



Conveni entre l'Agència Valenciana de la Innovació i la Fundació Parc Científic Universitat de València de la Comunitat Valenciana per a impulsar la transferència de coneixement i tecnologia entre Universitat- Empresa, i donar suport a l'emprenedoria innovadora

En la data de la signatura electrònica certificada

Reunits

D'una part, Sra. Olivia Cristina Estrella López, en qualitat de vicepresidenta executiva de l'Agència Valenciana de la Innovació, NIF Q0300865C, d'ara en avant AVI, actuant en nom i representació d'aquesta institució, per suplència i de conformitat amb el que es disposa en el Decret 14/2023 del President de la Generalitat, DOGV 9703 de data 13/10/2023. Autoritzada la signatura d'este conveni per Acord del Consell de data 3 de novembre de 2023 d'acord amb el que s'estableix en l'article 160.1.b) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, i l'article 12.6.b) del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre.

D'una altra part, Sr. Pedro Miguel Carrasco Sorlí, en qualitat de director del Parc Científic de la Universitat de València, actuant en nom i representació de la Fundació Parc Científic Universitat de València de la Comunitat Valenciana, amb NIF número G98133606, i domicili en C/ Catedràtic Agustín Escardino, núm. 9, 46980 Paterna (València), inscrita en el Registre de Fundacions de la Comunitat Valenciana amb el número 512 (V) en data de 4 maig de 2009, en virtut dels poders que té conferits mitjançant escriptura autoritzada pel Notari de València, Sr. José Alicarte Domingo, de data 10 d'octubre de 2022, sota número 2.883 de la seua ordre de protocol.

Totes dues Parts, en la representació que exerceixen, es reconeixen mútua capacitat legal per a obligar-se i convindre en els termes d'aquest conveni i

Exposen

I.- Que l'AVI és una entitat de dret públic de la Generalitat, de les previstes per l'article 155.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, facultada per a exercir potestats administratives i realitzar activitats prestacionals i de foment destinades al desenvolupament de les polítiques públiques que l'administració de la Generalitat aplique per a l'enfortiment i desenvolupament del Sistema Valencià d'Innovació..

L'objecte general de l'AVI és la millora del model productiu valencià mitjançant el desenvolupament de la seua capacitat innovadora per a la consecució d'un creixement intel·ligent, sostenible i integrador. Per a això, l'Agència dissenyarà i coordinarà l'estratègia d'innovació de la Comunitat Valenciana, i promourà l'enfortiment i desenvolupament del Sistema Valencià d'Innovació en el seu conjunt, impulsant la generació, difusió, intercanvi i explotació de coneixement.

Per a la consecució d'aquests objectius, tal com estableix l'article 6 de la Llei 1/2017, d'1 de febrer de creació de l'AVI, entre les seues funcions s'estableix la subscripció de convenis amb entitats que desenvolupen activitats innovadores.

II. Que l'article 22.2 a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 168.1. A) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, preveuen la concessió directade les subvencions nominatives recollides en la llei de pressupostos.

Que, en el pressupost de l'AVI per al present exercici, aprovat per Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, existeix una línia pressupostària d'ajuda per concessió directa per a impulsar la transferència de coneixement i tecnologia entre Universitat- Empresa, i donar suport a l'emprenedoria innovadora amb codi S0648000 i títol "Parcs Científics de la Comunitat Valenciana. Foment de l'emprenedoria innovadora" per un import d'1.750.000,00 euros.

Aquesta línia de subvenció està recollida en el Pla Estratègic de Subvencions de l'Agència Valenciana de la Innovació per al període 2023-2025, aprovat per resolució de 6 de febrer de 2023 de la consellera d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital, com a part integrant del Pla estratègic de subvencions de la Conselleria (DOGV 8.2.2023).

III. Que en la relació de persones beneficiàries de l'ajuda prevista en la línia nominativa indicada anteriorment es troba la Fundació Parc Científic Universitat de València de la Comunitat Valenciana, d'ara en avant FPCUV, amb un import d'ajuda de 350.000,00 euros.

IV. Que la FPCUV es constitueix com una Fundació d'interés general, sense ànim de lucre i sota la tutela del Protectorat que exerceix en la Generalitat Valenciana.

La FPCUV té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat jurídica i d'obrar, de conformitat amb les normes per les quals es regeix, i revist la mateixa naturalesa pública.

Entre les seues finalitats destaquen, entre altres, les següents:

- Promoure el desenvolupament tecnològic, la transferència de coneixements i la innovació industrial.
- Impulsar la investigació de temes de gran transcendència social a àmbit regional, nacional i internacional, i conformar projectes que requereixen un ampli espectre de coneixements tant científic-tecnològics com a econòmics i socials.
- Establir la cooperació entre grups d'investigació de la Universitat de València i empreses, promoure la creació de noves empreses innovadores, i crear a la seua al voltant aliances amb altres universitats, amb empreses i entitats oficials.
- L'impuls de totes aquelles accions que permeten millorar l'eficiència de la tasca innovadora i d'investigació de la Universitat de València i la seua interacció amb els altres grups d'investigació, empreses i institucions.
- La promoció, en col·laboració amb altres agents, de la cultura emprenedora en el marc dels col·lectius de la Universitat de València.
- La potenciació de la difusió dels resultats de la investigació universitària i dels centres públics.

V. Que la FPCUV declara:

- que compleix les obligacions recollides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i les concordants incloses en el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- que no està incursa en cap de les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- que no està subjecta a una ordre de recuperació pendent després d'una Decisió prèvia de la Comissió Europea que haja declarat una ajuda al beneficiari il·legal i incompatible amb el mercat interior, ni està en crisi conforme al que es disposa en l'article 2.18 del Reglament (UE) Núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DOUE L 187 de 26.06.2014).

- que, per a l'exercici de la seua activitat, disposa de les autoritzacions administratives preceptives inscrites en els registres públics pertinents, i compleix amb qualssevol altres requisits exigits per les disposicions aplicables.
- que no té sol·licitada ni concedida cap altra ajuda de les diferents administracions públiques o d'altres ens públics o privats per a la mateixa finalitat.
- que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social ni és subjecte deutor per resolució de procedència de reintegrament, així comatorga el seu consentiment perquè l'AVI obtinga de manera directa l'acreditació sobre el compliment de les seues obligacions amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, la Tresoreria General de la Seguretat Social i la Conselleria competent en matèria d'Hisenda o Tributs.

Aquestes declaracions impliquen el compromís de mantindre el compliment del declarat durant el període de temps vinculat a la duració del conveni, dret de cobrament inclòs, comprometent-se a declarar les possibles alteracions de les circumstàncies recollides en aquesta declaració en el moment en el qual aquestes es produïsquen.

Per tot això, les parts, de comú acord, declaren la seua voluntat de subscriure el present conveni conformement a les següents

Clàusules

Primera. Objecte

L'objecte del present conveni és formalitzar la concessió i l'establiment de les seues bases reguladores, referides a la subvenció nominativa prevista en la Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, amb càrrec al pressupost de la *AVI, línia nominativa S0648000, dotada amb un import de tres-cents cinquanta mil (350.000) euros, de la qual és beneficiària la FPCUV.

Aquesta subvenció anirà destinada a l'execució del projecte consistent a impulsar la transferència de coneixement i tecnologia entre Universitat- Empresa, i donar suport a l'emprenedoria innovadora.

Segona. Actuacions i requisits del projecte

Les actuacions que es duren a terme per part de la FPCUV per a l'execució del projecte i que seran objecte de finançament per l'AVI, sempre que s'ajuste a la seua correcta realització i justificació en els termes recollits en aquest conveni, són les que apareixen detallades en l'annex tècnic, on s'exposen les activitats que s'han de desenvolupar, així com els costos necessaris per a l'execució del projecte.

Les iniciatives a desenvolupar promouran la transferència de coneixement i tecnologia entre Universitat-Empresa, és a dir, la conversió del coneixement en innovacions aprofitables per les empreses, i realitzarà les accions necessàries perquè es facilite aquesta transferència, a través del suport a l'emprenedoria innovadora i el suport a la R+D independent i la millora de l'impacte de les accions de difusió dels resultats obtinguts a través d'aquestes iniciatives.

De conformitat amb el que s'estableix en la clàusula tretzena, les activitats realitzades a l'empara del present conveni hauran de tindre la consideració d'activitats no econòmiques. Així mateix, les innovacions desenvolupades es difondran àmpliament per l'entitat beneficiària, de forma no discriminatòria i no exclusiva, i els beneficis generats per la transferència de resultats hauran de tornar-se a invertir en activitats no econòmiques de la FPCUV.

Tercera. Obligacions de l'AVI

L'AVI finançarà el 100 per cent de les despeses subvencionables del projecte mitjançant l'aportació a la FPCUV de tres-cents cinquanta mil (350.000) euros amb càrrec a la dotació prevista en la línia S0648000 del seu pressupost per a l'exercici 2023. L'aplicació econòmica és la 21.00131 corresponent a l'òrgana de l'AVI (secció 21, entitat 00131) i el subconcepte econòmic d'aquesta línia és el 781, vinculat per tant, al capítol 7 de despesa.

Quarta. Obligacions de la FPCUV

Sense perjudici de la concreció de les obligacions contingudes en la resta de clàusules d'aquest conveni, l'entitat beneficiària d'aquesta subvenció haurà de subjectar-se, així mateix, a les següents obligacions, d'acord amb l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions. Referent a això, ha de complir-se amb el que es disposa en l'annex d'aquest conveni.
 - b) Justificar davant l'òrgan concedent, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció. Referent a això, ha de complir-se amb el que es disposa en la clàusula sisena d'aquest conveni.
 - c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan concedent, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant quanta informació li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors. Referent a això, ha de complir-se amb el que es disposa en la clàusula onzena d'aquest conveni.
 - d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Referent a això, ha de complir-se amb el que es disposa en la clàusula novena d'aquest conveni.
- Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar amb anterioritat a la signatura d'aquest document, que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, així com abans del pagament, d'acord amb el que es disposa en la clàusula setena d'aquest conveni.
 - f) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com quants estats comptables i registres específics faciliten l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control. Referent a això, ha de complir-se amb el que es disposa en la clàusula sisena d'aquest conveni.
 - g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control. Referent a això, ha de complir-se amb el que es disposa en la clàusula sisena d'aquest conveni.
 - h) Adoptar les mesures de difusió contingudes en la clàusula quinzena d'aquest conveni.
 - i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, conforme preveu la clàusula dotzena d'aquest conveni.

Quinta. Despeses subvencionables i període elegible

A l'empara d'aquest conveni, el període d'elegibilitat de les despeses subvencionables del projecte serà el comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2023.

Seràn subvencionables les següents despeses, sempre que estiguen directament relacionats amb el projecte i s'imputen dins del període elegible d'aquest:

a) Despeses de personal, tant existent com de nova creació, incloent-hi salaris i quotes de la Seguretat Social, emprat en centres de la Comunitat Valenciana, en la mesura en què estiguen dedicats al desenvolupament del projecte. Les despeses de personal podran referir-se a doctors odoctores, persones titulades universitàries i personal tècnic i auxiliar.

No es consideren despeses subvencionables de personal els següents:

- Les hores extraordinàries, els pagaments per beneficis en el cas que el seu període de meritació no es trobe dins del termini d'execució del projecte, els pagaments en espècie; les vacances no efectuades; les indemnitzacions per suspensions, acomiadaments, cessaments o finalitzacions de contracte; les percepcions per matrimoni.
- Els complements o plusos salarials (antiguitat, coneixements especials, complements de lloc, complements en funció del resultat de l'empresa, complements de quantia i quantitat) no seran subvencionables, excepte que es troben contemplats en el conveni col·lectiu, en el contracte de la persona o en la normativa reguladora de la FPCUV.

b) Despeses de contractes de recerca i desenvolupament amb centres tecnològics o organismes d'investigació destinats de manera exclusiva al projecte.

c) Despeses d'adquisició de coneixements tècnics i patents adquirits o obtinguts per llicència de fonts externes en condicions de plena competència.

d) Despeses de serveis externs de consultoria i assistència tècnica destinats de manera exclusiva al projecte. No es consideren despeses subvencionables aquells consistents en suport de gestió per a la presentació de la sol·licitud d'ajuda o per a la justificació de l'execució del projecte.

e) Despeses de registre de drets de propietat industrial o intel·lectual derivats de l'execució del projecte, ja que aquesta propietat correspondrà a l'entitat subvencionada.

f) Despeses de material fungible i subministraments similars que es deriven directament del projecte. S'exclou material d'oficina i consumibles informàtics.

g) Despeses d'inversió en equipament científic i altre material inventariable, necessari per al desenvolupament de les activitats. S'exclouen els dispositius informàtics d'ús genèric.

h) Despeses de publicació i difusió en àmbits empresarials dels resultats directament relacionats amb el projecte.

i) Despeses de serveis externs de consultoria destinats a garantir la transferència i aplicabilitat a les empreses dels resultats del projecte.

j) Despeses derivades d'activitats de formació del personal propi de l'entitat sol·licitant vinculat amb les activitats del projecte imprescindibles per a l'execució del projecte.

k) Despeses d'hostalatge i transport del personal propi de l'entitat sol·licitant vinculat amb les activitats del projecte. Respecte a les despeses de transport, únicament seran elegibles les despeses de desplaçament en mitjans públics de transport interurbà. Les despeses que s'imputen estaran limitats pels imports establits en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Govern Valencià, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris i les seues respectives modificacions. Per a les despeses realitzades a l'estranger, de conformitat amb el que es disposa en l'article 9 del citat Decret 24/1997, d'11 de febrer, s'aplicaran els límits fixats en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei o, en defecte d'això, la normativa que la substituisca o complemente, considerant-se classificat com a regla general de Grup 2 el personal de l'entitat beneficiària, llevat que s'ajuste expressament per raó del seu lloc o càrrec a un altre dels Grups regulats en l'annex I d'aquest Reial decret.

l) Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius de la despesa del projecte.

m) En el seu cas, els tributs abonats efectivament per l'entitat beneficiària. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda, la qual cosa haurà d'acreditar-se fefaentment.

De conformitat amb el que es disposa en la disposició addicional tercera de la Llei 9/2022, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, les activitats d'industrialització, investigació, desenvolupament i innovació i de formació de capital humà, tindran la consideració d'operacions de capital tenint en compte el seu impacte pluriennal i la seua vinculació a la reactivació econòmica.

Sisena. Justificació de les actuacions

La FPCUV haurà de presentar la documentació justificativa d'execució del projecte amb data límit del 5 de febrer de 2024. Els pagaments de les quotes a la Seguretat Social corresponents a 2023, però que han de ser ingressats per l'entitat beneficiària amb posterioritat a la citada data límit anterior, es presentaran com a màxim el 3 d'abril de 2024.

La justificació es realitzarà mitjançant el sistema de compte justificatiu amb aportació d'informe de persona o entitat auditora de comptes inscrit com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes previst en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

El compte justificatiu contindrà la següent documentació:

1. Una memòria tècnica justificativa amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts. S'haurà d'incloure de manera detallada informació sobre el desenvolupament i el grau de compliment del projecte, així com, en el seu cas les desviacions produïdes i les seues causes. S'inclouran els següents punts:

- Objecte i finalitat del projecte i actuacions relacionades.
- Contingut i abast dels resultats del projecte.
- Pla de treball, amb referència expressa a cadascuna de les actuacions del projecte.
- Descripció detallada dels conceptes de despesa justificats, amb referència a la seua vinculació a les actuacions del projecte.
- Canvis produïts en les diferents partides del pressupost amb indicació dels motius de canvi.

2. Una memòria econòmica justificativa de les despeses i pagaments efectuats, que inclourà.

2.1 Relació detallada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació de la persona o entitat creditora i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament. En el seu cas, relació de les quantitats inicialment pressupostades i les desviacions esdevingudes.

2.2 Les factures, nòmines o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es fa referència en el paràgraf anterior, i els documents acreditatius del pagament.

La documentació acreditativa del pagament a què fa referència el paràgraf anterior, podrà ser substituïda per una certificació de la persona que assumisca la representació legal de l'entitat que les despeses i inversions de l'activitat han sigut pagades íntegrament i que la documentació original acreditativa del pagament realitzat es troba en les dependències d'aquesta, sense perjudici que la persona o entitat auditora per a l'elaboració del seu informe haja de comprovar l'existència dels documents acreditatius del pagament de conformitat amb l'OrdeEHA/1434/2007 citada en el punt 2.5.

La despesa de les quotes de Seguretat Social corresponents a 2023, però que hagen de ser presentades amb posterioritat a la data límit de presentació, s'acreditarà a aquesta data límit que és la del 5 de febrer de 2024, per a poder efectuar el seu pagament, mitjançant una certificació emesa per representant legal de la FPCUV, excepció de la despesa i sense perjudici de la certificació citada, fent ús de l'excepció habilitada per l'article 31.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

El que es disposa en l'anterior paràgraf, s'entén sense perjudici que la FPCUV haurà d'aportar justificació del pagament efectiu d'aqueixes quotes a ingressar a la Seguretat Social una vegada aquest s'haja efectuat, com a màxim el 3 d'abril de 2024, incorrent-se en cas contrari, en causa de reintegrament de conformitat amb el que s'estableix en l'article 37.1.c de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. De la correcta recepció i justificació d'aquest pagament haurà d'incorporar-se diligència en l'expedient que es tramita de l'ajuda.



Seràn subvencionables les despeses incorregudes en la realització del projecte sempre que la data del justificant de despesa es trobe compresa en el període d'execució del mateix indicat en la clàusula cinquena.

Els documents de pagament emesos per l'entitat beneficiària poden tindre data de venciment posterior al període d'execució del projecte que es justifica, sempre que aquesta data estiga compresa dins del termini concedit per a presentar la documentació justificativa indicada en el primer paràgraf d'aquesta clàusula.

En tot cas, no s'admetran els pagaments en efectiu.

En l'execució dels projectes s'haurà de mantindre a més un sistema de comptabilitat separat o un codi comptable adequat en relació amb totes les transaccions relacionades amb el projecte, sense perjudici de les normes de comptabilitat nacional, que permeta identificar les transaccions relacionades, de la presa de raó comptable de l'ajuda concedida, de les despeses i inversions del projecte, de l'eixida de fons per al pagament d'aquestes despeses i inversions i de la recepció dels béns finançats.

2.3 Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides per al contracte menor en la normativa bàsica de contractació del sector públic vigent s'estarà al que s'estableix en els procediments en ella establits i, especialment, la disposició addicional 54a de la Llei 9/17, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Quan l'import de la despesa subvencionable supere aquestes quanties s'indicarà el tipus i denominació del contracte administratiu, codi de l'expedient de contractació, la descripció del procediment seguit (obert, restringit, negociat amb o sense publicitat, o el que corresponga) i la forma d'adjudicació (únic criteri preu o diversos criteris). S'acompanyarà de còpia completa de l'expedient del procediment de contractació seguit.

No obstant això, aquesta còpia completa de l'expedient de contractació, podrà ser substituïda per una certificació de la persona que assumisca la representació legal de l'entitat que s'ha complert el procediment legalment previst per a aquesta entitat en la normativa de contractació del sector públic.

2.4 Certificació de no haver rebut altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada.

2.5 Informe realitzat per persona física o jurídica auditora de comptes inscrita en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes en el qual detallarà les comprovacions realitzades i farà constar tots aquells fets o excepcions que pogueren suposar un incompliment per part de les entitats beneficiàries de la normativa aplicable o de les condicions imposades per a la percepció de la subvenció. La persona auditora de comptes que duga a terme la revisió del compte justificatiu s'ajustarà al que es disposa en l'Orde EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació de la persona física o jurídica auditora de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

L'entitat beneficiària estarà obligada a posar a la disposició de l'auditoria quants llibres, registres i documents li siguen sol·licitats per a efectuar la revisió, així com a conservar-los a fi de les actuacions de comprovació i control previstes en la legislació vigent. En el seu cas, haurà de confeccionar i facilitar-li la declaració que continga una relació detallada d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació del seu import, procedència i aplicació.

2.6 Justificació gràfica de l'actuació objecte de l'ajuda que acredite que la mateixa s'ha realitzat de conformitat amb les especificacions i condicions establides en aquest conveni que responga a les factures referides en l'apartat 2.2.



2.7 Acreditació del compliment de les normes de transparència, subministrament d'informació i dades obertes exigides en la clàusula quinzena .

2.8 En relació amb les despeses de serveis externs, haurà de presentar-se la següent justificació documental acreditativa:

Còpia dels informes, estudis o memòries resultants dels treballs duts a terme pel proveïdor extern. En cas que els treballs no es concreten en un informe que justifique la despesa, haurà de presentar-se documentació equivalent que demostre la prestació del servei (com, per exemple , actes de reunions, informe del proveïdor amb el detall de les actuacions realitzades, els resultats d'assajos i proves de laboratori, la tipologia de les tasques d'enginyeria i disseny realitzades, publicacions, material divulgatiu de promoció i difusió, etc.).

La forma de justificació haurà de realitzar-se a través dels mitjans disponibles en la pàgina web de l'AVI <http://innoavi.es/actuaciones-proyectos/>, amb signatura i registre electrònic. L'òrgan concedent podrà elaborar instruccions de justificació aclaridores, que desenvolupen el que s'estableix en el present conveni. Aquestes instruccions seran remeses per l'AVI a la FPCUV.

La FPCUV haurà de mantindre a la disposició de l'AVI i de les autoritats de gestió, certificació i auditoria, tots els documents justificatius relacionats amb les despeses i pagaments objecte de l'ajuda durant un període de cinc anys.

En el supòsit d'adquisició de béns inventariables els serà aplicable el que s'estableix en els apartats 4 i 5 de l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. El període durant el qual la FPCUV ha de destinar els béns adquirits a la fi concret de la subvenció serà de cinc anys per als béns inscripibles en registre públic i de dos anys per a béns no inscripibles en aquest registre.

L'AVI es reserva el dret de sol·licitar tota la documentació addicional que es considere precisa en relació amb la justificació de les despeses.

La justificació de les despeses de personal es basarà en un sistema de control que reculla, per a cada persona ocupada imputat a les actuacions objecte de subvenció, les tasques desenvolupades i les hores dedicades a les activitats objecte del conveni.

Setena. Pagament de l'ajuda, bestretes i garanties

El pagament de l'ajuda es realitzarà una vegada complit el que s'estableix en la clàusula sisena d'aquest conveni.

Sense perjudici de l'anterior, podrà anticipar-se el pagament de l'ajuda d'acord amb les condicions establides en l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions i amb el que es preveu en l'article 44.13 lletra b) de la Llei 9/2022 de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, el qual estableix que podrà lliurar-se fins al 100% del seu import una vegada concedida, estant exempt de l'obligació de prestar garantia d'acord amb l'article 44.18 lletra o), de la citada Llei 9/2022.

No podrà realitzar-se el pagament o bestreta de l'ajuda en tant que no s'haja verificat que la FPCUV es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social.

Octava. Comissió de seguiment

En el marc de l'objecte del present conveni, es constituirà una comissió de seguiment formada per quatre membres, dues persones designades per l'AVI, sent una d'elles la persona que ocupe la seua Secretaria General, que assumirà la presidència de la Comissió, sense perjudici de la seua delegació, o en el seu cas suplència, i qui a més nomenarà l'altra persona

en representació de l'AVI i, d'altra banda, dues persones designades per l'FPCUV.

La secretaria serà exercida per un dels representants de l'FPCUV. Per invitació de la presidència, la comissió podrà estar assistida per persones expertes, amb veu, però sense vot, que tinguen un perfil professional o competència tècnica d'acord amb la matèria objecte de l'ajuda, a proposta de les parts.

Són funcions de la comissió les següents:

- Supervisar l'execució del conveni, així com adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat de assegurar la correcta realització de les activitats convingudes, incloent a aquest efecte la solució, en primera instància, de les controvèrsies d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se respecte del conveni subscrit.
- Informar les parts dels retards i incidències que es puguin presentar durant l'execució del conveni.

En l'exercici de la potestat genèrica contemplada en la primera de les funcions relacionades, li correspondrà a aquesta Comissió, entre altres que així mateix poguera adoptar:

- Proposar alteracions en la distribució de les despeses subvencionables entre les diferents actuacions del projecte, segons s'estableix en la clàusula desena.
- Acordar els comunicats i notes de premsa a emetre conjuntament o per cadascuna de les parts.

Per al compliment de les seues funcions, la comissió es reunirà quadrimestralment, i almenys una vegada, en sessió ordinària i quantes vegades el sol·licite alguna de les parts en sessió extraordinària. Es considera constituïda la comissió quan estiguen representades totes les parts i siguen presents les persones que assumisquen la presidència i la secretaria.

L'òrgan de l'AVI al qual es destinaran les actes de la comissió de seguiment serà la Subdirecció General de Programes d'Innovació..

Respecte al règim de funcionament de la comissió de seguiment s'estarà el que es disposa en els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

A l'efecte de l'adopció d'acords, la presidència dirimirà amb el seu vot en cas d'empats..

En la designació de les persones representants d'aquesta comissió, es procurarà per totes dues parts la presència equilibrada d'homes i dones.

En cap cas la pertinença a aquesta comissió haurà d'interpretar-se com una creació de vincle laboral o empresarial algun entre les parts.

De manera expressa es fa constar que les funcions d'aquest òrgan de seguiment no poden suposar un detriment o minoració de les prerrogatives que atribueix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions a l'AVI com a ens concedent de la subvenció.

Novena. Incompatibilitat amb altres ajudes

La subvenció que es regula en aquest conveni és incompatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a l'execució de les activitats finançades, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

Dècima. Alteració de les despeses subvencionables previstes en el pressupost de l'annextècnic

A petició de la FPCUV i previ informe favorable de la comissió de seguiment prevista en el conveni, l'AVI podrà autoritzar, mitjançant la corresponent resolució de la persona titular de la vicepresidència executiva de l'AVI, variacions superiors al 20 per cent entre els imports

assignats a cadascun de les despeses subvencionables recollits en l'annex tècnic, podent afegir-se a aquest efecte algun dels tipus de despeses elegibles establides en la clàusula cinquena i no fixats en el citat annex, sempre que aquestes variacions no suposen un increment de l'import de la subvenció total prevista, ni s'altere l'objecte del projecte.

El termini màxim per a efectuar la sol·licitud de modificació serà el 29 de novembre de 2023.

S'autoritzen, sense necessitat de sol·licitar-ho ni de resolució expressa, alteracions en la distribució de les despeses subvencionables que figuren en l'annex tècnic que suposen variacions, per a cada cost subvencionable, de màxim el 20 per cent de l'import indicat en el citat annex, podent així mateix afegir-se a aquest efecte algun dels tipus de despeses elegibles establides en la clàusula cinquena i no fixats en aquest annex, la despesa del qual inicialment previst és, per tant, de 0 (zero) euros. En aquest cas l'import subvencionable del nou cost serà, com a màxim, igual al 10% del total del pressupost del projecte indicat en l'annex..

En cas d'alteracions en la distribució de les despeses subvencionables indicades en el paràgraf anterior, les minoracons de les despeses subvencionables amb execució inferior a la prevista es compensaran amb els increments dels quals hagen tingut una execució superior, sempre que no s'altere l'import total de l'ajuda ni l'objecte previst en el projecte.

Les compensacions indicades en aquesta clàusula hauran de detallar-se i justificar-se en la memòria tècnica prevista en la clàusula sisena.

Onzena . Actuacions de comprovació i control

L'AVI comprovarà l'adequada justificació de la subvenció, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió.

La comprovació administrativa de la documentació aportada per a la justificació de l'ajuda, així com de l'efectiva realització material de l'activitat i compliment de la finalitat d'aquesta, es durà a terme en els termes establits en el pla general de control que haurà de ser aprovat per l'òrgan concedent amb caràcter previ a la seua execució, segons el que s'estableix en l'article 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

El pla general de control de subvencions serà publicat en el portal de transparència de l'AVI en l'adreça https://innoavi.es/es/grups/contractes_convenis_i_subvencions/arxius/

La FPCUV estarà sotmesa a les actuacions de comprovació, verificació i control a efectuar per l'AVI, així com pels òrgans competents de la Generalitat, de l'Administració General de l'Estat, i al que s'estableix en la normativa relativa a la gestió de les ajudes i a qualsevol altra normativa aplicable.

Dotzena . Minoracons, revocació i reintegrament

De conformitat amb el que es disposa en l'article 37.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, quan el compliment per l'entitat beneficiària s'aproxime de manera significativa al compliment total i s'acredite per aquesta una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, es procedirà a minoracons o si escau reintegrar la quantitat corresponent. Per a això, es tindran en compte les instruccions dictades pel vicepresident executiu de la *AVI on es recullen els criteris de minoracons proporcional que resulten aplicables, les quals estan recollides en el següent enllaç: https://innoavi.es/wp-content/uploads/2021/11/211122_instruccions_minoracion_nominatives.pdf

En el cas que es produïska un incompliment total o parcial però que no s'aproxime de manera significativa al compliment total en la forma recollida en el paràgraf anterior, així com en el cas de l'obtenció concurrent d'altres ajudes i subvencions per a l'execució de les actuacions previstes en aquest conveni, procedirà la revocació total de l'ajuda, i en el seu cas la tramitació de l'oportú reintegrament, prèvia audiència a la persona interessada.

A l'efecte d'entendre aconseguida l'aproximació de manera significativa al compliment total, citada en els dos paràgrafs anteriors, és requisit imprescindible que la despesa mínima que les entitats beneficiàries han d'haver realitzat i justificat correctament, siga almenys d'un 50% de la despesa considerada subvencionable en el pertinent conveni, excepte en els casos en què el beneficiari justifique adequadament que la menor despesa en l'execució del projecte no afecta als resultats obtinguts i a la correcta realització de la finalitat de l'ajuda..

L'obligació de reintegrament serà independent de les sancions que, en el seu cas, resulten exigibles, d'acord amb el que es disposa en l'article 40.1 de la Llei 38/2003.

Tot això, conforme al que es disposa en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el qual, preveu causes de reintegrament que seran aplicables al present conveni, sent d'igual manera d'aplicació el fixat en l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.

En cas d'haver de procedir a la devolució de diners rebuts, sense perjudici de la tramitació del procediment de reintegrament per l'entitat concedent, la persona perceptora pot procedir abans d'aquest a efectuar per iniciativa pròpia la devolució voluntària, conforme al que es preveu en l'article 90 del Reglament que desenvolupa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

La devolució voluntària es realitzarà per mitjà de transferència bancària prèvia comunicació d'aquest extrem per part de la persona beneficiària a l'Agència Valenciana de la Innovació que proporcionarà les dades necessàries per a fer-la efectiva.

Tretzena . Compatibilitat amb la normativa europea sobre ajudes públiques

D'acord amb l'article 7.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, i de conformitat amb el que es disposa en l'apartat 2.1.9 de la Comunicació de la Comissió relativa al concepte d'ajuda estatal conforme a el que es disposa en l'article 107, apartat 1, del Tractat de Funcionament de la Unió Europea , (DOUE 2016/C 262/01) no s'aplicarà el que s'estableix en l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea i, per tant, no tindran la consideració d'ajudes estatals, les ajudes previstes en aquest conveni ja que s'atorguen a una entitat sense ànim de lucre la qual , en el marc de les actuacions recollides en aquest conveni, no ofereix béns i serveis en un mercat.

El seu objectiu consisteix a dur a terme accions al servei de l'interés general públic, fonamentalment actuacions de difusió de coneixement, les quals constitueixen serveis de caràcter universal i indiscriminat als quals tindran accés totes les empreses, centres de formació, organismes de suport i qualssevol altres entitats.

En tot cas, l'entitat queda obligada a destinar l'ajuda rebuda a usos relacionats exclusivament amb activitats no econòmiques, quedant excloses de l'objecte de la subvenció la prestació de serveis realitzats per compte d'empreses i qualssevol altres activitats de naturalesa econòmica que impliquen l'oferta de béns o serveis en el mercat o que suposen un avantatge per a una determinada empresa.



Catorzena . Subcontractació

No cap la subcontractació.

Quinzena . Transparència, subministrament d'informació i dades obertes

Les parts entenen que la divulgació pública del present conveni és un element essencial d'aquest, per això, en tot el referent a la comunicació externa del programa, l'AVI i la FPCUV hauran d'estar en coordinació en tot moment.

Les mesures d'informació i comunicació relacionades amb l'actuació finançada (contractes laborals i de serveis, portades de documents, pàgines web, informes de resultats i conclusions, comunicacions, fotografies d'esdeveniments i certàmens, publicacions, ponències, senyalització, material promocional, anuncis i activitats de difusió del projecte sota qualsevol suport) que duga a terme la FPCUV, així com tota la documentació justificativa de la subvenció hauran d'incloure el logotip de l'AVI segons les especificacions detallades en la web <http://innoavi.es/actuaciones-proyectos/>

Durant l'execució del conveni la FPCUV informará del suport financer obtingut de l'AVI, almenys, a través de la seua pàgina web, i col·locant un cartell amb informació, d'una grandària mínim A3, en un lloc visible per al públic.

Una vegada finalitzada l'operació la FPCUV:

- a) Durà a terme una breu descripció del projecte en la seua pàgina web amb els seus objectius i resultats i amb esment del suport financer de l'AVI.
- b) Col·locarà una placa o cartell permanent de grandària significativa en un lloc visible per a la ciutadania quan l'operació consistisca en la compra d'un objecte físic, en la financiació d'una nova infraestructura o en treballs de construcció.

Els materials de difusió dels resultats de l'actuació evitaran qualsevol imatge discriminatòria de la dona, fomentant la igualtat i la pluralitat de rols. Així mateix, s'haurà d'evitar l'ús d'un llenguatge sexista.

Així mateix, hauran de complir-se per totes dues Parts les seues obligacions en matèria de Transparència, fixades, tant en la normativa bàsica estatal: Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, com en la normativa autonòmica: Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de Transparència i Bon Govern de la Comunitat Valenciana

Setzena . Comunicacions electròniques

La presentació de documentació per part de FPCUV, relativa a qualsevol tràmit corresponent al present conveni, es realitzarà utilitzant els mitjans electrònics establits per l'AVI a través de la plataforma d'aportació de documentació situada en l'enllaç següent, indicant el número d'expedient INNCON/2023/8 https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=20704&version=amp

Així mateix, les comunicacions que l'AVI realitze a la FPCUV seran a través de la Carpeta ciutadana del Punt d'accés general de la Generalitat Valenciana en l'adreça web <https://www.tramita.gva.es/cdc/aplicacio/inicia.html?idioma=es> i es dirigiran a Pedro Carrasco Sorlí, l'adreça electrònica de la qual és parc.cientific@uv.es.

Dissetena . Independència

La formalització del present conveni no implica l'existència d'associació o creació de cap mena

d'entitat conjunta de col·laboració, de tal forma que cap de les parts podrà obligar i vincular a l'altra en virtut d'aquest conveni i romandran independents entre si, sense que medie cap relació de representació o agència.

La subscripció d'aquest conveni no suposa relació laboral o de qualsevol altre tipus entre les persones professionals que vagen a desenvolupar les activitats i l'AVI, sense que se li puga exigir tampoc cap responsabilitat, directa ni subsidiària, per actes o fets esdevinguts en el desenvolupament d'activitats..

Dihuitena . Protecció de dades de caràcter personal

1. La gestió de la present subvenció comporta el tractament de dades de caràcter personal, per tant, són aplicable les mesures i garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. En compliment del que es disposa en l'article 13 del citat reglament, la informació en matèria de protecció de dades és la següent:

- a) Té la condició de responsable del tractament l'Agència Valenciana de la Innovació.
- b) La finalitat per al tractament de dades personals serà la gestió de la subvenció concedida.
- c) Les bases de legitimació general aplicables al tractament de dades seran les regulades en l'art. 6.1 c) i e) del Reglament general de protecció de dades (l'interés públic i l'obligació legal) en relació amb les normes específiques que regulen aquest procediment.
- d) Les dades es comunicaran als següents destinataris/àries o categories de destinataris/àries:
 - La base de dades nacional de subvencions i la intervenció (que corresponga); tot això, en compliment d'obligacions legals exigibles al responsable.
 - Així mateix, es publicaran les subvencions concedides en el portal de transparència amb indicació del seu import, objectiu o finalitat i beneficiaris.
- e) El responsable podrà efectuar, en l'exercici de les seues competències, les verificacions necessàries per a comprovar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada i que obrin en poder de les administracions públiques.
- f) Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual es recaptin i per a determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades i de conformitat amb la normativa d'arxius i documentació. No obstant això, les dades personals podran conservar-se durant períodes més llargs sempre que es tracten exclusivament amb finalitats d'arxiu en interés públic, fins d'investigació científica o històrica o fins a estadístics, sense perjudici de l'aplicació de les mesures tècniques i organitzatives apropiades a fi de protegir els drets i llibertats de la persona interessada. En tot cas, la informació que es publique en el portal de transparència estarà disponible en aquest durant l'any de concessió i l'any següent; passat aqueix termini les dades deixaran de ser públiques en el referit portal.
- g) La persona interessada té dret a sol·licitar l'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, així com sol·licitar la limitació o oposició al seu tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en el següent enllaç: sede.gva.es/va/proc19970
- h) Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada considera vulnerat el seu dret a la protecció de dades pot reclamar davant la Delegació de Protecció de Dades de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en el següent enllaç: sede.gva.es/va/proc22094; això, sense perjudici de la possibilitat de reclamar davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.
- i) D'igual forma, pot contactar per a l'exercici dels seus drets amb la *AVI a través del correu electrònic: info@avi.gva.es o per mitjà de correu ordinari, així com personalment en els centres de treball d'aquesta entitat (Rambla Méndez Nuñez, 41 – 03002 Alacant) o (Plaza de l'Ajuntament, 6 – 46002 València).

Per a més informació, pot accedir al següent enllace <https://innoavi.es/prot-dades> o consultar el Registre d'Activitats de Tractament del present procediment en la següent adreça: <https://innoavi.es/registre-dactivitats-tractament/>

3. Quan l'entitat beneficiària haja d'aportar a l'AVI documents que incloguen dades de caràcter personal de terceres persones per a la justificació de les ajudes, al costat de la justificació de les ajudes, l'entitat beneficiària haurà de aportar la següent declaració responsable:

"He informat les persones de les quals aporte dades o documentació en aquest procediment de:

- La comunicació d'aquestes dades a l'Administració per al seu tractament en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb els fins del procediment.
- La possibilitat que l'Administració realitze consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar, entre altres qüestions, la seua veracitat.
- Del dret d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament o oposició que l'assisteixen en relació amb el tractament de les seues dades personals.

Així mateix, declare que en cas que aquesta consulta requerisca per llei autorització de la persona les dades de la qual es consultaran, dispose d'aquesta autorització, que estarà disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment".

4. Amb la signatura d'aquest conveni, l'entitat beneficiària atorga el seu consentiment per a rebre informació sobre altres actuacions de l'AVI, així com perquè aquesta pugui cedir les seues dades a altres agents del Sistema Valencià d'Innovació per a actuacions relacionades amb aquest Sistema.

Dinovena . Registre

El present conveni serà objecte d'inscripció en el registre de convenis de la Generalitat, tal com estableix el Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre.

La FPCUV presta el seu consentiment exprés per a incloure i fer públics les dades rellevants del conveni que es regulen en aquest decret.

Vintena. Legislació aplicable

- a) Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- b) Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.
- c) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- d) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic
- e) Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre.
- f) Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de Transparència i Bon Govern de la Comunitat Valenciana
- g) Comunicació de la Comissió relativa al concepte d'ajuda estatal conforme al que es disposa en l'article 107, apartat 1, del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (DO C 262/1 de 19.7.2016).
- h) Orde EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal.
- i) Qualsevol altra normativa que siga directament d'aplicació..



Vint-i-unena . Eficàcia i termini de vigència

El present conveni produirà efectes des del dia en què estiga signat per les dues parts, i la seua duració s'estendrà fins al 31 de desembre de 2023 sense perjudici que el període elegible de les despeses subvencionables siga des de l'1 de gener de 2023, d'acord amb el que es disposa en la clàusula cinquena, i que la justificació puga realitzar-se dins del termini establert en la clàusula sisena.

Vint-i-dosena . Causes de resolució del conveni

Aquest conveni podrà resoldre's per les següents causes:

- a) L'acord unànim de les parts signants.
- b) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per alguna de les parts signants, així com qualssevol incompliments de la normativa en matèria de subvencions públiques.
- c) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- d) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en una altra normativa d'aplicació.

En cas d'extinció del conveni per finalització anticipada d'aquest abans de la seua terminació convencional, hauran de concloure's les actuacions en curs d'execució, realitzant-se la liquidació econòmica i administrativa de les obligacions concretes fins al moment.

Vint-i-tresena . Jurisdicció

La jurisdicció a la qual totes dues parts sotmetran les qüestions litigioses que puguin sorgir respecte del conveni és la contenciós-administrativa.

I per deixar-ne constància als efectes oportuns, i en prova de conformitat, les parts signen el present conveni amb signatura electrònica certificada.

Vicepresidenta Executiva
de l'Agència Valenciana de la Innovació
P.S. Decret President GVA 14/2023

Director del FPCUV

PEDRO MIGUEL
CARRASCO
SORLI

Firmado digitalmente
por PEDRO MIGUEL
CARRASCO|SORLI
Fecha: 2023.11.10
20:41:15 +01'00'

Sra. Olivia Cristina Estrella López

Sr. Pedro Miguel Carrasco Sorli

ANNEX TÈCNIC

1. Antecedents i justificació

Els Parcs Científics són actors determinants dels Sistemes Nacionals d'Innovació de tots els països amb economies basades en el coneixement, ja que representen un paper essencial com a impulsors cap al teixit productiu del coneixement generat en les estructures d'investigació de les universitats a les quals estan associats.

Els parcs científics de la Comunitat Valenciana (rePCV) van ser creats a aquest efecte, i la rellevància de la seua funció compta amb el reconeixement de la GVA des de 2019 en forma de suporta través d'una línia nominativa destinada a donar un major estímul a les seues activitats.

En el pressupost de la Generalitat Valenciana 2023 s'inclou la línia Codi S0648000, denominada *Parcs Científics de la Comunitat Valenciana. Foment de l'Emprenedoria Innovadora*, amb la descripció i finalitat: *Actuacions i projectes dels Parcs Científics de la Comunitat Valenciana per a impulsar la transferència de coneixement i tecnologia entre Universitat-Empresa i donar suport a l'emprenedoria innovadora*.

L'objectiu d'aquest document és condensar les línies principals de treball incloses pels Parcs en aquesta línia nominativa a fi de mostrar-les com un Programa rePCV resultat d'una Visió Comuna i una Voluntat d'Actuació Conjunta i Coordinada, facilitar la seua comprensió i gestió per l'AVI i, en la mesura que siga possible, assegurar el seu ancoratge en l'estratègia de l'AVI amb vista a aconseguir la seua continuïtat en futurs exercicis.

Plantejament estratègic

Visió

Com a complement a les actuacions específiques que cada parc realitza en el marc de la seua missió singular, totes les entitats gestores dels Parcs implementaran un Programa d'Actuació Comuna basat en la coordinació, la col·laboració i la complementarietat, a fi de maximitzar el seu impacte en el teixit productiu de la Comunitat Valenciana. Amb un enfocament orientat segons la denominació de la línia nominativa, i amb un ampli conjunt d'activitats comunes, cada parc personalitzarà els conjunts d'activitats executades per a optimitzar el seu impacte en el seu àmbit d'actuació i integrar-lo en la seua estratègia de promoció.

Línies directrius

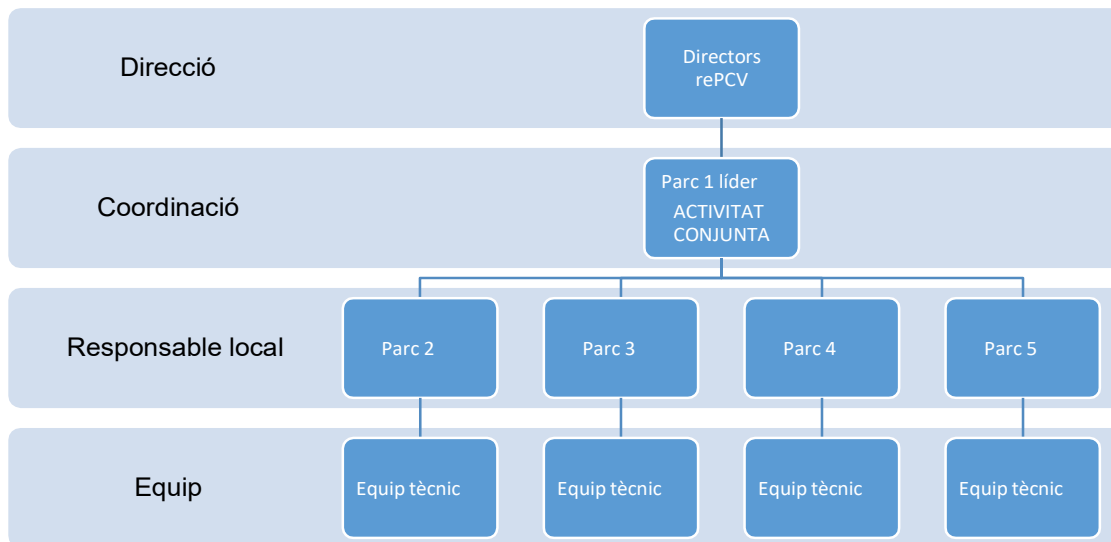
- Focus en l'impuls de la innovació en el teixit empresarial de la Comunitat Valenciana a través de l'estímul i acompanyament d'actuacions concretes dirigides, tant a empreses ja consolidades, com a noves empreses de base tecnològica.
- Maximitzant la coordinació, la col·laboració i l'explotació per tots entre els membres de la REPCV de totes les actuacions incloses en l'ajuda nominativa.
- Maximitzant la interacció i col·laboració amb la resta dels actors del sistema valencià d'innovació, amb una particular atenció als Instituts Tecnològics.
- Posant l'accent en les àrees d'especialització de la RIS3CV (S3-CV) i en les necessitats detectades pels CEIEs de l'AVI.
- Segons reptes i necessitats concrets detectats en diàleg directe amb el teixit empresarial.
- A partir del potencial real d'aplicabilitat del coneixement de les universitats públiques valencianes.
- Perseguint sempre, per a aquestes actuacions, un palanquejament financer en el marc d'ajudes a la innovació empresarial, preferentment el de la UE.
- Explotant al màxim la presència en el territori de les Universitats Públiques Valencianes.

Actuacions d'innovació 2023

Les actuacions a desenvolupar pels parcs científics de la Comunitat Valenciana constaran d'activitats conjuntes, amb la participació de tots els parcs sota la coordinació d'un d'ells, que actuarà com a líder. Addicionalment, ateses les especificitats de cada parc, condicionades pel seu entorn, universitat promotora, capacitat d'actuació en el seu ecosistema universitari d'innovació i plantejament estratègic, es desenvoluparan actuacions individuals.

Estructura organitzativa i de coordinació

L'equip de treball estarà constituït pel personal tècnic dels cinc parcs científics de la Comunitat Valenciana sota la direcció general del parc que ostenta la presidència, amb el seu director com a responsable, i la supervisió tècnica de les direccions de cada parc individual. Cada actuació conjunta serà liderada tècnicament per un parc i desenvolupada pel seu personal tècnic amb la col·laboració del personal tècnic de la resta de parcs que definiran un responsable local. El responsable local de cada parc impulsarà les activitats a desenvolupar localment i executarà les tasques de coordinació amb el parc líder de l'actuació..



Actuacions d'innovació.

D'acord amb la denominació i finalitat de la línia nominativa S0648000, projectes dels Parcs Científics de la Comunitat Valenciana per a impulsar la transferència de coneixement i tecnologia entre Universitat-Empresa i donar suport a l'emprenedoria innovadora, es defineixen dues línies d'actuació..

Línia 1: Impuls de la transferència de coneixement i tecnologia entre Universitat-Empresa

- Acció 1.1: TRANSFERBOOST
- Acció 1.2: INNOMAP

Línia 2: Suport a l'emprenedoria innovadora

- Acció 2.1: TECH2BUSINESS

Les línies d'actuació i les seues accions s'orienten a estimular la contribució del coneixement en el desenvolupament socioeconòmic del nostre entorn (Figura 1). En totes dues línies s'incidirà a aprofitar la capacitat d'actuació en el territori dels parcs científics a través de l'explotació de la presència distribuïda dels parcs i les seues universitats promotores.

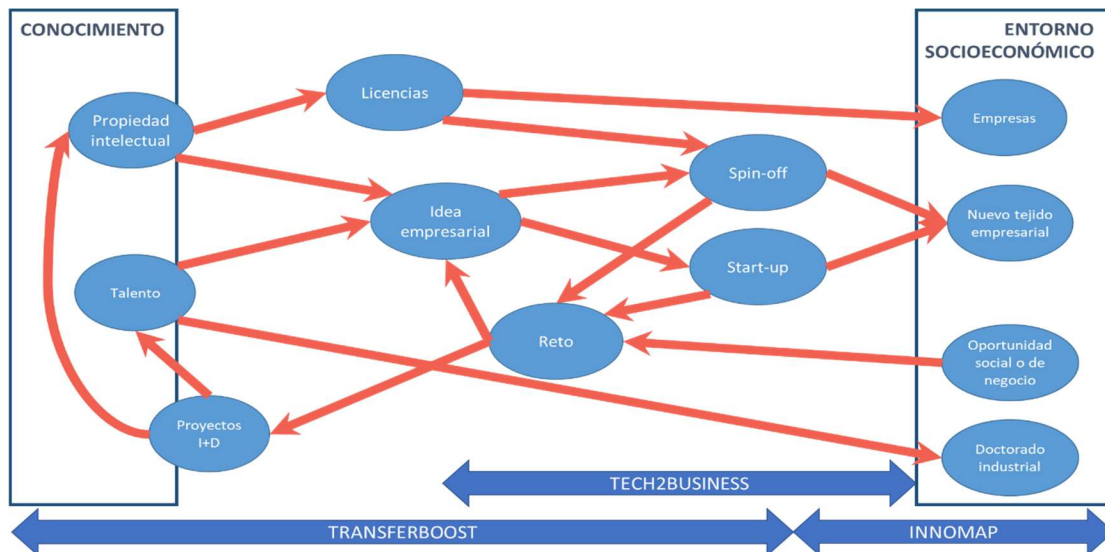


Figura 1. Activitats de la Xarxa de Parcs Científics Valencians d'impuls a la innovació.

LÍNIA 1: Impuls de la transferència de coneixement i tecnologia entre Universitat-Empresa

Acció 1.1 *TRANSFERBOOST

Estímul de l'oferta tecnològica, identificació d'oportunitats, promoció de talent, activació i acompanyament de projectes concrets d'investigació aplicada entre investigadors de la rePCV i empreses. S'executarà a través d'interaccions orientades segons necessitats i reptes específics identificats amb les empreses (dinàmiques *pull*) i a partir del coneixement aplicable disponible en les universitats (dinàmiques *push*). Es combinaran accions genèriques d'estímul de projectes innovadors com a accions específiques en àrees de prioritats estratègica regional/global com a agroalimentació, automoció i mobilitat sostenible, economia circular, salut, tecnologies habilitadores, emergències i hàbitat sostenible i seguint sempre un palanquejament en el sistema d'ajudes públiques a la innovació empresarial, amb especial èmfasi en finançament de la UE, nacional i autonòmica.

Activitats relacionades:

- Identificació i difusió de resultats d'investigació, incloent-hi la seua protecció/registre
- Elaboració d'ofertes tecnològiques
- Accions de comercialització de resultats d'investigació i tecnologia
- Elaboració d'estratègies d'accés a projectes, consorcis...
- Organització de fòrums o trobades sectorials o temàtiques com Innotransfer: presentació d'àmbit d'oportunitat, presentació d'actors (investigadors, empreses, financers...), encreuament de repte/solució
- Participació en fòrums externs: Transfereix, esdeveniments CE, esdeveniments nacionals i internacionals
- Anàlisi i selecció d'empreses *target*
- Identificació d'àrees d'interès per a empreses objectiu
- Encreuament d'àrees d'interès amb coneixement rellevant
- Tallers d'estímul de la innovació: *hackathon*, *design-thinking*, resolució de reptes...
- Accions d'estímul de projectes en col·laboració entre els actors protagonistes de la innovació (empreses, investigadors, estudiants, administració...)
- Assessorament i suport en preparació de propostes
- Accions de suport a la incorporació de tecnologies noves i disruptives
- Promoció de projectes per a la incorporació de talent innovador en empreses

Acció 1.2 *INNOMAP

Mapatge i caracterització del teixit empresarial innovador a l'entorn de els parcs científics i les seues àrees d'influència extensible a la Comunitat Valenciana. Es persegueix un millor coneixement dels factors impulsors i limitants de la innovació i el seu impacte. El treball desenvolupat, i el seu seguiment i manteniment al llarg del temps, permetrà ampliar el conjunt d'empreses objectiu dels punts anteriors i orientar millor la interacció entre universitat i empresa mitjançant el coneixement i la tecnologia.

Activitats relacionades:

- Identificació d'empreses innovadores
- Elaboració d'estudis de camp mitjançant enquestes, entrevistes, trobades, etc.
- Desenvolupament i explotació de plataformes d'innovació oberta (com IT Connecta)
- Anàlisi estadística de resultats
- Investigació sobre la base de tècniques d'Intel·ligència Artificial

LÍNIA 2: Suport a l'emprenedoria innovadora

Acció 2.1 TECH2BUSINESS

Impuls a la creació i consolidació de teixit empresarial innovador i dinamització de la seua relació amb el sistema d'investigació de les universitats públiques valencianes. Es desenvoluparan activitats de promoció de la creació i consolidació de *spin-off* i empreses innovadores i es prestaran serveis de suport en aspectes com el desenvolupament del model de negoci, la transferència de la propietat intel·lectual, la constitució de l'equip, la gestió empresarial, l'accés a finançament i la capacitació en tecnologies habilitadores per a la nova economia.

Activitats relacionades:

- Identificació del coneixement susceptible de generar *spin-off*
- Treball amb l'equip d'investigació, promotors
- Suport en l'elaboració del pla de negoci
- Encreuament amb oportunitats de finançament en programes europeus, nacionals i autonòmics
- Difusió amb Fons de Capital de risc especialitzats a secundar *start-up* /*spin-off* tecnològiques
- Seguiment de propostes i la seua evolució (a integrar en INNOMAP)
- Estímul mitjançant premis i reconeixements (Premis rePCV 2022 i altres)
- Disseny d'un full de ruta per a la implantació de tecnologies habilitadores en empreses innovadores
- Establiment de línies de cooperació entre grups d'investigació de les universitats i empreses innovadores per a la seua capacitació en tecnologies habilitatres

3. Línies d'acció i programes de la Fundació Parc Científic Universitat de València (FPCUV)

Actuacions d'innovació.

D'acord amb la denominació i finalitat de la línia nominativa S0648000, projectes dels Parcs Científics de la Comunitat Valenciana per a impulsar la transferència de coneixement i tecnologia entre Universitat-Empresa i donar suport a l'emprenedoria innovadora, es defineixen dues línies d'actuació i l'estructura organitzativa per a desenvolupar-les

LÍNIA 1: Impuls de la transferència de coneixement i tecnologia entre Universitat-Empresa	1.1 *TRANSFERBOOST	1.1.1 INNOTRANSFER
		1.1.2 SMART PARK
	1.2 *INNOMAP	1.2.1 PETI
		1.2.2 INNPRESA
LÍNIA 2: Suport a l'emprenedoria innovadora	2.1 TECH2BUSINESS	2.1.1 PREMIS rePCV 2023
		2.1.2 TRANSFORMA ENS
		2.1.3 TRANSFORMA PROCESSOS

Estructura organitzativa de la FPCUV implicada en la gestió de la línia nominativa

Per al desenvolupament de les activitats és necessària la combinació d'un equip multidisciplinari que cobrisca tots els àmbits de les actuacions previstes: coordinació, comunicació i difusió, gestió administrativa i la component tècnica.

A més, per al bon funcionament de les actuacions, s'establiran una sèrie de relacions horitzontals i verticals. A continuació, es detalla l'estructura organitzativa horitzontal de les actuacions:

- Gerent de la FPCUV. Coordinador de totes les actuacions.
- Tècnica responsable de l'Àrea de Comunicació i Màrqueting de la FPCUV. Coordinadora dels Projectes Innotransfer i IV premis rePCV 2023.
- Tècnic responsable de l'Àrea Econòmicofinancera i Fiscal de la FPCUV. Coordinador del Programa PETI.
- Tècnic responsable de l'Àrea d'Infraestructures i Operacions de la FPCUV. Coordinador del Programa *Smart Park*.
- Tècnic responsable de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació de la FPCUV. Coordinador del Programa Transforma ENS i Programa Transforma PROCESSOS
- Tècnica responsable de l'Àrea Jurídica i RH de la FPCUV. Suport en gestió jurídica-administrativa i documental. Coordinadora del Programa INNPRESA; Observatori d'Innovació en l'empresa.
- Personal Administratiu i Agents d'Innovació..

LÍNIA 1: Impuls de la transferència de coneixement i tecnologia entre Universitat-Empresa**1.1 TRANSFERBOOST****1.1.1 TRANSFERBOOST. INNOTRANSFER****A) Estructura organitzativa i de coordinació de desenvolupament de les actuacions previstes**

Gerente	Suport en corrdinació i supervisió del Programa
Director del PCUV	Coordinació del Programa
Tècnica responsable de l'Àrea de Comunicació i Màrqueting	Suport en les accions de comunicació del Programa
Tècnica responsable de l'Àrea Jurídica i RH	Suport en les tasques administratives del programa
Agent d'innovació	Suport en les accions del Programa (connexió amb els desafiaments del teixit productiu valencià, identificació de actors rellevants, organització de fòrums de dinamització)

B) Oportunitat del projecte

Innotransfer és una iniciativa multisectorial d'innovació oberta que realitzen, de manera conjunta i des de 2019, els cinc Parcs Científics de la Comunitat Valenciana en l'àmbit de col·laboració de la Xarxa de Parcs Científics de la Comunitat Valenciana.

En el primer exercici, Innotransfer es va executar amb un enfocament estratègic basat en trobades puntuals orientades a sensibilitzar als participants (empreses i investigadors) sobre el valor de la col·laboració, els mecanismes per a articular-la i els suports públics disponibles per a fer-ho, facilitant, a més un primer fòrum de relació entre ells.

En l'exercici de 2020 es va voler anar més lluny, i es va redissenyar aquesta iniciativa per a avançar en la cadena de valor d'aquestes col·laboracions, passant de la sensibilització al foment actiu de la relació a través d'una dinàmica de Reptes/Solucions sobre la qual canalitzar la comunicació i el descobriment entre les parts. L'enfocament metodològic, la coordinació executiva i l'estratègia ha sigut coordinada per l'equip tècnic de la Fundació Ciutat Politècnica de la Innovació.

Aquest nou disseny va incloure un alineament amb la visió, els objectius i l'estratègia d'actuació de l'Agència Valenciana d'Innovació, a fi de maximitzar el seu impacte en l'ecosistema valencià d'innovació, sumant-se, d'aquesta manera, als esforços liderats des de l'AVI. Aquest alineament s'ha continuat mantenint en edicions posteriors de Innotransfer en els següents aspectes:

Cerca d'impacte sobre la globalitat del sistema valencià d'innovació..

- Captació de reptes i problemàtiques procedents del teixit productiu de la Comunitat Valenciana i que necessiten ser resoltes mitjançant una col·laboració en R+D+i.
- Ampliació del funcionament de la iniciativa a tot l'exercici, facilitant així la continuïtat en la captació de Reptes i Solucions durant tot l'any..

- Igual que en exercicis anteriors, s'ha continuat comptant com a proveïdors de Solucions a la totalitat d'actors de l'ecosistema valencià d'innovació, amb un particular èmfasi en el foment de la participació de REDIT i els seus Instituts Tecnològics, i també dels instituts del CSIC en la CV i dels centres d'investigació de la GVA.
- Igualment, també s'ha continuat convidant, com a proveïdors de solucions, a les empreses tecnològiques i startups de la CV, aprofitant, a aquest efecte, l'entorn preferent de relació amb aquest tipus d'empreses que constitueixen els Parcs Científics de la CV.

Alineament amb l'estratègia sectorial de l'AVI.

- Concentració de l'exercici entorn de les Àrees prioritàries de treball de l'AVI cobertes pels seus Comitès Estratègics d'Innovació Especialitzats (CEIEs).
- Realització d'esdeveniments centrats en les següents prioritats de l'AVI: Agroalimentació; Compra Pública d'Innovació (CPI); Economia Circular; Descarbonització; Habitat Sostenible; Mobilitat, Transport i Infraestructures; Salut i Tecnologies Habilitadores.

Alineament amb l'estratègia de l'AVI d'articulació del sistema, reforçant els agents d'innovació de les empreses, associacions i centres d'investigació.

- Activació del diàleg, del costat de la demanda de solucions als Reptes del teixit productiu, des de les associacions empresarials sectorials de la CV.
- Activació del diàleg, del costat de l'oferta de solucions, des dels agents intermedis del sistema, buscant la participació activa de les OTRIs de les Universitats, REDIT, Instituts de REDIT, CSIC, Instituts del CSIC, i altres centres públics d'investigació participants.
- Continuació en l'ús del títol "Manager Innotransfer" per a denominar als agents d'innovació que participen en la iniciativa, afegint el logo "Innoagent AVI" en la web a aquells agents finançats per l'agència.

A diferència d'edicions anteriors, l'evolució positiva de la pandèmia de la COVID-19 durant 2022 ha permés recuperar progressivament la presencialitat en la majoria de les activitats dutes a terme. D'aquesta manera, els esdeveniments temàtics han tingut lloc preferentment en un format híbrid, oferint la possibilitat d'assistir als mateixos de manera presencial o en línia. Així mateix, cal destacar que la presencialitat en els esdeveniments ha permés portar de tornada la interacció personal i afavorir el *networking* entre els diferents actors de l'ecosistema valencià d'innovació.

D'altra banda, durant l'any 2022 s'ha donat continuïtat a l'estratègia d'actuació que ja es va iniciar al maig de 2021, ampliant la captació de Reptes a totes les prioritats de l'AVI i donant cabuda únicament a aquells que tingueren un origen empresarial.

Innotransfer s'ha executat en totes les seues Àrees de Treball segons l'enfocament previst i ha rendit els següents resultats generals:

Objectiu d'impacte sobre la globalitat de l'ecosistema valencià d'innovació; entitats participants com a proveïdors de Reptes/Proposades de Solució

Àrea de Treball / Actor	Totals	Total Actors *Innotransfer 2022
Total actors	60	
Associacions	32	CEV, INNOVALL, QUIMACOVA, VALMETAL, STARTUP VALENCIA, FEDACOVA, COOPERATIVES AGRO-ALIMENTÀRIES, ATEVAL, ASECAM, MIV, GVSIG, LA UNIÓ, QUIMELTIA, AVECAL, AVRE, AEFA, ELCHE PARQUE EMPRESARIAL, AEECC, AVEP, CONFECOMERÇ, P.I.LAS ATALAYAS, BIOVAL, CEIV, INNOMETALIA, CEDELCO, CLÚSTER DE INNOVACIÓN AGROALIMENTARIA CV, CEEI CASTELLÓN, CEEI VALÈNCIA, AVA-ASAJA, MANCOMUNITAT CAMP DEL TÚRIA, CLÚSTER INNOVACIÓN ENVASE Y EMBALAJE, AECTA
Universitats	5	UA, UJI, UMH, UPV, UV
REDIT	8	REDIT, AIDIMME, AIJU, AIMPLAS, AITEX, IBV, ITC, ITE
CSIC	5	CSIC VALENCIA, IATA, I2SYSBIO, IFIC, ITQ
Investigació Sanitària	5	FISABIO, IIS LA FE, INCLIVA, ISABIAL, FUNDACIÓN HOSPITAL GENERAL UNIVERSITARIO VALÈNCIA
Altres	5	LAS NAVES, AYUNTAMIENTO ALCOI, BIGBAN, INNDROMEDA, VALGRAI

Objectiu d'impuls del descobriment i relació entre empreses i centres d'investigació en la Comunitat Valenciana a través d'una dinàmica de Reptes/Solucions; KPI principals de l'exercici 2022. Comparativa respecte a 2021

KPIs 2022	Totals
Reptes rebuts	49
Solucions presentades	129
Reunions específiques entre parts interessades	65
Col·laboracions	4
*Managers participants	95
Personal Parcs Científics	26

KPIs maig – desembre 2021	Totals
Reptes rebuts	25
Solucions presentades	68
Reunions específiques entre parts interessades	31
*Managers participants	79
Personal Parcs Científics	20

Durant 2022 s'ha produït una evolució favorable dels principals indicadors respecte a l'edició de 2021, tal com es pot observar en les taules anteriors. Cal destacar que el nombre de Reptes, Solucions i Reunions dutes a terme s'han duplicat respecte al exercici anterior. Varis són els motius que poden atribuir-se a aquest increment:

- Funcionament continu de la iniciativa durant tot l'any 2022, a diferència de exercicis anteriors.
- Major implicació de determinades associacions empresarials, les quals han pogut comprovar la utilitat de la iniciativa per a les seues empreses associades.
- Major involucració de consultores d'innovació, a les quals se'ls va oferir que utilitzaren l'eina per a llançar Reptes de les seues empreses client.
- Utilització de la plataforma per a potenciar el *matching* entre entitats per a presentar-se en col·laboració a accions de Compra Pública d'Innovació (CPI).

Malgrat la millora dels indicadors, es continuen detectant uns certs problemes de resolució complexa:

- Dificultat existent a l'hora d'identificar els reptes empresarials, per part de les rosciaciones empresarials i Parcs Científics.
- Reticències per part de les empreses a compartir de manera pública els seus problemes.
- Necessitat de generar confiança en la plataforma, ja que les empreses no identifiquen el valor afegit que els pot aportar participar en la iniciativa.
- Necessitat de maduració perquè els reptes presentats es traduïsquen finalment en col·laboracions. Es requereix temps perquè els managers coneguen la iniciativa, facen ús de la mateixa i es genere confiança entre les diferents entitats des de que es facilita el primer contacte fins que s'afavoreix una col·laboració.
- Dificultat a l'hora de realitzar seguiment per a conèixer quins reptes es traslladen finalment en un projecte de R+D+i col·laboratiu. Encara que s'estan fent passos per a poder automatitzar aquest seguiment, és possible que no siguem conscients d'alguna col·laboració si el manager corresponent no informa d'això..
- Necessitat d'integrar de millor manera a les OTRIs d'universitats i altres entitats per a poder millorar la seua capacitat de resposta als Reptes presentats en la iniciativa.

C) Justificació de la necessitat

La justificació de la iniciativa Innotransfer es fonamenta, igual que en exercicis anteriors, en la necessitat, assenyalada pels CEIE de l'AVI, de desenvolupar eines i accions que impulsen les relacions entre els actors de l'ecosistema d'innovació, com els diàlegs tecnològics ciència-empresa, els concursos per a start-ups que exploten solucions, les ajudes a projectes col·laboratius, les accions de difusió... En definitiva, accions que estimulen la connexió real entre coneixement i reptes per a aconseguir que les solucions identificades puguin desenvolupar-se. L'objectiu de Innotransfer és contribuir a estimular la interacció entre els agents proveïdors de les solucions i les empreses que poden requerir-les per a millorar el seu productes i processos, o per a portar nous productes i serveis al mercat.

D) Contingut i abast; enfocament estratègic

En 2023, Innotransfer s'executarà mantenint la seua missió, i ajustant les seues actuacions sobre els següents eixos estratègics:

Concentració i reforç de les dinàmiques col·laboratives en manera presencial i en línia

- Enfortiment de les eines específiques de col·laboració i gestió. Construcció a partir de l'experiència d'exercicis anteriors.

Continuació i construcció sobre les dinàmiques i resultats de Innotransfer 2022

- Fidelització dels actors mobilitzats.
- Explotació dels reptes i propostes de solució alçats i dels diàlegs iniciats.
- Continuació de l'alineament de la iniciativa entorn de les Àrees prioritàries de treball de l'AVI cobertes pels seus Comitès Estratègics d'Innovació Especialitzats (CEIEs).

Reforç de la comunicació

- Ampliació de la cobertura i abast de la difusió de la iniciativa en més mitjans de comunicació, posant més l'accent en mitjans digitals.
- Contractació d'agència de comunicació per a la gestió de RRSS i altres accions de comunicació.

Continuació del model continu

- Distribució d'esdeveniments de dinamització i accions col·lectives amb els managers durant tot l'any..
- Mantindre oberta de manera permanent l'eina en línia de visualització i recepció de reptes i propostes de solució, i de sol·licitud de comunicació amb els actors que les promouen.

Expansió i enfortiment de la xarxa de col·laboradors

- Continuitat en l'estratègia d'arribada a les empreses a través de les associacions empresarials i en el suport a l'actuació de la Xarxa de Gestors d'Innovació de l'AVI en les Associacions.
- Com a complement, interacció directa amb les empreses per part dels parcs; fonamentalment en aquells sectors que no tenen una dinàmica associativa sòlida, i construint sobre els resultats de l'enquesta sobre empreses innovadores (PICEI) elaborada per la rePCV en 2022.
- Continuitat en l'obertura de la plataforma a altres entitats que tinguen especial interès en dinamització cap a la innovació empresarial, com poden ser consultores o ajuntaments de la Comunitat Valenciana.
- Foment de la interacció entre els managers a través de les reunions bimestrals (Follow-Up Meetings) en línia i presencials.

E) Descripció de les activitats a desenvolupar. Tasques previstes

Concentració i reforç de les dinàmiques col·laboratives en manera en línia.

- Manteniment de l'eina web (actualització de *plugins*, seguretat, eina per a l'enviament d'emails, etc.) que permeta continuar executant la iniciativa com fins hui, després de la millora de la mateixa que es va dur a terme durant el exercici passat.

Enfortiment i ampliació de la Xarxa

- Desenvolupament d'accions col·lectives destinades als managers de les entitats participants. Es proposa: 1) dur a terme reunions bimestrals en línia (Follow-Up Meetings) amb els managers per a fer seguiment dels indicadors actualitzats de la iniciativa i compartir experiències sobre l'ús de la plataforma entre els participants, i 2) organitzar un parell d'aquestes reunions en diferents instituts tecnològics de REDIT, incloent-hi una visita als mateixos destinada als managers.
- Aproximació a noves entitats perquè participen en la iniciativa proposant Reptes i Solucions.

Accions de dinamització i foment del diàleg

- Realització d'accions de dinamització temàtiques al llarg del any per a tindre impacte mediàtic i activar la recollida de Reptes i Propostes de Solució. Dos tipus d'esdeveniments:
1) basats en la generació de Reptes treballats amb una associació empresarial o empreses d'un sector concret, i 2) basats en la mostra de capacitats presentades pels investigadors per a un sector concret. Aquestes accions es duran a terme preferentment de manera híbrida (presencial i en línia).

Comunicació i promoció de la iniciativa

- Cobertura de les activitats realitzades a través de notícies i publicacions en continguts en canals digitals propis Innotransfer i dels parcs científics. Promoció de campanyes digitals per a generació de marca i difusió d'esdeveniments. Promoció i difusió a mitjans de comunicació i materials de marca. Coordinació i direcció estratègica dels canals de Innotransfer, supervisant a l'agència de comunicació per a gestió de RRSS pròpies de Innotransfer i cobertura en línia mitjà social de l'esdeveniment.

F) Resultats esperats

Continuitat i reforç de les dinàmiques col·laboratives en manera en línia.

- Manteniment de l'eina informàtica.

Enfortiment i ampliació de la Xarxa

- Realització de, com a mínim, 5 reunions bimestrals (Follow-Up Meetings), destinades als managers de les entitats participants.

Accions de dinamització i foment del diàleg

- Realització de, com a mínim, 10 esdeveniments temàtics al llarg del any (2 per Parc).
- Identificació de 50 reptes i 120 propostes de solució; realització de 60 reunions entre investigadors i empreses o associacions empresarials, tancament de 10 projectes.

G) Lliurables

Durant l'exercici de 2023, els cinc parcs abordaran les següents activitats:

- Aplicació informàtica actualitzada.
- Esdeveniments temàtics de dinamització.
- Informe de seguiment.
- Fullets i altres materials de comunicació, promoció i *marxandatge*.

Els events organitzats per la FPCUV versaran sobre les següents temàtiques:

- Microelectrònica
- Biotecnologia
- Big Data i Intel·ligència Artificial
- Cadena alimentària

Quant a els esdeveniments de dinamització, en el cas de la FPUCV, s'apostarà per la interacció presencial dels actors implicats, a través del format de ponència i taula redona temàtica, en esdeveniments amb caràcter presencial, en les dates proposades:

1. Esdeveniment Innotransfer sobre Microelectrònica, el 21 de juny de 2023
2. Esdeveniment Innotransfer sobre Biotecnologia, el 20 de setembre de 2023
3. Esdeveniment Innotransfer sobre Big Data i IA, el 25 d'octubre de 2023
4. Esdeveniment Innotransfer sobre Cadena Alimentària, el 29 de novembre de 2023

H) Cronograma

	2022											
Activitat	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Tasca												
Manteniment de l'eina web												
Enfortiment i ampliació de la Xarxa												
Desenvolupament d'accions col·lectives bimestrals amb managers												
Aproximació a noves entitats												
Accions de dinamització i foment de diàleg												
Organització, difusió i execució dels esdeveniments												
Encreuament de Reptes/Proposades de Solució												
Reunions de presentació entre <i>matches</i>												
Seguiment de la relació												
Reforç de la comunicació												
Ampliació de la cobertura a més mitjans de comunicació												
Agència de comunicació (gestió de RRSS, etc.)												
Difusió de resultats												
Obtenció resultats. Conclusions. Publicació												

1.1.1 TRANSFERBOOST. SMART PARK 2023

A) Estructura organitzativa i de coordinació de desenvolupament de les actuacions previstes

RESPONSABLE	DESCRIPCIÓ TASQUES
Gerent de la *FPCUV.	Supervisió del projecte per part de l'entitat..
Tècnic responsable de l'Àrea d'Infraestructures i Operacions	Coordinador de les activitats del programa.
Tècnic Àrea Económico-financera	Tasques de gestió econòmica-comptable i suport administratiu en l'execució d'activitats..
Tècnica responsable de l'Àrea Jurídica i RH	Tasques de contractació pública
Tècnica responsable de l'Àrea de Comunicació i Màrqueting	Coordinadora d'accions de comunicació i <i>màrqueting</i> en plataformes digitals.
Personal Administratiu	Suport en tasques administratives i de gestió comptable i econòmica

B) Oportunitat del projecte

La Unió Europea (UE) ha identificat dues línies d'acció preferent en la lluita contra les amenaces globals: la digitalització i la sostenibilitat. En aquestes dues direccions s'invertirà bona part dels molts recursos que la UE mobilitzarà en els pròxims anys. L'esperança és que el coneixement i la innovació generats amb aquests recursos siguin capaços d'invertir els processos negatius en els quals estem immersos.

Els Comitès Estratègics d'Innovació Especialitzats (CEIE) de l'AVI són els responsables d'oferir respostes a cadascun dels desafiaments del teixit productiu amb solucions tecnològiques innovadores. Entre altres, ha identificat dues àrees de treball prioritàries molt relacionades amb la sostenibilitat i la digitalització com són "Hàbitat Saludable" i "Automoció Mobilitat Sostenible".

Sota aquesta premissa, la cerca d'idees, projectes i accions innovadores que servisquen per a donar resposta als desafiaments tecnològics identificats pels CEIE, i en resposta als reptes plantejats per la UE, sorgeix el projecte *SMART PARK* (*living-lab* d'innovació).

Aquesta línia d'activitat pretén impulsar la transferència de coneixement i tecnologia entre la universitat-empresa-societat mitjançant l'ús del propi Parc com a prova de concepte per a experimentar noves solucions innovadores (productes/serveis) que després puguin ser replicables i exportables a altres contextos urbans i socials. Es tracta de transformar les infraestructures del PCUV i usar tota la seua massa crítica d'usuaris a manera de *living-lab*.

Els parcs científics són espais on conflueixen científics, estudiants, empreses i emprenedors i posseeixen una considerable massa crítica d'usuaris (tant a nivell personal com empresarial) prou gran com per a fer experiments socials i avaluar les potencials barreres d'implantació d'innovacions tecnològiques en el mercat. Es tracta, en definitiva, de configurar al propi parc com un *living-lab* on testar tant productes com serveis innovadors per a, en fases posteriors, ser replicats en altres contextos urbans de major grandària i complexitat.

Mitjançant aquest projecte es pretén aprofitar tota l'experiència i el *know-how* previs generats pel PCUV a través de la seua participació en els següents projectes d'investigació:.

- EVOMOBILE: *living-lab* de mobilitat sostenible de la Universitat de València (2011-2013) <https://www.youtube.com/watch?v=girxjpn1sva&t=4s>
- SUSTAINABLE CAMPUS LAUNCHING CUSTOMER (2013-2014) <https://www.climate-kic.org/projects/sustainable-campus-launching-customer/>

- OBBeC (Office Building Behaviour Change) (2015)
<https://www.five.es/project/obbec/>
- SMART PARK (2021- 2022)
<https://www.youtube.com/watch?v=lpnyctI05cm>

La principal oportunitat d'aquesta iniciativa radica a considerar al propi Parc com un *living-lab* en el qual avaluar, no sols innovacions tecnològiques sinó també les barreres socials per a la implantació d'aquestes en els entorns urbans. De la mateixa manera el projecte pretén ser un aparador perquè les pimes i *start-ups* valencianes puguin mostrar els seus productes i serveis més innovadors, així com obtenir *feed-back* de les principals limitacions per a la seua correcta implantació.

Es planteja la present acció a manera de pilot en el PCUV, però amb vista a replicar-ho en la resta dels parcs integrants de la xarxa de Parcs Científics de la C.V. en pròximes fases i finalment exportar els resultats de l'experiència en altres àmbits urbans de major grandària i complexitat, i des d'ací, a la resta de l'àrea metropolitana, però sempre basant-nos com *partners* en els polígons i parcs empresarials. En l'exercici 2023 es continuaran abordant les temàtiques de "Hàbitat Sostenible" i "Mobilitat Sostenible" i s'iniciarà una línia de col·laboració amb el Parc Científic d'Alacant (PCA) amb la finalitat de:

- Transferència de know-how i altres accions de bench-marking per a la implantació d'un sistema de gestió energètica del PCA que integre monitoratge, definició i distribució de costos en el treball amb la finalitat de millorar l'eficiència energètica del Parc (replicar l'experiència desenvolupada en aquest àmbit pel PCUV)
- Transferència de know-how i altres accions de bench-marking per a l'elaboració d'un Pla de Transport al Treball amb el qual definir l'estratègia interna de promoció de la mobilitat sostenible entre els usuaris del PCA (replicar l'experiència desenvolupada en aquest àmbit pel PCUV)
- Aplicació de la metodologia SMART PARK en el desenvolupament de diverses proves de concepte que després puguin ser replicades en altres entorns urbans/industrials:
 - Sistema autònom de transport intern de mercaderies al Campus de la Universitat d'Alacant.
 - Sistema de gestió del pàrquing basat en visió artificial
 - Elaboració d'una plataforma integrada de monitoratge de paràmetres relacionats amb l'hàbitat sostenible (a més de els consums energètics, aigua, gas, CO₂, temperatures, grau d'ocupació dels espais, etc.)

C) Justificació de la necessitat

SMART PARK: configuració del Parc Científic Universitat de València a manera de *living-lab* on avaluar la implantació de solucions innovadores d'acord amb els reptes prioritaris de la Comunitat Valenciana identificats pels CEIE, amb especial interès en:

ÀREA HÀBITAT SOSTENIBLE:

- Repte 1: Optimització del comportament real dels edificis i habitatges per a millorar el seu rendiment i manteniment, la seua interoperabilitat i/o la seua adaptabilitat
- Repte 3: Edificis de consum energètic quasi nul

ÀREA AUTOMOCIÓ I MOBILITAT SOSTENIBLE:

- Repte 4: Sistemes de gestió de la mobilitat urbana i interurbana: desenvolupament de sistemes de gestió que potencien el concepte de mobilitat com a servei (mitjançant l'ús compartit de vehicles, ús de mitjans de transport alternatius, rutes multimodals, mobilitat sota demanda, etc.)

D) Novetat impacte de les innovacions a

desenvolupar Les principals novetats que aporta aquest

projecte són:

1. Utilitzar el PCUV i el campus universitari com *living-labs* en matèria de sostenibilitat on generar noves oportunitats de negoci com a base de la innovació.
2. Millorar l'estratègia de col·laboració públic-privada per a la co-creació de nous productes i serveis innovadors a través dels campus i mitjançant la participació activa de la Comunitat vinculada al PCUV.
3. Incloure la sostenibilitat com una pedra angular de l'estratègia del PCUV, no sols des del punt de vista ambiental, sinó també del desenvolupament socioeconòmic regional. Promoció i suport de la innovació social en l'àmbit urbà.
4. Impulsar la creació de noves empreses en l'àmbit de la sostenibilitat i l'eficiència com a vehicle de creixement econòmic. Facilitar l'accés d'aquestes empreses a mercats internacionals.
5. Ser un referent social i model urbà, i pensar en com replicar aquestes millores realitzades al campus en altres contextos urbans més grans (àrea metropolitana de València, per exemple).

E) Contingut i abast

SMART PARK pretén promoure el tàndem ciutat-campus com *living-lab* on avaluar nous productes i serveis que puguin ser testats i co-desenvolupats amb la participació dels usuaris (ciutadans/Comunitat universitària) i altres col·laboradors (Ajuntaments, Diputacions, col·lectius empresarials, etc.). Per a això desenvolupa dues àrees d'activitat:

1. *SMART PARK* generació de R+D+i i transferència: la Universitat i el Parc com a banc de proves dels entorns urbans per a provar/implantar solucions innovadores a nivell internacional i ser prescriptors de canvis culturals i en els hàbits de consums dels ciutadans que puguin ser exportables a la resta de la societat
2. *SMART PARK* emprenedoria: disseny i creació d'un programa per a l'elaboració de proves de concepte de desenvolupament urbà. Vincular l'experiència del *living-lab* com a eina per al desenvolupament i suport de noves empreses innovadores en les àrees temàtiques abordades (HÀBITAT SOSTENIBLE/MOBILITAT SOSTENIBLE/INNOVACIÓ SOCIAL) com a via per a capitalitzar la investigació generada en el Living-Lab i explorar/explotar nous models de negoci basats en productes i serveis centrats en la sostenibilitat.

F) Descripció de les activitats a desenvolupar. Tasques previstes

ÀREA HÀBITAT SOSTENIBLE		
REPT E	SOLUCIÓ INNOVADORA	ACCIÓ NECESSÀRIA / TASQUES PREVISTES
Repte 1: Optimització del comportament real dels edificis i vivendes per a millorar el seu rendiment i manteniment, la seua interoperabilitat i/o la seua adaptabilitat	Desenvolupament i integració de sistemes de sensorització, monitoratge i anàlisi i gestió de dades en paràmetres com ara, el consum d'energia i aigua, la qualitat d'aire, i el confort, amb impacte tant en l'usuari com en el professional o altres agents vinculats a l'hàbitat.	Projecte pilot sobre edificis ja existents, principalment edificis públics que permeta el desenvolupament i l'aplicació de tecnologies de monitoratge. Experiència pilot d'implantació d'un sistema de monitoratge energètic i gestió en els edificis del PCUV. En 2023 està previst: Ampliar la xarxa d'elements de monitoratge i control energètics en subsectors Incloure en la plataforma de gestió el control de consums d'aigua i de gas natural Integració de la plataforma de gestió energètica en el Sistema d'Informació Integrada (SII) de la FPCUV, control de costos i facturació Disseny i implementació de mesures d'eficiència energètica en els edificis
Repte 3: Edificis de consum energètic quasi nul	Desenvolupament i implementació de sistemes personalitzats en l'ús de fonts d'energia renovables, tant a nivell individual com col·lectiu.	Accions de tecnologies innovadores que promoguen l'ús de fonts d'energies renovables. Avaluació de la generació d'energia solar fotovoltaica per a autoconsums i recàrrega de vehicles elèctrics. En 2023 està previst: Escalada i instal·lació de parc solar fotovoltaica en el PCUV a partir de els resultats dels pilots desenvolupats en 2020 -2021 Integració de la producció fotovoltaica en la plataforma de gestió energètica. Integració de la plataforma de gestió energètica en el Sistema d'Informació Integrada (SII) de la FPCUV, quantificació de l'estalvi per autoconsum

ÀREA MOBILITAT SOSTENIBLE		
REPT E	SOLUCIÓ INNOVADORA	ACCIÓ NECESSÀRIA / TASQUES PREVISTES
Repte 4: Sistemes de gestió de la mobilitat urbana i interurbana	Plataforma de gestió de la mobilitat urbana i interurbana per a donar servei a la ciutadania integrada amb els sistemes existents que proporcione informació als ciutadans sobre rutes; a l'administració sobre l'estat de la mobilitat; i a la iniciativa privada de les	Projectes pilot implantació de sistemes de mobilitat sostenible: Potencials ubicacions: PCUV (parc empresarial proper a zones residencials, ocupat per empreses amb horari flexible, amb transport públic escàs i difícil connexió amb nuclis urbans mitjançant mètodes de transport alternatius (per exemple, bicicleta). Objectiu: identificació de solucions de mobilitat innovadores per a facilitar la mobilitat interurbana i la connexió de les ciutats amb les seues àrees industrials i metropolitanes. Per exemple,

	oportunitats de negoci en matèria de mobilitat. desenvolupament de sistemes de gestió que potencien el concepte de mobilitat com a servei (mitjançant l'ús compartit de vehicles, ús de mitjans de transport alternatius, rutes multimodals, mobilitat sota demanda, etc.)	<i>pàrquings</i> dissuasius en nodes de transport claus, llançadores sota demanda, etc. En 2023 està previst: Disseny i implementació de mesures innovadores per al foment de la mobilitat sostenible Implantació i avaluació d'un programa pilot per a la mobilitat interna amb patinets elèctrics
--	--	---

El programa SMART PARK contempla l'adquisició de material inventariable (equipament per a les proves de concepte que són necessaris per a la correcta avaluació dels nous productes/serveis innovadors en el context dels reptes marcats per CEIE. La utilització d'aquest equipament ve implícita al correcte funcionament del *living-lab*. A partir dels resultats obtinguts s'intentarà posteriorment un potencial escalat a altres escenaris urbans

El projecte contempla els treballs de coordinació i gestió amb les empreses vinculades al *living-lab* amb l'objectiu d'establir projectes de col·laboració universitat-empresa així com la línia col·laborativa amb el Parc Científic d'Alacant per a la implantació de SMART PARK en les seues instal·lacions i la realització de pilots conjunts.

El projecte contempla l'elaboració de material promocional i divulgatiu per a difondre'l en tallers formatius al voltant del concepte del parc/campus com *living-lab* de noves tecnologies i com a vector de creixement social i econòmic. De la mateixa manera es contempla també la difusió del projecte i els seus resultats en entorns empresarials mitjançant la participació en diferents activitats de networking de caràcter nacional i internacional.

La divulgació pública del programa SMART PARK és un element essencial del projecte i en tot moment s'incorporarà la imatge corporativa de l'AVI en el diferent material divulgatiu que es derive de les accions d'aquest.

G) Resultats esperats

Servir com a prova de concepte de les solucions plantejades en els àmbits d'HÀBITAT SOSTENIBLE i MOBILITAT SOSTENIBLE, així com contribuir a la consecució dels reptes plantejats pels CEIE de l'AVI.

Davant la crisi generada per la pandèmia de la COVID-19, estan sorgint nombroses veus des de tots els àmbits de la societat que proposen aprofitar aquest moment de recuperació com una oportunitat per a impulsar la transició cap a un nou model socioeconòmic que siga climàticament neutral, resilient, sostenible i inclusiu. Mitjançant l'execució d'aquest projecte es pretén contribuir al desenvolupament de nous models de negoci emergents en l'àmbit de la sostenibilitat i de gran impacte potencial per als pròxims anys.

H) Lliurables

Els resultats d'aquestes proves de concepte es reflectiran en un informe de resultats d'interés general per a facilitar la implantació de projectes similars en altres contextos de major envergadura i complexitat. El cronograma inclou les accions més representatives d'execució del projecte, així com el moment de finalització dels lliurables de manera que es puga comprovar una vegada finalitzada, el compliment de l'activitat subvencionada.

I) Cronograma

FASE	ACCIONS	MESOS											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	SMARTPARK												
1	Eficiència: Ampliació d'elements de monitoratge subsectors												
2	Eficiència: Integració elements en SII												
3	Eficiència: Integració consums gas/aigua												
4	Autoconsum: Posada en marxa escalat planta solar fotovoltaica (marquesines), integració amb la plataforma de gestió energètica i amb el SII												
5	Mobilitat sostenible: Implantació/avaluació mesures PTT												
6	Mobilitat sostenible: pilot patinets elèctrics												
7	Benchmarkin i transferència PCUA												

1.2 INNOMAP

1.2.1 INNOMAP. PROGRAMA D'EXPOSICIÓ DE TRANSFERÈNCIA D'INNOVACIÓ (PETI) 2023

A) Estructura organitzativa i de coordinació de desenvolupament de les actuacions previstes

Gerent	Suport en coordinació i supervisió
Tècnic Àrea Econòmic-Financera	Coordinació
Tècnica de Comunicació i Màrqueting	Difusió
Personal Administratiu	Suport en tasques administratives i de gestió comptable i econòmica

B) Oportunitat del projecte

Els objectius del **PROGRAMA D'EXPOSICIÓ DE TRANSFERÈNCIA D'INNOVACIÓ (*PETI)** són:

- 1) **Difondre els resultats de la quarta edició del PROGRAMA DE CARACTERITZACIÓ D'EMPRESES INNOVADORES PER A IMPULSAR LA SEUA PROJECCIÓ (PICEI)**, que ha sigut desenvolupat en la seua quarta edició consecutiva (2022) per les entitats gestores dels cinc Parcs Científics de la Comunitat Valenciana, sota la coordinació de la Fundació Parc Científic Universitat de València, i que ha comptat amb finançament de l'Agència Valenciana de la Innovació (AVI) i la participació de **938** sobre 5.000 **empreses innovadores** de la Comunitat Valenciana (autònoms exclosos) que pertanyen a sectors d'activitat potencialment innovadors: Indústria, Construcció i Serveis (serveis d'informació, activitats professionals, científiques i tècniques, activitats administratives i serveis auxiliars i activitats sanitàries i artístiques) que compten amb un empleat o més i en referència al resultat econòmic de 2021. En concret, algunes de les conclusions d'aquesta quarta edició del Programa han sigut; El 40,6% centra les seues activitats en el sector Serveis (activitats professionals, científiques i tècniques 23,7%, sanitàries 10,3% i d'informació i comunicacions 4,3%). El

31,9% pertany al sector de la Construcció, mentre que el 27,5% restant al de la Indústria, manufacturera principalment (25,2%). Pel que fa referència a la grandària d'aquestes empreses segons el nombre d'empleats, el 86,1% es poden considerar el microempreses, ja que tenen menys de 10 treballadors, concretament un 76,8% té d'1 a 5 empleats i un 9,3% de 6 a 9 empleats. Quant a la xifra de negoci es refereix, el 67,9% va declarar en l'exercici 2021 una xifra no superior als 500.000 €, concretament un 28,3% factura menys de 100.000 € i un 39,6% entre 100.000 i 500.000 €. Un 10% de les empreses informen d'una facturació entre 500.000 a 1.000.000 €. Una facturació superior al milió d'euros és assenyalada pel 11,4% de les empreses. Només el 8,1% declara formar part d'un grup d'empreses (nacional majoritàriament 6,9%) i un 18,4% afirma haver realitzat vendes i/o prestacions de serveis a altres països durant l'any passat 2021. Quant a la seua ubicació, la meitat de les empreses (50,4%) se situa a la província de València, mentre que el 37,8% ho està en la d'Alacant i el 11,8% restant en la de Castelló. Pel que respecta a l'antiguitat, el 34,1% va iniciar la seua activitat en els últims 10 anys, mentre que el 30,2% ho va fer en el període comprés entre els anys 2001 i 2010. La Societat de Responsabilitat Limitada (S.L.) és la forma jurídica més estesa, ja que 7 de cada 10 empreses (71,0%) tenen aqueixa personalitat jurídica.

- 2) Coordinar la presència de les empreses innovadores allotjades o vinculades al Parc Científic de la Universitat de València (PCUV) i/o de la Comunitat Valenciana en el congrés empresarial **VALÈNCIA DIGITAL SUMMIT** (també VDS o VDS2023 d'ara en avant) **2023** a fi de exposar, difondre i divulgar els resultats procedents de la innovació empresarial d'aquest conjunt d'entitats de perfil científic, caràcter innovador o basetecnològica o del coneixement. La sisena edició d'aquesta trobada tecnològica consolidat i de referència en l'ecosistema emprenedor espanyol tindrà lloc el 26 i 27 d'octubre de 2023 a la Ciutat de les Arts i les Ciències de València. Organitzat per Startup València (Associació Valenciana de Startups); aquesta entitat privada i sense ànim de lucre té com a objectius principals la consolidació de la Comunitat Valenciana en l'àmbit tecnològic, el foment de l'emprenedoria innovadora, la connexió amb el talent i la creació d'un marc adequat per a l'escalat d'aquests projectes. Compta amb més de 350 socis i partners, sent el referent d'un ecosistema d'empreses innovadores i tecnològiques que impulsa la competitivitat de l'economia valenciana.

La V edició (VDS2022) de la trobada celebrada en 2022 va comptar amb més 12.000 registres presencials, més de 60 hores de contingut i més de 450 ponents de diferents països (més d'un 20% internacionals). Més d'un 20% dels assistents presents procedien de fora d'Espanya, sent un 36% fundadors, CEOs o directius. Més de 500 startups de 31 nacionalitats van participar en la competició, i les finalistes van poder exposar davant fons d'inversió nacionals i internacionals amb una cartera de més de 6 bilions d'euros. VDS2022 va impactar directament a 8,6 milions d'usuaris des dels perfils propis de Startup València i VALÈNCIA DIGITAL SUMMIT, amb un abast total de 71,2 milions d'usuaris de manera directa i indirecta. Dels ponents que van participar en VDS2022, un 52% van ser startups, un 17% inversors i un 31% representants d'una altra mena d'entitats. Amb un creixement del 140% en assistència presencial respecte a l'edició anterior, VDS va demostrar que l'ecosistema innovador de la regió continua creixent exponencialment i que la Comunitat Valenciana s'ha consolidat com hub tecnològic internacional de referència, reunint a startups, acceleradores, inversors i agents clau de l'ecosistema innovador internacional. Per tant, coordinar una acció dins d'aquesta trobada de gran incidència i rellevància internacional, suposa una oportunitat única per a impulsar la creació i consolidació de teixit empresarial innovador i dinamitzar la seua relació amb el sistema d'investigació de les universitats públiques valencianes.

Els objectius que persegueix VDS2023 impacten directament, indirectament i de manera induïda en el foment de la innovació i l'emprenedoria en la Comunitat Valenciana, per la qual cosa suposa una oportunitat única per a exposar, difondre i divulgar els resultats procedents de la innovació empresarial del conjunt d'entitats de perfil científic, caràcter innovador o base tecnològica o del coneixement allotjades o vinculades al Parc Científic de la Universitat de València (PCUV).

Els objectius de la trobada són els següents:

- Divulgar i promocionar la cultura emprenedora i impulsar l'ecosistema tecnològic i innovador espanyol i europeu
- Generar oportunitats de negoci i estimular la creació d'ocupació: cap destacar que la significativa evolució al llarg dels últims anys ha convertit a l'ecosistema en una important font de generació d'ocupació, havent-hi en 2019 un creixement en l'ocupació directa generada per les startups un 125% major que en l'exercici anterior i superant les 4.500 persones. Els números evidencien el posicionament de València com a impulsor de companyies innovadores i tecnològiques.
- Retenció i atracció de talent i inversió: retindre, motivar i atraure projectes innovadors i possibilitar la seua consolidació i expansió, sobre la base de l'amb-centració d'iniciatives digitals o tecnològiques, existents hui dia. Afavorir la presència i operació d'inversors privats i capital de risc, locals, nacionals i internacionals en la Comunitat Valenciana, a més de col·laborar amb ecosistemes on existeix major concentració d'inversió per a aconseguir que la incloguen en la seua ruta de cerca de projectes invertibles, és un altre dels objectius perseguits. La plataforma contribueix exposant i augmentant la visibilitat de les startups i el talent valencià a inversors locals, nacionals i internacionals.
- Posicionar València en el mapa com a pol d'innovació, ressaltant el balanç entre qualitat de vida, el cost i el talent
- Contribuir a la creació d'un ecosistema madur d'empreses innovadores, amb arrel local i abast internacional, que impulse la competitivitat de l'economia.
- Fomentar les aliances entre ecosistemes a nivell internacional
- Propiciar la divulgació i debat a la recerca d'una millora en l'entorn legal, fiscal i de finançament dels projectes innovadors

Aquests objectius estan alineats directament amb objectius que persegueix el PCUV, com, per exemple :

- Impulsar la transferència de coneixement des de la investigació científica cap al sistema productiu i potenciar la transferència i difusió dels resultats de la investigació universitària
- Facilitar i donar suport al desenvolupament d'activitats empresarials innovadores i d'alt contingut científic i tècnic
- Contribuir a la millora de la competitivitat de les empreses i el desenvolupament econòmic de la Comunitat Valenciana
- Promoure el desenvolupament tecnològic, la transferència de coneixement i la innovació
- Incrementar la riquesa de la regió i promoure la cultura de la innovació
- Fomentar la competitivitat de les empreses i de les institucions generadores de coneixement instal·lades o associades a PCUV
- Promoure la diversificació i el creixement d'un nou teixit empresarial i industrial, de qualitat, diferenciat i compromés amb les polítiques de responsabilitat social
- Promoure la inversió privada en el desenvolupament d'invents i descobriments

Donada l'alineació, **VDS2023 serveix com a espai perquè les empreses innovadores allotjades o vinculades al PCUV exposen els seus resultats d'innovació** aplicada al mercat en forma de productes o serveis, ja comercialitzades o en fase de desenvolupament, que suposen millores substancials respecte a l'estat de la tecnologia en el moment actual, amb l'objectiu de difondre i divulgar innovacions d'origen empresarial que suposen millores per a la qualitat de vida de les persones, milloren nivells d'eficiència industrial o de serveis, per al medi ambient o per al progrés de la societat, en general .

C) Justificació de la necessitat

- 1) El Programa PICEI pretén dimensionar i explicar la influència i impacte de les empreses intensives en innovació i coneixement en el desenvolupament econòmic autonòmic i l'aportació en termes econòmics i d'ocupació al teixit empresarial de la Comunitat Valenciana. A més, l'informe resultant del Programa permet la identificació, caracterització i comparació d'empreses de base tecnològica, perfil científic o caràcter innovador vs no innovador de la Comunitat Valenciana. **L'informe resultant ofereix informació valuosa sobre els resultats de les diferents àrees i sectors empresarials representats**, per la qual cosa resulta d'utilitat donar-lo a conèixer, a través d'aquest Programa PETI, en els 5 parcs científics de la Comunitat Valenciana en presentacions específiques per al sector econòmic, industrial i de serveis, al llarg del segon trimestre de 2023.
- 2) Respecte a la presència a VALÈNCIA DIGITAL SUMMIT2023, és necessari donar a conèixer, **difondre i divulgar la innovació aplicada que genera l'ecosistema empresarial del Parc Científic de la Universitat de València (PCUV)**, amb la finalitat de promoure la seua consolidació i desenvolupament, al conjunt més ampli possible de la societat amb especial èmfasi en audiències específiques d'inversors, altres empreses innovadores i start-ups, corporacions, mitjans de comunicació, etc. Aquesta línia podrà abordar-se igualment en col·laboració amb la resta dels parcs científics de la Comunitat Valenciana que pogueren estar interessats.

Les múltiples activitats i accions que es desenvoluparan dins de VDS2023 giren entorn de la generació d'ecosistema innovador, emprenedor i tecnològic, negoci, talent, inversió, digitalització i internacionalització. D'altra banda, VALÈNCIA DIGITAL SUMMIT és una plataforma 360 global que integra a tots els agents clau de l'ecosistema innovador i tecnològic, sent l'aparador perfecte per a l'ecosistema de la regió.

Aquest esdeveniment és un mitjà per a agilitzar i fomentar la transformació de les bases productives de l'economia espanyola a llarg termini, fent d'Espanya un país més innovador, que genere més i millors ocupacions. Generar un nou model econòmic basat en l'emprenedoria innovadora, en els sectors tractors del teixit productiu espanyol i en el desenvolupament inclusiu, no és tasca fàcil. Requereix d'un suport i un treball conjunt entre el sector públic i privat. La responsabilitat de catalitzar la innovació, en particular, la innovació en àrees estratègiques a llarg termini és una responsabilitat amb la fi i els objectius que persegueix Startup València a través de l'esdeveniment VOSTÉS

En les cinc edicions celebrades fins hui, VDS ha tingut un impacte en diversos nivells, millorant la reputació de la Comunitat Valenciana, contribució al desenvolupament de l'ecosistema emprenedor, innovador i tecnològic i fomentant la innovació. VALÈNCIA DIGITAL SUMMIT s'ha transformat i adaptat amb la finalitat de posicionar a la Comunitat Valenciana com a regió clau en emprenedoria innovadora i tecnològica a nivell internacional, la qual cosa suposa un gran impacte a nivell reputacional. La seua ambiciosa proposta per a aquesta edició 2023 gràcies a la presència de **més de 1.500 startups, 450 inversors i 150 corporacions. espera reunir més de 12.000 persones arribades de totes les parts del món.**

A continuació, es poden veure algunes fotos de les edicions celebrades en els últims cinc anys:



D) Novetat i impacte de les innovacions a desenvolupar

- 1) Aquesta actuació ha permés caracteritzar la població empresarial innovadora de la Comunitat Valenciana i millorar la seua visibilitat i projecció, així com generar sinergies entre elles, que poden donar lloc a noves relacions de cooperació, consorcis empresarials o projectes en col·laboració.
- 2) Des del Parc Científic de la Universitat de València (PCUV) proposem aquesta nova actuació que consisteix a coordinar i organitzar la nostra presència sota un **espai propi representatiu** a VALÈNCIA DIGITAL SUMMIT2023 al costat de nostres empreses allotjades o vinculades interessades (aproximadament 100); des del qual visitants, inversors o corporacions, puguen descobrir i conèixer resultats d'innovació aplicats al mercat, en àrees d'activitat com agrotecnologia, biotecnologia, medicina i



salut, TIC, energia i medi ambient , serveis avançats per a la indústria, nous materials i nanotecnologia, etc.

A manera de referència, En 2022, VDS va comptar amb els següents actors de l'ecosistema emprenedor, innovador i tecnològic:

- Patrocinadors: Entitats públiques com la Conselleria d'Economia - Generalitat Valenciana, Ajuntament de València, València Activa, Les Naus, Diputació de València, Institut Valencià de Finances - Generalitat Valenciana, i HP, Wayra, Bit2me, Siemens Mobility i CaixaBank *Dayone com a entitats privades
- Programme Supporters: Les entitats privades Google for Startups, Elewit, HelloPrint, Siemens Mobility, Agbar, Basta Principal Investments, Metricson, OVHcloud, Qonto; a més de CDTI i ENISA com a entitats públiques del Govern d'Espanya i Districte Digital Comunitat Valenciana de la Generalitat Valenciana
- Fòrum Supporters: Les entitats privades Climatecoin, Climatetrade, Reental, Traçable, Bit2me, Crowmie, Utopia, Asterius i la Conselleria d'Innovació - Generalitat Valenciana, Opentop i l'Aeroport de Castelló com a entitats públiques
- Startup València Ecosystem Supporters: Jeff, GoHub Ventures, Sabadell BStartup, Google for Startups, Dekalabs, Wayra, Elewit, ZEUS, Plug and Play, Big Translation, Opentop, HelloPrint, BBVA (tots de naturalesa privada).
- Official Suppliers: Coffee Jeff, Estrella Damm, Nunsys (privats) i ClimateTrade com Green Partner
- Community Partners: Cambra València, CEEI Castelló, CEEI València, Districte Digital Comunitat Valenciana - Generalitat Valenciana, VIT Emprén, VLC Tech City, Les Fregues Innova, Invest in València (entitats públiques) i Climate-KIC (públic-privada); i les entitats privades Danish Startup Group, EuropeanStartup Network (ESN), Fi Group, GeeksHubs, Innsomnia, noSpoon tech lab, Sesamers, Spanish Startups, Startup Lisboa, Tech Ukraine, Tecnologia per als negocis, UVCA (Ucrainian Venture Capital Association), Zityhub, Silicon Valletta, Wayco, SomDigitals i Innovup
- Venture Supporters: Adara Ventures, Arcap, BlueBull, Connex Ventures, DraperB1, JME Ventures, Kfund, Kibo Ventures, 7r, SEAYA (privats)
- Mitjana Supporters: Tech.eu, D+I L'Espanyol Invertia, À Punt (públic), Emprendadors, Expansió, Impulsa visió | RTVE (públic), La Vanguardia, Las Provincias, Llevant, El Referent i Valenciaplaza

Atés que la trobada integra a la majoria de l'ecosistema, l'impacte en participar en la iniciativa resulta exponencial.

E) Contingut i abast

- 1) Afavorir el coneixement, la visibilitat, el creixement, la consolidació i la projecció del conjunt d'empreses innovadores de la Comunitat Valenciana mitjançant la celebració de **5 jornades informatives** (una en cada parc científic), al llarg del segon trimestre de 2023, dirigides a la societat i en la qual s'exposen les conclusions del tractament estadístic avançat realitzat per a elaborar l'informe públic (imprès i en format pdf i quadre de comandament interactiu) que inclou els principals resultats i magnituds d'activitat i rendiment de les empreses innovadores de la Comunitat Valenciana, amb l'objectiu de posar en valor (de forma agregada, mai particular) les seues capacitats, fites, dimensió, estructura, tecnologies, etc. Les conclusions d'aquest Programa es poden ampliar al conjunt de l'economia valenciana donada la gran diversitat poblacional aconseguida; 938 empreses participants sobre un univers aproximat de 5.000 empreses innovadores.
- 2) A VALÈNCIA DIGITAL SUMMIT2023 participaran aquelles empreses innovadores allotjades o vinculades Parc Científic de la Universitat de València (PCUV) i/o de la Comunitat Valenciana que desitgen exposar els seus resultats d'innovació aplicada al mercat en forma de productes o serveis ja comercialitzades o en fase de desenvolupament que el seu posen millores substancials respecte a l'estat de la tecnologia en el moment actual, amb l'objectiu de difondre i divulgar innovacions d'origen empresarial que suposen millores per a la qualitat de vida de les persones, milloren nivells d'eficiència industrial o de serveis, per al medi ambient o per al progrés de la societat, en general.

El PCUV i les seues empreses innovadores allotjades o vinculades tindran l'oportunitat d'aprofitar els diversos **tipus d'activitats i contingut** que tindran lloc en diferents espais i experiències creades a la Ciutat de les Arts i les Ciències:

→ **Contingut inspirador en diversos formats (taules redones, entrevistes, tallers, keynotes, etc.) sobre tendències, casos d'ús, aplicacions pràctiques, entre altres.**

International Tech Conference - Programa de conferències / contingut

Al llarg dels dies de conferències, es presenta contingut en diversos formats orientats a diferents tipus d'audiència, que tenen lloc en els diversos espais habilitats dins del recinte. A través de dinàmiques i formats inspiracionals i transgressors -keynotes, fireside xats, taules redones o tallers- es persegueix que l'assistent aprenga i compartisca coneixement en sessions inspiracionals, sessions més operacionals amb contingut d'aplicació pràctica, anàlisi de tendències o divulgació de casos d'èxit i propostes d'innovació de l'ecosistema nacional i local. Aquests espais compten amb la participació de ponents referents del sector a nivell local, nacional i internacional de diversos perfils (startups, corporates, universitats, entitats públiques i privades, etc.).

Aquestes sessions de contingut contribueixen i són clau per a aconseguir diversos dels objectius marcats, com posicionar València en el mapa, però també, per exemple :

- Divulgar i promocionar la cultura emprenedora donades les temàtiques tractades en les sessions, per exemple, donant a conèixer casos d'èxit o tendències detectades
- Atraure i retindre talent i inversió: el convidar a inversors com a ponents perquè participen en el contingut, serveix de ganxo per a aconseguir que vinguen i posteriorment coneguen l'ecosistema en profunditat i fins i tot, invertisquen en projectes locals o nacionals.
- Fomentar les aliances entre ecosistemes a nivell internacional, en atraure a ponents internacionals i mesclar-los amb altres nacionals.
- Contribuir a la creació d'un ecosistema madur d'empreses innovadores, amb arrel local i abast internacional, que impulse la competitivitat de l'economia. Una vegada més, en atraure a gent de fora i fer que coneguen el ecosistema local i nacional, es creen sinergies i s'estableixen aliances estratègiques.
- Propiciar la divulgació i debat a la recerca d'una millora en l'entorn legal, fiscal i de finançament dels projectes innovadors, en compartir bones pràctiques entre ponents de diferents països i generar un ambient en el qual debatre aquestes qüestions.

→ **Zona expositiva amb demostracions de productes i serveis de startups, corporacions, proveïdors de serveis i institucions públiques (Expo Village).**

VDS2023 Expo Village - Zona expositiva

La zona expositiva compta amb estands i pavellons de startups, corporacions, institucions públiques, proveïdors de serveis i empreses. En la Expo Village també està situada la zona 'showroom' de presentació de productes disruptius. Inclourà també l'anomenada Public Square, gran 'plaça pública' destinada a visibilitzar i posar en valor les iniciatives d'institucions públiques, amb l'objectiu d'acostar-les als emprenedors. Aquesta zona es construeix alineada amb els objectius generals de divulgar i promocionar la cultura emprenedora i impulsar l'ecosistema tecnològic i innovador espanyol i europeu, així com atraure inversió i talent i estimular la creació d'ocupació en donar a conèixer projectes enriquidors (molts en cerca activa de talent). És el lloc idoni per a fomentar les oportunitats de negocis i networking, conèixer a l'ecosistema, descobrir les últimes tecnologies en robòtica, RV / RA, drons, etc. A manera de referència, VDS2022 va comptar amb 176 expositors.

→ **Activitats de networking i reunions 1:1**

Un dels principals objectius de l'esdeveniment és la generació d'oportunitats de negoci, per a això resulta imprescindible crear espais de networking entre els participants. Per a això, s'habiliten zones amb diferents característiques -tant en interior com en

exterior- que es converteixen en punts neuràlgics d'aliances estratègiques entre emprenedors, corporacions, startups i inversors.

Un dels formats utilitzats per a incrementar la visibilitat de les startups i generar sinergies amb altres assistents és el *Meeting Area*, espai en el qual se celebren sessions de reunions com per exemple *Meet the Startups*: una de cites ràpides (speed dating) per a establir de manera eficient noves connexions i oportunitats comercials amb empreses, inversors i parts interessades. En el format de speed networking totes les parts busquen activament generar relacions professionals, podent -donada la predisposició- conèixer a més persones en menys temps i amplificant la xarxa de contactes. Aquestes sessions es divideixen en blocs per sectors i indústries per a facilitar que aquells participants interessats en sectors concrets puguin construir la seua agenda de manera més eficient. La zona *Business Lounge* està dissenyada com a zona exclusiva de networking per a convidats especials, partners, ponents, etc, potenciant així el networking entre grups més reduïts.

Una altra de les activitats plantejades per a fomentar les possibles sinergies entre participants és l'activitat *Meetings with Corporates*. Atés que la transformació digital de la societat s'està produint dins de els ecosistemes emprenedors innovadors i tecnològics, les startups, com a unitats d'innovació, busquen aliances amb les grans companyies tradicionals, que al seu torn necessiten digitalitzar-se per a seguir la seua consolidació. VALÈNCIA DIGITAL SUMMIT ha comptat des dels seus inicis amb grans corporacions que han exposat els seus processos de transformació digital, creant un efecte catalitzador i atraient a altres empreses. Fins hui, totes les edicions han comptat amb un fort component relacionat amb la innovació corporativa, on referents com Jaime Barba (Global Omnium), Yolanda Pérez (BStartup Banc Sabadell), Marta Antúnez (Wayra Barcelona), Elena de Benavides (Elewit), Laura Gil (Damm) o Telmo Pérez (ACCIONA) han debatut i exposat els seus models d'innovació oberta. No hi ha dubte que la participació i implicació de les empreses tradicionals en l'esdeveniment, accelera el procés de transformació digital fomentant la innovació en aquestes .

En VDS, partners i sponsors de l'esdeveniment seleccionen a startups amb les quals reunir-se per a conèixer més els seus projectes i establir possibles aliances. Així s'aconsegueix generar un punt de trobada entre empreses tradicionals i innovadores i tecnològiques, fomentant la investigació de les noves tecnologies més disruptives perquè les corporacions puguin desenvolupar els seus reptes i trobar solucions al seu creixement i integració progressiva en el sector de la innovació. Tot això, potencia la generació d'oportunitats de negoci i sinergies entre ambdues.

D'altra banda, la VDS APP és una eina dissenyada també per a potenciar les possibilitats de networking entre participants, ja que permet als usuaris sol·licitar reunions 1:1 amb perfils que resulten del seu interès.

- **Tech Fest Area: espai distés on continuar fent networking, amb música en directe, foodtrucks i zones chill out.**
- **Competició de startups internacional: una selecció de les millors startups que hagen postulat exposen els seus projectes davant un jurat internacional.**

VDS2023 PitchCompetition - Competició internacional de startups.

La competició de startups és una convocatòria oberta per a descobrir els projectes més innovadors i disruptius a nivell internacional. Les finalistes seleccionades tenen l'oportunitat de presentar els seus projectes davant un públic expectant i un jurat compost per inversors i directius referents del sector. En 2022 va haver-hi més de 500 postulants i el jurat, compost per Fede Jack (investment partner en Myelin VC), Sébastien Lefebvre (partner en Elaia) o Nelly Markova (principal en Molten Ventures). La competició persegueix, entre altres, objectius com donar a conèixer projectes i promocionar la cultura, atraure talent i inversió en donar a les seleccionades l'oportunitat de presentar els seus projectes davant inversors de renom potenciant les oportunitats d'aconseguir inversió o fomentant aliances estratègiques entre corporacions i aquestes startups. Donada la naturalesa de la trobada, l'abast d'aquest projecte tindrà caràcter regional, nacional i internacional. El públic objectiu de l'esdeveniment està compost per persones emprenedores i innovadores, representants de startups, acceleradores i incubadores,

inversors i representants de fons d'inversió, corporacions, universitats i centres d'investigació, parcs científics i tecnològics, empresaris innovadors, institucions públiques, legisladors i periodistes especialitzats en tecnologia, innovació i emprenedoria. Tots ells perfils professionals nacionals i internacionals pertanyents a startups, actors i agents de l'ecosistema empenedor, tecnològic i innovador.

F) Descripció de les activitats a desenvolupar. Tasques previstes.

1. Contactes i reunions amb directores i tècnics dels 5 Parcs Científics de la rePCV i entitats relacionades per a l'execució..
2. Definició del contingut de les 5 jornades de presentació dels resultats de la quarta edició del Programa PICEI 2022.
3. Celebració de les 5 jornades i la seua corresponent difusió.
4. Definició i signatura de la col·laboració amb VALÈNCIA DIGITAL SUMMIT 2023 per a la presència del PCUV i empreses innovadores allotjades o vinculades.
5. Coordinació i supervisió de les condicions de participació de les empreses a VALÈNCIA DIGITAL SUMMIT 2023.
6. Assistència, participació i presència a VALÈNCIA DIGITAL SUMMIT 2023 i la seua corresponent difusió.

Presència en VDS2023:

Donada la naturalesa del PCUV com a element de connexió entre l'entorn empresarial i la universitat, és un agent clau de l'ecosistema d'innovació i emprenedoria de la Comunitat Valenciana. A causa de la vinculació i alineació d'objectius entre les entitats, VDS2023 es posiciona com l'eina i el mitjà perfecte per a una acció conjunta: un lloc idoni per a donar a conèixer, difondre i divulgar la innovació aplicada que genera l'ecosistema empresarial dels parcs científics, promovent la seua consolidació i desenvolupament al conjunt més ampli possible de la societat, amb especial èmfasi en audiències específiques d'inversors, altres empreses innovadores i startups, corporacions, mitjans de comunicació, etc. VDS2023 servirà per a exposar, difondre i divulgar els resultats procedents de la innovació empresarial d'aquest conjunt d'entitats de perfil científic, caràcter innovador o base tecnològica o del coneixement.

A través de VALÈNCIA DIGITAL SUMMIT s'acostaran els resultats d'innovació aplicats al mercat, a emprenedors, inversors, universitats, corporacions, i a tot l'ecosistema innovador, tecnològic i empenedor, en àrees d'activitat com agrotecnologia, biotecnologia, medicina i salut, TIC, energia i medi ambient, serveis avançats per a la indústria, nous materials i nanotecnologia, etc. Gràcies al espai expositiu, visitants, inversors o corporacions, podran descobrir i conèixer resultats d'innovació aplicats al mercat, en àrees d'activitat com agrotecnologia, biotecnologia, medicina i salut, TIC, energia i medi ambient, serveis avançats per a la indústria, nous materials i nanotecnologia, etc.

Es proposen diverses accions per a donar a conèixer i promocionar la labor del PCUV i les seues empreses allotjades o vinculades per a incrementar la riquesa de la regió i promoure la cultura de la innovació. Totes elles persegueixen incrementar l'impacte, l'exposició i presència de marca abans, durant i després de l'esdeveniment, mitjançant branding/visibilitat i difusió (tant física com digital), participació en continguts de divers format i un espai físic expositiu (estand) com a seu durant l'esdeveniment per a divulgar i promocionar la competitivitat de les empreses i de les institucions generadores de coneixement instal·lades o associades als parcs científics.

Continguts i ponents proposats per PCUV i consensuats amb el comitè editorial de l'esdeveniment:

- Sessió de 20 minuts (taula redona, entrevista, etc.). La sessió se situa en un escenari o un altre segons el tipus de contingut
- Taula redona moderada per representant de PCUV amb empreses allotjades o vinculades
- Possibilitat de sessió de pitches de les seues empreses allotjades o vinculades perquè exposen els seus productes/serveis innovadors

Espai expositiu per a PCUV i empreses associades

- Estand corporatiu/institucional clau en mà representat gràficament amb la identitat corporativa del PCUV i les seues entitats col·laboradores (grandària per determinar)
- Illa de taulells en la zona expositiva (nombre de llocs per determinar) per a allotjades o vinculades al PCUV
- Espai expositiu per a demostracions de productes/serveis

Brànding

- Visibilitat de la marca PCUV
- Logotip i/o esments en els actius digitals de VDS: lloc web, comunicacions, comunicats de premsa i correus electrònics - (contingut i freqüència determinats per VDS)
- Logotip de l'entitat, enllaç, descripció de l'entitat de 100 paraules inclosa en el lloc web de VOSTÉS
- Esment de l'entitat inclosa en comunicacions (contingut i freqüència de acabats per VDS)
- Totes les sessions de contingut seran incloses en el programa / agenda en la web de l'esdeveniment, així com en la resta de dispositius on estiga disponible
- Informació sobre les sessions de contingut també present en suports digitals in situ durant l'esdeveniment.

Networking & Uns altres:

- VDS Passes per a personal i convidats de l'entitat.
- Accés a Networking Lounge i Speaker Lounge (en cas de ser ponent)
- Invitacions a la recepció de convidats de VOSTÉS
- Reunions 1:1 amb l'APP de l'esdeveniment.

El conjunt d'aquestes accions de lideratge i presència prèvia i durant l'esdeveniment, incrementaran la visibilitat del PCUV -així com de les seues empreses allotjades o vinculades que assistisquen- posicionant-se com a força impulsora d'innovació, emprenedoria i tecnologia a nivell global. Servirà per a exposar, difondre i divulgar els resultats procedents de la innovació empresarial d'aquest conjunt d'entitats de perfil científic, caràcter innovador o base tecnològica o del coneixement.

G) Resultats esperats

- 1) El resultat esperat a conseqüència de les 5 jornades informatives del Programa PICEI 2022 és aconseguir impressions o impactes sobre aproximadament **500 persones (100 per cada jornada) relacionades amb l'àmbit de la innovació empresarial en la Comunitat Valenciana**.
- 2) Els resultats generals esperats per a l'edició de VDS2023 són:
 - +10.000 persones (50% en línia) de +50 nacionalitats
 - +50 milions d'usuaris aconseguisca total RRSS
 - +15 milions d'impressions en mitjans socials
 - +4 milions d'usuaris impactats directament des de perfils propis
 - +20% d'assistents estrangers
 - +60% d'assistents fundadors o CEOs
 - +300 speakers de 20 nacionalitats
 - +60 hores de contingut
 - +6 mil milions d'euros en cartera d'inversió.
 - +100 ocupacions directes en l'organització de l'esdeveniment.

Tenint en compte aquests resultats, a conseqüència de la presència i participació a VALÈNCIA DIGITAL SUMMIT 2023 s'espera aconseguir un abast sobre aproximadament una mica més del 50% d'assistents previstos al certamen; és a dir, unes **6.000 persones de diferent perfil**, però en aquesta ocasió **d'àmbit internacional**.

Atés que les activitats que tenen lloc en l'esdeveniment són dissenyades per a satisfer les necessitats dels diferents tipus de públic assistent, s'espera també que les empreses associades connecten amb clients potencials, inversors, fons, corporacions, etc.; troben el talent que busquen; amplien els seus coneixements i aprofiten en trobada per a augmentar exponencialment la visibilitat dels seus projectes. El PCUV promocionarà i donarà a conèixer les seues empreses vinculades i incrementarà la seua visibilitat i posicionament de marca.

D'altra banda, donada la importància per a aconseguir els resultats esperats, cal esmentar el pla de màrqueting i comunicació de l'esdeveniment, que assegura que l'acció plantejada tinga l'impacte previst. El pla de promoció i captació d'assistents de VALÈNCIA DIGITAL SUMMIT compta amb els canals email màrqueting, mitjà social, PR nacional i internacional, influencers, paid mitjana, SEU, publicitat exterior, vídeo màrqueting, podcasts, ràdio i televisió.

El pla de comunicació inclou diferents tipus i formats de contingut, que s'adapten a les diferents xarxes socials i canals de l'associació i de l'esdeveniment (Linkedin, Facebook, Twitter, Instagram, Slack). El contingut difós inclou vídeos, teasers, fotos i/o enllaços, en funció de quin siga l'anomenada a l'acció que es persegueix. Com a exemple, es divulguen missatges generalistes sobre l'esdeveniment, contingut sobre els ponents, patrocinadors i expositors, ticketing, programa i activitats, informació logística, informació turística sobre la regió, col·laboradors de diversa índole com Venture Supporters o Community Partners, etc.

Les accions de promoció i captació comencen 8 mesos abans de la celebració de l'esdeveniment, i la recurrència creix de manera progressiva a mesura que s'acosta la data, concentrant el gruix de les accions en els 2 mesos previs a l'esdeveniment. L'objectiu de les diferents comunicacions és captar assistents, ponents, patrocinadors, col·laboradors, expositors, així com donar a conèixer l'ecosistema i les oportunitats existents per als diferents públics a nivell nacional i internacional.

H) Fites i lliurables

Les **fites** del Programa PETI són els següents:

- Definició del contingut de cada jornada informativa amb les entitats corresponents (GFK EMER AD HOC RESEARCH, S.L., ANOTACIÓ ASSESSORS I CONSULTORS, S.L.L., REPCV i AGÈNCIA VALENCIANA D'INNOVACIÓ)..
- Celebració de les 5 jornades informatives en cada parc científic.
- Assistència, participació i presència a VALÈNCIA DIGITAL SUMMIT2023.

I) Cronograma

ACTIVITATS/FASES PETI 2023 (MESOS)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.Contactes i reunions amb directores i tècnics dels 5 Parcs Científics de la rePCV i entitats relacionades per a l'execució..												
2.Definició del contingut de les 5 jornades de presentació dels resultats de la quarta edició del Programa PICEI 2022.												
3.Celebració de les 5 jornades i la seua corresponent difusió.												
4.Definició i signatura de la col·laboració amb VALÈNCIA DIGITAL SUMMIT 2023 per a la presència del PCUV i les seues empreses innovadores allotjades o vinculades.												
5.Coodinació i supervisió de les condicions de participació de les empreses a VALÈNCIA DIGITAL SUMMIT2023.												
6.Assistència, participació i presència a VALÈNCIA DIGITAL SUMMIT 2023 i la seua corresponent difusió.												

1.2. INNOMAP

1.2.2. INNPRESA; Observatori d'Innovació en l'empresa.

A) Estructura organitzativa i de coordinació de desenvolupament de les actuacions previstes

RESPONSABLE	DESCRIPCIÓ TASQUES
Gerent	Suport en la coordinació i supervisió del Projecte
Tècnica de l'Àrea Jurídica	Coordinació interna del Projecte i gestió i execució de processos de contractació pública
Tècnica de l'Àrea de Comunicació i Màrqueting	Coordinació i execució d'accions de comunicació, difusió i màrqueting del Projecte
Tècnic Àrea de Sistemes TIC	Suport i coordinació de les activitats de desenvolupament web del Projecte
Personal Administratiu	Suport en tasques administratives i de gestió comptable i econòmica

B) Oportunitat del projecte

El Projecte INNPresa; Observatori d'innovació en l'empresa ha nascut amb uns objectius ambiciosos, que podem resumir en dos:

- Analitzar i descriure com innoven les empreses valencianes innovadores d'èxit (EVIE).
- Donar a conèixer aquestes claus de la innovació d'èxit perquè altres empreses puguen aplicar-les i traure profit d'elles..

A aquests dos objectius podem addicionar com a tercer objectiu col·laborar a la definició i construcció d'un model econòmic més solvent i competitiu per a la Comunitat Valenciana. L'interés i el potencial de les conclusions obtingudes en la primera edició del Projecte INNPresa; Observatori d'innovació en l'empresa mostren la conveniència de continuar avançant en aquest estudi, ampliant el coneixement de les empreses valencianes innovadores d'èxit i de les seues claus per a innovar, i facilitar l'aplicació d'aquestes claus d'èxit per part d'altres empreses valencianes.

A través de la segona edició del projecte INNPresa; Observatori d'innovació en l'empresa volem aprofundir en l'estudi i la identificació de les bones pràctiques en les quals es basen les empreses valencianes que innoven amb èxit, fins i tot realitzant un estudi comparatiu amb empreses que innoven amb èxit en altres comunitats autònomes, ampliant la perspectiva de la innovació en la nostra societat.

C) Justificació de la necessitat

Ampliar el nombre d'empreses analitzades en la primera edició del Projecte INNPresa; Observatori d'innovació en l'empresa, permetrà avançar en el coneixement del teixit innovador valencià. A més, comptar amb una base estadística major permetrà aprofundir en el seu coneixement, avançant cap a objectius com la catalogació de les empreses valencianes que innoven amb èxit en funció de les seues maneres d'innovar i conèixer amb major detall els mecanismes emprats per tals empreses.

L'anàlisi podria ampliar-se, a més, a l'estudi d'empreses innovadores d'èxit d'altres àmbits geogràfics, a l'efecte d'extraure conclusions de major abast que puguen llançar més claus a utilitzar per les empreses valencianes.

Sent així, els objectius de la segona edició del projecte **INNPresa; Observatori d'innovació en l'empresa** són:

- Aprofundir en el coneixement de les empreses valencianes que innoven amb èxit, ententint per tal aquelles empreses que es caracteritzen per combinar un alt nivell d'innovació i competitivitat amb la capacitat de créixer a un ritme superior a la mitjana dels seus respectius sectors.
- Identificar, analitzar i catalogar empreses innovadores d'èxit, posant en valor els seus millors pràctiques.
- Ampliar l'estudi d'empreses innovadores d'èxit a altres àmbits geogràfics.

- Estudiar les vies per a la generalització de l'aplicació d'aquestes bones pràctiques a un nombre creixent d'empreses existents (servint també de guia a les quals es troben en procés de creació).
- Configurar un document gràfic i suggeritiu, capaç d'aconseguir a persones no expertes, i que pugui ser seguit amb claredat en l'elaboració d'informes i notes divulgatives de caràcter general, així com en informes personalitzats que permeten a l'empresa posicionar-se en el rànquing d'innovació i competitivitat del seu sector.
- Ampliar l'impacte del projecte INNpresa; Observatori d'innovació en l'empresa i dels seus resultats.
- Difondre els resultats del Projecte per a arribar a un ampli nombre de directius/as d'empreses, a emprenedors/as actuals i potencials, i a altres agents de l'ecosistema valencià d'innovació.

D) Novetat i impacte de les innovacions a desenvolupar

La innovació, entesa com l'aplicació de coneixement o tecnologia nous en els processos productius, és una de les fonts principals d'avantatge competitiu. Les empreses busquen per això, en conseqüència, nous coneixements i tecnologies que sustenten la seua innovació.

En la primera edició del Projecte INNpresa hem observat que moltes empreses del nostre teixit productiu aprofiten la innovació per a aconseguir i mantindre els seus avantatges competitius, ja siga mitjançant la millora substancial dels processos productius o el llançament de millors productes i serveis, i fins i tot a través de millores organitzatives o de gestió. L'experiència d'aquestes empreses pot ajudar moltes altres a traure més partit a les habilitats distintives amb les quals compten.

Amb la segona edició d'aquest Projecte pretenem ampliar l'estudi de les claus d'èxit de les empreses valencianes innovadores, aprofundint i avançant en el coneixement del nostre teixit innovador, posant aquest coneixement a la disposició de els seus potencials destinataris/as i ajudant les empreses valencianes a aplicar els mecanismes identificats per a innovar amb èxit.

E) Contingut i abast

La segona edició del projecte INNpresa; Observatori d'innovació en l'empresa, es concep com un instrument per a aprofundir en l'estudi i difusió de les bones pràctiques en l'àmbit de la innovació. Això es pot materialitzar a través de tres mecanismes:

- L'avanç en l'estudi i anàlisi d'empreses innovadores d'èxit valencianes i les seues bones pràctiques identificades, ampliant la informació i les conclusions obtingudes de la primera edició del projecte, aportant altres línies d'estudi i altres perspectives d'anàlisi..
- L'elaboració d'un repositori web sobre innovació que de visibilitat al projecte i als seus resultats.
- La posada en marxa de seminaris per a la transferència del coneixement amb l'objectiu de portar d'una forma directa les conclusions del projecte i les bones pràctiques en innovació identificades als seus principals destinataris.

Avanç en l'estudi i anàlisi d'empreses innovadores

L'extensió de la investigació qualitativa escomesa en la primera fase del projecte INNpresa; Observatori d'innovació en l'empresa a altres empreses de la nostra Comunitat i de fora d'ella permetrà aprofundir en el coneixement de les empreses innovadores d'èxit, en termes comparatius i de catalogació. Per a això serà necessari ampliar el nombre d'empreses innovadores d'èxit identificades i entrevistades. Això ampliarà també el nombre de possibles models en els quals altres empreses valencianes puguin mirar-se.

L'estudi es podrà estendre a empreses innovadores d'altres comunitats autònomes, amb la finalitat de ampliar la perspectiva mitjançant un estudi comparatiu.

Repositori web

La publicació de tota la informació captada i generada en el marc d'aquest projecte, així com d'altres projectes desenvolupats per la FPCUV en matèria d'innovació, en un mateix espai, aportarà major capacitat de difusió.

El repositori web podrà, a més, obrir la possibilitat de participar i incorporar informació molt diversa d'interessats i interessades provinents de tota mena d'entitats, i fins i tot de particulars. Actualment, en les nostres Comunitat hi ha molts espais de treball en l'àmbit de la innovació, però tot aquest treball es troba dispers, per la qual cosa resulta complex accedir d'una forma àgil a tota aqueixa informació. Amb la creació d'aquest repositori pretenem disposar d'un espai permanent d'informació generada en el curs del projecte INNpresa; Observatori d'innovació en l'empresa perquè la informació i la seua difusió no estiga limitada a unes accions puntuals.

L'abast d'aquest repositori podrà a més transcendir més enllà del Projecte INNpresa, acollint informació generada per la FPCUV en el marc d'altres projectes com són el DEMANA o PICEI, així com treballs desenvolupats per ella o altres agents de l'ecosistema d'innovació valenciana.

El repositori web podria albergar, entre altres continguts els següents:

- Les conclusions del projecte INNpresa; Observatori d'innovació en l'empresa i altres estudis i treballs sobre innovació elaborats per la pròpia FPCUV per si o en col·laboració amb altres agents de l'ecosistema d'innovació valenciana.
- Referències i fitxes d'empreses identificades com a casos de bones pràctiques en innovació, convenientment catalogades per a facilitar l'accés a les mateixes en funció de la necessitat concreta de l'interessat o interessada.
- Agenda d'accions, com ara seminaris, xarrades, etc.
- Espai de debat per a la trobada entre empreses i altres entitats de l'ecosistema d'innovació valenciana, que puguin ajudar les primeres a millorar els seus resultats d'innovació..
- Material complementari en forma de vídeos, textos, etc., generats en el curs del projecte i altres accions relacionades amb la innovació.
- Línies potencials d'avanç en el coneixement i l'aplicació de la innovació, explorant l'aplicació de la Intel·ligència Artificial en l'àmbit de la innovació.

Seminaris per a la transferència de coneixement

La realització de seminaris per a la transferència de coneixement té com a objecte portar les conclusions del projecte d'una forma directa als seus principals destinataris/as (empresaris/àries, directius/as, emprenedors/as, etc.). Amb això pretenem ajudar tals destinataris/as a aplicar al seu cas concret els mecanismes aplicats per les empreses valencianes que innoven amb èxit. Es tracta de fer un treball interactiu durant unes sessions de treball de manera que una vegada realitzades puguin estar en disposició d'elaborar un pla o full de ruta per a convertir la seua empresa en una empresa innovadora d'èxit..

La realització d'aquests seminaris permetrà als seus participants:

- Entendre, amb major detall, les conclusions de la primera edició del Projecte INNpresa; Observatori d'innovació en l'empresa.
- Comprendre la lògica que fan que les maneres d'actuar de les empreses valencianes que innoven amb èxit es convertisquen en avantatge competitiu per a elles
- Explorar la manera d'incorporar aqueixes lògiques a les organitzacions de els/as participants als seminaris

Per a això proposem definir una agenda de seminaris, la seua metodologia i contingut, confeccionar el material necessari per al seu desenvolupament i celebrar-los en col·laboració amb els cinc

parcs científics de la Comunitat Valenciana en les seues diverses localitzacions geogràfiques.

Abast geogràfic. - L'àmbit proposat per a aquest projecte és el de la Comunitat Valenciana, estenent l'anàlisi de les bones pràctiques a empreses innovadores d'èxit d'altres Comunitats autònomes.

Enfocament metodològic. - Per a aconseguir els objectius plantejats, el Projecte ha d'aprofundir en els fenòmens que investiga, i a aquest efecte la fase d'estudi relativa a l'ampliació del coneixement de les empreses valencianes innovadores d'èxit es realitzarà mitjançant entrevistes en profunditat, semiestructurades.

Mostra. A priori, es planteja com a objectiu, un total de 50 noves empreses a analitzar (caldrà partir d'una mostra una mica major per a previndre potencials descartes).

La mostra s'extraurà tant del conjunt d'empreses instal·lades als Parcs Científics de les cinc universitats públiques valencianes com d'altres àmbits de la Comunitat Valenciana, identificades prèviament a través dels informes DEMANA i PICEI dels quals disposem. Això per diversos motius:

- La contrastació dels informes DEMANA i PICEI demostra que aquestes empreses resulten representatives del conjunt de les empreses innovadores valencianes quant a la major part dels paràmetres descriptius d'aquestes..
- Es disposa de més informació sobre aquestes empreses, amb el que resulta més fàcil la selecció de les empreses a incloure en la mostra. A més, es disposa d'un accés a les mateixes més directe i, previsiblement, major predisposició a col·laborar. La informació provinent dels Programes DEMANA i PICEI permetrà a més la utilització de dades històriques recaptades amb anterioritat.
- Aquestes empreses disposen d'una major vinculació amb els Parcs Científics i les seues universitats promotores, la qual cosa augmenta la varietat de recursos relacionats amb la R+D+i al seu abast. Això augmenta previsiblement el ventall de bones pràctiques a analitzar i l'abast de les possibles conclusions. Augmenta també així la capacitat dels propis Parcs per a actuar en les adreces suggerides per aquestes conclusions, fins i tot- que no siguen aquests els principals destinataris de les conclusions.

Per part seua, per a crear la mostra d'empreses innovadores d'èxit d'altres Comunitats autònomes es recorrerà a fonts públiques que recullen informació sobre l'activitat innovadora de les empreses i altres indicadors relacionats amb elles.

F) Descripció de les activitats a desenvolupar. Tasques previstes

Les activitats a desenvolupar, amb caràcter general, en el Projecte INNpresa; Observatori d'innovació en l'empresa són les següents:

- Coordinació operativa del projecte, que comprén les tasques de coordinar a la resta d'actors involucrats en la seua execució, supervisar l'avanç del projecte d'acord amb l'agenda prevista, vetllar pel necessari rigor en el treball de recerca a desenvolupar, vetllar pel compliment dels objectius proposats, resoldre conflictes entre els diferents actors, entre altres.
- Treball de camp que comporta la posada en contacte amb les empreses a entrevistar, l'execució de les entrevistes qualitatives, la transcripció d'aquestes, així com la posada a la disposició de els actors implicats en el seu estudi i anàlisi de la informació recaptada, tant en format àudio com text.
- Desenvolupament de l'anàlisi de la informació, investigació i redacció del document final que engloba la definició del qüestionari juntament amb altres actors implicats, la planificació de la investigació, anàlisi de la informació obtinguda i redacció del document final.
- Disseny gràfic, maquetació i edició del document final a fi de dotar a l'informe de resultats d'un format gràfic i comunicador, buscant una edició en format tant digital com en paper.
- Impressió del document final que recull les conclusions obtingudes del projecte.

- Desenvolupament del repositori web, que comprén tant el disseny i estructuració d'aquest repositori com el seu desenvolupament. Aquest repositori s'allotjarà en la plataforma web del Parc Científic de la Universitat de València .
- Desenvolupament dels seminaris per a la transferència del coneixement, que inclou la organització, coordinació i celebració dels seminaris, així com l'elaboració del material necessari per a la seua impartició.
- Difusió de les activitats desenvolupades en el marc del Projecte, així com dels resultats obtinguts en aquest .

G) Resultats esperats

Els resultats que s'esperen obtenir en la segona edició del Projecte INNpresa; Observatori d'innovació en l'empresa és avançar en l'estudi i anàlisi de les maneres d'innovar de les empreses valencianes, per a una millor definició, comprensió i aplicació de les maneres d'innovar emprades per les empreses innovadores d'èxit, realitzant, fins i tot, una anàlisi comparativa amb les maneres d'innovar d'empreses d'altres Comunitats autònomes. Així mateix, es pretén ampliar l'impacte del projecte i de les conclusions que del mateix s'obtenen, mitjançant la creació d'un repositori web permanent, així com la realització de seminaris presencials que servisquen de suport als seus destinataris per a aplicar en el si de les seues respectives organitzacions les bones pràctiques d'innovació identificades.

Els resultats esperats aconseguixen a un ampli rang d'agents:.

- Empreses innovadores que hui s'acosten a les universitats a la recerca de coneixement aplicable i difícilment troben fórmules per a identificar-ho i canalitzar-ho als seus processos productius. El projecte pretén com a primer objectiu oferir-los models i millors vies per a aconseguir-ho.
- Empreses que no han incorporat la innovació a la seua organització, empreses que s'estan plantejant fer-ho, així com empreses que havent-ho fet ha sigut només amb relatiu èxit.
- Associacions d'empreses de molt diversa índole, particularment aquelles que inclouen entre les seues missions ajudar els seus associats a incorporar coneixement aplicable i innovació.
- Personal investigador i estructures universitàries que tracten de transferir els resultats de la seua investigació i als quals resulta difícil trobar el camí idoni.
- Personal investigador i estructures universitàries que ho van intentar en el seu moment i esvan desmotivar davant la falta d'aqueixos camins.
- El personal tècnic i responsable de OTRIs i Parcs Científics, on poden trobar també millors fórmules per a l'acompliment del seu treball.

El Projecte planteja en conseqüència objectius ambiciosos, però pensem que assolibles. Si realment creiem que el coneixement pot aportar avantatge competitiu, progrés, riquesa i ocupació, cal aplicar aqueixa idea a la pròpia cerca de mecanismes que l'activen. Cal aplicar coneixement als propis processos de gestió del coneixement. Aquest Projecte aspira a això, i proposa un camí definit i creïble.

H) Lliurables

Concebuda aquesta segona edició del Projecte INNpresa; Observatori d'innovació en l'empresa com un instrument per a aprofundir en la investigació i difusió de les bones pràctiques en l'àmbit de la innovació, del mateix s'esperen obtenir els següents lliurables:

- Un segon informe que aprofundisca en les conclusions extretes en la primera edició del Projecte, aportant altres línies d'investigació i perspectives de la innovació. Aquest informe tindrà una versió tant digital com impresa.
- Un repositori web que incorpore els resultats del projecte, així com uns altres desenvolupats per la FPCUV en l'àmbit innovador, per si o en col·laboració amb altres entitats.
- Seminaris per a la transferència del coneixement, perfectament definits i estructurats, així com el material per al seu desenvolupament i programació que cobrisca convenientment el territori de la nostra Comunitat.
- Material gràfic dirigit a la difusió dels seus resultats; notes informatives, presentacions del Projecte, vídeos, etc.

I) Cronograma

ACTIVITATS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Cerca i selecció dels diferentsactors del projecte												
2. Revisió de la literatura, definició del marc teòric i preparació del treball decamp												
3. Desenvolupament del treball de camp												
4. Anàlisi de requisits i desenvolupament del repositori web												
5. Definició metodologia, contingut i preparació material per al desenvolupament dels seminaris per a la transferència del coneixement												
6. Codificació, tractament estadístic, anàlisi i redacció informe de resultatsdel treball de camp realitzat												
7. Celebració dels seminaris per a la transferència del coneixement												
8. Dissenye gràfic i maquetació de l'informe de resultats												
9. Validació, proves i posada en marxa del repositori web												
10. Impressió informe de resultats												
11. Difusió												

LÍNIA 2: Suport a l'emprenedoria innovadora**2.1 TECH2BUSINESS****2.1.1 TECH2BUSINESS. IV PREMIS rePCV 2023****A) Estructura organitzativa i de coordinació de desenvolupament de les actuacions previstes**

Gerent	Suport en coordinació i supervisió del Programa
Tècnica responsable de l'Àrea de Comunicació i Màrqueting	Coordinació del Programa
Tècnica responsable de l'Àrea Jurídica i RH	Suport en tasques administratives del Programa
Personal administratiu	Suport en tasques organitzatives del Programa

B) Oportunitat del projecte

Els Parcs Científics són elements de connexió entre l'entorn empresarial i les universitats i per la seua naturalesa d'agents de l'ecosistema d'innovació del territori, proporcionen suport tant a emprenedors com a empreses innovadores i de base tecnològica.

Un incentiu que contribueix la posada en marxa d'iniciatives empresarials innovadores i que a més permet la consolidació de les empreses que estan en procés de creixement són els premis que es concedeixen des de la rePCV en funció d'un conjunt de fites aconseguides al llarg del cicle de vida dels models de negoci de les empreses.

El projecte "V Premis REPCV" pretén posar en valor l'esforç que realitzen els emprenedors i promotors d'aventures empresarials innovadores i de base tecnològica per a aconseguir un nínxol en el mercat amb les seues innovacions.

El projecte "V Premis REPCV" emmarcat en l'acció 2.1 TECH2BUSINESS de la Línia d'Actuació Suport a l'Emprenedoria Innovadora, i presentat com a projecte comú en el qual participaran els cinc parcs científics de la Comunitat Valenciana i membres de la REPCV (Xarxa de Parcs Científics de la Comunitat Valenciana), té com a objectius:

- Contribuir al desenvolupament i a la consolidació de les empreses creades i desenvolupades amb el suport dels cinc parcs científics valencians, així com aquelles empreses reeixides a abordar reptes AVI.
- Secundar i potenciar l'esperit emprenedor en l'àmbit dels cinc parcs científics valencians.
- Impulsar i enfortir les relacions Universitat-Empresa.

L'objecte específic d'aquesta convocatòria és premiar i reconèixer l'activitat de les iniciatives emprenedores i empresarials atenent el seu creixement, caràcter innovador, estratègia empresarial i aportació a l'entorn.

Aquesta activitat serà coordinada per l'equip del Parc Científic de la Universitat de València i participaran la resta dels parcs científics valencians. És una acció executada conjuntament i en coordinació.

C) Justificació de la necessitat

Des de la Xarxa de Parcs Científics Valencians considerem necessari realitzar aquest tipus d'iniciatives ja que fomenten, d'una banda, l'esperit emprenedor de l'entorn i, d'altra banda, contribueixen al desenvolupament i la consolidació de les iniciatives empresarials sorgides en l'ecosistema dels cinc parcs científics valencians. A més, amb aquesta activitat es dona visibilitat a l'esforç realitzat tant pels emprenedors com pels agents d'emprenedoria i innovació valencians.

D) Novetat i impacte de les innovacions a desenvolupar

Els parcs científics som conscients que és necessari establir mesures que permeten augmentar i potenciar la competitivitat empresarial, tanmateix, això no es pot realitzar de manera eficaç si no es disposa d'un coneixement precís de les necessitats i de la realitat d'aquestes.

A més, han d'establir-se mecanismes per a crear xarxes de cooperació entre empreses afins, que els permeten, en un món més globalitzat -on les grans corporacions cada vegada tenen un major poder- oferir una oferta de valor prou competitiva per a aconseguir un lloc destacat en el mercat.

Les empreses allotjades en els cinc parcs científics de la Comunitat Valenciana, en els CEEIS i les empreses vinculades als Instituts Tecnològics, a més de altres empreses innovadores (PIMES INNOVADORES) tenen un impacte substancial i creixent en el desenvolupament econòmic de la nostra regió.

Aquesta actuació permetrà, a més, incrementar i millorar la visibilitat i projecció de les empreses participants, així com la possibilitat de generar sinergies entre elles, que podrien donar lloc a noves relacions de cooperació, consorcis empresarials o projectes en col·laboració.

E) Contingut, abast i activitats

Les activitats a desenvolupar en el projecte són les següents:

1. Revisió de les bases dels IV Premis de les rePCV a partir de les establides en la tercera edició i les lliçons apreses del procés.
2. Coordinació amb ecosistemes d'innovació de la Comunitat Valenciana (REDIT, CEEI, Associacions empresarials) per a convidar al major nombre d'empreses en els seus diferents cicles de vida i àmbits d'actuació..
3. Obertura del període de sol·licituds. Comunicació de la convocatòria.
4. Avaluació de candidatures.
5. Celebració acte de lliurament de Premis. Difusió dels valors de les empreses guanyadores i "Elevator Pitch".

Com a bases d'aquesta edició, s'estableixen 3 categories de premis:

1. Premi a la *spin-off*.
2. Premi a la *start-up*.
3. Premi a la col·laboració empresa – universitat.

Es concedirà un premi i fins a un màxim de dos accèssits per categoria. Els premis tindran caràcter honorífic.

El règim de concessió d'aquests premis es durà a terme conforme als principis de publicitat, transparència, concurrència competitiva, objectivitat, igualtat, coherència i no discriminació. La proposta de concessió dels premis competirà a un jurat constituït pel director o gerent (o persona en qui delegue) de cadascun dels cinc parcs científics valencians, actuarà com a secretari del jurat el representant del parc científic que en aqueix moment ostente la secretaria de la Xarxa de Parcs Científics Valencians (d'ara en avant rePCV).

El procés d'avaluació constarà de dues etapes:

- Valoració de les candidatures en les diferents categories sobre la base de la documentació presentada.
- *Elevator Pitch* (3') per candidat en el qual presentarà la iniciativa de manera concisa enfront del grup de jutges.

El jurat podrà comptar amb el suport i assessorament d'experts en cadascuna de les categories dels premis. El jurat estendrà acta de l'actuat, sent rubricada per tots els seus membres i gaudirà de publicitat, a l'efecte de garantir la presentació de possibles reclamacions

que seran presentades en el termini de cinc dies des de la seua publicació, havent d'estar resoltes en els cinc dies següents.

Els premiats es donaran a conèixer mitjançant la publicació en la pàgina web de la rePCV l'adreça de la qual és www.repcv.net, valorant la possibilitat de crear una landing page per a optimitzar la seua difusió. El lliurament formal dels premis se celebrarà en un acte públic, en data i lloc a determinar per la rePCV.

I) PREMI A la SPIN-OFF

Dirigit a les empreses, promogudes per PDI, doctors o estudiants de doctorat, creades a partir de l'explotació de resultats d'investigació i que tinguen la consideració de *spin-off* per qualsevol de les universitats públiques valencianes. Aquestes empreses hauran d'estar situades o vinculades amb qualsevol dels parcs científics valencians.

Criteris d'avaluació:

- 1.- Innovació, diferenciació i originalitat.
- 2.- Creació de llocs de treball
- 3.- Potencial de creixement i consolidació
- 4.- Potencial internacional
- 5.- Col·laboració amb la universitat
- 6.- No haver obtingut el premi en anteriors edicions.
- 7.- El jurat podrà declarar el premi desert si ho estimara oportú.

Presentació de candidatures:

El termini de presentació serà des de la data de publicació en la web de la rePCV fins a [per determinar per la rePCV].

Les candidatures es presentaran per correu electrònic, l'enviament es realitzarà a l'adreça de correu electrònic premiosrepcv@repcv.net. En l'assumpte es farà constar "**V edició dels premis rePCV. Spin-*off**".

II) PREMI A la START-UP

Dirigit a les empreses innovadores, promogudes per alumnes o antics alumnes de qualsevol de les universitats públiques valencianes, així com startups que hagen tingut èxit en projectes finançats per l'Agència Valenciana de la Innovació.

Criteris d'avaluació:

- 1.- Innovació, diferenciació i originalitat.
- 2.- Creació de llocs de treball
- 3.- Potencial de creixement i consolidació
- 4.- Potencial internacional
- 5.- Col·laboració amb la universitat
- 6.- No haver obtingut el premi en anteriors edicions.
- 7.- El jurat podrà declarar el premi desert si ho estimara oportú.

Presentació de candidatures:

El termini de presentació serà des de la data de publicació en la web de la rePCV fins a [per determinar per la rePCV].

Les candidatures es presentaran per correu electrònic, l'enviament es realitzarà a l'adreça de correu electrònic premiosrepcv@repcv.net. En l'assumpte es farà constar "**V edició dels premis rePCV. Start-up**".

III) PREMI A la COL·LABORACIÓ EMPRESA – UNIVERSITAT

Dirigit a l'empresa que participe amb qualsevol de les universitats públiques valencianes en programes i/o projectes de R+D els resultats de la qual hagen contribuït a establir una relació estreta i continuada de col·laboració, així com al desenvolupament de l'economia valenciana.

Criteris d'avaluació:

- 1.- Nombre de contractes d'investigació i quantia amb qualsevol de les universitats públiques valencianes durant els tres anys anteriors a la concessió del premi.
- 2.- Beneficis d'aqueixa col·laboració per a les universitats públiques valencianes i per a la societat en el seu conjunt.
- 3.- No haver obtingut el premi en anteriors edicions.
- 4.- El jurat podrà declarar el premi desert si ho estimara oportú.

Presentació de candidatures:

El termini de presentació serà des de la data de publicació en la web de la rePCV fins a [per determinar per la rePCV].

Les candidatures es presentaran per correu electrònic, l'enviament es realitzarà a l'adreça de correu electrònic premiosrepcv@repcv.net. En l'assumpte es farà constar “V edició dels premis rePCV. Col·laboració empresa-universitat”.

F) Resultats esperats

La rePCV es compromet a mantindre la confidencialitat de les candidatures presentades durant tot el procés.

L'acceptació de les presents bases comporta l'autorització expressa per a la realització d'activitats de publicitat i difusió amb finalitats informatius relacionades únicament amb la convocatòria. La rePCV, podrà fer difusió i publicitat de les iniciatives presentades i de les quals hagen sigut guardonades.

Els drets dels continguts presentats pertanyen al seu autor i no als organitzadors de la convocatòria.

Els mecanismes utilitzats per a la difusió dels resultats són: pàgina web, Xarxes socials (Facebook, Twitter, LinkedIn), notes de premsa per a mitjans locals o mitjans especialitzats, articles en Congressos derivats de les metodologies utilitzades i els resultats obtinguts, així com documents multimèdia (vídeos) que faciliten la difusió del coneixement transferit entre grups d'investigació i les empreses participants en el projecte.

G) Cronograma

Període	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12
Coordinació i Seguiment												
Coordinació amb ecosistemes d'innovació.												
Obertura del període desol·licituds i comunicació de la convocatòria												
Tancament de la convocatòria												
Avaluació i selecció de les empreses guanyadores												
Acte de lliurament de premis (per determinar entre els parcs de la rePCV)												

2.1.2 TECH2BUSINESS. TRANSFORMA ENS

A) Estructura organitzativa i de coordinació de desenvolupament de les actuacions previstes

RESPONSABLE	DESCRIPCIÓ TASQUES
Gerent de la FPCUV	Suport en la coordinació i supervisió del Programa
Tècnic de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació	Coordinador de les activitats del Programa
Personal Administratiu	Suport en tasques administratives i de gestió comptable i econòmica
Tècnica de l'Àrea Jurídica i RH	Tasques de contractació pública i gestió de recursos humans
Tècnica de l'Àrea de Comunicació i Màrqueting	Coordinadora d'accions de comunicació i <i>màrqueting</i> en plataformes digitals
Tècnic/a mitjà TIC	Tècnic mitjà contractat en suport a les activitats del Programa.

B) Oportunitat del projecte

Segons l'informe "Ciberamenazas i Tendències. Edició 2022", publicat al setembre de 2022 pel Centre Criptològic Nacional (CCN-CERT), la situació provocada per la pandèmia ha suposat un element disruptiu que ha propiciat l'increment de nombrosos i variats atacs als sistemes d'informació. *"Durant 2021 els principals objectius dels atacs de la ciberdelinqüència han sigut a organitzacions dedicades a la investigació..."* (sic).

Amb la finalitat d'incrementar l'eficàcia i eficiència de la seguretat de les organitzacions, aquestes han de valorar de forma adequada la seguretat dels seus sistemes d'informació, abordant aquesta problemàtica des d'un enfocament global, que tinga en compte no sols els aspectes tècnics, sinó també els físics, organitzatius i fins i tot legals.

Un Sistema de Gestió de la Seguretat de la Informació (SGSI) es pot definir com el sistema que governa la seguretat dels Sistemes d'Informació d'una entitat i que està format per: la política, l'estructura organitzativa, els procediments, els processos i els recursos de seguretat necessaris. El terme es denomina en anglés "Information Security Management System" (ISMS).

Un SGSI està basat en diferents normatives i estàndards, tant de caràcter nacional com internacional. El més utilitzat és l'estàndard ISO 27001, en el cas de l'administració pública i totes aquelles empreses innovadores que presten serveis com a proveïdors de manera directa a les administracions, és una qüestió d'obligat compliment haver d'acceptar les mesures i protecció de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS).

Aquesta actuació planteja el desenvolupament de serveis conscienciació i difusió a organitzacions innovadores en l'escenari estratègic de l'Agència Valenciana d'Innovació, de les tecnologies habilitadores clau amb el focus en l'àmbit de la ciberseguretat.

C) Justificació de la necessitat

Es proposa la posada en marxa d'un projecte pilot per a incrementar l'eficàcia i eficiència de la seguretat del sistema d'informació de l'ecosistema d'innovació de l'Àrea empresarial del PCUV, mitjançant el desplegament i millora contínua d'un Sistema de Gestió de la Seguretat de la Informació basat en l'Esquema Nacional de Seguretat, que complisca les directrius de conformitat amb aquesta norma.

S'impulsaran accions de difusió i conscienciació en ciberseguretat dirigides al personal propi de la FPCUV i al públic objectiu: entitats allotjades, entorn innovador, inversor i empresarial del Parc Científic. Aquestes accions es materialitzaran en l'organització d'una.

jornada per a donar a conèixer els beneficis d'implementar i certificar un Sistema de Gestió de Seguretat de la Informació amb els marcs de referència ISO 27001 i el ENS.

Durant aquesta jornada es donaran a conèixer els canvis, respecte a la versió de 2015, desenvolupats en l'última actualització de l'Esquema Nacional de Seguretat a través del RD 311/2022, del 3 de maig de 2022.

D) Novetat i impacte de les innovacions a desenvolupar

La implantació d'un Sistema de Gestió de Seguretat de la Informació adaptat a les normes ISO 27001/ENS aportarà els següents beneficis a les organitzacions:

- Minimitzara l'impacte econòmic dels incidents de seguretat.
- Optimitzará els recursos i reduirà els costos associats a la seguretat de la informació.
- Assegurara la continuïtat del negoci de les organitzacions que l'adopten..
- Aportará valor afegit al aconseguir major confiança entre els usuaris en l'ús dels serveis proporcionats a través dels sistemes d'informació..
- Suposará un avantatge competitiu a les organitzacions que ho adopten. La implantació de mitjanes de control de la seguretat de la informació i disposar d'una certificació pot convertir-se en un element diferencial respecte a els seus competidors.
- Ajudará a previndre, eliminar o reduir eficaçment el nivell de risc, mitjançant la implantació de controls adequats, preparant-se davant possibles emergències i garantint la continuïtat de l'activitat..
- Disposar d'una gestió eficaç de la seguretat de la informació perquè l'organització pugua preservar-la i protegir-la.
- Que l'organització conega l'estat de la seguretat actual dels seus Sistemes d'Informació comparant-los amb els principals estàndards internacionals en matèria de Seguretat de la Informació.
- Creará una autèntica cultura de Seguretat i Ciberseguretat dins de l'organització..
- Comprovar de primera mà l'eficàcia dels controls implantats actualment.
- Identificará el conjunt de mètriques més adequades per a l'organització i que d'una banda es troben alineades amb els seus objectius i per un altre permeten mesurar l'estat de la seguretat i marcar les bases per a la millora contínua de la seguretat de l'entitat..
- Determinará el nivell de risc acceptable de l'organització i els riscos residuals que persistisquen amb posterioritat a l'aplicació dels controls
- Creará un inventari actualitzat amb els recursos de l'organització..
- Integrará el GDPR de l'entitat juntament amb el ENS.
- Determinará quina és la dependència dels diferents Sistemes d'Informació de l'entitat en relació amb els processos de negoci crítics.
- Dissenyará i implantará un SGSI que permeta a l'entitat disposar d'un cicle ample de millora contínua en relació amb la seguretat.
- Si es considera convenient, prepararà el camí per a la consecució de la certificació en l'Esquema Nacional de Seguretat.

E) Contingut i abast

Contingut

Donar a conèixer un marc comú de principis bàsics, requisits i mesures de seguretat per a una protecció adequada de la informació tractada i els serveis prestats, a fi d'assegurar l'accés, la confidencialitat, la integritat, la traçabilitat, l'autenticitat, la disponibilitat i la conservació de les dades, la informació i els serveis utilitzats per mitjans electrònics que gestionen en l'exercici de les seues competències les organitzacions.

Abast

La gestió de la seguretat de la informació és un procés subjecte a canvis constants. Implantar un procés d'actualització contínua a través d'un SGSI, comportarà entre altres accions:

- Revisió de la Política de Seguretat de la Informació.
- Revisió de la informació i els serveis, i la seua categorització.
- Actualització de l'anàlisi de riscos.
- Revisió de la Declaració d'Aplicabilitat o del Perfil de Compliment.
- Realització d'auditories internes.
- Revisió del Pla de Millora.
- Revisió de les mesures de seguretat.
- Revisió i actualització de procediments.
- Revisió de l'Estat de Seguretat.

F) Descripció de les activitats a desenvolupar. Tasques previstes

Desenvolupament d'una prova pilot per a desplegar un Sistema de Gestió de Seguretat de la Informació seguint les mesures de seguretat recollides en el ENS. Per a reforçar aquesta conformitat, es valorarà la possibilitat de sol·licitar una auditoria externa realitzada per una entitat acreditada per ENAC amb la finalitat d'obtenir la certificació en el ENS.

Durant el projecte es realitzarà una jornada de ciberseguretat dirigida a empreses, professionals i administracions públiques per a donar a conèixer com implementar i certificar un Sistema de Gestió de Seguretat de la Informació amb les normes ISO 27001 i el ENS (Reial decret 311/2022). En aquesta jornada s'organitzarà una taula redona de casos pràctics on s'exposarà el projecte pilot realitzat juntament amb diferents casos d'èxit d'implantació de SGSI. La duració de la jornada serà de 3 hores i té prevista la seua realització durant el segon trimestre de 2023.

Un altre de les activitats que es pretén potenciar és el desenvolupament d'una cultura de seguretat de la informació dins de les organitzacions, es contempla la formació i conscienciació a usuaris del sistema d'informació a través de tallers i la simulació de ciberincidents, eines fonamentals per a preparar als equips de resposta davant un esdeveniment real.

Per a aquesta actuació està previst incorporar un tècnic/a TIC, personal tècnic que col·labore en la implantació de tecnologies i accions pilot.

G) Resultats esperats, fites i lliurables

Es proposa el següent calendari de cadascuna de les fases:

Fase 1: Identificació del context i marc normatiu.

Fase 2: Formació especialitzada en seguretat de la informació.

Fase 3: Diagnòstic i Gap Anàlisi.

Fase 4: Definició de l'abast del ENS i categorització del sistema.

Fase 5: Anàlisi i Gestió del Risc.

Fase 6: Declaració d'Aplicabilitat.

Fase 7: Implantació del SGSI.

Fase 8: Auditoria interna i Informe auditoria.

Fase 9: Auditoria de certificació.

Fase 10: Jornada de difusió oberta al públic, empreses i entitats de l'ecosistema d'innovació del Parc Científic, interessats a implantar i certificar un SGSI.

Fase 11: Test de ciberincident i conscienciació a la plantilla.

Fase 12: Millora contínua

Durant l'actuació es revisarà i generarà en cas que no existisca la següent documentació:

- Política, normativa i procediments de seguretat.
- Anàlisi de riscos.
- Informe d'auditoria interna.
- Informe de prova ciberincident.
- Certificació de conformitat amb el ENS.
- Vídeo de la jornada.

H) Cronograma

En el següent cronograma s'inclouen les fites més representatives, així com les activitats previstes per a l'execució del projecte:

FASE		MESOS											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Identificació del context i marc normatiu			2s									
2	Formació del personal implicat directament en el projecte del ENS			4h									
3	Diagnòstic i Gap Anàlisi				3s								
4	Definició de l'abast i categorització del Sistema				1s								
5	Anàlisi i Gestió del Risc					1m							
6	Declaració d'Aplicabilitat.						2s						
7	Implantació del SGSI							4m					
8	Auditoria interna i Informe auditoria											2s	
9	Auditoria de certificació												3d
10	Jornada "Implantació i certificació d'un SGSI"						3h						
11	Test ciberincident i conscienciació					1s	4h						
12	Millora contínua												1m

2.1.3 TECH2BUSINESS. TRANSFORMA PROCESSOS

A) Estructura organitzativa i de coordinació de desenvolupament de les actuacions previstes

RESPONSABLE	DESCRIPCIÓ TASQUES
Gerent de la FPCUV	Suport en la coordinació i supervisió del Programa.
Tècnic de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació	Coordinador de les activitats del Programa
Personal Administratiu	Suport en tasques administratives i de gestió comptable i econòmica.
Tècnica de l'Àrea Jurídica i RH	Tasques de contractació pública i gestió de recursos humans.
Tècnica de l'Àrea de Comunicació i Màrqueting	Coordinadora d'accions de comunicació i <i>màrqueting</i> del Programa.
Tècnic/a mitjà TIC	Tècnic mitjà contractat en suport a les activitats del Programa.

B) Oportunitat del projecte

Els Comitès Estratègics d'Innovació Especialitzats (CEIE) de l'AVI són els responsables d'oferir respostes a cadascun dels desafiaments del teixit productiu amb solucions tecnològiques innovadores.

El CEIE en tecnologies habilitadores ha identificat, entre altres, com a reptes i solucions tecnològiques prioritàries, l'optimització d'operacions empresarials mitjançant la incorporació de tecnologies de digitalització per al monitoratge i modelatge de processos i així com el desenvolupament de plataformes, serveis i models d'anàlisi avançada i visualització de dades que ajuden a la presa de decisions.

Aquesta actuació planteja el desenvolupament d'un projecte per a fomentar els demostradors i difondre a organitzacions innovadores, els reptes identificats pel CEIE en tecnologies habilitadores per a la incorporació de tecnologies de digitalització encaminades a l'optimització de les operacions en les empreses.

C) Justificació de la necessitat

Es proposa un projecte pilot per a optimitzar les operacions i processos en l'ecosistema d'innovació de l'Àrea empresarial del PCUV, mitjançant el desplegament i posada en marxa d'un **Sistema d'Informació Integrada**, emprant com a eines un planificador de recursos empresarials i un sistema de gestió de relacions amb clients.

S'impulsaran accions de difusió dirigides al públic objectiu: entitats allotjades, entorn innovador, inversor i empresarial del Parc Científic. Aquestes accions es materialitzaran en l'organització d'una jornada per a donar a conèixer els productes i les eines utilitzades en el procés i divulgar la prova pilot realitzada, així com altres casos d'èxit per a visibilitzar empreses tractores en processos de digitalització.

D) Novetat i impacte de les innovacions a desenvolupar

Aquest projecte permetrà desenvolupar les següents àrees d'innovació en tecnologies habilitadores orientades a l'optimització de les operacions i processos:

- Desenvolupament d'una cultura digital en l'organització recolzat en 3 pilars: tecnologia, persones i dades.
- Digitalització dels processos per a millorar l'eficiència i automatitzar-los.
- Millorar l'experiència del client.
- Les millors pràctiques de gestió de serveis de tecnologies de la informació aplicades a la transformació digital.
- Com utilitzar la tecnologia per a millorar tots els aspectes de l'empresa innovadora.
- El paper de les persones com a element vertebrador per a impulsar el canvi.
- Com la digitalització dels processos aporta agilitat, eficiència i flexibilitat al negoci.
- Un cas d'èxit d'implantació de tecnologies habilitadores en el núvol.
- Com conèixer i connectar-se amb els clients de manera innovadora.
- Fomentar la incorporació de tecnologies de digitalització encaminades a l'optimització de les operacions en les empreses.

E) Contingut i abast

Contingut i activitats

FASE 1: Desplegament d'accions pilot: Optimització d'operacions i processos a través d'un sistema de planificació de recursos empresarials (ERP) i un sistema de gestió de relacions amb clients (CRM).

- 1.1. Planificació.
- 1.2. Consultoria i anàlisi funcional.
- 1.3. Disseny i parametrització.
- 1.4. Desenvolupament i desplegament.
- 1.5. Formació en habilitats i capacitats.

FASE 2: Transferència de resultats.

- 2.1 Difusió de resultats en una jornada.

Abast

- 1.- Nous paradigmes organitzatius, facilitar la cultura de treball col·laborativa.
- 2.- Dotar de tecnologia i digitalitzar processos en organitzacions i empreses innovadores.
- 3.- Facilitar el teletreball a través de solucions basades en el núvol.

4.- Ús i desplegament de plataformes *Customer Relationship Management*, *Enterprise ResourcePlanning* i *Business Intelligence* que ajuden a través de la visualització de dades a la presa de decisions.

5.- Implantar un ecosistema de tecnologies que tinguen com a principis l'escalabilitat, adaptabilitat, dada única i usabilitat.

6.- Capacitació del personal per a les noves tecnologies desplegades.

F) Descripció de les activitats a desenvolupar. Tasques previstes

Les tasques a abordar dins del projecte són:

- La coordinació, administració, organització i direcció dels diferents àmbits del projecte; integració d'equips, processos i sistemes.
- Disseny i implantació dels fluxos de treball que donen suport als processos, incloent-hi les comunicacions que corresponguen dels documents electrònics.
- La integració amb la signatura electrònica.
- La realització de les interfícies necessàries per a la integració amb altres sistemes.
- La migració de la informació que es consueu dels sistemes actuals que queden substituïts pels nous que els reemplacen.
- El desenvolupament i execució d'un pla de formació que cobrisca totes les fases del projecte, i que garantisca tant la capacitat funcional com tècnica de tots els usuaris implicats en el projecte.
- L'establiment dels nivells de seguretat i confidencialitat adequats per a la informació manejada en el projecte, en compliment de la legislació vigent.
- La implantació de les mesures necessàries per a la Gestió del Canvi, de manera que es minimitze l'impacte corresponent a la substitució dels sistemes actuals pels nous sistemes.
- Dur a terme la gestió de riscos associada al projecte que permeta dur a terme les accions preventives que permeten minimitzar els riscos identificats.
- La realització i lliurament de tota la documentació corresponent a cadascuna de les fases i fites del projecte, així com els corresponents informes de seguiment.

Durant el projecte es realitzarà una jornada oberta a totes aquelles empreses interessades a abordar la transformació digital de les seues operacions i processos on es presentarà aquells productes, les eines i el full de ruta seguit en el procés pilot. En aquesta jornada s'organitzarà una taula redona de casos pràctics on s'exposarà la prova pilot realitzada juntament amb diferents casos d'èxit de digitalització de processos. La duració de la jornada serà de 3 hores i té prevista la seua realització durant el quart trimestre de 2023.

Per a aquesta actuació està previst incorporar un tècnic/a TIC, personal tècnic que col·labore en la implantació de tecnologies i accions pilot.

En aquesta actuació també serà necessària la contractació de serveis externs, inclòs entre altres: consultors experts en digitalització de processos, formadors en habilitats i capacitats digitals, i honoraris professionals per a la jornada de difusió de resultats prevista. S'inclou en la partida d'equipament el llicenciamient del programari de suport per al Sistema d'Informació Integrat, ERP i CRM.

G) Resultats esperats, fites i lliurables

Aquesta prova pilot servirà de base per a avaluar el procés de desplegament i posada en marxa de les eines a implantar. Es traslladarà l'experiència pilot com a model a aquelles empreses interessades a abordar un projecte de digitalització.

Durant l'actuació es generarà la següent documentació:

- Cronograma / Planificació del projecte pilot.
- Calendari de reunions previstes.
- Document d'abast..
- Disseny d'arquitectura de solucions.

- Vídeo de la jornada.

H) Cronograma

FASE	ACCIONS	MESOS											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	PROTOTIP PILOT TECNOLOGIES DIGITALITZACIÓ												
1.1	Planificació												
1.2	Consultoria i anàlisi funcional												
1.3	Disseny i parametrització												
1.4	Desenvolupament i desplegament												
1.5	Formació en habilitats i capacitats												
2	TRANSFERÈNCIA DE RESULTATS												
2.2	Jornada de difusió												

4. Pressupost

PARTIDES	TOTAL, DESPESES PERPARTIDES
a) Despeses de personal	121.000 €
d) Despeses de serveis externs de consultoria i assistència tècnica	143.250 €
f) Despeses de material fungible i subministraments similars	4.300 €
g) Despeses d'inversió en equipament científic i altre materialinventariable	21.500 €
h) Despeses de publicació i difusió en àmbits empresarials dels resultats del projecte	43.200 €
i) Despeses de serveis externs de consultoria destinats a garantir la transferència i aplicabilitat a les empreses dels resultats del projecte	12.500 €
j) Despeses derivades d'activitats de formació del personal propi de l'entitat.	2.000 €
k) Despeses d'hostalatge i transport públic interurbà del personal propi de l'entitat.	750 €
l) Despesa informe d'auditoria.	1.500 €
TOTAL	350.000 €