



## RESOLUCIÓ

Mitjançant acord plenari de 6 d'abril de 2017 es van aprovar les bases reguladores per a la concessió, en règim de concurrència competitiva, de les subvencions de l'Àrea de Foment Cultural de l'Ajuntament de Sueca, bases que han estat publicades en el BOP de València núm. 109 de 8 de juny de 2017.

L'article 2 apartat 3 de les bases esmentades contempla la concessió per part del Departament d'Educació d'ajudes a activitats d'interés cultural/educatiu i beques; concretament, en el subapartat 3.2 es contemplen les subvencions a AMPES.

En el marc d'aquestes bases, l'Ajuntament de Sueca, a través de la Regidoria d'Educació, pretén subvencionar els projectes desenvolupats per les associacions de pares i mares d'alumnes de centres d'Educació Infantil i Primària ubicats en el terme municipal de Sueca que desenvolupen activitats complementàries i extraescolars.

Vist que existeix consignació pressupostària suficient per tal de fer front a la despesa de les ajudes per import de 6.000 € (RC amb número d'operació 220230011970 de data 3 d'agost de 2023).

Vist l'informe de fiscalització amb reparament emés per l'interventor municipal de fons en data 5 d'octubre de 2023.

Vista la Resolució d'alcaldia núm. 2552/2023, de 10 d'octubre, en virtut de la qual es resol la discrepància formulada per la Intervenció Municipal de Fons respecte a l'aprovació de la convocatòria, en règim de concurrència competitiva, d'ajudes a les AMPES per a l'exercici 2023, alçant el reparament formulat a favor de la Regidoria d'Educació, tenint en compte la necessitat de donar suport econòmic al programa anual d'actes desenvolupat per les diverses Associacions de Pares i Mares dels centres docents de Sueca.

És per això que, de conformitat amb la proposta del regidor d'Educació i fent ús de les atribucions que la legislació vigent em conferix

### RESOLC

**PRIMER.-** Que s'aprove la convocatòria per a la concessió d'ajudes a les AMPES per a 2023, en règim de concurrència competitiva, en els següents termes:



## PRIMER. FINALITAT I OBJECTE

Convocar per a l'exercici 2023 les ajudes a les associacions de mares i pares d'alumnes, en règim de concurrència competitiva, amb l'objectiu de donar suport als projectes desenvolupats per les AMPES de centres d'Educació Infantil i Primària ubicats en el terme municipal de Sueca que desenvolupen activitats complementàries i extraescolars en els següents àmbits:

- Campanyes d'animació lectora o foment de l'hàbit lector entre el seu alumnat.
- Conciliació de la vida laboral i familiar.
- Foment de l'educació mediambiental i respecte a la natura.
- Programes de formació i informació de pares i mares encaminats a potenciar la seua participació en el procés educatiu (escoles de pares, seminaris, cursets, tallers).
- Educació en la igualtat.
- Recuperació de tradicions i costums populars.
- Activitats de promoció cultural i de foment de l'esport.
- Noves tecnologies: ús de les tecnologies de la informació i comunicació (TIC), Intel·ligència artificial (IA).
- Prevenció de l'assetjament escolar (bulling, ciberbulling...).

Els projectes a subvencionar s'han de desenvolupar al llarg de l'any natural, encara que pertanyen a la programació de dos cursos escolars diferents.

## SEGON. BASES REGULADORES

Les bases reguladores per a la concessió de les subvencions de l'Àrea de Foment Cultural es van aprovar en el Ple de 6 d'abril de 2017 i publicar en el BOP núm. 109, de data 8 de juny de 2017.

## TERCER. PERSONES BENEFICIÀRIES

1. Podran ser beneficiàries de les ajudes les associacions de Sueca inscrites en el cens d'associacions de pares i mares d'alumnes de centres docents no universitaris de la Comunitat Valenciana a què es refereix l'Ordre de 4 de novembre de 1996, de la Conselleria de Cultura i Educació.
2. No podran ser-ne beneficiàries les AMPES que pertanyen a centres docents ubicats en l'àmbit territorial competència de les EATIM del Perelló i el Mareny de Barraquetes, ja que les competències en matèria d'Educació estan transferides a aquestes.
3. No podran atorgar-se subvencions a aquelles entitats que hagen obtingut ajudes econòmiques amb càrrec a altres partides del pressupost de la Corporació Municipal, sempre que existisca coincidència respecte al programa o activitat per al qual se sol·licita la subvenció i a l'entitat sol·licitant d'aquesta.

Codi de Document  
**SEC17I04SB**Codi d'Expedient  
**FCU/2023/306**Data i Hora  
**13-10-2023 08:27**

Pág. 3 de 9

4. No podran tindre la condició de beneficiàries les entitats en què concórrega alguna de les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

## QUART. PROCEDIMENT PER A LA CONCESSIÓ DE LES AJUDES

### 1. INICI DEL PROCEDIMENT

1.1. Les sol·licituds, que hauran de presentar-se segons el model de l'annex I, disponible en la pàgina web municipal ([www.sueca.es](http://www.sueca.es)), junt amb la documentació de l'apartat 1.3., es presentaran per via telemàtica, a través del Registre electrònic de l'Ajuntament de Sueca.

Les sol·licituds, que inclouran també la declaració responsable a que fa referència l'apartat següent, es presentaran en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent al de la publicació de l'extracte de la present convocatòria en el BOP de València.

1.2. La sol·licitud (annex I) inclourà declaració responsable, en la qual s'acreditarà:

a) Que no s'incorre en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Així mateix, que es troba al corrent en les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

b) Si s'han sol·licitat o no ajudes per a la mateixa finalitat, així com el compromís de notificar l'atorgament d'aquestes i l'obligació de reintegrar la subvenció concedida per l'Ajuntament si la suma de les subvencions supera el cost de l'activitat subvencionada.

1.3. A les sol·licituds haurà d'acompanyar-se la següent documentació:

- CIF de l'entitat sol·licitant de la subvenció i NIF del seu representant legal.
- Dades generals de l'entitat (denominació, domicili...).
- Descripció detallada de totes les activitats de l'any 2023, amb indicació de les activitats programades, les dates de realització, persones destinatàries, etc.
- Pressupost detallat, on s'indiquen els ingressos i les despeses per conceptes, acompanyat de la documentació justificativa (factures proforma, pressupostos d'empreses o qualsevol altre document que permeti a la Comissió de valoració constatar la veracitat del pressupost declarat).
- Documentació que justifiqui l'ús del valencià.

### 2. INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT

2.1. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es remetràn aquestes al regidor d'Educació, que serà l'instructor del procediment.



2.2. L'instructor comprovarà que les sol·licituds presentades compleixen els requisits establerts en la convocatòria. Si no és així, es requerirà als interessats per tal que, en el termini màxim de 10 dies a partir de la recepció de la notificació del requeriment, esmenen la falta o aporten els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fan, se'ls tindrà per desistits de la seua petició, prèvia resolució que haurà de dictar-se en els termes previstos en la legislació del Procediment Administratiu Comú.

2.3. La comissió tècnica de valoració, que estarà formada pel regidor d'Educació, la TAG i les administratives del Departament d'Educació, procedirà a comparar les sol·licituds presentades d'acord amb els criteris de valoració de l'article cinquè, i emetrà un informe en què es concrete el resultat de l'avaluació i una prelación de sol·licituds.

2.4. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió tècnica de valoració, efectuarà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que serà notificada a les persones interessades en la forma que determine la convocatòria i es concedirà un termini de 10 dies per a presentar al·legacions.

Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni siguen tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes per les persones interessades, i en aquest cas la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva.

2.5. Finalitzat si és el cas el tràmit d'audiència, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució definitiva en què s'expressarà la persona sol·licitant o relació de persones sol·licitants per a les quals es proposa la concessió de subvencions i la seua quantia, i s'especificarà la seua avaluació d'acord amb els criteris de valoració aplicats.

### 3. RESOLUCIÓ I PUBLICACIÓ DE LES AJUDES

3.1. La Junta de Govern Local serà l'òrgan competent per a resoldre la concessió de les ajudes a les AMPES. El termini per a adoptar l'acord de concessió serà de quinze dies des de la data d'elevació de la proposta d'acord a la Junta de Govern Local. L'acord de concessió haurà de fer constar la identitat dels beneficiaris i l'import de l'ajuda, així com la desestimació de les sol·licituds que no obtinguen la puntuació necessària per a ser-ne beneficiari.

3.2. Aquest acord es notificarà individualment a cada beneficiari.

3.3. El termini màxim per a resoldre i notificar la concessió de les ajudes serà de sis mesos a comptar de la publicació de la corresponent convocatòria en el Butlletí Oficial de la província de València. S'entendran desestimades per silenci administratiu les sol·licituds no resoltes i notificades en l'esmentat termini.

### CINQUÈ. CRITERIS DE VALORACIÓ



1. Per a la concessió de subvencions es valoraran els següents criteris:

a) El projecte presentat: De 0 a 10 punts. Es valorarà tenint en compte el següent:

- L'interés educatiu, cultural, social, artístic i innovador del projecte: fins a 4 punts.
- El pressupost d'ingressos i despeses previst per al desenvolupament del projecte: fins a 4 punts. La valoració d'aquest criteri es realitzarà tenint en compte la següent fórmula:

$$\text{Puntuació del pressupost} = \frac{4 \times \text{import del pressupost que es valora}}{\text{Import del pressupost més alt}}$$

El pressupost declarat haurà d'acompanyar-se de factures proforma, pressupostos d'empreses o qualsevol altre document que permeti a la Comissió de valoració constatar la veracitat del pressupost declarat.

- Grau d'implicació fora del propi centre docent: es valoraran aquells projectes que tinguin repercussió fora de l'àmbit del centre o en les quals participen o s'impliquen altres entitats, front a les activitats autònomes: fins a 2 punts.

b) L'ús i difusió del valencià en les activitats desenvolupades: De 0 a 5 punts. Aquest ús s'haurà d'acreditar documentalment, i la puntuació a atorgar tindrà en compte el següent:

- Ús del valencià en documentació interna administrativa (actes del Consell Escolar...): 1 punt.
- Ús del valencià en documentació externa (cartells, pamflets...): Fins a 2 punts.
- Correcció lingüística dels textos: Fins a 2 punts.

c) La realització d'activitats complementàries o extraescolars en els àmbits contemplats en l'article primer es valorarà fins a 10 punts segons el barem següent:

- Campanyes d'animació lectora o foment de l'hàbit lector entre el seu alumnat: 1 punt.
- Conciliació de la vida laboral i familiar: 1 punt.
- Foment de l'educació mediambiental i respecte a la natura: 1,5 punts.
- Programes de formació i informació de pares i mares encaminats a potenciar la seua participació en el procés educatiu (escoles de pares, seminaris, cursets, tallers): 0,5 punts.
- Educació en la igualtat: 1 punt.
- Recuperació de tradicions i costums populars: 0,5 punts.
- Activitats de promoció cultural i de foment de l'esport: 1,5 punts.
- Noves tecnologies: ús de les tecnologies de la informació i comunicació-TICs, Intel·ligència artificial (IA): 1,5 punts.
- Prevenció de l'assetjament escolar (bulling, cyberbulling...): 1,5 punts.

Codi de Document  
**SEC17I04SB**Codi d'Expedient  
**FCU/2023/306**Data i Hora  
**13-10-2023 08:27**

Pág. 6 de 9

## SISÉ.- CRÈDIT PRESSUPOSTARI I IMPORT DE LES SUBVENCIONS

1. Les subvencions destinades a AMPES atorgades a l'empar d'aquesta convocatòria s'imputaran al crèdit previst en la partida pressupostària 3260.48900 del Pressupost per a 2023 per un import màxim de 6.000 €.

2. L'import màxim que podrà concedir-se a cadascun dels beneficiaris de les ajudes serà de TRES MIL EUROS (3.000 €). Si de l'aplicació dels criteris previstos en l'article cinqué resultara una quantia superior a l'import anterior per a algun beneficiari, es reduiria proporcionalment l'import de la subvenció a atorgar a aquest i a la resta de beneficiaris. Així mateix, si resultara una quantia global superior al crèdit pressupostari aprovat, les quanties de cada beneficiari es reduirien proporcionalment fins ajustar les ajudes al límit pressupostari.

3. El total subvencionable en cap cas podrà ser superior al pressupost presentat ni a les despeses suportades. Si el pressupost fora inferior, el valor d'aquest pressupost fixarà el límit de la subvenció. Si les despeses finalment justificades foren inferiors suposaran la modificació de la resolució fins ajustar la quantia d'aquesta a l'import del justificat.

4. L'import de cada subvenció en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïllada o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada (article 19.3 de la LGS), i es reduirà en aquest cas l'import provisionalment concedit en l'excés.

5. L'import concedit també serà reductible, amb audiència prèvia del beneficiari, per les causes següents:

- La disminució de l'import de les despeses justificades en relació a les previstes en la sol·licitud.
- La realització de despeses que no tinguen la consideració de subvencionables, com a despeses sumptuàries, ajudes del beneficiari a tercers o altres semblants.
- La concessió d'altres ajudes al mateix beneficiari en el mateix exercici, inclús les indirectes o les concedides en espècie.

6. Així mateix, podrà reduir-se o anul·lar-se l'import concedit, amb audiència prèvia del beneficiari, pel total o parcial incompliment d'aquest acord o de qualsevol altra disposició aplicable, ja siga estatal, autonòmica o local, especialment la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions i el Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim jurídic de les Entitats Locals.

## SETÉ. PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ I JUSTIFICACIÓ

1. El pagament de les subvencions es realitzarà una vegada haja sigut justificada en els termes





establits en aquest article.

2. A partir del dia següent a la notificació de l'acord de concessió i fins al 31 de desembre de 2023 com a data màxima, les entitats beneficiàries hauran de presentar, a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sueca, de conformitat amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la sol·licitud de justificació, segons el model de l'annex II.

La sol·licitud de justificació (annex II), que inclourà declaració responsable, s'acompanyarà de la següent documentació:

a) Relació d'ingressos i despeses de l'entitat beneficiària relatius a l'activitat subvencionada (annex III), en la qual ha de figurar la relació de totes les ajudes i subvencions sol·licitades i/o obtingudes per qualsevol ens públic o privat, així com els ingressos i les despeses detallades per conceptes.

b) Relació de justificants en què consten les despeses realitzades per l'entitat beneficiària amb motiu de l'execució del programa subvencionat, per import igual o superior a la subvenció concedida (annex IV). En la relació de justificants es farà constar que la documentació presentada per a justificar les despeses imputades a la subvenció no ha sigut utilitzada ni ho serà en un futur per a justificar altres subvencions concedides per entitats públiques i/o privades, així com que les despeses han estat abonades.

Les despeses justificades hauran d'haver-se realitzat en 2023.

A aquesta relació s'acompanyaran les factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, d'acord amb l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, acreditatives de les despeses realitzades, i que hauran de reunir els requisits recollits en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació.

c) Per a subvencions d'import superior a 3.000 €, certificat de l'Agència Tributària i de la Tresoreria de la Seguretat Social en què s'acredite que l'entitat beneficiària està al corrent de les seues obligacions, segons allò disposat en l'article 13.2 e) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en els articles 18, 19 i 22 del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Subvencions. La situació fiscal davant la hisenda municipal es certificarà o comprovarà per part de l'Ajuntament. No caldrà la presentació d'aquests certificats si en el moment del pagament estigueren vigents els aportats amb caràcter previ a la concessió. En ajudes de fins a 3.000 € serà suficient aportar la declaració responsable que s'està al corrent de les obligacions esmentades.

d) Memòria detallada de les activitats realitzades que fonamentaren la concessió de la subvenció. S'identificaran les activitats, data/es d'execució, resultats i nombre de participants.

Codi de Document  
**SEC17I04SB**Codi d'Expedient  
**FCU/2023/306**Data i Hora  
**13-10-2023 08:27**

Pág. 8 de 9

e) Acreditació que s'ha inserit en la publicitat de les activitats subvencionades el patrocini de l'Ajuntament de Sueca. La publicitat del finançament municipal de l'activitat es realitzarà mitjançant la inclusió dels logotips institucionals de l'Ajuntament de Sueca, així com llegendes relatives al finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, o bé en esments realitzats en mitjans de comunicació. No s'admetran còpies de cartells, programes o altres documents que no permeten acreditar adequadament el patrocini.

f) Altres justificants que es requerisquen expressament en qualsevol moment del procediment.

g) Fitxa de manteniment de tercers (sols es presentarà quan no s'haja presentat amb anterioritat en l'Ajuntament o quan s'haja modificat el compte corrent que obra en poder de l'administració municipal).

En tot cas, tindran la consideració de despeses subvencionables les que reunisquen les següents característiques:

- Responguen de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada.
- Resulten estrictament necessàries.
- Es realitzen en el termini establert.

L'admissió com a despeses subvencionables de les despeses col·lectives corresponents a allotjaments, desplaçaments, restaurants i càterings quedarà condicionada a l'aportació, en la memòria d'activitats, del nombre d'assistents i de la motivació de la despesa (justificació que responen de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada i que resulten estrictament necessàries per al desenvolupament d'aquesta).

## HUITÉ.- RECURSOS

1. Els acords que es dicten a l'empar de la present convocatòria esgoten la via administrativa i contra aquests podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la notificació, davant del mateix òrgan que els va dictar.

2. Davant la desestimació per silenci administratiu podrà interposar-se, front a l'acte presumpte, idèntic recurs en el termini de tres mesos a comptar des del que haguera finalitzat el termini per a dictar i justificar resolució expressa.

3. Tot això sense perjudici que en aquests dos supòsits l'interessat pugui interposar directament recurs contenciós-administratiu en la forma, termini i condicions fixades en l'article 46 de la Llei 29/98 de 13 de Juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

## NOVÉ. CONCURRÈNCIA I COMPATIBILITAT DE SUBVENCIONS

1. Les ajudes a les AMPES són compatibles amb la percepció d'altres subvencions procedents



Codi de Document  
**SEC17I04SB**Codi d'Expedient  
**FCU/2023/306**Data i Hora  
**13-10-2023 08:27**

Pág. 9 de 9

de qualsevol Administració o ens públic o privat, sempre que l'import d'aquestes siga de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, no supere el cost de l'activitat subvencionada o implique una disminució de l'import del finançament propi exigít, si és el cas, per a cobrir l'activitat subvencionada.

2. Als efectes de control del límit anteriorment exposat, s'exigirà als participants en el projecte una declaració responsable d'ajudes en què s'indiquen totes les que tinguen concedides o sol·licitades per al mateix projecte.

## DESE. RÈGIM SANCIONADOR

1. El règim d'infraccions i sancions administratives aplicables serà l'establít en el títol IV de la LGS.

2. La imposició de les sancions en matèria de subvencions s'efectuarà per mitjà d'expedient administratiu en què, en tot cas, es donarà audiència a la persona interessada abans de dictar-se l'acord corresponent i que serà tramitat d'acord amb el que disposa la legislació del procediment administratiu comú, amb les especialitats previstes en la LGS i en el RLGS.

ANNEX I.- SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ

ANNEX II.- SOL·LICITUD DE JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIÓ

ANNEX III.- RELACIÓ D'INGRESSOS I DESPESES

ANNEX IV.- RELACIÓ DE JUSTIFICANTS

**SEGON.-** Que es fixe el termini de presentació de sol·licituds en 10 dies hàbils a comptar des del següent a la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP de València.

**TERCER.-** Que es publique la present convocatòria en la BDNS, així com que es done publicitat per al seu general coneixement en altres mitjans de comunicació local.

Així ho resol l'alcaldia.

ALCALDIA

VAZQUEZ ESPAÑA, DIMAS FRANCISCO  
Alcalde  
13/10/2023 12:02