

DADES ESPECÍFIQUES DE LA SOL·LICITUD PER A L'ORGANITZACIÓ D'ACTIVITATS EXTRAESCOLARS COMPARTIDES ENTRE ESCOLES D'UNA MATEIXA ZONA EDUCATIVA DE LA CIUTAT DE TARRAGONA

ENTITAT SOL·LICITANT

Nom i cognoms / Raó social				NIF/CIF/Passaport		
Tipus via	Nom de la via	Núm.	Bloc	Escala	Pis	Porta
Municipi	CP	Província		País		
Telèfon	Telèfon mòbil	Adreça electrònica				

REPRESENTANT¹

Nom i cognoms				NIF/CIF/Passaport		
☐ Aporta autorització				☐ Declara responsablement que disposa d'autorització		
Tipus via	Nom de la via	Núm.	Bloc	Escala	Pis	Porta
Municipi	CP	Província		País		

VULL REBRE NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES RELACIONADES AMB AQUESTA SOL·LICITUD² ☐ Sí ☐ No

Telèfon mòbil	Adreça electrònica

NOM DE L'ACTIVITAT PROPOSADA

CENTRES EDUCATIUS PARTICIPANTS

IMPORT SOL·LICITAT

Import que el centre vol sol·licitar en concepte de subvenció. Cal tenir en compte que en cap cas no es concedirà un import superior al previst en les bases reguladores de la subvenció ni en la convocatòria, i que l'import finalment concedit, si s'escau, dependrà de la valoració dels criteris establerts en les bases i la convocatòria.

ALTRES AJUTS/SUBVENCIONS PEL MATEIX CONCEPTE SOL·LICITATS A ALTRES ENTITATS

S'han sol·licitat altres subvencions i/o ajuts pel mateix concepte a altres administracions/entitats:

☐ Sí ☐ No

Administració/entitat:

Import sol·licitat:

CRITERIS AVALUABLES

Complexitat del centre:

Seccioneu l'opció que correspongui. Caldrà acreditar documentalment l'alta i la màxima complexitat.

☐ Cap☐ Màxima complexitat☐ Alta complexitat

Durada de l'activitat (seccioneu l'opció que correspongui):

Període lectiu:

☐ 1 mes☐ 1 trimestre☐ 2 trimestres☐ Curs escolar (mínim d'octubre a maig)

Període de vacances escolars:

☐ Nadal☐ Setmana Santa

Nombre de participants:

Seccioneu l'opció que correspongui.

☐ Mínim establert☐ Fins a 5 participants més del mínim☐ Més de 5 participants per sobre del mínim

Nombre de personal educador per atendre alumnat amb necessitats educatives especials:

Seccioneu l'opció que correspongui.

☐ Cap☐ 1 educador/a per a màxim 5 alumnes NEE☐ Més d'1 educador/a per a més de 5 alumnes NEE

Foment de la participació dels pares/mares en la vida escolar:

Breu explicació

Capacitat i recursos per gestionar, executar i avaluar el projecte:

Breu explicació

Beneficis ambientals (sostenibilitat dels esdeveniments, economia circular, etc.) i socials (contractació sostenible, etc.) del projecte:

Breu explicació

Tarragona, de de 20

Signatura electrònica de la persona sol·licitant

CONSENTIMENT I DEURE D'INFORMAR ELS INTERESSATS/ADES SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable:	Ajuntament de Tarragona.
Finalitat:	Tramitar procediments i actuacions administratives i —si ho autoritzeu— informar sobre les activitats que du a terme l'Ajuntament de Tarragona.
Legitimació:	Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics de l'Ajuntament de Tarragona. Consentiment.
Drets:	Accés, limitació, rectificació, oposició, portabilitat i supressió. Es poden exercir formalitzant una sol·licitud davant l'OMAC de l'Ajuntament de Tarragona, la qual haurà de dur, adjunta, una còpia del DNI. Aquesta sol·licitud s'hi pot presentar tant de manera presencial com per correu ordinari (OMAC, plaça de la Font, 1, 43003 Tarragona), o bé fent el tràmit específic de la seu electrònica, Exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició de les dades personals.

Més informació sobre el tractament: Podeu consultar <https://www.tarragona.cat/politica-de-privacitat>

☐ Dono el meu consentiment per rebre informació sobre les activitats de l'Ajuntament.

- 1) Caldrà justificar l'autorització del representat si és necessària. D'acord amb el que disposa l'article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, caldrà acreditar la representació per presentar sol·licituds, declaracions responsables o comunicacions prèvies així com per interposar recursos, desistir d'accions o renunciar a drets. Pels actes de simple tràmit la representació es presumeix i no cal presentar l'autorització. Per autoritzar la representació es pot fer un apoderament electrònic a la seu electrònica de l'Ajuntament de Tarragona/Catàleg de tràmits, si bé serà admès qualsevol altre mitjà vàlid en dret com poden ser, entre d'altres, poder notarial o document privat signat pel representat, junt amb còpia del seu DNI, a favor del representant. En cas que declareu responsablement que disposeu de l'autorització, aquesta us podrà ser requerida en qualsevol moment del procediment.
- 2) Les persones jurídiques, els professionals col·legiats, les entitats sense personalitat jurídica i els empleats públics estan obligats a rebre les notificacions per mitjans electrònics. L'accés a les notificacions es podrà fer a la seu electrònica de l'Ajuntament de Tarragona, bé mitjançant la introducció d'una contrasenya d'un sol ús que s'enviarà a l'adreça electrònica indicada en la sol·licitud, o bé mitjançant un certificat electrònic reconegut, en cas de disposar-ne. Per conèixer l'existència d'una notificació al seu nom dipositada a la seu electrònica municipal, rebrà un avís SMS i un correu electrònic a l'adreça indicada en la sol·licitud. La notificació per mitjans electrònics es considerarà rebutjada si, transcorreguts 10 dies des del seu dipòsit a la seu electrònica, no s'hi ha accedit. En aquest cas el tràmit es tindrà per efectuat i el procediment continuarà. El fet de no rebre l'avís no impedirà que la notificació es consideri practicada. El consentiment per rebre notificacions per mitjans electrònics és vàlid a efectes jurídics per a totes les que es puguin derivar d'aquesta sol·licitud mentre no es manifesti, si l'interessat és persona física, la voluntat de rebre-les en paper (articles 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre).