

BERRIZKO UDALAREN DIRU-LAGUNTZA OINARRIAK. ZERTARAKO: IGOGAILUAK JARTZEKO ETA IGOGAILUAK ORDEZTEKO ARAUBIDEA: EBALUAZIO BAKOIZTUA

Lehenengoa. Araudi erregulatzaileria.

Deialdi honen xede diren diru-laguntzak emateko betetzen den araubidea hau da:

- Azaroaren 17ko 38/2003 Legea, diru-laguntze tarako lege orokorra.
- Uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua, Diru-laguntzen Lege Orokorraren Erregelamendua onartzen duena.
- Deialdi honetan dauden klausulak.

Bigarrena. Diru-laguntzaren zertarakoa.

DLOaren 23.2 artikulua eta diru-laguntza arautzen duten Oinarriek ezarritakoaren arabera, udal honek, ondoren adieraziko diren egiteko hauetara zuzendutako diru-laguntzak emateko deialdia egiten du:

1. Irogailuak jartzea. Eskaera egiten den urtean bertan edo aurreko urtean amaitutako obrak eta jarduerak. Hona hemen: bizitegi-eraikinen barruan edo eraikinetara iritsi ahal izateko kanpoko aldetik igogailuak ipintzea edo igogailu zaharrak kendu eta berriak ipintzea; igogailu berria ipini eta 0 kotaraino jaisteko obra zibila egitea; modernizazioak; pegoraraino eta pegoraren eta igogailuaren artean dagoen aldea edo desnibela gainditzeko, arrapalak, plataforma jasotzaileak, elementuen bat edo beste obraren bat egitea.

BASES DE SUBVENCIONES DEL AYUNTAMIENTO DE BERRIZ PARA LA REALIZACIÓN DE OBRAS DE INSTALACIÓN Y SUSTITUCIÓN DE ASCENSORES EN RÉGIMEN DE EVALUACIÓN INDIVIDUALIZADA

Primero. Normativa reguladora.

La concesión de las subvenciones objeto de esta convocatoria se regula por:

- La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- El Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.
- Las cláusulas contenidas en la presente convocatoria.

Segundo. Objeto de la subvención.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 23.2 LGS y en las Bases que regulan la subvención, este Ayuntamiento procede a realizar la convocatoria para la concesión de subvenciones dirigidas a:

1. Instalación de ascensores: Obras y actuaciones finalizadas el año de la solicitud o el inmediatamente anterior que hayan tenido por objeto la instalación y sustitución de ascensores en el interior de los edificios residenciales y en el exterior para acceder a los mismos, sustitución de ascensor con obra civil de bajada a cota 0, modernizaciones, así como las obras de instalación de rampas, plataformas elevadoras, instalación de elementos y cualquier otra obra que sirva para salvar el desnivel existente hasta el portal y entre el portal y el ascensor.

Hirugarrena. Diru-laguntzak zein aurrekontu-kredituri egotzen zaizkion eta, eskuragarri diren kredituen barruan, deialdi honetako gehieneko diru-laguntzen zenbateko osoa, edo, hori ezean, aurrekontu-ekitaldi bakoitzeko diru-laguntzen zenbateko zenbatetsia.

Laugarrena. Diruz lagundu daitezkeen gastuak.

Diruz lagunduko dira:

Amaitutako obrak eta jarduerak. Hona hemen: bizitegi-erakinen barruan edo eraikinetara iritsi ahal izateko kanpoko aldetik igogailuak ipintzea edo igogailu zaharrak kendu eta berriak ipintzea; igogailu berria ipini eta 0 kotaraino jaisteko obra zibila egitea; modernizazioak; pegoraraino eta pegoraren eta igo gailuaren artean egon daitezkeen aldea edo desnibela gainditzeko, arrapalak, plataforma jasotzaileak, elementuren bat jartzea edo beste obraren bat egitea.

Bosgarrena. Diru-laguntza emateko araubidea.

Diru-laguntza zuzenean emateko araubidearen arabera eta ebaluazio bakoitzaren sistema bidez emango da.

Seigarrena. Diru-laguntza eskatzeko bete behar diren baldintzak.

Diru-laguntza hauek pertsona fisikoek edo juridikoek eskura ditzakete, betiere, DLOren 13.2 artikuluko ezartzen dituen debeku horietako batean bertan ere sartzen ez badira; eta laguntzok ematea oinarritzen duen jarduera egingo balute Jabe Elkarteei edo komunitateei ere laguntzok emango litzaizkieke, beti ere, DLOren 13. artikuluko 2. eta 3. atalek ezartzen dituzten debeku horietako baten eraginpean ez badaude.

Tercero. Créditos presupuestarios a los que se imputa la subvención y cuantía total máxima de las subvenciones convocadas dentro de los créditos disponibles, o en su defecto, cuantía estimada de las subvenciones en cada ejercicio presupuestario.

Cuarto. Gastos subvencionables.

Serán subvencionables:

Las obras y actuaciones finalizadas que hayan tenido por objeto la instalación y sustitución de ascensores en el interior de los edificios residenciales y en el exterior para acceder a los mismos, sustitución de ascensor con obra civil de bajada a cota 0, modernizaciones, así como las obras de instalación de rampas, plataformas elevadoras, instalación de elementos y cualquier otra obra que sirva para salvar el desnivel existente hasta el portal y entre el portal y el ascensor.

Quinto. Régimen de concesión de subvención.

La concesión se efectuará en régimen de concesión directa mediante el sistema de evaluación individualizada.

Sexto. Requisitos para solicitar la subvención.

Podrán acceder a estas subvenciones, siempre que no incurran en ninguna de las prohibiciones que se establecen en el artículo 13.2 LGS, las personas físicas o jurídicas y, en su caso, las Comunidades de Propietarios que hayan de realizar la actividad que fundamenta su otorgamiento, siempre que no se vean afectados por ninguna de las prohibiciones de los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la LGS.

Diruz lagunduko den erabileremu bakoitzean laguntza jaso dezaketenak hauek dira:

1. Igogailuak jartzea. Jabe Elkarrekin eta eraikinen jabe diren pertsona fisikoak edo juridikoak. Eraikinek ondoko baldintza hauek bete beharko dituzte:
 - Azalera erabilgarri osoaren hirutik biko etxebizitzetarako izatea; neurketa horretatik kanpo geratuko da beheko solairuaren edo etxe bearen azalera.
 - Hamar urtetik gorako eraikina izatea.
 - Indarrean dagoen hirigintza planeamenduarekin bat etortzea.
 - Eraikina ez egotea lurreratzeko zorian, neurri baten eraitsia edo barrutik hustua.

Zazpigarrena. Organo eskudunak prozeduraren instrukziorako eta ebazpenerako.

Prozeduraren instrukzioa, Berrizko udaleko Hirigintza arloko zerbitzu teknikoa

Diru-laguntzaren inguruko ebazpena ematea Berrizko udaleko Alkateari dagokio.

Zortzigarrena. Eskaerak aurkezteko epea eta lekua.

Diru-laguntzak eskuratzeko eskaerak aurkezteko epea - deia egiten duen organoari zuzenduak eta onuradunak edo haren ordezkari gisa diharduenak izenpetuta, eskaerari erantsitako dokumentazioarekin batera, deialdiaren hurrengo ekitaldiko urtarilaren 31ra arte izan da.

Eskaerak egoitza elektronikokoaren bidez izapidetuko dira.

En concreto, para cada área temática a subvencionar podrán acceder:

1. Instalación de ascensores: Comunidades de propietarios y personas físicas o jurídicas propietarias de edificios, que reúnan las siguientes condiciones:
 - Disponer de un mínimo de dos terceras partes de superficie útil total destinada a vivienda, quedando excluida de este cómputo la superficie de la planta baja.
 - Tener una antigüedad superior a diez años.
 - Encontrarse en situación conforme con el planeamiento urbanístico vigente.
 - No encontrarse en estado de ruina, demolido parcialmente o vaciado en su interior.

Séptimo. Órganos competentes para la instrucción y resolución del procedimiento.

La instrucción del procedimiento se desarrollará por los servicios técnicos del Departamento de Urbanismo del Ayuntamiento de Berriz.

La resolución de la concesión competirá a la Alcaldía

Octavo. Plazo y lugar de presentación de solicitudes.

El plazo de presentación de las solicitudes de obtención de subvenciones, dirigidas al órgano convocante y suscritas por el/a beneficiario/a o persona que lo represente, junto con la documentación aneja, será hasta el 31 de enero del siguiente ejercicio la de la convocatoria.

Las solicitudes se tramitarán a través de la sede electrónica.

Bederatzigarrena. Ebazpena emateko eta jakinarazpena egiteko epea.

Prozedura ebazteko eta jakinarazteko gehieneko epea, eskaera egiten den egunetik zenbatuta, sei hilabetekoa izango da.

Hamargarrena. Diru-laguntza eskaerarekin batera ekarri behar diren dokumentuak eta argibideak.

Diru-laguntza eskatzeko orria, behar bezala beteta Berrizko udalaren webgunean, www.berriz.eus, eskura daiteke.

- a) Jabe Elkartearen edo Komunitatearen Identifikazio Fiskaleko Zenbakiaren fotokopia.
- b) Erkidegoko edo Komunitateko Idazkariak edo Idazkari-administratzaileak luzatutako dokumentua, diru-laguntza eskaera izenpetu duen pertsona Jabeekideen Erkidegoko edo Komunitateko Presidentea dela esaten.
- c) Erkidegoko edo Komunitateko Idazkariak edo Idazkari-administratzaileak luzatutako dokumentua, diruz laguntzea eskatu den obra horiek egiteko Erkidegoak edo Komunitateak eman duen baietza jasotzen duena.
- d) Ziurtagiriak, zerga-betebeharretan eta Gizarte Segurantzakoetan egunean dagoela eta diru-laguntzak itzultze agatik ez duela diru-ordainketarik egiteke utzi esaten, Gizarte Segurantzako Diruzaintzak eta horretan eskumena duen Ogasun Sailak luzatutakoak.
- e) Obrari dagozkion jatorrizko fakturak.
- f) Obra amaierako ziurtagiria, obraren zuzendariak izenpetua, proiektu teknikoa derrigorrean egin beharrekoa den kasuetan.
- g) Argazkiak, egindako obrari ateratakoak.
- h) Ez da beharrezkoa aurretik ere beste

Noveno. Plazo de resolución y notificación.

El plazo máximo para la resolución y su notificación será de seis meses desde la fecha de presentación de solicitudes.

Décimo. Documentos e informaciones que deben acompañarse a la petición de subvención.

Solicitud de subvención, según modelo disponible en la web municipal www.berriz.eus, acompañada de la siguiente documentación:

- a) Fotocopia del Número de Identificación Fiscal de la Comunidad de Propietarios.
- b) Documento expedido por la persona que ostente la condición de Secretario o Secretario Administrador de la Comunidad, en el que conste que la persona que suscribe la solicitud ostenta la condición de Presidente de la Comunidad de propietarios.
- c) Certificado expedido por la persona que ostente la condición de Secretario o Secretario Administrador de la Comunidad, en el que conste el acuerdo de conformidad de la Comunidad con la ejecución de las obras para las que se solicita ayuda.
- d) Certificaciones acreditativas emitidas por la Tesorería General de la Seguridad Social y la Hacienda competente de encontrarse al corriente en sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y de que no tiene pendiente el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.
- e) Originales de las facturas de ejecución de la obra.
- f) Certificado Final de Obra, suscrito por el técnico director de la misma, en los casos de que sea preceptivo el proyecto técnico.
- g) Fotografías del estado final de las obras realizadas.
- h) No será necesario presentar aquella

administrazio-espeditente batzuetan udalean
aurkeztu izan den dokumentazioa berriro ekartzea.

documentación que ya se encuentre en poder del
Ayuntamiento por haberse presentado en otros
expedientes administrativos.

**Hamaikagarrena. Beste diru-laguntza batzuekiko
bateragarritasuna edo bateraezintasuna.**

Diru-laguntza hauek bateragarriak izango dira helburu
berbererako emandako beste diru-laguntza, laguntza,
diru-sarrera edo baliabide batzuekin, edozein
administratziotik edo erakunde publikotik zein pribatutik
etorri, erakunde nazionalatik, Europako Batasunetik
edo nazioarteko erakundeetatik etorri, baldin eta diruz
lagundutako jarduerak duen kostutik gorakoak ez
badira, eta beste diru-laguntza horien araudi
erregulatzaileak ezar dezakeen horren kaltetan gabe.

**Hamabigarrena. Akatsak zuzentzea eta aurre-
ebaluazioa.**

Espeditentea bideratu duen organoari dagokio
egiaztatzea, eskaerak deialdi honetan eskatutako
baldintza eta betebeharrak guztiak bete egiten dituela eta
honen aurreko atalean aipatu den dokumentazioa ekarri
egin dela; organo horrek agindu dezake zuzenketa
egitea DLoren 23.5 artikularen arabera. Hamar
eguneko epe luzaezin gehienekoan eskatutako
dokumentazioa ekarri ez, edo akatsak zuzentzeko
agindua eman eta akatsak zuzentzen ez dituztenei,
eskabidean atzera egindakotzat hartuko dira.

Hamahirugarrena. Diru-laguntzaren zenbatekoa.

Diruz lagunduko den erabilereku bakoitzean hauek dira
laguntza jaso dezaketanak:

1. Igogailuak jartzea. Diru-laguntza oroharreko
zenbatekoan emango da, eta gehieneko
zenbatekoa, eskaeran esandako obrari dagokion
aurrekontu osoaren %10ekoa izango da, BEZa

**Decimoprimer. Compatibilidad o incompatibilidad
con otras subvenciones.**

Estas subvenciones serán compatibles con otras
subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la
misma finalidad, procedentes de cualesquiera
Administraciones o entes públicos o privados,
nacionales o de la Unión Europea o de organismos
internacionales siempre que no se rebase el costo de la
actividad subvencionada, sin perjuicio de lo que pudiera
establecer la normativa reguladora de dichas
subvenciones o ayudas.

**Decimosegundo. Subsanación de defectos y
preevaluación.**

La comprobación de que la solicitud reúne los requisitos
exigidos en esta convocatoria y de que se aporta la
documentación a que se refiere el párrafo anterior
competirá al órgano instructor que podrá requerir la
subsanación de conformidad con el artículo 23.5 LGS.
A quienes no aportaran la documentación requerida o
no subsanaran los defectos después de requeridos en
el plazo máximo e improrrogable de diez días se les
tendrá por desistidos de su solicitud.

Decimotercero. Importe de la subvención.

En concreto, para cada área temática a subvencionar
podrán acceder:

1. Instalación ascensores: La subvención se otorgará
«a tanto alzado», siendo el importe máximo el que
resulte del 10% del presupuesto total de la
actuación indicada en la solicitud, IVA no incluido,

sartzeke. Hona hemen emango diren diru-laguntzarik handienak:

- Igogailu berri bakoitzeko, laguntzaren zenbatekoa ez da izango 6.000 eurotik gorakoa.
- Igogailu zaharra kendu eta berria ipintzeko igogailu-kotaraino jaitsi edo solairu berrietara heltzeko obra zibila egin behar denean, laguntzaren zenbatekoa ez da izango 4.500 eurotik gorakoa.
- Igogailu zaharra kentzeko edo igogailua modernizatzeko obrak egiteagatik, laguntzaren zenbatekoa ez da izango 3.000 eurotik gorakoa.
- Arrapalak, plataformak eta desnibelak gainditzeko balio duten gainerako obra guztiak egiteagatik, laguntzaren zenbatekoa ez da izango 1.500 eurotik gorakoa.

Beste obra-mota batzuk egiten badira, diru-laguntzen zenbatekoa kontzeptu ezberdin bakoitzaren arabera aterako da.

Hamalauugarrena: Onuradunak, diru-laguntza emateko helburua bete duela justifikatzeko eta jasotako dirua zertan erabili duen justifikatzeko duen epea eta modua.

Diru-laguntza hau egindako jarduera bati ematen zaiona da, beraz, onuradunak helburua bete duela justifikatuta geratzen da eskatu zaion dokumentazioa aurkeztu duen unetik bertatik.

Hamabosgarrena. Onuradunak jaso duen diru-laguntzari eman behar dion zabalkundea.

con las siguientes cuantías máximas:

- Por nuevo ascensor instalado, el importe de la ayuda no podrá ser superior a 6.000 euros.
- Por obras de sustitución de ascensor con obra civil de bajada a cota del ascensor o de acceso a nuevas plantas, el importe de la ayuda no podrá ser superior a 4.500 euros.
- Por obras de sustitución o modernización de ascensor, el importe de la ayuda no podrá ser superior a 3.000 euros.
- Por la instalación de rampas, plataformas y demás obras que sirvan para salvar desniveles, el importe de la ayuda no podrá ser superior a 1.500 euros.

En el caso de que se realicen obras de distinto carácter, el importe de las subvenciones se calculará separadamente por cada concepto.

Decimocuarto: Plazo y forma de justificación por parte del beneficiario del cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la subvención y de la aplicación de los fondos percibidos.

Nos encontramos ante una subvención a conceder a actividad realizada por lo tanto la justificación por parte del beneficiario del cumplimiento de la finalidad de la misma se constata desde el momento de presentación de la documentación requerida.

Decimoquinto. Difusión de la subvención concedida por parte del beneficiario.

Daborduko egindako jarduera batzuei ematen zaien diru-laguntza izatera, diruz lagundu daitekeen jarduera bete izanaren justifikazioa eta jasotako diruaren aplikazioari dagokion justifikazioa edo zuriketa, diru-laguntza eskaerarekin batera egingo da, deialdi honetan ezartzen den dokumentazioa aurkeztuta.

Hamaseigarrena. Diru-laguntza jaso duten onuradunen betebeharrak:

- a) Obrak lizentziak finkatutako baldintzen arabera egitea.
- b) Diru-laguntza eskuratzeko obra-amaierako dokumentazioa aurkeztu behar den kasuetan, aurkeztu den obra-amaierako dokumentazio horri buruz udal teknikarien aldeko txostena eduki behar da. Diru-laguntza ukatu egingo da, egindako obra emandako lizentziarekin ez datorrela bat ikusiz gero eta legeztatzeko modukoa ez bada.
- c) Diru-laguntza eskatzerakoan Hirigintza alorreko Diru-laguntzak arautzen dituzten deialdi honen seigarren atalean jasotakoak bete behar dira, bestela, diru-laguntzari ezetza emango zaio ezarritako baldintzak ez betetze agatik.

Hamazazpigarrena. Ebazpenak administrazio bideari amaiera ematen dion adieraztea.

Ebazpenak amaiera ematen dio administrazio-bideari; horren kontra, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera, hilabeteko epe bat dago berrazterketa-errekurtsoa sartzeko Ebazpena eman zuen organoari zuzenduta, edo bestela administrazioarekiko auzi-errekurtsoa sar daiteke Bilboko administrazio-auzi Aretoan,

Dado al carácter de esta subvención que se otorga a actuaciones ya realizadas, la justificación del cumplimiento de la actividad subvencionable y de la aplicación de los fondos se realizará junto con la solicitud de subvención, mediante la presentación de la documentación que se establece en esta convocatoria.

Decimosexto. Obligaciones de los beneficiarios de la subvención:

- a) Ejecutar las obras con arreglo a las condiciones que se marquen en la licencia.
- b) En los supuestos de presentación de documentación de fin de obra para obtener la subvención deberán tener informe favorable de los técnicos municipales a la documentación de fin de obra presentada. Se denegará la subvención si se estima que la obra realizada no se ajusta a la licencia concedida y no es susceptible de legalización.
- c) En el momento de solicitar la subvención deberán cumplirse todos los requisitos recogidos en el punto sexto de la presente convocatoria, en caso contrario se denegará la subvención por incumplimiento de los requisitos establecidos.

Decimoséptimo. Indicación de si la resolución pone fin a la vía administrativa.

La Resolución pone fin a la vía administrativa pudiendo interponerse contra la misma recurso de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la recepción de la notificación de la resolución ante el órgano que dictó la Resolución o recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Bilbao