADOR DE PROJECTES - JORNADA COMPLETA	9.800,00	9.800,00	Despesa de personal tècnic
P1	TÈCNICA DE PROJECTES - 20H/SET	4.560,00	4.560,00	Despesa de personal tècnic
P1	TÈCNICA DE PROJECTES - 20H/SET (D'ABRIL A JUNY I DE SET A NOV)	9.120,00	9.120,00	Despesa de personal tècnic
P1	MATERIAL FUNGIBLE	5.500,00	4.400,00	Altres
P1	Despeses generals, subministraments, suport, assegurances generals i altres	4.030,00	1.790,00	DESPESES INDIRECTES
P1	Cost informe auditoria	300,00	0,00	DESPESES INDIRECTES
P1	PROGRAMA 1: FOMENT DE L'ACTIVITAT FÍSICA EN LA SOCIETAT	45.360,00	40.360,00	
P2	COMUNICACIONS I IMATGE	3.000,00	2.400,00	Servei professional
P2	SERVEIS DE GESTIÓ DE PROJECTES	13.000,00	10.400,00	Servei professional
P2	TÈCNICA ADMINISTRATIVA I DE PROTOCOL - JORNADA COMPLETA	7.200,00	7.200,00	Despesa de personal administratiu
P2	COORDINADOR DE PROJECTES - JORNADA COMPLETA	16.240,00	16.240,00	Despesa de personal tècnic
P2	TÈCNICA DE PROJECTES - 20H/SET	3.800,00	3.800,00	Despesa de personal tècnic
P2	TÈCNICA DE PROJECTES - 20H/SET (D'ABRIL A JUNY I DE SET A NOV)	6.080,00	6.080,00	Despesa de personal tècnic
P2	DESPLAÇAMENTS	3.000,00	2.400,00	Dieta
P2	MATERIAL FUNGIBLE	6.500,00	5.400,00	Altres
P2	TROFEUS	500,00	400,00	Altres
P2	Despeses generals, subministraments, suport, assegurances generals i altres	3.000,00	3.000,00	DESPESES INDIRECTES
P2	Cost informe auditoria	300,00	300,00	DESPESES INDIRECTES
P2	PROGRAMA 2: FORMACIÓ I CREACIÓ D'ESPais DE CONEIXEMENT	62.620,00	57.620,00	
P3	COMUNICACIONS I IMATGE	16.000,00	0,00	Servei professional
P3	SERVEIS DE GESTIÓ DE PROJECTES	21.000,00	16.800,00	Servei professional
P3	SERVEIS DE LLOGUER DE MATERIAL DE PRODUCCIÓ AUDIOVISUAL PELS ESDEVENIMENTS	17.000,00	13.600,00	Servei professional
P3	SERVEIS DE TRADUCCIÓ	4.000,00	2.200,00	Servei professional
P3	TÈCNICA ADMINISTRATIVA I DE PROTOCOL - JORNADA COMPLETA	16.500,00	16.500,00	Despesa de personal administratiu
P3	COORDINADOR DE PROJECTES - JORNADA COMPLETA	28.000,00	0,00	Despesa de personal tècnic
P3	TÈCNICA DE PROJECTES - 20H/SET	6.840,00	6.840,00	Despesa de personal tècnic
P3	TÈCNICA DE PROJECTES - 25H/SET (DE FEB A NOV)	19.800,00	15.840,00	Despesa de personal tècnic
P3	DESPLAÇAMENTS I ESTADES	11.000,00	8.800,00	Dieta
P3	MATERIAL FUNGIBLE	16.700,00	13.360,00	Altres
P3	TROFEUS	3.000,00	2.400,00	Altres
P3	LLOGUERS	3.000,00	2.400,00	Altres

	Despeses generals, subministraments, suport, assegurances generals i altres	12.300,00	0,00	DESPESES INDIRECTES
P3	Cost informe auditoria	600,00	0,00	DESPESES INDIRECTES
p3	PROGRAMA 3: POSAR EN VALOR EL TEIXIT ESPORTIU	175.740,00	98.740,00	
P4	SERVEIS DE GESTIÓ I ORGANITZACIÓ DE PROJECTES	50.000,00	49.970,00	Servei professional
P4	TÈCNICA ADMINISTRATIVA I DE PROTOCOL - JORNADA COMPLETA	1.050,00	1.050,00	Despesa de personal administratiu
P4	COORDINADOR DE PROJECTES - JORNADA COMPLETA	1.960,00	1.960,00	Despesa de personal tècnic
P4	Cost informe auditoria	300,00	300,00	DESPESES INDIRECTES
p4	PROGRAMA 4: MOTOR ECONÒMIC DE L'ESPORT	53.310,00	53.280,00	

3. Aquesta subvenció és compatible amb d'altres destinades a la mateixa finalitat i atorgades per altres administracions públiques o ens públics i privats d'àmbit territorial, nacional, estatal, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no ultrapassin el pressupost total de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari.

A excepció de l'anterior, aquesta subvenció no és compatible amb la percepció de qualsevol altra subvenció, premi o ajut del Consell Català de l'Esport per a la mateixa activitat subvencionada durant aquest exercici pressupostari i l'anterior.

En cap cas, l'import de la subvenció concedida no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat a desenvolupar per l'entitat beneficiària.

Només tenen la consideració **d'activitats subvencionades** pel CCE aquelles que es concreten en l'antecedent 3 d'aquesta resolució.

3. El **pagament** de la subvenció s'efectua mitjançant dos lliuraments, que es tramiten a partir de la concessió, segons el següent detall:

a) 200.00,00 €, en el moment de la signatura d'aquesta resolució, corresponent al 80% de l'import de la subvenció concedida, a càrrec del pressupost del CCE de l'any 2023, que té la consideració de bestreta, per a la qual no s'exigeixen garanties.

b) 50.000,00 €, corresponent el 20% restant, que es tramita un cop realitzada la justificació correcta de la totalitat de les despeses efectuades i considerades elegibles, corresponents a la totalitat del pressupost de l'activitat, en els termes previstos en aquesta resolució, i a càrrec del pressupost del CCE de l'any 2024.

Aquest pagament, en concepte de bestreta, no es pot tramitar quan l'entitat beneficiària de la subvenció tingui deutes pendents amb el CCE per revocació de subvencions en període executiu o no ateses en període voluntari, sempre que aquestes no estiguin ajornades, fraccionades o s'hagi acordat la seva suspensió amb ocasió de la impugnació de la corresponent resolució de revocació.

Prèviament a la signatura de la resolució i al reconeixement de l'obligació de cadascun dels pagaments, l'òrgan instructor ha de comprovar d'ofici si l'entitat beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

5. Es consideren **despeses directes subvencionables** totes les que consten amb aquest caràcter en l'anterior pressupost detallat, que en cap cas poden tenir caràcter d'inversió, ni el cost dels béns o serveis subvencionats superar el seu valor de mercat.

A més de la despesa de l'informe d'auditor que cal acompanyar al compte justificatiu de la subvenció, només es consideren **despeses indirectes subvencionables o elegibles** aquelles que, per la seva naturalesa, no puguin imputar-se de forma directa a les activitats subvencionades, com ara despeses de lloguer, material d'oficina, aigua, llum, calefacció, neteja, manteniment i d'altres de característiques similars, fins a la quantitat prevista per aquest concepte en l'anterior pressupost detallat. En cap cas resulten elegibles altres despeses de personal no expressament detallades en el pressupost com a despesa directa.

6. Als efectes de despeses incloses al compte justificatiu, s'entén per despesa realitzada aquella efectivament pagada entre el dia d'inici de l'activitat subvencionada (**1 de desembre de 2022**) i el dia de finalització del període de presentació de la documentació justificativa establert al punt 10 d'aquesta resolució.

7. La despesa mínima, realitzada i justificada, de les activitats subvencionades, per poder considerar acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció, no pot ser d'un percentatge inferior al 60 per cent de l'import pressupostat. Altrament, l'incompliment d'aquesta despesa mínima establerta comportarà la revocació total de la subvenció atorgada.

La quantia de la subvenció atorgada es reduirà automàticament si es produeix una desviació pressupostària superior al 20% i igual o inferior al 40% entre el cost inicialment pressupostat (detallat a l'apartat 2 d'aquesta resolució) i el cost final acreditat de l'activitat subvencionada, sempre i quan es garanteixi que l'objecte i la finalitat de la subvenció s'han acomplert. Aquesta reducció automàtica de la subvenció atorgada serà per un percentatge igual al percentatge de desviació pressupostària que s'hagi produït.

No comportarà reducció automàtica de la quantia de la subvenció atorgada el fet que es produeixi una desviació pressupostària màxima del 20% entre el cost inicialment pressupostat (detallat a l'apartat 2 d'aquesta resolució) i el cost final acreditat de l'activitat subvencionada, sempre i quan es garanteixi que l'objecte i la finalitat de la subvenció s'han acomplert.

8. El CCE té la facultat de revisar la subvenció concedida i modificar aquesta resolució en el cas que les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció s'alterin o en cas d'obtenció concurrent d'altres ajuts o subvencions.

9. L'entitat podrà subcontractar el 50% per cent de l'activitat subvencionada.

10. L'entitat ha de **justificar** l'aplicació dels fons percebuts d'acord amb el que estableixen els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, i de conformitat amb el que preveu aquesta Resolució.

L'entitat ha de presentar la documentació justificativa acreditativa de la totalitat de la despesa efectuada i, per tant, del compliment de l'objecte de la subvenció i de l'aplicació dels fons concedits, abans del **28 de febrer de 2024**.

El CCE té publicada una Guia per a la presentació de les justificacions de subvencions no concursals que serveix de suport per a la elaboració de la documentació justificativa de la subvenció, i que es pot consultar per l'entitat a la [web](#).

La no-realització de les activitats subvencionades en els termes previstos en aquesta Resolució, la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada comporta la revocació total o parcial de la subvenció i el reintegrament dels fons rebuts, previs els tràmits oportuns.

11. L'entitat ha de sol·licitar com a mínim 3 ofertes de diferents proveïdors amb caràcter previ a la contracció del compromís, quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes pel contracte menor en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, llevat que no existeixi en el mercat suficient nombre d'entitats que realitzin l'obra, prestin el servei o subministrin els béns.

L'elecció entre les ofertes s'haurà de realitzar conforme a criteris d'eficiència i economia, i caldrà justificar expressament en una memòria si l'elecció no recau en la proposta econòmica més avantatjosa. Les esmentades ofertes han de presentar-se amb el detall del servei i preu oferts i amb la signatura i identificació del responsable de l'empresa oferent.

12. La modalitat de justificació d'aquesta subvenció és la del **compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor**, en la forma que es preveu als articles 6 a 9 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

Aquest informe haurà de ser elaborat per un auditor de comptes, inscrit com a exercent al Registre oficial d'auditors de comptes (ROAC) dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes (ICAC), que haurà de dur a terme la revisió del compte justificatiu, amb l'abast que es determina en aquesta resolució i amb subjecció a les normes d'actuació de la Intervenció general de la Generalitat de Catalunya.

Si l'entitat té obligació d'auditar els seus comptes anuals, la revisió del compte justificatiu l'ha de portar a terme el mateix auditor i, cas contrari, l'entitat designarà un auditor a la seva elecció.

L'informe de l'auditor s'haurà d'acompanyar d'un compte justificatiu que ha de contenir:

- a) Una memòria explicativa del compliment de les activitats subvencionades, que és el projecte subvencionat, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- b) Una memòria econòmica abreujada, que com a mínim haurà de contenir un estat detallat de les despeses de les activitats subvencionades, degudament agrupats per conceptes i d'acord amb el pressupost acceptat.
- c) Una liquidació del pressupost de les activitats subvencionades, que indiqui i, en el seu cas, motivi, les desviacions que en relació amb el pressupost inicial s'hagin pogut produir.

13. L'informe de l'auditor ha de seguir el model que figura a l'annex de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny. I concretament:

A) L'auditor haurà d'indicar al seu informe les comprovacions realitzades, posant de manifest tots aquells fets que puguin suposar un incompliment per part de l'entitat, amb un nivell de detall que permeti a l'òrgan gestor del CCE formular conclusions. També haurà de detallar els procediments de revisió i el seu abast.

B) Abans d'emetre el seu informe, l'auditor haurà de:

- a) Analitzar la normativa reguladora de la subvenció i de tota la documentació que estableix les obligacions de l'entitat i de l'auditor respecte a la revisió a efectuar.

b) Sol·licitar a l'entitat el compte justificatiu que ha de contenir tots els elements requerits en la normativa reguladora de la subvenció, i comprovar que ha estat subscrit per una persona amb prou poders.

c) Obtenir l'informe d'auditoria i comunicar-se amb l'auditor de comptes de la mateixa entitat, si s'escau, als efectes de conèixer si hi ha alguna excepció en aquell informe que pugui tenir incidència en la tasca de revisió. L'entitat resta obligada des del moment de la signatura d'aquest conveni a autoritzar la remissió d'aquesta informació. L'incompliment d'aquesta obligació serà considerat causa de revocació de la subvenció.

C) A fi de revisar el compte justificatiu, l'auditor haurà de:

a) Revisar la memòria d'actuació per verificar la concordança entre la informació que conté i la justificació econòmica.

b) Revisar la memòria econòmica abreujada, comprovant que:

1r) La informació econòmica està suportada per una relació classificada de les despeses de l'activitat subvencionada, amb els requisits exigits en la normativa i en la documentació que estableix les obligacions de l'entitat.

2n) L'entitat disposa de documents originals acreditatius de les despeses justificades i del seu pagament i que aquests documents figuren als registres comptables.

3r) Les despeses són subvencionables.

4t) No se supera el límit de despeses indirectes establert en aquesta resolució.

5è) En tots els supòsits previstos en la LGS, l'entitat ha sol·licitat un mínim de tres ofertes de diferents proveïdors abans de la realització de la despesa i que es justifiqui raonablement l'elecció quan no s'hagi seleccionat l'oferta econòmica més avantatjosa.

6è) S'han complert els requisits exigits a l'entitat respecte a la subcontractació total o parcial de l'activitat subvencionada, amb els límits establerts en aquesta resolució.

7è) Les despeses justificades són coherents amb la naturalesa del projecte subvencionat.

c) Sol·licitar a l'entitat una declaració relativa al finançament de l'activitat subvencionada que contingui una relació detallada de tots els altres recursos o subvencions dels que hagi disposat. A partir d'aquesta informació, haurà d'analitzar la possible incompatibilitat o l'excés de finançament.

d) En acabar la seva tasca de revisió, sol·licitar a l'entitat una carta de manifestacions signada per la mateixa persona que signi el compte justificatiu, en què s'haurà d'indicar que s'ha informat l'auditor de totes les circumstàncies que puguin afectar la correcta percepció, aplicació i justificació de la subvenció.

D) L'entitat i l'auditor hauran de firmar un contracte que, com a mínim, contindrà:

a) L'obligació de l'entitat de facilitar a l'auditor de comptes tots els documents, llibres i registres que li siguin sol·licitats per efectuar la revisió.

- b) L'obligació de l'auditor de realitzar la revisió i emetre un informe segons el previst en la normativa aplicable i en aquesta resolució.
- c) La submissió a la normativa vigent sobre auditoria de comptes en relació amb la independència i incompatibilitats de l'auditor.
- d) El deure de confidencialitat de l'auditor i el personal al seu càrrec, mantenint el secret de tota la informació que coneguin a l'exercici de la revisió del compte justificatiu, i en els termes previstos en la normativa vigent en matèria d'auditoria de comptes.
- e) El compromís de l'entitat d'autoritzar la comunicació entre l'auditor designat per revisar el compte justificatiu i l'auditor de comptes de l'entitat, si s'escau.
- f) La planificació temporal de la revisió i terminis de lliurament de l'informe, que haurà de permetre a l'entitat presentar-lo juntament amb la resta de documentació dins del termini previst en aquesta resolució.
- g) Els honoraris a percebre per l'auditor, amb indicació de les hores estimades per a la realització de la tasca, que tindran el caràcter de despesa subvencionable fins a un límit de 1.500 euros.
- h) L'obligació de l'auditor de mantenir l'arxiu de la documentació acreditativa de la revisió efectuada durant un període de vuit anys des de la data d'emissió de l'informe. Una vegada transcorregut aquest termini s'extingirà l'obligació de conservació si l'entitat li confirma de manera expressa i fefaent que ha prescrit el dret del CCE a exigir el reintegrament de la subvenció i que no està en curs cap actuació de comprovació o control; o si han transcorregut seixanta dies naturals des que l'auditor hagi sol·licitat l'anterior confirmació sense obtenir resposta de l'entitat.
- i) L'obligació, tant de l'entitat com de l'auditor que es designi, a permetre l'accés a la documentació al CCE, la Intervenció General de la Generalitat i els altres òrgans de control competents.
- j) L'obligació de l'auditor de presentar el seu informe i la resta de la documentació en format electrònic compatible amb les tecnologies de la informació i de les comunicacions d'utilització general i amb aquelles que disposa la normativa reguladora del procediment administratiu de les administracions públiques de Catalunya i de la utilització dels mitjans electrònics.
- k) La presentació del compte justificatiu amb l'informe d'auditor i la resta de la documentació referida en aquesta resolució es farà electrònicament mitjançant el portal de Tràmits gencat (tràmits.gencat.cat), utilitzant un formulari disponible en aquest portal.

14. L'entitat ha de complir les obligacions establertes pel títol II de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i entre elles, resta obligada a comunicar al CCE, mitjançant declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, d'acord amb l'article 15.2 de la precitada llei.

Així mateix, d'acord amb l'article 55.2, han d'adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establerts al codi ètic inclòs a l'annex de l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores aprovat per l'Acord GOV/110/2014, de 22 de juliol.

Cal tenir en compte que, en cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta, és d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que

preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

15. Juntament amb les obligacions esmentades als apartats anteriors i les legalment aplicables, d'acord amb l'article 95 del TRLFPC, l'entitat està subjecte al compliment de les obligacions següents:

- a) Dur a terme l'activitat subvencionada d'acord amb el projecte presentat.
- b) Notificar per escrit els canvis significatius que es puguin produir en el projecte presentat. Si el CCE no manifesta cap objecció en el termini de 30 dies hàbils des de la recepció de la notificació, la modificació del projecte es considera acceptada. Aquestes modificacions s'han de comunicar tan bon punt es coneguin i, en tot cas, sempre amb anterioritat a la finalització del termini d'execució de les activitats subvencionades establert en aquesta resolució.
- c) Facilitar tota la informació que li sigui requerida pel CCE, per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, per la Sindicatura de Comptes o per altres òrgans de control competents. A aquests efectes, el CCE pot realitzar les actuacions de seguiment i de control necessàries per garantir que l'entitat hagi donat una destinació correcta als ajuts i per determinar el compliment de les condicions i els requisits que han donat lloc a l'atorgament, així com de les obligacions establertes.
- d) Comunicar al CCE els ingressos o els recursos que financin les activitats subvencionades, obtinguts o demanats d'altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud de subvenció. Aquesta comunicació s'ha de fer tan bon punt es coneguin i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons rebuts.
- e) Complir les obligacions que regulen els articles 90 bis i 92 bis del TRLFPC.
- f) Incloure el suport de l'Administració de la Generalitat, mitjançant la identificació "*Amb el suport de Generalitat de Catalunya – esportcat*", que consta a l'adreça https://esport.gencat.cat/ca/SG_Esport_i_Activitat_Fisica/imatge en els elements informatius i de difusió de les activitats objecte de la subvenció, si es duen a terme amb posterioritat a la concessió de la subvenció. Els logotips "*Generalitat de Catalunya*" i "*esportcat*" no es poden separar i han d'aparèixer sempre amb aquesta distribució.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) De conformitat amb allò que disposa la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, l'entitat ha de presentar una declaració responsable en què manifesti el compliment d'allò que preveu la precitada llei.
- i) Complir les altres obligacions que preveuen la normativa vigent en matèria de subvencions i aquesta resolució de concessió de la subvenció.

16. Són causes de revocació, a més de les previstes en aquesta resolució, les recollides a l'apartat 3 de l'article 92 bis i a l'article 99, tots ells, del TRLFPC, així com les previstes a l'article 37 de la LGS, i l'incompliment dels requisits establerts als articles 32.1, 32.3, 33 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

17. En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, l'entitat ha de complir amb la normativa corresponent, tot adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

18. Notificar aquesta Resolució a l'entitat i fer-li saber que no exhaureix la via administrativa, i que pot interposar contra ella recurs d'alçada davant el mateix òrgan que l'ha dictada o, directament, davant la persona titular del departament competent en matèria d'esports, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació corresponent, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Signat digitalment

Anna Caula i Paretas
Presidenta del Consell Català de l'Esport