

RESOLUCIÓ EMT/ /2023, de de, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2023 en relació amb les actuacions del Programa Formació Professional Ocupacional Dual (ref. BDNS).

El Programa Formació Professional Ocupacional Dual està regulat a l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Formació Professional Ocupacional Dual, modificada per l'Ordre EMT/165/2022, de 5 de juliol, i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny de modificació de la bestreta.

L'objectiu principal d'aquesta convocatòria és facilitar a les persones en situació d'atur sense qualificació o nivell formatiu baix i amb més dificultats d'accedir al mercat laboral, millorar la seva ocupabilitat mitjançant la formació en alternança o formació dual, d'un certificat de professionalitat i un contracte de formació en alternança.

Els diferents programes que s'han dut a terme amb les persones joves han posat en relleu la importància de dotar d'una experiència professional com a complement als programes formatius desenvolupats.

Les dades de l'atur ens mostren que els percentatges més elevats d'atur es donen en col·lectius sense formació, especialment en aquells col·lectius amb especials vulnerabilitats, les persones joves i altres col·lectius en risc d'exclusió. És per aquest motiu, i posant el focus no només en les persones joves, que la convocatòria d'enguany no només es dirigeix a elles sinó que també en podran ser persones beneficiàries les persones més grans de 29 anys de certs col·lectius més vulnerables, en risc d'exclusió social o amb discapacitat.

La pandèmia ha afectat especialment els sectors productius de serveis com el comerç i l'hostaleria, on sovint aquests col·lectius tenien una oportunitat laboral. Mentrestant altres sectors productius han incrementat l'activitat i tenen dificultats en trobar persones treballadores qualificades.

Vinculant la necessitat de formar aquests col·lectius, i de donar resposta als requeriments de les empreses alhora, s'aposta per qualificar-los mitjançant un instrument contractual que és el contracte de formació en alternança alhora que reben una formació de Certificat de Professionalitat, i disposen d'un acompanyament en totes les fases del projecte tant per les persones aprenents com per les empreses.

D'aquesta manera, s'impulsa que col·lectius amb especials necessitats socioeconòmiques puguin sostenir els seus processos formatius a mig i llarg termini, sortint de la precarietat en què sovint es troben immersos, alhora que s'involucra als sectors empresarials generadors d'ocupació en la qualificació dels seus futurs treballadors i treballadores.

Els resultats de les convocatòries 2021 i 2022 mostren la bona acollida del programa. En el primer any, amb un total de 61 projectes atorgats, 875 persones joves participants, 275 empreses contractants i presència en 18 comarques. El segon any, amb un total de 95 projectes atorgats, 1333 persones joves participants, 585 empreses contractants i presència en 31 comarques.

Finalment, cal remarcar que en aquesta convocatòria també s'ha fet una millora en relació a la determinació de la quantia del mòdul econòmic de l'actuació de contractació laboral. En aquest sentit, i amb l'objectiu d'alienar la quantia de la subvenció i la referència presa en la seva determinació al de la resta de convocatòries amb

contractació del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, s'han pres com referència el cost laboral ajustat als grups de cotització 8-11 al ser els utilitzats en la subvenció dels contractes vinculats en aquesta convocatòria. A més, també és important que les entitats i empreses beneficiàries de la subvenció, i que col·laboren amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya pel desenvolupament d'aquestes polítiques actives, puguin cobrir amb la subvenció atorgada el cost de l'actuació de contractació laboral.

Atès el Decret 71/2015, de 12 de maig, de reestructuració del Servei d'Ocupació de Catalunya;

Atesa la Llei 13/2015, del 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Atesa la Llei 2/2023, de 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023 i la Llei 3/2023 de 16 de març, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023;

Atès el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i en allò que tingui la consideració de normativa bàsica, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Atès el Reial decret-lei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball;

Atès el Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del sistema de formació professional;

Vista la Llei 3/2023, de 28 de febrer d'Ocupació;

Vist l'informe del Servei Jurídic i la fiscalització favorable de la Intervenció Delegada, i havent informat prèviament al Consell de Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, fent ús de les facultats que em són conferides, d'acord amb l'article 27 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Per tot això,

Resolc:

Article 1
Objecte

Aquesta Resolució té per objecte obrir la convocatòria per a l'any 2023, per a la presentació de sol·licituds per a la concessió de les subvencions previstes a l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Formació Professional Ocupacional Dual (DOGC núm. 8551 de 25 de novembre), modificada per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny (DOGC núm. 8948, de 30 de juny de 2023).

Article 2

Actuacions subvencionables

Les actuacions subvencionables són les que preveu la base 2 i base 5 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

2.1 Actuació d'Orientació i acompanyament

L'actuació d'orientació i d'acompanyament es desenvolupa d'acord amb el que preveu la base 5.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

L'actuació d'orientació i acompanyament a les persones participants del programa, així com a les entitats contractants del mateix, s'executa a través de l'anomenat tutor/a mancomunat/da. Les persones que desenvolupin les tasques de tutor/a mancomunat/da poden ser personal tècnic de l'entitat beneficiària amb relació laboral preexistent o personal tècnic de nova contractació. La relació laboral obligatòriament és amb l'entitat impulsora del programa.

El nombre de persones tècniques d'orientació i acompanyament a subvencionar es determina en funció del nombre de grups d'alumnes que iniciïn el projecte formatiu. Els grups han d'estar conformats per un nombre d'entre 8 i 15 persones joves. A cada tutor/a li correspon un grup.

La durada de l'actuació d'orientació i acompanyament és com a màxim de 15 mesos amb una dedicació a jornada completa.

En el cas de projectes en els que el col·lectiu de persones destinatàries siguin persones previstes a la base 5.2, afectades per un expedient de regulació d'ocupació i que estiguin en el marc de processos de re-industrialització o que estiguin en itineraris de requalificació o reciclatge professional, la durada de l'actuació d'orientació i acompanyament és com a màxim de 3 mesos més que la durada total de l'actuació de contractació.

La dedicació de la persona tutora ha de ser a jornada completa, o en cas que es vulguin vincular més d'una persona tutora a jornada reduïda per a un mateix grup, cal que es sol·liciti per escrit al SOC.

Les persones que desenvolupen les actuacions i les tasques de tutor/a mancomunat/da han d'estar en possessió d'una titulació universitària oficial de grau o equivalent, o haver superat el primer o segon cicle d'educació universitària, sent preferentment aquesta titulació de l'àmbit social i acreditar una experiència mínima de 2 anys en la intervenció directa amb joves o en l'àmbit de l'orientació laboral.

2.2 Actuació de Formació

Les actuacions de formació es desenvolupen d'acord amb el que preveu la base 5.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, que contempla dos tipus d'actuacions subvencionables.

- Formació d'introducció a l'ofici prèvia a la contractació, que és de caràcter opcional i ha d'estar en el Catàleg d'Especialitats Formatives. Aquesta formació té una durada màxima de 80 hores per la formació en Competències tècniques professionals i de 60 hores per la formació en Competències transversals. En cas de realitzar les dues formacions, el total no pot excedir de 140 hores.

- Formació professionalitzadora vinculada a Certificat de professionalitat de Nivell 1, 2 o 3, segons el lloc de treball. Aquesta formació és de caràcter obligatori.

L'activitat formativa obligatòria de certificat de professionalitat, es pot complementar amb una formació associada a les necessitats específiques del sector productiu o les persones destinatàries, en els termes que estableix l'article 4.2 de l'Ordre ESS/2518/2013, de 26 de desembre.

Aquesta formació complementària té un caràcter optatiu i el seu contingut pot tenir una estructura modular amb una combinació de diferents temàtiques per tal de ser més adaptada a les necessitats detectades. El contingut d'aquesta formació, ha de correspondre a una o varies de les especialitats formatives incloses en el Catàleg d'Especialitats Formatives del Servicio Público de Empleo Estatal, d'acord amb l'article 20.3 de la Llei 30/2015, de 9 de setembre per la qual es regula el sistema de formació professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral.

El centre de formació, en el moment de la sol·licitud, ha d'estar acreditat per impartir l'especialitat formativa en qüestió, o com a mínim, ha d'acreditar haver presentat la sol·licitud i tenir les taxes pagades. De manera prèvia a l'atorgament es comprovarà l'acompliment dels requisits declarats i que l'estat final del centre i l'especialitat concreta sol·licitada sigui d'alta, per a totes les tipologies d'actuació formativa subvencionable.

Les accions formatives a realitzar i els mòduls econòmics aplicables són els que es determinen en la resolució EMT/2400/2023, de 30 de juny, per la qual s'actualitzen els mòduls econòmics aplicables a les accions de formació professional per a l'ocupació, adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. En aquest sentit, si la normativa legal vigent ho permet i en el cas de persones amb discapacitat intel·lectual o el col·lectiu que s'hi determini, es podrà incrementar la durada establerta als certificats de professionalitat o qualsevol acció associada al Catàleg Nacional de Qualificacions Professional fins a un màxim del doble d'hores, en funció de les necessitats del grup i amb la finalitat que les persones participants puguin adquirir la qualificació professional corresponent.

2.3 Actuació de contractació laboral mitjançant el contracte de formació en alternança. Les accions de foment de la contractació es desenvoluparan d'acord amb la base 5.4 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

La contractació laboral es fa mitjançant el contracte per a la formació en alternança de les persones participants. Les contractacions tenen una durada de 12 mesos a jornada completa, no poden superar les 40 hores setmanals ni superar les 8 hores diàries. El percentatge d'hores de treball efectives anuals que hagi de realitzar la persona contractada no superaran el 65% de la jornada màxima anual.

En el cas de projectes en els que el col·lectiu de persones destinatàries siguin persones previstes a l'article 5.2, afectades per un expedient de regulació d'ocupació i que estiguin en el marc de processos de re-industrialització o que estiguin en itineraris de requalificació o reciclatge professional, les contractacions tenen una durada d'entre 6 i 12 mesos a jornada completa, i no poden superar les 40 hores setmanals ni superar les 8 hores diàries. El percentatge d'hores de treball efectives anuals que hagi de realitzar la persona contractada no superaran el 65% de la jornada màxima anual.

El contingut i la durada dels contractes estan directament relacionats amb el lloc de treball a desenvolupar i han d'incloure obligatòriament una actuació de formació de certificat de professionalitat.

Article 3

Entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries de les subvencions que preveu aquesta Resolució són les que recull la base 3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

Article 4

Requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària

Els requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària estan recollits a la base 4 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

Article 5

Persones destinatàries

Les persones destinatàries de les subvencions que preveu aquesta Resolució són les que recull la base 6 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

5.1 Poden ser destinatàries d'aquest programa les persones joves majors de 16 anys i fins a 29 anys amb més dificultats d'accedir al mercat laboral, preferentment sense qualificació professional o sense educació secundària post-obligatòria i aturats de llarga durada.

5.2 També poden ser persones destinatàries d'aquest programa, excepcionalment i d'acord amb la Base 6.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, les persones que formin part dels següents col·lectius:

- Persones majors de 29 anys en risc d'exclusió social que així ho acreditin mitjançant un certificat o informe emès per Serveis Socials, o afectades per un expedient de regulació d'ocupació i que estiguin en el marc de processos de re-industrialització o que estiguin en itineraris de requalificació o reciclatge professional, i que acreditin la seva vulnerabilitat amb informe emès per les oficines de treball.
- Persones amb una resolució favorable per a l'arrelament per formació.
- Persones en situació d'atur de llarga durada majors de 45 anys que així ho acreditin. S'entén per persones en situació d'atur de llarga durada les que hagin estat en aquesta situació els últims 12 mesos.
- Persones amb discapacitat o amb trastorn mental que així ho acreditin.

5.3 Per aquesta convocatòria els requisits específics de les persones destinatàries són, de forma acumulativa, els següents:

- a) Estar inscrites a l'oficina de Treball corresponent del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a persones demandants d'ocupació no ocupades (DONO), d'acord amb la base 6.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

- b) Complir tots els requisits legals per poder formalitzar un contracte de formació en alternança en el moment de la seva signatura.

5.4 La selecció de les persones participants s'ha de realitzar d'acord amb el que preveu la base 7 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre. D'acord amb aquesta base 7 l'entitat ha de comunicar al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya les persones seleccionades i les persones suplents.

Article 6

Aplicació pressupostària i import convocat

6.1 L'import màxim destinat a la concessió d'aquestes subvencions és de 33.000.000 euros, amb càrrec a la partida pressupostària D/460000134/331K/0000, D/461000134/331K/0000, D/469000134/331K/0000, D/470000134/331K/0000, D/481000134/331K/0000, D/482000134/331K/0000, D/484000134/331K/0000 del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2023.

El desglossament serà el següent:

- 3.000.000 euros per projectes destinats a persones amb discapacitat intel·lectual i trastorn mental.
- 30.000.000 euros per la resta de projectes que identifiquin el col·lectiu de persones al que es dirigeixen.

Si escau, es faran els tràmits corresponents per redistribuir els crèdits entre les partides pressupostàries per tal d'imputar correctament les entitats beneficiàries de les subvencions, d'acord amb la seva naturalesa econòmica, a l'estructura econòmica del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2023. Així mateix, si la convocatòria té identificats pressupostàriament els imports per a cada actuació o línia, aquestes quantitats seran flexibles entre elles; per tant, la distribució inicial d'imports de cada partida pressupostària pot modificar-se d'acord amb el desenvolupament i les necessitats de cada programa, sempre que no superi l'import de la convocatòria.

6.1.1 Aquests imports es poden ampliar mitjançant una resolució de la persona titular de la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

6.1.2 La concessió de les subvencions que preveu aquesta Resolució, així com l'efectivitat de la quantia addicional esmentada, resten condicionades a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció.

6.2 Les actuacions que preveu aquesta Resolució van a càrrec dels programes acordats en la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals del Ministeri de Treball i Economia Social de l'any 2023, celebrada el dia 28 d'abril de 2023, de la que es va publicar l'Ordre TES/630/2023, de 14 de juny per la que es distribueixen territorialment per a l'exercici 2023, per a la gestió per les comunitats autònomes amb competències assumides, els crèdits de l'àmbit laboral finançats amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat.

6.3 En el supòsit que després de dictar la resolució d'atorgament de subvencions s'hagin produït renúncies, revocacions o reintegraments, es podran assignar nous atorgaments de sol·licituds que no van obtenir subvenció perquè s'havia exhaurit el pressupost disponible i que complien els requisits per obtenir la subvenció que disposen aquestes

convocatòries, seguint l'ordre de prelación d'acord amb la data de l'assentament de registre de les sol·licituds.

6.4 L'atorgament de les subvencions està supeditat a la possibilitat de reduir parcialment o totalment la subvenció, abans que no es dicti la resolució definitiva d'atorgament, a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Article 7

Quantia i període d'elegibilitat de les despeses subvencionables

D'acord amb el que preveu la base 8 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, les quanties dels mòduls econòmics, un cop aplicada l'actualització corresponent són les següents:

7.1 La quantia del mòdul econòmic per l'actuació d'orientació i acompanyament prevista a l'article 2.1 d'aquesta Resolució, és un import únic que es determina en base al nombre de mesos de durada de l'actuació que s'atorguin, multiplicat per 3.203,84 euros mensuals.

La referència utilitzada per a la determinació de la quantia del mòdul és un valor mitjà del cost laboral del personal professional qualificat a jornada completa.

7.2 La quantia del mòdul econòmic per a l'actuació de formació prevista en l'article 2.2 d'aquesta Resolució, és un preu hora/persona participant multiplicat pel nombre d'hores de l'actuació de formació.

Els imports del preu hora/persona participant de les accions de formació s'estableix a la Resolució EMT/2400/2023, de 30 de juny per la qual s'actualitzen els mòduls econòmics aplicables a les accions de formació professional per a l'ocupació, adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

7.3. La quantia del mòdul econòmic per l'actuació de contractació laboral mitjançant el contracte de formació en alternança, prevista a l'article 2.3 d'aquesta Resolució, és de 1.151,26 euros mensuals.

La referència utilitzada per a la determinació de les quanties són les bases mitjanes de cotització i persones cotitzant publicades per la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) en relació als grups de cotització 8-11, d'acord amb el que recull l'informe tècnic motivat elaborat al respecte. S'inclouen les despeses de cotització a la Seguretat Social a càrrec de l'entitat contractant per fixar la quantia dels mòduls.

D'acord amb el que preveu la lletra b) de la base 21.3.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, la quantia diària és de 37,85 euros.

Article 8

Sol·licituds i termini de presentació

8.1 El termini de presentació de sol·licituds és de 1 mes a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

8.2 Les sol·licituds s'han de presentar als llocs i pels mitjans indicats a la base 10 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, cercant el tràmit Subvencions per a la realització d'accions del Programa Formació Professional Ocupacional Dual. Si una mateixa entitat impulsora vol presentar diferents projectes formatius que contemplin formació en diferents famílies formatives i/o diferents territoris, ha de presentar una sol·licitud diferent per cadascuna d'elles.

8.3 Cada agent impulsor presenta un únic projecte formatiu per sol·licitud. El projecte formatiu contempla accions formatives d'una única mateixa família professional prioritàriament, amb el centre de formació corresponent i les possibles empreses on es duran a terme els contractes. Es pot incorporar formació d'una altra família professional sempre que estigui en coherència amb el perfil professional de l'ocupació per les que els i les joves vagin a ser contractats.

8.4 Els requisits per presentar sol·licituds i la manera d'acreditar-los estan recollits a la base 4 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

Article 9

Documentació de la sol·licitud

La documentació que cal presentar amb la sol·licitud és la que s'indica a la base 11 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

En el cas d'agrupació d'entitats també s'ha de presentar el Document d'agrupació d'entitats beneficiàries i la Declaració responsable d'entitats agrupades, segons model normalitzat.

Article 10

Requisits per obtenir la subvenció

Els requisits per obtenir la subvenció són els previstos a la base 13 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

Article 11

Procediment de concessió

El procediment de concessió de les actuacions subvencionades en aquesta Resolució és el de concurrència no competitiva, que està regulat a la base 14 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

11.1 El procediment de concessió de la subvenció s'inicia l'endemà de la data de publicació de la convocatòria corresponent.

11.2 Si es verifica que les entitats sol·licitants compleixin els requisits per ser beneficiàries de les subvencions, l'òrgan competent per a la instrucció del procediment resol les sol·licituds per estricte ordre d'arribada al registre electrònic.

11.3 Les sol·licituds s'instrueixen per ordre de presentació i fins l'exhauriment del pressupost. En cas que s'hagi de requerir la persona o l'entitat sol·licitant per manca de documentació essencial de la sol·licitud, es perd l'ordre de prelatió de la presentació. La presentació de la documentació requerida determina el nou ordre de prelatió. Es

considera documentació essencial la prevista a la base 11.1, de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

Article 12

Òrgan competent, resolució dels ajuts i recursos

12.1 L'òrgan competent per a la instrucció del procediment de concessió de subvencions es regula a la base 14.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

12.2 L'òrgan competent per dictar la resolució, el mitjà de notificació i el règim de recursos els regula la base 15 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

12.3 D'acord amb la base 15 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, el termini màxim per emetre la resolució i notificar-la és de 6 mesos, a comptar des de la data de publicació de la convocatòria.

12.4 D'acord amb el que preveu la base 18 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021 de 22 de novembre, la resolució d'atorgament pot modificar-se si es produeixen circumstàncies que alteren les condicions de concessió.

Article 13

Termini d'execució

El programa es pot iniciar a partir de l'endemà de publicació/notificació de la resolució d'atorgament, essent la data límit de finalització la recollida a l'article 13.2 d'aquesta Resolució.

13.1 Inici de les actuacions

Les actuacions subvencionables previstes en aquesta Resolució es consideren iniciades amb la contractació o la vinculació al projecte del o la professional de l'acció d'orientació i acompanyament. La data màxima per iniciar-les és el 31 de desembre del 2023. L'últim dia per iniciar l'actuació de contractació laboral és el 29 de febrer del 2024.

13.2 Finalització de les actuacions

Les actuacions de contractació laboral i les actuacions de formació vinculades als contractes de treball han de finalitzar, com a màxim, el 28 de febrer del 2025 inclòs.

L'actuació d'orientació i acompanyament, ha de finalitzar, com a molt tard, el 30 de març del 2025.

Article 14

Documentació d'execució que ha de presentar i/o custodiar l'entitat beneficiària.

La documentació d'execució que ha de presentar i/o custodiar l'entitat beneficiària, d'acord amb la base 20.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, és la següent:

14.1 Documentació d'execució que ha de presentar l'entitat beneficiària:

14.1.1 Documentació general

- a. D'acord amb la base 20.1, en cas de que l'import atorgat sigui superior a 10.000,00 euros, cal aportar declaració comunicant la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, d'acord amb el que s'estableix a l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- b. Documentació acreditativa de l'existència de la pòlissa d'assegurança (l'entitat ha de tenir el certificat d'assegurança d'accidents personals o el certificat que aquesta s'està tramitant).
- c. En cas d'agrupacions d'entitats Conveni de Col·laboració signat per totes elles.
- d. Certificat Inici Primeres Accions
- e. Llista de persones joves que inicien el Programa FPODUAL segons model normalitzat.

14.1.2 Documentació relativa a l'Actuació d'Orientació:

- a. Currículum o documentació acreditativa d'acompliment dels requisits sol·licitats en aquesta convocatòria per a desenvolupar les tasques de Tutor/a Mancomunat/da
- b. Declaració Responsable de Persona Tutora Mancomunada
- c. Sol·licitud d'alta de l'aplicació Galileu
- d. Declaració Responsable d'ús de l'aplicació Galileu

14.1.3 Documentació relativa a l'Actuació de Formació:

- a. Formació d'introducció a l'ofici prèvia a la contractació:
 - Informe final d'assistència IFA (generada GIA).
- b. Formació professionalitzadora vinculada a Certificat de professionalitat:
 - Calendari de proves d'avaluació de competències clau, si s'escau, segons model normalitzat.
 - Informe final d'assistència IFA (generada GIA).
 - Actes d'avaluació (generada GIA).
 - Informe individualitzat de l'alumne/a (generada GIA).
 - Planificació didàctica Presencial/ Teleformació;
 - Programació didàctica Presencial/ Teleformació;
 - Planificació de l'avaluació dels aprenentatges.
 - Acreditació d'acompliment de requisits de la persona formadora per a cada acció formativa

14.1.4 Documentació relativa a l'Actuació de Contractació Laboral.

- a. Relació dels contractes formalitzats, amb la identificació de la persona treballadora, de la persona tutora, del lloc de treball ocupat i el número de la comunicació del contracte a Contrat@.

14.2 Documentació d'execució que ha de custodiar la persona o entitat beneficiària:

14.2.1 Documentació general:

- a. Expedient individual de les persones participants.

14.2.2 Documentació relativa a l'Actuació d'Orientació i Acompanyament:

- a. Acreditació de la titulació i experiència laboral de les persones que desenvolupin les tasques de tutor/a mitjançant contracte/s o bé certificat de l'empresa, entitat o organisme on s'acrediti l'experiència en el sector professional que consti en el projecte formatiu atorgat.
- b. Certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual de les persones que desenvolupin tasques de tutor/a.
- c. Evidències que acreditin el procés de selecció així com els resultats obtinguts, d'acord amb la Base 7.4 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

14.2.3 Documentació relativa a l'Actuació de Formació:

a. Formació d'introducció a l'ofici prèvia a la contractació:

Documentació generada mitjançant GIA:

- DL1/DL2.
- Fitxes d'alumnes signades i fotocòpies DNI.
- Fitxes d'expert i CV.
- Control d'assistència i informes mensuals IMA: Sessions amb signatures d'assistència.
- Informe final d'assistència IFA.

b. Formació professionalitzadora vinculada a Certificat de professionalitat:

Documentació generada mitjançant GIA:

- DL1/DL2.
- Fitxes d'alumnes signades i fotocòpies DNI (generats GIA).
- Fitxes d'expert i CV.
- Control d'assistència i informes mensuals IMA: Sessions amb signatures d'assistència.
- Informe final d'assistència IFA

La Guia de Prescripcions Tècniques detalla la resta de documentació necessària per acreditar les formacions de certificat de professionalitat.

14.2.4 Documentació relativa a l'Actuació de Contractació Laboral:

a. Documentació que acrediti la situació com a demanant d'ocupació en situació d'atur a l'inici del contracte, de les persones participants.

b. Contracte de treball de formació i alternança formalitzat de cada persona treballadora.

c. En cas de persones estrangeres i/o immigrants, documentació acreditativa de complir els requisits legals per formalitzar un contracte de treball: NIE, permís de treball i de residència.

d. En cas de persones amb discapacitat, Certificat de discapacitat igual o superior al 33%. Les persones que pateixen un trastorn mental han d'acreditar-lo mitjançant certificat de discapacitat o un informe del servei que en fa el seguiment terapèutic, si s'escau.

e. En cas de persones majors de 29 anys en situació de risc d'exclusió social, un certificat o informe emès per Serveis Socials que així ho acrediti.

f. En cas de persones afectades per un expedient de regulació d'ocupació i que estiguin en el marc de processos de re-industrialització o que estiguin en itineraris de qualificació o reciclatge professional, informe que acrediti la seva vulnerabilitat emès per les oficines de treball.

g. En cas de persones majors de 29 anys que vulguin realitzar arrelament per formació a través del programa, una resolució favorable per a l'arrelament per formació.

h. En cas de persones majors de 45 anys i en situació d'atur de llarga durada, documentació que acrediti la situació d'aturat de llarga durada a l'inici del contracte, de les persones participants.

Article 15

Termini, modalitat i documentació de justificació

Les entitats que han rebut subvencions d'acord amb aquesta Resolució han de presentar la justificació en els terminis i les condicions que estableix la base 21 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

Article 16

Indicadors

D'acord amb la base 29 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, els indicadors i els mecanismes de recollida d'aquests són els següents:

a) Per a l'actuació d'orientació i acompanyament, els indicadors són: dades de l'entitat beneficiària, import atorgat, dades de la persona contractada, data d'inici i fi del contracte i condicions del contracte formalitzat i dades de les actuacions realitzades. La recollida d'indicadors es fa mitjançant documents normalitzats i l'eina informàtica de gestió Galileu.

b) Per a l'actuació de formació, els indicadors són: dades de l'entitat beneficiària, dades de l'entitat formadora, persones participants i accions de formació rebudes. La recollida d'indicadors es realitza mitjançant l'eina informàtica de gestió GIA (Gestió Integrada d'Accions).

c) Per a l'actuació contractació laboral, els indicadors són: dades de l'entitat beneficiària, import atorgat, dates d'execució del Programa, dades personals de les persones participants, data d'inici i fi del contracte i condicions del contracte formalitzat. La recollida d'indicadors es realitza mitjançant l'eina informàtica de gestió CTR (Gestió de les contractacions).

Article 17

Mesures de seguretat

En compliment dels deures en matèria preventiva, les entitats beneficiàries hauran d'adoptar les actuacions i mesures necessàries per garantir la seguretat en la salut de les persones treballadores i usuàries. Aquestes mesures caldrà consultar-les o acordar-les quan escaigui, seguint els procediments legalment previstos, amb els comitès de seguretat i salut o amb la participació dels delegats i delegades de prevenció, sens perjudici dels temes que afectin les relacions laborals, que hauran de ser canalitzats cap als òrgans de participació i representació legals.

Article 18

Publicitat del finançament

D'acord amb la base 31 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, l'entitat beneficiària ha d'adoptar les mesures de publicitat i informació que correspongui segons la font de finançament:

L'entitat beneficiària ha d'incloure, en totes les mesures d'informació i comunicació que faci, el logotip del ministeri que tingui les competències d'Ocupació i del Servicio Público de Empleo Estatal.

Les característiques tècniques de les mesures d'informació i dels cartells s'han d'adequar al que determini la normativa de la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals del Ministeri de Treball i Economia Social celebrada el dia 28 d'abril de 2023, i a l'Ordre TES/630/2023, de 14 de juny, per la qual es distribueixen territorialment per a l'exercici econòmic de 2023, per a la seva gestió per les comunitats autònomes amb competències assumides, crèdits de l'àmbit laboral finançats amb càrrec als Pressupostos Generals de l'Estat, no finançats amb el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

En qualsevol cas, ha de constar expressament, en un lloc visible, que s'han finançat amb càrrec als fons rebuts del Servicio Público de Empleo Estatal.

Article 19 Publicitat i efectes

Es dona publicitat a aquesta Resolució a través del *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* per al general coneixement. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Aquesta Resolució entra en vigor l'endemà de la seva publicació.

Article 20 Règim de recursos

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant la persona titular de la Secretaria de Treball del Departament d'Empresa i Treball, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la data de la seva publicació, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o qualsevol altre recurs que es consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona,

Juan José Torres López

Director del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya