



CONTIDO CONVOCATORIA DE SUBVENCÍONS MUNICIPAIS PARA A PROMOCIÓN E O DESENVOLVEMENTO DE FESTIVAIS MUSICAIS PARA O ANO 2023

1.- BASES REGULADORAS

De conformidade co establecido no artigo 17.2 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, as bases reguladoras da presente convocatoria foron aprobadas polo Pleno desta Corporación no marco das Bases de execución do Orzamento municipal para o exercicio 2022, prorrogadas para o 2023, resultándolles de aplicación, polo tanto, o Título VI, bases 65ª e seguintes, publicadas no BOP do día 2 de maio de 2023.

2.- OBXECTO DA CONVOCATORIA

O obxecto da convocatoria é establecer os criterios e o procedemento para conceder as subvencións municipais para o desenvolvemento de festivais musicais no termo municipal de Miño, que contribúan ao fomento dos intereses xerais ou sectoriais da veciñanza do municipio, ou presten servizos que complementen ou suplan os atribuídos á competencia municipal. Para os efectos desta convocatoria, entenderase por festivais musicais aqueles eventos culturais con identidade propia, que conte cunha programación musical e/ou de artes escénicas estable e diversa dirixida a un público amplo e que se veña desenvolvendo en edicións periódicas.

Poderán ser subvencionados, ata un máximo do 80% do orzamento total, os seguintes conceptos:

- o Contratacións externas de servizos vinculados á organización do festival, (servizos técnicos e profesionais por traballos realizados por outras empresas para o desenvolvemento do festival como por exemplo gastos de enerxía eléctrica, limpeza, de seguridade, de produción, etc.).
- o Primas de seguros, (os seguros subscritos para a realización do festival).
- o Difusión do festival, (cartelería, publicidade, materiais de imprenta, lonas publicitarias, contidos audiovisuais promocionais, etc.).
- o Arrendamentos de equipos necesarios para a realización do festival, (equipos de son, iluminación, carpas, escenario, mesas e cadeiras, etc.).

Os gastos susceptibles de subvención serán os realizados no período comprendido entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2023.

En xeral, **non serán obxecto de subvención os festivais musicais que se desenvolvan fóra do termo municipal, agás aqueles que sexan consecuencia de intercambios culturais que teñan como obxecto o coñecemento dos costumes, cultura, tradicións das xentes doutros lugares.**

3.- FINANCIAMENTO E IMPORTE

A aplicación orzamentaria á que se imputarán estas subvencións é a 334/48000, cun crédito máximo de 11.000,00 euros.

O sistema de acceso é concorrencia competitiva.



Concello de Miño
Rúa A Carreira, 38 - 15630 Miño

EXPTE: 2023/A002/000002

4.- REQUISITOS DAS PERSOAS BENEFICIARIAS

Poderán ser beneficiarias as entidades sen fins de lucro que sexan as organizadoras do festival e que estean na situación que fundamenta a concesión da subvención e que cumprindo o disposto no artigo 13 da Lei 38/03 reúnan os seguintes requisitos:

- Carecer de fins de lucro.
- Estar inscrita no Rexistro municipal de asociacións do Concello de Miño, ou telo solicitado na data de petición. En todo caso, no momento da concesión da subvención deberán estar inscritas.
- Desenvolver as súas actividades no termo municipal ou, no caso de efectuarse fóra deste, deberá tratarse de actividades que suplan ou complementen as atribuídas ao Concello de Miño.
- Non ter pendente de xustificar ningunha subvención concedida polo Concello de Miño nos exercicios anteriores, ou ter desistido de forma motivada e por escrito.
- Estar ao corrente das obrigas tributarias co Concello de Miño e con calquera outra administración.
- O obxecto da súa actividade terá que gardar relación directa coa finalidade para a que se concede a subvención.
- Non estar incurso en ningún dos supostos de incapacidade ou incompatibilidade para a percepción de axudas ou subvencións públicas.

Non poderán acceder á concesión das subvencións municipais:

- As entidades que por resolución firme foran sancionadas polo incumprimento das condicións previstas na autorización precisa para o desenvolvemento da actividade.
- As entidades que perderan o dereito á obtención das subvencións como consecuencia do procedemento sancionador correspondente, e polo prazo establecido na resolución.
- As entidades que, en virtude da normativa vixente, teñan limitado ou suprimido este dereito, e especificamente os recollidos no art. 13 da Lei 38/03.
- As entidades que teñan asinados convenios para a realización de actividades.
- As entidades beneficiarias da convocatoria de subvencións municipais para a promoción de actividades e investimentos deportivos, culturais, sociais ou outras de interese xeral, para o ano 2023.

5.- DOCUMENTACIÓN

As entidades non poderán presentar máis dunha solicitude de subvención para un festival.

As solicitudes deberán formularse nos modelos normalizados que se facilitarán na área de Cultura e Deportes do Concello de Miño.

Achegarase a seguinte documentación:

1. Modelo normalizado de solicitude que incluírá a seguinte información:

- Datos da entidade, da persoa representante e do festival.
- Certificado do acordo de solicitude, de aceptación das bases da convocatoria da subvención e do nomeamento do representante. (Anexo I do modelo normalizado).

Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Miño [<https://sede.concellodemino.gal>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



Concello de Miño

Rúa A Carreira, 38 - 15630 Miño

EXPTE: 2023/A002/000002

- Declaración xurada doutras axudas recibidas ou non para a mesma finalidade (Anexo II do modelo normalizado).
- Declaración xurada de que se atopa ao corrente das obrigas fiscais e coa Seguridade Social (Anexo II do modelo normalizado).
- Declaración xurada de non atoparse en ningún dos supostos de incompatibilidade ou prohibición para a percepción de subvención ou axudas públicas. (Anexo II do modelo normalizado).
- Declaración do número de persoas socias. (Anexo II do modelo normalizado).
- Declaración da traxectoria do festival, do número de persoas usuarias do festival, con especificación do número de persoas usuarias menores de 18 anos. (Anexo II do modelo normalizado).
- Relación detallada das actividades que se van realizar no festival, con especificación das datas e lugares de realización, das actividades do festival con cobro de entrada e das actividades do festival gratuítas, dos obxectivos e dos fins concretos aos que se destinarán os fondos. (Anexo III do modelo normalizado).
- Descrición das actuacións realizadas que teñan en conta a perspectiva de xénero, o emprego da lingua galega, o respecto ao medio ambiente ou a integración de persoas con discapacidade. (Anexo IV do modelo normalizado).
- Descrición do impacto sociocultural do festival. (Anexo IV do modelo normalizado).
- Orzamento detallado dos gastos ocasionados polo desenvolvemento do festival para o que se solicita a subvención e dos ingresos previstos para o seu financiamento. O importe da subvención solicitada será o 80% do orzamento total cun máximo de 8.000,00 €. No caso de non cumprirse esta porcentaxe, os importes reformularanse automaticamente polo Concello para adaptalos á porcentaxe anterior. (Anexo V do modelo normalizado).

2. NIF do representante.

3. Certificación dos datos bancarios (Se non foi achegada noutra convocatoria ou tivo modificacións).

6.- LUGAR E PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

6.1.- Lugar

As solicitudes deberán presentarse **no Rexistro xeral de entrada do Concello**, xunto coa documentación esixida nestas bases.

6.2.- Prazo

O prazo de solicitude será de **10 días naturais** a partir do día seguinte á publicación desta convocatoria no BOP.

7.- PROCEDEMENTO DA CONCESIÓN DAS SUBVENCIÓNS

Unha vez revisadas as solicitudes polo equipo técnico de cultura do Concello, emitirase informe pola técnica sociocultural sobre as mesmas con proposta de valoración para que a Comisión de Avaliación proceda á valoración das mesmas. Esta comisión estará composta pola concelleira da Área de Educación, Cultura, Comunicación, Participación Cidadá e Transparencia, o concelleiro do Servizo de Turismo, Deporte, Promoción Económica e Tecido Asociativo, a técnica sociocultural, asistidos pola interventora municipal ou o técnico do departamento.

Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Miño [<https://sede.concellodemino.gal>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.

**Concello de Miño**

Rúa A Carreira, 38 - 15630 Miño

EXPTE: 2023/A002/000002

Cumpridos os trámites para a instrución do procedemento e fiscalizada a proposta pola Intervención municipal, o alcalde, ditará resolución motivada.

A resolución provisional publicarase no taboleiro de edictos do Concello, sito na casa do concello, rúa da Carreira núm. 38 e na páxina web do Concello www.concellodemino.gal, concedéndose un prazo de 10 días naturais para presentar alegación e/ou emendar documentación.

Nesta listaxe provisional reflectiranse todas as solicitudes: as completas, as denegadas e as pendentes de emendar documentación, advertindo neste último caso que, de non corrixir os erros da documentación no prazo estipulado, quedarán denegadas.

A resolución definitiva que se adopte e as listaxes de solicitudes concedidas e denegadas serán así mesmo publicadas na mesma forma que a resolución provisional. Estas publicacións substituirán a notificación nos termos que se establecen nos artigos 40 e 45 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

A resolución estimatoria ou desestimatoria pon fin á vía administrativa contra a que poderá interpoñer potestativamente recurso de reposición perante o Sr. Alcalde-presidente no prazo dun mes, contado dende o día seguinte ao da notificación do acordo de concesión ou recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do Contencioso Administrativo da Coruña no prazo de dous meses, contados dende o seguinte ao da notificación da resolución se é expresa; se non o é, o prazo será de seis meses contados dende o seguinte a partir de que se entenda producida a desestimación por acto presunto.

8.- CRITERIOS DE VALORACIÓN

A valoración das peticións e a contía das subvencións determinarase unha vez consideradas as actividades que se van realizar no festival, ponderándose os seguintes criterios:

1. Número de persoas socias da asociación: ata 5 puntos.
 - a. De 0 a 50 persoas asociadas, 1 punto.
 - b. De 51 a 100 persoas asociadas, 3 puntos.
 - c. De 101 persoas asociadas en diante, 5 puntos.
2. Número de persoas usuarias do festival: ata 50 puntos.
 - a. De 0 a 500 persoas, 10 puntos.
 - b. De 501 a 2.000 persoas, 20 puntos.
 - c. De 2001 a 4000 persoas, 30 puntos.
 - d. De 4001 en diante, 50 puntos.
3. Número de persoas usuarias do festival menores de 18 anos: ata 30 puntos.
 - a. De 0 a 1000 menores, 15 puntos.
 - b. De 1001 menores en diante, 30 puntos.
4. Traxectoria do festival: ata 10 puntos.
 - a. De 0 a 2 anos, 3 puntos.
 - b. De 3 a 5 anos, 5 puntos.
 - c. De 6 anos en diante, 10 puntos.
5. Colaboración e complementariedade co Concello no desenvolvemento das actividades programadas: ata 10 puntos.
 - a. 0 activades ao ano, 0 puntos.

Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Miño [<https://sede.concellodemino.gal>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



Concello de Miño

Rúa A Carreira, 38 - 15630 Miño

EXPTE: 2023/A002/000002

- b. De 1 a 2 actividades ao ano, 3 puntos.
 - c. De 3 a 5 actividades ao ano, 5 puntos.
 - d. De 6 actividades ao ano en diante, 10 puntos.
- 6. Colaboración con outras entidades locais sen ánimo de lucro, sociais, culturais e deportivas: ata 5 puntos.
 - a. 0 activades ao ano, 0 puntos.
 - b. De 1 a 2 actividades ao ano, 1 puntos.
 - c. De 3 a 5 actividades ao ano, 3 puntos.
 - d. De 6 actividades ao ano en diante, 5 puntos.
- 7. Dificultade de execución do festival sen a concesión da subvención: ata 10 puntos.
 - a. Baixa, 3 puntos.
 - b. Media, 5 puntos.
 - c. Alta, 10 puntos.
- 8. Desenvolvemento de actividades no festival de carácter gratuíto: Ata 10 puntos.
 - a. Actividades totalmente gratuítas, 10 puntos.
 - b. Actividades parcialmente gratuítas, 5 puntos.
- 9. Desenvolvemento de actividades no festival que teñan en conta a perspectiva de xénero, o emprego da lingua galega, o respecto ao medio ambiente ou a integración de persoas con discapacidade: ata 15 puntos.
 - a. De 0 a 2 actividades, 5 puntos.
 - b. De 3 a 5 actividades, 10 puntos.
 - c. De 6 actividades en diante, 15 puntos.
- 10. Impacto sociocultural e comunitario: ata 15 puntos.
 - a. Baixo, 5 puntos.
 - b. Medio, 10 puntos.
 - c. Alto, 15 puntos.

O importe máximo da subvención segundo os puntos obtidos na valoración serán os seguintes:

- a. De 0 a 30 puntos, non terán dereito a subvención.
- b. De 31 a 50 puntos, 100 €.
- c. De 51 a 70 puntos, 500 €.
- d. De 71 a 90 puntos, 1000 €.
- e. De 91 a 100 puntos, 1500 €.
- f. De 101 a 110 puntos, 2000 €.
- g. De 111 a 120 puntos, 4000 €.
- h. De 121 en diante, 8000 €.

Naqueles supostos nos que o importe total das subvencións a conceder supere o importe do crédito máximo dispoñible, minoraranse as subvencións de forma proporcional.

9.- XUSTIFICACIÓN E PAGAMENTO

9.1.- Prazo de xustificación

O prazo para a xustificación da subvención finalizará o día 31 de xaneiro do 2024.

Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Miño [<https://sede.concellodemino.gal>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.

Se non se presenta a xustificación dentro do prazo establecido requirirase á persoa beneficiaria para a súa presentación (art. 70 Regulamento de subvencións). A falta da presentación, no prazo de 15 días dende o requirimento, dará lugar a que por resolución de Alcaldía se inicie expediente de anulación do correspondente compromiso. A resolución final notificaráselle á entidade e á Intervención municipal para o seu reflexo contable.

Estes prazos, así como o de presentación de solicitudes, entenderanse sen prexuízo do prazo de dez días que se concederá no caso de presentación de documentación incompleta.

9.2.- Documentación xustificativa

Para o aboamento da subvención, as entidades deberán presentar no Rexistro xeral do Concello a seguinte documentación:

1.- Modelo normalizado de xustificación subvención co seguinte contido:

- Declaración das subvencións ou axudas solicitadas/obtidas doutras administracións públicas ou entidades privadas para o mesmo obxecto ou, pola contra, declaración de non ter outras subvencións públicas ou privadas para o mesmo obxecto (Anexo VI do modelo normalizado).
- Declaración xurada de que se atopa ao corrente das obrigas fiscais e coa Seguridade Social (Anexo VI do modelo normalizado).
- Declaración doutros ingresos. (Anexo VI do modelo normalizado).
- Conta xustificativa dos gastos realizados, con identificación do acredor e número de documento, importe e data de emisión (Anexo VII do modelo normalizado).
- Memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, con indicación das actuacións realizadas e resultados obtidos (Anexo VIII do modelo normalizado).

2.- Facturas orixinais ou copias debidamente compulsadas:

Os xustificantes dos gastos para a realización das actividades subvencionadas deberán corresponder necesariamente aos gastos ocasionados para o cumprimento da finalidade para a que foi concedida a subvención, e non se admitirán como xustificación os gastos realizados para o cumprimento de fins distintos; neste sentido serán determinantes os conceptos que figuren nas facturas ou documentos xustificativos dos gastos.

Admitiranse como xustificantes facturas e demais documentos de valor probatorio equivalente con validez no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa en orixinal ou mediante fotocopia debidamente compulsada.

Os elementos que deben incluírse na factura son os seguintes:

- Nome ou razón social da empresa que factura e o seu CIF.
- Identificación da entidade, co CIF.
- Data de emisión.
- Importe total. Se figuran varios artigos é necesario que se detallan e se describan os conceptos detallados.
- IVE de forma diferenciada, base impositiva, tipo de IVE aplicable e importe total máis o IVE correspondente.



Concello de Miño
Rúa A Carreira, 38 - 15630 Miño

EXPTE: 2023/A002/000002

- Cando unha entidade estea exenta de IVE, terase que presentar certificado que acredite a exención, manifestado polo órgano competente.

Para a xustificación dos gastos pertencentes a persoal admitiranse nóminas orixinais asinadas polo perceptor, ou ben copias electrónicas auténticas.

Os documentos xustificativos corresponderán aos gastos feitos dende o día 1 de xaneiro ata o día 31 de decembro do 2023.

En ningún caso se admitirán como xustificante de gastos:

- Facturas onde non consten claramente os conceptos obxecto de subvención.
- Facturas que conteñan conceptos non subvencionables pola parte correspondente (no caso de que tamén consten conceptos subvencionables).
- Facturas que non veñan presentadas en forma e modo.

3.- Xustificante do pagamento:

Para todos os gastos con independencia do importe.

En caso de non presentarse o xustificante do pagamento non se terán en conta estes gastos como xustificante da subvención e polo tanto perderase a parte correspondente aos mesmos.

4.- Nos casos en que sexa de aplicación, a entidade deberá acreditar o cumprimento das obrigas sinaladas no art. 31.3 da Lei xeral de subvencións.

No caso de que a documentación xustificativa fora incorrecta ou insuficiente, darase un prazo de dez días para a súa corrección.

O Concello de Miño resérvase o dereito de comprobar, polos medios que estime oportunos, que a documentación xustificativa presentada é correcta, e queda obrigada a persoa beneficiaria a facilitar tanta información lle sexa requirida polo servizo xestor e Intervención xeral.

9.3.- Importe que hai que xustificar

Para os efectos da xustificación das subvencións, as entidades deberán xustificar a subvención concedida incrementada na achega fixa que deberán realizar as entidades, polo que o orzamento subvencionado que será o que se terá que xustificar para cobrar a subvención, será igual ao importe da subvención concedida máis a aportación da entidade.

No caso de ter outras subvencións para o mesmo obxecto que, en concorrencia coa subvención do Concello, teñan un importe superior á cantidade resultante do cálculo anterior, o orzamento subvencionado, e polo tanto a cantidade a xustificar, será a suma das subvencións obtidas para a mesma finalidade.

9.4.- Tramitación e pagamento da subvención

Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Miño [<https://sede.concellodemino.gal>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



Concello de Miño
Rúa A Carreira, 38 - 15630 Miño

EXPTE: 2023/A002/000002

Conforme ao previsto na Base 69ª das BEO do orzamento vixente, o Alcalde ou órgano en que delegue, poderán acordar aboar un anticipo das presente subvención de ata un 80% da contía concedida, e unha vez que sexan xustificadas os gastos subvencionados procederase, previo informe da intervención, a abonar o 20% restante.

A xustificación presentada remitirase ao equipo técnico de cultura para que verifiquen a documentación presentada e emitan informe proposta sobre as mesmas.

Posteriormente será remitida a documentación co correspondente informe-proposta para a súa fiscalización á Intervención xeral do Concello, que poderá comprobar a utilización dos fondos públicos recibidos nas actividades para as que foi concedida a subvención.

No suposto de presentar a totalidade dos xustificantes de pagamento requiridos e que se certifique o cumprimento dos obxectivos con respecto ás previsións iniciais, aboarase a totalidade da subvención. Noutro caso, aboarase a parte proporcional da subvención, en función do importe total dos gastos acreditados.

Con carácter previo ao pagamento das cantidades correspondentes, comprobarase de oficio pola Tesourería municipal que as entidades beneficiarias non teñen débedas pendentes co Concello. Neste suposto, procederase ao seu cobro mediante a súa dedución da obriga de pago.

Miño, na data da sinatura electrónica.

O alcalde

Manuel Vázquez Faraldo.



Concello de Miño
Rúa A Carreira, 38 - 15630 Miño

ÁREA: CULTURA E DEPORTE

EXPTE: 2023/A002/000002

**CONVOCATORIA DE SUBVENCÍONS MUNICIPAIS PARA A PROMOCIÓN E O
DESENVOLVEMENTO DE FESTIVAIS MUSICAIS PARA O ANO 2023**

Solicitude

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE:

RAZÓN SOCIAL:	
C.I.F.:	
DOMICILIO:	
TELÉFONO:	
PÁXINA WEB:	
CORREO ELECTRÓNICO:	

DATOS DA PERSOA REPRESENTANTE:

NOME E APELIDOS:	
N.I.F.:	
DOMICILIO:	
TELÉFONO:	

PROGRAMA AO QUE SE ACOLLE (márquese cun (X))

MATERIA	PROGRAMA	
CULTURA	Subvención para festivais musicais	

DOCUMENTACIÓN QUE SE ENTREGA CON ESTA SOLICITUDE:

- Certificación dos datos bancarios. (Se non foi achegada noutra convocatoria ou tivo modificacións)

Miño, _____ de _____ de 2023

Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Miño [<https://sede.concellodemino.gal>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



Concello de Miño
Rúa A Carreira, 38 - 15630 Miño

ÁREA: CULTURA E DEPORTE

EXPTE: 2023/A002/000002

O/A representante/a da entidade

Asdo.: _____



Concello de Miño
Rúa A Carreira, 38 - 15630 Miño

EXPTE: 2023/A002/000002

ANEXO I

CERTIFICACIÓN DO ACORDO DE SOLICITUDE, ACEPTACIÓN DAS BASES DA CONVOCATORIA E NOMEAMENTO DA PERSOA REPRESENTANTE

Don/Dona _____, con DNI nº _____
como secretario da asociación _____

CERTIFICO: que na reunión da xunta directiva da mencionada asociación, celebrada o día _____, adoptouse o acordo de presentación da seguinte solicitude:

CONVOCATORIA DE SUBVENCÍONS MUNICIPAIS A ENTIDADES SEN FINS DE LUCRO PARA A PROMOCIÓN E DESENVOLVEMENTO DE FESTIVAIS MUSICAIS PARA O ANO 2023, das que se coñecen e aceptan ás bases.

Así mesmo, acordouse nomear a Don/Dona _____, con DNI nº _____ representante para as relacións desta asociación co Concello de Miño.

E, para que conste, para os efectos oportunos, expido a presente certificación en Miño, a _____ de _____ do 2023

Asdo:

V. e pr:

O/A secretario/a,

O/A presidente/a,



Concello de Miño
Rúa A Carreira, 38 - 15630 Miño

EXPTE: 2023/A002/000002

ANEXO II - DECLARACIÓNS XURADAS

Don./dona _____, con DNI nº _____
como representante da entidade _____

DECLARA:

1)

☐ Que na data actual a entidade solicitou/recibiu a/as seguinte/es axuda/as para a mesma finalidade:

Denominación da Administración ou Ente público ou privado concedente da axuda	Contía da axuda (*)

* No caso de estar pendente a resolución dalgunha solicitude, indicárase PENDENTE nesta columna.

☐ Que na data actual a entidade non solicitou/recibiu outras axudas para a mesma finalidade.

2) Que a entidade a que represento se atopa ao corrente das obrigas fiscais e coa Seguridade Social e e autoriza ao Concello de Miño a obter os correspondentes certificados

3) Que non estou incurso en causa de incompatibilidade ou prohibición para a percepción de subvención ou axudas públicas.

4) Que o número de total de persoas socias da entidade na data actual é de _____.

5) Que o número persoas usuarias do festival é de _____, dos cales o número de persoas usuarias menores de 18 anos é de _____.

6) Que a traxectoria do festival é de _____ edicións e no ano 2023 vai pola súa _____ edición.

Miño, _____ de _____ de 2023

O/A representante/a da entidade

Asdo.: _____

Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Miño [<https://sede.concellodemino.gal>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



Concello de Miño
Rúa A Carreira, 38 - 15630 Miño

ÁREA: CULTURA E DEPORTE

EXpte: 2023/A002/000002

ANEXO III - MEMORIA DETALLADA DAS ACTIVIDADES OU INVESTIMENTOS

1. Descrición detallada das actividades que se van realizar no festival, con especificación das datas e lugares de realización, das actividades do festival con cobro de entrada e das actividades do festival gratuítas, dos obxectivos e dos fins concretos aos que se destinarán os fondos:

Miño, _____ de _____ de 2023

O/A representante/a da entidade

Asdo.: _____

Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Miño [<https://sede.concellodemino.gal>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



Concello de Miño
Rúa A Carreira, 38 - 15630 Miño

EXPTE: 2023/A002/000002

**ANEXO IV – DESCRIPCIÓN DAS ACTUACIÓNS REALIZADAS QUE TEÑAN EN
CONTA A PERSPECTIVA DE XÉNERO, O EMPREGO DA LINGUA GALEGA, O
RESPECTO AO MEDIO AMBIENTE OU A INTEGRACIÓN DE PERSOAS CON
DISCAPACIDADE. DESCRICIÓN DO IMPACTO SOCIOCULTURAL**

1. Descrición detallada das actuacións realizadas:

2. Descrición do impacto sociocultural do festival:

Miño, _____ de _____ de 2023

O/A representante/a da entidade

ANEXO V – ORZAMENTO DE GASTOS E INGRESOS

[illegible]

CONCEPTO	IMPORTE
PROPIO_____	_____
SUBVENCIÓN DEPUTACIÓN_____	_____
SUBVENCIÓN XUNTA_____	_____
OUTROS (especifique)_____	_____
SUBVENCIÓN SOLICITADA AO CONCELLO DE MIÑO_____	_____
Total Ingresos	_____

O/A representante/a da entidade

Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Miño [<https://sede.concellodemino.gal>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



Concello de Miño
Rúa A Carreira, 38 - 15630 Miño

EXPTE: 2023/A002/000002

**CONVOCATORIA DE SUBVENCÍONS A ENTIDADES SEN FINS DE LUCRO PARA A
PROMOCIÓN E O DESENVOLVEMENTO DE FESTIVAIS MUSICAIS PARA O ANO 2023**

XUSTIFICACIÓN

DATOS DA ENTIDADE:

RAZÓN SOCIAL:	
C.I.F.:	
DOMICILIO:	
TELÉFONO:	
PÁXINA WEB:	
CORREO ELECTRÓNICO:	

DATOS DA PERSOA REPRESENTANTE:

NOME E APELIDOS:	
N.I.F.:	
DOMICILIO:	
TELÉFONO:	

PROGRAMA AO QUE SE ACOLLE (márquese cun (X))

MATERIA	PROGRAMA	
CULTURA	Subvención para festivais musicais	

En cumprimento do establecido na Lei 38/2003, Xeral de Subvencións, e unha vez concedida a subvención, procédese a aportar os documentos preceptivos xustificantes da mesma:

Anexo VI: Certificado de que se realizaron os fins para as que foi concedida a subvención; declaración das subvencións ou axudas solicitadas/obtidas doutras administracións públicas ou entidades privadas para o mesmo obxecto ou, pola contra, declaración de non ter outras subvencións públicas ou privadas para o mesmo obxecto; declaración xurada de que se atopa ao corrente das obrigas fiscais e coa Seguridade Social.

1. Anexo VII: Conta xustificativa dos gastos realizados, con identificación do acreedor e número de documento, importe e data de emisión.

Este documento está asinado dixitalmente. Pode comprobar a súa integridade na sede electrónica do Concello de Miño [<https://sede.concellodemino.gal>] mediante o código de verificación (CVD) que se amosa na banda lateral. Artigo 27 da Lei 39/2015 de Procedemento Administrativo Común e artigo 42 da Lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.



Concello de Miño
Rúa A Carreira, 38 - 15630 Miño

EXPTE: 2023/A002/000002

2. Anexo VIII: Memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, con indicación das actuacións realizadas e resultados obtidos.
3. Facturas orixinais ou copias debidamente compulsadas.

Miño, _____ de _____ de 2023

O/A representante/a da entidade

Asdo.: _____



Concello de Miño
Rúa A Carreira, 38 - 15630 Miño

EXPTE: 2023/A002/000002

ANEXO VI

Don/Dona _____, con DNI nº _____
como secretario da asociación _____ CERTIFICO:

- 1) Que no exercicio 2023 obtivo unha subvención do Concello de Miño polo importe de _____,
co seguinte obxecto _____ (programa que se xustifica) e que a entidade
- Recibiu a/as seguinte/es axuda/as para a mesma finalidade:

Denominación da Administración ou Ente público ou privado concedente da axuda	Contía da axuda

- ☐ Non recibiu outras axudas para a mesma finalidade.

2) Que se cumpriu a finalidade da subvención mediante a realización do gasto para a que foi concedida.

3) Que a entidade a que represento se atopa ao corrente das obrigas fiscais e coa Seguridade Social

E, para que conste, para os efectos oportunos, expido a presente certificación en Miño, a _____
de _____ do 2023

Asdo:

V. e pr:

O/A secretario/a,

O/A presidente/a,



Concello de Miño
Rúa A Carreira, 38 - 15630 Miño

ÁREA: CULTURA E DEPORTE

EXPTE: 2023/A002/000002

ANEXO VII – CONTA XUSTIFICATIVA

CONCEPTOS DE GASTOS	ACREEDOR, Nº DE DOCUMENTO E DATA	IMPORTE
TOTAL		

Miño, _____ de _____ de 2023

O/A representante/a da entidade

Asdo.: _____



Concello de Miño
Rúa A Carreira, 38 - 15630 Miño

ÁREA: CULTURA E DEPORTE

EXPTE: 2023/A002/000002

ANEXO VIII - MEMORIA DETALLADA DAS ACTIVIDADES REALIZADAS E RESULTADOS OBTIDOS

A ENTIDADE CUMPRÍU AS CONDICIÓNNS IMPOSTAS NA CONCESIÓN DA SUBVENCIÓN PARA A REALIZACIÓN DA SEGUINTE ACTIVIDADES

E OBTIVO OS SEGUINTE RESULTADOS

Miño, _____ de _____ de 2023

O/A representante/a da entidade

Asdo.: _____