

Proposta de la vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística per a la concessió d'una subvenció nominativa a favor del Bisbat de Mallorca, per la digitalització de llicències matrimonials i visites pastorals, i pels estudis preliminars de diverses peces, any 2023

El Consell Insular de Mallorca exerceix les competències en matèria de Patrimoni Històric des de l'entrada en vigor de la Llei 6/1994, de 13 de desembre, de traspàs de les competències de Cultura, Patrimoni, Promoció Sociocultural, Dipòsit de Llibres i Esports de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 159, de 29/12/1994). Entre aquestes competències es troba la de vetllar per la conservació del patrimoni cultural. Amb l'aprovació de la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, de reforma de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears (BOE núm. 52, de 01/03/2007), les competències en matèria de patrimoni històric esdevenen com a pròpies en base a l'article 70.6. L'article 73 de l'Estatut d'autonomia estableix que correspon als consells insulars, en les matèries que aquest Estatut els atribueix competència pròpia, l'exercici de l'activitat de foment.

L'Església catòlica és la institució insular que compta amb la part més nombrosa i de major qualitat del patrimoni històric i cultural de Mallorca, la qual cosa justifica amb escreix l'aportació econòmica institucional.

Dins el marc de l'article 4.2 de la Llei 12/994, en data 21 de maig de 2012 es va constituir la Comissió Mixta Consell de Mallorca – Bisbat de Mallorca per a la protecció, conservació i difusió del patrimoni eclesiàstic en el marc de col·laboració i coordinació entre les dues institucions.

A la sessió de dia 13 de març de 2023 s'aprovaren el projecte de digitalització de llicències matrimonials i visites pastorals, així com els projectes d'estudis preliminars de diverses peces: el retaule i figura de sant Sebastià de l'església de Ntra. Sra. de Loreto de Lloret de Vistalegre; les tres pintures sobre tela: el Bon Pastor; la circumcisió del Bon Jesús, i la Mare de Déu del Roser de la parròquia de Sencelles; Monument de la Dormició de l'església de Sant Jaume, i el retaule del Santcrist i dels sants Abdon i Senén de l'església de Sta. Maria la Major d'Inca.

Atès que, per fer front a les despeses derivades de aquesta nominativa, consta a l'expedient crèdit adequat i suficient amb càrrec a l'aplicació pressupostària nominal i finalista 20 33620 48901, amb núm. d'operació RC 220230005773 per import de 69.233,00€.

Atès l'informe justificatiu de la directora insular de Patrimoni, d'11 d'abril de 2023, favorable a l'inici i tramitació de l'expedient, juntament amb la memòria justificativa de 14 d'abril de 2023 i l'informe jurídic, de 17 d'abril de 2023.

Vist l'informe de fiscalització prèvia de requisits bàsics amb resultat favorable emès el 24 d'abril de 2023.

Vist que l'òrgan competent per concedir la subvenció és el Ple del Consell Insular de Mallorca, d'acord amb l'art. 17.1 h) de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars, en relació a l'art. 18. 4 a) de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017) modificada per acord del Ple de 14 de juny de 2018 (BOIB núm. 96, de 04/08/2018).

D'acord amb l'article 29.3 *in fine* de la OGS, que estableix que l'acte de concessió té el caràcter de bases reguladores de conformitat amb la Llei general de subvencions.

Per tot l'exposat, i en ús de les atribucions conferides, elevo al Ple la següent proposta d'

ACORD

I.- Concedir una subvenció al Bisbat de Mallorca, amb CIF R-0700002-I, per import de seixanta-nou mil dos-cents trenta-tres euros (69.233,00 €) per l'execució del projecte de digitalització de llicències matrimonials i visites pastorals, així com pels projectes d'estudis preliminars de diverses peces: el retaule i figura de sant Sebastià de l'església de Ntra. Sra. de Loreto de Lloret de Vistalegre; les tres pintures sobre tela: el Bon Pastor; la circumcisió del Bon Jesús, i la Mare de Déu del Roser de la parròquia de Sencelles; Monument de la Dormició de l'església de Sant Jaume, i el retaule del Santcrist i dels sants Abdon i Senén de l'església de Sta. Maria la Major d'Inca.

II.- Autoritzar i disposar la despesa de seixanta-nou mil dos-cents trenta-tres euros (69.233,00 €) a favor del Bisbat de Mallorca, amb CIF R-0700002-I, a càrrec de l'aplicació pressupostària 20 33620 48901 amb reserva de crèdit núm. 220230005773 per dur a terme els projectes relacionats al punt I.

III.- Les prescripcions que regiran la concessió i pagament d'aquesta subvenció són:

PRIMER.- El pressupost total és de seixanta-nou mil dos-cents trenta-tres euros (69.233,00 €), dels quals el Consell Insular de Mallorca aportarà el 100% del pressupost presentat, com a import cert, a càrrec de l'aplicació pressupostària 20 33620 48901, amb reserva de crèdit núm. 220230005773.

SEGON.- Es consideren subvencionables les despeses que, de manera indubtable, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries i s'efectuïn en el termini establert (art. 44 OGS). En cap cas, el cost d'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor de mercat.

Per abonar la subvenció, el beneficiari ha de justificar la realització de les actuacions dutes a terme entre el període de l'1 de gener de 2023 al 8 de setembre de 2023.

En aquest sentit, la justificació de la realització del projecte s'ha de fer mitjançant un **compte justificatiu** que consta de la documentació següent:

1.- Memòries tècniques sobre els resultats de l'execució dels projectes.

2.- Per a les intervencions dutes a terme per professionals liberals: factures girades a nom del Bisbat de Mallorca; degudament pagada/es d'acord amb el pressupost presentat. Les factures han d'expressar clarament:

- Nom complet i NIF/CIF de la persona o entitat expedidora
- Número i data
- Concepte
- IVA i retenció fiscal (si correspon)
- Dades fiscals del client de la factura

3.- De les modalitats que preveu l'art. 48 de l'Ordenança general de subvencions (BOIB núm. 21, de 18/02/2017) modificada per acord del Ple de 14 de juny de 2018 (BOIB núm. 96, de 04/08/2018), la justificació de l'abonament de la despesa s'ha de fer, segons els mitjans de pagament que s'utilitzin, mitjançant la següent documentació:

A) Pagament mitjançant transferència bancària o ingressos en compte bancari:

- Còpia del justificant de l'ordre de transferència bancària o del document bancari acreditatiu del pagament en el qual figurin el concepte de la transferència o l'ingrés, la data del document, l'import, la identificació del concepte, a fi que quedi identificat el pagament de la factura, i les dades de l'ordenant i del destinatari, que han de coincidir amb la persona beneficiària i amb l'emissora de la factura, respectivament, i
- Extracte del compte bancari de la persona beneficiària de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquesta transferència, quan no quedin acreditats els requisits assenyalats en el paràgraf anterior.

B) Pagament mitjançant xec nominatiu:

- Còpia del xec nominatiu o pagaré nominatiu emès a nom del proveïdor que expedeix la factura o document equivalent, sempre que estigui vençut, i
- Extracte del compte corrent del beneficiari de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquest xec o pagaré, o
- Certificat de l'entitat bancària en què consti el número de xec, l'import i la identificació de qui el cobra i la data de cobrament (no és necessari presentar l'extracte del compte corrent si el certificat de l'entitat bancària inclou també la identificació del número de compte en què s'ha carregat el xec i el titular del compte, que ha de coincidir amb la persona beneficiària de l'ajuda).

C) Pagament mitjançant domiciliació bancària:

- Notificació bancària del càrrec, i
 - Extracte bancari en què figuri el càrrec de la domiciliació. Aquesta documentació es pot substituir per un certificat o títol similar de l'entitat bancària, en què consti el titular i número del compte corrent en què s'ha fet el càrrec i l'ordenant del càrrec, la persona beneficiària, el concepte pel qual es fa el càrrec i l'import i data de l'operació.
- Cas que en el document acreditatiu del pagament figuri un import que no coincideix amb l'import del justificant en qüestió, el beneficiari haurà de presentar un certificat o documentació justificativa de l'entitat bancària o qualsevol altre document que justifiqui que dins aquell pagament es troba inclòs l'abonament del justificant en qüestió.

En cap cas s'admetran pagaments amb efectiu.

4.- Si es tracta de nòmines del Taller Diocesà de Restauració o del personal del Bisbat de Mallorca, s'haurà de presentar:

- Una declaració jurada de les hores invertides per cada un dels professionals i tasques desenvolupades per cada un d'ells en relació a l'objecte del projecte.

- Les nòmines del personal amb indicació de quin és l'import que s'imputa a l'activitat subvencionada d'acord amb les hores invertides que s'expressen a la declaració jurada.
- Les corresponents RLC i RNT (antics documents TC1 i TC2) d'abonament a la Seguretat Social amb el pagament i el resum comptable de nòmines. També s'acompanyarà un escrit diferenciant l'aportació de l'empresa i la del treballador en les quantitats dels TC.
- Model 111 dels trimestres corresponents.

5.- L'annex I degudament complimentat.

6.- L'annex II, si l'import justificat és inferior a l'import concedit.

7.- Informe del centre gestor, relacionant totes les factures i/o documents justificatius, que acreditin el compliment dels objectius i la finalitat per la qual es va concedir la subvenció així com les condicions establertes, incloent les de publicitat del finançament rebut, signat pel responsable administratiu del centre gestor amb el vistiplau de la persona responsable de la secretaria tècnica de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística.

No s'efectuarà el pagament si aquesta documentació resulta desaprovaada per l'òrgan competent del Consell Insular de Mallorca.

L'abonament del total de l'import subvencionable es farà mitjançant transferència bancària al compte corrent designat pel beneficiari de la subvenció.

Si la despesa justificada excedeix de l'import concedit, la possible desviació pressupostària anirà a càrrec de l'entitat subvencionada.

Si pel contrari la despesa justificada és inferior a l'import del projecte es pagarà aquella, com a import cert, sempre que a l'informe tècnic, emès des del Servei Tècnic de Patrimoni Històric, consti que s'han assolit els objectius.

TERCER.- El termini per presentar el compte justificatiu, finalitzarà el 8 de setembre de 2023. No obstant, els justificants de pagament que no s'hagin pogut realitzar dins termini, per l'aplicació de la normativa tributària o de seguretat social aplicable (descomptes d'IRPF o de Seguretat Social), es consideraran correctes a efectes de justificants de la subvenció sempre que es derivin de documents principals (nòmines/factures) expedits i pagats fins dia 8 de setembre de 2023, degudament acreditats dins el compte justificatiu que presentin.

Per fer efectiu el pagament de la subvenció, el Bisbat de Mallorca s'ha de trobar al corrent de les obligacions tributàries amb el Consell Insular de Mallorca, l'Agència Tributària i la Seguretat Social de conformitat amb l'art. 10.3 de l'Ordenança general de subvencions (BOIB núm. 21, de 18/02/2017).

QUART.- Una vegada presentats els documents justificatius, el Servei de Patrimoni Històric emetrà informe d'avaluació i de comprovació dels projectes executats i de la seva adequació amb la finalitat objecte de subvenció.

CINQUÈ.- El beneficiari ha de complir amb les obligacions de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18/02/2017), modificada per acord del Ple de 14 de juny de 2018 (BOIB núm. 96, de 04/08/2018); del capítol II del títol preliminar de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276 de 18/11/03) i les establertes en la resta de normativa que hi sigui d'aplicació així com, en especial:

- a) Comunicar al Consell Insular de Mallorca, en qualsevol moment, l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat i no consignades en la sol·licitud;
- b) Fer constar que l'activitat està subvencionada o patrocinada pel Consell Insular de Mallorca, si se'n fa publicitat o en qualsevol altra ocasió; i fer-ho en llengua catalana
- c) Permetre la publicació de les memòries al MPC i a la web del Consell Insular de Mallorca

SISÈ.- SUBCONTRACTACIÓ

El procediment per a la subcontractació es regeix pel Títol III, capítol I, articles 32, 33 i 34 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca.

SETÈ .- PÈRDUA DEL DRET A COBRAMENT

L'òrgan competent del Consell Insular de Mallorca podrà anul·lar total o parcialment les subvencions i ajudes concedides en el cas d'incompliment per part del beneficiari d'alguna de les obligacions previstes a l'Ordenança general de subvencions, conforme als art. 56 i 57 OGS, i les prescripcions establertes en el present acord. El procediment utilitzat serà el contradictori, garantint sempre el dret de l'interessat a l'audiència prèvia.

Si el procediment s'hagués iniciat com a conseqüència de fets que poguessin ser constitutius d'infracció administrativa, aquesta es posarà en coneixement de l'òrgan competent per la iniciació del corresponent procediment sancionador.

D'acord amb l'article 58 OGS, es produirà la pèrdua del dret a cobrar total o parcialment la subvenció en cas de falta de justificació, de justificació incompleta o de concurrència d'alguna de les causes previstes al seu art. 56.

Si s'ha realitzat o justificat parcialment el projecte subvencionable i consta informe tècnic del Servei de Patrimoni Històric que s'han assolit els objectius de la subvenció, no s'aplicarà l'ajustament a la baixa de la subvenció per raó del grau d'execució de l'activitat subvencionada, sinó que es pagarà el total degudament justificat, al tractar-se d'una ajuda d'import cert, sempre que això no impliqui superar el cost total de l'activitat, un cop deduïts els ingressos aliens o les subvencions que l'han finançat, si n'hi ha.

Quan la persona beneficiària presenti una justificació definitiva per un import inferior al concedit, el centre gestor pot cancel·lar d'ofici el romanent de la concessió, amb l'acceptació prèvia de la persona beneficiària (annex II). No obstant, i de conformitat amb els principis d'eficàcia i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics regulats a l'article 5 de l'OGS, si l'import de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció és igual o inferior a 100,00 € i sempre que aquest import no superi l'1% de la subvenció concedida, el centre gestor anul·larà d'ofici la diferència entre l'import de la subvenció reconeguda, sense necessitat d'inici del procediment i posterior declaració de la pèrdua del dret a cobrament d'una part de la subvenció, i sense que el beneficiari presenti renúncia a cobrar aquesta quantitat.

En qualsevol cas, serà d'aplicació el que disposa el Títol IV de l'Ordenança general de subvencions i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

VUITÈ.- Aquestes previsions sortiran efecte des de la seva aprovació pel Ple del Consell de Mallorca i fins 31 de desembre de 2023.

Els annexos als quals es fa referència, s'adjunten i formen part integrant del present acord.

IV.- Notificar aquest acord al Bisbat de Mallorca.

ANNEXOS

ANNEX I

COMPTE JUSTIFICATIU EN RELACIÓ A L'ACTIVITAT REALITZADA

El Sr. _____ amb DNI _____ actuant en representació del Bisbat de Mallorca, en càrrec de _____, en relació amb el/els projecte/s _____

DECLAR sota la meva responsabilitat:

1. Que el projecte s'ha realitzat i que el cost ha estat el següent:

Ingressos:

Els ingressos s'ajustaran a allò que realment s'ha justificat.

☐ Subvenció Consell de Mallorca _____ €
☐ Altres: _____ €
☐ _____ €
☐ _____ €
TOTAL INGRESSOS _____ €

Despeses:

Núm. Factura	Data	Proveïdor	CIF	Concepte	Import	Data pagament

TOTAL DESPESES _____ €

- Indiqueu les **desviacions** esdevingudes, increments o disminucions respecte del pressupost presentat, i expliqueu el motiu:

☐ _____

☐ _____

D'acord amb l'article 58.2 de l'Ordenança general de subvencions, en el cas que la justificació definitiva presentada sigui d'un import inferior al de la subvenció concedida

() Accepto renunciar al romanent de la subvenció concedida

2. Que s'ha donat compliment de les condicions imposades a la finalitat que ha servit de fonament a la concessió de la subvenció, conforme estableix l'article 35 de l'Ordenança general de subvencions.

3. Que la subvenció atorgada pel Consell Insular de Mallorca s'ha aplicat a la finalitat per a la qual es va concedir.

4. Que l'import total de les despeses correspon, sense cap dubte, a l'activitat subvencionada i que no tenen un valor superior al de mercat.

5. Que les factures no s'han emprat ni s'empraran com a justificants per cobrar cap altra ajuda i que compleixen, sense cap dubte, l'objecte de la subvenció.

6. Que, en relació al previst a l'article 48.4 de l'Ordenança general de subvencions, la persona beneficiària: es troba al corrent de les seves obligacions tributàries, de la Seguretat Social i davant el Consell de Mallorca, i no és deutora per resolució de reintegrament de cap subvenció.

(Data i signatura)

ANNEX II

ACEPTACIÓ DE PÈRDUA PARCIAL AL DRET A COBRAMENT PER L'IMPORT NO JUSTIFICAT

El Sr. _____, amb DNI _____ en representació del Bisbat de Mallorca, amb CIF _____,

MANIFESTA:

-Que per dur a terme els projectes: _____-
_____, el Ple del Consell Insular de Mallorca ha concedit al Bisbat de Mallorca una subvenció nominativa, per import de _____ € ;

- Vist que l'execució del projecte subvencionat ha estat per un import inferior i, per tant, la justificació definitiva és per un import inferior al concedit;

- En compliment del que disposa l'article 58.2 de la Ordenança general de subvenciones del CIM (BOIB núm. 21, de 18/02/2017) modificada per acord del Ple de 14 de juny de 2018 (BOIB núm. 96, de 04/08/2018).

SOL·LICITA:

Que es tingui per presentada aquesta renúncia prèvia a la tramitació de la cancel·lació d'ofici per import de _____ €.

(Data i signatura)

Diligència: aprovat pel Ple en sessió ordinària, 11 de maig de 2023. Punt 05. Exp. 923723Z - SEFYCU 3171145

Podeu accedir a aquest document en format PDF - PAdES i comprovar la seva autenticitat a la Seu Electrònica utilitzant el codi CSV següent:



URL (adreça a Internet) de la Seu Electrònica:

<https://cim.secimallorca.net/>

Codi Segur de Verificació (CSV):

K7AA UFZN VYFF FMXR J9F9

En aquesta adreça podeu obtenir més informació tècnica sobre el procés de signatura, així com descarregar les signatures i segells en format XAdES corresponents.

Resum de signatures i/o segells electrònics d'aquest document

**Petjada del document
per al signant**



Text de la signatura

Antonio Benlloch Ramada
Secretari general

Dades addicionals de la signatura

Signatura electrònica - FNMT-RCM - 11/05/2023 15:06
ANTONIO BENLLOCH RAMADA