

EKIN+ GASTRO 2023
1 ERANSKINA: ESKAERA / ANEXO 1: SOLICITUD

Izen-abizenak / Nombre-Apellidos:
NAN / DNI: Kargua / Cargo en la empresa:

ORDEZKATZEN DUEN ENPRESA / EN REPRESENTACIÓN DE:

Enpresaren izena / Razón social de la empresa: IFZ/IFK - NIF/CIF:
Izen Komertziala / Nombre comercial:
J.E.Z. nagusia / I.A.E Actividad:
Kalea eta zenbakia / Calle y nº:
Udalerría / Municipio: PK / CP: Telefonoa / Teléfono:
E-posta (nahitaezko datua)/E-mail: (dato obligatorio):

JAKINARAZPEN HELBIDE ELEKTRONIKOA / DIRECCIÓN ELECTRÓNICA DE NOTIFICACIÓN:

(enpresarena ez den kasuetan bakarrik /solo si es diferente al de la empresa)

E-posta/ E-mail:

KONTAKTU PERTSONA / PERSONA DE CONTACTO:

Izen-abizenak / Nombre-Apellidos:
Telefonoa / Teléfono:

ZEIN HIZKUNTZATAN KOMUNIKATU NAHI DUZU DONOSTIA SUSTAPENAREKIN?

IDIOMA EN EL QUE DESEA COMUNICARSE CON FOMENTO DE SAN SEBASTIÁN

☐ Euskara /Euskera ☐ Gaztelera/Castellano

PLANTILLAKO LANGILEEN KOPURUA, LANGILE AUTONOMOAK BARNE

Nº DE TRABAJADORES EN PLANTILLA INCLUYENDO A PERSONAS TRABAJADORAS AUTÓNOMAS :

Kopurua / Cantidad:

Donostiako Ekin + Gastro laguntzen programaren oinarri arautzaileen arabera:

ADIERAZTEN DU:

1. Oinarrietan ezarritako baldintzak eta beharrak ezagutzen eta onartzen dituela.
2. Erakundeak bere eskaera orrietan eta erantzukizunpeko adierazpenetan jasotako datuak egiazkoak direla.
3. Aurkeztutako dokumentazio guztia benetakoa dela.
4. Oinarrietan ezarritakoaren aurreiritzirik gabe, eskaeraren amaieran transkribatzen den pribatasun politika irakurri duela eta onartzen duela eta laguntza-espediente honen inguruko dokumentazio guztira zabaltzen duela.

Conforme a las bases reguladoras del programa de ayudas Ekin + Gastro de Donostia/San Sebastián:

MANIFIESTA:

1. Que conoce y acepta las condiciones y obligaciones establecidas en las bases.
2. Que los datos consignados por la entidad en sus formularios de solicitud y declaraciones responsables son ciertos.
3. Que toda la documentación presentada es real.
4. Que ha leído y acepta sin reservas la Política de Privacidad que, sin perjuicio de lo establecido en las Bases, se transcribe al final de la solicitud y que se hace extensible a toda la documentación relativa a este expediente de ayuda.

EKIN+ GASTRO 2023

1 ERANSKINA: ESKAERA / ANEXO 1: SOLICITUD

ARDURADUN ADIERAZPEN HAU EGITEN DU:

1. Ebazpen irmo baten bidez diru-laguntza eta/edo laguntza publikoak lortzeko aukera galduz ez dela zigortua izan, ez dagoela horretarako legezkurik, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 23.2 artikuluan xedatutakoaren arabera sexuagatik bereizkeria egiteagatik zehatutakoak barne.
2. Pertsona fisikoa edo juridikoa izatea, pribatua, lantokia eta jarduera ekonomikoa Donostiako udalerrian dituen.
3. Deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunean, Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergari (JEZ) alta emanda egotea, gehienez ere 8 urteko antzintasunarekin.
4. Gainera, eskaera egiten den unean enpresa txikia izan behar du. Enpresa txikitzat hartuko da baldintzak betetzen dituen, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Sozietateen gaineko Zergari buruzko urtarilaren 17ko 2/2014 Foru Arauaren 13. artikuluan ezarritakoaren arabera.
5. Aldez aurretik emandako laguntzarik ez du itzultzeke ez guztiz, ezta zati batean ere.
6. Diru-laguntzaren xede den inbertsioa oso-osorik Donostiako udalerrian dagoen lantokirako erabiliko dela.
7. Ez da irabazi-asmorik gabeko fundazio edo elkarte, ez eta irabazi- asmorik gabeko erakundea ere.
8. Ez da sektore publikoko erakunde publikoek, irabazi asmorik gabeko erakundeek, ondare sozietateek eta/edo elkargo profesionalak %25etik gorako mendekotasuna edo partaidetza duten entitateak.
9. Onuradun izateko Oinarri Arazitzaileetako 6. eta 7. artikuluetan ezarritako baldintzak betetzen dituela.
10. Oinarrien 17. artikuluan jasotako betebeharrak orokorrak betetzeko konpromisoa hartzen dudala.
11. Eskaera eta aitortpen hau sinatzen duen pertsonak legezko gaitasuna eta ordezkaritza nahikoa dituela.
12. Sinatzaileak bere gain hartzen duela hemen adierazitako alderdi guztiak eta aurkeztutako gainerako dokumentazioari buruzko informazio guztia egiazkoak izatearen erantzukizuna.
13. Baimena ematen diot Batzordeari, Iruzuraren Aurkako Europako Bulegoari (OLAF), Europako Kontuen Auzitegiari, Europako Fiskaltzari eta nazioko agintari eskudunei, kontrol-funtzioak eta finantza- ikuskaritza gauzatzeko beharrezkoak diren datuak tratatzeko. Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2021eko otsailaren 12ko 2021/241 Erregelamenduaren (EB) 22. artikuluan jasotzen dira, zeinak Suspertzeko eta Erresilientziarako Mekanismoa ezartzen duen.
14. Lege-, etiko- eta moral-arauei dagokienez, arau zorrotzenak errespetatuko ditut, iruzurra, ustelkeria eta interes-gatazkak prebenitzeko eta antzemateko beharrezko neurriak hartuz, eta hala badagokio, ikusitako arau-hausteak gertatzen direla jakinaraziko diet. Susperraldi, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren (PRTR) ekintzen exekuzioarekin lotuta.

REALIZA LA SIGUIENTE DECLARACIÓN RESPONSABLE:

1. Que no ha sido sancionada mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones y/o ayudas públicas, no se halla incurso en prohibición legal alguna que les inhabilite para ello, incluidas las sancionadas por incurrir en discriminación por razón de sexo según lo dispuesto en el artículo 23.2 del Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres.
2. Ser una persona física o jurídica, de naturaleza privada, con centro de trabajo y actividad económica ubicada en el término municipal de San Sebastián.
3. Que, a fecha de publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa, esté dada de alta en San Sebastián en el Impuesto sobre Actividades Económicas (IAE) con una antigüedad máxima de 8 años.
4. Además, debe cumplir la condición de pequeña empresa en el momento de la solicitud. Se entenderá como pequeña empresa aquella que cumpla los requisitos de acuerdo con la regulación que de ello realiza el art.º 13. de la norma foral 2/2014, de 17 de enero, del Impuesto sobre Sociedades del Territorio Histórico Gipuzkoan.
5. Que no tienen pendiente el reintegro, total o parcial, de ayudas concedidas con anterioridad.
6. Que la inversión para la que se pide subvención se destinará íntegramente al centro de trabajo ubicado en el término municipal de Donostia/San Sebastián.
7. No es Fundación o Asociación con o sin ánimo de lucro, ni Entidad sin ánimo de lucro.
8. No es entidad dependiente o participada en más de un 25% por entidades públicas pertenecientes al Sector Público, por Entidades sin ánimo de lucro, por sociedades patrimoniales y/o por Colegios profesionales.
9. Que cumple con los requisitos de los artículos 6 y 7 de las Bases Reguladoras para ser persona beneficiaria.
10. Que se comprometo a cumplir con las obligaciones generales recogidas en el artículo 17 de las Bases.
11. Que la persona firmante de la solicitud y de esta declaración tiene capacidad legal y de representación suficiente.
12. Que la persona firmante asume toda la responsabilidad de que todos los aspectos aquí declarados y toda la información del resto de documentación presentada son ciertos.
13. Autorizo a la Comisión, a la Oficina Europea de Lucha contra el Fraude (OLAF), al Tribunal de Cuentas Europeo, a la Fiscalía Europea así como a las autoridades nacionales competentes, para que traten los datos necesarios para que ejerzan las funciones de control y auditoría financiera que se recogen en el artículo 22 del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.
14. Me comprometo a respetar los estándares más exigentes en relación con el cumplimiento de las normas jurídicas, éticas y morales, adoptando las medidas necesarias para prevenir y detectar el fraude, la corrupción y los conflictos de interés, comunicando en su caso a las autoridades que proceda los incumplimientos observados, tal como como se exige en relación a la ejecución de actuaciones del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR).

EKIN+ GASTRO 2023

1 ERANSKINA: ESKAERA / ANEXO 1: SOLICITUD

15. Jardueraren bizi-zikloko fase guztietan ingurumenari kalte handirik ez eragiteko konpromisoa hartzen dut, 2020/852 (EB) Erregelamenduaren 17. artikuluan ezarritakoaren arabera.

16. Arduraz adierazten dut ez nagoela diru-laguntzen onuradun izaera lortzeko ezarritako debekuetan, azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 17. artikuluko 2. eta 3. ataletan.

17. Diru-laguntzak itzultzeko betebeharrak ordaintzeko egunean nagoela adierazten dut, art. Uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 25.a, baita aipatutako betebeharrak betetzen jarraitzea ere prozedura amaitu arte.

18. Laguntza honetaz gain, proiektu honetarako laguntza eskatu eta/edo lortu duela erakunde publiko edo pribatu hauetan, gaur egun arte, eta konpromisoa hartzen duela Donostiako Sustapenari idatziz jakinarazteko etorkizunean beste diru-laguntzarik jaso badu.

15. Me comprometo a no causar en todas las fases del ciclo de vida de la actividad a desarrollar un perjuicio significativo al medio ambiente, tal como establece el artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852.

16. Declaro responsablemente no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario/a de subvenciones establecidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

17. Declaro estar al corriente de pago de las obligaciones por reintegro de subvenciones, de acuerdo con lo previsto en el art. 25 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, así como a mantener el cumplimiento de dichas obligaciones hasta que el procedimiento esté finalizado.

18. Que además de la presente ayuda ha solicitado y/o obtenido ayuda para este proyecto en las siguientes instituciones públicas o privadas hasta el día de la fecha y se comprometo a comunicar por escrito a Fomento de San Sebastián la obtención de otras subvenciones en el futuro.

Eskaera data/ Fecha de solicitud	Erakundea/ Institución	Eskatutako zenbatekoa/ Importe solicitado	Jasotako dirulaguntza/ Ayuda concedida

20. MINIMIS ADIERAZPENA

☐ Ez da lortu ez eskatu bestelako minimis laguntzarik oraingo eta aurreko bi zergaldietan.

☐ Bai, minimis laguntzak lortu edo eskatu dira ekitaldi fiskal honetan eta aurreko bietan:

Entitate emaila:..... Zenbateko laguntza:.....
Programa:..... Laguntzaren egoera: (eskutua, emana/or-
daindua).....

Entitate emaila:..... Zenbateko laguntza:.....
Programa:..... Laguntzaren egoera:.....
(eskutua, emana/ordaindua).....

☐ Egoera horren berri izan bezain laster, Donostiako Udalarik beste edozein diru-laguntza edo laguntza publikoren berri emateko konpromisoa hartzen dut, bai laguntza-programa honen testuinguruan eskatu den jardura edo helburu bererako, bai minimis erregimenpean, adierazpen hau sinatu ondoren eta Laguntza Programa honen testuinguruan eskatutako laguntza kobratu aurretik.

ESKATZEN DU

Bere eskaera onartu eta dagokien dirulaguntza eman diezaien, lehen aipatutako dirulaguntzak arautzen dituzten oinarriekin bat

20. DECLARACION MINIMIS

☐ No se ha obtenido ni solicitado ninguna otra ayuda de minimis en el ejercicio fiscal actual y los dos anteriores.

☐ Sí que se han obtenido o solicitado las siguientes ayudas de minimis en el ejercicio fiscal actual y los dos anteriores:

Entidad concedente:..... Importe ayuda:
Programa:..... Indicar Estado de la ayuda: (solicitada/
concedida/pagada).....

Entidad concedente:..... Importe ayuda:
Programa:..... Indicar Estado de la ayuda: (solicitada/
concedida/pagada).....

☐ Me comprometo a comunicar al Ayuntamiento de San Sebastián, en cuanto se tenga conocimiento de tal circunstancia, el cobro de cualquier otra subvención o ayuda pública, bien para la misma actuación o finalidad que la solicitada en el contexto del presente Programa de ayudas o bien bajo el régimen de minimis, que pueda suceder en fecha posterior a la de firma de esta declaración y previamente al posible cobro de la ayuda solicitada en el contexto del presente Programa de Ayudas.

SOLICITA

Sea aceptada su solicitud y se le conceda la subvención que corresponde conforme a las bases reguladoras de las subvenciones

EKIN+ GASTRO 2023

1 ERANSKINA: ESKAERA / ANEXO 1: SOLICITUD

EGIAZTA DAITEKEEN DOKUMENTAZIOA:

Interesdunek eskubidea dute dagoeneko Administrazioaren esku dauden dokumentuak ez aurkezteko (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 28. artikulua).

Donostiako Sustapenak honako informazio hau kontsultatu behar du:

- JEZ epigrafeak (Jarduera Ekonomikoen gaineko Zerga)
- Zerga-betebeharrak egunean izatea (Foru Ogasunak eta Udala).
- Gizarte Segurantzarekiko ordainketa egunean izatea.
- Onuradunaren eta sustatzaileen Ekonomia-jardueren gaineko Zergaren (EJZ) historikoa.

Donostiako Sustapenak espedientea izapidetzen den edozein unetan kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu dokumentu horiek, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu; kasu horretan, ziurtagiriak aurkeztu beharko lituzke.

DOCUMENTACIÓN VERIFICABLE:

Las personas interesadas tienen derecho a no aportar documentos que ya se encuentren en poder de la Administración (Artículo 28 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).

La información a consultar por el Fomento de San Sebastián es la siguiente:

- Epígrafes IAE (Impuesto Actividades Económicas)
- Estar al corriente de las obligaciones tributarias (Haciendas Forales y Ayuntamiento).
- Estar al corriente del pago con la Seguridad Social.
- Histórico del impuesto de Actividades Económicas (IAE) de la persona beneficiaria y de las personas promotoras.

Fomento San Sebastián podrá consultar o recabar dichos documentos en cualquier momento de la tramitación del expediente salvo que la persona interesada se opusiera a ello, en cuyo caso, tendrá que aportar los certificados.

Donostia / San Sebastián, (data/fecha)

Legezko ordezkariaren sinadura eta enpresaren zigilua / Firma del representante legal y sello de la empresa:

PRIBATUTASUN-POLITIKA

Tratamenduaren arduraduna: Donostiako Udala, Donostiako Sustapenak Tratamenduaren Arduradun gisa. **Helburua:** Laguntza eskaera tramitatu eta kudeatzea. **Legitimazioa:** interes publikoa. **Hartzaileak:** laguntzak finantzatzeko dituzten erakundeak, Donostiako Sustapenaren web orria eta Diru-laguntzen Datu Base Nazionala. Ez dago datuen jakinarazpen gehigarririk aurreikusita, salbu eta legezko betebeharrak. **Eskubideak:** datuak eskuratzea, zuzentzea eta ezabatzea, baita beste eskubide batzuk ere, Donostiako Udalean (Easo kalea, 41 - 20006 Donostia-San Sebastián (Gipuzkoa), gaian Erref. jarrita. Datuen babesa edo egoitza elektronikoaren bidez: <https://www.donostia.eus/> **Informazio gehigarria:** Laguntzen Oinarri Arautzaileetan datuen babesari buruzko informazio gehigarria kontsulta dezakezu.

POLÍTICA DE PRIVACIDAD

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de San Sebastián, actuando Fomento de San Sebastián como Encargado del Tratamiento **[Finalidad:** Tramitar y gestionar su solicitud de ayuda. **[Legitimación:** interés público **[Destinatarios:** entidades que cofinancien las ayudas, página web de Fomento de San Sebastián y base de Datos Nacional de Subvenciones. No están previstas comunicaciones adicionales de datos salvo obligación legal **[Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, ante el Ayuntamiento de San Sebastián, C/Easo, 41 - 20006 Donostia-San Sebastián (Gipuzkoa) indicando en el asunto Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica: <https://www.donostia.eus/> **[Información adicional:** Puede consultar la información adicional sobre protección de datos en las Bases Reguladoras de las ayudas.

ERANSKINA: BANKUKO DATUAK / ANEXO: DATOS BANCARIOS

Izen-abizenak / Nombre-Apellidos:

NAN / DNI: Kargua / Cargo en la empresa:

ORDEZKATZEN DUEN ENPRESA / EN REPRESENTACIÓN DE:

Enpresaren izena / Razón social de la empresa: IFZ/IFK - NIF/CIF:

DIRULAGUNTZAREN ORDAINKETA ESKATZEN DU ONDORENGO KONTU KORRONTEAN /

SOLICITA EL ABONO DE LA AYUDA EN LA SIGUIENTE CUENTA:

Kontuaren titularra / Titular de la cuenta:

Bankua edo Aurrezki kutxa / Banco o Caja:

Sukurtsala/ Sucursal:

IBAN				Entitatearen Kod. Cod. Entidad			Sukurtsalaren Kod. Cod. Sucursal			K.D. D.C.	Kontu korrontearen zenbakia Nº cuenta corriente/ahorro:					

Agiri hau sinatzen duenak bere gain hartzen du emandako datuen egiazkortasunaren ardura:

El/La abajo firmante se hace plenamente responsable de la veracidad de los datos:

Donostia / San Sebastián, (data/fecha)

Bankua edo Aurrezki kutxaren zigilua/sinadura / Firma/Sello de la entidad bancaria:

III ERANSKINA / ANEXO III

DATUAK LAGATZEKO ETA TRATATZEKO ADIERAZPENA, BERRESKURATZE, ERALDAKETA ETA ERRESILIENTZIA PLANAREN (BEEP) JARDUKETAK GAUZATZEARI DAGOKIONEZ

DECLARACIÓN DE CESIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS EN RELACIÓN CON LA EJECUCIÓN DE ACTUACIONES DEL PRTR

Izen-abizenak/ Nombre y apellidos	
NAN/ DNI	
Kargua/ Cargo en la empresa	
Enpresaren izena / Razón social de la empresa	
IFZ/IFK / NIF/CIF	
Zerga-egoitza / Domicilio fiscal	

Goian aipatutako erakundeak, BEEPeke baliabideen bidez finantzatutako laguntzen onuradun den aldetik, eta 14 deritzon osagaian «Turismo sektorearen modernizazio eta lehiakortasun plana» definitutako helburuak lortzeko beharrezkoak diren jarduketak garapenean kontratista/azpikontratista moduan parte hartzen duenez, adierazten du ezagutzen duela aplikatu beharreko araudia, eta, bereziki, Berreskuratze eta Erresilientzia Mekanismoa ezartzen duen Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2021eko otsailaren 12ko (EB) 2021/241 Erregelamenduaren 22. artikulua apartatu hauek:

1. Bigarren apartatuaren d) letra: «Berreskuratze eta erresilientzia planaren barruan erreformak eta inbertsio-proiektuak egitera bideratutako neurriei dagokionez, funtsen erabileraren auditoria eta kon-trola egiteko, datu hauen kategoria harmonizatuak biltzea, bilaketak egiteko aukera ematen duen for-matu elektronikoa baten eta datu-base bakarrean.

- I) Funtsen azken hartzailearen izena
- II) Kontratatzen eta azpikontratisten izena, funtsen azken hartzailea botere adjudikatzailerik bat bada, Batasuneko edo estatuko kontratazio publikoaren arloko Zuzenbidearen arabera;
- III) Funtsen hartzailearen edo kontratatzen benetako titularren izen-abizenak eta jaiotza-datak, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren (EB) 2015/849 Zuzentarauaren 3. artikulua 6. puntuan definitutakoaren arabera (26);
- IV) Berreskuratze eta Erresilientzia Planaren barruan erreformak eta inbertsio-proiektuak egitera bideratutako neurrien zerrenda, neurri horien finantzaketa publikoaren zenbateko osoarekin batera. Mekanismoaren esparruan ordaindutako

La entidad arriba citada, beneficiaria de ayudas financiadas con recursos provenientes del PRTR/ que participa como beneficiario de la ayuda en el desarrollo de actuaciones necesarias para la consecución de los objetivos definidos en el Componente 14 «Plan de modernización y competitividad del sector turístico», declara conocer la normativa que es de aplicación, en particular las siguientes apartados del artículo 22, del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia:

1. La letra d) del apartado 2: «recabar, a efectos de auditoría y control del uso de fondos en relación con las medidas destinadas a la ejecución de reformas y proyectos de inversión en el marco del plan de recuperación y resiliencia, en un formato electrónico que permita realizar búsquedas y en una base de datos única, las categorías armonizadas de datos siguientes:

- I) El nombre del perceptor final de los fondos;
- II) El nombre de la empresa contratista y subcontratista cuando el perceptor final de los fondos sea un poder adjudicador de conformidad con el Derecho de la Unión o nacional en materia de contratación pública;
- III) Los nombres, apellidos y fechas de nacimiento de las personas titulares reales del perceptor de los fondos o de la empresa contratista, según se define en el artículo 3, punto 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlamento Europeo y del Consejo (26);
- IV) Una lista de medidas para la ejecución de reformas y proyectos de inversión en el marco del plan de recuperación y resiliencia, junto con el importe total de la financiación pública de dichas medidas y que indique la cuantía de los fondos

funtsen eta Batasuneko beste funts batzuen zenbatekoa zehaztu behar da».

2. 3. apartatua: «Artikulu honen 2. apartatuaren d) letran aipatutako datu pertsonalak Batasuneko estatuak eta Batzordeak baino ez dituzte tratatuko, 15.2 eta 23.1 artikuluetan aipatutako akordioen aplikazioari lotutako funtsen erabilerarekin zerikusia duten kontrol-prozedurak eta aurrekontu-kudeaketa onartzeko auditoriaren ondorioetarako eta haren iraupenerako. Batzordearen kudeaketa onartzeko prozeduraren barruan, Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Tratatuaren 319. artikuluekin bat etorriz, Mekanismoa dela-eta txostenak aurkeztu beharko dira, finantza-informazioaren eta kontu-emate integratuaren esparruan, Finantza Erregelamenduaren 247. artikulua xedatu bezala, eta, zehazki, eta bereizita, kudeaketari eta etekinari buruzko urteko txostenean».

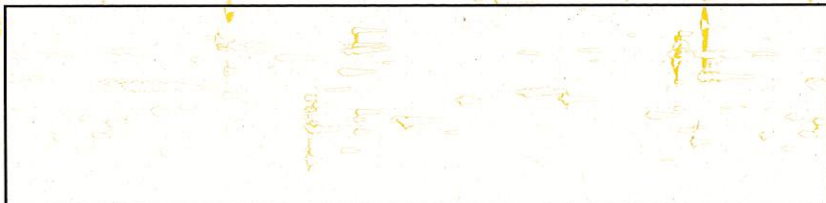
Azaldutako esparru juridikoa dela-bide, adierazten du baimena ematen duela datuak lagatzeko eta tratatzeko, aipatutako artikuluetan berariaz jasotako xedeetarako.

desembolsados en el marco del Mecanismo y de otros fondos de la Unión».

2. Apartado 3: «Los datos personales mencionados en el apartado 2, letra d), del presente artículo solo serán tratados por los Estados miembros y por la Comisión a los efectos y duración de la correspondiente auditoría de la aprobación de la gestión presupuestaria y de los procedimientos de control relacionados con la utilización de los fondos relacionados con la aplicación de los acuerdos a que se refieren los artículos 15, apartado 2, y 23, apartado 1. En el marco del procedimiento de aprobación de la gestión de la Comisión, de conformidad con el artículo 319 del TFUE, el Mecanismo estará sujeto a la presentación de informes en el marco de la información financiera y de rendición de cuentas integrada a que se refiere el artículo 247 del Reglamento Financiero y, en particular, por separado, en el informe anual de gestión y rendimiento».

Conforme al marco jurídico expuesto, manifiesta acceder a la cesión y tratamiento de los datos con los fines expresamente relacionados en los artículos citados.

Donostia, sinaduraren datan

Izen-abizenak / Nombre y apellidos	
NAN-AIZ / DNI-NIE	
Sinadura / Firma	

IV ERANSKINA / ANEXO IV

BEEP-EN JARDUKETAK EGITEAREKIN KONPROMETITUTA EGOTEAREN ADIERAZPENA

DECLARACIÓN DE COMPROMISO EN RELACIÓN CON LA EJECUCIÓN DE ACTUACIONES DEL PRTR

Izen-abizenak/ Nombre y apellidos	
NAN/ DNI	
Kargua/ Cargo en la empresa	
Enpresaren izena / Razón social de la empresa	
IFZ/IFK / NIF/CIF	
Zerga-egoitza / Domicilio fiscal	

Goian aipatutako erakundeak, 14 deritzon osagaian «Turismo sektorearen modernizazio eta lehiakortasun plana» definitutako helburuak lortzeko beharrezkoak diren jarduketak egiten dirulaguntza onuradun moduan parte hartzen duenez, adierazten du ordezkatzan duen erakundeak konpromisorik zorrotzeta duela arau juridiko, etiko eta moralak betetzearekin, eta iruzurra, ustelkeria eta interes-gatazkak saihesteko prebenitu eta hautemateko beharrezko neurriak hartzen dituela, eta, ez-betetzez jabetzen denean, dagokien agintariei jakinarazten dizkie.

Horrez gain, BEEP-en edukia kontuan hartuta, hitzematen du ekonomia zirkularraren printzipioak errespetatuko dituela eta, plan horren esparruko jarduerak egitean, ingurumenean inpaktu negatibo esanguratsuak saihestuko dituela («DNSH», ingelesez, «do no significant harm»). Gainera, adierazten du ez duela finantzaketa bikoitzik, eta ez duela Estatuko laguntzen erregimenarekin bateraezintasun-arriskurik, berak dakiela, behintzat.

La entidad arriba citada, que participa como beneficiaria de la ayuda, en el desarrollo de actuaciones necesarias para la consecución de los objetivos definidos en el Componente 14 «Plan de modernización y competitividad del sector turístico», manifiesta el compromiso de la entidad que representa con los estándares más exigentes en relación con el cumplimiento de las normas jurídicas, éticas y morales, adoptando las medidas necesarias para prevenir y detectar el fraude, la corrupción y los conflictos de interés, comunicando en su caso a las autoridades que proceda los incumplimientos observados.

Adicionalmente, atendiendo al contenido del PRTR, se compromete a respetar los principios de economía circular y evitar impactos negativos significativos en el medio ambiente («DNSH» por sus siglas en inglés «do no significant harm») en la ejecución de las actuaciones llevadas a cabo en el marco de dicho Plan, y manifiesta que no incurre en doble financiación y que, en su caso, no le consta riesgo de incompatibilidad con el régimen de ayudas de Estado.

Donostia, sinaduraren datan

Izen-abizenak / Nombre y apellidos	
NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF	
Sinadura / Firma	

V ERANSKINA / ANEXO V

AZKEN HARTZAILEAREN IDENTIFIKAZIOA

IDENTIFICACIÓN PERCEPTOR FINAL DE LOS
FONDOS

Izen-abizenak/ Nombre y apellidos	
NAN/ DNI	
Kargua/ Cargo en la empresa	
Enpresaren izena / Razón social de la empresa	
IFZ/IFK / NIF/CIF	
Zerga-egoitza / Domicilio fiscal	

Dirulaguntza hartzailea/ Beneficiario de la ayuda

Onartzen du inplikaturako administrazio publikoen artean datuak lagatzea, aplikatzekoa den Europako araudian aurreikusitakoa betetzeko eta Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko 2018ko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoarekin bat. Horretarako III. eranskina aurkezten du, beteta.	Acepta la cesión de datos entre las Administraciones Públicas implicadas para dar cumplimiento a lo previsto en la normativa europea que es de aplicación y de conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales para lo que aporta el Anexo III cumplimentado.
--	--

Benetako titularra den pertsonaren datuak* Datos de la persona titular real*	Izena / Nombre	
	Abizenak / Apellidos	
	Jaioteguna / Fecha de nacimiento	

* Honako hau da "benetako titularra": kontratistaren eta azpikontratistaren jabetza edo azken kontrola duen pertsona fisikoa edo pertsona fisikoak.
Se entiende como "titular real" la persona física o personas físicas que tengan la propiedad o el control en último término de la persona contratista y subcontratista.

Donostia, sinaduraren datan

Izen-abizenak / Nombre y apellidos	
NAN-AIZ / DNI-NIE	
Sinadura / Firma	

VI ERANSKINA / ANEXO VI

OSOTASUNAREN ETA IRUZURRAREN AURKAKO BORROKAREN ARLOKO BETEBEHARRAK

OBLIGACIONES EN MATERIA DE INTEGRIDAD Y LUCHA CONTRA EL FRAUDE

Izen-abizenak/ Nombre y apellidos	
NAN/ DNI	
Kargua/ Cargo en la empresa	
Enpresaren izena / Razón social de la empresa	
IFZ/IFK / NIF/CIF	
Zerga-egoitza / Domicilio fiscal	

Tokiko Gobernu Batzarrek 2022ko martxoaren 15ean onartutako Iruzuraren aurkako neurrien Planarekin bat etorritik (plan hori iruzurra, ustelkeria eta interes-gatazkak prebenitzeko, detektatzeko eta zuzentzeko neurriak ezartzeko helburuarekin egin zen), eta Donostiako Sustapeneko Administrazio Kontseiluak 2022ko martxoaren 29an onartutako iruzuraren aurkako neurrien planarekin bat etorritik, deialdi honetan parte hartzeak berekin dakar dirulaguntzaren onuradunek honako betebeharrak hauek beren gain hartzea:

- Berdintasunaren, lehia askearen, gardentasunaren eta osotasunaren printzipioak errespetatzea.
- Ez eskatzea, ez zuzenean ez zeharka, erakunde emailearen kargu edo langile batek, ez beste edozeinek, eragina izatea hautaketa-prozesuan.
- Merkatu askearen eta norgehiagokaren printzipioak errespetatzea, eta ez egitea lehia eragotzi, murriztu edo faltsutzea xede duten edo eragin dezaketen jokabideak.
- Udal-salaketen kanalaren bidez edo salaketakanala@donostia.eus helbide elektronikoaren bidez jakinaraztea hautaketa-prozesuan aurkez daitekeen edozein egintza, jokabide edo egoera irregular.
- Dirulaguntza onuradunek interes-gatazkarik ez dutela adierazteko adierazpena sinatzea.
- Balorazio-batzordeari berehala jakinaraztea dirulaguntzaren jardueraren prozesu eta betearazpenaren esparruan izan daitezkeen interes-gatazkako egoerak, agerikoak edo errealeak.
- Erakunde emaileari kargu edo enplegatuei ez eskaintzea edo ez ematea abantaila pertsonalik edo materialik, ez beraientzat, ez beren familia- edo gizarte-ingurunearekin lotutako pertsonentzat, ezkontidearenak edo haiekin antzeko afektibitate-harreman batean bizi den pertsonarenak barne, ez eta laugarren mailara arteko odolkidetasuneko edo bigarren mailako ezkontza-ahaidetasuneko senideentzat ere.
- Dirulaguntzaren xede diren prestazioei dagozkien jardueren, lanbideen edo lanbideen printzipioak, arauak eta kanon etikoak behatzea
- Interes publikoa arriskuan jartzen duen ekintzarik ez egitea

En el marco del "Plan de medidas antifraude, aprobado por la Junta de Gobierno Local de 15 de marzo de 2022, y confeccionado con la finalidad de implementar medidas de prevención, detección y corrección del fraude, la corrupción y los conflictos de intereses, y el Plan de medidas antifraude de FSS aprobado por el Consejo de Administración de Fomento de San Sebastián, S.A., el 29 de marzo de 2022, la participación en la presente convocatoria, supone la asunción por parte de los beneficiarios de la subvención de las siguientes obligaciones:

- Respetar los principios de igualdad, libre competencia, transparencia e integridad.
- No solicitar, directa o indirectamente, que un cargo o empleado de la Entidad concedente, ni cualquier otro, influya en el proceso de selección.
- Respetar los principios de libre mercado y de competencia competitiva, y abstenerse de realizar conductas que tengan por objeto o puedan producir el efecto de impedir, restringir o falsear la competencia.
- Notificar a través del Canal de Denuncias municipal o a través de la siguiente dirección electrónica salaketakanala@donostia.eus cualquier acto, conducta o situación irregular de los cuales tuviera conocimiento que se puedan presentar en el procesos de selección.
- Suscribir la Declaración de Ausencia de Conflicto de intereses por parte de los/las beneficiarios/as de la subvención.
- Comunicar inmediatamente al comité de valoración las posibles situaciones de conflicto de intereses, aparentes o reales, de las que tuvieran conocimiento en el ámbito del proceso y ejecución de la actividad objeto de subvención.
- No ofrecer ni facilitar a cargos o empleados de la Entidad concedente ventajas personales o materiales, ni para ellos mismo ni para personas vinculadas con su entorno familiar o social, incluyendo los del cónyuge o persona con quien conviva en análoga relación de afectividad, los familiares dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo grado de afinidad.
- Observar los principios, las normas y los cánones éticos propios de las actividades, los oficios o las profesiones correspondientes a las prestaciones objeto de la subvención.
- No realizar acciones que pongan en riesgo el interés público.

- j) Konfidentzialtasun-arauak eta akordioak errespetatzea.
- k) Organo instruzio-egileari laguntzea dirulaguntza emateko ezarritako baldintzen betetze-mailaren jarraipena edo ebaluazioa egiteko eta iruzur-arriskua dagoela egiaztatze edo ebaluatze egiten dituen jardueretan, bereziki gardentasunari buruzko legeriak eta sektore publikoko kontratuek esleipendunei administrazioari dagokionez eskatzen dioten informazioa emanez, hargatik eragotzi gabe legez zuzenean dagozkien gardentasun-betebeharrak betetzea.

Era berean, Batasunaren finantza-interesen defentsan bete-betean lagundu beharko dute, eta beharrezko eskubideak eta sarbidea eman beharko dizkiete agintari nazional eskudunei, Europako Kontuen Auzitegiari, Iruzuraren aurka Borrokatze Europako Bulegoari eta, hala badagokio, Europako Fiskaltzari, dagozkien eskumenak erabat gauza ditzaten, betiere Berreskuratze eta Bizitegi Mekanismoa Ezartzen duen 2021/241 (EB) Erregelamenduaren 22.2.e) artikulua aurreikuspenen arabera. Betebehar horrek barne hartzen du ikerketak egiteko eskubidea, besteak beste, ikuskapenak eta kontrolak in situ egiteko.

- l) Indarrean dagoen legeria ezagutu, sustatu eta betetzerakoan ahalik eta arreta handiena jartzea.
- m) Kalte-gabetasunaren printzipioa bermatzea, bai eta irugarritasunak jakinarazten dituzten pertsonen anonimotasuna eta konfidentzialtasuna ere.
- n) Dirulaguntzaren xede den jarduera ekitate eta gardentasun fiskaleko irizpideekin gauzatzea, eta, beraz, prozesu honetatik eratorritako diru-sarrerak edo mozkinak osorik aitortu eta zergapetuko dira indarrean dagoen legeria fiskalaren arabera, eta inola ere ez da onartuko helbideak erabiltzea eta, ondorioz, zergak ordaintzea Ekonomia Lankidetzaren eta Garapenerako Erakundeak (ELGA) ezarritako paradisuen fiskalen zerrendako orriren batean, ez zuzenean, ez enpresa filialen bitartez.
- o) Iruzurra, ustelkeria eta interes-gatazkak prebenitzeko, detektatzeko eta zuzentzeko behar diren neurriak hartzea, eta, hala badagokio, ikusitako ez-betetzeak dagozkien agintariei jakinaraztea.
- p) Ekonomia zirkularraren printzipioak betetzea eta ingurumen-inpaktu negatibo adierazgarriak saihestea hautaketa-prozesu honen ondoriozko jarduerak gauzatzean.

- j) Respetar los acuerdos y las normas de confidencialidad.

- k) Colaborar con el órgano instructor en las actuaciones que este realice para el seguimiento o la evaluación del cumplimiento de las condiciones impuestas en el acto de concesión de la subvención y de riesgo de fraude, particularmente facilitando la información que le sea solicitada para estas finalidades y que la legislación de transparencia y la Ley General de Subvenciones imponen a los beneficiarios en relación con la Administración, sin perjuicio del cumplimiento de las obligaciones de transparencia que les correspondan de forma directa por previsión legal.

Asimismo, deberán cooperar plenamente en la defensa de los intereses financieros de la Unión y conceder los derechos y el acceso necesarios para que las autoridades nacionales competentes, el Tribunal de Cuentas Europeo, La Oficina Europea de Lucha contra el Fraude y, en su caso, la Fiscalía Europea ejerzan plenamente sus competencias respectivas, conforme a las previsiones del artículo 22.2.e) del el Reglamento (UE) 2021/241 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. Esta obligación incluye el derecho a realizar investigaciones, entre otras actuaciones, inspecciones y controles *in situ*.

- l) Aplicar la máxima diligencia en el conocimiento, fomento y cumplimiento de la legalidad vigente.
- m) Garantizar el principio de indemnidad, así como el anonimato y la confidencialidad a las personas que notifiquen irregularidades.
- n) Ejecutar la actividad objeto de la subvención con criterios de equidad y transparencia fiscal, por lo que los ingresos o beneficios procedentes del presente proceso serán íntegramente declarados y tributados conforme a legislación fiscal vigente, sin que resulte en ningún caso admitido la utilización de domicilios y su consiguiente tributación en algún país de la lista de paraísos fiscales establecida por la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE), bien sea de forma directa o a través de empresas filiales.
- o) Adoptar las medidas necesarias para prevenir, detectar y corregir el fraude, la corrupción y los conflictos de interés, comunicando en su caso a las autoridades que proceda los incumplimientos observados.
- p) Cumplir con los principios de economía circular y evitar impactos negativos significativos en el medio ambiente («DNSH» por sus siglas en inglés «do no significant harm») en la ejecución de las actuaciones derivadas del presente proceso de selección.

Donostia, sinaduraren datan

Izen-abizenak / Nombre y apellidos	
NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF	
Sinadura / Firma	

VII ERANSKINA / ANEXO VII

INTERES-GATAZKARIK EZ DAGOELAKO ADIERAZPENA (IGEA)

Dirulaguntza deialdia: "EKIN+ GASTRO" PROGRAMA:
TALENTU GAZTEEK DONOSTIAKO
GASTRONOMIAREN ESPARRUAN DITUZTEN
ENPRESA-EKIMEN BEREZI BERRIAK SUSTATU ETA
SENDOTZEKO PROGRAMAN PARTE HARTZEKO
PROGRAMA.

Goian aipatutako dirulaguntza deialdiaren eskaeran inpartzialtasuna bermatzeko, behean sinatzen duenak, erreferentziako dirulaguntza ONURADUN gisa, hau adierazten du:

Lehena. Honako hauen berri dakitela:

1. Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren uztailaren 18ko 2018/1046 (EB, Euratom) Erregelamenduaren (EBren finantza-erregelamendua) 61.3 artikulua ezartzen duenez, interes-gatazka egongo da funtzioen egikaritze inpartziala eta objektiboa arriskuan jartzen denean arrazoi familiarrengatik, afektiboengatik, kidetasun politiko edo nazionalengatik, interes ekonomikoengatik edo interes pertsonaleko zuzeneko edo zeharkako edozein arrazoiengatik.
2. Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 64. artikuluko — ustelkeriaren aurkako borroka eta interes-gatazken prebentzioa — xedea da lehiaren edozein distortsio saihestea, prozeduraren gardentasuna bermatzea eta hautagai guztiei tratu-berdintasuna bermatzea.

Bigarrena. Ez dagoela EBko Finantza Erregelamenduaren 61.3 artikuluan adierazitako interes-gatazkatzat har daitekeen ezein egoeratan sartuta, eta horrek ez diola eragin ahal izango dirulaguntza emateko prozedurari.

Bai pertsona onuradunak, bai onuraduna enpresa izan ezker haren legeko ordezkariak, bai enpresako zuzendariak edo enplegatuek ez dutela inolako familia-loturarik, harreman afektiborik, interes ekonomikorik edo bestelako interes-harremanik Donostiako Udaleko enplegatu publikoren batekin.

Hirugarrena. Konpromisoa hartzen dudala luzamendurik gabe jakinarazteko dirulaguntzaren ebaluazio-batzordeari egoera hori eragiten duen edo eragin dezakeen edozein interes-gatazka edo abstentzio-kausa.

DECLARACIÓN DE AUSENCIA DE CONFLICTO DE INTERES (DACI)

Convocatoria Subvención: PROGRAMA "EKIN+ GASTRO": PARA LA PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA DE IMPULSO AL CRECIMIENTO Y CONSOLIDACIÓN DE NUEVAS INICIATIVAS EMPRESARIALES SINGULARES DE JÓVENES TALENTOS EN EL ÁMBITO GASTRONÓMICO EN SAN SEBASTIÁN

Al objeto de garantizar la imparcialidad en expediente de solicitud de subvención arriba referenciado, el abajo firmante, como PERSONA BENEFICIARIA de la subvención referenciada, declara:

Primero. Estar informados/as de lo siguiente:

1. Que el artículo 61.3 «Conflicto de intereses», del Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio (Reglamento financiero de la UE) establece que «existirá conflicto de intereses cuando el ejercicio imparcial y objetivo de las funciones se vea comprometido por razones familiares, afectivas, de afinidad política o nacional, de interés económico o por cualquier motivo directo o indirecto de interés personal.»
2. Que el artículo 64 «Lucha contra la corrupción y prevención de los conflictos de intereses» de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, tiene el fin de evitar cualquier distorsión de la competencia y garantizar la transparencia en el procedimiento y asegurar la igualdad de trato a todos los candidatos.

Segundo. Que no se encuentra incurso en ninguna situación que pueda calificarse de conflicto de intereses de las indicadas en el artículo 61.3 del Reglamento Financiero de la UE que pueda afectar al procedimiento de concesión de la subvención.

Que tanto el beneficiario persona física como, en el supuesto de concesión a una empresa, su representante legal, así como los directivos o empleados de la empresa carecen de vínculos familiares, relaciones afectivas, de interés económico o de cualquier otro tipo de interés común con algún empleado público del Ayuntamiento de Donostia-San Sebastián.

Tercero. Que se compromete a poner en conocimiento de la comisión de evaluación de la subvención, sin dilación, cualquier situación de conflicto de intereses o causa de abstención que dé o pudiera dar lugar a dicho escenario.

Laugarrena. Badakit interes-gatazkarik ez dagoela adierazten bada eta hori gezurra dela frogatzen bada, aplikatu beharreko araudiak ezartzen dituen diziiplina-, administrazio- eta justizia-ondorioak izango ditudala.

Cuarto. Conozco que, una declaración de ausencia de conflicto de intereses que se demuestre que sea falsa, acarreará las consecuencias disciplinarias, administrativas o judiciales que establezca la normativa de aplicación.

Donostia, sinaduraren datan

Izen-abizenak / Nombre y apellidos	
NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF	
Sinadura / Firma	

VIII ERANSKINA / ANEXO VIII

EMAKUMEEN ETA GIZONEN BERTINTASUNARI
BURUZKO ADIERAZPENA

DECLARACIÓN SOBRE IGUALDAD DE MUJERES Y
HOMBRES

Izen-abizenak/ Nombre y apellidos	
NAN/ DNI	
Kargua/ Cargo en la empresa	
Enpresaren izena / Razón social de la empresa	
IFZ/IFK / NIF/CIF	
Zerga-egoitza / Domicilio fiscal	

Emakumeen eta Gizonen Bertintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistatik Gabeko Bizitzetarako Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 23.2 artikulua araberak:

En virtud del artículo 23.2 del Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres:

- ☐ Nire erantzukizupenean adierazten dut ordezkatzeko dudak erakundeak ez duela dirulaguntza edo laguntza publikoak lortzea galarazten dion zehapen administratibo edo penalik, sexu-bereizkeria egiteagatik jarritakorik.
- ☐ Nire erantzukizupenean adierazten dut dirulaguntzaren xede den jardura/proiektuak ez duela inor diskriminatzen sexuagatik edo diskriminazio anitzeko faktoreengatik, 3.1 artikuluan aurreikusitakoarekin bat.

- ☐ Declaro bajo mi responsabilidad que la entidad solicitante a la que represento no está sancionada ni administrativa ni penalmente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas por incurrir en discriminación por razón de sexo.
- ☐ Declaro bajo mi responsabilidad que la actividad/proyecto para la que se solicita la subvención no es discriminatoria por razón de sexo o por aquellos factores de discriminación múltiple contemplados en el art. 3.1

BERDINTASUN-PLANA AURKEZTEKO BETEBEHARRA

OBLIGACION DE APORTAR PLAN DE IGUALDAD

- ☐ Erakundeak aitortzen du 50 langile baino gehiago dituela, eta Emakumeen eta Gizonen arteko Bertintasun Eraginkorrerako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 45.2 artikuluan ezarritakoa betetzen duela, berdintasun-plana egiteari eta aplikatzeari buruzkoa.
- (BERDINTASUN PLANA ERANTSI BEHAR DA)

- ☐ La entidad declara que emplea a más de 50 trabajadores y cumple con lo establecido en el artículo 45.2 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, relativo a la elaboración y aplicación de un Plan de Igualdad.
- (DEBE ADJUNTAR PLAN DE IGUALDAD)

- ☐ Erakundeak aitortzen du 50 langile edo gutxiago dituela, eta aplikatu beharreko hitzarmen kolektiboa aplikatuz, Emakumeen eta Gizonen arteko Bertintasun Eraginkorrerako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 45.3 artikuluan ezarritakoa betetzen duela, berdintasun-plana egiteari eta aplikatzeari buruzkoa.
- BERDINTASUN- PLANA ERANTSI BEHAR DA

- ☐ La entidad declara que emplea a 50 o menos trabajadores y en aplicación del convenio colectivo aplicable, cumple con lo establecido en el artículo 45.3 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, relativo a la elaboración y aplicación de un Plan de Igualdad.
- (DEBE ADJUNTAR PLAN DE IGUALDAD)

- ☐ Erakundeak aitortzen du Emakumeen eta gizonen arteko benetako berdintasunari buruzko martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 45.5 artikulua idatz-zatia aplikatuz, EZ DAGOELA BEHARTUTA berdintasun plana egin eta ezartzera.

- ☐ La entidad declara que en aplicación del artículo 45.5 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, NO ESTÁ OBLIGADA a la elaboración e implantación del plan de igualdad.

Donostia, sinaduraren datan

Izen-abizenak / Nombre y apellidos	
NAN-AIZ-IFK / DNI-NIE-CIF	
Sinadura / Firma	

EKIN+ GASTRO 2023
ERANSKINA: JUSTIFIKAZIOA / ANEXO: JUSTIFICACIÓN

Izen-abizenak / Nombre-Apellidos:

NAN / DNI: Kargua / Cargo en la empresa:

ORDEZKATZEN DUEN ENPRESA / EN REPRESENTACIÓN DE:

Enpresaren izena / Razón social de la empresa: IFZ/IFK - NIF/CIF:

ZINPEKO ADIERAZPEN HAU EGITEN DU:

Laguntza honetaz gain, proiektu honetarako laguntza eskatu eta/edo lortu duela erakunde publiko edo pribatu hauetan, gaur egun arte, eta konpromisoa hartzen duela Donostiako Sustapenari idatziz jakinarazteko etorkizunean beste diru-laguntzarik jaso badu.

REALIZA LA SIGUIENTE DECLARACIÓN RESPONSABLE:

Que además de la presente ayuda ha solicitado y/o obtenido ayuda para este proyecto en las siguientes instituciones públicas o privadas hasta el día de la fecha y se compromete a comunicar por escrito a Fomento de San Sebastián la obtención de otras subvenciones en el futuro.

Eskaera data/ Fecha de solicitud	Erakundea/ Institución	Eskatutako zenbatekoa/ Importe solicitado	Jasotako dirulaguntza/ Ayuda concedida

Eskaera egin den unearekiko egoera aldatu bada bakarrik bete beharko da.

Solo a rellenar en caso de que la situación haya cambiado respecto al momento de la solicitud

Donostia / San Sebastián, (data/fecha)

Legezko ordezkariaren sinadura eta enpresaren zigilua / Firma del representante legal y sello de la empresa:

EKIN+ GASTRO 2023

ERANSKINA: JUSTIFIKAZIOA / ANEXO: JUSTIFICACIÓN

ATXIKITZEN DEN DOKUMENTAZIOA:

- "Emaitzaren Memoria" Eranskina.
- "Gastu Memoria" Eranskina.
- Fakturak.
- Fakturen ordainagiriak

DOCUMENTACION QUE SE ADJUNTA:

- Anexo. "Memoria de Resultado"
- Anexo. "Memoria financiera"
- Facturas.
- Justificantes de los pagos realizado

EGIAZTA DAITEKEEN DOKUMENTAZIOA:

Interesdunek eskubidea dute dagoeneko Administrazioaren esku dauden dokumentuak ez aurkezteko (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 28. artikulua).

Donostiako Sustapenak honako informazio hau kontsultatu behar du:

- JEZ epigrafeak (Jarduera Ekonomikoen gaineko Zerga)
- Zerga-betebeharrak egunean izatea (Foru Ogasunak eta Udala).
- Gizarte Segurantzarekiko ordainketa egunean izatea.

Donostiako Sustapenak espedientea izapidetzen den edozein unetan kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu dokumentu horiek, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu; kasu horretan, ziurtagiriak aurkeztu beharko lituzke.

DOCUMENTACIÓN VERIFICABLE:

Las personas interesadas tienen derecho a no aportar documentos que ya se encuentren en poder de la Administración (Artículo 28 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).

La información a consultar por el Fomento de San Sebastián es la siguiente:

- Epígrafes IAE (Impuesto Actividades Económicas)
- Estar al corriente de las obligaciones tributarias (Haciendas Forales y Ayuntamiento).
- Estar al corriente del pago con la Seguridad Social.

Fomento San Sebastián podrá consultar o recabar dichos documentos en cualquier momento de la tramitación del expediente salvo que la persona interesada se opusiera a ello, en cuyo caso, tendrá que aportar los certificados.

EKin+ GASTRO 2023

ERANSKINA: GASTU MEMORIA / ANEXO: MEMORIA FINANCIERA

Epediente zenbakia/ Número de expediente / /

Izen-abizenak / Nombre-Apellidos:

NAN / DNI: Kargua / Cargo en la empresa:

ORDEZKATZEN DUEN ENPRESA / EN REPRESENTACIÓN DE:

Enpresaren izena / Razón social de la empresa: IFZ/IFK - NIF/CIF:

GASTUEN XEHETASUNA / DETALLE DE LOS GASTOS[illegible]

Oro har, diruz laguntzen ahal diren gastutzat hartuko dira diruz lagundutako jardueraren izaerari zailentzat gabe erantzuten diotenak eta oinarri arautzaile hauetan ezarritako epean egiten direnak, hala nola: aholkularitza gastuak, adituen aholkularitza gastuak, inbertsioak, ibilgetu materiala eta ez-materiala erostea, etab.

Egiaztagiriak taulan adierazitakoaren arabera ordenatu beharko dira, hurrenkera honetan: faktura, ordainagiria edo gastua egiaztatzen duen agiria eta dagokion ordainketa. Bestela, zuzenketa eskatuko da.

Se admitirán como gastos subvencionables con carácter general, aquéllos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada y se realicen en el plazo establecido por estas bases reguladoras, como, por ejemplo: Gastos de consultoría, Gastos de asesoramientos expertos, inversiones, compra de inmovilizado material e inmaterial, etc.

Los documentos acreditativos tendrán que ir ordenados correlativamente según lo indicado en la tabla y con el siguiente orden: Factura, recibo o documento acreditativo de gasto y su correspondiente pago. En caso contrario se solicitará subsanación.

EKIN+ GASTRO 2023

ERANSKINA: EMAITZEN MEMORIA / ANEXO: MEMORIA DE RESULTADOS

Memoriak programaren bidez abian jarritako proiektuaren edo jardueraren garapena deskribatuko du, eta enpresak egindako benetako emaitzak jasoko ditu.

Memoriak behar besteko ebidentzia jaso behar du kontratatutako zerbitzuak kontratatu zaizkien eta laguntza honetan justifikatuko diren hornitzaileei kontratatutako zerbitzuak egin eta ezarri direla frogatzeko.

Gutxienez, honako informazio hau jaso beharko du:

1. ENPRESAREN IDENTIFIKAZIO-DATUAK.
2. PROGRAMAREN BIDEZ ABIAN JARRITAKO JARDUERAK.
3. JUSTIFIKATZEN DIREN ETA LAGUNTZA ESKATZEN DUTEN ZERBITZUEN KONTRATAZIOAREN BIDEZ EGINDAKO EKINTZAK.

Memoria erraz eta argi idatzi behar da, ulermena erraztuz eta teknizismoetatik ihesi, eta EZ DA 5 ORRIALDE BAINO GEHIAGO IZANGO.

La memoria describirá el desarrollo del proyecto o actividad puesta en marcha a través del programa y recogerá los resultados efectivos realizados por la empresa.

La memoria debe recoger evidencia suficiente para demostrar la realización e implantación de los servicios contratados a los proveedores cuyos servicios hayan sido contratados y vayan a justificarse en esta ayuda.

Deberá contener, al menos, la siguiente información:

1. DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA EMPRESA.
2. ACTIVIDADES PUESTAS EN MARCHA A TRAVÉS DEL PROGRAMA.
3. ACCIONES REALIZADAS A TRAVÉS DE LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS QUE SE JUSTIFICAN Y POR LAS QUE SE PIDE LA AYUDA.

La memoria debe ser redactada de manera sencilla y clara, facilitando la comprensión y huyendo de tecnicismos Y NO EXCEDERÁ DE 5 PÁGINAS.

Donostia / San Sebastián, (data/fecha)

Legezko ordezkariaren sinadura eta enpresaren zigilua / Firma del representante legal y sello de la empresa:

EKIN+ GASTRO 2023

ERANSKINA: ORDAINKETAREN ESKAERA / ANEXO: SOLICITUD DE PAGO

Espediente zenbakia/ Número de expediente/..... /

Izen-abizenak / Nombre-Apellidos:

NAN / DNI: Kargua / Cargo en la empresa:

ORDEZKATZEN DUEN ENPRESA / EN REPRESENTACIÓN DE:

Enpresaren izena / Razón social de la empresa: IFZ/IFK - NIF/CIF:

Espediente zenbakia / Número expediente:

ESKATZEN DU:

Ekin + gastro disponibilitatea laguntza ordaintzea.

EGIAZTA DAITEKEEN DOKUMENTAZIOA:

Interesdunek eskubidea dute dagoeneko Administrazioaren esku dauden dokumentuak ez aurkezteko (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 28. artikulua).

Donostiako Sustapenak honako informazio hau kontsultatu behar du:

- JEZ epigrafeak (Jarduera Ekonomikoen gaineko Zerga).
- Zerga-betebeharrak egunean izatea (Foru Ogasunak eta Udala).
- Gizarte Segurantzarekiko ordainketa egunean izatea.

Donostiako Sustapenak espedientea izapidetzen den edozein unetan kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu dokumentu horiek, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu; kasu horretan, ziurtagiriak aurkeztu beharko lituzke.

ZINPEKO ADIERAZPEN HAU EGITEN DU:

1. Laguntzaren eskaeran onuradunak hartzen duen aholkularitzaren fase intentsiboan dedikatzeko konpromisoa bete dudala.

SOLICITA:

Se proceda al abono de la ayuda disponibilidad Ekin + gastro.

DOCUMENTACIÓN VERIFICABLE:

Las personas interesadas tienen derecho a no aportar documentos que ya se encuentren en poder de la Administración (Artículo 28 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).

La información a consultar por Fomento de San Sebastián es la siguiente:

- Epígrafes IAE (Impuesto Actividades Económicas).
- Estar al corriente de las obligaciones tributarias (Haciendas Forales y Ayuntamiento).
- Estar al corriente del pago con la Seguridad Social.

Fomento San Sebastián podrá consultar o recabar dichos documentos en cualquier momento de la tramitación del expediente salvo que la persona interesada se opusiera a ello, en cuyo caso, tendrá que aportar los certificados.

REALIZA LA SIGUIENTE DECLARACIÓN RESPONSABLE:

1. Que ha cumplido el compromiso de dedicación de la fase intensiva del asesoramiento que adquiere la persona beneficiaria en la solicitud de la ayuda

Donostia / San Sebastián, (data/fecha)

Legezko ordezkariaren sinadura eta enpresaren zigilua / Firma del representante legal y sello de la empresa: