PASAIAKO UDALA JARDUERA FISIKOA ETA KIROLA	**Espediente zk. /** N.º expediente: **2023WDIR0010**	
	Titularra / Titular:	PASAIAKO UDALA
	Gaia / Asunto: 2023ko ARRAUNA SUSTATZEKO DIRU-LAGUNTZAK	

ALKATE EBAZPENA

Pasaiako Udalak kirol jardueretarako diru-laguntzen araudia kontuan izanda.

Eta dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 23. artikulua jarraiki.

2023/09/14an kirol teknikariak egindako txosten-proposamena oinarri hartuta,

EBAZTEN DUT

LEHENA.- Onartzea Pasaian arrauna sustatzeko Pasaiako irabazi asmorik gabeko kirol elkarteentzako arrauna sustatzeko diru-laguntza arloko diru-laguntzak lehia-prozeduraren bidez emateko deialdia, ebazpen honen eranskinean jasotako testuaren arabera.

BIGARRENA.- Kontu-hartzailetzak Dirulaguntzen Datu Base Nazionalari (DDBN) beharrezko dokumentazioa eman dezala agintzea, deialdiaren laburpena Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitara dadin. Deialdiaren testua ebazpen honen eranskin gisa jasota dago.

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

Vista la normativa del Ayuntamiento de Pasaia en materia de actividades deportivas.

Y de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Con base en el informe-propuesta emitido por el técnico de deportes en fecha 2023/09/14,

RESUELVO

PRIMERO.- Aprobar la convocatoria para la concesión de subvenciones por procedimiento de concurrencia competitiva en materia de apoyo económico para las entidades deportivas sin ánimo de lucro de Pasaia para el fomento del remo en Pasaia, con el texto que figura en el Anexo de la presente Resolución.

SEGUNDO.- Ordenar al departamento de intervención que proceda a suministrar a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) la documentación necesaria para que se proceda a la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa, cuyo texto figura como Anexo de la presente Resolución.

Pasaian, sinadura elektronikoaren datan / En Pasaia, a fecha de firma electrónica

Teo Alberro Bilbao

Alkatea / El alcalde

ESKU05c83d47-8a2d-400f-9c75-ee93561f5285

DEIALDIA

1. Oinarri arautzaileak

Diru-laguntza hauek emateko oinarri arautzaileak Pasaian arrauna sustatzeagatik kirol jardueretarako diru-laguntzak eskatu eta emateko arautegian jasota daude

Diru-laguntza hauek Pasaiako Udalaren diru-laguntzen plan estrategikoan jasota daude, 3. kapituluan, 3.3. kirolaren eta jarduera fisikoaren arloko dirulaguntzak (2023ko martxoaren 23ko GAO).

2. Emateko prozedura

Diru-laguntza hauek norgehiagoka-prozeduraren bidez emango dira, hau da: aurkeztutako eskaerak alderatuko dira; eskaeren artean lehentasunak ezarriko dira, deialdi honetan ezarritako balorazio-irizpideen arabera; eta hurrengo puntuan ezarritako muga kontuan izanik, irizpide horien arabera baloraziorik onena lortu dutenei esleituko zaizkie diru-laguntzak.

3. Aurrekontu-kredituak

Diru-laguntza ondoren zehazten diren aurrekontu-kredituei egotziko zaie; eta diru-laguntzen gehienezko zenbatekoak honako hauek dira:

1 13.481.03.341.00 2023 - 20000 €

4. Diru-laguntzaren xedea, baldintzak eta helburua

Pasaiako irabazi asmorik gabeko kirol

CONVOCATORIA

1. Bases Reguladoras

Las bases reguladoras de la concesión de estas subvenciones están contenidas en la normativa de solicitud y concesión de subvenciones por la realización de actividades deportivas para el fomento del remo en Pasaia.

Estas subvenciones están recogidas en el Plan estratégico de subvenciones del ayuntamiento de Pasaia, en el capítulo 3, 3.3. dentro de las subvenciones en materia de deporte y actividad física (BOG 23 de marzo de 2023).

2. Procedimiento de la concesión

El procedimiento para la concesión de estas subvenciones será en régimen de concurrencia competitiva, mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una relación entre las mismas de acuerdo con los criterios de valoración establecidos en esta convocatoria, adjudicando, con el límite fijado en el punto siguiente, aquellas que hayan obtenido mayor valoración en aplicación de los citados criterios.

3. Créditos presupuestarios

Los créditos presupuestarios a los que se imputa la subvención y la cuantía total máxima de las subvenciones convocadas son las siguientes:

1 13.481.03.341.00 2023 - 20000 €

4. Objeto, condiciones y finalidad de la Subvención

Apoyo económico para las entidades

ESKU05c83d47-8a2d-400f-9c75-ee93561f5285

elkarteentzako diru-laguntza.

deportivas sin ánimo de lucro de Pasaia.

Pasaian Arrauna Sustatzeko diru-laguntzen araudiaren helburua hau da:

La finalidad de la normativa de subvenciones para el fomento del remo en Pasaia es la siguiente:

Pasaiako irabazi-asmorik gabeko arraun elkarteei laguntza ekonomikoa ematea, Pasaiako udalerrian antolatzen dituzten arrauneko modalitateko jarduerak sustatzeko.

Ayudar económicamente a los clubes de remo sin ánimo de lucro de Pasaia, para el fomento de las actividades de remo que organizan en el municipio de Pasaia.

5. Eskatzaileek bete beharreko baldintzak

- Gizarte Segurantzako betebeharretan egunean egotea.
- Ogasun betebeharretan egunean egotea.
- Elkarteek, Pasaiako Udaleko Elkarteen Udal Erregistroan izena emanda egon behar dute; edo beren egoitza soziala udalerri honetan ez badute, beste erregistro publikoren batean.
- Pasaiako Udaleko diru-laguntzen arautegian jasotako hizkuntza baldintzak bete beharko dituzte.
- Onuradunek helburu bererako edo ohiko jardueretarako edozein administrazio edo erakunde pribatu edo publikotatik diru-laguntzarik jasoko balute, diru-laguntza ematen dien sailari jakinarazi beharko liokete.
- Diruz lagundutako jardueran aldaketa objektibo edo subjektiboren bat egin nahi izanez gero, idatziz jakinarazi beharko zaio sailari eta horren erantzuna jaso arte ezin izango da

5. Requisitos de los clubes solicitantes

- Estar al corriente en las obligaciones de la Seguridad Social.
- Estar al corriente en las obligaciones tributarias.
- Las asociaciones deberán estar inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Pasaia o, en el caso de que no tengan su domicilio social en este municipio, en cualquier otro registro público.
- Cumplir las condiciones referidas al idioma recogidas en la normativa de subvenciones del Ayto. de Pasaia.
- Comunicar al Departamento concedente de la subvención la obtención de otras ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o entidad, tanto pública como privada, así como las que financien su funcionamiento ordinario.
- Comunicar, por escrito, la variación o modificación, tanto objetiva como subjetiva, que pretendan efectuar en la actividad subvencionada, debiendo esperar la respuesta del

ESKU05c83d47-8a2d-400f-9c75-ee93561f5285

aurrera eraman.

- Diruz lagundutako jardueraren publizitatean Pasaiako Udalaren laguntza adierazi behar dute.
- Diru-laguntzaren kontrol eta egiaztapenerako, Udal Kontu-hartzailetza eta dagokion udal sailaren mende egongo dira, diru-laguntza motaren arabera.
- Udalak kontrol eta egiaztapenerako eskatzen dien informazioa ematea.
- Gutxieneko kontabilitatea eraman behar dute, eta gastu eta gainerakoen egiaztagiriak gorde.

correspondiente Departamento para realizarla.

- Hacer constar la colaboración del Ayuntamiento de Pasaia en toda publicidad que se realice de la actividad subvencionada.
- Someterse al control y actuaciones de comprobación por parte de la Intervención municipal y el correspondiente Departamento o Área municipal según la naturaleza de la subvención.
- Aportar la información que el Ayuntamiento les requiera para su labor de control y comprobación.
- Llevar una mínima contabilidad y conservar los justificantes de gastos y demás justificación contable.

6. Prozedura bideratzeko eta ebazteko organo eskuduna

Espedientea jarduera fisiko eta kiroletako departamentuak bideratuko du
Espedientea bideratzean txosten hauek jasoko dira: dagokion informazio-batzordearen txostena eta kirol teknikariaren txostena, ebaluazioa edo ebazpen-proposamena.

Ebazpena emateko eskumena duen organoa Tokiko Gobernu Batzarra da.

6. Órgano Competente para la Instrucción y Resolución

El órgano competente para la instrucción del expediente es el departamento de actividad física y deporte.
En la instrucción del expediente se incluirá el informe de la respectiva comisión informativa y el informe, evaluación o propuesta de resolución del técnico de deportes.

El órgano competente para resolver será la Junta de Gobierno Local.

7. Eskaerak aurkezteko eta eta dokumentazioa

Eskaerak dagokion sarrera-erregistroa emanez egingo dira, Udalari egiten zaizkion gainerako eskaerak bezala; eta horretarako, Udalak eskaerak egiteko eskura dituen bideetatik edozein erabil daiteke.

7. Plazo de Presentación de Solicitudes y Documentación

Las solicitudes, al igual que cualquier solicitud que se dirija al Ayuntamiento, se realizarán mediante el registro de entrada correspondiente; y para ello, se podrá utilizar cualquiera de los canales disponibles para realizar solicitudes al Ayuntamiento.

ESKU05c83d47-8a2d-400f-9c75-ee93561f5285

Pasaiako Udalak informazioa kontsultatu edo bildu ahal izango du, honako hauek egiaztatzeko, Euskadiko Administrazioen Elkarreragingarritasun eta Segurtasun Nodoari (NISAE) buruzko informazio-zerbitzuaren bidez:

El Ayuntamiento de Pasaia podrá consultar o recabar información para comprobar a través del Nodo de Interoperabilidad y Seguridad de las Administraciones de Euskadi (NISAE):

a) Gipuzkoako Foru Aldundia - Zerga betebeharrak egunean izatea.

a) Diputación Foral de Gipuzkoa - Estar al corriente en el pago de las obligaciones tributarias.

b) Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia - Gizarte Segurantzari ordaintzeko betebeharretan egunean egotea.

b) Tesorería General de la Seguridad Social - Estar al corriente en las obligaciones de pago a la Seguridad Social.

Datu horiek ez direla kontsultatu edo bildu behar iritziz gero, izangaiak justifikatu beharko du zergatik dagoen horren aurka (Datuak Babesteko 2016/679 Erregelamenduaren (EB)21.artikulua), arrazoiak emanez, eta datu horiek egiaztatzen dituen agiriak aurkeztu beharko ditu eskabide-orriarekin batera.

En caso de considerar que no se deben consultar o recabar estos datos, el/la solicitante deberá justificar motivadamente su oposición (art. 21 del Reglamento (U.E.) 2016/679 de Protección de Datos), adjuntando los documentos acreditativos de los mismos junto con la solicitud.

Eskaerak aurkezteko epea 30 egun naturalekoa izango da, deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

El plazo de presentación de las solicitudes será de 30 días naturales a partir del siguiente día de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

Eskari-orria (E045) honako agiri hauekin erregistratu behar da:

- Jardueran parte hartzen dutenen zerrenda (izen-abizenak eta NAN edo nortasuna egiaztatzeko beste agiriren bat; eta matrikularen ordainagiria, halakorik badago).
- Ikastetxe edo elkarteekin egindako jarduerei dagokionez, erakunde horiekin egindako hitzarmena.
- Jarduerak egin direla egiaztatzen duten agiriak (publizitatea, hedabideetan argitaratutako berriak, ikus-entzuleak ageri diren argazkiak…).
- Jarduaretan inplikaturiko partaideen titulazioak.

La instancia (E045) debe registrase junto con la siguiente documentación:

- Listado de los participantes de la actividad (Nombre y apellidos y DNI o documento acreditativo, así como justificante de las matrículas abonadas en caso de que existiesen).
- En el caso de actividades realizadas con centros escolares o asociaciones, el convenio con dichas entidades.
- Documentación acreditativa de la celebración de dichas actividades (publicidad realizada, aparición en los medios de comunicación escritos, fotografías en las que se aprecie el público existente…)

ESKU05c83d47-8a2d-400f-9c75-ee93561f5285

- Diru-laguntzaren kopurua justifikatzen duten fakturak.
- Egindako jardueren memoria laburra.

- Titulación de las personas implicadas en las actividades.
- Facturas que justifiquen la cantidad a subvencionar.
- Breve memoria de las actividades realizadas.

8. Ebazpena emateko eta jakinarazteko epea

Ebazpena emateko eta jakinarazteko epea 6 hilabetekoa da.

Gehienezko epea ebazpenik jakinarazi gabe igarotzen bada, interesatuek ulertu ahal izango dute diru laguntza emateko eskaera isiltasun administratiboz ezetsi dela.

8. Plazo de Resolución y Notificación

El plazo de resolución y notificación será de 6 meses.

El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución legitima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

9. Administrazio-bidearen amaiera

Diru-laguntza ebazteko egintzak amaiera ematen dio administrazio-bideari.

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. eta 124. artikuluetan xedatzen denarekin bat, ebazpen horren aurka, aukerako berraztertze-errekurtsoa jar dakioke Udal honetako Tokiko Gobernu Batzordeari, hilabeteko epean, jakinaraz-pena jasotzen denetik kontatzen hasita. Edo bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez daiteke zuzenean Administrazioarekiko Auzien Donostiako Epaitegian, bi hilabeteko epean, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen arabera.

9. Fin de la Vía Administrativa

El acto de resolución de la subvención agota la vía administrativa.

De acuerdo con lo que disponen los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, contra dicha resolución podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante la Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento, en el término de un mes a contar desde el día siguiente de la recepción de la notificación, o bien directamente recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Donostia-San Sebastian, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

10. Eskaeren balorazio irizpideak.

10. Criterios de Valoración de Solicitudes.

ESKU05c83d47-8a2d-400f-9c75-ee93561f5285

Ikusi: Pasaian arrauna sustatzeko diru-laguntzak eskatu eta emateko araudia

Ver: Normativa de solicitud y concesión de subvenciones para el fomento del remo en Pasaia

http://www.pasaia.eus/documents/90521/229042/remo-pasaia-eus/949f6037-ff73-41f8-bd99-b2083063b187

http://www.pasaia.eus/documents/90521/229042/Remo+Pasaia/61e78b89-87a7-4fc1-9624-5549e14a642d

11. Jakinarazteko edo argitaratzeko bideak

Prozedura honetatik eratorritako jakinarazpenak, prozeduraren ebazpena barne, udal egoitza elektronikoan (www.pasaia.eus) argitaratuko dira, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 45.1. artikuluan ezarritakoarekin bat. Halaber, emandako diru-laguntzak Diru-laguntzen Datu Base Nazionalean (BDNS) argitaratuko dira.

11. Medios de notificación o publicación

Las publicaciones que se deriven del presente procedimiento, incluida la publicación de la resolución del procedimiento, se practicarán en la sede electrónica municipal (www.pasaia.eus), de conformidad con lo establecido a estos efectos en el artículo 45.1. de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Asimismo, las subvenciones concedidas se publicarán en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS)

Egiaztapen Kode Segurua/Código Seguro de Verificación: **ESKU05c83d47-8a2d-400f-9c75-ee93561f5285**

Dokumentu elektroniko honen paperezko kopiaren osotasuna eta sinadura egiaztatzeko, sar ezazu egiaztapen kode segurua egoitza elektronokoan: *https://uzt.gipuzkoa.eus?De=06410*

Compruebe la integridad y firma de la copia en papel de este documento electrónico, introduciendo el código seguro de verificación en la sede electrónica: *https://uzt.gipuzkoa.eus?De=06410*