





Que l'Ajuntament de Sitges, per a la promoció d'activitats d'interès social i esportiu i per assolir els objectius en matèria foment i diversificació de la practica de especialitats esportives cerca la col·laboració mútua amb les entitats esportives coincidents amb els objectius municipals. Al temps les entitats esportives necessiten del recolzament, els recursos i la participació de l'administració per al millor i efectiu desenvolupament dels seus projectes i accions.

L'Ajuntament de Sitges reconeix la importància del teixit associatiu com a element dinamitzador del municipi i com a motor de la seva vitalitat. Les subvencions són un procediment de col·laboració entre l'Ajuntament i les entitats esportives, per gestionar activitats o realitzar projectes d'utilitat pública o d'interès social, per la qual cosa la col·laboració de les dues parts ajuda a la promoció de l'esport de la nostra vila i a la millora de la qualitat esportiva dels nostres esportistes.

Entre els principis de la política esportiva, de la Regidoria d'Esports de l'Ajuntament de Sitges, hi ha l'optimització i la complementarietat dels recursos públics i privats, amb especial atenció a la coordinació de les actuacions de les diferents administracions i entitats vinculades amb l'Esport. En aquest sentit, l'Ajuntament de Sitges vol recolzar l'organització de competicions rellevants i esdeveniments esportius especials que es considerin d'interès públic pel nostre municipi.

La subvenció que es vol atorgar al Club de Futbol Blanca Subur, per l'organització del torneig de Futbol, sota el nom " Primer Memorial Josep Pasqual", es destinarà a donar suport a les despeses ocasionades per la organització i realització de l'esdeveniment i es pretenen assolir els següent objectius:

- a) Oferir projectes i activitats esportives en les vessants formativa i competitiva.
- b) Donar suport i potenciar l'arrelament i estructuració del sistema esportiu local, entès com el conjunt de promotors d'ofertes de programes i activitats esportives, així com els seus usuaris i/o practicants.

Les finalitats del Club de Futbol Blanca Subur tendeixen a millorar la qualitat de vida dels seus esportistes mitjançant el foment de hàbits de vida saludable, la igualtat, la convivència i en general els valors de l'esport: amistat, respecte, joc net, compromís, superació personal.

La realització d'aquest tipus d'esdeveniments té interès públic, social i econòmic per al municipi de Sitges en general, i per al col·lectiu esportiu en particular. És per això que s'estima convenient recolzar la celebració d'aquests esdeveniments, per part dels clubs locals, sobre la base de criteris de promoció de l'esport de base i competició al municipi com a eina de foment de la qualitat de vida i de la promoció del turisme esportiu, amb la finalitat de procurar incidir en millors impactes i de millor qualitat per a la promoció turística del municipi, tenint una repercussió econòmica a la població.

Cada any els clubs fan l'esforç d'acollir i organitzar les competicions esportives. Aquestes generen una despesa que, en ocasions, els pot resultar difícil d'assumir per si mateixos, ja que la principal via d'ingrés són les quotes per la prestació de serveis, que per directrius municipals de la Regidoria d'Esport s'insta a que siguin mesurades, per tal procurar que l'accés a l'esport no sigui objecte de desigualtat social, a més de comptar amb la col·laboració de comerços i empreses locals que s'uneixen l'esforç col·lectiu del manteniment esport de base. Partint d'aquestes premisses, se'n deriva l'interès de col·laborar amb ells en el foment de les seves activitats i s'estima oportú la concessió d'aquestes subvencions públiques.



Que el CF BLANCA SUBUR és una entitat sense afany de lucre, inscrita al Registre de Clubs, d'Associacions i d'Entitats Esportives de la DGE (Generalitat de Catalunya) amb número 00438, que compta amb diverses seccions esportives, afiliada a la Federació Catalana de Futbol, té com a principal objectiu fomentar la pràctica del Futbol.

El CF BLANCA SUBUR ha indicat en la sol·licitud amb número de registre d'entrada E\020741-2023, que aquest esdeveniment esportiu ha consistit en la realització d'un torneig de futbol de la categoria Aleví sub 12 i sub 11, amb equips de les millors escoles i clubs de diferents llocs de l'estat Espanyol i Europa, en commemoració del Memorial del senyor Josep Pascual, que va ser més de 25 anys entrenador i coordinador del Club.

Per tot el que anteriorment s'ha exposat es proposa l'aprovació de l'atorgament d'una subvenció nominativa al CF BLANCA SUBUR per l'import de 12.000,00 € per l'organització de l'esdeveniment esportiu "Memorial Josep Pascual".

Atès l'informe del Cap del Departament d'Esports, de data 3 de juliol de 2023, amb Codi ESP231266768EXPED252023, TIPUS D'EXPEDIENT 18.1.2.1 - APROVACIÓ I COMPROMÍS DE LA DESPESA (AD), que consta en el present expedient.

Atès l'informe del Cap del Departament d'Esports, de data 3 de juliol de 2023, amb Codi ESP231266769EXPED252023, TIPUS D'EXPEDIENT: 18.1.2.2. RECONeixEMENT D'OBLIGACIONS (O), que consta en el present expedient.

Vist el Decret d'alcaldia núm. 2194/2023 de data 23 de juny, de nomenament dels membres de la Junta de Govern Local, dels Tinents d'Alcalde, de les Presidències d'Àrees i creació de Regidories i designació de titulars i adjunts efectuant una delegació general.

Vist el Decret d'Alcaldia núm. 2405/2023, de 13 de juliol, de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

Vistes les conclusions de l'informe proposta s'adopten els següents

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR l'atorgament de l'ajut econòmic per concessió directa al CF BLANCA SUBUR amb CIF G58276148, per un import de 12.000,00 € corresponents a l'any 2023 (DOTZE MIL EUROS), destinats a finançar l'organització de l'esdeveniment esportiu "Memorial Josep Pascual", d'acord amb l'article 29è de l'Ordenança General de Subvencions.

SEGON.- AUTORITZAR, DISPOSAR, i RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ de la despesa per import de 12.000,00 € (DOTZE MIL EUROS), corresponent a l'ajut de l'any 2023, amb càrrec a l'aplicació pressupostària F119.34119.4800036 – SUBVENCIÓ CF BLANCA SUBUR - MEMORIAL JOSEP PASCUAL, del pressupost de l'exercici del 2023, número d'apunt previ 920230006024, per fer front a la subvenció que s'atorga.



TERCER.- L'import de la subvenció s'abonarà íntegrament, amb dispensa de garantia, conforme la prelación de pagaments continguda en el Pla de disposició de fons vigent, segons disponibilitat de Tresoreria.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, preveu que "quan la naturalesa de la subvenció així ho justifiqui es podran realitzar pagaments a compte i pagaments anticipats" (art.34.4).

La justificació de fer el pagament anticipat és degut a que l'entitat precisa de l'aportació municipal per tirar endavant els projectes.

Per la qual cosa, en aquest cas i atenent la naturalesa de l'ajut, el reconeixement de l'obligació es realitzarà de forma anticipada a la justificació de la despesa i el pagament es realitzarà segons disponibilitat de la Tresoreria Municipal.

Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

QUART.- APROVAR les condicions a que queda subjecte la present subvenció i que es concreten en els punts següents:

- Designar un representant de l'entitat que serà l'interlocutor amb el Servei d'Esports per tractar tots aquells temes relacionats amb l'escola de futbol.
- Promoure l'esport del futbol amb l'organització d'activitats.
- Fer constar en totes les publicacions i programes relacionats amb el foment de l'esport del futbol amb el suport del Departament d'Esports.
- Lliurar, anualment, al Departament d'Esports una memòria esportiva i econòmica de l'activitat, junt amb la proposta d'activitats per a la temporada següent.
- Justificar la utilització de la subvenció rebuda. Així mateix, presentar, previ requeriment de l'Ajuntament, qualsevol documentació, informe o justificació que es sol·liciti, en relació a l'objecte del present conveni.

El/la beneficiari/ària haurà de justificar la realització del projecte/activitat subvencionada com a màxim el dia **31 d'octubre de 2023** mitjançant la presentació de:

FORMA DE JUSTIFICACIÓ: Tota la documentació que es presenti ha d'estar presentada de forma telemàtica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sitges i signada amb certificat digital, tal i com s'estableixi a la convocatòria, mitjançant els models normalitzats i que seran:

Instància de justificació (model normalitzat), adjuntant la següent documentació:

- Memòria d'Activitats: detall de les activitats realitzades a cadascun dels projectes subvencionats, indicant-ne el funcionament, la participació, l'assoliment dels objectius. Es faran constar també les possibles modificacions respecte al projecte inicial. També s'ha d'incloure un exemplar de tota la documentació i difusió editada per l'activitat subvencionada, en la qual haurà de figurar la col·laboració de l'Ajuntament de Sitges.



- Memòria econòmica: d'ingressos i despeses del projecte per al qual s'ha rebut la subvenció amb la relació de justificants econòmics en un full resum, d'ingressos i despeses segons el model normalitzat.
- Liquidació del projecte, juntament amb les factures i el quadre justificatiu de despeses.
- Factures o documents de valor probatoris de les despeses efectuades amb motiu de l'activitat objecte de subvenció, per un import mínim de la subvenció concedida. S'admetran factures i rebuts (en el cas d'assegurances) corresponents a l'exercici subvencionat. Aquests documents/factures hauran de tenir les característiques següents:

Han de ser originals i vàlides en el tràfic jurídic mercantil.

La data de la factura haurà de correspondre a l'any de la convocatòria o a la temporada en què s'ha dut a terme el projecte subvencionat.

Hauran de complir la resta dels requisits tècnics i formals exigits per la normativa fiscal (NIF i nom del proveïdor, data, quantia, concepte, IVA, import total, etc.).

Hauran d'estar efectivament pagades per l'emissor, per tant les factures hauran d'anar acompanyades de la corresponent transferència bancària o document probatori del pagament.

Es podrà justificar un màxim del 20% de l'import subvencionat amb factures referents als costos indirectes de l'entitat, entenent-se com a tals aquells que són propis del funcionament regular de l'entitat i durant el període d'execució.

- Declaració responsable en relació amb les remuneracions dels òrgans de direcció o administració de l'entitat, en el cas que la subvenció rebuda superi l'import de 10.000,00 €.
 - Dos exemplars de la publicitat que s'hagi realitzat sobre l'activitat/s subvencionades, on hi consti la col·laboració de l'Ajuntament de Sitges o la declaració del president/a conforme no han realitzat publicitat de l'activitat. En cas que l'activitat s'hagi realitzat abans de la convocatòria de les subvencions, no s'exigirà la inclusió de la imatge corporativa municipal en les publicitats editades.
1. Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, s'atorgarà un termini màxim de 10 dies per a la seva esmena. L'incompliment en termini de l'obligació de justificació o la justificació insuficient comportarà el desistiment per part de l'entitat de la subvenció concedida o el reintegrament de la quantitat indegudament percebuda.

2. Seran objecte de justificació:

Es consideren despeses elegibles als efectes de la concessió de subvenció prevista a les presents bases:

- a) L'import atorgat de subvenció, o com a mínim el 80% d'aquest import, caldrà justificar-ho amb despeses totalment lligades a l'activitat o projecte subvencionat, mitjançant factures degudament pagades:



Despeses generades de llicències esportives, arbitratges/jutges de competició, assegurances/mutualitats i totes les relacionades amb la federació esportiva corresponent.

Despeses relacionades amb actes esportius: despeses de trofeus, arbitratges-jutges, assegurances, obsequis, samarretes, refrigeri esportistes....

L'adquisició de material no inventariable.

Lloguer, compra o adquisició de material no inventariable i/o serveis especialitzats i específics de l'activitat.

Despeses de transport i/o allotjament per desplaçaments, o transport de material, que ho requereixin i siguin l'objectiu de l'activitat.

Contractació de monitoratge/professionals especialitzat i específic de l'activitat, o bé el percentatge de dedicació de la jornada al projecte específic subvencionat, per part de les persones contractades per l'entitat per altres tasques. Contractació serveis esportius, etc.

Despeses relacionades amb la publicitat específica de l'activitat, sempre que s'hi hagi fet constar la condició de programa/projecte subvencionat per l'Ajuntament de Sitges i el seu logotip.

Despeses de lloguer d'instal·lacions, taxes de publicitat, etc.

- b) Si és el cas, el 20% restant de l'import atorgat, podrà justificar-se amb despeses generalistes de l'entitat, entenent aquestes com a suport bàsic i necessari per a dur a terme el projecte i activitat esportiva subvencionada com:

Despeses d'assegurances de responsabilitat civil i d'accidents.

Les despeses **NO elegibles**, no podran ser objecte de subvenció i, per tant, no es consideraran com a despeses subvencionables, les següents:

- Festes, celebracions, cloendes o dinars i sopars, càterings, refrigeris dels membres de l'entitat.
- Despeses de representació/dietes dels càrrecs de la Junta directiva.
- Fitxatges o primes de jugadors/es.
- Sancions i multes federatives.
- Cobraments amb caràcter lucratiu, especialment els de càrrecs directius o membres de juntes directives.
- En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa.

CINQUÈ.- OBLIGACIONS DELS/DE LES BENEFICIARIS/ÀRIES

1.- Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

2.- El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

3.- Els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.



4.- Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

5.- L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

SISÈ.- COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

SETÈ.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'Ajuntament té potestat de demanar informes de l'evolució dels projectes en el moment que ho cregui oportú i d'estar al corrent de l'evolució d'aquest. Igual que dels incidents que s'hi produeixin que pugui afectar al funcionament del projecte o l'activitat.

Resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.

Modificar-lo per raons d'interès públic i d'urgència.

VUITÈ.- INCOMPLIMENTS:

1. Són infraccions administratives en matèria de subvencions les previstes als articles 56 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com les previstes a la normativa que substitueixi o complementi l'esmentada Llei.
2. La comissió de les citades infraccions comportarà, si s'escau, la imposició de les sancions de caràcter pecuniari i de caràcter no pecuniari previstes als articles 59 i següents de la Llei 38/2003.
3. Per a la imposició d'aquestes sancions, s'haurà de tramitar el corresponent procediment, en el que es garantirà, en tot cas, l'audiència a l'interessat, d'acord amb l'article 67 de la Llei 38/2003 i el Títol IX de la Llei 30/1992.

Graduació de les sancions i imports.

1. Les sancions a imposar es graduaran atenent en cada cas concret els següents criteris:

- La comissió repetida d'infraccions en matèria de subvencions.
- La intencionalitat i la mala fe en la comissió de la infracció.
- La utilització de mitjans fraudulents en la comissió de les infraccions.
- Els danys produïts a l'Administració Pública.
- La gravetat i la transcendència del fet.



2. Les infraccions seran graduades en lleus, greus i molt greus d'acord amb l'art. 55 a 58 de la Llei de Subvencions i les sancions corresponents, segons als criteris de l'art. 59 i següents. En tot cas, com a criteri general seran les següents:

1. Sancions lleus: En general es sancionarà pecuniàriament amb 200 € i si són infraccions recollides en l'art. 61.2 de la Llei de Subvencions, amb 750 €.

2. Sancions greus: Multa pecuniària del doble de la quantitat degudament obtinguda com a màxim podrà representar el 50% de la quantitat atorgada. A més a més si les quantitats rebudes són més del 30.000€, pèrdua durant tres anys de poder obtenir subvencions, celebrar contractes i actuar com a entitat col·laboradora de l'Ajuntament. Si l'incompliment és per no complir l'obligació d'informació, la multa serà de 3.000 € i podrà reiterar-se mensualment.

3. Sancions molt greus: Multa pecuniària del triple de la quantitat degudament obtinguda com a màxim podrà representar el 50% de la quantitat atorgada. A més a més si les quantitats rebudes són més de 30.000 €, pèrdua durant cinc anys de poder obtenir subvencions, celebrar contractes i actuar com a entitat col·laboradora de l'Ajuntament.

Aquestes sancions percentuals es podran graduar en base a l'article 60 amb un increment dels punts mínims recollits a aquest article.

Règim sancionador supletori.

En allò no previst en el present capítol, seran d'aplicació les disposicions del Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Pel que fa al procediment sancionador, serà d'aplicació el previst a l'ordenança municipal.

Prescripció.

Les infraccions prescriuen en el termini de quatre anys des del dia en què la infracció s'hagués comès.

Les sancions prescriuen als quatre anys a comptar des del següent a aquell en què hagués adquirit fermesa la resolució en què es va imposar la sanció.

La prescripció de la infracció i de la sanció es determinaran d'ofici per l'Ajuntament de Sitges.

Òrgan competent i procediment.

L'òrgan competent per a la imposició de sancions en matèria de subvencions és l'Alcaldia a l'empara del que disposa l'article 21 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local; això no obstant, podrà delegar dita competència en la Junta de govern Local, o en els/les Tinents d'Alcalde i regidors i regidores amb delegació específica.

No podrà imposar-se sanció si no en virtut d'un procediment, en el qual es garantirà, en tot cas, l'audiència a la persona interessada i que serà tramitat conforme al que disposa la Llei Reguladora del Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu comú i conforme a les especificitats establertes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

NOVÈ.- PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS S'HA D'ADEQUAR L'ACTIVITAT DELS CONTRACTISTES I PERSONES BENEFICIÀRIES.

1. Principi de legalitat: actuació dels destinataris d'acord amb les lleis, els reglaments



i les normes d'aplicació constitueix la primera garantia de comportament ètic en la contractació pública.

2. Principi de satisfacció de l'interès públic: els destinataris perseguiran sempre únicament i exclusivament la satisfacció de l'interès públic.

3. Principis d'eficàcia i d'eficiència: els destinataris actuaran amb la responsabilitat, la professionalitat, la diligència i la dedicació necessàries i suficients per tal que els recursos destinats a l'activitat del conveni siguin utilitzats eficaçment i amb la màxima eficiència possible.

DESÈ.- RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI

En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

ONZÈ.- Donar trasllat del present acord a la Intervenció General de l'Ajuntament de Sitges per tal que procedeixi a la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (Base de Dades Nacional de Subvencions).

DOTZÈ.- Donar trasllat del present acord, a la pròpia entitat, i a la Tresoreria d'aquesta corporació"

La Junta de Govern Local, per assentiment, aprova els acords transcrits en la proposta precedent.

I per a la seva constància a l'expedient, emeto el present certificat, amb l'advertiment de l'article 206 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, i a reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent, per ordre i amb el vistiplau de la senyora alcaldessa.

Sitges, a data de signatura electrònica

Vist i plau

L'Alcaldessa
Aurora Carbonell Abella