



Concepción Villena Sierra Regidor Delegat d'Horta i Foment de l'Activitat Agrícola, en virtut de les atribucions que em conferix l'Art. 21.1. de la Llei 7/1985 de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local modificada per les lleis 11/1999 de 21 d'abril i 57/2003 de 16 de desembre i el que estableix l'Art. 9 del Reglament Orgànic Municipal, dicte el següent:

En data 21 d'agost de 2023, es dicta per l'Alcaldessa en funcions providència perquè s'elaboren les bases reguladores de les ajudes per al manteniment i millora de l'activitat agrícola en el terme municipal.

L'ajuda proposada busca donar suport a explotacions agràries, corregir la desigualtat i reduir barreres d'entrada a l'activitat agrària a llauradors/as amb condició de vulnerabilitat econòmica, social, familiar o de gènere, així com afavorir la transició agrícola cap a pràctiques més beneficioses per a la població i el medi ambient, tot això com a continuïtat del compromís de treball en iniciatives vinculades a la conservació del territori i la sostenibilitat de l'activitat agrícola, així com amb la millora, promoció i generació d'ocupació en el sector agrari.

Considerant que les ajudes per al manteniment i millora de l'activitat agrícola en el terme municipal, tenen caràcter conjuntural, justifica que no es troben previstes en el Pla Estratègic Municipal de subvencions del pressupost actual, per quant s'atorguen amb la finalitat de millorar la viabilitat a curt termini d'explotacions agrícoles en el terme municipal, enfront de les amenaces directes a la seua permanència, com són, entre altres, la competència amb altres usos del sòl, la crisi dels preus agrícoles, l'abandó de l'activitat per decadència productiva i falta de relleu generacional, i la competència dins dels mercats globals.

Per mitjà de la concessió de les presents ajudes, l'Ajuntament d'Alboraya exercix, entre altres, competències pròpies en matèria d'urbanisme, promoció econòmica, la

Concepción Villena Sierra Concejal Delegado de Huerta y Fomento de la Actividad Agrícola, en virtud de las atribuciones que me confiere el Art. 21.1. de la Ley 7/1985 de 2 de abril Reguladora de las Bases de Régimen Local modificada por las Leyes 11/1999 de 21 de abril y 57/2003 de 16 de diciembre y lo establecido en el Art. 9 del Reglamento Orgánico Municipal, dicto lo siguiente:

En fecha 21 de agosto de 2023, se dicta por la Alcaldesa en funciones providencia para que se elaboren las bases reguladoras de las ayudas para el mantenimiento y mejora de la actividad agrícola en el término municipal.

La ayuda propuesta busca dar apoyo a explotaciones agrarias, corregir la desigualdad y reducir barreras de entrada a la actividad agraria a labradores/as con condición de vulnerabilidad económica, social, familiar o de género, así como favorecer la transición agrícola hacia prácticas más beneficiosas para la población y el medio ambiente, todo ello como continuidad del compromiso de trabajo en iniciativas vinculadas a la conservación del territorio y la sostenibilidad de la actividad agrícola, así como con la mejora, promoción y generación de empleo en el sector agrario.

Considerando que las ayudas para el mantenimiento y mejora de la actividad agrícola en el término municipal, tienen carácter coyuntural, justifica que no se encuentren contempladas en el Plan Estratégico Municipal de subvenciones del presupuesto actual, por cuanto se otorgan con la finalidad de mejorar la viabilidad a corto plazo de explotaciones agrícolas en el término municipal, frente a las amenazas directas a su permanencia, como son, entre otras, la competencia con otros usos del suelo, la crisis de los precios agrícolas, el abandono de la actividad por decadencia productiva y falta de relevo generacional, y la competencia dentro de los mercados globales.

Mediante la concesión de las presentes ayudas, el Ayuntamiento de Alboraya ejerce, entre otras, competencias propias en materia de urbanismo, promoción económica, la





protecció ambiental i del benestar ciutadà i la provisió de servicis, previstes en l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, LBRL, en el moment que l'activitat agrícola del municipi és part indispensable del territori i un dels pilars econòmics del mateix.

Vist l'informe de Vicesecretaria favorable a l'expedient junt amb la convocària i bases reguladores de la concessió de les ajudes, en els termes assenyalats en el mateix.

Sobre la base de l'anterior i de conformitat amb el que disposa la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, s'han elaborat les bases reguladores que han de regir la convocatòria.

Vist l'Informe proposta emés per la tècnic de medi ambient de data 11 d'octubre de 2023.

RESOLC

PRIMER.- Aprovar la convocatòria de les ajudes per al manteniment i millora de l'activitat agrícola, amb l'abast següent:

1º. Objecte, condicions i finalitat.

L'objecte és la convocatòria d'atorgament d'ajudes directes per al manteniment i millora de l'activitat agrícola en el terme municipal d'Alboraya. Es podran consultar les Bases aprovades per Decret de la Regidor Delegada, publicades en el BOP i en la seu electrònica de l'ajuntament, URL: <https://sede.alboraya.es>

2º. Procediment de concessió.

Concurrencia competitiva, en aplicació de l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

3º. Autorització del gasto.

Import màxim: 50.000,00€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 301.410.48002 del pressupost aprovat per a l'exercici 2023.

4º. Beneficiaris i requisits

Segons apartat 6 de les Bases

protección ambiental y del bienestar ciudadano y la provisión de servicios, previstas en el artículo 25 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, LBRL, en cuanto la actividad agrícola del municipio es parte indispensable del territorio y uno de los pilares económicos del mismo.

Visto el informe de Vicesecretaría favorable al expediente junto con la convocaria y bases reguladoras de la concesión de las ayudas, en los términos señalados en el mismo.

Sobre la base de lo anterior y de conformidad con lo dispuesto en la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se han elaborado las bases reguladoras que han de regir la convocatoria.

Visto el Informe propuesta emitido por la técnico de medio ambiente de fecha 11 de octubre de 2023.

RESUELVO

PRIMERO.- Aprobar la convocatoria de las ayudas para el mantenimiento y mejora de la actividad agrícola, con el alcance siguiente:

1º. Objeto, condiciones y finalidad.

El objeto es la convocatoria de otorgamiento de ayudas directas para el mantenimiento y mejora de la actividad agrícola en el término municipal de Alboraya. Se podrán consultar las Bases aprobadas por Decreto de la Concejal Delegada, publicadas en el BOP y en la sede electrónica del ayuntamiento, URL: <https://sede.alboraya.es>

2º. Procedimiento de concesión.

Concurrencia competitiva, en aplicación del artículo 22.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

3º. Autorización del gasto.

Importe máximo: 50.000,00€ con cargo a la aplicación presupuestaria 301.410.48002 del presupuesto aprobado para el ejercicio 2023.

4º. Beneficiarios y requisitos

Según apartado 6 de las Bases





5º. Quantia

S'establix una dotació mínima de 300 euros per a cada beneficiari de la subvenció.

A esta quantitat, se li aplicaran dotacions sumatives, en funció de barems correctors de superfície, vulnerabilitat del titular d'explotació i transició a pràctiques d'agricultura sostenible de qualitat, o barem de transició, fins a un màxim de 2.700,00 euros per beneficiari.

La dotació per sol·licitant de l'ajuda és el resultat de la suma entre la quantia individual (300,00 euros) i les quanties afegides (fins a un màxim de 2.400,00 euros per beneficiari).

6º.Forma de presentació

La sol·licitud segons model es presentarà, de conformitat amb l'apartat 7 de les Bases, junt amb la documentació requerida en l'apartat 7 i 8 de les Bases.

7º. Termini de presentació.

El termini per a la presentació de sol·licituds s'iniciarà amb motiu de la publicació de l'anunci de la convocatòria de la subvenció en el Butlletí Oficial de la Província, sent la seua duració de 15 dies hàbils a comptar del següent al d'esta publicació.

8º. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment.

Segons apartat 11 de les bases.

9º. Termini de resolució i notificació.

Termini màxim de resolució: 1 mes

Termini màxim de notificació: 10 dies hàbils.

Totes les publicacions relacionades amb la Convocatòria es realitzaran a través de seu electrònica <https://sede.alboraya.es>

10º. Obligacions dels beneficiaris.

Segons apartat 13 de les Bases

11º. Compatibilitat/incompatibilitat amb altres subvencions i/o ajudes.

Segons apartat 12 de les Bases.

5º. Cuantía

Se establece una dotación mínima de 300 euros para cada beneficiario de la subvención.

A esta cantidad, se le aplicarán dotaciones sumativas, en función de baremos correctores de superficie, vulnerabilidad del titular de explotación y transición a prácticas de agricultura sostenible de calidad, o baremo de transición, hasta un máximo de 2.700,00 euros por beneficiario.

La dotación por solicitante de la ayuda es el resultado de la suma entre la cuantía individual (300,00 euros) y las cuantías añadidas (hasta un máximo de 2.400,00 euros por beneficiario).

6º.Forma de presentación

La solicitud según modelo se presentará, de conformidad con el apartado 7 de las Bases, junto con la documentación requerida en el apartado 7 y 8 de las Bases.

7º. Plazo de presentación.

El plazo para la presentación de solicitudes se iniciará con motivo de la publicación del anuncio de la convocatoria de la subvención en el Boletín Oficial de la Provincia, siendo su duración de 15 días hábiles a contar desde el siguiente al de esta publicación.

8º. Órganos competentes para la instrucción y resolución del procedimiento.

Según apartado 11 de las bases.

9º. Plazo de resolución y notificación.

Plazo máximo de resolución: 1 mes

Plazo máximo de notificación: 10 días hábiles.

Todas las publicaciones relacionadas con la Convocatoria se realizarán a través de sede electrónica <https://sede.alboraya.es>

10º. Obligaciones de los beneficiarios.

Según apartado 13 de las Bases

11º. Compatibilidad/incompatibilidad con otras subvenciones y/o ayudas.

Según apartado 12 de las Bases.





12º. Justificació i Forma de pagament.

L'Ajuntament, en ocasió de l'aprovació de la concessió de la subvenció aprovarà el compte justificatiu corresponent a cada beneficiari, prèvia verificació dels criteris de barmació previstos en la base 10 ª. I una vegada compensada la mateixa amb l'import del deute, que el seu cas, tinga el beneficiari amb l'Ajuntament, per qualsevol altre concepte.

13º. Controvèrsies de les presents Bases

Ser resoldran per l'Òrgan concedent.

14º. Causes i procediment de minoració i reintegrament de les ajudes.

Segons apartat 14 de les Bases.

15º. Recursos.

La resolució posarà fi a la via administrativa, podent interposar els recursos legals pertinents. Apartat 15.3 de les Bases.

SEGON: Aprovar, en unitat d'acte, les bases reguladores i el model de sol·licitud per a la concessió d'ajudes per al manteniment i millora de l'activitat agrícola en el terme municipal que consten com annexes en a la present resolució.

TERCER.- Publicar l'extracte de la convocatòria per mitjà d'anunci en el Butlletí Oficial de la Província (BOP) per conducte de publicació en la Base de Dades Nacionals de Subvencions (BDNS), a partir del qual tindrà plena eficàcia la convocatòria i podrà iniciar-se el termini establert per a la presentació de sol·licituds pels interessats.

QUART.- Disposar la publicitat addicional d'estes bases i la seua convocatòria una vegada publicada en el BOP, en la pàgina Web municipal i la resta de mitjans de difusió social de l'Ajuntament.

ANNEX I

BASES REGULADORES

12º. Justificación y Forma de pago.

El Ayuntamiento, con ocasión de la aprobación de la concesión de la subvención aprobará la cuenta justificativa correspondiente a cada beneficiario, previa verificación de los criterios de barmación previstos en la base 10 ª. Y una vez compensada la misma con el importe de la deuda, que su caso, tenga el beneficiario con el Ayuntamiento, por cualquier otro concepto.

13º. Controversias de las presentes Bases

Ser resolverán por el Órgano concedente.

14º. Causas y procedimiento de minoración y reintegro de las ayudas.

Según apartado 14 de las Bases.

15º. Recursos.

La resolución pondrá fin a la vía administrativa, pudiendo interponer los recursos legales pertinentes. Apartado 15.3 de las Bases.

SEGUNDO: Aprobar, en unidad de acto, las bases reguladoras y el modelo de solicitud para la concesión de ayudas para el mantenimiento y mejora de la actividad agrícola en el término municipal que constan como anexas a la presente resolución.

TERCERO.- Publicar el extracto de la convocatoria mediante anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia (BOP) por conducto de publicación en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), a partir del cual tendrá plena eficacia la convocatoria y podrá iniciarse el plazo establecido para la presentación de solicitudes por los interesados.

CUARTO.- Disponer la publicidad adicional de estas bases y su convocatoria una vez publicada en el BOP, en la página Web municipal y demás medios de difusión social del Ayuntamiento.

ANEXO I

BASES REGULADORAS





**BASES REGULADORES PER A LA
CONCESSIÓ D'AJUDES PER
CONCURRENCIA COMPETITIVA
ORIENTADES AL MANTENIMENT I
MILLORA DE L'ACTIVITAT AGRÍCOLA EN
EL TERME MUNICIPAL D'ALBORAIA.**

1.- Objecte de la subvenció.

1. L'objecte d'esta subvenció és el manteniment i millora de l'activitat agrícola en el terme municipal d'Alboraia. L'ajuda proposada busca donar suport a explotacions agràries del terme municipal, corregir la desigualtat i reduir barreres d'entrada a l'activitat agrària a llauradors/es amb condició de vulnerabilitat econòmica, social, familiar o de gènere, així com afavorir la transició agrícola cap a pràctiques més beneficioses per a la població i el medi ambient.

2. Als efectes d'esta subvenció, s'entén com a activitat agrícola l'activitat realitzada per persones físiques o jurídiques que complisquen els requisits assenyalats en apartat sext i que es dediquen a l'aprofitament dels sòls per a la sembra, cura i recol·lecció de fruits i/o vegetals per al seu posterior consum i venda a altres sectors.

3. L'administració local ostenta competències en matèria d'urbanisme, promoció econòmica, la protecció ambiental i del benestar ciutadà i la provisió de servicis, tal com queda establert en la Llei 8/2010 del 23 de juny, del Règim local de la Comunitat Valenciana.

És per això que la mesura s'adopta en el marc de l'autonomia financera municipal per a ajudar a les explotacions agràries del municipi a adaptar-se i ser resilents davant de les amenaces directes a la seua permanència, com són la

**BASES REGULADORAS PARA LA
CONCESIÓN DE AYUDAS POR
CONCURRENCIA COMPETITIVA
ORIENTADAS AL MANTENIMIENTO Y
MEJORA DE LA ACTIVIDAD AGRÍCOLA EN
EL TÉRMINO MUNICIPAL DE ALBORAYA.**

1.- Objeto de la subvención.

1. El objeto de esta subvención es el mantenimiento y mejora de la actividad agrícola en el término municipal de Alboraya. La ayuda propuesta busca dar apoyo a explotaciones agrarias del término municipal, corregir la desigualdad y reducir barreras de entrada a la actividad agraria a labradores/as con condición de vulnerabilidad económica, social, familiar o de género, así como favorecer la transición agrícola hacia prácticas más beneficiosas para la población y el medio ambiente.

2. A los efectos de esta subvención, se entiende como actividad agrícola la actividad realizada por personas físicas o jurídicas que cumplan los requisitos señalados en apartado sexto y que se dedican al aprovechamiento de los suelos para la siembra, cuidado y recolección de frutos y/o vegetales para su posterior consumo y venta a otros sectores.

3. La administración local ostenta competencias en materia de urbanismo, promoción económica, la protección ambiental y del bienestar ciudadano y la provisión de servicios, tal como queda establecido en la Ley 8/2010 del 23 de junio, del Régimen local de la Comunidad Valenciana.

Es por ello que la medida se adopta en el marco de la autonomía financiera municipal para ayudar a las explotaciones agrarias del municipio a adaptarse y ser resilientes ante las amenazas directas a su permanencia,





competència amb altres usos del sòl, la crisi dels preus agrícoles, l'abandó de l'activitat per decadència productiva i falta de relleu, i la competència dins de mercats globals.

D'esta manera l'Ajuntament contribuïx, en la mesura de les disponibilitats pressupostàries, al manteniment i millora de l'activitat agrícola en el municipi.

4.- L'ajuda a concedir és de tipus directe, atorgada per concurrència competitiva i deute en pagament únic.

5. Esta subvenció és complementària i no excloent d'altres ajudes atorgades per l'Estat i/o la Generalitat Valenciana per al mateix fi.

2.- Normativa aplicable.

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara en avant LGS) i el seu Reglament de desplegament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (d'ara en avant RLGS) i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (d'ara en avant LPACAP) i qualsevol altra disposició normativa que per la seua naturalesa poguera resultar d'aplicació.

2. La gestió d'estes subvencions se subjectarà als principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

como son la competencia con otros usos del suelo, la crisis de los precios agrícolas, el abandono de la actividad por decadencia productiva y falta de relevo, y la competencia dentro de mercados globales.

De esta manera el Ayuntamiento contribuye, en la medida de las disponibilidades presupuestarias, al mantenimiento y mejora de la actividad agrícola en el municipio.

4.- La ayuda a conceder es de tipo directo, otorgada por concurrencia competitiva y adeudo en pago único.

5. Esta subvención es complementaria y no excluyente de otras ayudas otorgadas por el Estado y/o la Generalitat Valenciana para el mismo fin.

2.- Normativa aplicable.

1. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en lo sucesivo LGS) y su Reglamento de desarrollo, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio (en lo sucesivo RLGS) y, supletoriamente, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en lo sucesivo LPACAP) y cualquier otra disposición normativa que por su naturaleza pudiera resultar de aplicación.

2. La gestión de estas subvenciones se sujetará a los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, así como la eficacia en el cumplimiento de objetivos y eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.





3.- Procediment de concessió.

1. Esta subvenció es concedirà per concurrència competitiva, en aplicació de l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. De conformitat amb l'article 30.7 de la Llei general de subvencions, la concessió d'estes subvencions no requerirà una altra justificació que la indicada en l'apartat 8 d'estos criteris reguladors, sense perjudici dels controls que s'efectuen amb posterioritat, que s'estendran, a la totalitat de beneficiaris.

3. L'òrgan competent per a la concessió de les subvencions serà l'Alcaldia. Actuarà com a òrgan d'instrucció el Regidor delegat en matèria d'agricultura, assistit de la tècnica de medi ambient.

4.- Finançament i crèdit pressupostari.

La quantia adscrita a atendre les subvencions a atorgar als agricultors locals per l'Ajuntament en les presents bases ascendix a un import total de 50.000,00€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 301.410.48002 del pressupost aprovat per a l'exercici 2023.

L'import del gasto autoritzat podrà ser incrementat, amb caràcter previ a la resolució de les sol·licituds presentades, per l'òrgan que tinga atribuïda la competència per raó de la quantia de la modificació, sense que això done lloc a una nova convocatòria.

L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit en un moment anterior o, si és el cas, posterior, a la

3.- Procedimiento de concesión

1. Esta subvención se concederá por concurrència competitiva, en aplicación del artículo 22.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. De conformidad con el artículo 30.7 de la Ley general de subvenciones, la concesión de estas subvenciones no requerirá otra justificación que la indicada en el apartado 8 de estos criterios reguladores, sin perjuicio de los controles que se efectúen con posterioridad, que se extenderán, a la totalidad de beneficiarios.

3. El órgano competente para la concesión de las subvenciones será la Alcaldía. Actuará como órgano de instrucción el Concejal delegado en materia de agricultura, asistido de la técnica de medio ambiente.

4.- Financiación y crédito presupuestario.

La cuantía adscrita a atender las subvenciones a otorgar a los agricultores locales por el Ayuntamiento en las presentes bases asciende a un importe total de 50.000,00€ con cargo a la aplicación presupuestaria 301.410.48002 del presupuesto aprobado para el ejercicio 2023.

El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria.

La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito en un momento anterior o, en su caso posterior, a la





resolució de la concessió de les subvencions. Tot això es portarà a efecte de conformitat amb el que estableix l'article 58 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions.

Si després de la concessió de les presents ajudes, quedara excedent de recursos sense utilitzar, podrà dedicar-se el dit excedent a altres activitats relacionades amb l'agricultura, així com, si és el cas, complementar proporcionalment les ajudes concedides.

5.- Quantia de les ajudes.

S'estableix una dotació mínima de 300 euros per a cada beneficiari de la subvenció.

A esta quantitat, se li aplicaran dotacions sumatives, en funció de barems correctors de superfície, vulnerabilitat del titular d'explotació i transició a pràctiques d'agricultura sostenible de qualitat, o barem de transició, fins a un màxim de 2.700,00 euros per beneficiari.

La dotació per sol·licitant de l'ajuda és el resultat de la suma entre la quantia individual (300,00 euros) i les quanties afegides (fins a un màxim de 2.400,00 euros per beneficiari).

Els criteris de repartiment de quanties afegides busquen corregir un repartiment desigual a causa de la superfície de l'explotació, recolzant en major grau explotacions de grandària xicoteta i mitjana a partir de la mitjana municipal, o barem corrector de grandària (fins a 1000,00 euros per beneficiari).

resolución de la concesión de las subvenciones. Todo ello se llevará a efecto de conformidad con lo establecido en el artículo 58 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de Subvenciones.

Si tras la concesión de las presentes ayudas, quedara excedente de recursos sin utilizar, podrá dedicarse dicho excedente a otras actividades relacionadas con la agricultura, así como, en su caso, complementar proporcionalmente las ayudas concedidas.

5.- Cuantía de las ayudas.

Se establece una dotación mínima de 300 euros para cada beneficiario de la subvención.

A esta cantidad, se le aplicarán dotaciones sumativas, en función de baremos correctores de superficie, vulnerabilidad del titular de explotación y transición a prácticas de agricultura sostenible de calidad, o baremo de transición, hasta un máximo de 2.700,00 euros por beneficiario.

La dotación por solicitante de la ayuda es el resultado de la suma entre la cuantía individual (300,00 euros) y las cuantías añadidas (hasta un máximo de 2.400,00 euros por beneficiario).

Los criterios de reparto de cuantías añadidas buscan corregir un reparto desigual a causa de la superficie de la explotación, apoyando en mayor medida explotaciones de tamaño pequeño y medio a partir de la media municipal, o baremo corrector de tamaño (hasta 1000,00 euros por beneficiario).





Així mateix els criteris estableixen una discriminació positiva sobre explotacions el el titular de la qual es trobe en situació de vulnerabilitat econòmica, social o familiar, o barem corrector de desigualtat (fins a 400,00 euros per beneficiari).

I amb la finalitat de donar suport a pràctiques agrícoles beneficioses per a la població i per al terme municipal, s'estableixen criteris de promoció d'agricultura ambientalment responsable, o barem de transició agrícola (fins a 1000 euros per beneficiari).

6.- Requisits per a ser beneficiaris.

1. Podran ser beneficiaris els que reunisquen els requisits següents:

a) Les persones físiques o jurídiques, titulars d'explotacions agràries municipals degudament inscrites en el registre agrari REGEPA (Registre General de la Producció Agrícola).

b) Que almenys una de les parcel·les inscrites en el REGEPA estiga en del terme municipal d'Alboraia. Situació que s'acreditarà per mitjà de la referència cadastral.

c) Que les terres es troben en producció. Junt amb el model de sol·licitud, es presentarà una declaració responsable on figure el compromís expre de mantindre les parcel·les en perfecte estat de cultiu, tal com explicita la definició del Decret 219/2018 del Consell, d'aprovació de PATODH, durant l'exercici 2024.

2. Queden excloses, amb caràcter general, les persones físiques o jurídiques que per raó de la seua facturació estigueren incloses en el padró de l'impost d'activitats econòmiques de l'Ajuntament d'Alboraia en 2023, com a subjectes i no exemptes del pagament

Asimismo los criterios establecen una discriminación positiva sobre explotaciones cuyo el titular se encuentre en situación de vulnerabilidad económica, social o familiar, o baremo corrector de desigualdad (hasta 400,00 euros por beneficiario).

Y con la finalidad de dar apoyo a prácticas agrícolas beneficiosas para la población y para el término municipal, se establecen criterios de promoción de agricultura ambientalmente responsable, o baremo de transición agrícola (hasta 1000 euros por beneficiario).

6.- Requisitos para ser beneficiarios.

1. Podrán ser beneficiarios quienes reúnan los siguientes requisitos:

a) Las personas físicas o jurídicas, titulares de explotaciones agrarias municipales debidamente inscritas en el registro agrario REGEPA (Registro General de la Producción Agrícola).

b) Que al menos una de las parcelas inscritas en el REGEPA esté en del término municipal de Alboraya. Situación que se acreditará mediante la referencia catastral.

c) Que las tierras se encuentren en producción. Junto con el modelo de solicitud, se presentará una declaración responsable donde figure el compromiso expreso de mantener las parcelas en perfecto estado de cultivo, tal como explicita la definición del Decreto 219/2018 del Consell, de aprobación de PATODH, durante el ejercicio 2024.

2. Quedan excluidas, con carácter general, las personas físicas o jurídicas que por razón de su facturación estuvieran incluidas en el padrón del Impuesto de actividades económicas del Ayuntamiento de Alboraya en 2023, como





del dit impost.

3.- Queden així mateix, excloses amb caràcter general, les persones físiques o jurídiques que incórreguen en alguna de les prohibicions previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei general de subvencions i, en particular, no estar al corrent d'obligacions amb la Hisenda estatal (AEAT), la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), així com tindre deute pendent amb la Hisenda municipal d'Alboraia,

7.- Termini i forma de presentació de les sol·licituds.

1. Les sol·licituds es presentaran per mitjà de model normalitzat habilitat a este efecte i disponible en la seu electrònica de l'Ajuntament d'Alboraia (sede.Alboraya.es) i es realitzarà preferentment per mitjans electrònics en aplicació del que es disposa en l'article 14.3 de la LPACAP. No obstant això, en el cas de persones físiques, la presentació es podrà realitzar a través de qualsevol altre dels registres previstos en l'art. 16.4 de la LPACAP.

Per a la tramitació telemàtica s'haurà de disposar de firma electrònica avançada. De no disposar de firma electrònica avançada, podrà acudir-se a la representació a través de persona que, si dispose d'ella, acreditant la representació.

En cas de presentació presencial de sol·licituds en el registre general de l'Ajuntament d'Alboraia, la presentació es realitzarà obligatòriament per mitjà de sistema de cita prèvia.

sujetas y no exentas del pago de dicho impuesto.

3.- Quedan asimismo, excluidas con carácter general, las personas físicas o jurídicas que incurran en alguna de las prohibiciones previstas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley general de subvenciones y, en particular, no estar al corriente de obligaciones con la Hacienda estatal (AEAT), la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS), así como tener deuda pendiente con la Hacienda municipal de Alboraya,

7.- Plazo y forma de presentación de las solicitudes.

1. Las solicitudes se presentarán mediante modelo normalizado habilitado a este efecto y disponible en la sede electrónica del Ayuntamiento de Alboraya (sede.Alboraya.es) y se realizará preferentemente por medios electrónicos en aplicación de lo que se dispone en el artículo 14.3 de la LPACAP. No obstante, en el caso de personas físicas, la presentación se podrá realizar a través de cualquier otro de los registros contemplados en el art. 16.4 de la LPACAP.

Para la tramitación telemática se deberá disponer de firma electrónica avanzada. De no disponer de firma electrónica avanzada, podrá acudir-se a la representación a través de persona que, si disponga de ella, acreditando la representación.

En caso de presentación presencial de solicitudes en el registro general del Ayuntamiento de Alboraya, la presentación se realizará obligatoriamente mediante sistema de cita previa.





2. Els sol·licitants que siguen persones jurídiques estan obligats a la presentació per mitjans electrònics de conformitat amb l'art. 14.3 de la LPACAP.

3. El termini per a la presentació de sol·licituds s'iniciarà amb motiu de la publicació de l'anunci de la convocatòria de la subvenció en el Butlletí Oficial de la Província, sent la seua duració de 15 dies hàbils a comptar del següent al d'esta publicació.

8.- Documentació a presentar.

1. Junt amb la sol·licitud, s'aportará en tot cas, la documentació següent:

a) Justificant de la inscripció en el registre general de la producció agrícola de la C.V. (REGEPA-CV) en el que consten la relació de dades de SIGPAC i les dades declarats de cultiu.

b) Declaració responsable relativa als requisits exigits i sobre els punts següents, segons models incorporats a la sol·licitud:

-Que la persona sol·licitant no està incursa en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària i per a ser receptora del pagament establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i en concret apartats 2 i 3 de l'article 13 i l'apartat 5 de l'article 34 de la mateixa.

-Que la persona sol·licitant es compromet, en el cas de ser beneficiària, al compliment de les obligacions establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, General de Subvencions de 17 de novembre.

2. Los solicitantes que sean personas jurídicas están obligados a la presentación por medios electrónicos de conformidad con el art. 14.3 de la LPACAP.

3. El plazo para la presentación de solicitudes se iniciará con motivo de la publicación del anuncio de la convocatoria de la subvención en el Boletín Oficial de la Provincia, siendo su duración de 15 días hábiles a contar desde el siguiente al de esta publicación.

8.- Documentación a presentar.

1. Junto a la solicitud, se aportará en cualquier caso, la siguiente documentación:

a) Justificante de la inscripción en el registro general de la producción agrícola de la C.V. (REGEPA-CV) en el que consten la relación de datos de SIGPAC y los datos declarados de cultivo.

b) Declaración responsable relativa a los requisitos exigidos y sobre los siguientes extremos, según modelos incorporados a la solicitud:

- Que la persona solicitante no está incursa en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria y para ser receptora del pago establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y en concreto apartados 2 y 3 del artículo 13 y el apartado 5 del artículo 34 de la misma.

- Que la persona solicitante se compromete, en el caso de ser beneficiaria, al cumplimiento de las obligaciones establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones de 17 de noviembre.





-Que la persona sol·licitant es compromet a mantindre les parcel·les en perfecte estat de cultiu, tal com explicita la definició del Decret 219/2018 del Consell, d'aprovació de PATODH, durant l'exercici 2024.

c) Número de compte per a transferència bancària.

d) En cas de no disposar de firma electrònica i actuar per mitjà de representant, s'aportarà formulari relatiu a la representació.

2. A més, per a la justificació de reunir algun o tots els distints criteris de baremació:

a) Quadern d'explotació per a acreditar la diversitat de cultius.

b) Certificats SPG, CAE o altres certificats de qualitat productiva, en vigor en la data de publicació de la convocatòria.

c) Certificat de pertinença al grup motor del Pla d'Acció agrària al terme municipal (2018-2022).

d) Documentació acreditativa, si és el cas, de la condició de família nombrosa, immigrant, sol·licitant d'asil, família monoparental, víctima de violència de gènere, percepció de renda mínima, grau de discapacitat reconegut o pertinença altres minories acreditada per mitjà d'informe dels servicis socials.

3. En la instància normalitzada de sol·licitud es farà constar si el sol·licitant autoritza a l'Ajuntament d'Alboraia per a demanar directament, per mitjà de sistemes d'intermediació de dades, la informació següent:

- Que la persona sol·licitante se compromete a mantener las parcelas en perfecto estado de cultivo, tal como explicita la definición del Decreto 219/2018 del Consell, de aprobación de PATODH, durante el ejercicio 2024.

c) Número de cuenta para transferencia bancaria.

d) En caso de no disponer de firma electrónica y actuar mediante representante, se aportará formulario relativo a la representación.

2. Además, para la justificación de reunir alguno o todos los distintos criterios de baremación:

a) Cuaderno de explotación para acreditar la diversidad de cultivos.

b) Certificados SPG, CAE o otros certificados de calidad productiva, en vigor en la fecha de publicación de la convocatoria.

c) Certificado de pertenencia al grupo motor del Pla de Acció agraria al término municipal (2018-2022).

d) Documentación acreditativa, en su caso, de la condición de familia numerosa, inmigrante, solicitante de asilo, familia monoparental, víctima de violencia de género, percepción de renta mínima, grado de discapacidad reconocido o pertenencia otras minorías acreditada mediante informe de los servicios sociales.

3. En la instancia normalizada de solicitud se hará constar si el solicitante autoriza al Ayuntamiento de Alboraya para recabar directamente, mediante sistemas de intermediación de datos, la siguiente información:





a) En el cas d'autònom, Vida Laboral, certificada per la Tresoreria de la Seguretat Social.

b) Certificació positiva de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social

c) Comprovació, amb caràcter previ a la realització del pagament o compensació, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries, de la seguretat social i no ser deutor per reintegrament de subvencions, sense perjudi de la compensació d'ofici dels deutes, de conformitat amb el que estableix l'article 73 de la Llei General Tributària.

d) Comprovació que el beneficiari figura d'alta en l'epígraf corresponent a l'activitat subvencionada, en el Cens d'Activitats Econòmiques.

En el cas que el sol·licitant s'opose expressament a la intermediació d'estes dades, haurà d'aportar la documentació acreditativa de cada un d'ells expedida per les Administracions competents.

9.- Forma de pagament.

L'Ajuntament, en ocasió de l'aprovació de la concessió de la subvenció aprovarà el compte justificatiu corresponent a cada beneficiari, prèvia verificació dels criteris de baremació previstos en la clàusula 10, i una vegada compensada la mateixa amb l'import del deute, que el seu cas, tinga el beneficiari amb l'Ajuntament, per qualsevol altre concepte.

a) En el caso de autónomo, Vida Laboral, certificada por la Tesorería de la Seguridad Social.

b) Certificación positiva de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y de la Tesorería General de la Seguridad Social, de encontrarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

c) Comprobación, con carácter previo a la realización del pago o compensación, que el beneficiario está al corriente de las obligaciones tributarias, de la seguridad social y no ser deudor por reintegro de subvenciones, sin perjuicio de la compensación de oficio de las deudas, de conformidad con lo establecido en el artículo 73 de la Ley General Tributaria.

d) Comprobación de que el beneficiario figura de alta en el epígrafe correspondiente a la actividad subvencionada, en el Censo de Actividades Económicas.

En caso de que el solicitante se oponga expresamente a la intermediación de estos datos, deberá aportar la documentación acreditativa de cada uno de ellos expedida por las Administraciones competentes.

9.- Forma de pago.

El Ayuntamiento, con ocasión de la aprobación de la concesión de la subvención aprobará la cuenta justificativa correspondiente a cada beneficiario, previa verificación de los criterios de baremación previstos en la clàusula 10, y una vez compensada la misma con el importe de la deuda, que su caso, tenga el beneficiario con el Ayuntamiento, por cualquier otro concepto.





El pagament d'estes subvencions es realitzarà en un pagament únic per la totalitat de l'import concedit, per mitjà de transferència bancària en el compte assenyalada a este efecte pel sol·licitant, a partir de la data d'aprovació de la resolució de concessió, sense que siga necessària la constitució de garanties.

No obstant això, en els supòsits en què s'haja sol·licitat la compensació del deute tributari, amb l'abonament de l'import de l'ajuda, la resolució per la qual es concedisquen les ajudes portarà amb si l'acord de compensació, declarant-se extingides els deutes i crèdits en la quantitat concurrent. Este acord serà notificat a l'interessat i servirà com a justificant de l'extinció del deute.

Si el beneficiari tinguera deutes en executiva, l'import de l'ajuda s'imputarà al pagament de les mateixes per orde d'antiguitat.

10. Criteris de baremació.

a) Els criteris per a la puntuació de sol·licituds s'arreglen en la taula número 1:

El pago de estas subvenciones se realizará en un pago único por la totalidad del importe concedido, mediante transferencia bancaria en la cuenta señalada al efecto por el solicitante, a partir de la fecha de aprobación de la resolución de concesión, sin que sea necesaria la constitución de garantías.

No obstante, en los supuestos en que se haya solicitado la compensación de la deuda tributaria, con el abono del importe de la ayuda, la resolución por la que se concedan las ayudas llevará consigo el acuerdo de compensación, declarándose extinguidas las deudas y créditos en la cantidad concurrente. Este acuerdo será notificado al interesado y servirá como justificante de la extinción de la deuda.

Si el beneficiario tuviera deudas en ejecutiva, el importe de la ayuda se imputará al pago de las mismas por orden de antigüedad.

10. Criterios de baremación.

a) Los criterios para la puntuación de solicitudes se recogen en la tabla número 1:





Criterios de puntuación de solicitud	Puntuación máxima	Puntuación mínima
Criterio de puntuación de tamaño	10	1
Explotaciones menores o iguales a 20 hanegadas	5	
Explotaciones entre 20-70 hanegadas	10	
Explotaciones de más de 70 hanegadas	1	
Criterio de puntuación de vulnerabilidad del titular de explotación	5	0
Condición de familia numerosa, monomarental	1	
Condición de inmigrante o solicitante de asilo	1	
Condición de víctima de violencia de género	1	
Perceptor de renta mínima	1	
Pertenencia a otras minorías	1	
Agricultor/a joven (menos de 45 años)	1	
Mujer jefa de explotación	1	
Agricultor/a sin tierra en propiedad o con menos del 30 % en propiedad	1	
Criterio de puntuación de prácticas agrícolas (sostenibilidad y calidad)	5	0
Diversidad de cultivos (según el criterio de baremación)	1	
Uso de variedades tradicionales de cultivo (según el criterio de baremación)	1	
Otros certificados de calidad	1	
Participación dentro del grupo motor de agricultores/as del Plan de dinamización agraria municipal	1	
CAE, SPG	1	
Criterio de ubicación dentro del término	10	1
Más o igual al 75% de las tierras se ubican dentro del término de Alboraya	10	
Más del 50% de las tierras de cultivo se ubican dentro del término de Alboraya	7	
Entre el 50% y el 25% de las tierras de cultivo se ubican dentro del término de Alboraya	5	
Menos del 25% de las tierras de cultivo se ubican dentro del término de Alboraya	1	
Puntuación total máxima por solicitud	30	

Tabla 1: Puntuación del beneficiario dentro del trámite de evaluación de solicitudes por concurrencia competitiva.





b) Una vegada establert l'ordre de prelatió de les sol·licituds, els barems, criteris, dotacions màximes i mínimes a aplicar per a l'assignació de quantitats sumatives a la quantia mínima, s'arreglen en la taula número 2:

b) Una vez establecido el orden de prelación de las solicitudes, los baremos, criterios, dotaciones máximas y mínimas a aplicar para la asignación de cantidades sumativas a la cuantía mínima, se recogen en la tabla número 2:

BAREMO	DESCRIPCIÓN	DEFINICIÓN	CUANTÍAS ECONÓMICAS POR BENEFICIARIO
Corrector de tamaño	Favorece explotaciones profesionales de tamaño pequeño-medio en función de la media municipal (24 hanegadas) y la estimación de la tamaño profesional (60-70 hanegadas)	Menor o igual a 10 hanegadas	250 €
		Entre 10 y 20' (incl) hanegadas	750 €
		Entre 20 y 40 (incl) hanegadas	1.000€
		Entre 40 y 70 (incl) hanegadas	500 €
		Más de 70 hanegadas	250 €
Corrector de desigualdad	En función de características del titular de explotación. El reconocimiento dentro de una de las categorías sería suficiente para optar a esta cuantía, siendo no sumativas entre ellas.	Condición de familia numerosa, inmigrante, familia monoparental, Víctima de violencia de género, percepción de renta mínima, solicitante de asilo, grado de discapacidad reconocido o pertenencia a otros minorías (informe servicios sociales)	400 €
		Mujer responsable de explotación	400 €
		Responsable de explotación sin tierra en propiedad o con menos del 30% de S.A.U. en propiedad	400 €
		Responsable de explotación joven (menos de 45 años)	400 €
Transición agrícola	Da apoyo a prácticas agrícolas ambientalmente responsables y beneficiosas para la población en el término. Cuantías sumativas	Diversidad de cultivos a cargo (más de 4 cultivos diferentes por año) para explotaciones igual o menor a 70 hanegadas.	200 €
		Cultivo de variedades tradicionales*	200 €
		Pertenencia a SPG ² y/o sello CAE ²	200 €
		Pertenencia al grupo motor de labradores/as	200 €





		dentro del proceso de dinamización de la actividad agraria del término de Alboraia (2018-2022)	
		Otro sello o certificado de calidad productiva	200 €

Tabla n.º 2: Baremos para la asignación de cantidades sumativas al importe mínimo subvencionable.
'(incl.) = dentro del rango de corte de categoría se incluye la cifra superior; *SPG: Sistema Participativo de Garantía Agroecológico; *CAE: Comité de Agricultura Ecológica; * al no disponer de un catálogo propio municipal se considera el Catàleg valencià de varietats hortícoles d'interès agrari.

11.- Instrucció del procediment.

1. La Instrucció del procediment correspondrà a la Regidoria de Transició Energètica i Medi Ambient, Horta i Foment de l'Activitat Agrícola, amb la col·laboració de la resta de servicis administratius i econòmics.

Així mateix, es constituirà una Comissió de Valoració integrada pel Regidor de l'Àrea, que actuarà com a president, o persona en qui delegue, vicesecretari, que actuarà així mateix com a secretari i per la tècnic de medi ambient. La dita Comissió, avaluarà les peticions i elevarà a través de l'òrgan instructor la proposta a l'òrgan concedent.

2. Examinades les sol·licituds la unitat tècnica de l'Àrea emetrà un informe, en el que es farà constar que es complixen els requisits necessaris per a la concessió de les ajudes, així com la puntuació atorgada a cada sol·licitant i l'import d'ajuda resultant després d'aplicar els criteris de baremació.

El dit informe se sotmetrà a dictamen de la comissió de valoració.

A la vista de l'acta emesa en el si de la comissió, l'òrgan instructor formularà la proposta de concessió a l'òrgan competent per a resoldre.

3. Les subvencions seran atorgades atenent a l'orde de punts establert en

11.- Instrucción del procedimiento.

1. La instrucción del procedimiento corresponderá a la Concejalía de Transición Energética y Medio Ambiente, Huerta y Fomento de la Actividad Agrícola, con la colaboración del resto de servicios administrativos y económicos.

Así mismo, se constituirá una Comisión de Valoración integrada por el Concejal del Área, que actuará como presidente, o persona en quien delegue, vicesecretario, que actuará así mismo como secretario y por la técnico de medio ambiente. Dicha Comisión, evaluará las peticiones y elevará a través del órgano instructor la propuesta al órgano concedente.

2. Examinadas las solicitudes la unidad técnica del Área emitirá informe, en el que se hará constar que se cumplen los requisitos necesarios para la concesión de las ayudas, así como la puntuación otorgada a cada solicitante y el importe de ayuda resultante tras aplicar los criterios de baremación.

Dicho informe se someterá a dictamen de la comisión de valoración.

A la vista del acta emitida en el seno de la comisión, el órgano instructor formulará la propuesta de concesión al órgano competente para resolver.

3. Las subvenciones serán otorgadas atendiendo al orden de puntos





l'avaluació de sol·licituds, fins a esgotar el crèdit disponible.

No es considerarà presentada una sol·licitud fins que s'aportació tota la documentació requerida.

Una vegada formulada la proposta de resolució, es publicarà en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament als efectes de donar audiència als interessats, els llistats següents:

a) Persones sol·licitants proposades com beneficiàries per haver presentat la seua sol·licitud, reunint la totalitat de requisits i documentació requerida en la convocatòria abans d'haver-se esgotat el crèdit inicialment disponible destinat a atendre estes ajudes.

b) Persones sol·licitants proposades que, reunint la totalitat de requisits i documentació requerida en la convocatòria, hagen quedat excloses per haver-se esgotat el crèdit inicialment disponible destinat a atendre estes ajudes, i que per tal motiu quedaran en reserva i tindran prioritat en el cas que s'habiliten nous crèdits per a tal fi.

c) Persones sol·licitants que no complixen els requisits establits en la convocatòria quedant la seua sol·licitud desestimada.

Els sol·licitants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils per a presentar les al·legacions que estimen oportunes.

Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en procediment ni siguen tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats.

establecido en la evaluación de solicitudes, hasta agotar el crédito disponible.

No se considerará presentada una solicitud hasta que se aporte toda la documentación requerida.

Una vez formulada la propuesta de resolución, se publicará en el tablón de edictos electrónico del Ayuntamiento a efectos de dar audiencia a los interesados, los siguientes listados:

a) Personas solicitantes propuestas como beneficiarias por haber presentado su solicitud, reuniendo la totalidad de requisitos y documentación requerida en la convocatoria antes de haberse agotado el crédito inicialmente disponible destinado a atender estas ayudas.

b) Personas solicitantes propuestas que, reuniendo la totalidad de requisitos y documentación requerida en la convocatoria, hayan quedado excluidas por haberse agotado el crédito inicialmente disponible destinado a atender estas ayudas, y que por tal motivo quedarán en reserva y tendrán prioridad en el supuesto de que se habiliten nuevos créditos para tal fin.

c) Personas solicitantes que no cumplen los requisitos establecidos en la convocatoria quedando su solicitud desestimada.

Los solicitantes dispondrán de un plazo de 10 días hábiles para presentar las alegaciones que estimen oportunas.

Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados.





En este cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva.

4. Transcorregut el termini establert per a al·legar i esmenar les sol·licituds l'òrgan instructor formularà proposta de resolució de concessió perquè, si és el cas, siga aprovada per l'òrgan competent.

La resolució serà objecte de publicació, en la pàgina Web municipal, en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament i en la Base de Dades Nacionals de Subvencions, assolint esta publicació els efectes de la notificació.

12.- Concurrencia amb altres subvencions.

Esta subvenció és complementària i no exclouent d'altres ajudes atorgades per l'Estat i/o la Generalitat Valenciana per al mateix fi.

En cas de resultar beneficiària d'esta subvenció i amb posterioritat resultar beneficiària d'una altra subvenció incompatible amb esta, es podrà renunciar a la subvenció concedida reintegrant l'import percebut i abonant a més els corresponents interessos de demora generats, tal com estableix la LGS i una altra normativa aplicable.

13.- Obligacions de les persones i empreses.

A més del que es disposa en l'article 14 de la LGS, són obligacions de les persones beneficiàries:

a) Facilitar quantes dades i informació, en qüestions relacionades amb les subvencions concedides, li siga requerit per l'Ajuntament d'Alboraia.

En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.

4. Transcurrido el plazo establecido para alegar y subsanar las solicitudes el órgano instructor formulará propuesta de resolución de concesión para que, en su caso, sea aprobada por el órgano competente.

La resolución será objeto de publicación, en la página Web municipal, en el tablón de edictos electrónico del Ayuntamiento y en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, surtiendo esta publicación los efectos de la notificación.

12.- Concurrencia con otras subvenciones.

Esta subvención es complementaria y no excluyente de otras ayudas otorgadas por el Estado y/o la Generalitat Valenciana para el mismo fin.

En caso de resultar beneficiaria de esta subvención y con posterioridad resultar beneficiaria de otra subvención incompatible con esta, se podrá renunciar a la subvención concedida reintegrando el importe percibido y abonando además los correspondientes intereses de demora generados, tal como establece la LGS y otra normativa aplicable.

13.- Obligaciones de las personas y empresas.

Además del que se dispone en el artículo 14 de la LGS, son obligaciones de las personas beneficiarias:

a) Facilitar cuantos datos e información, en cuestiones relacionadas con las subvenciones concedidas, le sea requerido por el Ayuntamiento de Alboraya.





b) Comunicar a l'Ajuntament d'Alboraia la sol·licitud o obtenció d'altres subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat; així com qualsevol incidència o variació que es produïska en relació amb la subvenció concedida.

c) Complir les obligacions de transparència establides en la legislació bàsica, de conformitat amb què es disposa en l'article 3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, en cas d'haver percebut durant un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 10.000 euros.

d) En concret, hauran de publicitar en la seua pàgina web, si la tingueren, l'obtenció d'esta subvenció.

e) Sotmetre's a les actuacions de control financer que efectue la Intervenció General Municipal d'acord amb la normativa reguladora que resulte d'aplicació, així com les que puguen dur a terme per altres òrgans de control.

f) En el cas que la persona o empresa beneficiària es trobe compresa en els supòsits de l'article 3.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, haurà d'adaptar-se a les obligacions de publicitat activa que li resulten aplicables.

g) L'acceptació de les subvencions per part els beneficiaris implica la subjecció a les obligacions establides amb caràcter general en les presents bases i la resta de normativa aplicable en matèria de subvencions.

14.- Minoració i reintegrament.

1. El reintegrament de l'import percebut, quan procedisca, es regirà pel qual es disposa en el títol II de la LGS i pel títol III del RLGS.

b) Comunicar al Ayuntamiento de Alboraya la solicitud u obtención de otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad; así como cualquier incidencia o variación que se produzca en relación con la subvención concedida.

c) Cumplir las obligaciones de transparencia establecidas en la legislación básica, de conformidad con el que se dispone en el artículo 3 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunidad Valenciana, en caso de haber percibido durante un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 10.000 euros.

d) En concreto, deberán publicitar en su página web, si la tuvieran, la obtención de esta subvención.

e) Someterse a las actuaciones de control financiero que efectúo la Intervención General Municipal de acuerdo con la normativa reguladora que resulto de aplicación, así como las que puedan llevar a cabo por otros órganos de control.

f) En caso de que la persona o empresa beneficiaria se encuentre comprendida en los supuestos del artículo 3.b) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, deberá adaptarse a las obligaciones de publicidad activa que le resulten aplicables.

g) La aceptación de las subvenciones por parte los beneficiarios implica la sujeción a las obligaciones establecidas con carácter general en las presentes bases y demás normativa aplicable en materia de subvenciones.

14.- Minoración y reintegro.

1. El reintegro del importe percibido, cuando proceda, se regirá por el que se dispone en el título II de la LGS y por el título III del RLGS.





2. Respecte les causes d'invalidesa de la resolució de concessió, arreplegades en l'article 36 de la LGS, donaran lloc a l'obligació de reintegrar, totalment o parcialment, les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interés de demora corresponent des de la data del pagament de la subvenció fins que s'acorde la procedència del reintegrament, els supòsits previstos amb caràcter general en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

3. Sense perjudi d'iniciar el procediment de reintegrament, en cas d'incompliment de les obligacions establides amb motiu de la concessió de la subvenció, la persona o empresa beneficiària podran comunicar a l'òrgan gestor per registre d'entrada este fet i efectuar la devolució voluntària de la quantitat percebuda. Per a això, haurà de posar-se en contacte amb el Servei Gestor a l'efecte de els tràmits que s'ha de seguir. Així mateix, es calcularan els interessos de demora fins al moment en què es produïska la devolució efectiva per part seua.

15.- Termini de resolució i recursos.

1. La resolució de concessió de les subvencions correspondrà a l'Alcaldia, i contindrà tant l'atorgament de les subvencions, que fixarà expressament la seua quantia i incorporarà, si és el cas, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què ha de subjectar-se la persona beneficiària de les mateixes, com la desestimació expressa de la resta de les sol·licituds, si és el cas.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució procedent serà de 1 mes des de la finalització del termini màxim de sol·licitud.

2. Respecto las causas de invalidez de la resolución de concesión, recogidas en el artículo 36 de la LGS, darán lugar a la obligación de reintegrar, totalmente o parcialmente, las cantidades percibidas, así como la exigencia del interés de demora correspondiente desde la fecha del pago de la subvención hasta que se acuerde la procedencia del reintegro, los supuestos contemplados con carácter general en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

3. Sin perjuicio de iniciar el procedimiento de reintegro, en caso de incumplimiento de las obligaciones establecidas con motivo de la concesión de la subvención, la persona o empresa beneficiaria podrán comunicar al órgano gestor por registro de entrada este hecho y efectuar la devolución voluntaria de la cantidad percibida. Para ello, deberá ponerse en contacto con el Servicio Gestor al efecto de los trámites a seguir. Asimismo, se calcularán los intereses de demora hasta el momento en el que se produzca la devolución efectiva por parte suya.

15.- Plazo de resolución y recursos.

1. La resolución de concesión de las subvenciones corresponderá a la Alcaldía, y contendrá tanto el otorgamiento de las subvenciones, que fijará expresamente su cuantía e incorporará, en su caso, las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que debe sujetarse la persona beneficiaria de las mismas, como la desestimación expresa del resto de las solicitudes, en su caso.

2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución procedente será de 1 mes desde la finalización del plazo máximo de solicitud.





Transcorregut este termini sense que s'haja dictat i notificat resolució expressa, es produirà el silenci administratiu i la sol·licitud podrà entendre's desestimada.

3. La resolució posarà fi a la via administrativa i contra ella podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant de l'Alcalde – President de la Corporació municipal en el termini d'un mes a partir de l'endemà al de la seua notificació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos davant del corresponent Jutjat contenciós-administratiu, de conformitat amb els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

ANNEX II

MODEL SOL·LICITUD

Transcurrido este plazo sin que se haya dictado y notificado resolución expresa, se producirá el silencio administrativo y la solicitud podrá entenderse desestimada.

3. La resolución pondrá fin a la vía administrativa y contra ella podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el Alcalde – Presidente de la Corporación municipal en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su notificación, de acuerdo con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas; o recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante el correspondiente Juzgado contencioso-administrativo, de conformidad con los artículos 8 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

ANEXO II

MODELO SOLICITUD





AYUDAS PARA EL MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LA ACTIVIDAD AGRÍCOLA

Espacio reservado para destino

1- Datos de la persona solicitante (Titular de la explotación)

NIF: Nombre y apellidos:

Domicilio: Código postal:

Municipio: Provincia: Teléfono:

Medio de notificación (a cumplimentar sólo en caso de tratarse de persona física):

☐ En papel ☐ Electrónico

Dirección electrónica (obligatorio en el caso de escoger la notificación por medios electrónicos):

2- Datos de la persona representante

Documento de representación: ☐ Apud acta ☐ Otros documentos ☐ Acto de trámite

NIF: Nombre y apellidos:

Domicilio: Código postal:

Municipio: Provincia: Teléfono:

Medio de notificación (a cumplimentar sólo en caso de tratarse de persona física):

☐ En papel ☐ Electrónico

Dirección electrónica (obligatorio en el caso de escoger la notificación por medios electrónicos):

3- Expongo





AYUDAS PARA EL MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LA ACTIVIDAD AGRÍCOLA

4- Solicito

Solicitud de ayudas para el mantenimiento y mejora de la actividad agrícola.

5- Declaración Responsable

Declaro bajo mi responsabilidad que:

- Que no estoy incurso/o en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria/o y para ser receptor/a del pago establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y en concreto apartados 2 y 3 del artículo 13 y el apartado 5 del artículo 34 de la misma.
- Que me comprometo al cumplimiento de las obligaciones de las personas beneficiarias de subvenciones, establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.
- Que no he recibido subvenciones de otras administraciones públicas para la misma finalidad y que me comprometo a comunicar a la mayor brevedad posible las ayudas obtenidas con posterioridad a la presentación de la solicitud.
- Que en caso de tratarse de una comunidad de bienes, sociedad civil u otra entidad económica sin personalidad jurídica no se disolverá hasta que haya transcurrido el plazo de prescripción previsto en los artículos 39 y 65 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, de acuerdo con lo establecido en el artículo 11 de dicha ley.
- Que la persona solicitante se compromete a mantener las parcelas en perfecto estado de cultivo, tal como explicita la definición del Decreto 219/2018 del Consell, de aprobación de PATODH, durante el ejercicio 2024.
- Soy conocedor que, de conformidad con el artículo 69.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las administraciones públicas: "La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a una declaración responsable o a una comunicación previa, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable o comunicación previa, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar. Así mismo, la resolución de la Administración Pública que declare tales circunstancias podrá determinar la obligación de la persona interesada de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un periodo de tiempo determinado, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación."





AYUDAS PARA EL MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LA ACTIVIDAD AGRÍCOLA

6- Autorización expresa *1

Autorizo al Ayuntamiento de Alboraya para recabar directamente, mediante sistemas de intermediación de datos, la siguiente información:

- ☐ En el caso de autónomo, Vida Laboral, certificada por la Tesorería de la Seguridad Social.
- ☐ Certificación positiva de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y de la Tesorería General de la Seguridad Social, de encontrarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- ☐ Certificación positiva del Ayuntamiento de Alboraya de encontrarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con el consistorio. Así como la verificación de los datos que figuren en los padrones fiscales a efectos de comprobar de oficio los requisitos para ser beneficiario de las presentes ayudas.

La presente autorización se otorga exclusivamente a los efectos del reconocimiento, seguimiento y control de la subvención o ayuda mencionada anteriormente y en aplicación del artículo 95.1K) de la Ley 58/2003, General Tributaria que permite, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las AA.PP. para el desarrollo de sus funciones.

*1 En caso de que el solicitante se oponga expresamente a la intermediación de todos o algunos de estos datos, deberá aportar la documentación acreditativa de cada uno de ellos expedida por las Administraciones competentes indicándolo en el apartado 8 de esta solicitud.

7- Documentación

En todos los casos:

- ☐ Justificante de la inscripción en el registro general de la producción agrícola de la C.V. (REGEPA-CV) en el que consten la relación de datos de SIGPAC y los datos declarados de cultivo.

Para justificar que reúne alguno o todos los distintos criterios de valoración:

- ☐ Cuaderno de explotación para acreditar la diversidad de cultivos.
- ☐ Certificados SPG, CAE o otros certificados de calidad productiva, en vigor en la fecha de publicación de la convocatoria.
- ☐ Certificado de pertenencia al grupo motor del Pla de Acció agrària al término municipal (2018-2022).
- ☐ Documentación acreditativa, en su caso, de la condición de familiar numerosa, inmigrante, solicitante de asilo, familia monoparental, víctima de violencia de género, percepción de renta mínima, grado de discapacidad reconocido o pertenencia otras minorías acreditada mediante informe de los servicios sociales.

Otra documentación aportada:





AJUNTAMENT D'ALBORAIA
AYUNTAMIENTO DE ALBORAYA



AYUDAS PARA EL MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LA ACTIVIDAD AGRÍCOLA

8- Datos bancarios

Cuenta bancaria donde se desee que se realice el ingreso de la ayuda.

Entidad financiera: _____ Sucursal: _____

IBAN (4)	ENTIDAD (4)	SUCURSAL (4)	DC (2)	NÚMERO DE CUENTA (10)

9- Firma del solicitante



En _____, _____ de _____ de 202

Alcalde-presidente del Ayuntamiento de Alboraya/Alboraia

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el Ayuntamiento de Alboraya, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente. La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público. Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos. Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley. Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del Ayuntamiento Calle Milagrosa 17, 46120, Alboraya o, en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos dpd@alboraya.com. En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).





AJUDES PER AL MANTENIMENT I MILLORA DE L'ACTIVITAT AGRÍCOLA

	Espai reservat per a destí
--	----------------------------

1- Dades de la persona sol·licitant (Titular de l'explotació)

NIF: Nom i cognoms:

Domicili: Codi postal:

Municipi: Província: Telèfon:

Mitjà de notificació (a emplenar només en cas de tractar-se de persona física):

☐ En paper ☐ Electrònic

Adreça electrònica (obligatori en cas d'escollir la notificació per mitjans electrònics):

2- Dades de la persona representant

Document de representació: ☐ Apud acta ☐ Altres documents ☐ Acte de tràmit

NIF: Nom i cognoms:

Domicili: Codi postal:

Municipi: Província: Telèfon:

Mitjà de notificació (a emplenar només en cas de tractar-se de persona física):

☐ En paper ☐ Electrònic

Adreça electrònica (obligatori en cas d'escollir la notificació per mitjans electrònics):

3- Expose





AJUDES PER AL MANTENIMENT I MILLORA DE L'ACTIVITAT AGRÍCOLA

4- Sol·licite

Sol·licitud d'ajudes per al manteniment i millora de l'activitat agrícola.

5- Declaració Responsable

Declare sota la meua responsabilitat que:

- Que no estic incurs/a en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari/a i per a ser receptor/a del pagament establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i en concret apartats 2 i 3 de l'article 13 i l'apartat 5 de l'article 34 de la mateixa.
- Que em compromet al compliment de les obligacions de les persones beneficiàries de subvencions, establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.
- Que no he rebut subvencions d'altres administracions públiques per a la mateixa finalitat i que em compromet a comunicar tan ràpidament com siga possible les ajudes obtingudes després de la presentació de la sol·licitud.
- Que en cas de tractar-se d'una comunitat de béns, societat civil o una altra entitat econòmica sense personalitat jurídica no es dissoldrà fins que haja transcorregut el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 11 de la dita llei.
- Que la persona sol·licitant es compromet a mantenir les parcel·les en perfecte estat de cultiu, tal com explicita la definició del Decret 219/2018 del Consell, d'aprovació de PATODH, durant l'exercici 2024.
- Sóc coneixedor que, de conformitat amb l'article 69.4 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques: "La inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanye o incorpore a una declaració responsable o a una comunicació prèvia, o la no presentació davant de l'Administració competent de la declaració responsable o comunicació prèvia, determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des del moment que es tinga constància de tals fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives a què haguera lloc. Així mateix, la resolució de l'Administració Pública que declare tals circumstàncies podrà determinar l'obligació de la persona interessada de restituir la situació jurídica al moment previ al reconeixement o a l'exercici del dret o a l'inici de l'activitat corresponent. Així com la impossibilitat d'instar un nou procediment amb el mateix objecte durant un període de temps determinat, tot això d'acord amb els termes establerts en les normes sectorials d'aplicació".





AJUDES PER AL MANTENIMENT I MILLORA DE L'ACTIVITAT AGRÍCOLA

6- Autorització expressa ^{*1}

Autoritze l'Ajuntament d'Alboraia per a recaptar directament, mitjançant sistemes d'intermediació de dades, la següent informació.

- ☐ En el cas d'autònom, Vida Laboral, certificada per la Tresoreria de la Seguretat Social.
- ☐ Certificació positiva de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- ☐ Certificació positiva de l'Ajuntament d'Alboraia de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb el consistori. Així com la verificació de les dades que figuren en els padrons fiscals a l'efecte de comprovar d'ofici els requisits per a ser beneficiari de les presents ajudes.

La present autorització s'atorga exclusivament a l'efecte del reconeixement, seguiment i control de la subvenció o ajuda esmentada anteriorment i en aplicació de l'article 95.1K) de la Llei 58/2003, General Tributària que permet, prèvia autorització de l'interessat, la cessió de les dades tributàries que precisen les *AA.PP., per al desenvolupament de les seues funcions.

***1** En cas que el sol·licitant s'opose expressament a la intermediació de tots o alguns d'aquestes dades, haurà d'aportar la documentació acreditativa de cadascun d'ells expedida per les Administracions competents indicant-lo en l'apartat 8 d'aquesta sol·licitud.

7- Documentació

En tots els casos:

- ☒ Justificant de la inscripció en el registre general de la producció agrícola de la C.V. (REGEPA-CV) en el qual consten la relació de dades de SIGPAC i les dades declarades de cultiu.

Per a justificar que reuneix algun o tots els diferents criteris de valoració:

- ☒ Quadern d'explotació per a acreditar la diversitat de cultius.
- ☒ Certificats SPG, CAU o altres certificats de qualitat productiva, en vigor en la data de publicació de la convocatòria.
- ☒ Certificat de pertinença al grup motor del Pla d'Acció agrària al terme municipal (2018-2022).
- ☒ Documentació acreditativa, en el seu cas, de la condició de familiar nombrosa, immigrant, sol·licitant d'asil, família monoparental, víctima de violència de gènere, percepció de renda mínima, grau de discapacitat reconegut o pertinença altres minories acreditada mitjançant informe dels serveis socials.

Una altra documentació aportada:





AJUNTAMENT D'ALBORAYA
AYUNTAMIENTO DE ALBORAYA



AJUDES PER AL MANTENIMENT I MILLORA DE L'ACTIVITAT AGRÍCOLA

8- Dades bancàries

Compte bancari on es desitge que es realitze l'ingrés de l'ajuda.

Entitat financera:

Sucursal:

IBAN (4)	ENTITAT (4)	SUCURSAL (4)	DC (2)	NÚMERO DE COMPTE (10)

9- Signatura del sol·licitant

En _____, de _____ de 202

Alcalde-president de l'Ajuntament d'Alboraya/Alboraya

Les dades per Ud. facilitats seran tractats per l'Ajuntament d'Alboraya, en qualitat de Responsable de Tractament, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud manifestada en el present document, dins del procediment administratiu corresponent. La base jurídica de legitimitat per al tractament de les dades personals radica en l'exercici dels poders públics o competències conferits o, si és el cas, la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interès públic. Les dades seran conservats durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si és el cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservats, si és el cas, amb fins d'arxiu d'interès públic, fins d'investigació científica i històrica o fins estadístics. Les dades no seran cedits a tercers, llevat que siguen comunicats a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons Llei. Ud. podrà exercitar els drets d'Accés, Rectificació, Supressió, Limitació o, si és el cas, Oposició. A estos efectes, haurà de presentar un escrit en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament Carrer Miraculós 17, 46120, Alboraya o, si és el cas, al nostre Delegat de protecció de dades dpd@alboraya.com. En l'escrit haurà d'especificar quin d'estos drets sol·licita siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En el cas que actuara per mitjà de representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també document que acredite la representació i document identificatiu del mateix. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de protecció de dades (www.aepd.es).

