



Unitat tramitadora: Unitat de Ciutadania
AJT/6360/2023
Codi document: CIU17I001U

Assumpte: Conveni

CONVENI A FORMALITZAR ENTRE L'AJUNTAMENT DE VIC I L'ASSOCIACIÓ AMICS DE LA CIUTAT DE VIC, PER AL PROJECTE DE VOLUNTARIAT A LA BIBLIOTECA PILARIN BAYÉS.

REUNITS

D'una banda, l'Excma. Sra. Anna Erra i Solà, Alcaldessa de Vic, que actua en nom i representació de l'Ajuntament de Vic amb NIF P0829900J.

De l'altra, el Sr. Joan López Carol, en qualitat de president de l'entitat privada sense ànim de lucre Associació Amics de la Ciutat de Vic amb NIF G67091231.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

El teixit associatiu vigatà té una forta tradició comunitària que necessita nodrir-se de persones que, de manera altruista, destinin una part del seu temps lliure a accions solidàries. És per això que, l'any 2009, l'Ajuntament de Vic va crear la Borsa del voluntariat VA! Vic Acció! amb l'objectiu de facilitar la incorporació de persones voluntàries a accions de voluntariat, tant del teixit associatiu com del propi Ajuntament. El passat 1 de març es va presentar a Vic, el Punt de Voluntariat Vic-Osona VA! Vic Acció! amb la col·laboració de la Coordinadora del Voluntariat d'Osona, que substitueix l'antic projecte municipal de voluntariat per adaptar-lo als nous temps i, sobretot, a la Llei 25/2015, de 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme.

Els darrers anys, i especialment amb l'aparició de la pandèmia, hi ha un sentiment generalitzat a nivell d'entitats i ciutadania, de que cada vegada suposa un major repte engegar i mantenir projectes de voluntariat estables en el temps i que satisfacin les seves respectives demandes. L'Ajuntament de Vic veu necessari seguir fomentant l'associacionisme i el voluntariat amb la finalitat de facilitar i promoure l'acostament de possibles persones voluntàries a les entitats sense ànim de lucre del municipi.

Alhora, l'esmentada Llei 25/2015, de 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme, s'estableix que els programes municipals de voluntariat han de passar a ésser duts a terme, preferentment, en el marc d'una entitat privada sense afany de lucre amb dinàmica associativa o amb programes de voluntariat, sens perjudici de la col·laboració d'una administració pública en els termes del capítol III de la mateixa llei.

Així, queda palès que aquest Ajuntament té entre les seves àrees d'actuació el vetllar pel foment del voluntariat i l'associacionisme a la ciutat de Vic.

El passat 7 d'octubre de 2022 es va inaugurar la nova Biblioteca Pilarín Bayés, un equipament de cultura i coneixement i cohesió social a la ciutat. La biblioteca, ubicada a l'eix cultural de la ciutat, és la biblioteca de Vic i de la comarca i engloba tres pilars importants: cultura, educació-formació i atenció ciutadana.



Atès que aquest nou equipament cultural és un espai idoni per al desenvolupament d'activitats realitzades per persones voluntàries a la ciutat que tinguin la voluntat de sumar en favor de la cultura, l'educació, el coneixement i la cohesió social, d'acord amb el Projecte de la Biblioteca Pilarín Bayés.

Que l'Associació Amics de la Ciutat de Vic és una entitat sense ànim de lucre inscrita al Registre general d'Associacions i al Registre Municipal d'Entitats de Vic que té per finalitats les següents: a) donar a conèixer tot allò relacionat amb el passat, el present i el futur de la Ciutat de Vic; b) potenciar i promoure pensaments, accions, treballs, propostes i testimonis de vigatans i vigatanes que tinguin una clara vocació de compromís i servei públic; c) promocionar aquelles iniciatives d'interès públic que les entitats vigatanes generin en benefici de la societat; d) treballar de manera col·laborativa amb tot el teixit social i institucional de la Ciutat, amb la finalitat de promoure la seva projecció externa i alhora la cohesió interna; e) promoure debats, estudis, treballs i complicitats diverses sobre, història, patrimoni, educació, participació social, economia, pensament, cultura, esport, lleure, urbanisme, espiritualitat, vida ciutadana, justícia social, i altres, centrat en l'àmbit de la Ciutat de Vic; i f) promoure el voluntariat cívic al servei de la Ciutat i els seus veïns.

Per tot això:

- I. Que aquest Ajuntament té entre les seves àrees d'actuació el vetllar pel foment de l'associacionisme i el voluntariat, garantint que les persones que vulguin dedicar part del seu temps lliure també en un equipament públic com és la Biblioteca Pilarín Bayés, ho pugin dur a terme en el marc d'una entitat sense ànim de lucre, tal com estableix la Llei 25/2015, de 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme.
- II. Que l'entitat beneficiària a dalt referenciada té com a un dels seus objectes socials promoure el voluntariat cívic al servei de la Ciutat i els seus veïns.
- III. Que per donar resposta a aquesta necessitat detectada cal col·laborar en la correcta gestió d'aquest voluntariat, tasca que normativament l'Ajuntament de Vic ja no pot dur a terme directament.
- IV. Que la finalitat del present conveni és regular la col·laboració de l'Ajuntament de Vic i l'Associació Amics de la Ciutat de Vic per al *Projecte de voluntariat a la Biblioteca Pilarín Bayés*.

Per això ambdues parts, i tenint en compte els aspectes assenyalats en aquesta part expositiva, acorden subscriure el present conveni amb subjecció als següents pactes:

PACTES

Primer.- OBJECTE:

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració de l'Ajuntament de Vic i l'Associació Amics de la Ciutat de Vic en l'execució del projecte següent:



Projecte de voluntariat a la Biblioteca Pilarín Bayés que, d'acord amb el seu projecte, que consisteix en la gestió i formació de les persones voluntàries que vulguin realitzar-hi tasques de voluntariat, així com la coordinació d'aquestes activitats voluntàries i la promoció de noves propostes en aquest àmbit.

Segon.- DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE QUE ES REALITZARÀ:

1. El Projecte de voluntariat a la Biblioteca Pilarín Bayés realitzarà les següents actuacions:
 - A) Gestió i formació de les persones voluntàries que vulguin realitzar accions de voluntariat a aquest equipament. Aquesta gestió es concreta en:
 - a. Informar i orientar a les persones que vulguin realitzar voluntariat a la Biblioteca Pilarín Bayés de les opcions de voluntariat que hi ha disponibles o promoure'n de noves, en base a les preferències de la persona interessada, si s'escau.
 - b. La realització d'un Pla de voluntariat o de participació que recull els aspectes relatius a la gestió de les persones voluntàries dins l'organització.
 - c. Facilitar a les persones voluntàries informació sobre la missió i la manera de l'entitat de voluntariat.
 - d. Designar una persona com a responsable de la coordinació dels voluntaris de l'entitat.
 - e. Formalitzar la vinculació amb la persona voluntària per mitjà del full de compromís de l'entitat i complir els compromisos adquirits.
 - f. Assegurar els riscos derivats de l'activitat que duu a terme la persona voluntària i la responsabilitat civil de les accions esmentades en tot moment.
 - B) Projecte de realització d'activitats a la Biblioteca Pilarín Bayés realitzades per voluntariat, ja siguin tasques de caràcter regular com la promoció de noves activitats.
 - C) Gestió i formació de les persones voluntàries que vulguin realitzar accions de voluntariat en altres projectes municipals. Aquesta gestió es concreta en:
 - a. Incloure aquest tipus de voluntariat al Pla de voluntariat anteriorment esmentat.
 - b. Facilitar a les persones voluntàries informació sobre la missió i la manera de l'entitat de voluntariat.
 - c. Designar una persona com a responsable de la coordinació dels voluntaris de l'entitat que es coordinarà amb una persona tècnica del Punt de voluntariat Vic – Osona i del projecte municipal on aquest voluntari/ària col·laborarà.
 - d. Formalitzar la vinculació amb la persona voluntària per mitjà del full de compromís de l'entitat i complir els compromisos adquirits.
 - e. Assegurar els riscos derivats de l'activitat que duu a terme la persona voluntària i la responsabilitat civil de les accions esmentades en tot moment.

Aquest projecte té un cost de 10.625 euros.

2. L'Associació Amics de la Ciutat aportarà:



- Contractació d'una persona professional necessària per dur a terme el *Projecte de voluntariat a la Biblioteca Pilarín Bayés*, que assegurarà un mínim de 3 hores d'atenció al voluntariat a la setmana a aquest equipament.
 - El Pla de voluntariat de l'entitat i el full de compromís del voluntariat.
 - Assegurança dels riscos derivats de l'activitat que portaran a terme les persones voluntàries i la responsabilitat civil de les seves accions.
 - Un registre actualitzat de les persones voluntàries de l'entitat.
 - La gestió de les tasques a fer de tot el voluntariat que es faci a la Biblioteca de mutu acord amb la direcció de l'equipament.
3. L'Associació Amics de la Ciutat disposarà del següent registre d'indicadors:
- Nombre de persones voluntàries
 - Perfil de les persones voluntàries
 - Nombre d'accions de voluntariat realitzades
 - Tipologia d'activitats realitzades
 - Grau de satisfacció de les persones voluntàries
4. L'Ajuntament de Vic aportarà:
- Assessorament en la realització de les obligacions documentals que l'entitat ha de tenir en relació al voluntariat.
 - Vinculació i suport al Punt de voluntariat Vic – Osona.
 - Facilitar un espai idoni a la Biblioteca Pilarín Bayés per poder atendre, informar i assessorar a les persones voluntàries, així com facilitar les accions de voluntariat que s'hi ha de dur a terme, d'acord amb el projecte de l'equipament.
 - Les necessitats de les tasques a fer dins la Biblioteca, així com canalitzar totes les demandes de mutu acord amb l'associació Amics de la Ciutat.
 - Part del finançament que s'estimi per poder dur a terme aquest *Projecte de voluntariat a la Biblioteca Pilarín Bayés*.
5. Es constituirà una comissió de seguiment d'aquest conveni que es durà a terme, com a mínim 1 vegada l'any, en què en formaran part:
- Una persones designada per part de l'Associació Amics de la Ciutat de Vic.
 - La/les persona/es designada/es com a coordinadora/es del voluntariat del projecte.
 - Una persona designada per la Biblioteca Pilarín Bayés.
 - Una persona tècnica municipal del Punt de voluntariat Vic – Osona.

Tercer.- QUANTIA ECONÒMICA:

L'Ajuntament de Vic subvencionarà a l'Associació Amics de la Ciutat de Vic i Comarca amb un import de 8.500 euros (vuit mil cinc-cents.-€) , per col·laborar en la realització de les activitats descrites als punts anteriors. El pagament del conveni s'efectuarà a càrrec de la partida pressupostària 16 920 480009.



Quart.- ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ:

S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part del beneficiari.

Cinquè.- TERMINI D'EXECUCIÓ:

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució d'oferir el *Projecte de voluntariat a la Biblioteca Pilarín Bayés*.

El projecte es durà a terme durant l'any 2023.

Sisè.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ:

El beneficiari haurà de justificar la realització del projecte/activitat subvencionada com a màxim el dia 15 de novembre de cada anualitat, mitjançant la presentació d'un compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.
- 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat.
- 3) Un únic PDF amb la justificació del cost de la persona contractada per a dur a terme aquest projecte, així com les factures que s'han abonat en concepte de l'actuació subvencionada, o documents acreditatius de despesa de la totalitat de l'actuació subvencionada, signat pel president / secretari de l'entitat.
- 4) Material de difusió (tríptics, cartells, etc.) que s'hagi editat.

2.- En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

- 1) S'haurà de justificar despesa igual o superior al cost de l'activitat. Ara bé, com a mínim, s'acceptarà que l'import justificat sigui l'import de la subvenció més un 25% addicional. Si l'import justificat és menor a l'import de la subvenció més un 25% addicional, es reduirà l'import definitiu de la subvenció de forma proporcional.
- 2) S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat.
- 3) Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen.
- 4) Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

Aquesta justificació es presentarà pel beneficiari mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic.

Setè.- PAGAMENT:

1.- L'Ajuntament realitzarà el pagament anticipat de la següent manera: del 50% de la subvenció en el termini de 10 dies següents a la signatura d'aquest conveni; d'un 25% en el termini de 10 dies des



de la justificació de la subvenció per part de l'entitat beneficiària; i el pagament del 25% restant un cop comprovada i validada la documentació de la justificació del total de la subvenció atorgada.

2.- Així mateix, abans del pagament l'entitat beneficiària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

3.- Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a aquesta subvenció, no poden justificar-se per a altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.

Vuitè.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS:

1.- Els perceptors de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

2.- El beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

3.- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

4.- Els beneficiaris hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

5.- Els beneficiaris hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.

6.- L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

7.- Per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les persones beneficiàries han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establertes tot seguit:

a) Les persones beneficiàries adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves formes, seguint també els principis d'actuació que estableix la Llei de transparència.

b) Les persones beneficiàries hauran de comunicar immediatament a l'òrgan atorgant de la subvenció les possibles situacions de conflicte d'interessos.

Novè.- COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS:

1.- Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.



2.- La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar

Desè.- RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI:

En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

Onzè.- VIGÈNCIA DEL CONVENI

Aquest conveni serà vigent des del dia de la seva signatura fins el dia 31 de desembre de 2023.

Aquest conveni només podrà ser rescindit per alguna de les causes següents:

- a) Per mutu acord de les parts
- b) La denúncia d'una de les parts feta amb un mínim de tres mesos d'anticipació
- c) Les generals establertes per la legislació vigent

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni en la data que s'assenyala a les signatures electròniques.
