

RESOLUCIÓ EMT/ /2023, de de , per la qual s'obre convocatòria per a l'any 2023 per a la concessió de subvencions en relació a les actuacions de la Línia 2 del Programa de suport a la implementació de les Polítiques Actives d'Ocupació en municipis de menys de 1000 habitants de Catalunya, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. (SOC-MICROMUNICIPIS) (ref. BDNS).

El Programa de suport a la implementació de les Polítiques Actives d'Ocupació en municipis de menys de 1.000 habitants de Catalunya, regulat a l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer, té per objecte millorar l'ocupabilitat de les persones treballadores desocupades que tenen més dificultats d'accés al mercat de treball, i afavorir-ne la inserció laboral millorant la seva qualificació professional, mitjançant els contractes laborals subvencionats, i la formació i l'acompanyament que han de rebre aquestes persones durant el contracte de treball, i a la vegada minimitzar el desequilibri poblacional dels territoris als quals s'adreça el programa.

El programa, permet implementar alguns dels serveis ocupacionals que estableix l'article 16.1 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en els municipis de menys de 1.000 habitants que no disposen de la capacitat tècnica i organitzativa per concórrer a altres programes del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC).

Atesa l'experiència en la primera convocatòria del Programa, es va considerar necessari introduir algunes modificacions en la normativa reguladora, que ha quedat modificada per l'Ordre EMT/224/2023, de 4 d'octubre, de modificació de l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa de suport a la implementació de les Polítiques Actives d'Ocupació en municipis de menys de 500 habitants de Catalunya (SOC – MICROMUNICIPIS).

Un dels principals canvis que s'introdueixen i que condicionen aquesta convocatòria, és la incorporació d'una nova línia de subvenció per donar continuïtat als projectes amb accions de segona fase que acabin d'assegurar l'assoliment de la inserció laboral en aquells casos en els que, finalitzat el període d'execució de la primera fase, encara queda recorregut per assolir plenament la inserció sociolaboral i garantir l'autosuficiència de les persones destinatàries en aquell entorn rural.

Atès el Decret 71/2015, de 12 de maig, de reestructuració del Servei d'Ocupació de Catalunya;

Atesa la Llei 13/2015, del 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Ateses la Llei 2/2023, del 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023 i la Llei 3/2023, del 16 de març, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023;

Atès el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i en allò que tingui la consideració de normativa bàsica, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Atès el Reial decret llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball i la disposició addicional novena de la Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'Ocupació;

Atesa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència i el dret d'accés a la informació pública i el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

Atesa la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Atesa la Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.

Atesa la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.

Atesa la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

Vist l'informe del Servei Jurídic i la fiscalització favorable de la Intervenció Delegada, i havent informat prèviament al Consell de Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, fent ús de les facultats que em són conferides, d'acord amb l'article 27 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Per tot això,

Resolc:

Article 1

Objecte

Aquesta Resolució té per objecte obrir la convocatòria per a l'any 2023 per a la presentació de sol·licituds per a la concessió de subvencions destinades a les actuacions de la Línia 2 del Programa de suport a la implementació de les Polítiques Actives d'Ocupació en municipis de menys de 1.000 habitants de Catalunya, previstes a l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer (DOGC núm. 8618, de 3 de març) modificada per l'Ordre EMT/224/2023, de 4 d'octubre, (DOGC num. 9017, de 10 d'octubre).

Article 2

Actuacions subvencionables

Les actuacions subvencionables per aquesta convocatòria son les previstes a la base 2.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer.

2.1 Actuació de contractació laboral

L'actuació de contractació laboral es desenvolupa d'acord a la base 5.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer.

Per aquesta convocatòria els contractes laborals poden ser de fins a un màxim de 12 mesos de durada i a jornada completa i no es podran substituir les baixes de les persones participants en el cas d'extinció de la relació laboral.

2.2 Actuació de formació

L'actuació de formació es desenvolupa d'acord amb la base 5.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer.

Per a aquesta convocatòria, l'actuació de formació té caràcter opcional i ha d'estar enfocada principalment a les ofertes laborals que es puguin preveure d'acord a les necessitats del teixit empresarial i de la persona participant.

Només serà subvencionable la formació transversal i sectorial prevista a la lletra a) de la base 5.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer.

L'entitat beneficiària pot escollir el tipus de formació, d'acord a les necessitats de la persona participant i del teixit productiu del territori, d'entre totes les especialitats que queden recollides al Catàleg d'Especialitats Formatives del SOC. L'annex 1 d'aquesta convocatòria detalla les famílies professionals sobre les quals es pot sol·licitar les accions formatives.

La durada màxima de les accions formatives és de 120h i es pot dur a terme tant en modalitat presencial com en línia.

2.3 Actuació d'acompanyament

L'actuació d'acompanyament es desenvolupa d'acord amb la base 5.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer, i és de caràcter obligatori.

Aquesta actuació s'executa a través de personal tècnic d'acompanyament per part de les entitats que es regulen a la lletra b) de la base 3.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer.

Per aquesta convocatòria, l'actuació d'acompanyament ha d'estar enfocada a la inserció sociolaboral. El nombre mínim de persones a acompanyar per cada persona tècnica d'acompanyament serà de 4 i el nombre màxim serà de 10.

Article 3

Entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries de les subvencions que preveu aquesta Resolució són les que recull la base 3.1 de l'annex 1 de, l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer i que han executat projectes subvencionats a l'empara de la Resolució EMT/1349/2022, de 4 de maig.

Article 4

Requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària

Els requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària estan recollits a la base 4 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer.

Article 5

Persones destinatàries

Les persones destinatàries de les subvencions que estableix aquesta Resolució són les que preveu la base 6 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer i que han

participat en els projectes subvencionats a l'empara de la Resolució EMT/1349/2022, de 4 de maig.

En virtut de l'establert a la base 7.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer, donades les característiques de les persones destinatàries d'aquesta convocatòria, no són d'aplicació els procediments de selecció establerts a l'apartat 1 i 2 de la mateixa base, no obstant cal que les persones destinatàries es trobin inscrites com a demandants d'ocupació amb anterioritat a la seva contractació.

Article 6

Aplicació pressupostària i import convocat

6.1 L'import màxim destinat a la concessió d'aquestes subvencions és de 670.000,00 euros, amb càrrec a les partides pressupostàries D/460000127/331M/0000, D/469000127/331M/0000 i D/482000127/331M/0000 del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2023.

Si escau, es faran els tràmits corresponents per redistribuir els crèdits entre les partides pressupostàries per tal d'imputar correctament les entitats beneficiàries de les subvencions, d'acord amb la seva naturalesa econòmica, a l'estructura econòmica del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2023.

6.1.1 Aquests imports es poden ampliar mitjançant una resolució de la persona titular de la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

6.1.2 La concessió de les subvencions que preveu aquesta Resolució, així com l'efectivitat de la quantia addicional esmentada, resten condicionades a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció.

6.2 Les actuacions que preveu aquesta Resolució van a càrrec dels programes acordats a la LXXXIII Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals del Ministeri de Treball i Economia Social de l'any 2023, i segons l'Ordre TES/630/2023, de 14 de juny, per la qual es distribueixen territorialment per a l'exercici econòmic del 2023, per a la seva gestió per les comunitats autònomes amb competències assumides, crèdits de l'àmbit laboral finançats amb càrrec als Pressupostos Generals de l'Estat, no finançats amb el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

6.3 En el supòsit que després de dictar les resolucions d'atorgament de subvencions s'hagin produït dins el mateix exercici pressupostari renúncies, revocacions o reintegraments, es poden assignar nous atorgaments per finançar actuacions que no van obtenir subvenció perquè s'havia exhaurit el pressupost disponible, sempre que compleixin els requisits per obtenir la subvenció que disposa aquesta convocatòria, sempre que superin la puntuació mínima per obtenir la subvenció, si escau, i sempre que els programes per subvencionar es puguin dur a terme en els terminis establerts. En aquest sentit, se seguirà la llista de reserva d'entitats sol·licitants proposades per ser beneficiàries de les subvencions en funció de la puntuació obtinguda, aprovada per l'òrgan col·legiat que acordi la proposta de concessió de subvencions. Aquestes noves assignacions queden supeditades al fet que s'hagi certificat la disponibilitat de crèdit suficient.

6.4 L'atorgament de les subvencions està supeditat a la possibilitat de reduir parcialment o totalment la subvenció, abans que es dicti la resolució definitiva d'atorgament, a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Article 7

Quantia i període d'elegibilitat de les despeses subvencionables

7.1 Actuació de contractació laboral

D'acord amb el que preveu la base 8.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer, la quantia del mòdul econòmic mensual es de 1.645,61 euros.

D'acord amb el que preveu la base 8.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer, la referència utilitzada en la determinació de la quantia del mòdul és el salari mínim interprofessional pel 2023 (Reial decret 99/2023, de 14 de febrer) i s'inclouen les despeses de cotització a la Seguretat Social a càrrec de l'entitat contractant.

D'acord amb el que preveu la lletra b) de la base 21.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer, la quantia diària a aplicar és de 54,10 euros.

7.2 Actuació de formació

D'acord amb el que preveu la base 8.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer, la quantia del mòdul econòmic és un preu hora/persona participant multiplicat pel nombre d'hores de l'actuació de formació.

L'import del preu hora/persona participant de l'actuació de formació és el que consta a l'annex 1 d'aquesta Resolució, i ve determinat per la Resolució EMT/2400/2023, de 30 de juny, per la qual s'actualitzen els mòduls econòmics aplicables a les accions de formació professional per a l'ocupació, adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en funció de les famílies professionals i modalitats de formació.

7.3 Actuació d'acompanyament

D'acord amb el que preveu la base 8.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer, la quantia del mòdul econòmic anual és de 38.446,14 euros per un grup entre 4 i 10 persones, per cada persona tècnica d'acompanyament contractada.

La referència utilitzada per a la determinació de la quantia del mòdul és un valor mitjà del cost laboral del personal professional qualificat a jornada completa.

Article 8

Sol·licituds i termini de presentació

8.1 El termini de presentació de sol·licituds és de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució *al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

8.2 Les sol·licituds s'han de presentar als llocs i pels mitjans indicats a la base 10 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer, cercant el tràmit *Sol·licitud de subvenció del servei SOC – Subvencions Programa de suport a la implementació de les Polítiques Actives d'Ocupació en municipis de menys de 1.000 habitants de Catalunya (MICROMUNICIPIS) 2023*.

Article 9

Documentació de la sol·licitud

La documentació que cal presentar amb la sol·licitud és la que s'indica a la base 11.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer.

Article 10

Criteris de valoració

Els criteris de valoració estan recollits a la base 13.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer, i la seva ponderació és la següent:

10.1 Criteris de valoració sobre els ajuntaments de municipis amb menys de 1.000 habitants de Catalunya:

1. Índex de la taxa d'atur registrat al municipi (dades 2022): 15 punts.

Més d'un 15 %: 15 punts.

Entre un 10 % i un 14 %: 10 punts.

Entre un 5 % i un 9 %: 5 punts.

Fins a un 4 %: 3 punts.

2. Demandants d'Ocupació No Ocupats (DONO) inscrits a l'Oficina de Treball de referència: 5 punts.

Més de 100 persones: 5 punts.

Entre 75 i 100 persones: 4 punts.

Entre 50 i 74 persones: 3 punts.

Fins a 49 persones: 2 punts.

3. Dones Demandants d'Ocupació No Ocupades (DONO) inscrites a l'Oficina de Treball de referència: 5 punts.

Més de 75 dones: 5 punts.

Entre 50 i 75 dones: 4 punts.

Entre 25 i 49 dones: 3 punts.

Fins a 24 dones: 2 punts.

4. Dones víctimes de violència de gènere Demandants d'Ocupació No Ocupades (DONO) inscrites a l'Oficina de Treball: 5 punts.

Més de 30 dones: 5 punts.

Entre 16 i 30 dones: 4 punts.

Entre 5 i 15 dones: 3 punts.

Fins a 4 dones: 2 punts.

5. Pèrdua de població del municipi: Pèrdua de població de l'any 2020 respecte a l'any 2019: 15 punts.

Més de 64 persones: 15 punts.

Entre 30 i 64 persones: 10 punts.

Entre 10 i 29 persones: 5 punts.

Fins a 9 persones: 2 punts.

6. Habitatge disponible: 15 punts.

Les característiques mínimes de l'habitatge seran:

Disposar de cèdula d'habitabilitat vigent.

Estar en condicions que permetin ser ocupats de manera imminent i tenir d'alta els subministraments, o bé disposar dels butlletins necessaris per a poder donar-los d'alta.

Tenir una superfície mínima útil de 50 m².

Disposar de cuina amb l'equipament bàsic d'ús privatiu, mínim 2 habitacions i bany.

Disponibilitat d'habitatge assequible: 10 punts.

Preu del lloguer fins a 300 euros mensuals: 10 punts.

Preu del lloguer de 301 a 400 euros mensuals: 5 punts.

Compromís d'ajut econòmic per abonar els subministraments (aigua, llum, gas i connectivitat a Internet): 5 punts.

Ajut fins el 50%: 5 punts.

Ajut fins el 25%: 2 punts.

7. Compromís d'acompanyament, a nivell ocupacional i/o laboral, a les persones en edat de treballar de la unitat familiar: 5 punts.

Sí: 5 punts.

No: 0 punts.

8. Compromís de donar cobertura en els desplaçaments imprescindibles en temes relacionats amb la salut, l'escola, l'alimentació i altres necessitats bàsiques (higiene, vestuari, etc.): 3 punts

Sí: 3 punts.

No: 0 punts.

9. Garantia d'oferiment del Servei de Primera Acollida (formació en matèria lingüística, laboral i de coneixement del territori): 3 punts.

Sí: 3 punts.

No: 0 punts.

10. Compromís de l'ajuntament del municipi de promoure la participació de la ciutadania en el Programa de mentoria de la Generalitat de Catalunya (promogut per la Direcció general de Migracions, Refugi i Antiracisme del Departament d'Igualtat i Feminismes): 2 punts.

Sí: 2 punts.

No: 0 punts.

11. Compromís d'una entitat de l'àmbit social, arrelada al territori, en la participació en el projecte: 2 punts.

Sí: 2 punts.

No: 0 punts.

10.2 Criteris de valoració sobre les agrupacions d'ajuntaments de municipis de menys de 1.000 habitants amb o sense personalitat jurídica:

1. Nombre de municipis de menys de 1.000 habitants associats a l'agrupació: 35 punts.

Més de 200 ajuntaments: 35 punts.

Entre 150 i 200 ajuntaments: 25 punts.

Entre 100 i 149 ajuntaments: 20 punts.

Entre 50 i 99 ajuntaments: 15 punts.

Entre 25 i 49 ajuntaments: 10 punts.

Fins a 24 ajuntaments: 5 punts.

2. Planificació estratègica. L'agrupació d'ajuntaments disposa d'una planificació estratègica actualment vigent: 10 punts.

Sí: 10 punts.

No: 0 punts.

3. Pla d'acció. L'agrupació d'ajuntaments disposa d'un pla d'acció actualment vigent: 5 punts.

Sí: 5 punts.

No: 0 punts.

4. Necessitats ocupacionals. L'agrupació d'ajuntaments disposa d'un document, actualment vigent, en relació a la detecció de necessitats ocupacionals dels municipis agrupats: 10 punts.

Sí: 10 punts.

No: 0 punts.

5. Pla de desenvolupament de les polítiques actives d'ocupació. L'agrupació d'ajuntaments disposa d'un pla de desenvolupament de les polítiques actives d'ocupació, actualment vigent, dels municipis de menys de 1.000 habitants agrupats: 10 punts.

Sí: 10 punts.

No: 0 punts.

6. Convocatòries SOC. Ajuntaments de municipis de menys de 1.000 habitants que participen de les convocatòries anuals del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (any 2022): 15 punts.

Més de 30 ajuntaments: 15 punts.

Entre 20 i 30 ajuntaments: 10 punts.

Entre 10 i 19 ajuntaments: 5 punts.

Fins a 9 ajuntaments: 2 punts.

7. Antiguitat de l'agrupació d'ajuntaments: 15 punts.

Més de 5 anys: 15 punts.

Entre 2 i 5 anys: 10 punts.

Menys de 2 anys: 5 punts.

10.2 La puntuació màxima dels criteris establerts a l'apartat 10.1 d'aquesta Resolució és de 75 punts i s'estableix una puntuació mínima de 30 punts.

La puntuació màxima dels criteris establerts a l'apartat 10.2 d'aquesta Resolució és de 100 punts i s'estableix una puntuació mínima de 45 punts.

Article 11

Procediment de concessió

11.1 El procediment de concessió de les actuacions subvencionades en aquesta Resolució és el de concurrència competitiva, que està regulat a la base 14 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer.

11.2 En cas que l'import atorgat sigui inferior a l'import sol·licitat per l'entitat, en la resolució d'atorgament es detallarà l'import concedit ajustat a cada acció que se subvencioni.

Article 12

Òrgan competent, resolució de les subvencions i recursos

12.1 L'òrgan competent per a la instrucció del procediment de concessió de subvencions es regula a la base 14.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer, i és la Subdirecció general de Polítiques Actives d'Ocupació del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

12.2 L'òrgan competent per dictar la resolució, és la persona titular de la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, el mitjà de notificació i el règim de recursos es troben regulats a la base 15 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer.

12.3 D'acord amb la base 15.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer, el termini màxim per emetre la resolució i notificar-la és de sis mesos, a comptar des de la data de la publicació de la resolució de convocatòria.

Article 13

Termini d'execució

El termini execució de les actuacions subvencionables és d'un màxim de 12 mesos. Les actuacions subvencionades que preveu aquesta Resolució es poden iniciar a partir de l'endemà de la presentació de la sol·licitud i han de finalitzar com a màxim el 30 de novembre de 2024.

Article 14

Documentació d'execució que ha de presentar i/o custodiar l'entitat beneficiària

La documentació d'execució que ha de presentar i/o custodiar l'entitat beneficiària, d'acord amb la base 20.2 i 20.3 de l'annex 1 de EMT/31/2022, de 28 de febrer, és la següent:

14.1 Documentació d'execució que ha de presentar l'entitat beneficiària:

14.1.1 Documentació de caràcter general:

a) Declaració sobre les retribucions dels òrgans de direcció o administració.

14.1.2 Documentació relativa a l'actuació de contractació laboral:

a) En cas d'extinció anticipada del contracte, documentació que acrediti el motiu.

14.1.3 Documentació relativa a l'actuació de formació:

a) Comunicació prèvia a l'inici on s'identifiqui l'entitat, l'empresa o centre que impartirà la formació, les dates concretes d'inici i fi, els dies i els horaris lectius i el lloc de realització, segons model normalitzat.

b) Tant si la formació és impartida per l'entitat beneficiària com si es fa mitjançant la contractació d'un servei extern, s'ha de gestionar mitjançant l'aplicatiu GIA i cal presentar el certificat d'assegurança, els documents de planificació i de programació didàctica i de planificació de l'avaluació, les fitxes d'experts/es i acreditació de la titulació i experiència professional, la documentació relativa a les altes i baixes d'alumnat, els

calendaris de proves, les actes d'avaluació i l'informe final d'assistència. En el cas de que la persona participant s'incorpori a un curs ja autoritzat pel Servei d'Ocupació de Catalunya, només caldrà presentar el document de comunicació segons model normalitzat que s'indica a l'apartat anterior.

14.1.4 Documentació relativa a l'actuació d'acompanyament:

Comunicació segons model normalitzat on s'identifiqui, per a cada persona tècnica d'acompanyament, la seva titulació universitària oficial de grau o equivalent, la seva categoria laboral, les persones participants assignades i els municipis a que pertanyen, així com les principals funcions i tasques a desenvolupar.

14.2 Documentació d'execució que ha de custodiar l'entitat beneficiària:

14.2.1 Documentació relativa a l'actuació de contractació laboral:

- a) Contracte laboral formalitzat signat per les dues parts i Contrat@.
- b) Documentació que acrediti el seguiment del control horari diari de les persones participants.
- c) Tota la documentació que acrediti permisos i llicències de les persones participants, així com justificants d'absència o incapacitat temporal.

14.2.2 Documentació relativa a l'actuació de formació:

- a) Documentació que acredita la realització dels procediments de contractació administrativa, si escau.
- b) Tant si la formació és impartida per l'entitat beneficiària com si es fa mitjançant la contractació d'un servei extern, s'han de custodiar la pòlissa d'assegurança, els controls d'assistència, els instruments i proves d'avaluació final, els informes individualitzats i les actes d'avaluació generades pel GIA, i només si s'escau, les proves de competències clau.

14.2.3 Documentació relativa a l'actuació d'acompanyament:

- a) Documentació acreditativa de la titulació universitària oficial de grau o equivalent de cadascuna de les persones tècniques d'acompanyament.
- b) Contractes de treball en cas de personal contractat específicament per a la realització d'aquestes funcions, o document d'assignació formal al projecte en cas de personal propi de l'entitat.

14.2.4 Les entitats beneficiàries han de custodiar tota la documentació que acredita el compliment dels requisits i obligacions establerts a la base 4 i la base 23 de l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer.

Article 15

Termini, modalitat i documentació de justificació

Les entitats beneficiàries que hagin rebut subvencions d'acord amb aquesta Resolució han de presentar la justificació en els terminis i les condicions que estableix la base 21 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/31/2022, de 28 de febrer.

Article 16

Indicadors

D'acord amb la base 29 de l'annex 1 de EMT/31/2022, de 28 de febrer, els indicadors i els mecanismes de recollida d'aquests són els següents:

a) Per al conjunt del Programa, els indicadors són: nombre de municipis beneficiaris de les subvencions, nombre de persones participants finals i classificades per sexe, nombre d'hores de formació impartides i percentatge de pressupost executat. La recollida d'indicadors es realitzarà mitjançant les eines informàtiques de gestió CTR (Gestió de les contractacions) i GIA (Gestió Integrada d'Accions).

b) Per a l'actuació de contractació laboral, els indicadors són: dades de l'entitat beneficiària, import atorgat, dates d'execució del Programa, dades personals de les persones participants, data d'inici i fi del contracte i condicions del contracte formalitzat. La recollida d'indicadors es realitzarà mitjançant l'eina informàtica de gestió CTR (Gestió de les contractacions).

c) Per a l'actuació de formació, els indicadors són: dades de l'entitat beneficiària, dades de l'entitat formadora, persones participants i accions de formació rebudes. La recollida d'indicadors es realitzarà mitjançant l'eina informàtica de gestió GIA (Gestió Integrada d'Accions).

d) Per a l'actuació d'acompanyament, l'indicador és: nombre d'hores d'atenció directa per cada persona participant. La recollida d'aquests indicadors s'establirà a la Guia de Prescripcions Tècniques del Programa.

Article 17

Mesures de seguretat

En compliment dels deures en matèria preventiva, les entitats beneficiàries han d'adoptar les actuacions i mesures necessàries per garantir la seguretat en la salut de les persones treballadores i usuàries. Aquestes mesures s'han de consultar o acordar quan calgui, d'acord amb els procediments legalment previstos, amb els comitès de seguretat i salut o amb la participació dels delegats i delegades de prevenció, sens perjudici dels temes que afectin les relacions laborals, que s'han de canalitzar cap als òrgans de participació i representació legals.

Article 18

Publicitat del finançament

D'acord amb la base 31 de l'annex 1 de, EMT/31/2022, de 28 de febrer, l'entitat beneficiària ha d'adoptar les mesures de publicitat i informació que correspongui segons la font de finançament.

L'entitat beneficiària ha d'incloure, en totes les mesures d'informació i comunicació que faci, el logotip del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, de la Generalitat de Catalunya, del Ministeri de Treball i Economia Social i del Servicio Público de Empleo Estatal.

Les característiques tècniques de les mesures d'informació i dels cartells s'han d'adequar al que determini la normativa de la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals del Ministeri de Treball i Economia Social i a l'ordre que reguli la distribució territorial de les subvencions addicionals d'àmbit laboral finançades amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat. En qualsevol cas, ha de constar expressament, en un lloc visible, que s'han finançat amb càrrec als fons rebuts del Servicio Público de Empleo Estatal.

Article 19 Publicitat i efectes

Es dóna publicitat a aquesta Resolució a través del Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya per al general coneixement. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Aquesta Resolució entra en vigor l'endemà de la seva publicació.

Article 20 Règim de recursos

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant la persona titular de la Secretaria de Treball del Departament d'Empresa i Treball, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de la seva publicació, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona,

Juan José Torres López
Director del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya

Annex 1

Taula de mòduls econòmics per hora i per a les modalitats de formació presencial, presencial adaptada a persones amb discapacitat (DCP) i teleformació o formació en línia, d'acord amb la Resolució EMT/2400/2023, de 30 de juny:

Família CODI	Família Professional	Formació Presencial	Formació DCP	Teleformació
ADG	Administració i gestió	7,15	8,94	5
AFD	Activitats físiques i esportives	7,88	9,06	
AGA	Agrària	7,3	9,78	
ARG	Arts gràfiques	7,92	10,3	
ART	Arts i artesanía	6,78	9,09	
COM	Comerç i màrqueting	7,1	8,78	
CTR	Competències transversals	7,59	9,68	
ELE	Electricitat i electrònica	8,41	11,12	
ENA	Energia i aigua	7,75	10,22	
EOC	Edificació i obra civil	8,37	11,25	
FME	Fabricació mecànica	8,56	11,48	
HOT	Hostaleria i turisme	7,63	9,3	
IEX	Indústries extractives	7,59	9,68	
IFC	Informàtica i comunicacions	7,96	9,82	
IMA	Instal·lació i manteniment	7,75	10,07	
IMP	Imatge personal	7,54	10,18	
IMS	Imatge i so	7,82	9,07	
INA	Indústria alimentària	8,21	10,08	
MAM	Fusta, moble i suro	6,31	7,22	
MAP	Marítim pesquer	6,05	8,01	
QUI	Química	9	13	
SAN	Sanitat	9	10,73	
SEA	Seguretat i medi ambient	7,01	8,23	
SSC	Serveis socioculturals i a la comunitat	7,11	8,57	
TCP	Tèxtil, confecció i pell	7,29	9,87	
TMV	Transport i manteniment de vehicles	7,9	9,84	
VIC	Vidre i ceràmica	7,59	9,68	
FCO	Formació Complementària	7,34	8,38	