

TOKIKO GOBERNU BATZARREKO ERABAKIAREN ZIURTAGIRIA
CERTIFICACIÓN DE ACUERDO JUNTA DE GOBIERNO LOCAL

Amurrioko – Araba – Udaleko
Idazkaria naizen aldetik, nik, Inés María
Valdivielso Martínezek, honako hau

EGIAZTATZEN DUT:

Inés María Valdivielso Martínez,
Secretaria del Ayuntamiento de
Amurrio – Álava

CERTIFICO QUE:

Hiri honetako Tokiko Gobernu
Batzarrak 2023ko apirlaren 27ko dataz
eginiko Bilkuran, honako erabaki hau
hartu zuela:

46°.-“ZABALEKO IGE.

2023ko eskolaz kanpoko
ekintzetarako dirulaguntzaren
lehen ematea.

Esp.2023/S04.05.02.03/8.

Xede horretarako hasitako
espedientea kontuan izanik, Zerbitzu
Ekonomikoen Teknikariak eta
Kontuhartzailtzak egindako txostenekin
bat etorritik, Tokiko Gobernu Batzarrak aho
batez.

ONETSI DU

LEHENA.- Zabaleko IGeri,
G01043801 IFK zk.dunari, 2022ko eskolaz
kanpoko ekintzetarako
diru-laguntzakontzeptu gisa, 2.220,88
euroko zenbatekoa ematea.

BIGARRENA.- Zabaleko
IGErijustifikatu beharreko konturako
ematearen %75en aurrerakina ordaintzea
onartzea hau da 1.665,66 euroko
zenbatekoa.

HIRUGARRENA.-Entitateari
diru-laguntza hau xede berbererako

La Junta de Gobierno Local, en
sesión celebrada el 27 de abril de 2023,
adoptó entre otros, el siguiente acuerdo:

46°.- “AMPA ZABALEKO.

Primera entrega de la subvención
para las actividades extraescolares
de 2023.

Exp.2023/S04.05.02.03/8.

Dada cuenta del expediente incoado
al efecto, de conformidad con los informes
de la Técnica de Servicios Económicos y de
la Intervención, la Junta de Gobierno Local
por unanimidad.

ACUERDA

PRIMERO.- Conceder a AMPA
Zabaleko, NIF G01043801, una
subvención para actividades extraescolares
de 2023, por importe de 2.220,88 euros.

SEGUNDO.- Acordar el pago a
AMPA Zabaleko de un anticipo del 75%
en concepto de entrega a cuenta pendiente
de justificar, por importe de 1.665,66
euros.

TERCERO.- Notificar a la entidad
que la presente subvención será

jasotako gainerako laguntzekiko bateragarri dela jakinaraztea. Bateragarri diren diru-laguntza jasotzearen ondorioz helburu diren ekintza eta gastu kostuen zenbatekoak gaindituz gero, gainditutako kopuru hori Amurrioko Udalari itzuli beharko zaio. Era berean, Erregistro Orokorrean honako agiri hauek aurkezteko epea 2024ko urtarrilaren 31ra arteko epea duela jakinarazten zaio:

- 2023ko ekintzaren gastu eta sarreraren balantzea.
- 2023ko ekintzen memoria.
- Amurrioko Udalak emandako diru-laguntza zehaztutako xedea betetzeko erabili denaren zinpeko aitortza.
- Justifikazioa eta, hala badagokio, 2023ko ekitaldiari dagozkion likidatzeko dauden jaso gabeko zenbatekoak. Gastua (faktura originala) eta honen ordainketa honela egiaztatuko da:
 - o Banku transferentzia: banku transferentziei dagozkien justifikazio kopiak.
 - o Taloi nominatiboa edo eramaileari zuzendurikoa eta konturako kargua agertzen den banku estraktuaren kopia
 - o Esku-dirua: hobe aukera hau ez erabiltzea, fakturan ordainketa zalantza gabe egiaztatu ezean, enpresa hornitzaileen ziurtagiriak aurkeztu beharko dira.
 - o Banku erreziiboak eta konturako karguen justifikanteak.
- 300,00 euroko kopurua gainditzen ez duten fakturen ordainketak ez dira egiaztatu behar izango, beti ere, hauen kopurua guztira, diru-laguntzaren %50 gainditzen ez badute.
- Amurrioko Udalaren logoa azaltzen duen diruz lagundutako jardueren publizitate grafiko guztiak elebiduna eta

compatible con otras ayudas otorgadas para el mismo fin. Si como consecuencia de la obtención de otras subvenciones compatibles se superara el coste de las actividades y gastos objeto de esta subvención, el resto deberá ser reintegrado al Ayuntamiento de Amurrio. Así mismo, que dispone de plazo hasta el 31 de enero de 2024 para presentar en el Registro General la siguiente documentación:

- Balance de gastos e ingresos de la actividad de 2023.
- Memoria de actividades de 2023.
- Declaración jurada respecto al destino de la subvención otorgada por el Ayuntamiento de Amurrio.
- Justificación y, en su caso, solicitud de liquidación de las cantidades pendientes correspondientes al ejercicio 2023, acreditándose el gasto (factura original) y su pago mediante:
 - o Transferencia bancaria: Copia de justificantes de transferencia bancaria.
 - o Talón nominativo a la o al portador y copia del extracto bancario donde figura el cargo en cuenta.
 - o Metálico: Es mejor no usar este modo de pago porque, salvo que quede acreditado indubitadamente en la factura, deberán presentarse certificados de las empresas proveedoras.
 - o Recibos bancarios y justificantes del cargo en cuenta.
- La acreditación del pago de facturas de un importe menor de 300,00 euros no será necesaria siempre y cuando el total de las mismas no supere el 50% de la subvención.
- Toda la publicidad gráfica relativa a

lengoaia sexistarik gabea izan behar du.

2024

-Diru-laguntzaren eskaera.

-2024ko aurrekontuak.

-2024ko ekintzen egitasmoa.

-Zerga betebeharrak guztiakegunean daudela egiaztatzen duen erantzukizun aitortza (2024ko eskaerarekin batera, emakida aurretik aurkeztu beharrekoa).

LAUGARRENA.- Honako akordio hau interesdun elkarteari eta Udal Zerbitzu Ekonomikoei jakinaraztea beronen ezagutza eta dagozkien ondorioetarako”.

Eta horrela jasota gera dadin eta adostutakoarekin bat etorritz, Alkategoak aginduta eta ontzat emanda, honakoa luzatzen dut.

O.E. / Vº Bº

Lehendakaritza /Presidencia del Órgano

la actividad subvencionada se efectuará con inserción del logo del Ayuntamiento de Amurrio, en bilingüe y con lenguaje inclusivo.

2024

-Solicitud de subvención.

-Presupuesto de 2024.

-Proyecto de actividades de 2024.

-Declaración responsable de estar al corriente de las obligaciones tributarias (previa a la concesión, junto a la solicitud del 2024).

CUARTO.- Notificar el presente acuerdo a la asociación interesada y a los Servicios Económicos Municipales para su conocimiento y demás efectos”.

Y para que conste, en cumplimiento de lo acordado, expido la presente, de orden y con el visto bueno de la Alcaldía.

Idazkaritza / La Secretaría

Elektronikoki sinatutako dokumentua / Documento firmado electrónicamente